

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: РУССКИЙ ЯЗЫК

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СО. 01.01 «Русский язык» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК

_____ Волкова Е.Д.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе

_____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Савиева Е.Г. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО. 01.01 «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.01 «Русский язык» включена в общеобразовательный цикл Базовые общеобразовательные учебные дисциплины СО.01.01«Русский язык» тесно связана с такими учебными дисциплинами как СО.01.02 «Литература», СО.01.03 «Родная литература» и СО. 01.06 «История».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

<i>Код ПК,ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
1	2	3
	<p>Уметь осуществлять речевой самоконтроль;</p> <p>Уметь оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>Уметь анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>Уметь проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>Уметь извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <p>Уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p> <p>Уметь применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Уметь соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Уметь соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.</p>	<p>Знать связь языка и истории, культуры русского и других народов;</p> <p>Знать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</p> <p>Знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>Знать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Знать нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции, уроки	42
Практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
<i>Консультации по дисциплине</i>	
<i>Промежуточная аттестация: Комплексный экзамен – 2-й семестр</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО 01.01 «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	1 семестр		
<p>Тема 1. Введение. Язык как развивающееся явление. Входной контроль</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. Знать: связь языка и истории, культуры русского и других народов Лекция Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.</p>	2	
Раздел 1	ЯЗЫК И РЕЧЬ. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ	14	
<p>Тема 1.1 Язык и речь</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: осуществлять речевой самоконтроль Знать: связь языка и истории, культуры русского и других народов Лекция Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое.</p>	2	

<p>Тема 1.2 Разговорный стиль речи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения Лекция Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.</p>	2	
<p>Тема 1.3 Официально-деловой стиль речи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения Лекция Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.</p>	2	
<p>Тема 1.4 Публицистический и научный стили речи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения Практическое занятие. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.</p>	2	
<p>Тема 1.5 Художественный стиль речи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения Лекция Художественный стиль речи. Особенности художественного стиля речи.</p>	2	

<p>Тема 1.6 Текст как произведение речи.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения; Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения Практическое занятие. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи.</p>	2	
<p>Тема 1.7 Лингвостилистический анализ текста. Рубежный контроль №1</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения Практическое занятие. Рубежный контроль №1 Лингвостилистический анализ текста.</p>	2	
<p>Раздел 2.</p>	<p>ФОНЕТИКА, ОРФОЭПИЯ, ГРАФИКА, ОРФОГРАФИЯ</p>	8	
<p>Тема 2.1 Фонетические единицы.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения Знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь. Лекция Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Правописание гласных и согласных в разных частях слова.</p>	2	
<p>Тема 2.2 Правописание гласных и согласных в разных частях слова, буквы ь и ъ</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Практическое занятие.</p>	2	

	Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных, удвоенных согласных, непроизносимых согласных. Употребление букв Ъ и Ь. Правописание Ь после шипящих.		
Тема 2.3 Гласные после шипящих и буквы Ц	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Практическое занятие. Правописание гласных после шипящих и Ц. О-Ё после шипящих и Ц.	2	
Тема 2.4 Правописание приставок, Ы-И после приставок. Рубежный контроль №2	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Практическое занятие. Рубежный контроль №2 Правописание приставок на З- / С-. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ Правописание Ы-И после приставок.	2	
Раздел 3.	ЛЕКСИКОЛОГИЯ И ФРАЗЕОЛОГИЯ	10	
Тема 3.1 Слово в лексической системе языка	Содержание учебного материала: Уметь: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях Знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь. Лекция Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	2	

<p>Тема 3.2 Русская лексика с точки зрения её происхождения и употребления</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях Знать: смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи. Лекция Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Самостоятельная работа. Славянизмы и их роль в развитии русского языка</p>	2	
<p>Тема 3.3 Активный и пассивный словарный запас</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях Знать: смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи. Лекция Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.</p>	2	
<p>Тема 3.4 Фразеологизмы. Лексические нормы</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления Знать: смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи Практическое занятие. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.</p>	2	
<p>Тема 3.5 Промежуточный контроль (ДФК)</p>	<p>Практическое занятие Контрольная работа</p>	2	
<p>1 семестр</p>		34	

	2 семестр		
Раздел 4.	МОРФЕМИКА, СЛОВООБРАЗОВАНИЕ, ОРФОГРАФИЯ	10	
Тема 4.1 Понятие морфемы	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Лекция Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	2	
Тема 4.2 Способы словообразования	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления. Знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь. Практическое занятие. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Правописание сложных слов. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Понятие об этимологии. Словообразовательный анализ.	2	
Тема 4.3 Чередующиеся гласные в корне слова	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Лекция Чередующиеся гласные в корнях	2	
Тема 4.4 Правописание приставок пре-при	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Практическое занятие. Правописание приставок пре-при	2	
Тема 4.5 Правописание сложных слов. Рубежный контроль № 3	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы.	2	

	Практическое занятие. Рубежный контроль №3 Правописание сложных слов.		
Раздел 5.	МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ	14	
Тема 5.1 Имя существительное как часть речи	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Лекция Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. Основные выразительные средства морфологии. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	2	
Тема 5.2 Имя прилагательное как часть речи	Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Лекция Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи. Притяжательные имена прилагательные. Склонение притяжательных имен прилагательных. Правописание некоторых форм имен прилагательных. Правописание О-Ё после шипящих в суффиксах и окончаниях имен прилагательных.	2	

<p>Тема 5.3 Имя числительное. Местоимение как часть речи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Практическое занятие Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода</p> <p>Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.</p>	2	
<p>Тема 5.4 Глагол как часть речи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Практическое занятие. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного склонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте. Практические занятия. Морфологический разбор глагола.</p>	2	

<p>Тема 5.5 Причастие и деепричастие как особые формы глагола.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Практическое занятие. Образование действительных и страдательных причастий. Способы образования причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия. Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Правописание НЕ с причастиями. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. Синонимия деепричастий.</p>	2	
<p>Тема 5.6 Наречие. Слова категории состояния</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Лекция Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p>	2	

<p>Тема 5.7 Служебные части речи. Рубежный контроль №4 Диктант</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Практическое занятие. Рубежный контроль №4 Диктант Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи Правописание частиц. Правописание. Употребление частиц в речи. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.</p>	<p>2</p>	
<p>Раздел 6.</p>	<p>СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ</p>	<p>20</p>	
<p>Тема 6.1 Основные единицы синтаксиса. Словосочетание</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Лекция Основные единицы синтаксиса. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний. Самостоятельная работа. Порядок слов в предложении его роль в организации художественного текста.</p>	<p>2</p>	

<p>Тема 6.2 Простое предложение.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Лекция Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.</p>	2	
<p>Тема 6.3 Осложнённое простое предложение</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Лекция Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов.</p>	2	
<p>Тема 6.4 Предложения с обособленными и уточняющими членами.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Практическое занятие. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены</p>	2	

	предложения. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения.		
Тема 6.5 Вводные слова и вводные предложения	Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте.	2	
Тема 6.6 Обращение. Прямая речь. Диалог	Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Лекция Знаки препинания при обращении. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.	2	
Тема 6.7 Сложносочинённое предложение	Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Лекция Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Синонимика сложносочинённых предложений с различными союзами. Употребление сложносочинённых предложений в речи.	2	

<p>Тема 6.8 Сложноподчинённое предложение</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Практическое занятие. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении. Использование сложноподчинённых предложений в разных типах и стилях речи. Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения, использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения.</p>	2	
<p>Тема 6.9 Бессоюзное сложное предложение Рубежный контроль №5</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения. Знать: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения. Практическое занятие. Рубежный контроль №5 Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Сложные предложения с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчинённые предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения).</p>	2	
<p>Тема 6.10 Сложное предложение с разными видами связи</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем. Знать: орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Анализ ошибок и недочётов в построении сложного предложения. Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам. Анализ ошибок и недочётов в построении сложного предложения.</p>	2	
<p>Промежуточная аттестация: комплексный экзамен</p>		2	
<p>Самостоятельная работа</p>		2	
<p>2 семестр</p>		48	
<p>Всего:</p>		82	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по числу студентов, (30)

рабочее место преподавателя, (1)

рабочая доска, (1)

комплект наглядных пособий по дисциплине «Русский язык» (учебники, словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература) (1)

1.Справочные учебные пособия кабинета (энциклопедическая литература, словари).

2.Таблицы:

- «Обособление дополнений»,
- «Обособление определений»,
- «Обособление приложений»,
- «Обособление обстоятельств»,
- «Вводные слова и словосочетания»,
- «Вводные предложения и вставные конструкции»,
- «Предложения со сравнительным оборотом»,
- «Слова – предложения да, нет»,
- «Тире не ставится»,
- «Тире в неполном предложении»,
- «Диалог»,
- «Синтаксический разбор словосочетаний»,
- «Синтаксический разбор предложений».

3. Компьютерные программы:

- интерактивный курс подготовки к ЕГЭ по русскому языку,
- русский язык (виртуальный наставник).

4.Дидактические средства обучения:

- методические разработки к урокам,
- комплекты контрольных и проверочных работ.

Технические средства обучения:

Мультимедийный проектор,

- компьютер
- экран,
- аудиосистема,
- комплект дисков по темам курса дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL: <https://book.ru/book/936324>. — Текст : электронный.
2. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450709>

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-406-01352-6. — URL: <https://book.ru/book/935914>. — Текст : электронный.
2. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / Черняк В.Д., под ред., Сергеева Е.В. под ред., Кузьмина А.В., Дунев А.И., Жуковская Г.А., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL: <https://book.ru/book/936579>. — Текст : электронный.
3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450857>
4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452346>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Знание:</p> <p>Знать связь языка и истории, культуры русского и других народов;</p> <p>Знать смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;</p> <p>Знать основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>Знать орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Знать нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p> <p>Умение:</p> <p>Уметь осуществлять речевой самоконтроль;</p> <p>Уметь оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p> <p>Уметь анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>Уметь проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>Уметь извлекать необходимую</p>	<p>Оценка устных ответов</p> <p>Оценка «5» ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Оценка «1» ставится, если обучающийся обнаруживает полное незнание или непонимание материала.</p> <p>Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки обучающегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т. е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.</p> <p>Оценка письменных работ</p> <p>Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой</p>	<p>Диктант</p> <p>Тест</p> <p>Лингвостилистический анализ текста.</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Комплексный экзамен</p>

<p>информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p> <p>Уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p> <p>Уметь применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Уметь соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p> <p>Уметь соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем</p>	<p>орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.</p> <p>Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.</p> <p>Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.</p> <p>Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.</p> <p>При большем количестве ошибок диктант оценивается баллом «1».</p> <p>При некоторой вариативности количества ошибок, учитываемых при выставлении оценки за диктант, следует принимать во внимание предел, превышение которого не позволяет выставлять данную оценку. Таким пределом является для оценки «4» 2 орфографические ошибки, для оценки «3» — 4 орфографические ошибки. Для оценки «2» — 7 орфографических ошибок.</p> <p>Оценка тестов</p> <p>При проведении тестовых работ критерии оценок следующие:</p> <p>«5» - 90-100%;</p> <p>«4» - 78-89%;</p> <p>«3» - 60-77%;</p> <p>«2» - менее 59%.</p>	
---	--	--

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.01.01 «РУССКИЙ ЯЗЫК»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией

«Общеобразовательные дисциплины»

Председатель ПЦК

_____ Волкова Е.Д.

« _____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО 01.01 «Русский язык» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является комплексный экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1** - осуществлять речевой самоконтроль;
- У.2** - оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- У.3** - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- У.4** - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- У.5** - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- У.6** - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- У.7** - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- У.8** - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- У.9** - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- З.1** - связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- З.2** - смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- З.3** - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- З.4** - орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- З.5** - нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел/тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Введение	Входной контроль. Диктант
Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи	Лингвостилистический анализ текста
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	Тест № 1
Раздел 3. Лексикология и фразеология Промежуточная аттестация (Другое)	Контрольная работа
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	Тест №2
Раздел 5. Морфология и орфография	Диктант
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация	Тест № 3
Учебная дисциплина (в целом)	Комплексный экзамен

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование раздела: Введение

Проверяемые результаты обучения: У.2, З.1

Форма текущего контроля: Входной контроль. Диктант.

Диктант 1

Ночью туман сгустился так, что в десяти шагах ничего не было видно, словно все потонуло в молоке. Судно остановилось у большого ледяного поля, и все, кроме вахтенных, спокойно спали.

Утром туман начал слегка расползаться. Он постепенно исчезал, уносимый на юг, и ледяные поля зашуршали и тоже пришли в движение. Впереди открылся свободный проход, и судно поплыло на северо-восток, но медленно, чтобы не столкнуться с льдинами и чтобы вовремя остановиться или повернуть в сторону. Солнце, которое светило с полудня, хотя и с перерывами, к вечеру скрылось в пелене тумана, надвинувшегося на корабль.

Эта ночь была менее спокойной, чем предыдущая: дул легкий ветер, ледяные поля задвигались, напирая друг на друга, трещали и ломались. Клубившийся туман не позволял

различать путь, и приходилось быть настороже, чтобы не оказаться зажатými льдинами. День тоже прошел в большом напряжении: утром усилился ветер и туман разогнало, однако льды пришли в движение. К счастью, окраины ледяных полей были сильно поломаны, айсберги отсутствовали, и только иногда гряды мелкого льда, нагроможденные местами на полях, представляли серьезную опасность. (167 слов)
(По В. Обручеву)

Диктант 2

Наш грач жил на свободе, разгуливая возле дачи. Его проделкам не было конца. Из дома он таскал все, что мог унести: наперстки, ножницы, мелкие инструменты, хотя прекрасно знал, что воровать нельзя.

Он проказничал, когда его никто не видел, и всегда, недовольно каркнув, поспешно улетал, если его заставляли на месте преступления. Отлетев на безопасное расстояние, он издали наблюдал, какое впечатление производило его озорство.

Грач особенно внимательно следил за работой жены художника, которая увлекалась садоводством и много работала в саду. Если производилась прививка растений и место прививки заматывалось изоляционной лентой, он разматывал ее и, довольный, торопливо удалялся.

Но, несмотря ни на что, его нельзя было не любить: он сопровождал, перелетая с ветки на ветку, хозяев, если они уходили на прогулки, летал над лодкой, если они катались по реке. Он никогда не пропускал обеденное время, терпеливо ожидая, когда ему дадут что-нибудь вкусненькое, и если был сыт, то лакомые кусочки прятал про запас: засовывал в башмаки, под шкаф или в другие укромные местечки. Наевшись, грач садился кому-нибудь на плечо или на голову, пытаясь при этом тщательно вытереть клюв о волосы. (176 слов)

(По А. Комарову)

Диктант 3

Когда ледяным панцирем покрываются реки и озера, улетают последние стаи птиц. Осенние перелеты совершаются неторопливо. Создается впечатление, что птицы не спешат покидать родные места, надолго задерживаясь там, где много корма. Весной же они летят без остановок, словно боясь опоздать к началу лета.

Перелеты птиц вызывали удивление еще у древних народов. Они не знали, куда и зачем предпринимают птицы такие рискованные путешествия. Многие в птичьих полетах до сих пор остается ученым недостаточно ясным.

Осенний перелет кажется оправданным: с наступлением зимы птицы не могут из-под снега добывать пропитание. Зимой на севере голодно: попрятались насекомые, запасы лесных ягод не безграничны. Правда, многие пернатые живут здесь, никуда не улетаю, и даже в лютые морозы не выглядят несчастными. Видимо, кое-какие птицы могли бы приспособиться к нашим условиям.

Считается, что родина наших перелетных птиц — север. Трудно сказать, что привлекает их здесь. Возможно, обилие сезонного корма, который позволяет кормить птенцов в течение всего длинного светового дня. Вероятно, птицы в период размножения нуждаются в спокойной обстановке, и небольшая заселенность наших северных тундр, лесов, где нет такой суматохи, как в Африке, создает им эти условия. (176 слов)

(Из журнала «Юный натуралист»)

Диктант 4

Направо от пути расстилалась кочковатая равнина, темно-зеленая от постоянной сырости, и на краю ее были брошены серенькие домики, похожие на игрушечные; на высокой зеленой горе, внизу которой блистала серебряная полоска, стояла церковь, белая, тоже будто игрушечная. Когда поезд со звонким металлическим визгом, внезапно усилившимся, бешено влетел на мост и точно повис в воздухе над зеркальной гладью реки, Петька даже вздрогнул от испуга и неожиданно отшатнулся от окна, однако тотчас же вернулся к нему: боялся потерять хоть малейшую подробность путешествия. Глаза Петькины давно уже перестали казаться сонными, и морщинки пропали, как будто по этому лицу кто-то провел горячим утюгом, разглаживая их, и сделал лицо блестящим и белым.

В течение первых двух дней пребывания Петьки на даче богатство и сила новых впечатлений, лившихся на него сверху и снизу, смяли его маленькую и робкую душонку. Он часто возвращался к матери, прижимался к ней и, когда барин спрашивал его, хорошо ли ему на даче, улыбаясь, отвечал: «Хорошо!» И затем он снова отправлялся к лесу и тихой речонке и будто выпытывал у них что-то. (169 слов)

(По Л. Андрееву)

Критерии оценки

Оценка (баллы)	Основные критерии оценки
«5»	выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.
«4»	выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Пределом является для оценки «4» являются 2 орфографические ошибки.
«3»	выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Пределом является для оценки «3» являются 4 орфографические ошибки.
«2»	выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. Пределом является для оценки «2» являются 7 орфографических ошибок.
«1»	При большом количестве ошибок (более 7 ошибок) диктант оценивается баллом «1».

Наименование раздела: Раздел 1. Язык и речь. Функциональные стили речи

Проверяемые результаты обучения: У1, У4, У6, 31, 35

Форма текущего контроля: Рубежный контроль № 1. Лингвостилистический анализ текста.

Вариант 0

Текст 1

1) Я живу в маленьком доме у самого моря. 2) Чтобы увидеть море, нужно выйти за калитку и немного пройти по протоптанной в снегу тропинке. 3) Море не замёрзло. 4) Снег лежит до самой кромки воды. 5) Когда на море подымается волна, то слышен не шум воды,

а хрустенье льда и шорох оседающего снега. 6) Балтика зимой пустынна и угрюма. 7) по горизонту весь день лежит слоями тяжёлая мгла. 8) В ней пропадают очертания низких берегов. 9) Только кое- где в этой мгле опускаются над морем белые косматые полосы – там идёт снег.

10) Вечером крошечная темнота окружает дом, сосны придвигаются к нему вплотную, и, когда выходишь из освещенного дома наружу, тебя охватывает ощущение полного одиночества с глазу на глаз с зимой, морем и ночью. 11) Море уходит на сотни миль в чёрно- свинцовые дали. 12) На нём не видно ни одного огонька. 13) И не слышно ни единого всплеска, словно в расплывчатой туманной бездне обрывается земля.

14) К западу, в сторону Вентспилса, за слоем мглы есть маленький рыбацкий посёлок. 15) Обыкновенный рыбацкий посёлок с сетями, сохнувшими на ветру, с низкими домами и низким дымом из труб, с чёрными моторками, вытасченными на песок, и доверчивыми собаками с косматой шерстью. 16) В посёлке сотни лет живут латышские рыбаки. 17) Поколения сменяют друг друга. 18) Светловолосые девушки с застенчивыми глазами и певучим говором становятся обветренными, кряжистыми старухами, закутанными в тяжёлые платки. 19) Румяные юноши в щегольских кепках превращаются в щетинистых стариков с невозмутимыми глазами.

20) Но так же, как и сотни лет назад, рыбаки уходят в море за салакой. 21) И так же, как и сотни лет назад, не все возвращаются обратно. 22) Особенно осенью, когда Балтика свирепеет от штормов и кипит холодной пеной, как чертов котел.

23) Но что бы ни случилось, сколько бы раз ни пришлось стаскивать шапки, когда люди узнают о гибели своих товарищей, всё равно надо и дальше делать своё дело – опасное и тяжёлое, завещанное дедами и отцами. 24) Уступать морю нельзя.

25) В море около посёлка лежит большой гранитный валун. 26) На нём еще давно рыбаки высекали надпись: « В память всех, кто погиб и погибнет в море». 27) Эту надпись видно издалека.

28) Когда я узнал об этой надписи, она мне показалась печальной, как все эпитафии. 29) Но латышский писатель, рассказавший мне о ней, не согласился с этим и сказал: 30) – Наоборот. 31) Это очень мужественная надпись. 32) Она говорит, что люди никогда не сдадутся и будут делать своё дело. 33) Я бы поставил эту надпись эпитафией к любой книге о человеческом труде и упорстве. 34) Для меня эта надпись звучит примерно так: «В память тех, кто одолевал и будет одолевать это море».

35) Я согласился с ним и подумал, что этот эпитафией подходил бы и для книги о писательском труде.

36) Писатели не могут ни на минуту сдать перед невзгодами и отступить перед преградами. 37) Что бы ни случилось, они должны непрерывно делать своё дело, завещанное им предшественниками и доверенное современниками. 38) Недаром Салтыков – Щедрин говорил, что если хоть на минуту замолкнет литература, то это будет равносильно смерти народа.

(465 слов По К. Паустовскому)

Вопросы к тексту:

1. Определите, какой частью речи является слово **особенно** (предложение 22).
2. Из предложений 6 – 9 выпишите все **наречия**.
3. Определите способ образования слова **вплотную** (предложение 10).
4. Из предложения 36 выпишите слово, образованное **бессуфиксным** способом.

5. Определите количество морфем в слове **рыбачий** (предложение 15).
6. Укажите номер предложения осложнённого **обособленным обстоятельством** (предложения 10, 13, 14, 37).
7. Из предложения 37 выпишите словосочетания со связью **примыкание**.
8. Укажите номера предложений с **составным именным сказуемым** (предложения 14 -22).
9. Укажите номер сложного предложения с **однородным и последовательным подчинением** придаточных частей (предложения 19 – 25).
10. Среди предложений 11- 15 укажите номер предложения, связанного с предыдущим с помощью **лексического повтора**.
11. Прочитайте фрагмент рецензии, составленной на основе прочитанного текста. В этом фрагменте рассматриваются **языковые особенности текста**. Вставьте на месте пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка.

Любая профессия – это колоссальный, самоотверженный труд. Труд во имя людей и доверенный людьми, тру, требующий от человек отваги и в определённой мере самопожертвования. И тем не менее люди готовы исполнить свой долг, несмотря на все трудности, пройти по жизни так, чтобы о них сказали, что жизнь их прожита не зря. И в этом сила человеческого духа. Умение преодолеть все невзгоды на пути, жить ради других, не отступить перед трудностями усиливает красочное описание враждебной человеку природы, например, в предложениях 6,7,10,11, в которых наиболее ярко «работают» _____ (*Балтика пустынна и угрюма; тяжёлая мгла; крошечная темнота; чёрно-свинцовые дали*). Идею вечного противостояния человека и обстоятельств подтверждает и настойчивый повтор в предложениях 20,21 _____ (*как и сотни лет назад*). Использование в предложениях 26, 34 _____ (*В память всех, кто погиб в море, В память тех, кто одолевал и будет одолевать это море*) заставляет читателя постоянно думать о проблеме истинной и мнимой самореализации человека на земле.

Список терминов: 1) лексический повтор 6) сравнительный оборот 2) противопоставление 7) риторические вопросы 3) эпитеты 8) цитирование 4) ирония 9) многосоюзие 5) гипербола 10) восклицательные предложения.

Текст 2

1) Приступая к работе над новой книгой, я испытываю боязнь перед белизной чистого листа бумаги, который может стать или не стать началом нового романа. 2) Невыносимо трудно нащупать нужную интонацию вещи, ритм. 3) А без этого не стоит писать: всё будет сухо, добротнo, но с тупыми нервами. 4) Как возникают ритм и интонация – ответить сложно. 5) Это уже вопрос стиля, всего комплекса средств выражения, что особенно разительно отличает одного писателя от другого. 6) Стиль же вырабатывается только трудом. 7) Чтобы происходило чудо, то есть оживление написанных тобою страниц, нужно быть в литературе волом. 8) Писатель порой испытывает ощущение одиночества и оголенности в момент духовного и физического опустошения, когда поставлена точка в рукописи. 9) Тогда возникают сомнения и чувство незащитности: что в твоей книге – правда или правдоподобие? 10) Лучшие книги остаются в голове писателя, а те, что написаны, только наполовину вылились на бумагу, потеряв краски, запахи, оттенки настроения. 11) В процессе работы – при переносе воображения на бумагу – потери чудовищные. 12) И эти потери порой приводят в отчаяние.

13) С детских лет у меня сложился образ писателя – человека чуткого, доброго, умного, совершенно необыкновенного: он всё знает о жизни, о людях, и сам он маг человеческих судеб и чувств. 14) Он обладает удивительной тайной – обыкновенными печатными знаками создавать мир, который для тебя реальнее реального.

15) Когда в институтские годы я познакомился с Паустовским, я увидел в нём счастливый облик писателя и человека, близкий к образу чародея, созданного моим детским воображением. 16) Этот замечательный писатель – олицетворение человеколюбия, добра и благородства. 17) Сейчас, пожалуй, нет в нашей литературе мастера, который вырастил бы так много учеников 18) Сколько неизвестных талантов отметил, скольким он привил любовь к тяжелейшему писательскому труду! 19) Что касается славы, денег, шума и эстрадного успеха, то именно Паустовский внушал нам, своим ученикам, ту самую осторожность, которая необходима, когда в подкованных сапогах идешь по льду. 20) Всё чересчур шумное и броское проходит, и остаются книги, помогающие людям жить и быть людьми. 21) Талант Паустовского фиксирует наше внимание на прекрасном. 22) Для Паустовского всегда критерий истины – мораль, а критерий морали – прекрасное.

23) Убыстренный темп современного мира, материальные богатства, сумасшедшие скорости, перенаселённые города с их новой архитектурой, непрерывное движение, наконец, власть телевизора и кинематографа – всё это создаёт ощущение подмены истинной красоты и в реальном мире, и в человеке. 24) Нам кажется, что мы знаем всё, что нас ничем не удивит. 25) Закат в пролёте улицы едва ли заставит нас остановиться на мгновение. 26) Звёздное небо уже не кажется нам тайной тайн.

27) В повседневных заботах, в учащённом жизненном ритме, в шуме, суете мы скользим мимо прекрасного. 28) Мы уверены: истины на нашей ладони, они так отчётливо видны, так привычны, что мы устали от них. 29) И в итоге обманываем самих себя. 30) Как бы ни господствовала на земле точная наука, мир и человек в нем еще тайна, к которой мы только прикоснулись. 31) Но если бы некто всезнающий появился на земле и раскрыл вдруг все загадки вселенной, это бы людям мало что дало. 32) Ибо каждому суждено пройти долгий путь познания.

(473 слова По Ю. Бондареву)

Вопросы к тексту.

1. Определите, какой частью речи является слово **одного** (предложение 5).
2. Из предложений 31, 32 выпишите все **союзы**.
3. Определите способ образования слова **опустошение** (предложение 8).
4. Из предложения 25 выпишите слова, образованные **бессуффиксным** способом.
5. Определите количество морфем в слове **всезнающий** (предложение 31).
6. Укажите номер предложения, в котором **сказуемое выражено фразеологизмом** (предложения 4, 12, 24, 26).
7. Из предложения 24 выпишите все словосочетания со связью **управление**.
8. Укажите номер предложения, осложнённого **обособленным определением** (предложения 11, 14, 16, 18).
9. Укажите номер сложноподчинённого предложения с **параллельным подчинением** придаточных частей (предложения 27 – 32).
10. Среди предложений 1 – 4 укажите номер предложения, связанного с предыдущим с помощью **местоимения**.

11. Прочитайте фрагмент рецензии, составленной на основе прочитанного текста. В этом фрагменте рассматриваются **языковые особенности текста**. Вставьте на месте пропусков цифры, соответствующие номеру термина из списка.

Окружающий мир и человек в нем – глубины непознанные, и вряд ли когда-нибудь удастся постичь их до конца и безоговорочно. Очевидно, что каждый из нас по- своему «отгадывает» загадки этого мира, и путь индивидуального познания бесценен. Помочь же человеку понять для себя «бездну» мира призван писатель. Обращаясь памятью к своему наставнику К. Паустовскому – истинному писателю, сумевшему раскрыть в своих произведениях прекрасное, Ю. Бондарев при помощи ____ (*счастливый облик; замечательный писатель; тяжелейшему писательскому труду*) заставляет и читателя по-новому взглянуть на окружающий мир и себя. Говоря о муках собственного постижения мира и прекрасного в нем, о своей ответственности перед читателем, автор не раз использует ____ (*интонацию вещи, ритм – предложение 2; (вопрос стиля, всего комплекса средств выражения – предложение 5); потеряв краски, запахи, оттенки настроения (предложение 10)*). Неравнодушное отношение автора к творчеству, книгам и в целом к поднятой проблеме подчёркивается использованием в соседних предложениях ____ (*предложения 10,11,12*).

Список терминов: 1) сравнительный оборот 6) ряды однородных членов 2) противопоставление 7) риторические вопросы 3) эпитеты 8) цитирование 4) ирония 9) экспрессивный лексический повтор 5) вводные конструкции 10) восклицательные предложения

Критерии оценок

- «5» - 90-100%;
- «4» - 78-89%;
- «3» - 60-77%;
- «2» - менее 59%.

Наименование раздела: Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.

Проверяемые результаты обучения: У6, У8, З3, З4

Форма текущего контроля: Рубежный контроль № 2. Тест № 1

Вариант 0

I. В каком слове все согласные мягкие?

- 1) перевести
- 2) седьмой
- 3) жильё
- 4) оценить

II. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) пр...тензии, пр...небрежение, непр...кращающиеся;
- 2) бе...звёздный, во...стание, ...двинуть;
- 3) с...митировать, без...нвентарный, за...ндевать;
- 4) ад...ютант, с...уметь, раз...езд.

III. Укажите строчки, где во всех словах на месте пропуска пишется И:

- 1) вода пр...бывает, пр...зреть сироту, пр...чудливый;

- 2) пр...ходящий почтальон, пр...клонить колени,
пр...образиться;
- 3) непр...ступный вид, пр...существовать, пр...творщица;
- 4) пр...дать силы, пр...вращение, пр...мыкающий к дому.

IV. Укажите строчки, где во всех словах на месте пропуска букв пишется буква С:

- 1) и...следовать, ...горяча, бе...покойный, ...брить;
- 2) и...тлеть, ...гореть, чере...чур, ра...жать;
- 3) и...чезнуть, ра...хватать, ...дать, ...жать;
- 4) ...делать, ра...сечь, бе...ветренный, и...пугать.

V. Найдите строчку, где во всех словах на месте пропуска пишется Ё/Е

- 1) кош...лка, ш...пот, холщ...вый, чертеж...м;
- 2) закопч...нный, плюш...вый, подж...г дом, экипаж...м;
- 3) стереж...т, сторож...м, лиш...нный, утюж...к;
- 4) отраж...нный, луж...й, творож...к, обж...ра.

VI. В какой строке во всех словах на месте пропуска пишется мягкий знак?

- 1) береч...ся, блеснёш..., неуклюж..., пастбищ...;
- 2) достич..., защитиш...ся, хорош..., настез...;
- 3) испеч..., чувствуеш..., пахуч..., наотмаш...;
- 4) моч..., волнуеш...ся, проч..., дрож... .

VII. В какой строке во всех словах на месте пропуска пишется мягкий знак?

- 1) извлеч..., отдаш..., багаж..., сплош...;
- 2) стереч..., кроиш..., врач..., навзнич...;
- 3) сжеч..., спешиш..., свеж..., вскач...;
- 4) сбереч..., несёш..., проч..., дрож... .

VIII. Укажите строчки, где во всех словах на месте пропуска пишется буква И:

- 1) он дыш...т, увид...т, гоня...тся, завис...т;
- 2) он распил...т, слыш...т, скач...т, гре...т;
- 3) он угон...тся, вылет...т, объяв...т, провер...т;
- 4) он услыш...т, обид...т, поклон...тся, вып...тся.

IX. В каком ряду в обоих случаях пропущена буква Я?

- 1) завис...щий от непогоды; они бор...тся с сорняками;
- 2) дремл...щий старик; волны пен...тся;
- 3) стро...щийся стадион; все наде...тся на успех;
- 4) пил...щий доски; родители беспоко...тся.

X. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный звук?

- 1) тОрты
- 2) звОнит
- 3) дОсуг
- 4) бАловать

Таблица ответов

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ ответа	1	1	1,3	1,3	2	4	4	3,4	4	1

Вариант 1

А.1 В каком слове при произношении происходит оглушение согласного звука?

- 1) лыжный
- 2) юбка
- 3) просьба
- 4) почта

А.2 В каком слове все согласные звуки мягкие?

- 1) перевести
- 2) седьмой
- 3) жильё
- 4) оценить

А.3 В каком слове количество звуков и букв совпадает?

- 1) пение
- 2) кость
- 3) вестник
- 4) объект

А.4 В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) бАловать
- 2) вклЮчим
- 3) собрАла
- 4) обеспЕчение

А.5 В каком слове верно выделена буква, обозначающая мягкий согласный звук?

- 1) Детектив
- 2) парТер
- 3) кРем
- 4) Менеджер

А.6. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) к..нтракт, оч..рование, подр..сти
- 2) в..твистый, оц..нить, изд..лека
- 3) арт..ллерия, л..генда, к..сательная
- 4) изл..гать, ч..словой, выг..реть

А.7 В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) бе..вкусный, ни..вергнуть, и..чезать
- 2) суб..ект, двух..ярусный, с..ездить
- 3) пр..зидиум, пр..ятель, пр..сесть

- 4) раз..грать, сверх..вестный, дез..нфекция

В1. Из данного предложения выпишите слово (слова), в котором (в которых) все согласные звуки глухие.

В две-три недели они объездили все петербургские окрестности.

В2. Из данного предложения выпишите слово (слова), в котором (в которых) гласная буква обозначает два звука.

Вечная тишина, ленивое переползание изо дня в день тихо остановили машину жизни.

Вариант 2

А.1 В каком слове при произношении происходит озвончение согласного звука?

- 1) ходьба
- 2) узник
- 3) вокзал
- 4) **личный**

А.2 В каком слове все согласные звуки твёрдые?

- 1) мачта
- 2) шило
- 3) трамвай
- 4) щука

А.3. В каком слове количество звуков и букв совпадает?

- 1) везение
- 2) каюта
- 3) паяльник
- 4) лестница

А.4 В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

- 1) дОсуг
- 2) облеГчИть
- 3) торТЫ
- 4) звОнит

А.5 В каком слове верно выделена буква, обозначающая твёрдый согласный звук?

- 1) муЗей
- 2) свиТер
- 3) пРесса
- 4) шиНель

А.6. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

- 1) прик..сновение, г..рючий. б..рхатистый
- 2) тр..ллейбус, р..стительность, през..дент
- 3) м..лосердие, защ..щать, те..ретический
- 4) д..плом, з..рница, г..ниальный

А.7 В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- 1) трёх..язычный, об..ект, вол..ер
- 2) под..скать, сверх..зысканный, без..нициативный

- 3) пр..спокойно, пр..открыть, пр..клеить
 4) бе..честный, ни..провергать, ра..ценки

В1. Из данного предложения выпишите слово (слова), в котором (в которых) все согласные звуки глухие.

Стукнуло тридцать лет, а он ни на шаг не продвинулся ни на каком поприще.

В.2 Из данного предложения выпишите слово (слова), в котором (в которых) гласная буква обозначает два звука.

Он полагал, что посещение присутственного места отнюдь не есть обязательная привычка.

Таблица ответов

	А.1	А.2	А.3	А.4	А.5	А.6	А.7	В.1	В.2
В – 1	2	1	4	4	3	2	2	Все	Вечная, ленивая, переползание
В - 2	3	2	3	2	2	3	3	шаг	Посещение. Есть, обязательная

Критерии оценок

При проведении тестовых работ критерии оценок следующие:

- «5» - 90-100%;
- «4» - 78-89%;
- «3» - 60-77%;
- «2» - менее 59%.

Наименование раздела: Раздел 3. Лексикология и фразеология

Промежуточная аттестация

Проверяемые результаты обучения: У3, У5, 32, 33

Форма контроля: Контрольная работа

Вариант 1

1. Укажите значение слова ГАРЬ в данном предложении: *Плохо только, что теперь здесь на много-много лет останется мёртвая гарь, и ещё не скоро зазеленеют на месте пожарища первые деревца.*

- А) Сыпучие остатки от сгорания каменного угля
- Б) Выгоревшее место в лесу
- В) Лес, поваленный бурей
- Г) Место, заросшее бурьяном

Ответ: _____

2. Укажите слово, которое в данном предложении (задание 1) использовано в переносном значении.

А)Гарь Б)Первые В) Зазеленеют Г) Мёртвые

Ответ: _____

3. Укажите вариант ответа, в котором оба слова являются однозначными:

А) Кровля, настоящий Б) Запомнить, кольцо

В) Модель, модельер Г) Отдыхать, низина

Ответ: _____

4. Укажите предложение, в котором вместо слова ПЕСЧАНЫЙ нужно употребить слово ПЕСОЧНЫЙ:

А) ПЕСЧАНЫЙ пляж был усеян отдыхающими.

Б) Большую опасность представляют ПЕСЧАНЫЕ бури.

В) Старинные ПЕСЧАНЫЕ часы стояли на камине.

Г) Путешественники наконец-то выбрались на ПЕСЧАНУЮ отмель.

Ответ: _____

5. Укажите предложение, которое содержит синонимы:

А) Сытый голодного не понимает.

Б) Между тем он был уже совершенно разорён, опустошён, пущен по ветру

В) Ближний сосед лучше дальней родни.

Г) Храбрец, как и трус, тоже боится, но умеет преодолевать свой страх.

Ответ: _____

6. Укажите предложение, которое содержит фразеологизм.

А) Тихая Кемь помнит бурное, опасное время – тревожный XVI век.

Б) Новая цивилизация, наверное, не захочет глобальных экспериментов – социальных, экономических, религиозных.

В) С четырёх часов Невский проспект пуст, но с наступлением сумерек опять оживает.

Г) Происшествие, свидетелем которого я невольно стал, заставило меня посмотреть на моего юного соседа новыми глазами.

Ответ: _____

7. Укажите предложение, в котором допущена лексическая ошибка.

- А) Полуграмотные, невежественные люди вряд ли за два года станут хорошими специалистами.
- Б) Свита у адмирала состояла из невежественных, несведущих в морском деле людей.
- В) Воспитанного человека легко отличить от невежды.
- Г) Сейчас я понимаю, что был тогда круглым невеждой, хотя и закончил техникум.

Ответ: _____

8. Выпишите из данного предложения фразеологизм: *Мальчик скользнул взглядом по моей ампутации и с какой-то безнадежной, недетской тоской спросил: «Дядя, может у вас есть сухарик?»*

Ответ: _____

9. Замените слово НЕВЕДОМЫЙ из данного предложения стилистически нейтральным синонимом. Запишите синоним в начальной форме.

Но вот эти, которые стояли теперь колонной, взявшись по двое, готовые отправиться в неведомый путь, ведь выжили же!

Ответ: _____

10. Выпишите из данного предложения слово, которое имеет омонимы.

Хотел объехать целый свет и не объехал сотой доли.

Ответ: _____

Спишите, вставьте пропущенные буквы, расставьте необходимые знаки препинания. Сделайте морфемный и словообразовательный разбор выделенного слова. Выпишите слова, образованные различными способами.

Туман частью подн..мался открывая мокрые камыш..вые крыши частью пр..вращался в с..р..бристую р..су увл..жня (ч..рно)бурую д..рогу и пож..лтевшую траву около (не)давно краше..ых и выр..вне..ых заборов

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	б	г	г	в	б	г	в	скользнул взглядом	неизвестный	свет

Вариант 2

1. Укажите значение слова МАСШТАБ в данном предложении: *Негативное воздействие человека на окружающую среду приняло угрожающие масштабы.*

- А) Отношение длины линий на карте к действительной длине
- Б) Прочность, основательность
- В) Размах, охват, значение
- Г) Расстояние между крайними точками

Ответ: _____

2) Какое выделенное слово употреблено в прямом значении?

- А) Потерянный взгляд
- Б) Сорванный цветок
- В) Натянутые отношения
- Д) Подавленное состояние

Ответ: _____

3. Укажите вариант ответа, в котором оба слова являются однозначными:

- А) Масштаб, взгляд
- Б) Непогода, суверенитет
- В) Лирика, лирик
- Г) Секунда, сиять

Ответ: _____

4. Укажите предложение, в котором вместо слова ПРЕДСТАВИТЬ нужно употребить слово ПРЕДОСТАВИТЬ:

- А) Начинаящий писатель ПРЕДСТАВИЛ свой роман на суд читателей.
- Б) Абитуриенты ПРЕДСТАВИЛИ аттестаты и медицинские справки.
- В) И она ПРЕДСТАВИЛА себе эти поля под осенним дождём.
- В) Русский язык – это громаднейшая сокровищница, которая ПРЕДСТАВЛЯЕТ нам безграничные возможности.

Ответ: _____

5. В каком предложении не использован синоним существительного БЕСПОКОЙСТВО?

- А) Он бы успокоился на мой счёт; тревога бы у него прошла за меня.

Б) Он посмотрел на свои тонкие пальцы, и старые, загнанные внутрь обиды вспыхнули в нём с новой силой, и душа сжалась в смятении и боли.

В) Она ждала, тревожно прислушиваясь, и внезапно вздрогнула, когда снаружи донёлся к нам глухой смешанный шум.

Г) В лице её я заметил какое-то нервное волнение.

Ответ: _____

6. Укажите предложение, которое содержит фразеологизм.

А) В день, когда по народному поверью зима с молодой весной силой меряется, всяк тайно желает, чтобы верх весна взяла.

Б) И я всё с большим нетерпением ожидаю перелома в природе: когда наконец всполошится всё вокруг от радости обновления.

В) Чернели гребни прошлогодней пахоты, бурели пролысины старой травы.

Г) По запорошенной поляне промчалась синяя тень убегающей тучи, и снова всё вокруг засияло молодо и радостно.

Ответ: _____

7. Укажите предложение, в котором НЕТ лексической ошибки.

А) В издательстве готовится к печати новая книга – автобиография жизни великого актёра.

Б) Гордыня за свой народ, за свою землю помогала нам выдержать самые тяжёлые испытания.

В) Многие школьники думают, что дворяне вели праздную жизнь.

Г) Продукты, которые кладут на прилавок, упакованы в герметичную упаковку.

Ответ: _____

8. Выпишите из данного предложения фразеологизм: *Несправедливо думать, будто представители этих профессий – артисты, благо они сами в этом уверены, тогда как сплошь и рядом между ними менее артистов, чем, например, между кустарями, собственным умом и корявыми пальцами создающими «хитрые штучки».*

Ответ: _____

9. Замените слово ПОЖЕЛАЕШЬ из данного предложения стилистически нейтральным синонимом. Запишите этот синоним.

У тебя будет всё, чего ты только пожелаешь; жить с тобой мы станем дружно и весело...

Ответ: _____

10. Выпишите из данного предложения слово, которое имеет омонимы.

Тропинка обогнула куст орешника, и лес сразу раздался в стороны.

Ответ: _____

Спишите, вставьте пропущенные буквы, расставьте необходимые знаки препинания. Сделайте морфемный и словообразовательный разбор выделенного слова. Выпишите слова, образованные различными способами.

У Миши сб..р..глось (кое)что в стари..ом ящ..ке мат..ри к..ш..мировой белый пл..ток с пр..чудл..выми крупными цв..тами вар..жки с (не)затейл..вой г..лубой к..ймой д..кови..ые ш..рстя..ные чулки вяза..ые (бело)красной круче..ой ниткой.

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	3	2	2	2	3	1	1	Сплошь и рядом	захочешь	раздался

Критерии оценок

При проведении тестовых работ критерии оценок следующие:

«5» - 90-100%;

«4» - 78-89%;

«3» - 60-77%;

Наименование раздела: Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография

Проверяемые результаты обучения: У3, У8, З3, З4

Форма текущего контроля: Рубежный контроль № 4 Тест № 2

Вариант 1

1.Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- а) передовой
- б) по-французски
- в) пригородный
- г) полен

2.Каков способ образования слова ПОДЛЁДНЫЙ

- а) приставочно-суффиксальный
- б) приставочный
- в) сложение
- г) суффиксальный

3.В каком ряду записаны однокоренные слова?

- а) рукавица, подручный
- б) рожца, рОжки
- в) водянистый, подводить
- г) молоко, молодой

4.В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- а) абон..мент, выб..рать, уед..нение
- б) ув..дающая пр..рода, ч..столюбивый
- в) по...стеречь, птицево..ческий, зо..чество

г) оз..рение, выр..внять грядку, расп..хнуть дверь

5. В каком ряду во всех словах пропущена буква?

- а) чес..ный, пору..чик, песчан..ый
- б) лан..шафт, громоз..кий, извес..ка
- в) прелес..ный, рас..читывать, искус...ный
- г) аген..ство, словес..ный, ровес..ник

6. В каком слове есть приставка РОС-?

- а) россиянин
- б) роскошество
- в) росистый
- г) роппуск

7. В каком ряду в обоих словах пропущена буква Е?

- а) по прибыти.. поезда, в глубоком ущель..
- б) рассказ о Юри.., держись на расстояни..
- в) деревья в ине.., в течени.. суток
- г) письмо из Дани.., на знамен..

8. Какое слово пропущено в словообразовательной цепочке гора – горный - ... - горняцкий?

- а) горка; б) гористый; в) пригорок; г) горняк.

9. В каком слове есть суффикс – иц – ?

- а) спица; б) утятница; в) писательница; г) единица.

10. В каком слове три суффикса?

- а) бесконечность; б) бесхитрость; в) бесконфликтность; г) воздержание.

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	в	а	а	в	б	г	в	г	г	б

Вариант 2

1. Какое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

- 1) прабабушка
- 2) подгорелый
- 3) правдоподобный
- 4) по-весеннему

2. Каков способ образования слова ПРЕВЫШЕ?

- 1) приставочно-суффиксальный
- 2) приставочный
- 3) сложение
- 4) суффиксальный

3. В каком ряду записаны однокоренные слова?

- 1) прощение, рошица

- 2) горящий, пригорок
 3) холодильник, прохладный
 4) поворот, повар
- 4. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?**
- 1) пир..мида, предл..гать, выг..ревший
 2) паст..ла, разв..вающ..йся флаг
 3) во..зал, ко..ти, рю..зак
 4) отч..тать, выж..гать, прим..рение
- 5. В каком ряду во всех словах пропущена буква?**
- 1) серебрян..ый, рас..чёт, гиган..сшй
 2) дилетан..ский, словес..ный, пьес..а
 3) вес..ник, истин..ый, контраст..ный
 4) интел..ект, блес..нуть, чудес..ный
- 6. В каком слове есть приставка ИС-?**
- 1) испугаться
 2) искомый
 3) искренность
 4) искусство
- 7. В каком ряду в обоих словах пропущена буква И?**
- 1) в полном молчани.., быть в раздумь..
 2) позвони Анастаси.., по окончани.. сеанса
 3) в продолжени.. вечера, о лицемери..
 4) на пустош.., в Суздал..
- 8. В каком ряду в обоих словах пропущена буква И?**
- 1) в полном молчани.., быть в раздумь..
 2) позвони Анастаси.., по окончани.. сеанса
 3) в продолжени.. вечера, олицемери..
 4) на пустош.., в Суздал..
- 9. В каком ряду записаны однокоренные слова?**
- 1) прощение, рошица
 2) горящий, пригорок
 3) холодильник, прохладный
 4) поворот, повар
- 10. Каков способ образования слова ПРЕВЫШЕ?**
- 1) приставочно-суффиксальный
 2) приставочный
 3) сложение
 4) суффиксальный

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа		1	1	3	2	4	3	2	3	2

Критерии оценок

При проведении тестовых работ критерии оценок следующие:

- «5» - 90-100%;
- «4» - 78-89%;
- «3» - 60-77%;
- «2» - менее 59%.

Наименование раздела: Раздел 5. Морфология и орфография

Проверяемые результаты обучения: У8, 34

Форма текущего контроля: Рубежный контроль № 5. Диктант

Диктант

Оружейная палата — старейший исторический музей Москвы. Ещё во времена Ивана Калиты в Кремле была палата, где хранилась кремлёвская казна, сокровищница драгоценных камней, золота и серебра. В каменных палатах Кремля были и мастерские: Золотая, Серебряная и Оружейная. Работали в ней оружейники, делали сабли, ножи, пики, кольчуги, шлемы. Здесь же хранилось парадное царское оружие.

Во время Отечественной войны 1812 года сокровища перевезли в Нижний Новгород. Сохранённые драгоценности после войны вернули в Москву и открыли для осмотра. Так в начале XIX века Оружейная палата стала музеем, но сначала осматривать музей могли только лица дворянского и купеческого сословия. Новое здание Оружейной палаты построено в середине XIX века. Здесь в девяти залах выставлены различные реликвии.

Среди самых древних вещей — чаша Юрия Долгорукого, основателя Москвы. Она из серебра, с изображениями святых. Другая реликвия — кольчуга Ермака, покорителя Сибири. Это тяжёлая железная рубака, которая выделана из тысяч клёпаных колец, весит она почти пуд, то есть шестнадцать килограммов! Не каждый мог носить такую одежду.

Каких только чудес нет в Оружейной палате! Рукописные книги, золотая и серебряная посуда, тонкие кружева, старинные кареты, одежда царей, драгоценные камни, оружие. Хранятся в музее две сабли — москвича воеводы Дмитрия Пожарского и нижегородца старосты Кузьмы Минина. Есть трофеи с Полтавской битвы — вещи Карла XII: шпага, Библия, охотничий набор. А вот маленькие доспехи, принадлежавшие царевичам: шлемы, шпаги, пищаль — ружьё Петра 1. С этим оружием он штурмовал потешные города, разыгрывал сражения.

Оружейная палата — хранилище не только русского искусства, в ней собраны произведения многих зарубежных стран. Когда-то послы привозили в Кремль дары своих правительств, а сейчас эти вещи рассказывают об искусстве Турции, Германии, Англии, Ирана...

(257 слов) (По В. С. Гончаренко) Примечание. Цифры следует заменить именами числительными.

Критерии оценки

Оценка (баллы)	Основные критерии оценки
«5»	выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой

	орфографической или 1 негрубой пунктуационной ошибки.
«4»	выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3 орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Пределом является для оценки «4» являются 2 орфографические ошибки.
«3»	выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Пределом является для оценки «3» являются 4 орфографические ошибки.
«2»	выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. Пределом является для оценки «2» являются 7 орфографических ошибок.
«1»	При большом количестве ошибок (более 7 ошибок) диктант оценивается баллом «1».

Наименование раздела: Раздел 6. Синтаксис и пунктуация

Проверяемые результаты обучения: У6, У7, У9, 34, 35

Форма текущего контроля: Рубежный контроль № 5 Тест № 3

Вариант 0

1. По какому признаку предложения делятся на двусоставные и односоставные?

- 1) По наличию или отсутствию второстепенных членов.
- 2) По наличию главных членов.
- 3) По количеству грамматических основ.

2. Какое предложение является определённо-личным?

- 1) Начнут советовать и вкривь и вкось.
- 2) Под музыку осеннего дождя иду во тьме.
- 3) Его здесь не забудут.
- 4) На миру и работа спорится.

3. Какое предложение является неопределённо-личным?

- 1) Вспоминали события прошлого, думали о будущем.
- 2) В лесу стало тихо.
- 3) Колокольчика не было слышно.
- 4) Не относись к природе свысока.

4. Какое предложение простое с однородными членами? (Знаки препинания не расставлены.)

- 1) Солнце уже закатилось и приятная прохлада разливалась в воздухе.
- 2) Видны были только белые стволы ближайших берёз да кусочек аллеи.
- 3) К полудню тучи ушли и над вершинами сосен начало переливаться холодными огнями небо.
- 4) Вещи было уложены и делать было нечего.

5. В каком предложении допущена пунктуационная ошибка?

- 1) Он говорит: «Насилу я на волю выбрался, друзья».
- 2) «Тихий ход вперёд!» — скомандовал капитан в переговорную трубку.
- 3) « В последние дни перед отъездом из Парижа, — рассказывал А. И. Куприн — меня охватило такое нетерпение, что я готов был идти в Москву пешком ».
- 4) «Молодец! — закричал радостно мастер. — Вот работа!»

6. Найдите, в каких примерах части ССП связывает противительный союз.

- 1) Ни ветра на земле, ни туч на бледном своде.
- 2) Тяжело складывались слова, да еще волнение мешало говорить.
- 3) Отец пожелал мне доброго пути, а дочь проводила до телеги.
- 4) Парнишка упал, однако он не был убит.

7. Найдите сложноподчинённое предложение.

- 1) Никогда этот человек, обещавший столь многого добиться в жизни, не был самим собой.
- 2) В лесу еле слышно раздавался звон бубенчиков, и по дороге медленно катила тройка.
- 3) В кустах послышался какой-то шорох, который и спугнул куропаток.
- 4) Устав от беготни, ребяташки, притихшие и посерьёзневшие, уселись на печке, а бабушка начала рассказывать им сказки.

8. Найдите предложение, где главное связано с придаточным союзным словом.

- 1) Хотя еще на ветках не высохли капли дождя, птицы уже завели свои призывные песни.
- 2) Он еще не в полной мере осознал, что ему предстоит.
- 3) Лишь забрезжил рассвет, корабль снялся с якоря.
- 4) Цветок был до такой степени необычен, словно его привезли из какой-то экзотической страны.

9. Найдите предложения, в которых придаточное стоит в середине главного.

- 1) Всего что знал еще Евгений пересказать мне не досуг.
- 2) Понимай моя подружка на земле живут лишь раз!
- 3) На дворе было тише а на реке треск и звон льдин еще усилились.
- 4) Чем далее от домов тем сад был более запущеннее

10. Какое утверждение является неверным?

- 1) В бессоюзных сложных предложениях простые предложения связываются в устной речи интонацией.
- 2) Смысловые отношения в бессоюзных сложных предложениях зависят от содержания входящих в них простых предложений.
- 3) Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях не зависят от характера смысловых отношений между его частями.

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	2	2	1	2	3	3.4	3	2	1	3

Критерии оценок

При проведении тестовых работ критерии оценок следующие:

- «5» - 90-100%;
- «4» - 78-89%;
- «3» - 60-77%;
- «2» - менее 59%.

3.3. Промежуточная аттестация: Комплексный экзамен **Проверяемые результаты обучения:**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- У.1 - осуществлять речевой самоконтроль;
- У.2 - оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- У.3 - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- У.4 - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- У.5 - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- У.6 - создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- У.7 - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- У.8 - соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- У.9 - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- 3.1 - связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- 3.2 - смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- 3.3 - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- 3.4- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- 3.5 - нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Перечень вопросов к комплексному экзамену

1. Литературный язык и языковая норма.
2. Стили речи и их особенности.
3. Русская лексика и сфера её употребления.
Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.
4. Звук и фонема. Звук и буква. Гласные и согласные. Классификация согласных звуков.
5. Гласные буквы Ы-И после приставок и Ц.
6. Безударные гласные, проверяемые ударением, не проверяемые ударением.
7. Орфограммы в корне слова. Чередование гласных в корне слова.
8. Правописание О-Ё после шипящих и Ц.
9. Правописание приставок, изменяющихся и не изменяющихся на письме.
10. Правописание приставок ПРЕ - ПРИ.
11. Правописание Н-НН в разных частях речи.
12. Имя существительное. Склонение существительных. Правописание Е и И в родительном, дательном и предложном падежах.
13. Правописание суффиксов существительных.
14. Имя прилагательное как часть речи. Правописание суффиксов прилагательных.

15. Числительное как часть речи. Правописание числительных.
16. Склонение числительных.
17. Местоимение. Правописание неопределённых и отрицательных местоимений.
18. Глагол как часть речи. Спряжение глаголов. Личные окончания глаголов.
19. Причастие как часть речи. Правописание суффиксов причастий (ущ, ющ, ащ, ящ, ем, им).
20. Наречие. О-А-У на конце наречий; Ъ на конце наречий.
21. Слитное написание наречий.
22. Раздельное и дефисное написание наречий.
23. Предлог и союз как часть речи. Правописание предлогов и союзов.
24. Правописание НЕ с разными частями речи.
25. Правописание частицы НИ.
26. Непроизносимые согласные. Звонкие и глухие согласные в корне и на конце слов.
27. Тире между подлежащим и сказуемым.
28. Однородные члены предложения и знаки препинания при однородных членах
29. Обособленные члены предложения.
30. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, при обращениях. Знаки препинания при прямой речи.
31. Словосочетание и предложение. Типы подчинительной связи в словосочетаниях. Простое предложение.
32. Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении.
33. Сложносочинённое предложении. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.
34. Тире в бессоюзном сложном предложении
35. Двоеточие в бессоюзном сложном предложении.

Критерии оценки устных ответов

Оценка «5» ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «1» ставится, если обучающийся обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

Разработчик: Н. Н. Дьячина - преподаватель КМПО РАНХиГС

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЛИТЕРАТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

Москва, 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины СО. 01.02 «Литература» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 382 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК

_____ Волкова Е.Д.

«_____» _____ 2022г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе

_____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Савиева Е.Г. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	37
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	40

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО. 01.02 «ЛИТЕРАТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.02 «Литература» включена в общеобразовательный цикл Базовые общеобразовательные учебные дисциплины. СО. 01.02 «Литература» тесно связана с такими учебными дисциплинами как СО 01.01 «Русский язык», СО 01.03 «Родная литература» и СО 01.06 «История».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
	<p>Уметь воспроизводить содержание литературного произведения.</p> <ul style="list-style-type: none">- Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).- Уметь анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.- Уметь соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.- Уметь выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.- Уметь определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;- Уметь выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.- Уметь аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.- Уметь писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.	<ul style="list-style-type: none">- Знать содержание изученных литературных произведений.- Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.- Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.- Знать основные теоретико-литературные понятия.- Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.- Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.- Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.- Знать систему стилей языка художественной литературы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	130
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
лекции, уроки	122
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
<i>Промежуточная аттестация: ДФК -1семестр</i>	
<i>Промежуточная аттестация: Комплексный экзамен – 2 семестр</i>	4

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.02 «Литература»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
1 семестр			
Тема 1. Введение Самобытность русской литературы	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.</p> <p>Знать: основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений</p> <p>Лекция</p> <p>Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы в XIX веке. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала). Обзор культуры. Литературная борьба. Романтизм – ведущее направление русской литературы 1-й половины XIX века. Самобытность русского романтизма.</p> <p>Историко-культурный процесс рубежа XVIII — XIX веков. Романтизм. Особенности русского романтизма. Литературные общества и кружки. Зарождение русской литературной критики. Становление реализма в русской литературе. Русское искусство.</p>	2	
Раздел 1	Русская литература первой половины XIX века	6	
Тема 1.1. А.С.Пушкин. Основные темы и мотивы лирики. Поэма «Медный всадник».	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).</p> <p>Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков, определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p> <p>Лекция</p> <p>Жизненный и творческий путь. Основные темы и мотивы лирики А.С.Пушкина. Стихотворения: «Вольность», «Погасло дневное светило», «Свободы сеятель пустынный...», «Подражания Корану» («И путник усталый на Бога роптал...»),</p>	2	

	<p>«Элегия» («Безумных лет угасшее веселье...»), «...Вновь я посетил...» и др. Философское начало в ранней лирике. Понимание Пушкиным России как могущественной, великой державы. Тема поэта и поэзии. Новаторство Пушкина в соединении темы высшего предназначения поэзии и личного переживания. Лирика любви и дружбы. Философская лирика. Поэма «Медный всадник». Проблема личности и государства в поэме. Жизнеутверждающий пафос поэзии Пушкина. Критики о А.С. Пушкине. В.Г. Белинский о Пушкине.</p> <p>Теория литературы: Лирический герой и лирический сюжет. Элегия. Поэма. Трагедия.</p>		
<p>Тема 1.2 М.Ю.Лермонтов. Основные темы, мотивы и образы лирики</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать: определять в художественных текстах образы, темы и проблемы</p> <p>Лекция Сведения из биографии. Характеристика творчества. Основные темы, мотивы и образы лирики Лермонтова в лирике Лермонтова. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова. Стихотворения «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Молитва», «Дума», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу», поэма «Демон». Поэтический мир М. Ю. Лермонтова. Мотивы одиночества. Высокое предназначение личности и ее реальное бессилие, — главная тема лирики Лермонтова. Обреченность человека. Утверждение героического типа личности. Любовь к Родине, народу, природе. Критики о М.Ю. Лермонтове. В.Г. Белинский о Лермонтове.</p> <p>Теория литературы: развитие понятие о романтизме. Для самостоятельного чтения: «Маскарад».</p>	2	
<p>Тема 1.3 Н.В.Гоголь. Проблематика и художественное своеобразие повести "Портрет"</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: содержание изученных литературных произведений.</p> <p>Лекция Личность писателя. «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. «Портрет». Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н.В. Гоголя в русской литературе</p>	2	
Раздел 2.	Русская литература 2-ой половины 19 века	40	

<p>Тема 2.1 А.Н. Островский «Гроза». Быт и нравы города Калинова</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Быт и нравы города Калинова. Самобытность замысла, оригинальность основного характера, сила трагической развязки в судьбе героев драмы. Символика грозы.</p>	2	
<p>Тема 2.2 Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры. Конфликт романтической личности с укладом жизни, лишенной народных нравственных основ. Мотивы искушений, мотив своеволия и свободы в драме. Катерина в оценке Н. А. Добролюбова и Д. И. Писарева. Позиция автора и его идеал. Роль персонажей второго ряда в пьесе.</p>	2	
<p>Тема 2.3 И.А. Гончаров «Обломов». Сон Обломова как художественно-философский центр романа</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, образительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков. Лекция Творческая биография. «Обломов». Творческая история романа. Своеобразие сюжета и жанра. Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа. Обломов. Противоречивость характера Обломова. Типичность образа Обломова. Эволюция образа Обломова.</p>	2	
<p>Тема 2.4 Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: основные теоретико-литературные понятия. Лекция Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Решение автором проблемы</p>	2	

	любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений. (Ольга Ильинская, Агафья Пшеницына). Роман «Обломов» в оценке критиков (Н. Добролюбова, Д. Писарева, И. Анненского и др.). Теория литературы: социально-психологический роман.		
Тема 2.5 И.С. Тургенев. Смысл названия и основной конфликт романа "Отцы и дети"	Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. Лекция Жизненный и творческий путь. Психологизм творчества И.С. Тургенева. Тема любви в творчестве И.С. Тургенева. Своеобразие художественной манеры Тургенева-романиста. «Отцы и дети». Временной и всечеловеческий смысл названия и основной конфликт романа. Особенности композиции романа.	2	
Тема 2.6 Базаров в системе образов романа	Содержание учебного материала: Уметь : соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Базаров в системе образов романа. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Тема любви в романе. Особенности поэтики Тургенева. Роль пейзажа в раскрытии идейно-художественного замысла писателя. Полемика вокруг романа. (Д. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович). Теория литературы: Развитие понятие о родах и жанрах литературы (роман). Замысел писателя и объективное значение художественного произведения.	2	
Тема 2.7 Тема любви в романе. Базаров и Одинцова.	Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики Лекция Тема любви в романе. Особенности поэтики Тургенева. Роль пейзажа в раскрытии идейно-художественного замысла писателя.	2	
Тема 2.8 Н.Г.Чернышевский. Нравственные и	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.		

идеологические проблемы в романе "Что делать?"	<p>Знать: понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p> <p>Лекция Краткий очерк жизни и творчества Н.Г.Чернышевского. Эстетические взгляды Чернышевского и их отражение в романе «Что делать?». Роман «Что делать?» (обзор с чтением фрагментов). Особенности жанра и композиции романа. Утопические идеи в романе Н.Г.Чернышевского. Нравственные и идеологические проблемы в романе. «Женский вопрос» в романе. Образы «новых людей». Теория «разумного эгоизма». Образ «особенного человека» Рахметова. Противопоставление «новых людей» старому миру. Теория «разумного эгоизма» как философская основа романа. Роль снов Веры Павловны в романе. Четвертый сон как социальная утопия. Смысл финала романа.</p>	2	
<p>Тема 2.9 М.Е. Салтыков-Щедрин. Объекты сатиры и сатирические приемы</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Лекция Сведения из биографии. Сказки «Медведь на воеводстве», «Коняга». «История одного города. Своеобразие типизации Салтыкова-Щедрина. Объекты сатиры и сатирические приемы. Гипербола и гротеск как способы изображения действительности. Эзопов язык. Своеобразие писательской манеры. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы.</p>	2	
<p>Тема 2.10 Ф.М.Достоевский. «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Особенности сюжета.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Лекция Роман «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа.</p>	2	
<p>Тема 2.11 Социальные и философские основы бунта. Смысл теории</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.</p>		

Раскольников.	Знать: основные теоретико-литературные понятия. Лекция Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова. Проблема «сильной личности» и «толпы», «твари дрожащей» и «имеющих право» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова.	2	
Тема 2.12 Сны Раскольникова и их значение. Эволюция идеи «двойничества».	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Сны Раскольникова в раскрытии его характера и в общей композиции романа. Эволюция идеи «двойничества». Страдание и очищение в романе.	2	
Тема 2.13 ДФК	Содержание учебного материала: Знать содержание изученных литературных произведений; основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XXвеков; основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений; основные теоретико-литературные понятия. Знать: определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Уметь соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Уметь выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи. Контрольный тест	2	
Итого за семестр		34	
	2 семестр		
Тема 2.14 Л.Н.Толстой. Духовные искания писателя. Роман-эпопея "Война и мир"	Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного	2	

	<p>восприятия.</p> <p>Лекция</p> <p>Жизненный путь и творческая биография (с обобщением ранее изученного). Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа. Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего.</p>		
<p>Тема 2.15 Наташа Ростова. «Диалектика души»</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <p>Знать: понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p> <p>Лекция</p> <p>Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир».</p>	2	
<p>Тема 2.16 Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <p>Знать: понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p> <p>Лекция</p> <p>Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовой. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Авторский идеал семьи в романе. Правдивое изображение войны и русских солдат — художественное открытие Л. Н. Толстого.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Творческие задания. Исследование и подготовка сообщения на одну из тем (по выбору студентов): «Изображение войны в «Севастопольских рассказах» и романе «Война и мир»; «Тема дома в романе «Война и мир»; «Мой Толстой», «Мои любимые страницы романа “Война и мир».</p>	1	

<p>Тема 2.17 Наполеон и Кутузов в авторской оценке</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики Лекция Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2.18 А.П.Чехов. Тема «маленького человека» в прозе</p>	<p>Содержание учебного материала: Знать определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Лекция Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Художественное совершенство рассказов А.П.Чехова. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Чехов-репортер. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова. Особенности изображения «маленького человека» в прозе А.П.Чехова.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 2.19 Разрушение дворянских гнезд в пьесе "Вишневый сад"</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать: основные теоретико-литературные понятия. Лекция Драматургия Чехова. Комедия «Вишневый сад». История создания, жанр, система персонажей. Сложность и многозначность отношений между персонажами. Разрушение дворянских гнезд в пьесе. Сочетание комического и драматического в пьесе «Вишневый сад». Лиризм и юмор в пьесе «Вишневый сад». Смысл названия пьесы. Особенности символов. Своеобразие Чехова-драматурга. Драматургия А.П.Чехова и Московский Художественный театр. Театр Чехова — воплощение кризиса современного общества. Роль А.П.Чехова в мировой драматургии театра. Критика о Чехове (И.Анненский, В. Пьецух). Теория литературы. Развитие понятие о драматургии (внутреннее и внешнее</p>	<p>2</p>	

	действие; подтекст; роль авторских ремарок, пауз, переключки реплик и т. д.).		
	Самостоятельная работа Подготовка и проведение заочной экскурсии в один из музеев А.П.Чехова	1	
Раздел 3.	Русская поэзия 2-й половины 19века	6	
Тема 3.1 Обзор русской поэзии второй половины XIX века. А.К.Толстой.	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы(тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Обзор русской поэзии второй половины XIX века. Идеиная борьба направлений «чистого искусства» и гражданской литературы. Стилиевое, жанровое и тематическое разнообразие русской лирики второй половины XIX века. Для чтения и обсуждения (по выбору преподавателя и студентов). А. Н. Майков «Осень», «Пейзаж», «И город вот опять! Опять сияет бал...», «Рыбная ловля», «У Мраморного моря», «Мысль поэта», «Емшан», «Из славянского мира», «Отзывы истории», литературное переложение «Слова о полку Игореве». Я.П.Полонский «Солнце и Месяц», «Зимний путь», «Затворница», «Колокольчик», «Узница», «Песня цыганки», «В альбом К.Ш.», «Прогулка верхом», «Одному из усталых», «Слепой тапер», «Миазм», «У двери», «Безумие горя», «Когда б любовь твоя мне спутницей была...», «Я читаю книгу песен...», «Зимний путь», «Двойник», «Тени и сны», «Блажен озлобленный поэт...», поэма «Н.А.Грибоедова». А. А. Григорьев. «О, говори хоть ты со мной, подруга семиструнная!...», «Цыганская венгерка» («Две гитары, зазвенев...»), «Вы рождены меня терзать...», «Я ее не люблю, не люблю...», «Над тобою мне тайная сила дана...», «Я измучен, истерзан тоскою...», «Героям нашего времени», «Прощание с Петербургом», «Нет, не рожден я биться лбом...», «Когда колокола торжественно звучат...». Литература народов России. К. Л. Хетагуров «Послание», «Песня бедняка», «На кладбище», поэма «Кому живется весело». А.К. Толстой. Художественные особенности лирики А.К. Толстого. Многожанровость наследия А.К. Толстого. Сатирическое мастерство Толстого. Стихотворения: «Тщетно, художник, ты мнишь, что творений своих ты создатель!..», «Меня во мраке и в пыли...», «Двух станов не боец, но только гость случайный...», «Против течения», «Средь шумного бала, случайно...»,	2	

	«Колокольчики мои, цветики степные...», «Когда природа вся трепещет и сияет...», «То было раннею весной...», «Тебя так любят все; один твой тихий вид...». Теория литературы. Фольклор, фольклорные образы и мотивы в поэзии.		
Тема 3.2 Н.А.Некрасов. Поэма "Кому на Руси жить хорошо" - энциклопедия крестьянской жизни	Содержание учебного материала: Уметь: выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (обзор с чтением отрывков). Замысел поэмы. Нравственная проблематика поэмы. Многообразие крестьянских типов. Проблема счастья. Образ женщины в поэме. Нравственная проблематика поэмы, авторская позиция. Образ «народного заступника» Гриши Добросклонова в раскрытии идейного замысла поэмы. Сочетание фольклорных сюжетов с реалистическими образами. Своеобразие языка. Поэма Некрасова - энциклопедия крестьянской жизни середины XIX века. Теория литературы: развитие понятия о народности литературы. Понятие о стиле.	2	
Тема 3.3 Проблема счастья в поэме "Кому на Руси жить хорошо"	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Проблема счастья. Образ женщины в поэме. Нравственная проблематика поэмы, авторская позиция. Образ «народного заступника» Гриши Добросклонова в раскрытии идейного замысла поэмы. Теория литературы: развитие понятия о народности литературы. Понятие о стиле.	2	
Раздел 4.	Русская литература на рубеже веков.	16	
Тема 4.1. Характеристика культурно-исторического процесса рубежа 19 и 20 веков	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного		

	<p>восприятия.</p> <p>Лекция</p> <p>Общая характеристика культурно-исторического процесса рубежа 19 и 20 веков и его отражение в литературе. Неповторимость развития русской культуры. Традиции русской классической литературы 19 века и их развитие в литературе 20 века. Общечеловеческие проблемы начала 20 века в прозе и поэзии. Основные тенденции развития прозы. Новаторство литературы начала 20 века. Реализм и модернизм в литературном процессе рубежа веков. Обращение к малым эпическим формам. Модернизм как реакция на кризис реализма. Многообразие литературных течений, отражение в них идейно-политической борьбы первых послереволюционных лет. Журналы сатирического направления («Сатирикон», «Новый Сатирикон»).</p>	2	
<p>Тема 4.2.</p> <p>И.А.Бунин. Своеобразие поэтического мира. «Темные аллеи»..</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.</p> <p>Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.</p> <p>Лекция</p> <p>Сведения из биографии. Лирика И.А. Бунина. ». Стихотворения Вечер», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «И цветы, и шмели, и трава, и колосья... Своеобразие поэтического мира И. Бунина. Философичность лирики Бунина. Тонкость восприятия психологии человека и мира природы; поэтизация исторического прошлого Проза И.А, Бунина. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник», «Темные аллеи». Изображение «мгновения» жизни. Реалистическое и символическое в прозе и поэзии. Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе И.А. Бунина. Поэтика И. А. Бунина.</p>	2	
<p>Тема 4.3.</p> <p>А.И.Куприн. «Гранатовый браслет». Смысл названия повести</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).</p> <p>Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Лекция</p> <p>Сведения из биографии. Нравственные проблемы в рассказах Куприна. Осуждение пороков современного общества. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Любовь как великая и вечная духовная ценность. Трагическая</p>	2	

	<p>история любви. Символическое и реалистическое в творчестве Куприна. Теория литературы. Повесть. Автобиографический роман. Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы; уметь выполнять комплексный анализ текста. Знать: основные факты жизни и творчества писателя.</p>		
<p>Тема 4.4 Художественные особенности лирики поэтов серебряного века</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков. Лекция Константин Бальмонт «Я мечтою ловил уходящие тени...», «Безглагольность», «Я в этот мир пришел, чтоб видеть солнце...» (возможен выбор трех других стихотворений). Валерий Брюсов «Сонет к форме», «Юному поэту», «Грядущие гунны» (возможен выбор трех других стихотворений). Андрей Белый «Раздумье», «Русь», «Родине» (возможен выбор трех других стихотворений). Н. Гумилев «Жираф», «Волшебная скрипка», «Заблудившийся трамвай» (возможен выбор трех других стихотворений). Статья «Наследие символизма и акмеизма». И. Северянин «Интродукция», «Эпилог» («Я, гений Игорь-Северянин...»), «Двусмысленная слава» (возможен выбор трех других стихотворений). В. Хлебников «Заклятие смехом», «Бобби пелись губы...», «Еще раз, еще раз...»</p>	2	
<p>Тема 4.5 А.А. Блок. Тема родины, тревога за судьбу России.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать: понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция Сведения из биографии. Стихотворения: «Вхожу я в темные храмы», «Незнакомка», «Коршун», «Россия», «В ресторане», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «На железной дороге», «Река раскинулась. Течет...». Поэма «Двенадцать». Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России. Теория литературы: развитие понятие о художественной образности (образ-символ), развитие понятия о поэме.</p>	2	
<p>Тема 4.6 Борьба миров" в поэме</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты),</p>		

"Двенадцать	<p>соблюдая нормы литературного произношения.</p> <p>Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Лекция</p> <p>Поэма «Двенадцать» (обзор с чтением фрагментов). Сложность восприятия Блоком социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Борьба миров. Изображение «мирового пожара», неоднозначность финала, образ Христа в поэме. Для чтения и обсуждения: «О, я хочу безумно жить...», цикл «Кармен», «Скифы»</p> <p>Теория литературы: развитие понятие о художественной образности (образ-символ), развитие понятия о поэме.</p>	2	
<p>Тема 4.7</p> <p>М.Горький. Раннее романтическое творчество</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <p>Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Лекция</p> <p>Сведения из биографии. Ранние рассказы: «Челкаш», «Коновалов», «Макар Чудра», «Старуха Изергиль». Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения.</p>	2	
<p>Тема 4.8</p> <p>М.Горький "На дне". Философский смысл пьесы</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <p>Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>Лекция</p> <p>Пьеса «На дне» (обзор с чтением фрагментов). Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Новаторство Горького - драматурга. Горький и МХАТ. Горький - романист.</p> <p>Теория литературы: развитие понятия о драме.</p>	2	
Раздел 5	Особенности развития литературы 1920-х годов	5	
<p>Тема 5.1</p> <p>В.В. Маяковский. Тема поэта и поэзии</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.</p> <p>Знать определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p>		

	<p>Лекция Сведения из биографии. Стихотворения: «А вы могли бы?», «Нате!», «Послушайте!», «Скрипка и немножко нервно...», «Разговор с фининспектором о поэзии», «Юбилейное», «Письмо товарищу Кострову из Парижа о сущности любви», «Прозаседавшиеся», поэма «Во весь голос», «Облако в штанах. Пьесы «Клоп», «Баня». Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского.</p> <p>Теория литературы: традиции и новаторство в литературе. Новая система стихосложения. Тоническое стихосложение.</p>	2	
<p>Тема 5.2 С.А.Есенин. Тема родины и природы в лирике</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p> <p>Лекция Сведения из биографии. Стихотворения «Гой ты, Русь моя родная!», «Русь», «Письмо матери», «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Письмо к женщине», «Собаке Качалова», «Я покинул родимый дом», «Неуютная, жидкая лунность...», «Не жалею, не зову, не плачу...», «Шаганэ, ты моя, Шаганэ...». Поэма «Анна Снегина». Поэтизация русской природы, русской деревни, развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов.</p> <p>Теория литературы: развитие понятия о поэтических средствах художественной выразительности.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Творческие задания. Исследование и подготовка доклада: «Я б навеки пошел за тобой...»; «Тема любви в творчестве С. А. Есенина»</p>	1	
Раздел 6	Литература 30-х - 40-х годов XX века	16	
<p>Тема 6.1 М.И.Цветаева. Основные темы творчества</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.</p>		

	<p>Знать: систему стилей языка художественной литературы.</p> <p>Лекция Сведения из биографии М.И.Цветаевой. Идеино-тематические особенности поэзии М.Цветаевой. Стихотворения «Моим стихам, написанным так рано...», «Стихи к Блоку» («Имя твое - птица в руке...»), «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Госка по родине! Давно...», «Генералам 12 года», «Есть счастливец и есть счастливица», «Хвала богатым». Основные темы творчества Цветаевой. Конфликт быта и бытия, времени и вечности. Поэзия как напряженный монолог-исповедь. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие стиля поэтессы.</p> <p>Теория литературы: развитие понятия о средствах поэтической выразительности.</p>	2	
<p>Тема 6.2 О.Мандельштам. Идеино-тематические особенности поэзии</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; выразительно читать произведение, соблюдая нормы литературного произношения; анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p> <p>Лекция Сведения из биографии Идеино-тематические и художественные особенности поэзии О.Э. Мандельштама. «NotreDame», «Бессонница. Гомер. Тугие паруса...», «За гремучую доблесть грядущих веков...», «Я вернулся в мой город, знакомый до слез...». Противостояние поэта «веку-волкодаву». Поиски духовных опор в искусстве и природе. Петербургские мотивы в поэзии. Теория поэтического слова О. Мандельштама. Теория литературы: развитие понятия о средствах поэтической выразительности.</p>	2	
<p>Тема 6.3 А.П. Платонов. Поиски положительного героя</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: содержание изученных литературных произведений.</p> <p>Лекция Сведения из биографии. Рассказ «В прекрасном и яростном мире». Поиски положительного героя писателем. Единство нравственного и эстетического. Труд как основа</p>	2	

	<p>нравственности человека. Принципы создания характеров. Социально-философское содержание творчества А. Платонова, своеобразие художественных средств (переплетение реального и фантастического в характерах героев-правдоискателей, метафоричность образов, язык произведений Платонова). Традиции русской сатиры в творчестве писателя.</p>		
<p>Тема 6.4 М.Булгаков. «Мастер и Маргарита». Многоплановость романа.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. Лекция Краткий обзор жизни и творчества. Роман «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Ершалаимские главы. Москва 30-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни.</p>	2	
<p>Тема 6.5 Любовь и судьба Мастера</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Фантастическое и реалистическое в романе. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы (творчество Н. Гоголя) в творчестве М. Булгакова. Своеобразие писательской манеры. Теория литературы: разнообразие типов романа в советской литературе.</p>	2	
<p>Тема 6.6 М.А. Шолохов. Мир и человек в рассказах М. Шолохова.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи. Знать: основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений. Лекция Сведения из биографии. Мир и человек в рассказах М. Шолохова. Глубина реалистических обобщений. Трагический пафос «Донских рассказов». Поэтика раннего творчества М. Шолохова. Теория литературы: развитие понятия о стиле писателя.</p>	2	

<p>Тема 6.7 М.А. Шолохов. Роман-эпопея "Тихий Дон"</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи. Знать: основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений. Лекция Роман «Тихий Дон» (обзор). «Тихий Дон»-роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны. Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах романа. Многоплановость повествования. Традиции Л.Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя. Теория литературы: развитие понятия о стиле писателя.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 6.8 Образ Григория Мелехова</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах романа. Многоплановость повествования. Традиции Л.Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя.</p>	<p>2</p>	
<p>Раздел 7</p>	<p>Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет</p>	<p>10</p>	
<p>Тема 7.1 Героизм и патриотизм советского народа в поэзии военных лет</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. Лекция Деятели литературы и искусства на защите Отечества. Живопись А. Дейнеки и А. Пластова. Музыка Д. Шостаковича и песни военных лет (С. Соловьев-Седой, В. Лебедев-Кумач, И. Дунаевский и др.). Кинематограф героической эпохи. Лирический герой в стихах поэтов-фронтовиков (О. Берггольц, К. Симонов, А. Твардовский, А. Сурков, М. Исаковский, М. Алигер, Ю. Друнина, М. Джалиль и др.). Нравственная проблематика. Героизм и патриотизм советского народа в</p>	<p>2</p>	

	поэзии военных и послевоенных лет.		
Тема 7.2 Проблема жизненного подвига. М.Шолохов. "Судьба человека"	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: содержание изученных литературных произведений. Лекция Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства созидających и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, Ю.Бондарева и др.	2	
Тема 7.3 Проблемы добра и зла, эгоизма и жизненного подвига. В.Быков «Сотников»	Содержание учебного материала: Уметь: воспроизводить содержание литературного произведения. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства созидających и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, Ю.Бондарева и др.	2	
Тема 7.4 А.А. Ахматова. Жизненный и творческий путь. «Реквием»	Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. Лекция Жизненный и творческий путь. Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта, его радость, скорбь, тревога. Тематика и тональность лирики периода первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, к Родине, к России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы. Стихотворения: «Смятение», «Молюсь оконному лучу.», «Пахнут липы сладко...», «Сероглазый король», «Песня последней встречи», «Мне ни к чему одические рати», «Сжала руки под темной вуалью...», «Не с теми я, кто бросил земли.», «Родная земля», «Мне голос был», «Клятва», «Мужество», «Победителям», «Муза», «Поэма без героя». Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы	2	

	лирической героини и поэтессы. Своеобразие лирики Ахматовой. Теория литературы: проблема традиций и новаторства в поэзии. Поэтическое мастерство		
Тема 7.5 Б.Пастернак. Тема пути - ведущая в поэзии	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция Сведения из биографии. Стихотворения: «Февраль. Достать чернил и плакать...», «Про эти стихи», «Определение поэзии», «Гамлет», «Быть знаменитым некрасиво», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Зимняя ночь». Поэмы «Девятьсот пятый год» и «Лейтенант Шмидт». Эстетические поиски и эксперименты в ранней лирике. Философичность лирики. Тема пути - ведущая в поэзии Пастернака. Особенности поэтического восприятия. Простота и легкость поздней лирики. Своеобразие художественной формы стихотворений.	2	
Раздел 8.	Особенности развития литературы 1950-1980-х годов	17	
Тема 8.1 А.Твардовский. Тема войны и памяти в лирике	Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия Лекция Сведения из биографии. Анализ стихотворений «Вся суть в одном-единственном завете», «Памяти матери», «Я знаю: никакой моей вины...», «К обидам горьким собственной персоны...», «В тот день, когда кончилась война». Поэма «По праву памяти» как завещание поэта. Тема войны и памяти в лирике А. Твардовского. Традиции русской литературы и новаторство в поэзии. Теория литературы: стиль, лирика, лиро-эпика.	2	
Тема 8.2 А.И. Солженицын. «Один день Ивана Денисовича» Новый подход к изображению прошлого.	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция	2	

	Сведения из биографии. «Один день Ивана Денисовича». Новый подход к изображению прошлого. Проблема ответственности поколений. Размышления писателя о возможных путях развития человечества в повести. Мастерство А. Солженицына – психолога: глубина характеров, историко-философское обобщение в творчестве писателя.		
Тема 8.3 В.Шаламов. Художественное своеобразие прозы	Содержание учебного материала: Уметь: писать отзывы, рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. Знать определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. Лекция Сведения из биографии. «Колымские рассказы», (два рассказа по выбору). Художественное своеобразие прозы Шаламова: отсутствие деклараций, простота, ясность.	2	
Тема 8.4 Тематика и проблематика прозы 50х-80х гг, Ю. Трифонов. «Обмен»,	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция Творчество писателей-прозаиков в 1950—1980-е годы Основные направления и течения художественной прозы 1950—1980-х годов. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков. Тематика, нравственная проблематика, художественные особенности произведений В. Аксенова, Ю. Трифонова «Обмен», «Дом на набережной», В. Дудинцева «Белые одежды», «Не хлебом единым».	2	
Тема 8.5 Новое осмысление проблемы человека на войне. В.Кондратьев. «Сашка».	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция Новое осмысление проблемы человека на войне. Исследование природы подвига и предательства, философский анализ поведения человека в экстремальной ситуации. Роль произведений о Великой Отечественной войне в воспитании патриотических чувств молодого поколения. В. Кондратьев. «Сашка». К. Воробьев. «Крик», «Убиты под Москвой».	2	

<p>Тема 8.6 Изображение жизни советской деревни. В. Распутин. «Прощание с Матерой».</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: содержание изученных литературных произведений. Лекция Изображение жизни советской деревни. Глубина, цельность духовного мира человека, связанного своей жизнью с землей. Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти. Попытка оценить современную жизнь с позиций предшествующих поколений. В.Распутин «Прощание с Матерой». Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти. Художественное своеобразие прозы В.Распутина. Изображение жизни советской деревни. Глубина, цельность духовного мира человека, связанного жизнью своей с землей, в произведениях Ф. Абрамова, М. Алексева, С. Белова, С. Залыгина, П. Проскурина, Б. Можая, В. Шукшина, и др. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков.</p>	<p>2</p>	
	<p>Самостоятельная работа «Философский смысл повести В.Распутина “Прощание с Матерой” в контексте традиций русской литературы».</p>	<p>1</p>	
<p>Тема 8.7 В.М. Шукшин. Художественные особенности прозы В. Шукшина</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков Лекция Сведения из биографии. Рассказы: «Чудик», «Выбираю деревню на жительство», «Срезал», «Микроскоп», «Ораторский прием». Изображение жизни русской деревни: глубина и цельность духовного мира русского человека. Художественные особенности прозы В. Шукшина.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 8.8 А.В. Вампилов Нравственная проблематика пьесы "Утиная охота"</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. Лекция Обзор жизни и творчества А. Вампилова. Для изучения: драма «Утиная охота». Свообразие драмы «Утиная охота». Композиция драмы. Характер главного</p>	<p>2</p>	

	<p>героя. Система персонажей, особенности художественного конфликта. Утверждение добра, любви и милосердия — главный пафос драматургии А. Вампилова. Нравственная проблематика пьес А. Вампилова «Прошлым летом в Чулимске», «Старший сын». Пьеса «Провинциальные анекдоты». Гоголевские традиции в пьесе А. Вампилова «Провинциальные анекдоты».</p> <p>Теория литературы: анекдот, драма, герой, конфликт, система персонажей.</p>		
Раздел 9.	Литература русского зарубежья	2	
<p>Тема 9.1. В.В.Набоков. Роман «Машенька». Тема России в творчестве писателя</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. Знать понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p> <p>Лекция Первая волна эмиграции русских писателей. Характерные черты литературы русского зарубежья 1920—1930-х годов. Вторая волна эмиграции русских писателей. Осмысление опыта сталинских репрессий и Великой Отечественной войны в литературе. Третья волна эмиграции. Возникновение диссидентского движения в СССР. Сведения из биографии В. Набокова. Роман «Машенька». Тема России в творчестве Набокова. Проблематика и система образов в романе. Описания эмигрантской среды и воспоминания героя о прошлом, юности. Образ Машеньки. Смысл финала романа. Теория литературы: эпос, лирика.</p>	2	
Раздел 10.	Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов	6	
<p>Тема 10.1 В. Маканин. «Где сходилось небо с холмами».</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: систему стилей языка художественной литературы.</p> <p>Лекция Общественно-культурная ситуация в России конца XX — начала XXI века. Проблематика. Основные направления развития современной литературы. Смещение разных идеологических и эстетических ориентиров. Всплеск антитоталитарных настроений на рубеже 1980—1990-х годов. Обзор произведений, опубликованных в последние годы в журналах и отдельными изданиями. Споры о путях развития культуры. Позиция современных журналов.</p>	2	

<p>Тема 10.2 Новейшая русская поэзия. Т. Кибиров.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать: основные теоретико-литературные понятия. Лекция Развитие разных традиций в поэзии Б. Ахмадулиной, Т. Бек, Н. Горбаневской, А. Жигулина, В. Соколова, О. Чухонцева, А. Вознесенского, Н. Искренко, Т. Кибирова, М. Сухотина и др. Духовная поэзия С. Аверинцева, И. Ратушинской, Н. Горбаневской и др. Развитие рок-поэзии. Драматургия постперестроечного времени. Теория литературы. Литературное направление. Художественный метод. Постмодернизм.</p>	2	
<p>Тема 10.3 Э.Хемингуэй «Старик и море»</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать: основные теоретико-литературные понятия. Лекция Проблематика, основы драматизма и художественные особенности рассказа.</p>	2	
<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Комплексный экзамен</p>	4	
<p>Итого за семестр</p>		96	
<p>Всего:</p>		130	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по числу студентов, (30)

рабочее место преподавателя, (1)

рабочая доска, (1)

комплект наглядных пособий по дисциплине СО.01.02 «Литература» (учебники, стенды, портреты писателей и поэтов, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература)
(1)

1.Справочные учебные пособия кабинета (энциклопедическая литература,).

3. Компьютерные программы:

- интерактивный курс подготовки к ЕГЭ по литературе,

4.Дидактические средства обучения:

- методические разработки к урокам,

- комплекты контрольных и проверочных работ.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор,

- компьютер,

- экран,

- комплект дисков по темам курса дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Русский язык и литература. Часть 2: Литература : учебник / В.К. Сигов, Е.В. Иванова, Т.М. Колядич, Е.Н. Чернозёмова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 491 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)
2. Красовский, В. Е. Литература : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 650 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11359-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467570>
3. Литература. Хрестоматия. Русская классическая драма (10-11 классы) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов [и др.] ; составитель А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06929-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455470>
4. Русская и зарубежная литература : учебник / под ред. В.К. Сигова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-010582-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189979>
5. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для СПО / А. А. Сафонов ; под ред. М. А. Сафоновой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 211 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)
6. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для СПО / А. А. Сафонов ; под ред. М. А. Сафоновой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)

Дополнительные источники:

1. Литература. Хрестоматия. Русская классическая драма (10-11 классы) : учебное пособие для СПО / А. А. Сафонов [и др.] ; сост. А. А. Сафонов; под ред. М. А. Сафоновой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 438 с. — (Серия : Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)
2. Черняк, М. А. Отечественная литература XX—XXI вв : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12335-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455634>
3. Зарубежная литература XX века в 2 т. Т. 1. Первая половина XX века : учебник для среднего профессионального образования / В. М. Толмачев [и др.] ; под редакцией В. М. Толмачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 430 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14126-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467813>
4. Зарубежная литература XX века в 2 т. Т. 2. Вторая половина XX века - начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / В. М. Толмачев [и др.] ; под редакцией В. М. Толмачева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14129-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467821>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Знать содержание изученных литературных произведений. - Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков. - Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений. - Знать основные теоретико-литературные понятия. - Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы. - Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики. - Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия. - Знать систему стилей языка художественной литературы 	<p>Оценка «5» ставится за прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; знание взаимосвязи событий, характеров и поступков героев, роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения.</p> <p>Оценка «4» ставится за ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста, однако допускаются 2-3 неточности в ответе.</p> <p>Оценка «3» ставится за ответ, который показывает в основном знание и понимание текста изучаемого произведения, но недостаточное знание анализа произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью.</p> <p>Оценка «2» ставится за ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения.</p>	<p>Тестовые задания Отзыв Комплексный экзамен</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Уметь воспроизводить содержание литературного произведения. - Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). - Уметь анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. - Уметь соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. - Уметь выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи. - Уметь определять род и жанр 	<p>Оценка «5» ставится за умение привлекать текст для аргументации своих выводов; раскрывать связь произведения с эпохой; свободно владеть монологической речью. изучаемого произведения.</p> <p>Оценка «4» ставится за ответ, который показывает умение объяснить взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошо владеть монологической литературной речью; однако допускаются 2-3 неточности в ответе.</p> <p>Оценка «3»-ставится за недостаточное умение объяснять взаимосвязь основных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения, за недостаточное умение пользоваться знаниями при анализе произведения. Допускается несколько</p>	

<p>произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уметь выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. - Уметь аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. - Уметь писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. 	<p>ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью.</p> <p>Оценка «2» ставится за неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения, за слабое владение монологической речью и бедность выразительных средств.</p> <p>Оценка тестовых работ При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие: «5» - 90 – 100 %; «4» - 78 – 89 %; «3» - 60 – 77 %; «2»- менее 59 %.</p>	
---	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.01.02 «ЛИТЕРАТУРА»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
Общеобразовательные дисциплины
Председатель ПЦК
_____ Волкова Е.Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.02 «Литература» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения, сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 382 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является комплексный экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- **У.1** Воспроизводить содержание литературного произведения.
- **У.2** Анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).
- **У.3** Анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.
- **У.4** Соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.
- **У.5** Выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.
- **У.6** Определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;
- **У.7** Выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.
- **У.8** Аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.
- **У.9** писать отзывы, рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- **3.1** Содержание изученных литературных произведений.
- **3.2** Основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.
- **3.3** Основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.
- **3.4** Основные теоретико-литературные понятия.
- **3.5** Определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.
- **3.6** Приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.

- **3.7** Понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.

- **3.8** Систему стилей языка художественной литературы.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века	Тест №1
Раздел 2. Русская литература 2-ой половины XIX века.(ч.1) Промежуточная аттестация (ДФК)	Контрольный тест
Раздел 2. Русская литература 2-ой половины XIX века.(ч.2)	Тест № 2
Раздел 3. Русская поэзия 2-ой половины 19 века.	Тест №3
Раздел 4. Русская литература на рубеже веков	Тест №4
Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов	Тест №5
Раздел 6. Литература 30-х - 40-х годов XX века	Тест №6
Раздел 7. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет	Отзыв
Раздел 8. Особенности развития литературы 1950-1980х годов	Тест № 5
Раздел 9. Литература русского Зарубежья	Тест № 6
Раздел 10. Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов	Тест № 6
Учебная дисциплина (в целом)	Комплексный экзамен.

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

Критерии оценки промежуточной аттестации

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение

привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, У7, 31, 32, 35

Форма текущего контроля: тест №1

Вариант 0

1. Какое из перечисленных произведений не принадлежит М.Ю. Лермонтову?

А) «Парус» Б) «Полтава» В) «Демон» Г) «Бородино»

2. О каком памятнике говорит А.С. Пушкин в одноименном стихотворении?

А) о памятнике Петру Первому, Б) о своем литературном наследии, В) о памятнике Державину.

3. Кому посвятил Ю. Лермонтов стихотворение «Смерть Поэта»?

А) Державину Б) Пушкину В) Чаадаеву.

4. В каком произведении А.С. Пушкина сюжет развивается на фоне наводнения в Петербурге?

А) «Полтава» Б) «Каменный гость» В) «Медный всадник» Г) «Евгений Онегин»

5. Назовите годы жизни А.С. Пушкина

А) 1802-1841 Б) 1789-1828 В) 1799-1837 Г) 1805-1840

6. Какое стихотворение было написано юным Пушкиным по случаю предстоящего экзамена в лицее?

А) «К другу стихотворцу» Б) «Мечтатель» В) «Воспоминания о Царском Селе»

7. Какие стихотворения А.С. Пушкина посвящены теме поэта и поэзии?

А) «В Сибирь» Б) «Памятник» В) «Пророк»

8. Где прошло детство М.Ю. Лермонтова?

А) В Ясной поляне Б) В Абрамцево В) В Тарханах Г) В Пенатах

9. Назовите основной мотив в лирике М.Ю. Лермонтова

А) Зависть Б) Свобода В) Одиночество Г) Усталость

10. Назовите годы жизни Н.В. Гоголя

А) 1802-1850 Б) 1809-1850 В) 1809-1852 Г) 1805-1845

11. Какое из приведенных стихотворений А.С. Пушкина относится к лирике, посвященной лицу?

А) «Вновь я посетил» Б) «19 октября» В) «Я помню чудное мгновенье»

12. Повесть Н.В. Гоголя «Портрет» относится к циклу повестей, которые называют:

А) «Арабески» Б) Петербургские повести В) «Миргород»

13. Какие из приведённых ниже литературных произведений не принадлежат Н.В. Гоголю?

А) «Бежин луг» Б) «Майская ночь, или Утопленница» В) «Вий» Г) «Ревизор»

14. Какое из перечисленных произведений Н.В. Гоголя не относится к циклу «Петербургские повести»:

А) «Невский проспект» Б) «Записки сумасшедшего» В) «Шинель» Г) «Нос» Д) «Тарас Бульба»

15. Произведение Н.В. Гоголя «Портрет» по жанру:

А) повесть Б) роман В) рассказ

16. С кем состоялась роковая дуэль М.Ю. Лермонтова, унесшая жизнь поэта?

А) Дантес Б) Н. Мартынов В) Раевский

17. Какие стихотворения А.С. Пушкина посвящены теме поэта и поэзии?

А) «В Сибирь» Б) «Памятник» В) «Пророк»

18. Кто из перечисленных писателей был в ссылке на Кавказе?

А) Гоголь Б) Пушкин В) Лермонтов Г) Жуковский

19. Участвовал Пушкин в восстании декабристов?

А) Да Б) Нет

20. Кто из этих людей учился вместе с Пушкиным в Царскосельском лицее и стал его другом на всю жизнь?

А) В. Жуковский Б) И. Пущин В) П. Чаадаев

Критерии оценки: 20 – 19 – «5», 18 – 14 – «4», 13 – 11 – «3», 10 и менее – «2»

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	б	б	б	в	в	в	б,в	в	в	в

№вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
№ответа	б	б	а,г	д	а	б	б,в	б,в	б	б

Раздел 2. Русская литература 2-ой половины 19 века (ч.1), Промежуточная аттестация за семестр (ДФК)

Проверяемые результаты обучения: У2 – У4, У6, У8, 32, 34 – 37

Форма текущего контроля: Контрольный тест

Вариант 0

1. Первоначальное название пьесы А.Н. Островского «Свои люди – сочтемся»:

- а) «Бедность не порок» б) «Волки и овцы» в) «Банкрот» г) «Лес»

2. Какое произведение не принадлежит Островскому?

