



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «26» марта 2024 года

№ 02-0571

Об утверждении положения о порядке
организации в Лицее Академии при Президенте
Российской Федерации не предусмотренных
учебным планом мероприятий, в том числе
выездных, и порядке посещения учащимися
таких мероприятий

В целях актуализации локальных нормативных актов, регулирующих
деятельность Лицея Академии при Президенте Российской Федерации,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке организации в Лицее Академии при Президенте Российской Федерации не предусмотренных учебным планом мероприятий, в том числе выездных, и порядке посещения учащимися таких мероприятий (приложение).

2. Признать утратившим силу пункт 1.10 приказа от 21 апреля 2016 г. № 01-2014 «Об утверждении локальных нормативных актов Академии, регулирующих деятельность Лицея».

3. Правовому управлению (Н.А. Дедова) внести соответствующие изменения в базу локальных нормативных актов Академии.

4. Канцелярии Академии (Е.А. Никитан) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии.

Проректор

 В.А. Колодкин

Приказ вносит: директор Лицея Ж.В. Подковыркина



DRM-36117-4733999

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации в Лицее Академии при Президенте Российской Федерации не предусмотренных учебным планом мероприятий, в том числе выездных, и порядке посещения учащимися таких мероприятий

1. Настоящее положение устанавливает порядок организации в Лицее Академии при Президенте Российской Федерации (далее соответственно – Лицей, Академия) не предусмотренных учебным планом мероприятий, в том числе выездных (далее – мероприятия), а также порядок участия учащихся Лицея в таких мероприятиях.

2. Участие учащихся в мероприятиях Лицея является добровольным.

3. Состав учащихся, приглашенных к участию в мероприятии, которое проводится в Лицее, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия должны быть заранее доведены до сведения учащихся, их родителей (законных представителей).

4. Мероприятия в Лицее могут проводиться только в свободное от учебных занятий время и должны заканчиваться не позднее 21:00 (выездные мероприятия – не позднее 22:00). Проведение мероприятий, в том числе выездных, в иное время допускается исключительно с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5. Допуск к участию в мероприятиях лиц, не являющихся учащимися Лицея, осуществляется с разрешения директора Лицея или его заместителя, ответственного за организацию и проведение мероприятия.

6. К участию в мероприятиях не допускаются лица с признаками алкогольного опьянения.

Во время мероприятий запрещается распитие спиртных напитков.

7. Посещение учащимися мероприятий осуществляется на безвозмездной основе, за исключением мероприятий, организуемых Лицеем с другими юридическими лицами на договорной основе.

8. Если мероприятие является выездным, то:

– стоимость проезда, проживания, питания учащихся оплачивается их родителями (законными представителями);

– расходы по образовательной части мероприятия несет Лицей;

– Лицей может нести все расходы по организации и проведению выездного мероприятия, если они включены в годовую смету Лицея.

9. Если Лицей совместно с иностранной организацией организует для учащихся Лицея выездное мероприятие за пределами Российской Федерации, условия участия учащихся в мероприятии определяются в соответствии с договором (соглашением), заключенным с такой организацией. В частности, на родителей

учащихся может быть возложена обязанность по полной оплате расходов, связанных с участием ребенка в таком выездном мероприятии.

10. Лицей вправе устанавливать:

- количественные и возрастные ограничения для участников мероприятий;
- правила ведения участниками мероприятия фото- и видеосъемки;
- запрет на пользование мобильной связью во время проведения мероприятия;
- запрет на повторный вход на мероприятие.

11. При подготовке и проведении мероприятий Лицей обязан задействовать необходимое количество работников и технических средств.

12. Лицей обязан принять необходимые меры по обеспечению безопасных условий проведения мероприятия, в том числе меры пожарной безопасности, меры по медицинскому обеспечению, по эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, по профилактике антиобщественных проявлений.

13. Директор Лицея или его заместитель назначает лицо (лиц), ответственное за проведение мероприятия, в том числе за обеспечение безопасности во время проведения мероприятия (далее – ответственный за проведение мероприятия), и дежурных по проведению мероприятия (далее – дежурные).

14. Перед проведением мероприятия ответственный за проведение при необходимости проводит инструктаж учащихся по технике безопасности, пожарной безопасности, правилам дорожного движения (при проведении выездного мероприятия), правилам поведения во время проведения мероприятия, в том числе правилам поведения в общественных местах.

Участие учащихся в проведении инструктажа является обязательным.

15. Участие учащихся в выездном мероприятии, в мероприятии, связанном в общественно-полезной деятельностью, согласовывается в письменном виде с родителями (законными представителями) учащихся.

16. Расходы по педагогическому сопровождению мероприятий, связанных с выездом за рубеж, несет Лицей.

Академия приказом уполномочивает сотрудников из числа педагогических работников Лицея осуществлять педагогическое сопровождение учащихся Лицея и несет расходы по их проезду, проживанию, питанию, визовому сопровождению, страхованию, а также выплачивает им суточные расходы в соответствии с нормативом, утвержденным в Академии.

17. Участники мероприятия имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятия.

18. Во время проведения мероприятия состязательного характера, в том числе спортивного мероприятия, участники мероприятия имеют право использовать соответствующие законодательству РФ плакаты, лозунги, соответствующую атрибутику (одежду и головные уборы с символикой мероприятия, символикой

команд, участвующих в мероприятии, флаги, растяжки и т.п.), а также произносить речовки, скандирование.

19. Во время проведения мероприятия участники обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, правила поведения.

Учащиеся обязаны выполнять требования ответственных за проведение мероприятия и дежурных по выполнению указанных правил.

20. Учащимся запрещается:

- проносить в место проведения мероприятия и использовать технические средства, способные помешать проведению мероприятия или его участникам (лазерные устройства, фонари, средства звукоусиления и др.), или создающие угрозу для окружающих;

- предпринимать действия, направленные на срыв мероприятия;

- провоцировать других участников мероприятия к беспорядкам, срыву мероприятия;

- создавать во время мероприятия конфликтные ситуации, употреблять ненормативную лексику, допускать высказывания, противоречащие общепризнанным нормам морали, способные оскорбить кого-либо из участников.

21. Участники, нарушающие требования к участникам мероприятия, могут быть удалены с него.

К участникам, нарушившим правила поведения на мероприятии, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

22. Учащиеся, нарушившие установленные требования на одном из мероприятий, могут быть не допущены к участию в других мероприятиях решением директора Лицея или его заместителей.