

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

46.02.01

Направление «Документационное обеспечение управления и архивоведение» профиль «Документационное обеспечение управления и архивоведения на базе 11 классов» уровень подготовки – Среднее профессиональное образование

Факультет: Колледж многоуровневого профессионального образования

Квалификация: СПО
Программа подготовки: С нормативным сроком обучения
Форма обучения: Заочная
Срок обучения: 1 год 10 месяцев

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024  
Учебный год 2024 / 2025  
Образовательный стандарт 778 от 26.08.2022

	Виды профессиональной деятельности
+	осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации
+	организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности

**Документ подписан электронной подписью**

Дата и время подписания: 08.07.2024 14:04

Дата и время обновления: 04.09.2024 15:48

Сертификат: 035EB67F00C9B0B3944D3729A092636FFE

Владелец: Колодкин Владимир Александрович

Действителен с 29.11.2023 по 29.11.2024