- а) «Снегурочка» б) «Волки и овцы» в) «Обломов» г) «Свои люди – сочтемся»

3. Действие драмы «Гроза» происходит

- а) в Москве б) в Нижнем Новгороде в) в Калинове г) в Петербурге

4. Кто сказал: «Жестокие нравы, сударь, в нашем городе, жестокие! В мешанстве, сударь, вы ничего, кроме грубости да бедности нагольной, не увидите. И никогда нам, сударь, не выбиться из этой коры»?

- а) Кудряш б) Кулигин в) Борис Григорьевич г) Дикой

5. Статью «Тёмное царство» написал:

- а) Н.Г.Чернышевский б) В.Г.Белинский в) И.А.Гончаров г) Н.А.Добролюбов

6. В произведениях какого автора основными художественными приемами являются гипербола, фантастика, гротеск?

- а) И.А. Гончаров в) М.Е. Салтыков-Щедрин
б) Н.А. Некрасов г) А.П. Чехов

7. Родовое имение Тургенева - ...

- а) Щельково б) Шахматово в) Спасское-Лутовиново г) Малые Сорочинцы

8. Укажите, кому был посвящен роман И.С. Тургенева «Отцы и дети».

- а) Н.Г. Чернышевскому в) В.Г. Белинскому
б) Н.А. Некрасову г) А.А. Григорьеву

9. Тургенев:

- а) совершил кругосветное путешествие на фрегате «Паллада»
б) участвовал в обороне Севастополя
в) совершил путешествие на остров Сахалин
г) был влюблен в П. Виардо

10. Кто из героев романа И. Тургенева «Отцы и дети» играет на виолончели, читает стихи Пушкина?

- а) Одинцова б) Павел Кирсанов в) Николай Кирсанов г) Базаров

11. Какое произведение НЕ принадлежит перу Гончарова?

- а) «Фрегат Паллада» б) «Обрыв» в) «Овод» г) «Обыкновенная история»

12. Назовите писателя, который совершил кругосветное путешествие на борту фрегата «Паллада»

- а) И.С. Тургенев б) И.А. Гончаров в) Л.Н. Толстой г) А.П. Чехов

13. Как звали возлюбленную Ильи Ильича Обломова?

- а) Татьяна Ларина б) Екатерина Сушкова в) Наташа Ростова г) Ольга Ильинская

14. Сон Обломова (И.А. Гончаров «Обломов») – это

- а) история рода Обломовых
б) реалистическое изображение российской деревни времен крепостничества
в) поэтическая картина русской жизни, где смешались явь и сказка

15. Глава «Сон Обломова» включена в роман для того чтобы

- а) расширить представление о барской жизни
б) объяснить происхождение героя
в) объяснить причины апатии и бездеятельности героя
г) выразить представление автора об идеальной семье

16. «Лежанье у Ильи Ильича не было ни необходимостью, как у больного или как у человека, который хочет спать, ни случайностью, как у того, кто устал, ни наслаждением, как у лентяя...»

- а) это было его нормальным состоянием
б) это было его протестом против жизни
в) это было вынужденно
г) это было его ненормальным состоянием

17. В каком сне веры Павловны показано идеальное общество будущего? (Чернышевский « Что делать? »)

- а) в 1-м б) во 2-м в) в 3-м г) в 4-м

18. Кому из героев романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» принадлежат слова: «Наука же говорит: возлюби, прежде всех, одного себя, ибо все на свете на личном интересе основано»?

- а) Раскольникову б) Лужину в) Мармеладову г) Свидригайлову

19. Определите, кому из героев романа Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» принадлежит описанное ниже жильё? «Огарок освещал беднейшую комнату шагов в десять длиной; всю ее было видно из сеней. Все было разбросано и в беспорядке... Через задний угол была протянута дырявая простыня...»

- а) Раскольникову б) Лужину в) Мармеладову г) Соне

20. Какой смысл хочет нам донести Ф.М. Достоевский, выбирая название своему роману?

- а) преступление и наказание противопоставлены
б) несоответствие наказания совершённого преступлению
в) не всякое преступление влечёт за собой наказание
г) неотвратимость наказания за совершённое преступление

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	б	в	в	б	г	в	в	в	г	в

№вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
№ответа	в	б	г	в	в	а	г	б	в	г

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

«5» - 90 – 100 %;

«4» - 78 – 89 %;

«3» - 60 – 77 %;

«2»- менее 59 %.

Раздел 2. Русская литература 2-ой половины 19 века (ч.2)

Раздел 3. Русская поэзия 2-й половины 19века

Проверяемые результаты обучения: У2 – У6, У8, 32, 34 – 37

Форма текущего контроля: тест №2

1. Укажите, кому из писателей принадлежит высказывание «Нет величия там, где нет простоты, добра и правды».

- а) М.Е. Салтыков-Щедрин в) Л.Н. Толстой
б) Ф.М. Достоевский г) А.П. Чехов

2. Роман «Война и мир» начинается с:

- а) описания Шенграбенского сражения б) именин в доме Ростовых
в) вечера у А.П. Шерер г) описания встречи отца и сына Болконских

3. Чем завершилась дуэль между Безуховым и Долоховым?

- а) смертью Долохова б) ранением Долохова в) смертью Безухова г) ранением Безухова

4. Кому из героев романа «Война и мир» принадлежит следующая портретная характеристика:

«...Был неуклюж, толстый, выше обыкновенного роста, широкий, с огромными красными руками, он, как говорится, не умел войти в салон, еще менее умел из него выйти...»?

- а) Николаю Ростову б) Пьеру Безухову в) Андрею Болконскому г) Борису Друбецкому

5. Князь Андрей Болконский «не задумываясь отдал бы всё за минуту славы, торжества над людьми, за любовь к себе людей». Когда взгляды на жизнь у Андрея Болконского изменились?

- а) после встречи с Наполеоном
б) после ранения при Аустерлице
в) после встречи с Кутузовым
г) после встречи с Наташей

6. После чего начались изменения во взглядах князя Андрея на своё место в мире?

- а) после болезни сына Николеньки
- б) после разговора с Пьером на пароме
- в) после встречи с «божьими людьми» княжны Марьи
- г) после смерти жены

7. После какой поездки князь Андрей решил, что «Нет, жизнь не кончена в 31 год»?

- а) Москву
- б) Лысье Горы
- в) Отрадное
- г) Богучарово

8. Кто из героев романа «Война и мир» олицетворяет всё истинно русское?

- а) Пьер Безухов
- б) Наташа Ростова
- в) Платон Каратаев
- г) Василий Денисов

9. Какой поэт писал под псевдонимом Кузьма Прутков?

- а) А.К.Толстой
- б) А.А.Фет
- в) Н.А.Некрасов
- г) Ф.И.Тютчев

10. Произведение «Кому на Руси жить хорошо»

- а) роман-эпопея
- б) рассказ-эпопея
- в) поэма-эпопея
- г) повесть-эпопея

11. Кого искали мужики в поэме «Кому на Руси жить хорошо»?

- а) счастливого
- б) богатого
- в) ученого
- г) мудрого

12. Кого первого встретили мужики из поэмы «Кому на Руси жить хорошо»?

- а) купчину толстопузого
- б) помещика
- в) крестьянку Матрену Тимофеевну
- г) попа

13. Кто из героев «Кому на Руси жить хорошо» рассказал о себе:

"Семья была большущая,
Сварливая... попала я
С девичьей холи в ад!

- а) Матрена Тимофеевна
- б) Ненила Власьевна
- в) княжна Переметьева
- г) старуха старая, рябая, одноглазая

14. Кому из героев «Кому на Руси жить хорошо» адресованы строки: «Ему судьба готовила/ Путь славный, имя громкое/ Народного заступника/ Чахотку и Сибирь»

- а) Григорию Добросклонову
- б) Ермиле Гирину
- в) Якиму Нагому
- г) деду Савелию

15. Кто в поэме Н. Некрасова «Кому на Руси жить хорошо» счастьем считал «покой, богатство, честь»?

- а) помещик Оболт-Оболдуев
- б) поп
- в) Григорий Добросклонов
- г) князь Утятин

16. Кто из героев поэмы «Кому на Руси жить хорошо» говорит о себе: «"Клейменный, да не раб!"»?

- а) Яким Нагой
- б) Григорий Добросклонов
- в) Ермил Гиринов
- г) Савелий

17. Почему А.П. Чехов назвал свою пьесу «Вишневый сад» комедией?

- а) забавный сюжет
- б) комичный финал
- в) фарсовые ситуации
- г) претензии персонажей противоречат их возможностям

18. Кто в основном был главным героем произведений А.П.Чехова?

- а) купец б) помещик в) интеллигент г) крестьяне

19. Темой пьесы «Вишневый сад» является:

- а) судьба Раневской и Гаева б) судьба России и ее будущее
в) судьба сада г) вторжение, приход капитализма в лице Лопухина.

20. Кому принадлежат слова: «О, скорее бы все это прошло, скорее бы изменилась как-нибудь наша нескладная, несчастливая жизнь?» 1б

- а) Раневской б) Лопухину в) Епиходову г) Гаеву

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	в	в	б	б	б	б	в	в	а	в

№вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	9	20
№ответа	а	г	а	а	б	г	г	в	б	б

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
«4» - 78 – 89 %;
«3» - 60 – 77 %;
«2»- менее 59 %.

Раздел 4. Русская литература на рубеже веков

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, У6, У7, 32, 36, 37

Форма текущего контроля: тест №3

Вариант 0

1. Кому посвятил А. Блок «Стихи о Прекрасной Даме»?

- а) Л. Брик б) Л. Дельмас в) Л. Менделеевой г) Н. Волоховой

2. Какого писателя XX называли «Буревестником революции»?

- а) А.П. Чехова б) М. Горького в) В. Маяковского г) С.А. Есенина

3. Какое поэтическое течение было первым в литературе «серебряного века»?

- а) акмеизм б) имажинизм в) футуризм г) символизм

4. К какому типу литературных героев можно отнести чиновника Желткова «Гранатовый браслет»?

- а) лишний человек б) маленький человек в) герой – резонер г) роковой герой

5. Рассказ И. Бунина «Господин из Сан-Франциско» заканчивается тем, что

- а) главный герой умирает
б) главный герой ссорится с женой в) главный герой отправляется в Японию

6. Кому из героев «Гранатового браслета» принадлежат слова:

«Любовь должна быть трагедией. Величайшей тайной в мире! Никакие жизненные неудобства, расчёты и компромиссы не должны её касаться».

- а) князю Шеину б) чиновнику Желткову в) генералу Аносову г) Вере Николаевне

7. Как называется автобиографический роман И.А. Бунина?

- а) «Жизнь Арсеньева» б) «Митина любовь» в) «Суходол» г) «В Париже»

8. Основная тема цикла рассказов "Темные аллеи"

- а) тема России б) тема свободы в) тема смысла жизни г) тема любви

9. Назовите поэта, являющегося младосимволистом:

- а) З.Н. Гиппиус б) В.Я. Брюсов в) А.А. Блок г) Ф.К. Сологуб

10. Кто автор следующих строк?

*О, весна без конца и без краю – Без конца и без краю мечта! Узнаю тебя, жизнь! Принимаю!
И приветствую звоном щита!*

- а) В.В. Маяковский б) Б.Л. Пастернак в) А.А. Блок г) С.А. Есенин

11. «И очи синие, бездонные. Цветут на дальнем берегу». В этих строках А. Блок использует прием

- а) анафора б) метафора в) сравнение

12. Кто из философов первым предложил название «Серебряный век»?

- а) В.Соловьёв б) Н.Оцуп в) Н.Бердяев г) И.Анненский

13. Основоположителем какого течения стал Н. Гумилев?

- а) символизм б) имажинизм в) футуризм г) акмеизм

14. Как назывался первый манифест футуристов?

- а) «Садок судей» б) «Пощёчина общественному вкусу»
в) «Адище города» г) «Из улицы в улицу»

15. Кто из персонажей пьесы М.Горького «На дне» говорит, что странник Лука подействовал на него, «как кислота на старую монету».

- а) Барон б) Сатин в) Актёр г) Настя

16. Кто из поэтов является представителем имажинизма?

- а) С.Есенин б) З.Гиппиус в) А.Белый г) В.Маяковский

17. Кто из поэтов является представителем футуризма?

- а) М.Цветаева б) В.Маяковский в) А.Ахматова г) А.Блок

18. Поэтов какого литературного течения объединял «Цех поэтов»?

- 1) футуризм 2) имажинизм 3) символизм 4) акмеизм

19. Кто из персонажей пьесы М. Горького «На дне» выражает авторскую точку зрения:

- а) Сатин б) Барон в) Клещ г) Пепел

20. Как называется период русской литературы, предшествующий «серебряному веку»?

- а) золотой век б) медный век в) бронзовый век г) нет правильного ответа

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	в	б	г	б	а	в	а	г	в	в

№вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
№ответа	б	б	г	б	б	а	б	а	а	а

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
- «4» - 78 – 89 %;
- «3» - 60 – 77 %;
- «2»- менее 59 %.

Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов

Раздел 6. Литература 30-х - 40-х годов XX века.

Проверяемые результаты обучения: У2 – У7, 31, 33, 35 – 38

Форма текущего контроля: тест № 4

Вариант 0

1. Укажите отличительную особенность поэзии М.И. Цветаевой.

- а) стихи объективно отражают все происходящее в жизни общества
- б) стихи отличает ораторский стиль, гражданский пафос
- в) в стихах отражена история России
- г) стихи стали своеобразным дневником, запечатлевшим душевные переживания автора

2. В каком из произведений В.В. Маяковского нет фантастики?

- а) «О дряни»
- б) «Прозаседавшиеся»
- в) «Необычайное приключение, бывшее с Владимиром Маяковским летом на даче»
- г) «Товарищу Нетте, пароходу и человеку»

3. Какая сюжетная линия романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита» является сатирическим изображением Москвы и быта москвичей конца 20-г. XX в.?

- а) роман о Понтии Пилате и Иешуа Га-Ноцири
- б) сюжетная линия, повествующая о любви Мастера и Маргариты

в) похождения Воланда и его свиты

4. Назовите литературное течение, которое возглавлял С. Есенин?

а) символизм б) акмеизм в) имажинизм г) футуризм

5. Судьбу какого героя М. Шолохов прослеживает от начала до конца (роман «Тихий Дон»)?

а) Петра Мелехова б) деда Гришаки в) Григория Мелехова г) Михаила Кошевого

6. Чего не принимает в героях романа «Тихий Дон» автор?

а) гордости б) трудолюбия
в) сострадания г) бессмысленной жестокости

7. Кому из поэтов серебряного века посвящает цикл стихотворений М. Цветаева:

а) А.А. Блоку б) А.А. Ахматовой в) А.С. Пушкину.

8. Какую книгу написал не Шолохов?

а) «Тихий Дон»
б) «Альпийская баллада»
в) «Донские рассказы»
г) «Они сражались за родину»

9. Кто из писателей XX века создал эпическое произведение о «земле, любви и воле»?

а) М.Горький «Жизнь Клима Самгина»
б) А.И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича»
в) М.А. Булгаков «Белая гвардия»
г) М.А. Шолохов «Тихий Дон»

10. Где происходит действие романа М.А. Булгакова «Мастер и Маргарита»?

а) Ленинград б) Петроград в) Москва г) Ершалаим

11. Какова была судьба Маргариты в произведении М.А. Булгакова "Мастер и Маргарита"?

а) ее убивают б) уезжает в) она умирает г) становится Королевой

12. Какова Судьба Аксиньи в произведении «Тихий дон»?

а) умирает от Скарлатины б) у нее рождается дочь
в) уходит к своему возлюбленному
г) она умирает от пули

13. Какова личность Петра в истории и в романе А.Н. Толстого «Пётр Первый»?

а) показывает Петра, как сильную личность
б) показывает царя как одаренного военачальника, реорганизатора армии
в) Петр был простым крестьянином
г) рассказывает о восхождении на престол Петра

14. Какой теме посвящена поэма "Реквием" А.А. Ахматовой?

а) одиночество б) любовь в) Репрессии г) Путешествие

15. Какая основная тема стихотворений М.И. Цветаевой?

- а) любовь б) конфликт между отцами и детьми
в) старость г) путешествие

16. Какова была судьба Мастера в произведении М.А.Булгакова "Мастер и Маргарита"?

- а) у Мастера родились дети б) он стал царем в) женился на Маргарите г) обрел покой

17. Главные герои романа М. Шолохова «Тихий Дон»

- а) Аксинья Астахова б) Герасим
в) Печорин г) Григорий Мелехов

18. В чем видит А. Ахматова предназначение поэта:

- а) сохранить трагическую национальную память
б) быть «голосом» совести своего народа
в) быть «глашатаем», «главарем» своего времени

19. Каковы особенности композиции романа «Мастер и Маргарита»:

- а) рассказ в рассказе б) роман в романе в) нарушение хронологического порядка

20. Какой порок Иешуа считал самым страшным?(Ром. «Мастер и Маргарита»)

- а) подлость в) глупость б) трусость

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	г	г	б	в	в	г	а	б	г	в,г

№вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
№ответа	а	г	б	в	в	г	а,г	б	б	б

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
«4» - 78 – 89 %;
«3» - 60 – 77 %;
«2»- менее 59 %.

Раздел 7. Литература периода Великой Отечественной войны и послевоенных лет

Проверяемые результаты обучения: У1, У6, У7, 31, 35 – 37

Форма текущего контроля: отзыв

План отзыва о прочитанном произведении

1.Вступление. В нем должно прозвучать название книги и имя писателя. Начать текст можно со слов: «Недавно я прочитал...» или «Это произведение написано известным автором ...».

2.Описание книги. Здесь нужно рассказать о персонажах, начать можно так: «Основными героями романа являются...» или «В этой истории автор рассказал о...».

3. Сюжет. Не нужно делать подробный пересказ всего текста, достаточно двух-трех поясняющих предложений. Например, так: «В рассказе описан конфликт между...» или «Книга знакомит читателя с приключениями...».

4. Рассуждение. Основная часть отзыва. В ней нужно высказать свое мнение о произведении, аргументировать его, можно дать отдельную оценку различным эпизодам, персонажам. Начать можно так: «Из всех героев рассказа мне больше всех понравился..., потому что... (перечислить черты характера)».

5. Заключительная часть. В ней нужно дать обобщённую оценку всей книге, возможно путем сравнения с другими работами того же автора или той же жанровой направленности. Но можно и ограничиться рекомендациями: «Я всем советую прочитать книгу...».

Содержание отзыва оценивается по следующим критериям:

1. соответствие работы ученика теме и основной мысли;
2. полнота раскрытия темы;
3. правильность фактического материала;
4. последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений учитывается:

1. разнообразие словаря и грамматического строя речи;
2. стилевое единство и выразительность речи;
3. число речевых недочетов.

Грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок орфографических, пунктуационных и грамматических.

Оценка «отлично»:

1. Содержание работы полностью соответствует теме.
2. Фактические ошибки отсутствуют.
3. Содержание излагается последовательно.
4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.
5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.

Оценка «хорошо»:

1. Содержание работы полностью соответствует теме.
2. Фактические ошибки отсутствуют.
3. Содержание излагается последовательно.
4. Работа отличается богатством словаря, разнообразием используемых синтаксических конструкций, точностью словоупотребления.
5. Достигнуто стилевое единство и выразительность текста.

Оценка «удовлетворительно»:

1. В работе допущены существенные отклонения от темы.
 2. Работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные фактические неточности.
 3. Допущены отдельные нарушения последовательности изложения.
 4. Беден словарь и однообразны употребляемые синтаксические конструкции, встречается неправильное словоупотребление.
 5. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.
- В целом в работе допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов.

Оценка «неудовлетворительно»:

1. Работа не соответствует теме.
2. Допущено много фактических неточностей.
3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь

между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.

4. Крайне беден словарь, работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между ними, часты случаи неправильного словоупотребления.

5. Нарушено стилевое единство текста.

Раздел 8. Особенности развития литературы 1950-1980-х годов

Проверяемые результаты обучения: УУ3, У4, У6, У8, У9, 31, 32, 35, 37

Форма текущего контроля: тест № 5

Вариант 0

1. "Я убит подо Ржевом..." – стихотворение

а) А. Твардовского, б) С. Смирнова, в) О. Мандельштама.

2. "На братских могилах не ставят крестов,

Но разве от этого легче?" – писал

а) Д. Самойлов б) В. Высоцкий, в) С. Орлов.

3. "И та, что сегодня прощается с милым, -

Пусть боль свою в силу она переплавит.

Мы детям клянемся, клянемся могилам,

Что нас покориться никто не заставит!" – писала:

а) Маргарита Алигер б) Анна Ахматова в) Ольга Берггольц г) Марина Цветаева

4. Тема поэмы А.А. Ахматовой «Реквием»

а) тема поэта и революции б) тема революции
в) тема любви г) тема сталинских репрессий

5. В поэме А. Ахматовой «Реквием» звучит тема памятника. Кому хочет «установить» памятник автор?

а) народу – победителю б) народному страданию в) себе г) новой власти

6. Лауреатом Нобелевской премии, присужденной ему за роман «Доктор Живаго», стал:

а) М.А. Булгаков б) Б.Л. Пастернак в) А.И. Солженицын г) А.Т. Твардовский

7. Какое средство художественной изобразительности использует Б.Л. Пастернак для создания образа снегопада в стихотворении «Зимняя ночь»?

Как летом роем мошкара

Летит на пламя,

Слетались хлопья со двора

К оконной раме.

а) оксюморон б) аллегория в) ассонанс г) сравнение

8. Определите, какое средство художественной изобразительности использовано Б.Л. Пастернаком в процитированных ниже строках из стихотворения «Гамлет»:

На меня наставлен сумрак ночи

Тысячью биноклей на оси.

а) эпитет б) метафора в) сравнение г) олицетворение

9. Какое произведение русской литературы XX века имеет подзаголовок «Книга про бойца»?

- а) «Судьба человека» М.А. Шолохова
- б) «Василий Теркин» А.Т. Твардовского
- в) «Один день Ивана Денисовича» А.И. Солженицына
- г) «Реквием» А.А. Ахматовой

10. Укажите термин, которым в литературоведении называют художественный прием, использованный Б.Л. Пастернаком в стихотворении «Любить иных - тяжелый крест»:

Весною слышен шорох снов

И шелест новостей и истин.

1) оксюморон 2) аллитерация 3) ассонанс 4) омоним

11. За что Шухов попал в советский концлагерь?(Солженицын «Один день Ивана Денисовича»)

- а) За то, что убил советского солдата
- б) За то, что попал в немецкий плен и стал считаться шпионом
- в) За дезертирство

12. Какое знаменательное событие произошло во время ночевки пленных в церкви (Рассказ М.Шолохова «Судьба человека»)

- а) Фашисты расстреляли находившихся в церкви евреев
- б) Соколов пытался совершить побег
- в) Соколов спас от смерти незнакомого ему взводного

13. Почему люди не могут легко перебраться в город? (В.Распутин «Прощание с Матёрой»)

- а) Потому что они недолюбливают горожан
- б) Потому что они не хотят бросать привычный уклад и могилы предков
- в) Потому что им предложили худшие условия в городе

14. Почему Матёра должна была быть затоплена? (В.Распутин «Прощание с Матёрой»)

- а) Потому что ниже по Ангаре начинают строить плотину для электростанции
- б) Чтобы земля не досталась немцам-застройщикам
- в) Чтобы заставить население переходить и осваивать новые земли

15. Что делает Настена, устав от людского осуждения и груза своей вины? (В.Распутин «Живи и помни»)

- а) уезжает из деревни
- б) бросается в Ангару
- в) сдает мужа в милицию

16. Укажите ведущую тему произведений В.Распутина

- а) производственная тема
- б) тема ВОВ
- в) жизнь деревни

17. Действие романа А. Солженицына «Один день Ивана Денисовича» происходит
а) деревня Тегменёво б) каторжный лагерь в Казахстане в) на фронте

18. Ведущая тема всего творчества А. Солженицына

а) тема судьбы России б) тема «лагерной жизни» в) тема исторического прошлого

19. Чем занимается главный герой повести Астахова «Царь-рыба»?

а) браконьерством б) работой на шахте в) ковкой сабель

20. Какая рыба является царь-рыбой?

а) лещ б) карп в) осётр

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	а	б	б	г	б	б	в	б	б	б

№вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
№ответа	б	в	б	а	б	в	б	б	а	в

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

«5» - 90 – 100 %;

«4» - 78 – 89 %;

«3» - 60 – 77 %;

Раздел 9. Литература русского Зарубежья

Раздел 10. Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов

Проверяемые результаты обучения: У6, У8, У9, 34, 37, 38

Форма текущего контроля: тест № 6

Вариант 0.

Тест по роману В. Набокова «Машенька»

1. Произведения В. Набокова (несколько вариантов ответа)

- а) «Лолита»
- б) «Защита Лужина»
- в) «Дар»
- г) «Гранатовый браслет»

2. Где В. Набоков написал свой роман «Машенька»?

- а) в России
- б) в Германии
- в) в Польше
- г) во Франции

3. Где происходит действие романа?

- а) Москва

- б) Париж
- в) Берлин
- г) Крым

4. Кто не является героем романа?

- а) Подтягин
- б) Ганин
- в) Гуров
- г) Клара

5. Машенька – это:

- а) Название пансиона
- б) Первая любовь главного героя
- в) Любовница Алферова
- г) Хозяйка пансиона

6. Куда уезжает главный герой романа?

- а) На юго-запад Германии
- б) На Родину
- в) На северо-восток Польши
- г) На юго –запад Франции

7. У него «острое, несколько надменное лицо <...>, серые глаза с блестящими стрелками, расходящимися вокруг особенно крупных зрачков, и густые, очень темные брови, составлявшие, когда он хмурился или внимательно слушал, одну сплошную черную черту <...>, он умел, не хуже японского акробата, ходить на руках, стройно вскинув ноги и двигаясь, подобно парусу, умел зубами поднимать стул и рвать веревку на тугом бицепсе. В его теле постоянно играл огонь - желание перемахнуть через забор, расшатать столб, словом, ахнуть, как говорили мы в юности»

- а) Ганин
- б) Алферов
- в) Колин
- г) Горноцветов

8. Почему главный герой уезжает, не дождавшись встречи со своей любовью?

- а) Она для него вся Россия, которую он уже потерял
- б) Любовь к этой девушке опасна из-за политических условий
- в) Он боится мести ее мужа
- г) Все чувства уже давно ушли, остались только никому ненужные отголоски

9. Назовите имя героини: «У нее были прелестные бойкие брови, смугловатое лицо, подернутое тончайшим шелковистым пушком, придающим особенно теплый оттенок щекам; ноздри раздувались, пока она говорила, посмеиваясь и высасывая сладость из травяного стебля; голос был подвижный, картавый, с неожиданными грудными звуками, и нежно вздрагивала ямочка на открытой шее»

- а) Клара
- б) Людмила

- в) Машенька
- г) Сонечка

10. Назовите имя героини: *«желтые лохмы, по моде стриженные, две дорожки невыбранных темных волосков сзади на узком затылке; томная темнота век, а главное - губы, накрашенные до лилового лоску»*

- а) Машенька
- б) Клара
- в) бывшая любовница Алферова
- г) Людмила

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	а,б,в	б	в	в	б	г	а	а	в	г

Часть В.

1. Где живут главные герои романа? (в русском пансионе Лидии Николаевны Дорн)
2. Где происходят описываемых в романе события? (в Берлине)
3. Почему Ганин после ночного разговора с Алферовым "помолодел ровно на 9 лет"? (На фото узнал Машеньку)
4. Чего никак не может добиться Подтягин? (разрешения выехать из Германии во Францию к племяннице)
5. Когда Ганин понял, "что он никогда не разлюбит ее"(Машеньку)? (после их последней случайной встречи в дачном поезде)
6. Почему Ганин покинул Россию? (контужен в голову, поневоле, пал Перекоп, он эвакуирован из России)
7. Кто говорит: " В школе, в последних классах, мои товарищи думали, что у меня есть любовница, да ещё какая: светская дама. Уважали меня за это. Я ничего не возражал, так как сам распустил это слух"? (Ганин)
8. Кто говорит: "Мне уже 26 лет, я целое утро стучу на машинке и 5 раз в неделю работаю до 6. Я очень устаю. Я совершенно одна в Берлине"? (Клара)
9. Почему Ганин говорит так : " Меня, правда, зовут Лев, но фамилия вовсе не Ганин"? (живёт по подложному паспорту)
10. Почему Ганин в самом конце романа не встретился с Машенькой? (почувствовал, что " роман кончился навсегда " , " до конца исчерпал свое воспоминанье ,до конца насытился им", "её образ остался где-то рядом с умирающим поэтом")

Критерии оценки:

- «5» - 90 – 100 %;
- «4» - 78 – 89 %;
- «3» - 60 – 77 %;

3.3. Промежуточная аттестации: комплексный экзамен

Проверяемые результаты обучения:

- У.1 Воспроизводить содержание литературного произведения.
- У.2 Анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).
- У.3 Анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.
- У.4 Соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.
- У.5 Выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.
- У.6 Определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;
- У.7 Выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.
- У.8 Аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.
- У.9 писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Содержание изученных литературных произведений.
- 3.2 Основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.
- 3.3 Основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.
- 3.4 Основные теоретико-литературные понятия.
- 3.5 Определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.
- 3.6 Приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.
- 3.7 Понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.
- 3.8 Систему стилей языка художественной литературы.

Перечень вопросов к экзамену

1. Жизненный и творческий путь А.С. Пушкина. Основные темы и мотивы лирики. Стихотворение наизусть.
2. Жизненный и творческий путь М.Ю. Лермонтова. Основные темы и мотивы лирики. Стихотворение наизусть.
3. Н.В. Гоголь. Повесть «Портрет».
4. Жизнь и творчество поэтов 2-ой половины 19в. (по выбору)
5. Н.А. Некрасов. Жизненный и творческий путь. Проблема счастья в поэме «Кому на Руси жить хорошо»
6. Н.С. Лесков «Очарованный странник». Смысл названия.

7. М.Е. Салтыков-Щедрин. Жизненный и творческий путь. Объекты сатиры в сказках.
8. Ф.М. Достоевский. Жизненный и творческий путь. Теория «сильной личности» и ее опровержение в романе «Преступление и наказание».
9. Л.Н. Толстой. Жизненный и творческий путь. Роман-эпопея «Война и мир». Духовные искания главных героев (по выбору).
10. А.П. Чехов. Сведения из биографии. «Вишневый сад» - вершина драматургии Чехова.
11. Поэзия «серебряного века». Творчество одного из поэтов «серебряного века».
12. Жизненный и творческий путь А.М. Горького. Поиск правды в пьесе А.М. Горького «На дне».
13. Жизненный и творческий путь А.А. Блока. Основные темы. Тема России в лирике А.А. Блока. Стихотворение наизусть.
14. Жизненный и творческий путь С.А. Есенина. Основные темы. Тема любви в лирике Есенина. Стихотворение наизусть.
15. Образы-символы в поэме А.А. Блока «Двенадцать».
16. Жизненный и творческий путь В.В. Маяковского. Основные темы, идеи, художественное мастерство. Тема поэта и поэзии в лирике В.В. Маяковского. Стихотворение наизусть.
17. Жизненный и творческий путь А.А. Ахматовой. Стихотворение наизусть.
18. Жизненный и творческий путь М.И. Цветаевой. Чтение наизусть одного стихотворения.
19. Жизненный и творческий путь М.А. Булгакова.
Сатира на невежество, умственную ограниченность в повести «Собачье сердце».
20. Жизненный и творческий путь М.А. Шолохова. Главные герои романа «Тихий Дон» и их судьбы.
21. Жизненный и творческий путь И.С.Тургенева. Базаров в системе действующих лиц.
22. Жизненный и творческий путь Б.Л. Пастернака. Поэтический мир Б.Л. Пастернака. Стихотворение наизусть.
23. Жизненный и творческий путь А. Твардовского. Военная тема в лирике А.Т. Твардовского. Чтение наизусть одного стихотворения.
24. Великая Отечественная война в художественной литературе. Патриотические мотивы и патриотические чувства в лирике поэтов (по выбору).
25. Подвиг человека на войне (по 1-2 произведениям о Великой Отечественной войне).
26. Изображение жизни крестьян, глубина и цельность духовного мира человека в произведениях Шукшина, Распутина, Абрамова и др. (по выбору).
27. Жизненный и творческий путь Ю. Трифонова. «Обмен». Нравственная проблематика
28. Жизненный и творческий путь Б. Ахмадулиной, Е. Евтушенко, Б. Окуджавы и др. (по выбору). Чтение наизусть одного стихотворения.
29. Жизненный и творческий путь А. Солженицына. Нравственная проблематика повести А. Солженицына «Один день Ивана Денисовича».
30. Творчество писателей на современном этапе (по выбору)

Критерии оценки промежуточной аттестации

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и

навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

Разработчик: Н.Н. Дьячкина- преподаватель КМПО РАНХиГС

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т. Ю.
« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СО.01.03 «Родная литература» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 382 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК

_____ Волкова Е.Д.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе

_____ Гасанов С. Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Савиева Е.Г. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.01.03 «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.03 «Родная литература» включена в общеобразовательный цикл Базовые общеобразовательные учебные дисциплины. СО.01.03 «Родная литература» тесно связана с такими учебными дисциплинами как СО.01.01 «Русский язык» и СО.01.07 «История» и СО. 01.02 «Литература».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	<ul style="list-style-type: none">- Уметь воспроизводить содержание литературного произведения.- Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).- Уметь анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.- Уметь соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.- Уметь выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.- Уметь определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;- Уметь выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.- Уметь аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.- Уметь писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.	<ul style="list-style-type: none">- Знать содержание изученных литературных произведений.- Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.- Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.- Знать основные теоретико-литературные понятия.- Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.- Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.- Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.- Знать систему стилей языка художественной литературы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	43
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	43
в том числе:	
лекции, уроки	39
<i>Консультации по дисциплине</i>	
<i>Самостоятельная работа</i>	2
<i>Промежуточная аттестация: ДФК (контрольный тест) - 1-й семестр; комплексный экзамен – 2-й семестр</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.03 «Родная литература»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
1-й семестр			
Раздел 1	Русская литература первой половины XIX века	4	
Тема 1.1 А. С. Пушкин Трагедия «Борис Годунов». Отождествление Москвы и России.	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.		
	Лекция Трагедия «Борис Годунов». Отождествление Москвы и России. Роман «Евгений Онегин». Восхищение Москвой в 7 главе романа. Жизнь и быт русского дворянства. Художественный анализ 7 главы романа «Евгений Онегин» Стихотворение «Воспоминание в Царском Селе»	2	
Тема 1.2 М. Ю. Лермонтов Очерк «Панорама Москвы». Поэма «Сашка». Гимн древнему городу. Признание в любви к Москве	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: содержание изученных литературных произведений.		
	Лекция Очерк «Панорама Москвы». Поэма «Песня про царя Ивана Васильевича...». Москва - действующее лицо поэмы. «Москва царская», «Москва купеческая», «Москва разбойничья», «Москва православная. Стихотворение «Бородино». Понятие Москва и Родина. Поэма «Сашка». Гимн древнему городу. Признание в любви к Москве.	2	
Раздел 2.	Русская литература 2-ой половины 19 века	13	
Тема 2.1 А.Н. Островский - "Колумб Замоскворечья". Мир московского	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: содержание изученных литературных произведений.		
	Лекция А.Н. Островский - "Колумб Замоскворечья". Мир московского купечества в произведениях	2	

купечества в произведениях драматурга.	драматурга. Культурно-историческое развитие Москвы середины XIX века, Драма «Бесприданница». Социальные и нравственные проблемы в драме. Лариса и ее окружение. Художественные особенности драмы «Бесприданница». Основные сюжетные линии драмы. Тема «маленького человека» в драме «Бесприданница». Малый театр и драматургия А. Н. Островского.		
Тема 2.2 Н.С. Лесков "Очарованный странник". Смысл названия повести.	Содержание учебного материала: Уметь: писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы. Знать: определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.		
	Лекция Сведения из биографии. «Очарованный странник». Смысл названия повести. Особенности повествовательной манеры Н.С. Лескова Особенности сюжета повести. Тема праведничества на Руси и изображение этапов духовного пути личности (смысл странствий главного героя). Концепция народного характера. Образ Ивана Флягина. Тема трагической судьбы талантливого русского человека.	2	
Тема 2.3 Ф.И. Тютчев. А. А. Фет. Знаковые места в Москве, связанные с именами поэтов. Художественные особенности лирики.	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь). Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.		
	Лекция Сведения из биографии поэтов. Знаковые места в Москве, связанные с именами поэтов. Стихотворения: «С поляны коршун поднялся...», «Полдень», «Silentium», «Видение», «Тени сизые смешались...», «Не то, что мните вы, природа...», «29-е января 1837», «Умом Россию не понять», «Эти бедные селенья», «День и ночь», «О, как убийственно мы любим», «Последняя любовь», «К.Б.». Философичность - основа лирики поэта. Символичность образов поэзии Тютчева. Общественно-политическая лирика. Ф. И. Тютчев, его видение России и ее будущего. Лирика любви. Раскрытие в ней драматических переживаний поэта. Стихотворения: «Облаком волнистым...», «Осень», «Прости - и все забудь», «Шепот, робкое дыханье...», «Какое счастье - ночь, и мы одни...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Еще майская ночь...», «Я пришёл к тебе с приветом», «Вечер» и др. Связь творчества Фета с традициями немецкой школы поэтов. Поэзия как выражение идеала и красоты. Слияние внешнего и внутреннего мира в его поэзии. Гармоничность и мелодичность лирики Фета. Лирический герой в поэзии А.А. Фета.	2	
Тема 2.4 Л.Н. Толстой. Описание Москвы как духовного центра столицы и	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.		
	Лекция Роман-эпопея «Война и мир». Описание Москвы как духовного центра столицы и ее жертвенной	2	

ее жертвенной роли во время Отечественной войны 1812 года.	роли во время Отечественной войны 1812 года. Бородинская битва — величайшее проявление русского патриотизма, кульминационный момент романа. «Дубина народной войны», партизанская война в романе. Образы Тихона Щербатого и Платона Каратаева, их отношение к войне. Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя.		
Тема 2.5 Л.Н. Толстой. Роман «Анна Каренина». Масштабные картины нравов и быта дворянской среды Москвы второй половины 19 века.	Содержание учебного материала: Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.	2	
	Лекция Л.Н. Толстой. Роман «Анна Каренина». Масштабные картины нравов и быта дворянской среды Москвы второй половины 19 века. Светское общество Москвы конца XIX века в представлении Толстого. История Анны Карениной: долг и чувство. «Мысль семейная» в романе «Анна Каренина».		
Тема 2.6 А.П. Чехов. "Маленькая трилогия". Пошлость футлярной жизни.	Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.	2	
	Лекция "Маленькая трилогия". Пошлость футлярной жизни в рассказах «Человек в футляре», «Крыжовник», «О любви». Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Особенности изображения «маленького человека» в прозе А. П. Чехова.		
Тема 2.7 Промежуточная аттестация (ДФК)	Контрольный тест	1	
Итого за семестр		17	
2-й семестр			
Раздел 3.	Русская литература на рубеже веков.	8	
Тема 3.1 А.П. Чехов. Рассказ "Дама с собачкой", "Скучная история". Впечатления о Москве в повестях и рассказах А.П. Чехова.	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать: понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.	2	
	Лекция Тематика рассказа «Дама с собачкой»: ведущая тема любви в рассказе, тема судьбы. Случай или судьба? Проблематика произведения «Дама с собачкой»: эгоизм, равнодушие, футлярность, свобода,		

	измена, мораль, долг. Любовь освобождает человека, раскрепощает и совершенствует его личность. Люди не должны слепо проживать остаток дней, пытаясь замаскировать нелюбовь друг к другу. Лицемерие не может быть надежным фундаментом, оно дает трещину. Только искренняя любовь может быть основой брака, и если ее нет, то не стоит сохранять видимость семьи, чтобы угодить обществу. Это лишь усугубляет общественные пороки. Впечатление о Москве в рассказе.		
Тема 3.2 И.А. Бунин "Чистый понедельник". Топографические наименования Москвы в рассказе.	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.		
	Лекция Сведения из биографии. Рассказ «Чистый понедельник». Топографические наименования в рассказе (Храм Христа спасителя, Донской монастырь, Новодевичий монастырь, Раскольничье кладбище, Красные Ворота, Собор Василия Блаженного, Успенский собор). Основная идея, тема и проблема новеллы: для человека важно честно ответить себе на вопрос: «Чего он хочет, в чем видит свое призвание?» Выбирая путь по душе, он очищает себя, справляется с теми соблазнами, которые уводят его от себя, сбивают с правильного пути. Тема любви, одиночества, важного выбора в жизни. Не всегда легко построить свою жизнь в согласии со своими ценностями, этому могут препятствовать стереотипы. Главная героиня рассказа поступает нестандартно – уходит в монастырь.	2	
Тема 3.3 В.А. Гиляровский "Москва и москвичи". Очерк «Хитровка», очерк «Бани».	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.		
	Лекция Книга Владимира Гиляровского - сборник очерков, названный энциклопедией русской жизни рубежа веков, описывающая традиции, быт и нравы Москвы второй половины XIX — начала XX столетия.. Исторические страницы о Москве. Очерк «Хитровка» — это подробное описание одного из самых мрачных районов Москвы. В ночлежных домах одновременно размещалось до 10 000 человек. Грязные трактиры были окутаны паром. Детей сдавали в аренду нищим-профессионалам почти с рождения. Всем Хитровым рынком заправляли двое городских, знавших собственный «контингент» досконально. Очерк «Бани» повествует о банном быте Москвы. Люди со средствами мылись в «дворянских отделениях», рабочие и беднота — в «простонародных» за пятак. Мочалка стоила 13 копеек, мыло продавали по копейке. Существовала корпорация воров, похищавших бельё и обувь у моющихся. В некоторых банях крали даже городскую воду.	2	
Тема 3.4 И.С. Шмелёв. Роман "Лето Господне".	Содержание учебного материала: Уметь: анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).		

	Знать: приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.		
	Лекция Сведения из биографии. Роман "Лето Господне". Описание православных традиций московской жизни конца 19-начала 20 века. Тема исторической и родовой памяти. Соблюдение древнего порядка помогает человеку быть нравственным. При таком понимании ежедневные дела превращаются в обряд, исполненный смысла. В «Лете Господнем» тема религиозная, тема устремлённости души русского человека к Царствию Небесному связана с семейным укладом замоскворецкого двора «средней руки» купцов Шмелёвых, бытом Москвы восьмидесятых годов XIX века. Рассказ о том, как встречают праздник дома, в храме и во всей Москве. Каждый описанный день — модель бытия. Великолепный русский язык романа, мастерство писателя.	2	
Раздел 4.	Серебряный век русской литературы.	2	
Тема 4.1 Стихи о Москве поэтов серебряного века.	Содержание учебного материала: Уметь: аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению. Знать: основные теоретико-литературные понятия.		
	Лекция Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс» о Москве. Сборник С. Есенина «Москва кабацкая», «Стих о Москве». «Снова пьют здесь, дерутся и плачут...». А. Блок «Утро в Москве», «Упоительно встать в ранний час». М. Цветаева «У меня в Москве — купола горят!», «Домики старой Москвы», «Москва! – Какой огромный ...», «Семь холмов», «Над городом, отвергнутым Петром». А. Ахматова «С самолёта». Б. Пастернак «Москва в декабре». В. Брюсов «Стародавняя Москва», «Дремлет Москва», «У Кремля». И. Бунин «В Москве». К. Бальмонт «Только». В. Хлебников «Эй, молодчики-купчики...». О. Мандельштам «Московский дождик», И. Северянин «Стихи о Москве»	2	
Раздел 5.	Русская литература 20 века	3	
Тема 5.1 М.А. Булгаков. Тема Москвы в творчестве.	Содержание учебного материала: Уметь: выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения. Знать: определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.		
	Лекция Роман «Мастер и Маргарита» - самый московский из всех романов 20-го века. Топографические названия (Киевский вокзал, Дом Грибоедова, Старый Арбат, Тверская, Воробьевы Горы, Дом Пашкова). Квартирный вопрос в романе. Повесть «Собачье сердце». Московские реалии в повести.	2	
	Самостоятельная работа. Подготовка заочной экскурсии по одному из музеев М.А. Булгакова .	1	
Раздел 6.	Современная русская литература 1970-е гг. - по настоящее время).	11	
Тема 6.1	Содержание учебного материала:		

<p>Тема 6.1 Булат Окуджава, Евгений Евтушенко, Владимир Высоцкий. Тема Москвы в творчестве.</p>	<p>Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.</p> <p>Знать: систему стилей языка художественной литературы; основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.</p>		
	<p>Лекция Краткие сведения из биографии поэтов. Анализ стихотворений. Б. Окуджава «Песенка об Арбате», «Арбатский романс», «Арбатский дворик», «Трамвай», «Полночный троллейбус», «Былое нельзя воротить». В. Высоцкий «Большой Каретный», «Эй шофёр, вези в Бутырский хутор...», «Москва-Одесса», «Салют». Е. Евтушенко «Я комнату снимаю на Суцевской...», «Патриаршие пруды», «Между Лубянской и политехническим», «А снег повалится», «Казнь Стеньки Разина», «Не понимаю, что со мною случилось», «Бывало спит у ног собака...», «На велосипеде».</p>	2	
<p>Тема 6.2 Анатолий Рыбаков. Роман-тетралогия «Дети Арбата». Сталинская эпоха в романе.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения. Знать: систему стилей языка художественной литературы.</p>		
	<p>Лекция История создания романа. Дети Арбата" - художественное осмысление пережитого народом, правда жизни в романе, история семерых из поколения молодых людей послереволюционной и предвоенной эпохи. "Дети Арбата" и сталинский антибюрократизм. Посещение Сталина зубным врачом — характерный эпизод романа.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа. Творческие задания. Исследование и подготовка доклада (сообщения или реферата): «Особенности массовой литературы конца XX—XXI века»; «Фантастика в современной литературе».</p>	1	
<p>Тема 6.3 Василий Аксёнов Роман «Московская сага»</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию; Знать: определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p>		
	<p>Лекция Сведения из биографии писателя. История создания романа «Московская сага». Эпоха хрущёвской "оттепели" и её воплощение в романе. Художественные поиски писателя, философская насыщенность прозы Аксенова, размышление о причинах неудачи "оттепели", о неустойчивости психологии человека. Надежда на благополучное будущее в эпилоге романа. Продолжение династии, дальнейшие судьбы градовской семьи, их жизненное время. Недосказанность в романе – художественный приём писателя, дающий надежду на счастливое будущее. «В романе все не досказано и ничего не кончилось»</p>	2	
<p>Тема 6.4</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>		

Венедикт Ерофеев Поэма в прозе "Москва-Петушки"	Уметь: соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений. Знать: содержание изученных литературных произведений.		
	Лекция Сведения из биографии. Псевдо-автобиографическая поэма "Москва-Петушки" Венедикта Ерофеева как жанровая модель сентиментальных путешествий, ее художественная и поэтическая организация. Созвучие поэмы с романом Мишеля Бютора "Изменение". Сопоставление пересечений «высокого» и «низкого» начал в человеке, попытка писателя постичь многогранность человеческой личности. Тема смерти и воскресения, отчетливо ориентированная на Евангелие. Трактовка Библейских мотивов и их воспроизведение автором, обретение героев спасения, подобно юродивым, в христианском понимании этого слова. Значение финального эпизода в произведении как невозможность не только счастливой жизни, но и счастливого конца.	2	
Тема 6.5 Дмитрий Глуховский "Метро 2033". Реалии и артефакты современной Москвы.	Содержание учебного материала: Уметь: воспроизводить содержание литературного произведения. Знать: содержание изученных литературных произведений.		
	Лекция Сведения из биографии. Книга о человеке, о будущем, мрачная антиутопия. Образ московского метро в художественной литературе. Московское метро - не только удобная транспортная система и красивые подземные дворцы. Это также место для свиданий, съёмочная площадка, поле для игр, окаменелый древний мир, рай для диггеров и машина времени Метро – это история. Изучение истории страны через историю строительства метрополитена, через дизайн и названия станций. Тема постапокалипсиса. Жизнь в Московском метрополитене спустя 20 лет после ядерной войны на Земле.	2	
Промежуточная аттестация: комплексный экзамен		2	
Итого за семестр		26	
Всего: (лекции-39 + с.р.-2, экз.-2)		43	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по числу студентов, (30)

рабочее место преподавателя, (1)

рабочая доска, (1)

комплект наглядных пособий по дисциплине «Литература» (учебники, стенды, портреты писателей и поэтов, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература) (1)

1.Справочные учебные пособия кабинета (энциклопедическая литература,).

3. Компьютерные программы:

- интерактивный курс подготовки к ЕГЭ по литературе,

4.Дидактические средства обучения:

- методические разработки к урокам,

- комплекты контрольных и проверочных работ.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор,

- компьютер,

- экран,

- комплект дисков по темам курса дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Сакулин, П. Н. Русская литература в 2 ч. Часть 1. Литературная старина (под знаком византийской культуры) / П. Н. Сакулин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09752-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456299>
2. Сакулин, П. Н. Русская литература в 2 ч. Часть 2. Вторая культурная эпоха (под знаком европеизма) / П. Н. Сакулин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 527 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09754-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475315>
3. Белинский, В. Г. Русская литература. Обзоры за 1840 - 1846 годы / В. Г. Белинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 396 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12449-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447492>
4. Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 1. XIX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Чернец [и др.] ; под редакцией Л. В. Чернец. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07963-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470577>
5. Русская литература первой трети XIX века в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Аношкина [и др.] ; ответственный редактор Л. Д. Громова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07720-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470268>

Дополнительные источники:

1. Соколов, А. Г. Русская литература конца XIX - начала XX века : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Соколов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 501 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6305-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477509>
2. Литература. Хрестоматия. Русская классическая драма (10-11 классы) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов [и др.] ; составитель А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06929-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474399>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>- Знать содержание изученных литературных произведений.</p> <p>- Знать основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.</p> <p>- Знать основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.</p> <p>- Знать основные теоретико-литературные понятия.</p> <p>- Знать и определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.</p> <p>- Знать приёмы анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики.</p> <p>- Знать и понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.</p> <p>- Знать систему стилей языка художественной литературы.</p>	<p>Оценка «5» ставится за прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; знание взаимосвязи событий, характеров и поступков героев, роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения.</p> <p>Оценка «4» ставится за ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста, однако допускаются 2-3 неточности в ответе.</p> <p>Оценка «3» ставится за ответ, который показывает в основном знание и понимание текста изучаемого произведения, но недостаточное знание анализа произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью.</p> <p>Оценка «2» ставится за ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения.</p>	<p>- тестовый контроль;</p> <p>- комплексный экзамен</p>
<p>- Уметь воспроизводить содержание литературного произведения.</p> <p>- Уметь анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).</p> <p>- Уметь анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.</p>	<p>Оценка «5» ставится за умение привлекать текст для аргументации своих выводов; раскрывать связь произведения с эпохой; свободно владеть монологической речью. изучаемого произведения.</p> <p>Оценка «4» ставится за ответ, который показывает умение объяснить взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания</p>	<p>- тестовый контроль</p> <p>- комплексный экзамен</p>

<p>- Уметь соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.</p> <p>- Уметь выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.</p> <p>- Уметь определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;</p> <p>- Уметь выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.</p> <p>- Уметь аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.</p> <p>- Уметь писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.</p>	<p>произведения; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошо владеть монологической литературной речью; однако допускаются 2-3 неточности в ответе.</p> <p>Оценка «3»- ставится за недостаточное умение объяснять взаимосвязь основных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения, за недостаточное умение пользоваться знаниями при анализе произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью.</p> <p>Оценка «2» ставится за неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения, за слабое владение монологической речью и бедность выразительных средств.</p> <p>Оценка тестовых работ При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:</p> <p>«5» - 90 – 100 %; «4» - 78 – 89 %; «3» - 60 – 77 %; «2»- менее 59 %.</p>	
--	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
СО.01.03 «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА»**

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Общеобразовательные дисциплины»
Председатель ПЦК
_____ Волкова Е. Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.03 «Родная литература» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения, сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык и литература. Литература» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 382 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является комплексный экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- **У.1** Воспроизводить содержание литературного произведения.
- **У.2** Анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь).
- **У.3** Анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения.
- **У.4** Соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений.
- **У.5** Выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи.
- **У.6** Определять род и жанр произведения; сопоставлять литературные произведения; выявлять авторскую позицию;
- **У.7** Выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения.
- **У.8** Аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению.
- **У.9** писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- **3.1** Содержание изученных литературных произведений.
- **3.2** Основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX веков.
- **3.3** Основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений.
- **3.4** Основные теоретико-литературные понятия.
- **3.5** Определять в художественных текстах образы, темы и проблемы.
- **3.6** Приёмы анализа художественных произведений с учетом их

жанрово-родовой специфики.

- **3.7** Понимать в художественных текстах художественную картину жизни, созданную в литературном произведении, в единстве эмоционально-личностного восприятия.

- **3.8** Систему стилей языка художественной литературы.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века	Тест №1
Раздел 2. Русская литература 2-ой половины 19 века	Тест №2
Раздел 3. Русская литература на рубеже веков Раздел 4. Серебряный век русской литературы	Тест №3
Раздел 5. Русская литература 20 века Раздел 6. Современная русская литература 1970-е- по настоящее время	Тест №4
Промежуточная аттестация (ДФК)	Тест
Учебная дисциплина (в целом)	Комплексный экзамен

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

Критерии оценки промежуточной аттестации

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий,

характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Раздел 1. Русская литература первой половины XIX века

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, З1, З2

Форма текущего контроля: тест №1

Вариант 0

1. Как объясняет народ отказ Годунова венчаться на царство?

- 1.«Его страшит сияние престола»
- 2.«Ему претит сияние престола»
- 3.«Ему пугает гнев народа»

2. Кто обвиняет Годунова в смерти «царевича-младенца»?

- 1.Шуйский
- 2.Минин
- 3.Пожарский

3. Куда стремится попасть Григорий Отрепьев?

- 1.В Польшу
- 2.В Москву
- 3.В Литву

4. Кому Афанасий Пушкин рассказывает о том, что Димитрий заручился поддержкой поляков?

- 1.Годунову
- 2.Отрепьеву
- 3.Шуйскому

5. Что из нижеперечисленного не обещал самозванец?

- 1.Подчинить Русь Ватикану
- 2.Отомстить Годунову
- 3.Отдать Москву Польше

6. Почему самозванец сомневается в своих действиях?

- 1.Потому что позвал врагов на Русь
- 2.Потому что предает Царя
- 3.Потому что Марине нужен только престол

7. Где разбили войско Лжедмитрия?

- 1.Под Москвой
- 2.Под Черниговым
- 3.Под Севском

8. Что происходит с Лжедмитрием в ходе восстания?

1. Он умрет
2. Он восходит на престол
3. Он бежит в Польшу

9. Что происходит с детьми Бориса Годунова в конце повествования?

1. Они травят себя ядом
2. Они бегут в Англию
3. Они уходят в монастырь

10. Что происходит после царствования Бориса Годунова?

1. Наступает Смутное время
2. Наступает Эпоха расцвета
3. Восхождение династий Отрепьевых

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	1	1	3	3	3	1	3	2	1	1

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
- «4» - 78 – 89 %;
- «3» - 60 – 77 %;
- «2»- менее 59 %.

Раздел 2. Русская литература 2-й половины 19 века

Проверяемые результаты обучения: У2 – У4, У6, У8, У9, 31, 35, 36

Форма текущего контроля: тест №2

Вариант 0

1. Определите жанр произведения А.Н.Островского «Бесприданница»:

- 1) драма 2) трагедия 3) комедия

2. Почему Лариса Огудалова, имея прекрасную внешность, хорошее воспитание и образование, не могла рассчитывать на достойное замужество:

- 1) о ней сложилось плохое мнение в обществе
- 2) слишком переборчива и многим достойным женихам отказала
- 3) у неё не было приданого

3. О ком идёт речь: «... очень молодой человек, один из представителей богатой торговой фирмы; по костюму европеец»

- 1) Паратов 2) Кнуров 3) Вожеватов.

4. Кому принадлежит реплика: «Дорогой бриллиант дорогой и оправы требует»?

- 1) Кнурову 2) Вожеватову 3) Паратову

5. Почему Иван Флягин убил Грушу? (Лесков «Очарованный странник»)

- 1) ревности к князю
- 2) от обиды за неразделенную любовь
- 3) чтобы спасти её душу от греха убийства невесты князя
- 4) чтобы устранить помеху для женитьбы князя.

6. Кем был Иван Флягин по происхождению?

- 1) Графом
- 2) Князем
- 3) Купцом
- 4) Крепостным

7. Кто являлся Ивану Флягину в пророческих снах и видениях?

- 1) Мать
- 2) Иван Предтеча
- 3) Старый монах
- 4) Священник отец Илья.

8. Какого мотива нет в стихотворении Ф.И. Тютчева «Эти бедные селенья...»?

- 1) изображения нищей России
- 2) религиозной символики
- 3) противопоставления России и Европы
- 4) революционных настроений

9. Кому принадлежат слова «У каждого есть в душе свои skeletons, как говорят англичане»? (Л.Н.Толстой Анна Каренина)

- 1) Долли
- 2) Анне
- 3) Стиве

10. «Анна Каренина» – это роман о

- 1) смысле жизни
- 2) любви и верности
- 3) социальной несправедливости
- 4) жизни, нравах и отношениях в дворянском сословии.

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	1	3	3	1	3	4	3	4	2	4

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
- «4» - 78 – 89 %;
- «3» - 60 – 77 %;
- «2»- менее 59 %.

Раздел 3. Русская литература на рубеже веков.

Раздел 4. Серебряный век русской литературы.

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, У7, У8, 32, 34, 36, 37

Форма текущего контроля: тест №3

Вариант 0

1. Какой породы собака Анны Сергеевны? (Рассказ «Дама с собачкой»)

- 1) пудель
- 2) шпиц
- 3) бультерьер
- 4) такса

2. В каком городе встретил Гуров Анну Сергеевну?

- 1) Париж
- 2) Москва
- 3) Ялта
- 4) Геленджик

3. В каком году происходит действие рассказа «Чистый понедельник»?

- 1) В 1912 году
- 2) В 1918 году
- 3) В 1941 году

4. Что хочет сделать девушка, о чем она сообщает рассказчику, когда они едят блины в трактире Охотного ряда? («Чистый понедельник»)

- 1) Она хочет уйти в монастырь
- 2) Она хочет уехать за границу
- 3) Она хочет выйти за него замуж

5. Где познакомились рассказчик и его возлюбленная? («Чистый понедельник»)

- 1) На лекции Андрея Белого
- 2) В Летнем саду
- 3) В Большом театре

6. В этом произведении Шмелев зарисовано все: «от разливанного постного рынка» до «запахов и молитв яблочного Спаса», от “розговин” до «крещенского купанья в проруби»

- 1) «Богомолье»
- 2) «Солнце мертвых»
- 3) «Это было»
- 4) «Лето Господне»

7. По какому принципу строится композиция произведения «Лето Господне» Шмелева

- 1) Композиция соответствует годовому циклу православных праздников
- 2) Кольцевая
- 3) От главы к главе нарастает конфликт
- 4) Главы расположены не по порядку

8. В произведении Шмелева «Лето Господне» наставником мальчика Вани является

- 1) Скороходов
- 2) Дрозд
- 3) Горкин
- 4) Мирина

9. Какое поэтическое течение было первым в литературе Серебряного века?

- 1) символизм
- 2) акмеизм
- 3) футуризм

4) имажинизм

10. Кто проповедовал слияние искусства с ускоренным жизненным процессом XX века путём разрушения форм и условностей?

- 1) символисты
- 2) имажинисты
- 3) футуристы
- 4) акмеисты

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	2	3	1	1	1	4	1	3	1	3

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
- «4» - 78 – 89 %;
- «3» - 60 – 77 %;
- «2»- менее 59 %.

Раздел 5. Русская литература XX века.

Раздел 6. Современная русская литература 1970-е гг.-по настоящее время.

Проверяемые результаты обучения: У1, У3 – У6, 31, 33, 35, 38

Форма текущего контроля: тест № 4

Вариант 0

1. Какая сюжетная линия романа М. Булгакова «Мастер и Маргарита» является сатирическим изображением Москвы и быта москвичей конца 20-г. XX в.?

- 1) роман о Понтии Пилате и Иешуа Га-Ноцри
- 2) сюжетная линия, повествующая о любви Мастера и Маргариты
- 3) похождения Воланда и его свиты

2. Какой породы собака Анны Сергеевны? (Рассказ «Дама с собачкой»)

- 1) пудель
- 2) шпиц
- 3) бультерьер
- 4) такса

3. В каком городе встретил Гуров Анну Сергеевну?

- 1) Париж
- 2) Москва
- 3) Ялта
- 4) Геленджик

4. В каком году происходит действие рассказа «Чистый понедельник»?

- 1) В 1912 году
- 2) В 1918 году
- 3) В 1941 году

5. Что хочет сделать девушка, о чем она сообщает рассказчику, когда они едят блины в трактире Охотного ряда?

- 1) Она хочет уйти в монастырь
- 2) Она хочет уехать за границу
- 3) Она хочет выйти за него замуж

6. Где познакомились рассказчик и его возлюбленная?

- 1) На лекции Андрея Белого
- 2) В Летнем саду
- 3) В Большом театре

7. В этом произведении Шмелев зарисовано все: «от разливанного постного рынка» до «запахов и молитв яблочного Спаса», от “розговин” до «крещенского купанья в проруби»

- 1) Богомолье
- 2) Солнце мертвых
- 3) Это было
- 4) Лето Господне

8. По какому принципу строится композиция произведения «Лето Господне» Шмелева

- 1) Композиция соответствует годовому циклу православных праздников
- 2) Кольцевая
- 3) От главы к главе нарастает конфликт
- 4) Главы расположены не по порядку

9. В произведении Шмелева «Лето Господне» наставником мальчика Вани является

- 1) Скороходов
- 2) Дрозд
- 3) Горкин
- 4) Мирина

10. В каком стихотворении Б.Ш. Окуджава даёт оценку своему творчеству и творчеству близких ему поэтов?

- 1) «Песенка об Арбате»
- 2) «Король»
- 3) «Письмо к маме»
- 4) «Мы романтики старой закалки...»

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
№ответа	3	2	3	1	1	1	4	1	3	4

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
- «4» - 78 – 89 %;
- «3» - 60 – 77 %;
- «2»- менее 59 %.

3.3. Промежуточная аттестация (ДФК): тест

Проверяемые результаты обучения: У2 – У4, У6, У8, У9, 31, 32, 35, 36

Вариант 0

1. Какое литературное направление господствовало в литературе второй половины 19 века?

- 1) романтизм
- 2) классицизм
- 3) сентиментализм
- 4) реализм

2. Кому из русских поэтов принадлежат слова «Поэтом можешь ты не быть, но гражданином быть обязан»?

- 1) А.С. Пушкину
- 2) Н.А. Некрасову
- 3) Ф.И. Тютчеву
- 4) М.Ю. Лермонтову

3. Какой род литературы стал господствующим во второй половине 19 в.?

- 1) лирика
- 2) драма
- 3) эпос
- 4) лиро-эпика

4. Какому персонажу чеховского рассказа принадлежит следующая реплика? *Малороссийский язык своею нежностью и приятною звучностью напоминает древнегреческий.*

- 1) Беликов «Человек в футляре»
- 2) Иван Петрович Туркин «Ионыч»
- 3) надзиратель Очумелов «Хамелион»
- 4) Ипполит Ипполитыч «Учитель словесности»

5. Какой пьесы не написал А.Н. Островский:

- 1) «Снегурочка»
- 2) «Волки и овцы»
- 3) «Ревизор»
- 4) «Банкрот»

6. Какое социальное сословие изображает в большинстве своих пьес А.Н. Островский?

- 1) дворянство
- 2) мещанство
- 3) купечество
- 4) крестьянство

7. «Преувеличение предмета или явления»:

- 1) гипербола
- 2) градация
- 3) эпитифора
- 4) ирония

8. Русский драматург, творчество которого стало важнейшим этапом развития русского национального театра:

- 1) А. Островский
- 2) Н. Гоголь
- 3) А. Толстой
- 4) А. Пушкин

9. Кто из писателей не был эмигрантом?

- 1) А.П. Чехов
- 2) А.И. Куприн
- 3) И.А. Бунин

10. Какое произведение А.П. Чехова не составляет «маленькую трилогию» о «футлярной жизни»?

- 1) «О любви»
- 2) «Ионыч»
- 3) «Крыжовник»
- 4) «Человек в футляре»

11. Стихотворение «Шепот, робкое дыханье...» написано:

- 1) Пушкиным
- 2) Лермонтовым
- 3) Фетом
- 4) Некрасовым

12. Кто из великих русских поэтов 18 века заметил в Пушкине-лицейсте будущего гения поэзии?

- 1) Жуковский
- 2) Вяземский
- 3) Ломоносов
- 4) Державин.

Таблица ответов

№вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
№ответа	4	2	3	1	3	3	1	1	1	2	3	1

Оценка тестовых работ

При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие:

- «5» - 90 – 100 %;
- «4» - 78 – 89 %;
- «3» - 60 – 77 %;
- «2»- менее 59 %.

Промежуточная аттестации: комплексный экзамен

Проверяемые результаты обучения: У1 - У9, 31 - 38.

Перечень вопросов, выносимых на комплексный экзамен

1. А.С. Пушкина. Основные темы и мотивы лирики. Стихотворение наизусть.
2. М.Ю. Лермонтова. Основные темы и мотивы лирики. Стихотворение наизусть.
3. Жизнь и творчество поэта 2-ой половины 19в. (по выбору)
4. Н.С. Лесков «Очарованный странник». Смысл названия.
5. Л.Н. Толстой. Жизненный и творческий путь.
6. А.П. Чехов. Сведения из биографии.
7. Поэзия «серебряного века». Творчество одного из поэтов «серебряного века».
8. А.А. Блока. Основные темы. Тема России в лирике А.А. Блока. Стихотворение наизусть.

9. Жизненный и творческий путь С.А. Есенина. Основные темы. Тема любви в лирике Есенина. Стихотворение наизусть.
10. Жизненный и творческий путь М.А. Булгакова.
11. Жизненный и творческий путь Б. Ахмадулиной, Е. Евтушенко, Б. Окуджавы и др. (по выбору). Чтение наизусть одного стихотворения.
12. Творчество писателей на современном этапе (по выбору)

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

Разработчик: Н.Н.Дьячкина- преподаватель КМПО РАНХиГС

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК ИЯ _____ Белявская И.Н.
« _____ » _____ 2022г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« _____ » _____ 2022 г.

Разработчики:

Бородавкина В.С. - преподаватели КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.01.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК.

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.04 «Иностранный язык» включена в цикл базовых общеобразовательных учебных дисциплин.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: история, литература.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
	<p><i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p>	<p><i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>125</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
Лабораторно-практические занятия	<i>117</i>
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.04«Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Описание человека	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Фонетический материал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные звуки и интонаемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знаний правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды предложений и порядок слов в них; - местоимения (личные, притяжательные, объектные) - спряжение глагола to be; - артикль. 	10	
Тема 2.	Содержание учебного материала:	6	

<p>Семья и семейные отношения, домашние обязанности.</p>	<p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Present Simple.</p>		
<p>Тема 3. Мой дом.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	6	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i></p>		

	<p><i>Грамматический материал:</i> -конструкция there is\there are.</p>		
<p>Тема 4. Распорядок дня студента колледжа</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	6	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - числительные; - предлоги времени.</p>		
<p>Тема 5. Мой колледж.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с</p>	6	

	<p>основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - множественное число существительных; - предлоги места и направления. 		
<p>Тема 6. Хобби.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	6	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - неличные формы глагола. 		
<p>Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p>	4	

	<p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>-наречия движения.</p>		
<p>Тема 8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	6	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>- исчисляемые и неисчисляемые существительные; - количественные местоимения much\many, little\few.</p> <p>Контрольная работа</p>		
<p>Промежуточная аттестация: ДФК</p>	<p>Контрольная работа</p>	1	
	<p>Итого за семестр</p>	51	
<p>Тема 9. Магазин, покупки.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p>	6	

	<p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>		
	<p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>- неопределенные местоимения <i>some\any</i> и их производные.</p>		
<p>Тема 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	6	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>- степени сравнения прилагательных и наречий.</p>		
<p>Тема 11.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p>	8	

<p>Экскурсии и путешествия.</p>	<p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Present Continuous.</p>		
<p>Тема 12 Москва.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	<p>6</p>	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i></p>		

	<p><i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Past Simple; - образование и употребление the Present Perfect.</p>		
<p>Тема 13. Россия.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	8	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> - образование и употребление the Past Continuous - образование и употребление the Past Perfect</p>		
<p>Тема 14. Великобритания.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку.</p>	8	

	<p>Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>- образование и употребление the Future Simple;</p> <p>- способы выражения будущего времени.</p>		
<p>Тема 15. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p> <p>Тематика учебных занятий: практическое занятие</p> <p><i>Лексический материал по теме.</i></p> <p><i>Аудирование.</i></p> <p><i>Грамматический материал:</i></p> <p>- страдательный залог</p>	6	
<p>Тема 16. Культура и искусство.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p> <p>Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двухударные</p>	8	

	<p>звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> -модальные глаголы и их эквиваленты.</p>		
<p>Тема 17. Человек и природа.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: <i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения. <i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи. <i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь. <i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет. Знать: <i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи. <i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов. <i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	10	
	<p>Тематика учебных занятий: практическое занятие <i>Лексический материал по теме.</i> <i>Аудирование.</i> <i>Грамматический материал:</i> -согласование времен -косвенная речь</p>		
<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>Экзамен</p>	8	
<p>Итого за семестр</p>		74	
<p>Всего по дисциплине</p>		125	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- книжные шкафы;
- учебно-наглядные пособия по иностранному языку;
- стенды тематические по грамматике;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Planet of English: Учебник для СПО / [Т.Т. Безкоровайная Н.И. Соколова Е.А. Койранская Г.В. Лаврик]. — М.: Академия, 2018.—256с. - + CD-диск

Дополнительные источники:

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс : учебник и практикум для сред. проф. образования / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. — (Серия : Профессиональное образование).
2. Фишман Л.М. Professional English : учеб. пособие для сред. проф. образования / Л.М. Фишман. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 120 с. — (Среднее профессиональное образование).
3. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для СПО / Т. А. Барановская [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 377 с. — (Серия : Профессиональное образование).
4. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 191 с. — (Серия : Профессиональное образование).
5. Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для СПО / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 130 с. — (Серия : Профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.bbc.co.uk/russian/learningenglish/> Обучающие программы, Разнообразные учебные материалы, интерактивные проекты, истории о культуре и традициях англоязычных стран.
2. <http://en.wikipedia.org/wiki/Mainpage> - Википедия, использования ресурса для подготовки к составлению рефератов, сообщений.
3. <http://alleng.ru/english/engl.htm> -учебные и развивающие программы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p><i>Фонетика.</i> Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.</p> <p><i>Грамматика.</i> Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.</p> <p><i>Лексика и фразеология.</i> Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.</p>	<p>Устные ответы</p> <p>Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.</p> <p><i>Отметка “5” выставляется</i>, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.</p> <p><i>Отметка “4” выставляется</i>, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p><i>Отметка “3” выставляется</i>, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p><i>Отметка “2” выставляется</i>, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Письменные, контрольные работы</p> <p>Письменная, контрольная работа является одной из форм выявления уровня грамотности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разноуровневые задания и задачи; - ответы учащихся на вопросы преподавателя по прослушанному тексту, обращенные к аудитории (фронтальная форма) или к отдельным студентам (индивидуальная форма); - пересказ прослушанного текста близко к тексту или своими словами. - выразительное чтение текстов; - устный перевод текстов на родной язык. - выполнение вопросно-ответных упражнений (ведущую роль играет преподаватель); - практика диалоговой речи (умение начинать и поддерживать диалог в простых ситуациях); - практика монологической речи (умение высказывать свое мнение на общие темы). - выполнение письменных речевых работ (диктанты, упражнения, списывание, проверка орфографических навыков).
<p><i>Аудирование.</i> Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.</p> <p><i>Чтение.</i> Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <p><i>Говорение.</i> Вести диалогическую и монологическую речь.</p> <p><i>Письмо.</i> Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.</p>	<p><i>Отметка “3” выставляется</i>, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p><i>Отметка “2” выставляется</i>, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Письменные, контрольные работы</p> <p>Письменная, контрольная работа является одной из форм выявления уровня грамотности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение вопросно-ответных упражнений (ведущую роль играет преподаватель); - практика диалоговой речи (умение начинать и поддерживать диалог в простых ситуациях); - практика монологической речи (умение высказывать свое мнение на общие темы). - выполнение письменных речевых работ (диктанты, упражнения, списывание, проверка орфографических навыков).

	<p>учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.</p> <p><i>Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.</i></p> <p><i>Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.</i></p> <p><i>Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы</i></p> <p><i>Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок.</i></p> <p>При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.</p> <p>При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок.</p> <p>Творческие работы</p> <p><i>Отметка “5” ставится, если содержание</i></p>	<p>- тестирование на знание грамматики и лексики.</p> <p>- Опрос письменный (контрольная работа).</p> <p>- комплексные формы оценивания (творческое задание).</p>
--	---	---

	<p>работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложено последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.</p> <p><i>Отметка “4” ставится</i>, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.</p> <p><i>Отметка “3” ставится</i>, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.</p> <p><i>Отметка “2” ставится</i>, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.</p> <p>При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.</p>	
--	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С. Ф.

« ____ » _____ 2022г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.01.04 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
иностранного языка

Председатель ПЦК ИЯ

_____ Белявская И.Н.

« ____ » _____ 2022г.

Москва, 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.04«Иностранный язык» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является экзамен

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

У-1. Аудирование. Понимать относительно полно высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения.

У-2. Чтение. Читать и понимать аутентичные тексты разных стилей, используя основные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи.

У-3. Говорение. Вести диалогическую и монологическую речь.

У4. Письмо. Описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера. Заполнять различные виды анкет.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

3-1. Фонетика. Особенности английской артикуляции. Понятие о литературном произношении. Гласные и согласные звуки. Ударение в словах. Одноударные и двуударные звуки. Интонация речи.

3-2. Грамматика. Основные грамматические средства. Особенности грамматического оформления устных и письменных текстов.

3-3. Лексика и фразеология. Наиболее употребительная лексика, относящаяся к общему языку. Устойчивые выражения: наиболее распространенные разговорные формы – клише. Знакомство с основными типами словарей, справочниками.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Тема 1. Описание человека	~ ~ Разноуровневые задачи и задания; Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.	~ ~ Разноуровневые задачи и задания; Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 3. Мой дом.	~ ~ Разноуровневые задачи и задания; Комплексные формы оценивания

	(творческое задание)
Тема 4. Распорядок дня студента колледжа	~ Опрос письменный (контрольная работа) ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 5. Мой колледж.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 6. Хобби.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 9. Магазин, покупки.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 11. Экскурсии и путешествия	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 12 Москва.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 13. Россия.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 14. Великобритания.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 15. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 16. Культура и искусство.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 17. Человек и природа.	~ Разноуровневые задачи и задания; ~ Комплексные формы оценивания (творческое задание)
1 семестр	~ контрольная работа
2 семестр	~ Экзамен

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

1. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 1. Описание человека

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

Задание №1. Прочитайте текст, придумайте заголовок и запишите его.

Задание №2. Соедините слова (1- 8) с их значениями (a-i). Одно значение будет лишним.

1) IT	a in a bad mood
2) programmer	b Italian
3) curly	c to run not very fast
4) jogging	d not straight
5) fit	e a person who tests programs for computers
6) optimistic	f to use sth with other people
7) moody	g information technology
8) to share	h to believe that everything will be OK
	i healthy and in a good shape

My friend is named Richard. He is a 17-year-old boy from Latvia who lives in a small flat in Baldone with his mother and younger brother. He is a full-time student at RTK, where he studies IT because he wants to be a programmer. But apart from that, he has a lot of hobbies. He spends most of his free time taking photos of nature and animals or reading articles on the Internet about the newest technologies. He really hates cooking and would rather eat out or order a pizza than cook a simple meal for himself or his family.

Richard has short, dark, curly hair and deep green eyes. He is a tall, well-built teenager because he likes going in for sports like swimming, jogging and football. Apart from being fit, he is also quite handsome. He is a very optimistic person and smiles a lot. Richard can always tell a good joke and he thinks that “the glass is half full, not half empty”. Though apart from that he can be very moody, and if you catch him in a bad mood, then it can ruin your day.

Richard is very helpful to his family and closest friends. He can always listen to somebody’s problems and try to help. His best friend is his brother Andris with whom he can share his deepest secrets and a slice of pizza while watching a hockey game. He always puts his family before friends or fun. That’s why he’s such a great person!

Задание №3. Прочитайте текст и выпишите все прилагательные (13), описывающие внешность и характер человека.

Задание № 4. Выберите правильный вариант ответа (True – правда, False – неправда, Notstated – не указано)

1. Richard lives in a small house with his father and younger sister.

a True

b False

c Not stated

2. He studies information technology because he wants to be a programmer.

- | | | | |
|----|---|---------|--------------|
| | a True | b False | c Not stated |
| 3. | Richard`s hobby is to read articles on the Internet about animals and nature. | | |
| | a True | b False | c Not stated |
| 4. | He likes to cook a simple meal for himself or his family. | | |
| | a True | b False | c Not stated |
| 5. | Richard has dark, curly hair and wears a short haircut. | | |
| | a True | b False | c Not stated |
| 6. | A boy thinks that “the glass is half empty, not half full”. | | |
| | a True | b False | c Not stated |
| 7. | Richard does not listen to somebody`s problems and does not try to help. | | |
| | a True | b False | c Not stated |
| 8. | Andris likes to order a pizza while watching a hockey game. | | |
| | a True | b False | c Not stated |

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

2. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

Задание №1. Прочитайте статью о жизни *Jane* и *Tim*, выберите правильные варианты (A True – верно, B False – неверно, C Doesn't say – не указано).

HOW PEOPLE LIVE.

Jane Hancock is a hardworking teacher in Sheffield. She gets up at half past six every morning and has breakfast. Then she makes her sandwiches and gets ready for work. Jane usually walks to work because she thinks it's important to take exercise every day. She sometimes walks home again in the evening, but more often gets the bus. Jane has dinner at seven o'clock and goes to bed early. She doesn't go out during the week, but she often goes out with friends at the weekend. Jane makes sure that she eats five portions of fruit and vegetables every day and fish twice a week. She hardly ever eats meat and she doesn't smoke. For more exercise, Jane goes to the gym three times a week. She's very healthy.

Tim lives by the sea in Cardiff. He's a journalist for a local newspaper. He usually gets up at eight o'clock, has a quick shower and then drives to work. Tim doesn't have time for breakfast, but sometimes has a sandwich in the middle of the morning. At lunchtime, he usually has a burger. He buys it from the fast food restaurant across the road and then eats at his desk. Tim works long hours and often stays late in the evening. On those days, he goes to a restaurant with people from work. They usually have quite a lot of wine with their meal and they all smoke. Tim doesn't eat fruit and he doesn't like many vegetables. He plays football once a month, but he isn't very healthy.

- | | | | |
|------------------------------------|-----------------|-------------|--------------|
| 1 Jane has breakfast _____. | A at home | B at school | C on the bus |
| 2 She _____ to work. | A cycles | B runs | C walks |
| 3 She usually comes home by _____. | A bus | B bike | C car |
| 4 She never _____. | A does exercise | B eats meat | C smokes |
| 5 Tim _____ has breakfast. | | | |

- A sometimes B always C hardly ever
- 6 Tim often has lunch _____.
- A in a fast food restaurant B at home C at his desk
- 7 Tim often drinks _____ with his food.
- A coffee B beer C wine
- 8 He _____ does exercise.
- A often B sometimes C never

Задание №2. Напишите имена *Jane* или *Tim* согласно информации в тексте.

- 1 _____ lives by the sea.
- 2 _____ goes to bed late.
- 3 _____ eats sandwiches for lunch.
- 4 _____ goes out at night in the week.
- 5 _____ has dinner at home.
- 6 _____ has a healthy lifestyle.
- 7 _____ smokes.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

3. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 3. Мой дом.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания.

MY HOUSE

I will now describe the house. It is called Shruff End. It is damp and the situation is isolated. There is running water but no electricity and no heating system. Cooking is by gas. The façade of the house looks onto the road. The house is a brick-built villa; the bricks are dark red.

I live on the seaward side of the house, upstairs in my bedroom and in my drawing-room, and downstairs in the kitchen and a small den next to it which I call "the little red room". Here there is a good fireplace and also a bamboo table and bamboo chair.

There is an old-fashioned mechanical front doorbell with a brass handle and a long wire. It rings in the kitchen.

The chief peculiarity of the house is that on the ground floor and on the first floor there is an inner room. It means that there is, between the front room and the back room, a room which has no external window, it has an internal window giving onto the seaward room (the drawing-room upstairs, the kitchen downstairs). These two inner rooms are dark and empty, except for a large sagging sofa in the downstairs one, and a small table in the upstairs one.

The whole house is indeed sparsely furnished.

1. Find in the text English equivalents for the following:

скудно меблированный, он называется, выходить фасадом на дорогу, главная особенность, сторона, обращенная к морю, это означает, что...

2. Find in the text "My House" the words and word combinations corresponding to the following definitions:

the front of the building, an inside window, going towards the sea, not crowded with furniture, a window on the outside, having little furniture

3. Answer these questions:

1. What is the house called?
2. Is it dry or damp?

3. Its situation is not isolated, is it?
4. Is there electricity, running water and a heating system in the house?
5. Is cooking by gas or by electricity?
6. Where does the facade of the house look onto?
7. What is the villa made of? On what side of the house does *the man live*?
8. What rooms does he occupy?
9. What is there in the little red room?
10. What does the front doorbell look like? Where does it ring?
11. What is the chief peculiarity of the house?
12. Which room; has no external window?
13. Where does the internal window give onto?
14. Where is the large sagging sofa?

4. Say if the phrases below are true or false.

1. The house is situated not far from the centre of the town.
2. There are all modern conveniences in the house.
3. Gas is used for cooking.
4. It is a wooden house.
5. The man lives in that part of the house which gives onto the sea.
6. There is no fireplace in the villa.
7. The front doorbell is quite modern.
8. The chief peculiarity of the house is that it has a large balcony.
9. There is nothing but a large sofa and a small table in the inner room.
10. The whole house is richly furnished.

5. Describe your flat.

Критерии оценки текущего контроля: см. Примечание

4. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 4. Распорядок дня студента колледжа.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос письменный (контрольная работа)

Task 1. Write the following sentences in a) the negative; b) in the interrogative.

1. She gets up at 7 o'clock every day.
2. He usually has breakfast at 7:30 every morning.
3. They study at college.
4. He wants to go to the cinema.
5. Tom likes to play basketball.
6. The train goes very fast.
7. They go to the South every day.
8. We always go to the swimming pool in the afternoon.
9. He often watches TV in the evening.
10. She always helps her mother.

Task 2. Put the verbs in brackets into the Present Indefinite.

1. Her child (to study) at college.
2. When your lessons (to begin)?
3. He (to be) a very good student.
4. My sister (not to have) a hamster.
5. She usually (to spend) her holidays in Italy.
6. What you usually (to do) on Sundays?
7. What films he usually (to like) to watch?
8. My friends (to live) in England.

9. He (to want) to be a good specialist when he grows up.
10. We (to go) to the South every summer.
11. How many cups of tea you (to drink) a day?
12. Where (your father/ to come) from?
13. I (to have) a bike but I (not to use) it very often.
14. I usually (to do) my home task in the evening.
15. My friend (to live) in the North.
16. My sister (to study) at college.
17. They (to have) two English lessons a week.
18. He always (to visit) us when he is in Moscow.
19. You often (to go) to the South?
20. His father (to be) an engineer.

Task 3. Translate the following sentences from into Russian.

1. Я учусь в колледже.
2. Ему нравится учиться в колледже.
3. Сколько уроков английского языка у вас в неделю?
4. Он завтракает в 7:30 утра.
5. Она всегда помогает маме по дому.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

5. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 5. Мой колледж.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

EDUCATION

Libraries full of books have been written on the education system in Britain, but recently it has been changing considerably.

Compulsory education begins at 5, and children attend primary school until they are 11. Normally the primary school is divided into Infants (5—7) and Juniors (7—11). At the age of 11 most children go to a comprehensive school where they stay until they are 16. In the past children went to different types of secondary schools, but in most parts of the country everybody now goes to a comprehensive.

Some parents, who do not want their children to go to a comprehensive pay to send them to a private school. The most expensive and prestigious private schools are actually called public schools.

At the age of 16 people take their examinations. Most take General Certificate of Education (G.C.E.). Ordinary Levels — normally called just 'O' Levels. People take 'O' Levels in as many subjects as they want to; some take one or two, others take as many as nine or ten.

If you get good 'O' Level results, you can stay on at school until you are 18, in the Sixth Form. Here you prepare for Advanced Level Exams ('A' Levels). Again, you take as many of these as you want to, but most people take two or three.

In case you pass your exams well you have a chance of going on to university though this is not automatic. The number of people who study there is strictly controlled. Other types of further education are offered at polytechnics and colleges of higher education. Polytechnics offer the chance to study subjects in a

more practical way, and many colleges of higher education specialize in teacher training.

HIGHER EDUCATION AND TEACHER TRAINING IN GREAT BRITAIN

Nowadays teacher training in Great Britain is realized at universities, polytechnics and colleges of higher education. Students working for their first degree at university are called undergraduates.

When they take their degree we say that they graduate and then they are called graduates. If they continue studying at university after they have graduated, they are called post-graduates. In general,

the first degree of Bachelor is given to students who pass examinations at the end of three or four years of study.

Further study or research is required at the mode-*n* universities for the first post-graduate degree of Master, and at all British universities for that of Doctor.

In Britain full-time university students (students who spend all their time studying and have no other employment), have three terms of about ten weeks in each year.

University teaching combines lectures given by professors, readers or lecturers, practical classes (in scientific subjects) and small group teaching in seminars or tutorials.

Examinations are held at the end of each term. Final examinations (or finals) are taken at the end of the course.

TEXT B. DIALOGUE

A n n : Hullo, Steve. Have you got a minute?

S t e v e : Sure, yes. What can I do for you?

A.: I've read a number of books on the British system of higher education but I can't make head or tail of it.

S.: Mm... no wonder. What's the problem?

A.: Quite a lot of problems. What I want to discuss is the difference between a university and a college.

S.: It's like this, you see... The programme is different. At a university it is much wider. Great attention is paid to scientific subjects.

A: It sounds as though most people prefer a university.

S.: Well... that rather depends.

A.: Speaking about universities I'm not quite clear about tutorials there. What is a tutorial exactly?

S.: Oh, it's when students discuss topics with a tutor in very small groups — usually there are not more than three or four students and sometimes only one.

A.: I see... And coming back to colleges... I'm still not terribly sure what a residential college is.

S.: Erm... It's a college with a hall of residence on the same grounds as the principal building. In fact all the students live in hall.

A: Really? and what about the teaching staff?

S.: Actually the majority of the teaching staff live there too. But there are also quite a lot of nonresidential colleges.

A: And you studied at university?

S.: Yes...

A.: I'd like to find myself in that university. What was it like?

S.: Well... a big grey building surrounded by trees.

A: Beautiful?

S.: Nothing very remarkable. Of course there were lecture halls, classrooms and a number of laboratories.

A: Any facilities for sport and P.E.

S.: Let me see... Yes... A gymnasium with changing rooms and showers, a tennis court... What else... A playing field for netball and football...

A.: I believe students spend a lot of time together, don't they?

S.: Definitely. We had students' societies and clubs.

A.: Am I right to believe that they are for those interested in drama and music?

S.: Quite... and also politics, modern languages, literature, science and athletics.

A: Ah... that's worth knowing.

S.: And what I'd like to add is that students themselves organize all those clubs and societies. There is usually a Students' Council or Union.

A.: Well Steve. Thanks very much. You've been most helpful.

HOW TO GET A DEGREE

J.: Well, Arnold, I remember you said once you were a B. A. Perhaps you could tell me how quickly you got those letters after your name?

A.: At university I studied history. It was a 3-year course. And after that I got a B. A degree.

J.: B.A. stands for Bachelor of Arts degree, doesn't it?

A.: Yes, which reminds me of my neighbour whose son had just got his B. A. A friend asked very seriously: "I suppose your son will try to get an M. A. or Ph. D. Next to which my neighbour answered: "Not at all, now he is trying to get a J-O-B."

A: Ah... he meant a job! That's a good joke!

I. Переведите на английский язык:

педагогическое образование (обучение учителей), политехнический институт, колледж высшего образования, степень, выпускник, аспирант, бакалавр, дальнейшее обучение, исследовательская работа, магистр, студент дневного отделения, студент вечернего отделения, лектор (2 words),

практические занятия, проводить экзамены, выпускные экзамены.

II. Переведите на английский язык:

система высшего образования, практические занятия, колледж с общежитием, колледж без общежития, общежитие (студенческое), территория колледжа (университета), жить в общежитии (о студентах), педагогический состав, лекционный зал, гимнастический зал, раздевалка, студенческое общество, студенческий совет, бакалавр гуманитарных наук, магистр гуманитарных наук, доктор философских наук.

III. Ответьте на вопросы:

1. What is the difference between a university, polytechnic and college of higher education?

2. Why is it preferable to study at university?

3. What subjects is the Programme of a university based upon?

4. What do you know about tutorials?

5. What is the difference between a residential and a non-residential college (university)?

6. Who lives in hall?

7. What rooms can be found in a university building?

8. What sport facilities are there at a university?

9. What clubs and societies are popular in British colleges and universities? Who runs those clubs and societies?

IV. Заполните пропуски предложениями:

1.... Great Britain the course... study... intending teachers is based ... compulsory and optional subjects. 2. The Programme usually consists ... three core components. Do you remember what they are? 3. Are you going to specialize ... Education? 4. It is important... a student to learn the use ... different visual aids ... his block-teaching practice. 5. My school practice began when I was ... the first year. 6.... our department examinations are held ... the end ... each term; ... each examination students are given several days which they spend ... revising the material. 7. The English club organized ... the students is concerned ..., extracurricular activities. 8. Do you enjoy your lectures ... Theory ... Education? Are they supplemented... seminars?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

6. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 6. Хобби.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

A HOBBY MAKES YOUR LIFE MUCH MORE INTERESTING

Our life would be hard without rest and recreation. People have quite different ideas of how to spend their free time. For some of them the only way to relax is watching TV or drinking beer. But other people use their spare time getting maximum benefit from it. If you enjoy doing some activity in your free time, then you have a hobby. A person's hobbies are not connected with his profession, but they are practiced for fun and enjoyment. A hobby gives one the opportunity of acquiring substantial skill, knowledge and experience. A hobby is a kind of self-

expression and the way to understand other people and the whole world. A person's hobbies depend on his age, intelligence level, character and personal interests. What is interesting to one person can be trivial or boring to another. That's why some people prefer reading, cooking, knitting, collecting, playing a musical instrument, painting, photography, fishkeeping or playing computer games while others prefer dancing, travelling, camping or sports.

Collecting things is a very popular hobby and it may deal with almost any subject. Some people collect stamps, coins, badges, books, clocks or toys. Other people collect beer cans, key rings, stones, matchboxes, thimbles and all sorts of things. Once you've got a small collection you keep adding to it. Some people don't even remember how their collection started but now their house is crammed full of different knick-knacks which they can't use but keep for the sake of having them. But some people collect valuable and rare things as they consider it to be a good investment of their money.

If you are active and tired of town life, if you long for changes and want to get away from civilization, then camping is for you. It is a cheap way to rest, to improve your health, to train yourself physically and to enjoy nature. Some people prefer more extreme camping when they have to survive out-of-doors, orient themselves, obtain food from the wild, build shelters and adapt themselves to extremely cold weather. They learn to overcome any obstacles and become strong and self-reliant.

Ecotourism is becoming popular and fashionable all over the world, especially with people who try to damage the environment as little as possible. Tourists visit places of natural beauty and they usually travel on foot, by bicycle or boat so that there is no pollution. They stay in local houses or hotels and eat local food. Their aim is to enjoy nature, to experience the local culture and to get unforgettable impressions without polluting and wasting or destroying natural resources. They must keep places that they visit clean and safe. The principles of eco-tourism are 'Leave nothing behind you except footprints and take nothing away except photographs' and 'Take as much care of the places that you visit as you take of your own home'. If people remember these simple rules, we will be able to save our planet and to conserve the wildlife.

A hobby plays a very important educational, simulational and psychological role, makes you stronger physically and mentally, helps you escape from reality, improve your knowledge, broaden your mind, develop your skills and gain a better understanding of how the world works.

1. Complete each sentence (A—H) with one of the endings (1—8):

<p>A. If you enjoy doing some activity in your free time, than</p> <p>B. A hobby gives one the opportunity of</p> <p>C. A person's hobbies depend on his</p> <p>D. What is interesting to one person</p> <p>E. Some people collect valuable and rare things as they consider it</p> <p>F. Camping is a cheap way</p> <p>G. Ecotourism is popular with people who</p> <p>H. A hobby plays a very important</p>	<p>1. age, intelligence level, character and personal interests.</p> <p>2. educational, simulational and psychological role.</p> <p>3. acquiring substantial skill, knowledge and experience.</p> <p>4. try to damage the environment as little as possible.</p> <p>5. you have a hobby.</p> <p>6. can be trivial or boring to another.</p> <p>7. to rest, to improve your health, to train yourself physically and to enjoy nature.</p> <p>8. to be a good investment of their money.</p>
---	--

2. Give the definitions of the following words

- recreation • self-reliance
- self-expression • pollution
- knick-knack • simulation

3. Answer the questions

- 1) How does a hobby influence a person's life?
- 2) What kinds of hobbies do you know?
- 3) Why do people collect different things?
- 4) What is your attitude to extreme camping?
- 5) Why is ecotourism fashionable today?
- 6) What are the principles of eco-tourism?
- 7) Why is it important to everybody to have a hobby?
- 8) How do you spend your spare time?

4. Read what other people say about their hobbies and fill in the table below

Kate, 43, bank manager

I can say that my hobby is dog training. I have a dog Jerry and we are best friends. Jerry follows all my commands and performs some simple tricks. We understand each other perfectly. I spend 2-3 hours a day training Jerry and it takes me a lot of effort but it's so much fun! Dogs are very devoted and understanding creatures and it is a great pleasure and entertainment to communicate with them. When Jerry is disobedient I never punish him but ignore his bad behaviour. And I often give him sweets and cookies as a reward.

Adam, 72, pensioner

I started collecting milk-jugs 12 years ago. At first my collection was small but today I have more than 200 items in it. I like drinking tea with milk and I have all sorts of milk-jugs in my collection. Most of them are attractively displayed on the shelves in my living-room. My relatives and friends know about my passion and they often add to my collection. My granddaughter often travels abroad on business and for pleasure and she always presents milk-jugs to me. I also collect antique clocks and icons, but my collection is still very small.

Daniel, 63, cook

My favourite pastime is amateur astronomy. When a school boy I liked physics and astronomy and dreamt of becoming astronaut. Observing and studying celestial objects is very interesting and romantic. Viewing the night sky you can see stars, the Moon, planets, comets and meteor showers. Of course you won't see much looking at the sky with the naked eye, that's why I use optical telescopes. I often keep records of my observations and share useful information with other amateur astronomers. Now my dream is to discover a new comet and to make some useful contribution to astronomy.

Simon, 25, messenger

Parkour teaches you to move quickly and efficiently and to overcome obstacles such as concrete walls, high fences or rocks. It has no set of rules or competitiveness. Parkour helps me develop my body and mind and gives me much energy. I learn to trust myself and to be strong. Parkour teaches me to overcome everyday difficulties and to approach problems differently. My friends and I practice in parks and abandoned structures. We try to avoid injuries but of course everything happens. You need no particular equipment: just a T-shirt, light trousers and comfortable athletic shoes. I think parkour has changed my life and my attitude to everything.

Parkour Dog training Amateur astronomy Collecting	
--	--

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

7. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

1. Прочитайте и переведите диалог.

Rob: Hi, George. Long time no see!

George: Hi, Rob. How are you getting on?

Rob: Well, I'm in a new flat.

George: What's your address?

Rob: 12 Elm St., Oxford, of course.

George: Where is it exactly?

Rob: Close to Mr Wilson's garage, you know.

George: What about work?

Rob: I'm working for a software company now. Our office is near the railway station.

George: Do you like it?

Rob: It's OK. I can't complain.

George: Good. Rob: Now what about you? What's new?

George: Not much. I live in the same old flat, I work in the same old office. Rod: Don't you like them?

George: I think I do. I don't need a change.

Rod: I need changes. You know me. It's so exciting!

2. Заполните пропуски в диалогах.

1. David: 's your address? (1)

Susan: 27 Maple Ave., Liverpool.

David: Where are younow? (2)

Susan: In the Sunset Hotel.

1. Receptionist: (3) I have your address, please?

Mr Smith: It's (4) (впиши свой адрес на английском)

Receptionist: Thank you.

3. Составьте предложения. Не забывайте ставить вопросительный знак, где необходимо.

1. there /a cinema/here/near/is

2. a/ten-minute/is/it/drive

3. and/straight/turn/go/left

4. I/how/the station/to/get/can

5. me/ the way/this office/tell/you/excuse/could/me/to

4. Переведите диалог и составьте свой диалог

Bill: Excuse me, how can I get to the Old Town, please?

Young girl: Go straight on until the crossroads, turn right and then left in Rose St. Go along Rose St. until you see the big Town Hall in the distance. It's the Old Town. You can't miss it. Bill:

Thank you. But...

Young girl: Yes?

Bill: Is there a good café in the Old Town?

Young girl: I know a very nice café in Rosemary Lane. It's behind the Town Hall. When you stand in front of the Town Hall, turn right and go straight ahead. It's in an old house on the first floor.

They have the best apple pies in the world.

Bill: Thank you very much.

Young girl: You're welcome. Are you a tourist?

Bill: I live here.

Young girl: Do you like this town?

Bill: I do. And I have a good job and lots of free time for coffee!

Young girl: Lucky you!

Bill: Would you like a cup of coffee and the best apple pie in the world!

Young girl: Why not? I could show you the way to the Old Town...

Bill: Perfect! Let's go then!

5. Соответствует ли следующие высказывания содержанию диалога?

1. Bill knows the young girl very well. 2. Bill wants to go to the railway station. 3. The young girl knows a good café. 4. Bill doesn't have a job. 5. Bill turns right at the crossroads.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

8. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания.

BRITISH MEALS.

Understanding British meals is one of the great mysteries to a foreign visitor. Over the centuries, the British have shown a tendency to name and rename their meals, and to move them about the day in a random fashion. Further to confuse outsiders, they give different names to each meal depending on their social class and part of the country they live in.

