

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: РУССКИЙ ЯЗЫК

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.01.01 «Русский язык» разработана на основе федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее — ФОП СОО), рекомендованной Министерством просвещения РФ. ФОП СОО разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).

Председатель ПЦК _____ Креницкая А.И.

« ____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Креницкая Анна Игоревна - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.01 «Русский язык» является базовой дисциплиной общеобразовательной подготовки, она тесно связана с такими учебными дисциплинами как СОО.01.02 «Литература» и СОО.01.04 «История России».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<p>Уметь осуществлять речевой самоконтроль;</p> <p>Уметь оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>Уметь анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>Уметь проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>Уметь извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <p>Уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p> <p>Уметь применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Уметь соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Уметь соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.</p>	<p>Знать связь языка и истории, культуры русского и других народов;</p> <p>Знать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</p> <p>Знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>Знать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Знать нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	91
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	87
в том числе:	
лекции	43
практические занятия	40
Консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация: - комплексный экзамен – 2-й семестр.	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01. 01 «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Раздел 1	ЯЗЫК И РЕЧЬ. КУЛЬТУРА РЕЧИ	
Тема 1.1. Введение. Общие сведения о языке	Содержание учебного материала: Уметь: оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. Знать: связь языка и истории, культуры русского и других народов. Лекция №1 Язык как знаковая система. Основные функции языка. Лингвистика как наука. Язык и культура. Русский язык — государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения, национальный язык русского народа, один из мировых языков. Формы существования русского национального языка. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго. Роль литературного языка в обществе.	2
Тема 1.2. Язык и речь. Культура речи	Содержание учебного материала: Уметь: осуществлять речевой самоконтроль. Уметь соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем. Знать: связь языка и истории, культуры русского и других народов. Практическое занятие №1 Система языка - её устройство, функционирование. Культура речи как раздел лингвистики. Качества хорошей речи. Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические), лексические, словообразовательные, грамматические (морфологические и синтаксические). Орфографические и пунктуационные правила (обзор, общее представление). Стилистические нормы современного русского литературного языка (общее представление). Культура речи в экологическом аспекте. Экология языка (общее представление). Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований и другое) (обзор).	2

<p>Тема 1.3. Речь. Речевое общение</p>	<p>Уметь: осуществлять речевой самоконтроль. Знать: связь языка и истории, культуры русского и других народов.</p>	
	<p>Практическое занятие №2 Речь как деятельность. Виды речевой деятельности (повторение, обобщение). Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и её компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Речевой этикет. Основные функции речевого этикета (установление и поддержание контакта, демонстрация доброжелательности и вежливости, уважительного отношения говорящего к партнёру и другие). Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим. <i>Рубежный контроль №1. Диагностический диктант</i></p>	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Русский язык среди других языков мира. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия. Языковой портрет современника. Молодежный сленг и жаргон. Деятельность М. В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка. А. С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка. Русский литературный язык на рубеже XX—XXI веков. Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы. Язык и культура. Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи. Вопросы экологии русского языка.</p>	
<p>Раздел 2</p>	<p>ФОНЕТИКА, ОРФОЭПИЯ, ГРАФИКА, ОРФОГРАФИЯ</p>	
<p>Тема 2.1. Фонетика. Графика</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения. Знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь.</p>	
	<p>Лекция №2 Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики. Фонетический анализ слова.</p>	2
<p>Тема 2.2. Орфоэпия. Орфоэпические нормы</p>	<p>Содержание учебного материала: Знать: орфоэпические нормы русского языка. Уметь: ставить ударение.</p>	

	<p>Лекция №3 Изобразительно-выразительные средства фонетики. Основные нормы современного литературного произношения: произношение безударных гласных звуков, некоторых согласных, сочетаний согласных. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов. Нормы ударения в современном литературном русском языке.</p>	2
	<p>Практическое занятие №3 Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. <i>Рубежный контроль №2. Тест №1</i></p>	2
Раздел 3	ЛЕКСИКОЛОГИЯ И ФРАЗЕОЛОГИЯ	
Тема 3.1. Лексикология и фразеология как разделы лингвистики	<p>Содержание учебного материала: Уметь: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях. Знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь.</p>	
	<p>Лекция №4 Лексический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства лексики: <i>эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербола, сравнение.</i></p>	2
Тема 3.2. Лексические нормы современного русского литературного языка. Основные лексические нормы современного русского литературного языка	<p>Содержание учебного материала: Уметь: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях. Знать: смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.</p>	
	<p>Лекция №5 Функционально-стилистическая окраска слова. Лексика общеупотребительная, разговорная и книжная. Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика нейтральная, высокая, сниженная. Эмоционально-оценочная окраска слова (неодобрительное, ласкательное, шутливое и другое).</p>	1

Промежуточная аттестация за семестр	Практическое занятие №4 Многозначные слова и омонимы, их употребление. Синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Иноязычные слова и их употребление. Лексическая сочетаемость. Тавтология. Плеоназм. Фразеология русского языка. Крылатые слова. <i>Рубежный контроль №3 Тест №2</i>	2
Итого за семестр		17
Тема 3.3. Виды словарей	Содержание учебного материала: Уметь: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях. Знать: смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи.	
	Практическое занятие №5. Работа со словарями. Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Этимологический словарь. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь.	2
Раздел 4.	МОРФЕМИКА И СЛОВООБРАЗОВАНИЕ, ОРФОГРАФИЯ	
Тема 4.1. Морфемика и словообразование как разделы лингвистики	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	
	Лекция №6 Понятие об этимологии. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный и словообразовательный анализ слова.	2

Тема 4.2. Способы словообразования	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления. Знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь.	
	Практическое занятие № 6 Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательные трудности. Особенности употребления сложносокращённых слов. Словообразовательный анализ. <i>Рубежный контроль №4 Тест №3</i>	2
Раздел 5.	МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ	
Тема 5.1 Знаменательные и незнаменательные части речи. Имя существительное	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	
	Лекция №7-8 Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Употребление форм имен существительных в речи.	4
	Практическое занятие № 7 Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного.	2
Тема 5.2. Имя прилагательное	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	
	Лекция №9	2

	<p>Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных.</p>	
	<p>Практическое занятие № 8 Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.</p>	2
<p>Тема 5.3. Имя числительное</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	
	<p>Лекция №10 Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание и склонение имён числительных.</p>	2
	<p>Практическое занятие №9 Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода.</p>	2
<p>Тема 5.4. Местоимение</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	
	<p>Лекция №11 Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи.</p>	2
	<p>Практическое занятие №10 Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи.</p>	2
<p>Тема 5.5. Глагол. Формы глагола</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы</p>	

	современного русского литературного языка.	
	Лекция №12 Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами.	2
	Лекция №13 Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Способы образования причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий.	2
	Лекция №14 Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Синонимия деепричастий.	2
	Практическое занятие № 11 Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте. Морфологический разбор глагола. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание НЕ с причастиями. Особенности построения предложений с деепричастиями.	2
Тема 5.6. Наречие. Слова категории состояния	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	

	<p>Лекция №15 Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p>	2
	<p>Практическое занятие № 12 Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p>	2
<p>Тема 5.7. Предлог, союз как часть речи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	
	<p>Практическое занятие №13 Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие</i> и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно</i> и др.</p>	2
<p>Тема 5.8. Частица как часть речи. Междометия и звукоподражательные слова</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	
	<p>Практическое занятие № 14 Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи. <i>Рубежный контроль № 5. Диктант с грамматическим заданием.</i></p>	2
<p>Раздел 6.</p>	<p>СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ</p>	
<p>Тема 6.1 Основные единицы</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические</p>	

<p>синтаксиса. Словосочетание. Простое предложение</p>	<p>нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	
	<p>Лекция №16 Основные единицы синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.</p>	2
	<p>Практическое занятие № 15 Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте.</p>	2
<p>Тема 6.2. Осложнённое простое предложение</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	

	<p>Практическое занятие № 16 Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения.</p>	2
	<p>Практическое занятие № 17 Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.</p>	2
<p>Тема 6.3. Сложное предложение</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	
	<p>Лекция №18 Виды сложных предложений. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.</p>	2

	<p>Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения, использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p>	
	<p>Практическое занятие № 17 Сложные предложения с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Анализ ошибок и недочётов в построении сложного предложения. Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений. <i>Рубежный контроль №6. Тест №4</i></p>	2
<p>Тема 6.4. Сложное предложение</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p>	
	<p>Лекция №19 Виды сложных предложений. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения, использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p>	2
	<p>Практическое занятие № 18 Сложные предложения с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам.</p>	2

	<p>Анализ ошибок и недочётов в построении сложного предложения. Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений. <i>Рубежный контроль №6. Тест №5</i></p>	
Раздел 7.	ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ	
Тема 7.1. Текст	<p>Содержание учебного материала: Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	
	<p>Лекция №20 Информационно-смысловая переработка текста. Текст, его основные признаки. Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте. Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно-смысловая переработка прочитанного и прослушанного текста, включая гипертекст, графику, инфографику и другие. План. Тезисы. Конспект. Реферат. Аннотация. Отзыв. Рецензия.</p>	2
Тема 7.2. Функциональная стилистика как раздел лингвистики	<p>Содержание учебного материала: Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	
	<p>Лекция №21 Стилистическая норма. Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи: неофициальность, экспрессивность, неподготовленность, преимущественно диалогическая форма. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор и другие. Язык художественной литературы и его отличие от других функциональных разновидностей языка (повторение, обобщение). Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, языковых средств других функциональных разновидностей языка. Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: <i>заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью.</i> Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлечённость, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля. Основные жанры научного стиля: <i>монография,</i></p>	2

	диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие.	
	<p>Практическое занятие № 19 Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля: экспрессивность, призывность, оценочность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля: <i>заметка, статья, репортаж, очерк, эссе, интервью.</i></p>	2
	<p>Лекция №22 Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлечённость, логичность, точность, объективность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля. Основные жанры научного стиля: <i>монография, диссертация, научная статья, реферат, словарь, справочник, учебник и учебное пособие, лекция, доклад и другие.</i></p>	2
	<p>Практическое занятие № 20 Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля: точность, стандартизованность, стереотипность. Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. Основные жанры официально-делового стиля: <i>закон, устав, приказ; расписка, заявление, доверенность; автобиография, характеристика, резюме и другие.</i> <i>Рубежный контроль №7. Тест №6</i></p>	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Виды делового общения, их языковые особенности. Языковые особенности научного стиля речи. Особенности художественного стиля. Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования. Экспрессивные средства языка в художественном тексте. СМИ и культура речи.</p>	

	Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения. Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы.	
Консультации		4
Промежуточная аттестация: комплексный экзамен		4
Итого за семестр		74
Всего по дисциплине:		91

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов, (30)
- ~ рабочее место преподавателя, (1)
- ~ рабочая доска, (1)
- ~ комплект наглядных пособий по дисциплине СО.01.01 «Русский язык» (учебники, словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература)
- ~ шкафы для хранения учебных материалов по предмету

Справочные учебные пособия кабинета (энциклопедическая литература, словари).

Компьютерные программы:

- интерактивный курс подготовки к ЕГЭ по русскому языку,
- русский язык (виртуальный наставник).

Дидактические средства обучения:

- методические разработки к урокам,
- комплекты контрольных и проверочных работ.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор,
- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- экран,
- комплект дисков по темам курса дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL: <https://book.ru/book/936324>. — Текст : электронный.
2. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / Черняк В.Д., под ред., Сергеева Е.В. под ред., Кузьмина А.В., Дунев А.И., Жуковская Г.А., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL: <https://book.ru/book/936579>. — Текст : электронный.
3. Голуб, И.Б. Секреты русского языка. О сложном увлекательно и просто : учебное пособие / Голуб И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 274 с. — ISBN 978-5-406-02825-4. — URL: <https://book.ru/book/936283>. — Текст : электронный.
4. Гусарова И.В. Русский язык: Углубленное обучение: Учебник для 10 кл. – М.: Общество с ограниченной ответственностью «Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ»; Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023
5. Гусарова И.В. Русский язык: Углубленное обучение: Учебник для 11 кл. – М.: Общество с ограниченной ответственностью «Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ»; Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450709>
2. Русский язык и культура речи : учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-406-01352-6. — URL: <https://book.ru/book/935914>. — Текст : электронный.
3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450857>
4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452346>
5. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452433>
6. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452165>
7. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447234>
8. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447868>
9. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447867>
10. Современный русский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст :
электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455268>

11. Вестник Московского университета. Серия 09. Филология - База данных East View
12. Журнал "Вопросы филологии" - База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знание: Знать связь языка и истории, культуры русского и других народов; Знать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; Знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	Оценка устных ответов Оценка «5» ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	- Устный опрос - Письменный опрос (тест, диктант) - Комплексный экзамен

<p>Знать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Знать нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.</p>	
<p>Умение:</p> <p>Уметь осуществлять речевой самоконтроль;</p> <p>Уметь оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>Уметь анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>Уметь проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>Уметь извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <p>Уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p> <p>Уметь применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы</p>	<p>Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.</p> <p>Оценка письменных работ</p> <p>Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.</p> <p>Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.</p> <p>Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3</p>	<p>-Устный опрос -Письменный опрос (тест, диктант) - Комплексный экзамен</p>

<p>современного русского литературного языка; Уметь соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; Уметь соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.</p>	<p>орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В IV классе допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибках, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки. Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом является для оценки «4» - 2 орфографические ошибки, для оценки «3» — 4 орфографические ошибки, для оценки «2» — 7 орфографических ошибок. Оценка тестов При проведении тестовых работ критерии оценок следующие: «5» - 90-100%; «4» - 78-89%; «3» - 60-77%; «2» - менее 59%.</p>	
--	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: комплексный экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Русский язык в современном мире. Международное значение русского языка.
2. Фонетика. Гласные и согласные звуки. Значение букв Е, Ё, Ю, Я.
3. Текст - из чего состоит. Основная мысль, идея текста.
4. Морфемика. Словообразование. Способы словообразования.
5. Отличие предложения от словосочетания. Виды предложения.
6. Главные члены предложения. Подлежащее и сказуемое. Виды основы предложения.
7. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слов.
8. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы.
9. Активная и пассивная лексика. Архаизмы, неологизмы, заимствованные слова
10. Фразеология, фразеологизмы, крылатые выражения.
11. Лексикология. Этимология. Слово и его значение
12. Правописание НЕ с наречием, глаголом, местоимением.

13. Правописание безударных личных окончаний глаголов, правописание –ться, -тся в глаголах.
14. Морфологические признаки наречия
15. Морфологические признаки местоимения
16. Художественный стиль и его особенности.
17. Дефисное написание сложных слов (существительных, прилагательных)
18. Лексическое значение слов (однозначные, многозначные, синонимы, омонимы, антонимы, прямое и переносное значение).
19. Научный стиль и его особенности.
20. Н-НН в причастиях и отглагольных прилагательных.
21. Стили и жанры речи.
22. Типы речи.
23. Самостоятельные и служебные части речи
24. Официально-деловой стиль и его особенности
25. Разговорный стиль и его особенности.
26. Обособленные члены предложения. Причастный оборот, деепричастный оборот.
27. Публицистический стиль и его особенности.
28. Обращение. Прямая речь. Косвенная речь. Пунктуация при обращении.
29. Морфологические признаки числительного.
30. Дефисное написание сложных слов (наречий, местоимений, предлогов).

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5» ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «1» ставится, если обучающийся обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЛИТЕРАТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.01.02 «Литература» разработана на основе федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее — ФОП СОО), рекомендованной Министерством просвещения РФ. ФОП СОО разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).

Председатель ПЦК _____ Креницкая А. И.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Креницкая Анна Игоревна - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 15
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	- 24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.02 ЛИТЕРАТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.02 «Литература» является базовой дисциплиной общеобразовательной подготовки, она тесно связана с такими учебными дисциплинами как СОО.01.01 «Русский язык», СОО.01.06 «История».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<p>Уметь воспроизводить содержание литературного произведения.</p> <p>Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).</p> <p>Уметь анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.</p> <p>Уметь соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.</p> <p>Уметь выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.</p> <p>Уметь определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <p>Уметь выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.</p> <p>Уметь аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.</p> <p>Уметь писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.</p>	<p>Знать содержание изученных литературных произведений.</p> <p>Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.</p> <p>Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.</p> <p>Знать основные теоретико-литературные понятия.</p> <p>Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p> <p>Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p> <p>Знать систему стилей языка художественной литературы.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	164
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе:	
лекции	156
практические занятия	
консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Промежуточная аттестация: - комплексный экзамен – 2-й семестр.	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.02 «Литература»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов
Раздел 1.	Русская литература XIX века	
Тема 1.	Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века	
Введение Тема 1.1. А.С. Пушкин. Поэма «Медный всадник»	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). -анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. -воспроизводить содержание литературного произведения. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX в. содержание изученных литературных произведений.</p>	
	<p>Лекция Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы в XIX веке. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала). Обзор культуры. Литературная борьба. Романтизм – ведущее направление русской литературы 1-й половины XIX века. Самобытность русского романтизма. Историко-культурный процесс рубежа XVIII — XIX веков. Романтизм. Особенности русского романтизма. Литературные общества и кружки. Зарождение русской литературной критики. Становление реализма в русской литературе. Русское искусство.</p>	2
	<p>Лекция Жизненный и творческий путь. Основные темы и мотивы лирики А.С. Пушкина. Стихотворения: «Вольность», «Погасло дневное светило», «Свободы сеятель пустынный...», «Подражания Корану» («И путник усталый на Бога роптал...»), и др. Философское начало в ранней лирике. Новаторство Пушкина в соединении темы высшего предназначения поэзии и личного переживания. Лирика любви и дружбы. Философская лирика. Наизусть (одно стихотворение по выбору преподавателя).</p>	2
	<p>Лекция Поэма «Медный всадник». Проблема личности и государства в поэме.</p>	2
Тема 1.2. М.Ю. Лермонтов. Высокое предназначение	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: систему стилей языка художественной литературы.</p>	

личности и ее реальное бессилие	<p>Лекция Сведения из биографии М.Ю. Лермонтова. Основные темы, мотивы и образы лирики Лермонтова в лирике Лермонтова. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова. Стихотворения «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Молитва», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу», поэма «Демон». Высокое предназначение личности и ее реальное бессилие, — главная тема лирики Лермонтова. Обреченность человека. Утверждение героического типа личности. Любовь к Родине, народу, природе. Наизусть (одно стихотворение по выбору преподавателя).</p>	2
	<p>Лекция Поэма «Демон». Литературные параллели. Образ Демона в искусстве.</p>	2
Тема 1.3. Н.В. Гоголь "Портрет"	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: содержание изученных литературных произведений.</p>	4
	<p>Лекция Личность писателя. «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н.В. Гоголя в русской литературе. «Портрет».</p>	
Тема 2.	<p>Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века</p>	2
	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать исторические события, способствовавшие развитию «золотого века» русской литературы; Знать: особенности литературной традиции периода, произведения искусства, появившиеся в этот период; произведения зарубежной литературы.</p>	
Тема 2.1. А.Н. Островский «Гроза»	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать: содержание изученных литературных произведений; приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p>	2
	<p>Лекция Жизненный и творческий путь А.Н. Островского. Социально-культурная новизна драматургии Островского. Драма «Гроза». Творческая история драмы. Жанровое своеобразие. Художественные особенности драмы. Быт и нравы города Калинова. Самобытность замысла, оригинальность основного характера, сила трагической развязки в судьбе героев драмы. Символика грозы. Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры. Конфликт романтической личности с укладом</p>	

	жизни, лишенной народных нравственных основ. Мотивы искушений, мотив своеволия и свободы в драме. Катерина в оценке Н. А. Добролюбова и Д. И. Писарева.	
	Лекция Драма «Бесприданница». Социальные и нравственные проблемы в драме. Лариса и её окружение. Художественные особенности драмы. Основные сюжетные линии. Тема «маленького человека».	2
Тема 2.2. И.А. Гончаров «Обломов»	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.	
	Лекция Творческая биография. «Обломов». Творческая история романа. Своеобразие сюжета и жанра. Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа. Обломов. Противоречивость характера Обломова. Типичность образа Обломова. Эволюция образа Обломова.	2
	Лекция Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Решение автором проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений. (Ольга Ильинская, Агафья Пшеницына). Роман «Обломов» в оценке критиков (Н. Добролюбова, Д. Писарева, И. Анненского и др.). Теория литературы: социально-психологический роман.	2
Тема 2.3. И.С. Тургенев. «Отцы и дети»	Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.	
	Лекция Жизненный и творческий путь. Психологизм творчества И.С. Тургенева. Тема любви в творчестве И.С. Тургенева. Своеобразие художественной манеры Тургенева-романиста. «Отцы и дети». Временной и всечеловеческий смысл названия и основной конфликт романа. Особенности композиции романа.	2
	Лекция Базаров в системе образов романа. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Тема любви в романе. Особенности поэтики Тургенева. Роль пейзажа в раскрытии идейно-художественного замысла писателя. Полемика вокруг романа. (Д. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович). Теория литературы: Развитие понятие о родах и жанрах литературы (роман). Замысел писателя и объективное значение художественного произведения.	2
Тема 2.4. Н.С. Лесков «Очарованный странник»	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.	
	Лекция Особенности композиции и жанра повести-хроники «Очарованный странник». Образ Ивана Флягина. Смысл названия повести.	2

<p>Тема 2.5. М.Е. Салтыков-Щедрин. Объекты сатиры и сатирические приемы</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p>	
	<p>Лекция Сведения из биографии. «История одного города»: «О корени происхождения глуповцев», «Опись градоначальникам», «Органчик», «Подтверждение покаяния» и другие. Своеобразие типизации Салтыкова-Щедрина. Объекты сатиры и сатирические приемы. Гипербола и гротеск как способы изображения действительности. Эзопов язык. Своеобразие писательской манеры.</p>	2
<p>Тема 2.6. Ф.М. Достоевский «Преступление и наказание»</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать: основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений, содержание изученных литературных произведений</p>	
	<p>Лекция Сведения из биографии. «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Теория «сильной личности» и ее опровержение в романе.</p>	2
	<p>Лекция Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, покаянию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольников. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и в общей композиции романа. Эволюция идеи «двойничества». Страдание и очищение в романе.</p>	2
	<p>Лекция Символические образы в романе. Роль пейзажа. Своеобразие воплощения авторской позиции в романе. Критика вокруг романов Достоевского (Н. Страхов, Д. Писарев, В. Розанов и др.). Теория литературы: проблемы противоречий в мировоззрении и творчестве писателя. Полифонизм романов Ф.М. Достоевского.</p>	2
<p>Тема 2.7. Л.Н. Толстой. "Война и мир"</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое, понимать художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Знать: содержание произведения, историческую основу романа.</p>	
	<p>Лекция Жизненный путь и творческая биография (с обобщением ранее изученного). Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа. Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего.</p>	2

	<p>Лекция Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души».</p> <p>Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир». Бородинская битва - величайшее проявление русского патриотизма, кульминационный момент романа. «Дубина народной войны», партизанская война в романе.</p>	2
	<p>Лекция Образы Тихона Щербатого и Платона Каратаева, их отношение к войне. Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя.</p> <p>Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова.</p>	2
	<p>Лекция Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Авторский идеал семьи в романе. Правдивое изображение войны и русских солдат — художественное открытие Л. Н. Толстого.</p> <p>Конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.</p>	2
<p>Тема 2.8. А.П. Чехов. Юмористические рассказы. Драматургия.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать: содержание изученных литературных произведений; приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p>	
	<p>Лекция Сведения из биографии. Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Пародийность ранних рассказов. «Попрыгунья», «Душечка», «Человек в футляре», «Дама с собачкой» и др.</p>	2
	<p>Лекция Комедия «Вишнёвый сад». История создания, жанр, система персонажей. Разрушение дворянских гнёзд в пьесе. Сочетание комического и драматического в пьесе. Лиризм и юмор. Особенности символов.</p>	2
<p>Тема 3.</p>	<p>Поэзия второй половины XIX века</p>	
<p>Тема 3.1. Ф.И. Тютчев, А.А. Фет, А.К. Толстой</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p>	
	<p>Лекция Пейзажная лирика Ф.И. Тютчева. Тема любви в русской поэзии. «Silentium!», «Не то, что мните вы, природа...», «Умом Россию не понять...», «О, как убийственно мы любим...», «Нам не дано предугадать...», «К.Б.» («Я</p>	2

	встретил вас — и всё былое...») и другие.	
	Лекция Своеобразие лирики А.А. Фета. «Одним толчком согнать ладью живую...», «Ещё майская ночь», «Вечер», «Это утро, радость эта...», «Шёпот, робкое дыханье...», «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» и другие.	2
	Лекция Многожанровость наследия А.К. Толстого. Наизусть (одно стихотворение одного поэта по выбору преподавателя).	2
Тема 3.2. Н.А. Некрасов. Поэма "Кому на Руси жить хорошо"	Содержание учебного материала: Уметь: выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи; аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия; приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.	
	Лекция Жизненный и творческий путь поэта. Народность поэзии, стилизация. «Тройка», «Я не люблю иронии твоей...», «Вчерашний день, часу в шестом...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Поэт и Гражданин», «Элегия» («Пускай нам говорит изменчивая мода...») и другие.	2
	Лекция Замысел поэмы "Кому на Руси жить хорошо", жанр, композиция, сюжет. Нравственная проблематика. Авторская позиция. Многообразие крестьянских типов. Проблема счастья. Сатирические портреты в поэме. Наизусть (одно стихотворение/отрывок из поэмы по выбору преподавателя).	2
Тема 4.	Зарубежная литература	
Тема 4.1. Ч. Диккенс «Дэвид Копперфилд»	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать: основные теоретико-литературные понятия.	
	Зарубежная проза второй половины XIX века. Сведения из биографии. «Дэвид Копперфилд» - автобиографический роман.	2
Тема 4.2. Г. Флобер «Мадам Бовари»	Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать: содержание изученных литературных произведений.	
	Лекция Г. Флобер «Мадам Бовари» - дебютный роман писателя.	2
Тема 4.3. Французские символлисты	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать поэтические произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы чтения, правила декламирования. Знать и понимать в художественных текстах картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве	

	эмоционально-личностного восприятия; признаки символизма, историю его возникновения.	
	Лекция Ш. Бодлер, А. Рембо, П. Верлен, А. Малларме, П. Валери – основоположники французского символизма. Из истории возникновения эстетики декаданса и символизма.	2
Промежуточная аттестация		2
Итого часов за семестр		68
Раздел 2.	Литература XX века	
Тема 5.	Литературный период конца XIX – начала XX века	
Тема 5.1. А.И. Куприн. «Гранатовый браслет».	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь), писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.	
	Лекция Сведения из биографии. Нравственные проблемы в рассказах Куприна. Осуждение пороков современного общества. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Любовь как великая и вечная духовная ценность. Трагическая история любви. Символическое и реалистическое в творчестве Куприна. Теория литературы. Повесть. Автобиографический роман.	2
Тема 5.2. И.А. Бунин. Рассказы	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения, писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.	
	Лекция Сведения из биографии. Лирика И.А. Бунина». Стихотворения Вечер», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «И цветы, и шмели, и трава, и колосья... Своеобразие поэтического мира И. Бунина. Философичность лирики Бунина. Тонкость восприятия психологии человека и мира природы; поэтизация исторического прошлого. Проза И.А. Бунина. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Господин из Сан-Франциско». Изображение «мгновения» жизни. Реалистическое и символическое в прозе и поэзии.	2
Тема 5.3.1. Максим Горький «Старуха Изергиль»	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь), писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения	

	разных жанров на литературные темы. Знать: основные факты жизни и творчества писателя	
	Лекция Сведения из биографии. Ранние рассказы: «Челкаш», «Коновалов», «Макар Чудра», «Старуха Изергиль». Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения.	2
Тема 5.3.2. М. Горький «На дне»	Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.	
	Лекция Пьеса «На дне» (обзор с чтением фрагментов). Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Новаторство Горького - драматурга. Горький и МХАТ. Горький - романист. Теория литературы: развитие понятия о драме.	2
Тема 5.4. Л.Н. Андреев «Иуда Искариот»	Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.	
	Лекция Сведения из биографии. «Иуда Искариот» - история написания, система образов. Религиозная, философская основа произведения.	2
Тема 6.	Серебряный век русской поэзии	
Тема 6.1. Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс»	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.	
	Лекция Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца XIX — начала XX века. Константин Бальмонт, Валерий Брюсов, Андрей Белый, Николай Гумилев, Осип Мандельштам, Марина Цветаева, Георгий Иванов, Владислав Ходасевич, Игорь Северянин, Михаил Кузмин, Габдулла Тукай и др. Общая характеристика творчества (стихотворения не менее трех авторов по выбору). Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века. Формы ее разрешения в творчестве реалистов, символистов, акмеистов, футуристов. Литературные течения поэзии русского модернизма: символизм, акмеизм, футуризм (общая характеристика	2

	направлений). Поэты, творившие вне литературных течений: И. Ф. Анненский, М. И. Цветаева.	
Тема 6.2. А.А. Блок. Поэзия. Поэма «Двенадцать»	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.	
	Лекция Сведения из биографии. «Вхожу я в темные храмы», «Незнакомка», «Россия», «В ресторане», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «На железной дороге», «Река раскинулась. Течет...», «О доблестях, о подвигах, о славе», «О, я хочу безумно жить». Поэма «Двенадцать». Борьба миров. Изображение «мирового пожара», неоднозначность финала, образ Христа в поэме. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы. Для чтения и изучения. Сложность восприятия Блоком социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Наизусть (одно стихотворение по выбору преподавателя).	2
Тема 6.3. В.В. Маяковский. Поэзия.	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.	
	Лекция Сведения из биографии. Стихотворения: «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Скрипка и немножко нервно...», «Разговор с фининспектором о поэзии», «Юбилейное», «Письмо товарищу Кострову из Парижа о сущности любви», «Прозаседавшиеся», поэма «Во весь голос», «Облако в штанах. Пьесы «Клоп», «Баня». Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболы и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского. Теория литературы: традиции и новаторство в литературе. Новая система стихосложения. Тоническое стихосложение. Наизусть (одно стихотворение по выбору преподавателя).	4
Тема 6.4. С.А. Есенин. Поэзия.	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.	
	Лекция Сведения из биографии. Стихотворения «Гой ты, Русь моя родная!», «Русь», «Письмо матери», «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Письмо к женщине», «Собаке Качалова», «Я покинул родимый дом», «Неуютная, жидкая лунность...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Шаганэ, ты моя, Шаганэ...» Наизусть (одно стихотворение по выбору преподавателя).	4
Тема 6.5.	Содержание учебного материала:	

<p>О. Мандельштам. Поэзия.</p>	<p>Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p>	
	<p>Лекция Сведения из биографии Идейно-тематические и художественные особенности поэзии. «Notre Dame», «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Я вернулся в мой город, знакомый до слез...». Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Петербургские мотивы в поэзии. Теория поэтического слова. Теория литературы: развитие понятия о средствах поэтической выразительности.</p>	2
<p>Тема 6.6. М.И. Цветаева. Основные темы творчества</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: систему стилей языка художественной литературы.</p>	
	<p>Лекция Сведения из биографии М.И. Цветаевой. Идейно-тематические особенности поэзии М. Цветаевой. Стихотворения «Моим стихам, написанным так рано...», «Стихи к Блоку» («Имя твое - птица в руке...»), «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Тоска по родине! Давно...», «Генералам 12 года», «Есть счастливицы и есть счастливицы», «Хвала богатым». Основные темы творчества Цветаевой. Конфликт быта и бытия, времени и вечности. Поэзия как напряженный монолог-исповедь. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие стиля поэтессы. Теория литературы: развитие понятия о средствах поэтической выразительности. Наизусть (одно стихотворение по выбору преподавателя).</p>	2
<p>Тема 6.7.1. А.А. Ахматова. Поэзия.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p>	
	<p>Лекция Жизненный и творческий путь. Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта, его радость, скорбь, тревога. Тематика и тональность лирики периода первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, к Родине, к России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы. Стихотворения: «Смятение», «Молюсь оконному лучу.», «Пахнут липы сладко...», «Сероглазый король», «Песня последней встречи», «Мне ни к чему одические рати», «Сжала руки под темной вуалью...», «Не с теми я, кто бросил земли.», «Родная земля», «Мне голос был», «Клятва», «Мужество», «Победителям», «Муза», «Поэма без героя».</p>	2
<p>Тема 6.7.2. А.А. Ахматова Поэма «Реквием»</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p>	
	<p>Лекция Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы.</p>	2

	Своеобразие лирики Ахматовой. Теория литературы: проблема традиций и новаторства в поэзии. Поэтическое мастерство.	
Тема 6.8.1. Б. Пастернак. Тема пути - ведущая в поэзии	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.	
	Лекция Сведения из биографии. Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать...», «Про эти стихи», «Определение поэзии», «Гамлет», «Быть знаменитым некрасиво», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Зимняя ночь». Поэмы «Девятьсот пятый год» и «Лейтенант Шмидт». Эстетические поиски и эксперименты в ранней лирике. Философичность лирики. Тема пути - ведущая в поэзии Пастернака. Особенности поэтического восприятия. Простота и легкость поздней лирики. Своеобразие художественной формы стихотворений. Наизусть (одно стихотворение по выбору преподавателя).	2
Тема 6.8.2. Б. Пастернак «Доктор Живаго»	Содержание учебного материала: Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: содержание произведения.	
	Лекция История создания и публикации романа. Жанровое своеобразие и художественные особенности романа. Тема интеллигенции и революции, ее решение в романе Б. Л. Пастернака. Особенности композиции романа «Доктор Живаго». Система образов романа. Образ Юрия Живаго. Тема творческой личности, ее судьбы. Тема любви как организующего начала в жизни человека. Образ Лары как носительницы основных жизненных начал. Символика романа, сквозные мотивы и образы. Роль поэтического цикла в структуре романа.	2
Тема 7.	Литература 30-х - 40-х годов XX века	
Тема 7.1. М.А. Шолохов. "Тихий Дон"	Содержание учебного материала: Уметь: выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи. Знать: основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.	
	Лекция Сведения из биографии. Мир и человек в рассказах М. Шолохова. Глубина реалистических обобщений. Трагический пафос «Донских рассказов». Поэтика раннего творчества М. Шолохова Роман «Тихий Дон» (обзор). «Тихий Дон»-роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны.	2
	Лекция Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах романа.	2

	<p>Лекция Многоплановость повествования. Традиции Л.Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя. Теория литературы: развитие понятия о стиле писателя.</p>	2
<p>Тема 7.2. М. Булгаков. «Мастер и Маргарита».</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p>	
	<p>Лекция Краткий обзор жизни и творчества. Традиции русской литературы в творчестве М. Булгакова. Роман «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Фантастическое и реалистическое в романе. Воланд и его окружение. Приёмы комического в романе.</p>	2
	<p>Лекция Ершалаимские главы. Связь настоящего с прошлым. «Вечные» человеческие ценности. Тема греха и грехопадения.</p>	2
	<p>Лекция Любовь и судьба Мастера и Маргариты. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Теория литературы: разнообразие типов романа в советской литературе.</p>	2
<p>Тема 7.3. А.П. Платонов «В прекрасном и яростном мире»</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать содержание изученных литературных произведений, понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p>	
	<p>Лекция Сведения из биографии. Рассказ «В прекрасном и яростном мире». Поиски положительного героя писателем. Единство нравственного и эстетического. Труд как основа нравственности человека. Принципы создания характеров. Социально-философское содержание творчества А. Платонова, своеобразие художественных средств (переплетение реального и фантастического в характерах героев-правдоискателей, метафоричность образов, язык произведений Платонова). Традиции русской сатиры в творчестве писателя.</p>	2
<p>Тема 7.4. А.Т. Твардовский.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p>	
	<p>Лекция Стихотворения (не менее трёх по выбору). Например, «Вся суть в одном-единственном завете...», «Памяти матери» («В краю, куда их вывезли гуртом...»), «Я знаю, никакой моей вины...», «Дробится рваный цоколь монумента...», «К обидам горьким собственной персоны...», «В тот день, когда кончилась война», «Я убит подо Ржевом». Поэма «По праву памяти» как завещание» поэта. и другие.</p>	2

Тема 8.	Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет	
Тема 8.1. Творчество поэтов-фронтовиков	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы, содержание изученных литературных произведений.	
	Лекция Нравственная проблематика. Героизм и патриотизм советского народа в поэзии военных и послевоенных лет. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков - О. Берггольц, К. Симонов, А. Сурков, М. Исаковский, М. Алигер, Ю. Друнина, М. Джалиль, М. Исаковский, Ю. Левитанский, С. Орлов, Д. Самойлов, Б. Слуцкий, др. Деятели литературы и искусства на защите Отечества. Музыка Д. Шостаковича и песни военных лет (С. Соловьев-Седой, В. Лебедев-Кумач, И. Дунаевский и др.). Кинематограф героической эпохи. Наизусть (одно стихотворение по выбору студента).	4
Тема 8.2. Проза о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать: основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений, содержание изученных литературных произведений	
	Лекция Реалистическое и романтическое изображение войны в прозе. В.В. Быков «Сотников», В.Л. Кондратьев «Сашка» и другие.	4
Тема 8.2.1. А.А. Фадеев «Молодая гвардия»	Содержание учебного материала: Уметь: раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое, анализировать поступки, мысли, суждения героев; понимать в художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Знать: содержание произведения, историческую основу произведения.	
	Лекция Сведения из биографии. «Молодая гвардия» - историческая основа романа, история создания. Образы романа, их прототипы. Память о молодогвардейцах сегодня.	4
Тема 8.3. Драматургия о Великой Отечественной войне	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) драматического произведения, объяснить его связь с проблематикой произведения; соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать: содержание изученных литературных произведений; приёмы анализа драматических произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.	
	Лекция	2

	В.С. Розов – сведения из биографии. «Вечно живые» - история написания, сюжет, действующие лица. Проблематика, идейная основа пьесы.	
Тема 9.	Литература 50-х-80-х годов (обзор) XX века	
Тема 9.1. Поэзия 50-х-80-х годов	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Лекция Н. Рубцов «Звезда полей», «Тихая моя родина!..», «В горнице моей светло...», «Привет, Россия...», «Русский огонёк», «Я буду скакать по холмам задремавшей отчизны...», «Березы», «Поэзия», «Оттепель», «Не пришла». Тема Родины в лирике Н. Рубцова, вера в её неисчерпаемые духовные силы. И. Бродский «На смерть Жукова», «Осенний крик ястреба», «Пилигримы», «Стансы» («Ни страны, ни погоста...»), «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественский романс», «Я входил вместо дикого зверя в клетку...», др. Р. Гамзатов «Журавли», «Есть глаза у цветов», «И люблю малиновый рассвет я...», «Не торопись»; Б. Окуджава «Арбатский дворик», «Арбатский романс», «Ангелы», «Песня кавалергарда», «Мы за ценой не постоим...»; А. Вознесенский «Гойя», «Дорогие литсобратья», «Автопортрет», «Гитара», «Смерть Шукшина», «Памятник». Б.А. Ахмадулина, В.С. Высоцкий, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкий, Т.Ю. Кибиров, Ю.П. Кузнецов, А.С. Кушнер, Л.Н. Мартынов, Р.И. Рождественский, А.А. Тарковский, О.Г. Чухонцев. Наизусть (одно стихотворение по выбору студента).</p>	4
Тема 9.2. Проза 50-х-80-х годов	<p>Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p>	
Тема 9.2.1. А.И. Солженицын. «Один день Ивана Денисовича», «Архипелаг ГУЛАГ»	<p>Лекция Сведения из биографии писателя. «Один день Ивана Денисовича». Новый подход к изображению прошлого. Проблема ответственности поколений. Размышления писателя о возможных путях развития человечества в повести. Мастерство А. Солженицына – психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя. «Архипелаг ГУЛАГ» (фрагменты книги). Теория литературы: лагерная проза.</p>	2
Тема 9.2.2. В.Т. Шаламов «Колымские рассказы»	<p>Содержание учебного материала: Уметь: раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое, понимать художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Знать: содержание произведения, историческую основу романа.</p> <p>Лекция Сведения из биографии писателя. «Колымские рассказы» - автобиографическая основа цикла рассказов. Изображение эпохи в произведениях писателя.</p>	2
Тема 9.2.3.	Содержание учебного материала:	

В.М. Шукшин. Рассказы	Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.	
	Лекция Сведения из биографии. Рассказы: «Обида», «Мастер», «Крепкий мужик», «Сапожки», «Чудик», «Выбираю деревню на жительство», «Срезал», «Микроскоп», «Ораторский прием». Изображение жизни русской деревни: глубина и цельность духовного мира русского человека. Художественные особенности прозы В. Шукшина.	2
Тема 9.2.4. В. Распутин «Прощание с Матёрой»	Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: содержание изученных литературных произведений.	
	Лекция Сведения из биографии. «Прощание с Матёрой». Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти. Художественное своеобразие прозы В. Распутина. Изображение жизни советской деревни. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков. Теория литературы: деревенская проза.	2
Тема 9.2.5. А. Рыбаков «Дети Арбата»	Содержание учебного материала: Уметь: выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской советской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи; аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать и понимать в текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия; приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.	
	Лекция Сведения из биографии. «Дети Арбата» - автобиографическая основа романа. Особенности жанра. Система образов произведения. Исторические личности в романе. Идея, проблематика произведения.	4
Тема 9.2.6. Ю.В. Трифонов «Обмен»	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.	
	Лекция Сведения из биографии. «Обмен» - ярчайшее произведение «городской прозы». Проблематика сюжета, особенности личностных изменений в человеке на фоне стремительно развивающейся городской жизни. Понятие «духовного» обмена.	2
Тема 9.3. Драматургия 50-80-х годов	Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое. Знать: содержание изученных литературных произведений.	

	<p>Лекция Особенности драматургии 1950—1980-х годов. Жанры и жанровые разновидности. Интерес к молодому современнику, актуальным проблемам настоящего. Внимание драматургов к повседневным проблемам обычных людей. Нравственная проблематика пьес. А.В. Вампилов. Сведения из биографии. Драма «Утиная охота». Композиция драмы. Характер главного героя. Система персонажей, особенности художественного конфликта.</p>	2
Тема 10.	Особенности развития современной литературы 1990—2020-х годов	
Тема 10.1. Современная поэзия	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: систему стилей языка художественной литературы.</p> <p>Лекция Общественно-культурная ситуация в России конца XX — начала XXI века. Смещение разных идеологических и эстетических ориентиров. Валентина Коростелёва, Андрей Расторгуев, Любовь Берзина, Алексей Полубота, др.</p>	2
Тема 10.2. Современная проза	<p>Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать: основные теоретико-литературные понятия.</p> <p>Лекция А.Н. и Б.Н. Стругацкие «Пикник на обочине», В.О. Пелевин «Жизнь насекомых», Захар Прилепин «Санька».</p>	2
Консультации		4
Комплексный экзамен		4
Итого за семестр		96
Всего по дисциплине:		164

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов, (30)
- ~ рабочее место преподавателя, (1)
- ~ рабочая доска, (1)
- ~ комплект наглядных пособий по дисциплине СО.01.02 «Литература» (учебники, стенды, портреты писателей и поэтов, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература) (1)
- ~ шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Справочные учебные пособия кабинета (энциклопедическая литература,).

Компьютерные программы:

- интерактивный курс подготовки к ЕГЭ по литературе,

Дидактические средства обучения:

- методические разработки к урокам,
- комплекты контрольных и проверочных работ.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор,
- компьютер,
- экран,
- комплект дисков по темам курса дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Русская и зарубежная литература : учебник / под ред. В.К. Сигова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-010582-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189979>
2. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453510>
3. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453653>

4. Коровин В.И., Вершинина Н.Л., Капитанова Л.А. Литература (в 2 частях): Углубленное обучение: Учебник для 10 кл./ под редакцией Коровина В.И. – М.: Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023
5. Коровин В.И., Вершинина Н.Л., Капитанова Л.А. Литература (в 2 частях): Углубленное обучение: Учебник для 11 кл./ под редакцией Коровина В.И. – М.: Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 1. XIX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Чернец [и др.]; под редакцией Л. В. Чернец. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07963-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451665>
2. Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 2. XX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Романова [и др.]; под редакцией Г. И. Романовой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07770-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452000>
3. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433733>
4. Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова ; под редакцией Н. М. Фортунатова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433732>
5. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Мескин [и др.]; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01425-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452679>
6. Журнал "Литература в школе" 2019 год
7. "Литературная газета" - База данных East View
8. Журнал "Вопросы литературы" - База данных East View
9. Журнал "Русская литература" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС Znanium.com
2. ЭБС Юрайт

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<ul style="list-style-type: none"> - Знать содержание изученных литературных произведений. - Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков. - Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений. - Знать основные теоретико-литературные понятия. - Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. - Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. - Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. - Знать систему стилей языка художественной литературы. 	<p>Оценка «5» ставится за прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; знание взаимосвязи событий, характеров и поступков героев, роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения.</p> <p>Оценка «4» ставится за ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста, однако допускаются 2-3 неточности в ответе.</p> <p>Оценка «3» ставится за ответ, который показывает в основном знание и понимание текста изучаемого произведения, но недостаточное знание анализа произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью.</p> <p>Оценка «2» ставится за ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения.</p>	<p>Опрос письменный (тест,)</p> <p>Комплексный экзамен</p>
<ul style="list-style-type: none"> -Уметь воспроизводить содержание литературного произведения. - Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). - Уметь анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его 	<p>Оценка «5» ставится за умение привлекать текст для аргументации своих выводов; раскрывать связь произведения с эпохой; свободно владеть монологической речью.</p> <p>изучаемого произведения.</p> <p>Оценка «4» ставится за ответ, который показывает умение объяснить взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов;</p>	<p>Опрос письменный (тест,)</p> <p>Комплексный экзамен</p>

<p>связь с проблематикой произведения.</p> <p>- Уметь соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.</p> <p>- Уметь выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.</p> <p>- Уметь определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <p>- Уметь выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.</p> <p>- Уметь аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.</p> <p>- Уметь писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.</p>	<p>хорошо владеть монологической литературной речью; однако допускаются 2-3 неточности в ответе.</p> <p>Оценка «3»- ставится за недостаточное умение объяснять взаимосвязь основных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения, за недостаточное умение пользоваться знаниями при анализе произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью.</p> <p>Оценка «2» ставится за неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения, за слабое владение монологической речью и бедность выразительных средств.</p> <p>Оценка тестовых работ</p> <p>При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:</p> <p>«5» - 90 – 100 %;</p> <p>«4» - 78 – 89 %;</p> <p>«3» - 60 – 77 %;</p> <p>«2»- менее 59 %.</p>	
---	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: комплексный экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Литературные направления: классицизм, сентиментализм, романтизм, реализм.
2. Гражданские, философские мотивы в творчестве Пушкина. Наизусть одно стихотворение (по выбору)
3. Основные мотивы и темы в творчестве М.Ю. Лермонтова. Наизусть одно стихотворение (по выбору)
4. Н.В. Гоголь. повесть "Портрет". Тема, идея, проблема повести.

5. А.Н. Островский «Гроза». Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской природы.
6. И.А. Гончаров «Обломов». Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России.
7. И.С. Тургенев. Роман «Отцы и дети». Смысл названия и основной конфликт романа. Образ Е. Базарова.
8. Понимание счастья героями и автором поэмы Н.А. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо».
9. Художественные особенности сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина. (На примере сказки «Премудрый пескарь»).
10. Анализ творчества поэтов в 1950—1980-е годы. (по выбору: Н. Рубцов, А. Вознесенский, Р. Рождественский, Б. Окуджава)
11. Художественное своеобразие прозы В. Шукшина. Пересказ и анализ одного из рассказов (по выбору).
12. М.А. Булгаков. Роман «Мастер и Маргарита». Многоплановость романа. Система образов. Фантастическое и реалистическое в романе. Любовь и судьба Мастера.
13. Теория «сильной личности» и ее опровержение в романе «Преступление и наказание».
14. Духовные искания Андрея Болконского и Пьера Безухова
15. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова.
16. Мысль семейная в романе Л.Н. Толстого «Война и мир».
17. А.П. Чехов. Комедия «Вишневый сад». Разрушение дворянских гнезд в пьесе "Вишневый сад"
18. А.П. Чехов. Тема «маленького человека» в прозе.
19. И.А. Бунин. «Господин из Сан-Франциско». Смысл рассказа и главные проблемы.
20. А.И. Куприн. «Гранатовый браслет». Трагическая история любви «маленького человека».
21. Серебряный век русской поэзии. Основные литературные течения. Краткий обзор творчества одного из поэтов серебряного века (по выбору: В. Брюсов, Н. Гумилёв, О. Мандельштам).
22. А.А. Блок. "Борьба миров" в поэме "Двенадцать".
23. М. Горький "На дне". Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл.
24. В.В. Маяковский. Тема поэта и поэзии. Анализ поэмы «Во весь голос»
25. С.А. Есенин. Развитие темы родины как выражение любви к России.
26. Идеино-тематические особенности поэзии М.И. Цветаевой, конфликт быта и бытия, времени и вечности.
27. А.А. Ахматова. Поэма «Реквием». Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Своеобразие лирики Ахматовой.
28. А.И. Солженицын. Темы и проблемы повести «Один день Ивана Денисовича»
29. А.Т. Твардовский. Темы раскаяния и личной вины, памяти и забвения, исторического возмездия и «сыновней ответственности».
30. Русское литературное зарубежье 1920—1990-х годов (три волны эмиграции). В. Набоков. «Машенька». Тема и проблемы романа.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.01.03 «Иностранный язык» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Белявская И.Н.
« _____ » _____ 2023г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Малиновская А.Г. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Рябова И.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.03 «Иностранный язык» включена в цикл базовых общеобразовательных учебных дисциплин.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: история, литература.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
<p><i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p>	<p><i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	129
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
практические занятия	117
Консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.03 «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<p>Тема 1. Описание человека</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками</p>	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие Фонетический материал: - основные звуки и интоналы английского языка; - основные способы написания слов на основе знаний правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - виды предложений и порядок слов в них; - местоимения (личные, притяжательные, объектные) - спряжение глагола to be; - артикль.</p>	10
<p>Тема 2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p>	

	<p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Present Simple.</p>	6
<p>Тема 3. Мой дом.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i> - конструкция there is\there are.</p>	6
<p>Тема 4. Распорядок дня студента колледжа</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p>	

	<p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - числительные; - предлоги времени. 	6
<p>Тема 5. Мой колледж.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - множественное число существительных; - предлоги места и направления. 	6
<p>Тема 6. Хобби.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p>	

	<p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>- неличные формы глагола.</p>	
<p>Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>-наречия движения.</p>	6
<p>Тема 8. Еда, способы приготовления</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p>	4

<p>пищи, традиции питания.</p>	<p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - исчисляемые и неисчисляемые существительные; - количественные местоимения <i>much\many, little\few.</i></p>	<p>6</p>
<p>Промежуточная аттестация за семестр</p>		<p>1</p>
<p>Итого за семестр</p>		<p>51</p>
<p>Тема 9. Магазин, покупки.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i></p>	

		<p><i>Грамматический материал:</i> - неопределенные местоимения <i>some\any</i> и их производные.</p>	6
<p>Тема 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - степени сравнения прилагательных и наречий.</p>	6
		<p>Тема 11. Экскурсии и путешествия.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>

	<p><i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Present Continuous.</p>	
<p>Тема 12 Москва.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Past Simple; - образование и употребление Past Continuous.</p>	6
<p>Тема 13. Россия.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	

	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Future Simple; - способы выражения будущего времени.</p>	8
<p>Тема 14. Великобритания.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - страдательный залог.</p>	8
<p>Тема 15. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения:</p>	

	<p>наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - артикль с именами собственными.</p>	8
<p>Тема 16. Культура и искусство.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	
	<p><i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - модальные глаголы и их эквиваленты.</p>	8
<p>Тема 17. Человек и природа</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные</p>	

	<p>звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>- образование и употребление the Present Perfect.</p>	8
Консультации		4
Промежуточная аттестация: Экзамен		8
Итого за семестр:		78
Всего по дисциплине:		129

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

Классная доска с магнитной

Экспозиционный экран

Шкаф книжный

Рабочие места обучающихся

Рабочие места преподавателя

Учебно-наглядные пособия по иностранному языку

Стенды тематические по грамматике

Технические средства обучения:

Компьютер с лицензионным программным обеспечением;

Мультимедиапроектор

Компьютерные словари

Аудиозаписи

Видеозаписи

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141789> (дата обращения: 18.02.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Климова, Г.Л., Английский язык. Практикум для специальности Информационные системы и программирование. : учебно-практическое пособие / Г.Л. Климова. — Москва : Русайнс, 2021. — 143 с. — ISBN 978-5-4365-7351-9. — URL:<https://book.ru/940314>
3. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07322-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473961>
4. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07972-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493233>
5. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491474>
6. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие / Н.М. Дюканова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013886-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209237>

7. Фишман, Л. М. Professional English : учебник / Л. М. Фишман. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 120 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014340-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190695>. – Режим доступа: по подписке.
8. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222622>. – Режим доступа: по подписке.
9. Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и другие Английский язык: Учебник для 10 кл. – М.: Просвещение, 2023
10. Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и другие Английский язык: Учебник для 11 кл. – М.: Просвещение, 2023

Дополнительные источники

1. Кочик, Е. И. Английский язык для профессионального общения. Вычислительная техника = English for Professional Communication. Computer Engineering : учебное пособие / Е. И. Кочик. — 2-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 232 с. — ISBN 978-985-7234-47-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100357.html>
2. Голубев, А.П., Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2020. — 385 с. — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL:<https://book.ru/933691>
3. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454>
4. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909>
5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452245>
6. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452246>
7. Соловьёва, К. В. Easy English (продвинутый этап обучения) : учебно-методическое пособие для студентов старших курсов средних специальных учебных заведений / К. В. Соловьёва. — Саратов : Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-94841-390-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100791.html>
8. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. —

ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86151.html>

9. Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация - База данных East View

Интернет-ресурсы:

Минобрнауки, издательств: Лонгман, Макмиллан, Кембриджского университета, Просвещения и др.

<http://www.bbc.co.uk/russian/learningenglish/> Обучающие программы, Разнообразные учебные материалы, интерактивные проекты, истории о культуре и традициях англоязычных стран.

<http://en.wikipedia.org/wiki/Mainpage> - Википедия, использования ресурса для подготовки к составлению рефератов, сообщений.

<http://alleng.ru/english/engl.htm> -учебные и развивающие программы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p><i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	<p>Устные ответы</p> <p>Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.</p> <p><i>Отметка “5” выставляется, если</i> полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.</p> <p><i>Отметка “4” выставляется, если</i> ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p><i>Отметка “3” выставляется, если</i> ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ответы учащихся на вопросы преподавателя по прослушанному тексту, обращенные к аудитории (фронтальная форма) или к отдельным студентам (индивидуальная форма); - пересказ прослушанного текста близко к тексту или своими словами. - выразительное чтение текстов; - устный перевод текстов на родной язык. - выполнение вопросно-ответных упражнений (ведущую роль играет преподаватель); - практика диалоговой речи (умение начинать и поддерживать диалог в простых ситуациях); - практика монологической речи (умение высказывать свое мнение на общие темы). - выполнение письменных речевых работ (диктанты, упражнения, списывание, проверка орфографических навыков).
<p><i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p>	<p><i>Отметка “5” выставляется, если</i> ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно</p>	

	<p>и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p><i>Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</i></p> <p><i>Письменные работы</i></p> <p>Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опуски. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.</p> <p><i>Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие</i></p>	<p>- тестирование на знание грамматики и лексики.</p> <p>-разноуровневые задания и задачи</p>
--	--	---

	<p>орфографических ошибок.</p> <p><i>Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.</i></p> <p><i>Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы</i></p> <p><i>Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок.</i></p> <p><i>Творческие работы</i></p> <p><i>Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.</i></p> <p><i>Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4</i></p>	
--	--	--

	<p>речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.</p> <p><i>Отметка “3” ставится</i>, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.</p> <p><i>Отметка “2” ставится</i>, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.</p> <p>При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.</p>	
--	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания: опрос устный
Беседа или устное высказывание по разговорной теме повседневной профессионально ориентированной тематики. (10-15 распространенных предложений; 5-8 фраз диалогической речи)

Грамматические темы:

1. Артикль.
2. Местоимение
3. Существительное
4. Обороты There are ..., There is
5. Модальные глаголы.

6. Прилагательное. Степени сравнения.
7. Present Indefinite Tense.
8. Past Indefinite Tense.
9. Future Indefinite Tense.
10. Present Continuous Tenses.
11. Past Continuous Tenses
12. Present Perfect
13. Притяжательный падеж (Possessive Case).
14. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.
15. Страдательный залог.
16. Предлоги места и времени.

Лексические темы:

1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).
2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.
3. Мой дом.
4. Распорядок дня студента колледжа
5. Мой колледж.
6. Хобби.
7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).
8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.
9. Магазин, покупки.
10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.
11. Экскурсии и путешествия
12. Москва.
13. Россия.
14. Великобритания.
15. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.
16. Олимпийские игры.
17. Культура и искусство.

Примечание. Критерии оценки работ

Устные ответы

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Письменные работы

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АСТРОНОМИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.01.04 «Астрономия» разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол № 2 от 18 апреля 2018 г.

Председатель ПЦК _____ Большакова Л.Т.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчики:

Большакова Л.Т. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.04 «АСТРОНОМИЯ».

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.04 «Астрономия» включена в общеобразовательный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: *физика, математика, химия, экология, география, информатика.*

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<p>описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов;</p> <p>находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды;</p> <p>определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»;</p> <p>использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;</p> <p>публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p>	<p>роль и место астрономии в современной научной картине мира;</p> <p>роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</p> <p>основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной;</p> <p>астрономические понятия, закономерности, законы и теории;</p> <p>смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;</p> <p>принцип действия оптического телескопа;</p> <p>основные этапы освоения космического пространства;</p> <p>гипотезы происхождения Солнечной системы;</p> <p>основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;</p> <p>физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов;</p> <p>размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	39
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
лекции, уроки	31
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
<i>Консультации по дисциплине</i>	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.04 «АСТРОНОМИЯ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
<p style="text-align: center;">Тема 1. Введение в астрономию</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; принцип действия оптического телескопа; размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>	
	<p>1 Предмет и задачи астрономии. Этапы развития астрономии. Астрономия в России и в мире. Связь астрономии с другими науками.</p>	2
	<p>2 Структура и масштабы. Вселенной. Наблюдения – основа астрономии. Современные земные обсерватории. Космические телескопы.</p>	2
<p style="text-align: center;">Тема 2. Практические основы астрономии</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды; использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
	<p>Знать: основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы.</p>	
	1 Астрономические единицы измерения. Звёздное небо. Видимое движение звезд. Понятие небесной сферы. Небесные координаты: горизонтальные и экваториальные координаты.	2
	2 Годичное движение Солнца по небесной сфере. Эклиптика. Эклиптическая система координат. Движение и фазы Луны. Связь солнечных и лунных затмений. История создания календарей.	2
	3 <i>Практическая работа № 1.</i> Небесная сфера. Горизонтальная система координат. Экваториальная система координат.	2
<p align="center">Тема 3. Строение Солнечной системы</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; принцип действия оптического телескопа;</p>	
	~ смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; основные этапы освоения космического пространства.	
	1 Развитие представлений о строении мира. Геоцентрическая система Аристотеля-Птолемея. Гелиоцентрическая система Коперника, Галилея.	2
	2 Конфигурация планет. Законы движения планет. Законы Кеплера. Движение небесных тел под действием сил тяготения. Закон всемирного тяготения.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов
	3	Космические скорости. Межпланетные полёты. Движение искусственных спутников Земли.	1
	4	<i>Практическая работа № 2.</i> Решение задач. Законы Кеплера. Закон всемирного тяготения.	2
Итого за 1 семестр			17
Тема 4. Природа тел Солнечной системы	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы.</p>		
	1	Современные представления о происхождении Солнечной системы. Строение и состав Солнечной системы. Общие характеристики планет Солнечной системы. Земля и ее естественный спутник – Луна.	2
	2	Планеты земной группы (Меркурий, Венера, Марс), общие характеристики. Планеты Гиганты (Юпитер, Сатурн, Уран, Нептун), общие характеристики.	2
	3	Малые планеты – астероиды. Карликовые планеты. Кометы. Метеоры и метеориты.	2
	4	<i>Практическая работа № 3.</i> Сравнительная характеристика планет Солнечной системы.	2
Тема 5. Солнце и звезды	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды;</p>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
	<p>определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»;</p> <p>использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;</p> <p>публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать:</p> <p>роль и место астрономии в современной научной картине мира;</p> <p>роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</p> <p>основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной;</p> <p>астрономические понятия, закономерности, законы и теории;</p> <p>принцип действия оптического телескопа;</p> <p>основные этапы освоения космического пространства;</p> <p>гипотезы происхождения Солнечной системы;</p> <p>основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;</p> <p>физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов.</p>	
1	Солнце – звезда нашей Солнечной системы. Основные характеристики, масса, размеры Солнца. Строение солнечной атмосферы.	2
2	Расстояние до звезд. Основные характеристики звезд. Массы и размеры звезд. Температура и цвет звезд. Спектры. Спектральные классы.	2
3	Светимость звезд. Яркость небесных тел. Диаграмма «Спектр-светимость» (диаграмма Герцшпрунга-Рассела). Спектральный анализ.	2
4	Двойные, кратные и переменные звезды. Созвездия. Пульсирующие звезды. Новые и сверхновые звезды. Эволюция звезд.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
<p align="center">Тема 5. Строение и эволюция Вселенной</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы; основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы; физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов; размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>	
	<p>1 Основы современной космологии. Закон Хаббла. Расширение Вселенной. Теория большого взрыва. Экзопланеты. Поиск жизни и разума во Вселенной.</p>	2
	<p>2 <i>Практическая работа № 4.</i> Решение проблемных заданий.</p>	2
<p align="center">Промежуточная аттестация</p>	<p align="center"><i>Дифференцированный зачет</i></p>	2
<p align="center">Итого за 2 семестр</p>		22

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
Всего по дисциплине		39

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- учебно-наглядные пособия (плакаты, таблицы);
- раздаточный материал (учебники, сборник задач, опорные конспекты, методические пособия по выполнению практических);
- оборудование для проведения демонстраций;
- оборудование для проведения астрономических наблюдений.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- презентации к урокам.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Благин, А. В. Астрономия : учебное пособие / А. В. Благин, О. В. Котова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016147-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141799>
2. Гамза, А. А. Астрономия. Практикум : учебное пособие / А.А. Гамза. — 2-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 127 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015348-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215338>
3. Воронцов-Вельяминов Б.А., Страут Е.К. Астрономия: Учебник для 10-11 кл.: Базовый уровень. - ООО «ДРОФА»; АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Астрономия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.] ; ответственный редактор А. В. Коломиец, А. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08243-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455677>
2. Логвиненко, О.В. Астрономия + eПриложение : учебник / Логвиненко О.В. — Москва : КноРус, 2020. — 263 с. — ISBN 978-5-406-00329-9. — URL: <https://book.ru/book/934186>. — Текст : электронный.
3. Логвиненко, О.В. Астрономия. Практикум : учебно-практическое пособие / Логвиненко О.В. — Москва : КноРус, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-406-07690-3. — URL: <https://book.ru/book/933714>. — Текст : электронный.

4. Язев, С. А. Астрономия. Солнечная система : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Язев ; под научной редакцией В. Г. Сурдина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08245-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455329>
5. Чаругин, В. М. Астрономия : учебное пособие для СПО / В. М. Чаругин. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0303-1, 978-5-4497-0184-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86502.html>
6. Сурдин, В. Г. Вселенная в вопросах и ответах: задачи и тесты по астрономии и космонавтике / Владимир Сурдин. - Москва : Альпина нон-фикшн, 2020. - 242 с. - ISBN 978-5-91671-720-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220233>
7. Шиллинг, Г. Складки на ткани пространства-времени: Эйнштейн, гравитационные волны и будущее астрономии / Говерт Шиллинг ; пер. с англ. - Москва : Альпина нон-фикшн, 2019. - 423 с. - ISBN 978-5-00139-055-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077875>
8. Гусейханов, М. К. Основы астрономии : учебное пособие для СПО / М. К. Гусейханов. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-5794-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146669>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Вестник Московского университета. Серия 03. Физика. Астрономия - База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы; основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы; физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов; размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>	<p>знает роль и место астрономии в современной научной картине мира; знает основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии; знает астрономические понятия, закономерности, законы и теории; знает смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; знает принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы основные характеристики и строение Солнца; знает физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов; знает размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;</p>	<p>Промежуточная аттестация: тестирование; дифференцированный зачет. Текущий контроль: устный опрос; технический диктант; тест; практические работы.</p>
<p>Уметь: описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды; определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»; использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;</p>	<p>умеет описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; умеет находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды;</p>	

<p>публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p>	<p>умеет определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»;</p> <p>умеет использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта.</p>	
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

Промежуточная аттестация за семестр:

Тест (4 варианта)

1. Телескоп, у которого объектив представляет собой линзу или систему линз называют ...
 1. Рефлекторным
 2. Рефракторным
 3. Менисковым
 4. Нет правильного ответа
2. Наука о небесных светилах, о законах их движения, строения и развития, а также о строении и развитии Вселенной в целом называется ...
 1. Астрометрия
 2. Другой ответ
 3. Астрофизика
3. Гелиоцентрическую модель мира разработал ...
 1. Хаббл Эдвин
 2. Николай Коперник
 3. Тихо Браге
 4. Клавдий Птолемей
4. К планетам земной группы относятся ...
 1. Меркурий, Венера, Уран, Земля
 2. Марс, Земля, Венера, Меркурий
 3. Венера, Земля, Меркурий, Фобос
 4. Меркурий, Земля, Марс, Юпитер
5. Межзвездное пространство ...
 1. Не заполнено ничем
 2. Заполнено пылью и газом
 3. Заполнено обломками космических аппаратов

4. Другой ответ.
6. Расстояние, с которого средний радиус земной орбиты виден под углом 1 секунда называется ...
- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1. Астрономическая единица | 3. Световой год |
| 2. Парсек | 4. Звездная величина |
7. Нижняя точка пересечения отвесной линии с небесной сферой называется ...
- | | |
|-----------------|----------|
| 1. Точка юга | 3. Зенит |
| 2. Точка севера | 4. Надир |
8. Большой круг, плоскость которого перпендикулярна оси мира называется ...
- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Небесный экватор | 3. Круг склонений |
| 2. Небесный меридиан | 4. Настоящий горизонт |
9. Солнечная система – это:
1. Планетная система с центральной звездой и естественными космическими объектами, обращающимися вокруг Солнца
 2. Звездная система с планетами
 3. Система из Солнца и планет
10. Солнечная система входит в состав:
1. Рукав Ориона
 2. Галактики Млечный Путь
 3. Местную группу галактик
11. Возраст Солнечной системы:
- | | |
|-------------------|----------------------------|
| 1. 1 млрд. лет | 3. 3 млрд. лет |
| 2. 4,57 млрд. лет | 4. Нет правильного ответа. |
12. Международным астрономическим союзом официально признаны 5 карликовых планет в Солнечной системе. Это:
1. Церера, Плутон, Хуамеа, Макемаке, Эрида
 2. Плутон, Седна, Хаумеа, Кваввар, Орк
 3. Паллада, Веста, Гигея, Плутон, Церера
13. Солнце является ...
- | | |
|--------------------|----------------------------|
| 1. Желтым карликом | 3. Красным гигантом |
| 2. Белым карликом | 4. Нет правильного ответа. |
14. Какой астроном разработал гелиоцентрическую систему мира?
- | | |
|---------------------|------------------------------|
| 1. Клавдий Птолемей | 3. Галилео Галилей |
| 2. Николай Коперник | 4. Нет достоверных сведений. |

15. Солнце вращается вокруг центра галактики со скоростью и совершает полный оборот (галактический год):

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. 254 км/с 230 млн. лет | 3. 150 км/с 100 млн. лет |
| 2. 450 км/с 30 млн. лет | 4. Неизвестно. |

Время выполнения теста – 30 мин.

Критерии оценки

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| Оценка 5 (отлично) | - выполнено 14 - 15 заданий. |
| Оценка 4 (хорошо) | - выполнено 12 - 13 заданий. |
| Оценка 3 (удовлетворительно) | - выполнено 9 - 11 заданий. |
| Оценка 2 (неудовлетворительно) | - выполнено менее 9 заданий. |

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет:

1. Предмет и задачи астрономии. Её научные, практические и мировоззренческие разделы астрономии.
2. Классические и современные методы астрономических исследований.
3. Основные этапы развития астрономии. Место астрономии в системе естественных наук.
4. Структура и масштабы Вселенной.
5. Особенности методов наблюдения в астрономии.
6. Телескопы.
7. Суточное вращение небесной сферы. Суточное движение солнца. Смена сезонов.
8. Небесные координаты.
9. Годичное движение солнца. Эклиптика.
10. Орбита луны. Фазы луны. Приливы и отливы. Условия наступления затмения?
11. Система отсчёта времени (местные, всемирные, декретные и эфемероидные)
12. Календарь. Типы календарей. История современного календаря. Юлианские дни.
13. Геоцентрическая система мира.
14. Гелиоцентрическая система мира.
15. Видимые и действительные движения планет. Конфигурация планет.
16. Синодические уравнения.
17. Движение космических аппаратов. Три космических скорости.
18. Движение тела под действием силы тяжести. Закон всемирного тяготения.
19. Закон Кеплера.
20. Земля и её естественный спутник Луна.

21. Планеты земной группы и их спутники.
22. Планеты гиганты и их спутники.
23. Малые планеты – астероиды.
24. Кометы. Метеоры. Метеориты.
25. Основные физические характеристики Солнца как звезды.
26. Внутреннее строение солнца. Источники энергии солнца.
27. Эволюция солнца.
28. Общая характеристика звёзд.
29. Абсолютная звёздная величина. Светимость звёзд.
30. Диаграмма спектра светимости Герцшпрунга – Рассела.
31. Принцип Доплера.
32. Спектры звёзд. Спектральный анализ.
33. Связь размеров, масс, светимостей и температуры звёзд.
34. Модели строения звёзд.
35. Основные этапы эволюции звёзд.
36. Методы определения расстояний до звёзд.
37. Общее строение Галактики. Распределение звёзд в галактике. Скопления.
38. Классификация галактик.
39. Основы современной космологии.
40. Общая теория относительности.
41. Закон Хаббла. Расширение Вселенной. Теория большого взрыва.
42. Жизнь и разум во вселенной.

Критерии оценки устных ответов

5 (отлично) ставится, если студент:

1. Обнаруживает полное понимание физической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, знание законов и теорий, умеет подтвердить их конкретными примерами.
2. Дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение астрономических величин, их единиц, способов измерения.

3. Технически грамотно и аккуратно выполняет чертежи, схемы и графики, сопутствующие ответу, правильно записывает формулы, пользуясь принятой системой условных обозначений.
4. При ответе умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы.
5. Умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками.

4 (хорошо) ставится, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но студент:

1. Допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно, или при помощи преподавателя.
2. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, работает медленно, обращается за помощью к преподавателю.

3 (удовлетворительно) ставится, если студент правильно понимает физическую сущность рассматриваемых явлений и закономерностей, но при ответе:

1. Обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса астрономии.
2. Испытывает затруднения при объяснении конкретных астрономических явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров.
3. Отвечает неполно на вопросы преподавателя, или воспроизводит содержание, но недостаточно понимает отдельные положения астрономических законов и теории.

2 (неудовлетворительно) ставится, если студент:

1. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов.
 2. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.
 3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.
- Не знает определения астрономических величин, их обозначение и единицы измерения

**С. ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.01.05 «Обществознание» разработана на основе федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее — ФОП СОО), рекомендованной Министерством просвещения РФ. ФОП СОО разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).

Председатель ПЦК

общеобразовательных дисциплин _____ Горобец О.А.
«_____» _____ 2023г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.
«_____» _____ 2023г.

Разработчик:

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.05 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.05 «Обществознание» включена в цикл «Общеобразовательных дисциплин».

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: история, экономика, литература, право, философия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
У1 - характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства на примерах разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".	З1 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и социальных институтов; общественных потребностях и общественных отношениях; социальной динамике и ее формах; особенностях процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, тенденциях развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности и ее этапах в современных условиях; деятельности и ее структуре;
У2 - определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, в том числе достижений российской науки и искусства, направлений научно-технологического развития Российской Федерации, при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний, включая понятия: общество и его типы, социальный институт, общественный прогресс, деятельность, социальные интересы, глобализация, личность, социализация, истина, мышление, духовная культура, духовные ценности, народная культура, массовая культура, элитарная культура, ценности и идеалы; образование, наука, искусство, религия, мораль, мировоззрение, экономическая система, экономический рост, экономический цикл, ограниченность ресурсов, общественные блага, валовой внутренний продукт, факторы долгосрочного экономического роста; механизмы государственного регулирования экономики, между-народное разделение труда;	З2 - сознании, самосознании и социальном поведении; познании мира; истине и ее критериях; формах и методах мышления; особенностях профессиональной деятельности в области науки;
У3 - определять различные смыслы многозначных понятий, в том числе: общество, личность, свобода, культура, экономика, собственность;	З3 - об (о) историческом и этническом многообразии культур, связи духовной и материальной культуры, особенностях профессиональной деятельности в области

	науки и культуры;
У4 - классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности, в том числе: виды и формы деятельности; формы познания, культуры; виды знания, науки, религий; виды и уровни образования в Российской Федерации; виды налоговых систем, издержек производства, безработицы, финансовых услуг; типы и виды рыночных структур; факторы производства; источники финансирования предприятий.	34 - об (о) экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политике поддержки малого бизнеса и предпринимательства, конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, механизмах принятия бюджетных решений; особенностях профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах.
У5 - устанавливать, выявлять, объяснять и конкретизировать примерами причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи подсистем и элементов общества; материальной и духовной культуры; уровней и методов научного познания; мышления и деятельности; общественного и индивидуального сознания; чувственного и рационального познания; народной, массовой и элитарной культуры; экономической деятельности и проблем устойчивого развития; макроэкономических показателей и качества жизни; спроса и предложения;	35 - о методах изучения социальных явлений и процессов в социальных науках, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование, метод моделирования и сравнительно-исторический метод.
У6 - характеризовать причины и последствия преобразований в духовной, экономической сферах жизни российского общества; противоречивого характера общественного прогресса; глобализации; культурного многообразия современного общества; возрастания роли науки в современном обществе; инфляции, безработицы; функции образования, науки, религии как социальных институтов; морали; искусства; экономические функции государства; Центрального банка Российской Федерации; налоговой системы Российской Федерации; предпринимательства;	36 - социальной структуре общества, критериях социальной стратификации; формах и факторах социальной мобильности в современном обществе, о семье как социальном институте, возрастании роли семейных ценностей; направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе в области поддержки семьи;
У7 - отражать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем, в том числе в таблицах, схемах, диаграммах, графиках.	37 - о структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;
У8 - анализировать социальную информацию о многообразии путей и форм общественного развития, российском обществе, об угрозах и вызовах развития в XXI в., о развитии духовной культуры, о проблемах и современных тенденциях, направлениях и механизмах экономического развития, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ;	38 - о (об) праве как социальном регуляторе, системе права и законодательстве Российской Федерации, системе прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных правовых отношений; экологическом законодательстве, гражданском, административном и уголовном судопроизводстве.
У9 - осуществлять поиск социальной информации,	39 - методах изучения социальной,

<p>представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения при изучении разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".</p>	<p>политической сферы жизни общества, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический, сравнительно-правовой метод, политическое прогнозирование.</p>
<p>У10 - осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность с опорой на полученные знания об обществе, о его духовной культуре и экономической жизни, о человеке, его познавательной деятельности и творческой активности, представлять ее результаты в виде завершённых проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по изученным темам, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты.</p>	
<p>У11 - Использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции, осознания значимости здорового образа жизни, роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач при изучении разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".</p>	
<p>У12 - формулировать, основываясь на социальных ценностях и приобретенных знаниях о человеке в обществе, духовной культуре, об экономической жизни общества, собственные суждения и аргументы по проблемам влияния социокультурных факторов на формирование личности; противоречивых последствий глобализации; соотношения свободы и необходимости в деятельности человека; значения культурных ценностей и норм в жизни общества, в духовном развитии личности; роли государства в экономике; путей достижения экономического роста; взаимосвязи экономической свободы и социальной ответственности;</p>	
<p>У13 - конкретизировать теоретические положения, в том числе о (об) типах общества; многообразии путей и форм общественного развития; человеке как результате биологической и социокультурной эволюции; многообразии видов деятельности и ее мотивации; этапах социализации; особенностях научного познания в социально-гуманитарных науках; духовных ценностях; субкультуре и контркультуре; диалоге культур; категориях морали; возможностях самовоспитания; особенностях образования и науки в современном обществе; свободе совести; значении поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации; многообразии функций искусства; достижениях современного российского искусства; использовании мер</p>	

<p>государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации; выборе способов рационального экономического поведения людей, особенностях труда молодежи в условиях конкуренции на рынке труда, фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта.</p>	
<p>У14 - применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами, в том числе находить, анализировать и использовать информацию для принятия ответственных решений по достижению финансовых целей и управлению личными финансами при реализации прав и обязанностей потребителя финансовых услуг с учетом основных способов снижения рисков и правил личной финансовой безопасности.</p>	
<p>У15 - Оценивать социальную информацию по проблемам развития современного общества, общественного и индивидуального сознания, потребностей и интересов личности, научного познания в социально-гуманитарных науках, духовной культуры, экономической жизни общества, в том числе поступающую по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации; давать оценку действиям людей в типичных (модельных) ситуациях с точки зрения социальных норм.</p>	
<p>У16 - самостоятельно оценивать практические ситуации и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения ценностей, социальных норм, включая нормы морали и права, экономической рациональности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, опасность алкоголизма и наркомании.</p>	
<p>У17 - определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний, включая понятия: социальные общности, социальные группы и отношения между ними, социальная стратификация, социальное неравенство, социальный статус, социальная роль, социальная мобильность, семья и брак, этнические общности, нация, социальные нормы, социальный контроль и самоконтроль, социальный конфликт, политическая власть, политический институт, политические отношения, политическая система, государство, национальная безопасность, политическая культура, политическая элита, политическое лидерство, политический процесс, право, источник права, система права, норма права, отрасль права, институт права, правонарушение, юридическая ответственность, нормативный правовой акт, закон, подзаконный акт, законодательный процесс, правовой статус, гражданство</p>	

<p>Российской Федерации, налог;</p> <p>У18 - определять различные смыслы многозначных понятий, в том числе: власть, социальная справедливость, социальный институт;</p> <p>У19 - классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы, в том числе: социальные общности и группы; виды социальной мобильности; типы семьи; социальные нормы; социальные конфликты; формы социальных девиаций; виды миграционных процессов в современном мире; формы государства; политические партии; виды политического лидерства, избирательных и партийных систем, политических идеологий; правовые нормы; отрасли и институты права; источники права; нормативные правовые акты; виды правовых отношений; правонарушения; виды юридической ответственности; права и свободы человека и гражданина Российской Федерации; конституционные обязанности гражданина Российской Федерации; способы защиты гражданских прав, правоохранительные органы; организационно-правовые формы юридических лиц; права и обязанности родителей и детей; права и обязанности работников и работодателей; дисциплинарные взыскания; налоги и сборы в Российской Федерации; права и обязанности налогоплательщиков; виды административных правонарушений и наказаний; экологические правонарушения; способы защиты права на благоприятную окружающую среду; виды преступлений; виды наказаний в уголовном праве.</p> <p>У20 - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи при описании социальной структуры, формы государства, политической культуры личности и ее политического поведения, системы права, нормативно-правовых актов, прав, свобод и обязанностей;</p> <p>У21 - приводить примеры взаимосвязи социальной, политической и других сфер жизни общества; права и морали; государства и права; действия правовых регуляторов и развития общественных процессов;</p> <p>У22 - характеризовать причины и последствия преобразований в социальной, политической сферах, в правовом регулировании общественных отношений в Российской Федерации; возрастания социальной мобильности; сохранения социального неравенства; социальных конфликтов; отклоняющегося (девиантного) поведения; правонарушения и юридической ответственности за него; абсентеизма; коррупции;</p> <p>У23 - характеризовать функции семьи, социальных норм, включая нормы права; социального контроля; государства, субъектов и органов государственной власти в Российской Федерации; политических партий; средств массовой информации в политической жизни общества; правоохранительных органов;</p> <p>У 24 - применять знания, полученные при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в</p>	
---	--

<p>Российской Федерации", для анализа социальной информации о социальном и политическом развитии российского общества, направлениях государственной политики в Российской Федерации, правовом регулировании общественных процессов в Российской Федерации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ;</p>	
<p>У25 - осуществлять поиск политической и правовой информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации".</p>	
<p>У26 - осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность с опорой на полученные знания о структуре общества, социальных отношениях, политической сфере, правовом регулировании и законодательстве Российской Федерации, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по изученным темам, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты.</p>	
<p>У27 - Использовать политические и правовые знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознания роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации".</p>	
<p>У28 - формулировать на основе социальных ценностей и приобретенных знаний о структуре общества и социальных взаимодействиях, политической сфере и законодательстве Российской Федерации собственные суждения и аргументы по проблемам социальной мобильности, ее форм и каналов в современном российском обществе; миграционных процессов; тенденций развития семьи; участия субъектов политики в политическом процессе; опасности коррупции и необходимости борьбы с ней; соотношения прав и свобод человека с обязанностями и правовой ответственностью;</p>	
<p>У29 - использовать ключевые понятия, теоретические положения, в том числе о (об) социальной структуре</p>	

<p>российского общества; роли семьи в жизни личности и в развитии общества; особенностях политической власти, структуре политической системы; роли Интернета в современной политической коммуникации; необходимости поддержания законности и правопорядка; юридической ответственности за совершение правонарушений; механизмах защиты прав человека; особенностях трудовых правоотношений несовершеннолетних работников; особенностях уголовной ответственности несовершеннолетних для объяснения явлений социальной действительности;</p>	
<p>У30 - конкретизировать теоретические положения о (об) конституционных принципах национальной политики в Российской Федерации; социальных конфликтах, включая этносоциальные, и путях их разрешения; государственной поддержке социально незащищенных слоев общества и мерах социальной поддержки семьи в Российской Федерации; федеративном устройстве и политической системе Российской Федерации на современном этапе; государственном суверенитете; избирательной системе в Российской Федерации; государственной службе и статусе государственного служащего; основах конституционного, строя Российской Федерации; субъектах гражданских правоотношений; юридической ответственности и ее видах; правовом регулировании оказания образовательных услуг; порядке приема на работу, заключения и расторжения трудового договора, в том числе несовершеннолетних граждан; защите трудовых прав работников; порядке и условиях заключения и расторжения брака; правах и обязанностях налогоплательщика; принципах уголовного права, уголовного процесса, гражданского процесса фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта.</p>	
<p>У31 - применять знание о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, зафиксированных в законодательстве Российской Федерации; находить, анализировать и использовать информацию, предоставленную государственными органами, в том числе в цифровой среде, в целях управления личными финансами и обеспечения личной финансовой безопасности.</p>	
<p>У32 - оценивать социальную информацию по проблемам социальных отношений, политической жизни общества, правового регулирования, в том числе поступающую по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социального взаимодействия, политических событий, правовых отношений, содержащиеся в источниках информации; давать оценку действиям людей в типичных (модельных) ситуациях с точки зрения социальных норм, в том числе норм морали и права.</p>	
<p>У33 - самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм,</p>	

включая нормы морали и права, ценностей; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, опасность алкоголизма и наркомании.	
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
лекции	58
в том числе:	
практические занятия	20
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.05 «Обществознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
1	2	3
Введение	Обществознание как учебный курс. Социальные науки. Специфика объекта их изучения. Актуальность изучения обществознания при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2
Раздел 1. Человек в обществе	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <p>У3 - определять различные смыслы многозначных понятий, в том числе: общество, личность, свобода, культура, экономика, собственность;</p> <p>У5 - устанавливать, выявлять, объяснять и конкретизировать примерами причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи подсистем и элементов общества; материальной и духовной культуры; уровней и методов научного познания; мышления и деятельности; общественного и индивидуального сознания; чувственного и рационального познания; народной, массовой и элитарной культуры; экономической деятельности и проблем устойчивого развития; макроэкономических показателей и качества жизни; спроса и предложения;</p> <p>У10 - осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность с опорой на полученные знания об обществе, о его духовной культуре и экономической жизни, о человеке, его познавательной деятельности и творческой активности, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по изученным темам, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты.</p> <p>У11 - Использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции, осознания значимости здорового образа жизни, роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач при изучении разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".</p> <p>У13 - конкретизировать теоретические положения, в том числе о (об) типах общества; многообразии путей и форм общественного развития; человеку как результате биологической и социокультурной эволюции; многообразии видов деятельности и ее мотивации; этапах социализации; особенностях научного познания в социально-гуманитарных науках; духовных ценностях; субкультуре и контркультуре; диалоге культур; категориях морали; возможностях самовоспитания; особенностях образования и науки в современном обществе; свободе совести; значении поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации; многообразии функций искусства; достижениях современного российского искусства; использовании мер государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации; выборе способов рационального экономического поведения людей, особенностях труда молодежи в условиях конкуренции на рынке труда, фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта</p>	

	<p>У18 - определять различные смыслы многозначных понятий, в том числе: власть, социальная справедливость, социальный институт;</p> <p>У26 - осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность с опорой на полученные знания о структуре общества, социальных отношениях, политической сфере, правовом регулировании и законодательстве Российской Федерации, представлять ее результаты в виде завершённых проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по изученным темам, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты.</p> <p>Знать:</p> <p>З1 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и социальных институтов; общественных потребностях и общественных отношениях; социальной динамике и ее формах; особенностях процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, тенденциях развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности и ее этапах в современных условиях; деятельности и ее структуре;</p>	
<p>Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества</p>	<p>Философские представления о социальных качествах человека. Человек, индивид, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Творчество. Человек в учебной и трудовой деятельности. Основные виды профессиональной деятельности. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение</p> <p>Формирование характера, учет особенностей характера в общении и профессиональной деятельности. Потребности, способности и интересы.</p> <p>Социализация личности. Самосознание и социальное поведение. Цель и смысл человеческой жизни.</p> <p>Проблема познаваемости мира. Понятие истины, ее критерии. Виды человеческих знаний. Мироззрение. Типы мироззрения. Основные особенности научного мышления.</p> <p>Свобода как условие самореализации личности. Свобода человека и ее ограничители (внутренние — со стороны самого человека и внешние — со стороны общества).</p> <p>Выбор и ответственность за его последствия. Гражданские качества личности.</p> <p>Человек в группе. Многообразие мира общения. Межличностное общение и взаимодействие. Проблемы межличностного общения в молодежной среде. Особенности самоидентификации личности в малой группе на примере молодежной среды. Межличностные конфликты. Истоки конфликтов в среде молодежи.</p>	<p>4</p>
	<p>Практическое занятие.</p> <p>Человек, индивид, личность. Истина и научное познание.</p>	<p>2</p>

<p>Тема 1.2. Общество как сложная система</p>	<p>Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции. Общество и природа. Значение техногенных революций: аграрной, индустриальной, информационной. Противоречивость воздействия людей на природную среду. Многовариантность общественного развития. Эволюция и революция как формы социального изменения. Понятие общественного прогресса. Смысл и цель истории. Цивилизация и формация. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). Особенности современного мира. Процессы глобализации. Антиглобализм, его причины и проявления. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.</p>	<p>4</p>
	<p>Практическое занятие. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). Глобальные проблемы современности.</p>	<p>2</p>
<p>Раздел. 2 Духовная культура человека и общества</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: У1 - характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства на примерах разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества". У6 - характеризовать причины и последствия преобразований в духовной, экономической сферах жизни российского общества; противоречивого характера общественного прогресса; глобализации; культурного многообразия современного общества; возрастания роли науки в современном обществе; инфляции, безработицы; функции образования, науки, религии как социальных институтов; морали; искусства; экономические функции государства; Центрального банка Российской Федерации; налоговой системы Российской Федерации; предпринимательства; У12 - формулировать, основываясь на социальных ценностях и приобретенных знаниях о человеке в обществе, духовной культуре, об экономической жизни общества, собственные суждения и аргументы по проблемам влияния социокультурных факторов на формирование личности; противоречивых последствий глобализации; соотношения свободы и необходимости в деятельности человека; значения культурных ценностей и норм в жизни общества, в духовном развитии личности; роли государства в экономике; путей достижения экономического роста; взаимосвязи экономической свободы и социальной ответственности; Знать: З2 - сознании, самосознании и социальном поведении; познании мира; истине и ее критериях; формах и методах мышления; особенностях профессиональной деятельности в области науки;</p>	

	33 - об (о) историческом и этническом многообразии культур, связи духовной и материальной культуры, особенностях профессиональной деятельности в области науки и культуры;	
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	<p>Понятие о культуре. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни. Культура народная, массовая и элитарная. Экранная культура — продукт информационного общества. Особенности молодежной субкультуры.</p> <p>Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет. Учреждения культуры. Государственные гарантии свободы доступа к культурным ценностям.</p>	2
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	<p>Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. Значимость труда ученого, его особенности. Свобода научного поиска. Ответственность ученого перед обществом.</p> <p>Образование как способ передачи знаний и опыта. Роль образования в жизни современного человека и общества. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. Система образования в Российской Федерации. Государственные гарантии в получении образования. Профессиональное образование.</p>	2
	<p>Практическое занятие. Духовная жизнь общества.</p>	2
	<p>Практическое занятие. Роль образования в жизни человека и общества.</p>	2
Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры	<p>Мораль. Основные принципы и нормы морали. Гуманизм. Добро и зло. Долг и совесть. Моральный выбор. Моральный самоконтроль личности. Моральный идеал.</p> <p>Религия как феномен культуры. Мировые религии. Религия и церковь в современном мире. Свобода совести.</p> <p>Религиозные объединения Российской Федерации.</p> <p>Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств.</p>	4
	<p>Практическое занятие. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств.</p>	2
Раздел 3. Экономическая жизнь общества	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <p>У6 - характеризовать причины и последствия преобразований в духовной, экономической сферах жизни российского общества; противоречивого характера общественного прогресса; глобализации; культурного многообразия современного общества; возрастания роли науки в современном обществе; инфляции, безработицы; функции образования, науки, религии как социальных институтов; морали; искусства; экономические функции государства; Центрального банка Российской Федерации; налоговой системы Российской Федерации; предпринимательства;</p> <p>У14 - применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и</p>	

	<p>инструментами, в том числе находить, анализировать и использовать информацию для принятия ответственных решений по достижению финансовых целей и управлению личными финансами при реализации прав и обязанностей потребителя финансовых услуг с учетом основных способов снижения рисков и правил личной финансовой безопасности.</p> <p>У16 - самостоятельно оценивать практические ситуации и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения ценностей, социальных норм, включая нормы морали и права, экономической рациональности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, опасность алкоголизма и наркомании.</p> <p>У31 - применять знание о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, зафиксированных в законодательстве Российской Федерации; находить, анализировать и использовать информацию, предоставленную государственными органами, в том числе в цифровой среде, в целях управления личными финансами и обеспечения личной финансовой безопасности.</p> <p>У33 - самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, включая нормы морали и права, ценностей; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, опасность алкоголизма и наркомании.</p> <p>Знать:</p> <p>34 - об (о) экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политике поддержки малого бизнеса и предпринимательства, конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, механизмах принятия бюджетных решений; особенностях профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах.</p>	
<p>Тема 3.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы</p>	<p>Экономика семьи. Экономика как наука и хозяйство. Главные вопросы экономики. Потребности. Выбор и альтернативная стоимость. Ограниченность ресурсов. Факторы производства. Разделение труда, специализация и обмен. Типы экономических систем: традиционная, централизованная (командная) и рыночная экономика.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 3.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике</p>	<p>Рынок одного товара. Спрос. Факторы спроса. Предложение. Факторы предложения. Рыночное равновесие. Основные рыночные структуры: совершенная и несовершенная конкуренция. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль. Производительность труда. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. Акции и облигации. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга. Деньги. Процент. Банковская система. Роль Центрального банка. Основные операции коммерческих банков. Инфляция. Виды, причины и последствия инфляции. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства. Частные и общественные блага. Функции государства в экономике. Понятие ВВП</p>	<p>2</p>

	и его структура. Экономический рост и развитие. Экономические циклы. Виды налогов. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг. Основы налоговой политики государства.	
Тема 3.3. Рынок труда и безработица	Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. Человеческий капитал. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия. Рациональный потребитель. Защита прав потребителя. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения. Текущий контроль за семестр.	2
Итого за семестр		34
Тема 3.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики	Становление современной рыночной экономики России. Особенности современной экономики России, ее экономические институты. Основные проблемы экономики России и ее регионов. Экономическая политика Российской Федерации. Россия в мировой экономике. Организация международной торговли. Государственная политика в области международной торговли. Глобальные экономические проблемы.	4
Раздел 4 Социальная сфера	Содержание учебного материала: Уметь: У2 - определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, в том числе достижений российской науки и искусства, направлений научно-технологического развития Российской Федерации, при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний, включая понятия: общество и его типы, социальный институт, общественный прогресс, деятельность, социальные интересы, глобализация, личность, социализация, истина, мышление, духовная культура, духовные ценности, народная культура, массовая культура, элитарная культура, ценности и идеалы; образование, наука, искусство, религия, мораль, мировоззрение, экономическая система, экономический рост, экономический цикл, ограниченность ресурсов, общественные блага, валовой внутренний продукт, факторы долгосрочного экономического роста; механизмы государственного регулирования экономики, между-народное разделение труда; У4 - классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности, в том числе: виды и формы деятельности; формы познания, культуры; виды знания, науки, религий; виды и уровни образования в Российской Федерации; виды налоговых систем, издержек производства, безработицы, финансовых услуг; типы и виды рыночных структур; факторы производства; источники финансирования предприятий. У7 - отражать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем, в том числе в таблицах, схемах, диаграммах, графиках. У8 - анализировать социальную информацию о многообразии путей и форм общественного развития, российском обществе, об угрозах и вызовах развития в XXI в., о развитии духовной культуры, о проблемах и современных тенденциях, направлениях и механизмах экономического развития, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты,	

	<p>государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ;</p> <p>У9 - осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения при изучении разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".</p> <p>У15 - Оценивать социальную информацию по проблемам развития современного общества, общественного и индивидуального сознания, потребностей и интересов личности, научного познания в социально-гуманитарных науках, духовной культуры, экономической жизни общества, в том числе поступающую по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации; давать оценку действиям людей в типичных (модельных) ситуациях с точки зрения социальных норм.</p> <p>У28 - формулировать на основе социальных ценностей и при-обретенных знаний о структуре общества и социальных взаимодействиях, политической сфере и законодательстве Российской Федерации собственные суждения и аргументы по проблемам социальной мобильности, ее форм и каналов в современном российском обществе; миграционных процессов; тенденций развития семьи; участия субъектов политики в политическом процессе; опасности коррупции и необходимости борьбы с ней; соотношения прав и свобод человека с обязанностями и правовой ответственностью;</p> <p>У29 - использовать ключевые понятия, теоретические положения, в том числе о (об) социальной структуре российского общества; роли семьи в жизни личности и в развитии общества; особенностях политической власти, структуре политической системы; роли Интернета в современной политической коммуникации; необходимости поддержания законности и правопорядка; юридической ответственности за совершение правонарушений; механизмах защиты прав человека; особенностях трудовых правоотношений несовершеннолетних работников; особенностях уголовной ответственности несовершеннолетних для объяснения явлений социальной действительности;</p> <p>У32 - оценивать социальную информацию по проблемам социальных отношений, политической жизни общества, правового регулирования, в том числе поступающую по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социального взаимодействия, политических событий, правовых отношений, содержащиеся в источниках информации; давать оценку действиям людей в типичных (модельных) ситуациях с точки зрения социальных норм, в том числе норм морали и права.</p> <p>Знать:</p> <p>32 - сознании, самосознании и социальном поведении; познании мира; истине и ее критериях; формах и методах мышления; особенностях профессиональной деятельности в области науки;</p> <p>35 - о методах изучения социальных явлений и процессов в социальных науках, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование, метод моделирования и сравнительно-исторический метод.</p> <p>36 - социальной структуре общества, критериях социальной стратификации; формах и факторах социальной мобильности в современном обществе, о семье как социальном институте, возрастании роли семейных ценностей; направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе в области поддержки семьи;</p> <p>39 - методах изучения социальной, политической сферы жизни общества, включая универсальные методы науки, а</p>	
--	--	--

		также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический, сравнительно-правовой метод, политическое прогнозирование.	
Тема 4.1. Социальная роль и стратификация		Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. Социальная стратификация. Социальная мобильность. Социальная роль. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе. Социальный статус и престиж. Престижность профессиональной деятельности.	2
Тема 4.2. Социальные нормы и конфликты		Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций. Самоконтроль. Девиантное поведение, его формы, проявления. Профилактика негативных форм девиантного поведения среди молодежи. Опасность наркомании, алкоголизма. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни. Социальный конфликт. Причины и истоки возникновения социальных конфликтов. Пути разрешения социальных конфликтов.	2
		Практическое занятие Социальное поведение и конфликты	2
Тема 4.3. Важнейшие социальные общности и группы		Особенности социальной стратификации в современной России. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы. Молодежь как социальная группа. Особенности молодежной политики в Российской Федерации. Этнические общности. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. Семья как малая социальная группа. Семья и брак. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации. Семейное право и семейные правоотношения. Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опекунство и попечительство.	4
		Практическое занятие Межнациональные отношения.	2
Раздел 5. Политическая сфера		Содержание учебного материала: Уметь: У17 - определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний, включая понятия: социальные общности, социальные группы и отношения между ними, социальная стратификация, социальное неравенство, социальный статус, социальная роль, социальная мобильность, семья и брак, этнические общности, нация, социальные нормы, социальный контроль и самоконтроль, социальный конфликт, политическая власть, политический институт, политические отношения, политическая система, государство, национальная безопасность, политическая культура, политическая элита, политическое лидерство, политический процесс, право, источник права, система права, норма права, отрасль права, институт права, правонарушение, юридическая ответственность, нормативный правовой акт, закон, подзаконный акт, законодательный процесс, правовой статус, гражданство Российской Федерации, налог;	

	<p>У22 - характеризовать причины и последствия преобразований в социальной, политической сферах, в правовом регулировании общественных отношений в Российской Федерации; возрастания социальной мобильности; сохранения социального неравенства; социальных конфликтов; отклоняющегося (девиантного) поведения; правонарушения и юридической ответственности за него; абсентеизма; коррупции;</p> <p>У23 - характеризовать функции семьи, социальных норм, включая нормы права; социального контроля; государства, субъектов и органов государственной власти в Российской Федерации; политических партий; средств массовой информации в политической жизни общества; правоохранительных органов;</p> <p>У 24 - применять знания, полученные при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации", для анализа социальной информации о социальном и политическом развитии российского общества, направлениях государственной политики в Российской Федерации, правовом регулировании общественных процессов в Российской Федерации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ;</p> <p>У27 - Использовать политические и правовые знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознания роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации".</p> <p>Знать:</p> <p>37 - о структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;</p> <p>39 - методах изучения социальной, политической сферы жизни общества, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический, сравнительно-правовой метод, политическое прогнозирование.</p>	
<p>Тема 5.1. Политика и власть. Государство в политической системе</p>	<p>Понятие власти. Типы общественной власти. Политика как общественное явление. Политическая система, ее внутренняя структура. Политические институты. Государство как политический институт. Признаки государства. Государственный суверенитет. Внутренние и внешние функции государства. Особенности функционального назначения современных государств. Межгосударственная интеграция, формирование надгосударственных институтов — основные особенности развития современной политической системы.</p> <p>Формы государства: формы правления, территориально-государственное устройство, политический режим. Типология политических режимов. Демократия, ее основные ценности и признаки. Условия формирования демократических институтов и традиций.</p> <p>Правовое государство, понятие и признаки.</p>	<p>6</p>

	Практическое занятие Гражданское общество-правовое государство.	2
Тема 5.2. Участники политического процесса	Личность и государство. Политический статус личности. Политическое участие и его типы. Причины и особенности экстремистских форм политического участия. Политическое лидерство. Лидеры и ведомые. Политическая элита, особенности ее формирования в современной России. Гражданское общество и государство. Гражданские инициативы. Отличительные черты выборов в демократическом обществе. Абсентеизм, его причины и опасность. Избирательная кампания в Российской Федерации. Политические партии и движения, их классификация. Современные идейно-политические системы: консерватизм, либерализм, социал-демократия, коммунизм. Законодательное регулирование деятельности партий в Российской Федерации. Роль средств массовой информации в политической жизни общества.	4
	Практическое занятие Избирательное право в Российской Федерации. Личность и политика.	2
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений Российской Федерации.	Содержание учебного материала: Уметь: У19 - классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы, в том числе: социальные общности и группы; виды социальной мобильности; типы семьи; социальные нормы; социальные конфликты; формы социальных девиаций; виды миграционных процессов в современном мире; формы государства; политические партии; виды политического лидерства, избирательных и партийных систем, политических идеологий; правовые нормы; отрасли и институты права; источники права; нормативные правовые акты; виды правовых отношений; правонарушения; виды юридической ответственности; права и свободы человека и гражданина Российской Федерации; конституционные обязанности гражданина Российской Федерации; способы защиты гражданских прав, правоохранительные органы; организационно-правовые формы юридических лиц; права и обязанности родителей и детей; права и обязанности работников и работодателей; дисциплинарные взыскания; налоги и сборы в Российской Федерации; права и обязанности налогоплательщиков; виды административных правонарушений и наказаний; экологические правонарушения; способы защиты права на благоприятную окружающую среду; виды преступлений; виды наказаний в уголовном праве. У20 - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи при описании социальной структуры, формы государства, политической культуры личности и ее политического поведения, системы права, нормативно-правовых актов, прав, свобод и обязанностей; У21 - приводить примеры взаимосвязи социальной, политической и других сфер жизни общества; права и морали; государства и права; действия правовых регуляторов и развития общественных процессов; У25 - осуществлять поиск политической и правовой информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения при изучении разделов	

	<p>"Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации".</p> <p>У27 - Использовать политические и правовые знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознания роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации".</p> <p>У30 - конкретизировать теоретические положения о (об) конституционных принципах национальной политики в Российской Федерации; социальных конфликтах, включая этносоциальные, и путях их разрешения; государственной поддержке социально незащищенных слоев общества и мерах социальной поддержки семьи в Российской Федерации; федеративном устройстве и политической системе Российской Федерации на современном этапе; государственном суверенитете; избирательной системе в Российской Федерации; государственной службе и статусе государственного служащего; основах конституционного, строя Российской Федерации; субъектах гражданских правоотношений; юридической ответственности и ее видах; правовом регулировании оказания образовательных услуг; порядке приема на работу, заключения и расторжения трудового договора, в том числе несовершеннолетних граждан; защите трудовых прав работников; порядке и условиях заключения и расторжения брака; правах и обязанностях налогоплательщика; принципах уголовного права, уголовного процесса, гражданского процесса фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта</p> <p>Знать:</p> <p>38 - о (об) праве как социальном регуляторе, системе права и законодательстве Российской Федерации, системе прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных правовых отношений; экологическом законодательстве, гражданском, административном и уголовном судопроизводстве</p>	
<p>Тема 6.1.Правовое регулирование общественных отношений</p>	<p>Юриспруденция как общественная наука.</p> <p>Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы.</p> <p>Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право.</p> <p>Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков.</p> <p>Юридическая ответственность и ее задачи.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 6.2.Основы конституционного права Российской Федерации</p>	<p>Конституционное право, как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление.</p> <p>Правоохранительные органы Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации.</p>	<p>4</p>

	<p>Федерации. Адвокатура. Нотариат. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства. Право на благоприятную окружающую среду. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.</p>	
	<p>Практическое занятие Основы правового статуса человека и гражданина в РФ.</p>	2
Тема 6.3. Отрасли российского права	<p>Гражданское право и гражданские правоотношения. Физические лица. Юридические лица. Гражданско-правовые договоры. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Имущественные права. Право собственности на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги. Право на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав. Трудовое право и трудовые правоотношения. Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних. Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения. Заработная плата. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения. Административное право и административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Уголовное право. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.</p>	4
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет.	2
Итого за семестр		44
Всего:		78

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Обществознание».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Мультимедийное оснащение кабинета: мультимедиа проектор, мультимедиа экран, доска для плакатов, схем, таблиц.