Breakfast, which was once taken at 5 o'clock in the morning, can now be at any time before 11.30. It has thus overtaken dinner. In the 12th century, dinner was at 9 am; by the 15th century, it had moved to 11 am; and today it can be eaten at any time between noon and 2.30 in the afternoon and is called lunch by a large proportion of the population especially the middle and upper classes and people from southern Britain. Many farm workers, however, who start work at sun rise and have their breakfast before they go to work, still stop for a lunch break at about 9 o'clock.

In the 14th century, supper was at 4 o'clock - which is now called teatime. But outside the south-east of England, working families have tea or high tea at about 6 in the evening while the rest of their fellow countrymen have dinner, which is often also called supper, at about 7.30 pm.

Exercise 1. Find the English equivalents.

Именованть и переименовывать; южная Британия; работу с рассветом; работники ферм; завтракать в любое время; идти на работу; одна из величайших тайн; зависеть от; проявлять тенденцию; смутить посторонних; соотечественники; веками.

1. Answer the questions.

1. What is one of the greatest mysteries to a foreign visitor in Britain?
2. What tendency have the British shown over the centuries?
3. What has been done further to confuse outsiders?
4. What does the name of a meal depend on?
5. When can dinner be eaten today?
6. What is dinner called by a large proportion of the population?
7. When do many farm workers start work?
8. When do they have breakfast and lunch?
9. When do working families outside the south-east of England have tea?
10. What meal do the rest of the British have at 7.30 pm?

2. True or false. Correct the false sentences.

1. Foreign visitors understand British meals very well.
2. The British have never renamed their meals.
3. Names of British meals depend on the part of the country the British live in.
4. Breakfast now should be taken before 8 am.

5. Dinner is never called lunch.
6. People from southern Britain never have lunch.
7. Many clerks start work at sunrise.
8. 4 o'clock is teatime in the south-east of England.
9. Working families do not have tea at all.
10. Sometimes dinner is called supper

MEALS IN BRITAIN.

A traditional English breakfast is a very big meal-sausages, bacon, eggs, tomatoes, mushroomsBut nowadays many people just have cereal with milk and sugar, or toast with marmalade, jam, or honey. Marmalade and jam are not the same! Marmalade is made from oranges and jam is made from other fruit. The traditional breakfast drink is tea, which people have with cold milk. Some people have coffee, often instant coffee, which is made with just hot water. Many visitors to Britain find this coffee disgusting!

For many people lunch is a quick meal. In cities there are a lot of sandwich bars, where office workers can choose the kind of bread they want - brown, white, or a roll - and then all sorts of salad and meat or fish to go in the sandwich. Pubs often serve good, cheap food, both hot and cold. School-children can have a hot meal at school, but many just take a snack from home-a sandwich, a drink, some fruit, and perhaps some crisps.

'Tea' means two things. It is a drink and a meal! Some people have afternoon tea, with sandwiches, cakes, and, of course, a cup of tea. Cream teas are popular. You have scones (a kind of cake) with cream and jam.

The evening meal is the main meal of the day for many people. They usually have it quite early, between 6.00 and 8.00, and often the whole family eats together.

On Sundays many families have a traditional lunch. They have roast meat, either beef, lamb, chicken, or pork, with potatoes, vegetables, and gravy. Gravy is a sauce made from the meat juices. The British like food from other countries, too, especially Italian, French, Chinese, and Indian. People often get take away meals-you buy the food at the restaurant and then bring it home to eat. Eating in Britain is quite international!

1. Find the English equivalents.

Хлопья с молоком, не одно и то же, вместо, отвратительный, взять из дома, вместе, жаренное мясо, мясная подливка, еда на вынос.

2. True or false. Correct the false sentences.

1. Many British people have a big breakfast.
2. People often have cereal or toast for breakfast.
3. Marmalade is different from jam.
4. People drink tea with hot milk.
5. Many foreign visitors love instant coffee.
6. All British people have a hot lunch.
7. Pubs are good places to go for lunch.
8. British people eat dinner late in the evening.
9. Sunday lunch is a special meal.
10. When you get a take-away meal, you eat it at home.

3. Fill in prepositions where necessary.

1. She never has dinner ... one and the same time, she moves it ... the day ... a random fashion.
2. The name ... the meal depends ... your social class and part ... the country you live ...
3. You can eat dinner ... any time ... noon and 2.30 ... the afternoon.
4. Let's stop ... a lunch break, we're hungry.
5. Be sure to eat something ... you go ... work.
6. The midday meal is called lunch ... many people ... southern Britain.
7. ... the 15th century, dinner had moved ... 11 am.
8. ... the centuries they have named and renamed their meals.
9. The British are proud ... their customs and traditions.

10. Bring me a couple ... plates, I'm laying ... the table.

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

9. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 9. Магазин, покупки.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

1. Read the lines of two conversations in a clothes shop. Who says them - the customer or the shop assistant? Put all the lines in the correct order.

1) In a Clothes Shop

a ___ Can I help you?

b ___ Oh yes. I like that one much better. Can I try in on?

c ___ \$ 45.99. How do you want to pay?

d ___ Yes, please. I'm looking for a shirt to go with my new suit.

e ___ Blue.

f ___ Yes, of course. The changing rooms are over there.

g ___ OK. I'll take the white. How much is it?

h ___ Can I pay by credit card?

i ___ What colour are you looking for?

j ___ No, it isn't the right blue.

k ___ No, it's a bit too big. Have you got a smaller size?

l ___ That's the last blue one we've got, I'm afraid. But we've got it in white.

m ___ Well, what about this one? It's a bit darker blue.

n ___ What about this one? Do you like this?

o ___ Is the size OK?

p ___ Credit card's fine. Thank you very much

2) In a Clothes Shop

a ___ Erm .. this jumper ... have you got this in a large?

b ___ Does it fit OK?

c ___ Thanks.

d ___ No, I'm just looking, thanks.

e ___ Can I help you at all?

f ___ No, we've only got the small and the medium, but the sizes are quite big. Try it on – the fitting room's behind here ... there you are.

g ___ Yes, it fits perfectly, actually ...

h ___ Well, if you want anything, juts give me a call ...

i ___ Mmm, I don't know about the colour, myself. ... This cream's going to get very dirty ...

j ___ Yes, it does. It looks really good on you. That colour suits you.

2. Choose the right answer.

1. Lasagne is..... food.	a) Russian b) English c) Italian d) Chinese
2. People don't eat..... when they are on a diet.	a) fruit and vegetables b) Italian food c) humpback and sazan d) biscuits

3. Usually shops are different in.....	a) sizes b) kinds c) colours d) owners
4. You can't buy a..... of sugar	a) pound b) kilo c) packet d) bottle
5. Englishmen use..... in the shops	a) pounds and pence b) roubles and kopecks c) dollars and cents
6. Humpback is a.....	a) fish b) meat c) sweet d) cake
7. We can buy fish at the.....	a) baker's b) grocer's c) fishmonger d) greengrocer's
8. If you want to make a cake you need.....	a) eggs, sugar, flour b) ham, sugar, eggs c) chips, sugar, flour

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

10. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 10. Физкультура и спорт. Здоровый образ жизни

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

WHAT MAKES ALL PEOPLE KIN

People all over the world are very fond of sports and games. That is one thing in which people of every nationality and class are united.

The most popular outdoor winter sports are shooting, hunting, hockey and, in the countries where the weather is frosty and there is much snow — skating, skiing and tobogganing. Some people greatly enjoy figure-skating and ski-jumping.

Summer affords excellent opportunities for swimming, boating, yachting, cycling, gliding and many other sports. Among outdoor games football takes the first place in public interest; this game is played in all the countries of the world. The other games that have firmly established themselves in favour in different countries are golf, lawn-tennis, cricket, volley-ball, basket-ball, and so on.

Badminton is also very popular.

All the year round many people indulge in boxing, wrestling, athletics, gymnastics and track and field events. Scores of young girls and women go in for callisthenics.

Among indoor games the most popular are billiards, table tennis, draughts and some others, but the great international game is chess, of course. The results of chess tournaments are studied and discussed by thousands of enthusiasts in different countries.

So we may say that sport is one of the things that makes all people kin.

SPORTS AND GAMES POPULAR IN ENGLAND

— What would you say are the most popular games in England today?

— Well, I suppose football, that is, soccer or rugby, and cricket.

— What are the other outdoor games?

— Oh, there's tennis, hockey, golf, and so on. Tennis is played all the year round — on hard courts or grass courts in summer, and on hard or covered courts in winter.

— What about horse-racing?

— I should say that is one of the most popular sports in Great Britain. Then there are, of course, walking races, running, swimming and boxing.

— I've been told that there are no winter sports in England.

— Well, you see, the English winter isn't very severe as a rule, and we don't often have the chance of skiing, skating or tobogganing, but winter is the great time for hunting, provided the ground is not too hard.

— Is there any golf to be had near London?

— Oh, yes, any amount. There are dozens of good golf-links within an hour or so of London. You ought to join a golf club if you're keen on the game.

— I think I shall if I get the chance. What about indoor games?

— Well, there's chess, billiards, cards, table tennis... By the way, do you play billiards?

— Well, I do, but of course, I'm not a professional or a champion, just an ordinary amateur, and not a very good one at that.

I. Заполните пропуски предложениями:

Sport is very popular ... Britain. ... other words a lot... British people like the idea ... sport, a lot even watch sport, especially... the TV. However, the number who actively take part ... sport is probably quite small. ... the whole British people prefer to be fat rather than fit. The most popular spectator sport is football. Football is played ... a Saturday afternoon ... most British towns and the fans, or supporters ... a particular team will travel... one end ... the country... the other to see their team play. Many other sports are also played ... Britain, including golf ... which you try to knock a ball ... a hole; croquet... which you try to knock a ball... some hoops; basket-ball... which you try to get a ball... a net; tennis ... which you try to hit a . ball so that your opponent cannot hit it and cricket which is played ... a ball, but is otherwise incomprehensible. As you can see, if the ball had not been invented, there would have been no sport.

Actually that's not quite true. Athletics is not played ... a ball, nor is horse-racing. Perhaps that explains why they are not so popular as football.

II. Ответьте на вопросы:

1. What kind of sport do you go in for?
2. Do you attend hockey matches?
3. What football team do you support?
4. Did you ever try figure-skating?
5. What do spectators do at the stadiums?
6. What is the most popular sport in Russia?
7. Do Russian teams participate in international matches?
8. Where are the Oxford and Cambridge boat-races held?
9. What is the difference between a "sport" and a "game"?
10. What sports and games do you know?
11. What games take the first place in public interest?
12. What is the great national sport in England?

III. Переведите на английский язык:

1. Я предпочитаю легкую атлетику боксу и борьбе.
2. Я мечтаю поставить рекорд по плаванию.
3. Сегодня я не могу бежать, я не в форме.
4. Люди во всем мире следят за Олимпийскими играми.
5. Он уделяет много времени физической подготовке.
6. Я болею за футбольную команду «Спартак».
7. Наша игра закончилась вничью.
8. Он охотно будет тренировать нас в фехтовании.
9. Вы занимаетесь легкой атлетикой?
10. Виндсерфинг и дельтапланеризм появились совсем недавно.
11. Мальчик мечтает стать хоккеистом и просит купить ему клюшку и шайбу.
12. Сколько человек

примут участие в институтском шахматном чемпионате? 13. Разве вы не хотели бы завоевать кубок в этом соревновании? 14. Кто первый забил гол? 15. Вы пойдете на этот матч? 16. Стрельба из лука стала достаточно популярным видом спорта. 17. Никто не ожидал, что они выиграют со счетом 2:0. 18. Ему хорошо дается фигурное катание. 19. Женщины не играют в футбол, правда? — Играют, но редко. 20. Кто завоевал первенство вашего института по шашкам? — Один из наших первокурсников. 21. Не стоит вступать больше чем в два спортивных кружка одновременно. 22. Я предпочитаю художественную гимнастику любому другому виду спорта. 23. Мы не сможем с вами соревноваться, мы недостаточно подготовлены. 24. Вы собираетесь участвовать в соревнованиях по гребле? — Обязательно. 25. Я уверен, что игра закончится вничью. 25. У нас прекрасный зал и все возможности для хорошей физической подготовки.

IV. Исправьте ошибки, используя данные фразы:

I just don't agree...; I'm not so sure...; All I know is... but at least...; How can you say such a thing! You seem to think that...; That is just the other way round. You are badly mistaken.

1. There is no difference between "soccer" and "rugby". 2. Badminton can be played only indoors. 3. The goal-keeper acts as a judge in football. 4. Ice hockey is popular with women. 5. A tennis ball is struck with a club. 6. Women are good football players as a rule. 7. People who play draughts are called draughtsmen. 8. We use balls when playing badminton. 9. Golf is played on ice fields. 10. Hockey is one of the most popular summer games. 11. Table-tennis and lawn-tennis are one and the same game. 12. In hockey a handball and rackets are used. 13. Boxers fight with bare hands. 14. Track and field events are never included in Olympic Games. 15. You may touch the ball with your hands when playing football.

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

11. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 11. Экскурсии, путешествия.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

DIFFERENT MEANS OF TRAVEL

A l e x : Personally I hate seeing people off. I prefer being seen off myself. I'm extremely fond of travelling and feel terribly envious of any friend who is going anywhere. I can't help feeling I should so much like to be in his place.

B e r t : But what method of travelling do you prefer?

A.: For me there is nothing like travel by air; it is more comfortable, more convenient and of course far quicker than any other method. There is none of the dust and dirt of a railway or car journey, none of the trouble of changing from train to steamer and then to another train. Besides, flying is a thrilling thing. Don't you agree?

B.: I think I should like to say a word or two for trains. With a train you have speed, comfort and pleasure combined. From the comfortable corner seat of a railway carriage you have a splendid view of the whole countryside. If you are hungry, you can have a meal in the dining-car; and if the journey is a long one you can have a wonderful bed in a sleeper. Besides, do you know any place that's more interesting than a big railway-station? There is the movement, the excitement, the gaiety of people going away or waiting to meet friends. There are the shouts of the porters as they pull luggage along the platforms to the waiting trains, the crowd at the booking-office getting tickets, the hungry and thirsty ones hurrying to the refreshment rooms before the train starts. No, really! Do you know a more exciting place than a big railway-station?

Ceci l : I do.**A.:** And that is?

C: A big sea port, For me there is no travel so fine as by boat. I love to feel the deck of the boat under my feet, to see the rise and fall of the waves, to feel the fresh sea wind blowing in my face and hear the cry of the sea-gulls. And what excitement, too, there is in coming into the harbour and seeing round us all the ships, steamers, cargo-ships, sailing ships, rowing boats.

A.: Well, I suppose that's all right for those that like it, but not for me. I'm always seasick, especially when the sea is a little bit rough.

B.: I've heard that a good cure for seasickness is a small piece of dry bread.

A.: Maybe; but I think a better cure is a large piece of dry land.

D a v i d : Well, you may say what you like about aeroplane flights, sea voyages, railway journeys or tours by car, but give me a walking tour any time. What does the motorist see of the country? But the walker leaves the dull broad highway and goes along little winding lanes where cars can't go. He takes mountain paths through the heather, he wanders by the side of quiet lakes and through the shade of woods. He sees the real country, the wild flowers, the young birds in their nests, the deer in the forest; he feels the

quietness and calm of nature. And besides, you are saving your railway fare travelling on foot. No one can deny that walking is the cheapest method of travelling. So I say: a walking tour for me.

AT THE STATION

F.: Well, here we are at last! When I get into the boat-train,⁷¹ I feel that holidays have already begun. Have you got the tickets, Jan?

J.: Yes, here they are. I booked seats for you and me; trains are usually crowded at this time. We have numbers A 26 and A 30; two corner-seats in a non-smoker, one seat facing the engine, one back to the engine. Is that all right?

F.: That's very good, Jan. I don't like going a long journey in a smoker. May I sit facing the engine?

J.: Of course! You can take whichever seat you like. As a matter of fact, I really prefer sitting with my back to the engine. Here's our carriage, A, and here's our compartment. You can get into the train now.

F.: Lucy, won't you come into the carriage with me? You will be warmer inside.

L.: Thanks, I will.

J.: I'll go and see that our luggage has been put into the guard's van, and I'll book two seats in the restaurant car for lunch. I'll get some newspapers at the bookstall and some chocolate on my way back.

(He goes away.)

L.: Jan is a good fellow for getting things done, isn't he?

F.: He is. I don't know anyone better. I'm very glad he is coming with me. I know that I shall have a very comfortable journey. Jan will see to everything — find the seats on the train, see that my luggage is all right, and get it through the customs. I shan't have to do anything at all except sit back and enjoy the journey.

A VOYAGE ROUND EUROPE

L.: Hello, Anne. Are you back from your holidays already? Ooo, you're lovely and brown! Where have you been?

A.: Oh, I've had a fantastic time. I've just been on a cruise round Europe with my Dad.

L.: Oh, you lucky thing! You must have seen so many interesting places. Where did you sail from?

A.: Well, we left from Odessa...

L.: Did you call at any European ports?

A.: Yes. Quite a lot. We went ashore at each one and went on some really interesting trips sightseeing.

L.: Did you go by train or did you hire a car?

A.: No, we went by coach. Now I can say I've seen Rome, London, Paris and Athens.

L.: Ooo, I'm so envious. Were you ever seasick?

A.: Only a little, I was fine, until two days after Gibraltar, The sea suddenly became very rough, and I had to stay in my cabin.

L.: What a shame. But was your father all right?

A.: Yes, he was fine all the time. He's never seasick,

L.: Did you go ashore when you reached Spain?

A.: No, we only saw the coast-line from the deck. It didn't really look very inviting, a bit bare and monotonous, in fact.

L.: And did you go for a swim in the Mediterranean?

A.: Yes, and in the Atlantic Ocean too. There are some beautiful beaches on the west coast of France, It's so nice to have a swim there.

L: Well, I'm glad you've had such a lovely time!

I. Ответьте на вопросы:

1. What means of travel do you know?
2. Why are many people fond of travelling?
3. Why do some people like travelling by train?
4. Do you like travelling by train? What makes you like/dislike it?
5. What are the advantages of a sea-voyage?
6. What are the advantages of hitch-hiking?
7. What kind of people usually object to travelling by sea?
8. What are the advantages and disadvantages of travelling by air? Have you ever travelled by air? How do you like it?
9. What do you think about walking tours?
10. What is, in your opinion, the most enjoyable means of travel?
11. What way of travelling affords most comfort for elderly people? (Give your reasons.)
12. Do you think travel helps a person to become wiser?

II. Переведите на английский язык:

1. В какие порты будет заходить «Победа»? Зайдет ли она в Дувр? 2. Я не очень люблю морские путешествия. Я плохо переношу море и всегда страдаю морской болезнью. 3. Сегодня вечером наш пароход зайдет в Неаполь. Там мы пересядем в поезд и завтра будем в Риме. 4. Он не мог позволить себе ехать на поезде. Плата за проезд была слишком высока. Домой он добирался пешком и на попутных машинах. 5. В прошлом месяце группа наших студентов совершила интересную поездку по Англии. 6. Море было бурное, и несколько дней пассажиры не выходили из кают. Некоторые из них накануне хвастали, что не знают, что такое морская болезнь. Но и они не показывались на палубе. 7. Свое первое путешествие он совершил на борту старого грузового судна, направлявшегося в Европу. 8. В поезде был всего лишь один спальный вагон, в котором не было ни одного свободного места. Вагон-ресторана не было совсем. Начало поездки нельзя было считать удачным. 9. У вас есть билет на поезд прямого сообщения? Терпеть не могу пересадок, особенно если много багажа.

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

12. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 12. Москва

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

Read and retell the text. Answer the questions

MOSCOW

Moscow is the capital of Russia, its political, economic, commercial and cultural centre. It was founded 8 centuries ago by Prince Yuri Dolgoruky. Historians have accepted the year of 1147 as the start of Moscow's history. Gradually the city became more and more powerful. In the 13th century Moscow was the centre of the struggle of Russian lands for the liberation from the tartar yoke. In the 16th century under Ivan the Terrible Moscow became the capital of the new united state. Though Peter the Great moved the capital to St Petersburg in 1712, Moscow remained the heart of Russia. That is why it became the main target of Napoleon's attack. Three-quarters of the city was destroyed by fire during Napoleon's occupation, but by the mid-19th century Moscow had been completely restored. After the October revolution Moscow became the capital again. Now Moscow is one of the largest cities in Europe. Its total area is about nine hundred square kilometres (ancient Moscow occupied the territory of the present-day Kremlin). The population of the city is over 9 million.

Moscow is one of the most beautiful cities in the world. The heart of Moscow is Red Square. It has more historic associations than any other place in Moscow. The Kremlin and St Basil's Cathedral (Vasily Blazheny) are masterpieces of ancient Russian architecture.

The main Kremlin tower, the Spasskaya Tower, has become the symbol of the country. On the territory of the Kremlin you can see old cathedrals, the Bell Tower of Ivan the Great, the Tzar-Cannon and the Tzar-Bell, the biggest cannon and bell in the world. St Basil's Cathedral was built in the mid-16th century in memory of the victory over Kazan. There's a legend that Ivan the Terrible blinded the architects Barma and Postnik, because he didn't want them to create another masterpiece.

There are a lot of beautiful palaces, old mansions, cathedrals, churches and monuments in Moscow. Now Moscow is being reconstructed and we all hope that in a few years the city will become even more beautiful.

There are more than 100 museums in Moscow. The largest museums are the Pushkin Museum of Fine Arts and the State Tretyakov Gallery. Other unique museums in Moscow include the All-Russia Museum of Folk Arts, the Andrei Rublev Museum of Early Russian Art, Alexei Bakhrushin Theatre Museum, Mikhail Glinka Museum of Musical Culture and many others. Moscow is famous for its theatres. The best-known of them is the Bolshoi Opera House. Drama theatres and studios are also very popular.

Moscow is a city of students. There are over 100 higher educational institutions in it.

Moscow is the seat of the Russian Parliament (the Duma) and the centre of political life of the country.

Questions:

1. When was Moscow founded?
2. Is there a monument to Yuri Dolgoruky in Moscow? Where is it?
3. When did Moscow become the capital?
4. In 1712 the capital was moved to St Petersburg, wasn't it? When did Moscow become the capital again?
5. Was ancient Moscow a big city? What's the total area of modern Moscow?
6. What's the population of Moscow?
7. What places of interest in the centre of Moscow do you know?
8. What do you know about St Basil's Cathedral?
9. What can you see on the territory of the Kremlin?
10. What are the most famous Moscow museums? (art galleries?)
11. What theatres in Moscow do you know?
12. What is your favorite place in Moscow?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

13. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 13. Россия.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

THE RUSSIAN FEDERATION

The Russian Federation is the largest country in the world. It occupies about one-seventh of the earth's surface. It covers the eastern part of Europe and the northern part of Asia. Its total area is about 17 million square kilometres.

The country is washed by 12 seas of 3 oceans: the Pacific, the Arctic and the Atlantic. In the south Russia borders on China, Mongolia, Korea, Kazakhstan, Georgia and Azerbaijan. In the west it borders on Norway, Finland, the Baltic States, Belorussia, the Ukraine. It also has a sea-border with the USA.

There's hardly a country in the world where such a variety of scenery and vegetation can be found. We have steppes in the south, plains and forests in the midland, tundra and taiga in the north, highlands and deserts in the east.

There are two great plains in Russia: the Great Russian Plain and the West Siberian Lowland. There are several mountain chains on the territory of the country: the Urals, the Caucasus, the Altai and others. The largest mountain chain, the Urals, separates Europe from Asia.

There are over two million rivers in Russia. Europe's biggest river, the Volga, flows into the Caspian Sea. The main Siberian rivers - - the Ob, the Yenisei and the Lena — flow from the south to the north. The Amur in the Far East flows into the Pacific Ocean.

Russia is rich in beautiful lakes. The world's deepest lake (1,600 metres) is Lake Baikal. It's much smaller than the Baltic Sea, but there's much more water in it than in the Baltic Sea. The water in the lake is so clear that if you look down you can count the stones on the bottom.

Russia has one-sixth of the world's forests. They are concentrated in the European north of the country, in Siberia and in the Far East.

On the vast territory of the country there are various types of climate, from arctic in the north to subtropical in the south. In the middle of the country the climate is temperate and continental.

Russia is very rich in oil, coal, iron ore, natural gas, copper, nickel and other mineral resources.

Russia is a parliamentary republic. The Head of State is the President.

The legislative powers are exercised by the Duma.

The capital of Russia is Moscow. It's its largest political, scientific, cultural and industrial centre. It's one of the oldest Russian cities.

At present, the political and economic situation in the country is rather complicated. The industrial production is decreasing. The prices are constantly rising, the rate of inflation is rather high. People are losing their jobs because many factories and plants are going bankrupt.

But in spite of the problems Russia is facing at present, there are a lot of opportunities for this country to become one of the leading countries in the world. I'm sure that we, the younger generation, can do very much to make Russia as strong and powerful as it used to be.

Questions

1. Where is the Russian Federation situated?
2. What is the total area of the country?
3. What countries does Russia border on?
4. What mountain chain separates Europe from Asia?
5. How many rivers are there in Russia?
6. Which is the longest river in Europe?
7. What do you know about Lake Baikal?
8. Do you know what strait separates Russia from America?
9. What mineral resources is the Russian Federation rich in?
10. What is the climate like in Russia?
11. What can you say about the present economic situation in Russia?
12. What great Russians do you know?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

14. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 14. Великобритания

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

GREAT BRITAIN

The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland is situated on British Isles. The British Isles consist of two large islands, Great Britain and Ireland, and about five thousand small islands. Their total area is over 244,000 square kilometers.

The United Kingdom is made up of four countries: England, Wales, Scotland and Northern Ireland. Their capitals are London, Cardiff, Edinburgh and Belfast respectively. Great Britain consists of England, Scotland and Wales and does not include Northern Ireland. But in everyday speech "Great Britain" is used to mean the United Kingdom. The capital of the UK is London.

The British Isles are separated from the continent by the North Sea and the English Channel. The western coast of Great Britain is washed by the Atlantic Ocean and the Irish Sea.

Shakespeare called Britain a "precious stone set in the silver sea" because of its natural beauty. It has a varied countryside where you can find mountain, plains, valleys and sandy beaches. Ben Nevis in Scotland is the highest mountain but it is only 1343 meters high.

There are a lot of rivers in Great Britain, but they are not very long. The Severn is the longest river, while the Thames is the deepest and the most important one.

The mountains, the Atlantic Ocean and the warm waters of Gulf Stream influence the climate of the British Isles. It is mild the whole year round.

The UK is one of the world's smaller countries. Its population is over 58 million. About 80% of the population live in cities.

The UK is a highly developed industrial country. It is known as one of the world's largest producers and exporters of machinery, electronics, textile, aircraft and navigation equipment. One of the chief industries of the country is shipbuilding.

The UK is a constitutional monarchy. In law, the Head of State is the Queen. In practice, the Queen reigns, but does not rule. The country is ruled by the elected government with the Prime Minister at the head. The British Parliament consists of two chambers: the House of Lords and the House of Commons.

There are three main political parties in Great Britain: the Labour, the Conservative and the Liberal parties.

Questions

1. The UK is an island state, isn't it? Where is it situated?
2. What countries is the UK made of? What are their capitals?
3. What channel separates the British Isles from the European continent?
4. Who called Britain a "precious stone set in the silver sea"?
5. The surface of the British Isles varies very much, doesn't it?
6. What's the highest mountain on the British Isles?
7. Are there a lot of long and deep rivers in Great Britain?
8. Why is the climate of the British Isles mild?
9. Is the UK a large country?
10. What's the UK's population?
11. The UK is a highly developed industrial country. What does it produce and export?
12. The UK is a constitutional monarchy. What does it mean?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

15. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 15. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

BRITISH TRADITIONS AND CUSTOMS

British nation is considered to be the most conservative in Europe. It is not a secret that every nation and every country has its own customs and traditions. In Great Britain people attach greater

importance to traditions and customs than in other European countries. Englishmen are proud of their traditions and carefully keep them up. The best examples are their queen, money system, their weights and measures.

There are many customs and some of them are very old. There is, for example, the Marble Championship, where the British Champion is crowned; he wins a silver cup known among folk dancers as Morris Dancing. Morris Dancing is an event where people, worn in beautiful clothes with ribbons and bells, dance with handkerchiefs or big sticks in their hands, while traditional music- sounds.

Another example is the Boat Race, which takes place on the river Thames, often on Easter Sunday. A boat with a team from Oxford University and one with a team from Cambridge University hold a race.

British people think that the Grand National horse race is the most exciting horse race in the world. It takes place near Liverpool every year. Sometimes it happens the same day as the Boat Race takes place, sometimes a week later. Amateur riders as well as professional jockeys can participate. It is a very famous event.

There are many celebrations in May, especially in the countryside.

Halloween is a day on which many children dress up in unusual costumes. In fact, this holiday has a Celtic origin. The day was originally called All Halloween's Eve, because it happens on October 31, the eve of all Saint's Day. The name was later shortened to Halloween. The Celts celebrated the coming of New Year on that day.

Another tradition is the holiday called Bonfire Night.

On November 5, 1605, a man called Guy Fawkes planned to blow up the Houses of Parliament where the king James 1st was to open Parliament on that day. But Guy Fawkes was unable to realize his plan and was caught and later, hanged. The British still remember that Guy Fawkes' Night. It is another name for this holiday. This day one can see children with figures, made of sacks and straw and dressed in old clothes. On November 5th, children put their figures on the bonfire, burn them, and light their fireworks.

In the end of the year, there is the most famous New Year celebration. In London, many people go to Trafalgar Square on New Year's Eve. There is singing and dancing at 12 o'clock on December 31st.

A popular Scottish event is the Edinburgh Festival of music and drama, which takes place every year. A truly Welsh event is the Eisteddfod, a national festival of traditional poetry and music, with a competition for the best new poem in Welsh.

If we look at English weights and measures, we can be convinced that the British are very conservative people. They do not use the internationally accepted measurements. They have conserved their old measures. There are nine essential measures. For general use, the smallest weight is one ounce, then 16 ounce is equal to a pound. Fourteen pounds is one stone.

The English always give people's weight in pounds and stones. Liquids they measure in pints, quarts and gallons. There are two pints in a quart and four quarts or eight pints are in one gallon. For length, they have inches» foot, yards and miles.

If we have always been used to the metric system therefore the English monetary system could be found rather difficult for us. They have a pound sterling, which is divided into twenty shillings, half-crown is cost two shillings and sixpence, shilling is worth twelve pennies and one penny could be changed by two halfpennies.

Questions:

1. What nation is considered to be the most conservative in Europe?
2. What are the best examples of their conservatism?
3. What are the most popular English traditions?
4. What is the original name of Halloween?
5. What is a popular Scottish event?
6. What is the Eisteddfod?
7. What peculiarities of the English monetary system do you know?

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

16. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 16. Культура и искусство.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

TRETYAKOV GALLERY

The State Tretyakov Gallery is one of the best-known picture galleries in Russia. It takes its name from its founder Pavel Tretyakov, a Moscow merchant and art connoisseur.

In the mid-19th century, Tretyakov began to collect Russian paintings.

He visited all the exhibitions and art studios and bought the best pictures of contemporary artists. He was especially fond of the works of the Peredvizhniki (or Wanderers) — the artists who belonged to the Society of Travelling Art Exhibitions. Little by little Tretyakov extended his range of interest and began to collect earlier Russian paintings. More than once he had to add wings to his house in Lavrushinsky Pereulok, because his collection grew larger and larger.

In 1881 Pavel Tretyakov opened his collection to the public. 11 years later he donated it to the city of Moscow. Since then the gallery has received hundreds of pictures from other museums and private collections.

The Tretyakov Gallery reflects the whole history of Russian art, from the 11th century to the present day.

It has a rich collection of old Russian icons. The world-famous icon is The Trinity, painted in the early 15th century by Andrei Rublev.

The gallery contains halls devoted to the magnificent works of such 18th-century celebrities as Rokotov, Levitsky, Borovikovsky, Shchedrin.

The first half of the 19th century is represented by brilliant paintings by Bryullov, Tropinin, Ivanov, Venetsianov. The second half of the 19th century is especially well represented. The gallery has the best collection of the Peredvizhniki, such as Kramskoy, Perov, Ghe, Yaroshenko, Myasoyedov, and others. Linked with the Peredvizhniki are such great names in Russian art as Surikov, Repin, Vereshchagin, Vasnetsov, Levitan. There you can see historical paintings, portraits, still-lives, landscapes, seascapes, etc.

Further on we find the cream of turn-of-the-century Russian art: Serov, Vrubel, Kustodiev...

Canvases of modern painters are housed in the new building situated on Krymskaya Naberezhnaya (Crimean Embankment).

The Tretyakov Gallery is not only Russia's biggest and most important museum of Russian Art. It's also a research, cultural and educational centre.

Questions

1. When did Pavel Tretyakov begin to collect Russian paintings?
2. Whose works was he especially fond of?
3. What do you know about the Peredvizhniki?
4. Where did Tretyakov keep his collection?
5. When did he open his collection to the public?
6. What did Tretyakov do with his collection?
7. Who was The Trinity painted by?
8. Do you know any other famous icon-painters?
9. What 18th century portrait-painters do you know?
10. Why is the second half of the 19th century especially well represented at the Gallery?
11. What great Russian names are linked with the Peredvizhniki?
12. What turn-of-the-century Russian artists do you know?
13. Where are canvases of modern painters housed?
14. When did you last go to the Tretyakov Gallery?
15. Who are your favourite Russian painters?

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

17. Наименование Раздела и (или) темы: Тема 17. Человек и природа.**Проверяемые результаты обучения:** У1-У4, 31-33**Форма текущего контроля, с приведением текста задания:** Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание).

WATER, AIR & SOIL POLLUTION

Match the words with their definitions:

1) contaminant (n.)	[kən'tæmɪnənt]	a) a colorless, odorless gas that forms about 78 % of the earth's atmosphere
2) sulphur (n.)	['sʌlfə]	b) an act of clearing (an area) of forests or trees
3) diverse (v.)	[daɪ'vɜ:s]	c) something that pollutes a substance such as water or food
4) nitrogen (n.) d) take in or soak up (energy or a liquid or other substance) by chemical or physical action	['naɪtrədʒən]	d) take in or soak up (energy or a liquid or other substance) by chemical or physical action
5) absorb (v.) [with obj]	[əb'zɔ:b]	e) a strong colourless acid containing nitrogen, hydrogen, and oxygen
6) spread (v.) [no obj.+ adv.-al]	[spred]	f) to manage to continue or exist in spite of difficult circumstances
7) inhale (v.) [+obj]	[ɪn'heɪl]	g) to show a great deal of variety; very different
8) nitric acid	['naɪtrɪk'æsɪd]	h) extend over a large or increasing area
9) deforestation (n.)	[dɪ'fɔ:ɪsteɪʃən]	i) a yellow chemical which has a strong smell
10) survival (n.)	[sə'vaɪv(ə)l]	j) breathe in (air, gas, smoke, etc.)

ENVIRONMENTAL POLLUTION

Scientists have estimated that every day, an average person inhales about 20,000 liters of air. Every time we breathe, we risk inhaling dangerous chemicals that have found their way into the air. Air pollution includes all contaminants found in the atmosphere. These dangerous substances can be either in the form of gases or particles. Air pollution can be found both outdoors and indoors. Pollutants can be trapped inside buildings, causing indoor pollution that lasts for a long time. The sources of air pollution are both natural and human-based. As one might expect, humans have been producing increasing amounts of pollutants as time has progressed, and they now account for the majority of pollutants released into the air. The effects of air pollution are diverse and numerous. Air pollution can have serious consequences for the health of human beings, and also severely affects natural ecosystems. Because it is located in the atmosphere, air pollution is able to travel far off places easily. As a result, air pollution is a global problem and has been the subject of both global cooperation and conflict. Some areas now suffer more than others from air pollution. Cities with large numbers of automobiles or those that use great quantities of coal often suffer most severely from problems of air pollution. Historically, air pollution comes from industries and

transport. Factories, power stations and cars burn oil and coal. This rises into the air as different forms of sulphur and nitrogen. The sulphur and nitrogen combine with water in the air to make sulphuric or nitric acid. This falls to the ground as acid rain. 30 We burn large quantities of coal and oil, and this creates millions of tonnes of acid rain. The wind carries the rain long distances, and this creates problems. One country makes acid rain, and it falls to the ground in another country, for example, Canada gets a lot of acid rain from the USA, and Norway gets a lot of acid rain from Britain. Industrial countries also cause the greenhouse effect as you know. Burning coal and oil produces carbon dioxide (CO₂). The CO₂ increases in the Earth's atmosphere, and retains heat from the sun (it works like the glass in a greenhouse – it lets heat in, but doesn't let the heat out). The Earth is getting hotter. Weather patterns are changing: some places have no water for years, and some places have floods. When a country has no water, the effects are very hard – in Chile in 1999, the result was electricity cuts around the country. There was no either water for the hydroelectric power stations. The ozone layer is a band of gas around the Earth. It protects us from dangerous ultraviolet (UV) radiation from the sun. It is vital to human and animal survival. Unfortunately, we are producing chemicals which destroy the ozone layer. The damage starts in the Antarctic and spreads. Sheep in the Magallanes are becoming blind because the ozone layer is thinner. In Australia, a lot of people are getting skin cancer from the sun. Output control, the opposite method, seeks to fix the problems caused by air pollution. This usually means cleaning up an area that has been damaged by pollution. Input controls are usually more effective than output controls. Output controls are also more expensive, making them less desirable to tax payers and polluting industries. Current air pollution control efforts are not all highly effective. However, in developing countries and even in countries where pollution is strictly regulated, much more needs to be done.

1. Are the statements True or False?

- 1) The text describes different types of air pollution.
- 2) Canada sends acid rain to the USA.
- 3) Global warming is also called climate change.
- 4) Industrial countries cause the “greenhouse effect”.
- 5) You can see the effects of ozone layer depletion in Chile.
- 6) Sheep are damaging the ozone layer.
- 7) There is pollution only outdoors.

! To form adjectives from verbs and nouns, we add the following suffixes:

-able, -al, -ant, -ful, -ible, -ive, -ous, -(t)ic, -y, -ed, -ing, e.g. afford – affordable; culture-cultural; collapse-collapsible; destruction-destructive; courage-courageous; scare-scary. To form nouns from verbs, we add the following suffixes: -al, -nt, -ance, -sion, -(a)tion, -ty, -ence, -ure, -ment, -y, -ness, e.g. survive-survival, tolerate-tolerance, pollute-pollution, treat-treatment, participate participant, save-safty, discover-discovery. If you need to form nouns from adjectives, just add: - (an)ce, -ness, -(at)ion, -th, -ty, -cy, -y, -(en)ce, -(il)ity, e.g. tolerant-tolerance, violent-violence, responsible-responsibility, warmwarmth. We add -en to certain adjectives to form verbs, e.g. broaden, long-lengthen, wide-widen. If you want to make the word negative, use the following prefixes: dis-, il-, im-, in-, ir-, mis-, un-, e.g. obedient-disobedient, legal-illegal, mature immature, possible-impossible, flexible-inflexible, regular-irregular, behavemisbehave, fit-unfit, usual-unusual, or suffix-less, e.g. harm-harmless.

Критерии оценки текущего контроля: см.примечание

Темы творческих заданий (проектов).

1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).
2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.
3. Мой дом.

4. Распорядок дня студента колледжа
5. Мой колледж.
6. Хобби.
7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).
8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.
9. Магазин, покупки.
10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.
11. Экскурсии и путешествия
12. Москва.
13. Россия.
14. Великобритания.
15. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.
16. Олимпийские игры.
17. Культура и искусство.

3.3. Промежуточная аттестация: контрольная работа.

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, З1-З3

Задание 1. Составь мини диалог

Прочитай фразы. Подбери к каждой фразе подходящую ответную реплику. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество 4 балла.

- Hi Jeanne! How are you?

- (1)

- I'm also well, thanks! How's the weather in Kerch today?

- (2)

- You know, as usual. It's quite cloudy and chilly.

- (3)

- How is winter in Kerch?

- (4)

(a) - I'm fine, thank you! And how are you?

(b) - It's a fine weather, but it's a bit rainy. How about Yalta? Is the weather good there?

(c) - Yes, winter in Yalta is nice.

(d) - Well, it is nice, of course. It can also rain sometimes or be cloudy, but in general it's warm and sunny.

Задание 2. Составь предложения из предложенных слов. Каждое предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество 3 балла.

working day, my, at 7 o'clock, begins

sandwiches, she, for breakfast, has

go, I, the supermarket, every, to, day

Задание 3. Выбери подходящее по смыслу слово. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество 5 баллов.

Rugby.

There is a certain type of(1) _____ called rugby. The game is called so because it was originated at Rugby — a well-known English public school. As well as common football it is a game played by two(2) _____ of fifteen (3)_____ each. The game takes place on a field 100 meters long and 80 meters wide. There are goal posts at both ends of the field. Rugby is played with an oval or egg-shaped ball which can be carried by hands and kicked. The (4)_____ is passed from hand to hand in order to be thrown across the goal line. It is a rather violent(5) _____, which is why the players must be big and strong. Another requirement for the players is to wear helmets, masks and chest and shoulder.

Game, football, players, teams, ball.

Задание 4. Английский друг попросил тебя рассказать о твоём отце, напиши небольшой рассказ о нём. В твоём рассказе должна содержаться следующая информация: His name, age, hobby, work, personal characteristics, home duties, likes.

Каждое предложение оценивается в 1 балл. Максимальное количество 7 баллов.

Задание 5. Подбери к слову перевод. Каждое соответствие оценивается в 1 балл.

Максимальное количество 4 балла.

- | | |
|-------------|-----------------|
| 1. unique | a) смысленный |
| 2. smart | b) неповторимый |
| 3. talented | c) упрямый |
| 4. stubborn | d) талантливый |

Задание 6. Переведи русские слова и на английский язык. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество 3 балла.

1. My mother's brother is my _____ (дядя)
2. My uncle's daughter is my _____ (двоюрод.сестра)
3. My aunt is my cousin's _____ (мама)

Задание 7. Прочитайте текст, ответьте на вопросы. Используйте краткие ответы.

Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество 3 балла.

Winter

Winter is a nice season. Some people like summer or autumn, but others like winter. December, January and February are winter months. But in some places winter begins in November and ends in March or April. The nights in winter are very long, and it is dark when we get up in the morning. The days are short.

The ground, the fields and the trees are white with snow. Sometimes it is very cold, and people put on their warm clothes when they go out. A lot of icicles all glittering in the sun hang from roofs of houses. Everything seems to be covered into a white blanket. Rivers and lakes are covered with a thick ice and you can skate on them.

Winter is a jolly time for children. They make snowmen and play snowballs. When the weather is fine children and grown-ups go skiing, skating or sliding down the snow covered hills.

It is also a season of loud celebrations, as there are many holidays during winter days. We celebrate Christmas and New Year and these are my favourite holidays of the year. As you see there are many reasons for me to like this season.

Вопросы:

1. Are the nights long or short in winter??
2. What do children do when the weather is fine?
3. What holidays do we celebrate in winter?

Критерии оценки промежуточной аттестации: см. примечание

2. Промежуточная аттестация: Экзамен

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, 31-33

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания: опрос устный

Беседа или устное высказывание по разговорной теме повседневной профессионально ориентированной тематики. (10-15 распространенных предложений; 5-8 фраз диалогической речи)

Грамматические темы:

1. Артикль.
2. Местоимение
3. Существительное
4. Обороты There are ..., There is
5. Модальные глаголы.
6. Прилагательное. Степени сравнения.

7. Present Indefinite Tense.
8. Past Indefinite Tense.
9. Future Indefinite Tense.
10. Present Continuous Tenses.
11. Past Continuous Tenses
12. Present Perfect
13. Притяжательный падеж (Possessive Case).
14. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.
15. Страдательный залог.
16. Предлоги места и времени.

Лексические темы:

1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).
2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.
3. Мой дом.
4. Распорядок дня студента колледжа
5. Мой колледж.
6. Хобби.
7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).
8. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.
9. Магазин, покупки.
10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.
11. Экскурсии и путешествия
12. Москва.
13. Россия.
14. Великобритания.
15. Традиции и обычаи стран изучаемого языка.
16. Олимпийские игры.
17. Культура и искусство.

Критерии оценки промежуточной аттестации: см. примечание

Примечание.

Критерии оценки работ

Устные ответы

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Письменные работы

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок.

Творческие работы

Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка “3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления.

Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

Разработчики: Белявская И.Н., Кравченко Г.В.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АСТРОНОМИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Астрономия» разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Протокол № 2 от 18 апреля 2018 г.

Председатель ПЦК _____ Большакова Л.Т.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Большакова Л.Т. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.01.05 «АСТРОНОМИЯ».

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.05 «Астрономия» включена в цикл общеобразовательной подготовки, базовые дисциплины (СО.01).

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: *физика, математика, химия, экология, информатика.*

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<p>описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов;</p> <p>находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды;</p> <p>определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»;</p> <p>использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;</p> <p>публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p>	<p>роль и место астрономии в современной научной картине мира;</p> <p>роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;</p> <p>основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной;</p> <p>астрономические понятия, закономерности, законы и теории;</p> <p>смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;</p> <p>принцип действия оптического телескопа;</p> <p>основные этапы освоения космического пространства;</p> <p>гипотезы происхождения Солнечной системы;</p> <p>основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;</p> <p>физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов;</p> <p>размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	39
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
лекции, уроки	31
практические занятия	8
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.05 «АСТРОНОМИЯ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
ВВЕДЕНИЕ	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; принцип действия оптического телескопа.</p>	2	
	<p>1 Предмет и задачи астрономии. Этапы развития астрономии. Астрономия в России и в мире. Связь астрономии с другими науками. Структура и масштабы Вселенной. Наблюдения – основа астрономии. Телескопы.</p>		
Тема 1. Практические основы астрономии	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории.</p>	6	
	<p>1 Звезды и созвездия. Небесные координаты. Видимое движение звезд.</p>		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	2	Годичное движение Солнца по небесной сфере. Эклиптика. Эклиптическая система координат. Движение и фазы Луны. Связь солнечных и лунных затмений. История создания календарей.	2	
	3	<i>Практическая работа № 1.</i> Небесная сфера. Система координат: горизонтальная, экваториальная.	2	
Тема 2. Строение Солнечной системы	<i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками. Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства.		8	
	1	Развитие представлений о строении мира. Геоцентрическая система Аристотеля-Птолемея. Гелиоцентрическая система Коперника, Галилея.	2	
	2	Конфигурация планет. Синодический и сидерический периоды обращения планет. Определение расстояний и размеров небесных тел. Единицы расстояний в астрономии. Определение размеров и формы светил.	2	
	3	Движение небесных тел под действием сил тяготения. Закон всемирного тяготения. Определение радиуса и массы Земли. Размеры и форма Земли. Движение искусственных спутников Земли.	2	
	4	<i>Практическая работа № 2.</i> Решение задач. Закон всемирного тяготения.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы	
Промежуточная аттестация	<i>Тестирование</i>	1		
Итого за 1 семестр		17		
Тема 3. Природа тел Солнечной системы	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы.</p>	6		
	1	Общие характеристики планет Солнечной системы. Земля и ее естественный спутник – Луна. Планеты земной группы (Меркурий, Венера, Марс).	2	
	2	Планеты Гиганты (Юпитер, Сатурн, Уран, Нептун). Малые планеты – астероиды. Кометы. Метеоры, болиды, метеориты.	2	
	3	<i>Практическая работа № 3.</i> Решение задач. Законы Кеплера.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
<p style="text-align: center;">Тема 4. Солнце и звезды</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды; определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»; использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы; основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы; физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов; размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>	6	
	<p>1 Солнце – звезда нашей Солнечной системы.</p>	2	
	<p>2 Расстояние до звезд. Астрофизические инструменты. Астрофотография. Космические обсерватории. Спектры. Светимость звезд.</p>	2	
	<p>3 Массы и размеры звезд. Двойные звезды. Плотность звезд. Пульсирующие звезды. Новые и сверхновые звезды.</p>	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Тема 5. Строение и эволюция Вселенной	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p> <p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы; основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы; физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов; размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>	8	
	1 Наша Галактика – Млечный путь. Другие звездные системы – Галактики. Основы современной космологии.	2	
	2 Общая теория относительности. Закон Хаббла. Расширение Вселенной. Теория большого взрыва.	2	
	3 Проблемы существования жизни на Земле и вне Земли. Теория панспермии. Теория заговора (палеоконтакты). Наука и вне науки.	2	
	4 <i>Практическая работа № 4.</i> Решение проблемных заданий.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	
Итого за 2 семестр		22	
Всего по дисциплине		39	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета физики и астрономии.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- учебно-наглядные пособия (плакаты, таблицы);
- раздаточный материал (учебники, сборник задач, опорные конспекты, методические пособия по выполнению практических);
- оборудование для проведения демонстраций;
- оборудование для проведения астрономических наблюдений.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- презентации к урокам.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Астрономия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.]; ответственный редактор А. В. Коломиец, А. А. Сафонов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08243-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455677> (дата обращения: 19.11.2020).
2. Гамза, А. А. Астрономия. Практикум: учебное пособие / А.А. Гамза. — 2-е изд., перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 127 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015348-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215338> (дата обращения: 26.11.2020).
3. Логвиненко, О.В. Астрономия + Приложение: учебник / Логвиненко О.В. — Москва: КноРус, 2020. — 263 с. — ISBN 978-5-406-00329-9. — URL: <https://book.ru/book/934186> (дата обращения: 19.11.2020). — Текст: электронный.
4. Чаругин, В. М. Астрономия: учебное пособие для СПО / В. М. Чаругин. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0303-1, 978-5-4497-0184-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86502.html> (дата обращения: 19.11.2020).

Дополнительные источники:

1. Кессельман В.С. Вся астрономия в одной книге (книга для чтения по астрономии) [Электронный ресурс] / В.С. Кессельман. — Электрон. текстовые данные. —

- Ижевск: Регулярная и хаотическая динамика, Институт компьютерных исследований, 2017. — 452 с. — 978-5-4344-0435-8. - (ЭБС IPRbooks)
2. Сурдин, В. Г. Вселенная в вопросах и ответах: задачи и тесты по астрономии и космонавтике / Владимир Сурдин. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2020. - 242 с. - ISBN 978-5-91671-720-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220233> (дата обращения: 26.11.2020).
 3. Шиллинг Г. Складки на ткани пространства-времени: Эйнштейн, гравитационные волны и будущее астрономии / Говерт Шиллинг; пер. с англ. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2019. - 423 с. - ISBN 978-5-00139-055-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077875> (дата обращения: 26.11.2020).
 4. Язев С. А. Астрономия. Солнечная система: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Язев; под научной редакцией В. Г. Сурдина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08245-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455329> (дата обращения: 19.11.2020).
 5. Вестник Московского университета. Серия 03. Физика. Астрономия - База данных East View. <https://dlib.eastview.com/browse/publication/9085/udb/890>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Знать: роль и место астрономии в современной научной картине мира; роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной; астрономические понятия, закономерности, законы и теории; смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы; основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы; физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов; размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.</p>	<p>знает роль и место астрономии в современной научной картине мира; знает основные методы исследования и научного познания, используемые в астрономии; знает астрономические понятия, закономерности, законы и теории; знает смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина; знает принцип действия оптического телескопа; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы основные характеристики и строение Солнца; знает физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов; знает размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;</p>	<p>Промежуточная аттестация: тестирование дифференцированный зачет. Текущий контроль: устный опрос; технический диктант; тест; практические работы.</p>
<p>Уметь: описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды; определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»; использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта; публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.</p>	<p>умеет описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; умеет находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды; умеет определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет — светимость»; умеет использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта.</p>	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО по УМР

_____ Гасанов С. Ф.

« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.01.05 «АСТРОНОМИЯ»

профессиональной образовательной программы (ПОП) по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Энергетических дисциплин и
информационных технологий»
Председатель ПЦК

_____ Большакова Л. Т.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.05 «Астрономия» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения, сформулированными на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Астрономия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГБУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования. Протокол № 2 от 18 апреля 2018 г.

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов;
- У.2 находить на небе основные созвездия Северного полушария, самые яркие звезды;
- У.3 определять взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет - светимость»;
- У.4 использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;
- У.5 публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации;
- У.6 использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи астрономии с другими науками.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 роль и место астрономии в современной научной картине мира;
- 3.2 роль астрономии в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
- 3.3 основные методы исследования и научного познания, используемых в астрономии, для получения информации об объектах Вселенной;
- 3.4 астрономические понятия, закономерности, законы и теории;
- 3.5 смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;
- 3.6 принцип действия оптического телескопа;
- 3.7 основные этапы освоения космического пространства;
- 3.8 гипотезы происхождения Солнечной системы;
- 3.9 основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;
- 3.10 физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов;
- 3.11 размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Введение	Формы текущего контроля: опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальный; • фронтальный; опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • технический диктант.
Тема 1. Практические основы астрономии	Формы текущего контроля: опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • комбинированный; опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тест; • технический диктант; • практическая работа.
Тема 2. Строение Солнечной системы	Формы текущего контроля: опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • комбинированный; опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тест; • технический диктант; • практическая работа.
Тема 3. Природа тел Солнечной системы	Формы текущего контроля: опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • комбинированный; опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тест; • технический диктант; • практическая работа.
Тема 4. Солнце и звезды	Формы текущего контроля: опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • комбинированный; опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тест; • технический диктант.
Тема 5. Строение и эволюция Вселенной	Формы текущего контроля: опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • комбинированный; опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тест; • технический диктант; • практическая работа.
Учебная дисциплина (в целом)	Формы промежуточной аттестации: <ul style="list-style-type: none"> • дифференцированный зачет.

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины

Введение.

Проверяемые результаты обучения: У.5; У.6; 3.1 – 3.3; 3.6.

Вопросы для устного опроса и технического диктанта:

Технический диктант

1. Муза – покровительница астрономии? (Урания).
2. Автор слов: «Наука существует ради самой себя». (Аристотель).
3. Число профессиональных астрономов сегодня? (чуть более 15 тысяч).
4. Что изучает астрономия?
5. С какими науками связана астрономия?
6. Из каких латинских слов состоит слово астрономия? (звезда, закон).
7. Две философские категории астрономии? (пространство и время).
8. Астронавигация это (ориентирование по звездам).
9. Блуждающая звезда это.... (планета).
10. Планета, которую люди открыли первой (Венера).

Критерии оценки

1. Каждый правильный ответ оценивается 0,5 балла.
2. При неполном ответе, недостаточно чёткой формулировке ответа – 0,25 балла.
3. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:
 - от 0 до 2,75 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
 - от 2,75 до 3,75 баллов – оценка «3» - удовлетворительно;
 - от 3,75 до 4,75 баллов – оценка «4» - хорошо;
 - от 4,75 до 5,0 баллов – оценка «5» - отлично.

Тема 1. Практические основы астрономии.

Проверяемые результаты обучения: У.1; У.4 – У.6; 3.3; 3.4.

Вопросы для устного ответа или технического диктанта

1. Что изучает астрономия?
2. Какими методами исследования пользуется астрономия?
3. Что называют созвездием?
4. Что такое небесная сфера?
5. Какая звезда самая яркая на звёздном небе? В каком созвездии она находится?
6. В каком созвездии находится Полярная звезда?
7. Назовите 5-6 околополярных созвездий.
8. Что такое зенит, надир, отвесная линия, ось мира, эклиптика, небесный экватор, небесный меридиан?
9. Что называют склонением светила, прямым восхождением?
10. Что называют звёздным (или сидерическим) периодом?
11. Что называют синодическим периодом?

12. Сформулируйте 1, 2, 3 законы Кеплера.
13. Чему равно среднее расстояние от Земли до Солнца?
14. К каким звёздам относится Солнце (красным, жёлтым, белым, голубым)?
15. Какие точки земной орбиты называют «афелий», «перигелий»?
16. Что называют возмущением в движении планет?
17. Чем можно объяснить приливы и отливы на Земле

Критерии оценки

1. Каждый правильный ответ оценивается 0,5 балла.
2. При неполном ответе, недостаточно чёткой формулировке ответа – 0,25 балла.
3. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:
 - от 0 до 2,75 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
 - от 2,75 до 3,75 баллов – оценка «3» - удовлетворительно;
 - от 3,75 до 4,75 баллов – оценка «4» - хорошо;
 - от 4,75 до 5,0 баллов – оценка «5» - отлично.

Тест (5 вариантов).

Вариант 0

1. Наука о небесных светилах, о законах их движения, строения и развития, а также о строении и развитии Вселенной в целом называется ...
 1. Астрометрия
 2. Другой ответ
 3. Астрофизика
2. Гелиоцентрическую модель мира разработал ...
 1. Хаббл Эдвин
 2. Николай Коперник
 3. Тихо Браге
 4. Клавдий Птолемей
3. К планетам земной группы относятся ...
 1. Меркурий, Венера, Уран, Земля
 2. Марс, Земля, Венера, Меркурий
 3. Венера, Земля, Меркурий, Фобос
 4. Меркурий, Земля, Марс, Юпитер
4. Второй от Солнца планетой называется ...
 1. Венера
 2. Меркурий
 3. Земля
 4. Марс
5. Межзвездное пространство ...
 1. Не заполнено ничем
 2. Заполнено пылью и газом
 3. Заполнено обломками космических аппаратов
 4. Другой ответ.
6. Угол между направлением на светило с какой-либо точки земной поверхности и направлением из центра Земли называется ...
 1. Часовой угол
 2. Горизонтальный параллакс
 3. Азимут
 4. Прямое восхождение
7. Расстояние, с которого средний радиус земной орбиты виден под углом 1 секунда, называется ...
 1. Астрономическая единица
 2. Парсек
 3. Световой год
 4. Звездная величина
8. Нижняя точка пересечения отвесной линии с небесной сферой называется ...
 1. Точка юга
 2. Точка севера
 3. Зенит
 4. Надир
9. Большой круг, плоскость которого перпендикулярна оси мира, называется ...

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Небесный экватор | 3. Круг склонений |
| 2. Небесный меридиан | 4. Настоящий горизонт |
10. Первая экваториальная система небесных координат определяется ...
- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Годичным углом и склонением | |
| 2. Азимутом и склонением | |
| 3. Азимутом и высотой | |
| 4. Прямым восхождением и склонением | |
11. Большой круг, по которому центр диска Солнца совершает свое видимое движение на небесной сфере, называется ...
- | | |
|----------------------|-------------------|
| 1. Небесный экватор | 3. Круг склонений |
| 2. Небесный меридиан | 4. Эклиптика |
12. Линия, вокруг которой вращается небесная сфера, называется ...
- | | |
|--------------|-----------------------|
| 1. Ось мира | 3. Полуденная линия |
| 2. Вертикаль | 4. Настоящий горизонт |
13. В какой созвездии находится звезда, которая имеет координаты $\alpha = 5^h 20^m$, $\delta = +10^\circ$
- | | |
|-------------|----------|
| 1. Телец | 3. Заяц |
| 2. Возничий | 4. Орион |
14. Обратное движение точки весеннего равноденствия называется ...
- | | |
|--------------|---------------------------|
| 1. Перигелий | 3. Прецессия |
| 2. Афелий | 4. Нет правильного ответа |
15. Самых главных фаз Луны насчитывают ...
- | | |
|-----------|-----------|
| 1. Две | 3. Шесть |
| 2. Четыре | 4. Восемь |
16. Угол, который отсчитывают от точки юга S вдоль горизонта в сторону заката до вертикала светила, называют ...
- | | |
|-----------|-----------------|
| 1. Азимут | 3. Часовой угол |
| 2. Высота | 4. Склонение |
17. Квадраты периодов обращения планет относятся как кубы больших полуосей орбит. Это утверждение ...
- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| 1. Первый закон Кеплера | 3. Третий закон Кеплера |
| 2. Второй закон Кеплера | 4. Четвертый закон Кеплера |
18. Телескоп, у которого объектив представляет собой линзу или систему линз называют ...
- | | |
|-----------------|---------------------------|
| 1. Рефлекторным | 3. Менисковым |
| 2. Рефракторным | 4. Нет правильного ответа |

Критерии оценки

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| Оценка 5 (отлично) | - выполнено 17 -18 заданий. |
| Оценка 4 (хорошо) | - выполнено 14 -16 заданий. |
| Оценка 3 (удовлетворительно) | - выполнено 11 - 13 заданий. |
| Оценка 2 (неудовлетворительно) | - выполнено менее 11 заданий. |

Практическая работа № 1.

Небесная сфера. Горизонтальная система координат. Экваториальная система координат.

Цель: изучение основных элементов и суточного вращения небесной сферы на ее модели.

Знакомство с системами небесных координат.

Задание:

1. Выучить термины сферической астрономии.

2. Научиться понимать различие между обозначениями координат светила в различных источниках литературы.

3. Правильно определять координаты светила.

Критерии оценки практических работ

«Отлично»:

1. Полное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Правильность нанесения параметров.
3. Владение практическими навыками (изображение линий, схем)
4. Формулирование выводов по работе, анализ схем.

«Хорошо»:

1. Владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Присутствие ошибок в изображении линий, схем.
3. Владение практическими навыками в недостаточной форме (ошибки в обозначениях, неполный объем выполнения работы);
4. Формулирование выводов по работе и анализа материала при помощи преподавателя.

«Удовлетворительно»:

1. Неполное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Неправильное обозначение линий по теме.
3. Низкий уровень владения практическими навыками.
4. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

«Неудовлетворительно»:

1. Отсутствие теоретической подготовки по данной теме.
2. Неспособность самостоятельно выполнить работу.
3. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

Тема 2. Строение Солнечной системы.

Проверяемые результаты обучения: У.4 – У.6; 3.1 – 3.7.

Вопросы для устного ответа, технического диктанта и тестового задания:

1. Солнечная система – это:
 - 1) Планетная система с центральной звездой и естественными космическими объектами, обращающимися вокруг Солнца
 - 2) Звездная система с планетами
 - 3) Система из Солнца и планет
2. Солнечная система входит в состав:
 - 1) Рукав Ориона
 - 2) Галактики Млечный Путь
 - 3) Местную группу галактик
3. Возраст Солнечной системы:
 - 1) 1 млрд. лет
 - 2) 4,57 млрд. лет
 - 3) 3 млрд. лет
4. Какие планеты входят в состав Солнечной системы?
 - 1) Планеты земной группы, метеориты и ледяные гиганты
 - 2) Внутренние планеты, астероиды и карликовые планеты
 - 3) Планеты земной группы, планеты газовые гиганты, карликовые планеты
5. Какие планеты земной группы входят в Солнечную систему?
 - 1) Меркурий, Земля, Марс, Венера

- 2) Марс, Юпитер, Земля, Венера
- 3) Меркурий, Земля, Сатурн, Марс
6. Международным астрономическим союзом официально признаны 5 карликовых планет в Солнечной системе. Это:
 - 1) Церера, Плутон, Хаумеа, Макемаке, Эрида
 - 2) Плутон, Седна, Хаумеа, Кварвар, Орк
 - 3) Паллада, Веста, Гигея, Плутон, Церера
7. Области Солнечной системы, которые заполнены малыми телами:
 - 1) Внешняя область Солнечной системы и облако Оорта
 - 2) Пояс астероидов между Марсом и Юпитером и область за орбитой Нептуна
 - 3) Гелиосфера и пояс астероидов
8. Что представляет собой «солнечный ветер»?
 - 1) Поток гелиево-водородной плазмы истекающий из солнечной короны космическое пространство
 - 2) Поток фотонов от Солнца, долетающий до Земли
 - 3) Конвективное движение в атмосфере Солнца
9. Что порождает на планетах Солнечной системы магнитосферу, полярное сияние и радиационный пояс?
 - 1) Межзвездный газ
 - 2) Солнечный ветер
 - 3) Космические лучи
10. Виды солнечного ветра?
 - 1) Медленный, быстрый ветер и возмущенные потоки
 - 2) Гелиосферный токовый слой и быстрый ветер
 - 3) Медленный и быстрый
11. Какая звезда находится ближе всего к Солнцу?
 - 1) Вольфа-Райе
 - 2) Проксима Центавра
 - 3) Т Тельца
12. Солнце является ...
 - 1) Желтым карликом
 - 2) Белым карликом
 - 3) Красным гигантом
13. Внутренняя область Солнечной системы включает в себя ...
 - 1) Планеты земной группы и астероиды
 - 2) Планеты земной группы
 - 3) Планеты-гиганты
14. Внешняя область Солнечной системы включает в себя:
 - 1) Планеты земной группы и астероиды
 - 2) Газовые гиганты, транснептуновые объекты, астероидно-кометно-газовые пояса Койпера, рассеянного диска и облака Оорта
 - 3) Планеты земной группы и газовые гиганты
15. Что такое Пояс Койпера?
 - 1) Область Солнечной системы от орбиты Нептуна (30 астрономических единиц от Солнца до 55 астрономических единиц от Солнца)
 - 2) Другое название пояса астероидов

- 3) Другое название облака Оорта
16. Средняя скорость солнечного ветра, которую наблюдают на Земле ...
- 1) 450 км/с
 - 2) 25 км/с
 - 3) 40 км/с
17. Какая планета Солнечной системы имеет наибольшее количество спутников?
- 1) Сатурн
 - 2) Юпитер
 - 3) Уран
18. Сколько спутников у Венеры?
- 1) нет спутников
 - 2) два спутника
 - 3) 67 спутников
19. Какие объекты Солнечной системы можно наблюдать невооруженным глазом с Земли?
- 1) Солнце, Луну, Меркурий, Венеру, Марс, Сатурн, Юпитер, кометы
 - 2) Солнце, Луну, Марс и Венеру
 - 3) Солнце, Луну, Марс, Венеру, Уран
20. Какой астроном разработал гелиоцентрическую систему мира?
- 1) Клавдий Птолемей
 - 2) Николай Коперник
 - 3) Галилео Галилей
21. Млечный Путь – спиральная галактика, состоящая приблизительно из ...
- 1) 200 млрд. звезд
 - 2) 1 звезды
 - 3) 10 звезд
22. Солнце вращается вокруг центра галактики со скоростью и совершает полный оборот (галактический год):
- 1) 254 км/с 230 млн. лет
 - 2) 450 км/с 30 млн. лет
 - 3) 150 км/с 100 млн. лет
23. Местное межзвездное облако — это ...
- 1) Непосредственная галактическая окрестность Солнечной системы
 - 2) Плотный участок области разреженного газа
 - 3) Радиоактивная пыль
24. Планеты Солнечной системы имеют форму:
- 1) Сфероидальную, сплюснутую у полюсов
 - 2) Эвклидовую
 - 3) Гиперболическую
25. Эмпирическая формула, приблизительно описывающая расстояния между планетами Солнечной системы и Солнцем называется ...
- 1) Системой Птолемея
 - 2) Правилем Тициуса-Бодде
 - 3) Система високосов – юлианский календарь
26. Шведская Солнечная система — это ...
- 1) Самая крупная модель Солнечной системы, расположенная на территории Швеции
 - 2) Теория строения Солнечной системы

- 3) Здание в Стокгольме
27. Что является «Солнцем» в шведской солнечной системе:
- 1) Эрикссон-Глоб – самое большое сферическое здание в мире
 - 2) Шар из меди в торговом центре
 - 3) Монумент в королевском технологическом институте
28. Где установлен Юпитер в шведской солнечной системе?
- 1) Центр кругового перекрестка у аэропорта Стокгольм-Арланда
 - 2) Уппсала, площадь Цельсия
 - 3) Научный центр Балтазара в городе Шёвде
29. В какой еще стране существует модель Солнечной системы?
- 1) Хорватия
 - 2) Англия
 - 3) Россия
30. Обсерватория солнечной динамики, запущенная 11 февраля 2010 года космической обсерваторией НАСА, рассчитанная на 5 лет – ее цель ...
- 1) Развитие знаний, необходимых для эффективного решения солнечно-земных связей
 - 2) Контроль над Солнцем
 - 3) Фотографирование Солнца

Критерии оценки

1. Каждый правильный ответ оценивается 0,5 балла.
2. При неполном ответе, недостаточно четкой формулировке ответа – 0,25 балла.
3. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:
 - от 0 до 2,75 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
 - от 2,75 до 3,75 баллов – оценка «3» - удовлетворительно;
 - от 3,75 до 4,75 баллов – оценка «4» - хорошо;
 - от 4,75 до 5,0 баллов – оценка «5» - отлично.

Практическая работа № 2.

Решение задач. Закон Всемирного тяготения.

Цель: формирование самостоятельности и выработки принятия индивидуального решения.

Задание:

1. Расширить знания по физическому смыслу гравитационной постоянной.
2. Научиться определять ускорение свободного падения на Луне, Марсе.
3. Ответить на контрольные вопросы.

Критерии оценки практических работ

«Отлично»:

1. Полное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Правильность нанесения параметров.
3. Владение практическими навыками (изображение линий, схем)
4. Формулирование выводов по работе, анализ схем.

«Хорошо»:

1. Владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Присутствие ошибок в изображении линий, схем.
3. Владение практическими навыками в недостаточной форме (ошибки в обозначениях, неполный объем выполнения работы);
4. Формулирование выводов по работе и анализа материала при помощи преподавателя.

«Удовлетворительно»:

1. Неполное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Неправильное обозначение линий по теме.
3. Низкий уровень владения практическими навыками.
4. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

«Неудовлетворительно»:

1. Отсутствие теоретической подготовки по данной теме.
2. Неспособность самостоятельно выполнить работу.
3. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

Тема 3. Природа тел Солнечной системы.

Проверяемые результаты обучения: У.1; У.4 – У.6; 3.1 – 3.4; 3.6 – 3.8.

Тест (2 варианта)

Тема: ПЛАНЕТЫ ЗЕМНОЙ ГРУППЫ

Вариант 1

Часть А. выберите один правильный ответ:

1. В состав Солнечной системы входит:
 1. 8 планет
 2. 6 планет
 3. 10 планет
 4. 4 планеты
2. К планетам земной группы относят:
 1. Юпитер
 2. Марс
 3. Плутон
 4. Нептун
3. К планетам земной группы не относят:
 1. Венеру
 2. Марс
 3. Сатурн
 4. Меркурий
4. Планеты земной группы относительно Солнца располагаются в следующей последовательности:
 1. Марс – Венера – Меркурий – Земля
 2. Меркурий – Венера – Земля – Марс
 3. Венера – Земля – Марс – Меркурий
 4. Меркурий – Венера – Марс – Земля
5. Слово «кратер» в переводе с греческого обозначает:
 1. «большая чаша»
 2. «большой овраг»
 3. «большой желоб»
 4. «большое блюдце»
6. Самая маленькая планета земной группы:
 1. Меркурий
 2. Марс
 3. Земля
 4. Венера
7. Самой дальней от Солнца из планет земной группы является:
 1. Меркурий
 2. Марс
 3. Земля
 4. Венера
8. Самую плотную облачную атмосферу из планет земной группы имеет:
 1. Меркурий
 2. Марс
 3. Земля
 4. Венера
9. Из планет земной группы спутники имеют:
 1. Меркурий и Земля
 2. Марс и Земля
 3. Венера и Марс
 4. Венера и Меркурий
10. Солнечная система, по мнению ученых, образовалась:

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. 3,0-3,5 млрд. лет назад | 3. 5.0-6.5 млрд. лет назад |
| 2. 4,5-5.0 млрд. лет назад | 4. 2.5-3.0 млрд. лет назад |

Часть В. Выберите верные утверждения:

1. Поверхность Марса покрыта тонкой, разреженной атмосферой, состоящей из углекислого газа;
2. Слово «атмосфера» образовано от греческих слов «атмос» - вода и «сфера» - шар;
3. Земля – единственная планета Солнечной системы, на которой есть жизнь;
4. Самое близкое к Земле небесное тело – Луна;
5. Солнечная система, по мнению ученых, образовалась примерно 3 млрд. лет назад;
6. Венера и Меркурий имеют спутники;
7. Меркурий практически лишен газовой оболочки-атмосферы;
8. На поверхности Луны имеется атмосфера и вода.

Вариант 2

Часть А. выберите один правильный ответ:

1. В состав Солнечной системы входит:

1. 12 планет	3. 6 планет
2. 8 планет	4. 4 планеты
2. К планетам земной группы относят:

1. Меркурий	3. Луна
2. Сатурн	4. Нептун
3. К планетам земной группы не относят:

1. Меркурий	3. Марс
2. Сатурн	4. Венеру
4. Вода встречается на поверхности планет:

1. Меркурий и Земля	3. Венера и Марс
2. Марс и Земля	4. Венера и Меркурий
5. Самая крупная планета земной группы:

1. Меркурий	3. Земля
2. Марс	4. Венера
6. Самая ближайшая к Солнцу планета земной группы:

1. Меркурий	3. Земля
2. Марс	4. Венера
7. Самая богатая железом планета:

1. Меркурий	3. Земля
2. Марс	4. Венера
8. Наиболее высокая температура на поверхности:

1. Меркурий	3. Земля
2. Марс	4. Венера
9. Белые полярные шапки на полюсах имеются у ...

1. Меркурия и Земли	3. Венеры и Марса
2. Марса и Земли	4. Венеры и Меркурия
10. Солнечная система, по мнению ученых, образовалась:

1. 3,0-3,5 млрд. лет назад	3. 5.0-6.5 млрд. лет назад
2. 4,5-5.0 млрд. лет назад	4. 2.5-3.0 млрд. лет назад

Часть В. Выберите верные утверждения:

1. Марс значительно больше Земли;

2. Ближайшая к Солнцу планета – Меркурий;
3. Земля – самая маленькая планета земной группы;
4. Только на Земле имеется водная оболочка;
5. На Венере плотная облачная оболочка;
6. Луна – единственный спутник Земли;
7. Меркурий имеет хорошо выраженную газовую оболочку – атмосферу;
8. Солнечную систему составляют только планеты.

Таблица ответов

Вариант 1											
Номер вопроса	Часть А										Часть В
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Номер ответа	1	2	3	2	1	1	2	4	2	2	1348
Вариант 2											
Номер вопроса	Часть А										Часть В
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Номер ответа	2	1	2	2	3	1	2	4	2	2	2456

Критерии оценки

1. Каждый правильный ответ части А оценивается 0,45 балла, ответ части В – 0,5 балла.
2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:
 - от 0 до 2,0 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
 - 3,0 балла – оценка «3» - удовлетворительно;
 - 4,0 балла – оценка «4» - хорошо;
 - 5,0 баллов – оценка «5» - отлично.

Вопросы для устного ответа или тестового задания

Тема: КОМЕТЫ

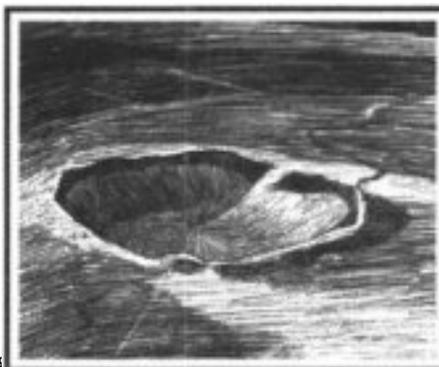
1. Астероид, как небесное тело Солнечной системы ...
 1. излучает собственный свет
 2. неподвижно
 3. вращается вокруг Солнца
 4. заселено живыми существами
2. Кометы, как небесные тела Солнечной системы ...
 1. неподвижны
 2. являются спутниками Луны
 3. движутся вокруг Солнца по вытянутым орбитам
 4. вращаются вокруг Земли, как Луна
3. Метеоры в Солнечной системе представляют собой ...
 1. планеты-гиганты
 2. планеты земной группы
 3. звёзды
 4. частицы космической пыли
4. Достаточно крупные небесные тела, которые падают на поверхность Земли, называются ...
 1. кометы
 2. астероиды
 3. метеоры
 4. метеориты
5. Верны ли следующие утверждения?
 - А) Хвост кометы состоит из газов и мелкой пыли.
 - Б) Метеоры сгорают в атмосфере Земли.
 1. верно только А
 2. верно только Б
 3. верны оба суждения
 4. неверны оба суждения

Критерии оценки

1. Каждый правильный ответ оценивается 1,0 балл.
2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:

- от 0 до 2,0 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
- 3,0 балла – оценка «3» - удовлетворительно;
- 4,0 балла – оценка «4» - хорошо;
- 5,0 баллов – оценка «5» - отлично.

Задание на работу с рисунком



А) Определите, результаты падения _____, какого небесного тела изображены на рисунке:

- | | |
|--------------|--------------|
| 1. кометы | 3. метеоры |
| 2. астероиды | 4. метеориты |

Б) Укажите три варианта возможного состава названного небесного тела:

- | | |
|-------------|--------------------|
| 1. световое | 4. газовое |
| 2. каменное | 5. пылевое |
| 3. железное | 6. железоканменное |

В) После столкновения названного небесного тела с планетой на её поверхности возникает:

- | | |
|------------|-----------|
| 1. вулкан | 4. кратер |
| 2. горная | 5. холм |
| 3. вершина | |

Критерии оценки

1. За каждый правильный ответ:
 - задание А – 1,0 балл;
 - задание Б – от 1,0 до 3,0 баллов;
 - задание В – 1,0 балл.
2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:
 - от 0 до 2,0 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
 - 3,0 балла – оценка «3» - удовлетворительно;
 - 4,0 балла – оценка «4» - хорошо;
 - 5,0 баллов – оценка «5» - отлично.

Вопросы для письменного опроса (варианты заданий)

Тема: МАЛЫЕ ТЕЛА СОЛНЕЧНОЙ СИСТЕМЫ

Вариант № 1-1

1. Назовите четыре самых крупных астероида и приведите их примерные размеры.
2. Какие периодические кометы вы знаете? Каковы примерные их расстояния от Солнца?
3. Можно ли наблюдать метеоры на Луне?
4. Каков химический состав метеоритов?

Вариант № 2-1

1. Где находятся орбиты большинства астероидов?
2. От каких причин зависит видимая угловая длина кометных хвостов? Как отличить при наблюдении комету без хвоста от обычной туманности?
3. Почему на астероидах отсутствует атмосфера?

4. Найти большую полуось кометы Галлея, период обращения которой 76 лет.

Вариант № 3-2

1. Каково строение большинства комет? Каковы размеры хвостов комет и от чего эти размеры зависят?
2. Какой из известных астероидов удаляется от Солнца на наибольшее расстояние?
3. Может ли комета, периодически возвращающаяся к Солнцу, вечно сохранять свой вид неизменным?
4. Вычислите период обращения одной из самых короткопериодических комет - кометы Энке, если большая полуось ее орбиты 2,2 а.е.

Вариант № 4-3

1. Почему хвосты всех комет направлены в сторону противоположную Солнцу?
2. Какие астероиды носят название Троянцы, как они расположены в солнечной системе?
3. Комета имеет период обращения 770 лет. Найти ее большую полуось.
4. Каков примерно период обращения кометы, которая в афелии отстоит от Солнца на 4000 а.е.?

Вариант № 5-2

1. Сколько в настоящее время зарегистрировано малых планет?
2. Как объяснить колебания блеска астероидов?
3. Назовите яркие метеорные потоки, которые можно наблюдать в средних широтах. Как они связаны с орбитами разрушившихся комет?
4. Комета имеет период обращения 1000 лет. Что можно сказать о скорости кометы в афелии и в перигелии?

Вариант № 6-2

1. Каковы размеры астероидов?
2. В чем отличие астероида от метеорита и кометы от астероида?
3. Что такое зодиакальный свет и где это явление лучше всего наблюдать на Земле?
4. Комета Тутля имеет большую полуось орбиты 5,7 а.е. Найти период обращения этой кометы.

Вариант № 7-2

1. По каким орбитам движутся в Солнечной системе кометы?
2. Что представляет собой ядро кометы и ее хвост?
3. Предположим, что наблюдается полет яркого метеора, затмевающего своим светом звезды. Как это явление может наблюдать космонавт с Луны?
4. Комета Галлея обращается вокруг Солнца с периодом обращения 76 лет. Нептун имеет период обращения 164,8 лет. Кто из них более удален от Солнца в точке афелия своей орбиты?

Вариант № 8-1

1. Охарактеризуйте физическую природу и строение кометы.
2. Сравните массу всех астероидов с массой Земли. Сравните размеры астероидов с размерами Луны и Земли.
3. В чем отличие метеора от метеорита?
4. Какова скорость кометы в перигелии и в афелии своей орбиты?

Вариант № 9-2

1. По каким орбитам движутся в Солнечной системе плутино? Какие у них эксцентриситеты?
2. Что представляет собой ядро кометы и ее хвост? Почему хвост кометы направлен в сторону, противоположную Солнцу?

3. Предположим, что наблюдается полет яркого метеора, затмевающего своим светом звезды. Как это явление может наблюдать космонавт с Луны?
4. Кентавр Несс обращается вокруг Солнца по орбите с большой полуосью 24,5 а.е. Найти период обращения Несса вокруг Солнца. Эксцентриситет Несса 0,518. Между какими орбитами больших планет движется Несс?

Вариант № 10-2

1. По какой орбите движется в Солнечной системе Харон? По какой орбите движется Харон? В чем их самая главная разница в движении?
2. Что представляет собой облако Оорта и чем отличается от пояса Койпера?
3. Предположим, что наблюдается полет яркого болида, затмевающего своим светом звезды. Как это явление может наблюдать космонавт с Луны?
4. Кентавр Фол обращается вокруг Солнца по орбите с большой полуосью 20,2 а.е. Найти период обращения Фола вокруг Солнца. Эксцентриситет Фола 0,572. Между какими орбитами больших планет движется Фол? Каковы перигей и апогей его орбиты?

Критерии оценки ответов

5 (отлично) ставится, если студент:

1. Дает точное определение и истолкование основных понятий, а также правильно проводит необходимые расчеты.
2. Грамотно и аккуратно выполняет чертежи, схемы и графики, сопутствующие ответу, правильно записывает формулы, пользуясь принятой системой условных обозначений.
3. Умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы.
4. Умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками.

4 (хорошо) ставится, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но студент:

1. Допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов.
2. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, работает медленно, обращается за помощью к преподавателю.

3 (удовлетворительно) ставится, если студент правильно понимает сущность рассматриваемых явлений и закономерностей, но при ответе:

1. Обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов.
2. Отвечает неполно на вопросы, или воспроизводит содержание, но недостаточно понимает отдельные положения законов и теории.

2 (неудовлетворительно) ставится, если студент:

1. Не знает и не понимает значительную или основную часть материала в пределах поставленных вопросов.
2. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач.
3. При ответе допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.
4. Не знает определения величин, их обозначение и единицы измерения.

Практическая работа № 3.

Решение задач. Законы Кеплера.

Цель: изучение закономерностей в движении планет и вычисление их конфигураций с помощью модели Солнечной системы.

Задание:

1. Расширить знание трех законов Кеплера.
2. Рассчитать большую полуось орбиты светила.
3. Научиться понимать скорость планеты при ее перемещении от афелия к перигелию.

Критерии оценки практических работ

«Отлично»:

1. Полное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Правильность нанесения параметров.
3. Владение практическими навыками (изображение линий, схем)
4. Формулирование выводов по работе, анализ схем.

«Хорошо»:

1. Владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Присутствие ошибок в изображении линий, схем.
3. Владение практическими навыками в недостаточной форме (ошибки в обозначениях, неполный объем выполнения работы);
4. Формулирование выводов по работе и анализа материала при помощи преподавателя.

«Удовлетворительно»:

1. Неполное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Неправильное обозначение линий по теме.
3. Низкий уровень владения практическими навыками.
4. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

«Неудовлетворительно»:

1. Отсутствие теоретической подготовки по данной теме.
2. Неспособность самостоятельно выполнить работу.
3. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

Тема 4. Солнце и звезды.

Проверяемые результаты обучения: У.2 – У.6; 3.1 – 3.4; 3.6 – 3.11.

Вопросы для письменного опроса

Тема: Солнце

1. Приведите три аргумента, в связи с которыми, современные астрономы пристально изучают Солнце.
 2. Подберите наиболее подходящий инструмент для следующих работ:
 - 1) Выявление процессов, происходящих в самых горячих активных областях Солнца.
 - 2) Фотографирование короны вне солнечного затмения.
 - 3) Фотографирование видимой поверхности Солнца.
 - 4) Фотографирование Солнца в спектральных линиях, соответствующих определённым элементам.
 - 5) Приём и регистрация солнечных радиоволн.
- Варианты:** а) коронограф; б) оптический солнечный телескоп; в) радиотелескоп; г) спектрогелиограф; д) ультрафиолетовый, рентгеновский и гамма – телескопы.
3. Дайте определение астрономической единицы (а. е.).
 4. Сделайте рисунок Солнца и укажите корону, хромосферу, фотосферу, зону конвекции и ядро.
 5. Укажите солнечные явления, определения которых даны:
 - 1) В фотосфере яркая область, окружающая солнечное пятно, которая появляется на спектрогелиограмме.

- 2) Светлые фотосферные пятна, которые выглядят как рисовые зёрна.
- 3) Тёмные, относительно холодные области на яркой фотосфере.
- 4) Массы яркого газа, как пламя, поднимающиеся на сотни тысяч километров над нимбом Солнца.
- 5) Огромные, короткоживущие, взрывчатые выбросы света и вещества.

Варианты: а) вспышка; б) гранулы; в) флоккул; г) протуберанцы; д) пятна.

Ответы на вопросы.

1. Солнце – источник энергии; единственная близкая звезда; влияет на атмосферу Земли, климат, погоду, энергетические коммуникации и системы связи.
2. 1) д; 2) а; 3) б; 4) г; 5) в.
3. Астрономическая единица (а. е.) – это расстояние от Земли до Солнца.
4. Рисунок



5. 1) в; 2) б; 3) д; 4) г; 5) а.

Критерии оценки

1. Каждый правильный ответ оценивается 1,0 балл.
2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:
 - от 0 до 2,0 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
 - 3,0 балла – оценка «3» - удовлетворительно;
 - 4,0 балла – оценка «4» - хорошо;
 - 5,0 баллов – оценка «5» - отлично.

Тема 5. Строение и эволюция Вселенной.

Проверяемые результаты обучения: У.4 – У.6; 3.1 – 3.11.

ТЕСТЫ В ФОРМЕ ЕГЭ (4 варианта)

Элемент содержания	Тип вопроса
Часть 1:	
1. Звезды и созвездия. Небесные координаты. ПКЗН.	задание с выбором ответа
2. Движение Луны и Солнца. Конфигурации планет.	задание с выбором ответа
3. Солнце и звезды. Виды звезд и их характеристики.	задание с выбором ответа
4. Строение Вселенной. Галактики.	задание с выбором ответа
Часть 2:	
5. Звезды и созвездия.	установление соответствия
6. Единицы измерения астрономических величин.	упорядочивание последовательности
7. Физические характеристики небесных тел.	задание с множественным выбором
8. Законы небесной механики.	задача с открытым ответом

Часть 3:	
9. Природа тел Солнечной системы.	качественный вопрос
10. Расстояния до небесных объектов. Угловые и линейные размеры небесных объектов.	задача с развернутым ответом

Вариант 0

Инструкция по выполнению задания

На выполнение работы по астрономии отводится 45 минут. Работа состоит из 3-х частей и включает 10 заданий.

Часть 1 содержит 4 задания (1–4). К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, из которых только 1 верный.

При выполнении задания части 1 в тетради для контрольных работ сделайте запись: «Часть 1», проставьте номера заданий по порядку и запишите номер выбранного ответа в контрольной работе. Если вы выбрали неправильный номер, то зачеркните этот номер крестиком, а рядом поставьте номер правильного ответа.

Часть 2 включает 4 задания с кратким ответом (5–8).

При выполнении заданий части 2 ответ записывается в тетради для контрольных работ. При этом делается запись: «Часть 2», проставляются номера заданий по порядку и записывается последовательность цифр ответа. В случае записи неверного ответа зачеркните его и запишите рядом новый.

Часть 3 содержит 2 задания (9–10), на которые следует дать развернутый ответ.

Ответы на задания части 3 записываются в тетради для контрольных работ, после записи: «Часть 3». При выполнении заданий части 2 и 3 значение искомой величины следует записать в тех единицах, которые указаны в условии задания. Если такого указания нет, то значение величины следует записать в Международной системе единиц (СИ).

При вычислениях разрешается использовать непрограммируемый калькулятор.

При выполнении заданий можно пользоваться черновиком. Записи в черновике не учитываются при оценивании работы.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны. С целью экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у вас останется время, то можно вернуться к пропущенным заданиям.

Критерии оценки

1. За каждый правильный ответ:

- в «Части 1» дается 1 балл;
- в «Части 2» 1–2 балла;
- в «Части 3» – от 1 до 3 баллов.

Максимальное количество баллов 18.

2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:

- менее 10 баллов – оценка «2» - неудовлетворительно;
- 10 – 12 баллов – оценка «3» - удовлетворительно;
- 13 – 15 баллов – оценка «4» - хорошо;
- 16 – 18 баллов – оценка «5» - отлично.

СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Наиболее важные величины, встречающиеся в астрономии	
Видимый угловой диаметр Солнца и Луны	0,5°

Продолжительность звездного года (период обращения Земли вокруг Солнца)	365 сут 5 ч 49 мин
Продолжительность синодического месяца (период изменения фаз Луны)	29,5 сут
Продолжительность звездного месяца (период обращения Луны вокруг Земли)	27,3 сут
Средний радиус Земли	6 370 км
Среднее расстояние от Земли до Луны	384 000 км
Среднее расстояние от Земли до Солнца	150 млн. км
1 парсек	206265 а.е. = 3,26 св. года = $3 \cdot 10^{13}$ км

Часть 1

К каждому из заданий 1- 4 даны 4 варианта ответа, из которых только 1 правильный. Номер этого ответа запишите в тетради.

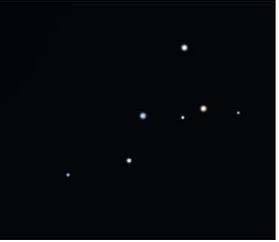
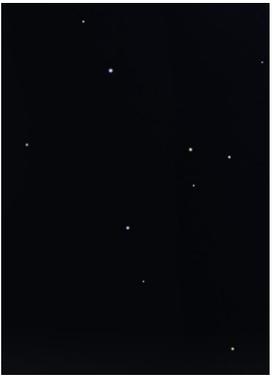
- Какое из перечисленных созвездий *нельзя* наблюдать 15 октября в 20.00 в г. Нижний Новгород (широта 56°)?
 1. Лира
 2. Овен
 3. Большой Пес
 4. Козерог
 - Как называется фаза Луны, изображенная на рисунке? В какое время суток Луна видна в этой фазе?
 1. Первая четверть. Видна вечером.
 2. Последняя четверть. Видна утром.
 3. Полулуние. Видна вечером.
 4. Полнолуние. Видна всю ночь.
- 
- К какому типу относятся две близко расположенные звезды, связанные силами тяготения и обращающиеся около общего центра масс?
 1. Оптические двойные звезды
 2. Физические двойные звезды
 3. Спектрально-двойные звезды
 4. Сверхновые звезды
 - Какой из перечисленных объектов лишний в этом списке?
 1. Шаровое звездное скопление
 2. Галактика
 3. Звездная ассоциация
 4. Созвездие

Часть 2

Ответом к каждому из заданий 5-7 будет некоторая последовательность цифр. В тетради запишите номер вопроса и последовательность цифр – номера выбранных ответов. Каждую цифру пишите в отдельной клеточке.

- Установите соответствие (логическую пару). К каждому названию созвездия, отмеченному буквой, подберите соответствующее изображение, обозначенное цифрой. Запишите в **таблицу** выбранные цифры под соответствующими буквами.

НАЗВАНИЕ СОЗВЕЗДИЯ	ИЗОБРАЖЕНИЕ
--------------------	-------------

НАЗВАНИЕ СОЗВЕЗДИЯ	ИЗОБРАЖЕНИЕ
А. Пегас	1. 
Б. Лебедь	2. 
В. Орион	3. 
Г. Кассиопея	4. 

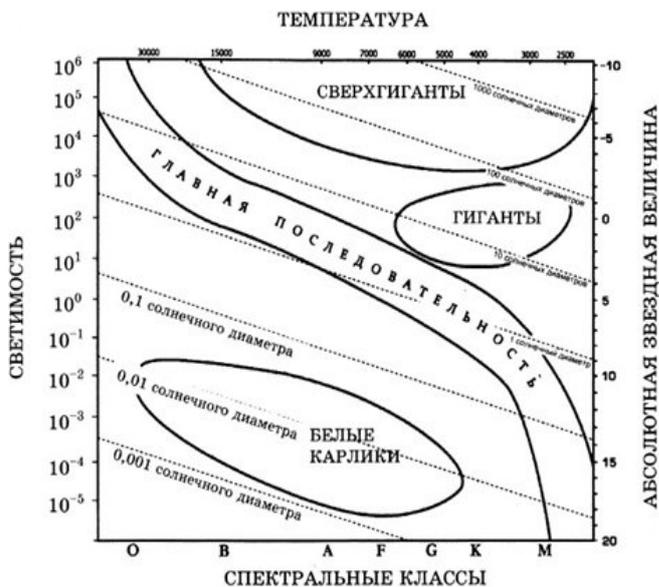
Ответ:	А	Б	В	Г

6. Расположите астрономические величины в порядке их **возрастания**. Запишите в **таблицу** получившуюся последовательность цифр ответа.

- | | |
|-------------|-------------------|
| 1. 200 а.е. | 3. 500 000 000 км |
| 2. 12 пк | 4. 5 св. лет |

Ответ:				
---------------	--	--	--	--

7. На рисунке представлена диаграмма Герцшпрунга – Рассела.



Выберите **два** утверждения о звездах, которые соответствуют диаграмме:

1. Температура звезд спектрального класса G в 2 раза выше температуры звезд спектрального класса A.
2. Звезда Бетельгейзе относится к сверхгигантам, поскольку ее радиус почти в 1 000 раз превышает радиус Солнца.
3. Плотность белых карликов существенно меньше средней плотности гигантов.
4. Звезда Антарес имеет температуру поверхности 3 300 К и относится к звездам спектрального класса A.
5. «Жизненный цикл» звезды спектрального класса K главной последовательности более длительный, чем звезды спектрального класса B главной последовательности.

Ответом к заданию 8 является число. В тетради запишите номер вопроса и полученный ответ. Каждую цифру пишите в отдельной клеточке. Единицы измерения астрономических величин писать не нужно.

8. С каким периодом обращалась бы вокруг Солнца Земля, если бы масса Солнца была вдвое больше? Ответ выразите в годах и округлите до десятых.

Ответ: _____ г.

Часть 3

Задание 9 представляет собой вопрос, на который необходимо дать письменный ответ. Полный ответ должен включать в себя не только ответ на вопрос, но и его развернутое логически связанное обоснование. При необходимости сделайте рисунок. Ответ записывайте четко и разборчиво.

9. Почему небо голубого цвета, если главный источник света для Земли – Солнце, которое светит почти белым светом? Почему небо становится красным на закате и на восходе?

Для задания 10 необходимо записать полное решение, которое включает запись кратко условия задачи (Дано), рисунок, запись формул, применение которых необходимо и достаточно для решения задачи, а также математические преобразования и расчеты, приводящие к числовому ответу.

10. Какой наименьший линейный диаметр должно иметь солнечное пятно, чтобы его можно было различить невооруженным глазом (при наблюдениях через специальный светофильтр), если разрешающая способность глаза равна $1'$. Ответ запишите в км.

Номер вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Номер ответа	3	1	2	4	3412	3142	25 или 52	0,7	атмосфера Земли рассеивает солнечный свет	44 000 км

Практическая работа № 4.

Решение проблемных заданий.

Цель: практическое закрепление полученных по дисциплине знаний и умений.

Критерии оценки практических работ.

«Отлично»:

1. Полное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Правильность нанесения параметров.
3. Владение практическими навыками (изображение линий, схем)
4. Формулирование выводов по работе, анализ схем.

«Хорошо»:

1. Владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Присутствие ошибок в изображении линий, схем.
3. Владение практическими навыками в недостаточной форме (ошибки в обозначениях, неполный объем выполнения работы);
4. Формулирование выводов по работе и анализа материала при помощи преподавателя.

«Удовлетворительно»:

1. Неполное владение теоретическим материалом по изучаемой теме.
2. Неправильное обозначение линий по теме.
3. Низкий уровень владения практическими навыками.
4. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

«Неудовлетворительно»:

1. Отсутствие теоретической подготовки по данной теме.
2. Неспособность самостоятельно выполнить работу.
3. Отсутствие выводов и анализа по выполненной работе.

3.3. Промежуточная аттестация

Тестирование – 1 семестр; дифференцированный зачет – 2 семестр.

Промежуточная аттестация в форме: **тестирования.**

Проверяемые результаты обучения: У.1; У.4 – У.6; З.1 – З.7.

Тест (4 варианта)

1. Телескоп, у которого объектив представляет собой линзу или систему линз называют ...
 1. Рефлекторным
 2. Рефракторным
 3. Менисковым
 4. Нет правильного ответа
2. Наука о небесных светилах, о законах их движения, строения и развития, а также о строении и развитии Вселенной в целом называется ...
 1. Астрометрия
 2. Другой ответ
 3. Астрофизика
3. Гелиоцентрическую модель мира разработал ...
 1. Хаббл Эдвин
 2. Николай Коперник
 3. Тихо Браге
 4. Клавдий Птолемей
4. К планетам земной группы относятся ...

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Меркурий, Венера, Уран, Земля | 3. Венера, Земля, Меркурий, Фобос |
| 2. Марс, Земля, Венера, Меркурий | 4. Меркурий, Земля, Марс, Юпитер |
5. Межзвездное пространство ...
- | | |
|--|--|
| 1. Не заполнено ничем | |
| 2. Заполнено пылью и газом | |
| 3. Заполнено обломками космических аппаратов | |
| 4. Другой ответ. | |
6. Расстояние, с которого средний радиус земной орбиты виден под углом 1 секунда называется ...
- | | |
|----------------------------|----------------------|
| 1. Астрономическая единица | 3. Световой год |
| 2. Парсек | 4. Звездная величина |
7. Нижняя точка пересечения отвесной линии с небесной сферой называется ...
- | | |
|-----------------|----------|
| 1. Точка юга | 3. Зенит |
| 2. Точка севера | 4. Надир |
8. Большой круг, плоскость которого перпендикулярна оси мира называется ...
- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Небесный экватор | 3. Круг склонений |
| 2. Небесный меридиан | 4. Настоящий горизонт |
9. Солнечная система – это:
- | | |
|--|--|
| 1. Планетная система с центральной звездой и естественными космическими объектами, обращающимися вокруг Солнца | |
| 2. Звездная система с планетами | |
| 3. Система из Солнца и планет | |
10. Солнечная система входит в состав:
- | | |
|----------------------------|--|
| 1. Рукав Ориона | |
| 2. Галактики Млечный Путь | |
| 3. Местную группу галактик | |
11. Возраст Солнечной системы:
- | | |
|-------------------|------------------|
| 1. 1 млрд. лет | 3. 3 млрд. лет |
| 2. 4,57 млрд. лет | 4. Другой ответ. |
12. Международным астрономическим союзом официально признаны 5 карликовых планет в Солнечной системе. Это:
- | | |
|--|--|
| 1. Церера, Плутон, Хаумеа, Макемаке, Эрида | |
| 2. Плутон, Седна, Хаумеа, Квавар, Орк | |
| 3. Паллада, Веста, Гигея, Плутон, Церера | |
13. Солнце является ...
- | | |
|--------------------|----------------------------|
| 1. Желтым карликом | 3. Красным гигантом |
| 2. Белым карликом | 4. Нет правильного ответа. |
14. Какой астроном разработал гелиоцентрическую систему мира?
- | | |
|---------------------|------------------------------|
| 1. Клавдий Птолемей | 3. Галилео Галилей |
| 2. Николай Коперник | 4. Нет достоверных сведений. |
15. Солнце вращается вокруг центра галактики со скоростью и совершает полный оборот (галактический год):
- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. 254 км/с 230 млн. лет | 3. 150 км/с 100 млн. лет |
| 2. 450 км/с 30 млн. лет | 4. Неизвестно. |

Время выполнения теста – 30 мин.

Критерии оценки

Оценка 5 (отлично)

- выполнено 14 - 15 заданий.

Оценка 4 (хорошо) - выполнено 12 - 13 заданий.

Оценка 3 (удовлетворительно) - выполнено 9 - 11 заданий.

Оценка 2 (неудовлетворительно) - выполнено менее 9 заданий.

Промежуточная аттестация в форме: **дифференцированного зачета.**

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.6; 3.1 – 3.11.

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет:

1. Предмет и задачи астрономии. Её научные, практические и мировоззренческие разделы астрономии.
2. Классические и современные методы астрономических исследований.
3. Основные этапы развития астрономии. Место астрономии в системе естественных наук.
4. Структура и масштабы Вселенной.
5. Особенности методов наблюдения в астрономии.
6. Телескопы.
7. Суточное вращение небесной сферы. Суточное движение солнца. Смена сезонов.
8. Небесные координаты.
9. Годичное движение солнца. Эклиптика.
10. Орбита луны. Фазы луны. Приливы и отливы. Условия наступления затмения?
11. Система отсчёта времени (местные, всемирные, декретные и эфемероидные)
12. Календарь. Типы календарей. История современного календаря. Юлианские дни.
13. Геоцентрическая система мира.
14. Гелиоцентрическая система мира.
15. Видимые и действительные движения планет. Конфигурация планет.
16. Синодические уравнения.
17. Движение космических аппаратов. Три космических скорости.
18. Движение тела под действием силы тяжести. Закон всемирного тяготения.
19. Закон Кеплера.
20. Земля и её естественный спутник Луна.
21. Планеты земной группы и их спутники.
22. Планеты гиганты и их спутники.
23. Малые планеты – астероиды.
24. Кометы. Метеоры. Метеориты.
25. Основные физические характеристики Солнца как звезды.
26. Внутреннее строение солнца. Источники энергии солнца.
27. Эволюция солнца.
28. Общая характеристика звёзд.
29. Абсолютная звёздная величина. Светимость звёзд.
30. Диаграмма спектра светимости Герцшпрунга – Рассела.
31. Принцип Доплера.
32. Спектры звёзд. Спектральный анализ.
33. Связь размеров, масс, светимостей и температуры звёзд.
34. Модели строения звёзд.
35. Основные этапы эволюции звёзд.
36. Методы определения расстояний до звёзд.
37. Общее строение Галактики. Распределение звёзд в галактике. Скопления.
38. Классификация галактик.

39. Основы современной космологии.
40. Общая теория относительности.
41. Закон Хаббла. Расширение Вселенной. Теория большого взрыва.
42. Жизнь и разум во вселенной.

Критерии оценки устных ответов

5 (отлично) ставится, если студент:

1. Обнаруживает полное понимание физической сущности рассматриваемых явлений и закономерностей, знание законов и теорий, умеет подтвердить их конкретными примерами.
2. Дает точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий, а также правильное определение астрономических величин, их единиц, способов измерения.
3. Технически грамотно и аккуратно выполняет чертежи, схемы и графики, сопутствующие ответу, правильно записывает формулы, пользуясь принятой системой условных обозначений.
4. При ответе умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы.
5. Умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками.

4 (хорошо) ставится, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но студент:

1. Допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно, или при помощи преподавателя.
2. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, работает медленно, обращается за помощью к преподавателю.

3 (удовлетворительно) ставится, если студент правильно понимает физическую сущность рассматриваемых явлений и закономерностей, но при ответе:

1. Обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса астрономии.
2. Испытывает затруднения при объяснении конкретных астрономических явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров.
3. Отвечает неполно на вопросы преподавателя, или воспроизводит содержание, но недостаточно понимает отдельные положения астрономических законов и теории.

2 (неудовлетворительно) ставится, если студент:

1. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов.
2. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу.
3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.
4. Не знает определения астрономических величин, их обозначение и единицы измерения.

**С. ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины СО.01.06 «Обществознание» разработана на основе примерной программы общеобразовательной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 378 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК

общеобразовательных дисциплин _____ Волкова Е. Д.

«_____» _____ 2022г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.

«_____» _____ 2022г.

Разработчик:

Золотова И. А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.01.06 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.06 «Обществознание» включена в цикл «Общеобразовательных дисциплин».

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: история, экономика, литература, право, философия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	<ul style="list-style-type: none">- характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями;- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;- формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;- подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам.	<ul style="list-style-type: none">- общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;- базовые понятия социальных наук;- о методах познания социальных явлений и процессов;- способы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
лекции	58
в том числе:	
практические занятия	20
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.06 «Обществознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Обществознание как учебный курс. Социальные науки. Специфика объекта их изучения. Актуальность изучения обществознания при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2	
Раздел 1. Человек и общество	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук; оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике.</p> <p>Знать: базовые понятия социальных наук; о методах познания социальных явлений и процессов; общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов.</p>		
Тема 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества	<p>Философские представления о социальных качествах человека. Человек, индивид, личность. Деятельность и мышление. Виды деятельности. Творчество. Человек в учебной и трудовой деятельности. Основные виды профессиональной деятельности. Выбор профессии. Профессиональное самоопределение</p> <p>Формирование характера, учет особенностей характера в общении и профессиональной деятельности. Потребности, способности и интересы.</p> <p>Социализация личности. Самосознание и социальное поведение. Цель и смысл человеческой жизни.</p> <p>Проблема познаваемости мира. Понятие истины, ее критерии. Виды человеческих знаний. Мироззрение. Типы мироззрения. Основные особенности научного мышления.</p> <p>Свобода как условие самореализации личности. Свобода человека и ее ограничители (внутренние — со стороны самого человека и внешние — со стороны общества).</p> <p>Выбор и ответственность за его последствия. Гражданские качества личности.</p> <p>Человек в группе. Многообразие мира общения. Межличностное общение и взаимодействие.</p> <p>Проблемы межличностного общения в молодежной среде. Особенности самоидентификации личности в малой группе на примере молодежной среды. Межличностные конфликты. Истоки конфликтов в среде молодежи.</p>	4	

	<p>Практическое занятие. Человек, индивид, личность. Истина и научное познание.</p>	2	
Тема 1.2. Общество как сложная система	<p>Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции. Общество и природа. Значение техногенных революций: аграрной, индустриальной, информационной. Противоречивость воздействия людей на природную среду. Многовариантность общественного развития. Эволюция и революция как формы социального изменения. Понятие общественного прогресса. Смысл и цель истории. Цивилизация и формация. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). Особенности современного мира. Процессы глобализации. Антиглобализм, его причины и проявления. Современные войны, их опасность для человечества. Терроризм как важнейшая угроза современной цивилизации. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.</p>	4	
	<p>Практическое занятие. Общество: традиционное, индустриальное, постиндустриальное (информационное). Глобальные проблемы современности.</p>	2	
Раздел. 2 Духовная культура человека и общества	<p>Содержание учебного материала: Уметь: осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам. подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике. Знать: базовые понятия социальных наук; о методах познания социальных явлений и процессов; общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; способы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм.</p>		
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	<p>Понятие о культуре. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни. Культура народная, массовая и элитарная. Экранная культура — продукт информационного общества. Особенности молодежной субкультуры. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. Взаимодействие</p>	4	

	и взаимосвязь различных культур. Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет. Учреждения культуры. Государственные гарантии свободы доступа к культурным ценностям.		
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. Значимость труда ученого, его особенности. Свобода научного поиска. Ответственность ученого перед обществом. Образование как способ передачи знаний и опыта. Роль образования в жизни современного человека и общества. Правовое регулирование образования. Порядок приема в образовательные учреждения профессионального образования. Система образования в Российской Федерации. Государственные гарантии в получении образования. Профессиональное образование.	4	
	Практическое занятие. Духовная жизнь общества.	2	
	Практическое занятие. Роль образования в жизни человека и общества.	2	
Тема 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры	Мораль. Основные принципы и нормы морали. Гуманизм. Добро и зло. Долг и совесть. Моральный выбор. Моральный самоконтроль личности. Моральный идеал. Религия как феномен культуры. Мировые религии. Религия и церковь в современном мире. Свобода совести. Религиозные объединения Российской Федерации. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств.	4	
	Практическое занятие. Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств.	2	
Другие формы контроля	Контрольная работа	2	
Итого за семестр		34	
Раздел 3. Экономика	Содержание учебного материала: Уметь: оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике. Знать: базовые понятия социальных наук; о методах познания социальных явлений и процессов; общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его		

		основных сфер и институтов; способы регулирования общественных отношений.		
Тема 3.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы		Экономика семьи. Экономика как наука и хозяйство. Главные вопросы экономики. Потребности. Выбор и альтернативная стоимость. Ограниченность ресурсов. Факторы производства. Разделение труда, специализация и обмен. Типы экономических систем: традиционная, централизованная (командная) и рыночная экономика.	2	
Тема 3.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике		Рынок одного товара. Спрос. Факторы спроса. Предложение. Факторы предложения. Рыночное равновесие. Основные рыночные структуры: совершенная и несовершенная конкуренция. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль. Производительность труда. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. Акции и облигации. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга. Деньги. Процент. Банковская система. Роль Центрального банка. Основные операции коммерческих банков. Инфляция. Виды, причины и последствия инфляции. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства. Частные и общественные блага. Функции государства в экономике. Понятие ВВП и его структура. Экономический рост и развитие. Экономические циклы. Виды налогов. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг. Основы налоговой политики государства.	2	
Тема 3.3. Рынок труда и безработица		Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. Человеческий капитал. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия. Рациональный потребитель. Защита прав потребителя. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения	2	
Тема 3.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики		Становление современной рыночной экономики России. Особенности современной экономики России, ее экономические институты. Основные проблемы экономики России и ее регионов. Экономическая политика Российской Федерации. Россия в мировой экономике. Организация международной торговли. Государственная политика в области международной торговли. Глобальные экономические проблемы.	2	
Раздел Социальные отношения.	4	Содержание учебного материала: Уметь: характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам; формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; осуществлять поиск социальной информации, представленной в		

	различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы; подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике, анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями Знать: базовые понятия социальных наук; о методах познания социальных явлений и процессов; общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; способы регулирования общественных отношений.		
Тема 4.1. Социальная роль и стратификация	Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. Социальная стратификация. Социальная мобильность. Социальная роль. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе. Социальный статус и престиж. Престижность профессиональной деятельности.	2	
Тема 4.2. Социальные нормы и конфликты	Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций. Самоконтроль. Девиантное поведение, его формы, проявления. Профилактика негативных форм девиантного поведения среди молодежи. Опасность наркомании, алкоголизма. Социальная и личностная значимость здорового образа жизни. Социальный конфликт. Причины и истоки возникновения социальных конфликтов. Пути разрешения социальных конфликтов.	2	
	Практическое занятие Социальное поведение и конфликты	2	
Тема 4.3. Важнейшие социальные общности и группы	Особенности социальной стратификации в современной России. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы. Молодежь как социальная группа. Особенности молодежной политики в Российской Федерации. Этнические общности. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации. Семья как малая социальная группа. Семья и брак. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации. Семейное право и семейные правоотношения. Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опекa и попечительство.	2	
	Практическое занятие Межнациональные отношения.	2	

<p>Раздел 5. Политика.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества); оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике. Знать: базовые понятия социальных наук; о методах познания социальных явлений и процессов; общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; способы регулирования общественных отношений.</p>		
<p>Тема 5.1. Политика и власть. Государство в политической системе</p>	<p>Понятие власти. Типы общественной власти. Политика как общественное явление. Политическая система, ее внутренняя структура. Политические институты. Государство как политический институт. Признаки государства. Государственный суверенитет. Внутренние и внешние функции государства. Особенности функционального назначения современных государств. Межгосударственная интеграция, формирование надгосударственных институтов — основные особенности развития современной политической системы. Формы государства: формы правления, территориально-государственное устройство, политический режим. Типология политических режимов. Демократия, ее основные ценности и признаки. Условия формирования демократических институтов и традиций. Правовое государство, понятие и признаки.</p>	4	
	<p>Практическое занятие Гражданское общество-правовое государство.</p>	2	
<p>Тема 5.2. Участники политического процесса</p>	<p>Личность и государство. Политический статус личности. Политическое участие и его типы. Причины и особенности экстремистских форм политического участия. Политическое лидерство. Лидеры и ведомые. Политическая элита, особенности ее формирования в современной России. Гражданское общество и государство. Гражданские инициативы. Отличительные черты выборов в демократическом обществе. Абсентеизм, его причины и опасность. Избирательная кампания в Российской Федерации.</p>	4	

	<p>Политические партии и движения, их классификация. Современные идейно-политические системы: консерватизм, либерализм, социал-демократия, коммунизм. Законодательное регулирование деятельности партий в Российской Федерации. Роль средств массовой информации в политической жизни общества.</p> <p>Практическое занятие Избирательное право в Российской Федерации. Личность и политика.</p>	2	
Раздел 6. Право	<p>Содержание учебного материала: Уметь: объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества); характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике, анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями Знать: базовые понятия социальных наук; о методах познания социальных явлений и процессов; общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; способы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм;</p>		
Тема 6.1. Правовое регулирование общественных отношений	<p>Юриспруденция как общественная наука. Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы. Система права: основные институты, отрасли права. Частное и публичное право. Основные формы права. Нормативные правовые акты и их характеристика. Порядок принятия и вступления в силу законов в РФ. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение. Виды противоправных поступков. Юридическая ответственность и ее задачи.</p>	2	
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	<p>Конституционное право, как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. Система государственных органов Российской Федерации. Законодательная власть. Исполнительная власть. Институт президентства. Местное самоуправление. Правоохранительные органы Российской Федерации. Судебная система Российской Федерации. Адвокатура. Нотариат. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Право граждан РФ участвовать в управлении делами государства.</p>	4	

	<p>Право на благоприятную окружающую среду. Обязанность защиты Отечества. Основания отсрочки от военной службы. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.</p>		
	<p>Практическое занятие Основы правового статуса человека и гражданина в РФ.</p>	2	
Тема 6.3. Отрасли российского права	<p>Гражданское право и гражданские правоотношения. Физические лица. Юридические лица. Гражданско-правовые договоры. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Имущественные права. Право собственности на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги. Право на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Способы защиты имущественных и неимущественных прав. Трудовое право и трудовые правоотношения. Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних. Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. Трудовые споры и порядок их разрешения. Заработная плата. Правовые основы социальной защиты и социального обеспечения. Административное право и административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Уголовное право. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.</p>	4	
Промежуточная аттестация	Комплексный дифференцированный зачет.	2	
Итого за семестр		44	
Всего:		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Обществознание».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Мультимедийное оснащение кабинета: мультимедиа проектор, мультимедиа экран, доска для плакатов, схем, таблиц.

Аудиторная мебель: столы, стулья для студентов – по количеству обучающихся, рабочее место для преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Г.Важенин. – М.: ИЦ Академия, 2016. – 528с.

Дополнительные источники:

1. Обществознание : учебник для сред. проф. образования / Под ред. В. И. Купцова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 242 с. — (Серия : Профессиональное образование).

2 Сычев А.А. Обществознание: учебное пособие для сред. проф. образования / А.А. Сычев. — Москва :КНОРУС, 2018. — 382 с. — Для СПО.

3. Мушинский В.О. Обществознание: Учебник для сред.проф. образования/ Мушинский В.О. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - (ЭБС ZNANIUM.COM)

4. История и обществознание для школьников : научно-практический журнал. — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов; - базовые понятия социальных наук; - о методах познания социальных явлений и процессов; - способы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования; 	<p>Работа студентов оценивается по пятибалльной системе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «не аттестован», если пропущено более 40% занятий; - «неудовлетворительно» ставится, если правильных ответов менее 50%; - «удовлетворительно», если правильно выполненных заданий от 50 до 70%; - «хорошо» - 70-90%; - «отлично» - 90-100% <p>Критерии оценки устного ответа Оценка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; 2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. 	<p>Входной контроль</p> <p>Тесты</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития; - анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями; 	<p>Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов</p> <p>3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами,</p>	

<p>- объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);</p> <p>- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;</p> <p>- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию;</p> <p>различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;</p> <p>- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность,</p>	<p>чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям</p> <p>Оценка "4" ставится, если студент</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя. 2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины 3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины 4. Ответ самостоятельный; 5. Наличие неточностей в изложении исторического материала; 6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; 7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски; 8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых обществоведческих явлений; 9. Понимание основных обществоведческих взаимосвязей; <p>Оценка "3" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; 2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно; 3. Показывает недостаточную 	
--	---	--

<p>группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;</p> <p>- формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;</p> <p>- подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;</p> <p>- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам.</p>	<p>сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.</p> <p>4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;</p> <p>5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;</p> <p>6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;</p> <p>7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;</p> <p>8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.</p> <p>9. Слабое знание обществоведческой номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области обществознания.</p> <p>10. Скучны обществоведческие представления, преобладают формалистические знания;</p> <p>11. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает обществоведческие связи.</p> <p>Оценка "2" ставится, если студент:</p> <p>1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала</p> <p>2. Не делает выводов и обобщений.</p> <p>3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;</p> <p>4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;</p> <p>5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.</p> <p>6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.</p> <p>7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;</p> <p>8. Полностью не усвоил материал.</p> <p>Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.</p>	
--	---	--

	<p>4.2. Критерии выставления оценок за письменные опросы:</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов. Время выполнения работы: 10-15 мин. Оценка «5» - 10 правильных ответов, Оценка «4» - 7-9 правильных ответов, Оценка «3» - 5-6 правильных ответов, Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов. Время выполнения работы: 20-25 мин. Оценка «5» - 15 правильных ответов, Оценка «4» - 11-14 правильных ответов, Оценка «3» - 7-10 правильных ответов, Оценка «2» - менее 7 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов. Время выполнения работы: 30-40 мин. Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, Оценка «4» - 14-17 правильных ответов, Оценка «3» - 10-13 правильных ответов, Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из вопросов формы ЕГЭ, трех уровней сложности. Время выполнения работы: 180 мин. Оценка «5» - 85-100 % правильных ответов, Оценка «4» - 65-80 % правильных ответов, Оценка «3» - 50-65 % правильных ответов, Оценка «2» - менее 50% правильных ответов.</p>	
--	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
СО.01.06 «Обществознание»**

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК
_____ Волкова Е. Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.06 «Обществознание» в соответствии личностными, метапредметными предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 378 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- У.2 Анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями;
- У.3 Объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- У.4 Раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- У.5 Осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- У.6 Оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- У.7 Формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;

- У.8. Подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- У.9 Применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- 3.2 базовые понятия социальных наук
- 3.3 о методах познания социальных явлений и процессов;
- 3.4 способы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел/тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания
Введение	<i>Входной контроль</i>
Раздел 1. Человек и общество	<i>Тест</i>
Раздел 2. Духовная культура человека и общества	<i>Тест</i>
Раздел 3. Экономика	<i>Тест</i>
Раздел 4. Социальные отношения	<i>Тест</i>
Раздел 5. Политика	<i>Тест</i>
Раздел 6. Право	<i>Тест</i>
Учебная дисциплина (в целом): комплексный дифференцированный зачет	

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов/тем учебной дисциплины

Наименование раздела Введение

Проверяемые результаты обучения: -

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Входной контроль.

Тест.

Вариант №1

1. Какие из перечисленных терминов используются в первую очередь при описании политической сферы общества?

- 1) сословие, класс
- 2) парламент, федерация
- 3) племена, народности
- 4) издержки, прибыль

2. Человек от животного отличается тем, что он

- 1) обладает словесной речью
- 2) обладает наиболее совершенным слухом
- 3) может обучать потомство
- 4) не зависит от природных условий

3. Анна узнала, что Ира рассказала одноклассникам про Анин секрет. Она не стала выяснять причины этого поступка, а просто перестала разговаривать с Ирой. Какой способ поведения в межличностном конфликте иллюстрирует этот пример?

- 1) сотрудничество
- 2) уход от конфликта
- 3) посредничество
- 4) арбитраж

4. Верны ли следующие суждения о взаимодействии общества и природы?

А. Природные условия оказывают влияние на хозяйственную деятельность людей.

Б. Потребительские отношения человека к природе привели к экологическому кризису.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

5. Что отличает науку от других форм (областей) духовной культуры?

- 1) многообразие художественных стилей
- 2) критическое осмысление результатов познания
- 3) формирование представлений о прекрасном
- 4) поклонение сверхъестественным силам

6. Верны ли следующие суждения о гражданственности как позиции личности?

А. Гражданственность предполагает следование определённым нравственным принципам.

Б. Гражданственность, прежде всего, утверждает ценность человека как личности.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

7. К факторам (ресурсам) производства относится

- 1) спрос
- 2) затраты
- 3) капитал
- 4) предложение

8. Как называются обязательные, преимущественно невозвратные платежи, взимаемые государством с физических и юридических лиц?

- 1) страховые выплаты
- 2) затраты
- 3) дивиденды
- 4) налоги

9. Какой пример свидетельствует о сохранении в смешанной экономике элементов традиционной экономической системы?

1) Разработка текстильным предприятием новой коллекции тканей со старинным орнаментом.

2) Развитие ручного ремесленного промысла – изготовление глиняных игрушек и художественных изразцов.

3) Изготовление фар для автомобилей небольшой фирмой-партнёром крупного автогиганта.

4) Использование промышленными предприятиями электроэнергии, произведённой ветряными электростанциями.

10. Верны ли следующие суждения о рыночном механизме?

А. Цена товара в условиях рынка регулируется соотношением спроса и предложения.

Б. Конкуренция является единственным регулятором рынка.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

11. Что отличает семью от других малых групп?

- 1) совместное проведение досуга
- 2) совместное ведение хозяйства
- 3) общие интересы
- 4) наличие групповых правил и норм

12. Считается, что люди, приехавшие в город Кызыл в Республике Тува, обязательно должны прийти к каменной стелле, расположенной в географическом центре Азии – в месте слияния двух истоков реки Енисей. В этом проявляется действие

- 1) морали
- 2) этикета
- 3) права
- 4) традиции

13. Верны ли следующие суждения о социальной структуре общества?

А. Социальная структура общества – это различные виды социальных общностей и отношения между ними.

Б. Социальная структура отражает социальное неравенство.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

14. Что является признаком любого государства?

- 1) разделение властей
- 2) взимание налогов и сборов
- 3) демократический режим
- 4) федеративное устройство

15. В государстве Z провозглашены и гарантированы права и свободы граждан, признано идеологическое многообразие, оппозиция действует на законных основаниях. Какой политический режим в стране Z?

- 1) тоталитарный
- 2) авторитарный
- 3) диктаторский
- 4) демократический

Наименование раздела Человек и общество

Проверяемые результаты обучения: У4, У6, У8, З1- З4

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Тест

А1. Обществом в широком смысле слова называют:

- 1) объединение людей по интересам
- 2) жителей той или иной страны
- 3) сообщество людей, существующее на определенном историческом этапе
- 4) совокупность форм объединения людей

А2. Человек воздействует на природу:

- 1) благоприятно

- 2) его влияние не имеет последствий
- 3) и - благоприятно, и не благоприятно
- 4) неблагоприятно

А3. К общественным отношениям не относятся:

- 1) отношения в семье
- 2) отношения между работником и работодателем
- 3) отношения между природой и обществом
- 4) связи между социальными группами и внутри них

А4. Социальная сфера общества самым непосредственным образом зависит от уровня:

- 1) экономического развития страны
- 2) политического развития страны
- 3) духовности общества
- 4) развития межнациональных отношений

А5. Верны ли следующие суждения?

А. «Исторически общество первично, а государство - вторично».

Б. «Государство порождает общество».

- 1) верно А
- 2) верно Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

А6. Организация, регулирование, управление жизнью общества осуществляется в:

- 1) экономической сфере
- 2) духовной сфере
- 3) политической сфере
- 4) социальной сфере

А7. Характерной чертой западной цивилизации является:

- 1) низкая социальная мобильность
- 2) длительное сохранение традиционных правовых норм
- 3) активное внедрение новых технологий
- 4) слабость и неразвитость демократических ценностей

А8. Характерной чертой эволюции как формы общественного развития является:

- 1) революционный характер перемен
- 2) скачкообразность
- 3) насильственные методы
- 4) постепенность

А9. К числу глобальных проблем не относится:

- 1) угроза ядерной войны
- 2) распространение наркомании
- 3) дефицит природных ресурсов
- 4) атеизм как противопоставление религиозной идеологии

А10. Демографические проблемы порождены:

- 1) гонкой вооружения
- 2) соперничеством СССР и США
- 3) быстрым и неконтролируемым ростом населения на планете
- 4) загрязнением окружающей среды

Задания уровня В

В1 Вставьте пропущенное в следующей фразе слово:

«.....среда - это природа, которая окружает человека и от которой во многом зависит его существование».

В2. Установите соответствие между приведенными в первом столбце определениями и приведенными во втором столбце понятиями.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ	ПОНЯТИЕ
1. Взаимодействие социальных групп, слоев и классов	А. Политическая сфера
2. Отношения в сфере власти, вопросы государства, права	Б. Экономическая сфера
3. Различные формы и уровни общественного сознания	В. Социальная сфера
4. Производство материальных благ, их обмен и распределение	Г. Духовная сфера

В3. Прочитайте приведенный ниже текст, в котором пропущен ряд слов.

«Социальные институты обеспечивают границы и формы совместной деятельности людей в разных сферах и отличаются друг от друга своими _____ (1). Главными институтами общества являются _____ (2). Без социальных институтов ни одно современное общество существовать не может: институты создают условия, в которых протекает человеческая жизнь, а жизнь людей порождает и изменяет институты. Развитие социальных институтов происходит в ходе _____ (3) общества».

Выберите из предлагаемого списка соответствующие понятия, приведенные в именительном падеже. Выбирайте каждое понятие одно за другим, мысленно заполняя пробелы. При этом вариантов понятий больше, чем пробелов.

- А) частный бизнес Б) государство В) функциональные качества
Г) экономика, семья, образование, религия Д) общественные потребности
Е) эволюция Ж) совместная деятельность

1	2	3

Наименование раздела Духовная культура человека и общества.

Проверяемые результаты обучения: У5 – У8, 31- 34

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Тест

Задания уровня А Выберите один правильный ответ из четырех.

А1. Первоначально культурой называли:

- 1) ораторское искусство
- 2) умение рисовать
- 3) способы возделывания почвы
- 4) Воспитанность

А2. Культура в широком смысле слова - это:

- 1) все виды преобразовательной деятельности
- 2) виды искусства
- 3) производство духовных ценностей
- 4) образованность человека

А3. К духовным ценностям относится:

- 1) микроскоп
- 2) компьютер
- 3) научное открытие
- 4) телевидение

А4. Накопление культурных ценностей по вертикали означает:

- 1) появление новых произведений искусства
- 2) углубление знаний о культуре
- 3) передачу культурных ценностей от поколения к поколению
- 4) реставрацию памятников культуры

А5. Спецификой массовой культуры является:

- 1) зрелищность
- 2) доступность
- 3) оригинальность
- 4) узнаваемость

А6. Верны ли следующие суждения?

А. Элитарная культура враждебна массовой.

Б. Элитарная культура повышает уровень массовой культуры.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верно А и Б
- 4) оба неверны

А7. Верны ли следующие суждения?

А. Наука - это система знаний

Б. Наука - это производство знаний.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верно А и Б
- 4) оба суждения неверны

А8. Система образования регулируется:

- 1) государством
- 2) обществом
- 3) социальной группой
- 4) отдельными людьми

А9. Гуманизация образования - это:

- 1) уменьшение учебной нагрузки
- 2) возможность получить образование в другой стране
- 3) внимание к индивидуальным особенностям личности
- 4) свободное посещение, занятий

А10. К мировым религиям не относится:

- 1) христианство
- 2) буддизм
- 3) иудаизм
- 4) ислам

Задания уровня В

В1. Какому понятию соответствует следующее определение?

«Способность человека отдавать предпочтение высоким (художественным, научным, религиозным) интересам перед корыстными, материальными, приземленными стремлениями - это».

Ответ: _____

В2. Установите соответствие: к каждому определению первого столбца подберите соответствующее понятие из второго.

ПРЕДМЕТ ИЗУЧЕНИЯ	НАУКА
1. Власть в обществе	А. Психология
2. Поведение человека, его индивидуальные особенности	Б. Экономика
3. Производство и обмен	В. Политология

1	2	3

Наименование раздела Экономика.

Проверяемые результаты обучения: У5 – У8; 31- 34

Тест

Задания уровня А Выберите один правильный ответ из четырех.

А1. Понятие «экономика» первоначально означало:

- 1) управление сельским поместьем
- 2) искусство ведения домашнего хозяйства
- 3) натуральный обмен
- 4) денежное обращение

А2. Заседание правительства было посвящено обсуждению дополнительных источников доходов государства и составлению государственного бюджета на следующий год. Это вид экономической деятельности в сфере:

- 1) потребления
- 2) обмена
- 3) производства
- 4) распределения

А3. Верны ли следующие суждения об экономике?

А. Экономика - наука о хозяйстве, способах его ведения людьми, отношениях между людьми в процессе производства и обмена товаров.

Б. Экономика - это хозяйство, используемое людьми для обеспечения жизни, удовлетворения потребностей путем создания необходимых благ, условий и средств существования.

- 1) верно только А
- 2) верно только В
- 3) верно А и Б
- 4) оба суждения неверны

А4. Суммарная стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных на территории страны за год, отражает следующий экономический показатель:

- 1) национальный доход
- 2) валовой национальный продукт
- 3) производительность труда
- 4) валовой оборот

А5. Поведение производителя в рыночной экономике в отличие от командно - административной характеризует:

- 1) экономное отношение к ресурсам
- 2) экономическая самостоятельность
- 3) соблюдение трудовой этики
- 4) стремление повышать квалификацию

А6. К основным функциям государства в рыночной экономике относится:

- 1) установление необходимых объемов производства

- 2) обеспечение защиты прав собственников
- 3) регулирование ценообразования
- 4) распределение ресурсов между производителям

A7. Экономические отношения производителей и потребителей, основанные на взаимовыгодном обмене, - это:

- 1) разделение труда
- 2) конкуренция
- 3) рынок
- 4) специализация

A8. Верны ли следующие суждения о спросе и предложении?

A. Спрос находится в прямой зависимости от цены товара.

Б. Предложение находится в обратной зависимости от цены товара.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верно А и Б
- 4) оба суждения неверны

A9. Бюджетная политика государства регулирует:

- 1) кредитование предприятий
- 2) внешнюю торговлю
- 3) объемы денежной массы в обращении
- 4) государственные расходы

A10. Что из перечисленного относится к мерам денежно-кредитного регулирования экономики?

- 1) регулирование налогообложения
- 2) перепродажа ценных бумаг
- 3) оформление лицензий на частные услуги
- 4) изменение ставки банковских резервов

Задания уровня В

B1. Впишите понятие, соответствующее определению: «Организация деятельности людей, направленная на создание благ, которые способны удовлетворить их потребности».

Ответ: _____

B2. Установите соответствие между понятиями, характеризующими экономику потребителя, приведенными в первом столбце и их определениями, приведенными во втором столбце.

ЭКОНОМИКА ПОТРЕБИТЕЛЯ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1. Доход	А. Выраженные в денежной стоимости затраты
2. Расход	Б. Установленный государством обязательный сбор, уплачиваемый гражданами и предприятиями
3. Налог	В. Денежная помощь государства лицам, находящимся в тяжелом материальном положении
4. Пособие	Г. Денежные и иные ценности, полученные в результате деятельности

1	2	3	4

Наименование раздела Социальные отношения.

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У5 – У9, 31- 34

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Тест

Задания уровня А Выберите один правильный ответ из четырех.

A1. Деление общества на группы называется:

- 1) социальным перемещением
- 2) социальной дифференциацией
- 3) социальной адаптацией
- 4) социальным поведением

A2. Любая социальная группа характеризуется:

- 1) малочисленностью состава
- 2) общностью социального статуса
- 3) неформальным контролем поведения
- 4) родственными отношениями

A3. Совокупность больших и малых социальных групп, коллективных и национальных отношений между ними - это:

- 1) характер общества
- 2) политика общества
- 3) структура общества
- 4) социальная мобильность

A4. К «социальным лифтам» П. Сорокин относит:

- 1) армию
- 2) церковь
- 3) школу
- 4) все перечисленное

A5. Маргиналами называют:

- 1) наиболее богатых членов общества
- 2) наиболее бедных членов общества
- 3) деклассированные элементы
- 4) пограничные слои и группы

A6. Поведение, не соответствующее требованиям социальных норм, называется:

- 1) аморальным
- 2) девиантным
- 3) безнравственным
- 4) противоправным

A7. Племена и народности - это:

- 1) исторические типы общества
- 2) социальные страты
- 3) этнические общности
- 4) социальные группы

A8. Социальный статус приобретается в результате:

- 1) трудовой деятельности
- 2) процесса обучения
- 3) семейного воспитания
- 4) социализации

А9. Глубинная причина всех социальных конфликтов - это:

- 1) несовпадение интересов
- 2) различные воззрения социальных групп
- 3) зависть людей друг к другу
- 4) несовпадение экономических, политических и духовных интересов и возможностей

А10. Преодолению национальных противоречий способствует:

- 1) обеспечение прав и свобод личности независимо от национальности
- 2) перераспределение полномочий от национальных образований в пользу центра
- 3) переход к рыночным методам ведения хозяйства
- 4) государственная поддержка малого бизнеса

Задания уровня В

В1. Определите понятие: «Изменение человеком или группой своего социального положения в обществе называется ...»

Ответ: _____

В2. Установите соответствие понятий, приведенных в первом столбце, определениям, приведенным во втором.

ПОНЯТИЕ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
1. Горизонтальная мобильность	А. Перемещение из одной страты в другую
2. Социальная дифференциация	Б. Положение человека в обществе
3. Социальный статус	В. Разделение общества на группы, занимающие разное положение
4. Вертикальная мобильность	Г. Переход индивида из одной социальной группы в другую, расположенную на одном и том же уровне

1	2	3	4

Наименование раздела Политика

Проверяемые результаты обучения: У3, У5 – У8, 31- 34

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Тест

Задания уровня А Выберите один правильный ответ из четырех.

А1. Что из указанного связано с понятием «власть»?

- 1) самопознание
- 2) авторитет
- 3) социализация
- 4) урбанизация

А2. Политикой древние греки называли:

- 1) искусство ведения домашнего хозяйства
- 2) ораторское искусство
- 3) искусство управления государством
- 4) политический талант

А3. Власть опирается на:

- 1) авторитет
- 2) силу
- 3) право
- 4) на все вышеперечисленное

А4. Подписывает и обнародует федеральные законы РФ:

- 1) Президент РФ
- 2) Председатель Правительства РФ
- 3) Председатель Совета Федерации РФ
- 4) Председатель Государственной думы РФ

А5. Институтом политической системы, обладающим монополией на правотворчество, представляющим интересы общества в целом является (-ются):

- 1) государство
- 2) средства массовой информации
- 3) общественные движения
- 4) партии

А6. Что из ниже перечисленного является структурным компонентом политической системы?

- 1) политическая коммуникация
- 2) политика
- 3) политическое управление
- 4) политический режим

А7. Институтом политической системы, призванным оказывать на власть влияние с целью принятия определенных решений, является (-ются):

- 1) средства массовой информации
- 2) предпринимательские и профессиональные союзы
- 3) государственные органы
- 4) правоохранительные органы

А8. Какой признак отличает республику от других форм правления?

- 1) передача власти по наследству
- 2) власть, ограниченная парламентом
- 3) выборная власть
- 4) передача верховной власти по наследству

А9. Верны ли следующие утверждения о средствах массовой информации? Средства массовой информации как политический институт:

А. Не оказывают существенного воздействия на формирование настроений в обществе
Б. Служат для распространения в обществе определенных политических взглядов и идей.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

А10. Любое государство характеризуется:

- 1) разделением властей
- 2) наличием армии
- 3) осуществлением тотального контроля над личностью
- 4) многопартийностью

Задания уровня В

В1. Закончите фразу: «Властная структура, обладающая суверенными полномочиями решать вопросы организации общества в масштабе страны, называется ... ».

Ответ: _____

В2. Установите соответствие между типами политических режимов и их признаками.

ПРИЗНАКИ**ТИП ПОЛИТИЧЕСКОГО РЕЖИМА****1. Разделение властей****А. Тоталитарный****2. Политический плюрализм****Б. Демократический****3. Политический монополизм****4. Всеобщие выборы**

1	2	3	4

Наименование раздела Право**Проверяемые результаты обучения:** У1 – У3, У6, У8, 31- 34**Форма текущего контроля:** Тестовые задания**Тест****Задания уровня А** Выберите один правильный ответ из четырех.

А1. Нормы права, в отличие от норм морали:

- 1) регулируют общественные отношения
- 2) обеспечиваются силой общественного мнения
- 3) выражаются в официальной форме
- 4) опираются на авторитет

А2. Конституция как Основной Закон государства характеризуется тем, что:

- 1) положения, включаемые в нее, не могут быть изменены
- 2) они принимаются парламентом страны
- 3) ей должны соответствовать все нормативные акты
- 4) она детально определяет нормы всех отраслей права

А3. Что является примером правонарушения?

- 1) Невыполнение строительной фирмой условий договора о строительстве дома.
- 2) Отключение подачи воды из-за форс-мажорных обстоятельств в отдельные дома.
- 3) Выезд начинающего водителя на трассу в час пик.
- 4) Выступление работника на собрании коллектива с критикой администрации.

А4. Первой формой выражения права был (-ла):

- 1) судебный прецедент
- 2) нормативно-правовой акт
- 3) правовой обычай
- 4) правовая доктрина

А5. Получение наследства регулируется правом:

- 1) административным
- 2) семейным
- 3) трудовым
- 4) гражданским

А6. Главным источником семейного права является:

- 1) Конвенция о правах ребенка
- 2) Конституция РФ
- 3) Семейный кодекс
- 4) Гражданский кодекс

А7. Среди прав, предоставляемых Конституцией РФ 1993 г., новым является право на:

- 1) образование

- 2) местное самоуправление
- 3) выбирать и быть избранным
- 4) право на жизнь

A8. Верны ли следующие суждения о функциях Президента РФ согласно Конституции? Президент является:

- A. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами.
- Б. Председателем Правительства.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) оба суждения верны
- 4) оба суждения неверны

A9. Верны ли следующие утверждения о правовых актах?

- A. Одним из признаков нормативного правового акта является письменная форма.
- Б. Законы отличаются от подзаконных нормативных правовых актов тем, что принимаются судебными органами власти.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

A10. Что из перечисленного является дисциплинарным проступком?

- 1) опоздание на занятия без уважительной причины
- 2) невыплата заработной платы сотрудникам
- 3) оскорбление гражданина в транспорте
- 4) проезд на автомобиле с превышением скорости

Задания уровня В

B1. Какому понятию соответствует следующее определение? Система норм, устанавливаемых и контролируемых государством, исполнение которых обеспечивается силой государственного принуждения называется

Ответ: _____

B2. Установите соответствие между ветвями власти, указанными в первом столбце, и их полномочиями, указанными во втором.

ВЕТВЬ ВЛАСТИ	ПОЛНОМОЧИЕ
1. Законодательная власть	A. Создает законы
2. Исполнительная власть	Б. Защищает право
3. Судебная власть	В. Реализует принятые решения

1	2	3

Критерии оценки учебной деятельности

Результатом проверки уровня усвоения учебного материала является отметка. При оценке знаний, учащихся предполагается обращать внимание на правильность, осознанность, логичность и доказательность в изложении материала, точность использования исторической терминологии, самостоятельность ответа. Оценка знаний предполагает учёт индивидуальных особенностей учащихся, дифференцированный подход к организации работы.

Исходя из поставленных целей, учитывается:

Правильность и осознанность изложения содержания, полноту раскрытия понятий, точность употребления научных терминов.

Степень формирования интеллектуальных и общеучебных умений.

Самостоятельность ответа.

Речевую грамотность и логическую последовательность ответа.

Работа студентов оценивается по пятибалльной системе:

- «не аттестован», если пропущено более 40% занятий;
- «неудовлетворительно» ставится, если правильных ответов менее 50%;
«удовлетворительно», если правильно выполненных заданий от 50 до 70%;
«хорошо» - 70-90%;
- «отлично» - 90-100%

1.1. Критерии выставления оценок за письменные опросы:

1. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.
2. Время выполнения работы: 10-15 мин.
3. Оценка «5» - 10 правильных ответов,
Оценка «4» - 7-9 правильных ответов,
Оценка «3» - 5-6 правильных ответов,
Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.
4. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов.
5. Время выполнения работы: 20-25 мин.
6. Оценка «5» - 15 правильных ответов,
Оценка «4» - 11-14 правильных ответов,
Оценка «3» - 7-10 правильных ответов,
Оценка «2» - менее 7 правильных ответов.

Другие формы контроля.

Критерии выставления оценок за контрольную работу (тест).

Время выполнения работы: 45 мин.

Оценка «5» - 85-100 % правильных ответов,

Оценка «4» - 65-80 % правильных ответов,

Оценка «3» - 50-65 % правильных ответов,

Оценка «2» - менее 50% правильных ответов.

Контрольная работа

1 вариант

Часть А

1. Воздействие общества на природу отражает пример:
а) обнаружение ранее неизвестной древней народности б) дебаты кандидатов в парламент страны
в) захоронение радиоактивных отходов г) реформа аграрного сектора экономики
2. Индустриальное общество характеризует признак:
а) ведущая роль средств массовой информации б) преобладание промышленности
в) отсутствие разделения труда г) решающее значение сферы услуг в экономике
3. Верны ли суждения?
А. Понятие «общество» может иметь несколько значений.
Б. Изменения в обществе всегда приводят к его совершенствованию.
а) верно только А б) верно только Б в) верны оба суждения г) оба суждения неверны
4. Игру как вид деятельности от труда отличает:
а) обязательное использование инструментов б) наличие воображаемой обстановки
в) осуществление коллективом людей г) стремление к поставленной цели
5. Верны ли суждения?

А. Человека формирует как природная среда, так и социальные отношения и взаимодействия.

Б. Человека формирует культурная среда.

а) верно только А б) верно только Б в) верны оба суждения г) оба суждения неверны

6. Подчёркивая многообразие, сложность и неоднородность общества, учёные характеризуют его как:

а) систему б) часть природы в) материальный мир г) цивилизацию

7. Верны ли суждения?

А. Поведение человека в обществе полностью предопределено природными условиями.

Б. Поведение человека в обществе полностью подчинено воле и желаниям других людей.

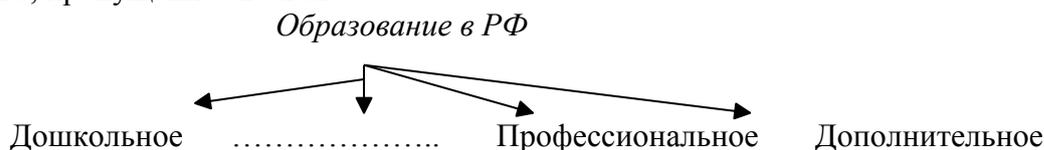
а) верно только А б) верно только Б в) верны оба суждения г) оба суждения неверны

8. Отличие человека от животного состоит в наличии: а) инстинкта самосохранения

б) органов чувств в) заботы о потомстве г) способности трудиться

Часть В

1. Запишите слово, пропущенное в схеме.



2. Запишите слово, пропущенное в схеме.



3. Запишите слово, пропущенное в схеме.



4. Основные сферы экономической деятельности составляют производство, обмен, потребление и.....

5. Установите соответствие: к каждой позиции первого столбца, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Социальные статусы личности	Виды статусов
1) маргинал	А) приобретённый
2) англичанин	Б) предписанный (врождённый)
3) председатель приёмной комиссии	
4) мужчина	

5) 18-летний человек	
6) бабушка	

3.3. Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Характеризовать основные социальные объекты, выделяя их существенные признаки, закономерности развития;
- У.2 Анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами, и понятиями;
- У.3 Объяснять причинно-следственные и функциональные связи изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, важнейших социальных институтов, общества и природной среды, общества и культуры, взаимосвязи подсистем и элементов общества);
- У.4 Раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук;
- У.5 Осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма, аудиовизуальный ряд); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы;
- У.6 Оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности;
- У.7 Формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам;
- У.8. Подготавливать устное выступление, творческую работу по социальной проблематике;
- У.9 Применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 общество-как целостная развивающаяся система в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- 3.2 базовые понятия социальных наук
- 3.3 о методах познания социальных явлений и процессов;
- 3.4 способы регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования;

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет:

1. Человек как продукт биологической и социальной эволюции.
2. Человек, индивид, личность.
3. Деятельность и ее виды.
4. Цель и смысл человеческой жизни. Ценности и нормы.
5. Познание. Виды познания.
6. Методы научного познания.
7. Истина и её критерии.
8. Мировоззрение и типы мировоззрения.
9. Многообразие мира общения.

10. Общество-сложная динамическая система.
11. Подсистемы и элементы общества.
12. Основные институты общества, их функции.
13. Общество и природа.
14. Прогресс и регресс. Критерии прогресса.
15. Традиционное, индустриальное и постиндустриальное общество.
16. Многообразие путей и форм общественного развития. Революция и эволюция.
17. Особенности современного мира. Процессы глобализации.
18. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.
19. Духовная жизнь общества.
20. Понятие культуры, её функции и формы.
21. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки.
22. Роль образование в современном обществе.
23. Мораль, основные принципы и нормы морали.
24. Искусство и его виды.
25. Религия как феномен культуры, мировые религии.
26. Экономика как наука. Главные вопросы экономики.
27. Типы экономических систем.
28. Факторы производства и факторы дохода.
29. Понятие собственности. Виды собственности.
30. Спрос и предложение, факторы спроса и предложения.
31. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль.
32. Рынок: признаки, функции, задачи, типология рынка.
33. Основные экономические функции государства.
34. Инфляция, Виды, причины и последствия инфляции.
35. Рынок труда. Безработица.
36. Социальные отношения. Социальные общности и группы.
37. Социальная структура общества.
38. Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций.
39. Социальный конфликт.
40. Этнические общности.
41. Семья и брак как социальные институты.
42. Молодежь в современном обществе.
43. Политическая система общества. Государство.
44. Государственные органы власти.
45. Формы государства.
46. Демократия, ее основные ценности и признаки.
47. Гражданское общество и правовое государство.
48. Политическая идеология. Политические партии и движения.
49. Человек в политической жизни. Политическая элита.
50. Понятие права. Система права.
51. Источники права.
52. Правонарушения и юридическая ответственность.
53. Права и свободы человека и гражданина.
54. Государственное, гражданское право.
55. Трудовое право. Трудовой договор.
56. Административное, уголовное право.

Критерии оценки промежуточной аттестации.

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям

Оценка "4" ставится, если студент

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины
3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины
4. Ответ самостоятельный;
5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;
6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;
8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых обществоведческих явлений;
9. Понимание основных обществоведческих взаимосвязей;

Оценка "3" ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;
3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.
9. Слабое знание обществоведческой номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области обществознания.
10. Скучны обществоведческие представления, преобладают формалистические знания;

11. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает обществоведческие связи. **Оценка "2"** ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала
2. Не делает выводов и обобщений.
3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. Полностью не усвоил материал.

Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

Преподаватель

И.А. Золотова

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т. Ю.
« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИСТОРИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.07

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины СО.01.07 «История» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 376 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Волкова Е. Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Пяткина М.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.01.07 ИСТОРИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.07 «История» включена в цикл общеобразовательная подготовка.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: география, литература, обществознание.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
	<ul style="list-style-type: none">-уметь применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;-уметь вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике;-уметь проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;- уметь осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника;- уметь анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);- уметь различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;- уметь использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений;- уметь систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса;	<ul style="list-style-type: none">- знать об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;- знать о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;- знать основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;- знать периодизацию всемирной и отечественной истории- знать современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории- знать историческую обусловленность современных общественных процессов;- знать особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе- знать основные события, явления, процессы;- знать основные даты;- знать исторические понятия, термины;- знать исторических деятелей (персоналий);- знать факты истории и культуры.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции, уроки	58
практические занятия, семинары	20
в том числе:	
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.07 «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Лекция Исторические знания, их источники. Периодизация всемирной истории. Функции истории. История России, как часть всемирной истории.	2	
РАЗДЕЛ 1	ДРЕВНЕЙШАЯ СТАДИЯ ИСТОРИИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА Содержание учебного материала: Уметь: различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; Знать: знать о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; периодизацию всемирной и отечественной истории.	2	
Тема 1.1. Проблема антропогенеза. Неолитическая революция.	Лекция Источники сведений о первобытности. Варианты периодизации древнейшей истории. Теория происхождения человека. Родовая община. Семья. Отношения господства и подчинения в первобытном обществе. Присваивающее и производящее хозяйство. Неолитическая революция. Очаги первобытного общества на территории нашей страны. Переход от первобытности к цивилизации. Письменность. Ремесло. Обмен. Городские поселения. Предгосударственная власть. Происхождение государства (основные гипотезы). Земледельческие и скотоводческие цивилизации. Традиционное общество. Аграрное производство. Социальные отношения. Личность, община и государство. Религия в традиционном обществе.	2	
РАЗДЕЛ 2	ЦИВИЛИЗАЦИИ ДРЕВНЕГО МИРА Содержание учебного материала: Уметь: осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника; уметь систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; Знать: знать периодизацию всемирной и отечественной истории; современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории.	2	

<p>Тема 2.1. Античная цивилизация</p>	<p>Практическая работа Периодизация истории Древнего мира. Цивилизации Древнего мира: отличительные особенности. Государства Ближнего Востока, Древняя Индия, Древний Китай. Античная цивилизация. Особенности греческой и римской античности. Эллинизм.</p>	<p>2</p>	
<p>РАЗДЕЛ 3</p>	<p>ЦИВИЛИЗАЦИИ ЗАПАДА И ВОСТОКА В СРЕДНИЕ ВЕКА Содержание учебного материала: Уметь: анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; Знать: знать о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; основные даты; исторические понятия, термины;</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 3.1 Становление и расцвет западноевропейской средневековой цивилизации.</p>	<p>Лекция Кризис античной цивилизации. Варвары и Рим. Великое переселение народов. Церковь и государственная власть. Феодалная раздробленность и имперское единство. Социальная структура западноевропейского средневекового общества. Картина мира средневекового европейца. Европейское средневековое искусство. Начало Ренессанса. Кризис XIV столетия в Европе. Освобождение крестьян от зависимости. Королевская власть и феодалные сеньоры. От политической раздробленности к национальным государствам. Османская экспансия. Падение Константинополя</p>	<p>2</p>	
<p>РАЗДЕЛ 4</p>	<p>ОТ ДРЕВНЕЙ РУСИ К РОССИЙСКОМУ ГОСУДАРСТВУ. Содержание учебного материала: Уметь: использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; Знать: знать об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; знать основные события, явления, процессы; знать основные даты; знать исторические понятия, термины; знать исторических деятелей (персоналий); знать факты истории и культуры.</p>	<p>8</p>	

<p>Тема 4.1 Восточная Европа: природная среда и человек. Крещение Руси и его значение.</p>	<p>Лекция Особенности становления цивилизации в Восточной Европе. Взаимодействие славян и степных кочевников. Норманны, финны и славяне. Версии происхождения государственности на Руси. Древняя Русь и Византия. Распространение христианства на Руси. Развитие городов. Ремесло и торговля. Древнерусская культура. Начало правления князя Владимира Святославича. Организация защиты Руси от кочевников. Крещение Руси: причины, основные события, значение. Христианство и язычество.</p>	2	
<p>Тема 4.2 Общество Древней Руси. Древняя Русь в эпоху политической раздробленности.</p>	<p>Лекция Социально-экономический и политический строй Древней Руси. Земельные отношения. Свободное и зависимое население. Древнерусские города, развитие ремесел и торговли. Русская Правда. Политическая раздробленность. Владимиро-Суздальское княжество. Новгородская республика, Юго-Западная Русь: политический строй, общественная жизнь, культура. Русь и Запад.</p>	2	
<p>Тема 4.3 Борьба Руси с иноземными завоевателями. Русь на пути к возрождению.</p>	<p>Практическая работа Держава Чингисхана и монгольские завоевания. Батыево нашествие на Русь. Русь и монголы после образования Золотой Орды. Борьба за великое княжение. Обособление Юго-Западной Руси. Великое княжество Литовское и Польша. Причины и основные этапы объединения русских земель. Москва и Тверь: борьба за великое княжение. Причины и ход возвышения Москвы. Московские князья и их политика. Княжеская власть и церковь. Дмитрий Донской. Начало борьбы с ордынским владычеством. Куликовская битва, ее значение.</p>	2	
<p>Тема 4.4 От Руси к России. Объединение России. Иван III.</p>	<p>Лекция Русь при преемниках Дмитрия Донского. Отношения между Москвой и Ордой, Москвой и Литвой. Феодалная война второй четверти XV века, ее итоги. Автокефалия Русской православной церкви. Иван III. Присоединение Новгорода. Завершение объединения русских земель. Прекращение зависимости Руси от Золотой Орды. Войны с Казанью, Литвой, Ливонским орденом и Швецией. Образование единого Русского государства и его значение. Усиление великокняжеской власти. Судебник 1497 года. Происхождение герба России. Система землевладения. Положение крестьян, ограничение их свободы. Предпосылки и начало складывания крепостнической системы.</p>	2	
<p>РАЗДЕЛ 5</p>	<p>РОССИЯ В XVI-XVII ВЕКАХ: ОТ ВЕЛИКОГО КНЯЖЕСТВА К ЦАРСТВУ. Содержание учебного материала: Уметь: систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;</p>	8	

	Знать: особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; основные события, явления, процессы; знать основные даты; исторические понятия, термины; знать исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.		
Тема 5.1 Россия в царствование Ивана Грозного.	Лекция Россия в период боярского правления. Иван IV. Избранная рада. Реформы 1550-х годов и их значение. Становление приказной системы. Укрепление армии. Стоглавый собор. Расширение территории государства, его многонациональный характер. Походы на Казань. Присоединение Казанского и Астраханского ханств, борьба с Крымским ханством, покорение Западной Сибири. Ливонская война, ее итоги и последствия. Опричнина, споры о ее смысле. Последствия опричнины. Россия в конце XVI века, нарастание кризиса. Учреждение патриаршества. Закрепощение крестьян.	2	
Тема 5.2 Смута в России в начале XVII в.	Практическая работа Правление Бориса Годунова. Лжедмитрий I, Лжедмитрий II. Создание первого и второго ополчения. Минин и Пожарский. Воцарение Романовых.	2	
Тема 5.3 Россия в середине и второй половине XVII в.	Лекция Социально-экономическое развитие России в XVII в. Социальная структура российского общества. Бунташный век. Церковный раскол.	2	
Тема 5.4 Русская культура в XIII-XVII вв.	Практическая работа Культура XIII—XV веков. Летописание. Важнейшие памятники литературы (памятники куликовского цикла, сказания, жития, хождения). Развитие зодчества (Московский Кремль, монастырские комплексы-крепости). Расцвет иконописи (Ф. Грек, А. Рублев). Культура XVI века. Книгопечатание (И. Федоров). Публицистика. Зодчество (шатровые храмы). «Домострой». Культура XVII века. Традиции и новые веяния, усиление светского характера культуры. Образование. Литература: новые жанры (сатирические повести, автобиографические повести), новые герои. Зодчество: основные стили и памятники. Живопись (С. Ушаков).	2	
РАЗДЕЛ 6	СТРАНЫ ЗАПАДНОЙ ЕВРОПЫ В XVI-XVIII ВВ. Содержание учебного материала: Уметь: вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике; уметь систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; Знать: знать о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире; основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и	2	

	всемирной истории;		
Тема 6.1 Европа XVII-XVIII веков: общая характеристика	Лекция Реформация и контрреформация в Европе. Абсолютизм, его социальные и политические функции. Кризис феодализма (понятие, версии историков). Экономическое развитие; аграрное производство; крепостничество. Модернизация. Изменение социальной структуры европейского общества. Начало промышленной революции. Изменения в социальной структуре общества. Становление и развитие эпохи Просвещения. Великий промышленный переворот. Европейские революции XVIII вв.	2	
РАЗДЕЛ 7	РОССИЯ В КОНЦЕ XVII-XVIII ВЕКАХ Содержание учебного материала: Уметь: различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; Знать: современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; основные события, явления, процессы; основные даты; исторические понятия, термины; исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.	8	
Тема 7.1 Россия в период реформ Петра I. Внешняя политика России времен Петра I.	Лекция Дискуссии о Петре I, значении и цене его преобразований. Начало царствования Петра I. Стрелецкое восстание. Правление царевны Софьи. Крымские походы В. В. Голицына. Начало самостоятельного правления Петра I Государственные реформы Петра I. Реорганизация армии. Реформы государственного управления (учреждение Сената, коллегий, губернская реформа и др.). Указ о единонаследии. Табель о рангах. Утверждение абсолютизма. Церковная реформа. Развитие экономики. Политика протекционизма и меркантилизма. Подушная подать. Введение паспортной системы. Социальные движения. Восстания в Астрахани, на Дону. Итоги и цена преобразований Петра Великого. Азовские походы. Великое посольство. Первые преобразования. Северная война: причины, основные события, итоги. Значение Полтавской битвы. Прутский и Каспийский походы. Провозглашение России империей	2	
Тема 7.2 Внутренняя и внешняя политика преемников Петра I.	Практическая работа «Эпоха дворцовых переворотов». Правление Екатерины I. Петр II. Анна Иоанновна. Елизавета I. Русско-турецкие войны. Семилетняя война.	2	
Тема 7.3 Политика "просвещенного абсолютизма"	Лекция «Просвещённый абсолютизм» основные направления, мероприятия, значение. Восстание Е. Пугачева. Реформы Екатерины II.	2	

Внешняя политика Екатерины II.	Русско-турецкие войны. Великие русские полководцы и флотоводцы. Присоединение и освоение Крыма и Новороссии. Участие России в разделах Речи Посполитой.		
Тема 7.4 Культура России в середине и во второй половине XVIII в. Контрольная работа	Лекция Наука и техника. Путешествия и изобретения. М. В. Ломоносов. Образование Московского университета. Русские просветители. Развитие архитектуры, скульптуры, живописи и театра.	2	
Итого за семестр		34	
РАЗДЕЛ 8	СТАНОВЛЕНИЕ ИНДУСТРИАЛЬНОЙ ЦИВИЛИЗАЦИИ Содержание учебного материала: Уметь: использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; Знать: знать периодизацию всемирной и отечественной истории; знать об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; основные даты; исторические понятия, термины;	2	
Тема 8.1 Различные европейские модели перехода от традиционного к индустриальному обществу. Международные отношения.	Лекция Промышленный переворот XIX в. в странах Европы и Северной Америки; его экономические и социальные последствия. Завершение колониального раздела мира. Культура XIX в. Наука и образование. Развитие национальных культур. Демократизация культуры. Наполеоновские войны. Антифранцузские коалиции. Крушение наполеоновской империи и его причины. Создание Венской системы международных отношений. Франко-прусская война и изменение расстановки сил на мировой арене.	2	
РАЗДЕЛ 9	ПРОЦЕСС МОДЕРНИЗАЦИИ В ТРАДИЦИОННЫХ ОБЩЕСТВАХ ВОСТОКА Содержание учебного материала: Уметь: применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; Знать: основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;	2	

<p>Тема 9.1 Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии.</p>	<p>Лекция Особенности социально-экономического и политического развития стран Востока. Страны Востока и страны Запада: углубление разрыва в темпах экономического роста. Значение колоний для ускоренного развития западных стран. Колониальный раздел Азии и Африки. Традиционные общества и колониальное управление. Освободительная борьба народов колоний и зависимых стран. Индия под властью британской короны. Восстание сипаев и реформы в управлении Индии. Начало превращения Китая в зависимую страну. Опиумные войны. Восстание тайпинов, его особенности и последствия. Упадок и окончательное закабаление Китая западными странами. Особенности японского общества в период сёгуната Токугава. Насильственное «открытие» Японии. Революция Мэйдзи и ее последствия. Усиление Японии и начало ее экспансии в Восточной Азии.</p>	<p>2</p>	
<p>РАЗДЕЛ 10</p>	<p>РОССИЙСКАЯ ИМПЕРИЯ В XIX ВЕКЕ Содержание учебного материала: Уметь: вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; Знать: особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; знать основные события, явления, процессы; основные даты; исторические понятия, термины; знать исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.</p>	<p>10</p>	
<p>Тема 10.1 Россия в первой половине XIX столетия. Внешняя политика Александра I</p>	<p>Лекция Правление Александра I и Николая I. Деятельность М.М. Сперанского. Реформы государственного управления. Кодификация законов. «Аракчеевщина». Военные поселения. Борьба против наполеоновской Франции. Отечественная война 1812г. Бородинское сражение. Заграничный поход русской армии. Венский конгресс. Священный союз.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 10.2 Внутренняя и внешняя политика Николая I</p>	<p>Лекция Социально-экономическое развитие России во второй четверти XIX века. Кодификация законов. Крестьянский вопрос. Реформа управления государственными крестьянами П. Д. Киселева. Начало промышленного переворота, его экономические и социальные последствия.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 10.3 Россия в эпоху реформ Александра II. Пореформенная Россия.</p>	<p>Лекция Необходимость и предпосылки реформ. Император Александр II и его окружение. Планы и проекты переустройства России. Подготовка крестьянской реформы. Разработка проекта реформы в Редакционных комиссиях. Основные положения Крестьянской реформы 1861 года и условия освобождения крестьян. Значение отмены крепостного права.</p>	<p>2</p>	

	Особенности экономики и социальной структуры. Промышленность. Транспорт. Финансы.		
Тема 10.4 Политика Александра III Россия в системе международных отношений второй половины XIX века.	Лекция Контрреформы Александра III. Нарастание протестных настроений. Обострение общественно-политической борьбы. Крымская война. Парижский мир. Присоединение Средней Азии к России, восточный кризис и Русско-турецкая война 1877-1878 гг.	2	
Тема 10.5 Интеллектуальная и художественная жизнь пореформенной России. Общественные движения в России в XIX веке.	Практическая работа Развитие науки и техники (Н. И. Лобачевский, Н. И. Пирогов, Н. Н. Зинин, Б. С. Якоби, А. Г. Столетов, Д. И. Менделеев, И. М. Сеченов и др.). Географические экспедиции, их участники. Расширение сети школ и университетов. Основные стили в художественной культуре (романтизм, классицизм, реализм). Золотой век русской литературы: писатели и их произведения (В. А. Жуковский, А. С. Пушкин, М. Ю. Лермонтов, Н. В. Гоголь и др.). Общественное звучание литературы (Н. А. Некрасов, И. С. Тургенев, Л. Н. Толстой, Ф. М. Достоевский). Становление и развитие национальной музыкальной школы (М. И. Глинка, П. И. Чайковский, Могучая кучка). Расцвет театрального искусства, возрастание его роли в общественной жизни. Живопись: академизм, реализм, передвижники. Архитектура: стили (русский ампи́р, классицизм), зодчие и их произведения. Место российской культуры в мировой культуре XIX века. Общественное движение в России в XIX веке. Оппозиционная общественная мысль. «Философическое письмо» П. Я. Чаадаева. Славянофилы и западники. Революционно-социалистические течения (А. И. Герцен, Н. П. Огарев, В. Г. Белинский). Общество петрашевцев. Создание А. И. Герценом теории русского социализма и его издатель. Консервативные, либеральные, радикальные течения общественной мысли. Народническое движение: идеология (М. А. Бакунин, П. Л. Лавров, П. Н. Ткачев), организации, тактика.	2	
РАЗДЕЛ 11	ОТ НОВОЙ ИСТОРИИ К НОВЕЙШЕЙ Содержание учебного материала: Уметь: различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; Знать: знать об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; основные события, явления, процессы;	6	

	знать основные даты; исторические понятия, термины; исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.		
Тема 11.1 Россия в начале XX в. Россия в Первой мировой войне	Практическая работа Периодизация истории XX в. Карта XX в.: от мира империй к сообществу независимых государств. Научно-технический прогресс в начале XX в. Центры и периферия индустриального мира. Кризис индустриального общества. Социальные движения в начале XX в. Задачи модернизации России (необходимость развития эффективной рыночной экономики, становление гражданского общества и правового государства). Обострение экономических и политических противоречий. Реформаторские проекты начала века и опыт их реализации. Первая российская революция. Формирование многопартийности и начал парламентаризма. Первая мировая война и общество. Перевод государственного управления и экономики на военные рельсы. Тяготы и бедствия населения. Нарастание общенационального кризиса. Антивоенные и национальные движения.	2	
Тема 11.2 Февральская революция в России. Приход большевиков к власти. Россия на международной арене.	Лекция Влияние войны на положение в России. Февральская революция и альтернативы развития страны. Двоевластие. Кризисы Временного правительства. События 24—25 октября в Петрограде, приход к власти большевиков во главе с В. И. Лениным. Союз большевиков и левых эсеров. Установление власти Советов в основных регионах России. II Всероссийский съезд Советов. Декреты о мире и о земле. Формирование новых органов власти. Создание ВЧК, начало формирования Красной Армии. Отношение большевиков к созыву Учредительного собрания. Причины разгона Учредительного собрания. Создание федеративного социалистического государства и его оформление в Конституции РСФСР 1918 года. Разрыв левых эсеров с большевиками, выступление левых эсеров и его разгром. Установление однопартийного режима.	2	
Тема 11.3 Гражданская война в России	Практическая работа Причины Гражданской войны. Красные и белые: политические ориентации, лозунги и реальные действия, социальная опора. Другие участники Гражданской войны. Цели и этапы участия иностранных государств в Гражданской войне. Экономическая политика большевиков. Национализация, «красногвардейская атака на капитал». Политика «военного коммунизма», ее причины, цели, содержание, последствия.	2	
РАЗДЕЛ 12	МЕЖДУ МИРОВЫМИ ВОЙНАМИ Содержание учебного материала: Уметь: анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих	4	

	закономерностях исторического процесса; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; Знать: основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; знать основные события, явления, процессы; знать основные даты; исторические понятия, термины; исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.		
Тема 12.1 Международные отношения в 20-е – 30-е годы XX века. Новая экономическая политика в Советской России. Создание советского союзного государства.	Лекция Деятельность Лиги Наций. Кризис Версальско-Вашингтонской системы. Агрессия Японии на Дальнем Востоке. Начало японо-китайской войны. Столкновения Японии и СССР. События у озера Хасан и реки Халхин-Гол. Агрессия Италии в Эфиопии. Вмешательство Германии и Италии в гражданскую войну в Испании. Складывание союза агрессивных государств «Берлин — Рим — Токио». Западная политика «умиротворения» агрессоров. Аншлюс Австрии. Мюнхенский сговор и раздел Чехословакии. Экономический и политический кризис. Крестьянские восстания, Кронштадтский мятеж и др. Переход к новой экономической политике. Сущность нэпа. Достижения и противоречия нэпа, причины его свертывания. Политическая жизнь в 1920-е годы. Образование СССР: предпосылки объединения республик, альтернативные проекты и практические решения. Национальная политика советской власти. Укрепление позиций страны на международной арене.	2	
Тема 12.2 Строительство социализма в СССР. Советская культура в 1920-1930-е гг.	Лекция Обострение внутрипартийных разногласий и борьбы за лидерство в партии и государстве. Советская модель модернизации. Начало индустриализации. Коллективизация сельского хозяйства: формы, методы, экономические и социальные последствия. Индустриализация: цели, методы, экономические и социальные итоги и следствия. Первые пятилетки: задачи и результаты. Культ вождя. И. В. Сталин. Массовые репрессии, их последствия. Изменение социальной структуры советского общества. Стахановское движение. Положение основных социальных групп. Повседневная жизнь и быт населения городов и деревень. Итоги развития СССР в 1930-е годы. Конституция СССР 1936 года. «Культурная революция»: задачи и направления. Ликвидация неграмотности, создание системы народного образования. Культурное разнообразие 1920-х годов. Идеинная борьба среди деятелей культуры. Утверждение метода социалистического реализма в литературе и искусстве. Достижения литературы и искусства. Развитие кинематографа. Введение обязательного начального преподавания. Развитие советской науки	2	
РАЗДЕЛ 13	ВТОРАЯ МИРОВАЯ ВОЙНА. ВЕЛИКАЯ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ВОЙНА. Содержание учебного материала: Уметь: проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; уметь	6	

	вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике; анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; Знать: современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории; знать основные события, явления, процессы; основные даты; исторические понятия, термины; исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.		
Тема 13.1. Вторая мировая война: причины, ход, значение. Начало Великой Отечественной войны	Лекция Нападение Германии на Польшу. «Странная война» на Западном фронте. Поражение Франции. Оккупация и подчинение Германией стран Европы. Битва за Англию. Нападение Японии на США. Боевые действия на Тихом океане в 1941—1945 годах. Подготовка СССР и Германии к войне. Соотношение боевых сил к июню 1941 года. Великая Отечественная война как самостоятельный и определяющий этап Второй мировой войны. Цели сторон, соотношение сил. Основные сражения и их итоги на первом этапе войны (22 июня 1941 года — ноябрь 1942 года). Деятельность советского руководства по организации обороны страны. Историческое значение Московской битвы.	2	
Тема 13.2 СССР в годы Великой Отечественной войны	Практическая работа Человек на войне. Истоки массового героизма на фронте и в тылу. Власть и общество в годы войны и общество в годы войны. Партизанское движение в СССР, формы борьбы, роль и значение. Советский тыл в годы войны. Эвакуация. Вклад в победу деятелей науки и культуры. Изменение положения Русской православной церкви и других конфессий в годы войны.	2	
Тема 13.3 Великие битвы Великой войны. Решающая роль СССР в разгроме нацизма	Лекция Ключевые направления военных операций. Великие сражения. Героизм и мужество советских людей на фронте и в тылу врага. Партизанское движение. Военные действия на советско-германском фронте в 1942 году. Сталинградская битва и начало коренного перелома в ходе войны. Курская битва и завершение коренного перелома. Главные задачи и основные наступательные операции Красной Армии на третьем этапе войны (1944). Военные операции 1945 года. Разгром Германии.	2	
РАЗДЕЛ 14	МИР ВО ВТОРОЙ ПОЛОВИНЕ XX ВЕКА Содержание учебного материала: Уметь: различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и	2	

	исторические объяснения; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике. Знать: особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; основные события, явления, процессы; основные даты; исторические понятия, термины; исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.		
Тема 14.1 «Холодная война». Культура западных стран во 2-й половине XX века	Лекция Раскол мира на «западный» и «восточный» блоки. Противостояние, «холодная война». Страны Западной Европы и США: ответы на вызовы времени. Модели социализма: советская, восточноевропейская, азиатская (общее и особенное). Научно-технический прогресс и изменение в образе жизни людей. Техника и духовный мир человека, техника и экология. Информационная революция. Массовая культура. Литература и искусство стран Европы и США во 2-й пол. XX в. Постмодернизм.	2	
РАЗДЕЛ 15	АПОГЕЙ И КРИЗИС СОВЕТСКОЙ СИСТЕМЫ 1945 – 1991 гг. Содержание учебного материала: Уметь: различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; Знать: историческую обусловленность современных общественных процессов; знать основные события, явления, процессы; основные даты; знать исторические понятия, термины; исторических деятелей (персоналий); факты истории и культуры.	8	
Тема 15.1 СССР в послевоенный период. Восстановление хозяйства СССР после войны	Лекция Конверсия, возрождение и развитие промышленности Положение в сельском хозяйстве. Голод 1946 года. Послевоенное общество, духовный подъем людей. Этапы планомерного восстановления хозяйства. Темпы восстановления промышленности и сельского хозяйства. Развитие науки и культуры. Социальная политика власти.	2	
Тема 15.2 СССР в 1950-нач. 1960-х гг.	Лекция Укрепление статуса СССР как великой мировой державы. Противоречия социально-политического развития. Усиление роли государства во всех сферах жизни общества. Репрессии. Борьба за власть, победа Н. С. Хрущева. XX съезд КПСС и его значение. Усиление позиций партийно- государственной номенклатуры. Освоение целины. Курс на строительство коммунизма. Социальная политика; жилищное строительство.	2	
Тема 15.3 СССР во 2-й пол. 1960-х- начале 1980-х годов XX в. СССР в системе	Лекция Конституция СССР 1977 года. Преобразования в сельском хозяйстве. Экономическая реформа 1965 года: задачи и результаты Социальная политика, рост благосостояния населения. Инакомыслие, диссиденты.	2	

международных отношений	Международные конфликты и кризисы в 1950—1960-е годы. Борьба сверхдержав — СССР и США. Суэцкий кризис. Берлинский кризис. Карибский кризис — порог ядерной войны. Война США во Вьетнаме. Ближневосточный конфликт. Образование государства Израиль. Арабо-израильские войны. Палестинская проблема. Достижение примерного военно-стратегического паритета СССР и США. Разрядка международной напряженности в 1970-е годы. Хельсинкское совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе. Введение ограниченного контингента советских войск в Афганистан.		
Тема 15.4 СССР в период перестройки. Развитие советской культуры (1945-1991).	Практическая работа Предпосылки перемен. М. С. Горбачев. Политика ускорения и ее неудача. Причины нарастания проблем в экономике. Экономические реформы, их результаты. Разработка проектов приватизации и перехода к рынку. Реформы политической системы. Изменение государственного устройства СССР. Национальная политика и межнациональные отношения. Национальные движения в союзных республиках. Политика гласности и ее последствия. Изменения в общественном сознании. Власть и церковь в годы перестройки. Нарастание экономического кризиса и обострение межнациональных противоречий. Образование политических партий и движений. Августовские события 1991 года. Распад СССР. Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советской системы и распада СССР. Развитие культуры в послевоенные годы. Советская культура в конце 1950-х-1960е гг. «Оттепель» в литературе. Власть и творческая интеллигенция. Советская культура в сер.1960-х-1980-е гг. Культура в годы перестройки. Научные достижения СССР. Успехи космонавтики. Образование с СССР.	2	
РАЗДЕЛ 16	РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ НА РУБЕЖЕ XX-XXI ВЕКОВ Содержание учебного материала: Уметь: систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике. Знать: знать особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе; знать историческую обусловленность современных общественных процессов; знать основные события, явления, процессы; знать основные даты; знать исторические понятия, термины; знать исторических деятелей (персоналий); знать факты истории и культуры.	2	
Тема 16.1 Россия в 1990-е гг. Россия в начале XX века. Россия на современном этапе	Лекция Россия в 1990-е гг. Становление политической системы Российского государства. Экономические реформы, их последствия. Оформление новой федеративной системы, отношения центра и регионов. Деятельность Президента России В. В. Путина: курс на	2	

	<p>продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые государственные символы России. Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. Роль государства в экономике. Приоритетные национальные проекты и федеральные программы.</p> <p>Разработка новой внешнеполитической стратегии в начале XXI века. Укрепление международного престижа России. Решение задач борьбы с терроризмом. Политический кризис на Украине и воссоединение Крыма с Россией.</p>		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	2	
Итого за семестр		44	
Всего		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «История»

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов, (30)
- ~ рабочее место преподавателя, (1)
- ~ рабочая доска, (1)
- ~ комплект наглядных пособий по предмету СО.01.07 «История» (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.), настенные карты
- ~ дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- ~ мультимедийный проектор,
- ~ персональный компьютер,
- ~ экран,
- ~ аудиосистема,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Самыгин, П.С. История: Учебное пособие для сред. проф. образования / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелёв, Е.В. Шевелёва.- М.: Инфа.- М., 2018.- 528 с.. – (Среднее профессиональное образование).- (ЭБС ZNANIUM.COM)
2. Чеховских, К. А. Отечественная история : учебное пособие для СПО / К. А. Чеховских ; под редакцией О. А. Никифорова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 371 с. — ISBN 978-5-4488-0918-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99937.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Алятина, А. Г. История : практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91875.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Касьянов, В. В. История : учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086532>. – Режим доступа: по подписке.
2. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01272-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470180>

3. Павленко, Н. И. История России 1700-1861 гг. (с картами): учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Павленко, И. Л. Андреев, В. А. Федоров. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03873-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451151>

Интернет-источники:

1. Горелов, А. А. История мировой культуры : учебное пособие / А. А. Горелов. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 512 с. — ISBN 978-5-9765-0005-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/85882>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Турский, И. И. История : учебно-методическое пособие / И. И. Турский. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 91 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83931.html>
3. Вестник Московского университета. Серия 08. История - База данных East View
4. "Журнал исторических исследований"- База ЭБС Znanium
5. Журнал "Вопросы истории"- База данных East View
6. Журнал "Родина"- База данных East View
7. Журнал "Российская история"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
-------------------	------------------------	-------------------------

<i>обучения</i>		
<p>Знания: - знать об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе; - знать о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобально мире; - знать основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории; - знать периодизацию всемирной и отечественной истории - знать современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории - знать историческую обусловленность современных общественных процессов; - знать особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе</p>	<p>Критерии оценки устного ответа Оценка "5" ставится, если студент: 1.Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; 2.Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов; 3.Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям 4.Хорошее знание исторических фактов и использование их, верное решение исторических задач. Оценка "4" ставится, если студент: 1.Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной</p>	<p>Устный опрос Контрольная работа Тест Дифференцированный зачёт</p>

<ul style="list-style-type: none"> - знать основные события, явления, процессы; - знать основные даты; - знать исторические понятия, термины; - знать исторических деятелей (персоналий); - знать факты истории и культуры. 	<p>логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.</p> <p>2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;</p> <p>3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>4. Ответ самостоятельный;</p> <p>5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;</p> <p>6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;</p> <p>7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;</p> <p>8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических событий;</p> <p>9. Понимание основных исторических взаимосвязей;</p> <p>10. Знание карты и умение ей пользоваться;</p>	
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении; - уметь вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике. - проводить поиск исторической информации в источниках разного типа; - уметь осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника; - уметь анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд); - уметь различать в исторической информации 	<p>Оценка "3" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; 2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно; 3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. 4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; 5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении; 6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий; 	

<p>факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;</p> <p>- уметь использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений;</p> <p>- уметь систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса;</p>	<p>7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;</p> <p>8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.</p> <p>9. Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться картами, документами и т.д.);</p> <p>10. Скучны исторические представления, преобладают формалистические знания;</p> <p>11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;</p> <p>12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.</p> <p>Оценка "2" ставится, если студент:</p> <p>1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</p> <p>2. Не делает выводов и обобщений.</p> <p>3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;</p> <p>4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;</p> <p>5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.</p> <p>6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.</p> <p>7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;</p> <p>8. Полностью не усвоил материал.</p> <p>Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.</p> <p>Критерии выставления оценок за письменные опросы:</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов. Время выполнения работы: 10-15 мин. Оценка «5» - 10 правильных ответов, Оценка «4» - 7-9 правильных ответов, Оценка «3» - 5-6 правильных ответов, Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов. Время выполнения работы: 20-25 мин. Оценка «5» - 15 правильных ответов, Оценка «4» - 11-14 правильных ответов, Оценка «3» - 7-10 правильных ответов,</p>	
--	---	--

	<p>Оценка «2» - менее 7 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов.</p> <p>Время выполнения работы: 30-40 мин.</p> <p>Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, Оценка «4» - 14-17 правильных ответов, Оценка «3» - 10-13 правильных ответов, Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за контрольную работу и другие виды письменных работ:</p> <p>Оценка «5» - 85-100% правильных ответов, Оценка «4» - 65-84% правильных ответов, Оценка «3» - 50-64% правильных ответов, Оценка «2» - менее 50% правильных ответов</p>	
--	---	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
СО.01.07 «История»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности
38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных
дисциплин
Председатель ПЦК
_____ Волкова Е. Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.07 «История» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Истории» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 376 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачёт.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- У.2 Вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.
- У.3 Проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;
- У.4 Осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника;
- У.5 Анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- У.6 Различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- У.7 Использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений;
- У.8 Систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- 3.2 О современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- 3.3 Основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- 3.4 Периодизацию всемирной и отечественной истории
- 3.5 Современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории
- 3.6 Историческую обусловленность современных общественных процессов;
- 3.7 Особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе
- 3.8 Основные события, явления, процессы;
- 3.9 Основные даты;
- 3.10 Исторические понятия, термины;
- 3.11 Исторических деятелей (персоналий);
- 3.12 Факты истории и культуры.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1 Древнейшая стадия истории человечества	Устный опрос
Раздел 2 Цивилизации древнего мира	Тест
Раздел 3 Цивилизации запада и востока в средние века	Тест, устный опрос
Раздел 4 От Древней Руси к Российскому государству.	Тест
Раздел 5 Россия в XVI-XVII веках: от великого княжества к царству.	Контрольная работа
Раздел 6 Страны Западной Европы в XVI-XVIII вв.	Тест
Раздел 7 Россия в конце XVII-XVIII веках.	Контрольная работа
Раздел 8 Становление индустриальной цивилизации.	Тест
Раздел 9 Процесс модернизации в традиционных обществах Востока	Контрольная работа
Раздел 10 Российская империя в XIX веке	Тест
Раздел 11 От Новой истории к Новейшей.	Тест
Раздел 12 Между мировыми войнами	Тест
Раздел 13 Вторая мировая война. Великая Отечественная война	Тест, устный опрос
Раздел 14 Мир во второй половине XX века	Устный опрос
Раздел 15 Апогей и кризис советской системы. 1945 – 1991 гг.	Тест
РАЗДЕЛ 16. Российская Федерация на рубеже XX – XXI вв.	Контрольная работа
Учебная дисциплина (в целом)	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование Раздела: Раздел 1 Древнейшая стадия истории человечества,

Проверяемые результаты обучения: У.6, З.2 –З.4

Форма текущего контроля: Устный опрос

Вопросы:

1. Что такое антропогенез? Каковы современные взгляды на антропогенез?
2. В чем особенности религиозного представления первобытных людей.

3. Что такое неолитическая революция? Где и почему она началась?
4. Каковы достижения людей в эпоху палеолита, мезолита, неолита?
5. Опишите главные черты первобытного искусства.

Наименование Раздела: Раздел 2 Цивилизации древнего мира

Проверяемые результаты обучения: У.4, У.8, З.4, З.5

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Вариант 1

1. Для цивилизаций Древнего Востока характерна:

- 1) тирания
- 2) деспотия
- 3) республика
- 4) олигархия

2. Кастовый строй – общая черта многих древневосточных цивилизаций. Где кастовый строй получил классическое воплощение?

- а) в Китае
- б) в Индии
- в) в Вавилоне
- г) в Междуречье

3. Соотнесите понятия:

- | | |
|-------------|-----------------|
| а) брахманы | а) военные |
| б) шудры | б) рабочая сила |
| в) вайшьи | в) жрецы |
| г) кшатрии | г) ремесленники |

4. Ступенчатая пирамида-храм, воздвигаемая в честь Бога-покровителя города:

- а) Собор
- б) Зиккурат
- в) Ступа
- г) Церковь

5. Как назывался священный текст, который писался при жизни египтян для загробной жизни:

- а) Святое писание
- б) Книга Мертвых
- в) Список добрых дел
- г) Книга перемен

6. На берегу каких рек возникло государство Китай:

- а) Инд и Ганга
- б) Хуанхэ и Янцзы
- в) Тигр и Ефрат
- г) Нил и Иордан

7. Первая поэма в истории человечества:

- а) Махабхарата
- б) Рамаiana
- в) Золотой век
- г) Одиссея

8. Свод первый законов древней Индии называется:

- а) законы Хаммурапи
- б) законы Ману
- в) Чжоу

9. Какой религии не было в древней Индии:

- а) брахманизм
- б) конфуцианство
- в) вишнуизм
- г) шиваизм

10. Укажите название документа, отрывок из которого приведен.

Если долг одолел человека, и он продал за серебро свою жену, своего сына и свою дочь или отдал их в кабалу, то три года они должны обслуживать дом их покупателя или их закабалителя, в четвертом году им должна быть предоставлена свобода.

- 1) Библия
- 2) законы царя Хаммурапи
- 3) хвалебная песня египтян
- 4) книга высказываний Конфуция

Вариант 2

1. Древние цивилизации Востока называют:

- а) речными;
- б) очаговыми;
- в) вторичными;
- г) первичными

2. Укажите название документа, отрывок из которого приведен.

Хапи, бог Великой Реки, Слава тебе!

Ты оживляешь Та-Кемет разливом своей реки, Поля орошаешь, дождь с небес даруешь, Хапи, ты наш благодетель, ты наш кормилец!

- 1) Библия
- 2) законы царя Хаммурапи
- 3) хвалебная песня египтян
- 4) книга высказываний Конфуция

3. Литературными памятниками какого государства являются эпосы "Махабхарата" и "Рамаяна"

- а) древний Китай
- б) древняя Индия
- в) древняя Греция
- г) древний Египет

4. Соотнесите цивилизации и первые сборники законов:

- а) законы Хаммурапи а) Месопотамия
- б) законы Ману б) Индия
- в) Чжоу в) Китай

5. Реки в долине, которых образовалась Междуречье:

- а) Инд и Ганга
- б) Тигр и Евфрат
- в) Хуанхэ и Янцзы

6. Соотнесите понятия:

- а) Египет а) ван
- б) Междуречье б) фараон
- в) Китай в) энси

7. Верховный Бог Месопотамии:

- а) Мардук
- б) Шамаш
- в) Син

г) Иштар

8. Древнегреческая классическая поэма называется:

а) Махабхарата

б) Рамаэна

в) Золотой век

г) Одиссея

9. Основоположник Даосизма:

а) Лао-Цзы

б) Конфуций

в) Будда

10. Какой памятник культуры был создан в Древнем Двуречье?

а) пирамида Хеопса

б) храм Бога Яхве

в) ворота богини Иштар

г) наскальные рисунки в пещере Альтамира

Наименование Раздела: Раздел 3 Цивилизации запада и востока в средние века

Проверяемые результаты обучения: У.3, У.5, З.2, З.3, З.9, З.10

Форма текущего контроля: Тестовые задания, устный опрос

Вариант 1

1. Продолжи предложение. Первым варварским государством на территории Западной Римской империи стало королевство...

А) остготов

Б) вестготов

В) франков

Г) каролингов

2. Столетняя война (1337-1453 гг.)- это война...

А) Англии и Франции

Б) Дании и Франции

В) Швеции и Англии

Г) Скандинавии и Германии

3. Английский правитель (1189-1199), участвовал в 3 крестовом походе, во время которого захватил остров Кипр и крепость Акру. Англичане воспринимали его как «рыцарского» короля, жизнь которого проходит в бесконечных странствиях. Кто это?

А) Король Иоанн

Б) Генрих Плантагенет

В) Альфред Великий

Г) Ричард Львиное сердце

4. Булла-это...

А) крепость

Б) денежная единица

В) правила рыцарского поведения

Г) королевский указ

Д) послание

5. Какой религии не было в Китае?

А) буддизм

Б) даосизм

В) индуизм

Г) конфуцианство

6. Каковы причины возникновения средневекового города:

- А) прекращение набегов на Европу
- Б) развитие ремесел в деревне
- В) рост населения в поместье, его перенаселение
- Д) верно Б), В)

7. В каких местах чаще всего возникали средневековые города:

- А) на перекрестках дорог
- Б) возле переправ через реки
- В) в густых лесах, защищающих от врагов
- Д) верно А), Б)

8. Как назывался документ, регулирующий жизнь ремесленников-членов цеха:

- А) хартия
- Б) устав
- В) договор
- Г) закон

9. Что такое шедевр:

- А) картина
- Б) драгоценная ваза
- В) лучшее изделие ремесленника
- Г) монета

10. Как называется хозяйство феодала, где работают зависимые крестьяне?

- А) городская усадьба
- Б) феодальная вотчина
- В) феодальный замок

Вариант 2

1. Земельное владение, передаваемое по наследству, за которое надо было нести военную службу:

- а) барщина;
- б) феоде;
- в) оброк;
- г) десятина.

2. В Средние века не существовало сословия:

- а) крестьяне;
- б) феодалы;
- в) наёмные рабочие;
- г) духовенство.

3. Кем были рыцари по отношению к баронам и виконтам:

- а) вассалами;
- б) слугами;
- в) сеньорами.

4. Кто был сеньором по отношению к герцогам и графам:

- а) виконты;
- в) короли;
- б) бароны;
- г) рыцари.

5. Работы крестьян в хозяйстве феодала – это...

- а) барщина;
- б) десятина;
- в) оброк;
- г) месячина.

6. При натуральном хозяйстве продукты приготавливались:

- а) для собственного потребления;
- б) для продажи;
- в) для обмена.

7. В каком году короновали Карла Великого:

- а) 500 г.;
- б) 700 г.;
- в) 800 г.;
- г) 900 г.

8. Германские племена, населявшие Скандинавский полуостров:

- а) англты;
- б) норманны;
- в) саксы;
- г) бритты.

9. Глава христианской церкви в Западной Европе:

- а) император Византии;
- б) епископ;
- в) папа римский;
- г) патриарх.

10. Посланцы для распространения христианства:

- а) миссионеры;
- б) аббаты;
- в) викинги;
- г) прихожане.

Вопросы по теме:

1. Укажите особенности феодального землевладения. Что означали отношения вассалитета?
2. Перечислите достижения халифата. В каких областях знаний преуспели арабские ученые? Объясните причины сравнительно высокого уровня научного развития арабов.
3. Охарактеризуйте внутреннее устройство Византийской империи. Отметьте особенности императорской власти.
4. Назовите причины и цели крестовых походов. Укажите их направления. Какие государства были образованы крестоносцами на Востоке?
5. В чем истоки конфликта между двумя центрами христианской церкви? Как происходило разделение церквей?
6. Какую роль играла христианская церковь в раннем Средневековье? Какими были отношения между церковной и светской властями?

Наименование Раздела: Раздел 4. От Древней Руси к Российскому государству.

Проверяемые результаты обучения: У.3, У.7, З.1, З.7 –З.12

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Вариант 1.

1. Племенной союз восточных славян:

- а) древляне
- б) печенеги
- в) хазары
- г) мордва

2. Основное занятие восточных славян:

- а) скотоводство

- б) ремесло
- в) бортничество
- г) земледелие

3. Религиозные верования у восточных славян:

- а) христианство
- б) язычество
- в) ислам
- г) буддизм

4. Название общины в Древней Руси:

- а) вервь
- б) быт
- в) вече
- г) жито

5. Расположите в хронологическом порядке следующие события:

- а) правление княгини Ольги
- б) образование Древнерусского государства
- в) принятие христианства
- г) правление князя Ярослава Мудрого

6. Соотнесите названия и определения:

- 1) полюдье а) войско киевского великого князя
- 2) погост б) объезд киевским князем с дружиной своих земель для сбора дани
- 3) дружина в) места сбора дани, установленные реформой княгини Ольги

7. «Русская правда» в Древней Руси – это:

- а) первая древнерусская летопись
- б) сборник законов Древнерусского государства
- в) название международного договора Руси и Византии
- г) литературное произведение, написанное киевским князем

8. Сравните политику князя Владимира Святославича и князя Ярослава Мудрого. Запишите сначала две черты сходства, затем две черты отличия.

- а) принятие христианства Киевской Русью
- б) укрепление южных рубежей Руси
- в) усиление власти киевского князя
- г) строительство Софийских соборов

9. Чем украшались храмы в Древней Руси. Выберите несколько ответов.

- а) икона
- б) мозаика
- в) миниатюра
- г) береста
- д) фреска

10. Какой монах Киево-Печерского монастыря создал летопись «Повесть временных лет»:

- а) Нестор;
- б) Даниил;
- в) Сергей;
- г) Владимир

Вариант 2.

1. Племенной союз восточных славян:

- а) меря
- б) радимичи
- в) половцы

г) хазары

2. Собрание мёда у восточных славян – это:

а) скотоводство

б) земледелие

в) бортничество

г) ремесло

3. Бог грома и молнии у восточных славян:

а) Перун

б) Ярило

в) Зевс

г) Стрибог

4. Народное собрание на Руси:

а) вервь

б) вече

в) ополчение

г) идол

5. Расположите в хронологическом порядке следующие события:

а) убийство князя Игоря

б) крещение Руси

в) призвание варяжского князя Рюрика на Русь

г) правление князя Святослава

6. Соотнесите названия и определения:

1) уроки

а) титул главы Русской православной церкви в Древней Руси

2) воевода

б) размер дани и сама дань, установленные реформой княгини Ольги

3) митрополит

в) руководитель общерусского ополчения

7. Боярин – это:

а) старший дружинник, крупный землевладелец

б) глава местного управления, назначенный центральной властью

в) герой былин Древней Руси

г) высшее духовное лицо в православной церкви, глава церковного округа

8. Сравните политику князя Олега и князя Владимира Святославича. Запишите сначала две черты сходства, затем две черты отличия.

а) походы в Византию

б) объявил Киев столицей Руси

в) принятие христианства Русью

г) усиление власти киевского князя

9. Какое произведение было им создано:

а) «Слово о Законе и Благодати»

б) «Повесть временных лет»

в) «Задонщина»

г) «Поучение детям»

10. Перечислите произведения литературы и устного народного творчества в Киевской Руси. Выберите несколько ответов.

а) былины

б) повести

в) летописи

г) житии

д) рассказы

Наименование Раздела: Раздел 5. Россия в XVI-XVII веках: от великого княжества к царству

Проверяемые результаты обучения: У.3, У.8, З.7–З.12

Форма текущего контроля: Контрольная работа

Вариант 1

1. Дайте характеристику источников по древнейшей истории Руси.
2. Проанализируйте пути распространения католицизма на территории Прибалтики.
3. Значение переноса митрополии в Москву.

Вариант 2

1. Проведите анализ текста "Слово о полку Игореве".
2. Дайте оценку политического и культурного значения распространения ислама.
3. Суть церковно-политической теории «Москва — третий Рим».

Наименование Раздела: Раздел 6 Страны Западной Европы в XVI-XVIII вв.

Проверяемые результаты обучения: У.2, У.3, У.8, З.2, З.3

Форма текущего контроля: Тест

Вариант 1

1.Какая страна была лидером по исследованию новых земель:

- а) Англия
- б) Франция
- в) Португалия
- г) Италия

2.Кто из мореплавателей первым открыл морской путь в Индию:

- а) Б. Диаш
- б) Ф. Магеллан
- в) Васко да Гама
- г) Веспуччи

3.Какой город в Европе называли «воротами Европы»:

- а) Лондон
- б) Париж
- в) Берлин
- г) Антверпен

4.Выбери из предложенного списка художников эпохи Возрождения:

- а) Т. Мор
- б) Ф. Рабле
- в) Леонардо да Винчи
- г) Сервантес
- д) А. Дюрер
- е) Д. Веласкес

5.Какой из перечисленных ученых был знаменитым врачом:

- а) Н. Коперник
- б) Д. Бруно
- в) Г. Галилей
- г) У. Гарвей

6.В каком году началась Реформация в Европе:

- а) 1517г.
- б) 1520г.
- в) 1525 г.
- г) 1530 г.

7. С какой страной Англия боролась за морское первенство:

- а) Францией
- б) Испанией
- в) Голландией
- г) Данией

8. Какой французский король получил прозвище «славный и добрый»:

- а) Карл X
- б) Генрих II
- в) Генрих III
- г) Генрих IV

9. Ришелье был:

- а) первым министром
- б) крупным адмиралом
- в) банкиром
- г) промышленником

10. Против чего были направлены 95 тезисов Мартина Лютера?

- а) против индульгенции
- б) против церковной десятины
- в) против папства
- г) против инквизиции.

Вариант 2

1. Заполните пропуск:

31 октября... г. Мартин Лютер выступил в Виттенберге с 95 тезисами против индульгенций:

- а) 1515
- б) 1514
- в) 1516
- г) 1517

2. Против чего были направлены 95 тезисов Мартина Лютера?

- а) против индульгенции
- б) против церковной десятины;
- в) против папства
- г) против инквизиции.

3. Что являлось высшим духовным авторитетом, согласно учению Лютера?

- а) Священное писание
- б) Мнение Святых отцов
- в) Мнение Святой церкви
- г) Повеление светских властей.

4. В этой стране был сожжен Мигель Сервет?

- а) во Франции
- б) в Испании
- в) в Италии
- г) в Швейцарии.

5. Когда Рейхстаг объявил Мартина Лютер вне закона:

- а) 1521
- б) 1530
- в) 1581

г) 1582

6. Перевод Библии на немецкий язык был осуществлен:

- а) М. Лютером
- б) Т. Мюнцером

- в) И. Лойола
- г) Ж. Кальвина

7. Начало Реформации в Англии:

- а) 1532
- б) 1533
- в) 1534
- г) 1535

8. Основатель ордена Иезуитов был:

- а) Ж. Кальвин
- б) И. Лойола
- в) герцог Альба
- г) Филипп II

9. В каком году был основан орден Иезуитов:

- а) 1539
- б) 1540
- в) 1541
- г) 1542

10. Из приведенного перечня стран выберите те, в которых победила Реформация:

- а) Англия
- б) Дания
- в) Польша
- г) Швеция
- д) Италия
- е) Южная Германия
- ж) Швейцария

Наименование Раздела: Раздел 7. Россия в конце XVII-XVIII веках.

Проверяемые результаты обучения: У.6, З.5, З.7-З.12

Форма текущего контроля: Контрольная работа в виде теста

Вариант 1

1. Как назывались центральные государственные учреждения, созданные Петром I?

- а) приказы
- б) коллегии
- в) министерства
- г) ассамблеи

2. В 1722 г. Петр I принял Указ о престолонаследии, в результате которого государь получил право...

- а) передавать престол строго по наследству
- б) выбирать наследника вместе с Сенатом
- в) лично выбирать и назначать наследника
- г) передавать престол только по мужской линии

3. Даты царствования Петра I

- а) 1672-1725
- б) 1675-1724
- в) 1682-1725
- г) среди ответов А, Б, В нет правильного

4. Северная война со Швецией проходила в:

- а) 1704-1724

- б) 1700-1725
- в) 1710-1725
- г) 1700-1715

5. Прокурорский контроль введен Петром I для

- а) надзора за соблюдением законов
- б) противодействия Сенату
- в) политического сыска
- г) контроля Сенатом коллегий

6. Что из названного относится к предпосылкам дворцовых переворотов?