Аудиторная мебель: столы, стулья для студентов – по количеству обучающихся, рабочее место для преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Мушинский, В. О. Обществознание : учебник / В.О. Мушинский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014830-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150852>. – Режим доступа: по подписке.
2. Обществознание в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Агафонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Агафоновой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14015-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467472>
3. Обществознание в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Агафонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Агафоновой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03247-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467572>
4. Боголюбов Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Матвеев А.И. и др. Обществознание: Учебник для 10 кл. / под редакцией Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю. – М.: АО «Издательство Просвещение», 2023
5. Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Лазебниковой А.Ю. и др. Обществознание: Учебник для 11 кл. / под редакцией Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю. – М.: АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Сычев, А.А. Обществознание : учебное пособие / Сычев А.А. — Москва : КноРус, 2020. — 380 с. — ISBN 978-5-406-07384-1. — URL: <https://book.ru/book/932116>. — Текст : электронный.

2. Губин, В.Д. Обществознание : учебник / Губин В.Д., Буланова М.Б., Филатов В.П. — Москва : КноРус, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-406-07532-6. — URL: <https://book.ru/book/932600>. — Текст : электронный.
3. Шиповская, Л.П. Обществознание : учебное пособие / Шиповская Л.П. — Москва : КноРус, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-406-01189-8. — URL: <https://book.ru/book/934291>. — Текст : электронный.
4. Косаренко, Н.Н. Обществознание. +Приложение: Дополнительные материалы : учебник / Косаренко Н.Н., Пеньковский Д.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 375 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07403-9. — URL: <https://book.ru/book/932601>. — Текст : электронный.
5. Ковригин, В. В. Обществознание : учебник / В.В. Ковригин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012362-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088221>. – Режим доступа: по подписке.
6. Васильев, М. В. Обществознание : учебник для СПО / М. В. Васильев. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 375 с. — ISBN 978-5-4488-0901-9, 978-5-4497-0739-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98514.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
7. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Купцов [и др.] ; под редакцией В. И. Купцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05353-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454441>
8. История и обществознание для школьников : научно-практический журнал - База ЭБС Znanium
9. Преподавание истории и обществознания в школе : научно-методический журнал - База ЭБС Znanium

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания:</p> <p>- 31 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и социальных институтов; общественных потребностях и общественных отношениях; социальной динамике и ее формах; особенностях процесса цифровизации и влияния массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, тенденциях развития Российской Федерации; человеку как субъекте общественных от-ношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности и ее этапах в современных условиях; деятельности и ее структуре;</p> <p>32 - сознании, самосознании и социальном поведении; познании мира; истине и ее критериях; формах и методах мышления; особенностях профессиональной деятельности в области науки;</p> <p>33 - об (о) историческом и этническом многообразии культур, связи духовной и материальной культуры, особенностях профессиональной деятельности в области науки и культуры;</p> <p>35 - о методах изучения социальных явлений и процессов в социальных науках, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование, метод моделирования и сравнительно-исторический метод.</p> <p>36 - социальной структуре общества, критериях социальной стратификации; формах и факторах социальной мобильности в современном обществе, о семье как социальном институте, возрастании роли семейных ценностей; направлениях социальной</p>	<p>Работа студентов оценивается по пятибалльной системе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «не аттестован», если пропущено более 40% занятий; - «неудовлетворительно» ставится, если правильных ответов менее 50%; - «удовлетворительно», если правильно выполненных заданий от 50 до 70%; - «хорошо» - 70-90%; - «отлично» - 90-100% <p>Критерии оценки устного ответа</p> <p>Оценка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; 2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. <p>Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять</p>	<p>Входной контроль</p> <p>Тесты</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<p>политики в Российской Федерации, в том числе в области поддержки семьи; 37 - о структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;</p> <p>38 - о (об) праве как социальном регуляторе, системе права и законодательстве Российской Федерации, системе прав, свобод и обязанностей человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулировании гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных правовых отношений; экологическом законодательстве, гражданском, административном и уголовном судопроизводстве</p> <p>39 - методах изучения социальной, политической сферы жизни общества, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический, сравнительно-правовой метод, политическое прогнозирование.</p>	<p>дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя.</p> <p>Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов</p> <p>3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям</p> <p>Оценка "4" ставится, если студент</p> <p>1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в</p>	
<p>Умения:</p> <p>У1 - характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства на примерах разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".</p>		

<p>У2 - определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, в том числе достижений российской науки и искусства, направлений научно-технологического развития Российской Федерации, при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний, включая понятия: общество и его типы, социальный институт, общественный прогресс, деятельность, социальные интересы, глобализация, личность, социализация, истина, мышление, духовная культура, духовные ценности, народная культура, массовая культура, элитарная культура, ценности и идеалы; образование, наука, искусство, религия, мораль, мировоззрение, экономическая система, экономический рост, экономический цикл, ограниченность ресурсов, общественные блага, валовой внутренний продукт, факторы долгосрочного экономического роста; механизмы государственного регулирования экономики, между-народное разделение труда;</p> <p>У3 - определять различные смыслы многозначных понятий, в том числе: общество, личность, свобода, культура, экономика, собственность;</p> <p>У4 - классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие явления и процессы социальной действительности, в том числе: виды и формы деятельности; формы познания, культуры; виды знания, науки, религий; виды и уровни образования в Российской Федерации; виды налоговых систем, издержек производства, безработицы, финансовых услуг; типы и виды рыночных структур; факторы производства; источники финансирования предприятий.</p> <p>У5 - устанавливать, выявлять, объяснять и конкретизировать примерами причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи подсистем и элементов общества; материальной и духовной</p>	<p>основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.</p> <p>2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины</p> <p>3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины</p> <p>4. Ответ самостоятельный;</p> <p>5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;</p> <p>6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;</p> <p>7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;</p> <p>8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых обществоведческих явлений;</p> <p>9. Понимание основных обществоведческих взаимосвязей;</p> <p>Оценка "3" ставится, если студент:</p> <p>1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</p> <p>2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда</p>	
--	---	--

<p>культуры; уровней и методов научного познания; мышления и деятельности; общественного и индивидуального сознания; чувственного и рационального познания; народной, массовой и элитарной культуры; экономической деятельности и проблем устойчивого развития; макроэкономических показателей и качества жизни; спроса и предложения;</p> <p>У6 - характеризовать причины и последствия преобразований в духовной, экономической сферах жизни российского общества; противоречивого характера общественного прогресса; глобализации; культурного многообразия современного общества; возрастания роли науки в современном обществе; инфляции, безработицы; функции образования, науки, религии как социальных институтов; морали; искусства; экономические функции государства; Центрального банка Российской Федерации; налоговой системы Российской Федерации; предпринимательства;</p> <p>У7 - отражать связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем, в том числе в таблицах, схемах, диаграммах, графиках.</p> <p>У8 - анализировать социальную информацию о многообразии путей и форм общественного развития, российском обществе, об угрозах и вызовах развития в XXI в., о развитии духовной культуры, о проблемах и современных тенденциях, направлениях и механизмах экономического развития, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ;</p> <p>У9 - осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев,</p>	<p>последовательно;</p> <p>3.Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.</p> <p>4.Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;</p> <p>5.Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;</p> <p>6.Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;</p> <p>7.Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;</p> <p>8.Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.</p> <p>9.Слабое знание обществоведческой номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области обществознания.</p> <p>10.Скудны обществоведческие представления, преобладают формалистические знания;</p> <p>11. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает обществоведческие связи. Оценка "2" ставится, если студент:</p> <p>1.Не усвоил и не раскрыл</p>	
--	---	--

<p>делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения при изучении разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".</p> <p>У10 - осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность с опорой на полученные знания об обществе, о его духовной культуре и экономической жизни, о человеке, его познавательной деятельности и творческой активности, представлять ее результаты в виде завершённых проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по изученным темам, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты.</p> <p>У11 - Использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции, осознания значимости здорового образа жизни, роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач при изучении разделов "Человек в обществе", "Духовная культура", "Экономическая жизнь общества".</p> <p>У12 - формулировать, основываясь на социальных ценностях и приобретенных знаниях о человеке в обществе, духовной культуре, об экономической жизни общества, собственные суждения и аргументы по проблемам влияния социокультурных факторов на формирование личности; противоречивых последствий глобализации; соотношения свободы и необходимости в деятельности человека; значения культурных ценностей и норм в жизни общества, в духовном развитии личности; роли</p>	<p>основное содержание материала</p> <p>2. Не делает выводов и обобщений.</p> <p>3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;</p> <p>4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;</p> <p>5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.</p> <p>6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.</p> <p>7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;</p> <p>8. Полностью не усвоил материал.</p> <p>Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.</p> <p>4.2. Критерии выставления оценок за письменные опросы:</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.</p> <p>Время выполнения работы: 10-15 мин.</p> <p>Оценка «5» - 10 правильных ответов,</p> <p>Оценка «4» - 7-9 правильных ответов,</p> <p>Оценка «3» - 5-6 правильных ответов,</p> <p>Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов.</p> <p>Время выполнения работы: 20-25 мин.</p> <p>Оценка «5» - 15 правильных ответов,</p>	
---	---	--

<p>государства в экономике; путей достижения экономического роста; взаимосвязи экономической свободы и социальной ответственности;</p> <p>У13 - конкретизировать теоретические положения, в том числе о (об) типах общества; многообразии путей и форм общественного развития; человеку как результате биологической и социокультурной эволюции; многообразии видов деятельности и ее мотивации; этапах социализации; особенностях научного познания в социально-гуманитарных науках; духовных ценностях; субкультуре и контркультуре; диалоге культур; категориях морали; возможностях самовоспитания; особенностях образования и науки в современном обществе; свободе совести; значении поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации; многообразии функций искусства; достижениях современного российского искусства; использовании мер государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации; выборе способов рационального экономического поведения людей, особенностях труда молодежи в условиях конкуренции на рынке труда, фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта</p> <p>У14 - применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами, в том числе находить, анализировать и использовать информацию для принятия ответственных решений по достижению финансовых целей и управлению личными финансами при реализации прав и обязанностей потребителя финансовых услуг с учетом основных способов снижения рисков и правил личной финансовой безопасности.</p> <p>У15 - Оценивать социальную информацию по проблемам развития современного общества, общественного и индивидуального сознания, потребностей и интересов личности, научного познания в социально-гуманитарных науках,</p>	<p>Оценка «4» - 11-14 правильных ответов, Оценка «3» - 7-10 правильных ответов, Оценка «2» - менее 7 правильных ответов. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов. Время выполнения работы: 30-40 мин. Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, Оценка «4» - 14-17 правильных ответов, Оценка «3» - 10-13 правильных ответов, Оценка «2» - менее 10 правильных ответов. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из вопросов формы ЕГЭ, трех уровней сложности. Время выполнения работы: 180 мин. Оценка «5» - 85-100 % правильных ответов, Оценка «4» - 65-80 % правильных ответов, Оценка «3» - 50-65 % правильных ответов, Оценка «2» - менее 50% правильных ответов.</p>	
--	--	--

духовной культуры, экономической жизни общества, в том числе поступающую по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации; давать оценку действиям людей в типичных (модельных) ситуациях с точки зрения социальных норм.

У16 - самостоятельно оценивать практические ситуации и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения ценностей, социальных норм, включая нормы морали и права, экономической рациональности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, опасность алкоголизма и наркомании.

У17 - определять смысл, различать признаки научных понятий и использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний, включая понятия: социальные общности, социальные группы и отношения между ними, социальная стратификация, социальное неравенство, социальный статус, социальная роль, социальная мобильность, семья и брак, этнические общности, нация, социальные нормы, социальный контроль и самоконтроль, социальный конфликт, политическая власть, политический институт, политические отношения, политическая система, государство, национальная безопасность, политическая культура, политическая элита, политическое лидерство, политический процесс, право, источник права, система права, норма права, отрасль права, институт права, правонарушение, юридическая ответственность, нормативный правовой акт, закон, подзаконный акт, законодательный процесс, правовой статус, гражданство Российской

<p>Федерации, налог;</p> <p>У18 - определять различные смыслы многозначных понятий, в том числе: власть, социальная справедливость, социальный институт;</p> <p>У19 - классифицировать и типологизировать на основе предложенных критериев используемые в социальных науках понятия и термины, отражающие социальные явления и процессы, в том числе: социальные общности и группы; виды социальной мобильности; типы семьи; социальные нормы; социальные конфликты; формы социальных девиаций; виды миграционных процессов в современном мире; формы государства; политические партии; виды политического лидерства, избирательных и партийных систем, политических идеологий; правовые нормы; отрасли и институты права; источники права; нормативные правовые акты; виды правовых отношений; правонарушения; виды юридической ответственности; права и свободы человека и гражданина Российской Федерации; конституционные обязанности гражданина Российской Федерации; способы защиты гражданских прав, правоохранительные органы; организационно-правовые формы юридических лиц; права и обязанности родителей и детей; права и обязанности работников и работодателей; дисциплинарные взыскания; налоги и сборы в Российской Федерации; права и обязанности налогоплательщиков; виды административных правонарушений и наказаний; экологические правонарушения; способы защиты права на благоприятную окружающую среду; виды преступлений; виды наказаний в уголовном праве.</p> <p>У20 - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи при описании социальной структуры, формы государства, политической культуры личности и ее политического поведения, системы права, нормативно-правовых актов, прав, свобод и обязанностей;</p>		
--	--	--

<p>У21 - приводить примеры взаимосвязи социальной, политической и других сфер жизни общества; права и морали; государства и права; действия правовых регуляторов и развития общественных процессов;</p> <p>У22 - характеризовать причины и последствия преобразований в социальной, политической сферах, в правовом регулировании общественных отношений в Российской Федерации; возрастания социальной мобильности; сохранения социального неравенства; социальных конфликтов; отклоняющегося (девиантного) поведения; правонарушения и юридической ответственности за него; абсентеизма; коррупции;</p> <p>У23 - характеризовать функции семьи, социальных норм, включая нормы права; социального контроля; государства, субъектов и органов государственной власти в Российской Федерации; политических партий; средств массовой информации в политической жизни общества; правоохранительных органов;</p> <p>У 24 - применять знания, полученные при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации", для анализа социальной информации о социальном и политическом развитии российского общества, направлениях государственной политики в Российской Федерации, правовом регулировании общественных процессов в Российской Федерации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в СМИ;</p> <p>У25 - осуществлять поиск политической и правовой информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений для восполнения недостающих звеньев,</p>		
---	--	--

<p> делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации". </p> <p> У26 - осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность с опорой на полученные знания о структуре общества, социальных отношениях, политической сфере, правовом регулировании и законодательстве Российской Федерации, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по изученным темам, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты. </p> <p> У27 - Использовать политические и правовые знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознания роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач при изучении разделов "Социальная сфера", "Политическая сфера", "Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации". </p> <p> У28 - формулировать на основе социальных ценностей и приобретенных знаний о структуре общества и социальных взаимодействиях, политической сфере и законодательстве Российской Федерации собственные суждения и аргументы по проблемам социальной мобильности, ее форм и каналов в современном российском обществе; миграционных процессов; тенденций </p>		
--	--	--

<p>развития семьи; участия субъектов политики в политическом процессе; опасности коррупции и необходимости борьбы с ней; соотношения прав и свобод человека с обязанностями и правовой ответственностью;</p> <p>У29 - использовать ключевые понятия, теоретические положения, в том числе о (об) социальной структуре российского общества; роли семьи в жизни личности и в развитии общества; особенностях политической власти, структуре политической системы; роли Интернета в современной политической коммуникации; необходимости поддержания законности и правопорядка; юридической ответственности за совершение правонарушений; механизмах защиты прав человека; особенностях трудовых правоотношений несовершеннолетних работников; особенностях уголовной ответственности несовершеннолетних для объяснения явлений социальной действительности;</p> <p>У30 - конкретизировать теоретические положения о (об) конституционных принципах национальной политики в Российской Федерации; социальных конфликтах, включая этносоциальные, и путях их разрешения; государственной поддержке социально незащищенных слоев общества и мерах социальной поддержки семьи в Российской Федерации; федеративном устройстве и политической системе Российской Федерации на современном этапе; государственном суверенитете; избирательной системе в Российской Федерации; государственной службе и статусе государственного служащего; основах конституционного, строя Российской Федерации; субъектах гражданских правоотношений; юридической ответственности и ее видах; правовом регулировании оказания образовательных услуг; порядке приема на работу, заключения и расторжения трудового договора, в том числе несовершеннолетних граждан; защите трудовых прав работников; порядке и условиях заключения и расторжения брака; правах и обязанностях налогоплательщика; принципах</p>		
--	--	--

<p>уголовного права, уголовного процесса, гражданского процесса фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта</p> <p>У31 - применять знание о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, зафиксированных в законодательстве Российской Федерации; находить, анализировать и использовать информацию, предоставленную государственными органами, в том числе в цифровой среде, в целях управления личными финансами и обеспечения личной финансовой безопасности.</p> <p>У32 - оценивать социальную информацию по проблемам социальных отношений, политической жизни общества, правового регулирования, в том числе поступающую по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социального взаимодействия, политических событий, правовых отношений, содержащиеся в источниках информации; давать оценку действиям людей в типичных (модельных) ситуациях с точки зрения социальных норм, в том числе норм морали и права.</p> <p>У33 - самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, включая нормы морали и права, ценностей; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, опасность алкоголизма и наркомании.</p>		
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Человек как продукт биологической и социальной эволюции.
2. Человек, индивид, личность.
3. Деятельность и ее виды.
4. Цель и смысл человеческой жизни. Ценности и нормы.
5. Познание. Виды познания.
6. Методы научного познания.
7. Истина и её критерии.
8. Мироззрение и типы мироззрения.
9. Многообразие мира общения.
10. Общество-сложная динамическая система.
11. Подсистемы и элементы общества.
12. Основные институты общества, их функции.
13. Общество и природа.
14. Прогресс и регресс. Критерии прогресса.
15. Традиционное, индустриальное и постиндустриальное общество.
16. Многообразие путей и форм общественного развития. Революция и эволюция.
17. Особенности современного мира. Процессы глобализации.
18. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.
19. Духовная жизнь общества.
20. Понятие культуры, её функции и формы.
21. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки.
22. Роль образование в современном обществе.
23. Мораль, основные принципы и нормы морали.
24. Искусство и его виды.
25. Религия как феномен культуры, мировые религии.
26. Экономика как наука. Главные вопросы экономики.
27. Типы экономических систем.
28. Факторы производства и факторы дохода.
29. Понятие собственности. Виды собственности.
30. Спрос и предложение, факторы спроса и предложения.
31. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль.
32. Рынок: признаки, функции, задачи, типология рынка.
33. Основные экономические функции государства.
34. Инфляция, Виды, причины и последствия инфляции.
35. Рынок труда. Безработица.
36. Социальные отношения. Социальные общности и группы.
37. Социальная структура общества.
38. Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций.
39. Социальный конфликт.
40. Этнические общности.
41. Семья и брак как социальные институты.
42. Молодежь в современном обществе.
43. Политическая система общества. Государство.
44. Государственные органы власти.
45. Формы государства.
46. Демократия, ее основные ценности и признаки.
47. Гражданское общество и правовое государство.
48. Политическая идеология. Политические партии и движения.
49. Человек в политической жизни. Политическая элита.
50. Понятие права. Система права.
51. Источники права.

52. Правонарушения и юридическая ответственность.
53. Права и свободы человека и гражданина.
54. Государственное, гражданское право.
55. Трудовое право. Трудовой договор.
56. Административное, уголовное право.

Критерии оценки промежуточной аттестации.

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям

Оценка "4" ставится, если студент

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины
3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины
4. Ответ самостоятельный;
5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;
6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;

7.Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;

8.Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых обществоведческих явлений;

9.Понимание основных обществоведческих взаимосвязей;

Оценка "3" ставится, если студент:

1.Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;

3.Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4.Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5.Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6.Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7.Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8.Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

9.Слабое знание обществоведческой номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области обществознания.

10.Скудны обществоведческие представления, преобладают формалистические знания;;

11. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает обществоведческие связи. **Оценка "2"** ставится, если студент:

1.Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала

2.Не делает выводов и обобщений.

3.Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4.Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5.При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

6.Имеются грубые ошибки в использовании карты.

7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;

8. Полностью не усвоил материал.

Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

Критерии оценки промежуточной аттестации: *(формулируются преподавателем)*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИСТОРИЯ РОССИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.01.06 «История России» разработана на основе федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее — ФОП СОО), рекомендованной Министерством просвещения РФ. ФОП СОО разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).

Председатель ПЦК _____ Горобец О.А.
«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.06 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.06 «История России» включена в цикл базовые общеобразовательные учебные дисциплины.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами): обществознанием, географией, литературой, экономикой.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<p>У1 - умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса;</p> <p>У2 - умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>У3 - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>У4 - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.;</p> <p>У5 - умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;</p> <p>У6 - умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>У7 - умение анализировать текстовые, визуальные источники</p>	<p>З1 - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа;</p> <p>З2 - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>З3 - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.</p> <p>З4 - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.</p>

исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других);

У8 - приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;

У9 - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лекции, уроки	87
практические занятия	30
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.06 «История России»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<p>Раздел 1 История России. 1914 - 1945 гг.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У1 - умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У2 - умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У3 - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У4 - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.; У5 - умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У6 - умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У7 - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других); У8 - приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России; У9 - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</p>	

	<p>Знать: 31 - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; 32 - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); 33 - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в. 34 - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.</p>	
Введение.	Россия в начале XX в.	2
Тема 1 Россия в годы Первой мировой войны и Великой российской революции (1914 - 1922).	<p>Россия в Первой мировой войне (1914 - 1918). Россия и мир накануне Первой мировой войны. Вступление России в войну. Геополитические и военно-стратегические планы командования. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Наращение экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества.</p>	2
	<p>Великая российская революция (1917 - 1922). Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель.</p>	2

	<p>Первые революционные преобразования большевиков. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г.</p>	2
	<p>Гражданская война и ее последствия. Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика "военного коммунизма". Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921 - 1922 г.</p>	2
	<p>Идеология и культура Советской России периода Гражданской войны. Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности.</p>	2
	<p>Практические занятия: Наш край в 1914 - 1922 гг. Москва и Московская область в 1914 – 1922 гг. Доклады студентов об истории их регионов в этот период.</p>	4
<p>Тема 2 Советский Союз в 1920 - 1930-е гг.</p>	<p>СССР в годы нэпа (1921 - 1928). Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921 - 1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление</p>	2

	<p>верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие Кронштадтское восстание.</p> <p>Отказ большевиков от "военного коммунизма" и переход к новой экономической политике (нэп). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922 - 1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда).</p> <p>Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика "коренизации" и борьба по вопросу о национальном строительстве.</p> <p>Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В.И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг.</p> <p>Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей "эксплуататорских классов". Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы.</p>	
	<p>Советский Союз в 1929 - 1941 гг.</p> <p>"Великий перелом". Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы.</p> <p>Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопrotивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в СССР в 1932 - 1933 гг. как следствие коллективизации.</p> <p>Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы.</p> <p>Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. "История ВКП(б). Краткий курс". Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937 - 1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.</p>	2
	<p>Культурное пространство советского общества в 1920 - 1930-е гг.</p> <p>Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе.</p> <p>"Коммунистическое чванство". Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские</p>	2

	<p>обряды и праздники. Наступление на религию. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Создание "нового человека". Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне.</p>	
	<p>Внешняя политика СССР в 1920 - 1930-е гг. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. Катынская трагедия.</p>	2
	<p>Практические занятия: Наш край в 1920 - 1930-е гг. Москва и Московская область в 1920 – 1930 гг. Доклады студентов об истории их регионов в этот период.</p>	4
<p>Тема 3 Великая Отечественная война (1941 - 1945)</p>	<p>Первый период войны (июнь 1941 - осень 1942 г.) План "Барбаросса". Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны.</p>	2

	<p>Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни.</p> <p>Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте.</p> <p>Нацистский оккупационный режим. Генеральный план "Ост". Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР.</p> <p>Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей.</p> <p>Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения.</p>	
	<p>Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 - 1943 г.)</p> <p>Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Дом Павлова. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом. Разгром окруженных под Сталинградом гитлеровцев. Итоги и значение победы Красной Армии под Сталинградом.</p> <p>Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. СССР и союзники.</p> <p>Проблема второго фронта. Ленд-лиз. Тегеранская конференция 1943 г.</p> <p>За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом.</p> <p>Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943 - 1946 гг.</p>	2
	<p>Человек и война: единство фронта и тыла.</p> <p>"Все для фронта, все для победы!". Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту.</p> <p>Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей.</p> <p>Культурное пространство в годы войны. Песня "Священная война" - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками.</p>	2
	<p>Победа СССР в Великой Отечественной войне. Окончание Второй мировой войны (1944 - сентябрь 1945 г.)</p>	2

	<p>Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. Открытие второго фронта в Европе. Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре "Д"). Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия.</p> <p>Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира.</p>	
	<p>Практические занятия: Наш край в 1941 - 1945 гг. Москва и Московская область в 1941 – 1945 гг. Доклады студентов об истории их регионов в этот период.</p>	6
<p>Раздел 2 Всеобщая история. 1914 - 1945 гг.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У1 - умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У2 - умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У3 - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У4 - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.; У5 - умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У6 - умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p>	

	<p>У7 - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других);</p> <p>У8 - приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;</p> <p>У9 - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</p> <p>Знать:</p> <p>31 - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа;</p> <p>32 - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>33 - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.</p> <p>34 - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.</p>	
Тема 4 Мир накануне и в годы Первой мировой войны.	<p>Мир в начале XX в. Развитие индустриального общества.</p> <p>Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы.</p> <p>Мир империй - наследие XIX в. Империализм. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в.</p>	2
	<p>Первая мировая война (1914 - 1918).</p> <p>Причины Первой мировой войны. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые операции на Восточном фронте, их роль в общем ходе войны. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма.</p> <p>Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид. Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Политические, экономические и социальные последствия Первой мировой войны.</p>	2
Тема 5 Мир в 1918	От войны к миру.	2

- 1939 гг.	<p>Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско-Вашингтонская система.</p> <p>Революционные события 1918 - 1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика.</p>	
	<p>Страны Европы и Северной Америки в 1920 - 1930-е гг.</p> <p>Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929 - 1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта (цели, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики.</p> <p>Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920 - 1930-х гг.</p> <p>Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики.</p>	2
Текущий контроль за семестр		1
Итого за семестр		51
	<p>Страны Азии, Латинской Америки в 1918 - 1930-е гг.</p> <p>Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемалю Ататюрку. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925 - 1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. "Великий поход" Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919 - 1939 гг. Индийский национальный конгресс. М.К. Ганди.</p> <p>Мексиканская революция 1910 - 1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили.</p>	2
	<p>Международные отношения в 1920 - 1930-х гг.</p> <p>Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана-Келлога. "Эра пацифизма".</p> <p>Наращение агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931 - 1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика</p>	2

	"умиротворения" агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.	
	Развитие культуры в 1914 - 1930-х гг. Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920 - 1930-х гг. Изменение облика городов. "Потерянное поколение": тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920 - 1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.	2
Тема 6 Вторая мировая война	Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. "Странная война". Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах.	2
	1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план "Барбаросса", план "Ост". Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско-германском фронте в 1941 г. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз.	2
	Положение в оккупированных странах. "Новый порядок". Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии.	2
	Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Курская битва. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. "Большая тройка".	2
	Разгром Германии, Японии и их союзников. Открытие второго фронта в Европе, наступление союзников. Военные операции Красной Армии в 1944 - 1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция. Разгром военных сил Германии и взятие Берлина. Капитуляция Германии. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Создание ООН. Завершение мировой войны на Дальнем Востоке. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны.	2
	Раздел 3 История России. 1945 - 2022 гг.	Содержание учебного материала Уметь: У1 - умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической

политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса;

У2 - умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;

У3 - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;

У4 - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.;

У5 - умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;

У6 - умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;

У7 - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других);

У8 - приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России;

У9 - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;

Знать:

31 - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа;

32 - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);

33 - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.

34 - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей

<p>Тема 7 СССР в 1945 - 1953 гг.</p>	<p>отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.</p> <p>СССР в 1945 - 1953 гг. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Ремонтные работы, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946 - 1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. "Ленинградское дело". Борьба с космополитизмом. "Дело врачей". Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее.</p>	<p>2</p>
	<p>СССР в середине 1950-х - первой половине 1960-х гг. Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Социально-экономическое развитие СССР. "Догнать и перегнать Америку". Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда.</p>	<p>2</p>

	<p>XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание "нового человека". Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления.</p> <p>Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные внешнеполитические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира.</p> <p>Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева.</p>	
	<p>Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг.</p> <p>Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция "развитого социализма".</p> <p>Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливно-энергетического комплекса (ТЭК). Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди.</p> <p>Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат.</p> <p>Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов.</p> <p>Л.И. Брежнев в оценках современников и историков.</p>	2
	<p>Политика перестройки. Распад СССР (1985 - 1991).</p> <p>Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейнополитической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий.</p> <p>Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации.</p>	2

	<p>История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения.</p> <p>Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны.</p> <p>Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы.</p> <p>Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. Последний этап перестройки: 1990 - 1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. "Парад суверенитетов". Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ).</p> <p>Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене.</p>	
	<p>Практические занятия: Наш край в 1945 - 1991 гг. Москва и Московская область в 1945 – 1991 гг. Доклады студентов об истории их регионов в этот период.</p>	8
<p>Тема 8 Российская Федерация в 1992 - 2022 гг.</p>	<p>Становление новой России (1992 - 1999). Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. "Шоковая терапия". Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ.</p> <p>Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина N 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление</p>	4

	<p>российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики.</p> <p>Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военнополитический кризис в Чеченской Республике.</p> <p>Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия.</p> <p>Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.</p> <p>Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ.</p> <p>Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина.</p>	
	<p>Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации.</p> <p>Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа.</p> <p>Экономический подъем 1999 - 2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов.</p> <p>Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти.</p> <p>Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Начало конституционной реформы (2020).</p> <p>Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные</p>	2

	<p>программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру.</p> <p>Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020).</p> <p>Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире.</p> <p>Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка.</p> <p>Государственный переворот на Украине 2014 г. и позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия.</p> <p>Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире.</p> <p>Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура.</p>	
	<p>Практические занятия: Наш край в 1992 - 2022 гг. Москва и Московская область в 1992 – 2022 гг. Доклады студентов об истории их регионов в этот период.</p>	8

<p>Раздел 4 Всеобщая история. 1945 - 2022 гг.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>У3 - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>У4 - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX - начале XXI в.;</p> <p>У5 - умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;</p> <p>У6 - умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>У7 - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других);</p> <p>Знать:</p> <p>31 - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа;</p> <p>32 - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>33 - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.</p> <p>34 - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.</p>	
<p>Тема 9 Мир во второй половине XX - начале XXI в.</p>	<p>Научно-технический прогресс. Переход от индустриального к постиндустриальному, информационному обществу. Изменения на карте мира. Складывание биполярной системы. Крушение колониальной системы. Образование новых независимых государств во второй половине XX в. Процессы глобализации и развитие национальных государств. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД).</p>	<p>2</p>
<p>Тема 10 Страны</p>	<p>Соединенные Штаты Америки.</p>	<p>1</p>

Северной Америки и Европы во второй половине XX - начале XXI в.	Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией	
	Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское "экономическое чудо". Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). "Бурные шестидесятые". "Скандинавская модель" социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз.	1
	Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление коммунистических режимов. СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение "Солидарность" в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989 - 1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах).	2
Тема 11 Страны Азии, Африки во второй половине XX - начале XXI в.: проблемы и пути модернизации.	Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970-х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства. Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское "экономическое чудо". Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея).	2
	Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960 - 1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии.	1
	Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости ("год Африки", 1970 - 1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке.	1
Тема 12 Страны	Страны Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI в.	2

Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI в.	Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа). "Левый поворот" в конце XX в.	
Тема 13 Международные отношения во второй половине XX - начале XXI в.	Международные отношения во второй половине XX - начале XXI в. Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989 - 1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока. Российская Федерация - правопреемник СССР на международной арене. Образование СНГ. Международные отношения в конце XX - начале XXI в. От биполярного к многополюсному миру. Региональная и межрегиональная интеграция. Россия в современном мире: восстановление лидирующих позиций, отстаивание национальных интересов. Усиление позиций Китая на международной арене. Военные конфликты. Международный терроризм. Мировое сообщество и роль России в противостоянии угрозам и вызовам в начале XX в.	2
Тема 14 Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в.	Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в. Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет. Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура.	2
Тема 15 Современный мир.	Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире.	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
Итого за семестр		66
Всего часов по дисциплине		117

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «История»

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов, (30)
- ~ рабочее место преподавателя, (1)
- ~ рабочая доска, (1)
- ~ комплект наглядных пособий по предмету БОУД.04 «История» (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.), настенные карты
- ~ дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- ~ мультимедийный проектор,
- ~ персональный компьютер,
- ~ экран,
- ~ аудиосистема,
- ~ комплект слайдов по темам курса дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Чеховских, К. А. Отечественная история : учебное пособие для СПО / К. А. Чеховских ; под редакцией О. А. Никифорова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 371 с. — ISBN 978-5-4488-0918-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99937.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Семин, В.П. История : учебное пособие / Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-406-02996-1. — URL: <https://book.ru/book/936303>. — Текст : электронный.
3. Самыгин, С.И. История : учебник / Самыгин С.И., Самыгин П.С., Шевелев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 306 с. — ISBN 978-5-406-08163-1. — URL: <https://book.ru/book/939388>. — Текст : электронный.
4. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01272-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470180>
5. Данилов А.А. и др. История. История России. 1946 г. - начало XXI века (в 2 частях): Учебник для 11 кл. / под редакцией Торкунова А.В. — М.: АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Касьянов, В. В. История : учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086532>. – Режим доступа: по подписке.
2. Алятина, А. Г. История : практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91875.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Бакирова, А. М. История : учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 366 с. — ISBN 978-5-4488-0536-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91876.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01293-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450734>
5. Зуев, М. Н. История России до XX века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01602-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452674>
6. Иловайский, Д. И. Краткие очерки русской истории : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. И. Иловайский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09210-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453417>
7. Павленко, Н. И. История России 1700-1861 гг. (с картами) : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Павленко, И. Л. Андреев, В. А. Федоров. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03873-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451151>
8. История России. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Кущенко [и др.] ; ответственный редактор С. В. Кущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08115-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453956>
9. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454853>
10. Вестник Московского университета. Серия 08. История - База данных East View
11. "Журнал исторических исследований"- База ЭБС Znanium
12. Журнал "Вопросы истории"- База данных East View
13. Журнал "Дилетант"- База данных East View
14. Журнал "Родина"- База данных East View
15. Журнал "Российская история"- База данных East View
16. Журнал "История и историки" - База данных East View
17. Журнал "Русская история"- База данных East View
18. История и обществознание для школьников : научно-практический журнал - База ЭБС Znanium

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>31 - понимание значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI в., знание достижений страны и ее народа;</p> <p>32 - понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX - начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);</p> <p>33 - знание имен героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX - начале XXI в.</p> <p>34 - знание ключевых событий, основных дат и этапов истории России и мира в XX - начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров.</p>	<p>Критерии оценки устного ответа Оценка "5" ставится, если студент:</p> <p>1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;</p> <p>2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;</p> <p>3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими</p>	<p>Текущий контроль: - устный опрос - тест - контрольная работа</p> <p>Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачет</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <p>У1 - умение характеризовать</p>		

<p>историческое значение Российской революции, Гражданской войны, новой экономической политики, индустриализации и коллективизации в Союзе Советских Социалистических Республик, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса;</p> <p>У2 - умение составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX - начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;</p> <p>У3 - умение выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;</p> <p>У4 - умение устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX - начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX -</p>	<p>ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям</p> <p>4. Хорошее знание исторических фактов и использование их, верное решение исторических задач.</p> <p>Оценка "4" ставится, если студент:</p> <p>1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.</p> <p>2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;</p> <p>3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>4. Ответ самостоятельный;</p> <p>5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;</p> <p>6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;</p> <p>7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;</p> <p>8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических событий;</p> <p>9. Понимание основных исторических взаимосвязей;</p>	
--	---	--

<p>начале XXI в.;</p> <p>У5 - умение критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками;</p> <p>У6 - умение осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности;</p> <p>У7 - умение анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX - начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; приобретение опыта осуществления проектной деятельности в форме разработки и представления учебных проектов по новейшей истории, в том</p>	<p>10. Знание карты и умение ей пользоваться;</p> <p>Оценка "3" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; 2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно; 3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. 4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; 5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении; 6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий; 7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; 8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки. 9. Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться картами, документами и т.д.); 10. Скучны исторические представления, преобладают формалистические знания; 11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый; 12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи. <p>Оценка "2" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не усвоил и не раскрыл основное 	
--	--	--

<p>числе - на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и других); У8 - приобретение опыта взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; проявление уважения к историческому наследию народов России; У9 - умение защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;</p>	<p>содержание материала;</p> <p>2. Не делает выводов и обобщений.</p> <p>3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;</p> <p>4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;</p> <p>5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.</p> <p>6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.</p> <p>7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;</p> <p>8. Полностью не усвоил материал.</p> <p>Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.</p> <p>Критерии выставления оценок за письменные опросы:</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов. Время выполнения работы: 10-15 мин. Оценка «5» - 10 правильных ответов, Оценка «4» - 7-9 правильных ответов, Оценка «3» - 5-6 правильных ответов, Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов. Время выполнения работы: 20-25 мин. Оценка «5» - 15 правильных ответов, Оценка «4» - 11-14 правильных ответов, Оценка «3» - 7-10 правильных ответов, Оценка «2» - менее 7 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов. Время выполнения работы: 30-40 мин. Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, Оценка «4» - 14-17 правильных ответов, Оценка «3» - 10-13 правильных ответов, Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за контрольную работу и другие виды письменных работ: Оценка «5» - 85-100% правильных ответов, Оценка «4» - 65-84% правильных ответов, Оценка «3» - 50-64% правильных ответов,</p>	
--	--	--

	Оценка «2» - менее 50% правильных ответов	
--	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Россия в Первой мировой войне (1914 - 1918).
2. Великая российская революция (1917 - 1922).
3. Первые революционные преобразования большевиков.
4. Гражданская война и ее последствия.
5. Идеология и культура Советской России периода Гражданской войны.
6. СССР в годы нэпа (1921 - 1928).
7. Советский Союз в 1929 - 1941 гг.
8. Культурное пространство советского общества в 1920 - 1930-е гг.
9. Внешняя политика СССР в 1920 - 1930-е гг.
10. Первый период войны (июнь 1941 - осень 1942 г.)
11. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 - 1943 г.)
12. Единство фронта и тыла.
13. Победа СССР в Великой Отечественной войне.
14. Окончание Второй мировой войны (1944 - сентябрь 1945 г.)
15. Мир в начале XX в. Развитие индустриального общества.
16. Первая мировая война (1914 - 1918).
17. От войны к миру.
18. Страны Европы и Северной Америки в 1920 - 1930-е гг.
19. Страны Азии, Латинской Америки в 1918 - 1930-е гг.
20. Международные отношения в 1920 - 1930-х гг.
21. Развитие культуры в 1914 - 1930-х гг.
22. Начало Второй мировой войны.
23. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане.
24. Положение в оккупированных странах.
25. Коренной перелом в войне.
26. Разгром Германии, Японии и их союзников.
27. СССР в 1945 - 1953 гг.
28. СССР в середине 1950-х - первой половине 1960-х гг.
29. Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг.
30. Политика перестройки. Распад СССР (1985 - 1991).
31. Наш край в 1945 - 1991 гг.
32. Становление новой России (1992 - 1999).
33. Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации.
34. Соединенные Штаты Америки.
35. Страны Западной Европы.
36. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в.
37. Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии.
38. Страны Ближнего Востока и Северной Африки.
39. Страны Тропической и Южной Африки.
40. Страны Латинской Америки во второй половине XX - начале XXI в.
41. Международные отношения во второй половине XX - начале XXI в.
42. Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в.

43. Глобальные проблемы человечества.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.07

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.01.07 «Основы безопасности жизнедеятельности» разработана на основе федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее — ФОП СОО), рекомендованной Министерством просвещения РФ. ФОП СОО разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«__» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«__» _____ 2023 г.

Разработчик:

Трифонова М.М. - зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.07 «Основы безопасности жизнедеятельности» включена в цикл базовых общеобразовательных учебных дисциплин.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: Физическая культура, География, Информатика, Обществознание.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<p>У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в природной среде</p> <p>У3 - владеть основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях;</p> <p>У4 - различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера</p> <p>У5 - предупреждать опасные явления и противодействовать им</p> <p>У6 – испытывать нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии;</p> <p>У7 - умение применять на практике безопасное поведение в цифровой среде</p> <p>У8 - распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;</p> <p>У9 - применять на практике знание основ пожарной безопасности для предупреждения пожаров;</p> <p>У10 - различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им;</p> <p>У11 - применять на практике правила безопасного поведения на транспорте;</p>	<p>З1 - о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;</p> <p>З2 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);</p> <p>З3 - о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте;</p> <p>З4 - правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике;</p> <p>З5 - о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте;</p> <p>З6 - о способах безопасного поведения в природной среде.</p> <p>З7 - порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера</p> <p>З8 - об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования</p> <p>З9 - мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья;</p> <p>З10 - здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам;</p> <p>З11 - необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;</p> <p>З12 - основ безопасного, конструктивного общения;</p> <p>З13 - о способах безопасного поведения в цифровой среде</p> <p>З14 - знание основ пожарной безопасности</p> <p>З15 - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;</p> <p>З16 - права и обязанности граждан в области пожарной безопасности;</p>

	<p>317 - об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма;</p> <p>318 - роли государства в противодействии терроризму;</p> <p>319 - порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности;</p> <p>320 - порядка действий при угрозе совершения террористического акта, при совершении террористического акта, при проведении контртеррористической операции;</p> <p>321 - о роли России в современном мире, угрозах военного характера, роли вооруженных сил в обеспечении мира;</p> <p>322 - основ обороны государства и воинской службы, прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны;</p> <p>323 - действия при сигналах гражданской обороны;</p> <p>324 - основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;</p> <p>325 - задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;</p> <p>326 - основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;</p> <p>327 - роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности.</p>
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	39
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
лекции, уроки	31
практические занятия, семинары	8
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.07 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 1 Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях Знать: 311 - необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера; 314 - знание основ пожарной безопасности 316 - права и обязанности граждан в области пожарной безопасности; 321 - о роли России в современном мире, угрозах военного характера, роли вооруженных сил в обеспечении мира; 324 - основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; 325 - задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; 326 - основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;</p> <p>Понятия «культура безопасности» и ее значение для жизни человека, государства, общества. Понятия «опасность», «безопасность», «риск» (угроза), «опасная ситуация», «экстремальная ситуация», «чрезвычайная ситуация».</p> <p>Уровни взаимодействия человека и окружающей среды, решения задач обеспечения безопасности. Понятия «безопасное поведение», «виктимное поведение». Общие правила безопасного поведения.</p> <p>Понятие «риск-ориентированный подход» и его реализация на уровне личности, общества, государства. Безопасное поведение как неотъемлемая часть жизни современного человека и общества.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2 Безопасность в быту</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных</p>		

	<p>ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в природной среде У3 - владеть основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У4 - различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера У5 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У7 - умение применять на практике безопасное поведение в цифровой среде У9 - применять на практике знание основ пожарной безопасности для предупреждения пожаров; Знать: 32 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); 314 - знание основ пожарной безопасности 315 - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;</p>		
	<p>Классификация и характеристика источников опасности в быту. Общие правила безопасного поведения, владеть ими в бытовых ситуациях. Безопасные действия в различных бытовых ситуациях. Порядок действий при возникновении опасных ситуаций в быту. Правила вызова экстренных служб, порядок взаимодействия с экстренными службами. Правила обращения с электрическими и газовыми приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Современные системы извещения и пожаротушения в жилых помещениях. Правила пожарной безопасности в быту. Порядок действий при угрозе или возникновении пожара. Нормативы прибытия пожарных в городах и сельской местности, правила действий пожарных расчетов. Права, обязанности и ответственность граждан в области пожарной безопасности. Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд; лифт; мусоропровод; придомовая территория; детская площадка; площадка для выгула собак и других). Ситуации криминального характера, меры профилактики и порядок действий в ситуациях криминального характера. Правила поведения при коммунальной аварии, порядок вызова аварийных служб и взаимодействия с ними.</p>	4	

	<p>Практическое занятие Составить аналитическую таблицу бытовых опасностей, причин и последствий их возникновения.</p>	2	
Тема 3 Безопасность на транспорте	<p>Содержание учебного материала Уметь: У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях У3 - владеть основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У11 - применять на практике правила безопасного поведения на транспорте; Знать: 32 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); 33 - о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте; 34 - правил безопасного поведения на транспорте, 35 - о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; 315 - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;</p>		
	<p>Опасности на различных видах транспорта. Правила дорожного движения, установленные для пешехода, пассажира, водителя велосипеда и иных средств передвижения, с учетом разных условий (движение по обочине; движение в темное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности). Взаимосвязь безопасности водителя и пассажира. Знания и навыки, необходимые водителю автомобиля. Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников).</p> <p>Безопасное поведение в метро. Порядок действий при возникновении опасности (в том числе при угрозе возникновения пожара, совершения террористического акта, действий криминального характера).</p> <p>Безопасное поведение на железнодорожном транспорте. Порядок действий при возникновении опасности (в том числе при угрозе возникновения пожара, совершения террористического акта, действий криминального характера).</p> <p>Безопасное поведение на водном транспорте. Порядок действий при</p>	4	

	<p>возникновении опасности (в том числе при угрозе возникновения пожара, совершения террористического акта, действий криминального характера).</p> <p>Безопасное поведение на авиационном транспорте. Порядок действий при возникновении опасности (в том числе при угрозе возникновения пожара, совершения террористического акта, действий криминального характера).</p>		
Тема 4 Безопасность в общественных местах	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>У4 - различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера</p> <p>У5 - предупреждать опасные явления и противодействовать им</p> <p>У6 – испытывать нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии;</p> <p>Знать:</p> <p>32 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);</p> <p>311 - необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;</p> <p>314 - знание основ пожарной безопасности</p> <p>315 - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;</p>		
	<p>Источники опасности в общественных местах.</p> <p>Источники опасности, связанные с действиями человека (возникновение толпы, давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек). Правила безопасного поведения в общественных местах. Порядок действий при попадании в толпу, давку.</p> <p>Правила поведения при проявлении агрессии.</p> <p>Порядок действий при криминальной опасности.</p> <p>Порядок действий в случаях, когда потерялся человек.</p> <p>Порядок действий при угрозе или возникновении пожара в различных общественных местах (лечебных, образовательных, культурных учреждениях).</p> <p>Порядок действий при угрозе обрушения зданий или отдельных конструкций.</p> <p>Порядок действий при угрозе совершения террористического акта.</p>	2	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Составить аналитическую таблицу опасностей возникающих в общественных местах, причин и последствий их возникновения.</p>	2	

Текущий контроль за семестр		1	
Итого часов за семестр		17	
Тема 5 Безопасность в природной среде	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в природной среде</p> <p>Знать:</p> <p>32 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);</p> <p>36 - о способах безопасного поведения в природной среде.</p> <p>37 - порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера</p> <p>38 - об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования</p> <p>314 - знание основ пожарной безопасности</p> <p>315 - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде;</p>		
	<p>Основные источники опасности в природной среде. Правила безопасного поведения на природе (в лесу; в горах; на водоемах). Способы ориентирования на местности, традиционных и современных средствах навигации. Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Способы подачи сигнала о помощи.</p> <p>Выживание в автономных условиях (способах сооружения убежища; получении воды и пищи; защиты от перегрева и переохлаждения; правилах поведения при встрече с дикими животными).</p> <p>Правила поведения при чрезвычайных ситуациях природного характера.</p> <p>Причины возникновения природных пожаров, роль человека в возникновении и предупреждении природных пожаров, мероприятия по борьбе с природными пожарами, возможные последствия и способы их смягчения.</p> <p>Прогнозирование, предупреждение, смягчение последствий, последствия чрезвычайных ситуаций геологического характера. Порядок действий при чрезвычайных ситуациях геологического характера. Возможностях прогнозирования, предупреждения, смягчения последствий чрезвычайных ситуаций гидрологического характера. Порядок действий при чрезвычайных ситуациях гидрологического</p>	4	

	<p>характера.</p> <p>Прогнозирование, предупреждение, смягчение последствий и последствиях чрезвычайных ситуаций метеорологического характера. Порядок действий при чрезвычайных ситуациях метеорологического характера.</p> <p>Понятие «экология». Влияние деятельности человека на экологию. Бережное отношение к природе. Использование природных богатств.</p>		
Тема 6 Здоровье и как его сохранить. Основы медицинских знаний	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>У3 - владеть основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях;</p> <p>Знать:</p> <p>39 - мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья;</p> <p>310 - здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам;</p>		
	<p>Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Факторы, влияющие на здоровье человека и составляющие здорового образа жизни. Инфекционные заболевания, механизмы их распространения и способы передачи. Меры профилактики и защиты от инфекционных заболеваний.</p> <p>Понятие «вакцинация». Механизм действия вакцины, Национальный календарь профилактических прививок. Заболевания, вакцины от которых включены в национальный календарь, последствия этих заболеваний и их возможные последствия. Значение изобретения вакцины для жизни людей, заболевания, которые: побеждены при помощи вакцинации; не побеждены; от которых вакцины пока не созданы.</p> <p>Классификация чрезвычайных ситуаций биолого-социального характера.</p> <p>Неинфекционные заболевания. Факторы риска для возникновения сердечно-сосудистых, онкологических, эндокринных заболеваний, заболеваний дыхательной системы. Образ жизни в профилактике неинфекционных заболеваний, роль диспансеризации для профилактики неинфекционных заболеваний.</p> <p>Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия и другие).</p> <p>Понятие «психическое здоровье» и «психологическое благополучие». Критерии психического здоровья и психологического благополучия и факторы, влияющие на</p>	4	

	<p>них. Важность раннего выявления психических расстройств, роли инклюзивной среды. Доброжелательное отношение к людям с особенностями психического развития. Влияние хронического стресса, психотравмирующей ситуации, злоупотребления алкоголем и употребления наркотических средств на психическое здоровье и психологическое благополучие человека. Способы сохранения психического здоровья., критерии, когда необходима помощь специалиста.</p> <p>Понятия «первая помощь» и «скорая медицинская помощь».</p> <p>Состояния, при которых оказывается первая помощь, мероприятия первой помощи, алгоритм первой помощи. Приемы оказания первой помощи при неотложных состояниях. Порядок действий в сложных случаях оказания первой помощи (травмы глаза; "сложные" кровотечения; первая помощь с использованием подручных средств; первая помощь при нескольких травмах одновременно). Порядок оказания первой помощи при ушибах, переломах, кровотечениях. Порядок оказания первой помощи при химических и термических ожогах. Приемы оказания первой помощи при перегреве, переохлаждении, отморожении.</p>		
<p>Тема 7 Безопасность в социуме</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>У4 - различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера</p> <p>У5 - предупреждать опасные явления и противодействовать им</p> <p>У6 – испытывать нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии;</p> <p>У10 - различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им;</p> <p>Знать:</p> <p>32 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);</p> <p>311 - необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера;</p> <p>312 - основ безопасного, конструктивного общения;</p>		
	<p>Понятия «общение», «социальная группа», «большая группа», «малая группа».</p> <p>Принципы и показатели эффективного межличностного общения и общения в группе.</p> <p>Правила безопасного и комфортного существования со знакомыми людьми и в различных группах (в школьном классе; в коллективе кружка, секции; в спортивной</p>	<p>2</p>	

	<p>команде).</p> <p>Межличностные, групповые и межгрупповые конфликты. Способы избегания и разрешения конфликтных ситуаций. Опасные проявления конфликтов, способы разрешения межличностных конфликтов, способы противодействия буллингу и проявлению насилия.</p> <p>Понятие «манипуляция». Отличие просьбы, аргументированного воздействия от манипулятивного, иных форм деструктивного воздействия, различные манипулятивные приемы. Современные формы манипуляций, в том числе с применением цифровых технологий или с использованием деструктивных психологических технологий. Распознавание манипулятивных компонентов в мошеннических криминалистических схемах. Противодействие манипуляциям, организация пространства для "здорового" общения внутри различных групп и коллективов.</p> <p>Отличие конструктивных способов психологического воздействия от деструктивных форм.</p> <p>Механизмы психологического влияния в больших группах, способы воздействия на человека в большой группе (заражение; внушение; подражание).</p>		
	<p>Практическое занятие Составить аналитическую таблицу опасностей возникающих в социуме, причин и последствий их возникновения</p>	2	
<p>Тема 8 Безопасность в информационном пространстве</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У7 - умение применять на практике безопасное поведение в цифровой среде У8 - распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; Знать: 32 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); 313 - о способах безопасного поведения в цифровой среде</p>		
	<p>Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Положительное и отрицательное влияние цифровой среды на жизнь человека, опасность цифровой зависимости.</p> <p>Основные риски цифровой среды. Права человека в цифровой среде. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Правила безопасной коммуникации в цифровой среде. Виды вредоносного программного обеспечения, принципы работы. Признаки мошенничества в цифровой среде.</p>	2	

	<p>Правила безопасного использования электронных устройств и программного обеспечения, правила защиты от мошенников. Основные поведенческие риски в цифровой среде. Опасность сетевой травли, правила противостояния травле в цифровой среде и профилактические меры.</p> <p>Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде. Признаки вовлечения в деструктивные сообщества. Правила профилактики и противодействия вовлечению в деструктивные сообщества.</p> <p>Понятие «достоверность информации». Критерии проверки достоверности информации. Понятие «информационный пузырь». Признаки манипуляции сознанием и пропаганды. Понятие «фейк». Цели создания и распространения фейков в цифровой среде, их основных видах. Инструменты распознавания фейковых текстов и изображений.</p> <p>Правовое регулирование, основных правонарушений в сети Интернет. Методы защиты прав в цифровом пространстве. Защита прав потребителя, в том числе при совершении покупок в Интернете.</p>		
	<p>Практическое занятие Составить аналитическую таблицу опасностей возникающих в информационном пространстве, причин и последствий их возникновения</p>	2	
<p>Тема 9 Основы противодействия экстремизму и терроризму</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У10 - различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; Знать: 317 - об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; 318 - роли государства в противодействии терроризму; 319 - порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности; 320 - порядка действий при угрозе совершения террористического акта, при совершении террористического акта, при проведении контртеррористической операции;</p>		
	<p>Понятия «терроризм» и «экстремизм», их взаимосвязь, экстремистская и террористическая деятельности. Цели, задачи, принципы противодействия экстремизму. Цели, задачи, принципы противодействия терроризму. Влияние экстремизма и терроризма на жизнь государства и общества. Нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма и терроризма. Признаки</p>	2	

	<p>вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность, способы противодействия.</p> <p>Порядок действий при объявлении различных уровней террористической направленности. Действия при угрозе (обнаружении бесхозных вещей, подозрительных предметов) или совершении террористического акта (нападении террористов и попытке захвата заложников; попадании в заложники; огневом налете; наезде транспортного средства; подрыве взрывного устройства), проведении контртеррористической операции. Структура общегосударственной системы противодействия терроризму.</p>		
Тема 10 Взаимодействие личности, общества и государства в обеспечении безопасности жизни и здоровья населения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>У4 - различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера</p> <p>У5 - предупреждать опасные явления и противодействовать им</p> <p>У6 – испытывать нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии;</p> <p>Знать:</p> <p>31 - о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;</p> <p>321 - о роли России в современном мире, угрозах военного характера, роли вооруженных сил в обеспечении мира;</p> <p>322 - основ обороны государства и воинской службы, прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны;</p> <p>323 - действия при сигналах гражданской обороны;</p> <p>324 - основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера;</p> <p>325 - задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области;</p> <p>326 - основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;</p> <p>327 - роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности.</p>		
	<p>Правовая основа обеспечения национальной безопасности.</p> <p>Принципы обеспечения национальной безопасности.</p> <p>Национальные приоритеты в обеспечении безопасности. Роль личности, общества, государства в реализации национальных приоритетов.</p> <p>Оборона страны для мирного социально-экономического развития Российской</p>	2	

	<p>Федерации. Роль Вооруженных Сил Российской Федерации в обороне страны, борьбе с международным терроризмом. Современный облик Вооруженных Сил Российской Федерации. Понятия «воинская обязанность» и «военная служба». Организация обороны, основы военной службы.</p> <p>Роль гражданской обороны в обеспечении национальной безопасности.</p> <p>Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны. Классификация чрезвычайных ситуаций. Принципы организации Единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) и ее задачи.</p> <p>Обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций.</p>		
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	2	
Итого часов за семестр		22	
Всего часов по дисциплине		39	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- экран;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Микрюков, В.Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + eПриложение : учебник / Микрюков В.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 290 с. — ISBN 978-5-406-08164-8. — URL: <https://book.ru/book/939219>. — Текст : электронный.
3. Хренников Б.О., Гололобов Н.В., Льяная Л.И., Маслов М.В. Основы безопасности жизнедеятельности: Учебник для 10кл./ под ред. Егорова С.Н. – М: Просвещение, 2023.
4. Хренников Б.О., Гололобов Н.В., Льяная Л.И., Маслов М.В. Основы безопасности жизнедеятельности: Учебник для 11кл./ под ред. Егорова С.Н. – М: Просвещение, 2023

Дополнительные источники:

1. Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-623-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1203931>

2. Основы безопасности жизнедеятельности. Государственная система обеспечения безопасности населения : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина, М. А. Огородников, Е. Ю. Голубь, А. В. Седымов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 76 с. — ISBN 978-5-4488-0743-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92323.html>
3. Приешкина, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0740-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92324.html>
4. Журнал Вестник РУДН серия «Экология и безопасность жизнедеятельности». - ЭБС IPR BOOKS

Интернет-ресурсы:

1. Культура безопасности жизнедеятельности. [Электронный ресурс] / Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий: сайт // Режим доступа: <http://www.culture.mchs.gov.ru/testing/?SID=4&ID=5951>.
2. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru/>.
3. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. — URL: <http://bzhde.ru>.
4. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mchs.gov.ru>.
5. Безопасность в техносфере [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.magbvt.ru>.
6. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>.
7. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <http://нэб.рф/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: 31 - о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; 32 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); 33 - о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте; 34 - правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике; 35 - о порядке действий в опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; 36 - о способах безопасного поведения в природной среде. 37 - порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера 38 - об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования 39 - мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья; 310 - здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; 311 - необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального характера; 312 - основ безопасного, конструктивного общения; 313 - о способах безопасного поведения в цифровой среде 314 - знание основ пожарной безопасности 315 - порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент: - полно раскрыл содержание мате-риала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя. Оценка «4» ставится, если студент: - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. Оценка «3» ставится, если студент: - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись</p>	<p>Тестирование Устный опрос Дифференцированный зачет</p>

<p>среде; 316 - права и обязанности граждан в области пожарной безопасности; 317 - об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства экстремизма, терроризма; 318 - роли государства в противодействии терроризму; 319 - порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности; 320 - порядка действий при угрозе совершения террористического акта, при совершении террористического акта, при проведении контртеррористической операции; 321 - о роли России в современном мире, угрозах военного характера, роли вооруженных сил в обеспечении мира; 322 - основ обороны государства и воинской службы, прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; 323 - действия при сигналах гражданской обороны; 324 - основ государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; 325 - задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; 326 - основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; 327 - роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности.</p>	<p>затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки исправленные по замечанию преподавателя; Оценка «2» ставится, если студент: - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; -допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	
---	--	--

<p>Умения:</p> <p>У1 - владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; знание порядка действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях</p> <p>У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в природной среде</p> <p>У3 - владеть основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях;</p> <p>У4 - различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера</p> <p>У5 - предупреждать опасные явления и противодействовать им</p> <p>У6 – испытывать нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии;</p> <p>У7 - умение применять на практике безопасное поведение в цифровой среде</p> <p>У8 - распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им;</p> <p>У9 - применять на практике знание основ пожарной безопасности для предупреждения пожаров;</p> <p>У10 - различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им;</p> <p>У11 - применять на практике правила безопасного поведения на транспорте;</p>		
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Чрезвычайные ситуации природного характера. Причины их возникновения и возможные последствия.
2. Рекомендации населению по обеспечению личной безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.
3. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Причины их возникновения и возможные последствия.
4. Рекомендации населению по обеспечению личной безопасности в условиях чрезвычайных ситуациях техногенного характера.
5. Обеспечение личной безопасности на дорогах.

6. Пожарная безопасность. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности. Что нужно делать при пожаре в здании.
7. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.
8. Обеспечение личной безопасности в различных бытовых ситуациях.
9. Обеспечение личной безопасности в криминогенных ситуациях.
10. Военные угрозы национальной безопасности России.
11. Характер современных войн и вооруженных конфликтов.
12. Виды террористических актов, их цели и способы осуществления.
13. Наркотизм и национальная безопасность России.
14. Законы и другие нормативно-правовые акты РФ по обеспечению безопасности.
15. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) ее структура и задачи.
16. Нормативно-правовая база борьбы с терроризмом.
17. Контртеррористическая операция.
18. Правила поведения при угрозе террористического акта.
19. Государственная политика противодействия терроризму.
20. Основы здорового образа жизни.
21. Семья в современном обществе. Законодательство о семье.
22. Инфекционные болезни и их классификация. Пути передачи инфекции.
23. Иммуитет, виды иммунитета, иммунная система.
24. Что такое бактериологическое оружие. Способы применения бактериологического оружия. Способы предотвращения его распространения.
25. Современные обычные средства поражения. Их виды и принцип действия.
26. Средства защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Их виды и классификация. Правила поведения в защитных сооружениях.
27. Что такое современная гражданская оборона РФ и каково её предназначение. Основные задачи гражданской обороны.
28. Дайте определение ядерного оружия. На чем основано поражающее действие ядерного оружия. На какие виды подразделяются ядерные взрывы.
29. Дайте определение боевых токсичных химических веществ (БТХВ). На какие виды они подразделяются в зависимости от воздействия на организм человека.
30. Что понимают под оповещением населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Способы и средства оповещения.
31. Дайте определение санитарной обработки. Какие виды санитарной обработки вы знаете, и в чем они заключаются.
32. С какой целью осуществляются и в чем проявляются первоочередные мероприятия по жизнеобеспечению людей в условиях ЧС.
33. Дайте определение Вооруженных сил РФ. Их организационная структура и предназначение.
34. Что понимают под обороноспособностью государства. Какие меры включает в себя организация обороны. Какие организации составляют основу обороны и какие организации могут быть привлечены к обороне.

35. В чем заключается воинская обязанность граждан РФ. Структура и содержание воинской обязанности.

36. В каких войсках, формированиях и органах исполняют граждане РФ военную службу.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Допуск к зачету: допускаются студенты, не имеющие задолженность

Оценка «5» ставится, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой;

- изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров;

- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «3» ставится, если студент:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если студент:

- не раскрыл основное содержание учебного материала;

- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;

- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МАТЕМАТИКА
КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06
КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.02.01
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.02.01 «Математика» разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа; Геометрия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 377 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин

Председатель ПЦК _____ Волкова Е.Д.
« ____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Пилина Т.К. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.02.01 «МАТЕМАТИКА»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СОО.02.01 «Математика» входит в группу дисциплин общеобразовательной подготовки и относится к профильным общеобразовательным дисциплинам.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь и знать:

Умения	Знания
<ul style="list-style-type: none">- уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;- уметь находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;- уметь выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;- уметь вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;- уметь определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;- уметь строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;- уметь использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;- уметь находить производные элементарных функций;- уметь использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;- уметь применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;- уметь вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;- уметь решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;- уметь использовать графический метод решения уравнений и неравенств;- уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;- уметь составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.- уметь решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;- уметь вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;- уметь распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;- уметь описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;- уметь анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов	<ul style="list-style-type: none">- знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике;широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;- знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;- знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во

<p>в пространстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; - уметь строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; - уметь решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); - уметь использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; - уметь проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. 	<p>всех областях человеческой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	258
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	250
в том числе:	
лекции	126
практические занятия	120
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.02.01 «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Введение	Математика в науке, технике, экономике.	2
Раздел 1. АЛГЕБРА	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; - уметь находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; - уметь выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций; - уметь решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы; - уметь использовать графический метод решения уравнений и неравенств; - уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; - уметь составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах; - уметь вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции; - уметь определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках; - уметь строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности. 	
Тема 1.1 Действительные числа	Комбинированное занятие. Арифметический корень натуральной степени.	6
	Комбинированное занятие. Степень с рациональным и действительным показателем.	
Тема 1.2 Степенная функция	Комбинированное занятие. Степенная функция, ее свойства и график.	8
	Комбинированное занятие.	

	Взаимно-обратные функции	
	Комбинированное занятие. Иррациональные уравнения.	
	Комбинированное занятие. Иррациональные неравенства.	
Тема 1.3 Показательная функция	Комбинированное занятие я. Показательная функция, ее свойства и график.	10
	Комбинированное занятие я. Показательные уравнения, неравенства и системы показательных уравнений и неравенств	
	Комбинированное занятие. Решение показательных уравнений.	
	Комбинированное занятие. Показательные неравенства.	
	Комбинированное занятие. Решение систем показательных уравнений и неравенств	
Тема 1.4 Логарифмическая функция	Комбинированное занятие. Логарифмы. Свойства логарифмов. Десятичные и натуральные логарифмы.	20
	Комбинированное занятие. Правила логарифмирования. Действия с логарифмами.	
	Комбинированное занятие. Преобразование логарифмических выражений.	
	Комбинированное занятие. Логарифмическая функция, ее свойства и график.	
	Комбинированное занятие. Логарифмическая функция. Сравнение логарифмов.	
	Комбинированное занятие. Логарифмические уравнения.	
	Комбинированное занятие. Решение логарифмических уравнений.	
	Комбинированное занятие. Логарифмические неравенства.	
	Комбинированное занятие. Решение логарифмических неравенств.	
	Комбинированное занятие. Контрольная работа по теме: «Уравнения и неравенства».	
Тема 1.5 Тригонометри	Комбинированное занятие. Радианная мера угла.	32

ческие формулы	Комбинированное занятие. Поворот точки вокруг начала координат.	
	Комбинированное занятие. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса.	
	Комбинированное занятие. Зависимость между синусом, косинусом и тангенсом одного и того же угла.	
	Комбинированное занятие. Знаки синуса, косинуса и тангенса.	
	Комбинированное занятие. Тригонометрические тождества.	
	Комбинированное занятие. Синус, косинус и тангенс углов α и $-\alpha$.	
	Комбинированное занятие. Формулы сложения.	
	Комбинированное занятие. Преобразование тригонометрических выражений с помощью формул сложения.	
	Комбинированное занятие. Синус, косинус и тангенс двойного угла.	
	Комбинированное занятие. Синус, косинус и тангенс половинного угла.	
	Комбинированное занятие. Преобразование тригонометрических выражений с помощью формул двойного угла.	
	Комбинированное занятие. Формулы приведения.	
	Комбинированное занятие. Преобразование тригонометрических выражений с помощью формул приведения.	
	Комбинированное занятие. Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов.	
Комбинированное занятие. Преобразование тригонометрических выражений.		
Тема 1.6 Тригонометрические уравнения	Комбинированное занятие. Уравнение $\cos x = \alpha$	12
	Комбинированное занятие. Уравнение $\sin x = \alpha$	
	Комбинированное занятие. Уравнение $\operatorname{tg} x = \alpha$	
	Комбинированное занятие. Решение простейших тригонометрических уравнений.	

	<p>Комбинированное занятие. Методы решения тригонометрических уравнений.</p> <p>Комбинированное занятие. Примеры решения простейших тригонометрических неравенств.</p>	
<p>Тема 1.7 Тригонометрические функции</p>	<p>Комбинированное занятие. Область определения и множество значений тригонометрических функций.</p>	12
	<p>Комбинированное занятие. Четность, нечетность, периодичность тригонометрических функций.</p>	
	<p>Комбинированное занятие. Исследование тригонометрических функций</p>	
	<p>Комбинированное занятие. Свойства и графики тригонометрических функций.</p>	
	<p>Комбинированное занятие. Преобразование графиков.</p>	
<p>Раздел 2. НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: - уметь использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; - уметь находить производные элементарных функций; - уметь использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков; - уметь применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения; - уметь вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла; Знать: - знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии.</p>	
<p>Тема 2.1 Производная и её геометрический смысл</p>	<p>Комбинированное занятие. Понятие о производной функции.</p>	18
	<p>Комбинированное занятие. Производная степенной функции.</p>	
	<p>Комбинированное занятие. Правила дифференцирования.</p>	
	<p>Комбинированное занятие. Производные некоторых элементарных функций.</p>	
	<p>Комбинированное занятие. Правила дифференцирования.</p>	
	<p>Комбинированное занятие. Физический смысл производной.</p>	
	<p>Комбинированное занятие.</p>	

	Геометрический смысл производной. Комбинированное занятие. Уравнение касательной к графику функции.	
Тема 2.2 Применение производной к исследованию функций	Комбинированное занятие. Возрастание и убывание функции.	16
	Комбинированное занятие. Экстремумы функции.	
	Комбинированное занятие. Исследование функции с помощью производной.	
	Комбинированное занятие. Применение производной к построению графиков функций.	
	Комбинированное занятие. Наибольшее и наименьшее значение функции.	
	Комбинированное занятие. Применение производной к исследованию функций	
	Комбинированное занятие. Контрольная работа по теме: «Производная функции».	
Итого за семестр		136
Тема 2.3 Интеграл	Комбинированное занятие. Первообразная.	20
	Комбинированное занятие. Правила нахождения первообразной функций.	
	Комбинированное занятие. Первообразная функции вида $y=f(kx+m)$.	
	Комбинированное занятие. Решение задач на нахождение первообразной функций.	
	Комбинированное занятие. Неопределенный интеграл.	
	Комбинированное занятие. Криволинейная трапеция. Площадь криволинейной трапеции.	
	Комбинированное занятие. Определенный интеграл. Формула Ньютона—Лейбница.	
	Комбинированное занятие. Применение интеграла к вычислению площадей и объемов.	
	Комбинированное занятие. Вычисление площадей с помощью интеграла.	
	Комбинированное занятие.	

	<p>Применение интеграла в физике.</p> <p>Комбинированное занятие. Контрольная работа по теме: «Интеграл».</p>	
<p>Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ КОМБИНАТО РИКИ, СТАТИСТИК И И ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТ ЕЙ</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: - уметь решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; - уметь вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; Знать: - знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.</p>	
<p>Тема 3.1 Элементы комбинаторик и</p>	<p>Комбинированное занятие. Правило произведения. Перестановки. Размещения без повторений.</p> <p>Комбинированное занятие. Сочетания без повторений и бином Ньютона.</p> <p>Комбинированное занятие. Элементы комбинаторики.</p>	8
<p>Тема 3.2 Статистика и теория вероятности</p>	<p>Комбинированное занятие. События. Комбинации событий. Противоположные события.</p> <p>Комбинированное занятие. Вероятность события. Сложение вероятностей.</p> <p>Комбинированное занятие. Независимые события. Умножение вероятностей.</p> <p>Комбинированное занятие. Элементы теории вероятностей.</p> <p>Комбинированное занятие. Элементы математической статистики. Представление данных (таблицы, диаграммы, графики).</p> <p>Комбинированное занятие. Генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана.</p> <p>Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Элементы математической статистики».</p>	16
<p>Раздел 4. ГЕОМЕТРИЯ</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: - уметь распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями; - уметь описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении; - уметь анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> - уметь изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; - уметь строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; - уметь решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); - уметь использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; - уметь проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности. 	
Тема 4.1 Введение в стереометрию	Комбинированное занятие. Предмет стереометрии.	6
	Комбинированное занятие. Аксиомы стереометрии и следствия из них.	
Тема 4.2 Параллельность прямых и плоскостей.	Комбинированное занятие. Параллельность прямых, прямой и плоскости. Взаимное расположение двух прямых в пространстве.	6
	Комбинированное занятие. Угол между двумя прямыми. Параллельность плоскостей.	
	Комбинированное занятие. Параллельность прямых и плоскостей.	
Тема 4.3 Перпендикулярность прямых и плоскостей.	Комбинированное занятие. Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонные.	6
	Комбинированное занятие. Теорема о трех перпендикулярах. Перпендикулярность плоскостей.	
	Комбинированное занятие. Перпендикулярность прямых и плоскостей.	
Тема 4.4 Многогранники.	Комбинированное занятие. Понятие многогранника.	18
	Комбинированное занятие. Призма. Свойства прямой призмы.	
	Комбинированное занятие. Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида.	
	Комбинированное занятие. Построение сечений многогранников.	
	Комбинированное занятие. Построение сечений призмы и пирамиды.	

	<p>Комбинированное занятие. Формулы объема и площади куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы.</p> <p>Комбинированное занятие. Площадь поверхности призмы. Объем призмы.</p> <p>Комбинированное занятие. Формулы объема и площади пирамиды.</p> <p>Комбинированное занятие. Контрольная работа по теме: «Многогранники».</p>	
<p>Тема 4.5 Цилиндр, конус, шар.</p>	<p>Комбинированное занятие. Цилиндр и конус. Усеченный конус.</p> <p>Комбинированное занятие. Формулы объема и площади поверхности цилиндра и конуса.</p> <p>Комбинированное занятие. Площадь поверхности и объем цилиндра и конуса.</p> <p>Комбинированное занятие. Шар и сфера. Формулы объема шара и площади сферы.</p> <p>Комбинированное занятие. Объем шара и площадь поверхности сферы.</p>	12
<p>Тема 4.6 Векторы в пространстве.</p>	<p>Комбинированное занятие. Декартовы координаты в пространстве.</p> <p>Комбинированное занятие. Векторы. Модуль вектора. Равенство векторов.</p> <p>Комбинированное занятие. Сложение векторов. Умножение вектора на число.</p> <p>Комбинированное занятие. Действия с векторами</p> <p>Комбинированное занятие. Разложение вектора по направлениям.</p> <p>Комбинированное занятие. Угол между двумя векторами.</p> <p>Комбинированное занятие. Решение задач на скалярное произведение векторов</p> <p>Комбинированное занятие. Контрольная работа по разделу «Геометрия»</p>	18
<p>Консультации</p>		4
<p>Самостоятельная работа</p>		-

Промежуточная аттестация:	Экзамен	8
Итого за семестр		122
Всего по дисциплине		258

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика:».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- таблица производных;
- таблица неопределенных интегралов;
- схема исследования и построения графиков функций;
- портреты выдающихся ученых и ведущих специалистов в области математики и информатики.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор.
- экран для проекционного аппарата

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дадаян, А. А. Математика : учебник / А.А. Дадаян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012592-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214598>. – Режим доступа: по подписке.
2. Башмаков, М.И. Математика : учебник / Башмаков М.И. — Москва : КноРус, 2021. — 394 с. — ISBN 978-5-406-08166-2. — URL: <https://book.ru/book/939220>. — Текст : электронный.
3. Башмаков, М.И. Математика. Практикум : учебно-практическое пособие / Башмаков М.И., Энтина С.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-406-05758-2. — URL: <https://book.ru/book/939104>. — Текст : электронный.
4. Баврин, И. И. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 616 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13068-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449045>
5. Баврин, И. И. Математика для технических колледжей и техникумов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08026-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451978>
6. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449037>
7. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449006>
 8. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449007>
 9. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449036>
 10. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449038>
 11. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449005>
 12. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449004>
 13. Высшая математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Хрипунова [и др.] ; под общей редакцией М. Б. Хрипуновой, И. И. Цыганок. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01497-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452694>
 14. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05640-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/458707>
 15. Кучер, Т. П. Математика. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 541 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10555-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452010>

16. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа 10-11 классы (базовый и углубленный уровень): учебник /Ш.А. Алимов, М.В. Ткачева, Н.Е. Федорова и др. - М.: Просвещение, 2023
17. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и другие Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия 10-11 кл. - М.: Просвещение, 2023

Дополнительные источники:

1. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 кл. : Учебник для общеобразовательных организаций : базовый и углублённый уровни / [Л.С. Атанасян и др.]. – 7-е изд., перераб. и доп. – М. : Просвещение, 2019. – 287 с. : ил. – (МГУ – школе). 978-5-09-071730-4
2. Мухаметдинова, Р. Г. Математика. Подготовка к Федеральному интернет-экзамену : учебно-методическое пособие для СПО / Р. Г. Мухаметдинова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 117 с. — ISBN 978-5-4488-0256-0, 978-5-4486-0746-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83655.html> (дата обращения: 24.11.2020).
3. Математика в школе : научно-теоретический и методический журнал - База ЭБС Znanium
4. Математика для школьников : научно-практический журнал - База ЭБС Znanium
5. Вестник Московского университета. Серия 01. Математика. Механика - База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>- знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;</p> <p>- знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;</p> <p>- знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;</p> <p>- знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.</p>	<p>Критерии оценки за математический диктант зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий, Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий, Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий, Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки теста зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий, Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий, Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий, Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки контрольной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий, Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий, Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий, Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки экзаменационной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий, Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий, Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий, Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p>	<p>- оценка результатов выполнения математических диктантов;</p> <p>- оценка результатов практических работ;</p> <p>- оценка результатов выполнения контрольных работ;</p> <p>- экзамен.</p>

	- 91-100% заданий.	
<p>- уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;</p> <p>- уметь находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;</p> <p>- уметь выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;</p> <p>- уметь вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;</p> <p>- уметь определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;</p> <p>- уметь строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;</p> <p>- уметь использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;</p> <p>- уметь находить производные элементарных функций;</p> <p>- уметь использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;</p> <p>- уметь применять производную для проведения приближенных вычислений,</p>	<p>Критерии оценки за математический диктант зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий,</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий,</p> <p>Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки теста зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий,</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий,</p> <p>Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки контрольной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий,</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий,</p> <p>Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки экзаменационной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий,</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий,</p> <p>Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p>	

<p>решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла; - уметь решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы; - уметь использовать графический метод решения уравнений и неравенств; - уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; - уметь составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах. - уметь решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; - уметь вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; - уметь распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями; - уметь описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении; - уметь анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в 		
--	--	--

<p>пространстве;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; - уметь строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; - уметь решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); - уметь использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; - уметь проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. 		
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Действительные числа:
2. Степенная функция:
3. Показательная функция:
4. Логарифмическая функция:
5. Тригонометрические формулы:
6. Тригонометрические уравнения:
7. Тригонометрические функции:
8. Производная и её геометрический смысл:
9. Применение производной к исследованию функций:
10. Интеграл:
11. Элементы комбинаторики:
12. Статистика и теория вероятности:
13. Введение в стереометрию:
14. Параллельность прямых и плоскостей:

15. Перпендикулярность прямых и плоскостей:

16. Многогранники:

17. Цилиндр, конус, шар:

18. Векторы в пространстве:

Критерии оценки экзаменационной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:

Оценка «2» (**неудовлетворительно**) - менее 50% заданий,

Оценка «3» (**удовлетворительно**) - 51-70% заданий,

Оценка «4» (**хорошо**) - 71-90% заданий,

Оценка «5» (**отлично**) - 91-100% заданий.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ГЕОГРАФИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.02.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.02.02 «География» разработана на основе федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее — ФОП СОО), рекомендованной Министерством просвещения РФ. ФОП СОО разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный N 70809).

Председатель ПЦК _____ Хоружева О.Г.
«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Трифорова М.М. - зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.02.02 ГЕОГРАФИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.02.02 «География» включена в цикл дисциплин общеобразовательной подготовки (профильные дисциплины).

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: экология, биология, математика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Уметь	Знать
<p>У1 - применять знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества: выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве;</p> <p>У2 - описывать положение и взаиморасположение изученных географических объектов в пространстве, новую многополярную модель политического мироустройства, ареалы распространения основных религий;</p> <p>У3 - приводить примеры наиболее крупных стран по численности населения и площади территории, стран, имеющих различное географическое положение, стран с различными формами правления и государственного устройства, стран-лидеров по производству основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, основных международных магистралей и транспортных узлов, стран-лидеров по запасам минеральных, лесных, земельных, водных ресурсов;</p> <p>У4 - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, в том числе между глобальным изменением климата и изменением уровня Мирового океана, хозяйственной деятельностью и возможными изменениями в размещении населения, между развитием науки и технологии и возможностями человека прогнозировать опасные природные явления и противостоять им;</p> <p>У5 - устанавливать взаимосвязи между значениями показателей рождаемости, смертности, средней ожидаемой продолжительности жизни и возрастной структурой населения, развитием отраслей мирового хозяйства и особенностями их влияния на окружающую среду;</p> <p>У6 - формулировать и (или) обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</p> <p>У7 - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий: применять социально-экономические понятия: политическая карта, государство, политико-географическое положение, монархия, республика, унитарное государство, федеративное государство, воспроизводство населения,</p>	<p>З1 - роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России;</p> <p>З2 - о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления: урбанизацию, субурбанизацию, ложную урбанизацию, эмиграцию, иммиграцию, демографический взрыв и демографический кризис и распознавать их проявления в повседневной жизни;</p> <p>З3 - об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, процессов и явлений, в том числе: для определения и сравнения показателей уровня развития мирового хозяйства (объемы ВВП, промышленного, сельскохозяйственного производства и другие) и важнейших отраслей хозяйства в отдельных странах, сравнения показателей, характеризующих демографическую ситуацию, урбанизацию, миграции и качество жизни населения мира и отдельных стран, с использованием источников географической информации, сравнения структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран, регионов и стран по обеспеченности минеральными, водными, земельными и лесными ресурсами с использованием источников географической информации, для</p>

демографический взрыв, демографический кризис, демографический переход, старение населения, состав населения, структура населения, экономически активное население, индекс человеческого развития (ИЧР), народ, этнос, плотность населения, миграции населения, "климатические беженцы", расселение населения, демографическая политика, субурбанизация, ложная урбанизация, мегалополисы, развитые и развивающиеся, новые индустриальные, нефтедобывающие страны, ресурсообеспеченность, мировое хозяйство, международная экономическая интеграция, международная хозяйственная специализация, международное географическое разделение труда, отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства, транснациональные корпорации (ТНК), "сланцевая революция", "водородная энергетика", "зеленая энергетика", органическое сельское хозяйство, глобализация мировой экономики и деглобализация, "энергопереход", международные экономические отношения, устойчивое развитие для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

У8 - проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдения (исследования); выбирать форму фиксации результатов наблюдения (исследования);

У9 - проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдения (исследования); выбирать форму фиксации результатов наблюдения (исследования);

У10 - находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы, адекватные решаемым задачам;

У11 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений;

определять и сравнивать по географическим картам различного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие изученные географические объекты, процессы и явления;

У12 - прогнозировать изменения состава и структуры населения, в том числе возрастной структуры населения

классификации крупнейших стран, в том числе по особенностям географического положения, форме правления и государственного устройства, уровню социально-экономического развития, типам воспроизводства населения, занимаемым ими позициям относительно России, для классификации ландшафтов с использованием источников географической информации;

34 - об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества: различия в особенностях проявления глобальных изменений климата, повышения уровня Мирового океана, в объемах выбросов парниковых газов в разных регионах мира, изменения геосистем в результате природных и антропогенных воздействий на примере регионов и стран мира, на планетарном уровне.

отдельных стран с использованием источников географической информации;

У13 - определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

У14 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;

У15 - проводить географический анализ и интерпретировать информацию из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности

природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;

У16 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты и другие) географическую информацию о населении мира и России, отраслевой и территориальной структуре мирового хозяйства, географических особенностях развития отдельных отраслей;

У17 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников;

У18 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

У19 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

У20 - применять географические знания для объяснения изученных социально-экономических и геоэкологических процессов и явлений, в том числе: объяснять особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения, направления международных миграций, различия в уровнях урбанизации, в уровне и качестве жизни населения, влияние природно-ресурсного капитала на формирование отраслевой структуры хозяйства отдельных стран;

У21 - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

У22 - применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов;

У23 - оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления, в том числе оценивать природно-ресурсный капитал одной из стран с использованием источников географической информации, влияние урбанизации на окружающую среду, тенденции развития основных отраслей мирового хозяйства и изменения его отраслевой и территориальной структуры, изменение климата и уровня Мирового океана для различных территорий, изменение содержания парниковых газов в атмосфере и меры, предпринимаемые для уменьшения их выбросов;

У24 - описывать положение и взаиморасположение регионов и стран в пространстве, особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства регионов и изученных стран;

У25 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения географических факторов международной хозяйственной специализации изученных стран; сравнения регионов мира и изученных стран по уровню социально-экономического развития, специализации различных стран и по их месту в МГРТ; для классификации стран отдельных регионов мира, в том числе по особенностям географического положения, форме правления и государственного устройства, уровню социально-экономического развития, типам воспроизводства населения с использованием источников географической информации;

природными условиями и размещением населения, природными условиями и природноресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства изученных стран;

У26 - прогнозировать изменения возрастной структуры населения отдельных стран зарубежной Европы с использованием источников географической информации;

У27 - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий: применять изученные социально-экономические понятия: политическая карта, государство; политико-географическое положение, монархия, республика, унитарное государство, федеративное государство; воспроизводство населения, демографический взрыв, демографический кризис, старение населения, состав населения, структура населения, экономически активное население, Индекс человеческого развития (ИЧР), народ, этнос, плотность населения, миграции населения, расселение населения, демографическая политика, субурбанизация, ложная урбанизация; мегалополисы, развитые и развивающиеся, новые индустриальные, нефтедобывающие страны; ресурсообеспеченность, мировое хозяйство, международная экономическая интеграция; международная хозяйственная специализация, международное географическое разделение труда; отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства, транснациональные корпорации (ТНК), "сланцевая революция", водородная энергетика, "зеленая энергетика", органическое сельское хозяйство; глобализация мировой экономики и деглобализация, "энергопереход", международные экономические отношения, устойчивое развитие для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

У28 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие регионы и страны, а также географические процессы и явления, происходящие в них; географические факторы международной хозяйственной специализации отдельных стран с использованием источников географической информации; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию о регионах мира и странах для решения учебных и (или) практико-

ориентированных задач;
 У29 - объяснять влияние природно-ресурсного капитала на формирование отраслевой структуры хозяйства отдельных стран; особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства изученных стран, особенности международной специализации стран и роль географических факторов в ее формировании; особенности проявления глобальных проблем человечества в различных странах с использованием источников географической информации;
 У30 - приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; возможных путей решения глобальных проблем.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лекции, уроки	83
практические занятия, семинары	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.02.02 «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Тема 1 География как наука.	<p>Лекция Традиционные и новые методы в географии. Географические прогнозы. Традиционные и новые методы исследований в географических науках, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Современные направления географических исследований. Источники географической информации, ГИС. Географические прогнозы как результат географических исследований. Географическая культура. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.</p>	2
Тема 2 Природопользование и геоэкология.	<p>Лекция Географическая среда. Географическая среда как геосистема; факторы, ее формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, ее изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле.</p>	4
	<p>Практическая работа Классификация ландшафтов с использованием источников географической информации</p>	2
	<p>Лекция Проблемы взаимодействия человека и природы. Опасные природные явления, климатические изменения, повышение уровня Мирового океана, загрязнение окружающей среды. "Климатические беженцы". Стратегия устойчивого развития. Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и культурного наследия.</p>	2
	<p>Лекция Природные ресурсы и их виды. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Истощение природных ресурсов. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами: нефтью, газом, ураном, рудными и другими полезными ископаемыми. Земельные ресурсы. Обеспеченность человечества пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Обезлесение - его причины и распространение. Роль природных ресурсов Мирового океана (энергетических, биологических, минеральных) в жизни человечества и перспективы их использования. Агроклиматические ресурсы. Рекреационные ресурсы.</p>	4
Тема 3 Современная политическая карта.	<p>Практические работы: Оценка природно-ресурсного капитала одной из стран (по выбору) по источникам географической информации, определение ресурсообеспеченности стран отдельными видами природных ресурсов</p> <p>Лекция Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая</p>	2
		6

	<p>многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства. Классификации и типология стран мира. Основные типы стран: критерии их выделения. Формы правления государства и государственного устройства.</p>	
	<p>Практические работы: Отражение на контурной карте политической карты мира, отражение ландшафта, обеспеченности государств природными ресурсами,</p>	4
Тема 4 Население мира.	<p>Лекция Численность и воспроизводство населения. Численность населения мира и динамика ее изменения. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития (демографический взрыв, демографический кризис, старение населения). Демографическая политика и ее направления в странах различных типов воспроизводства населения. Теория демографического перехода.</p>	2
	<p>Практические работы: Определение и сравнение темпов роста населения крупных по численности населения стран, регионов мира (форма фиксации результатов анализа по выбору обучающихся)", объяснение особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения</p>	2
	<p>Лекция Состав и структура населения. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока.</p>	2
	<p>Лекция Размещение населения. Географические особенности размещения населения и факторы, его определяющие. Плотность населения, ареалы высокой и низкой плотности населения. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, ее особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира. Качество жизни населения. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира.</p>	2
Тема 5 Мировое хозяйство.	<p>Лекция Состав и структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Мировое хозяйство: состав. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной</p>	4

	специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в ее формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда.	
	Практическая работа Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран	2
	Лекция Международная экономическая интеграция и глобализация мировой экономики. Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные экономические союзы. Глобализация мировой экономики и ее влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в глобализации мировой экономики.	2
Тема 6 География главных отраслей мирового хозяйства	Лекция Промышленность мира. Географические особенности размещения основных видов сырьевых и топливных ресурсов. Страны-лидеры по запасам и добыче нефти, природного газа и угля. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, "энергопереход". География отраслей топливной промышленности. Крупнейшие страны-производители, экспортеры и импортеры нефти, природного газа и угля. Организация стран-экспортеров нефти. Современные тенденции развития отрасли, изменяющие ее географию, "сланцевая революция", "водородная" энергетика, "зеленая энергетика". Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и ее географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием ВИЭ. Страны-лидеры по развитию "возобновляемой" энергетике. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций, включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике. Металлургия мира. Географические особенности сырьевой базы черной и цветной металлургии. Ведущие страны-производители и экспортеры стали, меди и алюминия. Современные тенденции развития отрасли. Влияние металлургии на окружающую среду. Место России в мировом производстве и экспорте цветных и черных металлов. Машиностроительный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортеры продукции автомобилестроения, авиастроения и микроэлектроники.	4
	Лекция Химическая промышленность и лесопромышленный комплекс мира. Ведущие страны-производители и экспортеры минеральных удобрений и продукции химии органического синтеза. Ведущие страны-производители деловой древесины и продукции целлюлозно-бумажной промышленности. Влияние химической и лесной промышленности на окружающую среду. Сельское хозяйство мира. Географические различия в обеспеченности земельными ресурсами. Земельный фонд мира, его структура. Современные тенденции развития отрасли. Органическое сельское хозяйство. Растениеводство. География производства основных продовольственных культур. Ведущие экспортеры и импортеры. Роль России как одного из главных экспортеров зерновых культур Животноводство. Ведущие экспортеры и импортеры продукции животноводства. Рыболовство и аквакультура: географические особенности.	3

	Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду. Сфера услуг. Мировой транспорт. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система НИОКР. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Мировая торговля и туризм. Текущая аттестация за семестр	
	Практическая работа. Представление в виде диаграмм данных о динамике изменения объемов и структуры заданного производства	2
Итого за семестр		51
Тема 7 Регионы и страны	Лекция Регионы мира. Многообразие подходов к выделению регионов мира. Регионы мира: зарубежная Европа, зарубежная Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания.	2
	Лекция Зарубежная Европа: состав (субрегионы: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов Геополитические проблемы региона.	6
	Практическая работа "Сравнение по уровню социально-экономического развития стран различных субрегионов зарубежной Европы с использованием источников географической информации (по выбору учителя)".	4
	Лекция Зарубежная Азия: состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономикогеографического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы (на примере Индии, Китая, Японии).	6
	Практическая работа "Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции".	4
	Лекция Америка: состав (субрегионы: США и Канада, Латинская Америка), общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономикогеографического положения природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Америки, современные проблемы (на примере США, Канады, Мексики, Бразилии).	6
	Практическая работа "Объяснение особенностей территориальной структуры хозяйства Канады и Бразилии на основе анализа географических карт".	4
	Лекция Африка: состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономикогеографическая характеристика. Особенности природно-ресурсного	6

	капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природноресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки (ЮАР, Египет, Алжир).	
	Практическая работа "Сравнение на основе анализа статистических данных роли сельского хозяйства в экономике Алжира и Эфиопии".	4
	Лекция Австралия и Океания. Австралия и Океания: особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природноресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда.	6
	Лекция Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития России.	2
	Практическая работа "Изменение направления международных экономических связей России в новых экономических условиях".	2
Тема 8 Глобальные проблемы человечества.	Лекция Группы глобальных проблем: геополитические, экологические, демографические. Геополитические проблемы: проблема сохранения мира на планете и причины роста глобальной и региональной нестабильности. Проблема разрыва в уровне социально-экономического развития между развитыми и развивающимися странами и причина ее возникновения.	2
	Лекция Геоэкология - фокус глобальных проблем человечества. Глобальные экологические проблемы как проблемы, связанные с усилением воздействия человека на природу и влиянием природы на жизнь человека и его хозяйственную деятельность. Проблема глобальных климатических изменений, проблема стихийных природных бедствий, глобальные сырьевая и энергетическая проблемы, проблема дефицита водных ресурсов и ухудшения их качества, проблемы опустынивания и деградации земель и почв, проблема сохранения биоразнообразия. Проблема загрязнения Мирового океана и освоения его ресурсов.	2
	Лекция Глобальные проблемы народонаселения: демографическая, продовольственная, роста городов, здоровья и долголетия человека.	2
	Лекция Взаимосвязь глобальных геополитических, экологических проблем и проблем народонаселения.	2
	Лекция Возможные пути решения глобальных проблем. Необходимость переоценки человечеством и отдельными странами некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных	2

	ориентиров. Участие России в решении глобальных проблем.	
	Практическая работа. "Выявление примеров взаимосвязи глобальных проблем человечества на основе анализа различных источников географической информации и участия России в их решении".	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
Итого за семестр		66
Всего по дисциплине		100

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «География».