- а) Прекращение деятельности земских соборов
- б) Создание прокуратуры
- в) Ликвидация патриаршества в России
- г) Изменение традиционной системы престолонаследия

7. Какую меру предусматривали кондиции, предложенные Верховным тайным советом Анне Иоанновне?

- а) Реформу Сената
- б) Создание Государственного совета
- в) Создание Святейшего Синода
- г) Ограничение власти императрицы

8. Эпоха дворцовых переворотов - это период:

- а) 1700-1725гг
- б) 1725-1762гг
- в) 1725-1796гг
- г) 1725-1801гг

9. Годы правления Анны Иоанновны:

- а) 1720-1730
- б) 1725-1730
- в) 1730-1740
- г) 1735-1740

10. Верховный орган государственной власти в 1726-1730гг. - это:

- а) Боярская дума
- б) Священный Синод
- в) Верховный тайный совет
- г) Совет Министров

Вариант 2

1. Как называлось созданное в первой четверти XVIII в. высшее законодательное и судебное учреждение по делам Русской православной церкви?

- а) Синодом
- б) Приказом тайных дел
- в) Сенатом
- г) Верховным Тайным Советом

2. В каком году был основан Петербург:

- а) 1701
- б) 1703

- в) 1713
- г) 1720

3. Союзниками в Северной войне со Швецией были:

- а) Саксония, Польша, Дания
- б) Саксония, Польша, Нидерланды
- в) Польша, Англия, Франция
- г) Польша, Дания, Англия

4. Куда Петр 1 поместил свою сестру Софью, которую постригли в монахини под именем Сусанна:

- а) в Новодевичий монастырь
- б) в Троицкий монастырь
- в) в Троицке – Сергиевский монастырь

5. Начиная с какого года по указу Петра 1, мы считаем год с рождества христового?

- а) 1700
- б) 1701
- в) 1703
- г) 1704

6. Даты правления Елизаветы I

- а) 1727-1730
- б) 1730-1740
- в) 1741-1762
- г) 1762-1796

7. Попытка ограничить абсолютную власть российского монарха была предпринята при вступлении на престол:

- а) Екатерины 1
- б) Елизаветы Петровны
- в) Анны Иоанновны
- г) Петра 3

8. Правление какого из перечисленных монархов не относится к эпохе дворцовых переворотов?

- а) Петр III
- б) Екатерина II
- в) Елизавета Петровна
- г) Екатерина I

9. Последний дворцовый переворот совершила

- А) Анна I
- Б) Елизавета I
- В) Екатерина II
- Г) среди ответов А, Б, В нет правильного

10. Порядок правления

- А) Анна I, Екатерина I, Петр II, Елизавета I
- Б) Екатерина I, Петр II, Анна I, Елизавета I
- В) Екатерина I, Анна I, Елизавета I, Петр II
- Г) Анна I, Екатерина I, Елизавета I, Петр II

Наименование Раздела: Раздел 8 Становление индустриальной цивилизации

Проверяемые результаты обучения: У.7, У.8, З.1, З.4, З.9, З.10

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Вариант 1

1. Дайте определение понятиям:

- а) трест
- б) буржуазия
- в) монополия

2. Кто построил в 1825 г. железную дорогу:

- а) Тревитик
- б) Дж. Стефенсон
- в) братья Монгольфье
- г) Г.Форд

3. Первой страной, завершившей промышленный переворот, была:

- а) Англия
- б) Франция
- в) Германия
- г) Италия

4. Кто совершил первый полет на планере, оснащенном бензиновым двигателем

- а) братья Монгольфье
- б) К.Мэксим
- в) А.Попов
- г) братья Райт

5. Создателем динамита был

- а) С.Кольт
- б) К.Мэксим
- в) Х.Шрапнел
- г) А.Нобель

6. Коммунистические идеи в XIX веке развивал:

- а) К.Маркс
- б) Б.Констан
- в) Д.Дидро
- г) Ж.де Местер

7. Основные черты индустриального общества

- а) миграция
- б) урбанизация
- в) усложнение классовой структуры
- г) распад колониальных империй

8. Определите, какое утверждение правильное.

- а) Основными формами хозяйственных объединений (монополий), которые возникли в индустриально развитых странах на рубеже XIX-XX ст., были картели и синдикаты
- б) Основными формами хозяйственных объединений (монополий), которые возникли в индустриально развитых странах на рубеже XIX-XX ст., были картели и синдикаты, тресты и концерны.

9. Верны ли утверждения.

- А. Завершение промышленного переворота относится к 17 веку
 - Б. Завершение промышленного переворота характеризуется тем, что машины создаются при помощи станков.
- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба варианта
 - 4) оба варианта не верны

10. Экономический кризис-это...

- А) процесс спада экономического роста и насильственного восстановления нарушенных пропорций.

- Б) борьба между предпринимателями за наиболее выгодные условия производства и сбыта товаров.
В) особая стадия в развитии капитализма, характеризующаяся распространением господства во всех областях жизни общества.

Вариант 2

1. Дайте определение понятиям:

- а) капитализм
- б) синдикат
- в) конкуренция

2. Какая отрасль промышленности появилась в XIX веке

- а) машиностроение
- б) приборостроение
- в) химическая промышленность
- г) легкая промышленность

3. Соотнесите известных деятелей и род их занятий:

- | | |
|-------------------|--------------|
| 1. Джузеппе Верди | А. Ученый |
| 2. Виктор Гюго | Б. Живописец |
| 3. Луи Пастер | В. Музыкант |
| 4. Клод Моне | Г. Писатель |

4. В какое время в Англии появились первые автомобили с паровым двигателем

- а) в I четверти XIX века
- б) во II четверти XIX века
- в) в III четверти XIX века
- г) в IV четверти XIX века

5. Переход от традиционного общества к индустриальному называется:

- а) промышленный переворот
- б) индустриализация
- в) модернизация
- г) концентрация

6. Общественно-политическое учение XIX века, основными ценностями признававшее стабильность существующего общественного порядка, традиции и религию:

- а) либерализм
- б) консерватизм
- в) социализм
- г) анархизм

7. Найдите лишнее. Страны, которые в XIX веке покидало большое количество эмигрантов

- а) США
- б) Англия
- в) Италия
- г) Франция

8. Исключите лишнее:

- А. 1. Шарль Фурье. 2. Роберт Оуэн 3. Анри Сен-Симон 4. Эмиль Золя
Б. 1. либерализм. 2. консерватизм. 3. капитализм. 4. социализм
В. 1. производство 2. научно-техническая революция. 3. натуральное хозяйство. 4. социальная мобильность.

9. Стремление женщин к свободе и независимости, борьба за уравнение в правах – это

- а) урбанизация
- б) эмансипация
- в) миграция
- г) эмиграция

10. Какая новая женская профессия появилась в XIX веке

- а) швея
- б) машинистка
- в) фотограф
- г) почтальон

Наименование Раздела: Раздел 9. Процесс модернизации в традиционных обществах востока

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.8, З.3

Форма текущего контроля: Контрольная работа

1. Проблемы модернизации в странах Востока.
2. Трансформация и модернизация пореформенной Японии
3. Реформы Мэйдзи в Японии
4. Британская Индия
5. Традиционная структура и колониализм
6. Мир ислама: традиционная структура и ее трансформация в период колониализма
7. Китай в XIX веке
8. Крестьянская война тайпинов
9. Колониализм на Востоке
10. Начало трансформации традиционной структуры

Наименование Раздела: Раздел 10. Российская империя в XIX веке

Проверяемые результаты обучения: У.2, У.3, З.7–З.12

Форма текущего контроля: Тестовые задания

Вариант 1

1. Как в XIX веке называлась форма правления в России, при которой верховная власть принадлежала императору:

- а) Великое княжение
- б) Самодержавие
- в) Конституционная монархия
- г) Диктатура

2. Одним из условий Тильзитского мира было присоединение России к континентальной блокаде, что означало:

- а) сотрудничество с Англией и Швецией;
- б) отказ в торговом сотрудничестве с Англией;
- в) ведение войны с Францией;
- г) ведение войны с Пруссией.

3. Устройство военных поселений в России было поручено:

- а) М.М. Сперанский
- б) А.А. Аракчеев
- в) Н.Н. Новосильцеву
- г) В.П. Кочубею

4. В 1822 г. возникло северное общество, идеологом которого был:

- а) Муравьев Н.М
- б) Пестель П.И
- в) Трубецкой С.П.
- г) Рылеев К.Ф.

5. Соотнесите дату и событие:

- | | |
|------------------|--------------------------|
| а) 1806-1812 гг. | 1. русско-шведская война |
| б) 1804-1813 гг. | 2. русско-турецкая война |
| в) 1808-1809 гг. | 3. русско-иранская война |

6. По итогам Парижского мирного договора 1856 г. чего лишилась Россия?

- а) права иметь свой военный флот на Чёрном море;
- б) южной части Бессарабии;
- в) суверенитета
- г) дворянского сословия.

7. Берлинский конгресс, определивший статус балканских государств, состоялся

- а) в 1856 г.
- б) в 1864 г.
- в) в 1878 г.
- г) в 1881 г.

8. В Союз трех императоров входили страны

- а) Россия, Франция, Англия
- б) Россия, Пруссия, Австро-Венгрия
- в) Германия, Австро-Венгрия, Италия
- г) Испания, Англия, Франция

9. Присяга сената императору Николаю I была назначена на

- а) 19 ноября 1825 г.
- б) 14 декабря 1825 г.
- в) 1 декабря 1825 г.
- г) 29 декабря 1825 г.

10. Период правления Николая I:

- а) 1801-1825
- б) 1825-1855
- в) 1805-1825
- г) 1830-1855

Вариант 2

1. В результате присоединения к "континентальной блокаде" Россия

- а) захватила часть английских колоний
- б) потеряла ряд кораблей в битве при Трафальгаре
- в) понесла значительные экономические потери
- г) подверглась нападению со стороны Англии

2. Первая организация будущих декабристов называлась

- а) «Союз офицеров»
- б) «Союз благоденствия»
- в) «Союз спасения»
- г) «Славянское братство»

3. В 1826 году создано Третье отделение «Собственной его императорского величества канцелярии», которое стало:

- а) органом цензуры
- б) личной гвардией государя

в) органом политического сыска

4. Руководителем «Южного общества» декабристов, действующего на Украине в 1821 - 1825 гг., являлся

- а) С.П. Трубецкой
- б) К.Ф. Рылеев
- в) М.Ф. Орлов
- г) П.И. Пестель

5. Наиболее тяжелым условием Парижского договора для России было:

- а) потеря островов в дельте Дуная
- б) потеря Южной Бессарабии
- в) запрет держать флот на Черном море.

6. Тройственный союз состоял из:

- а) России, Англии, Франции
- б) Германии, Австро-Венгрии и России
- в) Германии, Австро-Венгрии, Италии
- г) России, Франции и Турция

7. Бухарестский мирный договор завершил войну с Турцией, которая проходила в период

- а) 1804-1813 гг.
- б) 1806-1807 гг.
- в) 1806-1812 гг.
- г) 1808-1809 гг.

8. Что из названного связано с понятием «аракчеевщина»?

- а) Создание Корпуса жандармов
- б) учреждение военных поселений
- в) Издание указа о трёхдневной барщине

г) Введение циркуляра «о кухаркиных детях»

9. Верны ли следующие утверждения?

А. Первые декабристские организации – офицерские артели были немногочисленны.

Б. Будущие офицеры-декабристы называли себя «детьми 1812 года».

- а) верно только А
- б) верно только Б
- в) верны оба утверждения
- г) оба утверждения неверны

10. Министр иностранных дел, добившийся отмены статей Парижского мира на Лондонской конференции 1871 года

- а) В.Ламсдорф
- б) К.Нессельроде
- в) А.Горчаков
- г) Н.Игнатьев

Наименование Раздела: Раздел 11. От новой истории к новейшей

Проверяемые результаты обучения: У.3, У.6, У.8, З.1, З.8 –З.12

Форма текущего контроля: Тестовые задания

вариант 1

- 1. В каком году произошел мировой экономический кризис в начале 20 века:**
 - А. 1927-38гг.
 - Б. 1929-32гг.
 - В. 1932-39гг.

- 2. Что такое менталитет?**
 - А. образ мышления, мировосприятие
 - Б. переход людей из одной социальной группы в другую
 - В. изменения в социальной структуре общества

- 3. Высший исполнительный орган власти в России в начале 20 века**
 - А. Сенат
 - Б. Комитет министров
 - В. Синод

- 4. Что такое патернализм?**
 - А. ограниченность гражданских прав
 - Б. «отеческая забота» по отношению к менее защищённым слоям населения
 - В. изменения в общественной сфере
- 5. Что такое анархизм?**

- 5. Объясните дату 1894 – 1917 гг.**
 - А. русско-японская война
 - Б. первая русская революция
 - В. царствование Николая II

- 6. Какова основная проблема крестьянского хозяйства?**
 - А. низкая урожайность по причине климатических трудностей
 - Б. крепостная зависимость
 - В. крестьянское малоземелье

- 7. Напишите дату «Кровавого воскресенья».**
 - А. 9 января 1905
 - Б. 10 декабря 1906
 - В. 9 марта 1905

- 8. Когда начал проводить реформы Столыпин П.А.?**
 - А. в 1906г.
 - Б. в 1907г.
 - В. в 1908г.

- 9. Что относится к положениям аграрной реформы Столыпина?**
 - А. выход крестьян из общины с землёй
 - Б. переселение крестьян на новые земли за Урал
 - В. выделение крестьянам части помещичьих земель

- 10. Кто был председателем Совета министров в 1906 – 1911 гг.?**
 - А. С.Ю. Витте
 - Б. А.И. Гучков
 - В. П.А. Столыпин

вариант 2

1. Где начался мировой экономический кризис:

- А) Франция
- Б) Великобритания
- В) США

2. В каких странах в начале 20 в. господствовали тоталитарно-авторитарные режимы:

- А) Франция
- Б) Италия
- В) Германия
- Г) СССР
- Д) Китай
- Е) Иран

3. Событие, положившее начало Первой русской революции:

- А. «хождение в народ»
- Б. «ходынская трагедия»
- В. «кровавое воскресенье»

4. П.А. Столыпин был председателем Совета министров

- А. в 1905-1912 гг.
- Б. в 1906-1911 гг.
- В. в 1907-1914 гг.

5. Формой правления в Российской империи была

- А. демократия
- Б. конституционная монархия
- В. абсолютная монархия

6. Кто являлся лидером партии эсеров?

- А. В.М. Чернов
- Б. В.И. Ленин
- В. П.Н. Миллюков

7. Как называется общественно – экономическая формация, основанная на частной собственности на средства производства и эксплуатации наёмного труда?

- А. феодализм
- Б. капитализм
- В. коммунизм

8. Назовите пункт, не имеющий отношения к аграрной реформе Столыпина:

- А) создание хуторов и отрубов
- Б) переселение крестьян на свободные земли
- В) укрепление крестьянской общины

9. К началу XX века в Российской империи

- А. существовало индустриальное общество
- Б. шёл процесс формирования индустриального общества
- В. не было даже предпосылок к переходу в индустриальное общество

10. Какая партия выступала за национализацию всех земель в стране?

- А. РСДРП

- Б. эсеры
- В. кадеты

Наименование Раздела: Раздел 12. Между мировыми войнами
Проверяемые результаты обучения: У.3, У.5, У.8, З.3, З.8 –З.12
Форма текущего контроля: Тестовые задания

вариант 1

1. Основными принципами, которые легли в основу деятельности Лиги Наций, являлись:

- а) поддержание мира и международной безопасности;
- б) принятие санкций в отношении агрессора;
- в) проведение постоянных заседаний Ассамблеи;
- г) отмена мандатной системы в отношении зависимых территорий.

2. Проблема выплаты Германией репарационных платежей членам Антанты была урегулирована:

- а) по пакту Бриана — Келлога;
- б) Рейнскому гарантийному пакту;
- в) плану Дауэса;
- г) планам Дауэса и Юнга.

3. «Эра пацифизма» в международных отношениях 20-х гг. связывалась с принятием:

- а) Устава Лиги Наций;
- б) плана Дауэса;
- в) пакта Бриана — Келлога.

4. Определите, какому идеологическому направлению (социал-демократизму, коммунизму, фашизму (нацизму), консерватизму, либерализму) соответствуют следующие положения:

- а) установление диктатуры пролетариата и ликвидация эксплуататорских классов;
- б) расширение демократических прав и свобод человека;
- в) сохранение роли традиционных институтов государства и церкви;
- г) более справедливое распределение доходов между слоями общества;
- д) главенство национальных интересов надклассовыми.

5. Выявите основные тенденции социально-экономического развития ведущих стран в 20-е гг.

- а) Ускоренные темпы развития передовых отраслей хозяйства (машиностроения, химической промышленности и т. д.);
- б) восстановление экономических связей на основе углубления международного разделения труда;
- в) повышение уровня безработицы;
- г) застой в аграрном секторе экономики.

6. Назовите страну, где фашисты впервые пришли к власти.

- а) Германия;
- б) Франция;
- в) Австрия;
- г) Испания;
- д) Италия.

7. Мировой экономический кризис 1929—1933 гг. вызвал в экономиках:

- а) сокращение производства;
- б) резкий рост цен на потребительские товары;
- в) массовую безработицу;
- г) оживление экономических связей.

8. В каких из перечисленных стран в 30-е гг. к власти пришли Национальные (Народные) фронты?

- а) Германия;
- б) Чили;
- в) Франция;
- г) США;
- д) Великобритания;
- е) Испания.

9. Чрезмерное возвеличивание определенной личности до ее обожествления – это:

- а) похвала,
- б) поклонение,
- в) культ.

10. Конституция «победившего социализма» была принята:

- а) 5 декабря 1936 г.,
- б) 10 января 1936 г.,
- в) 5 декабря 1937 г.

вариант 2

1. Укажите отличия тоталитарных режимов от либеральных.

1. Тоталитарные. 2. Либеральные.
- а) Культ вождя;
 - б) разделение законодательной, исполнительной и судебной властей;
 - в) соблюдение гражданских прав и свобод;
 - г) жесткое преследование инакомыслящих;
 - д) слияние правящей партии и государства;
 - е) свобода прессы и отсутствие политической цензуры.

2. В каких странах Восточной и Центральной Европы на протяжении 20—30-х гг. были установлены авторитарные режимы?

- а) Чехословакия;
- б) Болгария;
- в) Польша;
- г) Румыния;
- д) Венгрия.

3. Основными лозунгами национально-освободительных движений 20—30-х гг. в странах Азии и Африки были:

- а) реформирование системы колониального управления;
- б) предоставление льгот национальному капиталу;
- в) установление диктатуры пролетариата;
- г) предоставление независимости;
- д) ликвидация мандатной системы.

4. Какие нарушения Версальского мирного договора допустила Германия в 30-е гг.?

- а) Введение всеобщей воинской повинности;
- б) выход из Лиги Наций;
- в) оккупация Саарской области;
- г) присоединение Австрии.

5. Планы Японии в отношении соседних государств предусматривали:

- а) оккупацию наиболее важных провинций Китая;
- б) захват советского Дальнего Востока;
- в) захват Тихоокеанского побережья США;
- г) аннексию территории Кореи.

6. Интернациональные бригады — это:

- а) группы вооруженных подпольщиков-антифашистов в Германии;
- б) подразделения, сформированные из добровольцев, которые прибыли в Испанию для борьбы против франкистов;
- в) отряды Народно-освободительной армии Китая, в которых действовали советские военные советники.

7. Каким художественным направлениям (экспрессионизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм) соответствуют следующие положения?

- а) Обостренное выражение эмоций в их крайнем проявлении;
- б) объективное отображение типичных сторон жизни;
- в) выражение стихийности, бессознательности творчества;
- г) отражение разрыва логических связей и замена их свободными ассоциациями образов.

8. Главные источники средств для проведения индустриализации в СССР:

- а) перекачка средств из деревни,
- б) иностранные займы и инвестиции,
- в) энтузиазм советских людей.

9. Индустриализация в СССР привела:

- а) к интеграции экономики в мировой рынок;
- б) к падению промышленного производства;
- в) к созданию оборонной промышленности;

10. Переход к политике коллективизации был провозглашен:

- а) Н. И. Бухариным в статье «Заметки экономиста»,
- б) В. И. Лениным в статье «О кооперации»,
- в) В. И. Сталиным в статье «Год великого перелома».

Наименование Раздела: Раздел 13 Вторая мировая война

Проверяемые результаты обучения: У.2, У.3, У.5, У.7, У8, 3.5, 3.8 –3.12

Форма текущего контроля: Тестовые задания, устный опрос

Вариант 1

1. Определите последовательность событий Второй мировой войны.

- 1) Сталинградская битва.
- 2) Сражение у Эль Аламейна.
- 3) Открытие второго фронта.
- 4) Потсдамская конференция.

5) Нападение Японии на Перл-Харбор.

2. Соотнесите название военных операций и их целей.

- 1) «Морской лев».
- 2) «Барбаросса».
- 3) «Оверлод».

- а) Открытие второго фронта в Европе.
- б) Высадка немецких войск в Англии.
- в) Нападение Германии на СССР.

3. Раскройте содержание понятия.

«Странная война».

4. Выберите правильный ответ.

Войсками западных держав, высадившимися в Норвегии, командовал:

- а) Эйзенхауэр
- б) Де Голль
- в) Монтгомери
- г) Макартур

5. Выберите правильный ответ.

Последней европейской столицей, освобожденной Советской Армией была:

- а) Варшава
- б) Вена
- в) Прага
- г) София

6. Выберите правильный ответ.

Союзниками Германии во второй мировой войне были:

- а) Венгрия
- б) Бельгия
- в) Испания
- г) Польша

7. Определите последовательность событий Второй мировой войны.

- 1) Крах фашистского режима в Италии.
- 2) Капитуляция Германии.
- 3) Парад Победы в Москве.
- 4) Крымская конференция.
- 5) Атомная бомбардировка Хиросимы.

8. Приведите в соответствие.

- 1) Жуков
- 2) Манштейн
- 3) Эйзенхауэр
- а) США
- б) СССР
- в) Германия

9. Раскройте содержание понятия.

«Мюнхенский сговор».

10. Выберите правильный ответ.

К понятию «коренной перелом» имеет непосредственное отношение:

- а) битва за Москву;
- б) Сталинградское сражение;
- в) открытие второго фронта в Европе;
- г) высадка союзников в Италии.

Вариант 2

1. Определите последовательность событий Второй мировой войны.

- 1) Битва под Москвой.
- 2) Сражение у атолла Мидуэй.
- 3) Капитуляция Японии.
- 4) Тегеранская конференция.
- 5) Высадка союзников на Аппенинском полуострове.

2. Приведите в соответствие.

- 1) Монтгомери
- 2) Кейтель
- 3) Де Голль
- а) Германия
- б) США
- в) Франция

3. Раскройте содержание понятия.

«Политика умиротворения».

4. Выберите правильный ответ.

Укажите страну, в которой был открыт второй фронт:

- а) Польша
- б) Франция
- в) Югославия
- г) Германия

5. Выберите правильный ответ.

Союзниками Германии во второй мировой войне были:

- а) Болгария
- б) Италия
- в) Китай
- г) Голландия

6. Выберите правильный ответ.

Главным фронтом второй мировой войны был:

- а) германо-французский
- б) итало-советский
- в) советско-германский
- г) англо-германский

7. Выберите правильный ответ.

Политика нацистов по массовому истреблению населения на оккупированных территориях называется:

- а) ариизация

- б) геноцид
- в) селекция
- г) сегрегация

8. Определите последовательность событий Второй мировой войны.

- 1) Капитуляция Франции.
- 2) Курская битва.
- 3) Объявление СССР войны Японии.
- 4) Операция «Багратион».
- 5) Высадка союзников в Нормандии.

9. Приведите в соответствие.

- 1) Тегеранская конференция.
- 2) Крымская конференция.
- 3) Потсдамская конференция.

- а) Обсуждали проблемы послевоенного устройства мира.
- б) Приняты Декларации о совместных действиях против Германии, об открытии второго фронта в Европе.
- в) Согласованы планы окончательного разгрома Германии.

10. Раскройте содержание понятия.

«Ось Берлин – Рим – Токио».

Вопросы по теме:

- 1. Вторая мировая война.
- 2. Причины, важнейшие фронты и сражения, итоги второй мировой войны.
- 3. Великая Отечественная война советского народа: периодизация, характер, источники и значение победы.
- 4. Фронт и тыл.
- 5. Человек на войне.
- 6. Истоки массового героизма на фронте и в тылу.
- 7. Власть и общество в годы войны.

Наименование Раздела: Раздел 14. Мир во второй половине XX века

Проверяемые результаты обучения: У.2, У.6, У.8, З.7 –З.12

Форма текущего контроля: Устный опрос

Вопросы по теме:

- 1. Раскол мира на «западный» и «восточный» блоки.
- 2. Противостояние, «холодная война».
- 3. Страны Западной Европы и США: ответы на вызовы времени.
- 4. Модели социализма: советская, восточноевропейская, азиатская (общее и особенное).
- 5. Научно-технический прогресс и изменение в образе жизни людей.
- 6. Техника и духовный мир человека, техника и экология.
- 7. Информационная революция.
- 8. Массовая культура.

Наименование Раздела: Раздел 15. Апогей и кризис советской системы 1945-1991 гг.

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.3, У.6, З.6, З.8 –З.12

Форма текущего контроля: Тестовые задания

вариант 1

1.Свободное ценообразование, повышение зарплаты бюджетникам – эти планы получили название

- а) «шоковая хирургия»
- б) «шоковая терапия»
- в) «шоковая технология»
- г) «шоковая психология»

2. Повышение уровня цен на товары и услуги называется:

- а) инфляция
- б) приватизация
- в) дефолт
- в) кризис

3. Соотнесите:

- | | |
|----------------|---------------------|
| а) Жириновский | 1. Наш дом - Россия |
| б) Явлинский | 2. КПРФ |
| в) Зюганов | 3. ЛДПР |
| г) Черномырдин | 4. Яблоко |

4. 12 декабря 1993 года произошло событие

- а. принятие Конституции
- б. выборы Президента
- в. распад СССР
- г. штурм «Белого Дома»

5. Кандидатом в Президенты не был

- а.Ельцин
- б.Зюганов
- в.Руцкой
- г.Лебедь

6. Преемником Ельцина стал

- а.Зюганов
- б.Путин
- в.Жириновский
- г.Медведев

7.Хронологические рамки 1й чеченской войны:

- а. 1992-1994
- б.1994-1996
- в. 1997-2008
- г. 1999-2009

8. Какое из средств массовой информации имеет в начале XXI века наибольшее влияние на население России?

- а. телевидение
- б. радио
- в. газеты
- г. журналы

9. Каким термином принято обозначать слой не элитарной культуры, производимый для всеобщего потребления и рассчитанный на максимальное число потребителей?

- а. авангард
- б. контркультура
- в. субкультура
- г. массовая культура

10. Соотнесите:

- | | |
|-----------------|-----------------|
| а) В.А. Гергиев | 1. Кинематограф |
| б) Ю. Шилова | 2. Искусство |
| в) А.Н. Сокуров | 3. Театр |
| г) Г.Б. Волчек | 4. Литература |
| | 5. Музыка |

вариант 2

1. Антикризисная программа, составленная Шаталиным и Явлинским называлась:

- а) программа 500 шагов
- б) программа 500 дней
- в) программа 500 способов

2. Хронологические рамки войны в Афганистане:

- а) 1975-1985
- б) 1978-1989
- в) 1979-1989

3. Сколько республик входило в состав СССР в середине 80х годов:

- а) 14
- б) 15
- в) 16
- г) 17

4. Хронологические рамки 1 чеченской войны:

- а. 1992-1994
- б. 1994-1996
- в. 1997-2008
- г. 1999-2009

5. Что произошло 01 сентября 2001 г.:

- а. Трагедия на празднике в Беслане
- б. захват заложников мюзикла «Норд-Ост» в Театральном центре на Дубровке в Москве
- в. террористический акт в аэропорту Домодедово

6. В первую очередь ЕС выступает как:

- а. внешнеполитический союз
- б. торгово-экономический союз
- в. союз обеспечивающий мир и безопасность

7. Кто из ниже перечисленных деятелей культуры современной России не является писателем?

- а) А.И. Солженицын
- б) Ч.Т. Айтматов

- в) В.А. Гергиев
- г) В.Г. Распутин

8. Разгосударствление собственности это:

- а) инфляция
- б) приватизация
- в) дефолт
- в) кризис

9. Авария на Чернобыльской АЭС произошла:

- а) в апреле 1986 г
- б) в мае 1986 г
- в) в апреле 1987 г

10. Соотнесите:

- | | |
|------------------|-----------------|
| а) З.К. Церетели | 1. Кинематограф |
| б) Д. Донцова | 2. Искусство |
| в) П.А. Лунгин | 3. Театр |
| г) М.А. Захаров | 4. Литература |
| | 5. Музыка |

Наименование Раздела: Раздел 16 Российская Федерация на рубеже XX-XXI веков.

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.3, У.8, 3.6 –3.12

Форма текущего контроля: Контрольная работа

Вопросы по теме:

1. События 1989 – 1991 гг. в странах Восточной Европы.
2. Изменение геополитической ситуации в Европе и мире.
3. Россия в 1990-е гг.
4. Становление политической системы Российского государства.
5. Оформление новой федеративной системы, отношения центра и регионов.
6. Россия в системе международных отношений.
7. Россия и СНГ.
8. Международные отношения во второй половине XX в.
9. Проблемы отношений «Запад–Восток», «Север–Юг».

3.3 Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт

Проверяемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
- У.2 Вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.
- У.3 Проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;
- У.4 Осуществлять внешнюю и внутреннюю критику источника;
- У.5 Анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);
- У.6 Различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- У.7 Использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений;

У.8 Систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
- 3.2 О современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
- 3.3 Основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- 3.4 Периодизацию всемирной и отечественной истории
- 3.5 Современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории
- 3.6 Историческую обусловленность современных общественных процессов;
- 3.7 Особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе
- 3.8 Основные события, явления, процессы;
- 3.9 Основные даты;
- 3.10 Исторические понятия, термины;
- 3.11 Исторических деятелей (персоналий);
- 3.12 Факты истории и культуры.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачёт

1. Образование Древнерусского государства. Первые русские князья, их деятельность. Отношения с Византией.
2. Крещение Руси и его значение. Владимир I Святой.
3. Общество Древней Руси. Русская правда. Ярослав Мудрый. Причины княжеских усобиц.
4. Раздробленность на Руси. Характеристика особенностей географического положения, социально-политического развития, достижений экономики и культуры Новгородской и Владимиро-Суздальской земель.
5. Древнерусская культура. Характеристика памятников литературы, зодчества Древней Руси. Повесть временных лет. Слово о полку Игореве. "Слово о Законе и Благодати" митрополита Иллариона. Софийский собор в Киеве.
6. Борьба Руси с иноземными нашествиями в XIII в. Монгольское завоевание и его последствия.
7. Борьба Северо-западной Руси с агрессией шведских и немецких рыцарей в XIII в. Александр Невский.
8. Начало возвышения Москвы. Причины и последствия объединения русских земель вокруг Москвы. Иван Калита.
9. Куликовская битва. Дмитрий Донской. Роль Русской Православной церкви в возрождении и объединении Руси.
10. Образование единого Русского государства. Иван III. Судебник 1497г.
11. Россия в правление Ивана Грозного. Характеристика внутренней политики Ивана IV в середине XVI века. Опричнина. Значения реформ 1550-х годов.
12. Внешняя политика России в XVI в. Значение присоединения Среднего и Нижнего Поволжья, Западной Сибири к России. Ливонская война.
13. Смутное время начала XVII века. Междинастический кризис.

14. Становление абсолютизма в России. Правление царя Алексея Михайловича Романова. Раскол в Русской Православной церкви.
15. Внешняя политика России в XVII веке. Вхождение Украины в состав России. Переяславская Рада 1654г.
16. Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения. Крестьянское восстание под предводительством Степана Разина 1670- 1671гг.
17. Культура Руси конца XIII— XVII веков. "Задонщина" Софоний Рязанец. "Хождение за три моря" А.Никитин. "Апостол" И.Федорова. Успенский собор. А. Фиорованти. Покровский собор "на рву". Андрей Рублев.
18. Россия в эпоху петровских преобразований. Северная война 1700- 1721гг.
19. Эпоха дворцовые переворотов.. Семилетняя война 1756-1763гг.
20. Просвещенный абсолютизм Екатерины II. Созыв Уложенной комиссии. Жалованные грамоты городам и дворянству.
21. Внешняя политика России в середине — второй половине XVIII века. Великие русские полководцы и флотоводцы. П.А. Румянцев, Г.А. Спиридов, А.В. Суворов, Г.А. Потемкин, Ф.Ф Ушаков.
22. Экономическое и социальное развитие в XVIII веке. Народные движения. Крестьянская война под предводительством Емельяна Пугачева.
23. Русская культура XVIII века. Московский университет. М.В. Ломоносов. Н.И. Новиков. А.Н. Радищев. В.В. Растрелли. Зимний дворец в Санкт-Петербурге. Вольное экономическое общество.
24. Россия при Александре I. Социально-экономическое и политическое развитие. М.М. Сперанский.
25. Внешняя политика России в начале XIX века. Отечественная война 1812года.
26. Движение декабристов.
27. Внутренняя политика Николая I.
28. Общественное движение во второй четверти XIX века. Теория официальной народности. Западники и славянофилы. Русский утопический социализм.
29. Внешняя политика России во второй четверти XIX века. Крымская война 1853-1856гг.
30. Отмена крепостного права и реформы 60—70-х годов XIX века.
31. Общественное движение во второй половине XIX века. Народничество.
32. Экономическое развитие России во второй половине XIX века. Контрреформы Александра III.
33. Внешняя политика России во второй половине XIX века. Русско-турецкая война 1877— 1878 годов.
34. Русская культура XIX века. Золотой век русской культуры.
35. Россия на рубеже XIX— XX веков. Правление Николая II . Русско-японская война 1904- 1905гг.
36. Революция 1905—1907 годов в России.
37. Образование политических партий в конце XIX— начале XX в. Парламентаризм в России.
38. Россия в период столыпинских реформ.
39. Серебряный век русской культуры. "Мир искусства." А.Н.Бенуа. К.С. Малевич. С.П. Дягилев "Русские сезоны". А.А. Ахматова. В.В. Маяковский. "Могучая кучка". Н.А.Римский-Корсаков. И.Ф.Стравинский. С.В. Рахманинов. Развитие науки и техники. А.С. Попов. Д.И. Менделев. И.П. Павлов. К.Э. Циолковский .
40. Первая мировая война. Боевые действия 1914—1918 годов. Война и общество.

41. Февральская революция в России. От Февраля к Октябрю. Оценка деятельности Временного правительства, Петроградского Совета. Характеристика позиций основных политических партий и их лидеров в период весны—осени 1917 года.
42. Октябрьская революция в России и её последствия. Первые революционные преобразования большевиков.
43. Гражданская война в России. Военный коммунизм 1918-1920 гг.
44. Новая экономическая политика в Советской России. Образование СССР.
45. Внешнеполитическое положение Советской России в 20-е гг. Версальско-Вашингтонская система. Лига Наций.
46. Индустриализация и коллективизация в СССР.
47. Советское государство и общество в 1920—1930-е годы. Внутриполитическая борьба за власть в 20-е годы. Репрессии 30-х гг.
48. Внешняя политика СССР и международные отношения в 20-30-е гг. XX в. Советско-финская война 1939-1940 гг.
49. Советская культура в 1920—1930-е годы. Социалистический реализм. М. Горький. "Рабочий и колхозница" В.И. Мухина. "Сталинский ампи́р"- направление в архитектуре. Наука и техника. Н.Вавилов. П.Л.Капица. Советский кинематограф. Л. Орлова. Музыка А.Александров. Д.Шостакович. И.Дунаевский. Л. Утесов.
50. Европа накануне мировой войны. Мюнхенские соглашения. Советско-германский пакт о ненападении.
51. Начало Второй мировой войны. Боевые действия на Тихом океане. Военные действия в Северной Африке. Движение Сопротивления.
52. Великая Отечественная война. Причины неудач Красной Армии в начальный период войны. Битва за Москву.
53. Коренной перелом в ходе ВОВ.
54. Завершающий этап ВОВ и разгром фашистской Германии.
55. Создание антигитлеровской коалиции и международные конференции глав держав СССР, Великобритании и США.
56. Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны».
57. СССР в послевоенные годы. Восстановление народного хозяйства. Поздний сталинизм 1945-1953 гг.
58. СССР в 1950 — начале 1960-х годов. Разоблачение культа личности. Реформы Хрущева. Оттепель.
59. Международные отношения в 1950 — начале 1960-х годов. Карибский кризис.
60. СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов.
61. СССР в годы перестройки.
62. Достижения советской науки и техники во второй половине XX в. Ядерная физика. И. В. Курчатов. А. Д. Сахаров. Ракетостроение. С.П. Королев. Первый космонавт Ю.А. Гагарин.
63. Развитие советской культуры (1945—1991 годы). Военная тема в искусстве. Литература и театр. "Современник". Современные направления в искусстве. Авторская песня. Б. Окуджава. В. Высоцкий. В. П. Астафьев. В.М. Шукшин.
64. Россия в конце XX — начале XXI века.

Критерии оценки промежуточной аттестации
Критерии оценки устного ответа

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям
4. Хорошее знание исторических фактов и использование их, верное решение исторических задач.

Оценка "4" ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;
4. Ответ самостоятельный;
5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;
6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;
8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых

исторических событий;
9.Понимание основных исторических взаимосвязей;
10.Знание карты и умение ей пользоваться;

Оценка "3" ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
2. Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.
9. Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться картами, документами и т.д.);
10. Скучны исторические представления, преобладают формалистические знания;
11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;
12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. Не делает выводов и обобщений.
3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. Полностью не усвоил материал.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.

Время выполнения работы: 10-15 мин.

Оценка «5» - 10 правильных ответов,

Оценка «4» - 7-9 правильных ответов,

Оценка «3» - 5-6 правильных ответов,

Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов.

Время	выполнения	работы:	20-25	мин.
--------------	-------------------	----------------	--------------	-------------

Оценка «5» - 15 правильных ответов,
Оценка «4» - 11-14 правильных ответов,
Оценка «3» - 7-10 правильных ответов,
Оценка «2» - менее 7 правильных ответов.

Критерии	выставления	оценок	за	тест,	состоящий	из	20	вопросов.
-----------------	--------------------	---------------	-----------	--------------	------------------	-----------	-----------	------------------

Время	выполнения	работы:	30-40	мин.
--------------	-------------------	----------------	--------------	-------------

Оценка «5» - 18-20 правильных ответов,
Оценка «4» - 14-17 правильных ответов,
Оценка «3» - 10-13 правильных ответов,
Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за контрольную работу и другие виды письменных работ:

Оценка «5» - 85-100% правильных ответов,
Оценка «4» - 65-84% правильных ответов,
Оценка «3» - 50-64% правильных ответов,
Оценка «2» - менее 50% правильных ответов

Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

Преподаватель

Л.В. Яшина

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.08

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.
Регистрационный номер рецензии 383 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Костоненко А.В.

« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Юров И.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.01.08 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.08 Физическая культура включена в цикл общеобразовательной подготовки.

Реализация содержания учебной дисциплины «Физическая культура» в преемственности с другими общеобразовательными дисциплинами способствует воспитанию, социализации и самоидентификации обучающихся посредством лично и общественно значимой деятельности, становлению целесообразного здорового образа жизни.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» предполагает, что студентов, освобожденных от занятий физическими упражнениями, практически нет. Вместе с тем в зависимости от заболеваний двигательная активность обучающихся может снижаться или прекращаться. Студенты, временно освобожденные по состоянию здоровья от практических занятий, самостоятельно организуют занятия физическими упражнениями, используя учебные (ресурсные) карты, осваивают теоретический и учебно-методический материал, готовят рефераты, презентации, выполняют индивидуальные проекты.

Практические занятия, отмеченные символом «*», могут быть реализованы с применением технологии «Лидерства» (см. «Методические рекомендации по применению технологии «Лидерство через физическую культуру и спорт»).

Все контрольные нормативы по физической культуре студенты сдают в течение учебного года для оценки преподавателем их функциональной и двигательной подготовленности, в том числе и для оценки их готовности к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
	<ol style="list-style-type: none">1. Уметь самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.2. Выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;3. Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности,	<ol style="list-style-type: none">1. Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.2. Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.3. О здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены,

	<p>готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	<p>закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>117</i>
в том числе:	
практические занятия, семинары	<i>117</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.08 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика.		19	
	<p>Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.</p> <p>Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.</p>		
	*Практическое занятие 1 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “Легкая атлетика” Высокий и низкий старт, стартовый разгон.	1	
	Практическое занятие 2 Обучение техники бега на 100 метров.	2	
	*Практическое занятие 3 Совершенствование техники бега на 100 метров. Контрольный норматив – бег 100 м.	2	
	Практическое занятие 4 Обучение техники бега на средние дистанции. Повторение вариантов высокого старта.	2	
	*Практическое занятие 5 Совершенствование техники бега на средние дистанции. К.Н - бег 1000 м.	2	
	Практическое занятие 6 Обучение техники бега на длинные дистанции, бег до 3000 метров.	2	
	*Практическое занятие 7 Совершенствование техники бега 2000 (девушки), 3000 метров (юноши)	2	
	Практическое занятие 8 Кроссовая подготовка. Челночный бег.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 9 Прыжки в длину с места. К.Н. - челночный бег 5 x 10 метров.	2	
	Практическое занятие 10 К.Н. – прыжок в длину с места. Подведение итогов раздела легкая атлетика.	2	
Раздел 2. Волейбол.		30	
	Уметь: Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности. Знать: О здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливания. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.		
	Практическое занятие 11 Т.Б на уроках физической культуры в разделе “Волейбол” Ознакомление с правилами игры волейбол. История развития игры. Расстановка игроков на площадке.	2	
	Практическое занятие 12 Обучение техники приема и передач мяча над собой и в парах. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие 13 Повторение техники приема, и передачи мяча двумя руками над собой и в парах. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 14 Совершенствование техники приема и передач мяча над собой и в парах. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие 15 К.Н. - прием и передачи мяча над собой и в парах. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие 16 Обучение техники нижней и верхней подачи. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 17 Совершенствование техники верхней и нижней подачи. Учебная игра.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 18 К.Н.- верхняя и нижняя подачи. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 19 Учебная игра в волейбол с элементами судейства.	2	
	Практическое занятие 20 Обучение технике нападающего удара. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 21 Совершенствование техники нападающего удара. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие 22 Блокирование в волейболе. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 23 Совершенствование техники игры в волейбол. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие 24 Учебная игра с элементами судейства	2	
	*Практическое занятие 25 Учебная игра в волейбол с элементами судейства. Подведение итогов в разделе волейбол.	2	
Промежуточная аттестация	Зачет	2	
Итого за 1 семестр		51	
2 СЕМЕСТР			
Раздел 4. Лыжная подготовка.		16	
	Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию. Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.		
	Практическое занятие 26 Т.Б на уроках физической культуры в разделе “лыжная подготовка”. Подбор лыж и правила передвижения к месту занятий.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 27 Обучение технике передвижения на лыжах попеременным двухшажным и бесшажным ходом.	2	
	*Практическое занятие 28 Повторение техники изученных ходов.	2	
	Практическое занятие 29 Обучение технике передвижения одношажным и коньковым ходом.	2	
	*Практическое занятие 30 Повторение техники изученных ходов. Совершенствование техники передвижения бесшажным и одношажным ходом.	2	
	*Практическое занятие 31 Повторение техники изученных ходов. Совершенствование техники передвижение коньковым ходом.	2	
	Практическое занятие 32 К.Н.- бесшажный, одношажный ход.	2	
	Практическое занятие 33 К.Н.- 3км (девушки), 5км (юноши). Подведение итогов раздела “лыжная подготовка”.	2	
Раздел 5. Баскетбол.		26	
	Уметь: Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активно применять их в игровой и соревновательной деятельности. Знать: О здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливания. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры		
	Практическое занятие 34 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “баскетбол”. Правила игры в баскетбол. Общеразвивающие упражнения.	2	
	Практическое занятие 35 Перемещение игроков на площадке. Обучение техники ведения мяча, правой, левой рукой по прямой. Учебная игра	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	*Практическое занятие 36 Обучение техники приема и передачи мяча в парах и тройках. Учебная игра	2	
	Практическое занятие 37 Обучение техники штрафного броска. Обучение техники бросков с различных положений.	2	
	Практическое занятие 38 Обучение техники броска после двух шагов. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 39 Обучение техники передачи мяча в парах, в движении после двух шагов. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 40 Совершенствование техники бросков. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие 41 К.Н.- броски с пяти точек. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 42 Учебная игра в баскетбол с элементами судейства.	2	
	Практическое занятие 43 К.Н.- бросок в кольцо после 2 шагов Учебная игра	2	
	Практическое занятие 44 Обучение технике подбора мяча под кольцом. Учебная игра	2	
	*Практическое занятие 45 К.Н. – штрафной бросок. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 46 Учебная игра в баскетбол с элементами судейства. Подведение итогов раздела.	2	
Раздел 6. Мини-футбол.		12	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	<p>Уметь: Выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;</p> <p>Знать: Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.</p>		
	Практическое занятие 47 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “мини-футбол” Обучение технике удара по мячу. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 48 Обучение технике ведения мяча. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 49 Обучение технике приема и передачи мяча. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 50 Передачи мяча в одно касание, удары по воротам. Учебная игра.	2	
	*Практическое занятие 52 Перемещение игроков без мяча. Игра в “квадрат”. Учебная игра.	2	
	Практическое занятие 53 Учебная игра. Подведение итогов раздела “мини-футбол”.	2	
Раздел 7. Силовая подготовка.		10	
	Уметь: Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.		
	Знать: Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 54 Т.Б. на уроках физической культуры в разделе “силовая подготовка”. Упражнения для развития мышц верхнего плечевого пояса.	2	
	*Практическое занятие 55 Упражнения для развития мышц груди.	2	
	*Практическое занятие 56 Упражнения для развития мышц ног и рук.	2	
	*Практическое занятие 57 Упражнения для развития мышц спины и брюшного пресса.	2	
	*Практическое занятие 58 К.Н. – подъем туловища из положения лежа. Подведение итогов в разделе Силовая подготовка	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Итого за 2 семестр		66	
Всего за год		117	

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для СПО / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 493 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
2. Бишаева А.А. Физическая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.А. Бишаева. – М. : Академия, 2017. – 320 с.
3. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для СПО / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под науч. ред. С. В. Новаковского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 125 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
4. Кузнецов В.С. Физическая культура : учебник для сред.проф. образования/ В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва : КноРус, 2017. — 256 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)

Дополнительные источники:

1. Виленский М.Я. Физическая культура : учебник для сред. проф. образования / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2018. — 181 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)
2. Физическая культура : учебник и практикум для СПО / А. Б. Муллер [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 424 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
3. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. 2. Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. 3. О здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. 	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Лёгкая атлетика. Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности.</p> <p>Спортивные игры. Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм. Оценка выполнения студентом функций судьи. Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности.</p> <p>Атлетическая гимнастика (юноши) Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями и без отягощений. Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности</p> <p>Лыжная подготовка. Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.</p> <p>Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям. Для этого организуется тестирование в контрольных точках: На входе – начало учебного года, семестра; На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.</p> <p>Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности.</p>
<p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию; 2. Выполнять физические упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; 3. Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). 		

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.01.08 «Физическая культура»

Профессиональная образовательная программа (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Здоровье сберегающих дисциплин»

Председатель ПЦК

_____ Костоненко А.В.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.08 «Физическая культура» в соответствии с личностными, метапредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Физическая культура» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 383 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У1. Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.

У2. Выполнять физические упражнения разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

У3. Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

31. Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.

32. Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.

33. О здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культурой.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания.
Легкая атлетика	Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности. Смотреть приложение 1.

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания.
Волейбол, баскетбол, мини футбол	Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование). Оценка выполнения студентом функций судьи. Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности. Смотреть приложение 2.
Лыжная подготовка	Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов. Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности. Смотреть приложение 2.
Тренажерный зал	Оценка техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями и без отягощений. Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности. Смотреть приложение 1.
Учебная дисциплина (в целом)	Формы промежуточной аттестации: ~ зачет; ~ дифференцированный зачет;

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование Раздела и (или) темы:

Легкая атлетика

Волейбол

Баскетбол

Мини-футбол

Настольный теннис

Лыжная подготовка

Силовая подготовка

Проверяемые результаты обучения

Уметь:

У1. Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.

У2. Выполнять физические упражнения разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

У3. Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению

нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Знать:

31. Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.

32. Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.

33. О здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культурой.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания

Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; челночный бег; прыжков в длину;

Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование);

Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм;

Оценка организации занятия физическими упражнениями различной направленности;

Оценка выполнения студентом функций судьи;

Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.

Формы оценивания приведены в приложении 1, 2, 3.

Критерии оценки текущего контроля: для оценивания используют оценки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.3. Промежуточная аттестация

Проверяемые результаты обучения

Уметь:

У1. Самостоятельно заниматься физической культурой для укрепления здоровья, развивать координацию, зрительно-двигательную функцию.

У2. Выполнять физические упражнения разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

У3. Выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Знать:

31. Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта.

32. Классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.

33. О здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питании. Предупреждение травматизма на занятиях физической культурой.

Форма промежуточной аттестации:

- ~ зачет;
- ~ дифференцированный зачет.

Форма организации промежуточной аттестации:

- ~ накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Основная группа здоровья:

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженности.

Студенты основной медицинской группы сдают контрольные тесты и контрольные упражнения по каждому разделу, в течение семестра (приложения №1, №2, №3).

Подготовительная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья (приложения №1, № 2, № 3).

Для студентов, пропустивших занятия по уважительным причинам (по состоянию здоровья, участие в соревнованиях, олимпиадах и прочее) преподаватель даёт задания в конце каждого раздела, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или презентации, на тему, данную преподавателем, а также студент должен выполнить контрольные тесты и нормативы по пропущенному разделу.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или в виде презентации (приложение № 5), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 6).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Таблица критериев оценивания уровня физической подготовленности студентов основной медицинской группы

N п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзов ый знак «3»	Серебряны й знак «4»	Золотой знак «5»	Бронзовы й знак «3»	Серебряны й знак «4»	Золотой знак «5»
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 100 м (с)	14,6	14,3	13,8	18,0	17,6	16,3
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	5	9	13	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	25	35	-	-	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	27	31	42	9	11	16
3.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи - см)	6	8	13	7	9	16
Испытания (тесты) по выбору							
4.	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	200	210	230	160	170	185
5.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)	36	40	50	33	36	44
6.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	19.15	18.45	17.30
	или на 5 км (мин, с)	25.40	25.00	23.40	-	-	-

	с)						
--	----	--	--	--	--	--	--

Приложение 2

Юноши и девушки			
Баскетбол	5	4	3
1. Штафные броски (5 бросков)	3	2	1
2. Два шага бросок мяча в кольцо (5 бросков)	3	2	1
3. 5 бросков с различных точек	3	2	1

Юноши и девушки			
Волейбол	5	4	3
1. Передача мяча над собой.	20	15	12
2. Передача мяча снизу.	20	15	12
3. Подача мяча(на точность из 6 попыток)	5-6	3-4	2-3

Критерии оценивания выполнения функции судейства.

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Уверенно организывает матч. Отлично знает правила, грамотно применяет жесты, дает своевременные сигналы. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Без грубых ошибок организывает матч, знает правила игры, частично применяет жесты. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Имеются ошибки в организации матча, в решении спорных моментов, в применении жестов. Знает правила игры.

Приложение 3

Юноши			
Тренажерный зал	5	4	3
1. Подтягивание на перекладине	13	10	8
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	50	40	36

Девушки			
Тренажерный зал	5	4	3
1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	16	13	10
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	44	36	33

Критерии оценивания техники владения двигательными умениями и навыками студентов основной медицинской группы

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Упражнение выполнено без грубых ошибок с установкой на максимальный результат в вариативных условиях соревнований	Без грубых ошибок выполнено упражнение в целом, с правильным ритмом, на уровне близком к максимальным индивидуальным физическим и техническим возможностям в стандартных условиях	Выполнено упражнение в целом, без грубых ошибок выполнена главная часть упражнения (отталкивание в прыжках, финальное усилие в метаниях)

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
<p>Кратко, доступно сообщает цель (задачи). Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь. Умеет организовать выполнение заданий. Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину. Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации. Организует деятельность в соответствии с правилами техники безопасности. Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки. Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.</p>	<p>75-100% выполненных критериев</p>	<p>50-74% выполненных критериев</p>	<p>40-50% выполненных критериев</p>

Приложение 5

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:

1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?).
- 8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	Баллы
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а так же, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный и педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ
ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.01.09

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Рабочая программа учебной дисциплины СО.01.09 «Основы безопасности жизнедеятельности» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 379 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Костоненко А.В.

«___» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«___» _____ 2022 г.

Разработчик:

Архангельская Н.И. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.01.09 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.01.09 «Основы безопасности жизнедеятельности» включена в цикл базовых общеобразовательных учебных дисциплин.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: Физическая культура, География, Информатика, Обществознание.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	<p>1) предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, использовать различные информационные источники;</p> <p>2) применять полученные знания в области безопасности на практике;</p> <p>3) проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>4) локализовать возможные опасные ситуации, связанные с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;</p> <p>5) оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений);</p> <p>6) самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;</p> <p>7) воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>8) выражать свои мысли и способности слушать собеседника,</p>	<p>1) о культуре безопасности жизнедеятельности, как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;</p> <p>2) о распространенных опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;</p> <p>3) об устройстве и принципах действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;</p> <p>4) знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;</p> <p>5) о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;</p> <p>6) о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;</p> <p>7) о факторах, пагубно влияющих на здоровье человека;</p> <p>8) об основных мерах защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;</p> <p>9) об основах обороны государства и воинской службы;</p> <p>10) о законодательстве об обороне государства и воинской обязанности граждан;</p> <p>11) о правах и обязанностях гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы;</p>

	<p>понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;</p> <p>9) формировать установку на здоровый образ жизни;</p> <p>10) развивать необходимые физические качества: выносливость, силу, ловкость, гибкость, скоростные качества, достаточные для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки.</p>	<p>12) об уставных отношениях, быте военнослужащих, порядка несения службы;</p> <p>13) о воинских ритуалах, строевой, огневой и тактической подготовке;</p> <p>14) об основных видах военно-профессиональной деятельности, особенностях прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;</p> <p>15) основы медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений);</p> <p>16) об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.</p>
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
лекции, уроки	41
практические занятия, семинары	10
Консультации по дисциплине	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.08 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
1 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Введение	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о культуре безопасности жизнедеятельности, как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора <p>Лекция: Человек и среда обитания. Основные задачи человека в сфере безопасности жизнедеятельности.</p>	2	
Раздел 2. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.			
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать установку на здоровый образ жизни; - развивать необходимые физические качества: выносливость, силу, ловкость, гибкость, скоростные качества, достаточные для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки; - самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности - воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; - о факторах, пагубно влияющих на здоровье человека; - о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий 		

	противоправного характера, а также асоциального поведения		
Тема 2.1. Здоровье в системе понятий и представлений. Здоровый образ жизни.	Лекция: Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Двигательная активность человека. Психологическая уравновешенность. Режим труда и отдыха. Рациональное питание. Правила личной гигиены. Влияние неблагоприятных факторов на здоровье человека. Техносфера как источник негативных факторов.	2	
	Практическое занятие: Изучение основных положений организации рационального питания и освоение методов его гигиенической оценки.	2	
Тема 2.2. Вредные привычки и их профилактика.	Лекция: Вредные привычки и их профилактика. Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности.	2	
Тема 2.3. Инфекционные болезни.	Лекция: Основные инфекционные заболевания, их классификация и профилактика.	2	
Тема 2.4. Правила и безопасность дорожного движения.	Лекция: Правила и безопасность дорожного движения. Модели поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	2	
Тема 2.5. Правовые основы взаимоотношения полов	Лекция: Правовые основы взаимоотношения полов. Брак и семья. Культура брачных отношений. Основные функции семьи. Основы семейного права в Российской Федерации. Права и обязанности родителей. Конвенция ООН «О правах ребенка».	2	
Раздел 3. Первая помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.			
	Содержание учебного материала Уметь: - оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений); Знать: - основы медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений); - об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;		
Тема 3.1. Понятие первой помощи.	Лекция: Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации. Понятие травм и их виды. Понятие кровотечений и их виды.	2	

	Практическое занятие: Бытовые травмы и их опасность. Оказание первой помощи при бытовых травмах.	2	
Тема 3.2. Оказание первой помощи при различных состояниях.	Лекция: Правила первой помощи при ранениях. Первая помощь при сотрясениях головного мозга. Первая помощь при переломах. Первая помощь при электротравмах.	2	
	Практическое занятие: Признаки обморока. Первая помощь при потере сознания. Первая помощь при отравлении. Острое и хроническое отравление. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца). Признаки инсульта. Первая помощь при попадании инородных тел. Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях.	2	
Раздел 4. Государственная система обеспечения безопасности населения.			
	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, использовать различные информационные источники; - применять полученные знания в области безопасности на практике; - проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; - локализовать возможные опасные ситуации, связанные с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; - самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности - воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о культуре безопасности жизнедеятельности, как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; - о распространенных опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; - об устройстве и принципах действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; - об основных мерах защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; 		

	- знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз - о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения		
Тема 4.1. Общие понятия об опасных, чрезвычайных и экстремальных ситуациях.	Лекция: Общие понятия и классификация ЧС природного и техногенного характера. Характеристика ЧС природного и техногенного характера, наиболее вероятных для района проживания. Правила поведения в условиях ЧС природного и техногенного характера. Отработка правил поведения при получении сигнала о ЧС.	2	
Тема 4.2. Гражданская Оборона - составная часть обороноспособности страны.	Лекция: Гражданская Оборона - составная часть обороноспособности страны. Основные понятия, определения, задачи Гражданской обороны. Структура и органы управления Гражданской обороны. Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций.	2	
Тема 4.3. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС).	Лекция: Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС), история её создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени	2	
Тема 4.4. Терроризм - угроза обществу. Правила безопасного поведения.	Лекция: Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвата в качестве заложника. Меры безопасности для населения, оказавшегося на территории военных действий.	2	
	Практическое занятие: Изучение и отработка моделей поведения при угрозе террористического акта и захвата заложников.	2	
Тема 4.5. Современные средства поражения и мероприятия по защите населения.	Лекция: Современные средства поражения и их поражающие факторы. Мероприятия по защите населения. Эвакуация населения в условиях чрезвычайных ситуаций.	2	
	Практическое занятие: Изучение индивидуальных средств защиты и первичных средств пожаротушения	2	
Тема 4.6. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.	Лекция: МЧС России - федеральный орган управления в области защиты населения от ЧС. Полиция - система государственных органов исполнительной власти в области защиты здоровья, прав, свобод и собственности граждан от преступных посягательств. Служба скорой медицинской помощи. Роспотребнадзор России. Другие государственные службы в области безопасности. Правовые основы организации защиты населения РФ от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	4	
Раздел 5. Основы обороны государства и воинская обязанность.			

	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об основах обороны государства и воинской службы; - о воинских ритуалах, строевой, огневой и тактической подготовке; - о законодательстве об обороне государства и воинской обязанности граждан - правах и обязанностях гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы - об уставных отношениях, быте военнослужащих, порядка несения службы - об основных видах военно-профессиональной деятельности, особенностях прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе 		
Тема 5.1. История создания Вооружённых Сил России.	Лекция: Организация вооруженных сил Московского государства в XIV-XV веках. Военные реформы Ивана Грозного и Петра I. Создание советских Вооруженных Сил. Функции и роль современных Вооруженных Сил РФ.	2	
Тема 5.2. Организационная структура Вооружённых Сил России.	Лекция: Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Виды Вооруженных Сил и рода войск.	2	
Тема 5.3. Воинская обязанность и подготовка граждан к военной службе.	Лекция: Основные понятия о воинской обязанности. Организация воинского учёта и его предназначение. Обязанности граждан по воинскому учёту. Организация медицинского освидетельствования граждан. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе.	2	
Тема 5.4. Прохождение военной службы по призыву и по контракту.	Лекция: Призыв на военную службу. Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок. Прохождение военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающих в военные институты. Альтернативная военная служба. Основные условия для её прохождения и требования, предъявляемые к гражданам.	2	
Тема 5.5. Воинская дисциплина и ответственность. Дисциплинарный устав.	Лекция: Воинская дисциплина и ответственность. Единначалие - принцип строительства Вооружённых Сил России. Общие права и обязанности военнослужащих. Воинская дисциплина, её сущность и значение. Виды ответственности, установленной для военнослужащих.	2	
Промежуточная аттестация:	Дифференцированный зачет	1	
Итого по дисциплине		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета основ безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- экран;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Косолапова Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности : учебник для сред.проф. образования / Н.В.Косолапова, Н.А. Прокопенко. – 10-е изд., стер. – М.: ИЦ Академия, 2015. – 336с.
2. Лычев В.Г. Первичная доврачебная мед. помощь: учебное пособие для сред. проф. образования / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. -288с.
3. Микрюков В.Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + еПриложение : учебник для сред. проф. образования / В.Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2018. — 290 с. - (ЭБС ВООК.ru)

Дополнительные источники:

1. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. Культура безопасности жизнедеятельности. [Электронный ресурс] / Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий: сайт // Режим доступа: <http://www.culture.mchs.gov.ru/testing/?SID=4&ID=5951>.
2. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru/>.
3. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. — URL:<http://bzhde.ru>.
4. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mchs.gov.ru>.
5. Безопасность в техносфере [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.magbvt.ru>.
6. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>.
7. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <http://нэб.рф/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о культуре безопасности жизнедеятельности, как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; - о распространенных опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера; - об устройстве и принципах действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; - знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; - о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; - о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; - о факторах, пагубно влияющих на здоровье человека; - об основных мерах защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; - об основах обороны государства и воинской службы; - о законодательстве об обороне государства и воинской обязанности граждан; - о правах и обязанностях гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы; 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при изложении теоретического 	<p>Тестирование Устный опрос Дифференцированный зачет</p>

<p>- об уставных отношениях, быте военнослужащих, порядка несения службы;</p> <p>- о воинских ритуалах, строевой, огневой и тактической подготовке;</p> <p>- об основных видах военно-профессиональной деятельности, особенностях прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;</p> <p>- основы медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений);</p> <p>- об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.</p> <p>Умения:</p> <p>- предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, использовать различные информационные источники;</p> <p>- применять полученные знания в области безопасности на практике;</p> <p>- проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- локализовать возможные опасные ситуации, связанные с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;</p> <p>- оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений);</p> <p>- самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;</p>	<p>материала допущены грубые ошибки исправленные по замечанию преподавателя;</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; <p>-допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> - воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях; - выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение; - формировать установку на здоровый образ жизни; - развивать необходимые физические качества: выносливость, силу, ловкость, гибкость, скоростные качества, достаточные для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки. 		
---	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
СО.01.08 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Профессиональная образовательная программа (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы».

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Здоровье сберегающих дисциплин»
Председатель ПЦК
_____ Костоненко А.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.01.09 «Основы безопасности жизнедеятельности» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 379 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У.1 Предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, использовать различные информационные источники;

У.2 Применять полученные знания в области безопасности на практике;

У.3 Проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

У.4 Локализовать возможные опасные ситуации, связанные с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

У.5 Оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений);

У.6 Самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;

У.7 Воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;

У.8 Выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;

У.9 Формировать установку на здоровый образ жизни;

У.10 Развивать необходимые физические качества: выносливость, силу, ловкость, гибкость, скоростные качества, достаточные для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

3.1 О культуре безопасности жизнедеятельности, как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;

3.2 О распространенных опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

3.3 Об устройстве и принципах действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

3.4 Знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

3.5 О необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

3.6 О здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

3.7 О факторах, пагубно влияющих на здоровье человека;

3.8 Об основных мерах защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

3.9 Об основах обороны государства и воинской службы;

3.10 О законодательстве об обороне государства и воинской обязанности граждан;

3.11 Правах и обязанностях гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы;

3.12 Об уставных отношениях, быте военнослужащих, порядка несения службы;

3.13 О воинских ритуалах, строевой, огневой и тактической подготовке;

3.14 Об основных видах военно-профессиональной деятельности, особенностях прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

3.15 Основы медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений);

3.16 Об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. Введение	Опрос устный - индивидуальный, фронтальный.
Раздел 2. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья	Опрос письменный (тестирование) – контрольная работа.
Раздел 3. Первая помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях	Опрос письменный (тестирование) – контрольная работа.
Раздел 4. Государственная система обеспечения безопасности населения	Опрос устный - индивидуальный, фронтальный.
Раздел 5. Основы обороны государства и воинская обязанность	Опрос устный - индивидуальный, фронтальный.
Учебная дисциплина (в целом)	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и

промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Раздел 1. Введение

Проверяемые результаты обучения: 3.1

Форма текущего контроля – устный опрос.

Вопросы для текущего контроля:

1. В чем заключается актуальность изучения дисциплины?
2. Цели дисциплины?
3. Задачи дисциплины?
4. Что такое индивидуальный и социальный риск?
5. Что такое безопасность?
6. Что такое вредные факторы, опасные факторы?

Критерии оценки текущего контроля:

Оценка «5» ставится, если студент:

- изложил ответ грамотно, уверенно, в определенной логической последовательности;
- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

Оценка «3» ставится, если студент:

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий;
- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если студент:

- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Раздел 2. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.

Проверяемые результаты обучения: У6, У7, У9, У10, 35 – 37

Форма текущего контроля - опрос письменный.

Вопросы для текущего контроля:

1.Здоровье — это

2.Какие существуют показатели, характеризующие уровень здоровья человека?

3.Что влияет на физическое здоровье человека?

4. Какие социальные факторы могут влияют на состояние здоровья человека?

5.Что следует понимать под репродуктивным здоровьем?

6.Здоровый образ жизни- это

7.Какие факторы оказывают положительное влияние на состояние здоровья?

8.Какие факторы оказывают отрицательное влияние на состояние здоровья?

9.Какие заболевания относятся к основным неинфекционным заболеваниям?

10.Почему главной причиной основных неинфекционных заболеваний является несоблюдение норм здорового образа жизни?

11.Как Вы понимаете профилактику вредных привычек?

12.Какие меры предусмотрены в нашей стране против незаконного распространения наркотических веществ?

Критерии оценки текущего контроля:

- оценка «5» выставляется, если контрольная работа выполнена в полном объеме, в соответствии с заданием, без ошибок и недочетов;

- оценка «4», если контрольная работа выполнена в полном объеме, в соответствии с заданием, обучающийся допустил не более одной негрубой ошибки или не более двух недочетов;

-оценка «3», если обучающийся выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

- оценка «2» ставится, если обучающийся правильно выполнил менее половины работы или при выполнении допустил более двух грубых ошибок.

Раздел 3. Первая помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

Проверяемые результаты обучения: У5, 315, 316

Форма текущего контроля - опрос письменный.

Вопросы для текущего контроля:

1 Первая медицинская помощь и ее значение

2 Виды кровотечений

3 Какие приемы включает в себя временная остановка артериального кровотечения?

4 Остановка кровотечения путем сгибания конечности

5 Какие средства используются для остановки артериального кровотечения, если отсутствуют жгут?

6 Как остановить кровотечение с помощью закрутки?

7 Какие наиболее частые ошибки при наложении жгута?

8 Правила остановки капиллярного кровотечения

9 Правила остановки венозного кровотечения

10 Правила остановки наружного артериального кровотечения

11 Правила и приемы наложения бинтовых повязок

12 Виды бинтовых повязок

13 При каких травмах применяется пакет перевязочный индивидуальный

14 Первая медицинская помощь при ушибах

15 Какие существуют травмы?

16 Первая медицинская помощь при растяжении связок и вывихах

17 Первая медицинская помощь при переломах

Критерии оценки текущего контроля:

- оценка «5» выставляется, если контрольная работа выполнена в полном объеме, в соответствии с заданием, без ошибок и недочетов;

- оценка «4», если контрольная работа выполнена в полном объеме, в соответствии с заданием, обучающийся допустил не более одной негрубой ошибки или не более двух недочетов;

- оценка «3», если обучающийся выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

- оценка «2» ставится, если обучающийся правильно выполнил менее половины работы или при выполнении допустил более двух грубых ошибок.

Раздел 4. Государственная система обеспечения безопасности населения.

Проверяемые результаты обучения У1- У4, У6; У7, 31-35, 38

Форма текущего контроля – устный опрос.

Вопросы для текущего опроса:

1. Чрезвычайные ситуации природного характера. Общие понятия и классификация.
2. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Общие понятия и классификация.
3. Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
4. Общие правила поведения в условиях ЧС.
5. Модели поведения в условиях ЧС природного характера.
6. Модели поведения в условиях ЧС техногенного характера.
7. Пожарная безопасность. Права и обязанности граждан в области пожарной

безопасности.

8. Внутренние и внешние угрозы национальной безопасности РФ.

9. Международный терроризм – угроза национальной безопасности.

Критерии оценки текущего контроля

Оценка «5» ставится, если обучающийся:

- изложил ответ грамотно, уверенно, в определенной логической последовательности;
- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «4» ставится, если обучающийся:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

Оценка «3» ставится, если обучающийся:

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий;
- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если обучающийся:

- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Раздел 5. Основы обороны государства и воинская обязанность.

Результаты обучения: У8, 39-314

Форма текущего контроля – устный опрос.

Вопросы для текущего опроса:

1. Какие команды отдаются при выполнении воинского приветствия в строю на месте и в движении, порядок выполнения команд, действия военнослужащих?
2. Как выполняется воинское приветствие в строю на месте?
3. Как выполняется воинское приветствие в строю в движении?
4. Какие особенности следует учитывать при выполнении команды смирно, вольно?
5. Какие ошибки допускают военнослужащие при выполнении указанных строевых приёмов?

Критерии оценки текущего контроля

Оценка «5» ставится, если студент:

- изложил ответ грамотно, уверенно, в определенной логической последовательности;
- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;

Оценка «3» ставится, если студент:

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий;
- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если студент:

- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Проверяемые результаты обучения: У1 - У10, 31 - 316.

Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. Чрезвычайные ситуации природного характера. Причины их возникновения и возможные последствия.
2. Рекомендации населению по обеспечению личной безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.
3. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Причины их возникновения и возможные последствия.
4. Рекомендации населению по обеспечению личной безопасности в условиях чрезвычайных ситуациях техногенного характера.
5. Обеспечение личной безопасности на дорогах.
6. Пожарная безопасность. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности. Что нужно делать при пожаре в здании.
7. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.
8. Обеспечение личной безопасности в различных бытовых ситуациях.
9. Обеспечение личной безопасности в криминогенных ситуациях.
10. Военные угрозы национальной безопасности России.
11. Характер современных войн и вооруженных конфликтов.
12. Виды террористических актов, их цели и способы осуществления.
13. Наркотизм и национальная безопасность России.
14. Законы и другие нормативно-правовые акты РФ по обеспечению безопасности.
15. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС) ее структура и задачи.
16. Нормативно-правовая база борьбы с терроризмом.
17. Контртеррористическая операция.
18. Правила поведения при угрозе террористического акта.
19. Государственная политика противодействия терроризму.
20. Основы здорового образа жизни.
21. Семья в современном обществе. Законодательство о семье.
22. Инфекционные болезни и их классификация. Пути передачи инфекции.
23. Иммуитет, виды иммуитета, иммунная система.
24. Что такое бактериологическое оружие. Способы применения бактериологического оружия. Способы предотвращения его распространения.
25. Современные обычные средства поражения. Их виды и принцип действия.
26. Средства защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Их виды и классификация. Правила поведения в защитных сооружениях.
27. Что такое современная гражданская оборона РФ и каково её предназначение. Основные задачи гражданской обороны.
28. Дайте определение ядерного оружия. На чем основано поражающее действие ядерного оружия. На какие виды подразделяются ядерные взрывы.
29. Дайте определение боевых токсичных химических веществ (БТХВ). На какие виды они подразделяются в зависимости от воздействия на организм человека.

30. Что понимают под оповещением населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Способы и средства оповещения.

31. Дайте определение санитарной обработки. Какие виды санитарной обработки вы знаете, и в чем они заключаются.

32. С какой целью осуществляются и в чем проявляются первоочередные мероприятия по жизнеобеспечению людей в условиях ЧС.

33. Дайте определение Вооруженных сил РФ. Их организационная структура и предназначение.

34. Что понимают под обороноспособностью государства. Какие меры включает в себя организация обороны. Какие организации составляют основу обороны и какие организации могут быть привлечены к обороне.

35. В чем заключается воинская обязанность граждан РФ. Структура и содержание воинской обязанности.

36. В каких войсках, формированиях и органах исполняют граждане РФ военную службу.

Критерии оценки:

Допуск к зачету: допускаются студенты, не имеющие задолженности

Оценка «5» ставится, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой;
- изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров;
- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «3» ставится, если студент:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;

- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;

- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если студент:

- не раскрыл основное содержание учебного материала;
- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МАТЕМАТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.02.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СО.02.01 «Математика» разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Математика: алгебра и начала математического анализа; Геометрия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования
Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 377 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО».

Председатель ПЦК _____ Волкова Е. Д.
«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:
Волкова Е.Д. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.02.01 МАТЕМАТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СО.02.01 «Математика» входит в группу дисциплин общеобразовательной подготовки и относится к профильным общеобразовательным дисциплинам. Занятия по дисциплине проводятся комбинированно, включая изучение теоретического материала и его закрепление на практике.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь и знать:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
	<ul style="list-style-type: none">- уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;- уметь находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;- уметь выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;- уметь вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;- уметь определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;- уметь строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;- уметь использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;- уметь находить производные элементарных функций;- уметь использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;- уметь применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;- уметь вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;- уметь решать рациональные, показательные,	<ul style="list-style-type: none">- знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;- знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;- знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;- знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

	<p>логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать графический метод решения уравнений и неравенств; - уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; - уметь составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах. - уметь решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; - уметь вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; - уметь распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями; - уметь описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении; - уметь анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве; - уметь изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; - уметь строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; - уметь решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); - уметь использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; - уметь проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. 	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	246
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	234
в том числе:	
лекции, уроки	118
практические занятия, семинары	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
внеаудиторная работа	4
<i>Консультации по дисциплине</i>	
Промежуточная аттестация Экзамен	8

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.02.01 «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Лекция Математика в науке, технике, экономике.	2	
Раздел 1. АЛГЕБРА	Содержание учебного материала: Уметь: У.1 Выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; У.2 Находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций; У.3 Вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции; У.4 Определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках; У.5 Строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций; У.11 Решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы; У. 12 Использовать графический метод решения уравнений и неравенств; У.13 Изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; У.14 Составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах. У.24 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.	100	

	<p>У.26 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p> <p>Знать:</p> <p>3.1 Значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;</p> <p>3.3 Универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;</p>		
<p>Тема 1.1 Действительные числа</p>	<p>Комбинированное занятие. Арифметический корень натуральной степени.</p>	8	
	<p>Комбинированное занятие. Степень с рациональным показателем.</p>		
	<p>Комбинированное занятие. Степень с действительным показателем.</p>		
	<p>Комбинированное занятие. Преобразование рациональных и иррациональных выражений.</p>		
<p>Тема 1.2 Степенная функция</p>	<p>Комбинированное занятие. Степенная функция, ее свойства и график.</p>	8	
	<p>Комбинированное занятие. Взаимно-обратные функции</p>		
	<p>Комбинированное занятие. Иррациональные уравнения.</p>		
	<p>Комбинированное занятие. Иррациональные неравенства.</p>		
<p>Тема 1.3 Показательная функция</p>	<p>Комбинированное занятие. Показательная функция, ее свойства и график.</p>	10	
	<p>Комбинированное занятие. Показательные уравнения, неравенства.</p>		
	<p>Комбинированное занятие Решение показательных уравнений.</p>		
	<p>Комбинированное занятие. Показательные неравенства.</p>		
	<p>Комбинированное занятие. Решение систем показательных уравнений и неравенств</p>		

Тема 1.4 Логарифмическая функция	Комбинированное занятие Логарифмы. Свойства логарифмов.	22	
	Комбинированное занятие. Десятичные и натуральные логарифмы.		
	Комбинированное занятие Правила логарифмирования.		
	Комбинированное занятие. Действия с логарифмами.		
	Комбинированное занятие. Преобразование логарифмических выражений.		
	Комбинированное занятие Логарифмическая функция, ее свойства и график.		
	Комбинированное занятие. Логарифмическая функция. Сравнение логарифмов.		
	Комбинированное занятие Логарифмические уравнения.		
	Комбинированное занятие. Решение логарифмических уравнений.		
	Комбинированное занятие. Логарифмические неравенства.		
	Практическое занятие. Контрольная работа по теме: «Уравнения и неравенства».		
Тема 1.5 Тригонометрические формулы	Лекция. Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат.	30	
	Комбинированное занятие. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса.		
	Комбинированное занятие. Зависимость между синусом, косинусом и тангенсом одного и того же угла.		
	Комбинированное занятие. Знаки синуса, косинуса и тангенса.		
	Комбинированное занятие. Тригонометрические тождества.		
	Комбинированное занятие. Синус, косинус и тангенс углов α и $-\alpha$.		

	Комбинированное занятие. Формулы сложения.		
	Комбинированное занятие Преобразование тригонометрических выражений с помощью формул сложения.		
	Комбинированное занятие. Синус, косинус и тангенс двойного угла.		
	Комбинированное занятие. Синус, косинус и тангенс половинного угла.		
	Комбинированное занятие. Преобразование тригонометрических выражений с помощью формул двойного угла.		
	Комбинированное занятие. Формулы приведения.		
	Комбинированное занятие. Преобразование тригонометрических выражений с помощью формул приведения.		
	Комбинированное занятие. Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов.		
	Комбинированное занятие. Преобразование тригонометрических выражений.		
Тема 1.6 Тригонометрические уравнения	Комбинированное занятие. Уравнение $\cos x = a$	12	
	Комбинированное занятие. Уравнение $\sin x = a$		
	Комбинированное занятие. Уравнение $\operatorname{tg} x = a$		
	Комбинированное занятие. Решение простейших тригонометрических уравнений.		
	Комбинированное занятие. Методы решения тригонометрических уравнений.		
	Комбинированное занятие. Примеры решения простейших тригонометрических неравенств.		
Тема 1.7 Тригонометрические функции	Лекция. Область определения и множество значений тригонометрических функций. Четность, нечетность тригонометрических функций.		
	Комбинированное занятие.		

	Периодичность тригонометрических функций.	10	
	Комбинированное занятие. Исследование тригонометрических функций		
	Комбинированное занятие. Свойства и графики тригонометрических функций. Преобразование графиков.		
	Практическое занятие. Контрольная работа.		
Итого за семестр		102	
Раздел 2. НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА	Содержание учебного материала: Уметь: У.6 Использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; У.7 Находить производные элементарных функций; У.8 Использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков; У.9 Применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения; У.10 Вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла; У.24 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. Знать: 3.2 Значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии	54	
Тема 2.1 Производная и её геометрический смысл	Лекция. Понятие о производной функции.	16	
	Комбинированное занятие. Производная степенной функции.		
	Комбинированное занятие. Правила дифференцирования.		
	Комбинированное занятие. Производные некоторых элементарных функций.		
	Комбинированное занятие. Правила дифференцирования.		
	Комбинированное занятие. Физический смысл производной.		
	Комбинированное занятие.		

	Геометрический смысл производной. Комбинированное занятие. Уравнение касательной к графику функции.		
Тема 2.2 Применение производной к исследованию функций	Комбинированное занятие. Возрастание и убывание функции.	14	
	Комбинированное занятие. Экстремумы функции.		
	Комбинированное занятие. Исследование функции с помощью производной.		
	Комбинированное занятие. Применение производной к построению графиков функций.		
	Комбинированное занятие. Наибольшее и наименьшее значение функции.		
	Комбинированное занятие. Применение производной к исследованию функций		
	Практическое занятие. Контрольная работа по теме: «Производная функции».		
	Самостоятельная работа обучающихся Решение вариативных задач	2	
Тема 2.3 Интеграл	Лекция. Первообразная.	22	
	Комбинированное занятие. Правила нахождения первообразной функций.		
	Комбинированное занятие. Первообразная функции вида $y=f(kx+m)$.		
	Комбинированное занятие. Решение задач на нахождение первообразной функций.		
	Комбинированное занятие. Неопределенный интеграл.		
	Комбинированное занятие. Криволинейная трапеция. Площадь криволинейной трапеции.		
	Комбинированное занятие. Определенный интеграл. Формула Ньютона—Лейбница.		
	Комбинированное занятие. Применение интеграла к вычислению площадей и объемов.		
	Комбинированное занятие.		

	<p>Вычисление площадей с помощью интеграла.</p> <p>Комбинированное занятие. Применение интеграла в физике.</p> <p>Практическое занятие. Контрольная работа по теме: «Интеграл».</p>		
Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ КОМБИНАТОРИ КИ, СТАТИСТИКИ И ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ	<p>Содержание учебного материала: Уметь: У.15 Решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; У.16 Вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; У.24 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. У.26 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. Знать: 3.4 Вероятностный характер различных процессов окружающего мира.</p>	20	
Тема 3.1 Элементы комбинаторики	<p>Комбинированное занятие. Правило произведения. Перестановки. Размещения без повторений.</p> <p>Комбинированное занятие. Сочетания без повторений и бином Ньютона.</p> <p>Комбинированное занятие. Элементы комбинаторики.</p>	6	
Тема 3.2 Статистика и теория вероятности	<p>Комбинированное занятие. События. Комбинации событий. Противоположные события.</p> <p>Комбинированное занятие. Вероятность события. Сложение вероятностей.</p> <p>Комбинированное занятие. Независимые события. Умножение вероятностей.</p> <p>Комбинированное занятие. Элементы теории вероятностей.</p> <p>Лекция. Элементы математической статистики. Представление данных (таблицы, диаграммы, графики).</p> <p>Комбинированное занятие. Генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана.</p>	14	

	Практическое занятие. Решение задач по теме: «Элементы математической статистики».		
Раздел 4. ГЕОМЕТРИЯ	Содержание учебного материала: Уметь: У.17 Распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями; У.18 Описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении; У.19 Анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве; У.20 Изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; У.21 Строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; У.22 Решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); У.23 Использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; У.24 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. У.25 Проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; Знать: 3.2 Значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; 3.3 Универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;	62	
Тема 4.1 Введение в стереометрию	Лекция. Предмет стереометрии. Лекция. Аксиомы стереометрии и следствия из них.	4	
Тема 4.2 Параллельность прямых и плоскостей.	Комбинированное занятие. Параллельность прямых, прямой и плоскости. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Комбинированное занятие. Угол между двумя прямыми. Параллельность плоскостей.	6	

	Комбинированное занятие. Параллельность прямых и плоскостей.		
Тема 4.3 Перпендикулярность прямых и плоскостей.	Комбинированное занятие. Перпендикулярность прямой и плоскости. Перпендикуляр и наклонные.	6	
	Комбинированное занятие. Теорема о трех перпендикулярах. Перпендикулярность плоскостей.		
	Комбинированное занятие. Перпендикулярность прямых и плоскостей.		
Тема 4.4 Многогранники.	Комбинированное занятие. Понятие многогранника.	18	
	Комбинированное занятие. Призма. Свойства прямой призмы.		
	Комбинированное занятие. Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида.		
	Комбинированное занятие. Построение сечений многогранников.		
	Комбинированное занятие. Построение сечений призмы и пирамиды.		
	Комбинированное занятие. Формулы объема и площади куба, прямоугольного параллелепипеда, призмы.		
	Комбинированное занятие. Площадь поверхности призмы. Объем призмы.		
	Комбинированное занятие. Формулы объема и площади пирамиды.		
	Практическое занятие. Контрольная работа по теме: «Многогранники».		
	Самостоятельная работа обучающихся Решение вариативных задач	2	
Тема 4.5 Цилиндр, конус, шар.	Комбинированное занятие. Цилиндр и конус. Усеченный конус.	10	
	Комбинированное занятие. Формулы объема и площади поверхности цилиндра и конуса.		
	Комбинированное занятие. Площадь поверхности и объем цилиндра и конуса.		
	Комбинированное занятие. Шар и сфера. Формулы объема шара и площади сферы.		

	Комбинированное занятие. Объем шара и площадь поверхности сферы.		
Тема 4.6 Векторы в пространстве.	Комбинированное занятие. Декартовы координаты в пространстве.	16	
	Комбинированное занятие. Векторы. Модуль вектора. Равенство векторов.		
	Комбинированное занятие. Сложение векторов. Умножение вектора на число.		
	Комбинированное занятие. Действия с векторами		
	Комбинированное занятие. Разложение вектора по направлениям.		
	Комбинированное занятие. Угол между двумя векторами.		
	Комбинированное занятие. Решение задач на скалярное произведение векторов		
	Практическое занятие. Контрольная работа по разделу «Геометрия»		
Промежуточная аттестация:	Экзамен	8	
Итого за семестр		144	
Всего		246	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика:».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- таблица производных;
- таблица неопределенных интегралов;
- схема исследования и построения графиков функций;
- портреты выдающихся ученых и ведущих специалистов в области математики и информатики.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор.
- экран для проекционного аппарата

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1 Ш. А. Алимов, Ю. М. Колягин, М. В. Ткачева и др. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия, 10-11 классы: учеб. Для общеобразоват. организаций: базовый и углубленный уровни 5-е изд- М.: Просвещение, 2018,- 463 с.

2 Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 кл.: Учебник для общеобразовательных организаций: базовый и углублённый уровни / [Л.С. Атанасян и др.]. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: Просвещение, 2019. – 287с.: ил. – (МГУ – школе). 978-5-09-071730-4

Дополнительные источники:

1 Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа: учебное пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 200 с. — (Серия: Профессиональное образование).

2 Богомолов, Н. В. Геометрия: учебное пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 92 с. — (Серия: Профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>- знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;</p> <p>- знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;</p> <p>- знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;</p> <p>- знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.</p>	<p>Критерии оценки за математический диктант зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий,</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий,</p> <p>Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки контрольной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий,</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий,</p> <p>Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p>	<p>- оценка результатов выполнения математических диктантов;</p> <p>- оценка результатов выполнения практических работ;</p> <p>- оценка результатов выполнения контрольных работ;</p> <p>- экзамен.</p>
<p>- уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;</p> <p>- уметь находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;</p> <p>- уметь выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;</p> <p>- уметь вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;</p> <p>- уметь определять основные свойства</p>	<p>Критерии практической работы зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) - 51-70% заданий,</p> <p>Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий,</p> <p>Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p>Критерии оценки экзаменационной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) - менее 50% заданий,</p>	

<p>числовых функций, иллюстрировать их на графиках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций; - уметь использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин; - уметь находить производные элементарных функций; - уметь использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков; - уметь применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения; - уметь вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла; - уметь решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы; - уметь использовать графический метод решения уравнений и неравенств; - уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; - уметь составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах. - уметь решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул; - уметь вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов; - уметь распознавать на чертежах и 	<p>Оценка (удовлетворительно) -51-70% заданий, Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий, Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий.</p> <p style="text-align: right;">«3»</p>	
--	--	--

<p>моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении; - уметь анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве; - уметь изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач; - уметь строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды; - уметь решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов); - уметь использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; - уметь проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. 		
---	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
СО.02.01 «Математика»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности
38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК
_____ Волкова Е.Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.02.01 «Математика» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 377 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У.1 Выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;

У.2 Находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;

выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;

У.3 Вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;

У.4 Определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;

У.5 Строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;

У.6 Использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;

У.7 Находить производные элементарных функций;

У.8 Использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;

У.9 Применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;

У.10 Вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;

У.11 Решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;

У. 12 Использовать графический метод решения уравнений и неравенств;

У.13 Изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;

У.14 Составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.

У.15 Решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;

У.16 Вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;

- У.17 Распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
- У.18 Описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;
- У.19 Анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
- У.20 Изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- У.21 Строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
- У.22 Решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- У.23 Использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- У.24 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.
- У.25 Проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- У.26 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- 3.2 Значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- 3.3 Универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- 3.4 Вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. АЛГЕБРА	
Тема 1.1 Действительные числа	Практическая работа №1.1.1 Практическая работа №1.1.2
Тема 1.2 Степенная функция	Практическая работа №1.2.1 Практическая работа №1.2.2 Практическая работа №1.2.3 Практическая работа №1.2.4
Тема 1.3 Показательная функция	Практическая работа №1.3.1 Практическая работа №1.3.2 Практическая работа №1.3.3
Тема 1.4 Логарифмическая функция	Практическая работа №1.4.1 Практическая работа №1.4.2 Практическая работа №1.4.3 Практическая работа №1.4.4 Практическая работа №1.4.5

	Практическая работа №1.4.6
Тема 1.5 Тригонометрические формулы	Практическая работа №1.5.1 Практическая работа №1.5.2 Практическая работа №1.5.3 Практическая работа №1.5.4 Практическая работа №1.5.5 Практическая работа №1.5.6
Тема 1.6 Тригонометрические уравнения	Практическая работа №1.6.1 Практическая работа №1.6.2 Практическая работа №1.6.3 Практическая работа №1.6.4
Тема 1.7 Тригонометрические функции	Практическая работа, Контрольная работа
Раздел 2. НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА	
Тема 2.1 Производная и её геометрический смысл	Практическая работа №2.1.1 Практическая работа №2.1.2 Практическая работа №2.1.3 Практическая работа №2.1.4
Тема 2.2 Применение производной к исследованию функций	Практическая работа №2.2.1 Практическая работа №2.2.2 Практическая работа №2.2.3 Практическая работа №2.2.4
Тема 2.3 Интеграл	Практическая работа №2.3.1 Практическая работа №2.3.2 Практическая работа №2.3.3 Практическая работа №2.3.4
Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ КОМБИНАТОРИКИ, СТАТИСТИКИ И ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ	
Тема 3.1 Элементы комбинаторики	Практическая работа №3.3.1
Тема 3.2 Статистика и теория вероятности	Практическая работа №3.2.1
Раздел 4. ГЕОМЕТРИЯ	
Тема 4.1 Введение в стереометрию	
Тема 4.2 Параллельность прямых и плоскостей.	Математический диктант №4.2.1
Тема 4.3 Перпендикулярность прямых и плоскостей.	Математический диктант №4.3.1
Тема 4.4 Многогранники.	Математический диктант №4.4.1
Тема 4.5 Цилиндр, конус, шар.	Математический диктант №4.5.1
Тема 4.6 Векторы в пространстве.	Математический диктант №4.6.1
Учебная дисциплина (в целом)	Экзамен

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

Критерии оценки за математический диктант зависят от количества правильно выполненных заданий:

- менее 50% – «неудовлетворительно», оценка «2»;
- 50-70% – «удовлетворительно», оценка «3»;
- 71-89% – «хорошо», оценка «4»;
- 90-100% – «отлично», оценка «5».

Критерии оценки практической и контрольной работы

- менее 50% – «неудовлетворительно», оценка «2»;
- 51-70% – «удовлетворительно», оценка «3»;
- 71-90% – «хорошо», оценка «4»;
- 91-100% – «отлично», оценка «5».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов/тем учебной дисциплины

Раздел 1. АЛГЕБРА

Проверяемые результаты обучения У.1 – У.5, У.11-У.14; У.24, У.26, 3.1, 3.3

- 1. Типовые задания для оценки освоения раздела темы 1.1 Действительные числа:**
Практические работы приведены в приложении 1.
- 2. Типовые задания для оценки освоения раздела темы 1.2 Степенная функция:**
Практические работы приведены в приложении 1.
- 3. Типовые задания для оценки освоения темы 1.3 Показательная функция:**
Практические работы приведены в приложении 1.
- 4. Типовые задания для оценки освоения темы 1.4 Логарифмическая функция:**
Практические работы приведены в приложении 1.
- 5. Типовые задания для оценки освоения темы 1.5 Тригонометрические формулы:**
Практические работы приведены в приложении 1.
- 6. Типовые задания для оценки освоения темы 1.6 Тригонометрические уравнения:**
Практические работы приведены в приложении 1.
- 7. Типовые задания для оценки освоения темы 1.7 Тригонометрические функции:**
Практические работы, и контрольная **работ а** приведены в приложении 1.

Раздел 2. НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Проверяемые результаты обучения: У.6 – У.10; У.24, 3.2

- 1. Типовые задания для оценки освоения темы 2.1 Производная и её геометрический смысл:**
Нулевой вариант практической работы приведен в приложении 1.
- 2. Типовые задания для оценки освоения темы 2.2 Применение производной к исследованию функций:**
Практические работы приведены в приложении 1.
- 3. Типовые задания для оценки освоения темы 2.3 Интеграл:**
Практические работы приведены в приложении 1.

Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ КОМБИНАТОРИКИ, СТАТИСТИКИ И ТЕОРИИ ВЕРОЯТНОСТЕЙ

Проверяемые результаты обучения: У.15, У.16, У.24, У.26, 3.4

- 1. Типовые задания для оценки освоения темы 3.1 Элементы комбинаторики:**

Практические работы приведены в приложении 1.

2. Типовые задания для оценки освоения темы 3.2 Статистика и теория вероятности:

Практические работы приведены в приложении 1.

Раздел 4. ГЕОМЕТРИЯ

Проверяемые результаты обучения: У.17 – У.25, 3.2, 3.3

1. Типовые задания для оценки освоения темы 4.1 Введение в стереометрию:

Математический диктант и практическая работа приведены в приложении 1.

2. Типовые задания для оценки освоения темы 4.2 Параллельность прямых и плоскостей:

Математический диктант приведен в приложении 1.

3. Типовые задания для оценки освоения темы 4.3 Перпендикулярность прямых и плоскостей:

Математический диктант приведен в приложении 1

4. Типовые задания для оценки освоения темы 4.4 Многогранники:

Математический диктант приведен в приложении 1

5. Типовые задания для оценки освоения темы 4.5 Цилиндр, конус, шар:

Математический диктант приведен в приложении 1

6. Типовые задания для оценки освоения темы 4.6 Векторы в пространстве:

Математический диктант приведен в приложении 1

3.3. Промежуточная аттестация - экзамен

Проверяемые результаты обучения:

Контрольно-оценочный материал (КОМ) для промежуточной аттестации по учебной дисциплине (письменный экзамен)

Проверяемые результаты обучения:

Умения:

У.1 Выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;

У.2 Находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах; выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;

У.3 Вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;

У.4 Определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;

У.5 Строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;

У.6 Использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;

У.7 Находить производные элементарных функций;

У.8 Использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;

У.9 Применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;

У.10 Вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;

У.11 Решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;

- У.12 Использовать графический метод решения уравнений и неравенств;
- У.13 Изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
- У.14 Составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.
- У.15 Решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;
- У.16 Вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;
- У.17 Распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;
- У.18 Описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;
- У.19 Анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
- У.20 Изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- У.21 Строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
- У.22 Решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- У.23 Использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы; проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- У.24 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.
- У.25 Проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- У.26 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.

Знания:

- 3.1 Значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- 3.2 Значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- 3.3 Универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- 3.4 Вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

Форма промежуточной аттестации (письменного задания), с приведением текста задания:

Предлагаемые задания выбраны из различных тем учебной дисциплины, что позволяет наиболее полно оценить результаты обучения.

Нулевой вариант экзаменационного билета приведен в приложении 2.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Критерии оценки экзаменационной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:

- менее 50% – «неудовлетворительно», оценка «2»;
- 50-70% – «удовлетворительно», оценка «3»;
- 71-89% – «хорошо», оценка «4»;
- 90-100% – «отлично», оценка «5».

Разработчик:

Преподаватель КМПО РАНХиГС - Волкова Е.Д.

**Нулевой вариант письменного экзамена по дисциплине
«МАТЕМАТИКА»**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

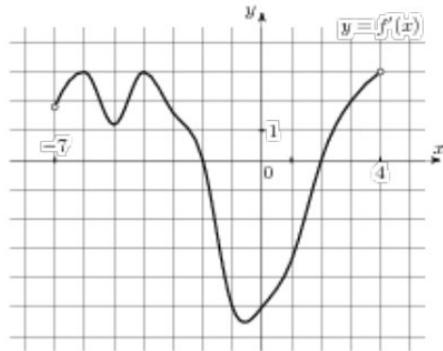
Рассмотрено ПЦК общеобразовательных дисциплин Председатель « ____ » _____ 20__ г.	Экзамен по дисциплине «Математика» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Экзаменационный билет № 0	Утверждаю Заместитель директора по учебно-методической работе _____ « ____ » _____ 20__ г.
---	--	---

1	На соревнованиях по стрельбе учащимися 9 класса были показаны результаты, представляющие ряд 82, 49, 61, 77, 58, 42 очков. Найдите среднее арифметическое этого ряда чисел.		
2	Найдите значение выражения:	2.1) $\left(\frac{5^{\frac{1}{2}} \cdot 5^{\frac{1}{3}}}{\sqrt[6]{5}}\right)^3$	2.2) $\frac{\log_3 5}{\log_3 7} + \log_7 0,2$
		2.3) $2\sqrt{3} \operatorname{tg} \frac{\pi}{3} \sin \frac{\pi}{6}$	2.4) $\frac{42 \sin 28^\circ \cdot \cos 28^\circ}{\sin 56^\circ}$
3	Найдите корень уравнения. Если уравнение имеет более одного корня, укажите меньший из них.		
	$\sqrt{40 - 3x} = -x$	$9^{5+x} = 729$	$\log_2(11 - x) = 4\log_2 5$
			$8\sin^2 x - 10 \sin x - 7 = 0$
4	Решите неравенство:		
	$\frac{5^{4-x+3}}{3} \geq \frac{1}{81}$	$\log_3(2 - 4x) \leq 1$	
5	Стороны основания правильной четырехугольной пирамиды равны 10, боковые ребра равны 13. Найдите площадь поверхности этой пирамиды.		
6	Объем конуса равен 16. Через середину высоты параллельно основанию конуса проведено сечение, которое является основанием меньшего конуса с той же вершиной. Найдите объем меньшего конуса.		
7	Найдите значение параметра n при котором векторы а) $a = \{13; -4; n\}$ и $b = \{15; 13; 1\}$ будут ортогональны б) $a = \{3; 10; 14\}$ и $b = \{-54; -180; n\}$ будут коллинеарными		

На рисунке изображен график производной функции $f(x)$, определенной на интервале $(-7; 4)$.

Найдите количество точек, в которых касательная к графику функции $f(x)$ параллельна прямой $y = 2x + 16$ или совпадает с ней.

8



9

Точка движется прямолинейно по закону $s(t) = 6t^3 + 3t^2 + 7t + 5$ (s измеряется в метрах, t – в секундах). Напишите формулы, выражающие скорость и ускорение в любой момент времени и вычислите их при $t = 4$ с.