Оборудование учебного кабинета-лаборатории:

- ~ посадочные места по количеству студентов;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ рабочая меловая доска;
- ~ учебно-наглядные пособия (географические карты, плакаты, таблицы);
- ~ раздаточный материал (учебники, методические пособия);

Технические средства обучения:

- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- ~ мультимедийный проектор;
- ~ проекционный экран;
- ~ презентации к урокам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Лукьянова, Н.С. География : учебник / Лукьянова Н.С. — Москва : КноРус, 2021. — 233 с. — ISBN 978-5-406-08203-4. — URL: <https://book.ru/book/939363>. — Текст : электронный.
2. Калуцков, В. Н. География России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05504-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469721>
3. Холина В.Н. География: Учебник для 10 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «ДРОФА»; АО «Издательство Просвещение», 2023
4. Холина В.Н. География: Учебник для 11 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «ДРОФА»; АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Шульгина, О. В. География : учебник / О. В. Шульгина, А. Е. Козаренко, Д. Н. Самусенко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013213-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099270>. – Режим доступа: по подписке.
2. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Родионова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08516-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453031>
3. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Родионова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Профессиональное образование).

- образование). — ISBN 978-5-534-08520-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453032>
4. Ростов, Г. Р. География : учебное пособие для СПО / Г. Р. Ростов. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 233 с. — ISBN 978-5-88247-962-5, 978-5-4488-0747-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92825.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/92825>
 5. Лобжанидзе, А. А. География : учебник для СПО / А. А. Лобжанидзе. — Саратов : Профобразование, 2020. — 213 с. — ISBN 978-5-4488-0571-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93536.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/93536>
 6. Экономическая география : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.]; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 594 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6204-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477857>.
 7. Вестник Московского университета. Серия 05. География
 8. География и туризм - ЭБС IPR BOOKS

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>31 - роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России;</p> <p>32 - о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления: урбанизацию, субурбанизацию, ложную урбанизацию, эмиграцию, иммиграцию, демографический взрыв и демографический кризис и распознавать их проявления в повседневной жизни;</p> <p>33 - об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, процессов и явлений, в том числе: для определения и сравнения показателей уровня развития мирового хозяйства (объемы ВВП, промышленного, сельскохозяйственного производства и другие) и важнейших отраслей хозяйства в отдельных странах, сравнения показателей, характеризующих демографическую ситуацию, урбанизацию, миграции и качество жизни населения мира и отдельных стран, с использованием источников географической информации, сравнения структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран, регионов и стран по обеспеченности минеральными, водными, земельными и лесными ресурсами с использованием источников географической информации, для классификации крупнейших стран, в том числе по особенностям географического положения, форме правления и государственного устройства, уровню социально-экономического развития, типам воспроизводства населения, занимаемым ими позициям относительно России, для классификации ландшафтов с использованием источников географической информации;</p>	<p>«Отлично» теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые</p>	<p>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт.</p> <p>Текущий контроль: устный опрос; письменный опрос (тесты).</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>34 - об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества: различия в особенностях проявления глобальных изменений климата, повышения уровня Мирового океана, в объемах выбросов парниковых газов в разных регионах мира, изменения геосистем в результате природных и антропогенных воздействий на примере регионов и стран мира, на планетарном уровне.</p>	ошибки.	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>У1 - применять знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества: выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве;</p> <p>У2 - описывать положение и взаиморасположение изученных географических объектов в пространстве, новую многополярную модель политического мироустройства, ареалы распространения основных религий;</p> <p>У3 - приводить примеры наиболее крупных стран по численности населения и площади территории, стран, имеющих различное географическое положение, стран с различными формами правления и государственного устройства, стран-лидеров по производству основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, основных международных магистралей и транспортных узлов, стран-лидеров по запасам минеральных, лесных, земельных, водных ресурсов;</p> <p>У4 - устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, в том числе между глобальным изменением климата и изменением уровня Мирового океана, хозяйственной деятельностью и возможными изменениями в размещении населения, между развитием науки и технологии и возможностями человека прогнозировать опасные природные явления и противостоять им;</p> <p>У5 - устанавливать взаимосвязи между значениями показателей рождаемости,</p>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>смертности, средней ожидаемой продолжительности жизни и возрастной структурой населения, развитием отраслей мирового хозяйства и особенностями их влияния на окружающую среду;</p> <p>У6 - формулировать и (или) обосновывать выводы на основе использования географических знаний;</p> <p>У7 - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий: применять социально-экономические понятия: политическая карта, государство, политико-географическое положение, монархия, республика, унитарное государство, федеративное государство, воспроизводство населения, демографический взрыв, демографический кризис, демографический переход, старение населения, состав населения, структура населения, экономически активное население, индекс человеческого развития (ИЧР), народ, этнос, плотность населения, миграции населения, "климатические беженцы", расселение населения, демографическая политика, субурбанизация, ложная урбанизация, мегалополисы, развитые и развивающиеся, новые индустриальные, нефтедобывающие страны, ресурсообеспеченность, мировое хозяйство, международная экономическая интеграция, международная хозяйственная специализация, международное географическое разделение труда, отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства, транснациональные корпорации (ТНК), "сланцевая революция", "водородная энергетика", "зеленая энергетика", органическое сельское хозяйство, глобализация мировой экономики и деглобализация, "энергопереход", международные экономические отношения, устойчивое развитие для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>У8 - проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдения (исследования); выбирать форму фиксации результатов наблюдения (исследования);</p> <p>У9 - проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдения (исследования);</p>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>выбирать форму фиксации результатов наблюдения (исследования);</p> <p>У10 - находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы, адекватные решаемым задачам;</p> <p>У11 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам различного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие изученные географические объекты, процессы и явления;</p> <p>У12 - прогнозировать изменения состава и структуры населения, в том числе возрастной структуры населения отдельных стран с использованием источников географической информации;</p> <p>У13 - определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>У14 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;</p> <p>У15 - проводить географический анализ и интерпретировать информацию из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем;</p> <p>У16 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты и другие) географическую информацию о населении мира и России, отраслевой и территориальной структуре мирового хозяйства, географических особенностях развития отдельных отраслей;</p>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>У17 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников;</p> <p>У18 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;</p> <p>У19 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>У20 - применять географические знания для объяснения изученных социально-экономических и геоэкологических процессов и явлений, в том числе: объяснять особенности демографической политики в странах с различным типом воспроизводства населения, направления международных миграций, различия в уровнях урбанизации, в уровне и качестве жизни населения, влияние природно-ресурсного капитала на формирование отраслевой структуры хозяйства отдельных стран;</p> <p>У21 - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>У22 - применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов;</p> <p>У23 - оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления, в том числе оценивать природно-ресурсный капитал одной из стран с использованием источников географической информации, влияние урбанизации на окружающую среду, тенденции развития основных отраслей мирового хозяйства и изменения его отраслевой и территориальной структуры, изменение климата и уровня Мирового океана для различных территорий, изменение содержания парниковых газов в атмосфере и меры, предпринимаемые для уменьшения их выбросов;</p> <p>У24 - описывать положение и взаиморасположение регионов и стран в пространстве, особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства регионов и изученных стран;</p> <p>У25 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения географических факторов международной хозяйственной</p>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>специализации изученных стран; сравнения регионов мира и изученных стран по уровню социально-экономического развития, специализации различных стран и по их месту в МГРТ; для классификации стран отдельных регионов мира, в том числе по особенностям географического положения, форме правления и государственного устройства, уровню социально-экономического развития, типам воспроизводства населения с использованием источников географической информации; природными условиями и размещением населения, природными условиями и природноресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства изученных стран;</p> <p>У26 - прогнозировать изменения возрастной структуры населения отдельных стран зарубежной Европы с использованием источников географической информации;</p> <p>У27 - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий: применять изученные социально-экономические понятия: политическая карта, государство; политико-географическое положение, монархия, республика, унитарное государство, федеративное государство; воспроизводство населения, демографический взрыв, демографический кризис, старение населения, состав населения, структура населения, экономически активное население, Индекс человеческого развития (ИЧР), народ, этнос, плотность населения, миграции населения, расселение населения, демографическая политика, субурбанизация, ложная урбанизация; мегалополисы, развитые и развивающиеся, новые индустриальные, нефтедобывающие страны; ресурсообеспеченность, мировое хозяйство, международная экономическая интеграция; международная хозяйственная специализация, международное географическое разделение труда; отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства, транснациональные корпорации (ТНК), "сланцевая революция", водородная энергетика, "зеленая энергетика", органическое сельское хозяйство; глобализация мировой экономики и деглобализация, "энергопереход", международные экономические отношения, устойчивое развитие для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>У28 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической</p>		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>информации качественные и количественные показатели, характеризующие регионы и страны, а также географические процессы и явления, происходящие в них; географические факторы международной хозяйственной специализации отдельных стран с использованием источников географической информации; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию о регионах мира и странах для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;</p> <p>У29 - объяснять влияние природно-ресурсного капитала на формирование отраслевой структуры хозяйства отдельных стран; особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства изученных стран, особенности международной специализации стран и роль географических факторов в ее формировании; особенности проявления глобальных проблем человечества в различных странах с использованием источников географической информации;</p> <p>У30 - приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; возможных путей решения глобальных проблем.</p>		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Какова история формирования и развития современной политической карты мира? Причины сдвигов на политической карте мира?
2. Какие типологические черты стран могут быть использованы при их классификации по уровню социально-экономического развития?
3. Классификация стран по площади, численности населения и географическому положению
4. Классификация стран по форме правления и форме АД.
5. Что называют природными ресурсами? Какие принципы являются основой различных классификаций природных ресурсов?
6. В чем заключается рациональное использование возобновимых и невозобновимых природных ресурсов?
7. Что такое ресурсообеспеченность и в чем она выражается?
8. Что изучает наука демография? Назовите стадии демографического перехода.
9. Воспроизводство населения: понятие и два типа.
10. Демографическая политика и ее особенности в разных странах
11. Половой состав населения Земли.
12. Размещение населения по планете.
13. Что такое миграция населения? Виды миграций.

14. На какие возрастные группы принято делить население? Почему в большинстве стран и регионов мира в структуре населения пожилой возрастной группы преобладают женщины?
15. Этнический состав населения. На какие группы делятся все страны мира по особенностям своего национального состава.
16. Религиозный состав населения Земли.
17. В чем сущность научно-технической революции? Какие характерные черты современной научно-технической революции вы можете выделить?
18. Составные части НТР.
19. Мировое хозяйство и его модели
20. Отрасль международной специализации и условия, необходимые для ее возникновения
21. Международная экономическая интеграция и ее виды. Региональная и отраслевая
22. Топливная промышленность и электроэнергетика мира. Металлургия мира.
23. Машиностроение мира.
24. Химическая и лесная промышленность мира.
25. Сельское хозяйство мира.
26. Легкая и пищевая промышленность мира.
27. Глобальные проблемы человечества: экологическая проблема и пути ее решения
28. Глобальные проблемы человечества: продовольственная проблема пути ее решения
29. Глобальные проблемы человечества: энергетическая и сырьевая проблема пути ее решения.
30. Место России в современном мире.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя; имеет необходимые навыки работы с

приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям

4. Хорошее знание карты и использование ее, верное решение географических задач.

Оценка "4" ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;
4. Ответ самостоятельный;
4. Наличие неточностей в изложении географического материала;
5. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
6. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;
7. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых географических явлений;
8. Понимание основных географических взаимосвязей;
9. Знание карты и умение ей пользоваться;
10. При решении географических задач сделаны второстепенные ошибки.

Оценка "3" ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;
3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
7. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну-две грубые ошибки.
8. Слабое знание географической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области географии (неумение пользоваться компасом, масштабом и т.д.);
10. Скучны географические представления, преобладают формалистические знания;
9. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;
10. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает географические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. Не делает выводов и обобщений.
3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.
6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. Полностью не усвоил материал.

: (формулируются преподавателем)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т. Ю.
« __ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОНОМИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.02.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Экономика» для профессиональных образовательных организаций, Рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 386.

Председатель ПЦК _____ Вартанова М. В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:
Калинкина О. А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.02.03 ЭКОНОМИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.02.03 «Экономика» включена в общеобразовательный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Математика;
- ~ Экономика организации;
- ~ Налоги и налогообложение;
- ~ Финансы, денежное обращение и кредит;
- ~ Экономический анализ.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук	генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономики;
использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве;	сущность основных направлений современной экономической мысли;
формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;	ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
генерировать знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;	рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;	роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их	задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой

основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;	политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;
владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;	закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.
формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;	
применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);	
определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	110
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	82
в том числе:	
лекции, уроки	54
практические занятия, семинары	24
консультации	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего) (Индивидуальный проект)	20
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.02.03 «Экономика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества		
Тема 1.1. Введение в экономику	<p>Содержание учебного материала: Знать: генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономики; сущность основных направлений современной экономической мысли; Уметь: использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве; формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации; формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук; генерировать знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества.</p> <p>1. Лекция Понятие экономики. Предмет и метод экономической науки. Зарождение и основные этапы развития экономической науки. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательские способности. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики. Факторы производства. Граница производственных возможностей. Экономический выбор. Метод научной абстракции. Стоимость. Потребительная и меновая стоимость. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты. Рациональный потребитель.</p>	2
Тема 1.2. Типы экономических систем	<p>Содержание учебного материала Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в</p>	

	конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем.	
	<p>1. Лекция Традиционная экономика. Административно-командная экономика. Условия функционирования командной экономики. «Чистая» рыночная экономика. Смешанная экономика. Участие государства в хозяйственной деятельности.</p>	2
Тема 1.3. Собственность и конкуренция	<p>Содержание учебного материала Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Уметь: использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве; формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем.</p>	
	<p>1. Лекция Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная. Конкуренция. Рыночные структуры. Совершенная конкуренция. Условия совершенной конкуренции. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольная политика государства.</p>	2
Тема 1.4 Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.	<p>Содержание учебного материала Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Уметь: владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве;</p>	

	самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем.	
	1. Лекция Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка. Понятие обмена, выгоды обмена. Товарный обмен. Ступени обмена.	2
Раздел 2. Семейный бюджет		
Тема 2.1. Источники доходов семьи, основные виды расходов семьи. Сбережения населения. Страхование.	Содержание учебного материала Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Уметь: самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации.	
	1. Лекция Основные экономические принципы функционирования семьи. Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата и реальные и номинальные доходы. Сбережения населения.	2
	2. Практическая работа №1 Составление бюджета семьи.	2
Раздел 3. Рыночная экономика		
Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.	Содержание учебного материала Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в	

	<p>конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика).</p> <p>Знать: рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов.</p>	
	<p>1. Лекция Круговорот производства и обмена продукции в рыночной системе. Взаимодействие рынков. Основные экономические принципы функционирования рынка. Спрос и величина спроса. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Предложение и величина предложения. Закон предложения. Эластичность спроса. Эластичность предложения. Спрос и величина спроса. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Предложение и величина предложения. Закон предложения. Эластичность спроса. Эластичность предложения. Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Основные экономические принципы функционирования фирмы. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности. Цели фирмы и предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.</p>	2
<p>Тема 3.2. Организация производства. Основной и оборотный капитал.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства. Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.</p> <p>1. Лекция Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Производственный и технологический процесс. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл.</p> <p>2. Лекция</p>	2

	Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Производственный и технологический процесс. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл. Основные формы организации производства. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала. Оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства. Производственная функция. Материально-технические и социально-экономические факторы.	2
	3. Практическая работа № 2. Решение тестовых заданий и ситуационных задач.	2
Тема 3.3. Издержки и выручка	Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства. Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.	
	1. Лекция Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Факторы, влияющие на себестоимость. Калькуляция и методы калькулирования. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.	2
	2. Практическая работа № 3. Решение тестовых заданий. Расчет экономической и бухгалтерской прибыли.	2
Раздел 4. Труд и заработная плата		
Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда.	Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни. Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.	

	<p>1. Лекция Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Формы оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда. Причины неравенства доходов. Роль минимальной оплаты труда. Производительность труда. Факторы, влияющие на производительность труда. Безработица. Безработные и незанятые. Виды безработицы. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. Правовая основа деятельности профсоюзов. Основные права профсоюзов. Гарантии прав профсоюзов. Защита прав профсоюзов. Обязанности профсоюзов. Модели функционирования рынка труда с участием профсоюзов.</p>	2
	<p>2. Практическая работа № 4. Решение тестовых заданий. Расчет заработной платы.</p>	2
Раздел 5. Деньги и банки		
Тема 5.1. Понятие денег и их роль в экономике	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства. Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов.</p>	
	<p>1. Лекция Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике. Понятие банковской системы. Уровни банковской системы РФ. Правовое положение Центрального банка РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Понятие и функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Специализированные кредитно-финансовые учреждения.</p>	2
	<p>2. Практическая работа № 5. Решение тестовых заданий.</p>	2
Контрольная работа		2
Итого за семестр		34
Раздел 5. Деньги и банки		

Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов.</p>	
	<p>1. Лекция Сущность инфляции, ее причины, виды и последствия. Государственная система антиинфляционных мер.</p>	2
	<p>2. Практическая работа № 6. Решение тестовых заданий.</p>	2
Раздел 6. Государство и экономика		<p>014 . тестовых заданий 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212 12121212</p>

		13131313 13131313 13131313 13131313 13131313 13131313 13131313 13131313
Тема 6.1. Роль государства в развитии экономике	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов.</p>	
	<p>1. Лекция Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Основные экономические принципы функционирования государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Методы государственного регулирования.</p>	2
	<p>2. Практическая работа № 7. Решение тестовых заданий.</p>	2

<p>Тема 6.2. Налоги и налогообложение.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.</p>	
	<p>1. Лекция Основные этапы возникновения налоговой системы в мире. Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Понятие налогов. Основные виды налогов. Функции налогов.</p>	2
	<p>2. Практическая работа № 8. Решение тестовых заданий.</p>	2
<p>Тема 6.3. Государственный бюджет.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики</p>	

	<p>методы государственного регулирования доходов; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.</p>	
	<p>1. Лекция Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов и расходов государственного бюджета. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.</p>	4
<p>Тема 6.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров. Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.</p>	
	<p>1. Лекция Понятие валового внутреннего продукта. Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста</p>	4

<p>Тема 6.5. Основы денежно-кредитной политики государства</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p> <p>применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;</p> <p>определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства;</p> <p>формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</p> <p>Знать:</p> <p>задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;</p> <p>роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.</p>	
	<p>1. Лекция</p> <p>Понятие денежно-кредитной политики. Цели и задачи денежно-кредитной. Инструменты денежно-кредитной политики. Операции на открытом рынке. Политика изменения учетной ставки. Нормы обязательных резервов. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования.</p>	4
	<p>2. Практическая работа № 9. Решение тестовых заданий.</p>	2
<p>Раздел 7. Международная экономика</p>		
<p>Тема 7.1. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;</p> <p>применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p>	

	<p>определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства;</p> <p>формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</p> <p>Знать: закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.</p>	
	<p>1. Лекция</p> <p>Основные экономические принципы международных экономических отношений. Международная торговля и мировой рынок. Взаимовыгодная международная торговля. Международное разделение труда. Элементы теории сравнительных преимуществ. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике. Причины ограничений в международной торговле. Фритредерство. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли.</p>	4
	<p>2. Практическая работа № 10. Решение тестовых заданий.</p>	2
<p>Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</p> <p>Знать: закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.</p>	
	<p>1. Лекция</p> <p>Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Спот-курс. Форвардный курс. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы.</p>	4
	<p>2. Практическая работа №11. Решение тестовых заданий</p>	2

Тема 7.3. Особенности современной экономики России. Глобализация мировой экономики.	Содержание учебного материала Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров. Знать: закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.	
	1. Лекция Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России. Россия и мировая экономика. Сущность глобализации мирового экономического сообщества.	4
	2. Практическая работа №12. Решение тестовых заданий	2
Индивидуальный проект (самостоятельная работа)		20
Консультации		4
Промежуточная аттестация	экзамен	8
Итого за семестр		76
Всего:		110

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономика».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска.

Технические средства обучения:

- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Липсиц И.В. Экономика. Конспект лекций: Учеб. пособие / И.В. Липсиц. — Москва : КноРус, 2022. — 200 с. — (ЭБС ВООК.ru)
2. Родина Г.А. Основы экономики. Микроэкономика: Учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.]; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. изд., — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
3. Шимко П.Д. Основы экономики: Учебник для сред. проф. образования / П.Д. Шимко. — Москва : Юрайт, 2021. — 381 с. — (ЭБС Юрайт)
4. Шимко П.Д. Основы экономики: практикум: Учебное пособие для сред. проф. образования / П.Д. Шимко. — Москва : КноРус, 2021. — 299 с. — (ЭБС ВООК.ru)
5. Хасбулатов Р.И. Экономика. Углубленный уровень. Учебник для 10-11 кл. - М.: Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»; Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2023 Хасбулатов Р.И. Экономика. Углубленный уровень. Учебник для 10-11 кл. - М.: Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»; Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

6. Иваницкий, В. Л. История экономических учений: учебник для СПО / В. Л. Иваницкий. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)
7. Шишкин, М. В. История экономических учений: учебник для СПО / М. В. Шишкин, Г. В. Борисов, С. Ф. Сутырин. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт).
8. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: Учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. - 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)

Периодические издания:

9. Всероссийский экономический журнал «ЭКО» (Электронное издания ЭБС IRPbooks)
10. Российский экономический журнал (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)
11. Финансовая газета (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)
12. Вопросы экономики (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)
13. Экономический журнал высшей школы экономики (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)

Интернет-ресурсы:

14. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
15. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
16. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс

17. <https://www.economy.gov.ru/> - официальный сайт Министерства экономического развития РФ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Умения:		
формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенностей применения экономического анализа для других социальных наук	<i>Устный ответ:</i> 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ; 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен,
использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве;	3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;	2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует. <i>Тестирование:</i> каждый вопрос 1 балл 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов; 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
генерировать знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;	3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов; 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;	<i>Ситуационные задачи:</i> 5 «отлично» - задачи решены правильно; 4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые	3 «удовлетворительно» - одна из двух задач решена правильно;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен

документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;	2 «неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.	
владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
Знания:		
генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономики;		Устный опрос, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
сущность основных		Тестирование, самостоятельная

направлений современной экономической мысли;	работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;	Тестирование, решение ситуационных задач, самостоятельная работа (индивидуальный проект). экзамен
роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.	Устный опрос, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества.
2. Факторы производства. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики. Границы производственных возможностей.
3. Заработная плата. Формы и системы оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.
4. Прибыль. Структура прибыли. Планирование прибыли. Рентабельность. Рента. Земельная рента. Научные подходы к категории процент. Основные теории происхождения процента.
5. Экономический выбор. Метод научной абстракции. Стоимость. Потребительная и меновая стоимость. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты.
6. Понятие экономической системы. Типы экономических систем.
7. Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности.
8. Конкуренция. Совершенная конкуренция. Условия совершенной конкуренции. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольная политика государства.
9. Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка. Понятие обмена. Организованный и хаотичный обмен. Принудительный и добровольный обмен. Товарный обмен. Ступени или формы обмена.
10. Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата и реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Страхование.
11. Суверенитет потребителя. Рациональность потребителя и свобода выбора. Теория предельной полезности. Потребительское равновесие. Переход от кардинализма к ординализму.
12. Эффект замещения. Эффект дохода. Излишек потребителя. Бюджетная линия потребителя. Кривые безразличия.
13. Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Агрегированная функция спроса. Закон предложения.
14. Концепция равновесия рынка. Устойчивость равновесия. Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса. Эластичность предложения. Рыночные структуры.
15. Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности.
16. Цели предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.
17. Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов.
18. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл. Основные формы организации производства.
19. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала.

20. Оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства.
21. Нормирование труда. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.
22. Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Сметы затрат на производство. Факторы, влияющие на себестоимость. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.
23. Ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг.
24. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.
25. Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. Правовая основа деятельности профсоюзов.
26. Деньги: сущность и функции. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.
27. Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ.
28. Денежно-кредитная политика, её инструменты и методы. Банковская система РФ. Понятие и функции коммерческих банков.
29. Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.
30. Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование.
31. Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Система и функции налоговых органов.
32. Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания.
33. Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.
34. Понятие валового внешнего и валового внутреннего продукта. Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Номинальный и реальный ВВП.
35. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.
36. Понятие кредитно-денежной политики. Цели и задачи кредитно-денежной политики. Инструменты кредитно-денежной политики.
37. Международная торговля и мировой рынок. Международное разделение труда. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике.
38. Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы.
39. Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России.
40. Глобализация и ее социально-экономические проблемы.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНФОРМАТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.03.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.03.01 «Информатика» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 375 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Рязанцева Е.С.

«_____» _____ 2023г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Мохначева М.Г. – преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.03.01 «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.03.01 «Информатика» включена в общеобразовательный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<p>Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.</p> <p>Распознавать информационные процессы в различных системах.</p> <p>Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных.</p> <p>Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.</p> <p>Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).</p> <p>Использовать готовые прикладные программы.</p> <p>Применять на практике средства защиты информации от вредоносных программ.</p> <p>Анализировать алгоритмы.</p>	<p>Различные подходы к определению понятия «информация».</p> <p>Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации.</p> <p>Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).</p> <p>Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.</p> <p>Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).</p> <p>Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет.</p> <p>Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции, уроки	24
лабораторные занятия	54
Консультации по дисциплине	-
Самостоятельная работа (индивидуальный проект)	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.03.01 «ИНФОРМАТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	
1	2	3	
Введение	Роль информационной деятельности в современном обществе,	1	
РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА			
Тема 1.1 Основные этапы развития информационного общества.	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. – Распознавать информационные процессы в различных системах. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Различные подходы к определению понятия «информация». – Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации. – Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам. 		
	1	Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, порталов, юридических баз данных, бухгалтерских систем).	1
	2	<i>Лабораторная работа № 1.</i> Создание текстового документа с помощью MS WORD	1
	3	<i>Лабораторная работа № 2.</i> Вставка и редактирование текста с помощью MS WORD	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<p align="center">Тема 1.2 Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: - Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. - Распознавать информационные процессы в различных системах. Знать: - Различные подходы к определению понятия «информация». - Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации. - Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>	
1	Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления Портал государственных услуг. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	2
2	<i>Лабораторная работа № 3.</i> Информационные ресурсы общества.	2
3	<i>Лабораторная работа № 4.</i> Лицензионное программное обеспечение.	1
4	<i>Лабораторная работа № 5.</i> Выполнение математических расчетов с помощью ПК.	1
РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ		
<p align="center">Тема 2.1 Представление и обработка информации.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: - Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; - Распознавать информационные процессы в различных системах. - Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Знать: - Различные подходы к определению понятия «информация». - Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации.</p>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
	1 Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	2
	2 <i>Лабораторная работа № 6.</i> Дискретное представление текстовой, графической, звуковой информации.	2
Тема 2.2 Алгоритмизация и программирование.	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. ~ Распознавать информационные процессы в различных системах. ~ Анализировать алгоритмы. ~ Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ Различные подходы к определению понятия «информация». ~ Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации. ~ Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса). 	
	1 Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Элементная база компьютера.. Алгоритмы и способы их описания. Алгоритмы и способы их описания. Язык программирования Pascal.	1
	2 <i>Лабораторная работа № 7.</i> Программный принцип работы компьютера.	2
	3 <i>Лабораторная работа № 8.</i> Примеры компьютерных моделей различных процессов.	1
Тема 2.3 Хранение информационных объектов.	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. 	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
	<p>Распознавать информационные процессы в различных системах Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Использовать готовые прикладные программы.</p> <p>Знать: Различные подходы к определению понятия «информация». Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации.</p>	
1	Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.	2
2	<i>Лабораторная работа № 10.</i> Создание архива данных.	1
3	<i>Лабораторная работа № 11.</i> Создание архива данных.	1
4	<i>Лабораторная работа № 12.</i> Файл как единица хранения информации на компьютере.	2
5	<i>Лабораторная работа № 13.</i> Атрибуты файла и его объем.	2
6	<i>Лабораторная работа № 14.</i> Учет объемов файлов при их хранении, передаче.	2
7	<i>Лабораторная работа № 15.</i> Запись информации на компакт-диски различных видов.	2
<p>Тема 2.4 Управление процессами.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. Распознавать информационные процессы в различных системах. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Знать: Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).</p>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
	1 Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.	1
	2 <i>Лабораторная работа № 16.</i> АСУ различного назначения, примеры их использования.	1
	3 <i>Лабораторная работа № 17.</i> Демонстрация использования различных видов АСУ на практике в социально-экономической сфере деятельности.	1
Итого за 1 семестр		34
РАЗДЕЛ 3. СРЕДСТВА ИНФОРМАЦИОННЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ		
Тема 3.1 Архитектура компьютеров	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: Распознавать информационные процессы в различных системах. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Знать: Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).</p>	
	1 Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.	1
	2 <i>Лабораторная работа № 18.</i> Операционная система.	2
	3 <i>Лабораторная работа № 19.</i> Графический интерфейс пользователя.	2
Тема 3.2 Компьютерные сети.	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. Распознавать информационные процессы в различных системах. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Применять на практике средства защиты информации от вредоносных программ.</p>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
	<p>Знать: Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет.</p>	
1	Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	1
2	<i>Лабораторная работа № 20.</i> Разграничение прав доступа в сети,	1
3	<i>Лабораторная работа № 21.</i> Защита информации, антивирусная защита	1
<p>Тема 3.3 Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. Распознавать информационные процессы в различных системах. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Знать: Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации. Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет.</p>	
1	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	1
2	<i>Лабораторная работа № 22.</i> Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.	1
2	<i>Лабораторная работа № 23.</i> Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места.	1
РАЗДЕЛ 4. ТЕХНОЛОГИИ СОЗДАНИЯ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<p align="center">Тема 4.1 Возможности настольных издательских систем.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. — Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.). — Использовать готовые прикладные программы. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). — Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса). 	
	<p>1 Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.</p>	1
	<p>2 <i>Лабораторная работа № 24.</i> Создание компьютерных публикаций.</p>	2
	<p>3 <i>Лабораторная работа № 25.</i> Создание календарей с помощью Publisher.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах												
1	2	3												
<p align="center">Тема 4.2 Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.). Использовать готовые прикладные программы. Знать: Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).</p> <table border="1" data-bbox="508 917 1883 1209"> <tr> <td data-bbox="508 917 555 991">1</td> <td data-bbox="555 917 1883 991">Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Тест</td> <td data-bbox="1883 917 2107 991">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="508 991 555 1064">2</td> <td data-bbox="555 991 1883 1064"><i>Лабораторная работа № 26.</i> Статистическая обработка социальных исследований.</td> <td data-bbox="1883 991 2107 1064">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="508 1064 555 1137">3</td> <td data-bbox="555 1064 1883 1137"><i>Лабораторная работа № 27.</i> Средства графического представления статистических данных</td> <td data-bbox="1883 1064 2107 1137">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="508 1137 555 1209">4</td> <td data-bbox="555 1137 1883 1209"><i>Лабораторная работа № 28.</i> Расчет задач в MS EXEL</td> <td data-bbox="1883 1137 2107 1209">2</td> </tr> </table>	1	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Тест	1	2	<i>Лабораторная работа № 26.</i> Статистическая обработка социальных исследований.	1	3	<i>Лабораторная работа № 27.</i> Средства графического представления статистических данных	1	4	<i>Лабораторная работа № 28.</i> Расчет задач в MS EXEL	2	
1	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Тест	1												
2	<i>Лабораторная работа № 26.</i> Статистическая обработка социальных исследований.	1												
3	<i>Лабораторная работа № 27.</i> Средства графического представления статистических данных	1												
4	<i>Лабораторная работа № 28.</i> Расчет задач в MS EXEL	2												
<p align="center">Тема 4.3 Представление об организации баз данных и системах управления ими.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Использовать готовые прикладные программы. Знать: Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности</p>													

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
	<p>(текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).</p> <p>Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса).</p> <p>Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>	
1	Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей	1
2	<i>Лабораторная работа № 29.</i> Организация баз данных. Заполнение полей баз данных.	2
3	<i>Лабораторная работа № 30.</i> Формирование запросов и сортировки информации в базе данных.	2
<p align="center">Тема 4.4 Представление о программных средах</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. — Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. — Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. — Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.). — Использовать готовые прикладные программы. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). — Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса). 	
1	Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах. Использование презентационного оборудования.	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
	2 <i>Лабораторная работа № 31.</i> Создание компьютерных презентаций	1
	3 <i>Лабораторная работа № 32.</i> Демонстрирование компьютерных презентаций	1
РАЗДЕЛ 5. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
Тема 5.1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Использовать готовые прикладные программы</p> <p>Знать: Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса). Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>	
	1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии. Методы и средства сопровождения сайта образовательной организации. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.	1
	2 <i>Лабораторная работа № 33.</i> Браузер.	1
	3 <i>Лабораторная работа № 34.</i> Создание ящика электронной почты	2
	4 <i>Лабораторные работы № 35.</i> Поиск информации на государственных образовательных порталах.	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
<p align="center">Тема 5.2 Возможности сетевого программного обеспечения</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. - Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. - Использовать готовые прикладные программы <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). - Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса). - Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам. 	
	<p>1</p> <p>Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ.</p>	2
	<p>2</p> <p><i>Лабораторные работы № 36.</i> Поиск информации в сети интернет.</p>	2
<p align="center">Тема 5.3 Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. - Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. - Использовать готовые прикладные программы <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). - Представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса). 	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
	Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.	
1	Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.).	2
2	<i>Лабораторные работы № 37.</i> Участие в компьютерном тестировании (kahoot.it/).	2
Консультации по дисциплине		-
Промежуточная аттестация	<i>Дифференцированный зачет.</i>	2
Итого за 2 семестр		44
Всего по дисциплине		78

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- ~ аудиторная доска для письма;
- ~ компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения:

- ~ мультимедиа проектор;
- ~ проекционный экран;
- ~ персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Ляхович, В.Ф. Основы информатики : учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 347 с. — ISBN 978-5-406-08260-7. — URL: <https://book.ru/book/939291>. — Текст : электронный.
2. Угринович, Н.Д. Информатика : учебник / Угринович Н.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 377 с. — ISBN 978-5-406-08167-9. — URL: <https://book.ru/book/939221>. — Текст : электронный.
3. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учебное пособие / Н. Г. Плотникова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229451>. – Режим доступа: по подписке.
4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472793>
5. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472822>
6. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст :

- электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469437> (дата обращения: 01.02.2021).
7. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471120>
 8. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471122>
 9. Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Информатика (в 2-х частях): Учебник для 10 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение», 2023
 10. Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Информатика (в 2-х частях): Учебник для 11 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Угринович, Н.Д. Информатика. Практикум : учебное пособие / Угринович Н.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-406-07320-9. — URL: <https://book.ru/book/932058>. — Текст : электронный.
2. Сергеева, И. И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1083063>. – Режим доступа: по подписке.
3. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Саратов : Профобразование, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-4488-0339-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86070.html>
4. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
5. IT-Expert - ЭБС ibooks.ru
6. IT-Manager - ЭБС ibooks.ru
7. IT-News- ЭБС ibooks.ru
8. Ural Mathematical Journal - ЭБС PROФобразование
9. Журнал "Информационные технологии и вычислительные системы 2020"

Интернет ресурсы:

1. ЭБС издательства "Лань" ссылка на ресурс: <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС IPRbooks ссылка на ресурс: <http://iprbookshop.ru/>
3. ЭБС издательства "Юрайт" ссылка на ресурс: <http://www.biblio-online.ru/>
4. ЭБС «ZNANIUM.com» ссылка на ресурс: <http://znanium.com/>
5. ЭБС «BOOK.ru» ссылка на ресурс: <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знать: различные подходы к определению понятия «информация»; методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации; назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей) требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации. представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса). правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете. понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль: контрольные работы; тестирование; отчеты по лабораторным работам.</p> <p>Промежуточная аттестация: контрольная работа; дифференцированный зачет.</p>
<p>Уметь: оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники; распознавать информационные процессы в различных системах; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей; просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных; осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.; представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.); использовать готовые прикладные программы; применять на практике средств защиты информации от вредоносных программ. анализировать алгоритмы.</p>		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Информация и информационные процессы в природе, обществе, технике. Информационная деятельность человека.
2. Язык и информация. Естественные и формальные языки.
3. Алгоритмическое программирование. Основные способы организации действий в алгоритмах.
4. Двоичная система счисления. Запись чисел в двоичной системе счисления.
5. Кодирование информации. Способы кодирования.
6. Качественные и количественные характеристики информации. Свойства информации (новизна, актуальность, достоверность и др.). Единицы измерения количества информации.
7. Программное управление работой компьютера. Программное обеспечение компьютера.
8. Основные типы и способы организации данных (переменные и массивы).
9. Папки и файлы (тип файла, имя файла). Файловая система. Основные операции с файлами в операционной системе.
10. Логическое сложение. Таблица истинности.
11. Основные логические устройства компьютера.
12. Массивы и алгоритмы их обработки.
13. Задача на перевод числа, записанного в десятичной системе счисления, в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы.
14. Алгоритм. Свойства алгоритма. Возможность автоматизации интеллектуальной деятельности человека.
15. Алгоритмическая структура ветвление. Команды ветвления. Привести пример.
16. Представление и кодирование информации с помощью знаковых систем. Алфавитный подход к определению количества информации.
17. Алгоритмическая структура цикл. Команды повторения.
18. Выполнение арифметических операций в двоичной системе счисления.
19. Основы языка программирования (алфавит, операторы, типы данных и т. д.).
20. Текстовый редактор. Назначение и основные функции.
21. Логическое умножение. Таблица истинности.
22. Электронные таблицы. Назначение и основные функции.
23. Адресация в Интернете: доменная система имен и IP-адреса.
24. Базы данных. Назначение и основные функции.
25. Компьютерные вирусы: способы распространения, защита от вирусов.
26. Информация. Вероятностный подход к измерению количества информации.
27. Гипертекст. Технология WWW (World Wide Web - Всемирная паутина).
28. Локальные и глобальные компьютерные сети. Назначение сетей.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5» ставится, если студент:

- ~ умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;
- ~ выделять главные положения;
- ~ самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- ~ последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал;
- ~ давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- ~ делать собственные выводы;
- ~ формулировать точное определение и истолкование основных понятий;
- ~ излагать материал литературным языком;
- ~ правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя;
- ~ допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- ~ даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;
- ~ незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
- ~ материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;
- ~ в основном усвоил учебный материал;
- ~ правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
- ~ соблюдает основные правила культуры устной речи.

Оценка «3» ставится, если студент:

- ~ усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- ~ материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- ~ показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;
- ~ выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- ~ допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- ~ отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент:

- ~ не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- ~ не делает выводов и обобщений;
- ~ не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- ~ при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя;
- ~ не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
- ~ полностью не усвоил материал.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ПРАВО

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.03.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СОО.03.02 «Право» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Право» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования
Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 380 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:
Мерзлякова А.В. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.03.02 ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.03.02 «Право» включена в базовые дисциплины общеобразовательного цикла.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ОП. 06 Документационное обеспечение управления;
- ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.
- ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.
- ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
- ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
<ul style="list-style-type: none">-Характеризовать систему юридических наук.-Давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности.-Вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования.-Давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов.-Анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права.-Определять методы правового регулирования конкретных отношений.-Обладание навыками социально-активного правомерного поведения.- Прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания.-Определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы.-Решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений.-Уважительно относиться к правам и обязанностям участников правоотношений.-Владеть навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях.-Понимать основные принципы юридической ответственности.-Распознавать функции юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов.- Характеризовать сущность государства, определять его функции.-Характеризовать форму государства и ее элементы.-Различать монархию и республику как формы правления.- Определять государственное устройство и политический	<ul style="list-style-type: none">- Значение правовых знаний и умений для человека.-Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации.-Особенности законодательного процесса в России.- Сущность действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц.-Информацию о систематизации нормативных правовых актов.-Обстоятельства, исключаящие преступность деяния.-Правила участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации-Принципы местного самоуправления.- Особенности функционирования судов Российской Федерации.- Основные понятия по теме.- Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать свои права в сфере образования.- Порядок заключения и

<p>режим.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеть информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть. - Использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права. - Исполнять обязанности гражданина. - Обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ. - Составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. - Выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны. - Уважение и поддержка правопорядка. - Соблюдение законов. - Нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства. - Уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны. - Отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. - Умение характеризовать физическое лицо как субъект права. - Отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. - Заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. - Характеризовать отдельные виды обязательств. - Использовать в реальной жизни право собственности. - Защищать интеллектуальную собственность и авторское право. - Осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации. - Разбираться, в сущности, нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги. - Формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей. - Выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы. - Разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе. - Понимать важность института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций. - Защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. - Объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов. - Предотвратить, а при необходимости решить конфликты 	<p>расторжения брака.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сущность административной ответственности и меры административного наказания. - Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях. - Меры уголовной ответственности и наказания. - Принципы уголовного права и действия уголовного закона. - Принципы и особенности международной защиты прав детей. - Основные правила международного гуманитарного права и прав человека.
---	---

<p>родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях.</p> <ul style="list-style-type: none">- Защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.- Составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию.-Излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране.-Излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве.-Соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей.-Защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора.-Использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи.-Отличить административные отношения от иных правоотношений.-Квалифицировать преступления.-Участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения.-Характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних.-Обладать навыками защиты от преступления.-Реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.-Характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени.-Разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека.-Осознавать международно-правовую ответственность, уважительно относиться к правам людей всего мира.	
--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	95
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
лекции, уроки	71
практические занятия, семинары	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.03.02 «Право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.	1.Содержание учебного материала Уметь: -Характеризовать систему юридических наук. -Давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности. -Вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования. Знать: - Значение правовых знаний и умений для человека. -Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации.	
	2. Тематика учебных занятий Лекция: Значение изучения права. Система юридических наук. Юридические профессии: адвокат, нотариус, судья. Информация и право. Теории происхождения права. Закономерности возникновения права. Исторические особенности зарождения права в различных уголках мира. Происхождение права в государствах Древнего Востока, Древней Греции, Древнего Рима, у древних германцев и славян. Право и основные теории его понимания. Нормы права. Основные принципы права. Презумпции и аксиомы права. Система регулирования общественных отношений. Механизм правового регулирования. Понятия. Юриспруденция. Правовая информация. Официальная правовая информация. Информация индивидуально-правового характера. Неофициальная правовая информация. Мононормы. Правопонимание. Естественное право. Позитивное право. Основная норма. Право. Принципы права. Презумпция. Правовые аксиомы. Юридические фикции. Социальные нормы. Обычаи. Религиозные нормы. Групповые нормы. Корпоративные нормы. Санкции.	10
	Практическое занятие Организация работы с правовыми информационными системами.	2
	Практическое занятие Работа с источниками права, нормами права по определению их вида, структуры, способа изложения в источниках права	2
Тема 2. Правовое регулирование	1.Содержание учебного материала Уметь:	

<p>общественных отношений. Теоретические основы права как системы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов. - Анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права. - Определять методы правового регулирования конкретных отношений. - Владение навыками социально-активного правомерного поведения. - Прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности законодательного процесса в России. - Сущность действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. - Информацию о систематизации нормативных правовых актов. 	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция:</p> <p>Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики. Классификация норм права, структура правовой нормы. Способы изложения норм права в нормативных правовых актах. Институты права. Отрасли права. Методы правового регулирования. Понятие и виды правотворчества. Законодательный процесс. Юридическая техника. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Договоры как форма выражения воли участников правоотношений, их виды. Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных правовых актов. Понятие реализации права и ее формы. Этапы и особенности применения права. Правила разрешения юридических противоречий. Сущность и назначение толкования права. Способы и виды толкования права. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.</p> <p>Понятия. Система права. Норма права. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Институт права. Субинститут. Отрасль права. Предмет правового регулирования. Частное право. Публичное право. Материальное право. Процессуальное право. Законодательная инициатива. Юридическая техника. Реквизиты документов. Прецедент. Договор. Закон. Подзаконный акт. Локальный нормативный акт. Кодификация. Инкорпорация. Консолидация. Учет. Применение права. Акт применения права. Реализация права. Использование права. Соблюдение права. Применение права. Акт толкования права.</p>	8
	<p>Практическое занятие</p> <p>Организация и порядок составления договоров.</p>	2
<p>Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. - Решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. - Уважительно относиться к правам и обязанностям участников правоотношений. - Владеть навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. 	

	<p>-Понимать основные принципы юридической ответственности.</p> <p>-Распознавать функции юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов.</p> <p>Знать:</p> <p>- Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</p>	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция:</p> <p>Юридические факты как основание правоотношений. Виды и структура правоотношений. Поведение людей в мире права. Правомерное поведение. Правонарушение, его состав, признаки. Виды правонарушений. Функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Правовое сознание и его структура. Правовая психология. Правовая идеология. Правовая культура. Понятие правовой системы общества. Романо-германская правовая семья. Англосаксонская правовая семья. Религиозно-правовая семья. Социалистическая правовая семья. Особенности правовой системы в России.</p> <p>Понятия. Правоспособность. Дееспособность. Правосубъектность. Субъективное право. Юридическая обязанность. Правонарушение. Состав правонарушения. Субъект правонарушения. Объект правонарушения. Объективная сторона правонарушения. Субъективная сторона правонарушения. Вина. Преступление. Правопорядок. Убытки. Неустойка. Возмещение неустойки (штрафа). Срок давности. Необходимая оборона. Крайняя необходимость. Правовые знания. Правовые эмоции. Правовая установка. Правовые ценности. Ценностные ориентации. Правовая культура. Правовой нигилизм. Правовой идеализм. Правовое воспитание. Правовая семья. Рецепция права. Право справедливости.</p>	8
	<p>Практическое занятие</p> <p>Актуальные проблемы реализации юридической ответственности.</p>	2
	<p>Практическое занятие</p> <p>Организация работы по повышению правовой культуры граждан.</p>	2
	<p>Практическое занятие</p> <p>Деятельность в области различных правовых систем.</p>	2
<p>Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>- Характеризовать сущность государства, определять его функции.</p> <p>-Характеризовать форму государства и ее элементы.</p> <p>-Различать монархию и республику как формы правления.</p> <p>- Определять государственное устройство и политический режим.</p> <p>-Владеть информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть.</p>	

	<p>- Использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права.</p> <p>- Исполнять обязанности гражданина.</p> <p>Знать:</p> <p>-Правила участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации</p> <p>-Принципы местного самоуправления.</p>	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>	
	<p>Лекция:</p> <p>Понятие государства и его признаки. Подходы к пониманию государства. Жизнь людей в догосударственный период. Происхождение древневосточного государства. Происхождение античного государства. Происхождение государства древних германцев и славян. Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, ирригационная, договорная, марксистская, теория насилия. Признаки государства. Сущность государства. Функции государства. Виды функций государства. Форма государства и ее элементы. Монархия как форма правления. Республика как форма власти. Государственное устройство. Политический режим. Государственный механизм и его структура. Государственный орган и его признаки. Глава государства. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Местное самоуправление. Принципы местного самоуправления. Правовое государство и его сущность. Признаки правового государства. Конституция Российской Федерации — основной закон страны. Структура Конституции РФ. Основы конституционного строя России. Эволюция понятия «гражданство». Порядок приобретения и прекращения российского гражданства. Правовой статус человека в демократическом правовом государстве. Избирательные системы и их виды. Референдум. Выборы Президента Российской Федерации.</p> <p>Понятия. Государство. Род. Деспотия. Естественное состояние человека. Производственные отношения. Общественно-экономическая формация. Суверенитет (государственный, народа, национальный). Сущность государства. Политическая система общества. Глобальные проблемы. Функции государства. Задачи государства. Форма государства. Форма правления. Монархия. Республика. Парламентская республика. Президентская республика. Форма государственного устройства. Федерация. Унитарное государство. Конфедерация. Политический режим. Механизм государства. Орган государства. Правовой иммунитет. Правительство. Гражданское общество. Правовое государство. Гражданство. Гражданин. Иностранец. Лицо без гражданства. Двойное гражданство. Правовой статус. Права и свободы человека. Налог. Сбор. Альтернативная гражданская служба. Избирательная система. Активное избирательное право. Пассивное избирательное право.</p>	10
	<p>Практическое занятие</p> <p>Организация работы с Конституцией РФ.</p>	1

	Практическое занятие Изучение практического опыта реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.	1
Промежуточная аттестация опрос		1
Итого за семестр		51
Тема 5 Правосудие и правоохранительные органы.	Содержание учебного материала Уметь: - Обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ. - Составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. - Выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны. - Уважение и поддержка правопорядка. - Соблюдение законов. - Нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства. - Уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны. Знать: - Особенности функционирования судов Российской Федерации.	
	2. Тематика учебных занятий	
	Лекция: Защита прав человека в государстве. Судебная система. Конституционный суд Российской Федерации. Суды общей юрисдикции. Мировые суды. Порядок осуществления правосудия в судах общей юрисдикции. Арбитражные суды. Правоохранительные органы Российской Федерации. Система органов внутренних дел. Прокуратура и ее деятельность. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ: Федеральной службы охраны, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы судебных приставов, Федеральной миграционной службы, Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы. Понятия. Правосудие. Подсудность. Судебная инстанция. Юрисдикция. Апелляция. Кассация. Исковое заявление. Истец. Ответчик. Доказательства. Полиция. Заявление о преступлении. Контрразведывательная деятельность.	4
	Практическое занятие Порядок обращения в правоохранительные органы.	1
Практическое занятие Составление исковых заявлений в суды различной юрисдикции.	1	

<p>Тема 6. Гражданское право.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. - Умение характеризовать физическое лицо как субъект права. - Отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. - Заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. - Характеризовать отдельные виды обязательств. - Использовать в реальной жизни право собственности. - Защищать интеллектуальную собственность и авторское право. - Осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия по теме. 	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция:</p> <p>Понятие и сущность гражданского права. Гражданские правоотношения. Источники гражданского права. Виды субъектов гражданских правоотношений. Физическое лицо как субъект права. Юридические лица как субъекты права. Понятие сделки и ее виды. Формы сделок. Основания недействительности сделок. Представительство в сделках. Доверенность и ее виды. Понятие обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие договора и его содержание. Виды договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Отдельные виды обязательств. Понятие права собственности. Основания возникновения права собственности. Понятие права интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права (исключительные — имущественные, неимущественные; иные — право доступа, право следования). Авторское право. Смежные права. Право охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Ноу-хау. Патентное право. Право средств индивидуализации участников гражданского оборота. Понятие общей собственности. Защита права собственности. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Способы защиты гражданских прав. Предпринимательство и предпринимательское право. Правовые средства государственного регулирования экономики. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственный кооператив (артель). Унитарное предприятие. Правовое регулирование защиты предпринимательской деятельности и прав предпринимателей. Права потребителей. Защита прав потребителей при заключении договоров на оказание услуг. Сроки предъявления претензий. Защита прав потребителей. Понятие и сущность наследования. Правила наследования на основании завещания. Формы завещания. Наследование по закону.</p> <p>Понятия. Гражданское право. Вещь. Информация. Коммерческая тайна. Физическое лицо. Гражданская правоспособность. Гражданская дееспособность. Полная дееспособность. Юридическое лицо. Общая</p>	4

	<p>правоспособность. Специальная правоспособность. Двусторонняя реституция. Сделка. Обязательственное право. Договорное право. Договор. Имущественные права. Право собственности. Вещное право. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность. Виндикационный иск. Добросовестный приобретатель. Негаторный иск. Иск о признании права собственности. Личные неимущественные права. Деловая репутация. Честь. Достоинство. Клевета. Оскорбление. Исковая давность. Моральный вред. Гражданско-правовая ответственность. Убытки. Реальный ущерб. Упущенная выгода. Деликт. Предпринимательское право. Предпринимательская деятельность. Коммерческая организация. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Общество с дополнительной ответственностью. Акция. Облигация. Производственный кооператив. Унитарное предприятие. Претензия. Гарантийный срок хранения. Гарантийный срок эксплуатации. Сертификат качества. Наследование. Наследник. Наследодатель. Завещание. Право на обязательную долю. Время открытия наследства. Место открытия наследства.</p>	
	<p>Практическое занятие Порядок защиты права собственности.</p>	1
Тема 7. Защита прав потребителей.	<p>Содержание учебного материала Уметь: -Разбираться в сущности нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги. -Формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей. Знать: - Основные понятия по теме.</p>	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>	
	<p>Лекция: Правовое регулирование поведения потребителей на рынке. Права потребителей. Порядок и способы защиты прав потребителей. Понятия. Потребитель. Права потребителя. Защита прав потребителя.</p>	2
	<p>Практическое занятие Порядок защиты прав потребителя.</p>	2
Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности.	<p>Содержание учебного материала Уметь: -Выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы. -Разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе. Знать: -Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать</p>	

	свои права в сфере образования.	
	2. Тематика учебных занятий	
	<i>Лекция:</i> Система образования. Основные источники образовательного права. Права обучающихся. Обязанности обучающихся. Основные правила поведения в сфере образования. Понятия. Образовательное право. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Виды образовательных организаций. Права и обязанности участников образовательного процесса.	2
Тема 9. Семейное право и наследственное право.	Содержание учебного материала <i>Уметь:</i> -Понимать важность института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций. -Защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. - Объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов. -Предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях. - Защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. - Составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию. <i>Знать:</i> - Порядок заключения и расторжения брака.	
	2. Тематика учебных занятий	
	<i>Лекция:</i> Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав. Порядок заключения брака. Расторжение брака. Имущественные и личные неимущественные права супругов. Договорный режим имущества супругов. Родители и дети: правовые основы взаимоотношений. Алиментные обязательства. Понятия. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Семья. Брачный договор. Дети-сироты. Дети, оставшиеся без попечения родителей.	4
	Практическое занятие Взаимоотношения супругов. Права и обязанности родителей и детей.	1
Тема 10. Трудовое право	Содержание учебного материала <i>Уметь:</i> -Излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. -Излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве.	

	<p>-Соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. -Защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. -Использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи. Знать: - Основные понятия по теме.</p>	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: Понятие трудового права. Принципы и источники трудового права. Коллективный договор. Трудовое соглашение. Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Порядок взаимоотношений работников и работодателей. Трудовой договор. Гарантии при приеме на работу. Порядок и условия расторжения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха. Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних. Понятия. Трудовое право. Трудовые отношения. Работник. Работодатель. Принудительный труд. Минимальный размер оплаты труда. Коллективный договор. Трудовое соглашение. Безработный. Правила внутреннего трудового распорядка. Индивидуальный трудовой спор. Коллективный трудовой спор. Забастовка. Трудовой арбитраж. Локаут. Дисциплинарное взыскание. Рабочее время. Совместительство. Сверхурочная работа. Время отдыха. Праздничные дни. Государственная аккредитация. Иждивенцы.</p>	4
	<p>Практическое занятие Порядок оформления на работу. Разрешение трудовых споров Правовое регулирование трудовой деятельности лиц, не достигших возраста 18 лет.</p>	1
<p>Тема 11. Административное право и административный процесс.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: -Отличить административные отношения от иных правоотношений. Знать: -Сущность административной ответственности и меры административного наказания. - Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях.</p>	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>	
	<p>Лекция: Административное право и административные правоотношения. Особенности административного права. Административные правоотношения. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Меры административного наказания. Производство по делам об административных правонарушениях. Понятия. Метод убеждения. Государственное принуждение. Административное принуждение. Административные</p>	4

	<p>правоотношения. Компетенция. Государственная должность. Государственная служба. Государственный служащий. Административное правонарушение. Административная ответственность. Ходатайство. Отвод. Доставка. Административное задержание. Доказательства.</p>	
	<p>Практическое занятие Реализация административной ответственности.</p>	2
<p>Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: -Квалифицировать преступления. -Участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения. -Характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. -Обладать навыками защиты от преступления. -Реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Знать: - Меры уголовной ответственности и наказания. - Принципы уголовного права и действия уголовного закона.</p>	
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>	
	<p>Лекция: Понятие уголовного права. Принципы уголовного права. Действие уголовного закона. Понятие преступления. Основные виды преступлений. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Уголовный процесс. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Защита от преступления. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Уголовное судопроизводство. Понятия. Уголовное право. Преступление. Деяние. Объект преступления. Субъект преступления. Объективная сторона преступления. Субъективная сторона преступления. Мотив преступления. Цель преступления. Казус. Убийство. Аффект. Соучастие в преступлении. Исполнитель. Организатор. Подстрекатель. Пособник. Преступное сообщество. Уголовная ответственность. Уголовное наказание. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Процессуальные нормы. Уголовно-процессуальное право. Уголовный процесс. Заявление о преступлении. Явка с повинной. Понятой. Обвиняемый. Потерпевший. Свидетель. Привод.</p>	4
	<p>Практическое занятие Реализация уголовной ответственности. Права и обязанности участников уголовного процесса.</p>	1
<p>Тема 13. Международное право, как основа</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: -Характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени.</p>	

взаимоотношений государств мира.	<p>-Разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека. -Осознавать международно-правовую ответственность, уважительно относиться к правам людей всего мира.</p> <p>Знать:</p> <p>- Принципы и особенности международной защиты прав детей. - Основные правила международного гуманитарного права и прав человека.</p>	
	2. Тематика учебных занятий	
	<p>Лекция:</p> <p>Понятие международного права. Источники и принципы международного права. Субъекты международного права. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Правозащитные организации и развитие системы прав человека. Европейский суд по правам человека. Международная защита прав детей. Международные споры и международно-правовая ответственность. Международное гуманитарное право и права человека.</p> <p>Понятия. Ратификация. Международное право. Международное публичное право. Международное частное право. Принципы международного права. Международная организация. Межправительственная организация. Неправительственная организация. Декларация. Пакт. Международно-правовая ответственность. Репрессалии. Реторсии. Капитуляция. Международное гуманитарное право. Комбатанты. Некомбатанты.</p>	4
Дифференцированный зачет		2
Итого за семестр		44
Всего		95

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска магнитно-маркерная.

Технические средства обучения: системный блок, монитор, мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. ФЗ «Об образовании».
3. ФКЗ «О гражданстве Российской Федерации».
4. ФКЗ «О средствах массовой информации».
5. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
6. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
7. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
8. ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации».
9. ФЗ «О собственности».
10. ФЗ «Об охране окружающей среды».
11. ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре».
12. ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ».
13. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
14. Гражданский кодекс РФ (1,2,3 часть).
15. Трудовой кодекс РФ.
16. Семейный кодекс РФ.
17. Трудовой кодекс РФ.
18. Уголовный кодекс РФ.

Основные источники:

1. Некрасов С.И. Основы права : учебник для сред. проф. образования/ С.И. Некрасов, Е.В. Зайцева- Савкович, А.В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2019. — 180 с.
2. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10491-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450815> (дата обращения: 09.02.2021)
3. Чумакова О. В. Право : учебное пособие для СПО / О. В. Чумакова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 329 с. — ISBN 978-5-4488-0871-5. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98507.html> (дата обращения: 09.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Ефимова О. В. Право : учебник / О.В. Ефимова, Н.О. Ведышева, Е.В. Питько. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5с6ас561db8ас7.04867685. - ISBN 978-5-16-014530-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169291> (дата обращения: 17.11.2020).

5. Меньшов В.Л. Основы права : учеб. пособие для сред. проф. образования / В.Л. Меньшов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 158 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)

6. Смоленский М. Б. Основы права : учебник / М. Б. Смоленский, Е. В. Маркина. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 308 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01441-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081936> (дата обращения: 17.11.2020).

7. Ахметьянова З. А. Основы права : учебник / З.А. Ахметьянова, О.В. Воронцова, Н.Р. Вотчель [и др.] ; под ред. И.А. Тарханова, А.Ю. Епихина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - ISBN 978-5-98281-343-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032055> (дата обращения: 17.11.2020).

8. Никитин А.Ф., Никитина Т.И., Акчурин Т.Ф. Право: Учебник для 10-11 кл. – М.: ООО «ДРОФА»; АО «Издательство Просвещение», 2023

Интернет-ресурсы:

www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).

www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).

www.constitution.ru (Конституция РФ).

www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).

www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста).

www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).

www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ). www.ksrf.ru

(Конституционный суд РФ). www.vsrfg.ru (Верховный суд РФ). www.arbitr.ru (Высший Арбитражный суд РФ). www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).

www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).

www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).

www.cbr.ru (Центральный банк РФ).

www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).

www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).

www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).

www.mnr.gov.ru (Министерство природных ресурсов и экологии РФ).

www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).

www.rosregistr.ru (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).

www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).

www.rospotrebnadzor.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

www.rcpp.pф (Российский союз промышленников и предпринимателей).

www.acadprava.ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).

www.un.org/ru (Организация Объединенных Наций).

www.unesco.org/new/ru (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры — ЮНЕСКО).

www.coe.int (Информационный офис Совета Европы в России).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none">- Значение правовых знаний и умений для человека.- Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации.- Особенности законодательного процесса в России.- Сущность действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц.- Информацию о систематизации нормативных правовых актов.- Обстоятельства, исключающие преступность деяния.- Правила участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации- Принципы местного самоуправления.- Особенности функционирования судов Российской Федерации.- Основные понятия по теме.- Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать свои права в сфере образования.- Порядок заключения и расторжения брака.- Сущность административной ответственности и меры административного наказания.	<p>Устных ответов:</p> <p>5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя.</p> <p>4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>3 «удовлетворительно» - неполные ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя.</p> <p>Практических работ:</p> <p>5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.</p> <p>4 «хорошо» - частичное</p>	<ul style="list-style-type: none">- Устный опрос в рамках промежуточной аттестации;- практические работы- дифференцированный зачет.

<ul style="list-style-type: none"> - Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях. -Меры уголовной ответственности и наказания. - Принципы уголовного права и действия уголовного закона. -Принципы и особенности международной защиты прав детей. -Основные правила международного гуманитарного права и прав человека. 	<p>нарушение перечисленных критериев. (Учитывается общее количество, используемых нормативно – правовых актов).</p> <p>3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> -Характеризовать систему юридических наук. -Давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности. -Вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования. -Давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов. -Анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права. -Определять методы правового регулирования конкретных отношений. -Обладание навыками социально-активного правомерного поведения. - Прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. -Определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. -Решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. -Уважительно относится к правам и обязанностям участников правоотношений. -Владеть навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. -Понимать основные принципы юридической ответственности. -Распознавать функции юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов. - Характеризовать сущность государства, 	<p>Устных ответов:</p> <p>5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя.</p> <p>4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>3 «удовлетворительно» - неполные ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя.</p> <p>Практических работ:</p> <p>5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.</p> <p>4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев. (Учитывается общее количество, используемых нормативно – правовых актов).</p> <p>3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Устный опрос в рамках промежуточной аттестации; - практические работы - дифференцированный зачет.

<p>определять его функции.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Характеризовать форму государства и ее элементы. -Различать монархию и республику как формы правления. - Определять государственное устройство и политический режим. -Владеть информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть. - Использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права. - Исполнять обязанности гражданина. - Обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ. -Составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. -Выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны. -Уважение и поддержка правопорядка. -Соблюдение законов. -Нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства. -Уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны. - Отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. -Умение характеризовать физическое лицо как субъект права. - Отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. - Заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. - Характеризовать отдельные виды 		
---	--	--

<p>обязательств.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать в реальной жизни право собственности. - Защищать интеллектуальную собственность и авторское право. - Осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации. - Разбираться в сущности нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги. - Формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей. - Выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы. - Разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе. - Понимать важность института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций. - Защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. - Объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов. - Предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях. - Защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. - Составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию. - Излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. - Излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве. - Соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. - Защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. - Использовать льготы, гарантии и 		
---	--	--

<p>компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи.</p> <p>-Отличить административные отношения от иных правоотношений.</p> <p>-Квалифицировать преступления.</p> <p>-Участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения.</p> <p>-Характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних.</p> <p>-Обладать навыками защиты от преступления.</p> <p>-Реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.</p> <p>-Характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени.</p> <p>-Разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека.</p> <p>-Осознавать международно-правовую ответственность, уважительно относиться к правам людей всего мира.</p>		
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Юриспруденция как важная общественная наука.
2. Цели и задачи изучения права в современном обществе.
3. Виды и формы правовой информации.
4. Принципы права.
5. Теоретические основы государства и права.
6. Способы и виды толкования права.
7. Государственная власть: понятие и общие черты.
8. Понятие, признаки, сущность, механизм, функции государства.
9. Сущность права и его значение.
10. Источники права.
11. Принципы права: понятие, характеристика и классификация.
12. Функции права.
13. Правоотношения их особенности.
14. Понятие, предмет, система и источники конституционного права.
15. Место конституционного права в системе права.
16. Конституция РФ и ее основные характеристики.
17. Понятие и система государственных органов РФ.
18. Полномочия законодательной, исполнительной и судебной власти.
19. Предмет, метод и система, источники гражданского права.
20. Гражданские правоотношения и их специфика.
21. Субъекты и объекты гражданского права.

22. Сущность и значение гражданско-правового договора.
23. Виды договоров в гражданском праве.
24. Содержание и существенные условия договора.
25. Понятие, формы и виды права собственности.
26. Защита прав собственности и иных вещных прав.
27. Семейное право: понятие, предмет, метод, источники, принципы, функции Система семейных правоотношений.
28. Брачный контракт и его особенности.
29. Предмет, метод, система и источники трудового права.
30. Субъекты трудового права.
31. Трудовой кодекс РФ и его характеристика.
32. Трудовой договор и его структура.
33. Понятие, предмет, метод и система отрасли административного права, его источники.
34. Административные правонарушения и их виды.
35. Понятие, задача и система уголовного права РФ.
36. Наука уголовного права.
37. Понятие, задачи и действие уголовного закона.
38. Преступление. Наказание. Основные характеристики.
39. Уголовный процесс и его особенности.
40. Международное право: понятие, предмет, метод, источники, принципы, функции, система

Критерии оценки промежуточной аттестации

5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя.

4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.

3 «удовлетворительно» - неполные ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.

2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.03.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65.

Председатель ПЦК _____ Вартанова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.03.03 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.03.03 «Введение в специальность» является дисциплиной предлагаемой образовательной организацией и входит в общеобразовательную подготовку.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере;	З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; З2 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лекции, уроки	34
практические занятия, семинары	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.03.03 «Ведение в специальность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
Тема 1. Нормативно-правовое обеспечение специальности	<p>Содержание учебного материала: Уметь: У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере; Знать: З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; З2 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)</p> <p>Лекция Цели и задачи учебной дисциплины, ее основные понятия. Общие представления о специальности. Основное нормативно-правовое обеспечение специальности.</p> <p>Лекция ФГОС СПО специальности. Виды деятельности. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих. Тарифно-квалификационные характеристики по должностям специалистов, служащих и рабочих профессий по данной специальности. Документационное подтверждение классификаций специалиста.</p> <p>Практическое занятие: Ознакомление с кодами и квалификационными требованиями к специалисту в соответствии с Общероссийским классификатором профессией и другими нормативными документами</p> <p>Лекция Профессиональные стандарты, соответствующие получаемой квалификации., Обобщенные трудовые функции, трудовые функции, соответствие трудовых функций уровню квалификации, соответствующие трудовым функциям знания, умения и трудовые действия. Соответствие обобщенных трудовых функций должностям (профессиям, специальностям).</p> <p>Практическое занятие: Работа с профессиональным стандартом: поиск профессиональных стандартов соответствующих получаемой специальности, определение возможных должностей и соответствующих им трудовых функций, знаний, умений, трудовых действий.</p>	<p></p> <p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 2. Сущность и социальная значимость специальности	<p>Содержание учебного материала: Уметь: У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере; Знать: З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии;</p>	<p></p>

	32 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)	
	<p>Лекция Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Стадии движения рабочей силы. Спрос и предложение на рынке труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда. Законы и правила конкурентной борьбы. Престижность специальности. Востребованность специалистов на рынке труда.</p>	6
	<p>Практическое занятие: Анализ текущего спроса и предложений региональных рынков труда на специалистов с получаемой специальностью (профессией, должностью).</p>	2
Тема 3. Профессиональная деятельность	<p>Содержание учебного материала: Уметь: У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере; Знать: 31 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; 32 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)</p>	
	<p>Лекция Понятие «профессиональная и непрофессиональная деятельность», «профессиограмма», «профессиональная карьера». Основа выбора профессии, построение профессиональной карьеры. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в образовательном учреждении. Профессиональные цели и ценности будущего специалиста.</p>	6
	<p>Практическое занятие Составление, используя различные источники, функциональных обязанностей специалиста.</p>	2
	<p>Лекция Формы и методы профессиональной переподготовки, депрофессионализации и модернизации профессиональных знаний и навыков с учетом конъюнктуры регионального рынка труда и требований рабочего места.</p>	2
	<p>Лекция Служебная переписка как форма деловой коммуникации. Виды и типы деловой коммуникации. Структура и композиция деловых писем. Автобиография, профессиональное резюме, служебная записка, письменная благодарность, правила их составления. Другие виды деловых бумаг. Новые информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет, телеконференция). Презентация.</p>	6
	<p>Практическое занятие Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (объявление, заявление, сообщение).</p>	2
	<p>Лекция Работа в команде (группе). Лидерские навыки в структуре социальной компетентности. Виды лидерства. Организаторские способности как основа развития лидерских качеств. Способы влияния на других.</p>	4

Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	2
Всего по дисциплине		44

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- ~ аудиторная доска для письма;
- ~ компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения:

- ~ мультимедиа проектор;
- ~ проекционный экран;
- ~ персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям.
2. Профессиональные стандарты по профессиям (специальностям)
3. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих
4. Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 275 с. — ISBN 978-5-406-02602-1. — URL: <https://book.ru/book/936258> (дата обращения: 26.02.2021). — Текст : электронный.
5. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491094>
6. Карпова, С. В. Основы маркетинга : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Карпова ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487560>

7. Дейнека, А. В. Управление персоналом : учебник / А. В. Дейнека. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 292 с. - ISBN 978-5-394-01977-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093701>
8. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489860>

Дополнительные источники:

1. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1185615> (дата обращения: 26.02.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469559>
3. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469678>
4. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>. – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>31 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии;</p> <p>32 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)</p>	<p>«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;</p> <p>«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;</p>	<p>Текущий контроль: - устный / письменный опрос; - отчеты по практическим работам</p> <p>Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере;</p>	<p>«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал</p>	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. ФГОС СПО специальности.
2. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих.
3. Профессиональные стандарты
4. Понятия «рынок труда», «трудовые ресурсы», «трудоспособное население».
5. Стадии движения рабочей силы.
6. Спрос и предложение на рынке труда.
7. Занятость населения.
8. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда.
9. Понятия «Престижность» и «Востребованность» специальности.

10. Понятия «профессиональная и непрофессиональная деятельность», «профессиограмма», «профессиональная карьера».
11. Построение профессиональной карьеры.
12. Самообразование
13. Служебная переписка как форма деловой коммуникации.
14. Правила составления делового письма.
15. Правила составления автобиографии
16. Правила составления профессионального резюме
17. Правила составления служебной записки
18. Новые информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет).
19. Виды лидерства.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.ДВ.01.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.
Регистрационный номер рецензии 383 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Юров И.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.ДВ.01.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.ДВ.01.01 Физическая культура включена в цикл общеобразовательной подготовки.

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» предполагает, что студентов, освобожденных от занятий физическими упражнениями, практически нет. Вместе с тем в зависимости от заболеваний двигательная активность обучающихся может снижаться или прекращаться. Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, самостоятельно организуют занятия физическими упражнениями, используя учебные (ресурсные) карты, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, презентации, выполняют индивидуальные проекты.

Практические занятия, отмеченные символом «*», могут быть реализованы с применением технологии «Лидерства» (см. «Методические рекомендации по применению технологии «Лидерство через физическую культуру и спорт»).

Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
У1 - уметь самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию. У2 - выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У3 - выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).	З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливания. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
практические занятия, семинары	<i>117</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.ДВ.01.01 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	1 СЕМЕСТР	
Раздел 1. Легкая атлетика.		19
	<p>Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.</p> <p>Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.</p>	
	*Практическое занятие 1 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “Легкая атлетика” Высокий и низкий старт, стартовый разгон.	1
	Практическое занятие 2 Обучение техники бега на 100 метров.	2
	*Практическое занятие 3 Совершенствование техники бега на 100 метров. Контрольный норматив – бег 100 м.	2
	Практическое занятие 4 Обучение техники бега на средние дистанции. Повторение вариантов высокого старта.	2
	*Практическое занятие 5 Совершенствование техники бега на средние дистанции. К.Н - бег 1000 м.	2
	Практическое занятие 6 Обучение техники бега на длинные дистанции, бег до 3000 метров.	2
	*Практическое занятие 7 Совершенствование техники бега 2000 (девушки), 3000 метров (юноши)	2
	Практическое занятие 8 Кроссовая подготовка. Челночный бег.	2
	Практическое занятие 9 Прыжки в длину с места. К.Н. - челночный бег 5 x 10 метров.	2
	Практическое занятие 10 К.Н. – прыжок в длину с места. Подведение итогов раздела легкая атлетика.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 2. Волейбол.		30
	<p>Уметь: Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности.</p> <p>Знать: О здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливания. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p>	
	<p>Практическое занятие 11 Т.Б на уроках физической культуры в разделе “Волейбол” Ознакомление с правилами игры волейбол. История развития игры. Расстановка игроков на площадке.</p>	2
	<p>Практическое занятие 12 Обучение техники приема и передач мяча над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 13 Повторение техники приема, и передачи мяча двумя руками над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 14 Совершенствование техники приема и передач мяча над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 15 К.Н. - прием и передачи мяча над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 16 Обучение техники нижней и верхней подачи. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 17 Совершенствование техники верхней и нижней подачи. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 18 К.Н. - верхняя и нижняя подачи. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 19 Учебная игра в волейбол с элементами судейства.</p>	2
	<p>Практическое занятие 20 Обучение технике нападающего удара. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 21 Совершенствование техники нападающего удара. Учебная игра.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	Практическое занятие 22 Блокирование в волейболе. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 23 Совершенствование техники игры в волейбол. Учебная игра.	2
	Практическое занятие 24 Учебная игра с элементами судейства	2
	*Практическое занятие 25 Учебная игра в волейбол с элементами судейства. Подведение итогов в разделе волейбол.	2
Промежуточная аттестация	Зачет	2
Итого за 1 семестр		51
2 СЕМЕСТР		
Раздел 4. Лыжная подготовка.		16
	Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию. Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.	
	Практическое занятие 26 Т.Б на уроках физической культуры в разделе “лыжная подготовка”. Подбор лыж и правила передвижения к месту занятий.	2
	Практическое занятие 27 Обучение технике передвижения на лыжах попеременным двухшажным и бесшажным ходом.	2
	*Практическое занятие 28 Повторение техники изученных ходов.	2
	Практическое занятие 29 Обучение технике передвижения одношажным и коньковым ходом.	2
	*Практическое занятие 30 Повторение техники изученных ходов. Совершенствование техники передвижения бесшажным и одношажным ходом.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	*Практическое занятие 31 Повторение техники изученных ходов. Совершенствование техники передвижение коньковым ходом.	2
	Практическое занятие 32 К.Н.- бесшажный, одношажный ход.	2
	Практическое занятие 33 К.Н.- 3км (девушки), 5км (юноши). Подведение итогов раздела “лыжная подготовка”.	2
Раздел 5. Баскетбол.		26
	<p>Уметь: Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности.</p> <p>Знать: О здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливания. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры</p>	
	Практическое занятие 34 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “баскетбол”. Правила игры в баскетбол. Общеразвивающие упражнения.	2
	Практическое занятие 35 Перемещение игроков на площадке. Обучение техники ведения мяча, правой, левой рукой по прямой. Учебная игра	2
	*Практическое занятие 36 Обучение техники приема и передачи мяча в парах и тройках. Учебная игра	2
	Практическое занятие 37 Обучение техники штрафного броска. Обучение техники бросков с различных положений.	2
	Практическое занятие 38 Обучение техники броска после двух шагов. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 39 Обучение техники передачи мяча в парах, в движении после двух шагов. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 40 Совершенствование техники бросков. Учебная игра.	2
	Практическое занятие 41 К.Н.- броски с пяти точек. Учебная игра.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	*Практическое занятие 42 Учебная игра в баскетбол с элементами судейства.	2
	Практическое занятие 43 К.Н.- бросок в кольцо после 2 шагов Учебная игра	2
	Практическое занятие 44 Обучение технике подбора мяча под кольцом. Учебная игра	2
	*Практическое занятие 45 К.Н. – штрафной бросок. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 46 Учебная игра в баскетбол с элементами судейства. Подведение итогов раздела.	2
Раздел 6. Мини-футбол.		12
	<p>Уметь: Выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <p>Знать: Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p>	
	Практическое занятие 47 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “мини-футбол” Обучение технике удара по мячу. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 48 Обучение технике ведения мяча. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 49 Обучение технике приема и передачи мяча. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 50 Передачи мяча в одно касание, удары по воротам. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 52 Перемещение игроков без мяча. Игра в “квадрат”. Учебная игра.	2
	Практическое занятие 53 Учебная игра. Подведение итогов раздела “мини-футбол”.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 7. Силовая подготовка.		10
	Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.	
	Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.	
	Практическое занятие 54 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “силовая подготовка”. Упражнения для развития мышц верхнего плечевого пояса.	2
	*Практическое занятие 55 Упражнения для развития мышц груди.	2
	*Практическое занятие 56 Упражнения для развития мышц ног и рук.	2
	*Практическое занятие 57 Упражнения для развития мышц спины и брюшного пресса.	2
	*Практическое занятие 58 К.Н. – подъем туловища из положения лежа. Подведение итогов в разделе Силовая подготовка	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
Итого за 2 семестр		66
Всего за год		117

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для СПО / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 493 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
2. Бишаева А.А. Физическая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Бишаева. – М. : Академия, 2017. – 320 с.
3. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для СПО / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под науч. ред. С. В. Новаковского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 125 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
4. Кузнецов В.С. Физическая культура : учебник для сред.проф. образования/ В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2017. — 256 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)
5. Лях В.И. Физическая культура: Учебник для 10-11 кл. – М.: Просвещение, 2023

Дополнительные источники:

1. Виленский М.Я. Физическая культура : учебник для сред. проф. образования / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2018. — 181 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)
2. Физическая культура : учебник и практикум для СПО / А. Б. Муллер [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
3. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. - о здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. 	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Лёгкая атлетика.</p> <p>Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину;</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности. Спортивные игры.</p> <p>Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм. Оценка выполнения студентом функций судьи.</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности.</p> <p>Атлетическая гимнастика (юноши)</p> <p>Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями и без отягощений.</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности Лыжная подготовка.</p> <p>Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.</p> <p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.</p> <p>Для этого организуется тестирование в контрольных точках: На входе – начало учебного года, семестра; На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности.</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию; - выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). 		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Основная группа здоровья:

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженности.

Студенты основной медицинской группы сдают контрольные тесты и контрольные упражнения по каждому разделу, в течение семестра (приложения №1, №2, №3).

Подготовительная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья (приложения №1, № 2, № 3).

Для студентов, пропустивших занятия по уважительным причинам (по состоянию здоровья, участие в соревнованиях, олимпиадах и прочее) преподаватель даёт задания в конце каждого раздела, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или презентации, на тему, данную преподавателем, а также студент должен выполнить контрольные тесты и нормативы по пропущенному разделу.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или в виде презентации (приложение № 5), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 6).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Приложение 1

**Таблица критериев оценивания уровня физической подготовленности студентов
основной медицинской группы**

№ п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзов ый знак «3»	Серебряны й знак «4»	Золотой знак «5»	Бронзовы й знак «3»	Серебряны й знак «4»	Золотой знак «5»
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 100 м (с)	14,6	14,3	13,8	18,0	17,6	16,3
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	5	9	13	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	25	35	-	-	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	27	31	42	9	11	16
3.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи - см)	6	8	13	7	9	16
Испытания (тесты) по выбору							
4.	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	200	210	230	160	170	185
5.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в	36	40	50	33	36	44

	1 мин)						
6.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	19.15	18.45	17.30
	или на 5 км (мин, с)	25.40	25.00	23.40	-	-	-

Юноши и девушки			
Баскетбол	5	4	3
1.Штафные броски (5 бросков)	3	2	1
2.Два шага бросок мяча в кольцо (5 бросков)	3	2	1
3. 5 бросков с различных точек	3	2	1

Юноши и девушки			
Волейбол	5	4	3
1.Передача мяча над собой.	20	15	12
2.Передача мяча снизу.	20	15	12
3.Подача мяча(на точность из 6 попыток)	5-6	3-4	2-3

Критерии оценивания выполнения функции судейства.

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Уверенно организывает матч. Отлично знает правила, грамотно применяет жесты, дает своевременные сигналы. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Без грубых ошибок организывает матч, знает правила игры, частично применяет жесты. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Имеются ошибки в организации матча, в решении спорных моментов, в применении жестов. Знает правила игры.

Приложение 3

Юноши			
Тренажерный зал	5	4	3
1. Подтягивание на перекладине	13	10	8
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	50	40	36

Девушки			
Тренажерный зал	5	4	3
1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	16	13	10
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	44	36	33

Критерии оценивания техники владения двигательными умениями и навыками студентов основной медицинской группы

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Упражнение выполнено без грубых ошибок с установкой на максимальный результат в вариативных условиях соревнований	Без грубых ошибок выполнено упражнение в целом, с правильным ритмом, на уровне близком к максимальным индивидуальным физическим и техническим возможностям в стандартных условиях	Выполнено упражнение в целом, без грубых ошибок выполнена главная часть упражнения (отталкивание в прыжках, финальное усилие в метаниях)

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
<p>Кратко, доступно сообщает цель (задачи).</p> <p>Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь.</p> <p>Умеет организовать выполнение заданий.</p> <p>Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину.</p> <p>Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации.</p> <p>Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности.</p> <p>Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки.</p> <p>Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.</p>	<p>75-100% выполненных критериев</p>	<p>50-74% выполненных критериев</p>	<p>40-50% выполненных критериев</p>

Приложение 5

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:

1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?).
- 8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	Баллы
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный и педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.ДВ.01.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.
Регистрационный номер рецензии 383 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Юров И.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.ДВ.01.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.ДВ.01.02 Адаптивная физическая культура включена в цикл общеобразовательной подготовки.

Реализация содержания учебной дисциплины «Адаптивная физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Практические занятия, отмеченные символом «*», могут быть реализованы с применением технологии «Лидерства» (см. «Методические рекомендации по применению технологии «Лидерство через физическую культуру и спорт»).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
<p>У1 - уметь самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.</p> <p>У2 - выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <p>У3 - выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	<p>З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.</p> <p>З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p> <p>З3 - о здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
практические занятия, семинары	<i>117</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.ДВ.01.02 Адаптивная физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	1 СЕМЕСТР	
Раздел 1. Легкая атлетика.		19
	<p>Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.</p> <p>Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.</p>	
	*Практическое занятие 1 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “Легкая атлетика” Высокий и низкий старт, стартовый разгон.	1
	Практическое занятие 2 Обучение техники бега на 100 метров.	2
	*Практическое занятие 3 Совершенствование техники бега на 100 метров. Контрольный норматив – бег 100 м.	2
	Практическое занятие 4 Обучение техники бега на средние дистанции. Повторение вариантов высокого старта.	2
	*Практическое занятие 5 Совершенствование техники бега на средние дистанции. К.Н - бег 1000 м.	2
	Практическое занятие 6 Обучение техники бега на длинные дистанции, бег до 3000 метров.	2
	*Практическое занятие 7 Совершенствование техники бега 2000 (девушки), 3000 метров (юноши)	2
	Практическое занятие 8 Кроссовая подготовка. Челночный бег.	2
	Практическое занятие 9 Прыжки в длину с места. К.Н. - челночный бег 5 x 10 метров.	2
	Практическое занятие 10 К.Н. – прыжок в длину с места. Подведение итогов раздела легкая атлетика.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 2. Волейбол.		30
	<p>Уметь: Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности.</p> <p>Знать: О здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливания. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p>	
	<p>Практическое занятие 11 Т.Б на уроках физической культуры в разделе “Волейбол” Ознакомление с правилами игры волейбол. История развития игры. Расстановка игроков на площадке.</p>	2
	<p>Практическое занятие 12 Обучение техники приема и передач мяча над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 13 Повторение техники приема, и передачи мяча двумя руками над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 14 Совершенствование техники приема и передач мяча над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 15 К.Н. - прием и передачи мяча над собой и в парах. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 16 Обучение техники нижней и верхней подачи. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 17 Совершенствование техники верхней и нижней подачи. Учебная игра.</p>	2
	<p>Практическое занятие 18 К.Н.- верхняя и нижняя подачи. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 19 Учебная игра в волейбол с элементами судейства.</p>	2
	<p>Практическое занятие 20 Обучение технике нападающего удара. Учебная игра.</p>	2
	<p>*Практическое занятие 21 Совершенствование техники нападающего удара. Учебная игра.</p>	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	Практическое занятие 22 Блокирование в волейболе. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 23 Совершенствование техники игры в волейбол. Учебная игра.	2
	Практическое занятие 24 Учебная игра с элементами судейства	2
	*Практическое занятие 25 Учебная игра в волейбол с элементами судейства. Подведение итогов в разделе волейбол.	2
Промежуточная аттестация	Зачет	2
Итого за 1 семестр		51
2 СЕМЕСТР		
Раздел 4. Лыжная подготовка.		16
	Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию. Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.	
	Практическое занятие 26 Т.Б на уроках физической культуры в разделе “лыжная подготовка”. Подбор лыж и правила передвижения к месту занятий.	2
	Практическое занятие 27 Обучение технике передвижения на лыжах попеременным двухшажным и бесшажным ходом.	2
	*Практическое занятие 28 Повторение техники изученных ходов.	2
	Практическое занятие 29 Обучение технике передвижения одношажным и коньковым ходом.	2
	*Практическое занятие 30 Повторение техники изученных ходов. Совершенствование техники передвижения бесшажным и одношажным ходом.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	*Практическое занятие 31 Повторение техники изученных ходов. Совершенствование техники передвижение коньковым ходом.	2
	Практическое занятие 32 К.Н.- бесшажный, одношажный ход.	2
	Практическое занятие 33 К.Н.- 3км (девушки), 5км (юноши). Подведение итогов раздела “лыжная подготовка”.	2
Раздел 5. Баскетбол.		26
	Уметь: Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности. Знать: О здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливания. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры	
	Практическое занятие 34 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “баскетбол”. Правила игры в баскетбол. Общеразвивающие упражнения.	2
	Практическое занятие 35 Перемещение игроков на площадке. Обучение техники ведения мяча, правой, левой рукой по прямой. Учебная игра	2
	*Практическое занятие 36 Обучение техники приема и передачи мяча в парах и тройках. Учебная игра	2
	Практическое занятие 37 Обучение техники штрафного броска. Обучение техники бросков с различных положений.	2
	Практическое занятие 38 Обучение техники броска после двух шагов. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 39 Обучение техники передачи мяча в парах, в движении после двух шагов. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 40 Совершенствование техники бросков. Учебная игра.	2
	Практическое занятие 41 К.Н.- броски с пяти точек. Учебная игра.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
	*Практическое занятие 42 Учебная игра в баскетбол с элементами судейства.	2
	Практическое занятие 43 К.Н.- бросок в кольцо после 2 шагов Учебная игра	2
	Практическое занятие 44 Обучение технике подбора мяча под кольцом. Учебная игра	2
	*Практическое занятие 45 К.Н. – штрафной бросок. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 46 Учебная игра в баскетбол с элементами судейства. Подведение итогов раздела.	2
Раздел 6. Мини-футбол.		12
	<p>Уметь: Выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <p>Знать: Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p>	
	Практическое занятие 47 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “мини-футбол” Обучение технике удара по мячу. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 48 Обучение технике ведения мяча. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 49 Обучение технике приема и передачи мяча. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 50 Передачи мяча в одно касание, удары по воротам. Учебная игра.	2
	*Практическое занятие 52 Перемещение игроков без мяча. Игра в “квадрат”. Учебная игра.	2
	Практическое занятие 53 Учебная игра. Подведение итогов раздела “мини-футбол”.	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 7. Силовая подготовка.		10
	Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.	
	Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.	
	Практическое занятие 54 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “силовая подготовка”. Упражнения для развития мышц верхнего плечевого пояса.	2
	*Практическое занятие 55 Упражнения для развития мышц груди.	2
	*Практическое занятие 56 Упражнения для развития мышц ног и рук.	2
	*Практическое занятие 57 Упражнения для развития мышц спины и брюшного пресса.	2
	*Практическое занятие 58 К.Н. – подъем туловища из положения лежа. Подведение итогов в разделе Силовая подготовка	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2
Итого за 2 семестр		66
Всего за год		117

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для СПО / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 493 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
2. Бишаева А.А. Физическая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Бишаева. – М. : Академия, 2017. – 320 с.
3. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для СПО / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под науч. ред. С. В. Новаковского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 125 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
4. Кузнецов В.С. Физическая культура : учебник для сред.проф. образования/ В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2017. — 256 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)
5. Лях В.И. Физическая культура: Учебник для 10-11 кл. – М.: Просвещение, 2023

Дополнительные источники:

1. Виленский М.Я. Физическая культура : учебник для сред. проф. образования / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2018. — 181 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)
2. Физическая культура : учебник и практикум для СПО / А. Б. Муллер [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
3. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. - о здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. 	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Лёгкая атлетика.</p> <p>Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину;</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности. Спортивные игры.</p> <p>Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм. Оценка выполнения студентом функций судьи.</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности.</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию; - выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). 		<p>Атлетическая гимнастика (юноши) Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями и без отягощений.</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности Лыжная подготовка.</p> <p>Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.</p> <p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.</p> <p>Для этого организуется тестирование в контрольных точках: На входе – начало учебного года, семестра; На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности.</p>

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 1) или в виде презентации (приложение № 2), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 3).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
<p>Кратко, доступно сообщает цель (задачи).</p> <p>Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь.</p> <p>Умеет организовать выполнение заданий.</p> <p>Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину.</p> <p>Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации.</p> <p>Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности.</p> <p>Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки.</p> <p>Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.</p>	<p>75-100% выполненных критериев</p>	<p>50-74% выполненных критериев</p>	<p>40-50% выполненных критериев</p>

Приложение 2

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:

1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?).
- 8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	Баллы
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный и педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ /Горобец О.А./

«_____» _____ 2023г.

Заместителя директора

по учебно-методической работе _____ / Гасанов С.Ф. /

«_____» _____ 2023г.

Разработчик:

Иванникова О.В.- преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09	У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики	31 - основные категории и понятия философии; 32 - основные вехи истории философии; 33 - периодизацию, строение и методологию философии; 34 - роль философии в жизни человека и общества; 35 - основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии; 36 - основы научной, философской и религиозной картин мира; 37 - проблемы бытия, истины и познаваемости мира; 38 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста 39 - культурологические проблемы современной философии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	47
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
в том числе:	
лекции, уроки	35
практические занятия, семинары	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы философии и история философии	1. Содержание учебного материала: <i>Уметь:</i> У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики <i>Знать:</i> З1 - основные категории и понятия философии; З2 - основные вехи истории философии; З3 - периодизацию, строение и методологию философии; З4 - роль философии в жизни человека и общества;		ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
Тема 1.1. Теоретические основы философии	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> 1. Философия и мировоззрение. 2. Основные категории и понятия философии.	4	
Тема 1.2 Античная и средневековая философия	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> Античная философия: досократовский и сократовский период. Сократ и Платон. Аристотель. Восточная философия – философия Древнего Китая. Восточная философия – философия Древней Индии. Средневековая философия. Практическое занятие № 1 Философские школы античной философии	8	
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Немецкая классическая философия Практическое занятие № 2 Философия позитивизма и эволюционизма	4	
		2	

Тема 1.4 Современная философия	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Основные направления философии XX века. Особенности русской философии. Русская идея	4	
	Практическое занятие № 3 Основные направления философии XX века.	2	
Раздел 2 Методология и структура философии. Философские проблемы	1. Содержание учебного материала: Уметь: У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики Знать: 35 - основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии; 36 - основы научной, философской и религиозной картин мира; 37 - проблемы бытия, истины и познаваемости мира; 38 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста 39 - культурологические проблемы современной философии.		ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
Тема 2.1 Методология и структура философии.	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Периодизация философии и основные картины мира. Строение философии и её основные разделы.	4	
Тема 2.2 Онтологические и гносеологические философские проблемы	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Онтология- учение о бытии. Гносеология – учение о познании	4	
	Практическое занятие № 4 Проблемы происхождения и устройства мира	2	
Тема 2.3 Аксиологические и этические проблемы философии. Проблематика социальной философии.	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Аксиология – учение о ценностях. Общезначимость этики. Проблемы системы ценностей.	4	
Тема 2.4 Культура, как философская	2. Тематика учебных занятий		

проблема. Место философии в духовной культуре	<i>Лекция:</i> Культурологические проблемы современной философии. Философия, как рациональная отрасль духовной культуры.	2	
	Практическое занятие № 5 Роль философии в современном мире.	2	
Самостоятельная работа		2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	1	
Всего		47	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин, который оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
 - рабочее место преподавателя,
 - доска,
 - книжный шкаф,
 - стенды,
 - дидактический материал;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office,
 - мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Волкогорова, О. Д. Основы философии : учебник / О. Д. Волкогорова, Н. М. Сидорова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0694-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150309>. – Режим доступа: по подписке.
2. Горелов, А.А. Основы философии : учебное пособие / Горелов А.А., Горелова Т.А. — Москва : КноРус, 2020. — 227 с. — ISBN 978-5-406-01470-7. — URL: <https://book.ru/book/936659>. — Текст : электронный.
3. Губин, В. Д. Основы философии : учебное пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-484-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141802>. – Режим доступа: по подписке.
4. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09669-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491445>
5. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469467>

Дополнительные источники:

6. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469906>
7. Куликов, Л.М. Основы философии : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-406-01740-1. — URL: <https://book.ru/book/935747>. — Текст : электронный.
 8. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 1. История философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14741-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475502>
 9. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 2. Основы философии. Социальная философия. Философская антропология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14740-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475503>
 10. Основы философии : учебник / Б.И. Липский, С.С. Гусев, Г.Л. Тульчинский, Е.М. Сергейчик, Б.В. Марков ; под ред. д-ра филос. наук, проф. Б.И. Липского. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1014627. - ISBN 978-5-16-015005-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014627>. – Режим доступа: по подписке.
 11. Сычев, А.А. Основы философии : учебное пособие / Сычев А.А. — Москва : КноРус, 2021. — 366 с. — ISBN 978-5-406-02904-6. — URL: <https://book.ru/book/936293>. — Текст : электронный.
 12. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01608-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471258>

Интернет-ресурсы:

13. ЭБСIPRbooks ссылка на ресурс: <http://iprbookshop.ru/>
14. ЭБС издательство "Юрайт" ссылка на ресурс: <http://www.biblio-online.ru/>
15. ЭБС "ZNANIUM.com" ссылка на ресурс: <http://znanium.com/>
16. ЭБС "BOOK.ru"ссылка на ресурс: <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
<p>У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста;</p> <p>У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики</p>	<p>Критерии оценки <u>Оценка "5" ставится, если студент:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Показывает глубокое и полное знание и понимание программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей. - Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники. - Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя. <p><u>Оценка "4" ставится, если студент:</u></p> <p>1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в</p>	<p>Текущий контроль: - устный / письменный опрос; - отчеты по практическим работам.</p> <p>Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой (дифференцированный зачет)</p>
Знания:		
<p>31 - основные категории и понятия философии;</p> <p>32 - основные вехи истории философии;</p> <p>33 - периодизацию, строение и методологию философии;</p> <p>34 - роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>35 - основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии;</p> <p>36 - основы научной, философской и религиозной картин мира;</p> <p>37 - проблемы бытия, истины и познаваемости мира;</p> <p>38 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p> <p>39 - культурологические проблемы современной философии.</p>		

	<p>выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.</p> <p>2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.</p> <p>3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.</p> <p><u>Оценка "3" ставится, если студент:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. - Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. - Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении. - Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий. - Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в 	
--	---	--

	<p>этом тексте.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну - две грубые ошибки. <p><u>Оценка "2" ставится, если студент:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. - Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов. - При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя. - Не может ответить ни на один их поставленных вопросов. - Полностью не усвоил материал. 	
--	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1 вариант

1. Выберите правильное определение:

- а) философия — это наука о наиболее общих законах развития природы, общества и человеческого мышления.
- б) философия — это познание вечного и непреходящего;
- в) философия — это познание причин и принципов сущего;
- г) философия — это учение о том, как жить;

2. Платон создал учение о...