10

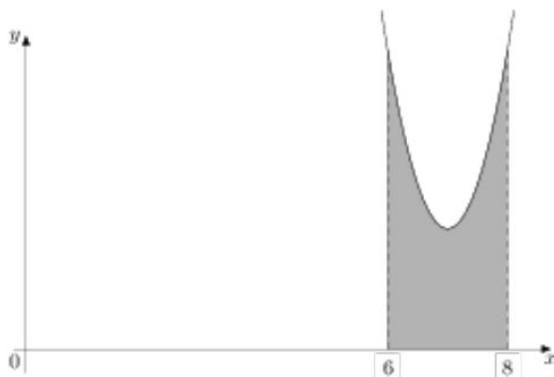
Найдите точку минимума функции $y = x^3 - 243x + 14$.

11

Скорость прямолинейного движения тела выражается формулой $v = 6t + 2t^2$ (м/с). Найдите путь, пройденный телом за 1 секунду от начала движения.

12

На рисунке изображён график некоторой функции $y = f(x)$. Функция $F(x) = x^3 - 21x^2 + 149x - \frac{19}{10}$ — одна из первообразных функции $f(x)$. Найдите площадь закрашенной фигуры.



Преподаватель _____ / Волкова Е.Д./

**Нулевой вариант письменной контрольной работы по дисциплине
«МАТЕМАТИКА»**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

<p>Рассмотрено ПЦК общеобразовательных дисциплин Председатель</p> <p>« ___ » _____ 20 г.</p>	<p>Контрольная работа по дисциплине «Математика» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Вариант № 0</p>	<p align="center">Утверждаю</p> <p align="center">Заместитель директора по учебно-методической работе</p> <p align="center">« ___ » _____ 20 г.</p>
---	---	--

1.	<p>Найдите значение выражения $50\sqrt{6}\operatorname{tg}\frac{\pi}{3}\sin\frac{\pi}{4}$.</p>	<p>1) 1 2) 0 3) 150 4) -4</p>
2.	<p>Найдите значение выражения $\frac{\sqrt[3]{3} \cdot \sqrt[3]{18}}{\sqrt[3]{2}}$.</p>	<p>1) 7 2) 3 3) -0,3 4) 4</p>
3.	<p>Вычислите $\frac{5^{\frac{1}{4}} \cdot \sqrt[3]{3}}{\sqrt[3]{225}}$</p>	<p>1) $5^{\frac{11}{12}} \cdot 3^{-\frac{1}{3}}$ 2) $5^{\frac{1}{12}} \cdot 3$ 3) $5^{-\frac{5}{12}} \cdot 3^{-\frac{1}{3}}$ 4) $5^{\frac{5}{12}} \cdot 3^{\frac{1}{3}}$</p>
4.	<p>Вычислите $\log_2 0,04 + 2\log_2 5$</p>	<p>1) 0 2) 3 3) - 1 4) $\log_2 5$</p>
5.	<p>Укажите промежуток, которому принадлежит корень уравнения $\left(\frac{1}{8}\right)^{0,5x-1} = 4$.</p>	<p>1) $[-3; -1)$ 2) $[-1; 1)$ 3) $[1; 3)$ 4) $[3; 5)$</p>
6.	<p>Укажите промежуток, которому принадлежат корни уравнения $\sqrt{2x^2 - 2x - 20} - x = 1$</p>	<p>1) $(-2; 1]$ 2) $[1; 2)$ 3) $[2; +\infty)$ 4) $(-\infty; -2]$</p>
7.	<p>Найдите область определения функции $y = \sqrt{5^{2x-3} - 1}$</p>	<p>1) $(1,5; +\infty)$ 2) $[2; +\infty)$ 3) $[1,5; +\infty)$ 4) $[5; +\infty)$</p>
8.	<p>Неравенству $\log_{0,5}(2 - 0,5x) \geq -1$ удовлетворяют значения x равные: (выберите не менее 2-х ответов)</p>	<p>1) 0,5 2) 1 3) 2 4) 3</p>
9.	<p>Области определения функции $y = \log_{0,3}(9 - x^2)$ принадлежат точки: (выберите не менее 2-х ответов)</p>	<p>1) -3 2) 0 3) 2 4) 3</p>
10.	<p>Найдите $-14\cos 2\alpha$, если $\sin \alpha = -0,2$.</p>	

Преподаватель _____ /Волкова Е.Д./
Ф.И.О

Тема 1.1 Действительные числа

Практическая работа №1.1.1

1 вариант

1) $1,29 : (-0,3)$	11) $\sqrt[3]{-0,027 \cdot 216}$
2) $16,2 \cdot 0,004$	12) $\sqrt[6]{36^3} - \sqrt[3]{11^6}$
3) $-12\frac{1}{4} - 2,75$	13) $\sqrt[4]{324} : \sqrt[4]{4}$
4) $-\frac{3}{4} : 18$	14) $\sqrt[5]{3^{15} \cdot 1^{30}}$
5) $\frac{72}{16^2 - 2 \cdot 16 \cdot 4 + 4^2}$	15) $0,4^{-2} \cdot 0,4^0$
6) $(5 + 2) \cdot (5^2 - 5 \cdot 2 + 2^2)$	16) $(8^4)^{-2} : 8^{-6}$
7) $12^5 \cdot 3^6 : 36^4$	17) $(4^{0,7})^3 \cdot (4)^{-1,6}$
8) $\frac{3^3}{3^4 - 3^3}$	18) $9^{\frac{2}{3}} : 9^{\frac{1}{6}}$
9) $\sqrt{1,69} - 8\sqrt{0,064}$	19) $2^{4-3\sqrt{5}} \cdot 8^{\sqrt{5}}$
10) $\sqrt[3]{-0,001} - \sqrt[4]{0,0016}$	20) $6^{1+2\sqrt{3}} : (4^{\sqrt{3}} \cdot 9^{\sqrt{3}})$

2 вариант

1) $1,26 : (-0,6)$	11) $\sqrt[3]{-0,064 \cdot 125}$
2) $17,3 \cdot 0,003$	12) $\sqrt[6]{49^3} - \sqrt[3]{12^6}$
3) $-15\frac{3}{4} - 5,25$	13) $\sqrt[3]{256} : \sqrt[3]{8}$
4) $-\frac{3}{8} : 12$	14) $\sqrt[4]{3^{12} \cdot 1^{28}}$
5) $\frac{75}{11^2 + 2 \cdot 11 \cdot 4 + 4^2}$	15) $0,8^{-2} \cdot 0,8^0$
6) $(6 - 2) \cdot (6^2 + 6 \cdot 2 + 2^2)$	16) $(7^4)^{-2} : 7^{-6}$
7) $23^5 \cdot 3^6 : 69^4$	17) $(9^{0,6})^4 \cdot (9)^{-1,9}$
8) $\frac{5^3}{5^4 - 5^3}$	18) $4^{\frac{2}{3}} : 4^{\frac{1}{6}}$
9) $\sqrt{1,21} - 9\sqrt{0,027}$	19) $3^{3-3\sqrt{5}} \cdot 27^{\sqrt{5}}$
10) $\sqrt[3]{-0,008} - \sqrt[4]{0,0081}$	20) $8^{1+2\sqrt{5}} : (4^{\sqrt{5}} \cdot 16^{\sqrt{5}})$

Практическая работа №1.1.2

1 вариант

1) $5,81 : (-0,007)$	11) $\sqrt[3]{-0,125 \cdot 343}$
2) $36,2 \cdot 0,009$	12) $\sqrt[6]{225^3} - \sqrt[3]{13^6}$
3) $-28\frac{1}{8} - 7,875$	13) $\sqrt[4]{1024} : \sqrt[4]{4}$
4) $-6\frac{3}{4} : 12$	14) $\sqrt[5]{4^{15}} \cdot (-1)^{35}$
5) $\frac{0,16}{1,3^2 - 2,6 \cdot 0,5 + 0,5^2}$	15) $1,2^{-2} \cdot 1,2^0$
6) $(0,5 + 0,4) \cdot (0,5^2 - 0,2 + 0,4^2)$	16) $(8^4)^{-4} : 4^{-23}$
7) $26^5 \cdot 3^6 : 78^4$	17) $(3^{0,6})^8 \cdot (9)^{-1,9}$
8) $\frac{5^7}{5^5 - 5^4}$	18) $16^{\frac{3}{4}} : 8^{\frac{1}{3}}$
9) $\sqrt{3,61} - 7\sqrt[3]{0,216}$	19) $5^{2-3\sqrt{7}} \cdot 125^{\sqrt{7}}$
10) $\sqrt[3]{-0,000027} + \sqrt[4]{0,0625}$	20) $12^{1+2\sqrt{11}} : (9^{\sqrt{11}} \cdot 16^{\sqrt{11}})$

2 вариант

1) $6,57 : (-0,009)$	11) $\sqrt[3]{-0,216 \cdot 729}$
2) $47,3 \cdot 0,007$	12) $\sqrt[6]{289^3} - \sqrt[3]{14^6}$
3) $-35\frac{3}{8} - 7,625$	13) $\sqrt[5]{1458} : \sqrt[5]{6}$
4) $-3\frac{3}{8} : 18$	14) $\sqrt[4]{3^{16}} \cdot (-1)^{24}$
5) $\frac{0,64}{1,4^2 + 2,8 \cdot 0,2 + 0,2^2}$	15) $1,3^{-2} \cdot 1,3^0$
6) $(0,6 - 0,2) \cdot (0,6^2 + 0,12 + 0,2^2)$	16) $(27^4)^{-5} : 9^{-29}$
7) $29^5 \cdot 3^6 : 87^4$	17) $(2^{0,9})^8 \cdot (4)^{-2,1}$
8) $\frac{6^8}{6^6 - 6^5}$	18) $125^{\frac{2}{3}} : 25^{\frac{1}{2}}$
9) $\sqrt{4,41} - 8\sqrt[3]{0,343}$	19) $3^{2-4\sqrt{8}} \cdot 81^{\sqrt{8}}$
10) $\sqrt[3]{-0,000064} + \sqrt[5]{0,00032}$	20) $16^{1+2\sqrt{15}} : (8^{\sqrt{15}} \cdot 32^{\sqrt{15}})$

3) Тема 1.2 Степенная функция

Практическая работа №1.2.1

1 вариант

Пример	Найдите значение функции $y = f(x)$
1) $0,25 \cdot (-204) \cdot 4$	11) $y = x^3, x = -0,5$
2) $64 : (-1,6) \cdot 7$	12) $y = x^{0,5}, x = 25$
3) $-8 \frac{1}{15} - 1 \frac{8}{15}$	13) $y = x^6, x = \sqrt{7}$
4) $-5 \frac{1}{3} : \frac{4}{9}$	14) $y = x^{-2}, x = -4$
5) $2,3^2 + 17,7 \cdot 2,3$	15) $y = x^{-\frac{2}{5}}, x = 32$
6) $\frac{8,3^2 - 2,4^2}{10,7}$	16) $y = 3 \cdot x^{-\frac{1}{3}}, x = 125$
7) $(7^3)^{2,3} : 7^{8,9}$	17) $y = \sqrt{2x} + (2x)^2, x = 2$
8) $11^{1-2\sqrt{3}} \cdot 11^{2\sqrt{3}}$	18) $y = (2x - 3)^{-0,5}, x = 3,5$
9) $\frac{\sqrt[4]{48}}{\sqrt[4]{3}}$	19) $y = (3x^2 + 4x - 5)^{-1}, x = -3$
10) $5(\sqrt{7} - 1)(\sqrt{7} + 1)$	20) $y = \sqrt[3]{3x^2 + 8x - 8}, x = -5$

2 вариант

Пример	Найдите значение функции $y = f(x)$
1) $-0,125 \cdot (-0,76) \cdot 8$	11) $y = x^4, x = -0,3$
2) $-65 : 1,3 \cdot 9$	12) $y = x^{0,25}, x = 16$
3) $-7 \frac{2}{9} - 3 \frac{4}{9}$	13) $y = x^4, x = \sqrt{19}$
4) $-5 \frac{1}{4} : \frac{7}{8}$	14) $y = x^{-3}, x = -3$
5) $6,7^2 - 4,7 \cdot 6,7$	15) $y = x^{-\frac{3}{4}}, x = 81$
6) $\frac{7,3^2 - 2,4^2}{9,7}$	16) $y = 7 \cdot x^{-\frac{1}{3}}, x = 64$
7) $(6^4)^{2,2} : 6^{10,8}$	17) $y = \sqrt{3x} + (3x)^2, x = 3$
8) $15^{1+3\sqrt{2}} \cdot 15^{-3\sqrt{2}}$	18) $y = (4x - 5)^{-0,5}, x = 3,5$
9) $\frac{\sqrt[4]{80}}{\sqrt[4]{5}}$	19) $y = (4x^2 + 6x - 10)^{-1}, x = -4$
10) $7(\sqrt{5} - 1)(\sqrt{5} + 1)$	20) $y = \sqrt[3]{3x^2 - 7x - 12}, x = -4$

Практическая работа №1.2.2

1 вариант

Пример	Найдите значение функции $y = f(x)$
1) $-0,25 \cdot (-7,73) \cdot 8$	11) $y = x^3, x = -0,04$
2) $707 : (-0,14) \cdot 2$	12) $y = x^{1,5}, x = 25$
3) $-7 \frac{9}{13} - 1 \frac{5}{13}$	13) $y = \sqrt{5}x^5, x = \sqrt{5}$
4) $-5 \frac{1}{3} \cdot 2 \frac{1}{4}$	14) $y = 8x^{-4}, x = -4$
5) $2,13^2 + 0,87 \cdot 2,13$	15) $y = x^{\frac{5}{6}} + x^{-\frac{1}{6}}, x = 64$
6) $\frac{7,3^3 - 2,4^3}{7,3^2 + 7,3 \cdot 2,4 + 2,4^2}$	16) $y = 9 \cdot x^{-2}, x = \sqrt{11}$
7) $(0,6^2)^{2,3} : (0,6)^{6,6}$	17) $y = \sqrt{27} + (3x)^3, x = \sqrt{3}$
8) $4^{5-2\sqrt{3}} \cdot 4^{-4,5+2\sqrt{3}}$	18) $y = (2x^2 - x)^{-0,5}, x = -1$
9) $\frac{\sqrt[4]{27} \cdot \sqrt[3]{81}}{\sqrt[4]{3}}$	19) $y = 3 \cdot (4x^2 + 7x - 5)^{-1}, x = -3$
10) $5(\sqrt[3]{7} - 1)(\sqrt[3]{49} + \sqrt[3]{7} + 1)$	20) $y = \sqrt[3]{2x^3 + 5x^2 - 6x}, x = 3$

2 вариант

Пример	Найдите значение функции $y = f(x)$
1) $-0,125 \cdot (-5,89) \cdot 4$	11) $y = x^4, x = -0,05$
2) $606 : 1,2 \cdot 2$	12) $y = x^{1,25}, x = 16$
3) $-7 \frac{5}{11} - 3 \frac{7}{11}$	13) $y = \sqrt{3}x^7, x = \sqrt{3}$
4) $-5 \frac{1}{4} \cdot 1 \frac{1}{7}$	14) $y = 9x^{-5}, x = -3$
5) $6,97^2 - 4,97 \cdot 6,97$	15) $y = x^{\frac{1}{4}} + x^{-\frac{3}{4}}, x = 81$
6) $\frac{5,7^3 + 3,5^3}{5,7^2 - 5,7 \cdot 3,5 + 3,5^2}$	16) $y = 7 \cdot x^{-2}, x = \sqrt{13}$
7) $(0,7^2)^{2,2} : (0,7)^{6,4}$	17) $y = \sqrt{125} + (5x)^3, x = \sqrt{5}$
8) $9^{3-3\sqrt{2}} \cdot 9^{-3,5+3\sqrt{2}}$	18) $y = (x^2 - 4x)^{-0,5}, x = -1$
9) $\frac{\sqrt[3]{96}}{\sqrt[3]{9}} \cdot \sqrt[3]{36}$	19) $y = 4 \cdot (2x^2 + 6x - 10)^{-1}, x = -5$
10) $7(\sqrt[3]{5} + 1)(\sqrt[3]{25} - \sqrt[3]{5} + 1)$	20) $y = \sqrt[4]{7x^3 + 5x^2 - 6x}, x = 2$

Практическая работа №1.2.3

1 вариант

Пример	Пример
1) $8 \cdot 0,95 \cdot (-0,125)$	11) $\sqrt{x} = 2$
2) $-0,6 : 0,54$	12) $\sqrt{2x-1} = 0$
3) $5 - 2\frac{3}{7}$	13) $\sqrt[3]{x} = -3$
4) $-3\frac{1}{2} \cdot 2$	14) $\sqrt[4]{x+2} = 5$
5) $4,1^2 - 0,1^2$	15) $\sqrt{x+2} = \sqrt{4-x}$
6) $\frac{32^2 + 32 \cdot 4 + 4^2}{32^3 - 4^3}$	16) $x + \sqrt{x} - 2 = 0$
7) $(-0,1)^4 - 1^8$	17) $16x - 15\sqrt{x} - 1 = 0$
8) $20^2 + \left(\frac{3}{4}\right)^3$	18) $\sqrt{3x} < 6$
9) $\sqrt{1+5^2}$	19) $\sqrt{x-2} \geq 4$
10) $\sqrt{16 \cdot 36}$	20) $\sqrt{4x+1} \leq 1$

2 вариант

Пример	Пример
1) $8 \cdot 0,75 \cdot (-0,125)$	11) $\sqrt{x} = 3$
2) $-0,8 : 0,72$	12) $\sqrt{3x-1} = 0$
3) $7 - 3\frac{5}{9}$	13) $\sqrt[3]{x} = -4$
4) $-4\frac{1}{2} \cdot 2$	14) $\sqrt[4]{x+3} = 2$
5) $6,3^2 - 0,3^2$	15) $\sqrt{x+5} = \sqrt{7-x}$
6) $\frac{54^2 - 54 \cdot 4 + 4^2}{54^3 + 4^3}$	16) $x + 2\sqrt{x} - 3 = 0$
7) $(-0,1)^3 - 1^6$	17) $14x - 13\sqrt{x} - 1 = 0$
8) $30^2 + \left(\frac{2}{3}\right)^3$	18) $\sqrt{4x} < 8$
9) $\sqrt{9+6^2}$	19) $\sqrt{x+6} \geq 5$
10) $\sqrt{16 \cdot 64}$	20) $\sqrt{5x+1} \leq 1$

Практическая работа №1.2.4

1 вариант

Пример	Пример
1) $8 \cdot 0,45 \cdot (-0,0125)$	11) $\sqrt{4x} = 8$
2) $-0,7 : 0,56$	12) $\sqrt{\frac{2}{3}x - 1} = 0$
3) $15 - 2\frac{3}{7}$	13) $\sqrt[5]{x} = -3$
4) $-9\frac{1}{2} \cdot 4$	14) $\sqrt[4]{x + 4,7} = 4$
5) $9,6^2 - 0,6^2$	15) $\sqrt{x + 7} = \sqrt{4 - 2x}$
6) $\frac{35^2 + 140 + 16}{35^3 - 64}$	16) $x + 3\sqrt{x} - 4 = 0$
7) $(-0,02)^3 - 1^9$	17) $13x - 15\sqrt{x} + 2 = 0$
8) $40^2 + \left(\frac{2}{5}\right)^4$	18) $\sqrt{5x} < \frac{1}{5}$
9) $\sqrt{4 + 11^2}$	19) $\sqrt{3x - 8} \geq 5$
10) $\sqrt{25 \cdot 169}$	20) $\sqrt{10x + 1} \leq 11$

2 вариант

Пример	Пример
1) $8 \cdot 0,65 \cdot (-0,0125)$	11) $\sqrt{3x} = 6$
2) $-0,9 : 0,72$	12) $\sqrt{\frac{2}{5}x - 1} = 0$
3) $17 - 3\frac{5}{9}$	13) $\sqrt[5]{x} = -2$
4) $-7\frac{1}{2} \cdot 4$	14) $\sqrt[4]{x + 3,6} = 5$
5) $8,7^2 - 0,7^2$	15) $\sqrt{x + 9} = \sqrt{6 - 2x}$
6) $\frac{45^2 - 135 + 9}{45^3 + 27}$	16) $x + 4\sqrt{x} - 5 = 0$
7) $(-0,02)^3 - 1^{11}$	17) $11x - 17\sqrt{x} + 6 = 0$
8) $50^2 + \left(\frac{3}{5}\right)^4$	18) $\sqrt{6x} < \frac{1}{6}$
9) $\sqrt{9 + 12^2}$	19) $\sqrt{3x + 5} \geq 7$
10) $\sqrt{16 \cdot 196}$	20) $\sqrt{20x - 1} \leq 15$

4) Тема 1.3 Показательная функция

Практическая работа №1.3.1

1 вариант

Пример	Пример
1) $1,59 : (-0,3)$	11) $3^x = 9$
2) $13,2 \cdot 0,004$	12) $\left(\frac{3}{4}\right)^x = 1$
3) $-15\frac{3}{4} - 5,25$	13) $0,2^x = 0,008$
4) $-\frac{3}{5} : 15$	14) $4^x = \frac{1}{16}$
5) $\frac{25}{15^2 - 2 \cdot 15 \cdot 5 + 5^2}$	15) $\left(\frac{1}{6}\right)^x = 36$
6) $(4 + 3) \cdot (4^2 - 3 \cdot 4 + 3^2)$	16) $10^{2x} = 10$
7) $(-3)^{-2} \cdot 9 + \left(\frac{1}{2}\right)^{-1}$	17) $2^{x+2} = 8$
8) $\frac{4^3}{4^4 + 4^3}$	18) $\left(\frac{1}{12}\right)^{x-3} = 144$
9) $\sqrt{1,44} - \sqrt[3]{0,008}$	19) $4^x \cdot 5^x = 400$
10) $\sqrt[3]{-0,001} \cdot \sqrt[5]{-1}$	20) $3^x : 5^x = 0,216$

2 вариант

Пример	Пример
1) $1,86 : (-0,6)$	11) $2^x = 4$
2) $14,3 \cdot 0,003$	12) $\left(\frac{2}{5}\right)^x = 1$
3) $-17\frac{1}{4} - 5,75$	13) $0,3^x = 0,027$
4) $-\frac{3}{7} : 21$	14) $3^x = \frac{1}{27}$
5) $\frac{100}{15^2 + 2 \cdot 15 \cdot 5 + 5^2}$	15) $\left(\frac{1}{5}\right)^x = 25$
6) $(5 - 2) \cdot (5^2 + 2 \cdot 5 + 2^2)$	16) $12^{2x} = 12$
7) $(-4)^{-2} \cdot 16 + \left(\frac{1}{3}\right)^{-1}$	17) $6^{x+2} = 36$
8) $\frac{6^3}{6^4 + 6^3}$	18) $\left(\frac{1}{13}\right)^{x-3} = 169$
9) $\sqrt{1,69} - \sqrt[3]{0,027}$	19) $5^x \cdot 6^x = 900$
10) $\sqrt[3]{-0,008} \cdot \sqrt[7]{-1}$	20) $4^x : 8^x = 0,125$

Практическая работа №1.3.2

1 вариант

Пример	Пример
1) $-4,89 : (-0,03)$	11) $3^x > 27$
2) $-53,2 \cdot 0,005$	12) $\left(\frac{3}{4}\right)^x < 1$
3) $-27\frac{3}{5} - 5\frac{2}{5}$	13) $0,2^x \geq 0,04$
4) $-\frac{3}{5} : 15$	14) $4^x \leq \frac{1}{64}$
5) $\frac{5^2 + 2 \cdot 5 \cdot 3 + 3^2}{4}$	15) $\left(\frac{1}{6}\right)^x > 216$
6) $\frac{5^2 + 5 \cdot 3 + 3^2}{5^3 - 3^3}$	16) $10^{2x} < 100$
7) $(0,001)^{-\frac{1}{3}} - \left(\frac{1}{8}\right)^{-1}$	17) $2^{x+2} \geq 32$
8) $\frac{2^5 + 2^4}{2^4 - 2^3}$	18) $\left(\frac{1}{12}\right)^{x+4} \leq 144$
9) $\sqrt{1,44} \cdot \sqrt[3]{0,008}$	19) $2 \cdot 5^x < 50$
10) $\sqrt[3]{-0,001} - \sqrt[3]{-1}$	20) $6^{x^2} \leq 1$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-7,26 : (-0,06)$	11) $2^x > 8$
2) $-42,5 \cdot 0,004$	12) $\left(\frac{2}{5}\right)^x < 1$
3) $-37\frac{4}{9} - 5\frac{5}{9}$	13) $0,3^x \geq 0,09$
4) $-\frac{3}{7} \cdot 21$	14) $3^x \leq \frac{1}{27}$
5) $\frac{8^2 - 2 \cdot 8 \cdot 2 + 2^2}{9}$	15) $\left(\frac{1}{5}\right)^x > 125$
6) $\frac{8^2 - 8 \cdot 2 + 2^2}{8^3 + 2^3}$	16) $12^{2x} < 144$
7) $(0,01)^{-\frac{1}{2}} - \left(\frac{1}{7}\right)^{-1}$	17) $6^{x-4} \geq 216$
8) $\frac{3^5 + 3^4}{3^4 - 3^3}$	18) $\left(\frac{1}{13}\right)^{x+3} \leq 169$
9) $\sqrt{1,69} \cdot \sqrt[3]{0,027}$	19) $2 \cdot 6^x < 72$
10) $\sqrt[3]{-0,008} + \sqrt[3]{-1}$	20) $3^{x^2} \leq 1$

Практическая работа №1.3.3

Вариант I

Решить систему уравнений (1—2).

$$1. \boxed{4} \begin{cases} x - y = 1, \\ 4^{2x-3y} = 1. \end{cases} \quad 2. \boxed{6} \begin{cases} 3^x \cdot 2^y = 12, \\ 2^{y+1} - 3^x = 5. \end{cases}$$

Решить систему (3—4).

$$3. \boxed{7} \begin{cases} 6^{5-x} > \frac{1}{3}, \\ 0,6^{x^2} = 0,6^{5x+6}. \end{cases} \quad 4. \boxed{8} \begin{cases} 0,3^{xy} = \left(3\frac{1}{3}\right)^{-12}, \\ 2^x \cdot 2^y = 2^3 \cdot 2^{-10}, \\ 0,5^x > 0,5^y. \end{cases}$$

Вариант II

Решить систему уравнений (1—2).

$$1. \boxed{4} \begin{cases} x - 2y = 1, \\ 3^{x-3y} = 27. \end{cases} \quad 2. \boxed{6} \begin{cases} 5^x \cdot 3^y = 135, \\ 3^y - 5^{x+1} = 2. \end{cases}$$

Решить систему (3—4).

$$3. \boxed{7} \begin{cases} 7^{x-2} < 0,4, \\ \left(\frac{1}{2}\right)^6 = \left(\frac{1}{2}\right)^{x^2+x}. \end{cases} \quad 4. \boxed{8} \begin{cases} (13^x)^y = 13^{-8}, \\ \left(\frac{3}{2}\right)^x \cdot \left(\frac{2}{3}\right)^{-y} = \frac{4}{9}, \\ \pi^x > \pi^y. \end{cases}$$

Практическая работа №1.3.4

Вариант I

Решить систему уравнений (1—2).

$$1. \boxed{4} \begin{cases} x - y = 1, \\ 4^{2x-3y} = 1. \end{cases} \quad 2. \boxed{6} \begin{cases} 3^x \cdot 2^y = 12, \\ 2^{y+1} - 3^x = 5. \end{cases}$$

Решить систему (3—4).

$$3. \boxed{7} \begin{cases} 6^{5-x} > \frac{1}{3}, \\ 0,6^{x^2} = 0,6^{5x+6}. \end{cases} \quad 4. \boxed{8} \begin{cases} 0,3^{xy} = \left(3\frac{1}{3}\right)^{-12}, \\ 2^x \cdot 2^y = 2^3 \cdot 2^{-10}, \\ 0,5^x > 0,5^y. \end{cases}$$

Вариант II

Решить систему уравнений (1—2).

$$1. \boxed{4} \begin{cases} x - 2y = 1, \\ 3^{x-3y} = 27. \end{cases} \quad 2. \boxed{6} \begin{cases} 5^x \cdot 3^y = 135, \\ 3^y - 5^{x+1} = 2. \end{cases}$$

Решить систему (3—4).

$$3. \boxed{7} \begin{cases} 7^{x-2} < 0,4, \\ \left(\frac{1}{2}\right)^6 = \left(\frac{1}{2}\right)^{x^2+x}. \end{cases} \quad 4. \boxed{8} \begin{cases} (13^x)^y = 13^{-8}, \\ \left(\frac{3}{2}\right)^x \cdot \left(\frac{2}{3}\right)^{-y} = \frac{4}{9}, \\ \pi^x > \pi^y. \end{cases}$$

5) Тема 1.4 Логарифмическая функция

Практическая работа №1.4.1

1 вариант

Пример	Пример
1) $2,3 \cdot (-4)$	11) $\log_3 27$
2) $-0,39 : (-3)$	12) $\log_5 \frac{1}{5}$
3) $-6 \frac{7}{50} - 3,86$	13) $\log_7 1$
4) $\frac{4}{7} \cdot \left(-\frac{35}{64}\right)$	14) $\log_{\frac{1}{6}} 216$
5) $57^2 - 47^2$	15) $\log_{17} 17$
6) $45^2 + 2 \cdot 45 \cdot 25 + 25^2$	16) $2^{\log_2 5}$
7) $(6^4)^2 : 6^9$	17) $2^{\log_2 4 + \log_2 3}$
8) $16^5 : 4^8$	18) $3^{\log_3 12 - \log_3 4}$
9) $\sqrt{9} + \sqrt{16}$	19) $(8^{\log_8 15})^2$
10) $\frac{\sqrt{3}}{\sqrt{75}}$	20) $10^{3 \log_{10} 4}$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-3,2 \cdot 6$	11) $\log_5 125$
2) $-8,4 : (-4)$	12) $\log_3 \frac{1}{3}$
3) $-5 \frac{7}{20} - 4,45$	13) $\log_{15} 1$
4) $\frac{5}{8} \cdot \left(-\frac{32}{65}\right)$	14) $\log_{\frac{1}{3}} 27$
5) $49^2 - 39^2$	15) $\log_{23} 23$
6) $37^2 - 2 \cdot 37 \cdot 17 + 17^2$	16) $7^{\log_7 5}$
7) $(11^3)^5 : 11^{17}$	17) $7^{\log_7 4 + \log_7 2}$
8) $9^6 : 3^{10}$	18) $8^{\log_8 15 - \log_8 5}$
9) $\sqrt{36} + \sqrt{64}$	19) $(9^{\log_9 12})^2$
10) $\frac{\sqrt{3}}{\sqrt{48}}$	20) $10^{4 \log_{10} 3}$

Практическая работа №1.4.2

1 вариант

Пример	Пример
1) $1,4 \cdot (-8)$	11) $\log_7 2 + \log_7 3,5$
2) $-0,64 : (-8)$	12) $\log_6 18 + \log_6 2$
3) $-5\frac{3}{4} + 2,25$	13) $\log_3 45 - \log_3 5$
4) $-1\frac{1}{2} \cdot \frac{2}{3}$	14) $\log_{\frac{1}{4}} 192 - \log_{\frac{1}{4}} 3$
5) $525^2 - 425^2$	15) $\log_{13} \sqrt[3]{13}$
6) $93^2 - 2 \cdot 93 \cdot 13 + 13^2$	16) $\frac{\log_3 8}{\log_3 16}$
7) $(-3)^{13} : 3^4 : 3^9$	17) $\log_6 9 + 2 \log_6 2$
8) $(5^5)^{-2} : 5^{-7}$	18) $\log_5 100 - 2 \log_5 2$
9) $\sqrt{7} \cdot \sqrt{81} \cdot \sqrt{7}$	19) $\log_7 49^3$
10) $4\sqrt{0,81} + (\sqrt{18})^2$	20) $5^{\frac{1}{\log_1 5}}$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-3,2 \cdot 7$	11) $\log_5 2,5 + \log_5 2$
2) $-0,84 : (-7)$	12) $\log_{12} 36 + \log_{12} 4$
3) $-7\frac{3}{4} + 3,5$	13) $\log_6 72 - \log_6 2$
4) $-2\frac{2}{5} \cdot \frac{5}{12}$	14) $\log_{\frac{1}{3}} 54 - \log_{\frac{1}{3}} 2$
5) $450^2 - 250^2$	15) $\log_{15} \sqrt[5]{15}$
6) $74^2 + 2 \cdot 74 \cdot 16 + 16^2$	16) $\frac{\log_1 27}{\log_1 9}$
7) $2^{15} : (-2)^7 : 2^9$	17) $\log_{15} 25 + 2 \log_{15} 3$
8) $(3^4)^{-3} : 3^{-9}$	18) $\log_{11} 484 - 2 \log_{11} 2$
9) $\sqrt{6} \cdot \sqrt{625} \cdot \sqrt{6}$	19) $\log_{4^2} 16^2$
10) $6\sqrt{0,64} + (\sqrt{17})^2$	20) $7^{\frac{1}{\log_2 7}}$

Практическая работа №1.4.3

1 вариант

Пример	Пример
1) $2,4 \cdot (-0,02)$	11) $\log_7 x = 2$
2) $-0,64 : (-40)$	12) $\log_6 x = -3$
3) $-5\frac{3}{4} + 5,5$	13) $\log_3(1 + x) = 2$
4) $-1\frac{1}{2} \cdot \frac{2}{3}$	14) $\log_{\frac{1}{4}}(-3 + x) = -2$
5) $8 \cdot (-3,9) \cdot 0,125$	15) $\log_{13}(-x - 7) = 1$
6) $37^2 - 2 \cdot 37 \cdot 12 + 12^2$	16) $\lg(3x - 1) = 0$
7) $7^2 \cdot 3^7 : 21^2$	17) $\log_{x^2} 9 = 1$
8) $64^{0,5} \cdot 4^{-2}$	18) $\log_7 x^2 = 0$
9) $\sqrt{325^2 - 300^2}$	19) $\log_8 x^3 = 0$
10) $\frac{(\sqrt{15} + \sqrt{5})^2}{10 + \sqrt{75}}$	20) $\log_2 x^2 = 4$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-3,2 \cdot 0,03$	11) $\log_5 x = 3$
2) $-0,84 : (-70)$	12) $\log_{12} x = -2$
3) $-7\frac{3}{4} + 7,5$	13) $\log_6(5 + x) = 2$
4) $-2\frac{2}{5} \cdot \frac{5}{12}$	14) $\log_{\frac{1}{3}}(-4 + x) = -3$
5) $4 \cdot (-4,7) \cdot 0,25$	15) $\log_{15}(-x - 6) = 1$
6) $74^2 + 2 \cdot 74 \cdot 16 + 16^2$	16) $\lg(5x - 2) = 0$
7) $2^3 \cdot 5^7 : 10^3$	17) $\log_{x^2} 16 = 1$
8) $81^{0,5} \cdot 3^{-3}$	18) $\log_8 x^2 = 0$
9) $\sqrt{425^2 - 200^2}$	19) $\log_{27} x^3 = 0$
10) $\frac{(\sqrt{12} - \sqrt{6})^2}{9 - \sqrt{72}}$	20) $\log_3 x^2 = 4$

Практическая работа №1.4.4

1 вариант

Пример	Пример
1) $12,5 \cdot 400$	11) $\log_5 x > 2$
2) $0,048 : (-1,2)$	12) $\log_{\frac{1}{6}} x > -3$
3) $7\frac{5}{14} - 9\frac{4}{7}$	13) $3\log_3(3+x) \geq 6$
4) $-3\frac{1}{5} \cdot 1\frac{1}{4}$	14) $5\log_{\frac{1}{5}}(-3+x) \leq -10$
5) $40 \cdot (-3,75) \cdot 0,25$	15) $\log_{13}(-x-5) < 1$
6) $12^4 - 2 \cdot 12^2 \cdot 2^2 + 2^4$	16) $\frac{2}{3} \lg(10x-1) \leq 0$
7) $4^5 \cdot 3^7 : 12^4$	17) $\log_{\frac{1}{2}}(5-3x) \leq 1$
8) $9^{\sqrt{5}+7} \cdot 9^{-5-\sqrt{5}}$	18) $\log_{\frac{5}{4}} x^2 > \log_{\frac{5}{4}} 25$
9) $\sqrt{225^2 - 216^2}$	19) $\log_9 x \leq 2\log_9 4$
10) $\frac{(\sqrt{22} - \sqrt{6})^2}{14 - \sqrt{22} \cdot \sqrt{6}}$	20) $\log_{\frac{1}{8}} x^3 > \log_{\frac{1}{2}} 3$

2 вариант

Пример	Пример
1) $1,25 \cdot 800$	11) $\log_4 x > 3$
2) $0,072 : (-2,4)$	12) $\log_{\frac{1}{12}} x > -2$
3) $8\frac{7}{15} - 10\frac{3}{5}$	13) $2\log_6(3+x) \geq 4$
4) $-4\frac{2}{5} \cdot 2\frac{3}{11}$	14) $4\log_{\frac{1}{4}}(-4+x) \leq -12$
5) $4 \cdot (-5,65) \cdot 2,5$	15) $\log_{15}(-x-2) < 1$
6) $13^4 - 2 \cdot 13^2 \cdot 3^2 + 3^4$	16) $\frac{3}{5} \lg(10x-2) \leq 0$
7) $7^9 \cdot 9^{10} : 63^8$	17) $\log_{\frac{1}{2}}(7-5x) \leq 1$
8) $8^{\sqrt{6}+7} \cdot 8^{-5-\sqrt{6}}$	18) $\log_{\frac{4}{3}} x^2 > \log_{\frac{4}{3}} 81$
9) $\sqrt{164^2 - 160^2}$	19) $\log_{16} x \leq 2\log_{16} 9$
10) $\frac{(\sqrt{31} + \sqrt{5})^2}{18 + \sqrt{31} \cdot \sqrt{5}}$	20) $\log_{\frac{1}{27}} x^3 > \log_{\frac{1}{3}} 4$

Вариант I

1. [2] Выразить $\log_{16} 3$ через логарифм по основанию 2.
2. [2] Выразить $\log_{\sqrt[3]{9}} 5$ через логарифм по основанию 3.

Зная, что $\lg 2 \approx 0,301$, $\lg 3 \approx 0,477$, $\lg 5 \approx 0,699$, с точностью до 0,01 найти значение выражения (3—6).

3. [3] $\log_5 2$.
4. [4] $\log_2 \sqrt[3]{5}$.
5. [4] $\log_5 0,25$.
6. [5] $\log_3 \sqrt{125} + \log_5 27$.
7. [6] Найти $\log_{49} 28$, если $\log_7 2 = m$.

Известно, что $\log_m a = 3$. Найти значение выражения (8—11).

8. [3] $\log_a m$.
9. [4] $\log_a m^2$.
10. [4] $\log_{a^3} m$.
11. [4] $\log_{a^3} m^2$.

Вариант II

1. [2] Выразить $\log_{27} 5$ через логарифм по основанию 3.
2. [2] Выразить $\log_{\sqrt[5]{4}} 7$ через логарифм по основанию 2.

Зная, что $\lg 2 \approx 0,301$, $\lg 3 \approx 0,477$, $\lg 5 \approx 0,699$, с точностью до 0,01 найти значение выражения (3—6).

3. [3] $\log_5 3$.
4. [4] $\log_3 \sqrt{5}$.
5. [4] $\log_2 0,04$.
6. [5] $\log_2 25 + \log_5 0,5$.
7. [6] Найти $\log_{27} 51$, если $\log_3 17 = m$.

Известно, что $\log_n a = \frac{1}{2}$. Найти значение выражения (8—11).

8. [3] $\log_a n$.
9. [4] $\log_a n^3$.
10. [4] $\log_{a^2} n$.
11. [4] $\log_{a^2} n^3$.

1 вариант

Пример	Пример
1) $2,9 \cdot 5^{\log_5 7}$	11) $\log_5 12 + \log_5 \frac{125}{12}$
2) $0,51 : \log_{\frac{1}{2}} 8$	12) $\log_{0,2} 100 - \log_{0,2} 4$
3) $7 \log_3 \frac{1}{81} + \frac{1}{3} \log_5 625$	13) $\frac{\log_3 27}{\log_{\sqrt{3}} \frac{1}{3}}$
4) $-112 \cdot \log_7 \sqrt[8]{7}$	14) $\log_{\frac{1}{5}}(-3+x) = \log_{\frac{1}{5}} 18$
5) $0,25 \cdot \log_4 \log_5 25$	15) $\log_{x^2} 81 = -1$
6) $\log_6^2 2 + 2 \log_6 3 \cdot \log_6 2 + \log_6^2 3$	16) $\log_{27} x^3 = 1$
7) $11^4 \cdot 5^7 : 55^4$	17) $\log_{23} x^2 < \log_{23} 121$
8) $3^{\sqrt{8+7}} : 3^{10+\sqrt{8}}$	18) $\log_{\frac{5}{4}}(x+12) > \log_{\frac{5}{4}} 7$
9) $\sqrt{0,08 \cdot \log_{\sqrt{2}} \log_{\frac{1}{7}} \frac{1}{49}}$	19) $\log_{\frac{1}{2}} \left(5 - \frac{1}{3}x \right) \leq -1$
10) $\sqrt[3]{\log_3 3^8} - 6\sqrt[3]{0,008}$	20) $\log_{\frac{1}{5}} x^3 \geq \log_{\frac{1}{5}} 8$

2 вариант

Пример	Пример
1) $3,7 \cdot 4^{\log_4 8}$	11) $\log_4 9 + \log_4 \frac{64}{9}$
2) $0,78 : \log_{\frac{1}{3}} 27$	12) $\log_{0,2} 1000 - \log_{0,2} 8$
3) $8 \log_2 \frac{1}{16} + \frac{1}{3} \log_3 81$	13) $\frac{\log_5 125}{\log_{\sqrt{5}} \frac{1}{5}}$
4) $-119 \cdot \log_9 \sqrt[7]{9}$	14) $\log_{\frac{1}{4}}(-4+x) = \log_{\frac{1}{4}} 19$
5) $0,25 \cdot \log_9 \log_2 8$	15) $\log_{x^2} 49 = -1$
6) $\lg^2 5 + 2 \lg 2 \cdot \lg 5 + \lg^2 2$	16) $\log_{125} x^3 = 1$
7) $9^6 \cdot 11^5 : 99^4$	17) $\log_{33} x^2 < \log_{33} 144$
8) $4^{\sqrt{5+9}} : 4^{12+\sqrt{5}}$	18) $\log_{\frac{4}{3}}(x+14) > \log_{\frac{4}{3}} 9$
9) $\sqrt{0,32 \cdot \log_{\sqrt{3}} \log_{\frac{1}{5}} \frac{1}{125}}$	19) $\log_{\frac{1}{3}} \left(7 - \frac{1}{4}x \right) \leq -1$
10) $\sqrt[3]{\log_5 5^8} - 7\sqrt[4]{0,0081}$	20) $\log_{\frac{1}{7}} x^3 \geq \log_{\frac{1}{7}} 64$

Практическая работа №1.5.1

Вариант I

Выразить в радианной мере углы (1—3).

1. $\boxed{1}$ 90° ; 60° ; 150° . 2. $\boxed{1}$ 210° ; 315° ; 780° .
3. $\boxed{1}$ $30^\circ 15'$; $90^\circ 45'$; $36^\circ 18'$.

Выразить в градусной мере углы (4—6).

4. $\boxed{1}$ $\frac{\pi}{4}$; $1\frac{1}{4}\pi$; $\frac{3\pi}{2}$. 5. $\boxed{2}$ $0,6\pi$; $1,8\pi$; $3,1\pi$. 6. $\boxed{3}$ $0,5$; $1,3$; $10,5$.
7. $\boxed{3}$ Дана окружность радиуса R . Найти длину дуги окружности, стягивающей угол в α радиан, если $R = 13$ см, $\alpha = 2$.
8. $\boxed{3}$ Длина дуги окружности радиуса R равна l . Найти радианную меру угла, стягиваемого данной дугой, если $R = 1$ см, $l = 3$ см.
9. $\boxed{3}$ Центральный угол в α радиан стягивается дугой окружности, длина которой равна l . Найти радиус этой окружности, если $\alpha = \frac{\pi}{3}$, $l = 2$ см.

Вариант I

Выразить в радианной мере углы (1—3).

1. $\boxed{1}$ 90° ; 60° ; 150° . 2. $\boxed{1}$ 210° ; 315° ; 780° .
3. $\boxed{1}$ $30^\circ 15'$; $90^\circ 45'$; $36^\circ 18'$.

Выразить в градусной мере углы (4—6).

4. $\boxed{1}$ $\frac{\pi}{4}$; $1\frac{1}{4}\pi$; $\frac{3\pi}{2}$. 5. $\boxed{2}$ $0,6\pi$; $1,8\pi$; $3,1\pi$. 6. $\boxed{3}$ $0,5$; $1,3$; $10,5$.
7. $\boxed{3}$ Дана окружность радиуса R . Найти длину дуги окружности, стягивающей угол в α радиан, если $R = 13$ см, $\alpha = 2$.
8. $\boxed{3}$ Длина дуги окружности радиуса R равна l . Найти радианную меру угла, стягиваемого данной дугой, если $R = 1$ см, $l = 3$ см.
9. $\boxed{3}$ Центральный угол в α радиан стягивается дугой окружности, длина которой равна l . Найти радиус этой окружности, если $\alpha = \frac{\pi}{3}$, $l = 2$ см.

Вариант II

Выразить в радианной мере углы (1—3).

1. **1** 180° ; 45° ; 120° . 2. **1** 225° ; 420° ; 675° .
3. **1** $40^\circ 36'$; $95^\circ 12'$; $60^\circ 48'$.

Выразить в градусной мере углы (4—6).

4. **1** $\frac{\pi}{3}$; $1\frac{1}{3}\pi$; 4π . 5. **2** $0,4\pi$; $1,7\pi$; $2,5\pi$. 6. **3** $0,7$; $1,5$; $12,3$.
7. **3** Дана окружность радиуса R . Найти длину l дуги окружности, стягивающей угол в α радиан, если $R = 1$ см, $\alpha = 6$.
8. **3** Длина дуги окружности радиуса R равна l . Найти радианную меру угла, стягиваемого данной дугой, если $R = 12$ см, $l = 4$ см.
9. **3** Центральный угол в α радиан стягивается дугой окружности, длина которой равна l . Найти радиус этой окружности, если $\alpha = \frac{\pi}{4}$, $l = 10$ см.

Вариант II

Выразить в радианной мере углы (1—3).

1. **1** 180° ; 45° ; 120° . 2. **1** 225° ; 420° ; 675° .
3. **1** $40^\circ 36'$; $95^\circ 12'$; $60^\circ 48'$.

Выразить в градусной мере углы (4—6).

4. **1** $\frac{\pi}{3}$; $1\frac{1}{3}\pi$; 4π . 5. **2** $0,4\pi$; $1,7\pi$; $2,5\pi$. 6. **3** $0,7$; $1,5$; $12,3$.
7. **3** Дана окружность радиуса R . Найти длину l дуги окружности, стягивающей угол в α радиан, если $R = 1$ см, $\alpha = 6$.
8. **3** Длина дуги окружности радиуса R равна l . Найти радианную меру угла, стягиваемого данной дугой, если $R = 12$ см, $l = 4$ см.
9. **3** Центральный угол в α радиан стягивается дугой окружности, длина которой равна l . Найти радиус этой окружности, если $\alpha = \frac{\pi}{4}$, $l = 10$ см.

Практическая работа №1.5.2

Вариант I

Изобразить на единичной окружности точку, полученную поворотом точки $P(1; 0)$ на угол α (1—3).

1. [2] $\alpha = \frac{\pi}{6}$; $\alpha = \frac{3\pi}{4}$. 2. [2] $\alpha = \frac{\pi}{8} + \pi k$, $k \in \mathbf{Z}$.

3. [4] $\alpha = \frac{2\pi}{3} + \frac{\pi}{2}k$, $k \in \mathbf{Z}$.

Установить, в какой четверти координатной плоскости лежит точка единичной окружности, соответствующая углу α (4—7).

4. [1] $\alpha = -\frac{\pi}{12}$; $\alpha = \frac{6\pi}{7}$; $\alpha = \frac{27\pi}{4}$.

5. [1] $\alpha = 94^\circ$; $\alpha = -100^\circ$; $\alpha = 587^\circ$.

6. [4] $\alpha = 1$; $\alpha = 4,5$; $\alpha = 15$.

7. [4] $\alpha = 0,8 + 2\pi k$, $k \in \mathbf{Z}$.

Найти координаты точки P_α , полученной поворотом точки $P(1; 0)$ на угол α (8—9).

8. [4] $\alpha = \frac{9\pi}{2}$; $\alpha = 630^\circ$. 9. [4] $\alpha = -11\pi$; $\alpha = -900^\circ$.

Установить четверть, в которой расположена точка P_α , полученная поворотом точки $P(1; 0)$ на угол α (10—12).

10. [5] $8\pi < \alpha < \frac{17\pi}{2}$. 11. [5] $-\frac{11\pi}{2} < \alpha < -5\pi$.

12. [5] $1620^\circ < \alpha < 1710^\circ$.

Установить четверть, в которой расположена точка P_α , полученная поворотом точки $P(1; 0)$ на угол a радиан (13—14).

13. [2] $a = \frac{\pi}{2} - \alpha$, где $0 < \alpha < \frac{\pi}{2}$. 14. [2] $a = \pi + \alpha$, где $0 < \alpha < \frac{\pi}{2}$.

Вариант II

Изобразить на единичной окружности точку, полученную поворотом точки $P(1; 0)$ на угол α (1—3).

1. [2] $\alpha = \frac{\pi}{8}$; $\alpha = \frac{2\pi}{3}$. 2. [2] $\alpha = \frac{\pi}{3} + \pi k$, $k \in \mathbf{Z}$.

3. [4] $\alpha = \frac{5\pi}{6} + \frac{2\pi}{3}k$, $k \in \mathbf{Z}$.

Установить, в какой четверти координатной плоскости лежит точка единичной окружности, соответствующая углу α (4—7).

4. [1] $\alpha = \frac{\pi}{5}$; $\alpha = -\frac{3\pi}{8}$; $\alpha = \frac{31\pi}{6}$.

5. [1] $\alpha = -47^\circ$; $\alpha = -182^\circ$; $\alpha = 415^\circ$.

6. [4] $\alpha = 2$; $\alpha = 3,6$; $\alpha = 12$.

7. [4] $\alpha = 1,8 + 2\pi k$, $k \in \mathbf{Z}$.

Найти координаты точки P_α , полученной поворотом точки $P(1; 0)$ на угол α (8—9).

8. [4] $\alpha = \frac{11}{2}\pi$; $\alpha = 810^\circ$.

9. [4] $\alpha = -13\pi$; $\alpha = -1080^\circ$.

Установить четверть, в которой расположена точка P_α , полученная поворотом точки $P(1; 0)$ на угол α (10—12).

10. [5] $\frac{19\pi}{2} < \alpha < 10\pi$. 11. [5] $-5,5\pi < \alpha < -5\pi$.

12. [5] $1980^\circ < \alpha < 2070^\circ$.

Установить четверть, в которой расположена точка P_α , полученная поворотом точки $P(1; 0)$ на угол a радиан (13—14).

13. [2] $a = \frac{3\pi}{2} + \alpha$, $0 < \alpha < \frac{\pi}{2}$. 14. [2] $a = \pi - \alpha$, $0 < \alpha < \frac{\pi}{2}$.

Практическая работа №1.5.3

1 вариант

Пример	Пример
1) $7,4 \cdot (-0,5)$	11) $\sin 120^\circ$
2) $-0,72 : (-2,4)$	12) $\operatorname{ctg} 240^\circ$
3) $15 - 8\frac{4}{5}$	13) $\cos(-135^\circ)$
4) $-6\frac{4}{5} : 2$	14) $\operatorname{tg}(-330^\circ)$
5) $33 \cdot 27$	15) $\sin\left(-\frac{5\pi}{4}\right)$
6) $14,5^2 - 2 \cdot 14,5 \cdot 1,5 + 1,5^2$	16) $\operatorname{tg}\frac{2\pi}{3} + \sin 2\pi$
7) $\frac{(-7^6)^5}{7^3 \cdot (7^5)^5}$	17) $\cos\frac{7\pi}{6} - \cos\frac{3\pi}{2}$
8) $(-0,3)^3 + (-0,3)^0$	18) $\operatorname{ctg}\left(-\frac{7\pi}{4}\right)$
9) $\sqrt{89^2 - 80^2}$	19) $\cos^2\left(\frac{9\pi}{4}\right) - \sqrt{400}$
10) $2\sqrt{1,44} - \sqrt{0,81}$	20) $\operatorname{tg}^3(-420^\circ) + \sqrt{0}$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-5,6 \cdot 0,5$	11) $\cos 150^\circ$
2) $-0,78 : (-2,6)$	12) $\operatorname{tg} 210^\circ$
3) $17 - 8\frac{3}{5}$	13) $\sin(-135^\circ)$
4) $-9\frac{6}{7} : 3$	14) $\operatorname{ctg}(-330^\circ)$
5) $24 \cdot 16$	15) $\cos\left(-\frac{5\pi}{4}\right)$
6) $7,6^2 + 2 \cdot 7,6 \cdot 5,4 + 5,4^2$	16) $\operatorname{ctg}\frac{2\pi}{3} - \sin 3\pi$
7) $\frac{(-6^6)^5}{6^3 \cdot (6^5)^5}$	17) $\cos\frac{7\pi}{6} - \cos\frac{3\pi}{2}$
8) $(-0,4)^3 + (-0,4)^0$	18) $\operatorname{tg}\left(-\frac{7\pi}{4}\right)$
9) $\sqrt{169^2 - 120^2}$	19) $\sin^2\left(\frac{9\pi}{4}\right) + \sqrt{900}$
10) $-2\sqrt{1,69} + \sqrt{0,49}$	20) $\operatorname{ctg}^3(-390^\circ) - \sqrt{0}$

Практическая работа №1.5.4

1 вариант

Пример	Пример
1) $12,4 \cdot (-0,5)$	11) $\sin 27^\circ \cdot \cos 63^\circ + \sin 63^\circ \cdot \cos 27^\circ$
2) $-0,72 : (-1,2)$	12) $\cos 129^\circ \cdot \cos 51^\circ - \sin 129^\circ \cdot \sin 51^\circ$
3) $-8\frac{4}{5} + 13$	13) $\sin 100^\circ \cdot \cos 40^\circ - \sin 40^\circ \cdot \cos 100^\circ$
4) $-26\frac{4}{11} : 2$	14) $\cos 225^\circ \cdot \cos 180^\circ + \sin 225^\circ \cdot \sin 180^\circ$
5) $23 \cdot 17$	15) $\cos 19^\circ \cdot \sin 49^\circ -$ $-\sin 19^\circ \cdot \cos 49^\circ - \sqrt{1600}$
6) $13,5^2 + 2 \cdot 13,5 \cdot 1,5 + 2,25$	16) $\frac{\operatorname{tg} 48^\circ + \operatorname{tg} 12^\circ}{1 - \operatorname{tg} 48^\circ \cdot \operatorname{tg} 12^\circ}$
7) $\frac{(-7^5)^6}{7^3 \cdot (7^5)^5}$	17) $2 \sin 75^\circ \cos 75^\circ$
8) $(-0,2)^3 - (-0,2)^0$	18) $\cos^2 15^\circ - \sin^2 15^\circ$
9) $\sqrt{61^2 - 60^2}$	19) $\sin^2 22,5^\circ - \cos^2 22,5^\circ$
10) $2\sqrt{1,69} + \sqrt{2,25}$	20) $\frac{204 \sin 50^\circ \cos 50^\circ}{\sin 100^\circ}$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-18,6 \cdot 0,5$	11) $\sin 117^\circ \cdot \cos 27^\circ - \sin 27^\circ \cdot \cos 117^\circ$
2) $-0,75 : (-2,5)$	12) $\cos 205^\circ \cdot \cos 25^\circ + \sin 205^\circ \cdot \sin 25^\circ$
3) $-6\frac{3}{5} + 15$	13) $\sin 20^\circ \cdot \cos 40^\circ + \sin 40^\circ \cdot \cos 20^\circ$
4) $-39\frac{6}{17} : 3$	14) $\cos 30^\circ \cdot \cos 15^\circ - \sin 15^\circ \cdot \sin 30^\circ$
5) $14 \cdot 26$	15) $\cos 28^\circ \cdot \sin 2^\circ +$ $+\sin 2^\circ \cdot \cos 28^\circ - \sqrt{2500}$
6) $17,6^2 - 2 \cdot 17,6 \cdot 2,6 + 6,76$	16) $\frac{\operatorname{tg} 13^\circ + \operatorname{tg} 32^\circ}{1 - \operatorname{tg} 13^\circ \cdot \operatorname{tg} 32^\circ}$
7) $\frac{(-6^5)^6}{6^3 \cdot (6^5)^5}$	17) $2 \sin 15^\circ \cos 15^\circ$
8) $(-0,3)^3 - (-0,3)^0$	18) $\cos^2 75^\circ - \sin^2 75^\circ$
9) $\sqrt{74^2 - 70^2}$	19) $\sin^2 30^\circ - \cos^2 30^\circ$
10) $3\sqrt{1,69} + \sqrt{1,44}$	20) $\frac{102 \sin 70^\circ \cos 70^\circ}{\sin 140^\circ}$

Практическая работа №1.5.5

1 вариант

Пример	Пример
1) $18,6 \cdot (-0,5)$	11) $\sin \frac{\pi}{4} + \operatorname{tg} \left(-\frac{\pi}{4} \right)$
2) $-1,44 : (-2,4)$	12) $\cos \frac{2\pi}{3} - \sqrt{0,0225}$
3) $-35 - 6 \frac{4}{5}$	13) $\left(\sin \frac{3\pi}{2} \right)^3 - \operatorname{ctg} \frac{3\pi}{4}$
4) $-96 \frac{8}{15} : 8$	14) $\sin \frac{5\pi}{6} \cdot \cos \frac{\pi}{6} + \sin \frac{\pi}{6} \cdot \cos \frac{5\pi}{6}$
5) $\frac{5,7^2 - 2,7^2}{8,4}$	15) $\cos 0,7\pi \cdot \cos 0,3\pi - \sin 0,7\pi \cdot \sin 0,3\pi$
6) $\frac{19^2 + 19 \cdot 5 + 5^2}{19^3 - 5^3}$	16) $\sin^2 \frac{2\pi}{9} + \cos^2 \frac{2\pi}{9}$
7) $\frac{8 \cdot 16}{2^9}$	17) $\frac{\operatorname{tg} \frac{\pi}{3} - \operatorname{tg} \frac{\pi}{6}}{1 + \operatorname{tg} \frac{\pi}{3} \cdot \operatorname{tg} \frac{\pi}{6}}$
8) $(-0,3)^3 - (-0,3)^0$	18) $2 \sin \frac{\pi}{12} \cos \frac{\pi}{12}$
9) $-6\sqrt{0,25} + \sqrt[3]{0,008}$	19) $\cos^2 \frac{\pi}{8} - \sin^2 \frac{\pi}{8}$
10) $\sqrt[3]{3^4 \cdot 5^2} \cdot \sqrt[3]{3 \cdot 5^3}$	20) $\frac{18 \sin \frac{5\pi}{18} \cos \frac{5\pi}{18}}{-\sin \frac{10\pi}{18}}$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-26,8 \cdot 0,5$	11) $\cos \frac{\pi}{3} + \operatorname{ctg} \left(-\frac{\pi}{3} \right)$
2) $-1,56 : (-2,6)$	12) $\sin \frac{7\pi}{6} - \sqrt{0,0144}$
3) $-47 - 8 \frac{3}{5}$	13) $(\cos 3\pi)^3 - \operatorname{tg} \frac{3\pi}{4}$
4) $-84 \frac{6}{17} : 6$	14) $\sin \frac{4\pi}{3} \cdot \cos \frac{\pi}{3} - \sin \frac{\pi}{3} \cdot \cos \frac{4\pi}{3}$
5) $\frac{7,7^2 - 2,7^2}{10,4}$	15) $\cos 1,3\pi \cdot \cos 0,3\pi + \sin 1,3\pi \cdot \sin 0,3\pi$
6) $\frac{17^2 - 17 \cdot 5 + 5^2}{17^3 + 5^3}$	16) $\sin^2 \frac{7\pi}{8} + \cos^2 \frac{7\pi}{8}$
7) $\frac{9 \cdot 81}{3^4}$	17) $\frac{\operatorname{tg} \frac{\pi}{6} + \operatorname{tg} \frac{5\pi}{6}}{1 - \operatorname{tg} \frac{\pi}{6} \cdot \operatorname{tg} \frac{5\pi}{6}}$
8) $(-0,4)^3 - (-0,4)^0$	18) $2 \sin \frac{5\pi}{12} \cos \frac{5\pi}{12}$
9) $-8\sqrt{0,25} + \sqrt[3]{0,027}$	19) $\sin^2 \frac{\pi}{8} - \cos^2 \frac{\pi}{8}$
10) $\sqrt[6]{2^4 \cdot 7^2} \cdot \sqrt[6]{4 \cdot 7^4}$	20) $\frac{36 \sin \frac{7\pi}{18} \cos \frac{7\pi}{18}}{-\sin \frac{14\pi}{18}}$

Практическая работа №1.5.6

Вариант I

Преобразовать в произведение (1—10).

1. $\boxed{1}$ $\sin 18^\circ + \sin 20^\circ$.

2. $\boxed{1}$ $\sin 80^\circ - \sin 10^\circ$.

3. $\boxed{1}$ $\cos 8^\circ + \cos 4^\circ$.

4. $\boxed{1}$ $\cos 40^\circ - \cos 20^\circ$.

5. $\boxed{2}$ $\sin \frac{\pi}{8} - \sin \frac{\pi}{4}$.

6. $\boxed{2}$ $\cos \frac{5\pi}{6} + \cos \frac{3\pi}{4}$.

Практическая работа №1.5.7

Вариант I

1. Вычислить:

1) $\cos 765^\circ$; 2) $\sin \frac{19\pi}{6}$.

2. Вычислить $\sin \alpha$, если $\cos \alpha = \frac{5}{13}$ и $-6\pi < \alpha < -5\pi$.

3. Упростить выражение:

1) $\sin(\alpha + \beta) + \sin(\alpha - \beta)$;

2) $\frac{\cos(\pi - \alpha) + \cos\left(\frac{3\pi}{2} + \alpha\right)}{1 + 2\cos(-\alpha)\sin(-\alpha)}$.

4. Решить уравнение:

1) $2\cos \frac{x}{2} = 1 + \cos x$;

2) $\sin\left(\frac{\pi}{2} - 3x\right)\cos 2x - 1 = \sin 3x \cos\left(\frac{3\pi}{2} - 2x\right)$.

5. Доказать тождество $\cos 4\alpha + 1 = \frac{1}{2}\sin 4\alpha(\operatorname{ctg} \alpha - \operatorname{tg} \alpha)$.

Вариант II

Преобразовать в произведение (1—10).

1. $\boxed{1}$ $\sin 10^\circ + \sin 12^\circ$.

2. $\boxed{1}$ $\sin 160^\circ - \sin 40^\circ$.

3. $\boxed{1}$ $\cos 6^\circ + \cos 18^\circ$.

4. $\boxed{1}$ $\cos 80^\circ - \cos 20^\circ$.

5. $\boxed{2}$ $\sin \frac{\pi}{10} - \sin \frac{\pi}{8}$.

6. $\boxed{2}$ $\cos \frac{2\pi}{3} - \cos \frac{\pi}{6}$.

Вариант II

1. Вычислить:

1) $\sin 765^\circ$; 2) $\cos \frac{19\pi}{6}$.

2. Вычислить $\cos \alpha$, если $\sin \alpha = 0,3$ и $-\frac{7\pi}{2} < \alpha < -\frac{5\pi}{2}$.

3. Упростить выражение:

1) $\cos(\alpha - \beta) - \cos(\alpha + \beta)$; 2) $\frac{\cos\left(\frac{3\pi}{2} - \alpha\right) + \cos(\pi + \alpha)}{2\sin\left(\alpha - \frac{\pi}{2}\right)\cos(-\alpha) + 1}$.

4. Решить уравнение:

1) $2\sin \frac{x}{2} = 1 - \cos x$;

2) $\cos\left(\frac{3\pi}{2} + x\right)\cos 3x - \cos(\pi - x)\sin 3x = -1$.

5. Доказать тождество $(\operatorname{tg} \alpha + \operatorname{ctg} \alpha)(1 - \cos 4\alpha) = 4\sin 2\alpha$.

7) Тема 1.6 Тригонометрические уравнения
Практическая работа №1.6.1

Вариант I

Вычислить (1—4).

1. $\boxed{1}$ $\arccos \frac{\sqrt{2}}{2}$. 2. $\boxed{1}$ $\arccos \left(-\frac{1}{2}\right)$.

3. $\boxed{2}$ $2 \arccos 1 + 3 \arccos 0$.

4. $\boxed{2}$ $\frac{1}{2} \arccos \frac{\sqrt{3}}{2} + \frac{1}{3} \arccos \left(-\frac{\sqrt{2}}{2}\right)$.

Вычислить (5—12).

5. $\boxed{3}$ $\cos \left(\arccos \frac{1}{2}\right)$. 6. $\boxed{3}$ $\cos \left(\arccos \frac{4}{5}\right)$.

7. $\boxed{4}$ $5 \cos \left(\arccos \frac{1}{3}\right) - 2 \cos \left(\arccos \frac{1}{4}\right)$.

8. $\boxed{4}$ $\sin \left(\arccos 0 + \arccos \frac{\sqrt{3}}{2}\right)$.

9. $\boxed{5}$ $\cos(\pi - \arccos 0, 2)$. 10. $\boxed{5}$ $\sin \left(\frac{\pi}{2} + \arccos \frac{2}{5}\right)$.

11. $\boxed{5}$ $\sin(\arccos 0, 6)$. 12. $\boxed{5}$ $\operatorname{tg} \left(\arccos \frac{\sqrt{3}}{3}\right)$.

Вариант II

Вычислить (1—4).

1. $\boxed{1}$ $\arccos \frac{\sqrt{3}}{2}$. 2. $\boxed{1}$ $\arccos \left(-\frac{\sqrt{2}}{2}\right)$.

3. $\boxed{2}$ $3 \arccos(-1) + 2 \arccos 1$.

4. $\boxed{2}$ $\frac{1}{5} \arccos \left(-\frac{1}{2}\right) + \frac{1}{3} \arccos 0$.

Вычислить (5—12).

5. $\boxed{3}$ $\cos \left(\arccos \frac{\sqrt{2}}{2}\right)$. 6. $\boxed{3}$ $\cos(\arccos 0, 3)$.

7. $\boxed{4}$ $2 \cos \left(\arccos \frac{1}{8}\right) + 3 \cos \left(\arccos \frac{5}{12}\right)$.

8. $\boxed{4}$ $\operatorname{tg} \left(\arccos(-1) + \arccos \frac{\sqrt{2}}{2}\right)$.

9. $\boxed{5}$ $\cos(\pi + \arccos 0, 1)$. 10. $\boxed{5}$ $\sin \left(\frac{\pi}{2} + \arccos \frac{3}{7}\right)$.

11. $\boxed{5}$ $\sin(\arccos 0, 8)$. 12. $\boxed{5}$ $\operatorname{tg} \left(\arccos \frac{1}{3}\right)$.

Практическая работа №1.6.2

1 вариант

Пример	Пример
1) $-0,018 \cdot (-0,05)$	11) $\sin x = 1$
2) $72 : (-2,4)$	12) $\cos x = \frac{\sqrt{2}}{2}$
3) $-8\frac{4}{5} - 47$	13) $\operatorname{tg} x = \frac{\sqrt{3}}{3}$
4) $-48\frac{4}{5} : 4$	14) $\operatorname{ctg} x = 0$
5) $56 \cdot 64$	15) $\sin \pi x = \frac{1}{2}$
6) $28,5^2 - 2 \cdot 28,5 \cdot 3,5 + 3,5^2$	16) $\cos 4x = 0$
7) $\sin^2 47^\circ + \cos^2 47^\circ$	17) $\cos x \cdot \sin 2x + \sin x \cdot \cos 2x = 0$
8) $(\arcsin 0)^3 - (-0,3)^0$	18) $2 \sin x \cos x = \frac{\sqrt{3}}{2}$
9) $\arccos \frac{1}{2}$	19) $\cos^2 x - \sin^2 x = -1$
10) $\sin \left(\arccos \frac{\sqrt{3}}{2} \right) - \sqrt{1,21}$	20) $\operatorname{tg} (x + 3) = \sqrt{3}$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-0,016 \cdot (-0,05)$	11) $\cos x = 0$
2) $78 : (-2,6)$	12) $\sin x = \frac{1}{2}$
3) $-7\frac{3}{5} - 54$	13) $\operatorname{ctg} x = \sqrt{3}$
4) $-45\frac{5}{7} : 5$	14) $\operatorname{tg} x = 1$
5) $47 \cdot 53$	15) $\cos \pi x = \frac{\sqrt{3}}{2}$
6) $17,6^2 + 2 \cdot 17,6 \cdot 7,4 + 7,4^2$	16) $\sin 5x = 1$
7) $\sin^2 82^\circ + \cos^2 82^\circ$	17) $\cos 2x \cdot \cos x + \sin x \cdot \sin 2x = 1$
8) $(\arccos 1)^3 - (-0,5)^0$	18) $2 \sin x \cos x = \frac{\sqrt{2}}{2}$
9) $\arcsin \frac{\sqrt{2}}{2}$	19) $\cos^2 x - \sin^2 x = -1$
10) $\cos \left(\arcsin \frac{\sqrt{3}}{2} \right) - \sqrt{1,69}$	20) $\operatorname{tg} (x - 4) = \frac{\sqrt{3}}{3}$

Практическая работа №1.6.3

1 вариант

Пример	Пример
1) $-0,018 : (-0,06)$	11) $\sin^2 x = 1$
2) $220 \cdot (-0,25)$	12) $\cos^2 x = 4$
3) $-8\frac{4}{5} + 33$	13) $4\sin^2 x - 1 = 0$
4) $-54\frac{6}{16} : 6$	14) $\operatorname{tg}^2 x = 1$
5) $16 \cdot 24$	15) $\sin^2 x + 2\sin x = 0$
6) $\frac{7^3 + 6^3}{7^2 - 7 \cdot 6 + 6^2}$	16) $2\cos^2 x - \sqrt{2}\cos x = 0$
7) $4\sin 15^\circ \cos 15^\circ - 2^4$	17) $\sin^2 x + 3\sin x - 4 = 0$
8) $(\operatorname{arctg} 0)^4 - (-0,3)^2$	18) $2\sin^2 x - \sin x - 1 = 0$
9) $\cos\left(\arcsin \frac{\sqrt{3}}{2}\right) + \sqrt{2,25}$	19) $\sqrt{3}\cos x = \sin x$
10) $\sqrt{(4 - \sqrt{4,4})^2} + \sqrt{4,4}$	20) $\sin^2 x - 2\sin x \cdot \cos x + \cos^2 x = 0$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-0,016 : (-0,04)$	11) $\cos^2 x = 1$
2) $360 \cdot (-0,25)$	12) $\sin^2 x = 9$
3) $-7\frac{3}{5} + 25$	13) $4\cos^2 x - 1 = 0$
4) $-72\frac{9}{17} : 9$	14) $\operatorname{ctg}^2 x = 3$
5) $17 \cdot 23$	15) $\cos^2 x - 2\cos x = 0$
6) $\frac{8^3 - 9^3}{8^2 + 8 \cdot 9 + 9^2}$	16) $2\sin^2 x + \sqrt{2}\sin x = 0$
7) $-6\sin 15^\circ \cos 15^\circ + 3^4$	17) $\cos^2 x + 4\cos x - 5 = 0$
8) $(\operatorname{arctg} 0)^3 - (-0,5)^2$	18) $2\cos^2 x - \cos x - 1 = 0$
9) $\sin\left(\arccos \frac{\sqrt{3}}{2}\right) - \sqrt{1,44}$	19) $\sin x = \cos x$
10) $\sqrt{(5 - \sqrt{5,5})^2} + \sqrt{5,5}$	20) $\sin^2 x + 2\sin x \cdot \cos x + \cos^2 x = 0$

Практическая работа №1.6.4

Вариант I

Решить неравенство (1—4).

1. $\boxed{6} \cos x < \frac{\sqrt{3}}{2}$.

2. $\boxed{6} \sin x \leq \frac{1}{2}$.

3. $\boxed{7} 2 \sin^2 x - \sin x - 3 < 0$.

4. $\boxed{7} 2 \cos^2 x - 3 \cos x - 2 > 0$.

Вариант II

Решить неравенство (1—4).

1. $\boxed{6} \cos x \geq -\frac{1}{\sqrt{2}}$.

2. $\boxed{6} \sin 2x > \frac{1}{2}$.

3. $\boxed{7} 4 \sin^2 x - 8 \sin x + 3 \leq 0$.

4. $\boxed{7} \sin x > \cos^2 x$.

Практическая работа №1.6.5

Вариант I

1. Решить уравнение:

1) $\sqrt{2} \cos x - 1 = 0$; 2) $3 \operatorname{tg} 2x + \sqrt{3} = 0$.

2. Найти решение уравнения $\sin \frac{x}{3} = -\frac{1}{2}$ на отрезке $[0; 3\pi]$.

3. Решить уравнение:

1) $3 \cos x - \cos^2 x = 0$;

2) $6 \sin^2 x - \sin x = 1$; 3) $4 \sin x + 5 \cos x = 4$;

4) $\sin^4 x + \cos^4 x = \cos^2 2x + \frac{1}{4}$.

Вариант II

1. Решить уравнение:

1) $\sqrt{2} \sin x - 1 = 0$; 2) $\operatorname{tg} \frac{x}{2} - \sqrt{3} = 0$.

2. Найти решение уравнения $\cos \frac{x}{2} = \frac{1}{2}$ на отрезке $[0; 4\pi]$.

3. Решить уравнение:

1) $\sin^2 x - \sin x = 0$;

2) $10 \cos^2 x + 3 \cos x = 1$; 3) $5 \sin x + \cos x = 5$;

4) $\sin^4 x + \cos^4 x = \sin^2 2x - \frac{1}{2}$.

8) Тема 1.7 Тригонометрические функции

Практическая работа №1.7.1

1 вариант

Пример	Пример
1) $0,72 \cdot (-5)$	11) $y = \sin x, x = 60^\circ$
2) $-0,8 : (-16)$	12) $y = \operatorname{ctgx}, x = 30^\circ$
3) $-8\frac{4}{5} + 6,8$	13) $y = \cos 2x, x = 45^\circ$
4) $-6\frac{1}{2} \cdot \frac{2}{13}$	14) $y = 2 \sin x, x = -30^\circ$
5) $5,9^2 - 4,9^2$	15) $y = 3 \cos \frac{x}{2}, x = -\pi$
6) $19,3^2 - 2 \cdot 19,3 \cdot 6,3 + 6,3^2$	16) $y = \cos \frac{x}{2} + \sin 2x, x = \frac{\pi}{3}$
7) $(-2)^{16} : 2^{24} \cdot 2^{10}$	17) $y = \frac{\sin x}{2} - 2 \cos x, x = 3\pi$
8) $(11^5)^5 \cdot (-11)^{-27}$	18) $y = 3 \operatorname{tg} 3x, x = \frac{\pi}{4}$
9) $(5\sqrt{6})^2$	19) $y = \cos^2 x - 1, x = -\frac{\pi}{6}$
10) $-0,3\sqrt{121} + 2\sqrt{0,81}$	20) $y = \sqrt{\sin^2 x + \cos^2 x}, x = \frac{2\pi}{7}$

2 вариант

Пример	Пример
1) $-0,35 \cdot (-6)$	11) $y = \cos x, x = 30^\circ$
2) $-0,96 : 12$	12) $y = \operatorname{tg} x, x = 60^\circ$
3) $-8\frac{2}{5} + 5,4$	13) $y = \sin 2x, x = 45^\circ$
4) $-3\frac{3}{5} \cdot \frac{5}{18}$	14) $y = 2 \cos x, x = -30^\circ$
5) $9,7^2 - 8,7^2$	15) $y = 3 \sin \frac{x}{2}, x = -\pi$
6) $6,7^2 + 2 \cdot 6,7 \cdot 3,3 + 3,3^2$	16) $y = \sin \frac{x}{2} + \cos 2x, x = \frac{\pi}{3}$
7) $3^{15} : (-3)^{16} \cdot 3^4$	17) $y = \frac{\cos x}{2} - 2 \sin x, x = 3\pi$
8) $(7^7)^3 \cdot (-7)^{-23}$	18) $y = 3 \operatorname{ctg} 3x, x = \frac{\pi}{4}$
9) $(6\sqrt{3})^2$	19) $y = \sin^2 x - 1, x = -\frac{\pi}{6}$
10) $0,4\sqrt{225} - 5\sqrt{0,64}$	20) $y = \sqrt{\sin^2 x + \cos^2 x}, x = \frac{5\pi}{9}$

Контрольная работа

<p style="text-align: center;">Вариант №1.</p> <p>1. Решите уравнение: а) $4^{x^2-8x+12} = \frac{1}{64}$ б) $\log_6(x^2 - 3x + 32) = 2$ в) $\cos^4 13x - \sin^4 13x = \cos 7x$</p> <p>2. Решите неравенство: а) $5^{x-1} - 5^x < 20$ б) $\log_4 x + \log_4(x - 12) > 3$</p> <p>3. Докажите тождество: $\frac{(\sin \alpha + \cos \alpha)^2}{\operatorname{ctg} \alpha - \sin \alpha \cos \alpha} = 2 \operatorname{tg}^2 \alpha$</p> <p>4. Вычислить: $\sin(\alpha + \beta)$, если $\sin \alpha = \frac{3}{5}$; $\cos \alpha = -\frac{5}{13}$ $\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$ $\pi < \beta < \frac{3\pi}{2}$</p>	<p style="text-align: center;">Вариант №2.</p> <p>1. Решите уравнение: а) $3^{x^2+3x-2} = \frac{1}{81}$ б) $\log_3(x^2 + 7x + 37) = 3$ в) $\cos^4 14x - \sin^4 14x = \cos^9 x$</p> <p>2. Решите неравенство: а) $3^{x+2} - 3^x < 24$ б) $\log_3 x + \log_3(x - 24) \geq 4$</p> <p>3. Докажите тождество: $\sin^2 \alpha + \sin^2 \beta$ $-\sin^2 \alpha \sin^2 \beta + \cos^2 \alpha \cos^2 \beta = 1$</p> <p>4. Вычислить: $\sin(\alpha + \beta)$, если $\cos \alpha = \frac{4}{5}$; $\sin \beta = \frac{3}{5}$ $\frac{3\pi}{2} < \alpha < 2\pi$ $\pi < \beta < \frac{3\pi}{2}$</p>	<p style="text-align: center;">Вариант №5.</p> <p>1. Решите уравнение: а) $24^{x+3} - 3 \cdot 2^{4x-1} - 5 \cdot 2^{4x+1} = -56$ б) $2 \log_2 x + \log_8 x + \log_{16} x = \frac{25}{3}$ в) $10 \cos^2\left(\frac{\pi}{4} - 2x\right) + 3 \cos\left(\frac{\pi}{4} - 2x\right) - 1 = 0$</p> <p>2. Решите неравенство: а) $(\sqrt{8})^{4x} \leq 2$ б) $\log_{\frac{1}{5}}(4x - 1) \geq \log_{\sqrt{2}} 2$</p> <p>3. Докажите тождество: $\operatorname{tg}^2 \alpha - \sin^2 \alpha = \sin^2 \alpha \operatorname{tg}^2 \alpha$</p> <p>4. Вычислить: $\operatorname{ctg}(\alpha - \beta)$, если $\operatorname{tg} \alpha = \frac{3}{2}$; $\operatorname{tg} \beta = \frac{5}{2}$ $0 < \alpha < \frac{\pi}{2}$ $0 < \beta < \frac{\pi}{2}$</p>
<p style="text-align: center;">Вариант №3.</p> <p>1. Решите уравнение: а) $3 \cdot 2^{x+3} - 2^{x+4} = 4$ б) $\log_{\frac{1}{3}}(x^2 + 2x + 3) = -1$ в) $2 \cos^2\left(x - \frac{\pi}{4}\right) - \cos\left(x - \frac{\pi}{4}\right) - 1 = 0$</p> <p>2. Решите неравенство: а) $\left(\frac{1}{\sqrt{7}}\right)^{x^2-13x+39} > \left(\frac{1}{\sqrt{7}}\right)^{-3}$ б) $\log_{\frac{1}{2}}(7x - 4) > -1$</p> <p>3. Докажите тождество: $\frac{\sin^2 \alpha - \operatorname{tg}^2 \alpha}{\cos^2 \alpha - \operatorname{ctg}^2 \alpha} = \operatorname{tg}^2 \alpha$</p> <p>4. Вычислить: $\sin(\alpha - \beta)$, если $\cos \alpha = \frac{4}{5}$; $\sin \beta = \frac{3}{5}$ $\frac{3\pi}{2} < \alpha < 2\pi$ $\pi < \beta < \frac{3\pi}{2}$</p>	<p style="text-align: center;">Вариант №4.</p> <p>1. Решите уравнение: а) $3^{x+1} - 2 \cdot 3^{x+2} = 21$ б) $\log_{\frac{1}{3}}(73x - 5x - 7) = -3x$ в) $2 \sin^2\left(x - \frac{\pi}{3}\right) + \sin\left(x - \frac{\pi}{3}\right) + 1 = 0$</p> <p>2. Решите неравенство: а) $\left(\frac{1}{\sqrt{2}}\right)^{x^2-x-16} > \left(\frac{1}{\sqrt{2}}\right)^{-4}$ б) $\log_{\frac{1}{6}}(5x - 4) > \log_{\sqrt{5}} 5$</p> <p>3. Докажите тождество: $\frac{\sin \alpha}{1 + \operatorname{ctg}^2 \alpha} + \frac{\cos \alpha}{1 + \operatorname{tg}^2 \alpha} = (\sin \alpha + \cos \alpha)(1 - \sin \alpha \cos \alpha)$</p> <p>4. Вычислить: $\cos(\alpha + \beta)$, если $\operatorname{tg} \alpha = -\frac{24}{7}$; $\operatorname{tg} \beta = \frac{15}{8}$ $\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$ $\pi < \beta < \frac{3\pi}{2}$</p>	<p style="text-align: center;">Вариант №6.</p> <p>1. Решите уравнение: а) $4^{2x+1} + 3 \cdot 4^{2x-1} - 5 \cdot 4^{2x} = -64$ б) $2 \log_3 x + \log_9 x + \log_{27} x = \frac{17}{2}$ в) $6 \sin^2\left(\frac{\pi}{6} - 2x\right) + \sin\left(\frac{\pi}{6} - 2x\right) - 2 = 0$</p> <p>2. Решите неравенство: а) $\left(\frac{1}{4}\right)^{\frac{x-3}{5-x}} < 64$ б) $\log_{\frac{2\pi}{5}}(x^2 + 8x - 12) \geq \log_{\frac{2\pi}{5}}(4x + 9)$</p> <p>3. Докажите тождество: $\sin^3 \alpha (1 + \operatorname{ctg} \alpha) + \cos^3 \alpha (1 + \operatorname{tg} \alpha) = \sin \alpha \cos \alpha$</p> <p>4. Вычислить: $\cos(\alpha + \beta)$, если $\cos \alpha = \frac{8}{17}$; $\cos \beta = \frac{3}{5}$ $\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$ $\frac{3\pi}{2} < \beta < 2\pi$</p>

Вариант №7.

1. Решите уравнение:

а) $3^{2x} - 2 \cdot 3^x - 3 = 0$

б) $\log_{\frac{1}{5}}(x^2 - 6x + 22) = \log_{\frac{1}{5}}(6x - 5)$

в) $4 \cos^4 x = 13 \sin 2x - 1$

2. Решите неравенство:

а) $3^x \cdot \left(\frac{1}{81}\right)^{2x+3} < 9$

б) $\log_{\frac{4\pi}{11}}(x^2 + 10x + 18) \geq \log_{\frac{4\pi}{11}}(4x + 13)$

3. Докажите тождество:

$$\frac{1 + \operatorname{tg} \alpha + \operatorname{tg}^2 \alpha}{1 - \operatorname{ctg} \alpha + \operatorname{ctg}^2 \alpha} = \operatorname{tg}^2 \alpha$$

4. Вычислить:

cos($\alpha - \beta$), если $\sin \alpha = \frac{8}{17}$; $\cos \beta = \frac{3}{5}$

$\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi \quad \frac{3\pi}{2} < \beta < 2\pi$

Вариант №8.

1. Решите уравнение:

а) $2^{2x} - 3 \cdot 2^x - 4 = 0$

б) $\log_{\frac{1}{3}}(x^2 - 9x + 52) = -\log_{\frac{1}{3}}(5x + 4)$

в) $3 \operatorname{ctg}^2 x + 10 \operatorname{ctg} x - 8 = 0$

2. Решите неравенство:

а) $2^x \cdot \left(\frac{1}{4}\right)^{5x-3} < 2$

б) $\log_4 \frac{9-x}{x+2} < 0$

3. Докажите тождество:

$$\frac{\sin^2 x}{\sin x - \cos x} + \frac{\sin x + \cos x}{1 - \operatorname{tg}^2 x} = \sin x + \cos x$$

4. Вычислить:

sin($\frac{\pi}{4} + \alpha$), если $\operatorname{tg} \alpha = -\frac{3}{4}$

$\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$

Вариант №9.

1. Решите уравнение:

а) $\sqrt{64^{5-3x}} = \sqrt[3]{16^{8+x}}$

б) $5^{\log_5(2x)} = 13x - 21$

в) $4 \sin^4 x = 11 \cos^2 x - 8$

2. Решите неравенство:

а) $\left(\frac{1}{3}\right)^{\frac{x-1}{3-x}} > 27$

б) $\log_5(x + 13) < \log_5(x + 3) + \log_5(x - 5)$

3. Докажите тождество:

$$\cos^2 \alpha (1 - \operatorname{tg} \alpha) (1 + \operatorname{tg} \alpha) = \cos^2 \alpha - \sin^2 \alpha$$

4. Вычислить:

$$\cos\left(\frac{\pi}{4} + \alpha\right), \text{ если } \operatorname{tg} \alpha = -\frac{3}{4}$$
$$\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$$

Вариант №10.

1. Решите уравнение:

а) $\sqrt{27^{9-5x}} = \sqrt[3]{9^{7+x}}$

б) $\log_7(x + 9) + \log_7(5x + 17) = 2$

в) $5 \cos^2 x - 6 \sin x - 1 = 0$

2. Решите неравенство:

а) $64 > \frac{1}{4^{7x-9}}$

$$б) \log_{0,2}(x-2) - \log_{0,2}(4-x) > \log_{0,2}\frac{1}{5}$$

3. Докажите тождество:

$$\frac{\cos^2\alpha - \cos^2\alpha \sin^2\alpha}{\sin^2\alpha \cdot \sin^2\beta} = \operatorname{ctg}^2\alpha \cdot \operatorname{ctg}^2\beta$$

4. Вычислить:

$$\cos\left(\frac{\pi}{4} + \alpha\right), \text{ если } \sin\alpha = \frac{2}{3}$$
$$\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$$

Раздел 2. НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

Тема 2.1 Производная и её геометрический смысл

Практическая работа №2.1.1

Вариант I

Найти производную функции (1—15).

1. $\boxed{3}$ $x^3 + \frac{1}{x} - 1$.

2. $\boxed{2}$ $-0,5x^{12}$.

3. $\boxed{4}$ $16\sqrt{x} - 4x^2$.

4. $\boxed{4}$ $\frac{5}{x} + \frac{2}{\sqrt[3]{x^2}}$.

5. $\boxed{4}$ $(x + 7)x^2$.

6. $\boxed{5}$ $\sqrt[4]{x} \left(x^4 - \frac{1}{\sqrt{x}} \right)$.

7. $\boxed{5}$ $\sqrt{2x-1} \cdot (x^5 + 8)$.

8. $\boxed{5}$ $x \left(\frac{x}{4} - 1 \right)^4$.

9. $\boxed{5}$ $\frac{2x+3}{2-3x}$.

10. $\boxed{5}$ $\frac{x^5}{3x+2}$.

11. $\boxed{5}$ $\frac{x^5 - x^3 + 1}{x-1}$.

12. $\boxed{5}$ $\frac{\frac{1}{2}x^4 - 1}{2x+1}$.

13. $\boxed{6}$ $\frac{5x^3}{(4-x)^2}$.

14. $\boxed{6}$ $\frac{x^3 - x}{x^2 + 1}$.

15. $\boxed{7}$ $(4-x)(x-1)(4+x)(x+1)$.

Вариант II

Найти производную функции (1—15).

1. $\boxed{3}$ $x^2 - \frac{1}{x} + 3$.

2. $\boxed{2}$ $-\frac{1}{3}x^{15}$.

3. $\boxed{4}$ $-2x^3 + 12\sqrt{x}$.

4. $\boxed{4}$ $\frac{7}{\sqrt[4]{x}} - \frac{3}{x}$.

5. $\boxed{4}$ $(x-6)x^3$.

6. $\boxed{5}$ $\sqrt{x} \left(x^2 + \frac{1}{\sqrt{x}} \right)$.

7. $\boxed{5}$ $\sqrt{6x+1} \cdot (x^4 - 5)$.

8. $\boxed{5}$ $x \left(\frac{x}{3} + 1 \right)^3$.

9. $\boxed{5}$ $\frac{2x+3}{3-2x}$.

10. $\boxed{5}$ $\frac{x^3}{2x-3}$.

11. $\boxed{5}$ $\frac{x^4 + x^2 + 1}{x+1}$.

12. $\boxed{5}$ $\frac{\frac{1}{3}x^6 + 2}{3x-2}$.

13. $\boxed{6}$ $\frac{5x^3}{(x-4)^2}$.

14. $\boxed{6}$ $\frac{x^2 + 1}{x^3 - x}$.

15. $\boxed{7}$ $(3-x)(x-2)(x+3)(x+2)$.

Вариант I

Найти производную функции (1—14).

1. 3 $e^x + \sin x$.
2. 3 $\cos x - \log_5 x$.
3. 4 $x^6 \ln x$.
4. 4 $\operatorname{tg} 3x$.
5. 4 e^{5-3x} .
6. 5 3^{2x+1} .
7. 5 $\ln(2-3x)$.
8. 5 $\log_7(12x+5)$.
9. 4 $\sin\left(\frac{\pi}{6} - x\right)$.
10. 4 $\cos(-6x+7)$.
11. 5 $3e^{2x} - \sqrt{x}$.
12. 6 $e^{1-x} x^8$.
13. 6 $e^x(x^2 - 5x + 3)$.
14. 7 $e^{2x} \sqrt{2x-3}$.

Найти производную функции (15—19).

15. 4 $\sin^2 x + \cos^2 x$.
16. 6 $(\sin x + \cos x)^2$.
17. 5 $\cos^2 x - \sin^2 x$.
18. 7 $\sin^2 x$.
19. 8 $\sin^4 x + \cos^4 x - 2 \sin^2 x \cos^2 x$.

Найти значение производной функции $f(x)$ в точке x_0 (20—22).

20. 4 $f(x) = \cos\left(3x - \frac{\pi}{2}\right), x_0 = \frac{\pi}{3}$.

Вариант II

Найти производную функции (1—14).

1. 3 $\cos x + 3^x$.
2. 3 $\ln x - \sin x$.
3. 4 $x^5 \ln x$.
4. 4 $\operatorname{tg} 4x$.
5. 4 e^{1-7x} .
6. 5 2^{3x-1} .
7. 5 $\ln(4+3x)$.
8. 5 $\log_4(10x+3)$.
9. 4 $\sin\left(\frac{\pi}{8} - x\right)$.
10. 4 $\cos(0,2x-5)$.
11. 5 $2e^{-2x} + \sqrt[3]{x}$.
12. 6 $e^{2-3x} x^4$.
13. 6 $e^{2x}(x^2-3x)$.
14. 7 $e^x \sqrt{4-2x}$.

Найти производную функции (15—19).

15. 4 $\operatorname{tg} x \operatorname{ctg} x$.
16. 6 $(\cos x - \sin x)^2$.
17. 5 $\sin^2 x - \cos^2 x$.
18. 7 $\cos^2 x$.
19. 8 $\sin^4 x + \cos^4 x$.

Найти значение производной функции $f(x)$ в точке x_0 (20—22).

20. 4 $f(x) = \sin\left(4x + \frac{\pi}{3}\right), x_0 = \frac{\pi}{6}$.

Пр
ак
тическая
работа
№2.1.3

Вариант 1

Записать уравнение прямой, проходящей через точку $(x_0; y_0)$ и образующей с осью Ox угол α (1—2).

1. [4] $\alpha = -\frac{\pi}{4}, x_0 = -1, y_0 = 3.$

2. [5] $\alpha = \operatorname{arctg} 3, x_0 = 2, y_0 = -1.$

Найти угловой коэффициент касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой x_0 (3—5).

3. [3] $f(x) = 3x^2, x_0 = 1.$

4. [4] $f(x) = \ln(2x + 1), x_0 = 0.$

5. [5] $f(x) = \sin 3x, x_0 = \frac{\pi}{12}.$

Найти угол между касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой x_0 и осью Ox (6—8).

6. [4] $f(x) = \frac{1}{2}x^2, x_0 = 1.$

7. [5] $f(x) = \frac{1}{4x^4}, x_0 = 1.$

8. [6] $f(x) = \frac{2}{3}x\sqrt{x}, x_0 = 3.$

Записать уравнение касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой $x_0 = 0$ (9—12).

9. [4] $f(x) = x^5 - x^3 + 3x - 1.$

10. [5] $f(x) = \sqrt{x+4}.$

11. [6] $f(x) = \cos \frac{x}{3}.$

12. [6] $f(x) = \ln(3x + 1).$

Записать уравнение касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой x_0 (13—18).

13. [4] $f(x) = x^3 - 2x, x_0 = 2.$

14. [4] $f(x) = 4x^2 + 1, x_0 = -2.$

Вариант II

Записать уравнение прямой, проходящей через точку $(x_0; y_0)$ и образующей с осью Ox угол α (1—2).

1. [4] $\alpha = \frac{\pi}{4}, x_0 = -2, y_0 = 1.$

2. [5] $\alpha = \operatorname{arctg}(-2), x_0 = 3, y_0 = 2.$

Найти угловой коэффициент касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой x_0 (3—5).

3. [3] $f(x) = 2x^3, x_0 = 1.$

4. [4] $f(x) = e^{2x}, x_0 = 0.$

5. [5] $f(x) = \cos 4x, x_0 = \frac{\pi}{12}.$

Найти угол между касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой x_0 и осью Ox (6—8).

6. [4] $f(x) = \frac{1}{4}x^4, x_0 = 1.$

7. [5] $f(x) = \frac{1}{2x^2}, x_0 = 1.$

8. [6] $f(x) = 2\sqrt{x}, x_0 = 3.$

Записать уравнение касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой $x_0 = 0$ (9—12).

9. [4] $f(x) = x^4 + 3x^2 - 4x + 2.$

10. [5] $f(x) = \sqrt[3]{x+1}.$

11. [6] $f(x) = \sin \frac{x}{2}.$

12. [6] $f(x) = \ln(-2x + 1).$

Записать уравнение касательной к графику функции $y = f(x)$ в точке с абсциссой x_0 (13—18).

13. [4] $f(x) = x^2 + 3x, x_0 = 2.$

14. [4] $f(x) = 2x^3 - 5, x_0 = -2.$

Вариант 1

1. Найти производную функции:

1) $3x^2 - \frac{1}{x^3}$; 2) $\left(\frac{x}{3} + 7\right)^6$; 3) $e^x \cos x$; 4) $\frac{2^x}{\sin x}$.

2. Найти значение производной функции $f(x) = 1 - 6\sqrt[3]{x}$ в точке $x_0 = 8$.

3. Записать уравнение касательной к графику функции $f(x) = \sin x - 3x + 2$ в точке $x_0 = 0$.

4. Найти значения x , при которых значения производной функции $f(x) = \frac{x+1}{x^2+3}$ положительны.

5. Найти точки графика функции $f(x) = x^3 - 3x^2$, в которых касательная к нему параллельна оси абсцисс.

6. Найти производную функции $F(x) = \log_3(\sin x)$.

Вариант II

1. Найти производную функции:

1) $2x^3 - \frac{1}{x^2}$; 2) $(4 - 3x)^6$; 3) $e^x \sin x$; 4) $\frac{3^x}{\cos x}$.

2. Найти значение производной функции $f(x) = 2 - \frac{1}{\sqrt{x}}$ в точке $x_0 = \frac{1}{4}$.

3. Записать уравнение касательной к графику функции $f(x) = 4x - \sin x + 1$ в точке $x_0 = 0$.

4. Найти значения x , при которых значения производной функции $f(x) = \frac{1-x}{x^2+8}$ отрицательны.

5. Найти точки графика функции $f(x) = x^3 + 3x^2$, в которых касательная к нему параллельна оси абсцисс.

6. Найти производную функции $F(x) = \cos(\log_2 x)$.

Вариант 1

Найти промежутки возрастания и убывания функции (1—17).

1. $\boxed{2}$ $y = 3x - 1$.

2. $\boxed{2}$ $y = -\frac{1}{2}x + 2$.

3. $\boxed{3}$ $y = 2x^2 - 5x$.

4. $\boxed{4}$ $y = x^3 - \frac{x^2}{2}$.

5. $\boxed{4}$ $y = -x^3 + 3x^2$.

6. $\boxed{4}$ $y = x^3 - 6x$.

7. $\boxed{4}$ $y = x^4 - 18x^2$.

8. $\boxed{4}$ $y = x^4 + 4x$.

9. $\boxed{4}$ $y = x^3 + 3x^2 - 24x + 1$.

10. $\boxed{5}$ $y = \frac{1}{x-3}$.

11. $\boxed{5}$ $y = \frac{2x-3}{x-2}$.

12. $\boxed{4}$ $y = \sqrt{x-2}$.

13. $\boxed{4}$ $y = -\sqrt{x+4}$.

14. $\boxed{6}$ $y = \frac{x^2 - x + 3}{x^2}$.

15. $\boxed{6}$ $y = e^{5x}(x-2)$.

16. $\boxed{5}$ $y = \sin x - 2x$.

17. $\boxed{7}$ $y = \cos x - 5$.

18. $\boxed{5}$ Доказать, что функция $f(x) = x^2 + \frac{16}{x}$ возрастает на промежутке $(2; +\infty)$, убывает на промежутках $(-\infty; 0)$ и $(0; 2)$.

19. $\boxed{7}$ При каких значениях a функция $y = x^3 + 3ax$ возрастает на всей числовой прямой?

Вариант II

Найти промежутки возрастания и убывания функции (1—17).