- а) мире познания
- б) материальном мире
- в) мире идей и бессмертной душе
- г) о мире культуры

3. Характерной чертой философии средневековья является:

- а) геоцентризм
- б) пантеизм
- в) гелиоцентризм
- г) деизм

4. Идеи гуманизма, пантеизма, прометеизма наиболее ярко представлены в философии

- а) средних веков

- б) Античности
- в) Возрождения
- г) Нового времени

5. Какая проблема является центральной в философии Нового времени?

- а) Проблема знания.
- б) Проблема сущности и существования человека.
- в) Проблема бытия.
- г) Происхождение мира.

6. Главным предметом изучения человека Западной философией XX века является...

- а) биологическая природа человека
- б) Божественное начало
- в) харизма
- г) персонализм

7. Идеи соборности, общинности и мессианской роли русского народа выдвигали...

- а) марксисты
- б) космисты
- в) западники
- г) славянофилы

8. Какую проблему Ф. Энгельс назвал «основным вопросом философии»?

- а) Проблему отношения духа к природе, сознания к материи.
- б) Что первично? Материя или сознание?
- в) Познаем ли мир?
- г) Сущность и предназначение человека, его место в мире.

9. Выберите правильный вариант, раскрывающий суть учения И. Канта о «вещи в себе»:

- а) признание объективности мира сочетается с невозможностью его постижения.
- б) отрицается объективное существование окружающего мира.
- в) признается объективность реального мира и возможность его адекватного отражения человеком.
- г) отрицается объективность реальной действительности и утверждается принципиальная невозможность познания мира.

10. Что означает понятие «материя»:

- а) материя - философская категория для обозначения материальной основы бытия;
- б) материя - фундаментальная исходная категория философии для обозначения объективной реальности, данной нам в ощущениях;
- в) материя есть лишь символ, который отражает ощущения различных наших чувств;
- г) материя — это непознаваемая «вещь в себе»

11. Что означает время как философская категория:

- а) время существует не в самих вещах, а только в мышлении, осуществляемом нашим разумом;
- б) время - текущая длительность, в которой все возникает и исчезает;
- в) время — это форма существования материальных объектов, характеризующаяся последовательностью и длительностью;
- г) время — это всеобщее внешнее условие бытия тел, созданное богом вместе с материей.

12. Что такое диалектика:

- а) искусство ведения спора;
- б) представление о вечном становлении мира;
- в) универсальная теория и метод познания мира;
- г) учение о противоречиях

13. Какое из приводимых ниже определений сознания принадлежит метафизическому материализму:

- а) сознание - такой же материальный продукт деятельности мозга, как желчь - продукт печени;
- б) сознание является не физиологической функцией головного мозга, а свойством человеческого общества;
- в) сознание — это этап в развитии абсолютной идеи, на котором она приближается к самой себе;
- г) сознание - божественный дар человеку.!

14. Что означает термин «агностицизм»:

- а) представление о непознаваемости мира;
- б) представление о несовершенстве знаний и их изменчивости;
- в) представление о том, что познание полно и адекватно отражает действительность;
- г) представление, что познание носит чисто символический характер, а истинные знания раскрываются в вере.

15. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт, называется:

- а) научным
- б) теоретическим
- в) обыденным
- г) религиозным

16. Марксизм в качестве критерия истины называет:

- а) соглашение
- б) практику
- в) непротиворечивость
- г) надежность

17. Человек с точки зрения философии — это:

- а) субъект культуры;
- б) продукт обстоятельств;
- в) образ и подобие Бога;
- г) ступень развития «царства природы»

18. Верно ли суждение?

А. Человек есть продукт биологической эволюции.

Б. Человек есть продукт социальной эволюции.

- а) верно только А;
- б) верно только Б;
- в) верно А и Б;
- г) оба неверны.

19. Человек становится личностью в результате...

- а) индивидуализации
- б) информатизации
- в) социализации

г) рождения

20. Каково, по вашему мнению, правильное понимание сущности человека:

а) сущность человека закодирована в генах и передается по наследству при рождении человека;

б) сущность человека есть «ансамбль» всех общественных отношений;

в) сущность человека творится самим индивидом в процессе его жизнедеятельности;

г) сущность человека зависит от божественной благодати.

21. Какое из нижеприведенных определений вписывается в тему

«Общество как процесс»:

а) общество - система взаимоотношений между людьми, возникающая в результате их совместной жизнедеятельности;

б) общество - совокупность людей, связанных определенными отношениями в процессе своей деятельности;

в) общество - определенный этап в историческом развитии человечества;

г) общество - организация людей, объединенных общим занятием или увлечением (например, спортивное или философское).

22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:

а) К. Ясперс

б) А. Блаженный

в) О. Шпенглер

г) К. Маркс

23. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

а) наука

б) культура

в) экономика

г) искусство

24. К характерным чертам западной культуры не относится:

а) индивидуализм

б) прагматизм

в) созерцательность

г) ориентация на науку

25. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

а) наука

б) культура

в) экономика

г) искусство

Итоговое задание.

2 вариант

1. Раздел философии, связанный с познанием всеобщих законов и принципов мышления

— это:

- а) гносеология
- б) этика
- в) логика
- г) онтология

2. Термин «философ» означал:

- а) мудрец
- б) любящий мудрость
- в) ученый
- г) много знающий

3. В условиях дифференциации научного знания в современном мире важное значение имеет _____ функция философии:

- а) интегрирующая
- б) эвристическая
- в) методологическая
- г) мировоззренческая

4. Аксиология изучает проблемы...

- а) определения бытия
- б) определения генетической предрасположенности
- в) определения ценностей и идеалов
- г) определения логики вещей

5. В средние века считалось, что основная задача философии — это:

- а) найти смысл жизни
- б) сделать человека образованным
- в) объяснить, что такое счастье
- г) привести человека к Богу

6. Ф. Бэкона можно назвать основателем:

- а) эмпиризма
- б) материализма
- в) идеализма
- г) дуализма

7. Идею непротивления злу силой утверждал в своей философии...

- а) Л. Толстой
- б) В. Соловьев
- в) Н. Бердяев
- г) В. Вернадский

8. На основе механики строится картина мира...

- а) Возрождения
- б) Нового времени
- в) Античности
- г) Средневековья

9. Прагматизм называют «философией» ...

- а) природы
- б) человека
- в) пространства и времени
- г) дела и действия

10. И. Канта можно назвать родоначальником...

- а) итальянской имитационной философии
- б) немецкой классической философии
- в) английской инновационной философии
- г) французской неоклассической философии

11. Проецирование человеческих свойств на явления природы и фантастичность является особенностями:

- а) мифологии
- б) философии
- в) религии
- г) науки

12. Основателем теории, объясняющей роль бессознательного в жизни человека и общества, является:

- а) З. Фрейд
- б) А. Камю
- в) К. Ясперс
- г) Л. Витгенштейн

13. Источником религиозной истины является:

- а) наука
- б) вера
- в) эксперимент
- г) опыт

14. На духовный мир индивида направлено...

- а) общество
- б) привыкание
- в) самосознание
- г) абстрагирование

15. Учение о том, что Бог - центр мира, начало всего, называется:

- а) теоцентризмом
- б) антропоцентризмом
- в) атеизмом
- г) космоцентризмом

16. Компонентом религии не является:

- а) логика
- б) культ
- в) вера
- г) догмат

17. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт, называется:

- а) научным
- б) теоретическим

- в) обыденным
- г) религиозным

18. Фраза «тот, кто говорит о вещах в соответствии с тем, каковы они есть, говорит истину» принадлежит:

- а) Фалесу
- б) К. Марксу
- в) К. Циолковскому
- г) Платону

19. Сциентизм (неопозитивизм, аналитическая философия и др.) сделал главным предметом изучения...

- а) науку
- б) человека
- в) Бога
- г) природу

20. Утверждение, что ощущения являются единственным источником познания, характерно для:

- а) агностицизма
- б) иррационализма
- в) рационализма
- г) сенсуализма

21. Для западной культуры характерно опираться на:

- а) интуитивизм
- б) антипрагматизм
- в) идею свободы личности
- г) созерцательность

22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:

- а) Ясперс К.
- б) А. Блаженный
- в) О. Шпенглер
- г) К. Маркс

23. Отрицание культуры, призыв возвратиться к «животному состоянию» определяется как:

- а) контркультура
- б) доминирующая культура
- в) антикультура
- г) субкультура

24. Термин «глобализация» происходит от латинского слова глобус:

- а) шар
- б) круг
- в) земля
- г) космос

25. Что такое «Римский клуб»:

- а) объединение футбольных болельщиков города Рима;
- б) объединение римских политологов с целью борьбы с коррупцией;

- в) объединение ученых для рассмотрения глобальных проблем современности;
- г) объединение народов Центральной Италии с целью противостояния промышленно развитому северу.

Ответы тестовых заданий.

Вариант 1:

1 – а; 2 – в; 3 – а; 4 – в; 5 – а; 6- г; 7 – г; 8 – а; 9 – а; 10 – б; 11 – в; 12 – в;
13 –а; 14 – а; 15 – в; 16 – б; 17 – а; 18 – в; 19 – в; 20 – в; 21 – б; 22 – в; 23 – б;
24 – в; 25 – б.

Вариант 2:

1 – в; 2 – б; 3 – а; 4 – в; 5 – г; 6 – а; 7 – а; 8 – б; 9 – г; 10 – б; 11 – а; 12 – а;
13 – б; 14 – в; 15 - а; 16 – в; 17 – в; 18 – г; 19 – а; 20 – г; 21 – в; 22 – в; 23 – в;
24 – а; 25 – в.

Критерии оценки

Отметка	Критерии оценки
«5»	90-100 % правильных ответов
«4»	60-89 % правильных ответов
«3»	50-59 % правильных ответов
«2»	Менее 50 % правильных ответов

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИСТОРИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Горобец О.А.
« ____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Пяткина М.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09	<ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;- определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;- определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;- проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	<ul style="list-style-type: none">- ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;- основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;- основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;- особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;- проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p> <p>Лекция. Общая характеристика и периодизация новейшей истории.</p>	2	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09

<p>Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории. Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>		<p><i>OK02, OK03, OK05, OK06, OK09</i></p>
<p>Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование в Европе</p>	<p>Лекция. Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны»</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Всеобщая декларация прав человека. Новая ядерная политика США, претензии на мировое господство. Господствующее положение США в ряде международных организаций.</p>	2	
<p>Тема 1.2 Первые конфликты и кризисы холодной войны.</p>	<p>Лекция. Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны».</p>	2	
<p>Тема 1.3 Страны «третьего мира»: крах</p>	<p>Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй.</p>	2	

колониализма и борьба против отсталости.			
Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>		ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США.	Лекция. Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика» Никсона	2	
Тема 2.2 Крупнейшие страны мира. Германия.	Лекция. Провозглашение Федеративной Республики Германия и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла».	2	
Тема 2.3 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века	Лекция. Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Организация Варшавского договора (ОВД). Совет экономической взаимопомощи (СЭВ). Наращение экономических проблем. События в Венгрии, Чехословакии. Политические кризисы. «Доктрина Брежнева».	2	
Тема 2.4 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония. Китай.	Лекция. Экономическое и политическое положение Японии и Китая после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Положение Китая после второй мировой войны: Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг.	2	
Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия.	Лекция. Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг.	2	
Тема 2.6. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века.	Лекция. Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века.	2	
Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления».	Лекция. Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Роспуск ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны».	6	
	Практическое занятие Работа с историческими картами СССР и РФ за 1989-1991 гг.: экономический, внешнеполитический, культурный геополитический анализ произошедших в этот период событий.	2	
Тема 2.8. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы	Лекция. Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущева в США. Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов.	4	

к новой политической модели.			
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века.	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>		ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура	Лекция. НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур.	2	
Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах.	Лекция. Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины XX века. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.	2	
	Практическое занятие Изучение наглядного и текстового материала, отражающего традиции национальных культур народов России, и влияния на них идей «массовой культуры». «Круглый стол» по проблеме: место традиционных религий, многовековых культур народов России в условиях «массовой культуры» глобального мира. Сопоставление и анализ документов, <i>отражающих</i> формирование «общевропейской» культуры, и	2	

	документов современных националистических и экстремистских молодежных организаций в Европе и России.		
Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>		ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации.	Лекция. Происхождение глобальных проблем современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Россия в новом мире.	2	
Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности. Противодействие	Лекция. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Международному терроризм как социально-политическое явление. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.	2	

международному терроризму и идеологическому экстремизму	Практическое занятие Анализ документов ВТО, ЕЭС, ОЭСР, НАТО и др. международных организаций в сфере глобализации различных сторон жизни общества с позиции гражданина России. Изучение основных образовательных проектов с 1992 г с целью выявления причин и результатов процесса внедрения рыночных отношений в систему российского образования.	2	
Тема 4.3. Российская Федерация- проблемы социально-экономического и культурного развития.	Практическое занятие Работа с историческими картами и документами, раскрывающими причины и характер локальных конфликтов в РФ и СНГ в 1990-е гг. Анализ программных документов ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства: культурный, социально-экономический и политический аспекты.	2	
Промежуточная аттестация;	Зачет с оценкой (дифференцированный зачёт)	2	
Всего		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных наук, оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов, (30)
- ~ рабочее место преподавателя, (1)
- ~ учебная доска, (1)
- ~ комплект наглядных пособий по предмету
- ~ «История» (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.), настенные карты
- ~ дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- ~ мультимедийный проектор,
- ~ персональный компьютер,
- ~ экран,
- ~ аудиосистема,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01293-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469480>
2. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471486>
3. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470181>

4. Самыгин, П.С. История: Учебное пособие для сред. проф. Образования / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелёв, Е.В. Шевелёва.- М.: Инфа.- М., 2018.- 528 с.. – (Среднее профессиональное образование).- (ЭБС ZNANIUM.COM)
5. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00824-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471295>

Дополнительные источники:

1. История России в 2 ч. Часть 2. 1941—2015 : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.]; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04769-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491021>
2. Семин, В.П. История России : учебник / Семин В.П. — Москва : КноРус, 2021. — 438 с. — ISBN 978-5-406-03521-4. — URL: <https://book.ru/book/936594>. — Текст : электронный.
3. Касьянов, В. В. История : учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086532>
4. Вестник Московского университета. Серия 08. История - База данных East View
5. "Журнал исторических исследований"- База ЭБС Znanium
6. Журнал "Вопросы истории"- База данных East View
7. Журнал "Дилетант"- База данных East View
8. Журнал "Родина"- База данных East View
9. Журнал "Российская история"- База данных East View
10. Журнал "История и историки" - База данных East View
11. Журнал "Русская история"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: - ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; - основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; - основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; - назначение международных организаций и основные направления их деятельности; - особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p> <p>Умения: - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</p>	<p>Критерии оценки устного ответа Оценка "5" ставится, если студент: 1.Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; 2.Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов; 3.Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям 4.Хорошее знание исторических фактов и использование их, верное решение исторических задач Оценка "4" ставится, если студент:</p>	<p>Устный опрос Тест Дифференцированный зачет</p>

<p>- определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;</p> <p>- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;</p> <p>- определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;</p> <p>- проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p>	<p>1.Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.</p> <p>2.Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;</p> <p>3.В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>4.Ответ самостоятельный;</p> <p>5.Наличие неточностей в изложении исторического материала;</p> <p>6.Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;</p> <p>7.Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;</p> <p>8.Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических событий;</p> <p>9.Понимание основных исторических взаимосвязей;</p> <p>10.Знание карты и умение ей пользоваться;</p> <p>Оценка "3" ставится, если студент:</p> <p>1.Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</p> <p>2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;</p> <p>3.Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.</p> <p>4.Допустил ошибки и неточности в</p>	
---	---	--

	<p>использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;</p> <p>5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;</p> <p>6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;</p> <p>7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;</p> <p>8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.</p> <p>9. Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться картами, документами и т.д.);</p> <p>10. Скучны исторические представления, преобладают формалистические знания;</p> <p>11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;</p> <p>12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.</p> <p>Оценка "2" ставится, если студент:</p> <p>1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</p> <p>2. Не делает выводов и обобщений.</p> <p>3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;</p> <p>4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;</p> <p>5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.</p> <p>6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.</p> <p>7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;</p> <p>8. Полностью не усвоил материал.</p> <p>Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.</p> <p>Критерии выставления оценок за</p>	Тест
--	--	------

	<p>письменные опросы:</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов. Время выполнения работы: 10-15 мин. Оценка «5» - 10 правильных ответов, Оценка «4» - 7-9 правильных ответов, Оценка «3» - 5-6 правильных ответов, Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов. Время выполнения работы: 20-25 мин. Оценка «5» - 15 правильных ответов, Оценка «4» - 11-14 правильных ответов, Оценка «3» - 7-10 правильных ответов, Оценка «2» - менее 7 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов. Время выполнения работы: 30-40 мин. Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, Оценка «4» - 14-17 правильных ответов, Оценка «3» - 10-13 правильных ответов, Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за контрольную работу и другие виды письменных работ: Оценка «5» - 85-100% правильных ответов, Оценка «4» - 65-84% правильных ответов, Оценка «3» - 50-64% правильных ответов, Оценка «2» - менее 50% правильных ответов</p>	
--	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Послевоенный мир: два типа международных отношений.
2. Глобализация и глобальная экономика.
3. Факторы международной дифференциации трудовой деятельности.
4. Глобальные проблемы современности и попытки их решения.
5. Тенденции развития культуры в современном мире.
6. Проблемы сохранения национальной и культурной идентичности в условиях глобализации.
7. Образование ООН. Роль СССР в создании ООН.
8. Начало холодной войны. Складывание Биполярного сосуществования.
9. Создание НАТО, ЕЭС.
10. Создание ОВД, СЭВ
11. Страны капиталистического мира: политическая, экономическая и социальная характеристика.
12. Особенности политического устройства стран США и Западной Европы во второй половине XX века.
13. Страны социалистического лагеря: политическая, экономическая и социальная

- характеристика.
14. Особенности политического устройства стран Восточной Европы во второй половине XX века.
 15. Страны третьего мира: политическая, экономическая и социальная характеристика.
 16. Предпосылки и противоречия разрядки напряженности в Европе в 1956-1964 гг.
 17. Гонка вооружений: противостояние.
 18. Гонка вооружений: соперничество в космосе.
 19. Гонка вооружений: Ядерное оружие.
 20. Венгерское восстание 1956 г. Кризис социалистической системы в 1968-1981 гг.
 21. Кризис руководства в СССР в 80-90 гг. Перестройка.
 22. Перестройка в СССР и переход страны к новой системе социально-экономических и политических отношений.
 23. Особенности социально-экономических и политических реформ эпохи «перестройки».
 24. Августовский путч 1991 года.
 25. Распад СССР: причины и последствия.
 26. Становление новой российской государственности.
 27. Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации.
 28. Дезинтеграция социалистической системы.
 29. «Бархатные революции», их причины, противоречия, результаты 1981-1992 гг.
 30. Падение Берлинской стены. Объединение Германии.
 31. Особенности политического и социально-экономического развития ведущих капиталистических стран в конце XX- начале XXI вв..
 32. Формирование монополярной системы международных отношений и доминирование США в современном мире.
 33. Особенности политического и социально-экономического развития стран Центральной и Юго-Восточной Азии в конце XX-начале XXI вв..
 34. Китай: поднимающаяся сверхдержава.
 35. Особенности политического и социально-экономического развития стран Ближнего Востока в конце XX-начале XXI вв..
 36. Конфликты на Ближнем Востоке: причины и следствия.
 37. Военные конфликты в современном мире: причины, ход, следствия.
 38. Типология и геополитическая распространённость военных конфликтов в современном мире.
 39. Новая концепция внешней политики России после распада СССР.
 40. Экономический и политический кризис 1998 года. Чеченские войны.
 41. Национальные интересы и внешняя политика Российской Федерации в начале XXI в..
 42. Россия в 2000-2012. Президентство В.В. Путина, Д.А. Медведева. Курс на стабилизацию и консолидацию России. Завершение Чеченского конфликта. Экономический рост, модернизация России.
 43. Россия в 2012-2014. Восстановление геополитического влияния России.
 44. Россия и страны ближнего зарубежья: особенности взаимоотношений.
 45. Россия – страна инициатор создания новых межгосударственных организаций.

46. Новации в культурной жизни нашей страны..
47. Российская государственность и внешнеполитические угрозы современности.
48. Новый виток противостояния России и США в начале XXI века.
49. Кризис в Украине 2013-2014. Вхождение Республики Крым

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям
4. Хорошее знание карты и использование ее.

Оценка "4" ставится, если студент

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой

ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины

3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины

4. Ответ самостоятельный;

5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;

6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения

последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;

7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;

8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических явлений;

9. Понимание основных исторических взаимосвязей;

10. Знание карты и умение ей пользоваться;

Оценка "3" ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;

3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

9. Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться компасом, масштабом и т.д.);

10. Скучны исторические представления, преобладают формалистические знания;

11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;

12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала

2. Не делает выводов и обобщений.

3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.

7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;

8. Полностью не усвоил материал.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Белявская И.Н.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Бородавкина В.С. - преподаватель РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсам):

- Основы экономической теории
- Экономика организации
- Финансы, денежное обращение, кредит
- Менеджмент

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
1	2	3
ОК.02 ОК.10	<p>У1 - использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>У2 - владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно- бытового общения.</p> <p>Диалогическая речь: У3 - участвовать в дискуссии/беседе на профессиональную тему; осуществлять запрос и обобщение информации;</p> <p>У4 - обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение;</p> <p>Монологическая речь: У5 - делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации;</p>	<p>31 - профессиональная терминология сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;</p> <p>32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>33 - структура простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных;</p> <p>34 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа.</p> <p>35 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления.</p> <p>36 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях.</p>

	<p>в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p> <p>Письменная речь: У6 - создавать эссе, резюме, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки, в том числе по управлению финансовыми ресурсами организации; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом.</p> <p>Аудирование: У7 - понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем профессиональной направленности; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним.</p> <p>Чтение: У8 - извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни.</p>	<p>37 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. 38 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little). 39 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	122
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия, семинары	112
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел. Вводно-коррективный курс.	Содержание учебного материала: Уметь: У1 – У8 Знать: З1 – З9		
Тема1.1 Введение. Знакомство. Речевой этикет.	<p>1.Фонетика.Фонетическая транскрипция. Гласные. Правила чтения. Интонация.</p> <p>2.Лексика по теме. Речевые клише.</p> <p>3.Грамматика.Имя существительное. Порядок слов в предложении. Модели вопросов и ответов по теме.</p> <p>Спряжение глагола “быть” в простом настоящем, прошедшем и будущем временах.</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Глагол «быть», знакомство в учебном заведении, на работе; личностные характеристики; small talk (практика короткой беседы при знакомстве); визитная карточка предпринимателя.</p>	4	ОК.02

<p>Тема 1.2 Мой рабочий день.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Согласные. Правила чтения. 2.Лексика по теме. Речевые клише. 3.Грамматика. Местоимения. Спряжение глагола. “иметь” в простом, настоящем, прошедшем и будущем временах. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <hr/> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия Глагол “иметь”. Описание рабочего дня предпринимателя. Развитие навыков монологической речи.</p>	<p>4</p>	<p>ОК.02</p>
<p>Раздел 2. Деловая корреспонденция</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: У1 – У8 Знать: З1 – З9</p>		
<p>Тема 2.1 Иностранный язык как средство общения.</p>	<p>1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Дифтонги 2.Лексика по теме. Речевые клише. 3.Грамматика. Артикли. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>

	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
	Тематика учебных занятий: Практические занятия. Определенный и неопределенный артикли в английском языке; различия в социокультурных традициях и культуре речевого общения между людьми, живущими в разных странах. Развитие навыков реферирования и навыков монологической речи. Тексты по теме.		
Тема 2.2 Профессионализм. Главные качества.	Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Трифтонги. 2.Лексика по теме. Речевые клише. Фразовые глаголы. 3.Грамматика Прилагательные. Исключения степеней сравнения прилагательных. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	6	ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: Практические занятия. Простая, сравнительная и превосходная степень сравнения прилагательных и их исключения. Развитие навыков информационного чтения. Развитие навыков монологической речи. Теоретические занятия. Профессионализм и его качества.		
Тема 2.3 Речевой этикет в деловой	Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты.	6	ОК.02 ОК.10

<p>корреспонденции.</p>	<p>3.Грамматика. Прилагательные. Степени сравнения прилагательных и их исключения.</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Правила образования прилагательных. Простая, сравнительная и превосходная степень прилагательных и их исключения. Развитие навыков делового общения. Развитие грамматических навыков.</p>		
<p>Тема 2.4 Запрос, предложение. Контракт.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Интонационные модели предложений.</p> <p>2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты.</p> <p>3.Грамматика. Наречие. Степени сравнения наречий и их исключения</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>4</p>	<p>ОК.10</p>

	Тематика учебных занятий: Практические занятия. Составление и перевод запросов и предложений. Основные пункты контракта. Особенности контрактной лексики. Перевод контрактов.		
Текущий контроль за 3 семестр	Итоговый тест	2	
	Итого за 3 семестр:	32	
Раздел 3. Экономический иностраный язык.	Содержание учебного материала: Уметь: У1 – У8 Знать: З1 – З9		
Тема 3.1 Основы экономики.	1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты. 3.Грамматика. Модальные глаголы и их заменители. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	6	ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: Практические занятия. Глаголы и глагольные конструкции can, be able, must, have to, may, be allowed, ought, should, need; Микроэкономика и макроэкономика. Экономические системы. Структура рынка. Инфляция. Развитие навыков информационного чтения и реферирования текстов.		

<p>Тема 3.2 Экономические особенности стран изучаемого языка.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты. 3.Грамматика. Сопоставление времен глагола группы Simple в активном и пассивном залоге. Фразовые глаголы в страдательном залоге. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>8</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий. Практические занятия. Фразовые глаголы в страдательном залоге. Времена группы Simple в активном и пассивном залоге. Экономика Великобритании. Презентация различных отраслей хозяйства Великобритании. Экономика США. Презентация различных отраслей хозяйства США. Развитие навыков перевода профессионально-ориентированного текста.</p>		
<p>Тема 3.3 Экономика России. Проблемы национальной экономики.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты. 3.Грамматика. Страдательный залог. Группа времен Perfect и Continuous. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>

	<p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Экономика России. Презентация различных отраслей хозяйства. Развитие грамматических навыков. Страдательный залог. Группа времен перфект и длительного времени. Развитие навыков перевода профессионально-ориентированного текста.</p>		
<p>Тема 3.4 Типы бизнеса в Великобритании и США.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика.Косвенная речь. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	6	ОК.02 ОК.10
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Косвенная речь. Составление схемы-описания типов бизнеса в Великобритании. Составление схемы-описания типов бизнеса в США. Рассказ по представленной схеме. Чтение, перевод и краткий обзор текстов.</p>		

<p>Тема 3.5 Компании. Структура компаний. Развитие компаний.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика Согласование времен. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>
<p>Тема 3.6 Регистрация предприятия. Слияния и поглощения.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Словообразование. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов</p>	<p>4</p>	<p>ОК.02</p>

	<p>профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Словообразование. Описание особенностей регистрации предприятий в Великобритании. Прохождение квеста «Зарегистрируй предприятие в Великобритании». Переговоры о слиянии компаний. Сравнение процесса слияния и поглощения компаний.</p>		
<p>Тема 3.7 Управление компанией.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Complex Object. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	4	<p>OK.02 OK.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Complex Object.Чтение, анализ, резюме текстов. Составление схемы-описания руководства компании. Описание процесса управления компанией по схеме. Сравнение функций секретаря компании и секретаря руководителя с составлением сравнительной таблицы. Карьерная лестница. Должности в компании, описание.</p>		
<p>Текущий контроль за 4 семестр</p>	<p>Итоговый тест</p>	2	
	<p>Итого за 4 семестр</p>	42	

	Всего за год	74	
Раздел 4. Деловой английский	Содержание учебного материала: Уметь: У1 – У8 Знать: З1 – З9		
Тема 4.1 Рынок труда.	<p>1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения.</p> <p>2.Лексика. Экономическая лексика.</p> <p>3.Грамматика. Неличные формы глагола – инфинитив. Понятие о Participle 1.</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Неличные формы глагола – инфинитив. Понятие о Participle 1 Составление резюме, автобиографии, сопроводительного письма к резюме. Описание особенностей прохождения интервью. Разыгрывание интервью с целью устройства на работу (работодатели – претенденты на рабочие места).</p>	8	ОК.10
Тема 4.2 Маркетинг. Реклама. Рекламная кампания.	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения.</p> <p>2.Лексика. Экономическая лексика.</p> <p>3.Грамматика. Неличные формы глагола. Понятие о Participle 2</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	8	ОК.02 ОК.10

	<p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Неличные формы глагола. Понятие о Participle 2. Маркетинг. Реклама. Рекламная кампания. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков монологической речи. Развитие навыков познавательного чтения.</p>		
<p>Тема 4.3 Внешняя торговля.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика.Герундий. Многозначность слов. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	4	<p>ОК.02 ОК.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Герундий. Многозначность слов. Знакомство с основными терминами внешней торговли, экспортом и импортом Великобритании, особенностями внешней торговли Великобритании.</p>		

Тема 4.4 Бухгалтерский учет.	Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Инфинитив. Безличные конструкции. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	6	ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: Практические занятия. Инфинитив. Безличные конструкции. Бухгалтерская отчетность. Бухгалтерский баланс. Развитие навыков информационного чтения. Развитие навыков рецензирования и аннотирования текстов. Работа со словарем экономических терминов.		
Текущий контроль за 5 семестр	Итоговый тест	2	
	Итого за 5 семестр	28	
Раздел 5. Банковская сфера деятельности	Содержание учебного материала: Уметь: У1 – У8 Знать: 31 – 39		
Тема 5.1 Банки	1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на	12	ОК.02 ОК.10

	<p>знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Различные услуги банков. Банковская система США и Великобритании. Презентации крупных банков Великобритании и США с описанием их услуг, особенностей открываемых счетов. Процедура открытия счета в Великобритании. Сравнение банковских систем двух стран с составлением сравнительной таблицы. Презентация банковской системы Великобритании. Презентация банковской системы США.</p>		
<p>Тема 5.2 Источники финансирования предприятия.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>4</p>	<p>ОК.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Различные услуги банков. Банковская система США и Великобритании. Презентации крупных банков Великобритании и США с описанием их услуг, особенностей открываемых счетов. Процедура открытия счета в Великобритании. Сравнение банковских систем двух стран с составлением сравнительной таблицы. Презентация банковской системы</p>		

	Великобритании. Презентация банковской системы США.		
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение домашних контрольных работ по грамматике; Подготовка проектных работ.	2	
Промежуточная аттестация.	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
	Итого 6 семестр	20	
Всего:		122	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- книжные шкафы
- учебно-наглядные пособия по иностранному языку
- стенды тематические по грамматике

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном;
- интернет-соединение;
- интерактивные обучающие компьютерные программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Английский язык для экономистов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Барановская [и др.] ; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14127-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467830>
2. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452103>
3. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00476-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451033>
4. Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0958-3, 978-5-4497-0804-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100491.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительные источники

1. Голубев А.П. Английский язык для экономических специальностей : учебник для сред. проф. образования/ А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. — Москва : КноРус, 2019. — 395 с. — СПО. – (ЭБС BOOK.ru)
2. Карпова Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО). Учебное пособие : учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва : КноРус, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-406-06619-5. — URL: <https://book.ru/book/929961>. - (ЭБС BOOK.ru)
3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751>. - (ЭБС BOOK.ru)
4. Халилова, Л. А. English for students of economics = Английский язык для студентов-экономистов : учебник / Л. А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-162-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068407>. – Режим доступа: по подписке.
5. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (А2-В2). English for Business + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450797>
6. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З. В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2020. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1128280>. – Режим доступа: по подписке.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. AbbyLingvoLive [Электронный ресурс] Англо-русский. Русско-английский словарь.- Режим доступа: https://www.lingvolive.com/ru-ru?lol=true&utm_source=lingvo-online.ru&utm_medium=301redirect&utm_campaign=reg+landing -.
2. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режимдоступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.
3. Cambridge Dictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике английского языка. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.
4. Learn how to speak English fas tlike a native speaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа: http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9
5. British Council [Электронный ресурс] – Сайт обучения английскому. Режим доступа: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening>
6. Lingualeo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексических материалов для изучения английского языка. Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: 31 - профессиональная терминология сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; 32 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; 33 - структура простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; 34 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. 35 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления. 36 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. 37 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. 38 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little). 39 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в</p>	<p>Устные ответы. Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа. Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновывают суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка “2”</p>	<p>-устный опрос; -текущий контроль -контрольно-тренировочные упражнения на овладение лексическими единицами; -выполнение тестовых заданий; -выполнение тестов по фонетике; -выполнение тестов по страноведению; -контроль чтения и аудирования текстов страноведческого характера; -устный и письменный контроль перевода текстов; -тесты по чтению; -просмотр учебных фильмов; -прослушивание иноязычных текстов и диалогов; -беседа об увиденном и услышанном; -выполнение тестов по аудированию; -умения высказываться в монологической и диалогической форме на заданную тематику; -тестовый контроль рецептивных видов речевой деятельности (тесты на выбор правильного ответа, на восстановления логического порядка, на установление соответствий -написание словарных диктантов.</p>

<p>том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.</p> <p>Умения: У1 - использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; У2 - владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно- бытового общения.</p> <p>Диалогическая речь:</p> <p>У3 - участвовать в дискуссии/беседе на профессиональную тему; осуществлять запрос и обобщение информации; У4 - обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или</p>	<p>выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Письменные работы. Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок. Отметка</p>	
---	---	--

<p>переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение;</p> <p>Монологическая речь:</p> <p>У5 - делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p> <p>Письменная речь:</p> <p>У6 - создавать эссе, резюме, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки, в том числе по управлению финансовыми ресурсами организации; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом.</p> <p>Аудирование:</p> <p>У7 - понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем профессиональной направленности; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения;</p> <p>отделять главную информацию от второстепенной;</p> <p>выявлять наиболее значимые факты; определять свое</p>	<p>“4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность. Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы. Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок. Творческие работы Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложено последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка. Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные неприципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок. Отметка</p>	
---	--	--

<p>отношение к ним.</p> <p>Чтение:</p> <p>У8 - извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни.</p>	<p>“3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы неаккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки. Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки. При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.</p>	
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма текущего контроля за 3 семестр: контрольная работа (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания Разноуровневые задачи и задания.

1. Read and translate the text:

Russia attracts foreign Businessmen and Bankers

Investment Forum a five-day seminar held from 11-15 March in St. Petersburg City attracted over 600 businessmen from 31 countries representing 431 companies, mainly from North America, Western Europe and Asia. The conference was co-sponsored by the Russia-based United Nations Industries Development Organization (UNIDO).

During the conference Russia assured the participants that the country was committed to its open-door economic policy, and that it urgently needed to normalize its relations with the United States to gain access to loans from multilateral organizations and direct foreign investments from

Western enterprises to develop its infrastructure.

The participants from 431 companies held 1,200 meetings with state-owned enterprises in Russia. Before the conference ended 49 letters of intent were signed and 18 feasibility studies were agreed to.

In addition, Russia granted business licences to 11 foreign companies ventures worth over \$ 50 mn. Russia is rich in natural resources and its workforce diligent. The country has changed its foreign

investment law which allow private local companies along with state-owned enterprises ventures directly with foreign partners.

In the banking sector Russia will soon issue licences to foreign banks to operate in the country.

At present there are five banks from France, one from the UK and one from Thailand with representative offices in Russia. The main activities of these banks are in the area of trade finance, project finance and correspondent banking.

Foreign banks are now waiting for the publication of new rules and regulations which will set guidelines for them on the minimum capital required, scope of business operations and number of branches they will be allowed to operate.

II. Choose the right adverb (degree of comparison) to complete the sentences.

1. Alisa smiles even (most brightly / more brightly) than the sun.
2. The new teacher explains the rules (more completely / completely) than our book.
3. Jack arrived (latest / most late) at the airport.
4. Jillian usually climbs (highest /higher) of all the other climbers in her group.
5. Andrew is speaking even (more louder / louder) than usual.
6. Melody dances (most gracefully / more gracefully) of all the girls.
7. Of all three, Mike runs (fastest / faster).
8. Of all two, Mike runs (fastest / faster).
9. Harry swims (slower / slowest) of all the boys in the swimming team.
10. Yesterday the President spoke (more calmly /calmly) to Congress than usual

(Answers)

1. more brightly
2. more completely
3. latest
4. highest
5. louder
6. most gracefully
7. fastest
8. faster
9. slowest.
10. more calmly

III. Form a suitable single-rooted word.

Cyber communication.

The development of cyber communication — email, text messaging, and social networking — has revolutionized the way we communicate. Quick and

_____ communication via the Internet has proved essential to **SUCCESS**

national governments, and to the individual.	
Now, we can send and receive important messages, communicate and clarify statements _____ within seconds.	PRACTICAL
Cyber communication is very important in _____	BUSY
On a more individual level, cyber communication has transformed the method in which people communicate. In particular, social networking sites have provided access to people in every corner of the globe and their _____ is growing.	POPULAR
This has helped old friends living far apart to maintain a close _____	RELATION
For many people, not just teens, social networking has become an alternative to _____ forms of communication — writing a letter, a face-to-face conversation, or a phone call.	TRADITION

(Successful, practically, business, popularity, relationship, traditional)

Критерии оценки выполнения контрольной работы: см. примечание

Форма текущего контроля за 4 семестр: контрольная работа (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания Разноуровневые задачи и задания.

1 Underline the most suitable verb form in each sentence.

Example: a) Helen asked me if I liked visiting old buildings.

Do you like/Did you like visiting old buildings?' asked Helen.

b) Bill asked Mary if she had done anything the previous weekend. *Have you done /Did you do* anything last weekend?

c) The policeman asked me if the car belonged to me. *Does/Did* this car belong to you?' asked the policeman.

d) Fiona asked me if I had seen her umbrella anywhere.

Did you see/Have you seen my umbrella anywhere?' asked Fiona.

e) Joe asked Tina when she would get back. *When will you get/have you got* back?' asked Joe.

f) Eddie asked Steve who he had been to the cinema with. *Who did you go/had you been* to the cinema with?' asked Eddie.

g) My parents asked me what time I had got home the night before. *What time did you get/have you got* home last night?' my parents asked.

h) David asked a passer-by if it was the right road for Hastings. *Is/Was* this the right road for Hastings?' asked David.

2 Rewrite each sentence as indirect speech, beginning as shown.

a) 'You can't park here.'

The police officer told Jack

b) 'I'll see you in the morning, Helen.'

Peter told Helen

c) 'I'm taking the 5.30 train tomorrow evening.'

Janet said

d) 'The trousers have to be ready this afternoon.'

Paul told the dry-cleaners

e) 'I left my umbrella here two days ago.'

Susan told them

- f) 'The parcel ought to be here by the end of next week.'
Brian said
- g) 'I like this hotel very much.'
Diana told me
- h) 'I think it's going to rain tonight.'
William said

3. Rewrite each question in indirect speech, beginning as shown.

- Example: a) 'What time does the film start, Peter?' I asked *Peter what time the film started.*
- b) 'Do you watch television every evening, Chris?'
The interviewer asked
- c) 'Why did you apply for this job?' asked the sales manager.
The sales manager asked me
- d) 'Are you taking much money with you to France?'
My bank manager wanted to know
- e) 'When will I know the results of the examination?'
Maria asked the examiner
- f) 'Are you enjoying your flight?'
The flight attendant asked me
- g) 'How does the photocopier work?'
I asked the salesman
- h) 'Have you ever been to Japan, Paul?'
Sue asked Paul

Критерии оценки промежуточной аттестации: см. примечание

Форма текущего контроля за 5 семестр: контрольная работа (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания Разноуровневые задачи и задания.

1. Finish the letter, choosing the correct answer.

Mike,

Sorry I haven't contacted you (1) last week, but I've been very busy. I've (2) to Katowice in the south-west of Poland(3) a few days, and I've (4) returned to my hotel in Warsaw. I visited several banks when I was in Katowice and some of them look quite interesting. I've (5) got some information about their services and products which I'm going to show you when I come (6).... to London.

So, the trip has been quite successful (7) Have you (8) been to Central Europe? (9) is changing very fast. I've (10) seen so much building work going on. Anyway, I'll email you (11) Later in the week to let you know what's happening.

- 1 a) for b) since c) just d) so far
2 a) going b) one c) being d) been
3 a) for b) since c) already d) so far
4 a) now b) yet c) just d) recently
5 a) yet b) already c) never d) ever
6 a) again b) back c) soon d) already
7 a) so far b) yet c) just d) now 8 a) yet b) since c) ever d) never
9 a) anything b) everything c) everywhere d) something
10 a) yet b) since c) ever d) never

11 a) again b) back c) never d) lately

II. Translate from English into Russian

The biggest banks of the United Kingdom are the Bank of England, Lloyds' Bank, Midland Bank, Barclays Bank and the National Westminster Bank.

The Bank of England is the state or national bank, which controls the British banking system. Like any other national bank, it issues banknotes and mints coins.

The other four banks are commercial banks. Very often they are called "the Big Four". The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest".

Moscow Narodny Bank Ltd. Is incorporated as a British registered company. It specializes in the finance of East-West trade. Their close working relationship with banks in East-European countries and in the West enables them to provide a unique service in this field.

II. True or false.

1 The bank of England is one of the biggest commercial banks in Britain. +

2 The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest". +

3 Moscow Narodny Bank is a state bank. -

4 Lloyds' Bank issues English banknotes and mints coins. -

5 Mosnarbank has close working relationship with various banks in East-European countries+

6 Mosnarbank provides service in East-West trade-

III. Choose Infinitive or Gerund.

He agreed _____ the job as soon as possible.

A) start

B) starting

C) to start

D) starts

2. I stopped _____ my book and went to bed.

A) to read

B) read

C) will read

D) reading

3. My teachers always expected me _____ well in exams.

A) did

B) doing

C) do

D) to do

4. Let me _____ for the meal. You paid last time.

A) pay

B) to pay

C) paid

D) paying

5. The dentist told me _____ more careful when I brush my teeth.

A) will be

- B) being
- C) to be
- D) be

6. I never liked _____ to church when I was a child.

- A) going
- B) to do
- C) went
- D) go

7. You can't _____ your car outside the hospital.

- A) parks
- B) to park
- C) park
- D) parking

8. David always enjoyed _____ football at school.

- A) to be played
- B) playing
- C) to play
- D) play

9. My family is trying _____ where to go on holiday.

- A) decided
- B) decide
- C) to decide
- D) deciding

10. I'd like _____ somewhere different for a change.

- A) went
- B) to go
- C) go
- D) going

11. They prefer _____ in a swimming pool all day.

- A) playing
- B) plays
- C) to play
- D) to playing

12. They refuse _____ out on trips if it's too hot.

- A) to going
- B) to go
- C) going
- D) go

13. Last year we managed _____ a holiday that suited everyone.

- A) found
- B) to find
- C) find
- D) finding

14. We decided _____ a house with a swimming pool.

- A) renting
- B) rent
- C) to renting
- D) to rent

15. We began _____ about next year's holiday two months ago.

- A) talked
- B) talking
- C) talks
- D) talk

Ответы.

1 – C, 2 – D, 3 – D, 4 – A, 5 – C, 6 – A, 7 – C, 8 – B, 9 – C, 10 – B, 11 – A, 12 – B, 13 – B, 14 – D, 15 – B.

Критерии оценки контрольной работы: см. примечание

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой за 6 семестр (дифференцированный зачет)
Разноуровневые задачи и задания, устный опрос

1. Чтение и перевод профессионально -ориентированного текста и беседа по его содержанию. (объем 400-600 знаков, время подготовки 30 минут).

MONEY AND BANKING.

All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. There is additionally a wider sense of the word „money“, covering anything which is used as a means of exchange, whatever American dollar is technically „backed“ by the store of gold which the US government maintains. Because gold has universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so-called “gold standard”.

Valuable metal has generally been replaced by paper notes. They perform the function of substitute money and are known as „instruments of credit“. Credit is offered only when creditors believe that they have a good chance of obtaining legal tender when they present such instruments at a bank other authorized institution. If a man's assets are known to be considerable, then his credit will be good. If his assets are in doubt, then it may be difficult for him to pay for goods with a check.

The value of money is basically its value as a medium of exchange, or, as economists put it, its „purchasing power“. This purchasing power is dependent on supply and demand. The demand for money is reckonable as the quantity needed to effect business transactions. An increase in business requires an increase in the amount of money coming into general circulation. But the

demand for money is related not only to the quantity of business but also to the rapidity with which the business is done. The supply of money, on the other hand, is the actual amounts in notes and coins available for business purposes. If too much money is available, its value decreases, and it does not buy as much as it did, say, five years earlier. This condition is known as „inflation“.

Banks are closely concerned with the flow of money into and out of the economy. They often cooperate with governments in efforts to stabilize economy and to prevent inflation. They are specialists in the business of providing capital, and in allocating funds on credit. Banks originated as places to which to which people took their valuables for safe-keeping, but today the great banks of the world have many functions in addition to acting as guardians of valuable private possessions.

Banks normally receive money from their customers in two distinct forms: on current account, and on deposit account. With a current account, a customer can issue personal cheques. No interest is paid by the bank on this type of account. With a deposit account, however, the customer undertakes to leave his money in the bank for a minimum specified period of time. Interest is paid on his money

2. Беседа или устное высказывание по разговорной теме повседневной профессионально ориентированной тематики.

(10-15 распространенных предложений; 5-8 фраз диалогической речи)

Лексические темы:

1. English as a world language.
2. Modern professions nowadays.
3. Banking.
4. Accounting.
5. The structure of the company.
6. Types of businesses in the United Kingdom.
7. Forms of businesses in the USA.
8. Business organizations.
9. Types of business in the UK and the USA/
10. Economic system and its types.
11. Economy of Russia.
12. Economy of GB.
13. Economy of the USA.
14. Advertising.
15. Types of adverts.
16. Money and its functions.
17. English banknotes and coins.
18. Types of Commercial Papers.
19. Credit.
20. Types of banks.
21. Taxation and tax system.
22. Taxes in the UK.
23. Marketing.

Примечание. Критерии оценки работ

Устные ответы

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Письменные работы

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок.

Творческие работы

Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложено последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка “3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления.

Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.
«_____» _____ 2023г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2023г.

Разработчик:
Дмитрусенко Т.А. - преподаватель РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» включена в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):
ОП.05 Основы предпринимательской деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09	<ul style="list-style-type: none">- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;- уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;- находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;- уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;- применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;- выявлять конфликтогены;- уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности;	<ul style="list-style-type: none">- целей, структуры и средств общения;- психологических основ деятельности коллектива;- психологических особенностей личности;- роли и ролевых ожиданий в общении;- техник и приёмов общения, правил слушания;- правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;- механизмов взаимопонимания в общении;- источников, причин, видов и способов разрешения конфликта;- особенностей конфликтной личности;- нравственных принципов общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	47
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
в том числе:	
Лекции, уроки	27
Практические занятия, семинары	18
Самостоятельная работа обучающегося	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину</p>	<p>1.Содержание учебного материала Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного существования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; 		<p>ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция: Назначение учебной дисциплины “Психология общения”. Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта.</p>	2	
Тема 1.2 Теоретические основы психологии общения	<p>1. Содержание учебного материала Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<ul style="list-style-type: none"> - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная.	2	
	Лекция: Общение в системе общественных и межличностных отношений. Стили общения.	2	
	Лекция: Самодиагностика коммуникативных навыков.	2	
Тема 2. Средства общения	1.Содержание учебного материала Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция: Вербальная и невербальная коммуникация.</p>	2	
	<p>Лекция: Понятие эффективного слушания. Виды слушания.</p>	2	
	<p>Практическое занятие №1: Вербальные средства общения. невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.</p>	2	
	<p>Практическое занятие №2: Невербальные средства общения. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.</p>	2	
Тема 3. Деловое общение	<p>1.Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<p>различные виды и средства общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция: Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. Этические принципы делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности.</p>	2	
	<p>Лекция: Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения. Средства делового общения. Структура, виды и динамика партнёрских отношений.</p>	2	
	<p>Лекция: Правила корпоративного поведения в команде.</p>	2	

	<p>Практическое задание №3: Деловая беседа. Деловые переговоры. Формы делового общения. Фазы протекания деловой беседы. Анализ деловой беседы. Общая модель. Требования деловой этики к проведению деловых переговоров.</p>	2	
	<p>Практическое задание №4: Культура делового спора. Дискуссия Полемика. Общая модель деловых переговоров.</p>	2	
	<p>Практическое задание №5: Искусство публичного выступления.</p>	2	
<p>Тема 4. Личность и индивидуальность</p>	<p>1.Содержание учебного материала Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых 		<p>ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09</p>

	<p>дискуссий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Помехи и приемы эффективного слушания	2	
	Лекция: Эмоциональные состояния: аффект, собственно эмоции, чувства, настроения, стресс.	2	
	Практическое занятие №6: Приемы развития памяти в внимания. Психические познавательные процессы: память, внимание. Основные процессы и виды памяти. Способы развития памяти. Свойства и виды внимания. Приемы развития внимания.	2	
	Практическое занятие №7: Стресс. Управление эмоциями	2	
	Практическое задание №8: Типы темперамента и их психологическая характеристика	2	
Тема 5. Личность и группа	<p>1.Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<p>осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности;</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция: Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив. Понятие конфликта. Стадии протекания конфликта. Способы управления конфликтами.</p>	3	
	<p>Практическое занятие №9: Конфликты. Пути преодоления конфликтных ситуаций</p>	2	
Самостоятельная работа		2	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
Всего		47	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ доска;
- ~ книжный шкаф;
- ~ стенды;
- ~ дидактический материал;
- ~ техническими средствами:
- ~ компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office;
- ~ мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469702>
2. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учеб. пособие для сред. проф. образования/ Н.С. Ефимова. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – (Среднее профессиональное образование).
3. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>

Дополнительные источники:

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учеб. пособие для сред. проф. образования/ Н.С. Ефимова. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. – (Среднее профессиональное образование).

2. Лавриненко, В. Н. Деловая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469814>
3. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487915>
4. Психология общения: энциклопедический словарь/ М.М. Абдуллаева, В.В. Абраменкова, С.М. Аврамченко [и др.]; под редакцией А.А. Бодалева. — 2-е изд. — Москва: Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 	<p>Устных ответов:</p> <p><u>“Отлично” ставится в следующих случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.</p> <p><u>“Хорошо” ставится в следующих случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку “5”, но при этом имеет один из недостатков: - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. <p><u>“Удовлетворительно” ставится в следующих случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос; - отчеты по практическим занятиям. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет с оценкой (дифференцированный зачет).
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии 		

<p>поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности;</p>	<p>примерами; - при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков. <u>“Неудовлетворительно” ставится в следующих случаях:</u> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или недопонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	
---	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Общее представление о процессе общения, его роль в социальных отношениях и профессиональной деятельности.
2. Основные методы психологии общения, их квалификация.
3. Психологическая характеристика общения (понятие общения, функции, структура).
4. Виды общения.
5. Основные уровни общения, их характеристика.
6. Конвенциональный и манипулятивный уровни общения (характеристика).
7. Деловой, стандартизированный уровни общения (характеристика).
8. Игровой и духовный уровни общения (характеристика).
9. Эмоции в общении (понятие, причины возникновения).
10. Виды эмоций (положительные, отрицательные).
11. Коммуникативная сторона общения (основная характеристика).
12. Барьеры коммуникации.
13. Манипуляции в общении (понятие, виды).
14. Возможные способы защиты от манипуляции.
15. Невербальная коммуникация (понятие, виды, их характеристика).
16. Знаково-символические средства коммуникации (характеристика).
17. Тактильные средства коммуникации (приемы и средства).
18. Пространственно-временные средства коммуникации.
19. Интерактивная сторона общения (понятие, типы и стили взаимодействия).
20. Перцептивная сторона общения (характеристика, механизмы межличностного восприятия, особенности).
21. Эффекты межличностного восприятия (первого впечатления, ореола, фактор отношения).
22. Психологическая характеристика личности (понятие, структура, особенности).
23. Психологическая типология личности (понятие, основные типы, особенности).

24. Конституционные типы личности.
25. Типология личности по типам темперамента.
26. Типология личности, основанная на коммуникативно-поведенческих особенностях личности (демонстративный, педантичный, возбудимый и тд.).
27. Социализация личности (понятие, особенности, характеристика, проблемы социализации).
28. Этапы и стадии социализации личности.
29. Конфликт как особая форма взаимодействия (понятие, функции).
30. Виды конфликтов (внутриличностный, межличностный, межгрупповой, между личность и группой).
31. Структура конфликта, его динамика.
32. Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций.
33. Толерантность, как способ разрешения конфликта (понятие, особенности, основная характеристика).
34. Виды толерантности.
35. Основы общей этики (понятие: этика и мораль, нормы морали, категории этики, моральные принципы и нормы как основа эффективного общения).
36. Техника общения: слушание в деловой коммуникации.
37. Публичное выступление (цель, формы, этапы).
38. Имидж делового человека (понятие, характеристика, особенности, способы формирования).
39. Деловая беседа по телефону (характеристика, особенности, приемы общения).
40. Деловой этикет в профессиональной деятельности (понятие, виды, особенности).

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
“Неудовлетворительно” ставится в следующих случаях	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
“Удовлетворительно” ставится в следующих случаях	<ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоение программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков.
“Хорошо” ставится в следующих случаях	<ul style="list-style-type: none"> - если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку “5”, но при этом имеет один из недостатков: - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания

	<p>ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.
<p>“Отлично” ставится в следующих случаях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Вартанова М.В.

«_____» _____ 2023г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Махова Р.В. – преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности» включена в Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ СОО.02.03 «Экономика»;
- ~ ОП.01 «Экономика организации»;
- ~ ОП.02 «Статистика»;
- ~ ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»;
- ~ ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»;
- ~ ОП.10 «Основы экономической теории»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 01	Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;	Экономические явления и процессы общественной жизни;
ОК 02		
ОК 03	Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;	Структуру семейного бюджета и экономику семьи;
ОК 07		
ОК 11	Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	Накопления и инфляцию;
	Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;	Роль депозита в личном финансовом плане;
	Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.)	Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита;
	Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;	Роль кредита в личном финансовом плане;
	Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;	Расчетно-кассовые операции;
	Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;	Хранение, обмен и перевод денег;
	Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;	Различные виды платежных средств;
	Применять полученные знания о хранении,	Формы дистанционного

обмене и переводе денег;	банковского обслуживания;
Использовать банковские карты, электронные деньги;	Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;
Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;	Виды ценных бумаг;
Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;	Сферы применения различных форм денег;
Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;	Основные элементы банковской системы;
Применять знания о депозите, управления рисками при депозите;	Виды платежных средств;
Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита;	Страхование и его виды;
Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;	Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);
Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;
	Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия, семинары	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p> <p>Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Сферы применения различных форм денег;</p>		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 1.1. Личный бюджет	Тематика учебных занятий	2	
	<p>Лекция: Домашняя бухгалтерия, деньги, доходы (номинальные, реальные), расходы, личный бюджет, структура, способы составления и планирования личного бюджета, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс.</p>		
<p>Практическое занятие: Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса.</p>	2		
Тема 1.2. Личный финансовый план	Тематика учебных занятий	2	
	<p>Лекция:</p>		

	<p>Финансы. Финансовое планирование. Горизонт планирования. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализ и коррекция личного финансового плана. Активы, пассивы. Планирование сбережений как одного из способов достижения финансовых целей. Сравнительный анализ сберегательных альтернатив. Влияние инфляции на стоимость активов.</p>		
	<p>Практическое занятие: Составление личного финансового плана и планирование сбережений.</p>	2	
<p>Раздел 2. Банковские операции для бюджета домохозяйства</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Использовать банковские карты, электронные деньги; Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; Применять знания о депозите, управления рисками при депозите; Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p>		<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11</p>

	<p>Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Роль депозита в личном финансовом плане; Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита; Роль кредита в личном финансовом плане; Расчетно-кассовые операции; Хранение, обмен и перевод денег; Различные виды платежных средств; Формы дистанционного банковского обслуживания; Сферы применения различных форм денег; Основные элементы банковской системы; Виды платежных средств; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>		
<p>Тема 2.1. Банк и расчетно-кассовые операции банка. Банковский депозит.</p>	<p>Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: Банк, банковский счет, вкладчик. Банковская ячейка, денежные переводы, валютно-обменные операции, чеки, риски при пользовании банкоматом, риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги. Отбор критериев для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от финансовых целей заемщика. Депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор, простой процентный рост, процентный рост с капитализацией, банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность. Чтение и заключение договора с банком. Управление рисками. Депозит и кредит, как части личного финансового плана. Анализ возможностей интернет-банкинга для решения текущих и перспективных финансовых задач. Мошенничества с банковскими картами.</p>	2	
<p>Тема 2.2. Банковский кредит и займы в микрофинансовых организациях</p>	<p>Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: Банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования. Микрофинансовые организации, заем. Виды банковских карт (дебетовая, кредитная), овердрафтное кредитование по карте. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, долговая нагрузка заемщика. Виды кредитов по целевому назначению, схемы погашения кредитов, минимальный платеж по кредиту. Чтение и анализ кредитного договора. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, кредитная история,</p>	2	

	коллекторы, бюро кредитных историй. Типичные ошибки при использовании кредита. Мошенничества на рынке кредитования и привлечения средств населения.		
	Практическое занятие: Расчет доходности различных видов депозитов, определение номинальной и реальной процентной ставки. Расчет процентов по кредиту при разных схемах его погашения, определение долговой нагрузки и полной стоимости кредита заемщика. Расчет доходности от конвертации валюты.	4	
Раздел 3. Страхование для бюджета домохозяйства	Содержание учебного материала: Уметь: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.); Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Страхование и его виды; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 3.1. Страховые услуги в России, заключение	Тематика учебных занятий Лекция: Страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент,	2	

<p>договоров страхования</p>	<p>страховой брокер. Страховые услуги, страховые риски, страховые компании, услуги страхования для физических лиц (страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности).</p> <p>Использование страхования в повседневной жизни. Договор страхования. Участники договора страхования. Страховая ответственность, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос.</p> <p>Принципы отбора страховой компании. Расчёт страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа срока страхования и других факторов. Формирование навыков поведения, необходимых для защиты прав потребителя страховых услуг.</p>		
	<p>Практическая работа: Расчет страховых взносов</p>	2	
<p>Раздел 4. Инвестирование сбережений домохозяйства</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию;</p>		<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11</p>

	<p>Различные виды платежных средств; Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; Виды ценных бумаг; Сферы применения различных форм денег; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>		
<p>Тема 4.1. Инвестиционные услуги в России.</p>	<p>Тематика учебных занятий</p>	<p>2</p>	
	<p>Лекция: Инвестиции, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты, ценные бумаги (акции, облигации, векселя), валютная и фондовые биржи, ПИФы как способ инвестирования для физических лиц. Мошенничества с инвестиционными инструментами. Финансовые пирамиды. Сроки и доходность инвестиций, влияние инфляции на доходность инвестиций. Инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент управления рисками. Виды инвестиционных продуктов для различных финансовых целей. Место инвестиций в личном финансовом плане.</p>		
<p>Тема 4.2. Формирование пенсионных накоплений</p>	<p>Тематика учебных занятий</p>	<p>2</p>	
	<p>Лекция: Пенсия, государственная пенсионная система РФ, Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды, трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия, способы формирования сбережений для достойной пенсии, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений</p>		
	<p>Практическое занятие: Планирование и прогнозирование пенсионных накоплений</p>		
<p>Раздел 5. Налогообложение доходов физических лиц</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Применять полученные теоретические и практические знания для определения</p>		<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11</p>

	<p>экономически рационального поведения;</p> <p>Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;</p> <p>Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p> <p>Знать:</p> <p>Экономические явления и процессы общественной жизни;</p> <p>Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);</p> <p>Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;</p>		
Тема 5.1. Налоговая система РФ, налогообложение физических лиц	Тематика учебных занятий	4	
	<p>Лекция:</p> <p>Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога, системы налогообложения (пропорциональная, прогрессивная, регрессивная).</p> <p>Влияние ставки налога на добавленную стоимость на бюджет домохозяйства. Налог на доходы физических лиц. Транспортный налог, налог на имущество физических лиц, земельный налог. Налог на профессиональный доход. Налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты.</p>		
	Практическая работа:	2	
Самостоятельная работа	Составление и корректировка личного финансового плана с учетом полученных знаний и умений.	2	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета финансов, денежного обращения и кредита;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Основы финансовой грамотности»;
- сборниками задач по дисциплине «Основы финансовой грамотности»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины, комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) и доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / В.А. Кальней, М.Р. Рогулина, Т.В. Овсянникова [и др.] ; под общ. ред. В.А. Кальней. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086517. - ISBN 978-5-16-016198-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086517>
2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466897>

Дополнительные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / Ковалева Т.М., под ред., Валиева Е.Н., Глухова А.Г., Дождева Е.Е., Жегалова Е.В., Милова Л.Н., Просветова А.А., Савинова Н.Г., Тершукова М.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-406-01541-4. — URL: <https://book.ru/book/936660> (дата обращения: 16.11.2020). — Текст : электронный.
2. Босенко, Е. В. Практикум по дисциплине «Основы финансовой грамотности» / Е. В. Босенко. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2019. — 52 с. — ISBN 978-5-98935-212-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<http://www.iprbookshop.ru/101483.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Босенко, Е. В. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Основы финансовой грамотности» / Е. В. Босенко. — Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2019. — 119 с. — ISBN 978-5-98935-214-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101492.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Журнал "Финансы"- База данных East View
5. Журнал "Финансовая газета"- База данных East View
6. Журнал "Финансы: теория и практика"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Роль депозита в личном финансовом плане; Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита; Роль кредита в личном финансовом плане; Расчетно-кассовые операции; Хранение, обмен и перевод денег; Различные виды платежных средств; Формы дистанционного банковского обслуживания; Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; Виды ценных бумаг; Сферы применения различных форм денег; Основные элементы банковской системы; Виды платежных средств; Страхование и его виды; Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);</p>	<p>Устный опрос и или письменный опрос: 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя 4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя 3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя 2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя</p> <p>Практическое занятие: 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески; 4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением</p>	<p>Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование) Практическое занятие Дифференцированный зачет</p>

<p>Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>	<p>последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Использовать банковские карты, электронные деньги; Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; Применять знания о депозите,</p>	<p>3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок; 2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.</p>	

управления рисками при депозите; Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита; Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.		
--	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Личный бюджет: структура, способы составления и планирования личного бюджета;
2. Семейный бюджет;
3. Финансовое планирование.
4. Личный финансовый план и его составление;
5. Сравнительный анализ сберегательных альтернатив.
6. Банк: банковский счет, вкладчик, банковская ячейка;
7. Денежные переводы;
8. Валютно-обменные операции;
9. Риски при пользовании банкоматом;
10. Риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги.
11. Критерии анализа информации о банке и предоставляемых им услугах;
12. Депозит;
13. Финансовые риски, управление рисками;
14. Мошенничества с банковскими картами;
15. Банковский кредит;
16. Микрофинансовые организации;
17. Виды банковских карт, овердрафтное кредитование по карте;
18. Виды кредитов по целевому назначению;
19. Схемы погашения кредитов;
20. Финансовые риски заемщика;
21. Защита прав заемщика;
22. Кредитная история, бюро кредитных историй;
23. Типичные ошибки при использовании кредита;
24. Мошенничества на рынке кредитования и привлечения средств населения;
25. Использование страхования в повседневной жизни;
26. Принципы отбора страховой компании;
27. Защита прав потребителя страховых услуг;
28. Валютная биржа;
29. Фондовая биржа;

30. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц;
31. Мошенничества с инвестиционными инструментами.
32. Финансовые пирамиды.
33. Инвестиционный портфель;
34. Виды инвестиционных продуктов для различных финансовых целей;
35. Государственная пенсионная система РФ;
36. Пенсионный фонд РФ и его функции;
37. Негосударственные пенсионные фонды;
38. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия;
39. Способы формирования сбережений для достойной пенсии;
40. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений;
41. Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов;
42. Субъект, предмет и объект налогообложения;
43. Ставка налога, сумма налога, системы налогообложения;
44. Виды налогов;
45. Налог на профессиональный доход;
46. Налоговые льготы, налоговые вычеты;
47. Порядок уплаты налога, налоговая декларация.

Критерии оценки промежуточной аттестации

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.ДВ.04.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Колпаков С.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДВ.04.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.ДВ.04.01 «Физическая культура» включена в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.	31 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. 32 - основ здорового образа жизни. 33 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. 34 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; 35 - средства профилактики профессиональных заболеваний.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	164
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
лекции, уроки	2
практические занятия, семинары	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
самостоятельная работа	44
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.ДВ.04.01 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент
1	2	3	4
3 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика	<p>Уметь:</p> <p>Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p> <p>Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта</p> <p>Взаимодействовать в группе и команде.</p> <p>Знать:</p> <p>Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.</p> <p>Основы здорового образа жизни.</p>		
Тема 1.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Кроссовая подготовка.	Практическое занятие Специальные беговые упражнения. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового рывка, финиширования.	2	ОК08
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 30м. Совершенствование техники бега на дистанцию 60м. Совершенствование техники бега на дистанцию 100м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 500м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 1000м.	2	
	Практическое занятие Техника бега на дистанцию 3000м, без учета времени. Кроссовая подготовка. Способы передачи эстафетной палочки. Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Кроссовая подготовка (пробегание дистанций 1000м, 3000м, 5000м)	2	

	Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий		
Тема 1.2. Прыжки	Практическое занятие Разучивание техники разбега, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с разбега. Выполнение комплексов специальных упражнений прыгуна.	2	ОК08
	Практическое занятие Разучивание техники маха руками, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с места.	2	
	Практическое занятие Прыжки через скакалку. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов.	2	
	Практическое занятие Техника прыжка «в шаге» с укороченного разбега.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Пробегание дистанций 30м, 60м, 100м на скорость. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Раздел 2. Волейбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Отработка действий: стойки и перемещения по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая.	2	ОК08
	Практическое занятие Прием и передача мяча сверху и снизу двумя руками.	2	
	Практическое занятие Нападающий удар с места и с разбега.	2	
	Практическое занятие Блок. Страховка у сетки.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Прием мяча с подачи двумя руками. Взаимодействия в 3х, 4х после перемещений и через сетку.	2	ОК08
	Практическое занятие Блок, страховка.	2	
	Практическое занятие Учебная игра в волейбол. Промежуточная аттестация - Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Всего часов за 3 семестр		40	
4 СЕМЕСТР			
Раздел 3. Лыжная подготовка	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 3.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	ОК08
	Практическое занятие Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности.	2	
	Практическое занятие Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	

	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по лыжной подготовке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
Раздел 4. Баскетбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 4.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Овладение техникой выполнения ведения мяча правой и левой руками, передач и бросков мяча в кольцо с места.	2	OK08
	Практическое занятие Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо с 2-х шагов.	2	
	Практическое занятие Техника выполнения штрафного броска. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Тема 4.2 Групповые взаимодействия в нападении в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передач и бросков в колонне и по кругу после перемещений.	2	OK08
	Практическое занятие Передачи в движении со сменой места. Совершенствование техники выполнения	2	

	штрафного броска, ведения, ловли и передач мяча в колоннах, парах, тройках.		
	Практическое занятие Игра в отрыв. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	2	
Тема 4.3. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Индивидуальный и зонный прессинг.	2	ОК08
	Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий Учебно-тренировочная игра в баскетбол	2	
Раздел 5. Гимнастика	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда. Средства профилактики профессиональных заболеваний		
	Тема 5.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Практическое занятие Выполнение упражнений с собственным весом, с отягощениями.	2
	Практическое занятие Круговая тренировка.	2	
	Практическое занятие Выполнение упражнений на тренажерах для различных мышечных групп.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	

Тема 5.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	Практическое занятие Разучивание и составление комплексов упражнений типа утренней и производственной гимнастики.	2	OK08
	Практическое занятие Дыхательная гимнастика, пилатес, суставная гимнастика.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по гимнастике. Промежуточная аттестация – Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	
Всего часов за 4 семестр		54	
5 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 1.1. Прыжки	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги», прыжок в длину с места	2	OK08
Тема 1.2. Метания	Практическое занятие Разбег и замах при выполнении метаний гранаты и теннисного мяча.	2	OK08
	Практическое занятие Техника метания гранаты, контрольный норматив.	2	
	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	
	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	

	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов специальных упражнений бегуна. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	4	
Раздел 2. Волейбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе	2	ОК08
Тема 2.3. Групповые взаимодействия в нападении.	Практическое занятие Отработка техники прямого нападающего удара из 2-й и 4-й зон с передачи. Выполнение подач на точность.	2	ОК08
	Практическое занятие Страховка нападающего игрока. Учебная игра в волейбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Тема 2.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.	Практическое занятие Прием контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке.	2	ОК08
	Практическое занятие Учебная игра с применением изученных положений. Учебно- тренировочная игра в волейбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе.	4	

	Промежуточная аттестация – Зачет.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Всего часов за 5 семестр		40	
6 СЕМЕСТР			
Раздел 3. Основы физической культуры	<p>Уметь: Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p>Знать: Основы здорового образа жизни. Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда; Средства профилактики профессиональных заболеваний.</p>		
Тема 3.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурном развитии личности	<p>Лекция Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психологических качеств. Профессионально-прикладная физическая подготовка и общефизическая подготовка. Введение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	2	ОК08
Раздел 4. Лыжная подготовка.	<p>Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде.</p> <p>Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.</p>		

Тема 4.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы	2	ОК08
	Практическое занятие Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности. Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	
	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	6	
Раздел 5. Баскетбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 5.1. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Учебная игра в баскетбол	2	ОК08
Тема 5.2. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага-бросок», бросок мяча с места из-под кольца.	2	
	Практическое занятие Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	6	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
Максимальная учебная		30	

нагрузка обучающегося за семестр			
Всего по дисциплине		164	

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>
2. Виленский, М.Я. Физическая культура : учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-08169-3. — URL: <https://book.ru/book/939387>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Кузнецов, В.С. Физическая культура. : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: <https://book.ru/book/932718> – (ЭБС BOOK.ru)
2. Теория, методика и практика физического воспитания : учебное пособие / А. В. Сафошин, Ч. Т. Иванков, А. Я. Габбазова, С. Ч. Мухаметова. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 392 с. — ISBN 978-5-4263-0744-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94698.html>
3. Теория, методика и практика физического воспитания : учебное пособие / А. В. Сафошин, Ч. Т. Иванков, А. Я. Габбазова, С. Ч. Мухаметова. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 392 с. — ISBN 978-5-4263-0744-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94698.html>
4. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
5. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: 31 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. 32 - основ здорового образа жизни. 33 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. 34 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; 35 - средства профилактики профессиональных заболеваний. поведения</p>	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Лёгкая атлетика. Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; Спортивные игры. Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. Лыжная подготовка. Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.</p>
<p>Умения: У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.</p>		<p>Оценка уровня развития физических качеств, занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям. Для этого организуется тестирование в контрольных точках: На входе – начало учебного года, семестра; На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.</p>

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет) (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Основная группа здоровья:

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженности.

Студенты основной медицинской группы сдают контрольные тесты и контрольные упражнения по каждому разделу, в течение семестра (приложения №1, №2, №3).

Подготовительная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья (приложения №1, № 2, № 3).

Для студентов, пропустивших занятия по уважительным причинам (по состоянию здоровья, участие в соревнованиях, олимпиадах и прочее) преподаватель даёт задания в конце каждого раздела, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или презентации, на тему, данную преподавателем, а также студент должен выполнить контрольные тесты и нормативы по пропущенному разделу.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или в виде презентации (приложение № 5), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 6).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Приложение 1

**Таблица критериев оценивания уровня физической подготовленности студентов
основной медицинской группы**

№ п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзов ый знак «3»	Серебряны й знак «4»	Золотой знак «5»	Бронзовы й знак «3»	Серебряны й знак «4»	Золотой знак «5»
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 100 м (с)	14,6	14,3	13,8	18,0	17,6	16,3
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	5	9	13	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	25	35	-	-	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	27	31	42	9	11	16
3.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи - см)	6	8	13	7	9	16
Испытания (тесты) по выбору							
4.	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	200	210	230	160	170	185
5.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в	36	40	50	33	36	44

	1 мин)						
6.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	19.15	18.45	17.30
	или на 5 км (мин, с)	25.40	25.00	23.40	-	-	-

Юноши и девушки			
Баскетбол	5	4	3
1.Штафные броски (5 бросков)	3	2	1
2.Два шага бросок мяча в кольцо (5 бросков)	3	2	1
3. 5 бросков с различных точек	3	2	1

Юноши и девушки			
Волейбол	5	4	3
1.Передача мяча над собой.	20	15	12
2.Передача мяча снизу.	20	15	12
3.Подача мяча(на точность из 6 попыток)	5-6	3-4	2-3

Критерии оценивания выполнения функции судейства.

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Уверенно организывает матч. Отлично знает правила, грамотно применяет жесты, дает своевременные сигналы. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Без грубых ошибок организывает матч, знает правила игры, частично применяет жесты. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Имеются ошибки в организации матча, в решении спорных моментов, в применении жестов. Знает правила игры.

Приложение 3

Юноши			
Тренажерный зал	5	4	3
1. Подтягивание на перекладине	13	10	8
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	50	40	36

Девушки			
Тренажерный зал	5	4	3
1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	16	13	10
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	44	36	33

Критерии оценивания техники владения двигательными умениями и навыками студентов основной медицинской группы

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Упражнение выполнено без грубых ошибок с установкой на максимальный результат в вариативных условиях соревнований	Без грубых ошибок выполнено упражнение в целом, с правильным ритмом, на уровне близком к максимальным индивидуальным физическим и техническим возможностям в стандартных условиях	Выполнено упражнение в целом, без грубых ошибок выполнена главная часть упражнения (отталкивание в прыжках, финальное усилие в метаниях)

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
<p>Кратко, доступно сообщает цель (задачи).</p> <p>Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь.</p> <p>Умеет организовать выполнение заданий.</p> <p>Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину.</p> <p>Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации.</p> <p>Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности.</p> <p>Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки.</p> <p>Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.</p>	<p>75-100% выполненных критериев</p>	<p>50-74% выполненных критериев</p>	<p>40-50% выполненных критериев</p>

Приложение 5

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:

1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?).
- 8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	Баллы
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный и педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.ДВ.04.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Колпаков С.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДВ.04.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.ДВ.04.02 «Адаптивная физическая культура» включена в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.	31 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. 32 - основ здорового образа жизни. 33 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. 34 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; 35 - средства профилактики профессиональных заболеваний.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	164
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	120
в том числе:	
лекции, уроки	2
практические занятия, семинары	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
самостоятельная работа	44
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.ДВ.04.02 Адаптивная физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент
1	2	3	4
3 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика	<p>Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде.</p> <p>Знать: Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.</p>		
Тема 1.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Кроссовая подготовка.	Практическое занятие Специальные беговые упражнения. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового рывка, финиширования.	2	ОК08
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 30м. Совершенствование техники бега на дистанцию 60м. Совершенствование техники бега на дистанцию 100м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 500м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 1000м.	2	
	Практическое занятие Техника бега на дистанцию 3000м, без учета времени. Кроссовая подготовка. Способы передачи эстафетной палочки. Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Кроссовая подготовка (пробегание дистанций 1000м, 3000м, 5000м)	2	

	Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий		
Тема 1.2. Прыжки	Практическое занятие Разучивание техники разбега, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с разбега. Выполнение комплексов специальных упражнений прыгуна.	2	ОК08
	Практическое занятие Разучивание техники маха руками, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с места.	2	
	Практическое занятие Прыжки через скакалку. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов.	2	
	Практическое занятие Техника прыжка «в шаге» с укороченного разбега.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Пробегание дистанций 30м, 60м, 100м на скорость. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Раздел 2. Волейбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Отработка действий: стойки и перемещения по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая.	2	ОК08
	Практическое занятие Прием и передача мяча сверху и снизу двумя руками.	2	
	Практическое занятие Нападающий удар с места и с разбега.	2	
	Практическое занятие Блок. Страховка у сетки.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Прием мяча с подачи двумя руками. Взаимодействия в 3х, 4х после перемещений и через сетку.	2	ОК08
	Практическое занятие Блок, страховка.	2	
	Практическое занятие Учебная игра в волейбол. Промежуточная аттестация - Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Всего часов за 3 семестр		40	
4 СЕМЕСТР			
Раздел 3. Лыжная подготовка	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 3.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	ОК08
	Практическое занятие Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности.	2	
	Практическое занятие Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	

	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по лыжной подготовке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
Раздел 4. Баскетбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 4.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Овладение техникой выполнения ведения мяча правой и левой руками, передач и бросков мяча в кольцо с места.	2	OK08
	Практическое занятие Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо с 2-х шагов.	2	
	Практическое занятие Техника выполнения штрафного броска. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Тема 4.2 Групповые взаимодействия в нападении в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передач и бросков в колонне и по кругу после перемещений.	2	OK08
	Практическое занятие Передачи в движении со сменой места. Совершенствование техники выполнения	2	

	штрафного броска, ведения, ловли и передач мяча в колоннах, парах, тройках.		
	Практическое занятие Игра в отрыв. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	2	
Тема 4.3. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Индивидуальный и зонный прессинг.	2	ОК08
	Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий Учебно-тренировочная игра в баскетбол	2	
Раздел 5. Гимнастика	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда. Средства профилактики профессиональных заболеваний		
Тема 5.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Практическое занятие Выполнение упражнений с собственным весом, с отягощениями.	2	ОК08
	Практическое занятие Круговая тренировка.	2	
	Практическое занятие Выполнение упражнений на тренажерах для различных мышечных групп.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	

Тема 5.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	Практическое занятие Разучивание и составление комплексов упражнений типа утренней и производственной гимнастики.	2	OK08
	Практическое занятие Дыхательная гимнастика, пилатес, суставная гимнастика.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по гимнастике. Промежуточная аттестация – Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	
Всего часов за 4 семестр		54	
5 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 1.1. Прыжки	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги», прыжок в длину с места	2	OK08
Тема 1.2. Метания	Практическое занятие Разбег и замах при выполнении метаний гранаты и теннисного мяча.	2	OK08
	Практическое занятие Техника метания гранаты, контрольный норматив.	2	
	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	
	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	

	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов специальных упражнений бегуна. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	4	
Раздел 2. Волейбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе	2	ОК08
Тема 2.3. Групповые взаимодействия в нападении.	Практическое занятие Отработка техники прямого нападающего удара из 2-й и 4-й зон с передачи. Выполнение подач на точность.	2	ОК08
	Практическое занятие Страховка нападающего игрока. Учебная игра в волейбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Тема 2.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.	Практическое занятие Прием контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке.	2	ОК08
	Практическое занятие Учебная игра с применением изученных положений. Учебно- тренировочная игра в волейбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе.	4	

	Промежуточная аттестация – Зачет.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Всего часов за 5 семестр		40	
6 СЕМЕСТР			
Раздел 3. Основы физической культуры	<p>Уметь: Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p>Знать: Основы здорового образа жизни. Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда; Средства профилактики профессиональных заболеваний.</p>		
Тема 3.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурном развитии личности	<p>Лекция Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психологических качеств. Профессионально-прикладная физическая подготовка и общефизическая подготовка. Введение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	2	ОК08
Раздел 4. Лыжная подготовка.	<p>Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде.</p> <p>Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.</p>		

Тема 4.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы	2	OK08
	Практическое занятие Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности. Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	
	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	6	
Раздел 5. Баскетбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 5.1. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Учебная игра в баскетбол	2	OK08
Тема 5.2. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага-бросок», бросок мяча с места из-под кольца.	2	
	Практическое занятие Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	6	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
Максимальная учебная		30	

нагрузка обучающегося за семестр			
Всего по дисциплине		164	

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469681>
2. Виленский, М.Я. Физическая культура : учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-08169-3. — URL: <https://book.ru/book/939387>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Кузнецов, В.С. Физическая культура. : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: <https://book.ru/book/932718> – (ЭБС BOOK.ru)
2. Теория, методика и практика физического воспитания : учебное пособие / А. В. Сафошин, Ч. Т. Иванков, А. Я. Габбазова, С. Ч. Мухаметова. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 392 с. — ISBN 978-5-4263-0744-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94698.html>
3. Теория, методика и практика физического воспитания : учебное пособие / А. В. Сафошин, Ч. Т. Иванков, А. Я. Габбазова, С. Ч. Мухаметова. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 392 с. — ISBN 978-5-4263-0744-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94698.html>
4. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
5. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: 31 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. 32 - основ здорового образа жизни. 33 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. 34 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; 35 - средства профилактики профессиональных заболеваний. поведения</p> <p>Умения: У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.</p>	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Лёгкая атлетика. Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; Спортивные игры. Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. Лыжная подготовка. Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.</p> <p>Оценка уровня развития физических качеств, занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям. Для этого организуется тестирование в контрольных точках: На входе – начало учебного года, семестра; На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.</p>

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 1), сдача нормативов (приложение 2) или в виде презентации (приложение № 3), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 4).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
<p>Кратко, доступно сообщает цель (задачи).</p> <p>Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь.</p> <p>Умеет организовать выполнение заданий.</p> <p>Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину.</p> <p>Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации.</p> <p>Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности.</p> <p>Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки.</p> <p>Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.</p>	<p>75-100% выполненных критериев</p>	<p>50-74% выполненных критериев</p>	<p>40-50% выполненных критериев</p>

Контрольные упражнения (тесты) физической подготовленности

№ п/п	Испытания (тесты) по выбору	Нормативы (оценка)									
		Юноши					Девушки				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
Основные											
1.	6-минутный бег в чередовании с ходьбой (м)	1100	1200	1300	1350	1400	900	1000	1100	1150	1200
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (в упоре лежа на коленях) (кол-во раз)	17	19	21	23	25	7	10	12	17	20
3.	Наклон вперед из положения сидя с прямыми ногами (см)	+2	+4	+6	+8	+12	+4	+6	+8	+10	+15
4.	Приседания (кол-во раз)	2	4	6	8	12	1	3	5	7	10
5.	Метание теннисного мяча в цель с 6 м (кол-во попаданий)	3	5	7	9	10	2	4	6	8	10
Дополнительные											
6.	Непрерывная оздоровительная ходьба (мин)	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10
7.	Поочередное поднимание разноименной руки и ноги из положения лежа на животе (кол-во раз)	14	18	22	26	30	12	16	20	24	28
8.	Подтягивание из виса на перекладине (кол-во раз)	2	5	7	9	11	-	-	-	-	-
9.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	180	190	200	210	220	150	160	170	175	180
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз)	4	7	9	12	15	4	7	9	12	15
Контрольные функциональные пробы											
11.	Проба Штанге (с)	> 10	> 20	> 30	> 40	> 50	< 10	> 10	> 20	> 30	> 40
12.	Одномоментная функциональная проба (%)	> 75	< 60	< 50	< 40	< 20	> 70	< 55	< 45	< 35	< 25
13.	Проба Ромберга (с)	< 10	< 15	15	> 15	> 20	< 10	< 15	15	> 15	> 20

Примечание: Практические тесты-задания (доступные формы и виды) выполняют только обучающиеся, не имеющие противопоказаний к выполнению движений и упражнений данного вида. Количество тестов в каждом семестре - 5 (пять), включая функциональные пробы и тесты. По решению методической комиссии содержание контрольных тестов может быть изменено и/или дополнено, в зависимости от контингента обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1) **6-минутный бег в чередовании с ходьбой (м).** Тестирование проводится на спортивной площадке или беговой дорожке. Испытуемый бежит (возможно чередование бега с ходьбой), стремясь преодолеть как можно больше расстояния за 6 минут. В забеге одновременно участвует 6-8 человек. По истечении шести минут бегуны останавливаются, контролеры подсчитывают результаты в метрах для каждого из них.

2) **Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.** Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из и. п.: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, туловище и ноги составляют прямую линию. Сгибая руки, необходимо согнуть их до уровня прямого угла между плечевой части руки и предплечья (плечевая часть параллельна опоре), разгибая руки, вернуться в и. п. и, зафиксировав его на 0,5 сек., продолжить выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний и разгибаний рук.

Ошибки при выполнении:

- ✓ нарушение прямой линии "плечи - туловище - ноги";
- ✓ отсутствие фиксации на 0,5 сек. и. п.;
- ✓ разновременное разгибание рук;
- ✓ сгибание рук более чем прямой угол между плечевой частью рук и предплечий.

3) **Наклон вперед из положения сидя.** На полу обозначить центровую и перпендикулярную линии. Сидя на полу, ступнями ног следует касаться центральной линии, ноги выпрямлены в коленях, ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется 3 наклона вперед, на четвертом регистрируется результат на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, при фиксации этого результата в течение 5 секунд, при этом не допускается сгибания ног в коленях.

Ошибки при выполнении:

- ✓ сгибание ног в коленях;
- ✓ фиксация результата пальцами одной руки;
- ✓ отсутствие фиксации результата в течение 2 секунд.

4) **Приседания на двух ногах.** И. п. – основная стойка. Участник выполняет максимальное количество приседаний (за 30 сек) без отрыва стоп от пола, ноги на ширине плеч, положение бедер в приседании параллельно полу. Засчитывается количество правильно выполненных приседаний.

Ошибки при выполнении:

- ✓ отрывание пяток от пола;
- ✓ положение бедер не параллельно полу;
- ✓ положение стоп шире или уже плеч;
- ✓ неполное разгибание коленей при выпрямлении.

5) **Метание теннисного мяча в цель** производится с расстояния 6 м в закрепленный на стене гимнастический обруч диаметром 90 см. Нижний край обруча находится на высоте 2 м от пола, используется мяч весом 57 г. Участнику предоставляется право выполнить 10 попыток. Засчитывается количество попаданий в обруч. При выполнении испытания не засчитывается попытка, если испытуемый совершил заступ за линию метания.

6) **Непрерывная оздоровительная ходьба (мин).** Тестирование проводится на спортивной площадке или беговой дорожке. Максимальное количество участников забега 8-10 человек. Засчитывается время (мин) участника, в течение которого сохранялся равномерная ходьба без остановок.

7) **Поочередное поднятие разноименной руки и ноги из положения лежа на животе (кол-во раз).** И. п. – лежа на животе, руки вверх, поочередное поднятие разноименных руки и ноги (голову не поднимать). Участник выполняет максимальное количество поочередных поднятий (за 30 сек), засчитывается количество раз.

8) **Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз).** И. п.: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе. Из виса на прямых руках хватом сверху необходимо подтянуться так, чтобы подбородок оказался выше перекладины, опуститься в вис до полного выпрямления рук, зафиксировать положение в течение 1 с. Испытание выполняется на большее количество раз. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний.

Ошибки при выполнении:

- ✓ подбородок тестируемого оказался ниже уровня грифа перекладины;
- ✓ подтягивание осуществляется рывками или махами ног (туловища);
- ✓ широкий хват при выполнении исходного положения;
- ✓ отсутствие фиксации менее чем на 1 сек. исходного положения;
- ✓ совершение «маятниковых» движений с остановкой.

9) **Прыжок в длину с места.** И.п.: встать носками к стартовой черте, приготовиться к прыжку. Толчок выполняется двумя ногами с махом руками. Длина прыжка измеряется в сантиметрах от стартовой линии до ближнего к стартовой линии касания мата ногами испытуемого. Из трех попыток фиксируется лучший результат.

Ошибки при выполнении (попытка не засчитывается):

- ✓ заступ за линию отталкивания или касание ее;
- ✓ выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- ✓ отталкивание ногами поочередно.

10) **Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой, локти на поверхности- до касания локтями колен, ноги на скамье.** Поднятие туловища из положения лежа выполняется из и.п. лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы «в замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество сгибаний (за 30 с.), пересекая локтями линию коленей, с последующим возвратом в и.п. Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний-разгибаний туловища.

Ошибки при выполнении:

- ✓ отсутствие пересечения локтями линии коленей;
- ✓ отсутствие касания лопатками мата;
- ✓ пальцы разомкнуты "из замка";
- ✓ смещение таза.

11) **Проба Ромберга** В простой позе Ромберга испытуемый стоит, сомкнув ступни ног (пятки и носки вместе), глаза закрыты, руки вытянуты вперед, пальцы несколько разведены (без напряжения). При оценке пробы учитывают степень устойчивости (стоит неподвижно, покачивается), дрожание (тремор) век и пальцев и, главное, длительность сохранения равновесия.

12) **Одномоментная функциональная проба (20 приседаний за 30 сек).** Определяется реакция сердца на нагрузку, время восстановления ЧСС после нагрузки. Необходимо измерить ЧСС в состоянии покоя, затем выполнить функциональную пробу с дозированной физической нагрузкой: 20 глубоких приседаний (туловище прямое, руки вперед) в течение 30 секунд. После выполнения пробы фиксируется ЧСС (уд/мин), а

также время восстановления ЧСС до состояния покоя (сек). При оценке определяется величина учащения ЧСС после нагрузки в процентах.

- 13) **Проба Штанге** (*задержка дыхания на вдохе*). После 5-7 минут отдыха в положении сидя следует сделать полный вдох и выдох, затем снова вдох (примерно 80-90 % от максимального) и задержать дыхание. Продолжительность задержки дыхания в большей степени зависит от волевых усилий человека, поэтому в задержке дыхания различают время чистой задержки и волевой компонент. Начало последнего фиксируется по первому сокращению диафрагмы (колебанию брюшной стенки).

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями верхних конечностей

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	6,2	6,5	6,7
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	30	28	25
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	7	6	5
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	13	11	9
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	130	125	120
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	6,0	6,3	6,5
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	33	30	28
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	5	4	3
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	10	12	14
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	165	155	150
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями нижних конечностей

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	160	140	120
2.	Передвижение на протезе (протезах) (без учета времени, м)	200	170	140
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	13	10	8

4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15 с)	8	7	6
5.	Метание теннисного мяча из положения сидя в коляске (м)	12	10	9
6.	Метание теннисного мяча из положения стоя на протезе (протезах) (м)	17	15	13
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	200	180	160
2.	Передвижение на протезе (протезах) (без учета времени, м)	250	220	200
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	25	20	15
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15 с)	9	8	7
5.	Метание теннисного мяча из положения сидя в коляске (м)	18	16	14
6.	Метание теннисного мяча из положения стоя на протезе (протезах) (м)	24	21	19
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с травмами позвоночника и поражением спинного мозга

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Удержание волейбольного мяча обеими руками при травме шейного отдела позвоночника (с)	24	19	14
2.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	100	80	60
3.	Передвижение в коляске при травме шейного отдела позвоночника (без учета времени, м)	16	14	12
4.	Вис на согнутых руках на перекладине (ноги над коляской, с)	14	12	10
5.	Сгибание и разгибание рук из положения сидя в коляске при травме шейного отдела позвоночника (количество раз)	11	9	7
6.	Выкрут в плечевых суставах (расстояние между кистями, см)	95	100	103
7.	Бросок теннисного мяча (количество бросков за 30 с)	8	7	6

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Удержание волейбольного мяча обеими руками при травме шейного отдела позвоночника (с)	26	23	17
2.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	120	100	70
3.	Передвижение в коляске при травме шейного отдела позвоночника (без учета времени, м)	18	16	14

4.	Вис на согнутых руках на перекладине (ноги над коляской, с)	16	14	12
5.	Сгибание и разгибание рук из положения сидя в коляске при травме шейного отдела позвоночника (количество раз)	15	12	10
6.	Выкрут в плечевых суставах (расстояние между кистями, см)	98	102	105
7.	Бросок теннисного мяча (количество бросков за 30 с)	9	8	7

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с церебральным параличом

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	14	11	9
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	20	18	16
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	22	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	9	8	7
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	15	13	11
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	140	120	100
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	15	13
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	22	20	18
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	24	22	20
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	10	9	8
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	20	18	15
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	160	140	120
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с низким ростом

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	13,4	14,6	16,0
2.	Бег на 100 м (с)	25,8	26,8	27,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью (количество раз)	14	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	17	14	12
5.	Плавание без учета времени (м)	35	30	25
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м	10	9	8

	(количество попаданий из 10 бросков)			
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	13,2	13,8	14,0
2.	Бег на 100 м (с)	21,0	21,7	22,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью (количество раз)	25	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	18	16	14
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м (количество попаданий из 10 бросков)	10	9	8
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30

Двигательные тесты Всероссийского комплекса ГТО (для лиц с нарушением слуха) Нормативы (тесты) по выбору для лиц с нарушением слуха

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	9,9	10,5	10,9
2.	Бег на 100 м (с)	17,0	17,8	18,0
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	34	30
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	300	270	250
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	190	172	160

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	8,4	8,9	9,0
2.	Бег на 100 м (с)	13,9	14,4	14,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	35	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	48	37	33
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	410	350	340
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	220	210	200

Двигательные тесты Всероссийского комплекса ГТО (для лиц с нарушением зрения) Нормативы (тесты) по выбору для лиц с остаточным зрением

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,5	6,0	6,3
2.	Бег на 60 м (с)	10,0	10,4	10,9
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	36	30	25
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	365	345	315
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	160	145

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,0	5,3	5,4
2.	Бег на 60 м (с)	9,0	9,6	9,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	32	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	36	30
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	400	380	340
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	205	190	175

Нормативы (тесты) по выбору для лиц тотально слепых

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	6,7	7,2	7,7
2.	Бег на 60 м (с)	10,6	11,4	11,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	16	11	9
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	27	23	18
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	320	300	290
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	120	110	100

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,7	6,1	6,8
2.	Бег на 60 м (с)	9,9	10,3	10,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	30	25	20
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	32	27	24
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	360	350	320

7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	130	120	110
----	--	-----	-----	-----

Приложение 3

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:

1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?).
- 8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	Баллы
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный и педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МАТЕМАТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ЕН.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва 2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

ОДОБРЕНА

Председатель ПЦК _____ Волкова Е. Д.
« ____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Волкова Е.Д. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» входит в математический и общий естественнонаучный цикл профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.06 «Финансы».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины «Математика»:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.	<p>У1 - применять основные понятия и свойства функции одной переменной при решении задач</p> <p>У2 - раскрывать неопределённости при вычислении пределов</p> <p>У3 - вычислять производную функции одной переменной, производную сложной функции</p> <p>У4 - исследовать функцию при помощи производной и строить график функции</p> <p>У5 - вычислять неопределённый интеграл методом замены переменной и методом интегрирования по частям</p> <p>У6 - применять формулу Ньютона-Лейбница при вычислении определённого интеграла</p> <p>У7 - вычислять площадь плоских фигур</p> <p>У8 - выполнять линейные операции над матрицами, умножение матриц, находить обратные матрицы</p> <p>У9 - вычислять значение определителей</p> <p>У10 - решать СЛУ методом Крамера, методом обратной матрицы</p> <p>У11 - вычислять количества размещений, перестановок, сочетаний</p> <p>У12 - применять формулы вычисления простого и сложного процентов для решения финансово-экономических задач</p> <p>У13 - применять формулы теории вероятности и математической статистики для решения финансово-экономических задач</p> <p>У14 - рассчитывать экономические показатели, применяемые в финансово-экономических расчётах.</p>	<p>31 - основные понятия и свойства функции одной переменной</p> <p>32 - основные понятия теории пределов</p> <p>33 - основные понятия теории производной и её приложения</p> <p>34 - основные понятия теории неопределённого и определённого интегралов</p> <p>35 - определение и свойства матриц, определителей.</p> <p>36 - определения и понятия, относящиеся к СЛУ,</p> <p>необходимые для решения СЛУ</p> <p>37 - формулы простого и сложного процентов,</p> <p>38 - основные понятия теории вероятности и математической статистики необходимые для решения финансово-экономических задач.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	94
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лекции	40
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
внеаудиторная работа	4
Консультации по дисциплине	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Линейная алгебра	Содержание учебного материала: Уметь: У8 - выполнять линейные операции над матрицами, умножение матриц, находить обратные матрицы У10 - решать СЛУ методом Крамера, методом обратной матрицы Знать: 35 - определение и свойства матриц, определителей. 36 - определения и понятия, относящиеся к СЛУ, необходимые для решения СЛУ		ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.
Тема 1.1 Матрицы и определители	Лекции: 1.Понятие матрицы и виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица. 2. Определители матриц и их свойства. Ранг матрицы.	4	
	Практические занятия: 1. Выполнение действий над матрицами. 2. Вычисление определителей матриц. 3. Нахождение ранга матрицы»	6	
Тема 1.2 Системы линейных уравнений (СЛУ)	Лекции: 1.Понятие системы линейных уравнений (СЛУ). Решение систем линейных уравнений методом Крамера, методом обратной матрицы.	2	
	Практические занятия: 1.Решение систем линейных уравнений методом Крамера. 2. Контрольная работа.	4	
Раздел 2. Математический анализ	Содержание учебного материала: Уметь: У1 - применять основные понятия и свойства функции одной переменной при решении задач У2 - раскрывать неопределённости при вычислении пределов У3 - вычислять производную функции одной переменной, производную сложной функции У4 - исследовать функцию при помощи производной и строить график функции У5 - вычислять неопределённый интеграл методом замены переменной и методом		ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.