1. [2] $y = \frac{1}{3}x - 5.$

2. [2] $y = -2x + 8.$

3. [3] $y = 4x^2 - 7x.$

4. [4] $y = -x^3 + 2x^2.$

5. [4] $y = x^3 - 6x^2.$

6. [4] $y = x^3 - 15x.$

7. [4] $y = x^4 - 2x^2.$

8. [4] $y = x^4 + 32x.$

9. [4] $y = 2x^3 - 6x^2 - 18x + 4.$

10. [5] $y = \frac{1}{x-4}.$

11. [5] $y = \frac{2x-3}{x-1}.$

12. [4] $y = \sqrt{x-5}.$

13. [4] $y = -\sqrt{x+1}.$

14. [6] $y = \frac{x^2+x-4}{x^2}.$

15. [6] $y = (x+2)e^{4x}.$

16. [5] $y = \cos x + 3x.$

17. [7] $y = \sin x + 3.$

18. [5] Доказать, что функция $f(x) = x^2 - \frac{2}{x}$ возрастает на промежутках $(-1; 0)$ и $(0; +\infty)$, убывает на промежутке $(-\infty; -1)$.

19. [7] При каких значениях b функция $y = x^5 + 5bx$ возрастает на всей числовой прямой?

Вариант 1

1. [2] По заданному графику функции $y = f(x)$ (рис. 64) назвать критические, стационарные точки и точки экстремума.

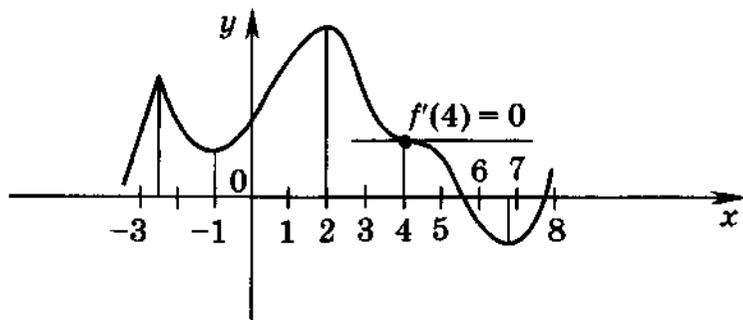


Рис. 64

Найти стационарные точки функции (2—11).

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 2. [2] $y = 2x^2 - 1.$ | 3. [3] $y = -x^2 + 2x.$ |
| 4. [3] $y = x^3 + 2x^2.$ | 5. [3] $y = x^3 - 4x.$ |
| 6. [4] $y = x^3 - 6x^2 + 9x - 1.$ | 7. [4] $y = 2e^{3x} - 3e^{2x}.$ |
| 8. [4] $y = e^{3x} - 3e^{2x}.$ | 9. [4] $y = \sin \frac{x}{2}.$ |
| 10. [4] $y = \operatorname{tg} 3x.$ | 11. [6] $y = 2 \cos^2 x - 2 \sin^2 x.$ |

Найти точки экстремума и значения функции в этих точках (20—27).

- | | |
|--|-------------------------|
| 20. [4] $y = 3x^2 - 2x.$ | 21. [5] $y = 6x - x^3.$ |
| 22. [4] $y = x^4 - 4x^3 + 20.$ | |
| 23. [6] $y = 3x^4 + 4x^3 - 12x^2 + 17.$ | |
| 24. [5] $y = \frac{x}{3} - \sqrt{2x - 3}.$ | 25. [5] $y = \cos 2x.$ |

Найти точки экстремума функции (12—18).

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 12. [2] $y = -3x + 1.$ | 13. [3] $y = 5x^2 + 20x - 3.$ |
| 14. [4] $y = x^3 + 3x^2.$ | 15. [4] $y = 9x - x^3.$ |
| 16. [5] $y = \frac{1}{x} + \frac{x}{2}.$ | 17. [5] $y = \frac{2x + 3}{2 - 3x}.$ |
| 18. [6] $y = \frac{x^5}{3x + 2}.$ | |

19. [6] На рисунке 65 изображён график функции $y = g(x)$, являющейся производной функции $y = f(x)$. С помощью графика найти:
- 1) точки экстремума функции $y = f(x)$;
 - 2) промежутки возрастания и убывания функции $y = f(x)$.

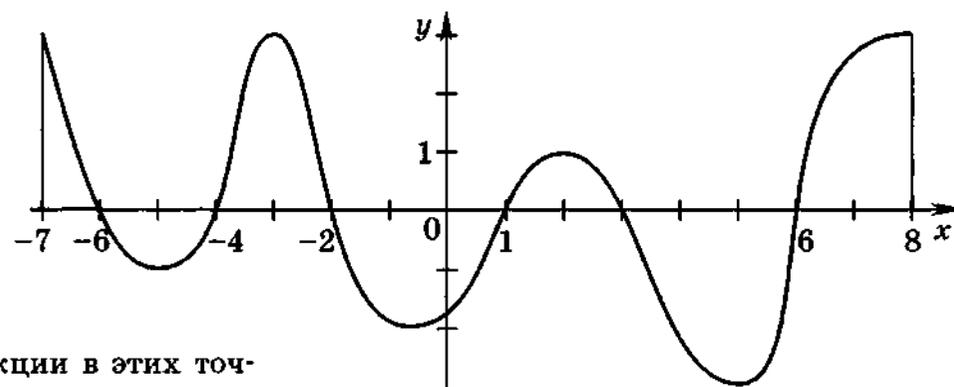


Рис. 65

Вариант II

1. $\boxed{2}$ По заданному графику функции $y = f(x)$ (рис. 66) назвать критические, стационарные точки и точки экстремума.

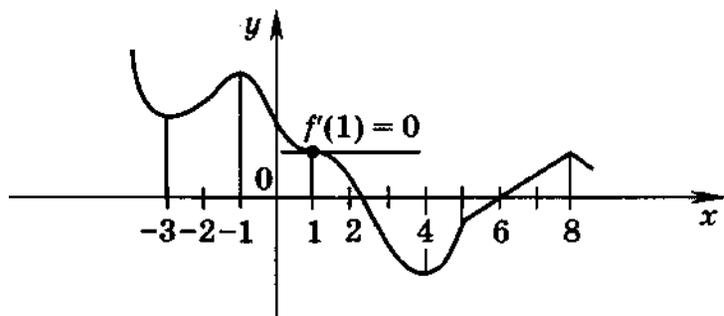


Рис. 66

Найти стационарные точки функции (2—11).

2. $\boxed{2}$ $y = -x^2 + 1$.

3. $\boxed{3}$ $y = x^2 - 4x$.

4. $\boxed{3}$ $y = x^3 + 3x^2$.

5. $\boxed{3}$ $y = x^3 - x$.

6. $\boxed{4}$ $y = 2x^3 - 3x^2 - 12x + 5$.

7. $\boxed{4}$ $y = \frac{e^{2x}}{2} - e^x$.

8. $\boxed{4}$ $y = 6e^{2x} - e^{3x}$.

9. $\boxed{4}$ $y = \cos \frac{x}{3}$.

10. $\boxed{4}$ $y = \operatorname{tg} 2x$.

11. $\boxed{6}$ $y = \sin x \cdot \cos x$.

Найти точки экстремума функции (12—18).

12. $\boxed{2}$ $y = 5x - 2$.

13. $\boxed{3}$ $y = -4x^2 + 24x - 15$.

14. $\boxed{4}$ $y = x^3 + 6x^2$.

15. $\boxed{4}$ $y = 6x - x^3$.

16. $\boxed{5}$ $y = \frac{2}{x} + \frac{x}{3}$.

17. $\boxed{5}$ $y = \frac{2x+3}{3-2x}$.

18. $\boxed{5}$ $y = \frac{x^3}{2x-3}$.

19. $\boxed{6}$ На рисунке 67 изображён график функции $y = g(x)$, являющейся производной функции $y = f(x)$. С помощью графика найти:

1) точки экстремума функции $y = f(x)$;

2) промежутки возрастания и убывания функции $y = f(x)$.

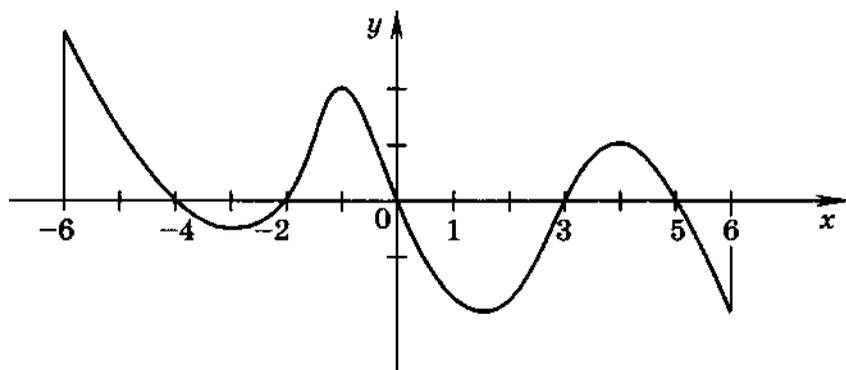


Рис. 67

Найти точки экстремума и значения функции в этих точках (20—27).

20. $\boxed{4}$ $y = 3x - 5x^2$.

21. $\boxed{5}$ $y = x^3 - 9x$.

22. $\boxed{4}$ $y = 8x^3 - 3x^4 - 7$.

23. $\boxed{6}$ $y = 3x^4 - 4x^3 - 12x^2 + 19$.

24. $\boxed{5}$ $y = \sqrt{2x+5} - \frac{x}{5}$.

25. $\boxed{5}$ $y = \sin 3x$.

Практическая работа №2.2.3

Вариант I

1. [3] На отрезке $[-4; 3]$ построить график непрерывной функции $y = f(x)$, пользуясь данными, приведёнными в таблице. Учтеть, что $f(0) = 2$.

x	-4	$-4 < x < -2$	-2	$-2 < x < 1$	1	$1 < x < 3$	3
$f'(x)$		-	0	+	0	-	
$f(x)$	5	↘	-3	↗	4	↘	0

Построить эскиз графика функции (2—9).

2. [4] $f(x) = x^3 - 3x^2 + 4$.
3. [4] $f(x) = -x^3 + 3x^2 - 2$.
4. [4] $f(x) = x^4 - 8x^2$.
5. [4] $f(x) = x^4 - 4x^3 + 20$.
6. [5] $f(x) = \frac{x}{2} - 2\sqrt{x}$ на отрезке $[0; 16]$.
7. [5] $f(x) = x + \frac{9}{x}$ на отрезке $\left[\frac{1}{2}; 9\right]$.
8. [6] $f(x) = \frac{e^x}{x^2 + 1}$ на отрезке $[-1; 3]$.
9. [6] $f(x) = \frac{x}{2} - \sin x$ на отрезке $[-\pi; \pi]$.

Вариант II

1. [3] На отрезке $[-3; 4]$ построить график непрерывной функции $y = f(x)$, пользуясь данными, приведёнными в таблице. Учтеть, что $f(0) = -2$.

x	-3	$-3 < x < -1$	-1	$-1 < x < 2$	2	$2 < x < 4$	4
$f'(x)$		+	0	-	0	+	
$f(x)$	-5	↗	1	↘	-4	↗	2

Построить эскиз графика функции (2—9).

2. [4] $f(x) = x^3 + 3x^2 - 4$.
3. [4] $f(x) = -x^3 - 3x^2 + 3$.
4. [4] $f(x) = x^4 - 2x^2$.
5. [4] $f(x) = 8x^3 - 3x^4 - 7$.
6. [5] $f(x) = 3\sqrt{x} - \frac{x}{2}$ на отрезке $[1; 16]$.
7. [5] $f(x) = x + \frac{4}{x}$ на отрезке $\left[\frac{1}{3}; 8\right]$.
8. [6] $f(x) = \frac{x^2}{e^x}$ на отрезке $[-1; 3]$.
9. [6] $f(x) = \frac{x}{2} - \cos x$ на отрезке $[-\pi; \pi]$.

Практическая работа №2.2.4

Вариант 1

1. Найти стационарные точки функции

$$f(x) = x^3 - 2x^2 + x + 3.$$

2. Найти экстремумы функции:

1) $f(x) = x^3 - 2x^2 + x + 3$; 2) $f(x) = e^x (2x - 3)$.

3. Найти промежутки возрастания и убывания функции

$$f(x) = x^3 - 2x^2 + x + 3.$$

-
-
4. Построить график функции $f(x) = x^3 - 2x^2 + x + 3$ на отрезке $[-1; 2]$.

5. Найти наибольшее и наименьшее значения функции $f(x) = x^3 - 2x^2 + x + 3$ на отрезке $\left[0; \frac{3}{2}\right]$.

6. Среди прямоугольников, сумма длин трёх сторон которых равна 20, найти прямоугольник наибольшей площади.

Вариант II

Найти стационарные точки функции

$$f(x) = x^3 - x^2 - x + 2.$$

Найти экстремумы функции:

1) $f(x) = x^3 - x^2 - x + 2$; 2) $f(x) = (5 - 4x)e^x$.

Найти интервалы возрастания и убывания функции

$$f(x) = x^3 - x^2 - x + 2.$$

Построить график функции $f(x) = x^3 - x^2 - x + 2$ на отрезке $[-1; 2]$.

Найти наибольшее и наименьшее значения функции $f(x) = x^3 - x^2 - x + 2$ на отрезке $\left[-1; \frac{3}{2}\right]$.

Найти ромб с наибольшей площадью, если известно, что сумма длин его диагоналей равна 10.

Тема 2.3 Интеграл

Практическая работа №2.3.1

1 вариант

Пример	Найдите первообразные функции
1) $2,4 \cdot (-0,02)$	11) $x + 5$
2) $-0,64 : (-40)$	12) $-x^2 - 1$
3) $-5\frac{3}{4} + 5,5$	13) $3 \sin x + e$
4) $-1\frac{1}{2} \cdot \frac{2}{3}$	14) $-0,5 \cos x - 0,25x$
5) $8 \cdot (-3,9) \cdot 0,125$	15) $e^x + \sqrt{x}$
6) $37^2 - 2 \cdot 37 \cdot 12 + 12^2$	16) $\frac{1}{\cos^2 x} - \cos x$
7) $7^2 \cdot 3^7 : 21^2$	17) $3^x + x^3$
8) $64^{0,5} \cdot 4^{-2}$	18) $3\sqrt{x} - \frac{1}{\sin^2 x}$
9) $\sqrt{325^2 - 300^2}$	19) $\frac{1}{x} - 0,5^x - \pi$
10) $\frac{(\sqrt{15} + \sqrt{5})^2}{10 + \sqrt{75}}$	20) $4e^x + \frac{4}{x}$

2 вариант

Пример	Найдите первообразные функции
1) $-3,2 \cdot 0,03$	11) $x - 7$
2) $-0,84 : (-70)$	12) $-x^2 - 4$
3) $-7\frac{3}{4} + 7,5$	13) $-2 \cos x + \pi$
4) $-2\frac{2}{5} \cdot 5$	14) $0,6 \sin x - 0,12x$

Вариант I

Изобразить криволинейную трапецию, ограниченную осью Ox , прямыми $x = a$, $x = b$ и графиком функции $y = f(x)$ (1—4).

1. [4] $a = 1, b = 3, f(x) = 6x - x^2$.
2. [4] $a = -4, b = -2, f(x) = -\frac{1}{x}$.
3. [5] Выяснить, какая из криволинейных трапеций, изображённых на рисунках 1—3, имеет площадь $S = 6$.

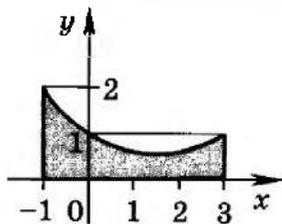


Рис. 1

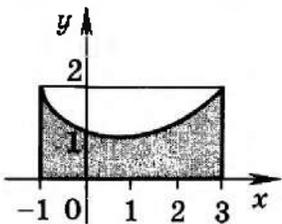


Рис. 2

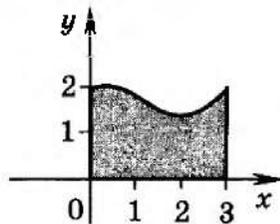


Рис. 3

Найти площадь криволинейной трапеции, ограниченной прямыми $x = a$, $x = b$, графиком функции $y = f(x)$ и осью Ox (4—16).

4. [4] $a = -1, b = 2, f(x) = x^2$.
5. [4] $a = 0, b = 2, f(x) = x^2 - 2x + 2$.
6. [4] $a = 3, b = 5, f(x) = 6x - x^2$.
7. [5] $a = 1, b = 2, f(x) = \frac{2}{x+1}$.
8. [4] $a = -\frac{1}{2}, b = -\frac{1}{3}, f(x) = \frac{1}{x^2}$.

Вариант II

Изобразить криволинейную трапецию, ограниченную осью Ox , прямыми $x = a$, $x = b$ и графиком функции $y = f(x)$ (1—2).

1. [4] $a = 2, b = 4, f(x) = 5x - x^2$.
2. [4] $a = -3, b = -1, f(x) = \frac{1}{x^2}$.
3. [5] Выяснить, какая из криволинейных трапеций, изображённых на рисунках 4—6, имеет площадь $S = 5$.

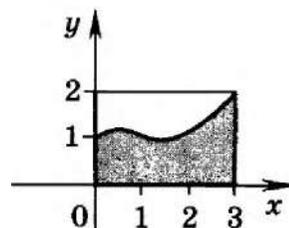


Рис. 4

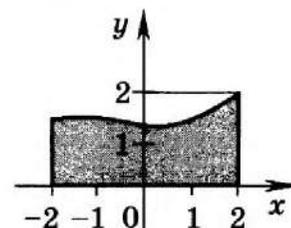


Рис. 5

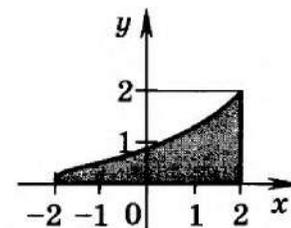


Рис. 6

Найти площадь криволинейной трапеции, ограниченной прямыми $x = a$, $x = b$, графиком функции $y = f(x)$ и осью Ox

4. [4] $a = -2, b = 1, f(x) = 2x^2$.
5. [4] $a = 1, b = 3, f(x) = x^2 - 4x + 5$.
6. [4] $a = 2, b = 6, f(x) = 8x - x^2$.
7. [5] $a = 0, b = 3, f(x) = \frac{3}{x+2}$.
8. [4] $a = \frac{1}{3}, b = 1, f(x) = \frac{2}{x^2}$.

Вариант I

Найти площадь фигуры, ограниченной заданными линиями (1—16).

1. $\boxed{4}$ $y = 3x + 18 - x^2$, $y = 0$.
2. $\boxed{4}$ $y = 1 + x^2$, $y = 2$.
3. $\boxed{5}$ $y = x^2 - x$, $y = 3x$.
4. $\boxed{5}$ $y = x^2$, $y = x + 2$.
5. $\boxed{5}$ $y = \frac{1}{3}x^2 - 2x + 4$, $y = 10 - x$.
6. $\boxed{6}$ $y = 8x - x^2 - 7$, $y = x + 3$.
7. $\boxed{6}$ $y = x^2$, $y = 2x - x^2$.
8. $\boxed{6}$ $y = 2 + 4x - x^2$, $y = x^2 - 2x + 2$.
9. $\boxed{5}$ $y = \frac{2}{x}$, $y = \frac{5-x}{2}$.
10. $\boxed{6}$ $y = x^3$, $y = \sqrt{x}$.
11. $\boxed{6}$ $y = x^2$, $y = 2\sqrt{2x}$.
12. $\boxed{6}$ $y = \frac{x^2}{2} - x + 2$, $y = x$, $x = 0$.
13. $\boxed{6}$ $y = (x - 1)^2$, $y = 4(x - 2)$, $y = 0$.
14. $\boxed{6}$ $y = \frac{4}{x^2}$, $y = x - 1$, $x = 1$.
15. $\boxed{6}$ $y = \sin x$, где $0 \leq x \leq \frac{\pi}{2}$, и $y = \frac{2}{\pi}x$.
16. $\boxed{6}$ $y = x^2 - 4x$, $y = -4$, $x = 0$.
17. $\boxed{7}$ Найти площадь фигуры, ограниченной параболой $y = x^2 + 12$ и касательными к ней, проведёнными из точки $A(0; 3)$.
18. $\boxed{7}$ Найти площадь фигуры, ограниченной осями координат, параболой $y = x^2 + 3$ и касательной к ней в точке $A(2; 7)$.

Вариант II

Найти площадь фигуры, ограниченной заданными линиями (1—16).

1. $\boxed{4}$ $y = 5x + 14 - x^2$, $y = 0$.
2. $\boxed{4}$ $y = 2 + x^2$, $y = 3$.
3. $\boxed{5}$ $y = x^2 + x$, $y = -3x$.
4. $\boxed{5}$ $y = x^2$, $y = 2 - x$.
5. $\boxed{5}$ $y = \frac{1}{3}x^2 + 2x + 4$, $y = 10 + x$.
6. $\boxed{6}$ $y = 8x - x^2 - 2$, $y = x + 8$.
7. $\boxed{6}$ $y = x^2 + 4$, $y = 2x + 4 - x^2$.
8. $\boxed{6}$ $y = x^2 + 2x + 2$, $y = 2 - 4x - x^2$.
9. $\boxed{5}$ $y = -\frac{2}{x}$, $y = \frac{x-5}{2}$.
10. $\boxed{6}$ $y = x^3 + 1$, $y = 1 + \sqrt{x}$.
11. $\boxed{6}$ $y = 2 + x^2$, $y = 2(1 + \sqrt{2x})$.
12. $\boxed{6}$ $y = \frac{x^2}{2} + x + 2$, $y = -x$, $x = 0$.
13. $\boxed{6}$ $y = -4(x + 2)$, $y = (x + 1)^2$, $y = 0$.
14. $\boxed{6}$ $y = \frac{4}{x^2}$, $y = -1 - x$, $x = -1$.
15. $\boxed{6}$ $y = \sin x$, где $-\frac{\pi}{2} \leq x \leq 0$, и $y = \frac{2}{\pi}x$.
16. $\boxed{6}$ $y = 4x - x^2$, $y = 4$, $x = 0$.

17. $\boxed{7}$ Найти площадь фигуры, ограниченной параболой $y = x^2 + 11$ и касательными к ней, проведёнными из точки $A(0; 2)$.

18. $\boxed{7}$ Найти площадь фигуры, ограниченной осями координат, параболой $y = x^2 + 3$ и касательной к ней в точке $A(-2; 7)$.

**Практическая
работа №2.3.3**

Вариант II

1. Доказать, что функция $F(x) = e^{3x} + \cos x + x$ является первообразной функции $f(x) = 3e^{3x} - \sin x + 1$ на всей числовой прямой.
2. Найти первообразную F функции $f(x) = -3\sqrt[3]{x}$, график которой проходит через точку $A\left(0; \frac{3}{4}\right)$.
3. Вычислить площадь фигуры F , изображённой на рисунке 91.

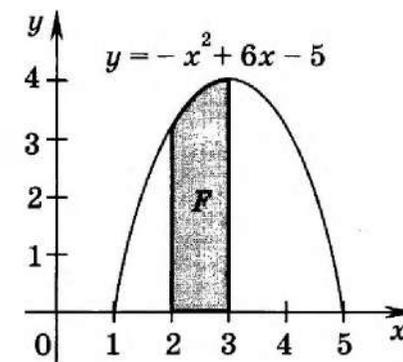


Рис. 91

-
4. Найти площадь фигуры, ограниченной прямой $y = 3 - 2x$ и графиком функции $y = x^2 + 3x - 3$.

Вариант I

- Доказать, что функция $F(x) = 3x + \sin x - e^{2x}$ является первообразной функции $f(x) = 3 + \cos x - 2e^{2x}$ на всей числовой прямой.
- Найти первообразную F функции $f(x) = 2\sqrt{x}$, график которой проходит через точку $A\left(0; \frac{7}{8}\right)$.

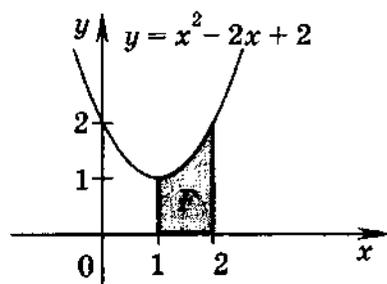


Рис. 90

- Вычислить площадь фигуры F , изображённой на рисунке 90.

- Найти площадь фигуры, ограниченной прямой $y = 1 - 2x$ и графиком функции $y = x^2 - 5x - 3$.

Вариант I

- Доказать, что функция $F(x) = 3x + \sin x - e^{2x}$ является первообразной функции $f(x) = 3 + \cos x - 2e^{2x}$ на всей числовой прямой.
- Найти первообразную F функции $f(x) = 2\sqrt{x}$, график которой проходит через точку $A\left(0; \frac{7}{8}\right)$.

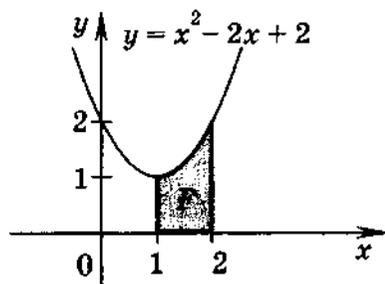


Рис. 90

- Вычислить площадь фигуры F , изображённой на рисунке 90.

- Найти площадь фигуры, ограниченной прямой $y = 1 - 2x$ и графиком функции $y = x^2 - 5x - 3$.

Вариант II

- Доказать, что функция $F(x) = e^{3x} + \cos x + x$ является первообразной функции $f(x) = 3e^{3x} - \sin x + 1$ на всей числовой прямой.
- Найти первообразную F функции $f(x) = -3\sqrt[3]{x}$, график которой проходит через точку $A\left(0; \frac{3}{4}\right)$.

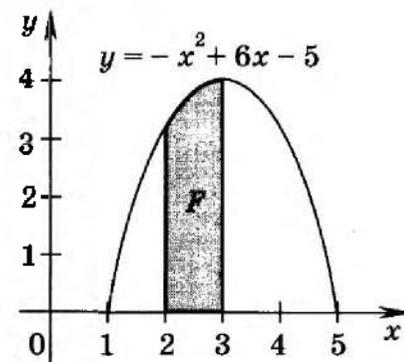


Рис. 91

- Вычислить площадь фигуры F , изображённой на рисунке 91.

- Найти площадь фигуры, ограниченной прямой $y = 3 - 2x$ и графиком функции $y = x^2 + 3x - 3$.

Практическая работа №3.3.1

Вариант I

1. [3] Сколько различных двухбуквенных кодов (буквы в коде могут быть одинаковыми) можно составить с помощью букв *a, б, в, г, д, е*?
2. [4] Сколько различных двузначных чисел с разными цифрами можно составить, используя цифры:
1) 1 и 5; 2) 0 и 6;
3) 2, 4 и 6; 4) 0, 1 и 8;
5) 3, 4, 5 и 6; 6) 0, 2, 3, 4 и 6?
3. [5] Сколько различных трёхзначных чисел с разными цифрами можно записать с помощью цифр:
1) 4, 6 и 8; 2) 0, 2 и 7;
3) 1, 2, 3 и 4; 4) 0, 9, 8 и 7;
5) 3, 4, 5, 6 и 7; 6) 0, 2, 4, 6 и 8?
4. [5] Сколько различных трёхбуквенных слов можно записать с помощью букв:
1) *a* и *n*; 2) *k, a* и *c*?
5. [6] Сколькими способами можно составить расписание шести уроков на один день таким образом, чтобы был сдвоенный урок физики и по одному уроку, выбранному из других различных четырёх учебных предметов?
6. [7] Имеются 6 книг, причём две из них одного автора, а остальные книги отличаются от этих двух и различны между собой. Сколькими способами можно расставить эти книги на книжной полке в ряд так, чтобы книги одного автора стояли рядом? (Порядок расположения книг в паре также имеет значение.)
7. [8] Сколько различных чётных четырёхзначных чисел можно записать с помощью цифр 1, 2, 3, 5, 6, 7, если каждую цифру можно использовать в записи не более одного раза?
8. [9] Сколько различных четырёхзначных чисел, кратных 4, можно записать с помощью цифр 1, 2, 3, 4, 5, если каждую цифру можно использовать в записи не более одного раза?

Вариант II

1. [3] Сколько различных двухбуквенных кодов (буквы в коде могут быть одинаковыми) можно составить с помощью букв *k, л, м, н, о*?
2. [4] Сколько различных двузначных чисел с разными цифрами можно составить, используя цифры:
1) 3 и 7; 2) 0 и 9;
3. [5] Сколько различных трёхзначных чисел с разными цифрами можно записать с помощью цифр:
1) 3, 5 и 7; 2) 0, 8 и 9;
3) 9, 8, 7 и 6; 4) 0, 2, 4 и 5;
5) 5, 6, 7, 8 и 9; 6) 0, 1, 3, 4, 5 и 6?
4. [5] Сколько различных трёхбуквенных слов можно записать с помощью букв:
1) *б* и *a*; 2) *o, p* и *n*?
5. [6] Сколькими способами можно составить расписание пяти уроков на один день таким образом, чтобы был сдвоенный урок алгебры и ещё по одному уроку, выбранному из других различных трёх учебных предметов?
6. [7] Имеются 7 книг, причём две из них одного автора, а остальные отличаются от этих двух и различны между собой. Сколькими способами можно расставить эти книги на книжной полке в ряд так, чтобы книги одного автора стояли рядом? (Порядок расположения книг в паре не имеет значения.)
7. [8] Сколько различных нечётных пятизначных чисел можно записать с помощью цифр 3, 4, 5, 6, 7, 8, если каждую цифру можно использовать в записи не более одного раза?
8. [9] Сколько различных трёхзначных чисел, кратных 4, можно записать с помощью цифр 1, 2, 3, 4, 5, если каждую цифру можно использовать в записи не более одного раза?

Практическая работа №3.2.1

Вариант I

1. **4** Найти моду выборки:
1) 10, 12, 15, 11, 12, 13, 12, 15;
2) 3, 2, 2, 1, 4, 5, 3, 6, 4.
2. **4** Найти медиану выборки:
1) 5, 8, 7, 6, 2, 4, 0, 3, 5;
2) 9, 3, 10, 3, 9, 5, 10, 4, 8, 11.
3. **4** Найти среднее выборки:
1) -6, 18, -12, 0, 10;
2) $\frac{1}{2}$, $\frac{1}{4}$, $\frac{1}{3}$, 0, $\frac{1}{5}$, 0, 0.
4. **5** Найти моду, медиану и среднее выборки:
1) 3, -1, 0, 2, 0; 2) 4, 2, 0, 3, 4, 3.
5. **5** Найти среднее выборки значений случайной величины X , распределение которых по частотам представлено в таблице:
1)

X	-2	0	3
M	2	3	3

 2)

X	-3	-1	1	3	5
M	2	4	3	2	1
6. **6** Найти моду, медиану и среднее выборки значений случайной величины Y :
1)

Y	-1	0	1
M	2	3	5

 2)

Y	-2	0	1	3
M	1	3	3	2
7. **7** Найти математическое ожидание случайной величины X :
1)

X	0	1	2
P	0,1	0,6	0,3

 2)

X	-1	0	1	2
P	$\frac{1}{9}$	$\frac{2}{9}$	$\frac{5}{9}$	$\frac{1}{9}$

Вариант II

1. **4** Найти моду выборки:
1) 7, 6, 5, 6, 3, 2, 5, 6, 1;
2) 15, 12, 15, 13, 12, 13, 15, 13.
2. **4** Найти медиану выборки:
1) -1, 3, 0, 2, 4, 3, 2;
2) 13, 15, 12, 10, 12, 14, 13, 15, 16, 15.
3. **4** Найти среднее выборки:
1) 2, 0, -3, 4;
2) $\frac{2}{3}$, $\frac{1}{2}$, $\frac{2}{3}$, $\frac{1}{4}$, 0, $\frac{1}{4}$.
4. **5** Найти моду, медиану и среднее выборки:
1) 5, 2, 5, 3, 3, 4; 2) -3, 0, 4, 0, 2.
5. **5** Найти среднее выборки значений случайной величины Y , распределение которых по частотам представлено в таблице:
1)

Y	-1	1	3	4
M	1	2	4	3

 2)

Y	-1	0	2	3	5
M	6	7	6	2	1
6. **6** Найти моду, медиану и среднее выборки значений случайной величины X :
1)

X	-4	0	3	4
M	2	2	5	3

 2)

X	-2	-1	0
M	3	2	1
7. **7** Найти математическое ожидание случайной величины X :
1)

X	2	3	4
P	$\frac{2}{11}$	$\frac{6}{11}$	$\frac{3}{11}$

 2)

X	-2	0	2	4
P	0,1	0,3	0,4	0,2

Тема 4.1 Введение в стереометрию

Математический диктант №4.1.1

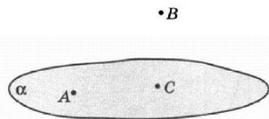
Вариант 1

1. Планиметрия, или геометрия на плоскости, — это раздел геометрии, изучающий
 2. Одной из самых известных древних школ была
 3. В переводе с греческого языка «октаэдр» означает
 4. Точка является идеализацией
 5. Плоскость является идеализацией
1. Через любые две точки пространства проходит
 2. Существует по крайней мере четыре точки,
 3. Для прямых и плоскостей в пространстве выполняются все
 4. Для обозначения плоскости указываются
 5. Через три точки пространства можно провести ... прямых, если

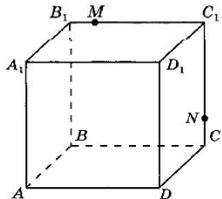
Практическая работа №4.1.1

Вариант 1

1. Изобразите две пересекающиеся плоскости α и β . Изобразите точки A и D , общие для плоскостей α и β ; точку B , принадлежащую α , но не принадлежащую β ; точку C , принадлежащую β , но не принадлежащую α . Назовите прямую: а) лежащую и в плоскости α , и в плоскости β ; б) лежащую в плоскости α , но не лежащую в плоскости β ; в) не лежащую ни в одной из плоскостей.
2. Точки A и C расположены на плоскости α , а точка B — вне плоскости α . Как расположены по отношению к плоскости α середины отрезков AB и AC ? Пусть точка C — середина отрезка AD . Изобразите точку D . Лежит ли она в плоскости α ?

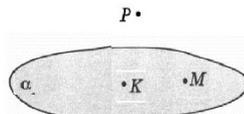


3. В плоскости какой грани куба лежит прямая MN ? Изобразите точку пересечения прямой MN с плоскостью (ABD) .

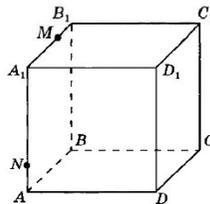


Вариант 2

1. Изобразите две пересекающиеся плоскости α и β . Изобразите точки M и A , общие для плоскостей α и β ; точку K , принадлежащую α , но не принадлежащую β ; точку P , принадлежащую β , но не принадлежащую α . Назовите прямую: а) лежащую и в плоскости α , и в плоскости β ; б) лежащую в плоскости α , но не лежащую в плоскости β ; в) не лежащую ни в одной из плоскостей.
2. Точки M и K расположены на плоскости α , а точка P — вне плоскости α . Как расположены по отношению к плоскости α середины отрезков MK и PK ? Пусть точка K — середина отрезка MA . Изобразите точку A . Лежит ли она в плоскости α ?



3. В плоскости какой грани куба лежит прямая MN ? Изобразите точку пересечения прямой MN с плоскостью (ABD) .



Вариант 2

1. Стереометрия, или геометрия в пространстве, — это раздел геометрии, изучающий
 2. Впервые аксиоматическое построение геометрии было представлено в
 3. В переводе с греческого языка «гексаэдр» означает
 4. Основными понятиями стереометрии являются
 5. Прямая является идеализацией
1. Через любые три точки пространства, не принадлежащие одной прямой, проходит
 2. Если две плоскости имеют общую точку, то
 3. Для любой плоскости в пространстве существуют точки, ей
 4. Для обозначения прямой указываются
 5. Через две точки пространства проходит ... прямых.

Тема 4.2 Параллельность прямых и плоскостей.

Математический диктант №4.2.1

Вариант 1

1. Если прямая имеет с плоскостью две общие точки, то эта прямая
 2. Две прямые на плоскости называются параллельными, если
 3. Две прямые в пространстве непараллельны, если
 4. Два отрезка называются параллельными, если
 5. В пространстве даны три параллельные между собой прямые, не лежащие в одной плоскости. Тогда через различные пары этих прямых можно провести ... плоскостей.
1. Две прямые в пространстве называются скрещивающимися, если
 2. Два отрезка называются скрещивающимися, если
 3. В тетраэдре имеется ... пар скрещивающихся ребер.
 4. Через точку, принадлежащую прямой, можно провести ... прямых, скрещивающихся с этой прямой.
 5. Даны две скрещивающиеся прямые и третья прямая, их пересекающая. Плоскости, проходящие через первую и третью прямые и через вторую и третью прямые,

Вариант 2

1. Если прямая имеет с плоскостью только одну общую точку, то эта прямая
 2. Две прямые в пространстве называются параллельными, если
 3. Две прямые на плоскости непараллельны, если
 4. Через точку в пространстве, не принадлежащую данной прямой, проходит
 5. В пространстве даны четыре попарно параллельные между собой прямые, не лежащие в одной плоскости. Тогда через различные пары этих прямых можно провести ... плоскостей.
1. Две прямые в пространстве называются параллельными, если
 2. Две прямые в пространстве скрещиваются, если они не пересекаются и
 3. Две прямые скрещиваются, если одна из них лежит в плоскости, а другая
 4. Через точку, не принадлежащую прямой, можно провести ... прямых, скрещивающихся с этой прямой.
 5. В четырехугольной пирамиде имеется ... пар скрещивающихся ребер.

Тема 4.3 Перпендикулярность плоскости и прямой

Математический диктант №4.3.1

Вариант 1

1. Две плоскости называются перпендикулярными, если
2. Если прямая, лежащая в одной из двух перпендикулярных плоскостей, перпендикулярна линии их пересечения, то
3. Через данную прямую перпендикулярно данной плоскости можно провести ... плоскостей, перпендикулярных данной.
4. Если плоскость α перпендикулярна другой плоскости β и из ее точки A ($A \in \alpha$) проведен перпендикуляр к плоскости β , то

Вариант 2

1. Углом между двумя пересекающимися плоскостями называется
2. Признак перпендикулярности двух плоскостей заключается в том, что
3. Через точку пространства перпендикулярно данной плоскости можно провести ... плоскостей.
4. Если две плоскости β и γ перпендикулярны третьей плоскости α , то линия их пересечения

Тема 4.4 Многогранники.

Математический диктант №4.4.1

Вариант 1

1. Выпуклой фигурой называется
2. Многогранник называется выпуклым, если
3. Примерами выпуклых фигур являются ... (назовите две-три).
4. В выпуклом многограннике все грани
5. Пирамида является выпуклым многогранником тогда и только тогда, когда

Тема 4.5 Цилиндр, конус, шар.

Математический диктант №4.5.1

Вариант 1

1. Цилиндром называется
2. Основаниями цилиндра являются
3. Образующими цилиндра называются
4. Осью цилиндра называется
5. Цилиндр имеет ... осевых сечений.

Тема 4.6 Векторы в пространстве.

Математический диктант №4.6.1

Вариант 1

1. Вектором в пространстве называется
2. Вектор обозначается
3. Длиной вектора называется
4. Два вектора в пространстве называются одинаково направленными, если
5. Для того чтобы сложить два вектора, нужно

Вариант 2

1. Многоугольник называется выпуклым, если
2. Многогранный угол называется выпуклым, если
3. Примерами невыпуклых фигур являются ... (назовите две-три).
4. Выпуклый многогранник может быть составлен из
5. Призма является выпуклым многогранником тогда и только тогда, когда

Вариант 2

1. Цилиндр получается следующим образом:
2. Высотой цилиндра называется
3. Боковой поверхностью цилиндра называется
4. Осевым сечением цилиндра называется
5. Цилиндр имеет ... образующих.

Вариант 2

1. Вектором на плоскости называется
2. Вектор изображается
3. Модулем вектора называется
4. Два вектора в пространстве называются противоположно направленными, если
5. При умножении вектора на число

--	--

Тема 1.1 Действительные числа	<u>Практическая работа №1.1.1</u> <u>Практическая работа №1.1.2</u>
Тема 1.2 Степенная функция	<u>Практическая работа №1.2.1</u> <u>Практическая работа №1.2.2</u> <u>Практическая работа №1.2.3</u> <u>Практическая работа №1.2.4</u>
Тема 1.3 Показательная функция	<u>Практическая работа №1.3.1</u> <u>Практическая работа №1.3.2</u> <u>Практическая работа №1.3.3</u>
5) Тема 1.4 Логарифмическая функция	<u>Практическая работа №1.4.1</u> <u>Практическая работа №1.4.2</u> <u>Практическая работа №1.4.3</u> <u>Практическая работа №1.4.4</u> <u>Практическая работа №1.4.5</u> <u>Практическая работа №1.4.6</u>
6) <u>Тема 1.5 Тригонометрические формулы</u>	<u>Практическая работа №1.5.1</u> <u>Практическая работа №1.5.2</u> <u>Практическая работа №1.5.3</u> <u>Практическая работа №1.5.4</u> <u>Практическая работа №1.5.5</u> <u>Практическая работа №1.5.6</u>
7) Тема 1.6 Тригонометрические уравнения	<u>Практическая работа №1.6.1</u> <u>Практическая работа №1.6.2</u> <u>Практическая работа №1.6.3</u> <u>Практическая работа №1.6.4</u>
8) Тема 1.7 Тригонометрические функции	<u>Практическая работа №1.7.1</u>
	<u>Контрольная работа</u>
<u>Раздел 2. НАЧАЛА МАТЕМАТИЧЕСКОГО АНАЛИЗА</u>	
9) <u>Тема 2.1 Производная и её геометрический смысл</u>	<u>Практическая работа №2.1.1</u> <u>Практическая работа №2.1.2</u>

	<u>Практическая работа №2.1.3</u> <u>Практическая работа №2.1.4</u>
<u>10) Тема 2.2 Применение производной к исследованию функций</u>	<u>Практическая работа №2.2.1</u> <u>Практическая работа №2.2.2</u> <u>Практическая работа №2.2.3</u> <u>Практическая работа №2.2.4</u>
<u>11) Тема 2.3 Интеграл</u>	<u>Практическая работа №2.3.1</u> <u>Практическая работа №2.3.2</u> <u>Практическая работа №2.3.3</u> <u>Практическая работа №2.3.4</u>
Раздел 3. ЭЛЕМЕНТЫ КОМБИНАТОРИ	
12) Тема 3.1 Элементы комбинаторики	<u>Практическая работа №3.3.1</u>
<u>Тема 3.2 Статистика и теория вероятности</u>	<u>Практическая работа №3.2.1</u>
<u>Раздел 4. ГЕОМЕТРИЯ</u>	
<u>Тема 4.1 Введение в стереометрию</u>	<u>Математический диктант №4.1.1</u> <u>Практическая работа №4.1.1</u>
<u>Тема 4.2 Параллельность прямых и плоскостей.</u>	<u>Математический диктант №4.2.1</u>
<u>Тема 4.3 Перпендикулярность плоскости и прямой</u>	<u>Математический диктант №4.3.1</u>
<u>Тема 4.4 Многогранники.</u>	<u>Математический диктант №4.4.1</u>
<u>Тема 4.5 Цилиндр, конус, шар.</u>	<u>Математический диктант №4.5.1</u>
<u>Тема 4.6 Векторы в пространстве.</u>	<u>Математический диктант №4.6.1</u>
	<u>ЭКЗАМЕН</u>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ГЕОГРАФИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.02.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Рабочая программа учебной дисциплины СО.02.02 «География» разработана в соответствии с примерной программой общеобразовательной учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 373 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ *.Волкова Е. Д*
« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ *Гасанов С. Ф.*
« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Трифорова М.М. - зав. методическим кабинетом, преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.02.02 ГЕОГРАФИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.02.02 «География» включена в цикл общеобразовательных учебных дисциплин.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: математика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<ul style="list-style-type: none"> - уметь определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных и социально-экономических объектов, процессов и явлений; - уметь слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; - уметь наносить на контурную карту упомянутые в лекции географические названия; - уметь оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира различными видами минеральных ресурсов, производить расчет такой обеспеченности, - уметь применять показатели воспроизводства, состава населения, уровней и темпов урбанизации для характеристики мира, отдельных регионов и стран. - уметь читать и анализировать возрастно-половую пирамиду населения - уметь давать характеристику НТР и мирового хозяйства, сопровождая ее четкими определениями общих понятий; - уметь составлять таблицы различного типа на основе разнообразных источников; - уметь составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; - уметь давать характеристику природных предпосылок для развития промышленности страны (региона); - уметь применять различные источники знаний для доказательства, сравнения, для построения таблиц, графиков, проведения расчетов; - уметь сопоставлять географические карты различной тематики; - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций; - уметь находить и применять географическую информацию, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета; - уметь давать оценку важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития; - уметь давать характеристику глобальных проблем человечества, устанавливать взаимосвязь между ними; 	<ul style="list-style-type: none"> - знать основные географические понятия и термины; - знать традиционные и новые методы географических исследований; типы стран, основные формы правления и АТУ стран мира; - знать особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; - знать численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; - знать различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации; - знать понятие о НТР, о мировом хозяйстве, о международном географическом разделении труда - знать географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально- экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; - знать характерные черты ЭГП, географии природных ресурсов и населения изучаемых регионов (Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Африка, Австралия, Северная Америка, Латинская Америка), черты структуры и размещения ведущих отраслей промышленности - знать географические аспекты глобальных проблем человечества, их сущность, причины возникновения и пути решения; -знать особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лекции, уроки	87
практические занятия, семинары	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Консультации по дисциплине	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.02.02 «География»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала: Уметь: - определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных и социально-экономических объектов, процессов и явлений; - слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; Знать: -основные географические понятия и термины; -традиционные и новые методы географических исследований; типы стран, основные формы правления и АТУ стран мира;</p>		
	<p>Лекция География как наука. Традиционные и новые методы географических исследований. Виды географической информации, ее роль и использование в жизни людей. Геоинформационные системы. Источники географической информации. Географическая карта – особый источник информации о действительности. Статистические материалы. Другие способы получения информации.</p>	2	
Раздел 1. Политическая карта мира	<p>Содержание учебного материала: Уметь: -определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных и социально-экономических объектов, процессов и явлений; - слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; - наносить на контурную карту упомянутые в лекции географические названия; -сопоставлять географические карты различной тематики; Знать: -основные географические понятия и термины; -традиционные и новые методы географических исследований; типы стран, основные формы правления и АТУ стран мира;</p>		
Тема 1.1. Многообразие стран современного мира	<p>Лекция Страны на современной политической карте мира. Их группировка по площади территории, по численности населения. Примеры стран. Экономическая типология стран мира по ВВП. Примеры стран. Социальные показатели состояния развития стран мира. Доходы на душу населения в странах разных типов. Примеры стран.</p>	4	
	<p>Практическое занятие Анализ политико – географического положения стран по плану. Обозначение на контурной карте первых пяти стран по численности населения и размерам территории</p>	2	
Тема 1.2.	Лекция	4	

Государственное устройство стран мира	Государственное устройство стран мира. «Горячие точки» планеты.		
	Практическое занятие Обозначение на контурной карте стран мира.	2	
Раздел 2. География населения мира	Содержание учебного материала: Уметь: -применять показатели воспроизводства, состава населения, уровней и темпов урбанизации для характеристики мира, отдельных регионов и стран - читать и анализировать возрастно-половую пирамиду населения -слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; Знать: -численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; - различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;		
Тема 2.1. Воспроизводство и миграции населения, их типы и виды	Лекция Численность и динамика населения мира, крупных регионов и стран.	2	
	Лекция Воспроизводство и миграции населения, их типы и виды	2	
	Лекция Демографическая политика в разных странах и регионах мира. Географические аспекты качества жизни населения.	2	
Тема 2.2. Состав (структура) населения	Лекция Состав и структура населения (половая, возрастная, расовая, этническая, религиозная, по уровню образования).	4	
	Лекция Характеристика трудовых ресурсов и занятости населения в крупных странах и регионах мира Понятие о качестве трудовых ресурсов.	4	
	Лекция Расселение населения. Специфика городских и сельских поселений. Масштабы и темпы урбанизации различных стран и регионов мира. Экологические проблемы больших городов.	4	
	Практическое занятие Формы расселения населения в разных странах и регионах мира. Сопоставление культурных традиций разных народов.	2	
Раздел 3. География мировых природных ресурсов	Содержание учебного материала: Уметь: -слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; -оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира различными видами минеральных ресурсов, производить расчет такой обеспеченности, Знать: -особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания;		
Тема 3.1.	Лекция	6	

Природные ресурсы Земли, их виды	Взаимодействие человечества и природы в прошлом и настоящем. Природные ресурсы Земли, их виды. Ресурсообеспеченность. Природно-ресурсный потенциал разных территорий. Территориальные сочетания природных ресурсов. География природных ресурсов Земли. Основные типы природопользования.		
	Практическое занятие Обозначение на контурной карте природно-ресурсного потенциала территорий.	4	
Тема 3.2. Источники загрязнения окружающей среды	Лекция Экологические ресурсы территории. Источники загрязнения окружающей среды. Геоэкологические проблемы регионов различных типов природопользования. Пути сохранения качества окружающей среды.	6	
Аттестация за семестр	Другие формы контроля	1	
Итого 1 семестр		51	
Раздел 4. География мирового хозяйства	Содержание учебного материала: Уметь: -слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; -давать характеристику НТР и мирового хозяйства, сопровождая ее четкими определениями общих понятий; - составлять таблицы различного типа на основе разнообразных источников; Знать: - понятие о НТР, о мировом хозяйстве, о международном географическом разделении труда		
Тема 4.1 География мирового хозяйства	Лекция Мировое хозяйство, его отраслевая и территориальная структура. География важнейших отраслей, их технологические особенности и факторы размещения. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование – интеграционные зоны, крупнейшие фирмы и транснациональные корпорации. Отрасли международной специализации стран и регионов мира; определяющие их факторы.	4	
	Лекция География отраслей первичной сферы мирового хозяйства	2	
	Практическое занятие Обозначение на контурной карте передовых стран имеющих отрасли относящиеся к первичной сфере мирового хозяйства	2	
	Лекция География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства	2	
	Практическое занятие Обозначение на контурной карте передовых стран имеющих отрасли относящиеся к вторичной сфере мирового хозяйства	2	
	Лекция География отраслей третичной сферы мирового хозяйства	2	

	Практическое занятие Обозначение на контурной карте передовых стран имеющих отрасли относящиеся к третичной сфере мирового хозяйства	2	
	Лекция Международная торговля – основные направления и структура. Главные центры мировой торговли.	2	
	Практическое занятие Классификация форм Всемирных экономических отношений	2	
Раздел 5. Регионы и страны мира	Содержание учебного материала: Уметь: -слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта - применять различные источники знаний для доказательства, сравнения, для построения таблиц, графиков, проведения расчетов; -сопоставлять географические карты различной тематики - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций; - находить и применять географическую информацию, включая_карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета; - составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; - Давать характеристику природных предпосылок для развития промышленности страны (региона); Знать: -характерные черты ЭГП, географии природных ресурсов и населения изучаемых регионов (Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Африка, Австралия, Северная Америка, Латинская Америка), черты структуры и размещения ведущих отраслей промышленности - Географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально- экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;		
Тема 5.1 Регионы и страны мира	Лекция Различия стран современного мира по размерам территории, численности населения, особенностям населения, особенностям географического положения.	2	
	Лекция Экономически развитые и экономически развивающиеся страны мира	4	
	Лекция Географическое положение, история открытия и освоения, природно-ресурсный потенциал, население, хозяйство стран Европы, Азии и Африки	4	
	Практическое занятие Обозначение на контурной карте государств, природно-ресурсного потенциала, населения, хозяйства стран Европы, Азии и Африки	4	
	Лекция Географическое положение, история открытия и освоения, природно-ресурсный потенциал, население, хозяйство стран Северной и Латинской Америки, Австралии	4	
	Практическое занятие Обозначение на контурной карте государств, природно-ресурсного потенциала, населения, хозяйства стран Северной и Латинской Америки, Австралии	2	

	Лекция Международные сравнения. Объяснение взаимосвязей между размещением населения, хозяйства, природными условиями разных территорий	2	
Раздел 6. Россия в современном мире	Содержание учебного материала: Уметь: -слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; -давать оценку важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития; Знать: -особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.		
Тема 6.1 Россия в современном мире	Лекция Россия на политической карте мира. Характеристика современного этапа развития хозяйства. Россия в мировом хозяйстве и международном географическом разделении труда. Участие России в международной торговле и других формах внешних экономических связей. Участие разных регионов России в географическом разделении труда.	10	
	Практическая работа Обозначение на контурной карте России территориального деления, населения и природно-ресурсного потенциала территорий	6	
Раздел 7. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества	Содержание учебного материала: Уметь: -слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; - давать характеристику глобальных проблем человечества, устанавливать взаимосвязь между ними; Знать: -географические аспекты глобальных проблем человечества, их сущность, причины возникновения и пути решения;		
Тема 7.1 Глобальные проблемы человечества и пути их решения	Лекция Географические аспекты глобальных проблем человечества в прошлом и настоящем. Сырьевая, демографическая, продовольственная, экологическая проблемы как особо приоритетные, пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран.	4	
	Лекция Глобальные прогнозы развития человечества на ближайшую и отдаленную перспективу	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет.	2	
Итого за семестр		66	
Всего		117	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «География».

Оборудование учебного кабинета-лаборатории:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- учебно-наглядные пособия (географические карты, плакаты, таблицы);
- раздаточный материал (учебники, методические пособия);

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- презентации к урокам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО / И. А. Родионова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 385 с. — (Серия : Профессиональное образование).
2. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 2 : учебник для СПО / И. А. Родионова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 245 с. — (Серия : Профессиональное образование)

Дополнительные источники:

1. Экономическая география и регионалистика: учебное пособие / Е.В. Вавилова. – Москва: КноРус, 2017. 221с. – (ЭБС ВООК.ru)
2. Экономическая география : учебник и практикум для СПО / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общ. ред. Я. Д. Вишнякова. — М. : Издательство Юрайт, 2019 — 594 с. — (Серия : Профессиональное образование).
3. Калуцков В.Н. География России : учебник и практикум для СПО / В.Н. Калуцков. – М.: Юрайт, 2017. – 347 с. – (Профессиональное образование).
4. Шульгина О.В. География : учебник для сред. проф. образования / О.В. Шульгина, А.Е. Козаренко, Д.Н. Самусенко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<ul style="list-style-type: none"> - знать основные географические понятия и термины; - знать традиционные и новые методы географических исследований; типы стран, основные формы правления и АТУ стран мира; - знать особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; - знать численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику; - знать различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации; - знать понятие о НТР, о мировом хозяйстве, о международном географическом разделении труда - знать географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда; - знать характерные черты ЭГП, географии природных ресурсов и населения изучаемых регионов (Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Африка, Австралия, Северная Америка, Латинская Америка), черты структуры и размещения ведущих отраслей промышленности - знать географические аспекты глобальных проблем человечества, их сущность, причины возникновения и пути решения; -знать особенности современного геополитического 	<p>Оценка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; 2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. 3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям 4. Хорошее знание карты и использование ее, верное решение географических задач. <p>Оценка "4" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов. 2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном 	<p><i>Устный ответ. Письменный ответ (тест)</i></p> <p><i>Дифференцированный зачет</i></p>

<p>и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных и социально-экономических объектов, процессов и явлений; - уметь слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта; - уметь наносить на контурную карту упомянутые в лекции географические названия; - уметь оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира различными видами минеральных ресурсов, производить расчет такой обеспеченности, - уметь применять показатели воспроизводства, состава населения, уровней и темпов урбанизации для характеристики мира, отдельных регионов и стран. - уметь читать и анализировать возрастно-половую пирамиду населения - уметь давать характеристику НТР и мирового хозяйства, сопровождая ее четкими определениями общих понятий; - уметь составлять таблицы различного типа на основе разнообразных источников; - уметь составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; - уметь давать характеристику природных предпосылок для развития промышленности страны (региона); - уметь применять различные источники знаний для доказательства, сравнения, для построения таблиц, графиков, 	<p>материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;</p> <p>3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>4. Наличие неточностей в изложении географического материала;</p> <p>Оценка "3" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; 2. Материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; 3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. 4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; <p>Оценка "2" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; 2. Не делает выводов и обобщений. 3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов. Время выполнения работы: 10-15 мин. Оценка «5» - 10 правильных ответов, Оценка «4» - 7-9 правильных ответов, Оценка «3» - 5-6 правильных ответов, Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов.</p>	
--	---	--

<p>проведения расчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь сопоставлять географические карты различной тематики; - уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций; - уметь находить и применять географическую информацию, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета; - уметь давать оценку важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития; - уметь давать характеристику глобальных проблем человечества, устанавливать взаимосвязь между ними; 	<p>Время выполнения работы: 30-40 мин.</p> <p>Оценка «5» - 18-20 правильных ответов,</p> <p>Оценка «4» - 14-17 правильных ответов,</p> <p>Оценка «3» - 10-13 правильных ответов,</p> <p>Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.</p>	
--	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022г

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.02.02 «География»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК
_____ Волкова Е.Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2021 г.

Общие положения.

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.02.02 «География» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «География» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 373 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных и социально-экономических объектов, процессов и явлений;
- У.2 Слушать лекцию, уметь отражать ее отдельные положения в виде конспекта;
- У.3 Наносить на контурную карту упомянутые в лекции географические названия;
- У. 4 Оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира различными видами минеральных ресурсов, производить расчет такой обеспеченности,
- У.5 Применять показатели воспроизводства, состава населения, уровней и темпов урбанизации для характеристики мира, отдельных регионов и стран.
- У.6 Читать и анализировать возрастную-половую пирамиду населения
- У.7 Давать характеристику НТР и мирового хозяйства, сопровождая ее четкими определениями общих понятий;
- У.8 Составлять таблицы различного типа на основе разнообразных источников;
- У.9 Составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира;
- У.10 Давать характеристику природных предпосылок для развития промышленности страны (региона);
- У.11 Применять различные источники знаний для доказательства, сравнения, для построения таблиц, графиков, проведения расчетов;
- У.12 Сопоставлять географические карты различной тематики;
- У.13 Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций;
- У.14 Находить и применять географическую информацию, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета;
- У.15 Давать оценку важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;
- У.16 Давать характеристику глобальных проблем человечества, устанавливать взаимосвязь между ними;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Основные географические понятия и термины;
- 3.2 Традиционные и новые методы географических исследований; типы стран, основные формы правления и АТУ стран мира;
- 3.3 Особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания;
- 3.4 Численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику;
- 3.5 Различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;
- 3.6 Понятие о НТР, о мировом хозяйстве, о международном географическом разделении труда
- 3.7 Географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социально-экономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;
- 3.8 Характерные черты ЭПП, географии природных ресурсов и населения изучаемых регионов (Зарубежная Европа, Зарубежная Азия, Африка, Австралия, Северная Америка, Латинская Америка), черты структуры и размещения ведущих отраслей промышленности
- 3.9 Географические аспекты глобальных проблем человечества, их сущность, причины возникновения и пути решения;
- 3.10 Особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел/тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания
Введение	Входной контроль
Раздел 1. Политическая карта мира	Устный и письменный опрос
Раздел 2. География населения мира	Устный и письменный опрос
Раздел 3. География мировых природных ресурсов	Устный и письменный опрос
Раздел 4. География мирового хозяйства	Устный и письменный опрос
Раздел 5. Регионы и страны мира	Устный и письменный опрос
Раздел 6. Россия в современном мире	Устный и письменный опрос
Раздел 7. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества	Устный и письменный опрос
УД (в целом)	Дифференцированный зачет

Раздел 3 Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1 Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2 Типовые задания для оценки освоения разделов/тем дисциплины

Наименование раздела: Введение

Результаты обучения: У1, У2, З1, З2

Входной контроль

I вариант

1. Какое из утверждений верно?

- 1) Россия – самая большая по населению страна мира.
- 2) Россия – самая большая по территории страна мира.
- 3) Население России больше населения США.
- 4) Все верны.

2. Что характерно для основной зоны расселения России?

- 1) Старое хозяйственное освоение,
- 2) высокая плотность населения,
- 3) большое число крупных городов,
- 4) все названное выше.

3. Какое из утверждений верно?

- 1) Россия имеет самую высокую среднюю плотность населения в мире.
- 2) Россия имеет самый высокий естественный прирост населения.
- 3) В России преобладает городское население.
- 4) Все утверждения верны.

4. Какое из двух утверждений верно?

- 1) Животноводство относится к отраслям производственной сферы.
- 2) Банковская система относится к отраслям производственной сферы.

5. Для размещения предприятий какой отрасли решающее значение имеет научный фактор?

- 1) Точного машиностроения,
- 2) пищевой промышленности,
- 3) теплоэнергетики,
- 4) целлюлозно-бумажной промышленности.

6. Какой из факторов имеет решающее значение для размещения одновременно нефтедобывающей промышленности и цветной металлургии тяжелых металлов?

- 1) Топливный,
- 2) сырьевой,
- 3) водный,
- 4) трудовой.

7. Какое из следующих утверждений верно?

- 1) На размещение предприятий тяжелого машиностроения большое влияние оказывает топливный фактор.
- 2) На размещение предприятий цветной металлургии легких металлов большое влияние оказывает энергетический фактор.

8. Для размещения предприятий какой отрасли решающее значение имеет водный фактор?

- 1) Точного машиностроения,
- 2) цветной металлургии легких металлов,
- 3) теплоэнергетики,
- 4) целлюлозно-бумажной промышленности.

9. Предприятия каких отраслей часто размещаются рядом?

- 1) Тяжелое машиностроение и черная металлургия,
- 2) цветная металлургия легких металлов и целлюлозно-бумажная промышленность,
- 3) электроэнергетика и химия органического синтеза,
- 4) все ответы верны.

10. Что общего имеют цветная металлургия легких металлов и гидроэлектроэнергетика?

- 1) Предприятия этих отраслей часто размещаются рядом,
- 2) эти отрасли имеют общие факторы размещения,
- 3) используют общие источники сырья,

4) все вышеназванное.

11. Какое из утверждений верно?

- 1) Основные запасы железорудных ресурсов сосредоточены в Западной экономической зоне.
- 2) Основные запасы водных ресурсов сосредоточены в Восточной экономической зоне.
- 3) Основная часть произведенного потенциала страны сосредоточена в Западной экономической зоне.
- 4) Все утверждения верны.

12. Большинство АЭС строились в Европейской части России, так как на этой территории:

- 1) Высока потребность в электроэнергии,
- 2) большие залежи урановых руд,
- 3) развита транспортная сеть,
- 4) высокая плотность населения.

13. Какое из двух утверждений верно?

- 1) В структуре хозяйства Центральной России преобладает промышленность, так как здесь слабо развито сельское хозяйство.
- 2) Доля сельского хозяйства в структуре экономики Северного Кавказа выше, чем в среднем по стране, так как здесь имеются наиболее благоприятные агроклиматические условия.

14. Какие регионы имеют выгодное ЭГП на пересечении транспортных путей, связывающих восточную и западную части страны?

- 1) Восточная Сибирь и Дальний Восток,
- 2) Северо-Западная Россия и Европейский Север,
- 3) Урал и Поволжье,
- 4) Северный Кавказ.

15. Какой регион беден природными ресурсами?

- 1) Центральная Россия,
- 2) Восточная Сибирь,
- 3) Северный Кавказ,
- 4) Урал.

16. В каких регионах топливная промышленность является отраслью специализации?

- 1) В Центрально-Черноземном районе,
- 2) в Восточной Сибири,
- 3) в Поволжье,
- 4) во всех названных.

17. Что общего у Западной Сибири, Поволжья и Северного Кавказа?

- 1) Положение на пересечении транспортных путей, связывающих восточную и западную части страны,
- 2) специализация на черной металлургии,
- 3) обеспеченность топливно-энергетическими ресурсами,
- 4) обеспеченность лесными ресурсами.

18. В каких регионах химическая промышленность является отраслью специализации?

- 1) В Центральной России,
- 2) на Урале,
- 3) в Поволжье,
- 4) во всех названных.

19. Что общего у Западной Сибири, Поволжья и Центральной России?

- 1) Специализация на черной металлургии,
- 2) специализация на химии органического синтеза и химии полимеров,
- 3) обеспеченность топливно-энергетическими ресурсами,
- 4) обеспеченность лесными ресурсами.

20. Какой регион выделяется развитым машиностроением?

- 1) Урал,
- 2) Центральная Россия,
- 3) Поволжье,
- 4) все названные.

21. В каком регионе легкая промышленность является отраслью специализации?

- | | |
|--------------------------|------------------------|
| 1) В Центральной России, | 2) на Дальнем Востоке, |
| 3) в Восточной Сибири, | 4) во всех названных. |

Наименование раздела: Раздел 1. Политическая карта мира, Раздел 2. География населения мира, Раздел 3. География мировых природных ресурсов

Проверяемые результаты обучения: У1-У6, У12, 31-35

Форма текущего контроля: Устный и письменный опрос

Вопросы, выносимые на устный опрос:

1. Страны на современной политической карте мира. Их группировка по площади территории, по численности населения. Примеры стран.
2. Экономическая типология стран мира по ВВП. Примеры стран. Социальные показатели состояния развития стран мира.
3. Доходы на душу населения в странах разных типов. Примеры стран
4. Численность и динамика населения мира, крупных регионов и стран.
5. Воспроизводство и миграции населения, их типы и виды.
6. Демографическая политика в разных регионах и странах мира.
7. Географические аспекты качества жизни населения.
8. Состав и структура населения (половая, возрастная, расовая, этническая, религиозная, по уровню образования).
9. Характеристика трудовых ресурсов и занятости населения в крупных странах и регионах мира. Понятие о качестве трудовых ресурсов.
10. Расселение населения. Специфика городских и сельских поселений.
11. Масштабы и темпы урбанизации различных стран и регионов мира.
12. Экологические проблемы больших городов.
13. Взаимодействие человечества и природы в прошлом и настоящем.
14. Природные ресурсы Земли, их виды. Ресурсообеспеченность.
15. Природно-ресурсный потенциал разных территорий.
16. Территориальные сочетания природных ресурсов.
17. География природных ресурсов Земли.
18. Основные типы природопользования.
19. Территориальные сочетания природных ресурсов.
20. География природных ресурсов Земли.
21. Основные типы природопользования

Письменный опрос:

1. Распределите страны мира по особенностям географического положения:

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| 1. Новая Зеландия | а) внутриконтинентальные |
| 2. Франция | б) приморские |
| 3. Перу | в) полуостровные |
| 4. Куба | г) островные |
| 5. Норвегия | |
| 6. Швейцария | |

2. Выберите правильные ответы.

1) *Примерами монархий являются:*

- | | |
|--------------|---------------|
| а) Франция | г) Индия |
| б) Дания | д) Люксембург |
| в) Аргентина | е) Таиланд |

2) *Примерами федеративных государств являются:*

- | | |
|-------------|--------------|
| а) Эстония | в) Мексика |
| б) Пакистан | г) Филиппины |

3. Установите соответствие:

<u>Страны</u>	<u>Уровень социально-экономического развития</u>
1. Израиль	а) страны « переселенческого капитализма»
2. Саудовская Аравия	б) страны с переходной экономикой
3. Иран	в) нефтеэкспортирующие страны
4. Венгрия	
5. Кувейт	
6. Эстония	
7. ЮАР	

4. Подберите пару: название организации - аббревиатура:

- Организация Объединенных наций по вопросам науки, культуры.
 - Организация Североатлантического договора;
 - Международный банк реконструкции и развития;
 - Организация объединенных наций
- | | |
|---------|-----------|
| а) МБРР | в) НАТО |
| б) ООН | г) ЮНЕСКО |

5. Определите, к какому виду относятся перечисленные ниже природные ресурсы:

- | | |
|-------------------|-------------------------------|
| 1. Энергия Солнца | а) Неисчерпаемые |
| 2. Земельные | б) Исчерпаемые возобновимые |
| 3. Минеральные | в) Исчерпаемые невозобновимые |
| 4. Геотермальные | |
| 5. Лесные | |

6. Среди перечисленных ниже бассейнов выберите угольные:

- | | |
|----------------------|------------------|
| а) Рурский | г) Донецкий |
| б) Таймырский | д) Мексиканский |
| в) Западно-Сибирский | е) Венесуэльский |

7. Распределите страны по уровню обеспеченности пашнями на душу населения

- | | |
|-------------|---------------------------------|
| 1. Китай | а) Достаточная обеспеченность |
| 2. Бразилия | б) Недостаточная обеспеченность |
| 3. США | |
| 4. Индия | |

8. Распределите страны мира по уровню обеспеченности ресурсами пресной воды.

- | | |
|-------------|--|
| 1. Норвегия | а) достаточная и избыточная обеспеченность |
| 2. Либерия | б) недостаточная обеспеченность |
| 3. Китай | |
| 4. Турция | |
| 5. Исландия | |
| 6. Сомали | |
| 7. Суринам | |
| 8. ЮАР | |
| 9. Испания | |
| 10. ФРГ | |

9. Распределите страны мира по уровню обеспеченности лесными ресурсами.

- | | |
|-------------|----------------------------|
| 1. Бразилия | а) обеспечены хорошо |
| 2. Кувейт | б) обеспечены недостаточно |

3. Россия
4. Швеция
5. ЮАР
6. Суринам
7. Марокко
8. Китай
9. Мексика
10. Ирак

10. Распределите страны мира по типу воспроизводства населения.

1. Норвегия а) 1 тип воспроизводства
2. Р.Корея б) 2 тип воспроизводства
3. Индия
4. Уругвай
5. Аргентина
6. Марокко
7. Мозамбик
8. Гватемала
9. Таиланд
10. Ирак

11. Выберите верные ответы:

1. Низкий уровень рождаемости характерен для стран 2 типа воспроизводства;
2. Высокая доля лиц пожилого возраста характерна для стран Зарубежной Европы;
3. Дольше всего, в среднем, живут люди в Японии, Швеции, Канаде;
4. Поток трудовых миграций в основном направлен из развитых стран в развивающиеся;
5. Самые высоко урбанизированные страны мира – Сингапур, Кувейт, Бельгия;
6. Большинство развивающихся стран проводят демографическую политику, направленную на увеличение рождаемости.

12. Определите пару: понятие – определение:

1. Резкое увеличение численности населения во второй половине XX в.
2. Совокупность процессов рождаемости, смертности, естественного прироста, которые обеспечивают непрерывное возобновление и смену людских поколений.
3. Скопление или слияние близко расположенных городов.
4. Выезд населения из страны.

- а) Эмиграция; в) Агломерация;
б) Демографический взрыв; г) Воспроизводство населения;

13. «Авангардной тройкой» отраслей промышленности являются:

- а) пищевая промышленность, черная металлургия, машиностроение;
- б) химическая, легкая промышленность и электроэнергетика;
- в) топливная, лесная и цветная металлургия;
- г) машиностроение, химическая промышленность и электроэнергетика.

14. Из приведенных ниже стран выберите три мировых лидера, являющиеся крупнейшими добытчиками нефти:

- а) Азербайджан
- б) Россия;
- в) Саудовская Аравия;
- г) Ирак;
- д) Алжир;
- е) США.

15. По объемам добычи природного газа в Европе выделяются:

- а) Нидерланды, Великобритания,
- б) Норвегия, Венгрия, Польша Норвегия;
- в) Польша, Италия, Франция;
- г) Франция, ФРГ, Швеция

16. Суммарно наибольшее количество угля добывают:

- а) ФРГ, Колумбия;
- б) Индия, Польша;
- в) Украина, Австралия;
- г) США, Китай.

17. Свыше 1/2 электроэнергии производится на ГЭС в:

- а) Индонезии, Бразилии;
- б) Венгрии; Нидерландах;
- в) Норвегии, Канаде;;
- г) Японии, Германии.

18. Суммарно наибольшее количество железной руды добывают:

- а) Австралия и Бразилия;
- б) Индия и Франция;
- в) Украина и Мавритания;
- г) ЮАР и Южная Корея.

19. Доля цветной металлургии в общей структуре промышленного производства наиболее велика в:

- а) Чехии и Италии;
- б) ЮАР и Эфиопии;
- в) Перу и Чили;
- г) Р.Корее и Дании

20. Выделите три страны, являющиеся ведущими мировыми производителями легковых автомобилей:

- а) Венесуэла;
- б) Индия;
- в) США;
- г) Япония;
- д) Россия
- е) ФРГ.

21. Суммарно наибольшее количество минеральных удобрений производят:

- а) Италия и Франция;
- б) Польша и Венгрия;
- в) Индия и Австралия;
- г) США и Китай.

22. Установите соответствие:

<u>Страны</u>	<u>Сельскохозяйственная специализация</u>
1) Австралия	а) Бананы
2) Бразилия	б) Картофель
3) Египет	в) Кофе
4) Канада	г) Сахарный тростник
5) Китай	д) Чай
6) Индия	е) Кукуруза
7) Куба	ж) Пшеница
8) Россия	з) Рис
9. США	и) Овцеводство
10) Эквадор	к) Хлопчатник

23. По показателю грузооборота ведущим транспортом в мире является:

- А) автомобильный
- Б) морской
- В) железнодорожный
- Г) трубопроводный

24. Крупнейшим морским торговым флотом в Европе обладают:

- а) Дания и Португалия;
- б) Италия и ФРГ;
- в) Греция и Норвегия
- г) Литва и Бельгия

25. Выделите три страны с наибольшей долей доходов от туризма в ВВП:

- | | |
|-------------|-----------------------|
| а) Австрия; | г) Багамские острова; |
| б) Испания; | д) США; |
| в) Монако; | е) Мальдивы. |

Наименование раздела: Раздел 4. География мирового хозяйства, Раздел 5. Регионы и страны мира, Раздел 6. Россия в современном мире, Раздел 7. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества

Проверяемые результаты обучения: У.2, У7-У16, З.6-З.10

Форма текущего контроля: Устный и письменный опрос

Вопросы, выносимые на устный опрос:

1. Мировое хозяйство, его отраслевая и территориальная структура.
2. География важнейших отраслей, их технологические особенности и факторы размещения. Международное географическое разделение труда.
3. Международная специализация и кооперирование – интеграционные зоны, крупнейшие фирмы и транснациональные корпорации.
4. Отрасли международной специализации стран и регионов мира; определяющие их факторы.
5. Внешние экономические связи – научно-технические, производственное сотрудничество, создание свободных экономических зон.
6. Крупнейшие международные отраслевые и региональные союзы.
7. Международная торговля – основные направления и структура. Главные центры мировой торговли.
8. Различия стран современного мира по размерам территории, численности населения, особенностям населения, особенностям географического положения. Типы стран.
9. Экономически развитые и развивающиеся страны (главные; высокоразвитые страны Западной Европы; страны переселенческого типа; ключевые страны; страны внешне-ориентированного развития; новые индустриальные страны и др. группы).
10. Географическое положение, история открытия и освоения, природно-ресурсный потенциал, население, хозяйство, проблемы современного социально-экономического развития на примере стран Европы, Азии, Африки, Северной и Латинской Америки, Австралии и крупных регионов.
11. Международные сравнения.
12. Объяснение взаимосвязей между размещением населения, хозяйства, природными условиями разных территорий.
13. Россия на политической карте мира.
14. Характеристика современного этапа развития хозяйства.
15. Россия в мировом хозяйстве и международном географическом разделении труда.
16. Участие России в международной торговле и других формах внешних экономических связей.
17. Участие разных регионов России в географическом разделении труда.
18. География отраслей международной специализации России.
19. Географические аспекты глобальных проблем человечества в прошлом и настоящем.
20. Сырьевая, демографическая, продовольственная, экологическая проблемы как особо приоритетные, пути их решения.
21. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран
22. Глобальные прогнозы развития человечества на ближайшую и отдаленную перспективу.

23. Отражение некоторых аспектов будущего развития человечества в глобальных научных гипотезах. Основные направления существующих глобальных проектов.

Письменный опрос:

1. Подберите пару: страна – столица

- | | |
|---------------|-------------|
| 1) Австралия | а) Абуджа |
| 2) Бельгия | б) Аккра |
| 3) Венесуэла | в) Астана |
| 4) Гана | г) Асунсьон |
| 5) ДРК | д) Бангкок |
| 6) Казахстан | е) Бейрут |
| 7) Камерун | ж) Брюссель |
| 8) Ливан | з) Бухарест |
| 9) Мьянма | и) Дакар |
| 10) Нигерия | к) Загреб |
| 11) Норвегия | л) Канберра |
| 12) Парагвай | м) Каракас |
| 13) Румыния | н) Кингстон |
| 14) Сенегал | о) Киншаса |
| 15) Таиланд | п) Манила |
| 16) Филиппины | р) Осло |
| 17) Хорватия | с) Сантьяго |
| 18) Чили | т) Сеул |
| 19) Р.Корея | у) Янгон |
| 20) Ямайка | ф) Яунде |

2. Определите, к какой группе экономического развития относятся перечисленные страны:

- | | |
|---------------|----------------------------|
| 1) Афганистан | а) высокоразвитые |
| 2) Бразилия | б) ключевые развивающиеся |
| 3) Гаити | в) новые индустриальные |
| 4) Индия | г) нефтеэкспортирующие |
| 5) Иран | д) наименее развитые |
| 6) Италия | е) с переходной экономикой |
| 7) Китай | |
| 8) Р.Корея | |
| 9) Кувейт | |
| 10) Малайзия | |
| 11) Мексика | |
| 12) Непал | |
| 13) ОАЭ | |
| 14) Россия | |
| 15) Сингапур | |
| 16) Таиланд | |
| 17) Украина | |
| 18) ФРГ | |
| 19) ЧАД | |
| 20) Япония | |

3. Определите признаки, объединяющие перечисленные государства

- 1) Бангладеш, Египет, Пакистан, Эритрея
 - а) форма правления;
 - б) имеют выход к Индийскому океану;
 - в) государственный язык – арабский;
 - г) столицы – города-миллионеры.
- 2) Австрия, Албания, Словакия, Швейцария
 - а) все являются внутриконтинентальными
 - а) господствующая религия – христианство;
 - в) являются членами Европейского союза;
 - г) бедны полезными ископаемыми.
- 3) Р. Корея, Франция, Швеция, Япония
 - а) расположены на полуостровах;
 - б) глава государства – президент;
 - в) отрасль специализации – автомобилестроение;
 - г) не обладают ядерным оружием.

4. Выберите, в какую группу входят страны с одинаковым типом государственного устройства, определите этот тип устройства

- 1) Бельгия, Р. Корея, Норвегия, Таиланд а) унитарные монархии
- 2) Дания, Непал, Нидерланды, Марокко б) федеративные монархии
- 3) Индия, Латвия, Нигерия, Швеция в) унитарные республик
- 4) Малайзия, ОАЭ, Украина, Франция г) федеративные республики
- 5) Пакистан, Польша Румыния, Хорватия
- 6) Оман Афганистан, Узбекистан, Турция

5. Выберите страны, государственным языком которых является французский:

- | | |
|-----------|-------------|
| 1) Алжир | 7) Мозамбик |
| 2) Гана | 8) Сенегал |
| 3) Канада | 9) Тунис |
| 4) Конго | 10) Франция |
| 5) Ливия | 11) Чад |
| 6) Мали | 12) Эфиопия |

6. Выберите страну, столица которой не является крупнейшим в стране экономическим центром.

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1) Австралия (Канберра) | 7) Китай (Пекин) |
| 2) Аргентина (Буэнос-Айрес) | 8) Нигерия (Абуджа) |
| 3) Бразилия (Бразилиа) | 9) США (Вашингтон) |
| 4) Великобритания (Лондон) | 10) Франция (Париж) |
| 5) Венгрия (Будапешт) | 11) Чехия (Прага) |
| 6) Индия (Дели) | 12) ЮАР (Претория) |

7. Выберите города, которым подходят следующие определения:

- | | |
|-----------------|---------------------------|
| 1) Амстердам | а) «Хороший воздух» |
| 2) Антверпен | б) «Большое яблоко» |
| 3) Багдад | в) «Мать городов русских» |
| 4) Буэнос-Айрес | г) «Северная Венеция» |
| 5) Каир | д) «Город 1001 ночи» |
| 6) Киев | е) «Январская река» |
| 7) Монреаль | ж) «Дамба на реке Амстел» |

- | | |
|---------------------|--|
| 8) Нью-Йорк | з) «Победоносная» |
| 9) Рио-де-Жанейро | и) «Мировой центр торговли бриллиантами» |
| 10) Санкт-Петербург | к) «Королевский холм» |

8. Определите, какие символы соответствуют перечисленным ниже странам:

- | | |
|---|--------------|
| 1) Апельсины и коррида | а) Бразилия |
| 2) Банки и часы | б) Дания |
| 3) Гейзеры и сельдь | в) Египет |
| 4) Гиндза и Фудзияма | г) Израиль |
| 5) Голгофа и Стена Плача | д) Исландия |
| 6) Игорный дом и океанариум | е) Испания |
| 7) Ковбои и Статуя Свободы | ж) Монако |
| 8) Кофе и футбол | з) США |
| 9) Молочные продукты и сказки Андерсена | и) Швейцария |
| 10) Пирамиды и хлопчатник | к) Япония |

9. Подберите пару: понятие-определение

- | | |
|---|------------------------|
| 1) Гигантское скопление городов и агломераций | а) абсолютная монархия |
| 2) Истребление больших групп населения по расовым, национальным или религиозным признакам | б) геноцид |
| 3) Международная компания, объединяющая множество предприятий, расположенных в разных странах | в) «Гринпис» |
| 4) Независимая международная организация, выступающая в защиту природы | г) латифундия |
| 5) Обширные частные землевладения в Л. Америке | д) мегаполис |
| 6) Организация стран-экспортеров нефти | е) мониторинг |
| 7) Политика отделения от государства для создания собственного национального государства | ж) ОПЕК |
| 8) Система наблюдения за состоянием окружающей среды с целью ее охраны и контроля | з) сепаратизм |
| 9) Специально создаваемые города, где разрабатываются новые технологии, готовятся научные кадры и развиваются наукоемкие технологии | и) технополис |
| 10) Форма правления, при которой власть монарха фактически не ограничена | к) ТНК |

10. Выберите правильные утверждения:

- 1) Мировым лидером по добыче нефти является Россия.
- 2) Родиной кукурузы является Мексика
- 3) Больше всего туристов ежегодно посещает Италию.
- 4) Китай проводит политику поощрения рождаемости.
- 5) Господствующими религиями Японии являются синтоизм и буддизм.
- 6) Силиконовая долина – один из мировых центров наукоемких производств.
- 7) Основные производители пшеницы – Китай, Индия и США.
- 8) Крупнейший международный аэропорт – «Орли» в Париже.

- 9) Самая большая агломерация в мире – Шанхайская.
- 10) В странах Тропической и Западной Африки самые высокие темпы прироста населения в мире.
- 11) Названия столиц и государств совпадают у Алжира, Бразилии, Панамы Туниса.
12. Самая высокоразвитая страна Африки - Нигерия.
- 13) Столица Боливии – Ла-Пас – является самой высокогорной столицей мира.
- 14) МАГАТЭ – международное агентство по атомной энергии.
- 15) Глобальные проблемы охватывают весь мир и решаются совместными усилиями всего человечества.

3.3. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

Проверяемые результаты обучения: У.1-У16, З.1-З.10

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет:

1. Какова история формирования и развития современной политической карты мира? Причины сдвигов на политической карте мира?
2. Какие типологические черты стран могут быть использованы при их классификации по уровню социально-экономического развития?
3. Классификация стран по площади, численности населения и географическому положению
4. Классификация стран по форме правления и форме АД.
5. Что называют природными ресурсами? Какие принципы являются основой различных классификаций природных ресурсов?
6. В чем заключается рациональное использование возобновимых и невозобновимых природных ресурсов?
7. Что такое ресурсообеспеченность и в чем она выражается?
8. Что изучает наука демография? Назовите стадии демографического перехода.
9. Воспроизводство населения: понятие и два типа.
10. Демографическая политика и ее особенности в разных странах
11. Половой состав населения Земли.
12. Размещение населения по планете.
13. Что такое миграция населения? Виды миграций.
14. На какие возрастные группы принято делить население? Почему в большинстве стран и регионов мира в структуре населения пожилой возрастной группы преобладают женщины?
15. Этнический состав населения. На какие группы делятся все страны мира по особенностям своего национального состава.
16. Религиозный состав населения Земли.
17. В чем сущность научно-технической революции? Какие характерные черты современной научно-технической революции вы можете выделить?
18. Составные части НТР.
19. Мировое хозяйство и его модели
20. Отрасль международной специализации и условия, необходимые для ее возникновения
21. Международная экономическая интеграция и ее виды. Региональная и отраслевая
22. Топливная промышленность и электроэнергетика мира. Металлургия мира.

23. Машиностроение мира.
24. Химическая и лесная промышленность мира.
25. Сельское хозяйство мира.
26. Легкая и пищевая промышленность мира.
27. Глобальные проблемы человечества: экологическая проблема и пути ее решения
28. Глобальные проблемы человечества: продовольственная проблема пути ее решения
29. Глобальные проблемы человечества: энергетическая и сырьевая проблема пути ее решения.
30. Место России в современном мире.

Критерии оценки учебной деятельности

Результатом проверки уровня усвоения учебного материала является отметка. При оценке знаний, учащихся предполагается обращать внимание на правильность, осознанность, логичность и доказательность в изложении материала, точность использования географической терминологии, самостоятельность ответа. Оценка знаний предполагает учёт индивидуальных особенностей учащихся, дифференцированный подход к организации работы.

- Исходя из поставленных целей, учитывается:
- Правильность и осознанность изложения содержания, полноту раскрытия понятий, точность употребления научных терминов.
 - Степень формирования интеллектуальных и общеучебных умений.
 - Самостоятельность ответа.
 - Речевую грамотность и логическую последовательность ответа.

Критерии оценки устного ответа

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами,

чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям

4. Хорошее знание карты и использование ее, верное решение географических задач.

Оценка "4" ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;

4. Ответ самостоятельный;

5. Наличие неточностей в изложении географического материала;

6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;

7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;

8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых географических явлений;

9. Понимание основных географических взаимосвязей;

10. Знание карты и умение ей пользоваться;

11. При решении географических задач сделаны второстепенные ошибки.

Оценка "3" ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;

3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;

6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста

учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

9. Слабое знание географической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области географии (неумение пользоваться компасом, масштабом и т.д.);

10. Скучны географические представления, преобладают формалистические знания;

11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;

12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает географические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

2. Не делает выводов и обобщений.

3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.

7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;

8. Полностью не усвоил материал.

Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

Критерии выставления оценок за письменные опросы:

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.

Время выполнения работы: 10-15 мин.

Оценка «5» - 10 правильных ответов,

Оценка «4» - 7-9 правильных ответов,

Оценка «3» - 5-6 правильных ответов,

Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов.

Время выполнения работы: 30-40 мин.

Оценка «5» - 18-20 правильных ответов,

Оценка «4» - 14-17 правильных ответов,

Оценка «3» - 10-13 правильных ответов,

Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.

5.3. Критерии оценки умений работать с картой и другими источниками географических знаний:

Отметка «5» - правильный, полный отбор источников знаний, рациональное их использование в определенной последовательности; соблюдение логики в описании или характеристике географических территорий или объектов; самостоятельное выполнение и

формулирование выводов на основе практической деятельности; аккуратное оформление результатов работы.

Отметка «4» - правильный и полный отбор источников знаний, допускаются неточности в использовании карт и других источников знаний, в оформлении результатов.

Отметка «3» - правильное использование основных источников знаний; допускаются неточности в формулировке выводов; неаккуратное оформление результатов.

Отметка «2» - неумение отбирать и использовать основные источники знаний; допускаются существенные ошибки в выполнении задания и в оформлении результатов, полное неумение использовать карту и источники знаний.

Разработчик:

Н.В. Чекменева - преподаватель КМПО РАНХиГС

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т. Ю.
« __ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОНОМИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.02.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Экономика» для профессиональных образовательных организаций, Рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 386.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е. В.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:
Калинкина О. А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	26
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.02.03 ЭКОНОМИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.02.03 «Экономика» включена в общеобразовательный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Математика;
- ~ Основы экономической теории;
- ~ Экономика организации;
- ~ Налоги и налогообложение;
- ~ Финансы, денежное обращение и кредит;
- ~ Экономический анализ.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
	формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук	генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономики;
	использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве;	сущность основных направлений современной экономической мысли;
	формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;	ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
	генерировать знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;	рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
	применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;	роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;

самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;	задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;
владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;	закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.
формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;	
применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);	
определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>144</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>112</i>
в том числе:	
лекции, уроки	<i>80</i>
практические занятия, семинары	<i>32</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего) (Индивидуальный проект)	<i>24</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	<i>8</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПОУД. 03 «Экономика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества		16	
Тема 1.1. Введение в экономику	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Знать: генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономики; сущность основных направлений современной экономической мысли;</p> <p>Уметь: использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве; формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации; формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук; генерировать знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества.</p> <p>1. Лекция Понятие экономики. Предмет и метод экономической науки. Зарождение и основные этапы развития экономической науки. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательские способности. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики. Факторы производства. Граница производственных возможностей. Экономический выбор. Метод научной абстракции. Стоимость. Потребительная и меновая стоимость. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты. Рациональный потребитель.</p>	<p>6</p> <p>4</p>	

	<p>1. Практическая работа №1 Решение тестовых заданий. Построение и анализ кривой производственных возможностей общества.</p>	2	
Тема 1.2. Типы экономических систем	<p>Содержание учебного материала Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем.</p>	4	
	<p>1. Лекция Традиционная экономика. Административно-командная экономика. Условия функционирования командной экономики. «Чистая» рыночная экономика. Смешанная экономика. Участие государства в хозяйственной деятельности.</p>	4	
Тема 1.3. Собственность и конкуренция	<p>Содержание учебного материала Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Уметь: использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве; формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые</p>	4	

	документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем.		
	<p>1. Лекция</p> <p>Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная. Конкуренция. Рыночные структуры. Совершенная конкуренция. Условия совершенной конкуренции. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольная политика государства.</p>	4	
Тема 1.4 Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.</p> <p>Уметь: владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве; самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем.</p>	2	
	<p>1. Лекция</p> <p>Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка. Понятие обмена, выгоды обмена. Товарный обмен. Ступени обмена.</p>	2	
Раздел 2. Семейный бюджет		4	

<p>Тема 2.1. Источники доходов семьи, основные виды расходов семьи. Сбережения населения. Страхование.</p>	<p>Содержание учебного материала Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Уметь: самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации.</p>	<p>4</p>	
	<p>1. Лекция Основные экономические принципы функционирования семьи. Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата и реальные и номинальные доходы. Сбережения населения.</p>	<p>2</p>	
	<p>2. Практическая работа №2 Составление бюджета семьи.</p>	<p>2</p>	
<p>Раздел 3. Рыночная экономика</p>		<p>24</p>	
<p>Тема 3.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных</p>	<p>8</p>	

	<p>целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;</p> <p>владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p> <p>формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;</p> <p>применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика).</p> <p>Знать:</p> <p>рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов.</p>		
	<p>1. Лекция</p> <p>Круговорот производства и обмена продукции в рыночной системе. Взаимодействие рынков. Основные экономические принципы функционирования рынка. Спрос и величина спроса. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Предложение и величина предложения. Закон предложения. Эластичность спроса. Эластичность предложения.</p>	2	
	<p>2. Лекция</p> <p>Спрос и величина спроса. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Предложение и величина предложения. Закон предложения. Эластичность спроса. Эластичность предложения.</p>	4	
	<p>3. Практическая работа № 3. Решение тестовых заданий и ситуационных задач.</p>	2	
<p>Тема 3.2. Экономика фирмы: цели, организационно-правовые формы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>определять способность к личностному самоопределению и самореализации в</p>	6	

	<p>экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.</p>		
	<p>1. Лекция Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Основные экономические принципы функционирования фирмы. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности. Цели фирмы и предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.</p>	4	
	<p>2. Практическая работа № 4. Решение тестовых заданий.</p>	2	
<p>Тема 3.3. Организация производства. Основной и оборотный капитал.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.</p>	6	
	<p>1. Лекция Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Производственный и технологический процесс. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл.</p>	2	
	<p>2. Лекция Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Производственный и технологический процесс. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл. Основные формы организации производства. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала. Оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства. Производственная функция. Материально-технические и социально-экономические</p>	2	

	факторы.		
	3. Практическая работа № 5. Решение тестовых заданий и ситуационных задач.	2	
Тема 3.4. Издержки и выручка	Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства. Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.	4	
	1. Лекция Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Факторы, влияющие на себестоимость. Калькуляция и методы калькулирования. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.	2	
	2. Практическая работа № 6. Решение тестовых заданий. Расчет экономической и бухгалтерской прибыли.	2	
Раздел 4. Труд и заработная плата		10	
Тема 4.1. Труд. Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда.	Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни. Знать:	6	

	ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.		
	1. Лекция Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Формы оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда. Причины неравенства доходов. Роль минимальной оплаты труда. Производительность труда. Факторы, влияющие на производительность труда.	4	
	2. Практическая работа № 7. Решение тестовых заданий. Расчет заработной платы.	2	
Тема 4.2. Безработица. Политика государства в области занятости.	Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни. Знать: ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности.	4	
	1. Лекция Безработица. Безработные и незанятые. Виды безработицы. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. Правовая основа деятельности профсоюзов. Основные права профсоюзов. Гарантии прав профсоюзов. Защита прав профсоюзов. Обязанности профсоюзов. Модели функционирования рынка труда с участием профсоюзов.	4	
Раздел 5. Деньги и банки		12	
Тема 5.1. Понятие денег и их	Содержание учебного материала	6	

роль в экономике	<p>Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов.</p>		
	<p>1. Лекция Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.</p>	4	
	<p>2. Практическая работа № 8. Решение тестовых заданий.</p>	2	
Тема 5.2. Банковская система.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства,</p>	6	

	механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов.		
	1. Лекция Понятие банковской системы. Уровни банковской системы РФ. Правовое положение Центрального банка РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Понятие и функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Специализированные кредитно-финансовые учреждения.	4	
	2. Практическая работа № 9. Решение тестовых заданий.	2	
Контрольная работа		2	
Итого за семестр		68	
Раздел 5. Деньги и банки		4	
Тема 5.3. Инфляция и ее социальные последствия	Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства. Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов.	4	
	1. Лекция Сущность инфляции, ее причины, виды и последствия. Государственная система антиинфляционных мер.	2	

	2. Практическая работа № 10. Решение тестовых заданий.	2	
Раздел 6. Государство и экономика		22014 . тестовых заданий 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717 17171717	
Тема 6.1. Роль государства в развитии экономике	Содержание учебного материала Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной	4	

	<p>жизни; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов.</p>		
	<p>1. Лекция Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Основные экономические принципы функционирования государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Методы государственного регулирования.</p>	2	
	<p>2. Практическая работа № 11. Решение тестовых заданий.</p>	2	
<p>Тема 6.2. Налоги и налогообложение.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной</p>	4	

	<p>жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.</p>		
	<p>1. Лекция Основные этапы возникновения налоговой системы в мире. Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Понятие налогов. Основные виды налогов. Функции налогов.</p>	2	
	<p>2. Практическая работа № 12. Решение тестовых заданий.</p>	2	
<p>Тема 6.3. Государственный бюджет.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.</p> <p>Знать: задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов</p>	4	

	экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.		
	<p>1. Лекция</p> <p>Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов и расходов государственного бюджета. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.</p>	4	
Тема 6.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p> <p>применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;</p> <p>определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства;</p> <p>формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</p> <p>Знать:</p> <p>задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;</p> <p>роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.</p>	4	

	<p>1. Лекция</p> <p>Понятие валового внутреннего продукта. Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста</p>	4	
Тема 6.5. Основы денежно-кредитной политики государства	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);</p> <p>владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p> <p>применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;</p> <p>определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства;</p> <p>формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</p> <p>Знать:</p> <p>задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;</p> <p>роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов.</p>	6	
	<p>1. Лекция</p> <p>Понятие денежно-кредитной политики. Цели и задачи денежно-кредитной. Инструменты денежно-кредитной политики. Операции на открытом рынке. Политика изменения учетной ставки. Нормы обязательных резервов. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования.</p>	4	

	2. Практическая работа № 13. Решение тестовых заданий.	2	
Раздел 7. Международная экономика		18	
Тема 7.1. Международная торговля. Государственная политика в области международной торговли.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</p> <p>Знать: закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.</p>	6	
	<p>1. Лекция</p> <p>Основные экономические принципы международных экономических отношений. Международная торговля и мировой рынок. Взаимовыгодная международная торговля. Международное разделение труда. Элементы теории сравнительных преимуществ. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике. Причины ограничений в международной торговле. Фритредерство. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли.</p>	4	
	2. Практическая работа № 14. Решение тестовых заданий.	2	

<p>Тема 7.2. Валюта. Обменные курсы валют.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров. Знать: закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.</p>	<p>6</p>	
	<p>1. Лекция Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Спот-курс. Форвардный курс. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы.</p>	<p>4</p>	
	<p>2. Практическая работа №15. Решение тестовых заданий</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 7.3. Особенности современной экономики России. Глобализация мировой экономики.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую</p>	<p>6</p>	

	<p>информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров.</p> <p>Знать: закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.</p>		
	<p>1. Лекция Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России. Россия и мировая экономика. Сущность глобализации мирового экономического сообщества.</p>	4	
	<p>2. Практическая работа №16. Решение тестовых заданий</p>	2	
Индивидуальный проект (самостоятельная работа)		24	
Промежуточная аттестация		8	
Итого за семестр		76	
Всего:		144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономика».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска.