	<p>интегрирования по частям У6 - применять формулу Ньютона-Лейбница при вычислении определённого интеграла У7 - вычислять площадь плоских фигур У9 - вычислять значение определителей</p> <p>Знать: 31 - основные понятия и свойства функции одной переменной 32 - основные понятия теории пределов 33 - основные понятия теории производной и её приложение 34 - основные понятия теории неопределённого и определённого интегралов</p>		
Тема 2.1 Функция одной переменной.	<p>Лекции: 1. Функция, область определения и множество значений. Способы задания функции. Свойства функции: чётность и нечётность, монотонность, периодичность. Основные элементарные функции, их свойства и графики.</p>	2	
	<p>Практические занятия: 1. Нахождение области определения функции, исследование функции (без применения производной)</p>	2	
Тема 2.2 Пределы и непрерывность функции	<p>Лекции: 1. Определение предела функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. 2. Односторонние пределы функции. Непрерывность элементарных функций. Точки разрыва и их типы.</p>	4	
	<p>Практические занятия: 1. Нахождение предела функции 2. Нахождение области непрерывности и точек разрыва.</p>	4	
Тема 2.3 Производная и её приложение	<p>Лекции: 1. Производная функции. Геометрическое и физическое приложение производной. Производная сложной функции. Производная высшего порядка. 2. Исследование функции при помощи производной (монотонность, экстремумы функции, выпуклость и точки перегиба графика) и построение графика функции. 3. Нахождение наименьшего и наибольшего значения функции.</p>	6	
	<p>Практические занятия: 1. Нахождение производной функции. 2. Нахождение наименьшего и наибольшего значений функции. 3. Исследование функции и построение графика»</p>	6	
Тема 2.4 Неопределённый интеграл	<p>Лекции: 1. Первообразная и неопределённый интеграл, его свойства. 2. Методы интегрирования: метод замены переменной и интегрирование по частям.</p>	4	

	Практические занятия: 1. Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной 2. Вычисление неопределённого интеграла методом интегрированием по частям.	4	
Тема 2.5 Определённый интеграл	Лекции: 1. Задача о криволинейной трапеции. Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление площади плоских фигур.	2	
	Практические занятия: 1. Вычисление определённого интеграла. Площади плоских фигур	2	
Раздел 3. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	Содержание учебного материала: Уметь: У11 - вычислять количества размещений, перестановок, сочетаний У13 - применять формулы теории вероятности и математической статистики для решения финансово-экономических задач Знать: З8 - основные понятия теории вероятности и математической статистики необходимые для решения финансово-экономических задач.		ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.
Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	Лекции: 1. Понятие события и его виды. Операции над событиями. 2. Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности. Схема независимых событий. Формула Бернулли.	4	
	Практические занятия: 1. Решение простейших задач на вычисление вероятности случайных событий	2	
	Самостоятельная работа. Выполнение презентации по теме «Применение теории вероятности в экономике»	1	
Тема 3.2 Элементы математической статистики	Лекции: 1. Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Статистическое распределение. 2. Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность.	4	
	Практические занятия: 1. Составление статистического распределения выборки. Построение гистограммы и полигона частот	2	
	Самостоятельная работа. Написание реферата по теме «Математическая статистика и применение её в экономике»	2	
Раздел 4. Основные математические методы в профессиональной	Содержание учебного материала: Уметь: У12 - применять формулы вычисления простого и сложного процентов для решения		ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5

деятельности	финансово-экономических задач У13 - применять формулы теории вероятности и математической статистики для решения финансово-экономических задач У14 - рассчитывать экономические показатели, применяемые в финансово-экономических расчётах. Знать: 37 - формулы простого и сложного процентов,		ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.
Тема 4.1 Применение методов математического анализа при решении экономических задач	Лекции: 1.Процент. Нахождение процента от числа; числа по его процентам; процентное отношение двух чисел. Формулы простого и сложного процентов. 2. Производная функции; производная сложной функции. 3.Экономический смысл производной.	6	
	Практические занятия: 1. Практическое занятие «Задачи о вкладах и кредитах» 2. Практическое занятие «Задачи на оптимальный выбор» 3. Практическое занятие «Использование производной функции в экономике. Экономический смысл производной»	6	
Тема 4.2 Простейшее приложение линейной алгебры в экономике	Лекции: 1.Понятие матрицы, её виды. Действия над матрицами. Определители матриц и их свойства.	2	
	Практические занятия: 1. Решение экономических задач с применением матриц и систем линейных уравнений.	2	
	Самостоятельная работа. Решение прикладных задач в области экономики	1	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация:	Экзамен	8	
Всего:		94	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- информационные стенды;
- модели пространственных тел;
- наглядные пособия (учебники, терминологические словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, комплекты практических работ, учебные таблицы, портреты выдающихся математиков).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска;
- затемнение;
- точка доступа в интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для вузов / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07001-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488864>
2. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06894-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490664>
3. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06895-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490665>
4. Кремер, Н. Ш. Линейная алгебра : учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер, М. Н. Фридман, И. М. Тришин ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08547-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488965>
5. Орлова, И. В. Линейная алгебра и аналитическая геометрия для экономистов : учебник и практикум для вузов / И. В. Орлова, В. В. Угрозов, Е. С. Филонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9556-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489189>
6. Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для вузов / В. Е. Гмурман. — 12-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Высшее образование).

- образование). — ISBN 978-5-534-00211-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488573>
7. Дадаян, А. А. Математика : учебник / А.А. Дадаян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012592-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214598>. — Режим доступа: по подписке.
 8. Башмаков, М.И. Математика : учебник / Башмаков М.И. — Москва : КноРус, 2021. — 394 с. — ISBN 978-5-406-08166-2. — URL: <https://book.ru/book/939220>. — Текст : электронный.
 9. Математика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03146-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490215>
 10. Татарников, О. В. Элементы линейной алгебры : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Татарников, А. С. Чуйко, В. Г. Шершнева; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 334 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08795-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/482683>
 11. Математика : учебник для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О. В. Татарникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490214>
 12. Башмаков, М.И. Математика. Практикум : учебно-практическое пособие / Башмаков М.И., Энтина С.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-406-05758-2. — URL: <https://book.ru/book/939104>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Баврин, И. И. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 616 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13068-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449045>
2. Баврин, И. И. Математика для технических колледжей и техникумов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08026-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451978>
3. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449037>
4. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449006>
5. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. —

- Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449007>
6. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449036>
 7. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449038>
 8. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449005>
 9. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449004>
 10. Высшая математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Хрипунова [и др.] ; под общей редакцией М. Б. Хрипуновой, И. И. Цыганок. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01497-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452694>
 11. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05640-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/458707>
 12. Кучер, Т. П. Математика. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 541 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10555-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452010>
 13. Мухаметдинова, Р. Г. Математика. Подготовка к Федеральному интернет-экзамену : учебно-методическое пособие для СПО / Р. Г. Мухаметдинова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 117 с. — ISBN 978-5-4488-0256-0, 978-5-4486-0746-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83655.html> (дата обращения: 24.11.2020).
 14. Вестник Московского университета. Серия 01. Математика. Механика - База данных East View
 15. Математика в школе : научно-теоретический и методический журнал - База ЭБС Znanium
 16. Математика для школьников : научно-практический журнал - База ЭБС Znanium

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Умения</p> <p>У1 - применять основные понятия и свойства функции одной переменной при решении задач</p> <p>У2 - раскрывать неопределённости при вычислении пределов</p> <p>У3 - вычислять производную функции одной переменной, производную сложной функции</p> <p>У4 - исследовать функцию при помощи производной и строить график функции</p> <p>У5 - вычислять неопределённый интеграл методом замены переменной и методом интегрирования по частям</p> <p>У6 - применять формулу Ньютона-Лейбница при вычислении определённого интеграла</p> <p>У7 - вычислять площадь плоских фигур</p> <p>У8 - выполнять линейные операции над матрицами, умножение матриц, находить обратные матрицы</p> <p>У9 - вычислять значение определителей</p> <p>У10 - решать СЛУ методом Крамера, методом обратной матрицы</p> <p>У11 - вычислять количества размещений, перестановок, сочетаний</p> <p>У12 - применять формулы вычисления простого и сложного</p>	<p>Критерии оценки контрольной работы:</p> <p>Оценка «5» (отлично) ставится, за работу, выполненную без ошибок и недочетов. Математически грамотно и аккуратно оформленную.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, за работу, выполненную полностью, математически грамотно и аккуратно оформленную, но при наличии в ней:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не более двух недочетов. 2. Ошибки при вычислении. <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Грамотно записал данные работы. 2. Правильно сформулировал и записал расчетную формулу для решения задания. 3. С помощью преподавателя из основных формул вывел формулу для решения данного задания. 4. Правильно завершил решение задания. <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, когда студент не приступил к решению задания, не знает и не умеет применять математические методы к решению типовых задач.</p> <p>Критерии оценки устного опроса:</p> <p style="text-align: center;">Ответ оценивается оценкой «5» (отлично), если студент: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую терминологию и символику; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при отработке умений и навыков; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p style="text-align: center;">Ответ оценивается оценкой «4» (хорошо), если: в изложении материала допущены небольшие пробелы, не исказившие математическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные</p>	<p>- Фронтальный опрос</p> <p>- Тест</p> <p>- оценка результатов выполнения контрольной работы;</p> <p>- Самостоятельная работа</p> <p>- Математический диктант</p> <p>- Письменный опрос</p> <p>- Экзамен.</p>

<p>процентов для решения финансово-экономических задач У13 - применять формулы теории вероятности и математической статистики для решения финансово-экономических задач У14 - рассчитывать экономические показатели, применяемые в финансово-экономических расчётах.</p>	<p>по замечанию преподавателя. Ответ оценивается оценкой «3» (удовлетворительно), если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании математической терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данному вопросу; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.</p>	
<p>Знания 31 - основные понятия и свойства функции одной переменной 32 - основные понятия теории пределов 33 - основные понятия теории производной и её приложение 34 - основные понятия теории неопределённого и определённого интегралов 35 - определение и свойства матриц, определителей. 36 - определения и понятия, относящиеся к СЛУ, необходимые для решения СЛУ 37 - формулы простого и сложного процентов, 38 - основные понятия теории вероятности и математической статистики необходимые для решения финансово-экономических задач.</p>	<p>Ответ оценивается оценкой «2» (неудовлетворительно), если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя. Критерии оценки письменного экзамена: Оценка «5» (отлично) ставится, если: правильно выполнено 90-100% заданий (11-12 баллов). Оценка «4» (хорошо) ставится, если: правильно выполнено 71-89% заданий (9- 10 баллов). Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: правильно выполнено 50-70% заданий (6-8 баллов). Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: правильно выполнено менее 50% заданий (менее баллов).</p>	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

Предлагаемые задания выбраны из различных тем учебной дисциплины, что позволяет наиболее полно оценить результаты обучения. Нулевой вариант письменного экзаменационного билета

приведен в Приложении 1.

Критерии оценки экзаменационной работы:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:
правильно выполнено 90-100% заданий (10-12 баллов).

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:
правильно выполнено 71-89% заданий (8- 9 баллов).

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:
правильно выполнено 50-70% заданий (5-7 баллов).

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:
правильно выполнено менее 50% заданий (менее 5 баллов).

Вариант № 0	ФИО:		Группа:
Задание 1. (1 балл)	Дано: А,В. Найти: а) $3A+B$ б) AB в) A^{-1} $A = \begin{pmatrix} 3 & -2 & -4 \\ 5 & 1 & -3 \\ 7 & 4 & 5 \end{pmatrix} \quad B = \begin{pmatrix} 1 & 0 & 3 \\ 5 & 2 & -6 \\ -3 & 1 & -7 \end{pmatrix}$		
Задание 2. (1 балл)	Дана система трех линейных уравнений с тремя неизвестными. Требуется: найти ее решение с помощью метода Крамера и методом обратной матрицы $\begin{cases} x + 2y + z = 5 \\ 2x - 3y + 3z = 1 \\ y - 5z = -9 \end{cases}$		
Задание 3. (2 балла)	Вычислите интеграл, используя метод интегрирования по частям: $\int x^3 \ln x dx$		
Задание 4. (4 балла)	Вычислите пределы: $\lim_{x \rightarrow -0,5} \frac{3x^2 - 5x}{-5x^2 + x - 1} \quad \lim_{x \rightarrow -0,5} \frac{6x^2 + 5x + 1}{2x^2 - x - 1} \quad \lim_{x \rightarrow 0} \frac{18x}{\sin x} \quad \lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{1}{x}\right)^{\frac{x}{5}}$		
Задание 5. (4 балла)	В распоряжении начальника имеется бригада рабочих в составе 24 человек. Их нужно распределить на день на два объекта. Если на первом объекте работает t человек, то их суточная зарплата составляет $4t^2$ у. е. Если на втором объекте работает t человек, то их суточная зарплата составляет t^2 у. е. Как нужно распределить на эти объекты бригаду рабочих, чтобы выплаты на их суточную зарплату оказались наименьшими? Сколько у. е. в этом случае придется заплатить рабочим?		

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ

ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ЕН.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Хоружева О.Г.

«_____» _____ 2023 г.

Зам. директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.02 «Экологические основы природопользования» включена в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: экология, биология, география, химия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК 01 ОК 06 ОК 07 ПК 3.3 ПК 4.2	У1 - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; У2 - анализировать причины возникновения экологических катастроф; У3 - вести мониторинг выбросов, представляющих угрозу для окружающей среды и человека; У4 - анализировать современное состояние природных ресурсов России; У5 - анализировать проблемы размещения промышленных предприятий и способов утилизации отходов; У6 - анализировать деятельность международных экологических организаций.	31 - виды и классификацию природных ресурсов, принципы и методы рационального природопользования, условия устойчивого состояния экосистем; 32 - источники и основные группы загрязняющих веществ: атмосферы, гидросферы и литосферы; 33 - сущность концепции устойчивого развития; 34 - сущность экологического регулирования; 35 - пути перехода к рациональному природопользованию; 36 - основные задачи природоохранной деятельности; 37 - принципы предупреждения вторичных изменений в атмосфере; 38 - экологические правонарушения; 39 - механизмы устойчивого экологического развития; 310 - государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на окружающую среду; 311 - природоохранные конвенции; 312 - межгосударственные соглашения по вопросам экологической стабильности и благополучия; 313 - роль международных организаций в сохранении природных ресурсов; 314 - Федеральные законы «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции, уроки	18
практические занятия, семинары	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. «Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду Содержание учебного материала: Знать: 33 - сущность концепции устойчивого развития; 36 - основные задачи природоохранной деятельности; 39 - механизмы устойчивого экологического развития; 314 - Федеральные законы «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».</p>			
Тема 1.1. Концепция устойчивого развития.	<p>Лекция: Введение. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования. Природоресурсный потенциал. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры. Виды и классификация природных ресурсов. Альтернативные источники энергии. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования. Условия устойчивого состояния экосистем. Глобальные экологические проблемы.</p>	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
<p>Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование Содержание учебного материала: Уметь: У1 - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; У2 - анализировать причины возникновения экологических катастроф; У3 - вести мониторинг выбросов, представляющих угрозу для окружающей среды и человека; Знать: 31 - виды и классификацию природных ресурсов, принципы и методы рационального природопользования, условия устойчивого состояния экосистем; 32 - источники и основные группы загрязняющих веществ: атмосферы, гидросферы и литосферы; 37 - принципы предупреждения вторичных изменений в атмосфере;</p>			
Тема 2.1 Принципы и методы рационального природопользования	<p>Лекция: Техногенное воздействие на окружающую среду. Типы загрязняющих веществ. Принципы размещения производств различного типа</p>	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 3.3
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Меры экономического стимулирования</p>	4	

	рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.		
Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация	Лекция: Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
	Практическое занятие: Сущность утилизации бытовых и промышленных отходов	2	
Тема 2.3 Твердые отходы	Лекция: Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве. Экологический эффект использования твёрдых отходов.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Практическое занятие: Основные принципы организации малоотходных производств	2	
Раздел 3. Экологическое регулирование			
Содержание учебного материала:			
Уметь:			
У4 - анализировать современное состояние природных ресурсов России;			
У5 - анализировать проблемы размещения промышленных предприятий и способов утилизации отходов;			
Знать:			
34 - сущность экологического регулирования;			
35 - пути перехода к рациональному природопользованию;			
Тема 3.1. Методы экологического регулирования	Лекция: Методы экологического регулирования.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Практическое занятие: Деятельность экологических фондов	2	
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	Лекция: Понятие и принципы мониторинга окружающей среды	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Практическое занятие: Основная цель экологического мониторинга	2	
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования			
Содержание учебного материала:			
Уметь:			
У6 - анализировать деятельность международных экологических организаций.			
Знать:			
38 - экологические правонарушения;			
310 - государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на окружающую среду;			
311 - природоохранные конвенции;			
312 - межгосударственные соглашения по вопросам экологической стабильности и благополучия;			
313 - роль международных организаций в сохранении природных ресурсов;			
Тема 4.1. Природопользование	Лекция: Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2

и экологическая безопасность	Практическое занятие: Концепция экологической безопасности	2	
Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	Лекция: Международное сотрудничество. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранные конвенции. Межгосударственные соглашения. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
	Практическое занятие: Деятельность международных экологических организаций	2	
Тема 4.3. Охраняемые природные территории	Практическое занятие: Заповедное дело России	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экологических основ природопользования».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов,
- ~ рабочее место преподавателя,
- ~ рабочая доска,
- ~ комплект наглядных пособий (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.);
- ~ дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473270>Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469436>
2. Гальперин, М. В. Экологические основы природопользования : учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016287-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157275>. - Режим доступа: по подписке. — (ЭБС Znanium.com)
3. Саенко, О.Е. Экологические основы природопользования : учебник / Саенко О.Е., Трушина Т.П. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-03321-0. — URL: <https://book.ru/book/936326>
4. Косолапова, Н.В. Экологические основы природопользования : учебник / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. — Москва : КноРус, 2021. — 194 с. — ISBN 978-5-406-05154-2. — URL: <https://book.ru/book/936972>. — Текст : электронный.
5. Сухачев, А.А. Экологические основы природопользования : учебник / Сухачев А.А. — Москва : КноРус, 2021. — 391 с. — ISBN 978-5-406-07924-9. — URL: <https://book.ru/book/938403>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Колесников, С.И. Экологические основы природопользования : учебник / Колесников С.И. — Москва : КноРус, 2020. — 233 с. — ISBN 978-5-406-07445-9. — URL: <https://book.ru/book/932733>. — Текст : электронный.
2. Хандогина, Е. К. Экологические основы природопользования : учебное пособие / Е. К. Хандогина, Н. А. Герасимова, А. В. Хандогина ; под общ. ред. Е. К. Хандогиной. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 160 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-475-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091706>. - Режим доступа: по подписке. — (ЭБС Znanium.com)
3. Журнал "Социально-экологические технологии". — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>31 - виды и классификацию природных ресурсов, принципы и методы рационального природопользования, условия устойчивого состояния экосистем;</p> <p>32 - источники и основные группы загрязняющих веществ: атмосферы, гидросферы и литосферы;</p> <p>33 - сущность концепции устойчивого развития;</p> <p>34 - сущность экологического регулирования;</p> <p>35 - пути перехода к рациональному природопользованию;</p> <p>36 - основные задачи природоохранной деятельности;</p> <p>37 - принципы предупреждения вторичных изменений в атмосфере;</p> <p>38 - экологические правонарушения;</p> <p>39 - механизмы устойчивого экологического развития;</p> <p>310 - государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на окружающую среду;</p> <p>311 - природоохранные конвенции;</p> <p>312 - межгосударственные соглашения по вопросам экологической стабильности и благополучия;</p> <p>313 - роль международных организаций в сохранении природных ресурсов;</p> <p>314 - Федеральные законы «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».</p>	<p>5 (отлично) ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обнаруживает полное понимание основных экологических теорий и законов, знает определения, умеет применять теоретические знания при решении практических задач, владеет экологической терминологией, умеет решать экологические задачи, производить необходимые расчеты и делать научно-обоснованные выводы. 2. При ответе умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы. 3. Умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками <p>4 (хорошо) ставится, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или при помощи преподавателя. 2. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, работает медленно, обращается за помощью к преподавателю. <p>3 (удовлетворительно) ставится, если студент знает основные экологические теории и законы, знает экологические проблемы, владеет экологической терминологией, но при ответе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса экологии. 2. Испытывает затруднения в объяснении экологических закономерностей, недостаточно четко понимает закономерности общества и природы, влияние окружающей среды на природу. Отвечает неполно на вопросы преподавателя, или воспроизводит содержание, но недостаточно понимает суть данного вопроса. <p>2 (неудовлетворительно) ставится, если студент:</p>	<p>Устный опрос Практические работы Письменный опрос Дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>У1 - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов</p>	<p>2 (неудовлетворительно) ставится, если студент:</p>	

<p>производственной деятельности; У2 - анализировать причины возникновения экологических катастроф; У3 - вести мониторинг выбросов, представляющих угрозу для окружающей среды и человека; У4 - анализировать современное состояние природных ресурсов России; У5 - анализировать проблемы размещения промышленных предприятий и способов утилизации отходов; У6 - анализировать деятельность международных экологических организаций.</p>	<p>1. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов. 2. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач. 3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя. 4. Не знает экологической теории, законы и терминологию.</p>	
---	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования.
2. Природоресурсный потенциал.
3. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры.
4. Виды и классификация природных ресурсов.
5. Альтернативные источники энергии.
6. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования.
7. Условия устойчивого состояния экосистем.
8. Глобальные экологические проблемы.
9. Техногенное воздействие на окружающую среду.
10. Типы загрязняющих веществ.
11. Принципы размещения производств различного типа
12. Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.
13. Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве.
14. Экологический эффект использования твёрдых отходов.
15. Методы экологического регулирования.
16. Понятие и принципы мониторинга окружающей среды
17. Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.
18. Международное сотрудничество.
19. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.
20. Природоохранные конвенции.
21. Межгосударственные соглашения.
22. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Никитина С. В. - преподаватель РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 01 «Экономика организации» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ОП.02 Статистика
- ОП.03 Менеджмент
- ОП.05 Основы предпринимательской деятельности
- ОП.07 Бухгалтерский учет
- ОП.11 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>ОК 01 ОК 06 ОК 09 ОК 11 ПК.3.1 ПК.3.5</i>	<ul style="list-style-type: none">- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;- определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;- рассчитывать производственную мощность организации;- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;- оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;	<ul style="list-style-type: none">- сущность организации как основного звена национальной экономики;- виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;- основные формы предпринимательства;- состав и структура имущества организации; ресурсная база организации;- виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;- классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;- формы оплаты труда и их разновидности;- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;- процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации;- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;- особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;- основы организации производственного процесса;- основные показатели производственной программы организации;- показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации;- сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;- понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;- методы формирования, распределения и использования прибыли;- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования;- сущность логистики и виды логистических потоков;- основы внешнеэкономической деятельности организации;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	66
в том числе:	
лекции, уроки	38
практические занятия, семинары	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
<i>Консультации по дисциплине</i>	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА			
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	1. Содержание учебного материала: Уметь: - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - находить и использовать необходимую плановую фактическую экономическую информацию; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности; Знать: - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства;		<i>OK 01- OK 06, OK 09 - OK 11 ПК 3.1</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Введение. Предмет и задачи курса «Экономика организации». 2. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 3. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 4. Организация: понятие и классификация. 5. Организационно–правовые формы организаций. 6. Объединения организаций. Малый бизнес.	4	
	Практическое занятие: Практическое занятие «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».	2	
	3. Самостоятельная работа обучающихся 1. Написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», «Малый бизнес в России», «Корпоративные юридические лица: их характеристика». 2. Изучение нормативных документов.	2	

Тема 1.2 Организация производственного процесса и планирование деятельности	1. Содержание учебного материала: Знать: - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организаций; - процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации		<i>OK 01- OK 06,</i> <i>OK 09 - OK 11</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. 2. Производственная структура организации. 3. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. 4. Понятие, состав и структура бизнес-плана.	4	
	3. Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы» Подготовка презентации «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».	2	
Тема 1.3 Производственная программа организации	1. Содержание учебного материала: Уметь: - рассчитывать производственную мощность организации; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; Знать: - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организаций; - основные показатели производственной программы организации;		<i>OK 01- OK 06,</i> <i>OK 09 – OK 11</i> <i>ПК 3.1- ПК.3.3</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. 2. Производственная мощность – основа производственной программы. 3. Стоимостные показатели производства и реализации.	4	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет различных показателей производственной мощности». 2. Практическое занятие «Расчет стоимостных показателей производственной программы».	4	

РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ			
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	1. Содержание учебного материала: Уметь: - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; Знать: - состав и структуру имущества организации; ресурсная база организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования		<i>OK 01-OK 06, OK 09-OK 11 ПК 3.1</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов. 3. Амортизация основных фондов. 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Экономическая сущность аренды и лизинга.	4	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования». 2. Практическое занятие «Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами».	4	
Тема 2.2. Оборотный капитал	1. Содержание учебного материала: Уметь: - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; Знать: - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования		<i>OK 01-OK 06, OK 09-OK 11 ПК 3.1, ПК 3.5</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования	4	

	<p>оборотных средств.</p> <p>2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.</p> <p>3. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.</p> <p>4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.</p>		
	<p>Практическое занятие:</p> <p>1. Практическое занятие «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».</p> <p>2. Практическое занятие «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».</p>	4	
<p>Тема 2.3. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы</p>	<p>1. Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно- правовых форм и сфер деятельности; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; - процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; 		<p><i>OK 01-OK 06, OK 09-OK 11 ПК 3.1</i></p>
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция:</p> <p>1. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.</p> <p>2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.</p> <p>3. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.</p> <p>4. Амортизация нематериальных активов.</p>	2	

	<p>Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации».</p>	2	
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА			
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - находить и использовать необходимую плановую и фактическую информацию; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; Знать: - классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;</p>		OK 01-OK 06, OK 09-OK 11 ПК 3.3
	<p>2. Тематика учебных занятий Лекция: 1. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. 3. Основные пути повышения производительности труда. 4. Нормирование труда. Основные виды норм труда. 5. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.</p>	4	
	<p>Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».</p>	2	
Тема 3.2. Организация оплаты	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь:</p>		OK 01-OK 06, OK 09-OK 11

<p>труда</p>	<p>- находить и использовать необходимую плановую и фактическую информацию; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; Знать: - формы оплаты труда и их разновидности; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p>		<p><i>ПК 3.3</i></p>
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция: 1. Система организации оплаты труда различных категорий работников. 2. Тарифная система и ее основные элементы. 3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. 4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника</p>	<p>4</p>	
	<p>Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда». 2. Практическое занятие «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».</p>	<p>2</p>	
<p>РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ</p>			
<p>Тема 4.1. Издержки производства</p>	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; Знать: - сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;</p>		<p><i>ОК 01-ОК 06, ОК 09-ОК 11 ПК 3.1. ПК 3.5</i></p>
	<p>2. Тематика учебных занятий Лекция: 1. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам. 3. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.</p>	<p>2</p>	

	4. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.		
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов»	2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	1. Содержание учебного материала: Уметь: - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; Знать: - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;		<i>OK 01-OK 06, OK 09-OK 11 ПК 3.2</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам 2. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	1. Содержание учебного материала: Уметь: - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; Знать: - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации» - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации;		<i>OK 01-OK 06, OK 09-OK 11 ПК 3.1- 3.3</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие доходов организации, их состав. 2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. 4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности	2	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».	2	
РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИ			

ЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.			
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	1. Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;		<i>ОК 01-ОК 06, ОК 09-ОК 11 ПК 3.4 – ПК 3.5</i>
	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> 1. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы 2. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	2	
Консультации по дисциплине		2	
Промежуточная аттестация	ЭКЗАМЕН	8	
Всего:		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики и статистики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Экономика организации»;
- сборниками задач по дисциплине «Экономика организации»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины, комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) и доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/book/936260>. — Текст : электронный. — ЭБС BOOK
2. Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12884-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488803>
3. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489860>
4. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13664-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489049>

Дополнительные источники:

1. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141800>. — Режим доступа: по подписке.
2. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469434>
3. Словарь финансово-экономических терминов / А. В. Шаркова, А. А. Килячков, Е. В. Маркина [и др.] ; под редакцией М. А. Эскиндарова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 1168 с. — ISBN 978-5-394-02995-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111027.html>
4. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450684>
5. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451056>
6. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455254>
7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА "ЭКОНОМИКА И ЖИЗНЬ". - База данных East View
8. Научно-практический журнал "Экономика фирмы". - ЭБС Знаниум
9. Научно-практический журнал "Экономика". - ЭБС Знаниум
10. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право". - ЭБС Знаниум

Интернет-ресурсы:

1. <http://slovari.yandex.ru/dict/economic> (Современный экономический словарь)
2. <http://eup.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru
3. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс
4. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
5. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы
6. www.rbk.ru - Информационный сайт РБК
7. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; ресурсная база организации; - виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; - формы оплаты труда и их разновидности; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации; - сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам; - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования; - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их 	<p>Устного опроса:</p> <p>«5» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя</p> <p>«4» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«3» - Не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«2» - Отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя</p> <p>Практического занятия:</p> <p>«5» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;</p> <p>«4» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.</p> <p>«3»: работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;</p> <p>«2»: студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Письменный опрос (тестирование, контрольная работа)</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Экзамен</p>

<p>использования; - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации;</p>		
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - рассчитывать производственную мощность организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности; 		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления.
2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.
3. Организация: понятие и классификация.
4. Организационно–правовые формы организаций.
5. Объединения организаций. Малый бизнес.
6. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства.
7. Производственная структура организации.
8. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов.
9. Понятие, состав и структура бизнес-плана.
10. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.
11. Производственная мощность – основа производственной программы.
12. Стоимостные показатели производства и реализации.
13. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.
14. Оценка и износ основных фондов.
15. Амортизация основных фондов.
16. Показатели эффективности использования основных фондов.
17. Экономическая сущность аренды и лизинга.
18. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.
19. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.
20. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.
21. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.
22. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.
23. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.
24. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.
25. Амортизация нематериальных активов.
26. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих.
27. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.
28. Основные пути повышения производительности труда.
29. Нормирование труда. Основные виды норм труда.
30. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.
31. Система организации оплаты труда различных категорий работников.

32. Тарифная система и ее основные элементы.
33. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.
34. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.
35. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника
36. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.
37. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам.
38. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.
39. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.
40. Понятие, функции, виды цен.
41. Классификация цен по различным признакам
42. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования.
43. Ценовая стратегия.
44. Структура цены.
45. Понятие доходов организации, их состав.
46. Формирование прибыли в организации.
47. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.
48. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.
49. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности
50. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики;
51. Виды логистических потоков.
52. Понятие логистической системы
53. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации.
54. Государственное регулирование ВЭД.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: СТАТИСТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.02.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Вартанова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Частилова Н.Л. - преподаватель РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02. «СТАТИСТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.02. «Статистика» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

СОО.02.03 Экономика

ЕН.01 Математика

ОП.01 Экономика организации

ОП.03 Менеджмент

ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит

ОП.07 Бухгалтерский учет

ОП.11 Основы экономической теории

МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

МДК.03.01 Финансы организаций

МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.06 Финансы.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.2.	У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами РОССТА и территориальными органами статистики. У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию У3 - по исходным данным проводить сводку и группировку, определять величину интервала, строить ряды распределения (дискретные, непрерывные). У4 - строить статистические таблицы, простые, групповые и комбинированные таблицы, статистические графики. У5 - исчислять абсолютные и относительные статистические показатели, рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах	31 - предмет и методы статистики. 32 - структура органов государственной статистики. 33 - современные технологии организации статистического учета. 34 - формы, виды, способы статистического наблюдения. 35 - понятие ошибок статистического наблюдения. 36 - виды статистической сводки и группировки данных, представление результатов сводки и группировки статистических данных. 37 - атрибутивные и вариационные ряды распределения, элементы вариационного ряда. 38 - статистические таблицы и их виды, правила построения таблиц. 39 - виды графиков по форме

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах.</p> <p>У6 - исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов.</p> <p>У7 - анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей.</p> <p>У8 - исчислять индивидуальные и общие (сводные) индексы в различных формах.</p>	<p>графического образа и способу построения.</p> <p>310 - средние величины и их виды, структурные средние величины и интерпретация полученных результатов.</p> <p>311 - абсолютные и относительные показатели вариации и их интерпретация.</p> <p>312 - виды рядов динамики: показатели изменения уровней рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.</p> <p>313 - экономические индексы в статистике, сфера их применения и классификация.</p> <p>314 - взаимосвязь индексов</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
лекции, уроки	28
практические занятия, семинары	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02. «Статистика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение в статистику.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами Росстата и территориальными органами статистики. У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию</p> <p>Знать: З1 - предмет и методы статистики. З2 - структура органов государственной статистики. З3 - современные технологии организации статистического учета.</p>		ОК01
	<p>Лекция</p> <p>1. Предмет и задачи статистики. 2. История статистики. Особенности статистической методологии. 3. Статистическая совокупность. Проявление закона больших чисел в экономических процессах. Единицы статистической совокупности. Статистические показатели. 4. Система государственной статистики в Российской Федерации. Организация государственного статистического учета, задачи и принципы. 5. Структура органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.</p>	2	
Тема 2. Статистическое наблюдение.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами Росстата и территориальными органами статистики. У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию</p> <p>Знать: З4 - формы, виды, способы статистического наблюдения. З5 - понятие ошибок статистического наблюдения.</p>		ОК01

	<p>Лекция 1. Статистическое наблюдение. Цели, задачи и этапы проведения статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения. 2. Понятие ошибок статистического наблюдения: ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации. 3. Формы статистического наблюдения. Статистическая отчетность. Специально организованное статистическое наблюдение. Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов: непрерывное (текущее), периодическое и единовременное. Виды статистического наблюдения по охвату единиц совокупности: сплошное, выборочное, монографическое, наблюдение основного массива. Способы проведения наблюдения. Опрос и его виды: экспедиционный, саморегистрация, корреспондентский, анкетный, явочный.</p>	2	
<p>Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У3 - по исходным данным проводить сводку и группировку, определять величину интервала, строить ряды распределения (дискретные, непрерывные). Знать: 36 - виды статистической сводки и группировки данных, представление результатов сводки и группировки статистических данных. 37 - атрибутивные и вариационные ряды распределения, элементы вариационного ряда.</p>		<p>ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1</p>
	<p>Лекция 1. Статистическая сводка. Виды сводки. Программа статистической сводки. Группировка статистических данных. Виды группировок. Представление результатов сводки и группировки статистических данных. 2. Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения и их графическое изображение.</p>	4	
	<p>1. Практическое занятие - По исходным данным проведение сводки и группировки (по качественным и количественным признакам).</p>	2	
	<p>2. Практическое занятие - Определение величины интервала. Построение рядов распределения (дискретные, непрерывные).</p>	2	
<p>Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У4 - строить статистические таблицы, простые, групповые и комбинированные таблицы, статистические графики. Знать:</p>		<p>ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1</p>

	38 - статистические таблицы и их виды, правила построения таблиц. 39 - виды графиков по форме графического образа и способу построения.		
	Лекция 1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Правила построения статистических таблиц. 2. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.	2	
Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.	Содержание учебного материала Уметь: У5 - исчислять абсолютные и относительные статистические показатели, рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах. Знать: З11 - абсолютные и относительные показатели вариации и их интерпретация.		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
	Лекция 1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике. 2. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	4	
	1. Практическое занятие - Исчисление относительных показателей динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	2	
Тема 6. Средние величины и показатели вариации в статистике	Содержание учебного материала Уметь: У6 - исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. Знать: З10 - средние величины и их виды, структурные средние величины и интерпретация полученных результатов.		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
	Лекция 1. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая простая и взвешенная, средняя гармоническая, их свойства. 2. Структурные средние: мода, медиана. 3. Абсолютные и относительные показатели вариации.	4	

	1. Практическое занятие - Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация. Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.	2	
Тема 7. Ряды динамики в статистике	Содержание учебного материала Уметь: У7 - анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. Знать: З12 - виды рядов динамики: показатели изменения уровней рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1, ПК 4.2
	Лекция 1. Ряды динамики. Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени); 2. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.	4	
	1. Практическое занятие - Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. Графическое изображение рядов динамики.	4	
Тема 8. Экономические индексы	Содержание учебного материала Уметь: У8 - исчислять индивидуальные и общие (сводные) индексы в различных формах. Знать: З13 - экономические индексы в статистике, сфера их применения и классификация. З14 - взаимосвязь индексов		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
	Лекция 1. Понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация. 2. Индивидуальные и общие индексы, их виды. Понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса). 3. Агрегатная форма, как основная форма общего индекса. 4. Среднеарифметический и среднегармонический индексы. Взаимосвязь индексов.	4	
	1. Практическое занятие - Исчисление индивидуальных индексов: цен, себестоимости, физического объема, товарооборота.	4	
	2. Практическое занятие - Исчисление агрегатных индексов: цен, себестоимости, физического объема, физического объема товарооборота. Исчисление среднеарифметического и среднегармонического	4	

	индексов.		
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
	Всего:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- ~ Кабинет «экономики и статистики», оснащенный оборудованием:
- ~ посадочными местами по количеству обучающихся;
- ~ рабочим местом преподавателя;
- ~ комплектом учебно-методических материалов по дисциплине «Статистика»;
- ~ Техническими средствами обучения:
- ~ компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Гладун, И.В. Статистика : учебник / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-406-02156-9. — URL: <https://book.ru/book/936084>. — Текст : электронный. — ЭБС BOOK
2. Салин, В.Н. Статистика : учебное пособие / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва : КноРус, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-406-03488-0. — URL: <https://book.ru/book/936342>. — Текст : электронный. — ЭБС BOOK
3. Попова, А.А., Статистика. Практикум : учебное пособие / А.А. Попова, Э.Ю. Чурилова, ; под ред. В.Н. Салина, Е.П. Шпаковской. — Москва : КноРус, 2021. — 307 с. — ISBN 978-5-406-09013-8. — URL:<https://book.ru/book/941565>
4. Долгова, В. Н. Теория статистики : учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01533-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489928>
5. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02972-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469771>
6. Статистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9141-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491760>
7. Черткова, Е. А. Статистика. Автоматизация обработки информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9342-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491385>

8. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисейевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04660-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489832>
9. Ковалев, Е. А. Теория вероятностей и математическая статистика для экономистов : учебник и практикум для вузов / Е. А. Ковалев, Г. А. Медведев ; под общей редакцией Г. А. Медведева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01082-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489427>
10. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02551-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491973>
11. Сергеева, И. И. Статистика : учебник / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0888-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141798>
12. Дмитриева, О.В. Статистика : учебник / Дмитриева О.В. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-01605-3. — URL: <https://book.ru/book/936955>. — Текст : электронный.
13. Сальникова, К. В. Статистика : учебник для СПО / К. В. Сальникова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 475 с. — ISBN 978-5-4488-0965-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101135.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Минашкин, В. Г. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Минашкин ; под редакцией В. Г. Минашкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru/bcode/433530>
2. Гладун, И.В. Статистика. Практикум + еПриложение: Тесты : учебное пособие / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-406-00613-9. — URL: <https://book.ru/book/934230>. — Текст : электронный. — ЭБС BOOK
3. Плеханова, Т. И. Статистика : учебное пособие для СПО / Т. И. Плеханова, Т. В. Лебедева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 418 с. — ISBN 978-5-4488-0660-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92171.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Бурова, О. А. Статистика : учебно-методическое пособие / О. А. Бурова, В. В. Полити. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 54 с. — ISBN 978-5-7264-1943-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95534.html>
5. Внешняя торговля стран СНГ и ЕС (краткий статистический сборник) - База данных East View

6. Доходы, расходы и потребление домашних хозяйств (годовое издание, статистика) - База данных East View
7. Инвестиции в России (статистический сборник) - База данных East View
8. Краткосрочные экономические показатели Российской Федерации (статистический сборник) - База данных East View
9. Макроэкономика и финансы стран СНГ и отдельных стран мира (статистический сборник) - База данных East View
10. Российский статистический ежегодник - База данных East View
11. Российский статистический ежегодник (приложение) - База данных East View
12. Статистическое обозрение - База данных East View
13. Россия в цифрах (статистический сборник) - База данных East View
14. Финансы России (статистический сборник) - База данных East View
15. Журнал "Вопросы статистики" - База данных East View
16. Журнал "Социология. Статистика. Публикации. Отраслевые обзоры". - ЭБС Знаниум

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <p>У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами РОССТА и территориальными органами статистики.</p> <p>У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию</p> <p>У3 - по исходным данным проводить сводку и группировку, определять величину интервала, строить ряды распределения (дискретные, непрерывные).</p> <p>У4 - строить статистические таблицы, простые, групповые и комбинированные таблицы, статистические графики.</p> <p>У5 - исчислять абсолютные и относительные статистические показатели, рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах.</p> <p>У6 - исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов.</p> <p>У7 - анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей.</p> <p>У8 - исчислять индивидуальные и общие (сводные) индексы в различных формах.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. 	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование по теме</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>
<p>Знать:</p> <p>31 - предмет и методы статистики.</p> <p>32 - структура органов государственной статистики.</p> <p>33 - современные технологии организации статистического учета.</p> <p>34 - формы, виды, способы статистического наблюдения.</p> <p>35 - понятие ошибок статистического наблюдения.</p> <p>36 - виды статистической сводки и</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или 	

<p>группировки данных, представление результатов сводки и группировки статистических данных.</p> <p>37 - атрибутивные и вариационные ряды распределения, элементы вариационного ряда.</p> <p>38 - статистические таблицы и их виды, правила построения таблиц.</p> <p>39 - виды графиков по форме графического образа и способу построения.</p> <p>310 - средние величины и их виды, структурные средние величины и интерпретация полученных результатов.</p> <p>311 - абсолютные и относительные показатели вариации и их интерпретация.</p> <p>312 - виды рядов динамики: показатели изменения уровней рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.</p> <p>313 - экономические индексы в статистике, сфера их применения и классификация.</p> <p>314 - взаимосвязь индексов</p>	<p>допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;</p> <p>- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки исправленные по замечанию преподавателя;</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент: - не раскрыл основное содержание учебного материала;</p> <p>- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие статистики. Статистика как наука.
2. Предмет, метод и задачи статистики.
3. Основные задачи и принципы организации государственной статистики в РФ.
4. Статистическое наблюдение и его виды.
5. Основные программно-методологические вопросы статистического наблюдения.
6. Организационные вопросы статистического наблюдения.
7. Формы, виды и способы статистического наблюдения.
8. Оценка точности статистического наблюдения.
9. Сводка: основное содержание и задачи.
10. Сущность и классификация группировок.
11. Принципы построения группировок.
12. Построение и виды рядов распределения.
13. Графическое изображение рядов распределения.
14. Понятие статистической таблицы и ее элементы.
15. Виды таблиц.
16. Основные правила оформления и чтения таблиц.
17. Статистический показатель и его виды.
18. Абсолютные показатели и единицы их измерения.

19. Относительные показатели.
20. Понятие и виды средних показателей.
21. Показатели вариации и способы их расчетов.
22. Понятие и виды индексов.
23. Выборочное наблюдение.
24. Основные способы формирования выборочной совокупности.
25. Исследование связей между явлениями.
26. Корреляционный анализ.
27. Методы регрессионного анализа.
28. Классификация рядов динамики, правила их построения.
29. Показатели изменения уровней рядов динамики.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 85 %).

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 69-84 %).

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 51-68 %).

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 50 % и менее).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МЕНЕДЖМЕНТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:
Никитина С.В. - преподаватель РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 03 «Менеджмент» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами) :

- ОГСЭ. 01 Основы философии
- ОГСЭ. 02 История
- ОП. 01 Экономика организации

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>ОК 01 - ОК 06 ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1, ПК 3.4</i>	- применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;	- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
	- проводить работу по мотивации трудовой деятельности;	- принципы построения организационной структуры управления;
	- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;	- цикл менеджмента; - система методов управления; - основы формирования мотивационной политики организации;
	- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	- стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений;
	- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;	- внешняя и внутренняя среда организации;
	- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
	- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	- приемы самоменеджмента; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
	- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	- принципы построения организационной структуры управления; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	- учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления;	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации;

	- учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками;	- методы планирования и организации работы подразделения; - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления
	- использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения;	- регламента закупочной деятельности; - методы планирования и организации работы финансового подразделения;
	- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;	- функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лекции, уроки	30
практические занятия, семинары	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ЭВОЛЮЦИЯ КОНЦЕПЦИЙ МЕНЕДЖМЕНТА			
Тема 1.1. Методологические основы менеджмента	<p>1. Содержание учебного материала: Знать: - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: 1. Введение. Предмет и задачи курса «Менеджмент». 2. Менеджмент, его сущность и содержание, многообразие понятия. 3. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации. Особенности российского менеджмента.</p>	2	ОК 01- 06
Тема 1.2. История развития менеджмента. Основные школы (концепции) управления	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Знать: - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: 1. Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента. 2. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции. 3. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.</p> <p>Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Сравнительный анализ основных концепций и научных подходов к управлению на основе использования кейс-метода».</p>	4	ОК 01 - 06, ОК 09 - 11
РАЗДЕЛ 2. ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА В			

РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ			
<p>Тема 2.1. Принципы и функции менеджмента. Понятие организации</p>	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - проводить работу по мотивации трудовой деятельности - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса Знать: - внешняя и внутренняя среда организации; - цикл менеджмента - методы планирования и организации работы подразделения - функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов - основы формирования мотивационной политики организации - приемы самоменеджмента</p>		<p>ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1</p>
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция 1. Основные функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Краткая характеристика содержания каждой функции. 2. Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях.</p>	6	
	<p>Практическое занятие 1. Практическое занятие «Понятие, признаки, законы организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Метод конкретных ситуаций (кейс-метод): разбор конкретной ситуации».</p>	2	
<p>Тема 2.2. Планирование как важнейшая функция управления. Стратегия и тактика менеджмента</p>	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности - учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления - учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками - использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения Знать: - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления - методы планирования и организации работы финансового подразделения</p>		<p>ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1,</p>

	- регламент закупочной деятельности		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1. Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования. 2. Цели организации как элемент ее стратегии. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам. 3. Тактика менеджмента.	2	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Типы рыночной стратегии фирмы в условиях конкуренции». «Анализ и оценка стратегического состояния организации (на примере SWOT анализа)»,	2	
Тема 2.3. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур управления	1. Содержание учебного материала: Уметь: - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований Знать: - принципы построения организационной структуры управления		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.4
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1. Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ). 2. Правила формирования организационной структуры управления. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.	2	
	Практическое занятие 1. «Проектирование ОСУ в организации. Анализ эффективности организационной структуры управления. Реорганизация ОСУ».	2	
РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ			
Тема 3.1. Информационное обеспечение менеджмента. Управленческие решения и их эффективность	1. Содержание учебного материала: Уметь: - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1, 3.4

	<p>-формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему методов управления - процесс принятия и реализации управленческих решений - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации 		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управленческая информация 2. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.). 3. Понятие и виды управленческих решений. 	4	
	<p>Практическое занятие</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Подходы к принятию управленческого решения. Этапы процесса принятия решений» 	2	
Тема 3.2. Проблема и пути ее решения	<p>1. Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - налаживать коммуникации с организациями различных организационно- правовых форм и сфер деятельности - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований - применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и значение коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах 		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1, 3.4
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие проблемы. 2. Диагностика и определение проблемы. 3. Методы решения проблем в организации. 	2	
	<p>Практическое занятие</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Решение реальных проблем компании. Выделение классов решения проблем». 	2	
РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА			

Тема 4.1. Деловое общение. Деловая этика в организации	1.Содержание учебного материала: Знать: - стили управления, коммуникации, принципы делового общения - приемы самоменеджмента - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры		ОК 01-06, ОК 09-11
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1. Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет. 2. Виды и формы делового общения. 3. Понятие организационной культуры компании	4	
Тема 4.2. Основы инновационного, финансового и кадрового менеджмента	1.Содержание учебного материала: Знать: - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1, 3.4
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1.Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента 2.Сущность и функции кадрового менеджмента. 3.Элементы финансового менеджмента.	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Менеджмента и предпринимательства, оснащенного:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Менеджмент»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) с доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1185615>. – Режим доступа: по подписке.
2. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-03004-2. — URL: <https://book.ru/book/936304>. — Текст : электронный. — (ЭБС BOOK.ru)
3. Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 275 с. — ISBN 978-5-406-02602-1. — URL: <https://book.ru/book/936258>. — Текст : электронный. — (ЭБС BOOK.ru)
4. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472002>
5. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468306>
6. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8972-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477873>
7. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-

- 5-534-02464-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471002>
8. Райченко, А. В. Менеджмент : учебное пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012233-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190666>
 9. Мазилкина, Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012447-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141805>. — Режим доступа: по подписке.
 10. Сетков, В.И. Менеджмент : учебное пособие / Сетков В.И. — Москва : КноРус, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-406-03832-1. — URL: <https://book.ru/book/936628>. — Текст : электронный. — (ЭБС BOOK.ru)

Дополнительные источники:

1. Лисичкина, Ю.С., Менеджмент. Практикум : учебно-практическое пособие / Ю.С. Лисичкина, О.В. Астафьева. — Москва : КноРус, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-406-07503-6. — URL:<https://book.ru/book/934650>
2. Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации: теория, история, практика : учебное пособие / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005014-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057222>
3. Балашов, А. П. Основы менеджмента : учебное пособие / А. П. Балашов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-9558-0267-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068829>
4. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452215>
5. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451068>
6. Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01144-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452525>
7. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. А. Антонец [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00934-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433773>
8. Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). —

- ISBN 978-5-9916-5369-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450925>
9. Кнышова, Е. Н. Менеджмент: Учебное пособие / Кнышова Е. Н. - Москва : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с.: - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0106-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052237>. – Режим доступа: по подписке.
 10. Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96023.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
 11. Журнал "Финансовый менеджмент". - База данных East View
 12. Журнал "Менеджмент в России и за рубежом" - База данных East View
 13. Журнал "Российский журнал менеджмента" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. <http://slovari.yandex.ru/dict/economic> (Современный экономический словарь)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - принципы построения организационной структуры управления; - цикл менеджмента; - система методов управления; - основы формирования мотивационной политики организации; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - внешняя и внутренняя среда организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - приемы самоменеджмента; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - принципы построения организационной структуры управления; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации; - методы планирования и организации работы подразделения; - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления, регламента закупочной деятельности; - методы планирования и организации работы финансового подразделения; - функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов; 	<p>Письменного опроса:</p> <p>«5»: Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы.</p> <p>«4»: Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.</p> <p>«3»: 1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы. 2. Стил ь работы не отличается единством.</p> <p>«2»: 1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Нарушена последовательность изложения мыслей. 3. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов.</p> <p>Устного опроса:</p> <p>«5» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя</p> <p>«4» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«3» - Не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«2» - Отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя</p>	<p>Текущий контроль: - устный / письменный (тестирование) опрос; - отчеты по практическим занятиям, - кейс-задача.</p> <p>Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой (дифференцированный зачет)</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в</p>		

<p>рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения; - проводить работу по мотивации трудовой деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления; - учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками; - использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности; 	<p>Практического занятия:</p> <p>«5» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;</p> <p>«4» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.</p> <p>«3»: работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;</p> <p>«2»: студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.</p>	
---	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Менеджмент, его сущность и содержание. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации.
2. Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента.
3. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции.

4. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.
5. Планирование. Краткая характеристика содержания функции.
6. Организация. Краткая характеристика содержания функции.
7. Координация. Краткая характеристика содержания функции.
8. Мотивация. Краткая характеристика содержания функции.
9. Контроль. Краткая характеристика содержания функции.
10. Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях
11. Стратегия. Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования.
12. Цели организации. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам.
13. Тактика менеджмента.
14. Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ).
15. Правила формирования организационной структуры управления.
16. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.
17. Управленческая информация
18. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.).
19. Понятие и виды управленческих решений.
20. Понятие проблемы.
21. Диагностика и определение проблемы.
22. Методы решения проблем в организации
23. Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет.
24. Виды и формы делового общения.
25. Понятие организационной культуры компании.
26. Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента.
27. Сущность и функции кадрового менеджмента.
28. Элементы финансового менеджмента.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Политов Д.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 04 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.04 «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы».

Учебная дисциплина ОП.04 «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.5 ПК 3.4 ПК 4.1 ПК 4.3	<p>У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ;</p> <p>У2 - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой;</p> <p>У3 - использовать унифицированные формы документов;</p> <p>У4 - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>У5 - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов;</p> <p>У6 - разбираться в системе внутреннего документооборота организации;</p> <p>У7 - осуществлять хранение и поиск документов;</p> <p>У8 - разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>У9 - использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте;</p> <p>У10 - проверять необходимую документацию для заключения контракта;</p> <p>У11 - формировать проекты приказов и распоряжений по проведению внутреннего контроля;</p> <p>У12 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p>	<p>31 - содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>32 - основные понятия документационного обеспечения управления;</p> <p>33 - классификация управленческих документов;</p> <p>34 - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки;</p> <p>35 - состав документов специальных систем документации;</p> <p>36 - правила организации всех этапов работы с документами;</p> <p>37 - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ;</p> <p>38 - современные информационные технологии ДОУ</p> <p>39 - особенности составления и оформления отдельных видов закупочной документации;</p> <p>310 - документирование организации контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>311 - процедура составления и оформления актов и справок по результатам контрольных мероприятий.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекции, уроки	32
практические занятия, семинары	14
лабораторные работы	10
Самостоятельная работа обучающегося	2
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 04 «Документационное обеспечение управления»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Документирование управленческой деятельности	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; У2 - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствии с нормативной базой; У3 - использовать унифицированные формы документов; У4 - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; У5 - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов;</p> <p>Знать: З1 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; З2 - основные понятия документационного обеспечения управления; З3 - классификация управленческих документов; З4 - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки; З5 - состав документов специальных систем документации;</p>		
Тема 1.1 Введение. Документирование управленческой деятельности	<p>Лекция: Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления» и связь ее с другими дисциплинами общеобразовательного и специального циклов. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». История развития научных представлений о документационном обеспечении управления. Современное состояние документационного обеспечения управления. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления как основа технологии процессов управления. Состав управленческих документов. Понятие систем документации. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов. личного прохождения. Виды документов в каждой системе документации.</p>	6	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
Тема 1.2 Система организационно-распорядительной документации	<p>Лекция: Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД). ГОСТы на ОРД. Требования к оформлению документов. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные,</p>	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3

	распорядительные, справочно-информационные. Организационные документы: устав, положение. Распорядительные документы: приказы, распоряжения, указания, постановления. Справочно-информационные документы: докладная (служебная) записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма. Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу		
	Лабораторное занятие Оформление документов с помощью программы MicrosoftWord. Создание шаблона документов.	2	
	Практическое занятие Составление и оформление распорядительных и справочно- информационных документов.	2	
	Практическое занятие Проверка правильности оформления организационных документов	2	
	Практическое занятие Кадровое делопроизводство.	4	
Тема 1.3 Денежные и финансово-расчетные документы	Лекция: Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов. Оформление доверенностей официальной и личной.	4	ПК.1.5, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	Лабораторное занятие Оформление платежных документов.	4	
Тема 1.4 Договорно-правовая документация	Лекция: Понятие договора (контракта), соглашения, протокола. Типовая форма договора. Основные разделы договора. Виды договоров: купли-продажи, поставки, комиссии и др. Виды договоров в сфере закупок. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Правила оформления претензионных писем. Особенности проведения закупок товаров.	4	ПК.1.5, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	Практическое занятие Особенности составления закупочной документации.	4	
Раздел 2. Организация работы с документами	Содержание учебного материала: Уметь: У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; У7 - осуществлять хранение и поиск документов; У6 - разбираться в системе внутреннего документооборота организации; У8 - разбираться в номенклатуре дел; У9 - использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте;		

	<p>У10 - проверять необходимую документацию для заключения контракта; У11 - формировать проекты приказов и распоряжений по проведению внутреннего контроля; У12 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p> <p>Знать: 37 - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ; 36 - правила организации всех этапов работы с документами; 38 - современные информационные технологии ДОУ 39 - особенности составления и оформления отдельных видов закупочной документации; 310 - документирование организации контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; 311 - процедура составления и оформления актов и справок по результатам контрольных мероприятий.</p>		
Тема 2.1 Понятие документооборота, регистрация документов, исполнение документов	<p>Лекция: Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации; прием входящих документов, экспедиционная обработка, предварительное рассмотрение и распределение, регистрация, рассмотрение документов руководством, исполнение. Передача документов внутри организации. Учет количества документов. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов, система АСКИД (автоматизированный контроль исполнения документов).</p>	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
Тема 2.2 Информационные технологии в делопроизводстве	<p>Лекция: Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач</p>	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	<p>Лабораторное работа Оформление документов с помощью программы MicrosoftWord. Работа с электронными документами. Создание серийных писем. Рассылка готовых писем. Прикладная среда - система управления базами данных MicrosoftAccess. Базы данных для хранения информации – конструировать базу данных; вводить, редактировать, копировать и удалять записи. Работа с запросами. Формирование отчетов. Поиск документов. Хранение и обработка больших объемов данных.</p>	2	
	<p>Лабораторное занятие Использование интегрированных систем делопроизводства и управления для автоматизации рабочего места. Работа в среде Internet и пользование электронной почты. Электронная почта: понятие, назначение, создание и отправка своих сообщений, получение почты. Ознакомиться с профессионально ориентированным ПО в области ДОУ. Поиск необходимой информации в области документирования.</p>	2	

	Отечественные разработки программ автоматизации ДОУ и архивного дела. Основные угрозы профессиональной безопасности		
Тема 2.3 Организация оперативного и архивного хранения документов	Лекция: Систематизация документов и их хранение. Номенклатура дел. Примерные и типовые номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Требования к оформлению дел. Хранение документов в структурных подразделениях. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	Практическое занятие Проверка правильности составления номенклатуры дел.	2	
Самостоятельная работа.		2	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (дифференцированный зачет)	2	
Итого:		58	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности» оснащенной:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованном для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- ~ сканером,
- ~ сетевым принтером,
- ~ программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- ~ учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые документы:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 №117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 02.07.2006 №149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об информации, информатизации и защите информации».

10. ГОСТ Р70.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. ОРД. Требования к оформлению документов".
11. ГОСТ 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.
12. ГОСТ 6.10.5-87. Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца.
13. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации (утверждена приказом Минкультуры России от 08.11.2005 №536), М., 2006.

Основные источники:

1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013913-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141796>
2. Вармунд, В.В. Документационное обеспечение управления : учебник / Вармунд В.В. — Москва : Юстиция, 2022. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-8902-2. — URL: <https://book.ru/book/942707>
3. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492787>
4. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103343.html>
5. Документационное обеспечение управления : учебник / Быкова Т.А., под ред., Глотова С.А., Конькова А.Ю., Кукарина Ю.М., Скрипко Е.А. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08272-0. — URL: <https://book.ru/book/939282>
6. Михайлова, Л.Л. Организация документационного обеспечения управления и функционирования организаций : учебное пособие / Михайлова Л.Л. — Москва : КноРус, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-406-09090-9. — URL: <https://book.ru/book/942442>

Дополнительные источники:

7. Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учебное пособие / Басаков М.И. — Москва : КноРус, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-406-08564-6. — URL: <https://book.ru/book/940170>
8. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-05783-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473802>

9. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490168>

Интернет-ресурсы:

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru> – электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
<p>У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ;</p> <p>У2 - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствии с нормативной базой;</p> <p>У3 - использовать унифицированные формы документов;</p> <p>У4 - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;</p> <p>У5 - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов;</p> <p>У6 - разбираться в системе внутреннего документооборота организации;</p> <p>У7 - осуществлять хранение и поиск документов;</p> <p>У8 - разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>У9 - использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте;</p> <p>У10 - проверять необходимую документацию для заключения контракта;</p> <p>У11 - формировать проекты приказов и распоряжений по проведению внутреннего контроля;</p> <p>У12 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p>	<p>5 «отлично» - работа выполнена полностью и правильно;</p> <p>4 «хорошо» - работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя;</p> <p>3 «удовлетворительно» - работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка;</p> <p>2 «неудовлетворительно» - допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя или студент отказался от выполнения работы без предварительного объяснения уважительных причин.</p>	<p>Оценка работы на практических занятиях.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p> <p>Оценка результатов выполнения лабораторных работ.</p> <p>Зачет с оценкой (дифференцированный и зачет).</p>
Знания:		
<p>31 - содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>32 - основные понятия документационного обеспечения управления;</p> <p>33 - классификация управленческих документов;</p> <p>34 - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки;</p>		<p>Устный (письменный) опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Проверка практических и лабораторных работ и оценка результатов.</p> <p>Зачет с оценкой (дифференцированный)</p>

<p>35 - состав документов специальных систем документации; 36 - правила организации всех этапов работы с документами; 37 - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДООУ; 38 - современные информационные технологии ДООУ 39 - особенности составления и оформления отдельных видов закупочной документации; 310 - документирование организации контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; 311 - процедура составления и оформления актов и справок по результатам контрольных мероприятий.</p>		й зачет).
--	--	-----------

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления».
2. История развития научных представлений о документационном обеспечении управления. Современное состояние документационного обеспечения управления.
3. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления
4. Состав управленческих документов.
5. Понятие систем документации.
6. Функциональные и отраслевые системы документации.
7. Унификация и стандартизация управленческих документов. личного прохождения.
8. Виды документов в каждой системе документации.
9. Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД).
10. Требования к оформлению документов.
11. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные, распорядительные, справочно-информационные.
12. Организационные документы
13. Справочно-информационные документы
14. Документирование трудовых правоотношений.
15. Состав и особенности оформления документов по личному составу
16. Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов.
17. Оформление доверенностей официальной и личной.
18. Договор (контракт), соглашения, протоколы.
19. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами.
20. Правила оформления претензионных писем.
21. Особенности проведения закупок товаров.
22. Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций.
23. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации; Передача документов внутри организации.

24. Учет количества документов.
25. Контроль исполнения документов.
26. Организация и техника контроля исполнения.
27. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов, система АСКИД (автоматизированный контроль исполнения документов).
28. Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач
29. Систематизация документов и их хранение.
30. Номенклатура дел.
31. Хранение документов в структурных подразделениях.
32. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

« ____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Калинкина О.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Экономика;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Менеджмент.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.5 ПК 3.1. ПК 3.3 - ПК 3.5. ПК 4.3. ПК 4.4. ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11.	<p>У1 - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;</p> <p>У2 - определять признаки предпринимательской деятельности;</p> <p>У3 - определять организационно-правовые формы организаций;</p> <p>У4 - оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;</p> <p>У5 - организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;</p> <p>У6 - использовать на практике полученные знания;</p> <p>У7 - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>У8 - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;</p> <p>У9 - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;</p> <p>У10 - создавать и поддерживать высокую организационную культуру;</p> <p>У11 - уметь описывать значимость своей профессии;</p> <p>У12 - применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У13 - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;</p> <p>У14 - использовать профессиональную</p>	<p>31 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций.</p> <p>32 - система государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;</p> <p>33 - сущность и социальную значимость предпринимательства;</p> <p>34 - нормы корпоративной культуры и этики;</p> <p>35 - нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность</p> <p>36 - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>37 - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности;</p> <p>38 - особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности;</p> <p>39 - теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;</p> <p>310 - основные характеристики расчетных и кредитных отношений;</p> <p>311 - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные</p>

	<p>документацию в процессе хозяйственной деятельности;</p> <p>У15 - уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права;</p> <p>У16 - уметь определять юридические признаки банкротства;</p> <p>У17 - обосновывать и оценивать риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств;</p> <p>У18 - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;</p> <p>У19 - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;</p> <p>У20 - анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;</p> <p>У21 - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;</p> <p>У22 - определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;</p> <p>У23 - определять вид гражданско-правового договора;</p> <p>У24 - определять нормативную базу, регулирующую деятельность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;</p>	<p>органы.</p> <p>312 - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;</p> <p>313 - сущность и виды ответственности предпринимателя;</p> <p>314 - последствия признания сделки недействительной;</p> <p>315 - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;</p> <p>316 - особенности правового положения недвижимого имущества;</p> <p>317 - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
лекции, уроки	32
практические занятия, семинары	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Консультации по дисциплине	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 05 «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<p>Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности.</p>	<p>Содержание учебного материала: Знать: 31 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. 32 - система государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; 33 - сущность и социальную значимость предпринимательства; 34 - нормы корпоративной культуры и этики; 35 - нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность 37 - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; 38 - особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; 39 - теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; 313 - сущность и виды ответственности предпринимателя; 314 - последствия признания сделки недействительной; Уметь: У1 - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; У2 - определять признаки предпринимательской деятельности; У3 - определять организационно-правовые формы организаций; У8 - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; У9 - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; У10 - создавать и поддерживать высокую организационную культуру; У11 - уметь описывать значимость своей профессии; У13 - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; У14 - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;</p>		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4</p>

	<p>У15 -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права;</p> <p>У17 - обосновывать и оценивать риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств;</p> <p>У18 - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;</p> <p>У19 - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;</p> <p>У22 - определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;</p>		
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность.	<p>Лекция Предмет и задачи правового регулирования предпринимательской деятельности. Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, роль гражданского права как наиболее эффективного регулятора рыночных отношений.</p>	2	
	<p>Лекция Правовое понятие предпринимательской деятельности; признаки предпринимательской деятельности.</p>	2	
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	<p>Лекция Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.</p>	2	
	<p>Лекция Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Последствия осуществления незаконного предпринимательства.</p>	2	
	<p>Практическая работа Решение ситуационных задач и тестовых заданий по вопросам темы.</p>	4	
	<p>Лекция Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц. Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства. Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства. Преимущества и недостатки субъектов малого предпринимательства.</p>	2	
	<p>Лекция Понятие и признаки банкротства юридического лица. Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.</p>	2	
	<p>Практическая работа Презентации и доклады по вопросам темы.</p>	4	
	<p>Лекция</p>	2	

	<p>Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.</p> <p>Самостоятельная работа Изучение норм законодательства, регулирующих предпринимательскую деятельность.</p>	2	
Тема 1.3 Сделки в предпринимательской деятельности	<p>Лекция Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки.</p>	2	
	<p>Лекция Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными.</p>	2	
	<p>Практические занятия Решение ситуационных задач и тестовых заданий по вопросам темы.</p>	2	
Раздел 2. Правовой режим имущества	<p>Содержание учебного материала: Знать: 316 - особенности правового положения недвижимого имущества; Уметь: У20 - анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;</p>		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4</p>
Тема 2.1 Основное вещное право	<p>Лекция Понятие права собственности, формы и содержание права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности.</p>	2	
	<p>Практическая работа Решение ситуационных задач по вопросам темы. Обсуждение вопроса «Судебная защита права собственности».</p>	2	
Раздел 3. Обязательственные правоотношения	<p>Содержание учебного материала: Знать: 36 - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; 310 - основные характеристики расчетных и кредитных отношений; 312 - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; 313 - сущность и виды ответственности предпринимателя; 315 - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; 317 - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности Уметь: У4 - оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; У5 - организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;</p>		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4</p>

	<p>У6 - использовать на практике полученные знания;</p> <p>У7 - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>У12 - применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У16 - уметь определять юридические признаки банкротства;</p> <p>У23 - определять вид гражданско-правового договора;</p> <p>У24 - определять нормативную базу, регулирующую деятельность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;</p>		
Тема 3.1 Правовое положение гражданско-правового договора	<p>Лекция</p> <p>Понятие и значение гражданско-правового договора. Содержание и форма договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.</p>	2	
	<p>Лекция</p> <p>Заключение договора на торгах. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.</p>	2	
	<p>Практическая работа</p> <p>Составление и оформление гражданско-правового договора.</p>	4	
Тема 3.2 Гражданско-правовая ответственность.	<p>Лекция</p> <p>Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.</p>	2	
	<p>Практическая работа</p> <p>Решение ситуационных задач.</p>	2	
Тема 3.3. Расчетные и кредитные обязательства	<p>Лекция</p> <p>Понятие кредитных и расчетных обязательств. Источники законодательства о кредитовании и расчетах.</p>	2	
	<p>Лекция</p> <p>Договор займа и его элементы. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Содержание и ответственность по договорам.</p>	2	
	<p>Практическая работа</p> <p>Составление и оформление кредитного договора, договора займа.</p>	4	
Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Знать:</p> <p>31 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций.</p> <p>311 - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.</p> <p>313 - сущность и виды ответственности предпринимателя;</p> <p>Уметь:</p>		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4</p>

	У21 - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;		
Тема 4.1 Защита прав и законных интересов предпринимателей.	Лекция Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции.	2	
	Практическая работа Составление искового заявления в судебные органы	2	
Консультации по дисциплине		2	
Промежуточная аттестация	Экзамен	8	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «**Менеджмента и предпринимательства**».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочными местами по количеству обучающихся;
- ~ рабочим местом преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска;
- ~ комплект учебно-наглядных пособий «Основы предпринимательской деятельности».

Технические средства обучения:

- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
5. Федеральный закон от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (в действующей редакции)

Основные источники:

1. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства : учебное пособие для вузов / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08515-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474781>

2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471865>
3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473403>

Дополнительные источники:

1. Беспалов, М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России : учебное пособие / М. В. Беспалов. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 232 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009840-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002625>. – Режим доступа: по подписке.
2. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06559-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452230>
3. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456446>.
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449529>
5. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467414>
6. Чумакова, О. В. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / О. В. Чумакова. — Москва : National Research, 2020. — 123 с. — ISBN 978-1-952243-18-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98506.html>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.kodeks.ru/> - Справочно-правовая система «Кодекс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: 31 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций; 32 - система государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; 33 - сущность и социальную значимость предпринимательства; 34 - нормы корпоративной культуры и этики; 35 - нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность 36 - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; 37 - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; 38 - особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; 39 - теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; 310 - основные характеристики расчетных и кредитных отношений; 311 - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы. 312 - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; 313 - сущность и виды ответственности предпринимателя; 314 - последствия признания сделки недействительной; 315 - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; 316 - особенности правового положения недвижимого имущества; 317 - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности</p>	<p>Устный ответ: 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ; 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности; 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов; 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.</p> <p>Тестирование: каждый вопрос 1 балл 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов; 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов; 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов; 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.</p> <p>Ситуационные задачи: 5 «отлично» - задачи решены правильно; 4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки; 3 «удовлетворительно» - одна из двух задач решена правильно; 2 «неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.</p>	<p>Текущий контроль: - устный ответ / письменный опрос; - отчеты по практическим занятиям; - решение ситуационных задач.</p> <p>Промежуточная аттестация: - экзамен</p>
<p>Умения: У1 - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; У2 - определять признаки предпринимательской деятельности; У3 - определять организационно-правовые формы организаций;</p>		

<p>У4 - оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;</p> <p>У5 - организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;</p> <p>У6 - использовать на практике полученные знания;</p> <p>У7 - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;</p> <p>У8 - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;</p> <p>У9 - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;</p> <p>У10 - создавать и поддерживать высокую организационную культуру;</p> <p>У11 - уметь описывать значимость своей профессии;</p> <p>У12 - применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>У13 - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;</p> <p>У14 - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;</p> <p>У15 - уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права;</p> <p>У16 - уметь определять юридические признаки банкротства;</p> <p>У17 - обосновывать и оценивать риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств;</p> <p>У18 - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;</p> <p>У19 - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;</p> <p>У20 - анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;</p> <p>У21 - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;</p> <p>У22 - определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;</p> <p>У23 - определять вид гражданско-правового договора;</p> <p>У24 - определять нормативную базу, регулирующую деятельность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;</p>		
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Сущность предпринимательства. Функции и факторы предпринимательства.
2. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности.
3. Нормативно-правовые документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
4. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Объекты предпринимательской деятельности.
5. Образ и личные качества предпринимателя. Культура предпринимателя.
6. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предпринимательской деятельности.
7. Понятие «право». Норма права и ее характеристики. Источники права и их субординация.
8. Правоотношение, правонарушение, юридическая ответственность.
9. Содержание предпринимательских правоотношений.
10. Объекты и субъекты предпринимательских отношений.
11. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
12. Ответственность субъектов предпринимательства за административные проступки.
13. Ответственность за налоговые правонарушения. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономики.
14. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.
15. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.
16. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.
17. Последствия осуществления незаконного предпринимательства.
18. Понятие права собственности. Объект и субъект права собственности.
19. Возникновение, переход и прекращение права собственности.
20. Полномочия прав собственности.
21. Защита права собственности.
22. Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки.
23. Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными.
24. Понятие договора. Виды договоров.
25. Порядок заключения договора.
26. Общие положения о договорных обязательствах.
27. Способы обеспечения исполнения обязательств.
28. Условия признания договоров недействительными.
29. Изменение и прекращение договорных обязательств.
30. Договоры купли-продажи и мены.
31. Договоры аренды.
32. Договоры подряда.
33. Договоры возмездного оказания услуг.

34. Порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров.
35. Особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.
36. Основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
37. Особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями.
38. Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
39. Основные требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.
40. Претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ
ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК

_____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе

_____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Цыганок В.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 38.02.06 «Финансы».

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

ОП.01 Экономика организации;

ОП.02 Статистика;

ОП.05 Основы предпринимательской деятельности;

ОП.07 Бухгалтерский учет;

ОП.10 Основы экономической теории;

ОП.11 Бухгалтерская (финансовая) отчетность;

ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 11 ПК 1.2 ПК 3.1 ПК 3.4 ПК 4.2	<p>У1 - рассчитывать долю денежных агрегатов, анализировать структуру денежной базы, различных форм расчетов в платежном обороте, структуру государственного долга с разбивкой по ценным бумагам, иным обязательствам, анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>У2 - принимать решения о применении форм расчетов, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации;</p> <p>У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы;</p> <p>У4 - рассчитывать индекс инфляции, индексировать номинальные значения, выявлять отклонения данных с учетом различных временных периодов;</p> <p>У5 - определять мероприятия, позволяющие минимизировать степень воздействия инфляции на экономическую ситуацию;</p> <p>У6 - использовать нормативные акты Российской Федерации и статистические</p>	<p>31 - основные понятия тем курса – деньги, денежное обращение, платежный оборот, эмиссия, денежная система, финансы, финансовая политика, финансовый контроль, управление финансами, финансовая система, страхование, кредитная система, кредитные организации, ценные бумаги, рынок ценных бумаг, валютная система, международные финансовые отношения, и т.д.</p> <p>32 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д.</p> <p>33 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ,</p>

	<p>данные, представленные на официальных сайтах для выявления актуальной информации и объективных сведений, необходимых для проведения расчетов и анализа основных показателей бюджетной системы РФ, анализ влияния на экономику и ключевые показатели (например, на денежную массу) различных видов финансовой политики;</p> <p>У7 - представлять работы по финансовой тематике;</p> <p>У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования.</p> <p>У9 - рассчитывать доходность финансовых инструментов и текущую стоимость, анализировать биржевую информацию, определять структуру платежного баланса страны.</p>	<p>расчета цены страховых услуг.</p> <p>34 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО)</p> <p>35 - особенности использования информационных источников для получения необходимой (для проведения расчетов и анализа) информации и данных, источники правового регулирования денежного обращения в Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в области денежного обращения и финансов, экономические денежные отношения (финансы), возникающие в процессе деятельности хозяйствующих субъектов.</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	109
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	97
в том числе:	
лекции	55
практические занятия	20
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Консультации по дисциплине	2
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	8

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 06 «Финансы, денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала:		ОК01, ОК11, ПК 4.2
	Лекция Цель, задачи дисциплины, взаимосвязь с другими дисциплинами и курсами. Организация учебного процесса. Рекомендуемая литература.	2	
Раздел 1 Деньги. Денежное обращение. Уметь: У1 - рассчитывать долю денежных агрегатов, анализировать структуру денежной базы, различных форм расчетов в платежном обороте, структуру государственного долга с разбивкой по ценным бумагам, иным обязательствам, анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Знать: 31 - основные понятия тем курса – деньги, денежное обращение, платежный оборот, эмиссия, денежная система, финансы, финансовая политика, финансовый контроль, управление финансами, финансовая система, страхование, кредитная система, кредитные организации, ценные бумаги, рынок ценных бумаг, валютная система, международные финансовые отношения, и т.д. 32 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д.			
Тема 1.1 Деньги, сущность и функции. Роль денег в экономике	Содержание учебного материала:		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
	Лекция 1. Деньги. Необходимость и предпосылки возникновения. Эволюционная и рационалистическая концепции. Сущность и функции. 2. Эволюция форм и видов денег. Современные формы денег, НПА РФ, определяющие современное представление о деньгах	2	

Тема 1.2 Денежное обращение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лекция</p> <p>1. Денежный оборот. Денежная масса. Выпуск денег в хозяйственный оборот и денежная эмиссия.</p> <p>2. Денежное обращение. Закон денежного обращения. Организация наличного и безналичного денежного оборота.</p> <p>3. Структура денежной массы РФ по данным ЦБ РФ. Национальная платежная система РФ</p>	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
Тема 1.3 Денежная система	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лекция</p> <p>1. Понятие денежной системы. Типы денежных систем.</p> <p>2. Элементы денежной системы. Принципы организации современных денежных систем.</p> <p>3. Потребительская корзина. Инфляция. Денежные реформы и методы их проведения.</p> <p>4. Денежные реформы в России. Современная денежная система РФ</p>	4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
	<p>Практическое занятие</p> <p>Расчет уровня инфляции. Потребительская корзина. Сравнительная характеристика методов регулирования инфляции.</p> <p>Платежная система Российской Федерации. Понятие, особенности, участники, регулирование</p>	4	
<p>Раздел 2. Финансы. Управление финансами. Финансовая система.</p> <p>Уметь:</p> <p>У2 - принимать решения о применении форм расчетов, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации;</p> <p>У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы;</p> <p>У4 - рассчитывать индекс инфляции, индексировать номинальные значения, выявлять отклонения данных с учетом различных временных периодов;</p> <p>У5 - определять мероприятия, позволяющие минимизировать степень воздействия инфляции на экономическую ситуацию;</p> <p>У6 - использовать нормативные акты Российской Федерации и статистические данные, представленные на официальных сайтах для выявления актуальной информации и объективных сведений, необходимых для проведения расчетов и анализа основных показателей бюджетной системы РФ, анализ влияния на экономику и ключевые показатели (например, на денежную массу) различных видов финансовой политики;</p> <p>У7 - представлять работы по финансовой тематике;</p> <p>У9 - рассчитывать доходность финансовых инструментов и текущую стоимость, анализировать биржевую информацию, определять структуру платежного баланса страны.</p> <p>Знать:</p> <p>З3 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость</p>			

<p>ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ, расчета цены страховых услуг.</p> <p>34 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО)</p> <p>35 - особенности использования информационных источников для получения необходимой (для проведения расчетов и анализа) информации и данных, источники правового регулирования денежного обращения в Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в области денежного обращения и финансов, экономические денежные отношения (финансы), возникающие в процессе деятельности хозяйствующих субъектов.</p>			
<p>Тема 2.1 Сущность и функции финансов.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лекция</p> <p>1. Понятие финансов, их особенности в системе денежных отношений</p> <p>2. Функции финансов. Роль финансов в современной экономике</p>	<p>4</p>	<p>ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11 ПК 1.2, ПК 3.4</p>
<p>Тема 2.2 Финансовая система. Финансовая политика. Управление финансами</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лекция</p> <p>1. Современная финансовая система Российской федерации. Финансы организаций. Финансы домашних хозяйств</p> <p>2. Государственные и муниципальные финансы. Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование</p> <p>3. Финансовая политика, ее содержание и типы. Современная финансовая политика РФ</p> <p>4. Управление финансами. Объекты и субъекты управления. Финансовый контроль.</p> <p>5. Социальное страхование в Российской Федерации. Государственные внебюджетные фонды, их характеристика. Негосударственные пенсионные фонды как участники социального страхования</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Государственный долг РФ. Понятие. Структура, виды. Государственные ценные бумаги. Финансовая политика РФ</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>1. Изучение Послания Президента РФ ФС. Основные направления финансовой политики в Послании Президента РФ.</p> <p>2. Сообщение о финансовом контроле на основании Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ (в ред. от 03.04.2017) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".</p> <p>3. Социальное обеспечение в РФ.</p>	<p>6</p> <p>6</p> <p>2</p>	<p>ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2</p>
<p>Текущий контроль за семестр</p>	<p>Контрольная работа</p>	<p>2</p>	

Всего часов за семестр		34	
Раздел 3. Страхование. Особенности в современных экономических условиях			
Уметь: У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования.			
Знать: 32 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д.			
Тема 3.1 Страхование. Сущность, функции и виды.	Содержание учебного материала	6	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция 1. Понятие и сущность страхования. Признаки и принципы страхования 2. Организация страхового дела. Договор страхования. Страховой рынок: понятие, сущность участники, регулирование 3. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.		
Раздел 4. Кредит. Кредитная и банковская системы.			
Уметь: У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования.			
Знать: 33 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ, расчета цены страховых услуг.			
Тема 4.1 Кредит. Ссудный капитал и процент.	Содержание учебного материала	4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала. Процент за кредит как цена ссудного капитала. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.		
	Практическое занятие Формы кредита. Определение процента за кредит. Расчет эффективной ставки за пользование кредитом. Этапы выдачи кредита. Кредитный договор.	6	

Тема 4.2 Кредитная и банковская системы	Содержание учебного материала		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция 1. Кредитные системы институциональный и функциональный аспект. Виды кредитных систем. Небанковские организации. Микрофинансовые организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования. 2. Банковские системы. Понятие, структура, виды. Банковская система РФ. 3. Центральные банки, особенности функционирования. Характеристика центральных банков. Центральный Банк Российской Федерации. Центральный банк РФ. (ФЗ N 86-ФЗ (ред. от 23.07.2018) "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"). Структура, управление, регулирование современной кредитной системы. Понятие. Законодательная база, определяющая особенности функционирования. Функции и задачи. Денежно-кредитная политика. 4. Коммерческие банки и основы их деятельности. Коммерческие банки как хозяйствующие субъекты. Банковские операции. Активные и пассивные операции банков. Принципы функционирования банка. Понятие ликвидности банка. Источники формирования прибыли банка.	8	
Тема 4.3 Рынок ценных бумаг.	Содержание учебного материала		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция: 1. Понятие финансового рынка. Место рынка ценных бумаг в экономике. Понятие, сущность, виды, характеристика рынка ценных бумаг. Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг 2. Основные виды ценных бумаг. Понятие ценной бумаги, определяемое ГК РФ, виды ценных бумаг, их характеристика, особенности существования и передачи. Основные и производные ценные бумаги. 3. Участники рынка ценных бумаг 4. Фондовая биржа. Понятие, функции, особенности функционирования. Виды сделок. Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.	6	
	Практическое занятие Классификация и характеристика видов ценных бумаг. Реквизиты ценных бумаг. Определение доходности ценных бумаг. Современная биржевая ситуация Котировка и курс ценных бумаг. Биржевые индексы.	4	
Раздел 5. Финансы в системе международных экономических отношений			
Уметь:			
У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы;			
Знать:			

34 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО)			
Тема 5.1 Валютные отношения и валютная система	Содержание учебного материала		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция: 1. Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Особенности функционирования и регулирования валютной системы. Формы международных расчетов. 2. Платежный баланс страны. Понятие и сущность платежного баланса. Нормативная база для составления платежного баланса. Структура платежного баланса Российской Федерации.	4	
Тема 5.2 Международные финансовые организации	Содержание учебного материала		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция: Международные финансовые организации Международный валютный фонд. Всемирный банк Региональные банки развития. Банк международных расчетов Парижский и Лондонский клубы. Всемирная торговая организация. Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях, членство в международных финансовых организациях.	5	
	Самостоятельная работа Изучение официальных материалов с официальных сайтов международных финансовых организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы.	2	
Курсовая работа		20	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 09, ОК 11 ПК 1.2, ПК 3.1, ПК 3.4 ПК 4.2
	Рекомендации и требования к написанию курсовой работы	2	
	Информационные источники для написания курсовой работы	2	
	Тематика курсовых работ	2	
	Разработка плана курсовой работы	2	
	Анализ разделов курсовой работы	2	
	Порядок составления презентации и представления курсовой работы	4	
	Подготовка защиты курсовой работы	2	

	Защита курсовой работы	4	
<p>Примерная тематика курсовых работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль денег в современной экономике 2. Состояние денежного обращения в России и меры по его укреплению 3. Денежная масса, показатели её объёма и структуры в России 4. Денежная система РФ 5. Возникновение финансов и их сущность 6. Финансовая политика России в современных условиях 7. Антиинфляционная политика РФ 8. Финансовая политика и её формирование 9. Бюджетное устройство и бюджетная система 10. Формы денежного обращения 11. Государственный кредит; его сущность и функции 12. Российская Федерация как кредитор и заемщик 13. Сущность региональных финансов, их роль в экономическом и социальном развитии региона 14. Государственные внебюджетные фонды РФ. Пенсионный фонд РФ. 15. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФОМС. 16. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФСС. 17. Финансы организаций различных форм собственности 18. Валютно-финансовый механизм внешнеэкономических связей 19. Валютная система России 20. Проблемы внешней задолженности России 21. Кредит и его функции 22. Кредитная система РФ 23. Банковская система России 24. Функции и операции Центрального Банка России 25. Денежно-кредитная политика Центрального Банка РФ 26. Коммерческие банки и их функции 27. Операции коммерческих банков 28. Структура и функции рынка ценных бумаг 29. Роль ценных бумаг в современной экономике 30. Вексель как форма безналичных расчетов. 31. Специализированные небанковские кредитно-финансовые институты 32. Микрофинансовые организации 33. Платежная система РФ 34. Мировая валютная система и её развитие 			

35. Организация международных финансово-кредитных отношений		
Всего часов за семестр	75	
Консультации по дисциплине	2	
Промежуточная аттестация	8	
Всего	109	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Финансов, денежного обращения и кредитов»:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя-стол, стул;
- маркерная доска;
- книжные шкафы;
- наглядные материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением Windows 2007, Microsoft Office;
- мультимедиапроектор, интерактивная доска или экран;
- доступ к сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 25 декабря 1993г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ)
2. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 №145-ФЗ (в действующей редакции)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (в действующей редакции)

4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (в действующей редакции)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ (в действующей редакции)
6. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ "Об акционерных обществах" (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 "О банках и банковской деятельности"(в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 16.07.1998 №102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ "О бухгалтерском учете"(в действующей редакции)
10. Федеральный закон от 27.06.2011 №161-ФЗ "О национальной платежной системе"(в действующей редакции)
11. Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ "О рынке ценных бумаг"(в действующей редакции)
12. Федеральный закон от 29.10.1998 №164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)" (в действующей редакции)
13. Закон РФ от 27.11.1992 №4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" (в действующей редакции)
14. Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции)
15. Федеральный закон от 29.07.1998 №136-ФЗ "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг"(в действующей редакции)
16. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (в действующей редакции)
17. Федеральный закон от 29.11.2001 №156-ФЗ "Об инвестиционных фондах"(в действующей редакции)
18. Федеральный закон от 22.05.2003 №54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"(в действующей редакции)
19. Федеральный закон от 03.07.2016 №290-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (в действующей редакции)
20. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле"(в действующей редакции)
21. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"(в действующей редакции)
22. Федеральный закон от 30.12.2004 №218-ФЗ "О кредитных историях" (в действующей редакции)
23. Федеральный закон от 05.12.2017 №362-ФЗ "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
24. Федеральный закон от 05.12.2017 №363-ФЗ "О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"

25. Федеральный закон от 05.12.2017 №364-ФЗ "О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
26. Федеральный закон от 05.12.2017 №368-ФЗ "О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
27. Федеральный закон от 07.05.1998 №75-ФЗ "О негосударственных пенсионных фондах" (в действующей редакции)
28. Федеральный закон от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации"(в действующей редакции)
29. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» 07.02.1992 №2300-001 в ред. от 18.04.2017 №88-ФЗ (в действующей редакции)
30. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 Российской Федерации №703 "О Федеральном казначействе"
31. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 №329 "О Министерстве финансов Российской Федерации"(в действующей редакции)
32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 №32404) (в действующей редакции)
33. Указание Банка России от 07.10.2013 №3073-У"Об осуществлении наличных расчетов"(Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 №32079)
34. "Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2018 год и период 2019 и 2020 годов"(утв. Банком России)
35. Послание Президента РФ Федеральному собранию.

Основные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471406>
2. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 416 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-552-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215825>
4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489654>
5. Климович, В. П. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0701-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1237084>. – Режим доступа: по подписке.
6. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.А. Галанов. - 2-е

изд. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2021. - 416 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-552-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215825>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Финансы и кредит. : учебное пособие для сред. проф. образования / Лаврушин О.И. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2020. — 315 с. — (СПО). — (ЭБС BOOK.ru)
2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95600.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95600>
3. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / Ковалева Т.М., под ред., Валиева Е.Н., Глухова А.Г., Дождева Е.Е., Жегалова Е.В., Милова Л.Н., Просветова А.А., Савинова Н.Г., Тершукова М.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-406-01541-4. — URL: <https://book.ru/book/936660>. — Текст : электронный.
4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467398>
5. Журнал «Бюджет». - База данных East View
6. Журнал "Финансы: теория и практика". - ЭБС Знаниум
7. Журнал «Управление финансовыми рисками». - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
8. Журнал "Финансовая газета"- База данных East View
9. Журнал "Финансы"- База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.minfin.ru>. – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
3. <http://www.cbr.ru> - Официальный сайт ЦБ РФ -
4. <http://www.fa.ru> - Официальный сайт Финансового университета
5. <http://special.kremlin.ru>. Официальный сайт Президента России
6. <https://www.moex.com>- Официальный сайт ПАО Московская Биржа и др....
7. http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict/ - Словарь финансовых и юридических терминов.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
<p>Умения:</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>У1 - рассчитывать долю денежных агрегатов, анализировать структуру денежной базы, различных форм расчетов в платежном обороте, структуру государственного долга с разбивкой по ценным бумагам, иным обязательствам, анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>У2 - принимать решения о применении форм расчетов, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации;</p> <p>У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы;</p> <p>У4 - рассчитывать индекс инфляции, индексировать номинальные значения, выявлять отклонения данных с учетом различных временных периодов;</p> <p>У5 - определять мероприятия, позволяющие минимизировать степень воздействия инфляции на экономическую ситуацию;</p> <p>У6 - использовать нормативные акты Российской Федерации и статистические данные, представленные на официальных сайтах для выявления актуальной информации и объективных сведений, необходимых для проведения расчетов и анализа основных показателей бюджетной системы РФ, анализ влияния на экономику и ключевые показатели (например, на денежную массу) различных видов финансовой политики;</p> <p>У7 - представлять работы по финансовой тематике;</p> <p>У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования.</p> <p>У9 - рассчитывать доходность финансовых инструментов и текущую стоимость,</p>	<p>«Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально.</p> <p>«Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты</p> <p>«Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты</p> <p>«Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные</p>	<p>опрос, тестовый контроль ситуационные задания, практическая работа, курсовая работа, экзамен</p>

анализировать биржевую информацию, определять структуру платежного баланса страны.		
Знания:		
<p>31 - основные понятия тем курса – деньги, денежное обращение, платежный оборот, эмиссия, денежная система, финансы, финансовая политика, финансовый контроль, управление финансами, финансовая система, страхование, кредитная система, кредитные организации, ценные бумаги, рынок ценных бумаг, валютная система, международные финансовые отношения, и т.д.</p> <p>32 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д.</p> <p>33 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ, расчета цены страховых услуг.</p> <p>34 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО)</p> <p>35 - особенности использования информационных источников для получения необходимой (для проведения расчетов и анализа) информации и данных, источники правового регулирования денежного обращения в Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в области денежного обращения и финансов, экономические денежные отношения (финансы), возникающие в процессе деятельности хозяйствующих субъектов.</p>		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Деньги. Необходимость и предпосылки возникновения.
2. Эволюционная и рационалистическая концепции. Сущность и функции.
3. Эволюция форм и видов денег.

4. Современные формы денег, НПА РФ, определяющие современное представление о деньгах Денежный оборот.
5. Денежная масса.
6. Выпуск денег в хозяйственный оборот и денежная эмиссия.
7. Денежное обращение. Закон денежного обращения.
8. Организация наличного и безналичного денежного оборота.
9. Структура денежной массы РФ по данным ЦБ РФ. Национальная платежная система РФ
10. Понятие денежной системы. Типы денежных систем.
11. Элементы денежной системы. Принципы организации современных денежных систем.
12. Потребительская корзина. Инфляция. Денежные реформы и методы их проведения.
13. Денежные реформы в России. Современная денежная система РФ.
14. Понятие финансов, их особенности в системе денежных отношений
15. Функции финансов. Роль финансов в современной экономике
16. Современная финансовая система Российской Федерации.
17. Финансы организаций.
18. Финансы домашних хозяйств
19. Государственные и муниципальные финансы.
20. Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование
21. Финансовая политика, ее содержание и типы. Современная финансовая политика РФ
22. Управление финансами. Объекты и субъекты управления. Финансовый контроль.
23. Социальное страхование в Российской Федерации.
24. Государственные внебюджетные фонды, их характеристика.
25. Негосударственные пенсионные фонды как участники социального страхования
26. Понятие и сущность страхования. Признаки и принципы страхования
27. Организация страхового дела. Договор страхования. Страховой рынок: понятие, сущность участники, регулирование
28. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.
29. Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала.
30. Процент за кредит как цена ссудного капитала. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента.
31. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.
32. Кредитные системы институциональный и функциональный аспект.
33. Виды кредитных систем.
34. Небанковские организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования
35. Микрофинансовые организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования
36. Банковские системы. Понятие, структура, виды. Банковская система РФ.
37. Центральные банки, особенности функционирования. Характеристика центральных банков. Центральный Банк Российской Федерации. Центральный банк РФ.
38. Структура, управление, регулирование современной кредитной системы.
39. Денежно-кредитная политика.
40. Коммерческие банки и основы их деятельности. Коммерческие банки как хозяйствующие субъекты.
41. Банковские операции. Активные и пассивные операции банков.
42. Принципы функционирования банка. Понятие ликвидности банка. Источники формирования прибыли банка.
43. Понятие финансового рынка. Место рынка ценных бумаг в экономике.
44. Понятие, сущность, виды, характеристика рынка ценных бумаг.

45. Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг
46. Основные виды ценных бумаг. Понятие ценной бумаги, определяемое ГК РФ, виды ценных бумаг, их характеристика, особенности существования и передачи. Основные и производные ценные бумаги.
47. Участники рынка ценных бумаг
48. Фондовая биржа. Понятие, функции, особенности функционирования. Виды сделок. Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.
49. Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС.
50. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Особенности функционирования и регулирования валютной системы.
51. Формы международных расчетов.
52. Платежный баланс страны. Понятие и сущность платежного баланса.
53. Нормативная база для составления платежного баланса. Структура платежного баланса Российской Федерации.
54. Международные финансовые организации
55. Международный валютный фонд. Всемирный банк
56. Региональные банки развития. Банк международных расчетов
57. Парижский и Лондонский клубы.
58. Всемирная торговая организация.
59. Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях, членство в международных финансовых организациях.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

Критерии оценки курсовой работы

Оценка «5» -работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;

Оценка «4» -работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.

Оценка «3»- работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;

Оценка «2» –студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 07

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

« ____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 07 «Бухгалтерский учет» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Математика;
- ~ Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ~ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерская (финансовая) отчетность
- ~ Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 4.2	<p>У1 - составлять группировку объектов бухгалтерского учета, классификацию активов организации и их источников</p> <p>У2 - составлять бухгалтерские балансы, определять типы хозяйственных операций</p> <p>У3 - отражать операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи</p> <p>У4 - составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета</p> <p>У5 - разрабатывать рабочий план счетов организации</p> <p>У6 - учитывать активы организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>У7 - начислять заработную плату, отпускные, пособия по временной нетрудоспособности</p> <p>У8 - учитывать удержания из заработной платы</p> <p>У9 - учитывать затраты на производство, распределение косвенных затрат</p> <p>У10 - учитывать готовую продукцию и расходы на продажу</p> <p>У11 - учитывать текущие факты хозяйственной жизни и расчеты</p> <p>У12 - учитывать финансовые результаты организации</p> <p>У13 - учитывать собственный капитал организации</p> <p>составлять бухгалтерскую отчетность</p>	<p>31 - сущность и функции бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике, предмет и объекты бухгалтерского учета, классификация активов организации, методы бухгалтерского учета.</p> <p>32 - бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды бухгалтерских балансов.</p> <p>33 - изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни учетную политику организации,</p> <p>34 - понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета.</p> <p>35 - классификация счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов, синтетические счета. 36 - метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта.</p> <p>37 - аналитический учёт, счета аналитического учёта.</p> <p>38 - нормативное регулирование бухгалтерского учета, учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение, организация бухгалтерского учета.</p> <p>39 - понятие, оценку и учет активов и источников образования активов организации</p> <p>310 - порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, порядок удержания из заработной платы.</p> <p>311 - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости, учет и распределение косвенных затрат.</p> <p>312 - учет готовой продукции и порядок учета ее продажи, расходы на продажу.</p> <p>313 - порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов по кредитам и займам, учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов по налогам и сборам.</p> <p>314 - учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.</p> <p>315 - учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности, учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года.</p> <p>316 - учет уставного, добавочного и резервного капитала. бухгалтерская отчетность, его состав.</p> <p>317 - порядок составления бухгалтерского баланса, отчета финансовых результатов</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	172
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе:	
лекции, уроки	94
практические занятия, семинары	64
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
<i>Консультации по дисциплине</i>	2
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 07 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА			
<p>Уметь: У1 - составлять группировку объектов бухгалтерского учета, классификацию активов организации и их источников У2 - составлять бухгалтерские балансы, определять типы хозяйственных операций У3 - отражать операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи У4 - составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета У5 - разрабатывать рабочий план счетов организации</p> <p>Знать: З1 - сущность и функции бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике, предмет и объекты бухгалтерского учета, классификация активов организации, методы бухгалтерского учета. З2 - бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды бухгалтерских балансов. З3 - изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни учетную политику организации, З4 - понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета. З5 - классификация счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов, синтетические счета. З6 - метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. З7 - аналитический учёт, счета аналитического учёта. З8 - нормативное регулирование бухгалтерского учета, учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение, организация бухгалтерского учета. З17 - порядок составления бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах</p>			
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Лекция 1. Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Принципы бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Классификация активов организации. 6. Методы бухгалтерского учета.</p> <p>Практическая работа Группировка объектов бухгалтерского учета</p> <p>Практическая работа Классификация активов организации и источников его формирования</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Приготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ): основные задачи и принципы бухгалтерского учета; история зарождения и развития бухгалтерского учета.</p>	4	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
		2	
		2	
		1	

		Работа с учебной литературой. Решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.		
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс		Содержание учебного материала		ПК 3.1
		Лекция 1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. 2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни	1	
		Практическая работа Составление бухгалтерских балансов	1	
		Практическая работа Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе	2	
		Самостоятельная работа обучающихся Изучить Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». Выполнение домашних работ по теме 1.2. Приготовить сообщение о классификации бухгалтерских балансов. Решение задач по составлению бухгалтерских балансов, по определению типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе.	1	
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись		Содержание учебного материала		ПК 2.1, ПК 3.1
		Лекция 1. Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Синтетические счета. 2. Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. Аналитический учёт, счета аналитического учёта. Оборотные ведомости.	10	
		Практическая работа Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи	2	
		Практическая работа Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета	2	
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета		Содержание учебного материала		ПК 3.1
		Лекция 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. 2. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций. 3. Организация бухгалтерского учета.	3	
		Практическая работа Разработка рабочего плана счетов организации	1	
Контрольная работа			2	
Итого в 3 семестре			34	

РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ

Уметь:

- У6 - учитывать активы организации на счетах бухгалтерского учета
- У7 - начислять заработную плату, отпускные, пособия по временной нетрудоспособности
- У8 - учитывать удержания из заработной платы
- У9 - учитывать затраты на производство, распределение косвенных затрат
- У10 - учитывать готовую продукцию и расходы на продажу
- У11 - учитывать текущие факты хозяйственной жизни и расчеты
- У12 - учитывать финансовые результаты организации
- У13 - учитывать собственный капитал организации составлять бухгалтерскую отчетность

Знать:

- З9 - понятие, оценку и учет активов и источников образования активов организации
 - З10 - порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, порядок удержания из заработной платы.
 - З11 - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости, учет и распределение косвенных затрат.
 - З12 - учет готовой продукции и порядок учета ее продажи, расходы на продажу.
 - З13 - порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов по кредитам и займам, учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов по налогам и сборам.
 - З14 - учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
 - З15 - учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности, учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года).
 - З16 - учет уставного, добавочного и резервного капитала.
- бухгалтерская отчетность, его состав.

Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений	Содержание Лекция 1. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций. 2. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету. 3. Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах. 4. Учет денежных средств на специальных счетах. Практические занятия Учет движения денежных средств в кассе	8	ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
		4	
Тема 2.2. Учет	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК

основных средств	Лекция 1. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств. 2. Учет амортизации основных средств. 3. Синтетический учет выбытия основных средств. 4. Учет ремонта основных средств. 5. Учет арендованных основных средств. 6. Учет инвентаризации основных средств.	10	3.3-3.4, ПК 4.2
	Практическое занятие Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации	6	
Тема 2.3 Учет нематериальных активов	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов. 2. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.	4	
	Практическое занятие Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности	4	
Тема 2.4. Учет запасов	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие, классификация и оценка запасов. Синтетический учет запасов. 2. Аналитический и складской учет запасов. 3. Способы оценки запасов при списании в расход и ином выбытии.	6	
	Практическое занятие Учет поступления и использования производственных запасов. Оценка материальных запасов при выбытии	6	
Тема 2.5. Учет	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК

труда и заработной платы	Лекция 1. Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время. 2. Оплата отпусков, выплаты социального характера. 3. Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности. 4. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам. Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.	18	3.3-3.4, ПК 4.2
	Практические занятия Начисление заработной платы, отпускных. Начисление пособий по временной нетрудоспособности	10	
	Практические занятия Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов		
	Практические занятия Выплата заработной платы. Учет депонентских сумм		
Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие производственных затрат и их классификация. Учет прямых затрат. 2. Учет и распределение общепроизводственных затрат. Учет и распределение общехозяйственных расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства	6	
	Практические занятия Учет затрат на производство	2	
	Практические занятия Учет и распределение косвенных расходов	2	
Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Синтетический учет готовой продукции. 2. Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.	4	

	Практические занятия Учет готовой продукции и расходов на продажу	1	
	Практические занятия Учет продажи продукции и определение финансового результата	1	
Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие обязательств, источники их возникновения и состав. Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. 2. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	8	
	Практические занятия Учет расчетов с подотчетными лицами	4	
Тема 2.9. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов. 2. Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов. 3. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. 4. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.	4	
	Практические занятия Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)	4	
Тема 2.10. Учет собственного капитала	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие и структура собственного капитала. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов. 2. Учет добавочного капитала. 3. Учет резервного капитала.	4	

	4. Учет средств целевого финансирования.		
	Практические занятия Учет уставного, добавочного и резервного капитала	6	
Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие отчетности и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.	2	
	Практические занятия Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах	2	
	Самостоятельная работа Выполнение, оформление и подготовка к защите отчетов по практическим занятиям	2	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		8	
Итого 4 семестр		138	
Всего по дисциплине		172	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ учебные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ интерактивная доска (учебная доска).

Технические средства обучения:

- ~ технические средства обучения;
- ~ мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
6. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
7. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).
8. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).
9. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99)(в действующей редакции).
10. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).
11. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (в действующей редакции).
12. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).

13. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (в действующей редакции).
15. Приказ Минфина России от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (в действующей редакции).
16. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).
20. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).
22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).
25. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).
26. Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)
27. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).
28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).

29. Приказ Минфина о бухгалтерском учете "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011 № 22875)
30. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"
31. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

Основная литература:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469748>
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490213>
3. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04924-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489843>
4. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08387-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492187>
5. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2021. — 311 с. — ISBN 978-5-406-02259-7. — URL: <https://book.ru/book/936098>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Дмитриева И.М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПОИ.М. Дмитриева.-5-изд., перераб. и доп.-М.: Издательство Юрайт, 2019 – 325с. (ЭБС Юрайт)
2. Дмитриева И.М., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. (ЭБС Юрайт)
3. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR

- BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91855.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90197.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
 5. Миршук, Т. В. Бухгалтерский учет: теория и практика : учебник / Т. В. Миршук. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 168 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015121-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018057>. – Режим доступа: по подписке.
 6. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-4488-0615-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91896.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
 7. Заславская, И. В. Бухгалтерский учет : учебно-методическое пособие / И. В. Заславская, И. В. Смагина. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-7264-1989-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95515.html>
 8. Журнал "Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях" - База данных East View
 9. Журнал "Бухгалтерский учет и налоги в государственных и муниципальных учреждениях: автономных, бюджетных, казенных" 2019 год
 10. Журнал "Финансы"- База данных East View
 11. Журнал "Оплата труда: бухгалтерский учёт и налогообложение" 2019
 12. Журнал "Учет в образовании" 2022, 2021, 2020, 2019
 13. Журнал "Главбух" 2022
 14. Журнал " Учёт. Налоги Право" 2019

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru>– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
7. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
9. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<p>31 - сущность и функции бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике, предмет и объекты бухгалтерского учета, классификация активов организации, методы бухгалтерского учета.</p> <p>32 - бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды бухгалтерских балансов.</p> <p>33 - изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни учетную политику организации,</p> <p>34 - понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета.</p> <p>35 - классификация счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов, синтетические счета. 36 - метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта.</p> <p>37 - аналитический учёт, счета аналитического учёта.</p> <p>38 - нормативное регулирование бухгалтерского учета, учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение, организация бухгалтерского учета.</p> <p>39 - понятие, оценку и учет активов и источников образования активов организации</p> <p>310 - порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, порядок удержания из заработной платы.</p> <p>311 - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости, учет и распределение косвенных затрат.</p> <p>312 - учет готовой продукции и порядок учета ее продажи, расходы на продажу.</p> <p>313 - порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов по кредитам и займам, учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов по налогам и сборам.</p> <p>314 - учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.</p> <p>315 - учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности, учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года).</p> <p>316 - учет уставного, добавочного и резервного</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»</p> <p>Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Устный опрос Тестирование по темам дисциплины Практические занятия-решения задач, экзамен</p>

капитала. бухгалтерская отчетность, его состав. 317 - порядок составления бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатов		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
У1 - составлять группировку объектов бухгалтерского учета, классификацию активов организации и их источников У2 - составлять бухгалтерские балансы, определять типы хозяйственных операций У3 - отражать операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи У4 - составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета У5 - разрабатывать рабочий план счетов организации У6 - учитывать активы организации на счетах бухгалтерского учета У7 - начислять заработную плату, отпускные, пособия по временной нетрудоспособности У8 - учитывать удержания из заработной платы У9 - учитывать затраты на производство, распределение косвенных затрат У10 - учитывать готовую продукцию и расходы на продажу У11 - учитывать текущие факты хозяйственной жизни и расчеты У12 - учитывать финансовые результаты организации У13 - учитывать собственный капитал организации составлять бухгалтерскую отчетность	Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Проверка выполнения практических заданий, экзамен

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
4. Учетная политика организации
5. Характеристика объектов бухгалтерского учета
6. Классификация активов организации
7. Понятие, содержание и структура бухгалтерского баланса
8. Виды бухгалтерских балансов
9. Понятие, структура, типы бухгалтерских счетов.
10. Классификация счетов бухгалтерского учета

11. Характеристика синтетических и аналитических счетов
12. Двойная запись
13. Структура и содержание разделов Плана счетов бухгалтерского учета
14. Понятие и правила организации документооборота
15. Хранение бухгалтерских документов
16. Понятие, цель инвентаризации. Случаи обязательного проведения инвентаризации.
17. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации.
18. Документальное оформление результатов инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
19. Понятие и классификация учетных регистров
20. Требования к ведению учетных регистров, способы исправления ошибок в учетных регистрах
21. Оборотно-сальдовые ведомости синтетического и аналитического учета
22. Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.
23. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Сроки представления бухгалтерской отчетности.
24. Понятие и классификация бухгалтерских документов
25. Основные реквизиты бухгалтерских документов. Проверка бухгалтерских документов.
26. Исправления ошибок в бухгалтерском учете
27. Понятие и классификация основных средств.
28. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
29. Учет выбытия основных средств.
30. Учет аренды основных средств.
31. Учет амортизации основных средств.
32. Оценка и переоценка основных средств.
33. Документальное оформление движения основных средств.
34. Понятие и учет движения нематериальных активов.
35. Амортизация нематериальных активов.
36. Понятие, классификация и бухгалтерский учет финансовых вложений.
37. Понятие, классификация и оценка материально- производственных запасов.
38. Документальное оформление кассовых операций.
39. Документальное оформление движения материально- производственных запасов.
40. Учет материально- производственных запасов.
41. Учет денежных средств на расчетном и валютном счетах предприятия.
42. Исчисление стоимости отпущенных в производство основных материалов по способу ФИФО.
43. Исчисление стоимости отпущенных в производство основных материалов по средней себестоимости.
44. Отражение на счетах бухгалтерского учета затрат по ремонту основных средств.
45. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
46. Классификация производственных затрат и система их учета.
47. Калькуляция себестоимости продукции.
48. Особенности учета и распределения затрат.
49. Характеристика готовой продукции и ее оценка.

50. Учет выпуска и реализации готовой продукции.
51. Определение финансового результата от реализации готовой продукции.
52. Понятие, состав, структура и учет дебиторской задолженности.
53. Безналичные расчеты: понятие, классификация, учет и документальное оформление.
54. Учет расчетов с подотчетными лицами.
55. Учет денежных средств в кассе предприятия.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.08

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«___» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«___» _____ С.Ф. 2023 г.

Разработчик:

Куцых Е.С. - преподаватель РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 01 - ОК 04. ОК 06, ОК 08 - ОК 10, ПК 1.1 - ПК 1.5. ПК 3.1 - ПК 3.5. ПК 4.1 - ПК 4.4.	У1 - умение пользования индивидуальными средствами защиты и противогазом; У2 - умение действовать при стихийных действиях, авариях(катастрофах) на транспорте, производственных объектах; У3 - применять средства пожаротушения, правила действий при возникновении пожара; У4 - уметь строится и выполнять движения строевым и походным шагом; У5 - разбирать автомат, стрелять из учебного оружия, метать ручные гранаты; У6 - оказывать первую медицинскую помощь при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах; умение использования непрямого массажа сердца.	31 - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура, цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. 32 - ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения основы военной службы и обороны государства; 33 - знать правила обеспечения безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке; 34 - знать функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России; 35 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке; 36 - знать методы борьбы с терроризмом; 37 - знать внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего, взаимоотношения между военнослужащими, воинскую дисциплину; 38 - знать меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метания ручных гранат, приемы метания гранат; 39 - правила оказания первой медицинской помощи при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях. реанимационные мероприятия; 310 - знать факторы, формирующие здоровье; 311 - знать экологические проблемы человечества и пути их решения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	63
в том числе:	
лекции, уроки	41
практические занятия, семинары	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Актуальность изучения дисциплины. Цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения и понятия	1	
Раздел 1. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях		20	
	<p>Содержание учебного материала.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения - применять стандарты антикоррупционного поведения; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - стандартов антикоррупционного поведения; 		<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1 – ПК 3.5 ПК 4.1- ПК 4.4</p>
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.	<p>Лекция: Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Лекция: Гражданская оборона - составная часть обороноспособности</p>	2	

	<p>страны.</p> <p>Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.</p>	2	
<p>Тема 1.2.</p> <p>Организация гражданской обороны.</p>	<p>Лекция: Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.</p>	2	<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1-1.3</p>
	<p>Практическое занятие: Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Приборы радиационной и химической разведки и контроля.</p>	2	
<p>Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.</p>	<p>Лекция: Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.</p>	2	<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1-1.3</p>
	<p>Лекция: Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени. Действия населения при ЧС военного характера.</p>	2	
	<p>Практическое занятие: Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.</p>	2	
	<p>Практическое занятие: Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.</p>	2	
<p>Тема 1.4.</p> <p>Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке.</p>	<p>Лекция: Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке.</p>	2	<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.5, 4.1</p>
<p>Раздел 2. Основы военной службы (юноши)</p>		52	
	<p>Содержание учебного материала.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы военной службы и обороны государства; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. 		
Тема 2.1. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации.	Лекция: Воинская слава России.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.2, ПК 4.4, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Лекция: Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России.	2	
	Лекция: Воинская обязанность. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке.	2	
	Лекция: Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.	2	
	Лекция: Требования к контрактнику. Правила заключения контракта. Медицинское освидетельствование. Воинские должности, предусматривающие службу по контракту. Причины введения альтернативной гражданской службы. ФЗ "Об альтернативной гражданской службе". Порядок прохождения службы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Российские воинские традиции.	2	

	Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение дисциплинарного устава: Поощрения, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам. Права командиров (начальников), по применению поощрений к подчиненным им солдатам, матросам, сержантам и старшинам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Погоны и знаки различия военнослужащих России.	2	
Тема 2.2. Огневая подготовка.	Лекция: Материальная часть автомата Калашникова. Разборка и сборка автомата. Чистка, смазка и хранение автомата.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10
	Лекция: Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метании ручных гранат.	2	
	Лекция: Приемы метания ручных осколочных гранат.	2	
	Практическое занятие: Проведение неполной разборки и сборки автомата Калашникова.	2	
	Практическое занятие: Отработка нормативов по неполной разборки и сборки автомата Калашникова.	2	
	Практическое занятие: Проведение тренировочных стрельб из учебного оружия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Ручные осколочные гранаты	2	
Тема 2.3. Медико-санитарная подготовка.	Лекция: Первая медицинская помощь при ранениях. Виды кровотечений. Первая медицинская помощь при ожогах.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Первая медицинская помощь при травмах. Реанимационные мероприятия.	2	
	Практическое занятие: Приемы оказания первой медицинской помощи при ранениях, травмах и ожогах.	2	
	Практическое занятие: Проведение реанимационных мероприятий.	2	
Тема 2.4. Уставы Вооруженных сил России.	Лекция: Военная присяга. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.2, ПК 4.4, ПК 3.1, ПК 3.3,
	Лекция: Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина	2	
	Лекция: Военные дисциплины и их классификация. Общие положения. Строй и управление ими (ст. 1-24 строевого устава). Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю. Строевые приемы и движение без оружия. Строевая стойка. Текст военной присяги.	2	

	Практическая работа: Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении.	2	ПК 3.4
	Практическая работа: Построение и отработка движения походным строем.	2	
	Практическая работа: Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Боевое Знамя воинской части.	2	
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (девушки)		52	
Тема 2.1. Здоровый образ жизни и его составляющие	Лекция: Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Правильное чередование физических и умственных нагрузок. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье..	2	
	Лекция: Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами	2	
	Лекция: Экологическая безопасность. Экологические проблемы человечества. Экологический мониторинг.	2	
	Лекция: Обязанности должностных лиц медицинского состава МСБ, основы лечебно - эвакуационных мероприятий подразделений и частей в ходе боя.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Общественное здоровье. Рациональный режим дня.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Беременность и гигиена беременности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Инфекции, передаваемые половым путем.	2	
Тема 2.2. Основы медицинских знаний.	Лекция: Общие правила оказания первой помощи. Порядок вызова скорой медицинской помощи. Правовые основы оказания первой (доврачебной) помощи.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ранениях, кровотечениях. Виды ранений. Виды кровотечений.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	

	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ожогах, поражении электрическим током.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при поражении аварийно - химически опасными веществами, в условиях применения оружия массового поражения.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях.	2	
	Лекция: Реанимационные мероприятия	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого.	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого.	2	
	Практическое занятие: Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	2	
	Практическое занятие: Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	2	
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
	Всего:	75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся; комплекты индивидуальных средств защиты; робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; огнетушители порошковые (учебные); огнетушители пенные (учебные); огнетушители углекислотные (учебные); устройство отработки прицеливания; учебные автоматы АК-74; винтовки пневматические; медицинская аптечка.

Технические средства обучения: компьютер; проектор; экран; войсковой прибор химической разведки (ВПХР); рентгенметр ДП-5В.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. — Москва : КноРус, 2021. — 155 с. — ISBN 978-5-406-08196-9. — URL: <https://book.ru/book/939366>. — Текст : электронный.
2. Айзман, Р.И. Основы медицинских знаний : учебное пособие / Айзман Р.И., Омельченко И.В. — Москва : КноРус, 2021. — 243 с. — ISBN 978-5-406-08261-4. — URL: <https://book.ru/book/939290>
3. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Микрюков В.Ю. Основы военной службы: Строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: Учебник для студентов сред. спец. учебных заведений/ В.Ю. Микрюков. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 383 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование).
2. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-11-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069174>. – Режим доступа: по подписке.
3. Сычев, Ю. Н. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ю. Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 204 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015260-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021141>. – Режим доступа: по подписке.

4. Никифоров, Л. Л. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Л. Л. Никифоров, В. В. Персиянов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 297 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014043-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1017335>. — Режим доступа: по подписке.
5. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93574.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/93574>
6. Алексеев, В. С. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие для СПО / В. С. Алексеев, О. И. Жидкова, И. В. Ткаченко. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1890-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87073.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Журнал Вестник РУДН серия «Экология и безопасность жизнедеятельности». - ЭБС IPR BOOKS

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mchs.gov.ru/> - Портал МЧС России
2. <http://bzhde.ru> - Энциклопедия безопасности жизнедеятельности
3. <http://window.edu.ru/> - Электронная библиотека учебников и учебно-методических материалов
4. <http://нэб.рф/> - Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания:</p> <p>31 - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура, цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.</p> <p>32 - ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения основы военной службы и обороны государства;</p> <p>33 - знать правила обеспечения безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке;</p> <p>34 - знать функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России;</p> <p>35 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке;</p> <p>36 - знать методы борьбы с терроризмом;</p> <p>37 - знать внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего, взаимоотношения между военнослужащими, воинскую дисциплину;</p> <p>38 - знать меры безопасности при</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыл содержание мате-риала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второсте-пенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование - устный опрос - отчеты по практическим занятиям <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

<p>проведении стрельб из стрелкового оружия и метания ручных гранат, приемы метания гранат; 39 - правила оказания первой медицинской помощи при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях. реанимационные мероприятия; 310 - знать факторы, формирующие здоровье; 311 - знать экологические проблемы человечества и пути их решения.</p>	<p>ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки исправленные по замечанию преподавателя; Оценка «2» ставится, если студент: - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; -допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	
<p>Умения: У1 - умение пользования индивидуальными средствами защиты и противогазом; У2 - умение действовать при стихийных действиях, авариях(катастрофах) на транспорте, производственных объектах; У3 - применять средства пожаротушения, правила действий при возникновении пожара; У4 - уметь строится и выполнять движения строевым и походным шагом; У5 - разбирать автомат, стрелять из учебного оружия, метать ручные гранаты; У6 - оказывать первую медицинскую помощь при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах; умение использования непрямого массажа сердца.</p>		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Безопасность жизнедеятельности: объект изучения, цели и задачи. Виды безопасности.
2. Принципы обеспечения безопасности: ориентирующие, технические, управленческие, организационные.
3. Понятия аварии, катастрофы, чрезвычайного происшествия, чрезвычайной ситуации. Классификация ЧС. Стадии развития ЧС.
4. Классификация производственных аварий и катастроф. Поражающие факторы природных и техногенных катастроф.
5. Понятие опасности. Классификация опасностей.
6. Понятие риска и виды. Расчёт риска. Методические подходы к определению риска.

7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий ЧС (РСЧС): основные задачи, принципы построения, режимы функционирования, состав сил и средств.
8. Структура, задачи ГО. Организация ГО на объектах и в том числе и в учебных заведениях.
9. Что понимают под оповещением населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Способы и средства оповещения.
10. Защитные сооружения: убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа.
11. Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи; принцип действия.
12. Что такое современная гражданская оборона РФ и каково её предназначение. Основные задачи гражданской обороны.
13. Дайте определение ядерного оружия. На чем основано поражающее действие ядерного оружия. На какие виды подразделяются ядерные взрывы.
14. Законы и другие нормативно-правовые акты РФ по обеспечению безопасности.
15. Правила поведения при угрозе террористического акта.
16. Средства защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Их виды и классификация. Правила поведения в защитных сооружениях
17. Дайте определение Вооруженных сил РФ. Их организационная структура и предназначение.
18. Структура мотострелковой роты на БТР
19. Военная обязанность, что она предусматривает и в чем заключается военная служба.
20. Порядок прохождения службы по призыву.
21. Порядок прохождения службы по контракту.
22. Военский учет.
23. Боевое знамя воинской части.
24. Символы воинской чести. Воинские ритуалы.
25. Общевоинской бой
26. В общевоинском бою каждый военнослужащий обязан
27. Мотострелковый взвод предназначен в общевоинском бою. Нормы Международного гуманитарного права
28. Патриотизм и верность воинскому долгу.
29. Содержание национальных интересов Российской Федерации.
30. Угрозы национальной безопасности Российской Федерации.
31. Основное содержание обеспечения военной безопасности.
32. Основные задачи Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск.
33. Основные задачи военной доктрины.
34. Основные виды вооружения и техники для соединений и частей.
35. Основные понятия стратегии. Основные направления обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
36. Требования безопасности при обращении с оружием и имитационными средствами.
37. Назначение, боевые свойства и общее устройство АК-74.
38. Основные части и механизмы АК-74.
39. Неполная разборка АК-74(с озвучиванием частей и механизмов)

40. Табельные средства оказания первой медицинской помощи и профилактике поражений.
41. Первая медицинская помощь при ранениях, переломах, ушибах, вывихах и контузиях.
42. Первая медицинская помощь при ожогах, отморожениях, несчастных случаях и отравлениях.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженность

Оценка «5» ставится, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой;
- изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности;
- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «3» ставится, если студент:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если студент:

- не раскрыл основное содержание учебного материала;
- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.10

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65.

Председатель ПЦК _____ Вартанова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Частилова Н.Л. - преподаватель РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.10 «Основы экономической теории» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

СОО.02.03	Экономика
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации
МДК.03.01	Финансы организаций

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 - ОК07 ОК09 - ОК11 ПК 3.1. - ПК 3.5.	<ul style="list-style-type: none">- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;- различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;- оценивать экономические процессы и явления;- оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера.	<ul style="list-style-type: none">- генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории;- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;- роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
лекции, уроки	34
практические занятия, семинары	14
Самостоятельная работа	2
Консультации по дисциплине	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 «Основы экономической теории»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Микроэкономика			
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; 		
Тема 1.1. Введение в дисциплину «Экономическая теория»	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и функции экономической теории. 2. Методы изучения экономических явлений. 3. Основные этапы развития экономической науки. 		
Тема 1.2. Потребности и ресурсы	Содержание учебного материала	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.1
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Потребности и производство. 2. Ресурсы и факторы производства. 3. Производственные возможности. 4. Проблема выбора и экономические системы. 		
	<p>Практическое занятие Построение и анализ кривой производственных возможностей.</p>	1	
Тема 1.3. Собственность в экономической системе	Содержание учебного материала	3	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.4
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическое содержание, субъекты и объекты собственности. 2. Формы собственности. 3. Организационно-правовые формы предприятий и организаций. 		

	Практическое занятие Сравнительный анализ организационно-правовых форм.	1	
Тема 1.4. Современное рыночное хозяйство	Содержание учебного материала	1	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Натуральное и товарное хозяйство. Товар и его свойства. 2. Деньги: сущность, история развития, функции. 3. Сущность и основные черты рыночного хозяйства. 4. Роль и функции государства в рыночной экономике.		
	Практическое занятие Расчет денежных агрегатов и количества денег в обращении	1	
Тема 1.5. Рыночный механизм	Содержание учебного материала	3	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Рынок и его функции. 2. Спрос: понятие, факторы, эластичность. 3. Основы теории поведения потребителя. 4. Предложение: понятие, факторы, эластичность. 5. Рыночное равновесие и равновесная цена.		
	Практическое занятие Решение задач по теме «Рыночный механизм».	1	
Тема 1.6. Конкуренция и монополия.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Понятие, сущность, методы конкурентной борьбы. 2. Совершенная конкуренция. 3. Монополия: причины возникновения, типы, организационные формы. 4. Несовершенная конкуренция: сущность, типы, методы. 5. Экономические последствия монополизации рынка и антимонопольная деятельность государства.		
Тема 1.7. Процесс производства и результаты деятельности предприятий.	Содержание учебного материала	1	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5
	Практическое занятие – Расчет совокупных, средних, предельных показателей объема производства, издержек и доходов предприятия.	1	
Тема 1.8. Рынки факторов производства.	1. Спрос на экономические ресурсы. 2. Рынок труда и заработная плата. 3. Рынок земли и рента. 4. Рынок капитала и процент.	3	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5

	Практическое занятие Расчет доходов от использования факторов производства.	1	
Раздел 2. Макроэкономика			
	Уметь: - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. Знать: - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;		
Тема 2.1. Макроэкономические основы рыночного хозяйства.	Содержание учебного материала 1. Национальный объем производства: показатели и методы измерения. 2. Безработица: понятие, типы, последствия. 3. Инфляция: понятие. Причины, классификация, последствия.	2	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.4
	Практическое занятие Расчет показателей национального объема производства	2	
Тема 2.2. Совокупный спрос и совокупное предложение.	Содержание учебного материала 1. Совокупный спрос и предложение, условие их равенства. 2. Потребление, сбережения, инвестиции. 3. Макроэкономическое равновесие.	2	ОК 01- ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1-ПК 3.4
Тема 2.3. Денежно-кредитная система и монетарная политика государства.	Содержание учебного материала 1. Кредит: функции и виды. 2. Современная банковская система. 3. Спрос на деньги, денежный рынок. 4. Монетарная политика государства.	2	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1-ПК 3.4
	Практическое занятие Анализ банковских продуктов на примере коммерческих банков города. Расчет процентов по кредитам.	2	

Тема 2.4. Финансовая система и фискальная политика государства.	Содержание учебного материала 1. Налоги: понятие, функции, виды налогов, принципы налогообложения. Налоговая система РФ. 2. Государственный бюджет: понятие, функции, основные статьи доходов и расходов. 3. Бюджетный дефицит и профицит. Государственный долг. 4. Фискальная политика государства.	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
	Практическое занятие - Анализ государственного бюджета.	2	
Тема 2.5. Экономический рост.	Содержание учебного материала 1. Экономический рост: сущность, типы, факторы роста. 2. Экономический цикл: содержание, общие черты, антициклическая политика.	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09- ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 2.6. Социальная политика государства.	Содержание учебного материала 1. Понятие социальной справедливости. 2. Доходы и их дифференциация. 3. Социальная политика государства.	2	ОК 01- ОК 07, ОК 09- ОК 11, ПК 3.4
Раздел 3. Мировая экономика			
	Уметь: - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. Знать: - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.		
Тема 3.1. Мировое хозяйство.	Содержание учебного материала 1. Международная торговля: понятие, экономическая основа, внешнеторговая политика страны. 2. Международные валютные отношения. 3. Международное движение капиталов и международная интеграция.	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
	Практическое занятие - Расчет курсов валют.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Консультации по дисциплине		2	
Промежуточная аттестация	Экзамен	8	
	Всего:	60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики и статистики», **оснащенный оборудованием:**

- ~ посадочными местами по количеству обучающихся;
- ~ рабочим местом преподавателя;
- ~ комплектом учебно-методических материалов по дисциплине «Основы экономической теории»;

техническими средствами обучения:

- ~ компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Бардовский, В. П. Экономическая теория : учебник / В. П. Бардовский, О. В. Рудакова, Е. М. Самородова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 399 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0879-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215346>
2. Слагода, В. Г. Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-091-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1775564>
3. Поликарпова, Т. И. Экономическая теория. Тесты : учебное пособие / Т. И. Поликарпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 91 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13822-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466922>
4. Дубынина, А. В. Экономическая теория : практикум для СПО / А. В. Дубынина. — Саратов : Профобразование, 2021. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0960-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100827.html>
5. Куликов, Л.М. Основы экономической теории : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2021. — 247 с. — ISBN 978-5-406-02463-8. — URL: <https://book.ru/book/936111>
6. Шапиро, С.А. Основы экономической теории : учебное пособие / Шапиро С.А., Марыганова Е.А. — Москва : КноРус, 2021. — 263 с. — ISBN 978-5-406-03713-3. — URL: <https://book.ru/book/936613>
7. Соколинский, В.М. Экономическая теория : учебное пособие / Соколинский В.М. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-02122-4. — URL: <https://book.ru/book/935763>

Дополнительные источники:

1. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Лобачева [и др.] ; под редакцией Е. Н. Лобачевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 539 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10699-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://bibli-online.ru/book/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-431309>
2. Шапиро, С.А. Основы экономической теории. : учебное пособие / Шапиро С.А., Марыганова Е.А. — Москва : КноРус, 2019. — 263 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС BOOK.ru) <https://www.book.ru/book/930458>
3. Куликов, Л.М. Основы экономической теории. : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2019. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС BOOK.ru) <https://www.book.ru/book/931840>
4. Слагода, В.Г. Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — Москва : ФОРУМ ; ИНФРА-М, 2019. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com) <https://new.znanium.com/catalog/document?id=335704>
5. Коршунов, В. В. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11589-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://bibli-online.ru/book/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-445686>
6. Куликов, Л. М. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Куликов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03163-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://bibli-online.ru/book/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-431716>
7. Наровлянская, Т. Н. Экономическая теория : учебное пособие для СПО / Т. Н. Наровлянская, Н. П. Щепачева, Е. О. Сазонова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 266 с. — ISBN 978-5-4488-0600-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92207.html>
8. Буфетова, Л. П. Экономическая теория. История экономики зарубежных стран : учебное пособие для СПО / Л. П. Буфетова ; под редакцией Г. М. Мкртчяна. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 225 с. — ISBN 978-5-4488-0823-4, 978-5-4497-0491-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96035.html>
9. Экономическая теория. От теории к практике : терминологический словарь для СПО / О. Г. Гореликова-Китаева, Н. Г. Харитоновна, Р. Р. Рахматуллин [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2020. — 119 с. — ISBN 978-5-4488-0601-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92206.html>
10. Научно-практический журнал "Экономика". - ЭБС Знаниум
11. Журнал "Вопросы экономики" - База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства. <p>Перечень умений,</p>	<p>Тестирование: 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»</p> <p>Ответ на экзамене: Оценка «5» ставится, если студент: - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент: - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.</p> <p>Оценка «3» ставится, если студент: - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но</p>	<p>Тестирование по теме Экзамен</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. 	<p>выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;</p> <ul style="list-style-type: none"> - при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя; <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; - допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя. 	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Предмет и методы экономической теории.
2. Функции экономической науки.
3. Основные разделы экономической теории: микро- и макроэкономика.
4. История развития экономической теории.
5. Производство и его стадии. Элементы процесса производства.
6. Воспроизводство и его типы.
7. Экономические потребности и производственные возможности. Кривая производственных возможностей.
8. Факторы производства.
9. Основные формы организации производства: натуральное и товарное производство.
10. Товар и его свойства. Основные теории стоимости.
11. Рынок, его сущность, функции и структура.
12. Спрос и закон спроса. Кривая спроса.
13. Ценовые и неценовые факторы изменения спроса.
14. Предложение и закон предложения. Кривая предложения.
15. Ценовые и неценовые факторы изменения предложения.
16. Рыночное равновесие. Равновесная цена.
17. Эластичность спроса и предложения.
18. Теория поведения потребителя.
19. Конкуренция, ее сущность и виды. Методы конкурентной борьбы.
20. Понятие и типы рыночных структур.
21. Модель рынка совершенной конкуренции.
22. Модели рынков несовершенной конкуренции: чистая монополия, олигополия, монополистическая конкуренция.
23. Особенности формирования спроса и предложения на рынке ресурсов. Рынок труда.
24. Рынок капитала. Рынок земли.

25. Предпринимательство как фактор производства.
26. Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические проблемы.
27. Макроэкономический кругооборот и воспроизводство экономических благ.
28. Основные макроэкономические показатели и методы их расчета.
29. Макроэкономическое равновесие: теоретические подходы.
30. Структурные элементы равновесия. Модель AD – AS
31. Финансовый рынок как регулятор экономики. Финансовая система Российской Федерации.
32. Бюджетная система страны. Основы формирования государственного бюджета.
33. Сущность, виды и функции налогов. Кривая Лаффера.
34. Фискальная политика государства и ее типы.
35. Государственный долг и способы его погашения.
36. Деньги и денежная система: экономическое содержание и структурные компоненты.
37. Денежный рынок. Кредит: экономическое содержание и формы проявления.
38. Банковская система и ее структура.
39. Денежно – кредитная политика как экономическое явление. Типы и инструменты денежно – кредитной политики.
40. Рынок и государство. Необходимость участия государства в экономических процессах.
41. Государственная политика занятости и регулирование безработицы.
42. Рыночный механизм формирования доходов.
43. Доходы населения и их виды.
44. Распределение доходов и измерение степени их неравенства. Кривая Лоренца.
45. Проблемы социальной политики государства. Основные направления экономической реформы в России.
46. Мировое хозяйство и закономерности его развития.
47. Основные формы мировых экономических отношений.
48. Международное разделение труда.
49. Международная торговля. Внешнеторговая политика.
50. Международная валютно-кредитная система.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями.

Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
«__» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 11

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:
Калинкина О.А - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 11 БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 11 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Экономика организации;
- ~ Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3.	давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности;	особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
ПК 3.4. ПК 4.2.	решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;	состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности;
	заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности;
	проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;	взаимосвязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности;
	формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.	функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
лекции, уроки	26
практические занятия, семинары	44
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Консультации по дисциплине	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 11 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности. Основные этапы составления бухгалтерской отчетности.	Содержание учебного материала: Знать: особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации; состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности; порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности; взаимосвязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности; функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации. Уметь: давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности; проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности; формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.
	Лекция Нормативно-правовые документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.	2	
	Лекция Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности. Требования предъявляемые к отчетности.	2	
	Лекция Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.	2	
	Лекция Этапы составления бухгалтерской отчетности. Оценка статей бухгалтерской отчетности.	2	
	Лекция Взаимосвязка показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.	2	

	Практические занятия Решение тестовых заданий.	6	
	Лекция Порядок проведения подготовительных мероприятий по формированию отчетности	2	
	Лекция Консолидированная (сводная) бухгалтерская отчетность. Роль бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.	2	
	Практические занятия Решение тестовых заданий.	6	
	Самостоятельная работа Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих порядок составления бухгалтерской отчетности.	2	
Тема 2 Формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание учебного материала Знать: состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности; порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности; взаимосвязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности. Уметь: решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности; заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.
	Лекция Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Структура баланса.	2	
	Лекция Порядок заполнения бухгалтерского баланса и пояснений к нему.	2	
	Практическая работа Составление бухгалтерского баланса.	8	
	Лекция Структура отчета о финансовых результатах организации, основные разделы, их состав.	2	
	Лекция Порядок заполнения отчета о финансовых результатах и пояснений к нему.	2	
	Практическая работа Заполнение отчета о финансовых результатах.	6	
	Практическая работа Составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	6	

	Лекция Структура отчета об изменениях капитала организации, основные разделы, их состав.	2	
	Практическая работа Составление отчета об изменениях уставного капитала.	6	
	Лекция Структура отчета о движении денежных средств организации, основные разделы, их состав.	2	
	Практическая работа Составление отчета о движении денежных средств.	6	
Консультации по дисциплине		2	
Промежуточная аттестация: экзамен		8	
Всего:		82	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учёт».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска.

Технические средства обучения:

- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15228-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496963>
2. Гришкина, С.Н., Бухгалтерская финансовая отчетность: задания для практических занятий: учебное пособие / С.Н. Гришкина, В.П. Сиднева. — Москва: КноРус, 2022. — 189 с. — ISBN 978-5-406-09192-0. — URL:<https://book.ru/book/942677>
3. Качкова, О.Е., Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных и муниципальных учреждений: учебник / О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева. — Москва: КноРус, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-406-09171-5. — URL:<https://book.ru/book/942675>
4. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Сорокина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15012-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497078>

Дополнительные источники:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1650226>
2. Сиднева, В.П., Бухгалтерская финансовая отчетность : учебно-практическое пособие / В.П. Сиднева, С.Н. Гришкина. — Москва : Русайнс, 2021. — 153 с. — ISBN 978-5-4365-5605-5.

— [URL:https://book.ru/book/938058](https://book.ru/book/938058)

3. Сорокина, Е.М., Бухгалтерская финансовая отчетность. : учебное пособие / Е.М. Сорокина. — Москва : КноРус, 2021. — 161 с. — ISBN 978-5-406-08093-1. — URL:<https://book.ru/book/939062>

Периодические издания:

1. Журнал "Финансы: теория и практика". - ЭБС Знаниум
2. НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ И ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ "Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях". - База данных East View
3. Журнал «Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии (720 часов)». - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Налоговый вестник". - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
3. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания:</p> <p>особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;</p> <p>состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>взаимосвязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации.</p>	<p>Устный ответ:</p> <p>5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;</p> <p>4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;</p> <p>3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;</p> <p>2 неудовлетворительно - ответ на вопрос отсутствует.</p> <p>Тестирование:</p> <p>каждый вопрос 1 балл</p> <p>5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;</p> <p>4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;</p> <p>3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;</p> <p>2 неудовлетворительно - тест выполнен на 5 и менее баллов.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>- устный опрос,</p> <p>- тестирование,</p> <p>- решение ситуационных задач</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>- экзамен</p>
<p>Умения:</p> <p>давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности;</p> <p>решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;</p> <p>заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;</p> <p>формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.</p>	<p>Ситуационные задачи:</p> <p>5 «отлично» - задачи решены правильно;</p> <p>4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки;</p> <p>3 «удовлетворительно» одна из двух задач решена правильно;</p> <p>2 «неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>- устный опрос,</p> <p>- тестирование,</p> <p>- решение ситуационных задач</p> <p>Промежуточная аттестация:</p> <p>- экзамен</p>

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к отчетности.
2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие основы построения бухгалтерской отчетности в России.

3. Концепция бухгалтерской отчетности в России и Международной практике, её сравнительный анализ.
4. Основные принципы и требования формирования бухгалтерской отчетности.
5. Годовая отчетность понятие и состав. Основные этапы её составления.
6. Оценка активов и пассивов при составлении бухгалтерской отчетности.
7. Методика формирования и отражения финансового результата деятельности организации.
8. Исправление ошибок в учете и отчетности до и после даты ее представления.
9. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.
10. Бухгалтерский баланс понятие и виды. Структура бухгалтерского баланса.
11. Отчет о финансовых результатах понятие и основные показатели.
12. Отчет об изменениях капитала понятие и основные разделы.
13. Порядок расчета чистых активов организации.
14. Отчет о движении денежных средств: текущая, финансовая и инвестиционная деятельность.
15. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
16. Роль бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.
17. Этапы составления бухгалтерской отчетности.
18. Взаимосвязка показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.
19. Международные стандарты финансовой отчетности.
20. Консолидированная отчетность и принципы ее составления в соответствии с требованиями законодательства.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка **5 «отлично»** - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка **4 «хорошо»** - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка **3 «удовлетворительно»** - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка **2 «неудовлетворительно»** - ответ на вопрос отсутствует.

Экзаменационные билеты ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Бухгалтерская финансовая отчетность организации представляет систему показателей на определенную дату отражающих:

- 1) состояние имущества, обязательства хозяйствующего субъекта и финансовые результаты его деятельности за отчетный период;
- 2) элементы вложенного, но еще не потребленного капитала;
- 3) элементы принятой учетной политики организации;
- 4) данные о доходах и расходах организации.

1	2	3	4

А2. К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

- 1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
- 2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
- 3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение корректировок по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А3. Что является верхним уровнем нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Система соответствующих федеральных законов России;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А4. В отчете о финансовых результатах раскрывается информация за отчетный период

- 1) об оплате труда и других вознаграждениях работникам организации;
- 2) о формировании доходов и расходов организации;
- 3) о взаимоотношениях деловых партнеров организации;
- 4) о расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.

1	2	3	4

А5. Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

- 1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;

- 2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
- 3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
- 4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А6. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
- 4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

А7. Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность

- 1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
- 2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
- 3) да, если компания является малым предприятием
- 4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А8. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительного выпуска акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) переоценка имущества;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10. Чему равен показатель, отражаемый по строке «Коммерческие расходы» в отчете о финансовых результатах торговой организации?"

- 1) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 44 «Расходы на продажу»;

- 2) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 26 «Общехозяйственные расходы»;
- 3) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 4) обороту по дебету 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 41 «Товары».

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. В Отчете о движении денежных средств поступление денежных средств организации представлено в разрезе деятельности...

Да	Нет	- ... операционной
Да	Нет	- ... текущей
Да	Нет	- ... внепроизводственной
Да	Нет	- ... инвестиционной
Да	Нет	- ... финансовой
Да	Нет	- ... прочей

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования остатка денежных потоков и денежных эквивалентов на конец отчетного периода ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
В		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Альфа»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.

04 – 30 000 руб.

05 – 17 000 руб.

10 – 70 000 руб.

02 – 40 000 руб.

43 – 55 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 395 000 руб.

62 – 328 000 руб.

60 – 85 000 руб.

76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.

68 – 237 000 руб.

69 – 19 000 руб.
71 – 74 000 руб.
80 – 220 000 руб.

70 – 50 000 руб.
66 – 208 000 руб.
82 – 300 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

- 1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;
- 2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
- 3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₂. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

- 1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) внутренней бухгалтерской отчетности;
- 3) управленческая отчетность;
- 4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

А₃. Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;

- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Отраслевые стандарты;
- 4) Учетная политика организации.

1	2	3	4

А4. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах

- 1) данные аналитического учета по счету 91-2 «Прочие расходы»;
- 2) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 3) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 4) данные аналитического учета по счету 97 «Расходы будущих периодов»

1	2	3	4

А5. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:

- 1) обязательства организации;
- 2) финансовое положение организации;
- 3) величину текущий активов;
- 4) затраты на производство.

1	2	3	4

А6. Укажите показатель, включаемый в отчет о финансовых результатах:

- 1) текущий налог на прибыль;
- 2) условный расход по налогу на прибыль;
- 3) налог на добавленную стоимость;
- 4) налог на доходы физических лиц.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи продукции, товаров, работ и услуг?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к совместной деятельности.

1	2	3	4

А8. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?

- 1) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
- 2) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
- 3) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года;
- 4) в течении трех месяцев по окончании отчетного года.

1	2	3	4

А9. Увеличение добавочного капитала за отчетный период в отчете об изменениях капитала характеризует:

- 1) прирост стоимости имущества организации в результате его дооценки в соответствии с установленным порядком;
- 2) прирост стоимости имущества организации за счет дополнительного выпуска акций;
- 3) увеличение оборотных активов за счет безвозмездного их поступления;

4) уменьшение дебиторской задолженности вследствие ее списания с истекшим сроком исковой давности.

1	2	3	4

А₁₀. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. Основные средства в бухгалтерском балансе отражаются....

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность составления годового бухгалтерского баланса ...

	Ответ	Вариант
А		Корректировочные проводки на начало и конец отчетного периода
Б		Составление оборотно-сальдовой ведомости за отчетный период
В		Составление бухгалтерского баланса за отчетный период
Г		Составление корреспонденции по реформации баланса

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

- Валовая прибыль (убыток);
- Прибыль (убыток) от продаж;
- Прибыль и убыток до налогообложения;
- Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Альфа»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.
 Выручка (с НДС 18 %) – 276900 руб.
 Себестоимость продаж – 120 000 руб.
 Управленческие расходы – 45 000 руб.
 Проценты к уплате – 23700 руб.
 Проценты к получению – 10 000 руб.
 Прочие доходы – 92 600 руб.
 Прочие расходы – 59 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

- 1) в отчете о движении денежных средств;
- 2) в бухгалтерском балансе;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А₂. В каком нормативном акте содержится определение и устанавливается состав бухгалтерской отчетности организации?

- 1) Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»;
- 2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- 3) Учредительными документами организации;
- 4) Учетной политикой организации.

1	2	3	4

А3. Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отражается в форме бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерском балансе;
- 2) в отчете о финансовых результатах;
- 3) в отчете о движении денежных средств;
- 4) в отчете об целевом использовании средств.

1	2	3	4

А4. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относятся платежи собственникам в связи с выкупом у них акций организации?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4
			x

А5. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) уменьшения номинальной стоимости акций;
- 2) переоценки имущества;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А6. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в....

- 1) рыночной оценке;
- 2) брутто-оценке;
- 3) нетто-оценке;
- 4) смешанной оценке.

1	2	3	4

А7. Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования составляется:

- 1) за каждый отчетный месяц;
- 2) нарастающим итогом за год;
- 3) один раз в год по окончании отчетного года;
- 4) по требованию Фонда социального страхования.

1	2	3	4

А8. Субъекты малого предпринимательства обязаны заполнять следующие формы бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании денежных средств;
- 2) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 3) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств;
- 4) бухгалтерский баланс.

1	2	3	4

А₉. Что относится к четвертому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Учетная политика организации;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А₁₀. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
- 3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
- 4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4
			x

Часть В

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Собственный капитал включает следующие составляющие...

Да	Нет	- ... займы и кредиты
Да	Нет	- ... кредиторская задолженность
Да	Нет	- ... дебиторская задолженность
Да	Нет	- ... уставный капитал
Да	Нет	- ... добавочный капитал
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Определение уменьшения капитала за отчетный период
В		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
Г		Определение увеличения капитала за отчетный период

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Агат»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.	
Отчетный период: год 2016	
Единица измерения: тыс. руб.	
Остатки по счетам главной книги:	
01 – 161 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 120 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62 – 328 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 237 000 руб.
69 – 19 000 руб.	70 – 50 000 руб.
71 – 74 000 руб.	66 – 208 000 руб.
80 – 270 000 руб.	82 – 300 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

- 1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
- 2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- 3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
- 4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А₂. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

- 1) ежемесячно;
- 2) ежеквартально;
- 3) по состоянию на 31 декабря;

4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А3. Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:

- 1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- 2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
- 3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- 4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

А4. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование:

- 1) на сумму возмещений полученных от Фонда социального страхования;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования;
- 4) все утверждения верны

1	2	3	4

А5. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

- 1) отчет о движении денежных средств;
- 2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
- 3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
- 4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А6. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:

- 1) проценты к уплате;
- 2) прочие расходы;
- 3) коммерческие расходы;
- 4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением основных средств?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4
---	---	---	---

А8. Какие организации должны прикладывать к годовой отчетности аудиторское заключение			
1) все российские организации;			
2) только крупнейшие налогоплательщики;			
3) компании, которые по закону обязаны проходить аудиторскую проверку;			
4) все компании, которые не относятся к малым.			

1	2	3	4

А9. В какие сроки представляется бухгалтерская отчетность в Службу Государственной Статистики?			
1) ежемесячно до 31 числа, месяца следующего за отчетным месяцем;			
2) ежегодно, в течение трех месяцев по окончании отчетного года;			
3) ежеквартально до 30 числа после окончания отчетного периода;			
4) ежегодно в течении 90 дней после окончания отчетного года.			

1	2	3	4

А10. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации			
1) о формах бухгалтерского учета;			
2) о движении кадров;			
3) дополнительные данные, раскрывающие статьи форм бухгалтерской отчетности;			
4) о затратах на производство.			

1	2	3	4

Часть В		
В задании В ₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).		
В₁. В отчете о финансовых результатах к прочим доходам относится....		

Да	Нет	- ...стоимость излишков при инвентаризации
Да	Нет	-...просроченная дебиторская задолженность
Да	Нет	-... просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	-... выручка от продажи основных средств
Да	Нет	-...проценты начисленные к уплате
Да	Нет	-...доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий В ₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.		
В₂. Укажите последовательность формирования величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах ...		

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение прибыли до налогообложения
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение чистой прибыли за отчетный период

Часть С₁		
Инструкция:		
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут		

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Бетта»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 31

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гончаров И.И.

Главный бухгалтер: Иванова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 181 000 руб.

10 – 75 000 руб.

19 – 5 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 17 000 руб.

58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 39 000 руб.

80 – 10 000 руб.

84 – 145 000 руб.

68 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

- 1) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) дата ее получения налоговым органом;
- 3) дата ее одобрения высшим органом управления организацией;
- 4) дата ее публикации.

1	2	3	4

А2. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А3. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А4. Бухгалтерская отчетность – это

- 1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
- 2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
- 3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- 4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4

А5. Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является:

- 1) последний календарный день отчетного периода;
- 2) первый день следующего отчетного периода;
- 3) дата фактического завершения хозяйственных операций отчетного периода;
- 4) последний день первого месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А6. Дайте наиболее точное определение. «Текущая деятельность - это ...»:

- 1) основная, направленная на получение дохода деятельность, а также иная деятельность организации, которая не относится к инвестиционной и финансовой деятельности;
- 2) деятельность, связанная с теми видами хозяйственных операций, которые приносят наибольший доход по сравнению с другими операциями;

- 3) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием внеоборотных активов;
- 4) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием ценных бумаг.

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

- 1) отражение структуры капитал;
- 2) отражение динамики капитала;
- 3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
- 4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. Для оценки степени ликвидности организации в отчете об изменениях капитала дополнительно отражаются данные о

- 1) финансовых вложениях;
- 2) дебиторской и кредиторской задолженности;
- 3) стоимости чистых активов;
- 4) расходах по обычным видам деятельности.

1	2	3	4

А9. Деятельность организации, связанная со сдачей имущества в краткосрочную аренду, считается:

- 1) текущей деятельностью;
- 2) инвестиционной деятельностью;
- 3) финансовой деятельностью;
- 4) прочей деятельностью.

1	2	3	4

А10. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. Нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются....

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Веста»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 276900 руб.

Себестоимость продаж – 120 000 руб.

Управленческие расходы – 45 000 руб.

Проценты к уплате – 23700 руб.

Проценты к получению – 10 000 руб.

Прочие доходы – 102 600 руб.

Прочие расходы – 69 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «x» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Основные средства в балансе отражаются:

- 1) в активе баланса в составе внеоборотных активов;
- 2) в активе баланса в составе оборотных активов;
- 3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;
- 4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств.

1	2	3	4

А₂. Чему равен показатель «Чистая прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Чистая прибыль» = «Прибыль от продаж» - «Себестоимость продаж» - «Текущий налог на прибыль»;
- 2) «Чистая прибыль» = «Выручка» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Чистая прибыль» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Чистая прибыль» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль».

1	2	3	4

А₃. При отражении данных в бухгалтерской (финансовой) отчетности показатель, имеющий отрицательное значение, показывается в формах отчетности:

- 1) не показывается;
- 2) со знаком минус;
- 3) в скобках;
- 4) со знаком минус в круглых скобках.

1	2	3	4

А₄. Денежными потоками от инвестиционной деятельности могут быть:

- 1) оплата приобретенных сырья и материалов;
- 2) вложения в недвижимость;
- 3) вклады в уставные капиталы;
- 4) лицензированные платежи.

1	2	3	4

А₅. Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности для малых предприятий?

- 1) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 2) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;
- 3) специализированные формы по перечню, установленному соответствующими министерствами и ведомствами РФ по согласованию с Минфином России;

4) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и отчет о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А₆. В отчете о движении денежных средств финансовой деятельностью считается:

- 1) приобретение и продажа ценных бумаг, земельных участков, недвижимости, выпуск акций;
- 2) приобретение и продажа ценных бумаг, предоставление займов;
- 3) деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств;
- 4) извлечение прибыли путем производства и продажи продукции.

1	2	3	4

А₇ Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Фонд социального страхования:

- 1) по решению налогового органа.
- 2) по запросу Фонда социального страхования;
- 3) не отчитываются;
- 4) в обязательном порядке;

1	2	3	4

А₈. Для установления страхового тарифа уплаты взносов в ФСНС необходимо подтвердить основной вид деятельности в следующие сроки:

- 1) до 01 апреля года, следующего за отчетным годом;
- 2) до 15 апреля года, следующего за отчетным годом;
- 3) до 31 марта года, следующего за отчетным годом;
- 4) до 01 января года, следующего за отчетным годом.

1	2	3	4

А₉. Что признается отчетным периодом при сдаче отчетности в Фонд социального страхования:

- 1) 1 квартал, год;
- 2) месяц;
- 3) квартал;
- 4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

А₁₀. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительный выпуск акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) реорганизации юридического лица;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В активе бухгалтерского баланса указываются остатки синтетических счетов ...

Да	Нет	- ...валютный счет
----	-----	--------------------

Да	Нет	-...расчеты с кредиторами
Да	Нет	-...расчеты по оплате труда
Да	Нет	-...авансы выданные поставщикам
Да	Нет	-...долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	-...нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Восход»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина, 1

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 128 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 14000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий** ($A_1 - A_{10}$). К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания ($B_1 - B_2$): x - с выбором верных ответов, z - на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (C_1).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A₁. Деятельность в отчете о движении денежных средств не классифицируется:

- 1) как предпринимательская;
- 2) как текущая;
- 3) как инвестиционная;
- 4) как финансовая.

1	2	3	4

A₂. Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
- 2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

A₃. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:

- 1) 1 квартал, год;
- 2) месяц;
- 3) квартал;
- 4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

A₄. Сроком сдачи сведений о среднесписочной численности работников является:

- 1) до 31 марта, после окончания отчетного года;
- 2) до 20 января года, следующего за отчетным;
- 3) до 15 апреля, после окончания отчетного года;
- 4) до 15 февраля после окончания отчетного года.

1	2	3	4

A₅. Какие штрафные санкции для юридического лица за непредставление бухгалтерской отчетности в Службу Государственной Статистики?

- 1) не менее 1000 рублей;
- 2) от 3000 до 5000 рублей;
- 3) от 100 до 300 рублей;

4) 200 рублей.

1	2	3	4

А6. В соответствии с требованиями ПБУ 14/2000 в бухгалтерском балансе раскрывается информация о наличии нематериальных активах, к которым относятся:

- 1) Исключительные права на программы для компьютеров и базы данных;
- 2) Деловая репутация предприятия
- 3) Объекты интеллектуальной собственности;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А7. Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Пенсионный фонд:

- 1) по решению налогового органа.
- 2) по запросу Пенсионного фонда;
- 3) не отчитываются;
- 4) в обязательном порядке.

1	2	3	4

А8. Актив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) материальные внеоборотные активы, нематериальные, финансовые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы;
- 2) капитальными вложениями в связи с приобретением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов;
- 3) дебиторская задолженность, денежные средства, запасы, основные средства;
- 4) материальные поисковые активы, нематериальные, отложенные налоговые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы.

1	2	3	4

А9. Годовую бухгалтерскую отчетность обязаны публиковать организации:

- 1) ОАО;
- 2) ООО;
- 3) Потребительский кооператив;
- 4) ЗАО.

1	2	3	4

А10. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам к расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности относятся...

Да	Нет	- ...дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	-... социальное пособие на погребение
Да	Нет	-... компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	-... вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	-...оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	-...пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования...

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		определение базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Гамма»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина, 1

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 14000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность – это сводная бухгалтерская отчетность...

- 1) включающая показатели отчетов дочерних и зависимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 2) группы взаимосвязанных организаций, объединяющих отчетность головной организации, ее дочерних обществ, зависимых обществ, являющихся юридическими лицами по законодательству места их регистрации;
- 3) включающая показатели отчетов группы организаций дочерних и независимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации;
- 4) включающая показатели отчетов частных предпринимателей.

1	2	3	4

А₂. Пассив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
- 2) уставный капитал, резервный капитал, долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
- 3) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность, переоценка внеоборотных активов;
- 4) капиталы и резервы, долгосрочные заемные средства, краткосрочные заемные средства, кредиторская задолженность.

1	2	3	4

А₃. При отсутствии деятельности Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования организациями....

- 1) представляется в обязательном порядке;
- 2) не представляется;
- 3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
- 4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А4. Назовите разделы бухгалтерского баланса:

- 1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства.

1	2	3	4

А5. В размере фактических затрат на приобретение показываются в бухгалтерском балансе земельные участки и объекты природопользования в составе...

- 1) основных средств;
- 2) нематериальных активов;
- 3) долгосрочных финансовых вложениях;
- 4) незавершенном строительстве.

1	2	3	4

А6. В бухгалтерском балансе по строке «Прочие внеоборотные активы» показывается стоимость...

- 1) стоимость незаконченного строительства;
- 2) суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществлением капитальных вложений;
- 3) стоимость незаконченного строительства, суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществление капитальных вложений и оборудование, требующего монтажа и предназначенного для установки;
- 4) доходных вложений в материальные ценности.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится платежи поставщикам за сырье и материалы?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Какие из нижеприведенных факторов определяют особенности формирования бухгалтерской отчетности:

- 1) величина уставного капитала организации;
- 2) организационно-правовая форма организации;
- 3) стоимость чистых активов на конец отчетного года;
- 4) численность сотрудников организации.

1	2	3	4

А₉. Показатели, характеризующие критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства:

- 1) доля уставного капитала, выручка и численность сотрудников;
- 2) резервы, размер чистой прибыли и вид деятельности;
- 3) вид деятельности и размер уставного капитала;
- 4) система налогообложения и численность сотрудников.

1	2	3	4

А₁₀. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....

- 1) ОАО;
- 2) некоммерческие организации;
- 3) товарищества на вере;
- 4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы...

Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	- ...единовременной материальной помощи
Да	Нет	- ...компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	- ...пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	- ...начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования базы для начисления страховых взносов в Пенсионный фонд...

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Сокол»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Ленинградская, 12

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 55 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 300 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 69 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67 – 108 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 – 75 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по взносам от несчастных случаев определяется....

- 1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
- 2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4
---	---	---	---

--	--	--	--

А2. Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса:

- 1) «Прочие оборотные активы»;
- 2) «Незавершенное строительство»;
- 3) «Затраты в незавершенном производстве»;
- 4) «Запасы»

1	2	3	4

А3. В Отчете об изменениях капитала увеличение собственных акций организации осуществляется за счет:

- 1) увеличения номинальной стоимости акций;
- 2) изменения резервного капитала;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А4. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с перечислением налога на прибыль за отчетный период?

- 1) к прочей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к текущей деятельности.

1	2	3	4

А5. На какие цели используется резервный капитал?

- 1) на выплату дивидендов;
- 2) на выплату доходов инвесторам или кредиторам;
- 3) на покрытие убытков организации;
- 4) на покрытие непредвиденных потерь и убытков организации за отчетный год, а также для погашения облигаций АО и выплаты доходов инвесторам или кредиторам, если на эти цели не хватает чистой прибыли.

1	2	3	4

А6. Расшифровка движения основных средств в течение отчетного года, а также состава на конец отчетного года производится в...

- 1) «Бухгалтерском балансе»;
- 2) «Отчете об изменениях капитала»;
- 3) «Пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»;
- 4) «Отчете о финансовых результатах».

1	2	3	4

А7. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся...

- 1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
- 2) стоимость активов, полученных безвозмездно;

- 3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А8. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

А9. Сведения о среднесписочной численности представляются организациями в налоговые органы...

- 1) ежемесячно;
2) ежеквартально;
3) ежеквартально и ежегодно;
4) ежегодно.

1	2	3	4

А10. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода в Пенсионный фонд на обязательное пенсионное страхование определяется....

- 1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;
4) задолженности за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного пенсионного страхования.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В Отчете о движении денежных средств к платежам от текущих операций относятся...

Да	Нет	- ...платежи в связи с оплатой труда работников
Да	Нет	-... платежи подрядчикам за выполненные работы и услуги

Да	Нет	-...платежи по приобретенным ценным бумагам
Да	Нет	-...платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-...уплата процентов по долговым обязательствам
Да	Нет	-...возврат кредитов и займов

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток); Прибыль (убыток) от продаж;
 Прибыль и убыток до налогообложения; Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Агат» ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина, 1

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г. Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016 Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 958 600 руб. Себестоимость продаж – 560 000 руб.

Коммерческие расходы – 30 000 руб. Проценты к уплате – 74 500 руб.

Проценты к получению – 50 000 руб. Прочие доходы – 122 400 руб.

Прочие расходы – 49 000 руб. Текущий налог на прибыль – 54255 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (С₁).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. В отчете об изменении капитала движение капитала показывается в разрезе...

- 1) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли и собственных акций выкупленных у акционеров;
- 2) переоценки имущества, дополнительного выпуска акций и дивидендов;
- 3) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала;
- 4) чистой прибыли, переоценки имущества и собственных акций выкупленных у акционеров

1	2	3	4

А2. В бухгалтерском балансе отражаются показатели ...

- 1) на отчетную дату отчетного периода;
- 2) за предыдущий год и год предшествующий предыдущему;
- 3) за отчетный период, период предыдущего года аналогичный отчетному периоду;
- 4) на отчетную дату отчетного периода, предыдущий год и год предшествующий предыдущему.

1	2	3	4

А3. В Отчете о движении денежных средств отражаются показатели по следующим разделам....

- 1) денежные средства в рублевом эквиваленте и в иностранной валюте;
- 2) денежные потоки от текущих операций, денежные потоки от инвестиционных операций и денежные потоки от финансовых операций;
- 3) денежные средства от текущих операций, инвестиционных операций и прочих операций;
- 4) денежные средства от основной деятельности и прочих операций.

1	2	3	4

А4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается

- 1) руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) руководителем и аудитором;
- 3) главным бухгалтером и аудитором;
- 4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А5. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование начисление взносов показывается....

- 1) на начало отчетного периода, за последние три месяца отчетного периода, по актам проверок и за прошлые расчетные периоды;
- 2) за три отчетных месяца;
- 3) на начало отчетного периода и за последние три месяца отчетного периода;
- 4) на начало отчетного периода и за все месяцы отчетного года.

1	2	3	4

А₆. Во втором разделе бухгалтерского баланса налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям показывается на основании остатка счета ...

- 1) 90 «Продажи»;
- 2) 62 «Расчеты с покупателями»;
- 3) 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
- 4) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

1	2	3	4

А₇. Какие организации подтверждают вид деятельности:

- 1) коммерческие торговые организации;
- 2) все организации независимо от вида деятельности;
- 3) совместные предприятия;
- 4) сельскохозяйственные предприятия.

1	2	3	4

А₈. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Кредиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А₉. Размер штрафа за непредставление годовой бухгалтерской отчетности в налоговые органы:

- 1) от 3000 до 5000 рублей;
- 2) 200 рублей за каждый бланк отчетности;
- 3) 1000 рублей за каждый бланк отчетности;
- 4) штраф не взимается.

1	2	3	4

А₁₀. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

- 1) покупатели имущественного комплекса (активов);
- 2) задолженность перед кредиторами;
- 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В отчете об изменении капитала увеличение капитала происходит за счет...

Да	Нет	- ... переоценки имущества
Да	Нет	- ... дополнительного выпуска акций
Да	Нет	- ... дивидендов
Да	Нет	- ... уменьшения количества акций
Да	Нет	- ... убытка
Да	Нет	- ... чистой прибыли

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на конец отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на начало отчетного периода

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Вершина»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Ленинградская, 12

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 5 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 322 300 руб.
62 – 136 900 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67 – 58 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 – 75 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (С₁).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

- 1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
- 2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
- 3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение корректировок по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₂ Бухгалтерская финансовая отчетность организации представляет систему показателей на определенную дату отражающих:

- 1) состояние имущества, обязательства хозяйствующего субъекта и финансовые результаты его деятельности за отчетный период;
- 2) элементы вложенного, но еще не потребленного капитала;
- 3) элементы принятой учетной политики организации;
- 4) данные о доходах и расходах организации

1	2	3	4

А₃.Что относится ко второму уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Положения по бухгалтерскому учету;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А₄ Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

- 1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
- 2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
- 3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
- 4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А₅. В отчете о финансовых результатах раскрывается информация за отчетный период

- 1) об оплате труда и других вознаграждениях работникам организации;

- 2) о формировании доходов и расходов организации;
- 3) о взаимоотношениях деловых партнеров организации;
- 4) о расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.

1	2	3	4

А6. Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность

- 1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
- 2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
- 3) да, если компания является малым предприятием
- 4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
- 4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

А9. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

- 1) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом
- 3) ежегодно до 20 января после окончания отчетного периода;
- 4) ежеквартально до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А10. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах содержат расшифровку:

- 1) состава нематериальных активов, основных средств и доходных вложений в материальные ценности, принадлежащих организации;
- 2) расходов на НИОКР и освоение природных ресурсов;
- 3) дебиторской и кредиторской задолженностей, расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат); обеспечений и государственной помощи;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Поступление денежных средств организации в Отчете о движении денежных средств представлено в разрезе деятельности...

Да	Нет	- ... финансовой
Да	Нет	- ... текущей
Да	Нет	- ... внепроизводственной
Да	Нет	- ... инвестиционной
Да	Нет	- ... операционной
Да	Нет	- ... прочей

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения остатка денежных потоков и денежных эквивалентов в Отчете о движении денежных средств на конец отчетного периода ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Привет»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 56

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 141 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 70 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62 – 278 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 187 000 руб.
69 – 18 000 руб.	80 – 210 000 руб.
71 – 74 000 руб.	70 – 50 000 руб.
66 – 208 000 руб.	82 – 290 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

- 1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) внутренней бухгалтерской отчетности;
- 3) управленческая отчетность;
- 4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

А₂. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

- 1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;
- 2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
- 3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₃. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах

- 1) данные аналитического учета по счету 91-2 «Прочие расходы»;
- 2) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 3) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 4) данные аналитического учета по счету 97 «Резервы предстоящих расходов и платежей»).

1	2	3	4

А₄. Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Отраслевые стандарты и методические рекомендации по применению ПБУ;
- 4) Учетная политика организации.

1	2	3	4

А5. Укажите показатель, включаемый в отчет о финансовых результатах:

- 1) текущий налог на прибыль;
- 2) условный расход по налогу на прибыль;
- 3) налог на добавленную стоимость;
- 4) налог на доходы физических лиц.

1	2	3	4

А6. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:

- 1) обязательства организации;
- 2) финансовое положение организации;
- 3) величину текущий активов;
- 4) затраты на производство.

1	2	3	4

А7. В соответствии с требованиями сопоставимости и последовательности данные для отчета о финансовых результатах должны сопоставляться по показателями:

- 1) за отчетный и налоговый периоды;
- 2) минимум за два года: отчетный и предшествующий отчетному году;
- 3) за отчетный год;
- 4) за каждый квартал отчетного года.

1	2	3	4

А8. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи продукции, товаров, работ и услуг?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к совместной деятельности.

1	2	3	4

А9. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А10. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

- 1) ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) ежеквартально до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
- 3) ежегодно до 15 января после окончания отчетного периода;
- 4) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. В бухгалтерском балансе Нематериальные активы отражаются...

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность статей раздела 1 бухгалтерского баланса ...

	Ответ	Вариант
А		Нематериальные активы
Б		Основные средства
В		Материальные поисковые активы
Г		Финансовые вложения

Часть С₁**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Привет»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 56

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 456900 руб.

Себестоимость продаж – 320 000 руб.

Управленческие расходы – 54 000 руб.

Проценты к уплате – 13700 руб.

Проценты к получению – 20 000 руб.

Прочие доходы – 102 600 руб.

Прочие расходы – 56 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. В каком нормативном акте содержится определение и устанавливается состав бухгалтерской отчетности организации?

- 1) Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»;
- 2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- 3) Учредительными документами организации;
- 4) Учетной политикой организации.

1	2	3	4

А₂. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

- 1) в отчете о движении денежных средств;
- 2) в бухгалтерском балансе;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А₃. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относятся платежи собственникам в связи с выкупом у них акций организации?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А₄. Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отражается в форме бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерском балансе;
- 2) в отчете о финансовых результатах;
- 3) в отчете о движении денежных средств;
- 4) в отчете об целевом использовании средств.

1	2	3	4
			x

А5. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в....			
1) рыночной оценке;			
2) брутто-оценке;			
3) нетто-оценке;			
4) смешанной оценке.			
1	2	3	4
А6. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:			
1) уменьшения номинальной стоимости акций;			
2) переоценки имущества;			
3) дивидендов;			
4) чистой прибыли.			
1	2	3	4
А7. Каким образом заинтересованные пользователи могут получать информацию, содержащуюся в статистической отчетности?			
1) из официальных публикаций Федеральной Службы Государственной статистики;			
2) путём получения статистической отчетности в местных органах государственной власти;			
3) путём получения форм статистической отчетности непосредственно у организации;			
4) путем получения статистической отчетности у аудиторов.			
1	2	3	4
А8. Расчет по страховым взносам составляется:			
1) за каждый отчетный месяц;			
2) нарастающим итогом за год;			
3) один раз в год по окончании отчетного года;			
4) по требованию Фонда социального страхования.			
1	2	3	4
А9. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:			
1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;			
2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;			
3) данные налогового регистра по учету финансового результата;			
4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.			
1	2	3	4
А10. Какие данные являются базой для начисления страховых взносов от несчастных случаев на производстве в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования:			
1) выплаты и иные вознаграждения в пользу работников;			
2) суммы полученные от Территориального Фонда социального страхования на банковский счет;			
3) суммы выплаченных пособий по производственным травмам;			
4) фонд оплаты труда работников.			
1	2	3	4
			x

Часть В

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Собственный капитал организации в бухгалтерском балансе представлен следующими статьями ...

Да	Нет	- ... займы и кредиты
Да	Нет	- ... кредиторская задолженность
Да	Нет	- ... дебиторская задолженность
Да	Нет	- ... уставный капитал
Да	Нет	- ... добавочный капитал
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Определение увеличения капитала за отчетный период
В		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
Г		Определение уменьшения капитала за отчетный период

Часть С₁**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Зондекс»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М. Горького, 43

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гончаров И.И.

Главный бухгалтер: Иванова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 181 000 руб.

10 – 75 000 руб.

19 – 5 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 17 000 руб.

58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 120 000 руб.

80 – 10 000 руб.

84 – 145 000 руб.
68 – 71 000 руб.
66 – 81 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:

- 1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- 2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
- 3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- 4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

А₂. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

- 1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
- 2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- 3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
- 4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А₃. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

- 1) ежемесячно;
- 2) ежеквартально;
- 3) по состоянию на 31 декабря;

4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А4. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

- 1) отчет о движении денежных средств;
- 2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
- 3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
- 4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А5. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование:

- 1) на сумму возмещений полученных от Фонда социального страхования;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов.

1	2	3	4

А6. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением основных средств?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А7. Что представляют собой прочие доходы организации?

- 1) результат от продажи основных средств, нематериальных активов, материальных ценностей, иностранной валюты;
- 2) поступления, связанные с участием в уставном капитале других организаций (включая проценты и иные доходы по ценным бумагам);
- 3) доходы от сдачи имущества в аренду;
- 4) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества).

1	2	3	4

А8. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:

- 1) проценты к уплате;
- 2) прочие расходы;
- 3) коммерческие расходы;
- 4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А₉ В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

- 1) о формах бухгалтерского учета;
- 2) о движении кадров;
- 3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
- 4) о затратах на производство

1	2	3	4

А₁₀ В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К прочим доходам в отчете о финансовых результатах относится...

Да	Нет	- ...стоимость излишков при инвентаризации
Да	Нет	-...просроченная дебиторская задолженность
Да	Нет	-...просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	-...выручка от продажи основных средств
Да	Нет	-...проценты начисленные к уплате
Да	Нет	-...доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах ...

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение чистой прибыли за отчетный период
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение прибыли до налогообложения

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Надежда»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 13

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гончаров И.И.

Главный бухгалтер: Петрова Г.П.

Отчетный период: год 2016
 Единица измерения: тыс. руб.
 Остатки по счетам главной книги:
 01 – 100 000 руб.
 10 – 75 000 руб.
 19 – 5 000 руб.
 50 – 3 000 руб.
 51 – 17 000 руб.
 58 – 50 000 руб.
 60 – 75 000 руб.
 69 – 19 000 руб.
 70 – 50 000 руб.
 71 – 120 000 руб.
 80 – 10 000 руб.
 84 – 145 000 руб.
 68 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А₂. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

- 1) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;

- 2) дата ее получения налоговым органом;
- 3) дата ее одобрения высшим органом управления организацией;
- 4) дата ее публикации.

1	2	3	4

А3. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А4 Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является:

- 1) последний календарный день отчетного периода;
- 2) первый день следующего отчетного периода;
- 3) дата фактического завершения хозяйственных операций, относящихся к отчетному периоду;
- 4) последний день первого месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А5 Бухгалтерская отчетность – это

- 1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
- 2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
- 3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- 4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4
			x

А6. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

- 1) отражение структуры капитал;
- 2) отражение динамики капитала;
- 3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
- 4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А7. По статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» в отчете о финансовых результатах отражаются...

- 1) учтенные затраты по приобретению ценных бумаг;
- 2) учтенные затраты на производство продукции, работ и услуг в доле, относящейся к проданным продукции, работам, услугам в отчетном периоде;
- 3) стоимость реализованных внеоборотных активов и материальных запасов;
- 4) затраты на аренду основных средств.

1	2	3	4

А₈. Отчетность, в которой существенная ошибка исправлена, называется

- 1) пересмотренной бухгалтерской отчетностью
- 2) исправленной бухгалтерской отчетностью
- 3) скорректированной бухгалтерской отчетностью
- 4) измененной бухгалтерской отчетностью

1	2	3	4

А₉. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

А₁₀ Чему равен показатель «Прибыль от продаж» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль от продаж» = «Выручка» - «Себестоимость продаж»;
- 2) «Прибыль от продаж» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 4) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Прибыль до налогообложения».

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К поступлениям от финансовых операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ... поступления арендных платежей
Да	Нет	- ... денежные вклады собственников
Да	Нет	- ... поступления от продажи внеоборотных активов
Да	Нет	- ... поступления от возврата предоставленных займов
Да	Нет	- ... получение кредитов и займов
Да	Нет	- ... поступления от выпуска акций, облигаций, векселей

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Забота»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва пр.Ленина,12

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 2360000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 13 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. При отражении данных в бухгалтерской (финансовой) отчетности показатель, имеющий отрицательное значение, показывается в формах отчетности:

- 1) не показывается;
- 2) со знаком минус;
- 3) в скобках;
- 4) со знаком минус в круглых скобках.

1	2	3	4

А2. Основные средства в балансе отражаются:

- 1) в активе баланса в составе внеоборотных активов;
- 2) в активе баланса в составе оборотных активов;
- 3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;
- 4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств.

1	2	3	4

А3. Чему равен показатель «Чистая прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Чистая прибыль» = «Прибыль от продаж» - «Себестоимость продаж» - «Текущий налог на прибыль»;
- 2) «Чистая прибыль» = «Выручка» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Чистая прибыль» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Чистая прибыль» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль».

1	2	3	4

А4. Для оценки степени ликвидности организации в отчете об изменениях капитала дополнительно отражаются данные о

- 1) финансовых вложениях;
- 2) дебиторской и кредиторской задолженности;
- 3) стоимости чистых активов;
- 4) расходах по обычным видам деятельности.

1	2	3	4

А5. В отчете о движении денежных средств финансовой деятельностью считается:

- 1) приобретение и продажа ценных бумаг, земельных участков, недвижимости, выпуск акций;
- 2) приобретение и продажа ценных бумаг, предоставление займов;
- 3) деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств;
- 4) извлечение прибыли путем производства и продажи продукции.

1	2	3	4

А6. Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности для малых предприятий?

- 1) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 2) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;
- 3) специализированные формы по перечню, установленному соответствующими министерствами и ведомствами РФ по согласованию с Минфином России;
- 4) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и отчет о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А7. Что признается отчетным периодом в бухгалтерском учете?

- 1) любой период времени, который принимает в учетной политике организация;
- 2) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
- 3) период, признаваемый налоговым законодательством;
- 4) период с начала хозяйственной деятельности организации.

1	2	3	4

А8. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели бухгалтерской отчетности (активов, обязательств и капитала) за отчетные периоды, отраженные в бухгалтерской отчетности организации за текущий отчетный год.
- 2) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за декабрь текущего отчетного года
- 3) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за 4 квартал текущего отчетного года
- 4) ретроспективный пересчет не производится, исправления производятся в январе года, следующего за отчетным

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительный выпуск акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) реорганизации юридического лица;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10. Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств...

- 1) никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 2) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 3) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода;
- 4) совпадает с данными отчета о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В активе бухгалтерского баланса отражаются остатки синтетических счетов ...

Да	Нет	- ...валютный счет
Да	Нет	- ...расчеты с кредиторами
Да	Нет	- ...расчеты по оплате труда
Да	Нет	- ...авансы полученные от покупателей
Да	Нет	- ...долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	- ...нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Зондекс

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва пр.Ленина,12

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Павлова С.К.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 7000 руб.

Проценты к получению – 3 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 15 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:

- 1) 1 квартал, год;
- 2) месяц;
- 3) квартал;
- 4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

А2. Деятельность в отчете о движении денежных средств не классифицируется:

- 1) как предпринимательская;
- 2) как текущая;
- 3) как инвестиционная;
- 4) как финансовая.

1	2	3	4

А3. Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
- 2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

А4. В соответствии с требованиями ПБУ 14/2000 в бухгалтерском балансе раскрывается информация о наличии нематериальных активах, к которым относятся:

- 1) Исключительные права на программы для компьютеров и базы данных;
- 2) Деловая репутация предприятия
- 3) Объекты интеллектуальной собственности;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Актив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) материальные внеоборотные активы, нематериальные, финансовые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы;
- 2) капитальными вложениями в связи с приобретением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов;
- 3) дебиторская задолженность, денежные средства, запасы, основные средства;

4) материальные поисковые активы, нематериальные, отложенные налоговые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы.

1	2	3	4

А6. Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Фонд социального страхования:

- 1) по решению налогового органа.
- 2) по запросу Фонда социального страхования;
- 3) не отчитываются;
- 4) в обязательном порядке;

1	2	3	4

А7. В случае не включения управленческих расходов в себестоимость проданной продукции в качестве расходов по обычным видам деятельности, данные затраты отражаются в отчете о финансовых результатах по статье

- 1) «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ и услуг»;
- 2) «Прочие расходы»;
- 3) «Управленческие расходы»;
- 4) «Коммерческие расходы».

1	2	3	4

А8. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде в корреспонденции со счетом 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)";
- 2) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в декабре отчетного периода
- 3) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в январе следующего отчетного периода
- 4) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в корреспонденции со счетом 99 «Прибыли и убытки»

1	2	3	4

А9. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

А10. Отчет об изменении капитала включается в состав обязательной отчетности....

- 1) бухгалтерской;
- 2) статистической;
- 3) оперативной;
- 4) внутриведомственной.

1	2	3	4
x			

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. К расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам относятся ...

Да	Нет	- ...дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	- ...социальное пособие на погребение
Да	Нет	- ...компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	- ...вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	- ...оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	- ...пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования...

	Ответ	Вариант
А		Определение базы для начисления страховых взносов
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Надежда»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва пр.Ленина,22

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Петрова Г.П.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2100000 руб.

Себестоимость продаж – 1600 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 8 000 руб.

Проценты к получению – 4 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 15 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. При отсутствии деятельности Расчет по страховым взносам

- 1) представляется в обязательном порядке;
- 2) не представляется;
- 3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
- 4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А₂ Укажите разделы бухгалтерского баланса:

- 1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства.

1	2	3	4

А₃. Пассив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
- 2) уставный капитал, резервный капитал, долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
- 3) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность, переоценка внеоборотных активов;

4) капиталы и резервы, долгосрочные заемные средства, краткосрочные заемные средства, кредиторская задолженность.

1	2	3	4

А4. Консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность – это сводная бухгалтерская отчетность...

- 1) включающая показатели отчетов дочерних и зависимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 2) группы взаимосвязанных организаций, объединяющих отчетность головной организации, ее дочерних обществ, зависимых обществ, являющихся юридическими лицами по законодательству места их регистрации;
- 3) включающая показатели отчетов группы организаций дочерних и независимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации;
- 4) включающая показатели отчетов частных предпринимателей.

1	2	3	4

А5. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится платежи поставщикам за сырье и материалы?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А6. В размере фактических затрат на приобретение показываются в бухгалтерском балансе земельные участки в составе...

- 1) основных средств;
- 2) нематериальных активов;
- 3) долгосрочных финансовых вложений;
- 4) незавершенном строительстве.

1	2	3	4

А7. В состав коммерческих расходов, отражаемых в отчете о финансовых результатах, включаются....

- 1) транспортно-заготовительные расходы по приобретению сырья;
- 2) расходы по сбыту продукции в случае признания организацией таких расходов и издержки обращения организации, осуществляющей торговую деятельность;
- 3) расходы на расчетно-кассовое обслуживание;
- 4) излишки материалов на складах.

1	2	3	4

А8. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности установленном порядке

- 1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
- 2) не исправляется;
- 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
- 4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А₉. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....

- 1) ОАО;
- 2) некоммерческие организации;
- 3) товарищества на вере;
- 4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А₁₀. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по обязательным страховым взносам определяется....

- 1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
- 2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы...

Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	- ...единовременной материальной помощи
Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	- ...компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	- ...пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	- ...начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения базы для начисления страховых взносов в Пенсионный фонд...

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

- Валовая прибыль (убыток);
- Прибыль (убыток) от продаж;
- Прибыль и убыток до налогообложения;
- Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Сокол»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 7
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (без НДС 18 %) – 958 600 руб.
Проценты к получению – 50 000 руб.
Себестоимость продаж – 560 000 руб.
Коммерческие расходы – 30 000 руб.
Проценты к уплате – 74 500 руб.
Прочие доходы – 122 000 руб.
Прочие расходы – 49 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 36 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
- 2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
- 3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;

4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

А2. Расшифровка движения основных средств в течение отчетного года, а также состава на конец отчетного года производится в...

- 1) «Бухгалтерском балансе»;
- 2) «Отчете об изменениях капитала»;
- 3) «Пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»;
- 4) «Отчете о финансовых результатах».

1	2	3	4

А3. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с перечислением налога на прибыль за отчетный период?

- А) к прочей деятельности;
- Б) к финансовой деятельности;
- В) к инвестиционной деятельности;
- 4) к текущей деятельности.

1	2	3	4

А4 В Отчете об изменениях капитала увеличение собственных акций организации осуществляется за счет:

- 1) увеличения номинальной стоимости акций;
- 2) изменения резервного капитала;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А5. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся...

- 1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
- 2) стоимость активов, полученных безвозмездно;
- 3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
- 4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А6. На какие цели используется резервный капитал?

- 1) на выплату дивидендов;
- 2) на выплату доходов инвесторам или кредиторам;
- 3) на покрытие убытков организации;
- 4) на покрытие непредвиденных потерь и убытков организации за отчетный год, а также для погашения облигаций АО и выплаты доходов инвесторам или кредиторам, если на эти цели не хватает чистой прибыли.

1	2	3	4
		x	

А7. При отсутствии деятельности Расчет по страховым взносам

- 1) представляется в обязательном порядке;
- 2) не представляется;
- 3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
- 4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А₈. Несущественная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год...

- 1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
- 2) не исправляется;
- 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
- 4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А₉. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода по страховым взносам определяется....

- 1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;
- 4) задолженности за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного пенсионного страхования.

1	2	3	4

А₁₀. При прекращении деятельности организации составляется:

- 1) отчет о финансовых результатах;
- 2) отчет о движении денежных средств;
- 3) отчет об изменениях капитала;
- 4) ликвидационный баланс.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. К платежам от текущих операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ...платежи в связи с оплатой труда работников
Да	Нет	-... платежи подрядчикам за выполненные работы и услуги
Да	Нет	-...платежи по приобретенным ценным бумагам
Да	Нет	-... платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-...уплата процентов по долговым обязательствам
Да	Нет	-...возврат кредитов и займов

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Вершина»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Кадыкова, 36

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Галкина А.А.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 1131148 руб.

Себестоимость продаж – 560 000 руб.

Коммерческие расходы – 40 000 руб.

Проценты к уплате – 74 500 руб.

Проценты к получению – 50 000 руб.

Прочие доходы – 130 000 руб.

Прочие расходы – 49 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 55 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. В бухгалтерском балансе отражаются показатели ...
1) на отчетную дату отчетного периода;
2) за предыдущий год и год предшествующий предыдущему;
3) за отчетный период, период предыдущего года аналогичный отчетному периоду;
4) на отчетную дату отчетного периода, предыдущий год и год предшествующий предыдущему.

1	2	3	4

А2. В Отчете о движении денежных средств отражаются показатели по следующим разделам....
1) денежные средства в рублевом эквиваленте и в иностранной валюте;
2) денежные потоки от текущих операций, денежные потоки от инвестиционных операций и денежные потоки от финансовых операций;
3) денежные средства от текущих операций, инвестиционных операций и прочих операций;
4) денежные средства от основной деятельности и прочих операций.

1	2	3	4

А3. В отчете об изменении капитала движение капитала показывается в разрезе...
1) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли и собственных акций выкупленных у акционеров;
2) переоценки имущества, дополнительного выпуска акций и дивидендов;
3) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала;
4) чистой прибыли, переоценки имущества и собственных акций выкупленных у акционеров

1	2	3	4

А4. Во втором разделе бухгалтерского баланса налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям показывается на основании остатка счета ...
1) 90 «Продажи»;
2) 62 «Расчеты с покупателями»;
3) 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
4) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

1	2	3	4

А5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается
1) руководителем и главным бухгалтером организации;
2) руководителем и аудитором;
3) главным бухгалтером и аудитором;
4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А6. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Кредиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А7. По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?

- 1) по справедливой стоимости;
- 2) по остаточной стоимости;
- 3) по восстановительной стоимости;
- 4) по рыночной стоимости.

1	2	3	4

А8. Исправления ошибок в бухгалтерском учете за отчетный год, выявленных до представления бухгалтерской отчетности, отражаются

- 1) в составе показателей, характеризующих события после отчетной даты
- 2) в бухгалтерском учете записями декабря отчетного года
- 3) в бухгалтерском учете первой записью января года, следующего за отчетным
- 4) в пояснительной записке отчетного года

1	2	3	4

А9. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

- 1) покупатели имущественного комплекса (активов);
- 2) задолженность перед кредиторами;
- 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А10. Информация по НИОКР и раскрывается в:

- 1) отчете о движении денежных средств;
- 2) отчете о финансовых результатах;
- 3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 4) отчете об изменениях капитала.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. Увеличение капитала в отчете об изменении капитала происходит за счет...

Да	Нет	- ... переоценки имущества
Да	Нет	- ... дополнительного выпуска акций
Да	Нет	- ... дивидендов
Да	Нет	- ... уменьшения количества акций
Да	Нет	- ... чистой прибыли
Да	Нет	- ... убытка

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на начало отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на конец отчетного периода

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Ника»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Шумилова, 12

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Тарасов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 30 700 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 300 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67 – 108 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 – 100 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁Что является верхним уровнем нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Система соответствующих федеральных законов России;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А₂В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Кредиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А₃По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?

- 1) по справедливой стоимости;
- 2) по остаточной стоимости;
- 3) по восстановительной стоимости;
- 4) по рыночной стоимости.

1	2	3	4

А₄Сроки представления Расчета по страховым взносам

- 1) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;
- 3) ежегодно до 20 января после окончания отчетного периода;
- 4) ежеквартально до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А₅. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

- 1) покупатели имущественного комплекса (активов);
- 2) задолженность перед кредиторами;
- 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₆. Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность

- 1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
- 2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
- 3) да, если компания является малым предприятием
- 4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А₇. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А₈. Информация по НИОКР и раскрывается в:

- 1) отчете о движении денежных средств;
- 2) отчете о финансовых результатах;
- 3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 4) отчете об изменениях капитала.

1	2	3	4

А₉. Сроки представления пользователям годовой бухгалтерской отчетности?

- 1) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
- 2) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
- 3) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года;
- 4) в течении трех месяцев по окончании отчетного года.

1	2	3	4

А₁₀. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
- 4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. Материально-производственные запасы в бухгалтерском балансе отражаются...

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов	
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов	
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов	
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств	
Да	Нет	- ... в активе баланса	
Да	Нет	- ... в активе баланса по фактической себестоимости	

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета остатка денежных потоков и денежных эквивалентов на конец отчетного периода ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Минор»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Соколова Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.

04 – 30 000 руб.

05 – 17 000 руб.

10 – 70 000 руб.

02 – 40 000 руб.

43 – 55 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 395 000 руб.

62 – 28 000 руб.

60 – 85 000 руб.

76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.

68 – 237 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 74 000 руб.

66 – 208 000 руб.

80 – 220 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (С₁).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

- 1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) внутренней бухгалтерской отчетности;
- 3) управленческая отчетность;
- 4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

А₂. Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

- 1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
- 2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
- 3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
- 4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А₃. Бухгалтерская отчетность – это

- 1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
- 2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
- 3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- 4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4

А₄. К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

- 1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
- 2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
- 3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение коррективов по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Реформация баланса –это...

- 1) равенство итогов актива и пассива баланса
- 2) выявление чистой прибыли организации
- 3) списание финансового результата от продаж
- 4) начисление налога на прибыль организации

1	2	3	4

А6. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А7. В Отчете об изменениях капитала увеличение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительного выпуска акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) переоценка имущества;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А8. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

- 1) ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) ежеквартально до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
- 3) ежегодно до 15 января после окончания отчетного периода;
- 4) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;

1	2	3	4

А9. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах содержат расшифровку:

- 1) состава нематериальных активов, основных средств и доходных вложений в материальные ценности, принадлежащих организации;
- 2) расходов на НИОКР и освоение природных ресурсов;
- 3) дебиторской и кредиторской задолженностей, расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат); обеспечений и государственной помощи;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А10. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4
---	---	---	---

--	--	--	--

Часть В.
 В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. В бухгалтерском балансе Дебиторская задолженность отражается....

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в активе баланса минус резервы по сомнительным долгам

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность статей раздела 2 бухгалтерского баланса ...

	Ответ	Вариант
А		НДС по приобретенным материальным ценностям
Б		Запасы
В		Денежные средства и денежные эквиваленты
Г		Дебиторская задолженность

Часть С₁
Инструкция:
 Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:
 Валовая прибыль (убыток);
 Прибыль (убыток) от продаж;
 Прибыль и убыток до налогообложения;
 Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:
 Наименование организации: ООО «Минор»
 ИНН/КПП: 2131786547/213001001
 Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Шумилова, 12
 Вид деятельности: производство продукции
 Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
 Генеральный директор: Илларионов А.Г.
 Главный бухгалтер: Соколова Т.Н.
 Отчетный период: год 2016
 Единица измерения: тыс. руб.
 Выручка (без НДС 18 %) – 387200 руб.
 Себестоимость продаж – 320 000 руб.
 Управленческие расходы – 74 000 руб.
 Проценты к уплате – 13700 руб.
 Проценты к получению – 20 000 руб.
 Прочие доходы – 102 600 руб.
 Прочие расходы – 46 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ Для заполнения годовой бухгалтерской отчетности используют:

- 1) Остатки по счетам на отчетную дату
- 2) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец предыдущего
- 3) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет
- 4) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет

1	2	3	4

А₂. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А₃. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А₄. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

- 1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;

- 2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
- 3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Датой представления бухгалтерской отчетности в налоговую службу РФ для организации считается:

- 1) день передачи ее по принадлежности
- 2) день почтового отправления
- 3) день ее почтового отправления или день фактической передачи ее по принадлежности
- 4) день получения налоговой службой бухгалтерской отчетности

1	2	3	4

А6. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
- 3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
- 4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

А7. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:

- 1) проценты к уплате;
- 2) прочие расходы;
- 3) коммерческие расходы;
- 4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А8. Какие данные являются базой для начисления страховых взносов от несчастных случаев на производстве в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования:

- 1) выплаты и иные вознаграждения в пользу работников;
- 2) суммы полученные от Территориального Фонда социального страхования на банковский счет;
- 3) суммы выплаченных пособий по производственным травмам;
- 4) фонд оплаты труда работников

1	2	3	4

А9. Чему равен показатель, отражаемый по строке «Коммерческие расходы» в отчете о финансовых результатах торговой организации?"

- 1) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 44 «Расходы на продажу»;
- 2) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 26 «Общехозяйственные расходы»;
- 3) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 4) обороту по дебету 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 41 «Товары».

1	2	3	4

A₁₀. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

- 1) о формах бухгалтерского учета;
- 2) о движении кадров;
- 3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
- 4) о затратах на производство

1	2	3	4
			x

Часть В

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Заемный капитал организации в бухгалтерском балансе представлен следующими статьями ...

Да	Нет	- ... займы и кредиты
Да	Нет	- ... кредиторская задолженность
Да	Нет	- ... дебиторская задолженность
Да	Нет	- ... уставный капитал
Да	Нет	- ... прочие обязательства
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение уменьшения капитала за отчетный период

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Кедр»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Энгельса, 31

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гончаров И.И.

Главный бухгалтер: Иванова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 81 000 руб.

10 – 75 000 руб.
 19 – 5 000 руб.
 50 – 3 000 руб.
 51 – 17 000 руб.
 58 – 50 000 руб.
 60 – 75 000 руб.
 69 – 19 000 руб.
 70 – 50 000 руб.
 71 – 100 000 руб.
 80 – 10 000 руб.
 84 – 45 000 руб.
 68 – 51 000 руб.
 66 – 81 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №24

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Отраслевые стандарты;
- 4) Рабочие документы организации

1	2	3	4

А₂. Форма бухгалтерского баланса утвержденная Минфином России...

- 1) Не подлежит изменению и применяется в том виде, в котором она приведена в соответствующем приказе этого ведомства
- 2) При необходимости может быть детализирована
- 3) Является рекомендованной к применению и может быть полностью изменена

4) Организация самостоятельно может разработать форму			
1	2	3	4

А3. Задолженности с каким сроком погашения показывают в разделе «Краткосрочные обязательства» Бухгалтерского баланса?			
1) Не более 12 месяцев после отчетной даты			
2) Более 12 месяцев после отчетной даты			
3) Не более 24 месяцев после отчетной даты			
4) Более 24 месяцев после отчетной даты			

1	2	3	4

А4. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:			
1) отчет о движении денежных средств;			
2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;			
3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;			
4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.			

1	2	3	4

А5. Денежный поток от текущей деятельности включает:			
1) поступления от реализации продукции и платежи поставщикам;			
2) покупку и продажу основных средств;			
3) выпуск акций и выплату дивидендов;			
4) покупку и продажу ценных бумаг.			

1	2	3	4

А6. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации			
1) о формах бухгалтерского учета;			
2) о движении кадров;			
3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;			
4) о затратах на производство			

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:			
1) отражение структуры капитал;			
2) отражение динамики капитала;			
3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;			
4) отражение классификации капитала.			

1	2	3	4

А8. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость?			
1) «Дебиторская задолженность»;			
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;			
3) «Прочие оборотные активы»;			

4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А₉ На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

А₁₀ Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
- 3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
- 4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. По строке «Прочие расходы» в отчете о финансовых результатах отражается...

Да	Нет	- ...расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций
Да	Нет	- ...расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов
Да	Нет	- ...просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	- ...расходы, связанные с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств
Да	Нет	- ...проценты начисленные к уплате
Да	Нет	- ...доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах ...

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение чистой прибыли за отчетный период
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение прибыли до налогообложения

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Малина»
ИНН/КПП: 2121467587/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Кукшумская, 31
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Михайлов И.И.
Главный бухгалтер: Соколова О.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 141 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.
60 – 75 000 руб.
69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 120 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 145 000 руб.
68 – 71 000 руб.
66 – 41 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №25

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:

- 1) обязательства организации;
- 2) финансовое положение организации;

- 3) величину текущий активов;
4) затраты на производство.

1	2	3	4

А2. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:

- 1) 1 квартал, год;
2) месяц;
3) квартал;
4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

А3. В какой строке Бухгалтерского баланса показывают остаток по кредиту счета 75 «Расчеты с учредителями»?

- 1) 1170 «Финансовые вложения» (раздел 1 «Внеоборотные активы»)
2) 1210 «Запасы»
3) 1310 «Заемные средства» (раздел 5 «Краткосрочные обязательства»)
4) 1520 «Кредиторская задолженность»

1	2	3	4

А4. Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:

- 1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

А5. Вступительный баланс составляется с целью...

- 1) для подведения итогов по окончании отчетного года
2) при создании нового или преобразовании ранее действующей организации
3) при ликвидации действующей организации
4) для планирования финансово-хозяйственной деятельности организации

1	2	3	4
			x

А6. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
4) все утверждения верны

1	2	3	4

А7. Какие штрафные санкции для юридического лица за непредставление бухгалтерской отчетности в Службу Государственной Статистики?

- 1) не менее 1000 рублей;
2) от 3000 до 5000 рублей;
3) от 100 до 300 рублей;

4) 200 рублей.

1	2	3	4

А8. Чему равен показатель «Прибыль от продаж» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль от продаж» = «Выручка» - «Себестоимость продаж»;
- 2) «Прибыль от продаж» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 4) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Прибыль до налогообложения».

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительный выпуск акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) реорганизации юридического лица;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10 Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
- 2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К поступлениям от финансовых операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ...поступления арендных платежей
Да	Нет	-... денежные вклады собственников
Да	Нет	-...поступления от продажи внеоборотных активов
Да	Нет	-... поступления от возврата предоставленных займов
Да	Нет	-... получение кредитов и займов
Да	Нет	-...поступления от выпуска акций, облигаций, векселей

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период

Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
---	--	---

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Крокус»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Петрова, 3

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гарипов И.И.

Главный бухгалтер: Сидорова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 91 000 руб.

10 – 75 000 руб.

19 – 5 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 17 000 руб.

58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 120 000 руб.

80 – 10 000 руб.

84 – 65 000 руб.

68 – 71 000 руб.

66 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №26

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: *x* - с выбором верных ответов, *z* – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
 При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в....

- 1) рыночной оценке;
- 2) брутто-оценке;
- 3) нетто-оценке;
- 4) смешанной оценке.

1	2	3	4

А2. Какой из перечисленных показателей в бухгалтерской отчетности показывают в круглых скобках?

- 1) Положительное число
- 2) Отрицательное число
- 3) несущественный показатель
- 4) пояснения

1	2	3	4

А3. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

- 1) отчет о движении денежных средств;
- 2) все утверждения верны
- 3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
- 4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А4. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

- 1) ежемесячно;
- 2) ежеквартально;
- 3) по состоянию на 31 декабря;
- 4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А5. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели бухгалтерской отчетности (активов, обязательств и капитала) за отчетные периоды, отраженные в бухгалтерской отчетности организации за текущий отчетный год.
- 2) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за декабрь текущего отчетного года
- 3) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за 4 квартал текущего отчетного года
- 4) ретроспективный пересчет не производится, исправления производятся в январе года, следующего за отчетным

1	2	3	4

А₆. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительный выпуск акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) реорганизации юридического лица;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А₇. В вступительном балансе отражается...

- 1) имущество ликвидированной организации
- 2) активы организации и ее обязательства с начала ее деятельности
- 3) имущество организации в отчетном периоде
- 4) активы организации и ее обязательства в отчетном периоде

1	2	3	4

А₈. Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств...

- 1) никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 2) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 3) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода;
- 4) совпадает с данными отчета о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А₉. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

А₁₀. Чистые активы организации определяются как

- 1) Разница между суммой активов, принимаемых к расчету, и обязательств, принимаемых к расчету
- 2) Разница между совокупными активами и обязательствами организации
- 3) Разница между капиталом и обязательствами организации
- 4) Разница между активами и капиталом организации

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются остатки синтетических счетов ...

Да	Нет	- ... валютный счет
Да	Нет	- ... расчеты с кредиторами
Да	Нет	- ... расчеты по оплате труда
Да	Нет	- ... авансы полученные от покупателей
Да	Нет	- ... долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Мир»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Эльменя, 32

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Павлов А.Г.

Главный бухгалтер: Морозова Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 5 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 300 300 руб.
62 – 136 900 руб.	60 – 278 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67 – 108 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 – 75 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №27

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (С₁).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Информация об имущественном положении организации на момент ее регистрации приводится...

- 1) в начальном балансе
- 2) в вступительном балансе
- 3) в saniруемом балансе
- 4) в балансе-нетто

1	2	3	4

А₂. Назовите разделы бухгалтерского баланса:

- 1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства

1	2	3	4

А₃. В какой строке Бухгалтерского баланса показывают сальдо счета 10 «Материалы»

- 1) 1170 «Финансовые вложения»
- 2) 1210 «Запасы»
- 3) 1310 «Уставный капитал»
- 4) 1410 «Заемные средства»

1	2	3	4

А₄ Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

- 1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
- 2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- 3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
- 4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А₅. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде в корреспонденции со счетом 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)";

- 2) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в декабре отчетного периода
- 3) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в январе следующего отчетного периода
- 4) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в корреспонденции со счетом 99 «Прибыли и убытки»

1	2	3	4

А₆. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

А₇ В бухгалтерском балансе по строке «Прочие внеоборотные активы» показывается стоимость...

- 1) стоимость незаконченного строительства;
- 2) суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществлением капитальных вложений;
- 3) стоимость незаконченного строительства, суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществление капитальных вложений и оборудование, требующего монтажа и предназначенного для установки;
- 4) доходных вложений в материальные ценности.

1	2	3	4

А₈. Отчет об изменении капитала включается в состав обязательной отчетности....

- 1) бухгалтерской;
- 2) статистической;
- 3) оперативной;
- 4) внутриведомственной.

1	2	3	4

А₉. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....

- 1) ОАО;
- 2) некоммерческие организации;
- 3) товарищества на вере;
- 4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А₁₀. В какой форме бухгалтерской отчетности показывается сумма чистых активов

- 1) Бухгалтерский баланс
- 2) Отчет о финансовых результатах
- 3) Отчет об изменениях капитала
- 4) Отчет о движении денежных средств

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в Расчете по страховым взносам относятся ...

Да	Нет	- ...дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	- ...социальное пособие на погребение
Да	Нет	- ...компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	- ...вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	- ...оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	- ...пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования...

	Ответ	Вариант
А		Определение базы для начисления страховых взносов
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами

Часть С₁**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Малина»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Кукшумская, 3

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Михайлов И.И.

Главный бухгалтер: Соколова О.Н.

Отчетный период: год 2014

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 3000000 руб.

Себестоимость продаж – 2500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 24 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №28**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Статьи бухгалтерского баланса формируются....

- 1) с учетом результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств
- 2) материально-ответственными лицами
- 3) на основании данных первичных документов
- 4) на основании выписок банка

1	2	3	4

А₂ Какие организации подтверждают вид деятельности:

- 1) коммерческие торговые организации;
- 2) все организации независимо от вида деятельности;
- 3) совместные предприятия;
- 4) сельскохозяйственные предприятия

1	2	3	4

А₃. В какой строке бухгалтерского баланса показывают сумму начисленной, но еще не выплаченной сотрудникам заработной платы?

- 1) 1210 «Запасы»
- 2) 1230 «Дебиторская задолженность»
- 3) 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты»
- 4) 1520 «Кредиторская задолженность»

1	2	3	4

А₄ Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса:

- 1) «Прочие оборотные активы»;
- 2) «Незавершенное строительство»;
- 3) «Затраты в незавершенном производстве»;
- 4) «Запасы»

1	2	3	4

А5. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности установленном порядке

- 1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
- 2) не исправляется;
- 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
- 4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А6. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....

- 1) ОАО;
- 2) некоммерческие организации;
- 3) товарищества на вере;
- 4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

- 1) отражение структуры капитал;
- 2) отражение динамики капитала;
- 3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
- 4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по обязательным страховым взносам определяется....

- 1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
- 2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

А9. Субъекты малого предпринимательства обязаны заполнять следующие формы бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании денежных средств;
- 2) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 3) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств;
- 4) бухгалтерский баланс.

1	2	3	4

А10. Постоянные налоговые обязательства, отложенные налоговые активы и обязательства, текущий налог на прибыль отражаются в ...

- 1) Бухгалтерском балансе

- 2) Отчете о финансовых результатах
 3) Отчете об изменении капитала
 4) Отчете о движении денежных средств

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы...

Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	-... единовременной материальной помощи
Да	Нет	-...начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	-...компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	-...пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	-...начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета базы для начисления страховых взносов ...

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

- Валовая прибыль (убыток);
 Прибыль (убыток) от продаж;
 Прибыль и убыток до налогообложения;
 Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Мир»
 ИНН/КПП: 2131786547/213001001
 Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Эльмена, 32
 Вид деятельности: производство продукции
 Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
 Генеральный директор: Павлов А.Г.
 Главный бухгалтер: Морозова Т.Н
 Отчетный период: год 2016
 Единица измерения: тыс. руб.
 Выручка (с НДС 18 %) – 476900 руб.
 Себестоимость продаж – 220 000 руб.
 Управленческие расходы – 65 000 руб.
 Проценты к уплате – 43700 руб.
 Проценты к получению – 20 000 руб.
 Прочие доходы – 102 600 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №29

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Целью формирования бухгалтерского баланса на современном этапе считается...

- 1) оценка состояния ресурсов и их источников на определенный момент времени
- 2) определение эффективности деятельности экономического субъекта на любой фазе кругооборота капитала
- 3) выявление способности организации воспроизводить денежные потоки
- 4) оценка состояния оборотных активов организации

1	2	3	4

А₂. Требование представления в бухгалтерском балансе числовых показателей в нетто-оценке, означает...

- 1) зачет отдельных статей активов и пассивов, однородных по содержанию
- 2) отражение амортизируемого имущества по остаточной стоимости
- 3) уменьшение кредиторской задолженности поставщикам и подрядчикам на суммы выданных авансов
- 4) уменьшение дебиторской задолженности на сумму резерва по сомнительным долгам

1	2	3	4

А₃. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе приобретенные товары?

- 1) по продажной
- 2) по покупной стоимости плюс торговая наценка
- 3) по покупной стоимости или по продажной стоимости за минусом торговой наценки
- 4) по учетным ценам

1	2	3	4

--	--	--	--

А4 По статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» в отчете о финансовых результатах отражаются...

- 1) учтенные затраты по приобретению ценных бумаг;
- 2) учтенные затраты на производство продукции, работ и услуг в доле, относящейся к проданным продукции, работам, услугам в отчетном периоде;
- 3) стоимость реализованных внеоборотных активов и материальных запасов;
- 4) затраты на аренду основных средств

1	2	3	4

А5. Несущественная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год...

- 1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
- 2) не исправляется;
- 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
- 4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А6. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся...

- 1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
- 2) стоимость активов, полученных безвозмездно;
- 3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
- 4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А7. В случаях образования резерва под обесценение вложений в ценные бумаги, в бухгалтерском балансе суммы резерва показываются...

- 1) Обособленно в пассиве баланса
- 2) В пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли
- 3) В активе баланса - уменьшая сумму финансовых вложений организации
- 4) Обособленно в активе баланса

1	2	3	4

А8. При прекращении деятельности организации составляется:

- 1) отчет о финансовых результатах;
- 2) отчет о движении денежных средств;
- 3) отчет об изменениях капитала;
- 4) ликвидационный баланс.

1	2	3	4

А9. По какой стоимости в бухгалтерском балансе отражаются приобретенные материально-производственные запасы?

- 1) по фактической себестоимости
- 2) по средней учетной стоимости
- 3) по покупной стоимости

4) по остаточной стоимости

1	2	3	4

А₁₀. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода по страховым взносам определяется....

- 1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;
- 4) задолженностью за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы страхования

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К платежам от инвестиционных операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ...платежи в связи с приобретением основных средств
Да	Нет	- ...платежи в связи с приобретением акций других организаций
Да	Нет	- ...платежи в связи с погашением долговых ценных бумаг
Да	Нет	- ...платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	- ...уплата процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива
Да	Нет	- ...возврат кредитов и займов

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Купец»
 ИНН/КПП: 2131786547/213001001
 Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Гастелло, 36
 Вид деятельности: оптовая торговля
 Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
 Генеральный директор: Илларионова А.Г.
 Главный бухгалтер: Григорьев Т.Н.
 Отчетный период: год 2016
 Единица измерения: тыс. руб.
 Выручка (с НДС 18 %) – 1 958 600 руб.
 Себестоимость продаж – 1 560 000 руб.
 Коммерческие расходы – 130 000 руб.
 Проценты к уплате – 174 500 руб.
 Проценты к получению – 150 000 руб.
 Прочие доходы –222 400 руб.
 Прочие расходы – 149 000 руб.
 Текущий налог на прибыль – 146 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №30

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Данные по счетам бухгалтерского учета расчетов организации с другими организациями и гражданами в бухгалтерском балансе приводятся...

- 1) Развёрнуто - дебетовое сальдо в активе, кредитовое- в пассиве
- 2) Свёрнуто - с зачетом дебетовых или кредитовых остатков, с отражением в той части баланса, которой соответствует остаток
- 3) Свёрнуто - с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснениях
- 4) Свёрнуто с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснительной записке

1	2	3	4

А2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается

- 1) руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) руководителем и аудитором;
- 3) главным бухгалтером и аудитором;
- 4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А3. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование начисление взносов показывается...

- 1) на начало отчетного периода, за последние три месяца отчетного периода, по актам проверок и за прошлые расчетные периоды;
- 2) за три отчетных месяца;
- 3) на начало отчетного периода и за последние три месяца отчетного периода;
- 4) на начало отчетного периода и за все месяцы отчетного года.

1	2	3	4

А4. Задолженность работников организации по возмещению материального ущерба организации в бухгалтерском балансе отражается по статье...

- 1) "Прочие дебиторы"
- 2) "Прочие оборотные активы"
- 3) "Кредиторская задолженность"
- 4) «Дебиторская задолженность»

1	2	3	4

А5. Исправления ошибок в бухгалтерском учете за отчетный год, выявленных до представления бухгалтерской отчетности, отражаются

- 1) В составе показателей, характеризующих события после отчетной даты
- 2) в бухгалтерском учете записями декабря отчетного года
- 3) в бухгалтерском учете первой записью января года, следующего за отчетным
- 4) в пояснительной записке отчетного года

1	2	3	4

А6. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

- 1) покупатели имущественного комплекса (активов);
- 2) задолженность перед кредиторами;
- 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А7. В случае создания организацией резервов сомнительных долгов в бухгалтерском балансе суммы резерва показываются...

- 1) Обособленно в пассиве баланса
- 2) В активе баланса - уменьшая сумму дебиторской задолженности
- 3) В пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли
- 4) В активе баланса в составе оценочных резервов

1	2	3	4

А8. Информация по НИОКР и раскрывается в:

- 1) отчете о движении денежных средств;

- 2) отчете о финансовых результатах;
- 3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 4) отчете об изменениях капитала

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) уменьшения номинальной стоимости акций;
- 2) переоценки имущества;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли

1	2	3	4

А10. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
- 2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
- 3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
- 4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Уменьшение капитала в отчете об изменении капитала происходит за счет...

Да	Нет	- ... переоценки имущества
Да	Нет	- ... дополнительного выпуска акций
Да	Нет	- ... дивидендов
Да	Нет	- ... уменьшения количества акций
Да	Нет	- ... чистой прибыли
Да	Нет	- ... убытка

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на конец отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на начало отчетного периода

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Волна»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. М.Павлова,56
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Арионов А.Г.
Главный бухгалтер: Лаврова Т.Н.
Отчетный период: год 2014
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 105 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 400 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 34 200 руб.
67– 108 000 руб.	80 – 30 000 руб.
84 - 175 000 руб.	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.12

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65.

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчики:

Покровский А.И. – преподаватель, председатель ПЦК КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. Методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.12 «Основы проектной деятельности» включена в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК 01 ОК 02 ОК 03	<ul style="list-style-type: none">– формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность;составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы;выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста;работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования;оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы.проводить измерения с помощью различных приборов;выполнять письменные инструкции правил безопасности;– применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности;– владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям;– организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы;использовать знания дисциплины в практической деятельности;формулировать цель изучаемого предметауметь работать с информацией и анализировать ее.	<ul style="list-style-type: none">типы и виды проектов;требования к структуре проекта;основы методологии исследовательской и проектной деятельности;структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы;уровни образования по специальности;– нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности;организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции, уроки	12
практические занятия, семинары	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Основы проектной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	5
Тема 1 Предмет и цели изучаемой дисциплины	<p>Содержание учебного материала: Уметь: – формулировать цель изучаемого предмета; Знать: уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности;</p>		<p>OK 01, OK 02, OK 03</p>
	<p>Лекция: Предмет, цели и задачи учебной дисциплины, ее связь с другими предметами специальности; Проектная деятельность – шаг к изучению специальности и понимания специальности, характеристика профессиональной деятельности выпускника; процесс формирования общих и профессиональных компетенций в процессе обучения; понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.</p>	1	
	<p>Практическое занятие: Изучив ФГОС СПО по специальности найти и выписать: наименование получаемой квалификации, область, объекты и виды профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции формируемые в процессе обучения.</p>	2	
Тема 2 Организация проектной деятельности. Инструменты необходимые в проектной деятельности (информация, организация процесса, командная работа)	<p>Содержание учебного материала: Уметь: – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; – организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; использовать знания дисциплины в практической деятельности, уметь работать с информацией и анализировать ее. Знать: уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности;</p>		<p>OK 01, OK 02, OK 03</p>

	организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;		
	Лекция: Проектная работа – инструмент получения знаний по специальности. Основы проектной деятельности путь к получению новых компетенций и знаний в рамках навыков по поиску и систематизации информации. Развитие логики и критического мышления в рамках проектной деятельности. Проект- коллективная деятельность предполагающая умение работать в команде. Индивидуальная и командная работа в проектной деятельности. Психология командной деятельности, разделение обязанностей в команде. Выбор лидера проекта и важность индивидуальной работы. Координация работы. Тайминг и контроль промежуточных этапов.	1	
	Практическое занятие: Формирование команд и выработка роли в команде, доклад на тему «Тайминг и контроль промежуточных этапов»	2	
	Лекция: Информация в жизни человека. Поиск и систематизация информации. Виды хранилищ информации (библиотечная система, интернет и прочие базы данных). Умение формулировать запрос, систематизация ответов и критическое мышление при обработке ответов, логика в обработке информации.	1	
	Практическое занятие: Работа с электронным каталогом. Работа с электронной библиотечной системой. Работа по поиску информации в поисковых системах, Ютуб.	2	
Тема 3 Организация научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования	Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; Знать: основы методологии исследовательской и проектной деятельности;		OK 01, OK 02, OK 03
	Лекция: Проектная работа студента как комплекс мероприятий учебного и научно-исследовательского характера, направленный на получение знаний по специальности и отработке навыков исследовательской деятельности. Виды проектных работ. Презентация исследования. Новый продукт в сфере услуг, завершённый эксперимент,	1	

	направленный на дальнейшее научное и прикладное исследование, получение практического результата и вещественного продукта.		
	Практическое занятие: Выбор темы исследования. Обоснование актуальности. Подбор литературы. Подготовка к практическому проекту.	2	
Тема 4 Этапы работы над проектом	Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности. Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности.		OK 01, OK 02, OK 03
	Лекция: Этапы работы над проектом: Подготовительный этап: постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых методов исследования, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.	1	
	Практическое занятие: Составление плана собственного исследования по теме с ранее обоснованной актуальностью; определение объекта, предмета, целей и задач	2	

	собственного научного поиска.		
	Лекция: Этап сбора и систематизации информации, выбор источников информации, актуализация информации. Заключительный этап проектной работы: подведение итогов, оформление результатов, правила презентации проекта.	1	
	Практическое занятие: Работа с источниками информации по проекту, консультации, обсуждение структуры.	2	
	Практическое занятие: Оформление теоретических и практических материалов проекта. Соотнесение поставленных целей с полученными результатами	2	
Тема 5 Формы выполнения исследовательской работы	Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности. Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Формы исследовательской работы: доклад, стендовый доклад, реферат, научная статья,	2	

	<p>научный отчет. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки.</p>		
	<p>Практическое занятие: Подготовка авторского доклада по теме «Почему я выбрал именно такую форму защиты проекта»</p>	2	
<p>Тема 6 Правила оформления проекта. Презентация проекта.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.</p>		<p>OK 01, OK 02, OK 03</p>
	<p>Лекция: Общие требования к оформлению текста. ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации, способы выделения отдельных частей текста. Использование стандартных программ Microsoft Office. Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point. Требования к содержанию и оформлению слайдов. Особенности выполнения курсового проекта (работы), особенности выполнения дипломного проекта (работы).</p>	2	
	<p>Практическое занятие: Оформление титульного листа, библиографического списка, приложений. Оформление таблиц, графиков, диаграмм, схем.</p>	2	
<p>Тема 7 Защита проекта</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую</p>		<p>OK 01, OK 02, OK 03</p>

	<p>обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности.</p> <p>Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.</p>		
	Лекция: Правила публичного выступления, рекомендации. Главные условия успешного выступления. Как заканчивать выступление. Особенности публичной защита проекта.	1	
	Практическое занятие: Защита проекта	2	
Промежуточная аттестация:	дифференцированный зачет	1	
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ проектной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- ~ комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- ~ комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- ~ мультимедиа проектор;
- ~ проекционный экран;
- ~ персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- ~ устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-4395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130487>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0308-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039340>. – Режим доступа: по подписке.
3. Афонин, А. М. Управление проектами : учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - Москва : Форум, 2020. - 184 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-372-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1054558>
4. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452585>

5. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450707>
6. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89480.html>
7. Введение в проектную деятельность. Синергетический подход [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.В. Кузнецова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2020.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92644.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные источники:

1. Земсков, Ю.П. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Ю.П. Земсков, Е.В. Асмолова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 184 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019.— 300 с. — (Научная мысль). — (ЭБС Znanium.com)
3. Тихомирова О.Г. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — (ЭБС Znanium.com)
4. Трубилин, А. И. Управление проектами : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-4497-0069-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86340.html>
5. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон ; перевод А. Кириченко. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-0539-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82359.html>
6. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019.— 300 с. — (Научная мысль). — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знать:</p> <p>типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы; уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено.</p>	<p>- устный, письменный опрос; - практические занятия; - дифференцированный зачет</p>
<p>Уметь:</p> <p>– формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы.</p>	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий</p>	

<p>проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности; – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; – организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; использовать знания дисциплины в практической деятельности; формулировать цель изучаемого предмета уметь работать с информацией и анализировать ее.</p>	<p>содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	---	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие о науке и познании. Понятие и сущность исследования как вида деятельности.
2. Методы исследования: анализ, наблюдение, измерение, эксперимент.
3. Типы культур в истории человечества: профессиональный и проектнотехнологический.
4. Место проектного подхода в современной жизни. Проектный метод.
5. Проект и исследование: общие черты и отличия.
6. Логика исследовательского метода. Актуальная проблематика - базовый элемент исследовательской работы.
7. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы.
8. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.
9. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы.
10. Эмпирический и теоретический уровни исследования.
11. Критерии качества исследования.
12. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный).
13. Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты).
14. Виды проектов (инновационный, конструкторский, исследовательский, инженерный, информационный, творческий, социальный, прикладной).
15. Виды источников информации. Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие) справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь,

толковый словарь) научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).

16. Библиография и аннотация.
17. Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана.
18. Основная часть плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.
19. Тезисы, виды тезисов, последовательность написания тезисов.
20. Конспект, правила конспектирования.
21. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу; правила оформления цитат.
22. Выписки из текста. Цитирование текста, пометки в тексте.
23. Правила оформления ссылок в тексте на библиографические источники.
24. Информационные ресурсы (интернет-технологии).
25. Использование каталогов и поисковых программ.
26. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.
27. Подготовительный этап: постановка целей и задач будущего проекта.
28. Планирование: подбор необходимых методов исследования, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.
29. Основной: Теоретический: анализ отечественного и зарубежного опыта, касающегося исследуемой проблемы. Анализ нормативно-правовых актов и методических материалов. Практический: составление анкет, подготовка вопросов к интервью, составление тестов, их проведение. Выполнение расчетов, чертежей, написание программ и др.
30. Заключительный: подведение итогов. оформление результатов, презентация проекта.
31. Формы продуктов проектной деятельности.
32. Критерии оценки проекта.
33. Формы исследовательской работы: доклад, стендовый доклад, реферат, научная статья, научный отчет.
34. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов
35. Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Общие требования к оформлению текста.
36. ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации, способы выделения отдельных частей текста.
37. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.
38. Оформление библиографического списка.
39. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.
40. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point. Требования к содержанию и оформлению слайдов.
41. Особенности выполнения курсового проекта/работы. Требования к выполнению курсовой работы/проекта.
42. Структура курсового проекта/ работы.

43. Оформление задания для выполнения курсовой работы.
44. Календарный план-график выполнения курсового проекта.
45. Порядок сдачи и защиты курсового проекта. Рецензия.
46. Особенности выполнения дипломного проекта/работы.
47. Требования к выполнению дипломной работе/проекта.
48. Структура дипломного проекта, дипломной работы.
49. Оформление задания для выполнения дипломной работы, дипломного проекта.
50. Календарный план-график выполнения дипломного проекта.
51. Порядок сдачи и защиты дипломного проекта, дипломной работы.
52. Отзыв. Рецензия.
53. Оформление доклада, презентации.
54. Правила публичного выступления. Главные условия успешного выступления. Как заканчивать выступление.
55. Особенности публичной защита проекта.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.ДВ. 09.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ
(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Рязанцева Е.С.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.ДВ. 09.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.ДВ.09.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Информатика;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Статистика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 09,	<p>У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов.</p> <p>У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей.</p> <p>У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности.</p> <p>У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска.</p> <p>У5 - применять средства информационных технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов, проведения</p>	<p>31 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечения в профессиональной деятельности.</p> <p>32 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов.</p> <p>33 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения.</p> <p>34 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>35 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации</p> <p>36 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности</p> <p>37 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов</p>

	<p>расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации; У6 - формирование и настройка презентаций;</p>	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
лекции, уроки	11
практические занятия, семинары	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 09.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Лекция Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.</p>	3	ОК 02,09
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ			
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>	2	ОК 02,09

	Лекция Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2	
	Практическая работа. Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.	10	
	Практическая работа. Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц.	8	
	Практическая работа. Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций	8	
	Самостоятельная работа обучающихся. Форматирование текста в соответствии с заданными требованиями.	2	
Контрольная работа		2	
Итого в 3 семестре		34	
Тема 1.2. Технология создания презентаций	Содержание учебного материала Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.	1	
	Практическая работа. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация.	5	
	Практическая работа. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подбор информации и создание презентации на указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью.	1	

Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать</p> <p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		ОК 02, 09
	<p>Практическая работа Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.</p>	4	
	<p>Практическая работа Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.</p>	2	
	<p>Практическая работа Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.</p>	1	
	<p>Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.</p>	3	
Тема 1.4. Технология использования баз данных	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать</p> <p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и</p>		ОК 02, 09

	программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
	Лекция Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.	1	
	Практическая работа Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	1	
	Практическая работа Формирование запросов выборки.	1	
	Практическая работа Расчетные поля. Формы, отчеты.	1	
РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	<p>Содержание</p> <p>Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>Знать: Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.</p>		ОК 02, 09

	<p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.</p>	1	
	<p>Практические занятия Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.</p>	1	
	<p>Практические занятия. Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Поиск необходимой информации в некоммерческой версии СПС. Формирование отчета по проверенной работе.</p>	1	
<p>Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы</p>	<p>Содержание Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат. Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения</p>		<p>ОК 02, 09,</p>

	<p>контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>Знать:</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция</p> <p>Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.</p>	1	
	<p>Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами.</p>	9	
	<p>Практическое занятие. Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.</p>	2	
	<p>Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов.</p>	6	

	Практическое занятие. Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.	2	
	Практическое занятие. Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.	4	
	Практическое занятие. Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. Анализ финансовой деятельности.	6	
РАЗДЕЛ 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.			
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	Содержание Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.		ОК 02, 09
	Лекция Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Электронная почта и телекоммуникационных технологий.	1	

	Практическое занятие. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций	1	
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	Содержание Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Информационная безопасность. Классификация средств защиты.	1	
	Практическое занятие. Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы)	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	
Итого в 4 семестре		65	
Всего		99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия лаборатории **«Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности»**.

Оборудование лаборатории:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенные персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенный мультимедийным оборудованием;
- ~ сканером,
- ~ сетевым принтером,
- ~ программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- ~ учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовая документация:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Основная литература:

1. Филимонова, Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2022. — 482 с. — ISBN 978-5-406-09401-3. — URL:<https://book.ru/book/943089>
2. Мельников, В.П. Информационная безопасность. : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, ; под ред. В.П. Мельникова. — Москва : КноРус, 2021. — 267 с. — ISBN 978-5-406-08259-1. — URL:<https://book.ru/book/939292>
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469424>
4. Быстров, О.Ф. Информационные системы и технологии в логистике: информационно-аналитическая поддержка управленческих решений : учебное пособие / Быстров О.Ф., Тарасов Д.Э. — Москва : Русайнс, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4365-8304-4. — URL: <https://book.ru/book/941668>
5. Далингер, В. А. Информатика и математика. Решение уравнений и оптимизация в Mathcad и Maple : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, С. Д. Симонженков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12964-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471298>
6. Казанский, А. А. Программирование на Visual C# : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Казанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14130-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471261>
7. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469437>
8. Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1138895>
9. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786345>
10. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092991>

11. Прохорский, Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08016-0. — URL: <https://book.ru/book/938649>
12. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html>
13. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-1363-4, 978-5-4497-1401-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111182.html>

Дополнительные источники

1. Голицына, О. Л. Программное обеспечение: учебное пособие / О.Л. Голицына, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 4-е изд., перераб.и доп. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2019. - 448 с.: ил.; - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-711-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989395>
2. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Ключко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80327.html>
3. Вестник Санкт-Петербургского университета. Прикладная математика. Информатика. Процессы управления. - База данных East View
4. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
5. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
6. Журнал "Информационные технологии и вычислительные системы 2020"
7. IT-Expert - ЭБС ibooks.ru
8. IT-Manager - ЭБС ibooks.ru
9. IT -News- ЭБС ibooks.ru
10. Ural Mathematical Journal - ЭБС PROФобразование

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru> – Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
7. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<p>31 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечения в профессиональной деятельности.</p> <p>32 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов.</p> <p>33 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения.</p> <p>34 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>35 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации</p> <p>36 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности</p> <p>37 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические работы, Контрольная работа Дифференцированный зачет</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов.</p> <p>У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей.</p> <p>У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности.</p> <p>У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска.</p> <p>У5 - применять средства информационных</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические занятия, дифференцированный зачет</p>

<p>технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов, проведения расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации;</p> <p>У6 - формирование и настройка презентаций;</p>		
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Подобрать информацию об известной компании в интернете и создать презентацию.
2. В СПС найти налоговый кодекс РФ и составить презентацию по элементам НДС.
3. Рассчитайте ежемесячные выплаты по кредиту на сумму 600 000 руб. по ставке 18% годовых со сроком погашения 2, 3, 4 года.
4. Выполнить горизонтальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
5. Выполнить вертикальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
6. Создать презентацию по представленному материалу (анализ бухгалтерского баланса, анализ отчета о финансовых результатах, анализ эффективности использования основных средств и т.д.)
7. Составить бухгалтерский баланс по данным оборотно-сальдовой ведомости с использованием программы MS Excel.
8. Создайте документ по образцу

ООО «Солнышко»
ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Код формы:
По ОКУД 0311017
По ОКПО 3332225
№ 256 от 20.01.2012

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 30.01.2012
Штат в количестве 7 единиц
с месячным фондом
двести тысяч руб.
Директор _____ А. Р. Семенов

Должность	Кол-во штатных единиц	Оклад, руб.	Надбавка, руб.	Месячный фонд, руб.
Директор	1	30000	5000	
Бухгалтер	1	25000	4000	
Инженер	1	28000	4000	
Оператор	4	23000	3000	
Итого				

Нач. отдела кадров _____ А. Ф. Романова
Гл. бухгалтер _____ С. Л. Андреева

9. Заполните таблицу и выполните вычисления в ней

Цена 1 литра бензина	АИ-95	34,9	
	АИ-92	32,8	
	Литры	Стоимость АИ-95	Стоимость АИ-92
	5		
	10		
	15		
	20		
	25		
	30		
	35		
	40		

10. Заполните таблицу

Товар	Цена	Товар	Д	В	А	Е	З	Б	Ж	Г
А	36	Количество	15	50	20	35	72	38	40	65
Б	30									
В	28									
Г	26									
Д	10									
Ж	48									
З	56									

Используя функции вертикального поиска ВПР() для цены и горизонтального поиска ГПР() для количества, сформируйте следующую таблицу и вычислите стоимость товара.

Товар	Цена	Количество	Стоимость
А			
Д			
Ж			
Б			
В			
З			
Г			

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ

ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.ДВ. 09.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

(ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65.

Председатель ПЦК _____ Рязанцева Е.С.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.ДВ. 09.02 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.ДВ.09.02 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Информатика;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Статистика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 09,	У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов. У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей. У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности. У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска. У5 - применять средства информационных технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов, проведения	31 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечения в профессиональной деятельности. 32 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов. 33 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения. 34 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности. 35 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации 36 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности 37 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов

	<p>расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации; У6 - формирование и настройка презентаций;</p>	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
лекции, уроки	11
практические занятия, семинары	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 09.02 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Лекция Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.</p>	3	ОК 02,09
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ			
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>	2	ОК 02,09

	Лекция Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2	
	Практическая работа. Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.	10	
	Практическая работа. Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц.	8	
	Практическая работа. Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций	8	
	Самостоятельная работа обучающихся. Форматирование текста в соответствии с заданными требованиями.	2	
Контрольная работа		2	
Итого в 3 семестре		34	
Тема 1.2. Технология создания презентаций	Содержание учебного материала Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.	1	
	Практическая работа. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация.	5	
	Практическая работа. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подбор информации и создание презентации на указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью.	1	

Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		ОК 02, 09
	<p>Практическая работа Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.</p>	4	
	<p>Практическая работа Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.</p>	2	
	<p>Практическая работа Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.</p>	1	
	<p>Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.</p>	3	
Тема 1.4. Технология использования баз данных	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и</p>		ОК 02, 09

	программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
	Лекция Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.	1	
	Практическая работа Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	1	
	Практическая работа Формирование запросов выборки.	1	
	Практическая работа Расчетные поля. Формы, отчеты.	1	
РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	<p>Содержание</p> <p>Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>Знать: Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.</p>		ОК 02, 09

	<p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.</p>	1	
	<p>Практические занятия Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.</p>	1	
	<p>Практические занятия. Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Поиск необходимой информации в некоммерческой версии СПС. Формирование отчета по проверенной работе.</p>	1	
<p>Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы</p>	<p>Содержание Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат. Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения</p>		<p>ОК 02, 09,</p>

	<p>контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>Знать:</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция</p> <p>Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.</p>	1	
	<p>Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами.</p>	9	
	<p>Практическое занятие. Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.</p>	2	
	<p>Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов.</p>	6	

	Практическое занятие. Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.	2	
	Практическое занятие. Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.	4	
	Практическое занятие. Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. Анализ финансовой деятельности.	6	
РАЗДЕЛ 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.			
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	Содержание Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.		ОК 02, 09
	Лекция Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Электронная почта и телекоммуникационных технологий.	1	

	Практическое занятие. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций	1	
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	Содержание Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Информационная безопасность. Классификация средств защиты.	1	
	Практическое занятие. Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы)	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	
Итого в 4 семестре		65	
Всего		99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия лаборатории **«Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности».**

Оборудование лаборатории:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенные персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенный мультимедийным оборудованием;
- ~ сканером,
- ~ сетевым принтером,
- ~ программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- ~ учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовая документация:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Основная литература:

1. Филимонова, Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2022. — 482 с. — ISBN 978-5-406-09401-3. — URL:<https://book.ru/book/943089>
2. Мельников, В.П. Информационная безопасность. : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, ; под ред. В.П. Мельникова. — Москва : КноРус, 2021. — 267 с. — ISBN 978-5-406-08259-1. — URL:<https://book.ru/book/939292>
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469424>
4. Быстров, О.Ф. Информационные системы и технологии в логистике: информационно-аналитическая поддержка управленческих решений : учебное пособие / Быстров О.Ф., Тарасов Д.Э. — Москва : Русайнс, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4365-8304-4. — URL: <https://book.ru/book/941668>
5. Далингер, В. А. Информатика и математика. Решение уравнений и оптимизация в Mathcad и Maple : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, С. Д. Симонженков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12964-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471298>
6. Казанский, А. А. Программирование на Visual C# : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Казанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14130-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471261>
7. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469437>
8. Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1138895>
9. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786345>
10. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092991>

11. Прохорский, Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08016-0. — URL: <https://book.ru/book/938649>
12. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html>
13. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-1363-4, 978-5-4497-1401-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111182.html>

Дополнительные источники

1. Голицына, О. Л. Программное обеспечение: учебное пособие / О.Л. Голицына, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 4-е изд., перераб.и доп. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2019. - 448 с.: ил.; - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-711-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989395>
2. Ключко, И. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / И. А. Ключко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 292 с. — ISBN 978-5-4486-0407-2, 978-5-4488-0219-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80327.html>
3. Вестник Санкт-Петербургского университета. Прикладная математика. Информатика. Процессы управления. - База данных East View
4. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
5. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
6. Журнал "Информационные технологии и вычислительные системы 2020"
7. IT-Expert - ЭБС ibooks.ru
8. IT-Manager - ЭБС ibooks.ru
9. IT -News- ЭБС ibooks.ru
10. Ural Mathematical Journal - ЭБС PROФобразование

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru> – Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
7. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<p>31 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>32 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов.</p> <p>33 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения.</p> <p>34 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>35 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации</p> <p>36 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>37 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические работы, Контрольная работа Дифференцированный зачет</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов.</p> <p>У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей.</p> <p>У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности.</p> <p>У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска.</p> <p>У5 - применять средства информационных</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические занятия, дифференцированный зачет</p>

<p>технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов, проведения расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации;</p> <p>У6 - формирование и настройка презентаций;</p>		
---	--	--

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Подобрать информацию об известной компании в интернете и создать презентацию.
2. В СПС найти налоговый кодекс РФ и составить презентацию по элементам НДС.
3. Рассчитайте ежемесячные выплаты по кредиту на сумму 600 000 руб. по ставке 18% годовых со сроком погашения 2, 3, 4 года.
4. Выполнить горизонтальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
5. Выполнить вертикальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
6. Создать презентацию по представленному материалу (анализ бухгалтерского баланса, анализ отчета о финансовых результатах, анализ эффективности использования основных средств и т.д.)
7. Составить бухгалтерский баланс по данным оборотно-сальдовой ведомости с использованием программы MS Excel.
8. Создайте документ по образцу

ООО «Солнышко»
ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Код формы:
По ОКУД 0311017
По ОКПО 3332225
№ 256 от 20.01.2012

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 30.01.2012
Штат в количестве 7 единиц
с месячным фондом
двести тысяч руб.
Директор _____ А. Р. Семенов

Должность	Кол-во штатных единиц	Оклад, руб.	Надбавка, руб.	Месячный фонд, руб.
Директор	1	30000	5000	
Бухгалтер	1	25000	4000	
Инженер	1	28000	4000	
Оператор	4	23000	3000	
Итого				

Нач. отдела кадров _____ А. Ф. Романова
Гл. бухгалтер _____ С. Л. Андреева

9. Заполните таблицу и выполните вычисления в ней

Цена 1 литра бензина	АИ-95	34,9	
	АИ-92	32,8	
	Литры	Стоимость АИ-95	Стоимость АИ-92
	5		
	10		
	15		
	20		
	25		
	30		
	35		
	40		

10. Заполните таблицу

Товар	Цена	Товар	Д	В	А	Е	З	Б	Ж	Г
А	36	Количество	15	50	20	35	72	38	40	65
Б	30									
В	28									
Г	26									
Д	10									
Ж	48									
З	56									

Используя функции вертикального поиска ВПР() для цены и горизонтального поиска ГПР() для количества, сформируйте следующую таблицу и вычислите стоимость товара.

Товар	Цена	Количество	Стоимость
А			
Д			
Ж			
Б			
В			
З			
Г			

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: ФИНАНСОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ
БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Вартанова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчики:

Махова Римма Викторовна - преподаватель КМПО РАНХиГС

Карлина Марина Михайловна - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	28
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов
---------------------------	--

опыт	<p>финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>
Уметь	<p>использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; определять дефицит бюджета и источники его финансирования; составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений; составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок</p>
Знать	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие

	<p>деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;</p> <p>основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;</p> <p>участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия;</p> <p>сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации, и порядок ее применения;</p> <p>порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;</p> <p>порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;</p> <p>особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;</p> <p>порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;</p> <p>процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;</p> <p>порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;</p> <p>методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;</p> <p>порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;</p> <p>порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок</p>
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
всего часов по профессиональному модулю (с практикой) 307 часов;
объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК. 01.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 67 часов:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 63 часа, в том числе:
- лекции, уроки 31 час;
- практические занятия 24 часа;
- лабораторные занятия 8 часов;
самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

МДК.01.02

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 74 часа:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 70 часов, в том числе:
- лекции, уроки 42 часов;
- практические занятия 20 часов;
- лабораторные занятия 8 часов;
самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

МДК.01.03

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 46 часов:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 42 часа, в том числе:
- лекции, уроки 26 часов;
- практические занятия 10 часов;
- лабораторные занятия 6 часов;
самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

УП.01. 01.

учебная практика 36 часов;

ПП 01. 01.

производственная практика (по профилю специальности) 72 часа;
промежуточная аттестация 12 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	67	63	32				4	
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.4	МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	74	70	28				4	
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.5	МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок	46	42	16				4	
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.5.	УП 01.01 Учебная практика	36				36			
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.5.	ПП 01.01	72					72		
	Промежуточная аттестация	12	12						
Всего		307	187	76		36	72	12	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации		
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; - структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; 	
	Тематика учебных занятий	
1	<p>Лекция</p> <p>Введение. Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации</p>	2
2	<p>Лекция</p> <p>Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов.</p>	2
3	<p>Лекция</p> <p>Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия органов государственной власти (местного</p>	2

		самоуправления).	
	4	Практическое занятие Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления	2
		Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам бюджетного устройства, организации бюджетного процесса, финансово-экономического планирования.	2
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.		Содержание учебного материала Уметь: - составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; - формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; - определять дефицит бюджета и источники его финансирования; - составлять сводную бюджетную роспись. Знать: - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; - порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; - особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; - формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. - порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам.	
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня.	2
	2	Лекция	2

		Формирование доходной части бюджетов. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования. Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований. Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета.	
3	Лекция	Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Субсидии юридическим лицам. Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления. Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.	2
4	Лекция	Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.	2
5	Лекция	Организация межбюджетных отношения в Российской Федерации. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, софинансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.	2
6	Лекция	Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов.	1
7	Практическое занятие	Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам.	2
8	Практическое занятие	Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.	2
9	Практическое занятие	Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям	2
10	Практическое занятие	Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ.	2
11	Практическое занятие	Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год	2
12	Практическое занятие		4

		Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.	
	13	Практическое занятие Решение тестовых заданий	2
		Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельного анализа состава и структуры доходов и расходов бюджета муниципального образования и составление заключения по результатам анализа.	1
Тема 1.3. Бюджетная классификация.		Содержание учебного материала Уметь: - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности.	
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления).	2
	2	Практическое занятие Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода	2
	3	Лабораторные занятия Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода.	2
	4	Лабораторные занятия Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.	2
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		Содержание учебного материала: Уметь: - формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; - проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; - проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Знать: - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; - порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
		Тематика учебных занятий	

	1	Лекция Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления.	2
	2	Лекция Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.	2
	3	Лекция Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).	2
	4	Практическое занятие Решение тестовых заданий	2
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Содержание учебного материала: Уметь: - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; - проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; Знать: - порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2

	2	Лекция Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств.	2
	3	Практическое занятие Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации	2
	4	Лабораторные занятия Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за текущий операционный день	2
	5	Лабораторные занятия Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат получателя бюджетных средств	2
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса	1
Промежуточная аттестация по МДК.01.01		Комплексный зачет с оценкой (комплексный дифференцированный зачет)	2
Всего часов по МДК.01.01			67
МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»			
Тема 2.1. Государственные (муниципальные) учреждения, их правовое положение и особенности функционирования.		Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;	

	- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.	
	Тематика учебных занятий	
1	Лекция Нормативно-правовое регулирование деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Виды государственных (муниципальных) учреждений: казенные, бюджетные и автономные учреждения.	4
2	Лекция Казенные учреждения, их полномочия и особенности функционирования. Бюджетная смета как основной финансовый документ казенного учреждения, ее форма, порядок составления, утверждения и ведения. Порядок составления обоснований бюджетных ассигнований.	2
3	Лекция Бюджетные и автономные учреждения как некоммерческие организации, привлекаемые для оказания государственных (муниципальных) услуг, выполнения работ. Правовые основы их создания и функционирования. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Порядок его составления, утверждения и ведения.	2
4	Лекция Порядок взаимодействия государственных (муниципальных) учреждения с учредителем. Формирование государственного (муниципального) задания, порядок финансового обеспечения его выполнения государственными (муниципальными) учреждениями.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение конспектов по теме	2
Тема 2.2 Порядок планирования доходов государственных (муниципальных) учреждений.	Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных	

	учреждений; -методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	
	Тематика учебных занятий	
1	Лекция Источники финансового обеспечения государственных (муниципальных) учреждений. Средства бюджетов бюджетной системы как финансовая основа функционирования казенных учреждений. Доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств. Деятельность казенного учреждения, приносящая доход. Средства дополнительного бюджетного финансирования.	2
2	Лекция Финансовое обеспечение деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания. Субсидия на иные цели. Поступления от иной приносящей доход деятельности, поступления от договоров аренды государственного (муниципального) имущества.	2
3	Лекция Виды государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями. Качественные и количественные показатели работы учреждения. Показатели государственного (муниципального) задания.	2
4	Лекция Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями. Особенности расчета объемных показателей, характеризующих работу учреждений сектора государственного (муниципального) управления (образовательных учреждений, учреждений культуры, учреждений здравоохранения).	2
5	Лекция Порядок планирования поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Нормативы финансового обеспечения оказания государственных (муниципальных) услуг по отраслям сектора государственного (муниципального) управления.	2
6	Практическое занятие Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы образовательных учреждений, и размера субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год по видам услуг. Выполнение расчетов поступлений от приносящей доход деятельности по общеобразовательным школам, дошкольным образовательным учреждениям и учреждениям среднего профессионального образования.	4
7	Практическое занятие Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы учреждений культуры, и	2

		размеров субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Выполнение расчетов иных поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений культуры	
	8	Практическое занятие Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы учреждений здравоохранения, и размеров субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Выполнение расчетов иных поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.	4
		Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельных расчетов доходов и расходов бюджетных и автономных учреждений и составление плана финансово-хозяйственной деятельности.	1
Тема 2.3. Системы оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений		Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Отраслевые системы оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Общие принципы формирования должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат работников государственных (муниципальных) учреждений. Основные документы для определения плановых размеров заработной платы работников.	4
	2	Лекция Система оплаты труда учителей и других педагогических работников школ. Особенности оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования.	2
	3	Лекция Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения.	2
	4	Практическое занятие	2

		Определение месячной заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.	
	5	Практическое занятие Определение месячной заработной платы работников учреждений дошкольного образования, учреждений среднего профессионального образования	2
	6	Практическое занятие Определение месячной заработной платы работников учреждений дошкольного образования, учреждений среднего профессионального образования	2
Тема 2.4. Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений.	Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.		
	Тематика учебных занятий		
	1	Лекция Направления расходования средств государственных (муниципальных) учреждений. Состав и планирование расходов на содержание государственных (муниципальных) учреждений.	2
	2	Лекция Планирование расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Особенности планирования фонда оплаты труда в учреждениях образования, культуры, здравоохранения и социального обслуживания населения.	2
	3	Лекция Планирование иных выплат персоналу государственных (муниципальных) учреждений. Выплаты персоналу при	2

		командировках, выплаты социального характера.	
	4	Лекция Порядок планирования закупок государственных (муниципальных) учреждений. Порядок обоснования плановых потребностей на осуществление закупок услуг по содержанию имущества, приобретение основных средств и материальных запасов.	2
	5	Лабораторно занятие Определение расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Выполнение обоснований расчетов фонда оплаты труда школ, учреждений дошкольного образования, среднего профессионального образования, культуры, здравоохранения и социального обслуживания населения	2
	6	Лабораторно занятие Выполнение расчетов расходов на иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений	2
	7	Лабораторное занятие Выполнение расчетов расходов на приобретение основных средств, материальных запасов и приобретение услуг	2
	8	Лабораторно занятие Выполнение расчетов обоснований плановых потребностей на осуществление закупок учреждения (образования, здравоохранения, социального обслуживания).	2
		Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельных расчетов доходов и расходов бюджетных и автономных учреждений и составление плана финансово-хозяйственной деятельности.	1
Тема 2.5. Формирование плановых документов государственных (муниципальных) учреждений.		Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.	
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Порядок формирования и утверждения бюджетной сметы казенного учреждения	2
	2	Лекция Порядок формирования и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения.	2
	3	Практическое занятие Составление бюджетной сметы казенного учреждения	2
	4	Практическое занятие	2

		Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения.	
Промежуточная аттестация по МДК.01.02	Дифференцированный зачет		2
Всего часов по МДК.01.02			74
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок			
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	Содержание учебного материала: Знать: - основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок. - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы	2
	2	Лекция Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок.	2
	3	Лекция Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.	2
	4	Практическое занятие Решение тестовых заданий	2
	Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления.		2
Тема 3.2. Планирование и обоснование	Содержание учебного материала: Уметь:		

государственных (муниципальных) закупок	<ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок. 		
		Тематика учебных занятий	
	1	<p>Лекция</p> <p>Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок. Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение.</p>	2
	2	<p>Лекция</p> <p>Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.</p>	2
	3	<p>Лабораторное занятие</p> <p>Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта</p>	2
	4	<p>Практическое занятие</p> <p>Оформление плана закупок и плана-графика.</p>	2
Самостоятельная работа обучающихся		1	
Проведение самостоятельных расчетов начальной (максимальной) цены контракта.			
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок. 		
		Тематика учебных занятий	
	1	<p>Лекция</p> <p>Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование.</p>	2
	2	<p>Лекция</p> <p>Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика.</p>	2
	3	<p>Лекция</p>	2

		Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	
	4	Лабораторное занятие Подготовка документов для проведения открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.	2
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.	Содержание учебного материала: Уметь: - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Знать: - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
	Тематика учебных занятий		
	1	Лекция Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов.	2
	2	Лекция Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение.	2
	3	Лекция Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчиком и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов	2
	4	Практическое занятие Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта.	2
	5	Практическое занятие Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива.	2
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок	Содержание учебного материала: Уметь: - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок. Знать: - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
	Тематика учебных занятий		

	1	Лекция Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок. Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа. Оценка экономической эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.	2
	2	Лабораторное занятие Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса.	2
	3	Лабораторное занятие Расчет сравнительной эффективности конкурса	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур		1
Промежуточная аттестация по МДК.01.03	Комплексный зачет с оценкой (комплексный дифференцированный зачет)		2
Всего часов по МДК.01.03			46
Учебная практика УП 01.01	Иметь практический опыт: ~ в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; ~ в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; ~ в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; ~ в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд		
Виды работ 1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. 2. Составить схему консолидированного бюджета региона. 3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ. 4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. 5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством. 6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе. 7. На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также			

	<p>региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа.</p> <p>При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.</p> <p>8. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p> <p>9. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.</p> <p>10. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.</p> <p>11. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.</p> <p>12. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.</p> <p>13. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.</p> <p>14. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.</p>	34
Промежуточная аттестация по УП.01.01	Комплексный дифференцированный зачет	2
Всего часов по УП.01.01		36
Производственная практика (по профилю специальности) ПП 01.01	<p>в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;</p> <p>в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	
<p>Виды работ:</p> <p>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</p> <p>1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).</p> <p>2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).</p> <p>3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.</p>		

4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.
5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.
6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.
7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.
8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.
9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.
10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.
11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.
12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.
14. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.
15. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.
16. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.
17. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).
18. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
19. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.
20. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
21. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).
22. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.
23. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
24. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.
25. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
26. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
27. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного

(муниципального) заказчика.

28. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.
4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).
5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).
6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.
7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.
8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.
9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.
10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.
11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.
12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.
13. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.
14. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.
15. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.
16. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.
17. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.
18. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.
19. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.
20. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др..
21. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.
22. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.
23. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.
24. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.

25. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.
26. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.
27. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.
28. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.
4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.
5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.
7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.
8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).
9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.
10. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.
11. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.
12. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.
13. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.
14. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.
15. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.
16. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.
17. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.
18. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.

<p>19. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.</p> <p>20. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.</p> <p>21. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.</p> <p>22. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.</p>		
Промежуточная аттестация по ПП.01.01	Комплексный зачет с оценкой (комплексный дифференцированный зачет)	2
Всего часов по ПП.01.01		72
Консультация по экзамену квалификационному		2
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного по модулю		10
Всего часов по ПМ.01		307

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Финансы сектора государственного (муниципального) управления», оборудованная:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- ~ доской для мела;
- ~ комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, задания по учебной практике, комплект оценочных средств по дисциплине, раздаточный материал, медиатекой выпускных квалификационных работ.

Технические средства обучения:

- ~ мультимедийный проектор;
- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
6. Федеральный закон от 16.07.1999года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 18.07.2011года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
19. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»
23. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
25. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).
27. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на

- очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).
28. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).
 29. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
 30. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
 31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
 32. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
 33. Приказ Минфина России от 28.12.2016года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).
 34. Приказ Минфина России от 25.12.2015года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).
 35. Приказ Минфина России от 08.12.2017года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).
 36. Приказ Минфина России от 01.07.2013года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

37. Приказ Минфина России от 20.11.2007года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
38. Приказ Минфина России от 28.07.2010года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).
39. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).
40. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основные источники:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10180-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
2. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 297 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095040. - ISBN 978-5-16-016305-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095040>
3. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490365>
4. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 297 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095040. - ISBN 978-5-16-016305-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095040>
5. Акперов, И., Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учебное пособие / И. Акперов, И.А. Коноплева, С.П. Головач. — Москва : КноРус, 2021. — 633 с. — ISBN 978-5-406-02684-7. — URL:<https://book.ru/book/936269>
6. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489788>

Дополнительные источники:

7. Журнал "Финансы" - База данных East View
8. Журнал "Учет в образовании" 2022, 2021, 2020, 2019
9. Журнал "Главбух" 2022
10. Научно-практический журнал "Аудитор" ЭБС Знаниум
11. Журнал «Бюджет» - База данных East View
12. Журнал "Деньги и кредит"- База данных East View
13. Журнал "Налоговый вестник"- База данных East View
14. "Российский экономический журнал" - База данных East View
15. "Эко. Всероссийский экономический журнал" - База данных East View
16. Журнал «Финконтроль» - База данных East View
17. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право". - ЭБС Знаниум
18. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.budget.gov.ru>-Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет
2. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
4. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
5. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
6. <http://www.roskazna.ru> - Официальный сайт Федерального казначейства.
7. <http://zakupki.gov.ru> - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
8. <http://bus.gov.ru> - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам. - Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации. - Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. - Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов. - Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам. - Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса. - Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. - Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений. - Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования. - Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
<p>ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета. - Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета). 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования. - Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний. - Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета. - Аргументированность выводов по результатам анализа. 	<p>внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов. - Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования. - Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства РФ требованиям Бюджетного кодекса РФ. - Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность и обоснованность расчета показателей государственного (муниципального) задания. - Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений. - Правильность определения расходов на оплату труда в государственных (муниципальных) учреждениях. - Правильность определения расходов по видам расходов бюджетной сметы казенного учреждения. - Правильность определения показателей по 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. - Аргументированность выводов по результатам анализа. 	<p>производственной практике.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01</p> <p>Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
<p>ПК 1.5. Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Правильность и обоснованность потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>Полнота и точность анализа информации о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;</p> <p>Аргументированность выводов по результатам анализа.</p> <p>Полнота и точность описания объекта закупки и правильность обоснования начальной (максимальной) цены закупки;</p> <p>Полнота и правильность проведения анализа эффективности осуществления государственных (муниципальных) закупок</p>	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01</p> <p>Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка; 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
		по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Отзыв работодателя по итогам практики; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение группового задания в рамках деловой игры; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.
ОК 06. Проявлять	- Способность оценивать ситуацию,	- Выполнение практических

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист».	заданий; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	-Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций к семинарскому занятию - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации -Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	- Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 01
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности	- Выступление на семинарских занятиях; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК. 01.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой (комплексный дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Бюджетная классификация РФ и ее социально - экономическое назначение.
2. Бюджетная система РФ: ее структура и уровни.
3. Бюджетное законодательство РФ.
4. Бюджетные гранты, как формы бюджетных трансфертов.
5. Бюджетные правоотношения между субъектами.

6. Виды налогов, образующих доходную часть бюджетов.
7. Исполнение бюджета.
8. Использование нефтегазовых доходов федерального бюджета.
9. История появления и развития бюджета.
10. История появления и развития бюджета.
11. Классификация операций сектора государственного управления.
12. Классификация операций сектора государственного управления.
13. Планирование расходов бюджета.
14. Понятие бюджетной системы и бюджетного устройства страны; виды и структуры бюджетных систем.
15. Понятие дефицита и профицита бюджета.
16. Понятие и нормы бюджетного права.
17. Понятие и структура бюджетной политики.
18. Порядок осуществления расходов.
19. Порядок поступления доходов в бюджет.
20. Порядок формирования доходов бюджета.
21. Порядок формирования и поступления доходов в бюджет.
22. Принципы и стадии бюджетного процесса.
23. Принципы построения бюджетной системы РФ.
24. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета: этапы и чтения.
25. Содержание бюджета и его роль в социально-экономическом развитии государства.
26. Содержание и виды доходов бюджета.
27. Содержание и виды доходов бюджета.
28. Содержание, виды и назначение расходов бюджета.
29. Составление проекта бюджета.
30. Сущность и содержание бюджетного процесса.
31. Участники бюджетного процесса и их полномочия.
32. Финансово-бюджетный федерализм.
33. Функции бюджета.
34. Этапы осуществления бюджетного контроля в РФ

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

МДК. 01.02

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие организационно-правовое положение государственных (муниципальных) учреждений
2. Понятие и признаки некоммерческой организации
3. Правовое положение некоммерческой организации.
4. Виды деятельности некоммерческой организации. Классификации некоммерческих организаций.
5. Значение некоммерческих организаций в социальной сфере.
6. Формы некоммерческих организаций.
7. Понятие и признаки бюджетной организации.
8. Взаимоотношения бюджетных организаций с финансово-кредитной системой.
9. Взаимоотношения бюджетных организаций с налоговой системой и внебюджетными фондами.
10. Взаимоотношения бюджетных организаций с государственными контрольными органами.
11. Особенности финансирования образовательных учреждений.
12. Планирование расходов и особенности финансирования образовательных учреждений, научных организаций, бюджетных организаций в сфере культуры.
13. Финансирование здравоохранения: бюджетно-страховая модель, бюджетная модель, предпринимательская модель.
14. Финансовое планирование в здравоохранении: нормативы финансовых затрат и их применение.
15. Характеристика организационно-правового положения казенных учреждений
16. Характеристика организационно-правового положения бюджетных учреждений
17. Характеристика организационно-правового положения автономных учреждений
18. Государственное (муниципальное) задание на предоставление государственных (муниципальных) услуг и его финансовое обеспечение
19. Бюджетная смета, ее форма, содержание. Виды смет.
20. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, порядок его составления
21. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями
22. Системы оплаты труда работников учреждений образования. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.
23. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений
24. Планирование фонда оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений

25. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений в разрезе КОСГУ.
26. Порядок расчета показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
27. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

МДК. 01.03

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой (комплексный дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Терминология и принципы контрактной системы.
2. Особенности закупок бюджетными учреждениями в соответствии с ФЗ №44 от 05.04.2013.
3. Законодательные и нормативные правовые акты о контрактной системе.
4. Статус участника закупки. Требования к участникам закупки.
5. Предоставление преимуществ в контрактной системе.
6. Применение национального режима при осуществлении закупок. Структура и состав заявок на участие в закупках.
7. Структура заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в запросе котировок, заявки на участие в закрытом аукционе.
8. Единая информационная система и информационные системы в сфере закупок.
9. Электронный документооборот в контрактной системе в сфере закупок.
10. Обоснование и нормирование закупок.
11. Правовые основы и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта
12. Контрактная служба и контрактный управляющий.
13. Функции конкурсной комиссии.
14. Функции аукционной, котировочной комиссии и комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений.

15. Антидемпинговые меры. Применение антидемпинговых мер при проведении конкурса и аукциона.
16. Подходы к разработке технического задания.
17. Порядок определения требований к объекту закупки.
18. Способы закупки и условия их применения.
19. Особенности проведения торгов в форме аукциона.
20. Электронный и закрытый аукцион и особенности их проведения.
21. Документы для аккредитации на электронной площадке. Реестр аккредитованных участников.
22. Извещение и документация об электронном аукционе.
23. Подача заявок на участие и рассмотрение первых частей заявок.
24. Порядок проведения электронного аукциона.
25. Порядок рассмотрения вторых частей заявок и заключение контракта по результатам электронного аукциона.
26. Признание электронного аукциона несостоявшимся и его последствия.
27. Извещение о запросе котировок, внесение изменений в него и его отмена.
28. Заявка на участие в запросе котировок.
29. Порядок проведения и заключение контракта по итогам запроса котировок.
30. Содержание извещения и документации, порядок проведения запроса предложений.
31. Признание закупки в форме запроса предложений несостоявшейся.
32. Случаи закупки у единственного поставщика. Процедура заключения контракта с единственным поставщиком.
33. Структура контроля закупочной деятельности заказчиков.
34. Схема ведомственного контроля.
35. Схема реализации общественного контроля в сфере закупок.
36. Аудит в сфере закупок. Органы аудита в сфере закупок.
37. Контроль в сфере закупок.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

УП. 01.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой (комплексный дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

МДК.01.01

1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ.
2. Составить схему консолидированного бюджета региона.
3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ.
4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.
5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.
6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.
7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.

МДК 01.02

1. На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа.

При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.

2. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.

МДК 01.03

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.
2. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.

3. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.
4. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.
5. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.01.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой (комплексный дифференцированный зачет)

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

МДК 01.01

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).
2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).
3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.
4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.
5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.
6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.
7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.
8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.

9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.
10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.
11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.
12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.
4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).
5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).
6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.
7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.
8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.
9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.
10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.
11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.
12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.
4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).

Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.

5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.

7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.

8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).

9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.

10. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

МДК 01.02

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.

2. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.

3. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.

4. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).

5. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).

6. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.

7. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).

8. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).

б) в органах Федерального казначейства:

1. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.

2. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.

3. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.

4. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.

5. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.
6. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.
7. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.
8. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др..
9. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.
10. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.
11. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.
2. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.
3. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.
3. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.
4. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.
5. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.
6. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.

МДК 01.03.

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.
2. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
3. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.

4. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
5. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
6. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.
7. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.
2. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.
3. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.
4. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.
5. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.
2. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.
3. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.
4. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.
5. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио работ

Показатели соответствия портфолио:

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.01:

1) Выполнение практической работы по расчету и анализу состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам

2) Выполнение практической работы по расчету и анализу состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам»

3) Выполнение практической работы по определению размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям

4) Выполнение практической работы по расчету распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ

5) Выполнение практической работы по расчету поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год

6) Выполнение практической работы по оформлению документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.01

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 30.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

27-30 баллов – 5 «отлично»;

22-29 баллов – 4 «хорошо»;

15-21 баллов – 3 «удовлетворительно»;

14 балла и менее – 2 «неудовлетворительно».

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.02:

1) Выполнение практической работы по определению основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год

2) Выполнение практической работы по определению размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования

3) Выполнение практической работы по расчету плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения»

4) Выполнение практической работы по исчислению размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан

5) Выполнение практической работы по расчету расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения

6) Выполнение практической работы по расчету плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.02

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 30.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

27-30 баллов – 5 «отлично»;

22-29 баллов – 4 «хорошо»;

15-21 баллов – 3 «удовлетворительно»;

14 балла и менее – 2 «неудовлетворительно».

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

1) Выполнение практической работы по расчету (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта

2) Выполнение практической работы по оформлению плана закупок и плана-графика

3) Выполнение практической работы по оформлению расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива

4) Выполнение практической работы по расчету сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса

5) Выполнение практической работы по расчету сравнительной эффективности конкурса»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.03

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 25.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

22-25 баллов – 5 «отлично»;

18-21 баллов – 4 «хорошо»;

13-17 баллов – 3 «удовлетворительно»;

12 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Примерный текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

1. Заполнить документы операционного дня по поступлениям в бюджетную систему в Управлении Федерального казначейства по Московской области и определить суммы поступлений в бюджеты различных уровней, исходя из следующих данных:

1. По выписке ГУ Банка России по ЦФО (БИК 044525000) на 25 апреля текущего года в УФК по Московской области на счет 40101810845250010102 поступили:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Плательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
<i>Поступление суммы налога, рассчитанного в задании 1 (данные см. задание 1)</i>							
38	944000	182103020 200110001 10	46776000	5045126899	504501113	5045005336	504501001
77	2178000	182103021 000110001 10	46744000	5024331608	502401334	5024002119	502401001
44	277500	182101020 100100001 10	46786000	5049012987	504901121	5049003241	504901001

2. По выписке банка на 25 апреля 2018 года в УФК по Московской области со счета 40101810845250010102 были:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Плательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
343	457000	1821030100 0011000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
344	386300	1821030210 0011000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
345	1145001	1821010201 0010000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
346	202059	1821010201 0010000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001

3. Получены документы администраторов по поступлениям в бюджетную систему:

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа №28 от 22.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области учесть платеж от ООО «Ладога» (ИНН 5031212217/ КПП 503101298 ОКТМО 46639101) на сумму 215250 рублей, поступивший по акцизу на пиво, производимое на территории РФ, в счет уплаты налога на добавленную стоимость.

Заявка на возврат №64 от 24.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области ООО «Феникс» (ИНН 5031812177/ КПП 5031201982 ОКТМО 46781000) излишне уплаченного акциза на спирт этиловый пищевой в сумме 150580 рублей.

Распределение доходов между бюджетами бюджетной системы на территории Московской области осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Требуется:

1) Заполнить сводный реестр поступлений и выбытий за 25 апреля текущего года;

2) Заполнить ведомость распределения поступлений между бюджетами за операционный день;

3) Отразить распоряжения администраторов по перерасчетам с плательщиками в регистрах учета органов Федерального казначейства.

4) Заполнить сводную ведомость поступлений, подлежащих перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4 Определить месячную заработную плату и заполнить по результатам расчетов тарификационные списки работников ГКУЗ Противотуберкулезный диспансер №8 города Москвы, исходя из следующих данных:

Данные об учреждении: Противотуберкулезный диспансер №8 имеет 85 врачебных должностей. ОГРН 1994245639482, ИНН 7719009234, КПП 771900101.

Юридический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Фактический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Данные о работниках:

Баранов В.Ф. – главный врач, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Народный врач», стаж непрерывной работы 28 лет.

Базарова Т.Н. – врач-рентгенолог, имеет высшую квалификационную категорию, ученую степень кандидата медицинских наук, стаж непрерывной работы 16 лет. Объем работы 0,75 ставки.

Ковалькова Е.А. – главная медицинская сестра, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения», стаж непрерывной работы 22 года. По должности главной медицинской сестры произведена аттестация рабочего места по опасным для здоровья условиям труда.

Для расчета должностного оклада работников используйте следующие данные:

№ п/п	Категории персонала	Зарботная плата, всего	В том числе			Средне-месячная численность
			Должностной оклад с учетом объема работы	Компенсационные выплаты	Стимулирующие выплаты	
1.	Административно-управленческий персонал	14559762	9516185	2188722	2854855	12
2.	Медицинский персонал	110274750	71145000	17786250	21343500	212,5
3.	Прочий персонал	6809447	5237834	311375	1260238	27
	Итого					254,5

Система оплаты труда установлена Положением об оплате труда работников и Положением о стимулирующих выплатах, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, разработанными в соответствии с примерным положением Департамента здравоохранения города Москвы.

Требуется:

1) Рассчитать должностные оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам

2) Заполнить тарификационные списки по категориям персонала.

5. Определите прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования на планируемый год, исходя из следующих данных:

Доходы бюджета городского поселения «Город Валуйки» Валуйского района Белгородской области формируются в соответствии со ст. 61 БК РФ.

Законом субъекта РФ, на территории которого находится городское поселение, установлены следующие нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов, закрепленных БК РФ за субъектами РФ, в местные бюджеты:

Наименование налогов	Нормативы отчислений в % в бюджеты поселений
Акцизы на спирт этиловый из пищевого сырья	10
Налог на доходы физических лиц	10
Транспортный налог	20

Общая сумма неналоговых доходов предполагается в следующих размерах:

Вид неналоговых доходов	Сумма в рублях
доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	6 495 000
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	2 300 000
доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 500 000
штрафы, санкции, возмещение ущерба	135 0000

По данным финансового органа субъекта РФ в планируемом году безвозмездные поступления в бюджет городского поселения Валуйки планируются в следующих объемах:

Вид безвозмездных поступлений	Сумма в рублях
дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	50 000
прочие субсидии бюджетам городских поселений	1 311 000
субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	22 000

Требуется:

- 1) определить суммы налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации на территории городского поселения Валуйки в планируемом году;
- 2) рассчитать суммы ожидаемых доходов бюджета городского поселения Валуйки в планируемом году по видам поступлений и в целом.

Критерии оценки экзамена квалификационного: (формулируются преподавателем)

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К комплексному квалификационному экзамену допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен квалификационный

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Критерии оценки ответа на экзамене квалификационном

При оценке результатов комплексного квалификационного экзамена используется бальная система оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеет арифметические ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но нарушена методика выполнения расчетов; задача решена на 50%;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена полностью.

Инструкция по выполнению задания на экзамене квалификационном

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами первичных учетных документов.

Время выполнения задания – 45 мин.

Оборудование: микрокалькулятор, формы первичных учетных документов.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

«21» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ: УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: УП, ПП

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65.

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора по УМР _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Махова Р.В. - преподаватель КМПО РАНХ и ГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения практики

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.6 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65.

Осуществление реализации рабочей программы предусмотрено на государственном языке.

Рабочая программа может быть реализована в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

При реализации рабочей программы не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Освоение рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по специальности 38.02.06 «Финансы».

1.2. Место учебной и производственной (по профилю специальности) практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики относится к профессиональной подготовке и входит в цикл Профессиональные модули.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика позволяет освоить виды профессиональной деятельности (ВПД):

- Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

1.3. Цели и задачи учебной и производственной (по профилю специальности) практики:

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающегося умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики, реализуемой в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести следующий практический опыт:

Таблица 1.

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального модуля	Приобретаемый практический опыт
<p>Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>
<p>Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>ПМ.02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.</p>
<p>Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.</p>	<p>ПМ.03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.</p>	<p>формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций</p>
<p>Участие в организации и осуществлении финансового контроля.</p>	<p>ПМ.04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля.</p>	<p>организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и</p>

		<p>осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.</p>
--	--	--

1.4.Количество часов на освоение программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики:

Всего часов на учебную и производственную (по профилю специальности) практику: 324 часов, в том числе:

Учебная практика 36 часов;

Производственная практика (по профилю специальности) 288 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

2.1. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики в соответствии с ФГОС по специальности.

Результатом прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики является освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:

- Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Таблица 2

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд

ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

3.1. Объем учебной и производственной (по профилю специальности) практики и вид контроля.

Вид учебной работы	Объем часов	Вид контроля
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
Всего часов, в том числе	108	
УП.01.01 Учебная практика	36	Комплексный дифференцированный зачет
ПП.01.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ 02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.		
Всего часов, в том числе	72	
ПП.02.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ 03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.		
Всего часов, в том числе	72	
ПП.03.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля.		
Всего часов, в том числе	72	
ПП.04.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет

3.2. Тематический план и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Наименование профессиональных модулей, практик, разделов, тем	Содержание выполняемых работ	Объем часов	Код профессиональных и общих компетенций
1	2	3	4
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.			ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1. – 1.4.
УП.01.01 Учебная практика		36	
	Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. Составить схему консолидированного бюджета региона. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа	4	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1
	Оценить дотационность субъекта РФ. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.	6	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.2.
	Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.	6	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.3

	<p>На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа. При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.</p>	6	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.3, ПК 1.4</p>
	<p>Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p>	6	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.4</p>
	<p>Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.</p> <p>Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.</p> <p>Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.</p> <p>Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.</p> <p>Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.</p>	6	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.4</p>

Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1. – 1.5.
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)		72	ОК 01 – 11 ПК 1.1. – 1.5.
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	<p>Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).</p> <p>Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).</p> <p>Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 1.1
	<p>Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.</p> <p>Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.</p> <p>Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.</p> <p>Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.</p> <p>Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.</p> <p>Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.</p> <p>Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.</p> <p>Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 1.2-1.3

	<p>Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.</p>		
	<p>Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.</p> <p>Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).</p> <p>Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регуливающими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).</p> <p>Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.</p> <p>Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.</p> <p>Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.</p> <p>Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.</p> <p>Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.</p> <p>Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.</p> <p>Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p>	8	<p>ОК 01 – 11 ПК 1.3</p>
	<p>Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).</p>	6	<p>ОК 01 – 11 ПК 1.3</p>

	<p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.</p> <p>Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.</p> <p>Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.</p> <p>Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.</p> <p>Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).</p> <p>Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.</p> <p>Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p>		
<p>МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»</p>	<p>Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.</p> <p>Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).</p>	<p>8</p>	<p>ОК 01 – 11 ПК 1.3</p>

	<p>Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).</p>		
	<p>Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др..</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 1.4.

	<p>Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p>		
	<p>Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.</p> <p>Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.</p> <p>Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.</p> <p>Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.</p> <p>Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.</p> <p>Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 1.4.
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок	<p>Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.</p> <p>Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.</p> <p>Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 1.4.

	<p>определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.</p> <p>Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.</p>		
	<p>Ознакомиться с реестром государственных контрактов.</p> <p>Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.</p> <p>Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.</p> <p>Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.</p> <p>Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.</p> <p>Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.</p> <p>Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 1.5.

	<p>размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.</p> <p>Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.</p> <p>Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.</p> <p>Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.</p>		
Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01 – 11 ПК 1.1. – 1.5
ПМ 02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			ОК 01 – 11 ПК 2.1. – 2.3
ПП.02.01 Производственная практика		72	ОК 01 – 11 ПК 2.1. – 2.3
	<p>Ознакомиться со структурой налогового органа.</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа.</p> <p>Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию.</p> <p>Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 2.1.
	<p>Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p>	8	ОК 01 – 11 ПК 2.1.

	Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»).	8	ОК 01 – 11 ПК 2.1.
	Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ).	8	ОК 01 – 11 ПК 2.1.
	Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.	8	ОК 01 – 11 ПК 2.2.
	Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.	8	ОК 01 – 11 ПК 2.2.
	Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.	8	ОК 01 – 11 ПК 2.2.
	Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.	8	ОК 01 – 11 ПК 2.3.
	Ознакомиться с работой АИС «Налог».	6	ОК 01 – 11 ПК 2.3.
Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01 – 11 ПК 2.1. – 2.3.
ПМ 03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций			ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1. – 3.5.
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)		72	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1. – 3.5.
	Изучить следующие документы: - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации;	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1

	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ(ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»; - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"; - Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 №44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 №2806); 		
	<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 №26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 №2689); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); 	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1

	<ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790); - Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975); - Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090); - Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336); 		
	<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023); - Приказ Минфина России от 28августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов"; - "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 05.07.2017); - Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка); 	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.2
	<p>Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p> <p>Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>Рассчитать чистые активы организации;</p>	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.2

	<p>Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации; Определить структуру основных производственных фондов в организации; Рассмотреть методы начисления амортизации; Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов; Определить стоимость основных и оборотных фондов; Рассчитать показатели эффективности использования основных средств; Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов; Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств; Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами; Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов; Определить состав производственных запасов в организации;</p>		
	<p>Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала; Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации; Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете; Определить состав доходов и расходов организации; Изучить существующий метод планирования выручки; Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации; Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты; Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции; Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации; Рассчитать показатели движения рабочей силы; Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p>	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.3
	<p>Провести анализ фонда заработной платы; Оценить эффективность использования трудовых ресурсов; Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг);</p>	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.3

	<p>Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты;</p> <p>Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации;</p> <p>Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов;</p> <p>Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции;</p> <p>Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции;</p> <p>Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации;</p> <p>Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»);</p> <p>Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p>		
	<p>Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг);</p> <p>Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие);</p> <p>Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации;</p> <p>Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов;</p> <p>Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов;</p> <p>Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации;</p> <p>Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности;</p> <p>Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p>	8	<p>ОК 01 – 06</p> <p>ОК 09 - 11</p> <p>ПК 3.4</p>
	<p>Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов;</p> <p>Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов;</p> <p>Спрогнозировать ключевые финансовые показатели;</p>	8	<p>ОК 01 – 06</p> <p>ОК 09 - 11</p> <p>ПК 3.4</p>

	<p>Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации;</p> <p>Составить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; <p>Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации;</p> <p>Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации;</p> <p>Рассчитать общую стоимость имущества организации;</p> <p>Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»;</p>		
	<p>Определить размер «чистого» денежного потока организации;</p> <p>Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации.</p> <p>Определить преимущества той или иной формы расчетов;</p> <p>Изучить принципы использования кредитных ресурсов;</p> <p>Изучить принципы оптимизации структуры капитала;</p> <p>Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации;</p> <p>Изучить виды кредитования деятельности организации;</p> <p>Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств;</p> <p>Рассчитать лизинговые платежи;</p> <p>Определить кредитные риски;</p> <p>Определить цену заемного капитала;</p> <p>Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования;</p> <p>Описать проделанную работу.</p>	6	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.5</p>
<p>Комплексный дифференцированный зачет</p>		2	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1-3.5</p>

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля			ОК 01- ОК 11 ПК 4.1. – 4.4.
ПП.04.01Производственная практика (по профилю специальности)		72	ОК 01- ОК 11 ПК 4.1. – 4.4
	Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля: - Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" - Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».	12	ОК 01- ОК 11 ПК 4.1.
	Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - Организационную структуру управления компании; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота;	12	ОК 01- ОК 11 ПК 4.2
	Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля: - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании;	18	ОК 01- ОК 11 ПК 4.3

	- анализ структуры собственного капитала.		
	Провести процедуры тестирования и оценки рисков. - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов;	12	ОК 01- ОК 11 ПК 4.3
	Оформление документов при планировании контрольного мероприятия; Составление плана и программы контрольного мероприятия; Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;	10	ОК 01- ОК 11 ПК 4.4
	Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля; Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии; Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки; Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов	6	ОК 01- ОК 11 ПК 4.4
Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01- ОК 11 ПК 4.1. – 4.4.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия лабораторий «Финансы сектора государственного (муниципального) управления» и «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности»:

Оборудование кабинета «Финансы сектора государственного (муниципального) управления»:

- рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- доской для мела;
- комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, задания по учебной практике, комплект оценочных средств по дисциплине, раздаточный материал,
- медиатекой выпускных квалификационных работ.

Оборудование кабинета «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности»:

- рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- сканером,
- сетевым принтером,
- программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся:

в органах Федерального казначейства,
в органах государственного (муниципального) финансового контроля,
в государственных (муниципальных) учреждениях,
в коммерческих организациях, независимо от организационно-правовой формы (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
5. Федеральный закон от 16.07.1999года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 18.07.2011года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 08.05.2010года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
18. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».
19. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»
22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
23. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).
27. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и

- финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).
28. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
 29. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017 года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
 30. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
 31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
 32. Приказ Минфина России от 28.12.2016 года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).
 33. Приказ Минфина России от 25.12.2015 года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).
 34. Приказ Минфина России от 08.12.2017 года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).
 35. Приказ Минфина России от 01.07.2013 года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
 36. Приказ Минфина России от 20.11.2007 года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
 37. Приказ Минфина России от 28.07.2010 года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).

38. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).
39. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник / Нешиной А.С., - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 312 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-59394-02215-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/315728>
2. Бюджетная система России: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. Г.Б. Поляка. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01906-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/10287>
3. Государственные и муниципальные закупки: учеб. пособие : В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации / В.В. Мельников. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 165 с. — (Высшее образование : Магистратура). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2e632f167e94.87223177. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923949>
4. Предеина Е.В. Бюджетная система РФ : учебное пособие. — 4-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2017. — 245 с. - ISBN 978-5-9765-1547-5. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1034339> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1034339>
5. Ржевская Т.Г. Финансовая система и пропорциональность российского бюджета (теория и практика формирования бюджетных пропорций) : монография / Т.Г. Ржевская. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017, — 159 с. - ISBN 978-5-238-01415-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028616>

Дополнительные источники:

1. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни / Курченко Л.Ф. - М.: Дашков и К, 2018. - 252 с.: ISBN 978-5-394-01302-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415033>
2. Бюджет как инструмент экономического развития / С.Г. Белев, К.В. Векерле, Е.Т. Гурвич [и др.]. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. - 72 с. - (Научные доклады: экономика). - ISBN 978-5-7749-1440-1. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1043153>
3. Выполнение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: Методические рекомендации / Воинов А.А., Ежова О.Н. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-91612-142-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944080>
4. Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продук.: Моногр. / Е.А. Демакова - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 288 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Управл. качеством). (о) ISBN 978-5-16-006338-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/39829>

Интернет-ресурсы:

<http://www.budget.gov.ru>-Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».

<http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

<http://www.roskazna.ru> - Официальный сайт Федерального казначейства.

<http://zakupki.gov.ru> - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок

<http://bus.gov.ru> - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65.

Содержание и результат практик проводимых в рамках профессиональных модулей согласован с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Аттестация по итогам практик проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист по практике, отчет о прохождении практики, дневник по практике, характеристика с места прохождения практики).

При формировании фондов оценочных средств прохождения практик процедура оценки общих и профессиональных компетенций определяется совместно с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Формы отчетности и оценочный материал прохождения практик разрабатывается и согласовывается с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики предусматривает осуществление образовательной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

Все изменения, внесенные в рабочую программу учебной и производственной (по профилю специальности) практики, фиксируют в пояснительной записке (лист изменений и дополнений).

Утвержденная рабочая программа хранится в учебно-методическом отделе.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю проводимой практики, с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Вид контроля и оценки результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики: комплексный дифференцированный зачет. Оценка результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики осуществляется руководителем практики.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Код профессионального модуля	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося;
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой;

		<p>Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01</p>
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	<p>Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой;</p> <p>Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01</p>
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	<p>Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой;</p> <p>Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01</p>
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	ПМ 01	<p>Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой;</p> <p>Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по</p>

		производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01
ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	ПМ 01	Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01. Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов.	ПМ.02	Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.02.01.
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.02	Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.02.01.
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	ПМ.02	Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.02.01.

<p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.</p>	<p>ПМ.03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>

<p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.</p>	<p>ПМ 04</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный и зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>

<p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>
<p>ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.</p>	<p>ПМ 04</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>
<p>ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.</p>	<p>ПМ 04</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С
БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Сидорова Елена Васильевна - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	36
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	37

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основные виды деятельности: **ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 02	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в	исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.
уметь	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля

	определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации
	применять налоговые льготы
	определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	формировать налоговую отчетность
	формировать учетную политику для целей налогообложения
	рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации
	организовывать оптимальное ведение налогового учета
	осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга
	применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения
	определять режимы налогообложения
	определять элементы налогообложения
	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов
	заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов
	соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах
	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения
	оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций
	вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства
	использовать программное обеспечение в налоговых расчетах
знать	законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах
	нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля
	порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации
	ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов
	налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов
	порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты

	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	порядок формирования и представления налоговой отчетности
	порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов
	порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга
	коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов
	порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления
	методику расчетов пеней и штрафов
	процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды
	содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля
	порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений
	методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок
	виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов по профессиональному модулю (с практикой) – **256** часов,

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.02.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка на обучающегося – **172** часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **168** часов;

~

лекции, уроки – **86** часов;

~

практические занятия – **42** часа;

~

лабораторные занятия – **40** часов;

~

самостоятельная работа обучающегося – **4** часа;

ПП.02.01

производственная практика (по профилю специальности) – **72** часа.

Консультация к экзамену квалификационному **2** часа;

Экзамен квалификационный – **10** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа	Консультации	
			Всего	<i>Обучение по МДК</i>		<i>Практики</i>			
				<i>В том числе</i>		Учебная			Производственная
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)								
ПК 2.1-2.3 ОК 01-06, ОК 09-11	МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	172	172	82			4		
ПК 2.1-2.3 ОК 01-06, ОК 09-11	Производственная практика (по профилю специальности) ПП 02.01	72				72			
	Промежуточная аттестация	12	10					2	
Всего:		256	178	82		72	4	2	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Раздел 1. Осуществление расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам и страховым взносам		
Тема 1.1 Налоговая система Российской Федерации	Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных	

	<p>налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекция Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.</p>	6
	<p>2. Практические занятия Анализ состава и структуры налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации</p>	2
<p>Тема 1.2 Налог на добавленную стоимость</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок</p>	

	<p>исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>применять налоговые льготы;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</p>	
--	---	--

	<p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.</p>	10
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога к уплате в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на добавленную стоимость.</p>	6
	<p>3. Лабораторные занятия Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.</p>	6
Тема 1.3 Акцизы	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в</p>	

	<p>бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекция Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.</p>	2
2.	<p>Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы акциза к уплате в бюджетную систему. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.</p>	1
3.	<p>Лабораторные занятия Заполнение налоговой декларации по акцизам. Оформление платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.</p>	1

<p>Тема 1.4. Налог на прибыль организаций</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>применять налоговые льготы;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их</p>	
--	--	--

	<p>уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекция Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Понятие налогового учета. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.</p>	12
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль организаций.</p>	6
	<p>3. Лабораторные занятия Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.</p>	6
<p>Тема 1.5. Страховые взносы</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых</p>	

	<p>взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекция Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с</p>	10

		материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные элементы страховых взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов, суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов.	
	2.	Практические занятия Решение задач по исчислению суммы страховых взносов.	4
	3.	Лабораторные занятия Заполнение расчета страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды. Решение задач по исчислению суммы пени, штрафа в случае неправильного исчисления суммы страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени, штрафа в бюджеты страховых взносов.	4
Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц	Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных		

	<p>налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекция Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, доходы, не подлежащие налогообложению, налоговые вычеты, порядок исчисления налога и сроки уплаты.</p>	8
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ.</p>	4
	<p>3. Лабораторные занятия Заполнение Расчета 6-НДФЛ. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджетную систему.</p>	4
<p>Тема 1.7. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с</p>	

	<p>законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p>	
--	--	--

	методику расчетов пеней и штрафов	
	1. Лекции Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Экономическая сущность и элементы водного налога.	4
	2. Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы налогов (налога на добычу полезных ископаемых, водного налога) к уплате в бюджет. Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему.	4
Тема 1.8 Государственная пошлина	Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных	

	<p>налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1 Лекции Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы сбора: плательщики госпошлины, размеры госпошлины, льготы, порядок и сроки уплаты госпошлины. Порядок возврата госпошлины.</p>	2
<p>Тема 1.9 Налог на имущество организаций</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p>	

	<p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</p> <p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1	<p>Лекции</p> <p>Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.</p>	2

	<p>2 Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы налога на имущество организаций (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.</p>	4
<p>Тема 1.10. Другие региональные налоги</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p>	

	<p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1	<p>Лекции Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес. Элементы транспортного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.</p>	4
3	<p>Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы транспортного налога (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации по транспортному налогу для налогоплательщиков – организаций и налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.</p>	4
<p>Тема 1.11. Земельный налог</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p>	

	<p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</p> <p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекции</p> <p>Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.</p>	2

	<p>2. Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы земельного налога (с учетом местных особенностей). Заполнение налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Заполнение бланка налоговой декларации для налогоплательщиков – организаций Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.</p>	2
<p>Тема 1.12. Другие местные налоги</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых</p>	

	<p>взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекции Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.</p>	2
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога на имущество физических лиц.</p>	2
	<p>3 Лабораторные занятия Заполнение бланка налогового уведомления. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему</p>	2
<p>Тема 1.13. Упрощенная система налогообложения</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность;</p>	

	<p>формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекции Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, условия применения упрощенной системы налогообложения, объекты</p>	6

		налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты, налоговая декларация.	
	2.	Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога при упрощенной системе налогообложения.	4
	3.	Лабораторные занятия Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2
Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы		<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых 	

		<p>взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	1.	<p>Лекции Единый сельскохозяйственный налог. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Виды предпринимательской деятельности, по которым применяется единый налог на вмененный доход и патентная система налогообложения. Понятие вмененного дохода, потенциально возможного годового дохода. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога и сроки уплаты, налоговая декларация.</p>	6
	2.	<p>Практические занятия Решение задач по исчислению суммы единого сельскохозяйственного налога, единого налога на вмененный доход и налога при патентной системе налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему</p>	4
Раздел 2. Осуществление налогового контроля и налогового администрирования.			
Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации		<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о</p>	

	<p>налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	
	<p>1. Лекции Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.</p>	2
<p>Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по</p>	

	<p>устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	
1.	<p>Лекции Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.</p>	2
2.	<p>Практические занятия Решение задач по определению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов. Оформление требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.</p>	1
3.	<p>Практические занятия Решение задач по исчислению суммы пени. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени в бюджетную систему.</p>	1
4.	<p>Практические занятия Решение задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление Поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации.</p>	2
Тема 2.3	Содержание учебного материала	

Формы налогового контроля.	<p>Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	
1.	<p>Лекции Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.</p>	2
2.	<p>Практические занятия Решение задач по проведению камеральной налоговой проверки. Оформление Акта налоговой проверки.</p>	2

	<p>3. Практические занятия Решение задач по проведению выездной налоговой проверки. Составление Справки о проведенной выездной налоговой проверке. исчисление суммы пени. Составление Требования о представлении документов (информации). Составление Уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов (информации). Составление Акта налоговой проверки.</p>	2
<p>Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	2
	<p>1. Лекции Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые</p>	2

		санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	
	2.	Практические занятия Решение задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему.	1
	3.	Практические занятия Решение задач по определению налоговых санкций при грубом нарушении правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения (базы для исчисления страховых взносов)	1
Промежуточная аттестация по МДК.02.01		Комплексный дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающихся			4
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной учебной работы 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы по вопросам, к соответствующим статьям Налогового кодекса Российской Федерации, подготовка к занятиям. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 3. Решение практических задач по темам профессионального модуля, заполнение бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений, платежных поручений и иных документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей. 4. Самостоятельное изучение тем: «Налог на игорный бизнес» «Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов». 5. Подготовка сообщений, докладов, рефератов по темам междисциплинарного курса.			
Всего часов			172
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)		Иметь практический опыт: ~ исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; ~ оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; ~ организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.	70

Виды работ		
1. Ознакомиться со структурой налогового органа. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа. 4. Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию. 5. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы. 6. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок. 7. Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»). 8. Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок. 9. Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды. 10. Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок. 11. Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения. 12. Ознакомиться с работой АИС «Налог».		
Промежуточная аттестация по ПП.02.01	Комплексный дифференцированный зачет	2
Всего часов по ПП.02.01		72
Консультации по экзамену квалификационному		2
экзамен квалификационный		10
Всего часов по ПМ.02		256

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Налоговый контроль и администрирование».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ магнитно-маркерная доска (интерактивная доска);
- ~ книжные шкафы
- ~ комплект бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений и других документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов;
- ~ комплект учебно-методической документации;
- ~ сборники задач, практических ситуаций, тестовых заданий.

Технические средства обучения:

- ~ микрокалькуляторы;
- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением и доступом к сети Internet;
- ~ мультимедиа оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
6. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
8. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001 №129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
10. Закон Российской Федерации от 21.03.1991 №943-1 «О налоговых органах Российской Федерации» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167–ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации»(в действующей редакции).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 №506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
18. Приказ Минфина России от 17.07.2014 №61н «Об утверждении Типовых положений о территориальных органах Федеральной налоговой службы» (в действующей редакции).
19. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).
20. Приказ ФНС России от 19.10.2016г. №ММВ -7 – 3/572@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме" (в действующей редакции).
21. Приказ ФНС России от 31.03.2017г. №ММВ -7 – 21/271@ «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций и налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядков ее заполнения»(в действующей редакции).
22. Приказ ФНС России от 14.05.2015г. №ММВ -7 – 3/197@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме»(в действующей редакции).
23. Приказ ФНС России от 14.10.2015г. №ММВ -7 – 11/450@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, а также формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в электронной форме»(в действующей редакции).
24. Приказ ФНС России от 12.01.2016г. №ММВ -7 – 3/1@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию в электронной форме и порядка ее заполнения, а также формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения»(в действующей редакции).
25. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ -7 – 3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»(в действующей редакции).

26. Приказ ФНС России от 05.12.2016г. №ММВ -7 – 21/668@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по транспортному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения»(в действующей редакции).
27. Приказ ФНС России от 10.05.2017г. №ММВ -7 – 21/347@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по земельному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения, а также признания утратившим силу приказа федеральной налоговой службы от 28.10.2011 №ММВ-7-11/696@» (в действующей редакции).
28. Приказ ФНС России от 26.02.2016г. №ММВ -7 – 3/99@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме»(в действующей редакции).
29. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации" (в действующей редакции)
30. Приказ ФНС России от 13.02.2017 №ММВ-7-8/179@ "Об утверждении форм документа о выявлении недоимки, требования об уплате налога, сбора, страховых взносов, пени, штрафа, процентов, а также документов, используемых налоговыми органами при применении обеспечительных мер и взыскании задолженности по указанным платежам"(в действующей редакции)
31. Письмо Федеральной налоговой службы России от 16.07.2013 №АС-4-2/12705 (в действующей редакции) "О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок"

Основная литература:

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489606>
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489725>
3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com

2. <http://www.urait.ru> – Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
Профессиональные компетенции		
<p>ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и представления налоговых деклараций и расчетов; - Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, базы для начисления страховых взносов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов; - Обоснованность применения налоговых льгот при наличии на то оснований; - Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
<p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период. - Правильность заполнения налоговых деклараций, платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
<p>ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.</p>	<p>Соблюдение налогового законодательства при осуществлении налогового контроля правильности исчисления, своевременности и полноты уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
	Федерации; Правильность применения налогового законодательства при выявлении налогового правонарушения и определения меры ответственности налогоплательщика за совершение налогового правонарушения и применения штрафных санкций.	практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
	достигнуть.	профиллю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Правильность понимания значимости работы налоговых органов и ответственности за действия или бездействия должностных лиц.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики;

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
		<ul style="list-style-type: none"> - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; <ul style="list-style-type: none"> - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Владение навыками поиска и использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках.	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; <ul style="list-style-type: none"> - комплексный дифференцированный зачет по МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; <ul style="list-style-type: none"> - комплексный дифференцированный зачет по

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
		МДК.02.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК. 02.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Экономическая сущность налогов, налоги в финансовой системе государства.
2. Налоговая система РФ. Направления реформирования налоговой системы в Российской Федерации.
3. Правовое регулирование налоговой системы РФ.
4. Функции и элементы налогов, их характеристика. Классификация налогов.
5. Принципы и методы налогообложения. Способы взимания налогов.
6. Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налогообложения.
7. Налоговый учет и его задачи: принципы ведения налогового учета.
8. Учётная политика для целей налогообложения.
9. Федеральные налоги и сборы. Состав, порядок установления.
10. Региональные налоги. Состав, порядок введения, изменения, отмены.
11. Местные налоги. Состав, порядок введения, изменения, отмены.
12. Элементы налогообложения, обязательные для установления налогов.
13. Понятие и виды специальных режимов налогообложения.
14. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения, налоговые санкции.
15. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период.
16. Организация расчетов по налогу на прибыль.
17. ПБУ 18/02 «Учёт по налогу на прибыль организаций». Понятие и учет постоянных и временных разниц.
18. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.
19. Организация расчетов по налогу на добавленную стоимость.
20. Налог на доходы физических лиц: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.
21. Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц.
22. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, принцип исчисления и порядок уплаты.
23. Организация расчетов по транспортному налогу.

24. Налог на имущество организаций. Характеристика, элементы налога.
25. Организация расчетов по налогу на имущество организаций.
26. Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения (понятие кадастровой стоимости земли), налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
27. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу.
28. Понятие торгового сбора. Основные элементы сбора: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты. Организация расчетов по уплате торгового сбора.
29. Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Условия для применения УСН.
30. Элементы единого налога при УСН: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
31. Организация расчетов с бюджетом в случае применения упрощенной системы налогообложения.
32. Экономическая сущность единого налога на вмененный доход. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
33. Организация расчетов с бюджетом в случае применения ЕНВД.
34. Экономическая сущность патентной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
35. Организация расчетов с бюджетом в случае применения патентной системы налогообложения.
36. Общие положения о расчетах платежными поручениями. Схема расчетов платежными поручениями.
37. Платежное поручение его реквизиты. Порядок заполнения платежного поручения.
38. Правила заполнения данных статуса плательщика налогов и сборов.
39. Определение и выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.
40. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогам и сборам.
41. Характеристика и типовая корреспонденция счета 68 «Расчёты по налогам и сборам».
42. Характеристика и типовая корреспонденция счета 69 «Расчёты с органами социального страхования и обеспечения».
43. Синтетический и аналитический учет расчетов с внебюджетными фондами.
44. Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.
45. Правовое регулирование порядка расчета и уплаты взносов во внебюджетные фонды.
46. Элементы взносов во внебюджетные фонды: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок исчисления и уплаты.
47. Учет страховых взносов. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.
48. Порядок начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

49. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

50. Порядок оформления платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды; оплата взносов за предыдущие периоды.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.02.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Структура налогового органа.
2. Правила внутреннего распорядка и техника безопасности на рабочем месте.
3. Регламент работы налогового органа.
4. Документы, подлежащие налоговому администрированию.
5. Состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.
6. Организация и порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость
7. Организация и порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций
8. Организация и порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций
9. Организация и порядок исчисления и уплаты транспортного налога в части уплаты налога организациями
10. Организация и порядок исчисления и уплаты земельного налога и других налогов, и сборов
11. Порядок проведения камеральных проверок.
12. Анализ налоговой отчетности в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации
13. Осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам
14. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ)
15. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц
16. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога физическими лицами
17. Порядок исчисления и уплаты земельного налога и других налогов, и сборов
18. Порядок проведения камеральных проверок.
19. Порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.

20. Отчетность, представляемая в налоговые органы организациями-плательщиками страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.
21. Порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.
22. Работа АИС «Налог».

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

**4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный
Перечень заданий, выносимых на экзамен квалификационный:**

Задание

Организация в I квартале текущего года произвела следующие операции:

- 1) Реализовала продукцию собственного производства:
15 января – 1 500 ед. по цене 600 руб./ед. (в т.ч. НДС);
20 января – 1 800 ед. по цене 240 руб./ед. (в т.ч. НДС);
25 января – 1 400 ед. по цене 360 руб./ед. (в т.ч. НДС);
05 февраля – 1 750 ед. по цене 120 руб./ед. (в т.ч. НДС);
16 февраля – 1 000 ед. по цене 480 руб./ед. (в т.ч. НДС);
07 марта – 800 ед. по цене 720 руб./ед. (в т.ч. НДС);
15 марта – 150 ед. по цене 960 руб./ед. (в т.ч. НДС);
04 марта – 350 ед. по цене 150 руб./ед. (в т.ч. НДС);
04 марта – 700 ед. по цене 420 руб./ед. (в т.ч. НДС).
- 2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 408 000 (в т.ч. НДС);
- 3) Закупила сырьё, материалы на сумму 360 000 (в т.ч. НДС);
- 4) Продала легковой автомобиль за 288 000 (в т.ч. НДС).
- 5) Оказала услуги на сумму 168 000 (в т.ч. НДС);
- 6) Арендовала помещение сумма платежа за квартал составила 72 000 (в т.ч. НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

АО «КОНКОР» (ИНН 7701847705 КПП 770101001, АО АЛЬФА БАНК, БИК 044525593, р/с 40702810202290001052, к/с 40101810400000000225) необходимо произвести оплату платежным поручением № 15 от 20.04.20XX. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России №1 по г.Москве), ИНН: 7701107259, КПП: 770901001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка

России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210401000011000110, ОКТМО: 45908000. Перечисление НДС за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы". За первый квартал доходы организации составили 1 100 000 руб., за указанный период сумма уплаченных (в пределах исчисленных сумм) организацией страховых взносов составила 35 000 руб. Пособия по временной нетрудоспособности за этот период не выплачивались. Рассчитать сумму авансового платежа по итогам первого квартала.

Задание

На балансе организации в течение текущего года числились:

- здание, его остаточная стоимость на 01.01 – 5 200 тыс. руб., на 01.02 – 5 100 тыс.руб., на 01.03 – 5 000 тыс.руб., на 01.04 – 4 900 тыс.руб.;

- оборудование, его остаточная стоимость на 01.01 – 1 800 тыс. руб., на 01.02 – 1 750 тыс.руб., на 01.03 – 1 700 тыс.руб., на 01.04 – 1 650 тыс.руб.

Рассчитайте авансовый платеж по налогу на имущество организации за I квартал заполните платежное поручение на перечисление авансового платежа.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Изотоп» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 10.XX.20XX. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация реализовала товаров на 3 600 тыс.руб. (в т.ч. НДС). Расходы на производство товаров составили 1 500 тыс.руб., в том числе расходы на рекламу – 50 000 руб., представительские расходы 35 000 руб. Фонд оплаты труда составил 900 000 руб. Кроме того, был продан объект основных средств по цене 240 000 руб. (в т.ч. НДС), первоначальная стоимость – 150 000 руб., сумма амортизационных отчислений – 50 000 руб.. За предшествующий период организация имела сумму непокрытого убытка в размере 50 000 руб.

Исчислите налог на прибыль, подлежащий уплате в федеральный бюджет и бюджеты субъектов РФ.

Задание

Организация занимается производством кухонной мебели. Общество применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения – доход. Показатели производственной деятельности нарастающим итогом представлены в Таблице. Рассчитайте авансовые платежи единого налога по УСН и сумму единого налога, подлежащую уплате в бюджет.

Отчётный (налоговый) период	I квартал	Полугодие	9 месяцев	Год
Доходы	2 800 645	5 256 874	9 263 412	15 822 580
Страховые взносы				

Начисленные	121 135	248 586	374 463	564 084
Уплаченные	121 135	248 586	370 500	564 084
Выплаченные пособия по временной нетрудоспособности за счёт средств организации		21 100	35 100	56 200

Задание

За январь Иванов О.А. получил:

- 1) заработная плата 50 000р.;
- 2) сумма дивидендов 15 000 р.;
- 3) стоимость подарка 6 000 р.

Рассчитать налоговую базу по взносам по социальному страхованию, сумму НДФЛ и взносы для перечисления в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога, взносов и перечислению в бюджет.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 5 от 12.XX.20XX. Получатель платежа: УФК по г.Москве (ГУ- Московское региональное отделение Фонда социального страхования РФ), ИНН: 7710040933, КПП: 770701001, № счета: 40101810045250010041, в банке: ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 39310202050071000160, ОКТМО: 45390000. Уплата страховых взносов в ФСС от НС и ПЗ за январь 20__ г. Регистрационный номер в ФСС 7715025871. Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация реализовала продукцию на сумму 960 000 руб.(в т.ч. НДС). Себестоимость изготовления данной продукции составила 240 000 руб.(в т.ч. НДС). Кроме того: получен доход от аренды в сумме 84 000 р. (в т.ч. НДС); проданы материалы на сумму 36 000 (в т.ч. НДС), балансовая стоимость материалов 7 500 руб.; расходы на услуги банка 2 000 руб. Списан убыток прошлых лет 10 000 р. Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль и сумму к уплате в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога и перечислению в бюджет.

Наименование операции	Д-т	К-т	Сумма
1. Начислен налог на прибыль			
2. Перечислен налог на прибыль в бюджет:			
федеральный (? %)			
субъекты РФ (? %)			

Задание

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов". По данным Книги учета доходов и расходов за год, доходы общества, учитываемые при расчете "упрощенного" налога, составили:

- за I квартал 20__ г. - 1 200 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 3 000 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 4 600 000 руб.;
- за 20__ г. - 6 200 000 руб.

В свою очередь, расходы общества составили:

- за I квартал 20__ г. - 600 000 руб.;

- за полугодие 20__ г. - 900 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 1 200 000 руб.;
- за 20__ г. - 2 600 000 руб.

Рассчитать сумму единого налога по УСН.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Возрождение» Оперу Банка ВТБ (ПАО) в г. Санкт-Петербург, ИНН 7808190178, КПП 780802001, р/с 40817810555006824091, Ф., БИК 044040653, Сч. № 4010181050000000653, Северо-Западное ГУ Банка России г. Санкт-Петербург, БИК 044040002 необходимо произвести оплату платежным поручением № 54 от 05.XX.20XX. Получатель платежа: УФК по Санкт-Петербургу (МИФНС России № 7 по Санкт-Петербургу), ИНН 7807000021, КПП 783902001, № 40107810205000020002, КБК 18210501021011000110, БИК 40404000, ОКТМО 45390000. Авансовый платеж за 1 квартал 20__ года, перечисляемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы-расходы». Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:

- январь - 45 500 руб.;
- февраль - 40 500 руб.;
- март - 58 500 руб.;
- апрель - 63 500 руб.; подарок 7 000
- май-декабрь - ежемесячно по 65 500 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 17 лет, другого в возрасте 23 лет, который является студентом дневной формы обучения.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц и страховых взносов за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 12 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России № 23 по г. Москве) ИНН: 7724013452 КПП: 772401001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000. Код бюджетной классификации: 18210102010011000110, ОКТМО: 45390000. Оплата НДФЛ за январь 20__ г.

Задание

Организация находится на упрощенной системе налогообложения, в качестве объекта налогообложения выбраны "доходы, уменьшенные на величину расходов". По итогам налогового периода совокупная величина всех доходов организации (доходов от реализации товаров (работ, услуг), внереализационные доходы, авансы полученные), учитываемая при определении налоговой базы, составила 21 585 500 руб. Величина понесённых расходов за год - 16 759 900 руб. По итогам 9 месяцев налогоплательщиком в виде авансовых платежей было уплачено 542 466 руб. За предыдущий год организацией был получен убыток в размере 750 000 руб. Рассчитаем сумму налога, подлежащую уплате по итогам года.

Задание

Организация во II квартале текущего года произвела следующие операции:

- 1) Реализовала продукцию собственного производства на сумму 600 000 (в т.ч. НДС)
- 2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 480 000 (в т.ч. НДС);

- 3) Закупила сырьё, материалы на сумму 60 000 (в т.ч. НДС);
 - 4) Продала легковой автомобиль за 360 000 (в т.ч. НДС).
 - 5) Оказала услуги на сумму 84 000 (в т.ч. НДС);
 - 6) Арендовала помещение, сумма платежа за квартал составила 18 000 (в т.ч. НДС).
- Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: ИФНС России № 15 по г. Москве ИНН: 7715045002 КПП: 771501001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000 Код бюджетной классификации: 18210401000011000110 ОКТМО: 45357000 Оплата по Налогу на добавленную стоимость за 2 квартал ИФНС России № 15 по г. Москве.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация занимается обслуживанием и ремонтом техники и имеет на балансе имущество:

- на 1 января – 1 млн 100 тыс руб.;
- на 1 февраля – 1 млн 200 тыс руб.;
- на 1 март – 1 млн 350 тыс руб.;
- на 1 апреля – 1 млн 400 тыс руб.;
- на 1 мая – 1 млн 520 тыс руб.;
- на 1 июня – 1 млн 600 тыс руб.;
- на 1 июля – 1 млн 780 тыс руб.;
- на 1 августа – 1 млн 900 тыс руб.;
- на 1 сентября – 2 млн 100 тыс руб.;
- на 1 октября – 2 млн 140 тыс руб.;
- на 1 ноября – 2 млн 650 тыс руб.;
- на 1 декабря – 2 млн 490 тыс руб.;
- на 31 декабря – 3 млн 200 тыс руб.

Исчислить сумму налога на имущество организаций за отчётные и налоговый периоды. Ставка налога максимальная.

Задание

Организация реализовала продукцию на сумму 840 000 руб. (в т.ч. НДС). Себестоимость изготовления данной продукции составила 240 000 руб.(в т.ч. НДС). Кроме того: получен доход от аренды в сумме 78 000 руб. (в т.ч. НДС); проданы материалы на сумму 54 000 руб. (в т.ч. НДС), балансовая стоимость материалов 15 000 руб.; расходы на услуги банка 2 500 руб. Списан убыток прошлых лет 5 000 руб. Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль и сумму к уплате в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога и перечислению в бюджет.

Наименование операции	Д-т	К-т	Сумма
1. Начислен налог на прибыль			
2. Перечислен налог на прибыль в бюджет:			
федеральный (? %)			
субъекты РФ (? %)			

Задание

Организация занимается обслуживанием и ремонтом техники и имеет на балансе имущество:

на 1 января – 1 млн 100 тыс руб.;
на 1 февраля – 1 млн 200 тыс руб.;
на 1 март – 1 млн 350 тыс руб.;
на 1 апреля – 1 млн 400 тыс руб.;
на 1 мая – 1 млн 520 тыс руб.;
на 1 июня – 1 млн 600 тыс руб.;
на 1 июля – 1 млн 780 тыс руб.;
на 1 августа – 1 млн 900 тыс руб.;
на 1 сентября – 2 млн 100 тыс руб.;
на 1 октября – 2 млн 140 тыс руб.;
на 1 ноября – 2 млн 650 тыс руб.;
на 1 декабря – 2 млн 490 тыс руб.;
на 31 декабря – 3 млн 200 тыс руб.

Исчислить сумму налога на имущество организаций за отчётные и налоговый периоды. Ставка налога максимальная.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «ИзоТоп» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 4010181040000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 10.XX.20XX. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:

январь - 65 500 руб.;
февраль – 75 500 руб.; подарок 5 000 руб.;
март – 60 600 руб.;
апрель – 63 500 руб.;
май-декабрь - ежемесячно по 75 800 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 10 лет, другого в возрасте 13 лет.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц и страховых взносов за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

ООО «ЛогоПро» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 4010181040000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 12 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России № 23 по г.Москве) ИНН: 7724013452 КПП: 772401001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000. Код бюджетной классификации: 18210102010011000110, ОКТМО: 45390000. Оплата НДФЛ за февраль 20__ г.

Задание

Среднегодовая стоимость налогооблагаемого имущества организации составила (тыс.руб.):

за 1 квартал – 1 880 руб.; за полугодие 2 400 руб.; за девять месяцев 3 500 руб.; за год 4 200 руб.. Ставка налога 2,2%. Рассчитать сумму авансовых платежей по налогу и сумму налога к уплате за налоговый период.

Задание

Организация во II квартале текущего года произвела следующие операции:

- 1) Реализовала продукцию собственного производства на сумму 900 000 (в т.ч. НДС)
- 2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 480 000 (в т.ч. НДС);
- 3) Закупила сырьё, материалы на сумму 120 000 (в т.ч. НДС);
- 4) Продала легковой автомобиль за 360 000 (в т.ч. НДС).
- 5) Оказала услуги на сумму 180 000 (в т.ч. НДС);
- 6) Арендовала помещение, сумма платежа за квартал составила 18 600 (в т.ч. НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «ОЗОН» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 14 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: ИФНС России № 15 по г. Москве ИНН: 7715045002 КПП: 771501001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000 Код бюджетной классификации: 18210401000011000110 ОКТМО: 45357000 Оплата по Налогу на добавленную стоимость за 2 квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

За январь Петрова О.А. получил:

- 1) заработная плата 75 000р.;
- 2) сумма дивидендов 25 000 р.;
- 3) стоимость подарка 8 000 р.

Рассчитать налоговую базу по взносам по социальному страхованию, сумму НДФЛ и взносы для перечисления в бюджет. Указать бухгалтерские проводки по начислению налога, взносов и перечислению в бюджет.

Задание

На балансе организации в течение текущего года числились:

- здание, его остаточная стоимость на 01.01 – 3 550 тыс. руб., на 01.02 – 3 500 тыс.руб., на 01.03 – 3 450 тыс.руб., на 01.04 – 3 400 тыс.руб.;

- многофункциональное устройство, его остаточная стоимость на 01.01 – 1 200 тыс. руб., на 01.02 – 1 180 тыс.руб., на 01.03 – 1 160 тыс.руб., на 01.04 – 1 040 тыс.руб.

Рассчитайте авансовый платеж по налогу на имущество организации за I квартал заполните платежное поручение на перечисление авансового платежа.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «ИЗОТОП» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 17 от 10.XX.20XX. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, ББК:

18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации по имуществу за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов". По данным Книги учета доходов и расходов за год, доходы общества, учитываемые при расчете "упрощенного" налога, составили:

- за I квартал 20__ г. - 1 400 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 3 200 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 4 800 000 руб.;
- за 20__ г. - 6 700 000 руб.

В свою очередь, расходы общества составили:

- за I квартал 20__ г. - 650 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 850 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 1 100 000 руб.;
- за 20__ г. - 2 350 000 руб.

Рассчитать сумму единого налога по УСН.

Критерии оценки экзамена квалификационного:

Оценка ответа на экзамене предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»

69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»

51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

Инструкция по выполнению задания на комплексном квалификационном экзамене

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами налоговой отчетности.

Время выполнения задания – 40 мин.

Экзамен квалификационный проводится в один этап:

1. Экзамен (квалификационный)

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ МОДУЛЯ: УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ
ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ. 03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.

«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:

Калинкина О.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций, и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций
Уметь	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

	участвовать в разработке финансовой политики организации;
	осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
	определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;
	определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
	определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
	формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
	анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
	осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
	обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
	осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
	определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
	использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
	обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
	разрабатывать закупочную документацию;
	обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
	осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
	проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
	осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;
	использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.
	использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа
	применять методы и приемы экономического анализа.
	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
	осуществлять анализ производства и реализации продукции
	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
	осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.
Знать	нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
	основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;

	сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
	принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
	характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
	характеристику доходов и расходов организации;
	сущность и виды прибыли организации;
	систему показателей рентабельности;
	сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
	методологию финансового планирования деятельности организации;
	особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
	способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
	принципы и технологию организации безналичных расчетов;
	виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
	принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
	экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
	теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля;
	информационные технологии в профессиональной деятельности.
	роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа
	виды экономического анализа
	систему показателей комплексного экономического анализа
	факторы интенсивного и экстенсивного развития производства
	методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов по профессиональному модулю (с практикой) – 306 часов,

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.03.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка на обучающегося – 111 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 105 часов;

~

лекции – 49 часов;

~

практические занятия – 36 часов;

~

самостоятельная работа обучающегося – 6 часов;

~

курсовая работа – 20 часов.

МДК.03.02.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка на обучающегося – 111 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 105 часа;

~ лекции – 59 часа;

~ практические занятия – 46 часов;

~ самостоятельная работа обучающегося – 6 часов;

ПП.03.01

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.

Консультация по экзамену квалификационному 2 часа;

Экзамен квалификационный – 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			Всего	Обучение по МДК		Практики			
				В том числе		Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	МДК 03.01 Финансы организаций	111	105	36	20			6	
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	111	105	46				6	
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	Производственная практика (по профилю специальности) ПП 03.01	72					72		
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	Промежуточная аттестация	12	10						2
Всего:		306	220	82	20		72	12	2

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК. 03.01 Финансы организаций		
Раздел 1. Участие в управлении финансами организаций		
Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций	<p>Содержание</p> <p>Уметь: использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; принципы, формы и методы организации финансовых отношений.</p>	
	<p>Лекция Сущность, функции и принципы формирования финансов организаций. Финансовый механизм и его основные элементы.</p>	2
Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования	<p>Содержание</p> <p>Уметь: участвовать в разработке финансовой политики организации; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств.</p> <p>Знать: характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала.</p>	

	<p>Лекция Сущность капитала организации. Принципы формирования капитала. Расчет величины чистых активов организации.</p>	2
	<p>Практические занятия Порядок расчета лизинговых платежей</p>	2
	<p>Лекция Экономическая сущность основного и оборотного капитала организации и его элементов. Определение эффективности использования основного и оборотного капитала организации и методы их финансирования.</p>	2
	<p>Практические занятия Расчет показателей эффективности использования основного и оборотного капитала организации</p>	4
	<p>Лекция Порядок планирования(нормирования) оборотного капитала в организации. Расчет частных нормативов оборотных средств.</p>	2
	<p>Практические занятия Расчет потребности в оборотных средствах организации, включая определение частных нормативов оборотных средств и «чистого» оборотного капитала</p>	2
	<p>Самостоятельная работа Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, формирование списка литературы.</p>	2
Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности	<p>Содержание Уметь: определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации. Знать: характеристику доходов и расходов организации; сущность и виды прибыли организации; систему показателей рентабельности.</p>	
	<p>Лекция Доходы организации, их виды и условия признания. Выручка от реализации продукции(работ, услуг), ее состав, структура, факторы роста. Методы планирования выручки от реализации продукции(работ, услуг).</p>	2
	<p>Практические занятия Расчет планируемой суммы выручки от реализации продукции (работ, услуг) различными методами.</p>	2

	Лекция Расходы организации: сущность и классификация. Состав затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	2
	Лекция Порядок составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	2
	Практические занятия Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг), включая расчет амортизационных отчислений.	2
	Лекция Прибыль как основной результат финансово-хозяйственной деятельности организации. Методы ее планирования. Порядок использование чистой прибыли организации.	2
	Практические занятия Расчет планируемой суммы прибыли организации различными методами.	4
	Лекция Система показателей рентабельности и ее планирование в организации.	2
	Практические занятия Расчет показателей рентабельности в организации.	2
	Лекция Сущность анализа «безубыточности» бизнеса. Система показателей «безубыточности».	2
	Практические занятия Расчет показателей «безубыточности» бизнеса.	2
	Контрольная работа	2
	Всего часов за семестр по МДК 03.01	44
	Раздел 2 Осуществление финансовых операций	
Тема 2.1 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций	Содержание Уметь: формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов. Знать: сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов.	

	Лекция Инвестиции: сущность, классификация и структура. Инвестиционная и инновационная политика организации.	2
	Лекция Порядок оценки инвестиционного проекта.	2
	Практические занятия Оценка инвестиционного проекта организации. Расчет показателей оценки инвестиционного проекта.	2
	Практические занятия Выбор инвестиционного проекта из ряда альтернативных.	2
	Самостоятельная работа Сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	2
Тема 2.2 Финансовое планирование в организациях	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. Знать: методологию финансового планирования деятельности организации; способы снижения (предотвращения) финансовых рисков.	
	Лекция Сущность финансового планирования в организации.	2
	Практические занятия Решение тестовых заданий.	2
	Лекция Методология финансового планирования деятельности организации.	2
	Лекция Оперативное, текущее и перспективное финансовое планирование.	2
	Практические занятия Оперативное финансовое планирование деятельности организации. Составление кассового плана.	2
	Лекция Финансовый план организации. Документы, включаемые в состав финансового плана.	2
	Практические занятия Порядок составления финансового плана организации.	2

<p>Тема 2.3 Осуществление закупок коммерческими организациями</p>	<p>Содержание Уметь: разрабатывать закупочную документацию; обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры; проверять необходимую документацию для заключения контрактов; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок. Знать: основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p>	
	<p>Лекция Сущность закупочной деятельности коммерческой организации. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Требования к закупке.</p>	2
	<p>Лекция Порядок подготовки и проведения закупок. Единая информационная система закупки товаров, работ, услуг. Иные способы закупки по Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц». Ведомственный контроль закупочной деятельности.</p>	2
	<p>Практические занятия Заполнение образца положения о закупках. Участие в электронном аукционе.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа Формирование готовой курсовой работы.</p>	2
<p>Тема 2.4 Организация внешних финансовых отношений</p>	<p>Содержание Уметь: определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования. Знать: принципы и технологию организации безналичных расчетов; виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;</p>	

	экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; информационные технологии в профессиональной деятельности.	
	Лекция Основные направления оперативной финансовой работы по управлению денежным оборотом. Формы безналичных расчетов.	2
	Лекция Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.	2
	Лекция Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации.	2
	Лекция Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.	2
	Практические занятия Обзор и изучение практики составления договоров кредитования и страхования субъектов хозяйственной деятельности.	2
Тема 2.5 Управление рисками в организации	Содержание Уметь: обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков. Знать: способы снижения (предотвращения) финансовых рисков.	
	Лекция Сущность стратегического управления рисками в организации. Сущность и виды рисков. Этапы и методы управления рисками в организации.	2
	Практические занятия Применение методического инструментария для учета фактора риска в организации. Расчет финансовых рисков.	2
Курсовая работа	Выбор темы. Составление плана. Подбор литературы.	2
	Написание введения к курсовой работе	2
	Написание первой главы курсовой работы	4
	Написание второй главы курсовой работы	4
	Написание заключения по курсовой работе. Подготовка доклада и презентации.	4

	Защита курсовой работы	4
Промежуточная аттестация по МДК.03.01	Комплексный дифференцированный зачет	1
Итого часов за семестр по МДК 03.01		67
Всего часов по МДК 03.01		111
МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		
Тема 1.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа; Знать: роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа; виды экономического анализа; систему показателей комплексного экономического анализа	
	Лекция Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа.	2
	Лекция Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа.	2
	Лекция Метод и методика экономического анализа. Традиционные и экономико-математические методы.	4
	Практические занятия Применение методов сравнения, средних величин, табличного, балансового метода.	4
	Практические занятия Элиминирование. Расчет влияния факторов на результат с применением методов цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц и других методов факторного анализа.	4
	Лекция Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в осуществлении финансового контроля.	2
Тема 1.2 Анализ использования основных фондов	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и	

	<p>трудовых ресурсов, основных производственных фондов</p> <p>Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности. факторы интенсивного и экстенсивного развития производства</p>	
	<p>Лекция Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры и динамики основных фондов.</p>	2
	<p>Практические занятия Определение структуры и динамики основных фондов.</p>	4
	<p>Лекция Анализ качественного состояния основных фондов.</p>	2
	<p>Лекция Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.</p>	2
	<p>Практические занятия Оценка эффективности использования основных производственных фондов. Анализ показателей фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности, производительности труда и т.д.</p>	4
	<p>Самостоятельная работа Расчет и анализ эффективности основных фондов.</p>	2
<p>Тема 1.3 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг</p>	<p>Содержание</p> <p>Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ производства и реализации продукции;</p> <p>Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .</p>	
	<p>Лекция Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации. Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции.</p>	2
	<p>Лекция Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ и оценка качества и конкурентоспособности продукции.</p>	2
	<p>Практические занятия Факторный анализ объема реализации продукции.</p>	4
<p>Текущий контроль за семестр</p>	<p>Контрольная работа</p>	2
<p>Всего часов за семестр по МДК 03.02</p>		44
<p>Тема 1.4</p>	<p>Содержание</p>	

<p>Анализ использования материальных ресурсов</p>	<p>Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .</p>	
	<p>Лекция Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.).</p>	4
	<p>Практические занятия Расчет показателей эффективности материальных ресурсов.</p>	6
	<p>Лекция Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами.</p>	4
	<p>Практические занятия Факторный анализ материалоемкости продукции.</p>	4
<p>Тема 1.5 Анализ использования трудовых ресурсов</p>	<p>Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .</p>	
	<p>Лекция Задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. Анализ численности, состава и движения трудовых ресурсов.</p>	4
	<p>Лекция Анализ использования фонда рабочего времени.</p>	2
	<p>Практические занятия Анализ движения трудовых ресурсов. Анализ трудоемкости продукции.</p>	6
	<p>Лекция Мотивация персонала как фактор роста производительности труда.</p>	2
<p>Тема 1.6 Анализ затрат и себестоимости</p>	<p>Содержание Уметь:</p>	

продукции	анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности. Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	
	Лекция Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.	2
	Лекция Анализ затрат на рубль товарной продукции.	2
	Лекция Анализ поведения затрат и взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли	4
	Практические занятия Факторный анализ себестоимости. Расчет показателей безубыточности.	6
	Самостоятельная работа Расчет и анализ себестоимости.	2
Тема 1.7 Анализ финансовых результатов	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности. Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	
	Лекция Задачи и источники анализа финансовых результатов. Показатели прибыли. Анализ состава и динамики балансовой прибыли.	4
	Лекция Методика формализованного расчета влияния факторов на прибыль от реализации продукции.	4
	Лекция Анализ рентабельности активов и капитала организации	4
	Практические занятия Анализ показателей рентабельности. Факторный анализ прибыли от реализации.	4
	Самостоятельная работа Расчет и анализ финансовых результатов.	2
Промежуточная аттестация по МДК.03.02	Комплексный дифференцированный зачет	1

Всего часов за семестр		67
Всего часов по МДК.03.01		111
ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций	
	Изучить следующие документы: - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ (ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»; - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"; - Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н ФСБУ 5/2019 «Запасы»;	8
	Изучить следующие документы: Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н ФСБУ 6/2020 «Основные средства»; - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790); - Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975);	8

	<ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090); - Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336); - Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765). 	
	<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023); - Приказ Минфина России от 28августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов"; - Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка); 	8
	<p>Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p> <p>Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>Рассчитать чистые активы организации;</p> <p>Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</p> <p>Определить структуру основных производственных фондов в организации;</p> <p>Рассмотреть методы начисления амортизации;</p> <p>Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</p> <p>Определить стоимость основных и оборотных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования основных средств;</p> <p>Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств;</p> <p>Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами;</p> <p>Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов;</p> <p>Определить состав производственных запасов в организации.</p>	8
	<p>Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала;</p> <p>Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации;</p> <p>Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;</p>	8

	<p>Определить состав доходов и расходов организации; Изучить существующий метод планирования выручки; Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации; Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты; Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции; Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации; Рассчитать показатели движения рабочей силы; Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p>	
	<p>Провести анализ фонда заработной платы; Оценить эффективность использования трудовых ресурсов; Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг); Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты; Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации; Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов; Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции; Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции; Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации; Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»); Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p>	8
	<p>Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг); Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие); Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации; Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов; Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов; Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации; Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности; Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p>	8
	<p>Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов; Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов; Спрогнозировать ключевые финансовые показатели; Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации; Составить следующие документы:</p>	8

	<ul style="list-style-type: none"> - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; <p>Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации; Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации; Рассчитать общую стоимость имущества организации; Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»</p>	
	<p>Определить размер «чистого» денежного потока организации; Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации. Определить преимущества той или иной формы расчетов; Изучить принципы использования кредитных ресурсов; Изучить принципы оптимизации структуры капитала; Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации; Изучить виды кредитования деятельности организации; Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств; Рассчитать лизинговые платежи; Определить кредитные риски; Определить цену заемного капитала; Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово–хозяйственной деятельности; Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования; Описать проделанную работу.</p>	6
Промежуточная аттестация по ПП.03.01	Комплексный дифференцированный зачет	2
Консультации по экзамену квалификационному		2
Промежуточная аттестация	Экзамен квалификационный	10
Всего часов по ПМ.03		306

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Управление финансами организаций».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска
- ~ наглядно-раздаточный и учебно-практический материал;
- ~ комплекты бланков финансовых документов;
- ~ комплекты учебно-методической документации;
- ~ сборники задач, кейсов, тестовых заданий;
- ~ медиатека курсовых и выпускных квалификационных работ;
- ~ материалы, обеспечивающие производственную и преддипломную практики.

Технические средства обучения:

- ~ микрокалькуляторы;
- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC) и доступом к сети Internet;
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (с учетом с изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г.№146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г.№117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
6. Федеральный законот 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»(в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")" (в действующей редакции).
15. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)""(в действующей редакции).
16. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н ФСБУ 5/2019 «Запасы» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" " (в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" " (в действующей редакции).
20. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)""(в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" " (в действующей редакции).
22. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)"" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" " (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" " (в действующей редакции).
25. Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765) (в действующей редакции).

Основные источники:

1. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490109>

2. Фридман, А. М. Финансы организаций: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://doi.org/10.12737/22225>. - ISBN 978-5-369-01638-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1133354>
3. Хазанович, Э.С., Анализ финансово-хозяйственной деятельности.: учебник / Э.С. Хазанович. — Москва: КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08097-9. — URL:<https://book.ru/book/939065>

Дополнительные источники:

1. Левчаев, П. А. Финансы организаций: учебник / П.А. Левчаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22549. - ISBN 978-5-16-011342-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1584942>
2. Никитина, Н.В., Корпоративные финансы: учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. — Москва: КноРус, 2021. — 509 с. — ISBN 978-5-406-03781-2. — URL:<https://book.ru/book/936926>
3. Никитина, Н.В. Корпоративные финансы. Конспект лекций (конспект лекций): учебное пособие / Никитина Н.В. — Москва: КноРус, 2020. — 145 с. – (ЭБС BOOK.ru)
4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490365>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. <https://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. <http://economy.gov.ru/> - официальный сайт Министерства экономического развития РФ
5. <http://www.consultant.ru/> - сайт СПС Консультант Плюс.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	<ul style="list-style-type: none"> -Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе управления финансовыми ресурсами организации; -рациональность выбора источников финансирования деятельности организации -полнота и точность анализа финансовых результатов деятельности организации -правильность определения капитала организации, обоснованность оценки эффективности его использования; -точность и полнота определения потребности в оборотных средствах, обоснованность разработанных мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств; -соблюдение принципов формирования инвестиционной и инновационной политики организации и разработки инвестиционных проектов, полнота и точность анализа эффективности инвестиционных проектов; - результативность использования информационных технологий в процессе управления финансовыми ресурсами организации. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	<ul style="list-style-type: none"> -Владение методами финансового планирования и прогнозирования как инструмента управления финансами организаций; -полнота и правильность составления финансовых планов организации; -результативность использования информационных технологий в процессе составления оперативных, текущих и перспективных финансовых планов организации. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		зачет по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово–хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	-Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обоснованность выбора форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; - полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; -результативность использования информационных технологий в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово- хозяйственной деятельности организации.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	-Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления внешних финансовых взаимоотношений; - обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) кредитных рисков; - правильность выбора форм безналичных расчетов; - обоснованность необходимости использования кредитных ресурсов, полнота и правильность составления технико-экономического обоснования кредита; - обоснованность необходимости использования средств государственной (муниципальной)	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>финансовой поддержки, соблюдение принципов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, полнота и точность анализа эффективности их использования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рациональность выбора вариантов условий страхования; -результативность использования информационных технологий в процессе осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. 	
<p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления закупочной деятельности; - Рациональность применения закупочных процедур для обеспечения организации востребованными предметами и средствами труда 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
Общие компетенции		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
профессиональной деятельности	ресурсы	<p>работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01;

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		<ul style="list-style-type: none"> - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения в области управления финансами организаций и осуществлении финансовых операций	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01. Промежуточная аттестация:

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Применять полученные знания и умения в профессиональной сфере для достижения планируемых результатов своей деятельности	<p>- экзамен квалификационный</p> <p>Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.01; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.03.02; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.03.01.</p> <p>Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный</p>

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК.03.01

Курсовая работа

Показатели оценки защиты курсовой работы

1. Составление структуры курсовой работы.
2. Соответствие оформления курсовой работы.
3. Соблюдение методики курсовой работы и правильности проведенных расчетов.
4. Срок сдачи курсового проекта.
5. Защита курсового проекта.

Критерии оценки защиты курсовой работы

Оценка курсовой работы предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Преподаватель заполняет отзыв (Приложение 1) на курсовую работу, в котором аргументирует выставленную за курсовую работу оценку.

Тематика курсовых работ.

1. Функции корпоративных финансов
2. Основные принципы организации корпоративных финансов.
3. Концепция стоимости капитала корпорации.
4. Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация.
5. Сущность и значение капитала корпорации.
6. Основные формы собственного капитала организации.
7. Принципы формирования капитала.
8. Модели оценки оптимальной структуры капитала.
9. Методы оценки основного капитала.

10. Методы оценки оборотного капитала организации.
11. Источники формирования и пополнения оборотных средств.
12. Финансовый и производственный циклы организации и их взаимосвязь.
13. Источники формирования оборотного капитала организации.
14. Формы финансирования реальных инвестиций.
15. Реальные инвестиции как способ воспроизводства основного капитала и источники их финансирования.
16. Выручка от реализации как основной доход организации от финансово-хозяйственной деятельности.
17. Прибыль как основной положительный финансовый результат хозяйственной деятельности организации.
18. Рентабельность как основной показатель эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
19. Особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
20. Особенности финансового планирования в организации.
21. Финансовый план как основной раздел бизнес-плана организации.
22. Порядок составления и оформления финансового плана.
23. Оценка рисков инвестиционных проектов.
24. Сущность инвестиционной программы корпорации.
25. Оценка кредитных и страховых рисков, возникающих в процессе финансово-хозяйственной деятельности.
26. Разработка стратегии финансовой независимости организации.
27. Центры финансовой ответственности и финансовая структура организации.
28. Правовое регулирование внешних финансовых отношений организаций.
29. Организация наличного денежного оборота и безналичных расчетов.
30. Контроль за полнотой и своевременность расчетов организации.
31. Кредитование деятельности организаций.
32. Виды кредитования деятельности организации.
33. Лизинг как форма долгосрочного кредитования реальных инвестиций.
34. Факторинг как способ кредитования деятельности организации.
35. Бизнес-ипотека, понятие и особенности на современном этапе.
36. Бюджетные средства, их место в процессе финансирования деятельности организаций.
37. Особенности государственного финансирования на современном этапе.
38. Организация страхования финансово-хозяйственной деятельности.
39. Сущность и принципы управления финансовыми рисками в организации.
40. Политика управления рисками в организации.

Форма промежуточной аттестации: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Содержание и значение финансов организаций.
2. Место финансов коммерческих организаций в общей системе финансов.
3. Финансовые ресурсы коммерческих организаций, капитал и фонды денежных средств организаций как объекты финансов организации.
4. Фонды денежных средств организаций.
5. Понятие внеоборотных активов коммерческих организаций
6. Источники финансирования нематериальных активов.
7. Принципы организации финансов организаций.
8. Экономические показатели эффективности производства.

9. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
10. Соотношение расходов, затрат и издержек коммерческих организаций.
11. Понятие себестоимости продукции, ее виды и основные показатели.
12. Принципы формирования себестоимости продукции (работ и услуг) коммерческих организаций.
13. Основные резервы снижения себестоимости продукции.
14. Управление капиталом коммерческой организации
15. Управление затратами коммерческой организации
16. Методика планирования затрат на производство и реализацию продукции.
17. Содержание понятия «амортизация». Методы начисления амортизационных отчислений для бухгалтерского и налогового учета.
18. Показатели эффективности использования основных фондов.
19. Кругооборот средств коммерческих организаций и сущность оборотного капитала.
20. 21. Состав и структура оборотного капитала коммерческих организаций. Принципы его организации.
21. Сущность и функции оборотного капитала. Признаки классификаций оборотных активов.
22. Характеристика и состав оборотных производственных фондов и фондов обращения коммерческих организаций.
23. Источники формирования оборотного капитала.
24. Состав, характеристика статей устойчивых пассивов коммерческих организаций.
25. Содержание нормирования собственного оборотного капитала. Понятие нормы и норматива. Методы нормирования.
26. 28. Состав нормируемого оборотного капитала коммерческих организаций.
27. Определение совокупной потребности организации в собственном оборотном капитале и его приросте. Источники финансирования прироста норматива собственного оборотного капитала.
28. Показатели эффективности использования оборотного капитала коммерческих организаций. Пути ускорения оборачиваемости оборотного капитала.
29. Понятие доходов организации и выручки от реализации продукции. Значение выручки от реализации продукции. Факторы, определяющие размер выручки организации.
30. Основные направления распределения и использования выручки от реализации продукции. Методика планирования выручки от реализации продукции в организации.
31. Сущность денежных накоплений коммерческих организаций и основные формы их реализации.
32. Прибыль коммерческих организаций и ее роль в условиях самофинансирования.
33. Сущность и функции прибыли. Основные виды прибыли.
34. Валовая и общая прибыль, их значение и содержание.
35. Распределение прибыли коммерческих организаций и основные направления ее использования. Факторы, оказывающие влияние на величину чистой прибыли.
36. Порядок определения налогооблагаемой прибыли.
37. Система показателей рентабельности коммерческих организаций.
38. Значение, цели и задачи финансового планирования в коммерческих организациях. Виды финансовых планов.
39. Бюджетирование как инструмент финансового планирования организации.

40. Этапы финансового планирования.
41. Характеристика и состав баланса доходов и расходов коммерческих организаций.
42. Расчет точки безубыточности, определение целевого объема продаж, запаса финансовой прочности.
43. Понятие операционного и финансового рычага. Совместный эффект рычагов.
44. Принципы и методы управления финансовым риском.
45. Подходы к управлению рисками: активный, адаптивный и консервативный (пассивный).
46. Инвестиционная и инновационная деятельность организаций.
47. Осуществление закупок коммерческими организациями.
48. Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации.
49. Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.
50. Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

МДК.03.02

Форма промежуточной аттестации: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Предмет и метод анализа хозяйственной деятельности. Организация анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
2. Анализ выполнения производственной программы по показателям трудоемкости производства в нормо-часах.
3. Анализ выполнения производственной программы по показателю нормированной заработной платы.
4. Расчет затрат на производство продукции по элементам затрат и по статьям калькуляции.
5. Классификация затрат на производство по способу включения в себестоимость, экономическому назначению и зависимости от объема производства.
6. Виды себестоимости.

7. Анализ выполнения производственной программы по показателям валовой, товарной и реализованной продукции.
8. Анализ выполнения производственной программы по ассортименту (видам изделий).
9. Анализ выполнения производственной программы по ритмичности выпуска.
10. Анализ выполнения производственной программы по качеству продукции.
11. Анализ численности работающих на предприятии. Абсолютный и относительный перерасход численности.
12. Анализ текучести рабочей силы.
13. Анализ производительности труда. Задачи, показатели.
14. Анализ производительности труда по натуральным показателям.
15. Анализ выполнения задания по производительности труда по трудовому показателю в нормо-часах.
16. Анализ производительности труда по стоимостным показателям. Расчет напряженности задания по росту производительности труда и выполнение задания.
17. Анализ состава, движения и состояния основных фондов.
18. Анализ обеспеченности основными фондами.
19. Анализ поступления и выбытия основных средств.
20. Анализ использования основных средств.
21. Анализ обеспеченности выполнения производственной программы материальными ресурсами (анализ снабжения).
22. Анализ влияния факторов на выполнение производственной программы, фактор труда, оборудования и материалов.
23. Задачи и источники анализа себестоимости продукции. Общий анализ себестоимости товарной продукции.
24. Анализ себестоимости продукции по показателю затрат на 1 руб. товарной продукции.
25. Анализ затрат на производство продукции по элементам затрат и статьям калькуляции.
26. Анализ косвенных статей затрат. Распределение накладных расходов по переменным издержкам и с полным отнесением затрат.
27. Задачи и источники анализа финансовой деятельности предприятия.
28. Анализ бухгалтерского баланса, как основного источника анализа финансового состояния.
29. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.
30. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
31. Факторный анализ прибыли : влияние фактора выручки и изменения цены.
32. Факторный анализ прибыли (Ф.№2): фактор влияния себестоимости, коммерческих и управленческих расходов, общее влияние факторов.
33. Анализ прибыльности и рентабельности деятельности предприятия: экономическая рентабельность, рентабельность основной деятельности, период окупаемости собственного капитала.
34. Анализ прибыльности и рентабельности: рентабельность продаж, общая рентабельность, рентабельность собственного капитала, коэффициент устойчивости экономического роста.
35. Анализ оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.03.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Нормативно-правовые документы регулирующие финансовую деятельность.
2. Нормативно-правовые документы регулирующие бухгалтерский учет в организации
3. Права и обязанности финансового менеджера в организации;
4. Финансовая служба организации;
5. Определение размера собственного капитала организации;
6. Оценка финансовой структуры собственного капитала;
7. Определение составных частей собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;
8. Расчёт чистых активов организации;
9. Определение показателей, измеряющих структуру капитала в организации;
10. Определение структуры основных производственных фондов в организации;
11. Методы начисления амортизации;
12. Состав основных и оборотных фондов;
13. Определение стоимости основных и оборотных фондов;
14. Расчет показателей эффективности использования основных средств;
15. Проведение анализа динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;
16. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств;
17. Проведение анализа обеспеченности материальными ресурсами;
18. Проведение анализа эффективности использования материальных ресурсов;
19. Определение состава производственных запасов в организации;
20. Расчет стоимости чистого и необходимого оборотного капитала;
21. Сбор и систематизация информации, необходимой для составления планов по реализации;
22. Характеристика условий признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;
23. Определение состава доходов и расходов организации;
24. Методы планирования выручки;

25. Методы расчета планируемой выручки от реализации продукции (работ, услуг);
26. Оценка степени выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции;
27. Проведение анализа влияния факторов на показатели объема производства и реализации;
28. Расчет показателей движения рабочей силы;
29. Расчет и анализ показателей производительности труда;
30. Анализ фонда заработной платы;
31. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов;
32. Методы начисления амортизации для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг);
33. Учетная политика организации и определение метода списания материалов на затраты;
34. Составление сметы затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) в организации;
35. Анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов;
36. Оценка степени влияния факторов на полную себестоимость продукции;
37. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции;
38. Методы расчета планируемой прибыли;
39. Методы анализа изменений прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»);
40. Методы анализа влияния факторов на прибыль от реализации продукции;
41. Методы расчета показателей «безубыточности» бизнеса;
42. Расчет показателей рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие);
43. Структура инвестиционного портфеля корпорации;
44. Методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов;
45. Анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации;
46. Абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности;
47. Анализ ликвидности и платежеспособности организации;
48. Анализ структурной динамики финансовых показателей организации;
49. Процесс бюджетирования в корпорации;
50. Порядок проведения закупочной деятельности в организации;
51. Расчет общей стоимости имущества организации;
52. Определение размера «чистого» денежного потока организации;
53. Формы безналичных расчетов, используемых в организации.
54. Принципы использования кредитных ресурсов;
55. Принципы оптимизации структуры капитала;
56. Сущность, принципы и порядок кредитования организации;
57. Виды кредитования деятельности организации;
58. Оценка целесообразности привлечения заемных средств;
59. Расчет лизинговых платежей;
60. Определение кредитных рисков;
61. Определение цены заемного капитала;
62. Классификация и виды страхования организаций;
63. Организация страхования финансово-хозяйственной деятельности;
64. Порядок заключения договоров имущественного страхования;

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный

Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный:

На экзамен квалификационный выносятся решение ситуационных задач (Приложение 1) связанных с производственной деятельностью организаций и формируемые в соответствии с темами профессионального модуля.

1. Общая характеристика финансов организаций
2. Капитал организации и порядок его формирования
3. Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности
4. Инвестиционная и инновационная деятельность организаций
5. Финансовое планирование в организациях
6. Осуществление закупок коммерческими организациями
7. Организация внешних финансовых отношений
8. Управление рисками в организации
9. Организационно-методические основы комплексного экономического анализа
10. Анализ использования основных фондов
11. Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг
12. Анализ использования материальных ресурсов
13. Анализ использования трудовых ресурсов
14. Анализ затрат и себестоимости продукции
15. Анализ финансовых результатов

Критерии оценки экзамена квалификационного:

Формулировка содержания хозяйственной операции – 1 балл;

Составлена корреспонденция счетов – 2 балла;

Указана сумма хозяйственной операции (приведен расчет) – 1 балл;

Указан первичный документ, на основании которого составлена бухгалтерская запись – 0,5 балла.

Заполнен первичный учетный документ – 0,5 баллов.

Оценка ответа на экзамене предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

41-45 баллов – 5 «отлично»;

31-40 баллов – 4 «хорошо»;

26-30 баллов – 3 «удовлетворительно»;

25 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Инструкция по выполнению задания на комплексном квалификационном экзамене

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами первичных учетных документов.

Время выполнения задания – 40 мин.

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К экзамену (квалификационному) допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен (квалификационный)

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

Экзаменационные билеты

выносимые на экзамен квалификационный по ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, дать оценку динамики и структуры имущества, а также источников его финансирования по признакам хорошего баланса.

Показатель	Абсолютные величины, тыс. руб.			Относительные величины, %			
	на начало года	на конец года	изменения	к валюте баланса на начало года	к валюте баланса на конец года	изменения	к началу года
Внеоборотные активы							
Оборотные активы							
Стоимость имущества							
Собственный капитал							
Заемный капитал							
Валюта баланса							
Собственные средства в обороте							

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса предприятия.

Вид актива	На начало года	На конец года	Вид пассива	На начало года	На конец года	Платежный излишек (+) или недостаток (-)	
						На начало года	На конец года
А1-абсолютно ликвидные активы			П1 – наиболее срочные обязательства				
А2- быстро реализуемые активы			П2 – срочные обязательства				
А3-медленно реализуемые активы			П3 – долгосрочные пассивы				
А4-трудно реализуемые активы			П4 – собственный капитал				
БАЛАНС			БАЛАНС				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;

- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Норматив	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент критической оценки				
Коэффициент текущей ликвидности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Общий показатель платежеспособности				
Доля оборотных средств в активах				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить является ли структура баланса неудовлетворительной:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку структуры баланса.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				
Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования				
Коэффициент финансовой независимости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Оборачиваемость материальных запасов в днях			
Оборачиваемость дебиторской задолженности в днях			
Оборачиваемость денежных средств в днях			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость денежных средств, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить динамику финансового цикла предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость запасов, дни			
Длительность финансового цикла, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Рентабельность продаж, %			
Экономическая рентабельность активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Чистая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Затратоотдача, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Экономическая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность постоянного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, дать оценку динамики и структуры имущества, а также источников его финансирования по признакам хорошего баланса.

Показатель	Абсолютные величины, тыс. руб.			Относительные величины, %			
	на начало года	на конец года	изменения	к валюте баланса на начало года	к валюте баланса на конец года	изменения	к началу года
Внеоборотные активы							
Оборотные активы							
Стоимость имущества							
Собственный капитал							
Заемный капитал							
Валюта баланса							
Собственные средства в обороте							

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса предприятия.

Вид актива	На начало года	На конец года	Вид пассива	На начал о года	На конец года	Платежный излишек (+) или недостаток (-)	
						На начало	На конец года

						года	
А1-абсолютно ликвидные активы			П1 – наиболее срочные обязательства				
А2- быстро реализуемые активы			П2 – срочные обязательства				
А3-медленно реализуемые активы			П3 – долгосрочные пассивы				
А4-трудно реализуемые активы			П4 – собственный капитал				
БАЛАНС			БАЛАНС				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Норматив	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент критической оценки				
Коэффициент текущей ликвидности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Общий показатель платежеспособности				
Доля оборотных средств в активах				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить является ли структура баланса неудовлетворительной:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку структуры баланса.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				
Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования				
Коэффициент финансовой независимости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Оборачиваемость материальных запасов в днях			
Оборачиваемость дебиторской задолженности в днях			
Оборачиваемость денежных средств в днях			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость денежных средств, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить динамику финансового цикла предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость запасов, дни			
Длительность финансового цикла, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Рентабельность продаж, %			
Экономическая рентабельность активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 27

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Чистая рентабельность, %			
Валовая рентабельность, %			
Затратоотдача, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 28

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Экономическая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность перманентного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 29

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 30

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.
« ____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Болдырев А.Н. - преподаватель РАНХиГС
Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<p>Иметь практический опыт</p>	<p>ПО1 - организации и проведении финансового контроля; ПО2 - осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; ПО3 - обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; ПО4 - планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; ПО5 - применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.</p>
<p>Уметь</p>	<p>У1 - осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У2 - использовать методы экономического анализа; У3 - применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; У4 - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; У5 - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; У6 - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; У7 - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; У8 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; У9 - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; У10 - подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У11 - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; У12 - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; У13 - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>
<p>Знать</p>	<p>31 - нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; 32 - нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; 33 - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; 34 - структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; 35 - особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; 36 - методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; 37 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; 38 - методы проверки хозяйственных операций; 39 - методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; 310 - значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; 311 - порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p>

	312 - основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; 313 - основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.
--	--

1.2.Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего часов по профессиональному модулю (с практикой) 202 часа;

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.04.01

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 118 часов

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 110 часов, в том числе:

~ лекции, уроки 58 часов;

~ практические занятия 52 часа;

самостоятельная работа обучающегося 8 часов;

ПП.04.01

производственная практика (по профилю специальности) 72 часа;

консультации к экзамену квалификационному 2 часа;

промежуточная аттестация (экзамен квалификационный) 10 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	118	110	52				8	
ПК 4.1- ПК 4.4 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Производственная практика (по профилю специальности), часов)	72					72		
ПК 4.1- ПК 4.4 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Консультации по экзамену квалификационному	2							2
	Экзамен квалификационный	10	10						
Всего:		202	120	52	-	-	72	8	2

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах
1	2	3
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		
Тема 1. Основы организации финансового контроля	<p>Содержание учебного материала Уметь: У11 - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; Знать: 31 - нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; 32 - нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; 33 - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; 34 - структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; 310 - значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; 311 - порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>Лекции Введение. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления. Понятие финансового контроля, его цели и задачи. Элементы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля.</p> <p>Лекции Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация. Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие.</p> <p>Практические занятия Решение ситуационных задач по видам и формам финансового контроля, применяемых к различным</p>	<p></p> <p>4</p> <p>4</p> <p>10</p>

	субъектам хозяйствования	
Тема 2. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта	Содержание учебного материала Уметь: У1 - осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У3 - применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; У4 - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; У5 - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; У8 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; У9 - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; Знать: 37 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;	
	Лекции Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля. Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность. Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.	6
	Лекции Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок.	4
	Лекции Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Правовые основы аудиторской деятельности. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.	4
	Практические занятия Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период.	6
	Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период	2
	Тема 3. Внутренний финансовый контроль в системе	Содержание учебного материала Уметь:

<p>управления экономического субъекта</p>	<p>У3 - применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; У4 - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; У5 - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; У7 - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; У8 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; У9 - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; Знать: 37 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p>	
	<p>Лекции Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.</p>	6
	<p>Практические занятия Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта.</p>	8
<p>Самостоятельная работа</p>		4
<p>Текущий контроль за семестр</p>		2
<p>Всего часов за семестр</p>		60
<p>Тема 4. Инструменты и методы финансового контроля</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: У2 - использовать методы экономического анализа; У6 - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; У10 - подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Знать: 36 - методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; 37 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p>	
	<p>Лекции</p>	2

	Классификация инструментов финансового контроля. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. Особенности использования инструментов финансового контроля. Применение риск-ориентированного подхода.	
	Лекции Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур. Классификация контрольных мероприятий. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля.	2
	Лекции Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам.	2
	Лекции Методы финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документального контроля. Сплошной и выборочный способ документального контроля. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальный наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения.	4
	Лекции Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия. Использование результатов для целей управления.	2
	Практические занятия	
	Составление плана контрольного мероприятия	2
	Оформление контрольного мероприятия	2
Тема 5. Организация аудиторской проверки экономических субъектов	Содержание учебного материала Уметь: У2 - использовать методы экономического анализа; У6 - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; У10 - подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Знать: 35 - особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; 312 - основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов	

	бюджетной системы Российской Федерации;	
	Лекции Общие понятия о методах аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Оценка систем внутреннего контроля. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Информация об итогах аудита. Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению. Ответственность аудиторов за результаты проверки.	4
	Практические занятия	
	Решение ситуационных задач по организации аудиторской проверки и оформлению ее результатов.	4
Тема 6. Направления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Содержание учебного материала Уметь: У12 - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; У13 - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур. Знать: 38 - методы проверки хозяйственных операций; 39 - методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; 313 - основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.	
	Лекции Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности. Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта. Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.	4
	Лекции Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей.	2
	Лекции Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции, финансовых результатов.	2
	Лекции Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе	2

	финансового контроля.	
	Практические занятия	
	Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях и расчетов с поставщиками и покупателями	2
	Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях	2
	Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей и операций с внеоборотными активами	2
	Решение ситуационных задач по контролю операций по производству и реализации продукции	2
	Решение ситуационных задач по проверкам финансовых результатов экономического субъекта	2
	Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств, правильности проведения расчетов и отражению в учете фактов хозяйственной жизни	4
	Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности, конкурентности и обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта	4
Самостоятельная работа		4
Промежуточная аттестация	Комплексный дифференцированный контроль	2
Всего часов за семестр		58
Всего часов по МДК.04.01		118
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ПО1 - организации и проведении финансового контроля; ПО2 - осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; ПО3 - обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; ПО4 - планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; ПО5 - применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.	
	Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля: - Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ; "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,	12

	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" - Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».	
	Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - Организационную структуру управления компании; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота;	12
	Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля: - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; - анализ структуры собственного капитала.	18
	Провести процедуры тестирования и оценки рисков. - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов;	12
	Оформление документов при планировании контрольного мероприятия; Составление плана и программы контрольного мероприятия; Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;	10
	Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля; Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии; Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки; Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов	6
Промежуточная аттестация по ПП.04.01	Комплексный дифференцированный зачет	2

Всего часов по ПП.04.01		72
Консультации по экзамену квалификационному		2
Промежуточная аттестация по ПМ.04	Экзамен квалификационный	10
Всего часов по ПМ.04		202

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет финансового контроля, оснащенный оборудованием:
~ посадочные места по количеству обучающихся;
~ рабочее место преподавателя;
~ комплект учебно-наглядных пособий: «Материалы для проведения практических работ по организации и осуществлению различных форм финансового контроля».

Технические средства обучения:
~ компьютер с лицензионным программным обеспечением;
~ мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. "Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе" (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
2. "Лимская декларация руководящих принципов контроля" (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
3. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // Официальный сайт Счетной палаты РФ: <http://www.ach.gov.ru/ru/international/mexico/>
4. Конституция Российской Федерации с изменениями.
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
8. Указ Президента РФ от 13.06.2012 №808 "Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу" (вместе с "Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу").
9. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"(в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 05.04.2013 №41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 07.02.2011 №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации") (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 04.04.2005 №32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации") (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (в действующей редакции).
19. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 №667 "Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (в действующей редакции).
20. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 №1092 "О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере" (вместе с "Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере") (в действующей редакции).
21. Постановление Правительства РФ от 17.03.2014 №193 "Об утверждении Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и о внесении изменения в пункт 1 Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. №89" (в действующей редакции).
22. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 №89 "Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 19.03.2009 №26н "Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации" (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2008 №146н "Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля" (вместе с "Положением о требованиях к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля") (в действующей редакции).
25. Приказ Минфина России от 30.12.2016 №822 "Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению внутреннего финансового аудита" (в действующей редакции).

26. Приказ Казначейства России от 12.03.2018 №14н "Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
27. Указание Банка России от 15.04.2015 №3624-У "О требованиях к системе управления рисками и капиталом кредитной организации и банковской группы" (вместе с "Требованиями к организации процедур управления отдельными видами рисков") (в действующей редакции).
28. "Положение о Комитете банковского надзора Банка России" (утв. Советом директоров Банка России от 24.01.2014, протокол №2) (в действующей редакции).
29. "Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах" (утв. Банком России 16.12.2003 N 242-П)(в действующей редакции).
30. "Положение о требованиях к правилам внутреннего контроля кредитной организации в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (утв. Банком России 02.03.2012 №375-П) (в действующей редакции).
31. Письмо Банка России от 24.03.2005 №47-Т "О Методических рекомендациях по проведению проверки и оценки организации внутреннего контроля в кредитных организациях" (в действующей редакции).
32. "Регламент Счетной палаты Российской Федерации" (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 №3ПК) (в действующей редакции).
33. "Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля" (утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 12.05.2012 №21К (854)) (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491073>
2. Финансы и кредит: учебное пособие / М.А. Абрамова, Ю.Я. Вавилов, М.Л. Васюнина [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва: КноРус, 2021. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09115-9. — URL:<https://book.ru/book/942270>

Дополнительные источники

1. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Овчарова. — М.: Зерцало-М, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-94373-444-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. Журнал "Финансы"- База данных East View
3. Журнал "Оплата труда: бухгалтерский учёт и налогообложение" 2019
4. Журнал "Учет в образовании" 2022, 2021, 2020, 2019

5. Журнал "Главбух" 2022
6. Журнал "Учёт. Налоги Право" 2019
7. Научно-практический журнал "Аудитор" ЭБС Знаниум
8. Журнал «Бюджет» - База данных East View
9. Журнал "Деньги и кредит"- База данных East View
10. Журнал "Налоговый вестник"- База данных East View
11. "Российский экономический журнал" - База данных East View
12. "Эко. Всероссийский экономический журнал" - База данных East View
13. Журнал «Финконтроль» - База данных East View
14. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право". - ЭБС Знаниум
15. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. <https://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. <http://economy.gov.ru/> - официальный сайт Министерства экономического развития РФ
5. <http://www.consultant.ru/> - сайт СПС Консультант Плюс.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
Профессиональные компетенции		
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p>	<p>Обучающийся демонстрирует владение положениями стандартов внешнего контроля, методиками проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, понимает основы организации аудита Правильно использует методы экономического анализа, Может применять программное обеспечение для осуществления контрольных процедур Способен разработать план и программу контрольной процедуры и оформить результаты Составленные по результатам проверки документы соответствуют требованиям законодательства Сформированы представления о реализации результатов контрольных процедур</p>	<p>Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.04.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе органов финансового контроля, их полномочиях и методах работы Способен выделять особенности организации и проведения контрольных мероприятий Способен правильно выбирать формы бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности для осуществления различных контрольных процедур Способен правильно выбрать форму контроля для соответствующего контрольного мероприятия. Правильно применяет различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности в процессе осуществления контрольной процедуры Способен осуществлять</p>	<p>Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.04.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный</p>

	предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	<p>Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе нормативного регулирования деятельности объекта финансового контроля</p> <p>Владеет методами проверки хозяйственных операций и сохранности товарно-материальных ценностей</p> <p>Владеет основными положениями по контролю осуществления бюджетных процедур и сохранности государственной (муниципальной) собственности</p> <p>Способен рассчитать основные финансовые показатели деятельности организации и провести их анализ</p> <p>Способен выявить нарушения и подготовить рекомендации по их устранению для организаций различных форм собственности</p> <p>Грамотно составляет акт или справку по результатам контрольной процедуры</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.04.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	<p>Обучающийся демонстрирует владение основными положениями законодательства и особенностями осуществления контроля в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд</p> <p>Способен использовать необходимую документацию для проверки правильности и законности проведения закупочной процедуры</p> <p>Способен проверить правильность установления начальной (максимальной) цены контракта и способ выбора поставщика</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.04.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении

	<p>решения профессиональных задач в области финансового контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка 	<p>практических работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01; - комплексный дифференцированный зачет по ПП.04.01. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экзамен квалификационный
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные. 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. 	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работодателями в ходе обучения и практики - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде 	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками аудиторских фирм, органов финансового контроля и организаций, преподавателями 	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<ul style="list-style-type: none"> - Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ - Способность учитывать возможность возникновения конфликта интересов в ревизионной работе - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист». 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация навыков использования информационно- 	

профессиональной деятельности	коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность решать практические профессиональные задания (кейсы) с использованием профессионального программного обеспечения - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение различать и правильно заполнять контрольную документацию - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК. 04.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи.
2. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления.
3. Понятие финансового контроля, его цели и задачи.
4. Элементы финансового контроля.
5. Субъекты и объекты финансового контроля.
6. Принципы организации финансового контроля.
7. Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация.
8. Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие.
9. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления.
10. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля.
11. Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность.
12. Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль.
13. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

14. Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
15. Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок.
16. Независимый (аудиторский) финансовый контроль.
17. Правовые основы аудиторской деятельности.
18. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.
19. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля.
20. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления.
21. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
22. Классификация инструментов финансового контроля.
23. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг.
24. Особенности использования инструментов финансового контроля.
25. Применение риск-ориентированного подхода.
26. Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления.
27. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур.
28. Классификация контрольных мероприятий.
29. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля.
30. Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия.
31. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля.
32. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам.
33. Методы финансового контроля.
34. Методы и специальные методические приемы документального контроля.
35. Сплошной и выборочный способ документального контроля.
36. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций.
37. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальное наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения.
38. Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия.
39. Использование результатов для целей управления.
40. Общие понятия о методах аудиторской деятельности.
41. Аудиторские доказательства и документы.
42. Оценка систем внутреннего контроля.
43. Приемы и способы получения аудиторских доказательств.
44. Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства.
45. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства, проверка оценки качества доказательств.
46. Информация об итогах аудита. Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению.
47. Ответственность аудиторов за результаты проверки.
48. Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности.

49. Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта.
50. Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.
51. Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта.
52. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей.
53. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции, финансовых результатов.
54. Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.04.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Содержание нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность в сфере финансового контроля:
 - ~ Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);
 - ~ Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
 - ~ Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";
 - ~ Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».
2. Источники информации для проведения контрольных процедур:
 - ~ копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации;
 - ~ положение по внутреннему контролю в организации;

- ~ учетная политика организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета;
 - ~ организационная структура управления компании;
 - ~ должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю;
 - ~ бухгалтерская (финансовая) отчетность компании;
 - ~ инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации;
 - ~ дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота;
3. Аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:
 - ~ экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - ~ анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании;
 - ~ анализ структуры собственного капитала.
 4. Процедуры тестирования и оценки рисков.
 - ~ разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»;
 - ~ определение уровня существенности предстоящей проверки;
 - ~ определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация;
 - ~ составление карты рисков бизнес-процессов;
 5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;
 6. Составление плана и программы контрольного мероприятия;
 7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;
 8. Разработка карты внутреннего контроля по объектам контроля;
 9. Составление отчета по результатам контрольного мероприятия, ревизии;
 10. Оформление аудиторских заключений по итогам аудиторской проверки;
 11. Сбор материалов для проведения проверки по итогам проведения торгов

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный Текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

На экзамен квалификационный выносятся решение ситуационных задач (кейс-задачи) связанных с производственной деятельностью организаций и формируемые в соответствии с темами профессионального модуля.

1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля
2. Виды и формы финансового контроля
3. Методы и специальные методические приемы финансового контроля.
4. Ревизия как особая форма контроля
5. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.
6. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.
7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит
8. Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ
9. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.
10. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции(ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)
11. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.
12. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля
13. Технология проведения аудиторской проверки
14. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.
15. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия
16. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд
17. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок
18. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг
19. Правовая основа общественного финансового контроля

Критерии оценки экзамена квалификационного:

Первичный учетный документ:

- 5 баллов – задание выполнено в соответствии с установленными требованиями;
- 4 балла – задание выполнено в соответствии с установленными требованиями, но содержит несущественные арифметические ошибки;
- 3 баллов – задание выполнено методически правильно и в соответствии с установленными требованиями, но содержит существенные арифметические ошибки
- 2 балла - задание выполнено методически неверно и/или содержит существенные арифметические ошибки

При оценке выполнения экзаменационного задания учитываются:

1. Обращение в ходе задания к информационным источникам;
2. Рациональное распределение времени на выполнение задания;
3. Соблюдение техники безопасности при выполнении анализа;
4. Умение работать со справочной литературой и нормативными документами.

Справочная литература:

- Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
- Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";
- Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)»

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 26

Время выполнения задания – 40 минут

Оборудование: микрокалькулятор, формы годовой отчетности

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К экзамену квалификационному допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен квалификационный

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

При оценке результатов экзамена (квалификационного) используется 5-ти бальная система оценивания. При выведении оценки за экзамен (квалификационный) в целом полученная обучающимся сумма баллов за этапы экзамена суммируется и переводится в оценки: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Т.Ю. Шабалина

«21» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПДП

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2023 г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018г. № 65

Председатель ПЦК _____

Сидорова Е.В.

« _____ » _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____

Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2023 г.

Разработчик:

Е.В. Сидорова - преподаватель КМПО РАНХ и ГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	8
3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	10
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	11
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения практики

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65, Приказа «О практической подготовке обучающихся» (утв. приказом Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 05.08.2020 N 885 / 390, зарегистрированном в Министерстве юстиции РФ 11. 09. 2020 N 59778).

Осуществление реализации рабочей программы предусмотрено на государственном языке.

Рабочая программа может быть реализована в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

При реализации рабочей программы не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Освоение рабочей программы производственной (преддипломной) практики сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.2. Место производственной (преддипломной) практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: программа производственной (преддипломной) практики относится к профессиональной подготовке.

Производственная (преддипломная) практика позволяет освоить виды деятельности (ВД):

- Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

1.3. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики:

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики, реализуемой в рамках программ подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести следующий практический опыт:

Таблица 1

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального модуля	Приобретаемый практический опыт
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.	исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в

		установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.
Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.	ПМ.03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.	формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций
Участие в организации и осуществлении финансового контроля.	ПМ.04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля.	организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики:

Всего часов на производственную (преддипломную) практику: 144 часа;

Всего недель на производственную (преддипломную) практику: 4 недели.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате прохождения производственной (преддипломной) практики в соответствии с ФГОС по специальности.

Результатом прохождения производственной (преддипломной) практики является освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:

- Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- Участие в организации и осуществлении финансового контроля

в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Таблица 2

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

	бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Объем производственной (преддипломной) практики и вид контроля.

Вид учебной работы	Объем часов	Вид контроля
Производственная (преддипломная) практика	144	Дифференцированный зачет

3.2. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

Наименование профессиональных модулей, практик, разделов, тем, видов работ	Содержание выполняемых работ	Объем часов	Код профессиональных компетенций
1	2	3	4
Организационная часть.	Виды работ Прибытие на базу практики, прохождение инструктажа по технике безопасности; знакомство с рабочим местом; составление подробного графика выполнения задания, предусмотренного планом практики. Знакомство с предприятием: изучение структуры, взаимосвязи подразделений, основной деятельности, режимом работы.	2	ОК 01 – 11 ПК 1.1. – 1.5. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.5. ПК 4.1. – 4.4.
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Виды работ Получение практического опыта организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Получение практического опыта финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях, на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся. Получение практических навыков проведения государственных закупок.	40	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1. – 1.4.
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Виды работ Получение практического опыта ведения расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся.	20	ОК 01 – 11 ПК 2.1. – 2.3.
Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	Виды работ Получение практического опыта участия в управлении финансами и осуществление финансовых операций на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся.	30	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1. – 3.5.
Участие в организации и осуществлении финансового контроля	Получение практического опыта участия в организации и осуществлении финансового контроля на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся.	20	ОК 01- ОК 11 ПК 4.1. – 4.4.
Подбор материалов для выполнения дипломного проекта.	Подбор материалов для выполнения дипломной работы	10	ОК 01 – 11 ПК 1.1. – 1.5. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.5. ПК 4.1. – 4.4.
Оформление отчета	Виды работ Отчет составляется на основе собранных во время практики материалов. В соответствии с Методическими рекомендациями по написанию и оформлению отчета по производственной (преддипломной) практике	14	ОК 01 – 11
Дифференцированный зачет		8	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области финансы направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся:

в финансовых органах,
в органах Федерального казначейства,
в органах Федеральной налоговой службы,
в органах государственного (муниципального) финансового контроля,
в государственных (муниципальных) учреждениях,
в коммерческих организациях, независимо от организационно-правовой формы (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
5. Федеральный закон от 16.07.1999года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 18.07.2011года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
18. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».
19. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»
22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
23. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

27. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).
28. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
29. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
30. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
32. Приказ Минфина России от 28.12.2016года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).
33. Приказ Минфина России от 25.12.2015года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).
34. Приказ Минфина России от 08.12.2017года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).
35. Приказ Минфина России от 01.07.2013года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
36. Приказ Минфина России от 20.11.2007года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»

37. Приказ Минфина России от 28.07.2010 года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).
38. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007 года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).
39. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Бюджетная система Российской Федерации: Учебник / Нешиной А.С., - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 312 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-59394-02215-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/315728>
2. Бюджетная система России: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. Г.Б. Поляка. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 703 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-01906-2. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/10287>
3. Государственные и муниципальные закупки: учеб. пособие : В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации / В.В. Мельников. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 165 с. — (Высшее образование : Магистратура). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2e632f167e94.87223177. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/923949>
4. Предеина Е.В. Бюджетная система РФ : учебное пособие. — 4-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2017. — 245 с. - ISBN 978-5-9765-1547-5. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1034339> - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1034339>
5. Ржевская Т.Г. Финансовая система и пропорциональность российского бюджета (теория и практика формирования бюджетных пропорций) : монография / Т.Г. Ржевская. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017, — 159 с. - ISBN 978-5-238-01415-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028616>

Дополнительные источники:

1. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни / Курченко Л.Ф. - М.: Дашков и К, 2018. - 252 с.: ISBN 978-5-394-01302-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415033>
2. Бюджет как инструмент экономического развития / С.Г. Белев, К.В. Векерле, Е.Т. Гурвич [и др.]. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. - 72 с. - (Научные доклады: экономика). - ISBN 978-5-7749-1440-1. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1043153>
3. Выполнение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: Методические рекомендации / Воинов А.А., Ежова О.Н. - Самара: Самарский

юридический институт ФСИН России, 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-91612-142-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944080>

4. Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продук.: Моногр. / Е.А. Демакова - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 288 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль; Управл. качеством). (о) ISBN 978-5-16-006338-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/39829>

Интернет-ресурсы:

<http://www.budget.gov.ru>-Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».

<http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

<http://www.roskazna.ru> - Официальный сайт Федерального казначейства.

<http://zakupki.gov.ru> - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок

<http://bus.gov.ru> - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Рабочая программа может быть реализована в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

В рабочей программе производственной (преддипломной) практики четко сформулированы требования к результатам ее освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

При прохождении практики обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающегося.

Рабочая программа практики обеспечена учебно-методической документацией.

Рабочая программа практики предусматривает оценку качества освоения общих и профессиональных компетенций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений практике требованиям ФГОС (промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания и освоенные компетенции.

Производственная (преддипломная) практика обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающегося умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы»,

утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ приказ от 05 февраля 2018 г. № 65, Приказом «О практической подготовке обучающихся» (утв. приказом Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 05.08.2020 N 885 / 390, зарегистрированном в Министерстве юстиции РФ 11. 09. 2020 N 59778) и программой практики.

Содержание и результат практики согласован с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Реализация практики предполагает: формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства, закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин и профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала, в т. ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

Задачами практики являются: изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями. Продолжительность практики в общей сложности составляет 144 часа. Практика проводится в соответствии с учебным планом.

При реализации программы практики не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому и психическому здоровью обучающихся.

Фонды оценочных средств практики включают средства оценки персональных достижений, обучающихся полученных при прохождении практики. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист по практике, отчет о прохождении практики, дневник по практике, характеристика с места прохождения практики).

При формировании фонда оценочных средств прохождения практики процедура оценки общих и профессиональных компетенций определяется совместно с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается и согласовывается с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Рабочая программа предусматривает осуществление образовательной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

Все изменения, внесенные в рабочую программу практики, фиксируют в пояснительной записке (лист изменений и дополнений).

Утвержденная рабочая программа хранится в учебно-методическом отделе.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю специальности, с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Вид контроля и оценки результатов освоения производственной (преддипломной) практики: Дифференцированный зачет. Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Код профессионального модуля	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося;
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	Выполнение работ по производственной (преддипломной) практике

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	предусмотренных рабочей программой; Качество подобранных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы Аттестационный лист по практике, отчет по производственной (преддипломной) практике, положительная характеристика руководителя практики от организации. Дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	ПМ 01	
ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	ПМ 01	
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов.	ПМ.02	
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.02	
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	ПМ.02	
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.	ПМ.03	
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.	ПМ 03	
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.	ПМ 03	
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	ПМ 03	
ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.	ПМ 03	

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.	ПМ 04	
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.	ПМ 03	
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.	ПМ 04	
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.	ПМ 04	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Утверждаю

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2023 г.

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности
38.02.06 «Финансы»

Москва 2023 г.

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65

Председатель ПЦК _____ Варганова М.В.
«_____» _____ 2023 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2023 г.

Разработчик:
Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХ и ГС

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения проведения государственной итоговой аттестации.....	4
2	Нормативные документы для разработки программы государственной итоговой аттестации в КМПО по специальности 38.02.06 Финансы.....	9
3	Государственные требования к уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.06 Финансы.....	10
4	Вид государственной итоговой аттестации.....	12
5	Форма государственной итоговой аттестации.....	12
6	Место проведения государственной итоговой аттестации.....	13
7	Объем времени, сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	13
8	Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.....	13
9	Критерии оценки уровня подготовки студента по специальности 38.02.06 Финансы.....	17
10	Правила проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
Приложения:		
	Приложение 1. Примерная тематика дипломных проектов.....	23
	Приложение 2. Материально-техническое обеспечение необходимое для проведения защиты выпускных квалификационных работ по специальности 38.02.06 Финансы	25

1. Общие положения проведения государственной итоговой аттестации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 26.02.2018 № 50134).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование к ВКР – соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в форме дипломной работы. Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

Темы ВКР определяются ПЦК, студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 «Финансы».

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и при необходимости, консультанты, задача которых оказание помощи студентам в выборе тем, написании, оформлении и защите работы с учетом требований, предъявляемых к ней.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом Академии.

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний утверждаются директором КМПО после их обсуждения на заседании ПЦК с участием председателей ГЭК.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы». Списки студентов, допущенных к государственной итоговой аттестации, утверждаются приказом Академии на основании представления заведующего отделением.

Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором КМПО, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК в присутствии не менее двух третей ее состава.

Результаты защиты ВКР и демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

В случае, когда за выполнение задания демонстрационного экзамена студенту начисляются баллы не в традиционной пятибалльной системе, осуществляется перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При этом общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним студентом, распределяемое между модулями задания принимается за 100%. По итогам выполнения задания баллы, полученные студентом, переводятся в проценты выполнения задания.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из образовательной организации. Выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Академии как не выполнившие своих обязанностей по добросовестному освоению программы подготовки специалистов среднего звена и выполнению учебного плана.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Отчисленные из Академии по указанным основаниям имеют право пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Академии на период времени, установленный Академией, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

На основании решения ГЭК лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании и о квалификации (диплом с приложением к нему). Диплом подтверждает получение среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» и квалификацию финансист. Диплом оформляется по образцу, утвержденному Минобрнауки России. Процедура оформления и выдачи дипломов по итогам освоения образовательной программы осуществляется в срок не более 10 дней с момента завершения ГИА и издания приказа об отчислении.

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим раздел программы подготовки специалистов среднего звена и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Академией.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ПОП по специальности 38.02.06 «Финансы» требованиям ФГОС СПО утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 26.02.2018 № 50134). Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Правительством Российской Федерации, по представлению Академии.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Академии из числа:

- ~ руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- ~ представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствуют области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа или зам. директора.

После утверждения председателя ГЭК для проведения ГИА приказом Академии утверждается состав ГЭК и состав апелляционной комиссии.

ГЭК формируется из:

- ~ преподавателей колледжа, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, высшую или первую квалификационную категорию;
- ~ лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников;

При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии

или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий или специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно – экспертная группа, эксперты). Количество экспертов и состав экспертной группы определяется колледжем на основе условий, определенных заданием.

Состав ГЭК и количество членов комиссии определяется педагогическим советом колледжа, по представлению заведующих отделениями.

ГЭК руководствуется в своей деятельности Положением от 31.01.2014 г. № 01-88 «О проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС «Финансы» в разделе, касающейся требований к ГИА, учебно-методической документацией разрабатываемой Академией и колледжем на основе ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы», Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 г. № Р-42.

Результатом проведения ГИА является:

- ~ комплексная оценка уровня подготовки выпускника и
- ~ соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО по специальности и профессиональным стандартам;
- ~ решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и о выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании;
- ~ разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников по специальности 38.02.06 «Финансы».

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается в Академии одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является ректор Академии, директор колледжа, либо лица, исполняющие их обязанности на основании распорядительного акта Академии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении

апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на ее результат;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на ее результат.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве

колледжа.

2. Нормативные документы для разработки программы государственной итоговой аттестации в КМПО по специальности 38.02.06 Финансы

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы и разработана на основе требований следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 2.12.2016. №1568.
2. Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее – ФГОС) по специальности 38.02.06 Финансы. Приказ Минобрнауки России от 05 февраля 2018 года № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50134);
3. Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211)
4. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
5. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.
6. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
7. Устав РАНХиГС при Президенте РФ, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 12 мая 2012г № 473.
8. Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в РАНХиГС, утвержденного Приказом ректора РАНХиГС от 26 мая 2023 г. №02-992.
9. Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утверждены распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019 г. № Р-42.

3. Государственные требования к уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.06 Финансы

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

3.2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:
финансист.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 4644 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования:

- в очной форме - 2 года 10 месяцев.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

- ~ финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального
- ~ управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ~ ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- ~ участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;
- ~ участие в организации и осуществлении финансового контроля.

3.4. Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.5. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями(ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности

Код	Наименование областей профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
-----	--

ВД	финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
ВД	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
ВД	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ВД	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

4. Вид государственной итоговой аттестации

- 4.1 Защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа).
- 4.2 Демонстрационный экзамен

5. Форма государственной итоговой аттестации

Форма проведения защиты ВКР – устная;
Демонстрационный экзамен проводится в форме моделирования реальных производственных ситуаций, позволяющих студентам продемонстрировать умение решать практические задачи профессиональной деятельности.

6. Место проведения государственной итоговой аттестации

Место проведения защиты ВКР – Колледж многоуровневого профессионального образования.

Место проведения демонстрационного экзамена – площадка для сдачи демонстрационного экзамена определяется перед его непосредственным проведением.

7. Объем времени, сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Всего: 6 недель (216 часов), в том числе:

Подготовка выпускной квалификационной работы 2 недели (72 часа): 18 мая-31 мая

Защита выпускной квалификационной работы 1 неделя (36 часов): 22 июня- 28 июня

Подготовка к демонстрационному экзамену 1 неделя (36 часов) – 01 июня – 07 июня.

Проведение демонстрационного экзамена 2 недели (72 часа) – 08 июня -21 июня.

8. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Подготовка к государственной итоговой аттестации и работа государственной экзаменационной комиссии определяется расписаниями консультаций, защиты ВКР и сдачи демонстрационного экзамена. Колледж контролирует реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам. Колледж обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные профессиональной образовательной программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа.

Государственная итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы. Результаты защиты ВКР и демонстрационного экзамена объявляются в день их проведения после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Протоколы заседаний подписываются председателем, членами комиссии, ответственным секретарем.

На основании решения ГЭК лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании и о квалификации (диплом с приложением к нему).

8.1. Защита выпускной квалификационной работы.

Перечень тем выпускной квалификационной (дипломной) работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается

образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) включает в себя: пояснительную записку:

- введение;
- аналитический раздел;
- проектный раздел;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложение.

Защита является завершающим этапом выполнения студентом дипломной работы. К защите выпускной квалификационной (дипломной) работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного (государственного) экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие выпускную квалификационную (дипломную) работу с отзывом руководителя в установленный срок.

На защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы отводится не более 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами ГАК и включает в себя:

- ~ доклад студента (не более 10 -15 минут);
- ~ чтение отзыва и рецензии на ВКР;
- ~ вопросы членов комиссии и ответы студента;
- ~ выступления руководителя выпускной квалификационной (дипломной) работы и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- ~ доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ~ ответы на вопросы;
- ~ оценка рецензента и отзыв руководителя.

8.2. Сдача демонстрационного экзамена.

Задание для демонстрационного экзамена представляет собой описание содержания работ, выполняемых в конкретной области профессиональной деятельности на определенном оборудовании с предъявлением требований к выполнению норм времени и качеству работ.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится исключительно на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о

сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее – организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен базового и профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых уполномоченными Министерством просвещения Российской Федерации организациями (операторами).

Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации. На втором этапе государственной итоговой аттестации проводится защита выпускной квалификационной (дипломной) работы

Время, отводимое на выполнения заданий демонстрационного экзамена – 6 часов (астрономических).

Максимальное время для выполнения заданий I уровня:

тестовое задание – 2 часа (астрономических);

Максимальное время для выполнения заданий II уровня:

решение практико-ориентированных профессиональных задач – 4 часа (астрономических). При этом конкретный вариант задания выбирается случайным выбором в ходе экзамена. Содержание задания может быть изменено на 30%.

Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения примерное тестовое задание включает 2 части - общепрофессиональную и профессиональную, всего 60 вопросов.

Общепрофессиональная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество и формат вопросов по темам общепрофессиональной части тестового задания формируются в соответствии с программами дисциплин общепрофессионального цикла.

Профессиональная часть задания «Тестирование» содержит 40 вопросов, по 10 вопросов по каждому виду профессиональной деятельности. Тематика, количество и формат вопросов по темам профессиональной части тестового задания формируются на основе знаний, указанным во ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

Таблица 1

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Формат вопросов				
			Выбор ответа	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление последовательности	Максимальный балл
<i>Общепрофессиональный раздел тестового задания</i>							
1	Финансы, денежное обращение и кредит	4	1	1	1	1	4
2	Экономика организаций	4	1	1	1	1	4

3	Бухгалтерский учет	4	1	1	1	1	4
4	Статистика, Основы предпринимательской деятельности, Менеджмент	4	1	1	1	1	4
5	Безопасность жизнедеятельности, Документационное обеспечение управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	4
	ИТОГО:	20	5	5	5	5	20
<i>Профессиональный раздел тестового задания ¹</i>							
1	ВД 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10	3	2	3	2	20
2	ВД 2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	10	2	3	3	2	20
3	ВД 3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	10	3	2	2	3	20
4	ВД 4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля	10	2	3	2	3	20
	ИТОГО:	40	10	10	10	10	80
	ВСЕГО:	60					100

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую возможность повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения итоговой аттестации.

Вопросы выдаются в произвольном порядке.

При выполнении задания «Тестирование» студенту предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить студенту для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям. Задания формируются в соответствии со специфическими для специальности Финансы профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов. Для выполнения заданий II уровня образовательная организация утверждает перечень документов, допущенных к использованию на втором этапе демонстрационного экзамена.

Практические задания разработаны в соответствии с видами профессиональной деятельности к которым готовится студент.

¹Распределение заданий по профессиональной части тестового задания является примерной, рекомендуемой для возможного использования

Для выполнения задания I уровня «Тестирование» необходимо соблюдение следующих условий:

- ~ наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в которых размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;
- ~ наличие специализированного программного обеспечения.

Для выполнения задания II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» необходимо соблюдение следующих условий:

- ~ наличие класса с количеством рабочих мест по количеству числа экзаменуемых;
- ~ наличие нормативной, справочной и иной литературы, допущенной к использованию на демонстрационном экзамене.

9. Критерии оценки уровня подготовки по специальности 38.02.06 «Финансист»

9.1. Критерии оценки знаний при защите выпускной квалификационной работы.

Критерием оценки уровня подготовки студента по специальности является:

- ~ степень освоения профессиональных компетенций, соответствующих теме работы;
- ~ уровень освоения студентом теоретического материала, предусмотренного программами дисциплин и профессиональных модулей;
- ~ уровень практических умений, продемонстрированных выпускниками вовремя выполнения практического задания;
- ~ обоснованность, логичность, лаконичность ответов;
- ~ соответствие выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- ~ качество выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- ~ степень разработки новых вопросов, оригинальность решений (предложений),
- ~ теоретическая и практическая значимость;
- ~ оценка выпускной квалификационной работы руководителем и рецензентом.

Объекты оценки	Основные показатели оценки результата	Форма и условия аттестации
Качество выполнения дипломной работы	-актуальность, практическая значимость, новизна темы дипломной работы; -соответствие темы дипломной работы одному или нескольким профессиональным модулям; -освоение профессиональных компетенций в ходе выполнения дипломной работы.	экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками задач в процессе выполнения и защиты ВКР.
Знания по специальности при решении конкретных профессиональных задач	-качество содержания доклада выпускника по каждому разделу дипломной работы; -полнота ответа на дополнительные вопросы; -качество практической части дипломной работы; -отзыв руководителя дипломной работы	экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками задач в процессе защиты ВКР
Уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе	-самостоятельный поиск информации и материалов для написания дипломной работы; -грамотный отбор материалов для дипломной работы; -качество выполнения индивидуального задания во время прохождения преддипломной практики; - соблюдение графика выполнения дипломной работы; - проявление инициативы в ходе выполнения разделов	экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками задач в процессе выполнения и защиты ВКР.

	дипломной работы.	
Качество оформления дипломного проекта	замечания нормоконтролера: до 25 % 25-40% 40-70%	оценка и качества оформления дипломной работы

Результаты защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно":

- ~ оценка «5» (отлично) - высокий уровень качества выполнения и оформления дипломной работы (замечания нормоконтролера до 25%), четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломной работы, правильные и содержательные ответы на дополнительные вопросы: владеет теоретическим материалом, видит межпредметные связи, способен привести практические примеры, обосновывать свои суждения, ответ отличается профессиональной культурой, положительный отзыв руководителя.
- ~ оценка «4» (хорошо) - хороший уровень качества выполнения и оформления дипломной работы, (замечания нормоконтролера 25-40%), четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломной работы, правильные ответы на большинство дополнительных вопросов: владеет теоретическим материалом, осознанно применяет знания для решения практических задач, ответ логичен, но содержание ответа имеет отдельные неточности, положительный отзыв руководителя.
- ~ оценка «3» (удовлетворительно) - удовлетворительный уровень качества выполнения и оформления дипломной работы (замечания нормоконтролера 40- 70%), нечеткий или неполный доклад по всем разделам дипломной работы, ошибки или затруднения в ответах на дополнительные вопросы: владеет теоретическим материалом, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения, положительный отзыв руководителя, с указанием незначительных неточностей.
- ~ оценка «2» (неудовлетворительно) - некачественное выполнение и оформление дипломной работы (замечания нормоконтролера больше 70%), доклад студента не отражает существа темы и содержания дипломной работы, отсутствие ответов или неправильные ответы на дополнительные вопросы: студент имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применить знания для решения практических задач.

Результаты защиты ВКР определяются решением ГЭК и оформляются отдельным протоколом.

Выпускник не допускается до защиты дипломной работы, при наличии одного из следующих условий:

- неполная комплектность пояснительной записки в соответствии с заданием;
- отсутствие необходимых подписей;
- несоответствие «содержания» названиям разделов и подразделов в пояснительной записке;
- замечания нормоконтролера более 70%;
- оценка 2 «неудовлетворительно» на демонстрационном экзамене.

9.2. Критерии оценки демонстрационного экзамена

Оценивание выполнения заданий осуществляется на основе следующих принципов:
 ~ соответствия содержания заданий ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы»;

~ учёта требований профессиональных стандартов и работодателей.

Результаты выполнения практических заданий оцениваются с использованием следующих групп целевых индикаторов: основных и штрафных.

При оценке заданий используются следующие основные процедуры:

~ процедура начисления основных баллов за выполнение заданий;

~ процедура начисления штрафных баллов за нарушения при выполнении заданий;

~ процедура формирования сводных результатов;

~ процедура перевода результатов в оценку.

Результаты выполнения заданий каждого уровня оцениваются по 100-балльной шкале.

Оценка за выполнение задания I уровня «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

~ при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;

~ при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ;

~ при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

~ при ответе на вопрос на установление соответствия, сопоставление произведено верно для всех пар.

Разные формы вопросов задания «Тестирование» имеют различную степень трудности при выполнении и различное весовое значение в общей сумме набранных баллов.

Структура оценки за тестовое задание

Таблица 2

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Количество баллов				
			Выбор ответа	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление последовательности	Максимальный балл
<i>Общепрофессиональный раздел тестового задания</i>							
1	Финансы, денежное обращение и кредит	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
2	Экономика организаций	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
3	Бухгалтерский учет	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
4	Статистика, Основы предпринимательской деятельности, Менеджмент	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
5	Безопасность жизнедеятельности, Документационное обеспечение управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
ИТОГО:		20					20
<i>Профессиональный раздел тестового задания</i>							

1	ВД 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10	1	2	2,4	2,9	20
2	ВД 2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	10	1	2	2,2	2,7	20
3	ВД 3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	10	1	2	2,6	2,6	20
4	ВД 4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля	10	1	2	2,1	2,4	20
	ИТОГО:	40					80
	ВСЕГО:	60					100

Оценивание выполнения заданий II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

основные целевые индикаторы:

- ~ качество выполнения отдельных задач задания;
- ~ качество выполнения задания в целом;
- ~ скорость выполнения задания (в случае необходимости применения),

штрафные целевые индикаторы:

- ~ нарушение условий выполнения задания;
- ~ негрубые нарушения технологии выполнения работ.

Значение штрафных целевых индикаторов уточняется по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания должны быть представлены в соответствующих паспортах экзаменационных заданий.

Оценка за демонстрационный экзамен определяется суммированием баллов, полученных экзаменуемым на двух этапах, с приоритетом оценки за выполнение заданий II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач». Баллы, набранные на этапе «Тестирование», пересчитываются в общую оценку с коэффициентом 0,3. Баллы, набранные на этапе «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» пересчитываются в общую оценку с коэффициентом 0,7.

Процедура перевода общего количества набранных баллов в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

Количество набранных баллов	Оценка
набрано 50 баллов и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 51 до 68 баллов	«удовлетворительно»
набрано от 69 до 84 баллов	«хорошо»
набрано от 85 до 100 баллов	«отлично»

Пример расчета: Студент набрал на этапе «Тестирование» 67 баллов, а на этапе «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» - 81 балл. В этом случае его общая оценка будет рассчитана следующим образом:

$$\Sigma \text{баллов} = 67 \times 0,3 + 81 \times 0,7 = 20,1 + 56,7 = 76,8.$$

$$69 \leq 76,8 \leq 84$$

Таким образом, оценка студента за демонстрационный экзамен – «хорошо».

9.3. Определение единой оценки за государственную итоговую аттестацию

Для студентов, обучающихся по специальности СПО 38.02.06 Финансы, предусмотрена единая оценка по государственной итоговой аттестации, формируемая исходя из результатов демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. При этом оценка по дипломной работе может изменить оценку по демонстрационному экзамену, но не более чем на 1 балл. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в день защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

10. Правила проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится структурным подразделением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

10.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, по ручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, также Положение о ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или

на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также Положение о ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

-по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

-по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

10.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

10.5. При проведении демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания, с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Примерная тематика дипломных работ

- 1 Кассовое обслуживание исполнения бюджетов муниципальных образований в органах Федерального казначейства.
- 2 Государственные (муниципальные) закупки казенных учреждений
- 3 Роль местных бюджетов в реализации региональной экономической политики
- 4 Финансовый механизм учреждения культуры
- 5 Планирование финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения
- 6 Казначейское сопровождение государственных контрактов
- 7 Организация исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.
- 8 Программные расходы бюджета субъекта Российской Федерации
- 9 Реформа оплаты труда в сфере социального обслуживания населения
- 10 Кассовое планирование в процессе исполнения регионального бюджета.
- 11 Механизм исчисления налога на добавленную стоимость.
- 12 Механизм возмещения налога на добавленную стоимость.
- 13 Механизм исчисления налога на прибыль организаций.
- 14 Контроль за трансфертным ценообразованием со стороны налоговых органов
- 15 Сравнительный анализ уровня налоговой нагрузки на российские нефтяные компании
- 16 Особенности контроля налоговых органов при налогообложении ценных бумаг.
- 17 Налоговое администрирование налогов с физических лиц..
- 18 Особенности исчисления акцизов по алкогольной продукции
- 19 Совершенствование налогообложения индивидуальных предпринимателей в России
- 20 Осуществление камеральных налоговых проверок по налогу на добавленную стоимость
- 21 Формирование и использование финансовых ресурсов организаций
- 22 Собственный капитал организации и его основные элементы
- 23 Лизинг как форма финансирования капитальных вложений
- 24 Закупочная деятельность коммерческой организации
- 25 Политика привлечения заемных средств в организации
- 26 Управление денежными оборотами организации
- 27 Доходы организации, их виды и условия признания
- 28 Виды прибыли организации и взаимосвязь между ними
- 29 Рентабельность в системе показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации
- 30 Анализ финансовой устойчивости организации
- 31 Государственный финансовый контроль за исполнением бюджета и направления повышения его эффективности
- 32 Ревизия как основной метод финансового контроля: методика и практика проведения
- 33 Организация внутреннего финансового контроля в сфере государственных закупок
- 34 Организация внутреннего финансового контроля и системы управления рисками в коммерческих банках

- 35 Финансовый контроль как профилактика нарушений законодательства в сфере государственных закупок
- 36 Аудит эффективности государственных программ: сущность и особенности проведения
- 37 Экспертно-аналитическая и контрольная деятельность в области расходов федерального бюджета
- 38 Инвентаризация как метод фактического контроля: особенности проведения при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности
- 39 Действия аудитора (внутреннего контролера) при проведении контрольных процедур в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
- 40 Процедуры финансового контроля и их документальное оформление

**Материально-техническое обеспечение необходимое для проведения
защиты выпускных квалификационных работ
по специальности**

38.02.06 «Финансы»

Для проведения защиты дипломных работ по специальности: 38.02.06
«Финансы» необходимо иметь:

1. Проектор
2. Экран