Технические средства обучения:

- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Липсиц И.В. Экономика. Конспект лекций: Учеб. пособие / И.В. Липсиц. — Москва : КноРус, 2022. — 200 с. – (ЭБС ВООК.ru)
2. Родина Г.А. Основы экономики. Микроэкономика: Учебник для среднего профессионального образования / Г. А. Родина [и др.]; под редакцией Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. изд., — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 330 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
3. Шимко П.Д. Основы экономики: Учебник для сред. проф. образования / П.Д. Шимко. — Москва : Юрайт, 2021. — 381 с. – (ЭБС Юрайт)
4. Шимко П.Д. Основы экономики: практикум: Учебное пособие для сред. проф. образования / П.Д. Шимко. — Москва : КноРус, 2021. — 299 с. – (ЭБС ВООК.ru)

Дополнительные источники:

5. Иваницкий, В. Л. История экономических учений: учебник для СПО / В. Л. Иваницкий. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)
6. Шишкин, М. В. История экономических учений: учебник для СПО / М. В. Шишкин, Г. В. Борисов, С. Ф. Сутырин. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт).
7. Борисов, Е. Ф. Основы экономики: Учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. - 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)

Периодические издания:

8. Всероссийский экономический журнал «ЭКО» (Электронное издания ЭБС IRPbooks)
9. Российский экономический журнал (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)
10. Финансовая газета (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)

11. Вопросы экономики (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)
12. Экономический журнал высшей школы экономики (Электронные издания ЭБС EAST VIEW)

Интернет-ресурсы:

13. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
14. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
15. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс

16. <https://www.economy.gov.ru/> - официальный сайт Министерства экономического развития РФ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Умения:		
формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук	<i>Устный ответ:</i> 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ; 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен,
использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве;	3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;	2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует. <i>Тестирование:</i> каждый вопрос 1 балл 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов; 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов; 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
генерировать знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;	2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;	<i>Ситуационные задачи:</i> 5 «отлично» - задачи решены правильно; 4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки;	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический	3 «удовлетворительно» - одна из двух задач решена правильно; 2	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен

анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;	«неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.	
владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен
Знания:		
генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономики;		Устный опрос, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен
сущность основных направлений современной экономической мысли;		Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен

<p>ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;</p>		<p>Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен</p>
<p>рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;</p>		<p>Тестирование, решение ситуационных задач, самостоятельная работа (индивидуальный проект). экзамен</p>
<p>роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;</p>		<p>Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен</p>
<p>задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;</p>		<p>Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос, экзамен</p>
<p>закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.</p>		<p>Устный опрос, самостоятельная работа (индивидуальный проект), экзамен</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по учебной дисциплине**

СО.02.03 ЭКОНОМИКА

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

**Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»**

Председатель ПЦК

_____ Сидорова Е. В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.02.03 «Экономика» в соответствии с требованиями Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Экономика» для профессиональных образовательных организаций, Рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 386.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У1 - формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук,

У2 - использовать систему знаний об экономической жизни общества, определять свою место и роль в экономическом пространстве;

У3 - формировать умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;

У4 - генерировать знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества;

У5 - применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

У6 - самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;

У7 - владеть навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;

У8 - формировать навыки проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;

У9 - применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);

У10 - определять способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 31 - генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономики;
- 32 - сущность основных направлений современной экономической мысли;
- 33 - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- 34 - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- 35 - роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- 36 - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики методы государственного регулирования доходов;
- 37 - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине:

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация.
Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект)
Раздел 2. Семейный бюджет	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект)
Раздел 3. Рыночная экономика	Тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект), устный опрос
Раздел 4. Труд и заработная плата	Устный опрос, самостоятельная работа (индивидуальный проект)
Раздел 5. Деньги и банки	Тестирование, устный опрос, самостоятельная работа (индивидуальный проект)
Контрольная работа (форма промежуточной аттестации)	Решение тестов и ситуационных задач
Раздел 6. Государство и экономика	Устный опрос, тестирование, самостоятельная работа (индивидуальный проект)
Раздел 7. Международная экономика	Устный опрос, самостоятельная работа (индивидуальный проект)
УД (в целом): Экзамен	

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных

умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины

Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества

Форма текущего контроля и оценивания: Тестирование, Самостоятельная работа

Проверяемые результаты обучения: У1 - У7, 31 - 33

Задание 1.

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

Вариант 1

1. Микроэкономика как область экономической науки изучает:

1. экономическое поведение отдельных групп потребителей, фирм и собственников ресурсов;
2. экономическое поведение фирм;
3. отношения между отдельными представителями разных классов;
4. то, как экономисту использовать микрокомпьютеры.

2. Макроэкономика как область экономической науки изучает:

1. роль государства в экономике;
2. глобальные тенденции экономического развития человечества;
3. процессы, происходящие в национальной экономике, взятой в целом;
4. процессы, происходящие в домашнем хозяйстве.

3. Основное значение экономической науки сегодня:

1. помогает предпринимателям вести успешный бизнес;
2. дает ученым возможность реализовать свои способности;
3. показывает пути наилучшей организации общественного устройства с точки зрения удовлетворения потребностей людей;
4. раскрывает человеку истинные мотивы его поведения.

4. Понятие метода науки включает:

1. способы оптимального применения всей совокупности познавательных средств;
2. структуру предмета;
3. набор фактических данных;
4. мировоззренческие установки ученого.

5. Каждая точка кривой производственных возможностей характеризует:

1. максимальный объем выпуска продуктов;
2. лучшие комбинации выпуска продуктов;
3. альтернативные комбинации товаров при заданном количестве ресурсов.

6. Рабочая сила представляет собой:

1. трудовую деятельность;
2. средства производства;
3. состояние духа человека;
4. совокупность способностей человека для трудовой деятельности.

7. Предметом труда является:

1. средство, с помощью которого производится продукт;
2. то, на что направлен труд и из чего в результате получается продукт труда;
3. совокупность материальных ресурсов;
4. продукт процесса производства.

8. Средства труда - все то ...

1. из чего получается продукт труда;
2. на что направлен человеческий труд;
3. с помощью чего человек воздействует на предмет труда.

9. Факторами производства являются:

1. предприятия, домашние хозяйства, рынки, государство;
2. труд, капитал, земля, предпринимательские способности;
3. нужды, потребности, ограниченность, возможность.

10. Характеристиками экономического блага выступают:

1. способность удовлетворять потребность,
2. редкость,
3. ценность,
4. верно все указанное.

Вариант 2

1. Что изучает общая экономика:

- 1 законы экономического развития;
- 2 бухгалтерский учет;
- 3 функционирование отраслей хозяйства;
- 4 экономическую статистику.

2. Если изучается экономика как целостная система, то это анализ:

- 1 микроэкономический;
- 2 макроэкономический;
- 3 позитивный;
- 4 нормативный.

3. Фундаментальный вопрос экономики - это:

- 1 дать возможность каждому иметь дачу, яхту и автомобиль;

- 2 перераспределить доходы и устранить нищету;
- 3 понизить безработицу;
- 4 научиться справляться с дефицитом всех ресурсов.

4. Процесс фокусирования только на наиболее важных факторах для объяснения явления в экономике называется:

- 1 абстракция;
- 2 маржинальный анализ;
- 3 рациональный выбор;
- 4 контролируемый эксперимент.

5. Выделите, чем отличаются экономические ресурсы от факторов производства:

- 1 Это одно и то же;
- 2 в факторы производства не входят трудовые ресурсы;
- 3 в экономические ресурсы не включена предпринимательская деятельность;
- 4 факторы производства – это вовлеченные в процесс производства экономические ресурсы.

6. Ограниченность ресурсов и благ это:

1. характеристика только индустриальных систем;
2. характеристика только доиндустриальных систем;
3. концепция, отражающая невозможность полного удовлетворения человеческих потребностей;
4. все сказанное неверно.

7. Редкость (ограниченность) ресурсов это проблема:

1. существует только в бедных странах;
2. связана с определенными типами экономических систем;
3. зависит от политической ориентации в стране.

8. К характеристикам экономических благ не относится:

1. способность удовлетворять потребности
2. ценность
3. редкость
4. могут быть в неограниченном количестве
5. могут быть взаимозаменяемыми и взаимодополняемыми

9. Фактором производства не является:

1. капитал;
2. земля;
3. производительность труда;

4. предпринимательские способности;
5. труд.

10. Главная цель производства товаров и услуг:

1. увеличение налоговых поступлений;
2. обеспечение полной занятости населения;
3. использование полезных ископаемых;
4. удовлетворение потребностей населения;
5. достижение социальной справедливости.

Критерии оценки:

каждый вопрос 1 балл

5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Задание 2. Отметьте Ваш вариант утверждения (верно/неверно).

Обоснуйте в ходе устного ответа.

Утверждение	Верно	Неверно
1. Слово «экономика» имеет несколько значений		
2. Границы и структура материального производства не изменяются		
3. Метод научной абстракции состоит в построении мысленных моделей		
4. Первичные потребности могут быть заменены одни другими		
5. Вмененные издержки – это издержки на производство альтернативного продукта		
6. В точке, находящейся за пределами кривой производственных возможностей, производство невозможно;		
7. Предпринимательские способности не накапливаются		
8. Эффективность – это рост объема производства		
9. Экономическая теория - наука об использовании ограниченных ресурсов для производства товаров и услуг		
10. Экономическая теория не имеет воспитательной функции		

Задание 3. Установите соответствие:

1. Экономика	А. Добровольный и взаимовыгодный обмен благами в форме купли – продажи товаров и услуг за деньги.
2. Товар	Б. Недостаточность объема имеющихся ресурсов всех видов для производства того объема благ, который люди хотели бы получить.
3. Стоимость.	В. Все, что ценится людьми как средство удовлетворения своих нужд.
4. Труд	Г. Прямой обмен одних товаров или услуг на другие без использования денег.
5. Цена выбора.	Д. Материальный предмет, полезный людям и потому ценимый ими как благо.
6. Специализация.	Е. Ресурсы, используемые людьми для создания жизненных благ.
7. Бартер.	Ж. Денежная сумма, которая уплачена при покупке или может быть

	получена при продаже определенного объема товаров и услуг.
8. Блага	З. Нематериальное благо, имеющее форму полезной людям деятельности.
9. Прибыль.	И. Средства удовлетворения человеческих потребностей, доступные людям в меньшем объеме, чем объем этих потребностей.
10. Ограниченность.	К. Наука, изучающая поведение участников процесса хозяйственной деятельности.
11. Услуга.	Л. Сосредоточение определенного вида деятельности в руках того человека или хозяйственной организации, которые справляются с ней лучше других.
12. Факторы производства.	М. Ценность для человека наиболее предпочтительного из благ, получение которых становится невозможным при избранном способе использования ограниченных ресурсов.
13. Торговля.	Н. Превышение выручки от продаж товаров над общей суммой затрат на их изготовление и продажу.
14. Производительность	О. Использование умственных и физических способностей людей, их навыков и опыта в форме услуг, необходимых для производства экономических благ.
15. Экономические блага.	П. Объем благ, который удастся получить от использования единицы определенного вида ресурсов в течение фиксированного периода времени.

Критерии оценки выполнения заданий 2,3.

Оценка «отлично» ставится, если студент выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; в ответе правильно и аккуратно выполняет все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления; уверенно комментирует полученные результаты при публичной защите результатов работы. правильно выполняет анализ ошибок.

Оценка «хорошо» ставится, если студент выполнил требования к оценке "5", но допущены 2-3 незначительных недочета.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент выполнил работу не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки в расчетах, но в ходе дальнейшей работы студент их устранил.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы, выполнил работу не полностью или объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов по сути задания; не может аргументированно ответить на поставленных вопросы в ходе представления результатов работы.

Раздел 2. Семейный бюджет

Форма текущего контроля и оценивания: Тестирование, Самостоятельная работа

Проверяемые результаты обучения: У3, У6 - У9, З3

Тест

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

1. Каковы основные функции семьи?

1. общение.
2. коммуникативные.
3. сообщество.

2. Что такое семейная экономика?

1. наука о повседневной жизни.
2. ведение домашнего хозяйства.
3. общественное производство.
- 3. Разница между суммой денег от продажи товаров и услуг и затратами на их производство это...**
 1. патент.
 2. прибыль.
 3. расходы.
- 4. Вид инициативной деятельности человека, который, владея полностью или частично каким-либо материальными и культурными ценностями это...**
 1. частное предпринимательство.
 2. индивидуальное предпринимательство.
 3. предпринимательская деятельность.
- 5. Необходимость иметь что-либо, материальное или духовное?**
 1. доходы.
 2. потребность.
 3. фирма.
- 6. Потребность в еде, жилье, одежде это...**
 1. материальная потребность.
 2. духовная потребность.
 3. желание.
- 7. Совокупность сведений, которые позволяют судить о качестве товаров и их хранения.**
 1. информация о товарах.
 2. требования к товару.
 3. потребность товара.
- 8. Структура доходов и расходов за определенный период времени.**
 1. бюджет.
 2. экономика.
 3. потребность.
- 9. Предоставление в долг товаров или денег:**
 1. заем.
 2. кредит.
 3. налог.
- 10. Берется с физического лица и составляет 13%**
 1. налог на доходы физических лиц
 2. плата за газ.
 3. плата за воду.

Задание 1 (по теме Семейный бюджет)

Составьте вариант бюджета Вашей семьи на два месяца по следующей форме. Назовите возможные направления изменения бюджетных показателей в большую или меньшую сторону.

Семейный бюджет				
Доход		Расход		Накопление
Вид поступления	Сумма	Вид расхода	Сумма	
Основная работа		Питание		
и т.д.		и т.д.		
Итого:		Итого:		Итого:

Задача №2 (по теме Рациональный потребитель, полезность)

Допустим, что общая полезность от потребления отдельно слив и винограда у Павла изменяется следующим образом:

Количество, кг	0,5	1	1,5	2	2,5
Общая полезность слив, ютилей	8	15	20	23	25
Общая полезность винограда, ютилей	15	29	42	54	65

Наличие слив не снижает полезности винограда и наоборот. Сколько слив и винограда купит за неделю Павел, если цена слив – 4 р. за кг, цена винограда – 12 р. за кг, а сумма, предназначенная для приобретения фруктов, - 12 р.в неделю?

Критерии оценки:

- 5 «отлично»** - тест выполнен на 10 баллов; задачи решены правильно;
4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов; задачи решены, но имеются арифметические ошибки;
3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов; одна из двух задач решена правильно;
2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов; задачи решены неправильно или не решены.

Раздел 3. Рыночная экономика

Форма текущего контроля и оценивания: Устный опрос, Самостоятельная работа

Проверяемые результаты обучения: У5 - У10, З3, З4

Текст задания: перечень вопросов к устному опросу:

1. Сущность и функции рынка.
2. Взаимодействие экономических субъектов на рынке.
3. Типы рыночных структур, их характеристика.
4. Достоинства и недостатки рынка.
5. Условия рыночного равновесия.
6. Способы определения равновесных показателей.
7. Дайте определение закона спроса и предложения. Покажите графически действие закона спроса и предложения.

Критерии оценки:

- 5 «отлично»** - на вопрос дан верный и полный ответ;
4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Самостоятельная работа

Задание 1 (по теме Спрос, предложение, цена, выручка)

Допустим, функция спроса на некоторый товар равна $Q_d=100-P$, а функция предложения составляет $Q_s=2 \times P-50$, где P - цена в рублях за штуку, а величина спроса Q_d и предложения Q_s – в тысячах штук.

- А) Найти равновесную цену, равновесное количество и выручку.
- Б) Правительство решило снизить цену до 45 р., стремясь стимулировать потребление. К чему это приведет? Определите величины спроса и предложения. Имеется ли избыток предложения или избыточный спрос? Найдите объем продаж и выручку.
- В) Покажите графический вариант решения.

Задание 2 (по теме Спрос, предложение, прибыль)

В таблице приведены шкалы спроса и предложения некоторого продовольственного товара. Заполнить графы «Избыточный спрос», «Избыточное предложение», «Объем продаж», «Выручка» и отметить строчку, соответствующую положению равновесия на рынке. Заполнить графу «Прибыль» и найти наиболее выгодную цену для всех продавцов, если товар скоропортящийся, а затраты на кг составляют 0,5 р. за кг. Результаты покажите на рисунке.

Цена, р. за 1 кг	Величина спроса, тыс. кг.	Величина предложения, тыс. кг	Избыточный спрос	Избыточное предложение	Объем продаж	Выручка	Прибыль
1	160	10					
2	130	30					
3	110	55					
4	80	80					
5	60	100					
6	40	130					
7	20	160					

Задание 3 (по теме Спрос, предложение, прибыль)

Допустим, функция спроса задана уравнением $Q_d=2800-6xP$, а функция предложения – уравнением $Q_s=-800+3xP$.

- А) Определить точку равновесия.
- Б) Найти избыточный спрос при цене $P=300$ и избыточное предложение при цене $P=420$.
- В) Покажите также графический вариант решения

Задание 4 (по теме Спрос, предложение, выручка)

Найдите выручку, если спрос задан уравнением $Q_d=1000-50xP$, а предложение – уравнением $Q_s=-50+20xP$.

Покажите также графический вариант решения.

Критерии оценки:

- 5 «отлично»** - задачи решены правильно;
- 4 «хорошо»** - задачи решены, но имеются арифметические ошибки;
- 3 «удовлетворительно»** - одна из двух задач решена правильно;
- 2 «неудовлетворительно»** - задачи решены неправильно или не решены.

Раздел 4. Труд и заработная плата

Форма текущего контроля и оценивания: Устный опрос, Самостоятельная работа

Проверяемые результаты обучения: У7, У9, У10, З3

Текст задания: перечень вопросов к устному опросу:

1. Труд как фактор производства
2. Заработная плата как стимулирующий фактор.
3. Безработица и занятость: сущность, роль и значение для экономики страны.
4. Основные формы оплаты труда в предприятиях РФ.
5. Особенности условий труда и его оплаты в различных организациях (применительно к специальности обучающихся).
6. Политика государства в области занятости.

Критерии оценки:

5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Самостоятельная работа

Задание 1 (по теме организация оплаты труда)

Задание 1а – расчёт заработной платы работникам за выполненные объёмы работ по сдельным расценкам.

В таблице приведены выполненные объёмы работ и расценки за единицу работы:

№ п/п	Виды работ	Ед. изм.	Норма выработки	Факт. выполнение объёмов работ	Расц. за ед. работ (руб. коп.)	Начислено з/платы за объём вып. работ (руб. коп.)	Доплата за качество 30% к основной з/плате (руб. коп.)	Премия за выполнение нормы 20% к основной з/плате (руб. коп.)	Общая сумма з/платы с доплатой и премией (руб. коп.)
1.	Токарные работы	шт.	20	24	5.80				
2.	Погрузка товаров	тонн	3	3.2	35.20				
3.	Разгрузка товаров	тонн	5	4.9	30.00				
4.	Производство молока	ц.	22	24	9.50				
5.	Затаривание овощей	тонн	2.8	3	43.20				
	Итого	*	*	*	*				

Определить:

1. Сумму начисленной основной заработной платы за выполненные объёмы работ.
2. Сумму доплаты за качество выполненных работ, если замечаний не было.
3. Сумму премии за выполнение норм выработки.
4. Общую сумму заработной платы с учётом доплат и премий.
5. Данные записать в таблицу, произвести проверку правильности расчётов.

Задание 1б – Расчёт заработной платы работникам с почасовой оплатой труда.

Данные по видам, объёмам работ и расценкам указаны в таблице:

№ п/п	Виды работ	Отработано часов	Расценка за один час работы (руб. коп.)	Всего з/платы за отработанное время (руб. коп.)	Замечания по работе ремонтной мастерской	Сумма премии 20% к основной з/плате (руб. коп.)	Общая сумма з/платы с учётом премии (руб. коп.)
1.	Сварочные работы	182	42.40		нет		
2.	Токарные работы	167	35.70		нет		
3.	Мастер – наладчик	96	32.20		2 прогула		
4.	Инструментальщик	84	34.50		нет		
5.	Слесарные работы	320	24.80		опоздания		
6.	Охрана объекта	300	21.00		нет		
	Итого		*		*		

Определить:

1. Общее время работы ремонтной мастерской.
 2. Сумму заработной платы за отработанный период времени по каждому виду работ.
 3. Сумму премии за работу без замечаний.
 4. Общую сумму заработной платы по каждому виду работ и по мастерской в целом.
- Выполнить проверку.

Задание 1в Расчёт планового фонда заработной платы по коллективной расценке.

Данные о плановом выпуске продукции по бригаде и коллективных расценках приведены в таблице:

№ п/п	Наименование продукции	Выпечка по плану (тонн)	Бригадная расценка за одну тонну (рублей)	Основной фонд оплаты труда по бригаде (тыс. руб.)
1.	Хлеб ржаной	1250	407	
2.	Булочные изделия	950	721	
3.	Батоны	520	810	
	Итого		*	

Определить:

1. Плановые премии от фонда оплаты труда 12% - _____
2. Сумма прочих доплат запланирована в размере – 5.2 тыс. руб. _____
3. Оплата очередных отпусков – 6.8% от планового основного ФОТ _____
4. Определить: плановые затраты заработной платы по бригаде

Раздел 5. Деньги и банки

Форма текущего контроля и оценивания: Тестирование, Устный опрос

Проверяемые результаты обучения: У7, У9, У10, 36

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

1. Правом эмиссии денег в Российской Федерации наделен:

1. Международный банк;

2. коммерческий банк;
3. отраслевой банк;
4. Сберегательный банк;
5. Центральный банк РФ.

2. При покупке хлеба в магазине деньги выполняют функцию...

1. средства обращения;
2. средства накопления;
3. средства платежа;
4. меры стоимости;

3. Установите соответствие между функциями денег:

1. Средство обращения;
2. Мера стоимости;
3. Средство платежа;
4. Средство накопления.

А) деньги выражают стоимость товаров;

Б) деньги используются для обмена товарами и услугами;

В) деньги сберегаются для будущих покупок товаров и услуг;

Г) деньги используются для выплат без прямого обмена на товары.

4. Укажите один из инструментов денежно-кредитной политики государства:

1. сбор средств в бюджет;
2. эмиссия денег;
3. изменение нормы резервов;
4. изменение государственных расходов;
5. финансирование бюджетных организаций.

5. Отличительная черта бумажных денег заключается в том, что они...

1. обеспечиваются золотым запасом страны
2. выпускаются ЦБ страны
3. выпускаются для покрытия бюджетного дефицита
4. не обесцениваются в условиях инфляции

6. Основные свойства векселя...

1. абстрактность и товарный характер
2. абстрактность и беспорность
3. абстрактность, беспорность и обращаемость
4. абстрактность, беспорность, обращаемость и товарный характер

7. Монета, номинальная стоимость которой соответствует стоимости содержащегося в ней металла и стоимости ее чеканки называется...

1. полноценной
2. неполноценной
3. лигатурой
4. мемориальной

8. Функция денег как меры стоимости выражает способность денег ...

1. быть посредником при обмене товаров
2. способствовать реализации товаров в случае временного отсутствия у покупателя денег
3. измерять стоимость всех товаров
4. служить средством связи обособленных товаропроизводителей на международных рынках

9. Пассивные операции коммерческого банка – это...

1. кассовые операции
2. привлечение депозитов
3. предоставление ссуд

10. Формула уравнения обмена Фишера, характеризующее количество денег в обращении

1. $MV=PQ$
2. $MQ=PV$
3. $MP=PQ$
4. $QV=MP$

11. Первый уровень банковской системы – это...

1. Центральный банк;
2. коммерческие банки;
3. инвестиционные банки;
4. инновационные банки;
5. иностранные банки.

12. Прибыль банка – это...

1. процент по депозитам;
2. процент по кредитам;
3. разница между ставками процента по кредитам и депозитам;
4. разница между всеми доходами и расходами.

13. Установите соответствие между видами денег.

1. Полноценные деньги;
2. Кредитные деньги;
3. Наличные деньги;

4. Безналичные деньги.

А) вексель;

Б) разменные монеты;

В) пластиковая карточка;

Г) серебряная монета.

14. Денежно-кредитная политика проводится:

1. правительством страны;

2. всеми финансово-кредитными учреждениями страны;

3. Центральным банком страны;

4. министерством финансов.

15. Денежное обращение – это...

1. движение наличных и безналичных денег

2. кругооборот капиталов в стране

3. движение наличных денег в сфере обращения

Критерии оценки:

каждый вопрос 1 балл

5 «отлично» - тест выполнен на 15 баллов;

4 «хорошо» - тест выполнен на 13-14 баллов;

3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Текст задания: перечень вопросов к устному опросу:

1. Деньги и их роль в современной экономике.
2. Банковская система и финансовые институты государства.
3. Инфляция и ее социальные последствия.
4. Виды денег в современной системе денежного обращения.
5. Закон денежного обращения и его толкование.
6. Банк: определение и функции банка.
7. Кредит: сущность, функции и виды кредита.
8. Политика учетной ставки: сущность и применение для регулирования в экономике.
9. Виды инфляции, их краткая характеристика и последствия.

Критерии оценки:

5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (форма промежуточной аттестации)

Проверяемые знания и умения: У1-У10, 31-33

Форма текущего контроля и оценивания: Контрольная работа

Текст задания: выполнить тестовое задание и решить задачу.

Вариант 1

Задание 1. Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

1. Что изучает общая экономика:

- 1 законы экономического развития
- 2 бухгалтерский учет
- 3 функционирование отраслей хозяйства
- 4 экономическую статистику

2. Если изучается экономика как целостная система, то это анализ:

- 1 микроэкономический
- 2 макроэкономический
- 3 позитивный
- 4 нормативный

3. Средства производства - это:

- 1 часть капитала
- 2 трудовые ресурсы и капитал
- 3 предметы труда и средства труда
- 4 все материальные ресурсы.

4. Средства труда - это часть средств производства:

- 1 на которую человек воздействует в процессе производства
- 2 при помощи которой человек воздействует на вещество природы
- 3 которая предназначена для найма рабочей силы
- 4 которая предназначена для приобретения сырья

5. В какой вид дохода реализуется собственность на землю:

- 1 процент
- 2 заработную плату
- 3 прибыль
- 4 ренту

6. Проблемы: что, как и для кого производить - имеют отношение:

- 1 только к административно-командной системе
- 2 только к рыночной экономике
- 3 только к отсталой экономике
- 4 к любой экономической системе

7. Когда экономические проблемы решаются частично с помощью рыночных механизмов, частично на основе государственного вмешательства - то это экономика:

- 1 традиционная
- 2 командная
- 3 рыночная
- 4 смешанная

8. Что является признаком только рынка совершенной конкуренции:

- 1 предприятие выбирает объем выпуска так, чтобы получить максимальную прибыль
- 2 предприятия продают продукты субституты
- 3 предприятие не обладает рыночной властью
- 4 на рынке действует несколько предприятий, выпускающих этот товар

9. Фирма - монополист на рынке труда по сравнению с конкурентным рынком:

- 1 нанимает меньше работников и платит им большую заработную плату
- 2 нанимает больше работников и платит им меньшую заработную плату
- 3 нанимает меньше работников и платит им меньшую зарплату
- 4 нанимает больше работников и платит им большую зарплату

Потребность – это...

1. место человека в обществе;
2. доля человека в общественном продукте;
3. роль человека в общественной жизни;
4. нужда личности или общества в чем либо необходимом для поддержания личности и развития общества.

Задача 1.

Определить начисленную и выданную заработную плату каждого члена бригады. Рассчитать долю заработной платы каждого из членов бригады, на основании данных. Расчеты представить в Таблице.

Исходные данные:

Член бригады	Часовая тарифная ставка	Отработанные смены
1	480,20	21
2	550,40	25
3	350,60	20

Каждому члену бригады предусмотрена премия в размере 10% от начисленной заработной платы, если он отработал не менее 20 смен, и 15% если более 23 смен.

Таблица для расчетов

Член бригады	Часовая тарифная ставка	Отработанные смены	ЗП	Процент премии	Премия	ЗП + Премия	Доля ЗП и премии в общей сумме ЗП	НДФЛ	Сумма к выдаче
--------------	-------------------------	--------------------	----	----------------	--------	-------------	-----------------------------------	------	----------------

Задача 2.

Рассчитать структуру ОПФ.

Динамика структуры ОПФ

Показатель	Предыдущий год		Отчетный год		Изменение(+,-)	
	тыс.руб	уд.вес %	тыс.руб	уд.вес %	тыс.руб	уд.вес %
Здания	4 120		5 200			
Сооружения	1 600		1 930			
Машины и оборудование	3 850		2 500			
Транспортные средства	1 900		4 250			
Хозяйственный инвентарь	350		801			
Оргтехника	550		680			
Итого ОПФ						

Задача 3.

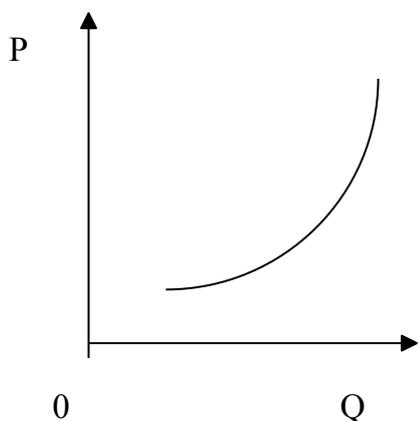
Рассчитайте недостающие данные в таблице. Определите абсолютные и относительные отклонения по производственным и финансовым ресурсам.

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Абсолютное отклонение (+,-)	Темп роста, %
Объем произведенной продукции в сопоставимых ценах, тыс.руб.	12 344	12 985		
Среднесписочная численность работающих, чел.	503	501		
Среднегодовая стоимость ОПФ, тыс.руб.	8 939	9 144		
Материальные затраты на производство продукции, тыс.руб.	6 475	6 749		
Среднегодовые остатки оборотных средств, тыс.руб.	4 185	4 348		
Фондовооруженность руб.чел				
Фондоотдача, руб.				

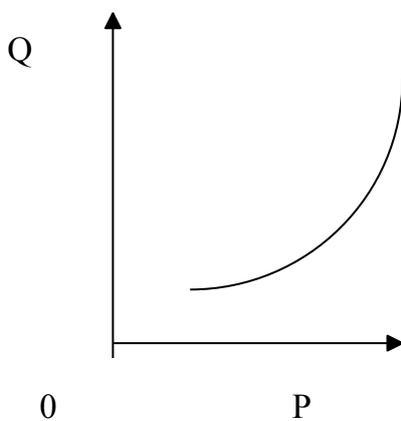
Материалоотдача, руб.				
Оборачиваемость оборотных средств, обороты				

Задача 4.

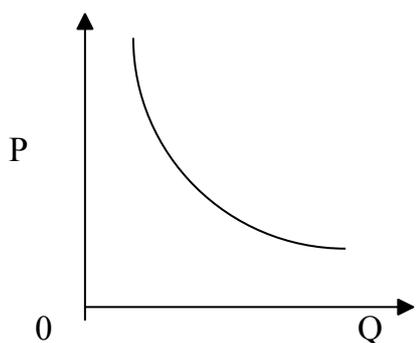
Какой из приведенных ниже графиков иллюстрирует предложение на рынке готовой продукции?



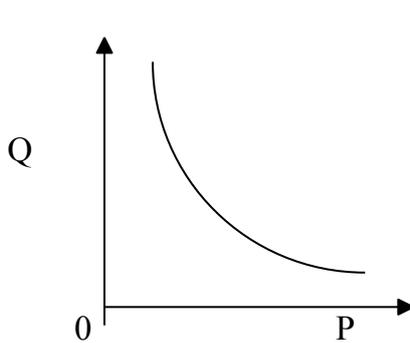
а)



б)



в)



г)

Задача 5.

Кривая спроса задана функцией: $D = 39 - 3P$. Кривая предложения: $S = 5P - 25$. В этом случае равновесная цена на рынке равна?

Вариант 2

1. Материальных потребности человека это в:

1. пища, одежде, жилье;
2. ремонт автомобиля, консультация юриста или врача;
3. потребности фирм и учреждений в зданиях, сооружениях, транспорте и во многом другом;
4. все ответы верны.

2. Духовные потребности удовлетворяются в:

1. занятиях наукой, искусством;
2. в получении образования;
3. в нравственном совершенствовании и все виды информации, которые получает человек;
4. все ответы верны.

3. К сфере материального производства:

1. можно отнести все где создаются вещественные блага и оказываются материальные услуги

2. относят промышленность, сельское хозяйство, строительство;

3. относят транспорт, торговля, бытовое обслуживание;

4. все ответы верны.

4. В непроизводственной сфере создаются:

1. духовные;

2. нравственные и иные ценности;

3. оказываются услуги образование, культура;

4. все ответы верны.

5. Производство – это:

1. возобновление во все увеличивающихся размерах;

2. это повторение процесса производства;

3. процесс, в котором люди воздействуя на вещество природы, производят материальные и духовные блага;

4. повторение процесса производства в прежних масштабах.

6. Несовершенную конкуренцию подразделяют на типы:

1. совершенная и деформированная;

2. монополия конкурентная, случайная, государственная и естественная;

3. монополистическая конкуренция, олигополия, чистая монополия;

4. все ответы верны.

7. При монополистической конкуренции:

1. на рынке продолжает оставаться большое количество продавцов и покупателей. Но возникает новое явление — дифференциация продукта;

2. доминирует несколько фирм, характерное наличие либо однородной либо дифференцированной продукции, а главная черта — установление цен по принципу лидерства;

3. отдельный производитель занимает доминирующее положение и контролирует рынок данного товара;

4. существует только один покупатель.

8. При олигополистической конкуренции:

1. на рынке продолжает оставаться большое количество продавцов и покупателей. Но возникает новое явление — дифференциация продукта;

2. доминирует несколько фирм, характерное наличие либо однородной либо дифференцированной продукции, а главная черта — установление цен по принципу лидерства;

3. отдельный производитель занимает доминирующее положение и контролирует рынок данного товара;

4. существует только один покупатель.

9. При монополии:

1. на рынке продолжает оставаться большое количество продавцов и покупателей. Но возникает новое явление — дифференциация продукта;

2. доминирует несколько фирм, характерное наличие либо однородной либо дифференцированной продукции, а главная черта — установление цен по принципу лидерства;

3. отдельный производитель занимает доминирующее положение и контролирует рынок данного товара;

4. существует только один покупатель.

10. Роль монополии в экономике:

1. Роль монополии в экономике положительна;

2. Роль монополии в экономике тричастельна;

3. Роль монополии в экономике двойственна, положительна и отрицательна;

4. Нейтральная.

Задача 1.

Определите структуру оборотных средств и коэффициент оборачиваемости на начало и конец года (объем реализованной продукции 8 520 600 руб.).

Показатель	На начало года	На конец года	Изменения(руб)	Изменения в %	Удельный вес	
					На начало года	На конец года
Производственные запасы	220 000	305 000				
Незавершенное производство	65 800	45 200				
Расходы будущих периодов	10 800	24 250				
Итого оборотных производственных фондов						
Готовая продукция	350 400	540 200				
Товары	20 000	18 500				
Средства в расчетах	65 000	45 500				
Денежные средства	251 500	320 650				
Итого фонды обращения						
Итого оборотных средств						

Задача 2.

ОПФ предприятия на начало года составляли 6 500 тыс.руб. Ввод и выбытие ОПФ в течение года отражены в таблице:

на 1-ое число месяца	ОПФ, тыс.руб.		
	Ввод	на 1-ое число месяца	Выбытие
апрель	350	февраль	80
июль	200	май	100
август	450	сентябрь	60
октябрь	150	ноябрь	70

Задача 3.

Определить начисленную и выданную заработную плату каждого члена бригады. Рассчитать долю заработной платы каждого из членов бригады, на основании данных. Расчеты представить в Таблице.

Исходные данные:

Член бригады	Часовая тарифная ставка	Отработанные смены
1	560,20	19
2	585,40	20
3	600,50	25
4	450,40	24
5	320,80	21

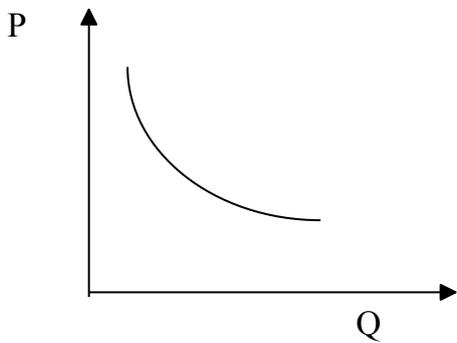
Каждому члену бригады предусмотрена премия в размере 10% от начисленной заработной платы, если он отработал не менее 20 смен, и 15% если более 23 смен.

Таблица для расчетов

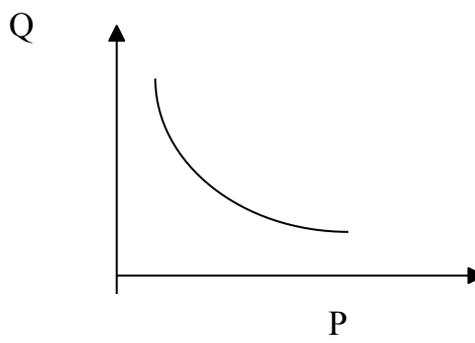
Член бригады	Часовая тарифная ставка	Отработанные смены	ЗП	Процент премии	Премия	ЗП + Премия	Доля ЗП и премии в общей сумме ЗП	НДФЛ	Сумма к выдаче

Задача 4.

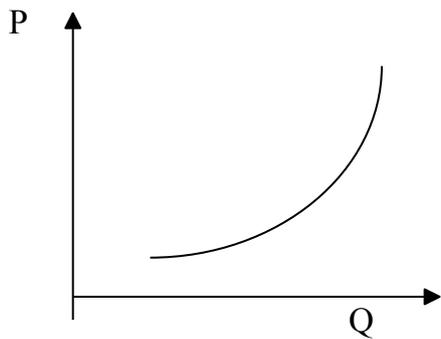
Какой из приведенных ниже графиков иллюстрирует спрос на рынке готовой продукции? Ответ обоснуйте.



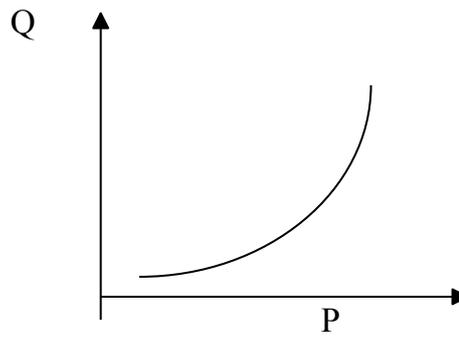
а)



б)



в)



г)

Задача 5.

Кривая спроса на товар описывается следующим равенством: $D = 85 - 5P$; кривая предложения: $S = 25 + 5P$. Когда рынок данного товара находится в равновесии, количество продаваемых и покупаемых на нем единиц товара будет равно?

Критерии оценки:

5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов; задачи решены правильно;

4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов; задачи решены, но имеются арифметические ошибки ;

3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов; одна из двух задач решена правильно;

2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов; задачи решены неправильно или не решены.

Раздел 6. Государство и экономика

Форма текущего контроля и оценивания: Устный опрос

Проверяемые результаты обучения: У5, У7 - У10, 35, 36

Текст задания: перечень вопросов к устному опросу:

Первая группа вопросов

№	Вопрос	Ответ
1	Что такое налог?	
2	Какие налоги называются федеральными?	
3	Стимулирующая функция налогов?	
4	Формирование доходов государства, необходимых для реализации политических, социально-экономических задач – это функция?	
5	Что называется ценой?	
6	Разница между выручкой и себестоимостью называется...?	

7	Основная функция налогов?	
8	Этот налог представляет собой форму изъятия в бюджет добавочной стоимости, создаваемой на всех стадиях производства и обращения?	
9	Название отчислений зачисляются в государственные внебюджетные фонды – Пенсионный фонд, Фонд социального страхования, Фонды медицинского страхования РФ?	
10	Перечислите меры ответственности за налоговые правонарушения?	

Вторая группа вопросов

№	Вопрос	Ответ
1	Что такое Налоговая система РФ?	
2	Какие налоги называются местными?	
3	Контрольная функция налогов?	
4	Что называется выручкой?	
5	Налоги взимаются на территории региона и зачисляются в региональный бюджет	
6	Формирование доходов и расходов, обеспечивая социальную защиту определенных категорий населения – это функция?	
7	Все затраты на производство (реализацию) продукции, работ услуг называются?	
8	Этот налог устанавливается на высокорентабельные товары, пользующиеся постоянным спросом, что позволяет изымать в доход государства полученную сверхприбыль?	
9	Федеральный, прямой налог, конечным его плательщиком является физическое лицо, получившее доход?	
10	С какого возраста физ. лицо может быть привлечено к налоговой ответственности?	

Критерии оценки:

5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Задание 1. Выполнить тест, выбрав вариант ответа

Тест «Роль государства в экономике»

1. Роль государства в экономике в период развития капитализма свободной конкуренции определялась взглядами ...

1. классической политэкономии
2. монетаризма
3. институционализма
4. кейнсианства

2. методы государственного регулирования базируются на силе государственной власти и предполагают прямое вмешательство государства в экономику.

3. - это научное предвидение будущего состояния экономики, направлено на решение крупномасштабных, стратегических задач.

4. Последовательность развития взглядов в экономических школах на роль государства в экономике:

- 1: Меркантилизм
- 2: Классическая политическая экономия
- 3: Кейнсианство
- 4: Неоклассический синтез

5. Соответствие между методами государственного регулирования экономики и их

характеристиками:

Национализация	Принятие законодательных актов, упорядочивающих отношения между всеми звеньями рыночной экономики
Косвенное вмешательство	Воздействие государства на рыночный механизм
Приватизация	Переход хозяйственных объектов в собственность
Административное регулирование	Крайний способ разгосударствления

Критерии оценки:

каждый вопрос 1 балл

5 «отлично» - тест выполнен на 5 баллов;

4 «хорошо» - тест выполнен на 4 балла;

3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 3 балла;

2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 2 и менее балла.

Тест «Налоги и налоговая система»

Законодательство о налогах и сборах включает в себя:

- законы и указы Президента РФ;
- нормативные правовые акты высших органов власти и управления РФ и субъектов РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты законодательных (представительных) органов всех уровней.

1. Сбор в отличие от налога характеризуется:

- обязательностью платежа;
- возмездностью платежа;
- денежной формой платежа;
- безэквивалентностью.

3. Что выступает материальным источником налогов?

- доходы населения;
- доходы предприятий;
- имущество предприятий;
- имущество населения;
- национальный доход.

4. Кем является покупатель товара, то есть конечный покупатель, на которого переложен налог?

- субъектом налога;
- объектом налога;
- носителем налога;
- источником налога;
- налоговым окладом.

5. Налогоплательщиками признаются физические лица:

- независимо от возраста;
- достигшие совершеннолетия по законодательству РФ;
- достигшие 14-летнего возраста.

6. Главной функцией налога является:

- регулирующая;
- стимулирующая;
- фискальная;
- контрольная.

7. Какие налоги называют прямыми?

- налоги, взимаемые при совершении определенных действий;
- налоги на потребление;

- c) налоги на отдельные товары и услуги;
- d) налоги на доходы и имущество.

8. Какие налоги называют косвенными?

- a) налоги на переход собственности от одного лица к другому;
- b) налоги на доходы и имущество;
- c) налоги на товары и услуги, включаемые в качестве самостоятельного элемента в цену товаров;
- d) налоги, уменьшающие величину прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

9. Какова роль налоговых платежей в доходах федерального бюджета РФ?

- a) на их долю приходится менее половины от общей суммы доходов;
- b) они составляют 50-60 % от общей суммы доходов;
- c) за счет налоговых платежей формируется более 80 % от общей суммы доходов.

10. Назовите прямые налоги:

- a) налог на добычу полезных ископаемых;
- b) таможенные пошлины;
- c) налог на прибыль организаций;
- d) налог на имущество организаций;
- e) налог на доходы физических лиц;
- f) налог на имущество физических лиц.

11. Сумма, с которой взимается налог, называется:

- a) налоговой базой;
- b) объектом налогообложения;
- c) единицей налогообложения;
- d) необлагаемый минимум.

12. В каком случае налог считается установленным и подлежит обязательной уплате?

- a) когда определены плательщики и все элементы налогообложения;
- b) когда определены налогоплательщики и установлен срок уплаты;
- c) когда определены налогоплательщики и объект налогообложения;
- d) когда определены плательщики, ставки налога и порядок исчисления.

13. Когда у налогоплательщиков возникает обязанность платить налоги?

- a) наступил срок уплаты;
- b) имеет источник уплаты;
- c) имеется объект налогообложения;
- d) верны ответы а и б.

14. В зависимости от порядка взимания налоги бывают:

- a) федеральные, местные, региональные;
- b) внутренние и внешние;
- c) прямые и федеральные;
- d) прямые и косвенные;
- e) нет верного ответа.

15. К косвенным налогам относятся:

- a) налог на прибыль;
- b) государственная пошлина;
- c) таможенная пошлина;
- d) акцизы.

16. Прямые налоги:

- a) это налоги, которые устанавливаются законами РФ и взимаются на всей территории страны одинаково;
- b) это налоги, которые устанавливаются законами РФ, но вводятся усилиями республиканских органов;
- c) это налоги, которые взимаются с дохода или с имущества налогоплательщика;
- d) это налоги, которые включены в цену товара в виде определённой надбавки;
- e) нет верного ответа.

17. Местные налоги включают в себя:

- a) налоги, зачисляемые во внебюджетные фонды;

- b) федеральные налоги местного значения;
- c) разовые сборы и налоги, установленные местной администрацией;
- d) налоги, полностью зачисляемые в федеральный бюджет;
- e) нет верного ответа.

18. Значение налогов:

- a) обеспечивают контроль за формированием и использованием денежных средств бюджета;
- b) обеспечивает контроль за перемещением денег внутри страны;
- c) стабилизируют курс рубля;
- d) обеспечивают контроль за поступлением доходов в бюджетные и внебюджетные фонды;
- e) стимулируют развитие производства.

19. Выберите, что относится к местным налогам?

- a) акцизы;
- b) НДС;
- c) земельный налог;
- d) налог на имущество юридических лиц.

20. Объектами налогообложения являются:

- a) налогоплательщики;
- b) доходы, стоимость всех товаров, имущество и другие объекты;
- c) юридические и физические лица;
- d) доходы, стоимость отдельных товаров, отдельные виды деятельности;
- e) налоговая инспекция, государство.

Критерии оценки:

каждый вопрос 1 балл

5 «отлично» - тест выполнен на 20 баллов;

4 «хорошо» - тест выполнен на 18-19 баллов;

3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 16-17 баллов;

2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 15 и менее баллов.

Раздел 7. Международная экономика

Форма текущего контроля и оценивания: Устный опрос, тестирование

Проверяемые результаты обучения: У5, У7 - У10, З7

Текст задания: перечень вопросов к устному опросу:

1. Главные современные проблемы мировой экономики.
2. Роль экономики России в международной экономике.
3. Государственная политика России в мировой торговле и в области международных отношений.
4. Международные экономические организации: название, основные функции, степень участия в них РФ.
5. Основные методы регулирования международной экономической деятельности.
6. Мировые деньги, современная международная валютная система, конвертируемость денег.
7. Виртуальные деньги и перспективы их использования.

Критерии оценки:

5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Задание 1. Выполнить тест, выбрав вариант ответа

1. Развитие мировой экономики в XX в. имело ... характер
 - 1) скачкообразный
 - 2) быстрый и равновесный

- 3) медленный, но прогрессивный
 - 4) плавный, поступательный
2. Специализация стран на производстве отдельных видов готовой продукции и услуг – это МРТ ...
- 1) общее
 - 2) по–детальное
 - 3) частное
 - 4) единичное
3. Практика государственного регулирования развития национальных хозяйств должна быть направлена на ...
- 1) возвращение к состоянию равновесия
 - 2) сохранение равновесного состояния
 - 3) пресечение отклонений от состояния равновесия
 - 4) недопущение сильных отклонений от равновесного состояния
4. ИНКОТЕРМС – это ...
- 1) международные правила толкования торговых терминов
 - 2) условия транспортирования грузов по морю
 - 3) правила перевозки грузов самолетами
 - 4) базисные условия перевозки грузов на автомобильном транспорте
5. Внешнеторговый договор – это соглашение ...
- 1) между фирмами двух зарубежных стран
 - 2) между российскими предприятиями о совместном производстве
 - 3) о поставке товаров между партнерами, один – в России, другой – за рубежом
 - 4) о подготовке зарубежных специалистов
6. Внешние факторы окружающей среды – это факторы, которые ...
- 1) действуют только в зарубежной стране
 - 2) влияют на успех организации, и она может влиять
 - 3) подвластны влиянию лишь высшее руководство организации
 - 4) влияют на успех рынка, но организация влиять не может
7. Современное состояние мировой экономики и мирохозяйственных связей характеризуется ...
- 1) отношениями, основанными на политических соглашениях
 - 2) отношениями, основанными на идеологических соображениях
 - 3) преобладанием рыночных отношений
 - 4) ограниченным распространением рыночных отношений
8. Время формирования мирового хозяйства датируется обычно ...
- 1) концом XIX–началом XX вв.
 - 2) началом XVIII в.
 - 3) серединой XX в.
 - 4) XV–XVI вв.
9. Открытость экономики России и интеграция её в мировое хозяйство означает, что выходить на внешний рынок может ...
- 1) государственное или муниципальное предприятие
 - 2) частное предприятие только через посредника
 - 3) производитель, только объединившись с двумя-тремя партнерами
 - 4) любой хозяйствующий субъект непосредственно
10. Внешнеэкономическая политика РФ – это политика ...
- 1) по созданию благоприятных условий, для хозяйствующих субъектов
 - 2) мероприятий, проводимых Торгово-промышленной палатой

- 3) продвижения российских товаров на зарубежные рынки
- 4) торговой деятельности участников внешнеторговых связей.

Критерии оценки:

каждый вопрос 1 балл

5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

ТЕМЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Проверяемые результаты обучения: У1 - У10, З1 - З7

Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества

1. Экономическая теория как наука
2. Трактовка предмета экономической теории различными школами экономистов
3. Экономические формы общественного хозяйства
4. Сущность собственности как экономической категории. Место и роль отношений собственности в системе экономических отношений общества
5. Типы присвоения. Эволюция форм частной собственности
6. Сущность и особенности коллективного (группового) присвоения. Классификация форм государственной собственности
7. Роль и значение государственной собственности в рыночной системе хозяйств
8. Преимущества и недостатки частной собственности. Тенденции и перспективы развития частной собственности в России.
9. Государственная и муниципальная формы собственности
10. Понятие общих экономических форм (общественных форм хозяйствования). Общая характеристика натурального хозяйства и товарного производства
11. Значение общественного разделения труда в становлении и развитии товарного хозяйства
12. Сущность товара как основной категории товарного производства. Определение стоимости товара различными школами экономической теории

Раздел 2. Семейный бюджет

1. Семейный бюджет и его структура
2. проблемы формирования бюджетов домашних хозяйств в современной России
3. анализ основных доходов и расходов семей в РФ
4. Стандарты бюджетов российских семей
5. Бюджеты семей среднего класса
6. Учет в семейном бюджете социальных гарантий и льгот гражданам

Раздел 3. Рыночная экономика

1. Общая характеристика основных элементов рыночного механизма. Значение конкуренции в механизме функционирования рынка

2. Закон спроса. Влияние неценовых факторов на рыночный спрос. Эффект сдвига кривой спроса
3. Эластичность спроса. «Эффект Гиффена». Практическое значение эластичности спроса
4. Закон предложения в системе рыночного механизма. Неценовые факторы предложения. Эффект сдвига кривой предложения
5. Понятие рыночного равновесия и его устойчивость. Рыночное равновесие как условие рыночного саморегулирования
6. Дефицитный рынок: причины функционирования и последствия
7. Влияние рыночной конъюнктуры (соотношения спроса и предложения) на рыночные цены

Раздел 4. Труд и заработная плата

1. Труд как экономическая категория
2. Анализ трудовых ресурсов
3. Обеспечение занятости и гарантии реализации права граждан на труд
4. Социальное партнерство в сфере труда
5. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
6. Сдельная форма оплаты труда и ее элементы.
7. Дисциплина труда и методы ее обеспечения.
8. Материальная ответственность сторон трудового договора
9. Понятие, виды трудовых споров и причины их возникновения.
10. Виды гарантий и компенсаций в сфере труда и заработной платы.

Раздел 5. Деньги и банки

1. Эволюция теорий о происхождении и сущности денег
2. Происхождение, сущность и функции денег
3. Деньги и бартер в современной экономике. Причины использования бартера
4. Основные направления эволюции кредитных денег
5. Электронные деньги и формы их использования
6. Анализ законов денежного обращения (законов количества денег, необходимых для обращения), сформулированных К.Марксом и И.Фишером
7. Сущность, причины и социально-экономические последствия инфляции
8. Классическая и кейнсианская теория спроса на деньги.
9. Структура финансовой системы. Фискальная политика и ее роль в государственном регулировании экономики.
10. Структура банковской системы. Методы кредитно-денежного воздействия государства на экономику
11. Доходы и расходы государственного бюджета, их роль в экономическом росте производства

Раздел 6. Государство и экономика

1. Причины, обуславливающие необходимость вмешательства государства в экономику. Цели и методы государственного регулирования экономики

2. Основные экономические функции государства в условиях рыночной экономики. Границы вмешательства государства в экономику
3. Роль государства в ограничении монополизма в экономике (защите конкуренции).
4. Финансово-кредитные методы государственной поддержки малого бизнес
5. Сущность и цели антимонопольного законодательства.
6. Способы государственного ограничения власти естественных монополий
7. Основные способы участия государства в перераспределении доходов. Государственное регулирование цен и доходов. Сущность трансфертных платежей
8. Кривая Лоренца как измеритель степени неравномерности перераспределения доходов. Роль индивидуального налогообложения в перераспределении доходов населения (эффект «Робин Гуда»).
9. Вмешательство государства в перераспределение ресурсов.
10. Сущность общественных благ. Положительные и отрицательные эффекты перелива (внешние эффекты)
11. Системы социальной защиты населения: происхождение и эволюция

Раздел 7. Международная экономика

1. Основные формы международных экономических отношений
2. Международная экономическая интеграция
3. Внешнеэкономическая деятельность и ее регулирование
4. Внешняя торговля России
5. Валютные системы и валютные курсы
6. Валютно-экспортные операции на территории РФ

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

3.3. Промежуточная аттестация: экзамен

Проверяемые результаты обучения: У1 - У10, 31 - 37

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества.
2. Факторы производства. Ограниченность экономических ресурсов – главная проблема экономики. Границы производственных возможностей.
3. Заработная плата. Формы и системы оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.
4. Прибыль. Структура прибыли. Планирование прибыли. Рентабельность. Рента. Земельная рента. Научные подходы к категории процент. Основные теории происхождения процента.
5. Экономический выбор. Метод научной абстракции. Стоимость. Потребительная и меновая стоимость. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты.
6. Понятие экономической системы. Типы экономических систем.
7. Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности.
8. Конкуренция. Совершенная конкуренция. Условия совершенной конкуренции. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольная политика государства.
9. Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка. Понятие обмена. Организованный и хаотичный обмен. Принудительный и добровольный обмен. Товарный обмен. Ступени или формы обмена.
10. Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата и реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Страхование.
11. Суверенитет потребителя. Рациональность потребителя и свобода выбора. Теория предельной полезности. Потребительское равновесие. Переход от кардинализма к ординализму.
12. Эффект замещения. Эффект дохода. Излишек потребителя. Бюджетная линия потребителя. Кривые безразличия.
13. Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Агрегированная функция спроса. Закон предложения.
14. Концепция равновесия рынка. Устойчивость равновесия. Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса. Эластичность предложения. Рыночные структуры.
15. Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности.
16. Цели предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.
17. Общая производственная структура предприятия. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов.
18. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл. Основные формы организации производства.
19. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала.
- 20.оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства.
21. Нормирование труда. Характеристика производительности труда. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.

22. Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия. Сметы затрат на производство. Факторы, влияющие на себестоимость. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.
23. Ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг.
24. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.
25. Безработица. Фрикционная безработица. Структурная безработица. Циклическая безработица. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. Правовая основа деятельности профсоюзов.
26. Деньги: сущность и функции. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.
27. Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ.
28. Денежно-кредитная политика, её инструменты и методы. Банковская система РФ. Понятие и функции коммерческих банков.
29. Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.
30. Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование.
31. Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. Система и функции налоговых органов.
32. Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания.
33. Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.
34. Понятие валового внешнего и валового внутреннего продукта. Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Номинальный и реальный ВВП.
35. Экономический цикл. Основные факторы экономического роста.
36. Понятие кредитно-денежной политики. Цели и задачи кредитно-денежной политики. Инструменты кредитно-денежной политики.
37. Международная торговля и мировой рынок. Международное разделение труда. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике.
38. Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы.
39. Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России.
40. Глобализация и ее социально-экономические проблемы.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНФОРМАТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.03.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 375 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Большакова Л. Т.
« ____ » _____ 2022г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:
Большакова Л. Т. – преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.03.01 «ИНФОРМАТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.03.01 «Информатика» включена в цикл общеобразовательной подготовки, предлагаемые дисциплины (СО.03).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<p>Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.</p> <p>Распознавать информационные процессы в различных системах.</p> <p>Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных.</p> <p>Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.</p> <p>Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).</p> <p>Использовать готовые прикладные программы.</p>	<p>Различные подходы к определению понятия «информация».</p> <p>Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации.</p> <p>Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).</p> <p>Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.</p> <p>Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет.</p> <p>Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	80
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
лекции, уроки	24
лабораторные занятия	54
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме: <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.03.01 «ИНФОРМАТИКА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.	2	
Тема 1 Информационная деятельность человека.	<i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. Распознавать информационные процессы в различных системах. Знать: Различные подходы к определению понятия «информация». Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации. Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет. Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.	14	
	1 Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности. Портал государственных услуг. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	2	
	2 <i>Лабораторная работа № 1.</i> Создание текстового документа, вставка и редактирование текста с помощью MS WORD.	2	
	3 <i>Лабораторная работа № 2.</i> Создание и форматирование таблиц помощью MS WORD.	2	
	4 <i>Лабораторная работа № 3.</i> Создание и обработка графических объектов помощью MS WORD.	2	
	5 <i>Лабораторная работа № 4.</i> Информационные ресурсы общества.	2	
	6 <i>Лабораторная работа № 5.</i> Лицензионное программное обеспечение.	2	
	7 <i>Лабораторная работа № 6.</i> Выполнение математических расчетов с помощью ПК.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы	
<p style="text-align: center;">Тема 2 Информация и информационные процессы.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i> Уметь: Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. Распознавать информационные процессы в различных системах. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.). Использовать готовые прикладные программы.</p> <p>Знать: Различные подходы к определению понятия «информация». Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации. Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации. Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет. Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>	16		
	<p style="text-align: center;">1</p> <p>Подходы к понятию и измерению информации, представление информации. Обработка, хранение, поиск и передача информации. Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания.</p>			2
	<p style="text-align: center;">2</p> <p>Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.</p>			2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	3 <i>Лабораторная работа № 7.</i> Дискретное представление текстовой, информации.	2	
	4 <i>Лабораторная работа № 8.</i> Дискретное представление графической и звуковой информации.	2	
	5 <i>Лабораторная работа № 9.</i> Программный принцип работы компьютера.	2	
	6 <i>Лабораторная работа № 10.</i> Создание линейного алгоритма.	2	
	7 <i>Лабораторная работа № 11.</i> Создание архива данных.	2	
	8 <i>Лабораторная работа № 12.</i> АСУ различного назначения, примеры их использования.	2	
Промежуточная аттестация	<i>Контрольная работа</i>	2	
Итого засеместр		34	
Тема 3 Средства информационных и коммуникационных технологий.	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. Распознавать информационные процессы в различных системах. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.). Использовать готовые прикладные программы. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> Различные подходы к определению понятия «информация». Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации. Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). 	8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	<p>Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.</p> <p>Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет.</p> <p>Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>		
	1 Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров.	2	
	2 Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	2	
	3 <i>Лабораторная работа № 13.</i> Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места.	2	
	4 <i>Лабораторная работа № 14.</i> Примеры компьютерных моделей различных процессов.	2	
<p align="center">Тема 4 Технология создания и преобразования информационных объектов.</p>	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь:</p> <p>Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.</p> <p>Распознавать информационные процессы в различных системах.</p> <p>Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных.</p> <p>Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.</p> <p>Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).</p> <p>Использовать готовые прикладные программы.</p> <p>Знать:</p> <p>Различные подходы к определению понятия «информация».</p> <p>Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации.</p> <p>Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).</p>	24	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	<p>Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.</p> <p>Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет.</p> <p>Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>		
1	<p>Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.</p> <p>Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др.</p>	2	
2	<p>Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах. Использование презентационного оборудования.</p>	2	
3	<p>Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.</p>	2	
4	<p><i>Лабораторная работа № 15.</i> Ввод данных, вычисление функций, форматирование таблицы в MS EXEL.</p>	2	
5	<p><i>Лабораторная работа № 16.</i> Использование абсолютной и относительной адресации в MS EXEL.</p>	2	
6	<p><i>Лабораторная работа № 17.</i> Построение диаграмм, графиков функций в MS EXEL.</p>	2	
7	<p><i>Лабораторная работа № 18.</i> Средства графического представления статистических данных в MS EXEL.</p>	2	
8	<p><i>Лабораторная работа № 19.</i> Расчет задач в MS EXEL.</p>	2	
9	<p><i>Лабораторная работа № 20.</i> Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Сортировка и поиск данных.</p>	2	
10	<p><i>Лабораторная работа № 21.</i> Создание запросов на выборку. Формирование запросов и сортировки информации в базе данных.</p>	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	11	<i>Лабораторная работа № 22.</i> Создание простейших отчетов. Создание компьютерных публикаций.	2	
	12	<i>Лабораторная работа № 23.</i> Знакомство с основными понятиями Microsoft PowerPoint и приемами создания и оформления презентаций.	2	
Тема 5 Телекоммуникационные технологии.	<p><i>Содержание учебного материала:</i></p> <p>Уметь: Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники. Распознавать информационные процессы в различных системах. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей. Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных. Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр. Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.). Использовать готовые прикладные программы.</p> <p>Знать: Различные подходы к определению понятия «информация». Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации. Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей). Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации. Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет. Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>		10	
	1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Поиск информации с использованием компьютера. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях. Социальные сети.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	2 <i>Лабораторная работа № 24.</i> Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	2	
	3 <i>Лабораторные работы № 25.</i> Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Поиск информации в сети интернет.	2	
	4 <i>Лабораторная работа № 26.</i> Браузер. Облачное хранилище.	2	
	5 <i>Лабораторная работа № 27.</i> Поиск информации на государственных образовательных порталах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка отчетов по лабораторным работам; ответы на контрольные вопросы; подготовка к зачёту по лабораторным работам.	2	
Промежуточная аттестация	<i>Дифференцированный зачет.</i>	2	
Итого за семестр		46	
Всего по дисциплине		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- ~ аудиторная доска для письма;
- ~ компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения:

- ~ мультимедиа проектор;
- ~ проекционный экран;
- ~ персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 126 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11851-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472793>
2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 153 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11854-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/472822>
3. Ляхович, В.Ф. Основы информатики: учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. – Москва: КноРус, 2021. – 347 с. – ISBN 978-5-406-08260-7. – URL: <https://book.ru/book/939291>. – Текст: электронный.
4. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): учебное пособие / Н. Г. Плотникова. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. – 124 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-369-01308-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229451>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Информатика и математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев; под редакцией А. М. Попова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 484 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08207-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/469437> (дата обращения: 01.02.2021).

2. Угринович, Н.Д. Информатика: учебник / Угринович Н.Д. – Москва: КноРус, 2021. – 377 с. – ISBN 978-5-406-08167-9. – URL: <https://book.ru/book/939221>. – Текст: электронный.
3. Угринович, Н.Д. Информатика. Практикум: учебное пособие / Угринович Н.Д. – Москва: КноРус, 2020. – 264 с. – ISBN 978-5-406-07320-9. – URL: <https://book.ru/book/932058>. – Текст: электронный.

Периодические издания:

1. Журнал «Прикладная информатика». – ЭБС IPR BOOKS. <http://www.iprbookshop.ru/11770.html>.
2. Журнал "Информационные технологии и вычислительные системы 2020".

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Знать:</p> <p>Различные подходы к определению понятия «информация».</p> <p>Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации.</p> <p>Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).</p> <p>Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.</p> <p>Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в сети Интернет.</p> <p>Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.</p>	<p>«Отлично»</p> <p>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо»</p> <p>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно»</p> <p>- теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p> <p>- теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль: тестирование; отчеты по лабораторным работам.</p> <p>Промежуточная аттестация: контрольная работа; дифференцированный зачет.</p>
<p>Уметь:</p> <p>Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.</p> <p>Распознавать информационные процессы в различных системах.</p> <p>Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных.</p> <p>Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.</p> <p>Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).</p> <p>Использовать готовые прикладные программы.</p>		

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ **Гасанов С. Ф.**

« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.03.01 «ИНФОРМАТИКА»

Программы подготовки специалистов среднего звена (ПОП) по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией

«Энергетических дисциплин и
информационных технологий»

Председатель ПЦК

_____ **Большакова Л. Т.**

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.03.01 «Информатика» в соответствии личностными, метапредметными и предметными результатами обучения, сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 375 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.
- У.2 Распознавать информационные процессы в различных системах.
- У.3 Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей.
- У.4 Просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных.
- У.5 Осуществлять поиск информации в базах данных, компьютерных сетях и пр.
- У.6 Представлять числовую информацию различными способами (таблица, массив, график, диаграмма и пр.).
- У.7 Использовать готовые прикладные программы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Различные подходы к определению понятия «информация».
- 3.2 Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный, знать единицы измерения информации.
- 3.3 Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности (текстовых редакторов, текстовых процессоров, графических редакторов, электронных таблиц, баз данных, компьютерных сетей).
- 3.4 Требования техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации.
- 3.5 Правила личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.
- 3.6 Основы правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
ТЕМА 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА	Формы текущего контроля: Опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • отчеты по лабораторным работам.
ТЕМА 2. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ.	Формы текущего контроля: Опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальный; Опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные задания; • отчеты по лабораторным работам.
ТЕМА 3. СРЕДСТВА ИНФОРМАЦИОННЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.	Формы текущего контроля: Опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальный; Опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тестирование; • отчеты по лабораторным работам.
ТЕМА 4. ТЕХНОЛОГИИ СОЗДАНИЯ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ.	Формы текущего контроля: Опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальный; Опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тестирование; • отчеты по лабораторным работам.
ТЕМА 5. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.	Формы текущего контроля: Опрос устный: <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальный; Опрос письменный: <ul style="list-style-type: none"> • тестирование; • отчеты по лабораторным работам.
Учебная дисциплина (в целом)	Формы промежуточной аттестации: <ul style="list-style-type: none"> • дифференцированный зачет.

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

ТЕМА 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2, З.1, З.2, З.5, З.6.

Лабораторная работа № 1.

Создание текстового документа, вставка и редактирование текста с помощью MS WORD.

Лабораторная работа № 2.

Создание и форматирование таблиц помощью MS WORD.

Лабораторная работа № 3.

Создание и обработка графических объектов помощью MS WORD.

Лабораторная работа № 4.

Информационные ресурсы общества.

Лабораторная работа № 5.

Лицензионное программное обеспечение.

Лабораторная работа № 6.

Выполнение математических расчетов с помощью ПК.

ТЕМА 2. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ.

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.7, 3.1 – 3.6.

Вопросы для устного опроса:

1. Системы счисления и двоичное представление информации в памяти компьютера.
2. Позиционные и непозиционные системы счисления.
3. Перевод чисел из одной системы счисления в другую.
4. Арифметические операции в двоичной системе счисления.
5. Арифметические операции восьмеричной и шестнадцатеричной системах счисления.
6. Кодирование чисел.
7. Понятия кодирования и декодирования.
8. Кодирование текстовой информации.
9. Кодирование звуковой и графической информации.
10. Алгоритм. Псевдокод.
11. Уровни языка программирования.
12. Компоненты алгоритмического языка.
13. Понятия, используемые в алгоритмических языках.
14. Функции. Отладка и тестирование.

Задания для письменного опроса:

1. При регистрации в компьютерной системе каждому пользователю выдается пароль, состоящий из 15 символов и содержащий только символы А, Б, В, Г, Д, Е. Каждый такой пароль в компьютерной программе записывается минимально возможным и одинаковым целым количеством байт, при этом используют посимвольное кодирование и все символы кодируются одинаковым и минимально возможным количеством бит. Определите, сколько байт необходимо для хранения 20 паролей.
2. Сколько единиц в двоичной записи шестнадцатеричного числа $12F0_{16}$?
3. Вычислите: $10101011_2 - 253_8 + 6_{16}$. Ответ запишите в десятичной системе счисления.
4. Для кодирования некоторой последовательности, состоящей из букв А, Б, В, Г и Д, решили использовать неравномерный двоичный код, позволяющий однозначно декодировать двоичную последовательность, появляющуюся на приёмной стороне канала связи. Для букв А, Б, В и Г использовали такие кодовые слова:
А – 000, Б – 001, В – 010, Г – 011.
Укажите, каким кодовым словом из перечисленных ниже может быть закодирована буква Д. Код должен удовлетворять свойству однозначного декодирования. Если можно использовать более одного кодового слова, укажите кратчайшее из них, имеющее минимальное значение.
5. Какой минимальный объём памяти (в Кбайт) нужно зарезервировать, чтобы можно было сохранить любое растровое изображение размером 128×128 пикселей при условии, что в изображении могут использоваться 256 различных цветов? В ответе запишите только целое число, единицу измерения писать не нужно.
6. Музыкальный фрагмент был оцифрован и записан в виде файла без использования сжатия данных. Получившийся файл был передан в город А по каналу связи за 54 секунды. Затем тот же музыкальный фрагмент был оцифрован повторно с разрешением в 3 раза ниже и частотой дискретизации в 4 раза выше, чем в первый раз. Сжатие данных

не производилось. Полученный файл был передан в город Б за 36 секунд. Во сколько раз скорость пропускная способность канала в город Б больше пропускной способности канала в город А?

Критерии оценки письменного опроса.

Оценка «5» выставляется за правильное и своевременное выполнение всех заданий. За каждый неправильный ответ – минус 1 бал.

Лабораторная работа № 7.

Дискретное представление текстовой, информации.

Лабораторная работа № 8.

Дискретное представление графической и звуковой информации.

Лабораторная работа № 9.

Программный принцип работы компьютера.

Лабораторная работа № 10.

Создание линейного алгоритма.

Лабораторная работа № 11.

Создание архива данных.

Лабораторная работа № 12.

АСУ различного назначения, примеры их использования.

ТЕМА 3. СРЕДСТВА ИНФОРМАЦИОННЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.7, З.1 – З.6.

Вопросы для устного опроса:

1. Основные характеристики компьютеров.
2. Многообразие компьютеров.
3. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру.
4. Виды программного обеспечения компьютеров.
5. Объединение компьютеров в локальную сеть.
6. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.

Тест

1. Понятие «телекоммуникация» означает ...
 - а) проверку работоспособности автономного ПК
 - б) обмен информацией на расстоянии
 - в) одно из важнейших свойств модема
2. Протоколы компьютерных сетей — это ...
 - а) сетевая программа, которая ведет диалог между пользователем и ПК
 - б) стандарты, определяющие формы представления и способы передачи сообщений.
 - в) различные марки компьютеров
3. Одной из важнейших характеристик модема является ...
 - а) скорость передачи данных
 - б) размеры телефонных линий
 - в) вид передаваемой информации
4. Для соединения нескольких ПК в локальную сеть минимально необходим следующий набор средств:
 - а) модем, телефон и кабель
 - б) звуковая карта и автоответчик
 - в) сетевая карта и кабель
5. Центральный компьютер в локальной сети называется ...
 - а) рабочей станцией
 - б) последовательным портом связи

- в) сервером сети
 - г) центральным запоминающим устройством
6. Как называется совокупность условий и правил обмена информацией?
- а) Выделенный канал связи
 - б) Компьютерная сеть
 - в) Протоколы
7. К какому типу относятся компьютерные сети, действующие в пределах одного помещения, предприятия, учреждения?
- а) Отраслевые
 - б) Региональные
 - в) Глобальные
 - г) Локальные
8. Выберите верное высказывание.
- а) Принципы функционирования различных электронных сетей совершенно одинаковые
 - б) Для компьютерной коммуникации ' используют коммутируемые телефонные линии
 - в) Максимальную скорость передачи обеспечивают все существующие модемы
9. Современные модемы не обеспечивают ...
- а) прием и передачу факсимильных сообщений
 - б) автоматический набор номера
 - в) проведение анализа полученной информации
 - г) автоматическое соединение с модемом на другом конце линии
10. Задача любой компьютерной сети заключается в ...
- а) корректировке ошибок, возникающих в процессе передачи данных
 - б) согласовании работы всех составляющих компьютера
 - в) получении и отправке корреспонденции
 - г) обмене информацией между компьютерами
11. Электронная почта позволяет передавать ...
- а) только сообщения
 - б) только файлы
 - в) сообщения и приложенные файлы
 - г) видеоизображение
12. Глобальные компьютерные сети дают возможность ...
- а) организовать совместное использование ресурсов, а также общение нескольких десятков или сотен пользователей, расположенных сравнительно недалеко друг от друга
 - б) организации системы передачи данных и обмен данными на больших расстояниях
 - в) передавать электроэнергию на очень большие расстояния
13. Основой любой телекоммуникационной сети, которая дает единые возможности для всех пользователей, являются ...
- а) ресурсы
 - б) протоколы
 - г) каналы
14. Сетевые серверы — это ...
- а) узлы связи на базе мощных компьютеров, обеспечивающих круглосуточную передачу информации
 - б) стандартные декодирующие устройства, с помощью которых ПК может подключиться к мировой сети
 - в) разнообразные персональные компьютеры, связанные с различными организациями
15. Модем, передающий информацию со скоростью 28800 бит/с, может передать две страницы текста (3600 байтов) в течение ...

- а) 1 минуты
 - б) 1 часа
 - в) 1 дня
 - г) 1 секунды
16. Какое высказывание верно?
- а) По электронной почте можно вести только частную переписку
 - б) С помощью Интернета невозможно получить доступ к файлам в других странах
 - в) С глобальной сетью тесно связаны понятие киберпространства и виртуальной реальности
17. Гипертекст — это ...
- а) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
 - б) очень большой текст
 - в) текст, введенный с клавиатуры в память компьютера
 - г) текст, в котором используется шифр очень большого размера
18. В развитых странах быстрее всего растет протяженность ...
- а) автомобильных дорог
 - б) линий связи
 - в) железных дорог
 - г) трубопроводов

Критерии оценки теста.

1. Каждый правильный ответ оценивается 1 балл.
2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:

- 16-18 баллов	– оценка «5» - отлично;
- 14-15 баллов	– оценка «4» - хорошо;
- 9-13 баллов	– оценка «3» - удовлетворительно;
- менее 9 баллов	– оценка «2» - неудовлетворительно.

Лабораторная работа № 13.

Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места.

Лабораторная работа № 14.

Примеры компьютерных моделей различных процессов.

РАЗДЕЛ 4. ТЕХНОЛОГИИ СОЗДАНИЯ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ.

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.7, З.1 – З.6.

Вопросы для устного опроса:

1. Форматирование текстовых документов.
2. Гипертекст.
3. Автоматизация ввода информации.
4. Основные элементы: ячейка, строка, столбец, лист, книга.
5. Типы данных: число, текст, формула.
6. Относительные и абсолютные ссылки. Автозаполнение.
7. Структура слайда. Оформление слайда.
8. Интерактивная презентация.
9. Понятие и типы информационных систем.
10. База данных. Табличные базы данных, Иерархические и сетевые базы данных.
11. Создание структуры табличной БД. Поле, запись, ключевое поле.

Тест.

1. В электронной таблице строки нумеруются следующим образом:
 - а) А, В, С, ..., Z, АА ...

- б) 1, 2, 3, ..., 255, ...
 - в) произвольно
 - г) справа налево
2. К внешним запоминающим устройствам относится ...
 - а) процессор
 - б) монитор
 - в) дискета
 - г) жесткий диск
 3. К внутренним запоминающим устройствам относится ...
 - а) компакт-диск
 - б) монитор
 - в) оперативная память
 - г) флоппи-диск
 4. В отличие от бумажных табличных документов электронные таблицы ...
 - а) позволяют быстрее производить расчеты
 - б) имеют большую размерность
 - в) стоят дороже
 - г) обладают красивым размещением данных
 5. Какой вид информации не обрабатывают электронные таблицы?
 - а) Графическую
 - б) Текстовую
 - в) Числовую
 - г) Символьную
 6. Lotus 1-2-3, Excel, SuperCalc — это ...
 - а) графические редакторы
 - б) музыкальные редакторы
 - в) электронные таблицы
 - г) текстовые редакторы
 7. Минимально необходимый набор для работы компьютера содержит ...
 - а) монитор, системный блок, клавиатуру
 - б) винчестер, мышь, процессор
 - в) принтер, клавиатуру, дисководы, ОЗУ
 - г) системный блок, дисководы, сканер
 8. Ввод формул в электронные таблицы начинается со знака ...
 - а) *
 - б) /
 - в) >
 - г) =
 9. Наименьший элемент в электронной таблице — это ...
 - а) поле
 - б) пиксель
 - в) ячейка
 - г) символ
 10. Минимально необходимый набор устройств для работы компьютера обязательно включает ...
 - а) мышь
 - б) принтер

- в) системный блок
 - г) сканер
11. Для сохранения данных на магнитном диске надо ...
- а) набрать имя
 - б) включить принтер
 - в) выключить компьютер
 - г) нажать клавишу «пробел»
12. Для работы с областью в электронных таблицах ее необходимо ...
- а) передвинуть
 - б) удалить
 - в) переместить
 - г) выделить

Критерии оценки теста.

1. Каждый правильный ответ оценивается 1 балл.
2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:

- 11-12 баллов	– оценка «5» - отлично;
- 9-10 баллов	– оценка «4» - хорошо;
- 6- 8 баллов	– оценка «3» - удовлетворительно;
- менее 6 баллов	– оценка «2» - неудовлетворительно.

Лабораторная работа № 15.

Ввод данных, вычисление функций, форматирование таблицы в MS EXEL.

Лабораторная работа № 16.

Использование абсолютной и относительной адресации в MS EXEL.

Лабораторная работа № 17.

Построение диаграмм, графиков функций в MS EXEL.

Лабораторная работа № 18.

Средства графического представления статистических данных в MS EXEL.

Лабораторная работа № 19.

Расчет задач в MS EXEL.

Лабораторная работа № 20.

Организация баз данных. Заполнение полей баз данных. Сортировка и поиск данных.

Лабораторная работа № 21.

Создание запросов на выборку. Формирование запросов и сортировки информации в базе данных.

Лабораторная работа № 22.

Создание простейших отчетов. Создание компьютерных публикаций.

Лабораторная работа № 23.

Знакомство с основными понятиями Microsoft PowerPoint и приемами создания и оформления презентаций.

ТЕМА 5. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.7, З.1 – З.6.

Вопросы для устного опроса:

1. Возможности и преимущества сетевых технологий.
2. Локальные сети.
3. Топологии локальных сетей (кольцо, звезда, шина, сеть).
4. Глобальная сеть Интернет. Адресация в Интернете.
5. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей.

Тест.

1. Понятие «телекоммуникация» означает ...
 - а) проверку работоспособности автономного ПК
 - б) обмен информацией на расстоянии
 - в) одно из важнейших свойств модема
2. Протоколы компьютерных сетей — это ...
 - а) сетевая программа, которая ведет диалог между пользователем и ПК
 - б) стандарты, определяющие формы представления и способы передачи сообщений.
 - в) различные марки компьютеров
3. Одной из важнейших характеристик модема является ...
 - а) скорость передачи данных
 - б) размеры телефонных линий
 - в) вид передаваемой информации
4. Для соединения нескольких ПК в локальную сеть минимально необходим следующий набор средств:
 - а) модем, телефон и кабель
 - б) звуковая карта и автоответчик
 - в) сетевая карта и кабель
5. Центральный компьютер в локальной сети называется ...
 - а) рабочей станцией
 - б) последовательным портом связи
 - в) сервером сети
 - г) центральным запоминающим устройством
6. Как называется совокупность условий и правил обмена информацией?
 - а) Выделенный канал связи
 - б) Компьютерная сеть
 - в) Протоколы
7. К какому типу относятся компьютерные сети, действующие в пределах одного помещения, предприятия, учреждения?
 - а) Отраслевые
 - б) Региональные
 - в) Глобальные
 - г) Локальные
8. Выберите верное высказывание.
 - а) Принципы функционирования различных электронных сетей совершенно одинаковые
 - б) Для компьютерной коммуникации ' используют коммутируемые телефонные линии
 - в) Максимальную скорость передачи обеспечивают все существующие модемы
9. Современные модемы не обеспечивают ...
 - а) прием и передачу факсимильных сообщений
 - б) автоматический набор номера
 - в) проведение анализа полученной информации
 - г) автоматическое соединение с модемом на другом конце линии
10. Задача любой компьютерной сети заключается в ...
 - а) корректировке ошибок, возникающих в процессе передачи данных

- б) согласовании работы всех составляющих компьютера
 - в) получении и отправке корреспонденции
 - г) обмену информацией между компьютерами
11. Электронная почта позволяет передавать ...
- а) только сообщения
 - б) только файлы
 - в) сообщения и приложенные файлы
 - г) видеоизображение
12. Глобальные компьютерные сети дают возможность ...
- а) организовать совместное использование ресурсов, а также общение нескольких десятков или сотен пользователей, расположенных сравнительно недалеко друг от друга
 - б) организации системы передачи данных и обмен данными на больших расстояниях
 - в) передавать электроэнергию на очень большие расстояния
13. Основой любой телекоммуникационной сети, которая дает единые возможности для всех пользователей, являются ...
- а) ресурсы
 - б) протоколы
 - г) каналы
14. Сетевые серверы — это ...
- а) узлы связи на базе мощных компьютеров, обеспечивающих круглосуточную передачу информации
 - б) стандартные декодирующие устройства, с помощью которых ПК может подключиться к мировой сети
 - в) разнообразные персональные компьютеры, связанные с различными организациями
15. Модем, передающий информацию со скоростью 28800 бит/с, может передать две страницы текста (3600 байтов) в течение ...
- а) 1 минуты
 - б) 1 часа
 - в) 1 дня
 - г) 1 секунды
16. Какое высказывание верно?
- а) По электронной почте можно вести только частную переписку
 - б) С помощью Интернета невозможно получить доступ к файлам в других странах
 - в) С глобальной сетью тесно связаны понятие киберпространства и виртуальной реальности
17. Гипертекст — это ...
- а) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
 - б) очень большой текст
 - в) текст, введенный с клавиатуры в память компьютера
 - г) текст, в котором используется шифр очень большого размера
18. В развитых странах быстрее всего растет протяженность ...
- а) автомобильных дорог

- б) линий связи
- в) железных дорог
- г) трубопроводов

Критерии оценки теста.

1. Каждый правильный ответ оценивается 1 балл.
2. Итоговую оценку получают путём суммирования баллов за каждый ответ:

- 16-18 баллов	– оценка «5» - отлично;
- 14-15 баллов	– оценка «4» - хорошо;
- 9-13 баллов	– оценка «3» - удовлетворительно;
- менее 9 баллов	– оценка «2» - неудовлетворительно.

Лабораторная работа № 24.

Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.

Лабораторные работы № 25.

Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Поиск информации в сети интернет.

Лабораторная работа № 26.

Браузер. Облачное хранилище.

Лабораторная работа № 27.

Поиск информации на государственных образовательных порталах.

Критерии оценки устного ответа.

Оценка «5» ставится, если студент:

умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы; последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя; соблюдает основные правила культуры устной речи.

Оценка «3» ставится, если студент:

усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки; допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;

отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент:

не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений; не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя; не может ответить ни на один из поставленных вопросов; полностью не усвоил материал.

Критерии оценки лабораторных работ

Оценка «отлично»

при выполнении задания на 100% и оформлении отчета без отклонений от требований ГОСТ 2.105.

Оценка «хорошо»

при выполнении задания на 85-90% и оформлении отчета с незначительными отклонениями от требований ГОСТ 2.105.

Оценка «удовлетворительно»

при выполнении задания на 60-85% и оформлении незначительными отклонениями от требований ГОСТ 2.105.

Оценка «неудовлетворительно»

при выполнении задания менее чем на 60% и оформлении с отклонениями от требований ГОСТ 2.105.

3.3. Промежуточная аттестация

Контрольная работа – 1 семестр; дифференцированный зачет – 2 семестр.

Промежуточная аттестация в форме: **контрольной работы.**

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.7; 3.1 – 3.6.

1 вариант

Задание 1.

Охарактеризовать основные этапы развития информационного общества

Задание 2.

Роль информационной деятельности в современном обществе

Задание 3.

Позиционная и непозиционная система счисления

Задание 4.

Дать определение архивации.

4 вариант

Задание 1.

Носитель информации, дать определение и перечислить виды носителей.

Задание 2.

Охарактеризуйте содержание понятия «информации». Дайте краткую характеристику свойствам информации. Перечислите информационные процессы.

Задание 3.

Определение алгоритм и способы описания.

Задание 4.

Дать определение понятию архивный файл.

Время выполнения контрольной работы – 35 мин.

Критерии оценки задания КР

Задание считается выполненным, если оно выполнено без ошибок и недочетов. Технически грамотно и аккуратно оформлено.

Промежуточная аттестация в форме: **дифференцированного зачета.**

Проверяемые результаты обучения: У.1 – У.7; 3.1 – 3.6.

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет:

1. Информация и информационные процессы в природе, обществе, технике. Информационная деятельность человека.
2. Язык и информация. Естественные и формальные языки.
3. Алгоритмическое программирование. Основные способы организации действий в алгоритмах.
4. Двоичная система счисления. Запись чисел в двоичной системе счисления.
5. Кодирование информации. Способы кодирования.
6. Качественные и количественные характеристики информации. Свойства информации (новизна, актуальность, достоверность и др.). Единицы измерения количества информации.
7. Программное управление работой компьютера. Программное обеспечение компьютера.
8. Основные типы и способы организации данных (переменные и массивы).
9. Папки и файлы (тип файла, имя файла). Файловая система. Основные операции с файлами в операционной системе.
10. Основные логические устройства компьютера.
11. Массивы и алгоритмы их обработки.
12. Задача на перевод числа, записанного в десятичной системе счисления, в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы.
13. Алгоритм. Свойства алгоритма. Возможность автоматизации интеллектуальной деятельности человека.
14. Представление и кодирование информации с помощью знаковых систем. Алфавитный подход к определению количества информации.
15. Выполнение арифметических операций в двоичной системе счисления.
16. Текстовый редактор. Назначение и основные функции.
17. Электронные таблицы. Назначение и основные функции.
18. Адресация в Интернете: доменная система имен и IP-адреса.
19. Базы данных. Назначение и основные функции.
20. Информация. Вероятностный подход к измерению количества информации.
21. Гипертекст. Технология WWW (World Wide Web - Всемирная паутина).
22. Локальные и глобальные компьютерные сети. Назначение сетей.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5» ставится, если студент:

- ~ умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;
- ~ выделять главные положения;
- ~ самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- ~ последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал;
- ~ давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- ~ делать собственные выводы;
- ~ формулировать точное определение и истолкование основных понятий;

~ излагать материал литературным языком;
~ правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя;
~ допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

~ даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;
~ незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
~ материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;
~ в основном усвоил учебный материал;
~ правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
~ соблюдает основные правила культуры устной речи.

Оценка «3» ставится, если студент:

~ усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
~ материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
~ показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;
~ выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
~ допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
~ отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент:

~ не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
~ не делает выводов и обобщений;
~ не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
~ при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя;
~ не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
~ полностью не усвоил материал.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ПРАВО

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.03.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины СО.03.02 «Право» разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Право» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 380 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Мерзлякова А.В. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.03.02 ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.03.02 «Право» включена в базовые дисциплины общеобразовательного цикла.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ОП. 04 Документационное обеспечение управления;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	<ul style="list-style-type: none"> -Характеризовать систему юридических наук. -Давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности. -Вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования. -Давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов. -Анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права. -Определять методы правового регулирования конкретных отношений. -Обладание навыками социально-активного правомерного поведения. - Прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. -Определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. -Решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. -Уважительно относиться к правам и обязанностям участников правоотношений. -Владеть навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. -Понимать основные принципы юридической ответственности. -Распознавать функции юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов. - Характеризовать сущность государства, определять его функции. -Характеризовать форму государства и ее элементы. -Различать монархию и республику как формы правления. - Определять государственное устройство и политический режим. -Владеть информацией о главе государства, умение 	<ul style="list-style-type: none"> - Значение правовых знаний и умений для человека. -Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации. - Особенности законодательного процесса в России. - Сущность действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. -Информацию о систематизации нормативных правовых актов. - О с т о я т е л ь с т в а , исключаяющие преступность деяния. -Правила участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации -Принципы местного самоуправления. - О с о б е н н о с т и функционирования судов Российской Федерации. - Основные понятия по теме. - Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать

<p>характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права. - Исполнять обязанности гражданина. - Обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ. -Составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. -Выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны. -Уважение и поддержка правопорядка. -Соблюдение законов. -Нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства. -Уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны. - Отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. -Умение характеризовать физическое лицо как субъект права. - Отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. - Заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. - Характеризовать отдельные виды обязательств. - Использовать в реальной жизни право собственности. -Защищать интеллектуальную собственность и авторское право. - Осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации. -Разбираться, в сущности, нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги. -Формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей. -Выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы. -Разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе. -Понимать важность института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, 	<p>свои права в сфере образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок заключения и расторжения брака. - С у щ н о с т ь административной ответственности и меры административного наказания. - Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях. -Меры уголовной ответственности и наказания. - Принципы уголовного права и действия уголовного закона. - Принципы и особенности международной защиты прав детей. -Основные правила международного гуманитарного права и прав человека.
---	--

	<p>оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. - Объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов. -Предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях. - Защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. - Составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию. -Излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. -Излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве. -Соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. -Защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. -Использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи. -Отличить административные отношения от иных правоотношений. -Квалифицировать преступления. -Участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения. -Характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. -Обладать навыками защиты от преступления. -Реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. -Характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени. -Разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека. -Осознавать международно-правовую ответственность, уважительно относиться к правам людей всего мира. 	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>102</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>100</i>
в том числе:	
лекции, уроки	<i>70</i>
практические занятия, семинары	<i>30</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>2</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.03.02 «Право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.</p>	<p>1.Содержание учебного материала Уметь: -Характеризовать систему юридических наук. -Давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности. -Вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования. Знать: - Значение правовых знаний и умений для человека. -Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации.</p> <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: Значение изучения права. Система юридических наук. Юридические профессии: адвокат, нотариус, судья. Информация и право. Теории происхождения права. Закономерности возникновения права. Исторические особенности зарождения права в различных уголках мира. Происхождение права в государствах Древнего Востока, Древней Греции, Древнего Рима, у древних германцев и славян. Право и основные теории его понимания. Нормы права. Основные принципы права. Презумпции и аксиомы права. Система регулирования общественных отношений. Механизм правового регулирования. Понятия. Юриспруденция. Правовая информация. Официальная правовая информация. Информация индивидуально-правового характера. Неофициальная правовая информация. Мононормы. Правопонимание.</p>	<p>3</p> <p>2</p>	

	Естественное право. Позитивное право. Основная норма. Право. Принципы права. Презумпция. Правовые аксиомы. Юридические фикции. Социальные нормы. Обычаи. Религиозные нормы. Групповые нормы. Корпоративные нормы. Санкции.		
	Практическое занятие Организация работы с правовыми информационными системами.	1	
	Практическое занятие Работа с источниками права, нормами права по определению их вида, структуры, способа изложения в источниках права	1	
Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.	1.Содержание учебного материала Уметь: -Давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов. -Анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права. -Определять методы правового регулирования конкретных отношений. -Обладание навыками социально-активного правомерного поведения. - Прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания. Знать: - Особенности законодательного процесса в России. - Сущность действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. - Информацию о систематизации нормативных правовых актов.		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Понятие и система права. Правовые нормы и их характеристики. Классификация норм права, структура правовой нормы. Способы изложения норм права в нормативных правовых актах. Институты права. Отрасли права. Методы правового регулирования. Понятие и виды правотворчества. Законодательный процесс. Юридическая техника. Источники права. Правовой обычай. Юридический прецедент. Договоры как форма выражения воли участников правоотношений, их виды. Нормативный правовой акт. Виды нормативных правовых актов. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных правовых актов. Понятие	6	

	<p>реализации права и ее формы. Этапы и особенности применения права. Правила разрешения юридических противоречий. Сущность и назначение толкования права. Способы и виды толкования права. Пробелы в праве. Аналогия права и аналогия закона.</p> <p>Понятия. Система права. Норма права. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Институт права. Субинститут. Отрасль права. Предмет правового регулирования. Частное право. Публичное право. Материальное право. Процессуальное право. Законодательная инициатива. Юридическая техника. Реквизиты документов. Прецедент. Договор. Закон. Подзаконный акт. Локальный нормативный акт. Кодификация. Инкорпорация. Консолидация. Учет. Применение права. Акт применения права. Реализация права. Использование права. Соблюдение права. Применение права. Акт толкования права.</p> <p>Практическое занятие Организация и порядок составления договоров.</p>		
<p>Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы. -Решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений. -Уважительно относиться к правам и обязанностям участников правоотношений. -Владеть навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях. -Понимать основные принципы юридической ответственности. -Распознавать функции юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обстоятельства, исключающие преступность деяния. <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: Юридические факты как основание правоотношений. Виды и структура правоотношений. Поведение людей в мире права. Правомерное поведение.</p>	<p>2</p> <p>6</p>	

	<p>Правонарушение, его состав, признаки. Виды правонарушений. Функции юридической ответственности. Принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Основания освобождения от юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Правовое сознание и его структура. Правовая психология. Правовая идеология. Правовая культура. Понятие правовой системы общества. Романо-германская правовая семья. Англосаксонская правовая семья. Религиозно-правовая семья. Социалистическая правовая семья. Особенности правовой системы в России.</p> <p>Понятия. Правоспособность. Дееспособность. Правосубъектность. Субъективное право. Юридическая обязанность. Правонарушение. Состав правонарушения. Субъект правонарушения. Объект правонарушения. Объективная сторона правонарушения. Субъективная сторона правонарушения. Вина. Преступление. Правопорядок. Убытки. Неустойка. Возмещение неустойки (штрафа). Срок давности. Необходимая оборона. Крайняя необходимость. Правовые знания. Правовые эмоции. Правовая установка. Правовые ценности. Ценностные ориентации. Правовая культура. Правовой нигилизм. Правовой идеализм. Правовое воспитание. Правовая семья. Рецепция права. Право справедливости.</p>		
	<p>Практическое занятие Актуальные проблемы реализации юридической ответственности.</p>	2	
	<p>Практическое занятие Организация работы по повышению правовой культуры граждан.</p>	1	
	<p>Практическое занятие Деятельность в области различных правовых систем.</p>	1	
<p>Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Характеризовать сущность государства, определять его функции. -Характеризовать форму государства и ее элементы. -Различать монархию и республику как формы правления. - Определять государственное устройство и политический режим. -Владеть информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть. - Использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, 		

	<p>уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права.</p> <p>- Исполнять обязанности гражданина.</p> <p>Знать:</p> <p>-Правила участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации</p> <p>-Принципы местного самоуправления.</p>		
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция:</p> <p>Понятие государства и его признаки. Подходы к пониманию государства. Жизнь людей в догосударственный период. Происхождение древневосточного государства. Происхождение античного государства. Происхождение государства древних германцев и славян. Теории происхождения государства: теологическая, патриархальная, ирригационная, договорная, марксистская, теория насилия. Признаки государства. Сущность государства. Функции государства. Виды функций государства. Форма государства и ее элементы. Монархия как форма правления. Республика как форма власти. Государственное устройство. Политический режим. Государственный механизм и его структура. Государственный орган и его признаки. Глава государства. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Местное самоуправление. Принципы местного самоуправления. Правовое государство и его сущность. Признаки правового государства. Конституция Российской Федерации — основной закон страны. Структура Конституции РФ. Основы конституционного строя России. Эволюция понятия «гражданство». Порядок приобретения и прекращения российского гражданства. Правовой статус человека в демократическом правовом государстве. Избирательные системы и их виды. Референдум. Выборы Президента Российской Федерации.</p> <p>Понятия. Государство. Род. Деспотия. Естественное состояние человека. Производственные отношения. Общественно-экономическая формация. Суверенитет (государственный, народа, национальный). Сущность государства. Политическая система общества. Глобальные проблемы.</p>	<p>8</p>	

	<p>Функции государства. Задачи государства. Форма государства. Форма правления. Монархия. Республика. Парламентская республика. Президентская республика. Форма государственного устройства. Федерация. Унитарное государство. Конфедерация. Политический режим. Механизм государства. Орган государства. Правовой иммунитет. Правительство. Гражданское общество. Правовое государство. Гражданство. Гражданин. Иностраный гражданин. Лицо без гражданства. Двойное гражданство. Правовой статус. Права и свободы человека. Налог. Сбор. Альтернативная гражданская служба. Избирательная система. Активное избирательное право. Пассивное избирательное право.</p>		
	<p>Практическое занятие Организация работы с Конституцией РФ.</p>	1	
	<p>Практическое занятие Изучение практического опыта реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ.</p>	1	
Промежуточная аттестация опрос		2	
Итого за семестр		34	
Тема 5 Правосудие и правоохранительные органы.	<p>Содержание учебного материала Уметь: - Обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ. -Составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. -Выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны. -Уважение и поддержка правопорядка. -Соблюдение законов. -Нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства. -Уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны.</p>		

	<p>Знать:</p> <p>- Особенности функционирования судов Российской Федерации.</p>		
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция:</p> <p>Защита прав человека в государстве. Судебная система. Конституционный суд Российской Федерации. Суды общей юрисдикции. Мировые суды. Порядок осуществления правосудия в судах общей юрисдикции. Арбитражные суды. Правоохранительные органы Российской Федерации. Система органов внутренних дел. Прокуратура и ее деятельность. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ: Федеральной службы охраны, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы судебных приставов, Федеральной миграционной службы, Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы.</p> <p>Понятия. Правосудие. Подсудность. Судебная инстанция. Юрисдикция. Апелляция. Кассация. Исковое заявление. Истец. Ответчик. Доказательства. Полиция. Заявление о преступлении. Контрразведывательная деятельность.</p>	4	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Порядок обращения в правоохранительные органы.</p>	1	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Составление исковых заявлений в суды различной юрисдикции.</p>	1	
<p>Тема 6. Гражданское право.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. - Умение характеризовать физическое лицо как субъект права. - Отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. - Заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. - Характеризовать отдельные виды обязательств. 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать в реальной жизни право собственности. - Защищать интеллектуальную собственность и авторское право. - Осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия по теме. 		
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция:</p> <p>Понятие и сущность гражданского права. Гражданские правоотношения. Источники гражданского права. Виды субъектов гражданских правоотношений. Физическое лицо как субъект права. Юридические лица как субъекты права. Понятие сделки и ее виды. Формы сделок. Основания недействительности сделок. Представительство в сделках. Доверенность и ее виды. Понятие обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Понятие договора и его содержание. Виды договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Отдельные виды обязательств. Понятие права собственности. Основания возникновения права собственности. Понятие права интеллектуальной собственности. Интеллектуальные права (исключительные — имущественные, неимущественные; иные — право доступа, право следования). Авторское право. Смежные права. Право охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Ноу-хау. Патентное право. Право средств индивидуализации участников гражданского оборота. Понятие общей собственности. Защита права собственности. Защита чести, достоинства и деловой репутации. Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности. Способы защиты гражданских прав. Предпринимательство и предпринимательское право. Правовые средства государственного регулирования экономики. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственный кооператив (артель). Унитарное предприятие. Правовое регулирование защиты предпринимательской деятельности и прав предпринимателей. Права потребителей. Защита прав потребителей при заключении договоров на оказание услуг. Сроки предъявления претензий. Защита прав потребителей. Понятие и сущность наследования. Правила наследования на основании завещания. Формы завещания. Наследование по закону.</p>	6	

	<p>Понятия. Гражданское право. Вещь. Информация. Коммерческая тайна. Физическое лицо. Гражданская правоспособность. Гражданская дееспособность. Полная дееспособность. Юридическое лицо. Общая правоспособность. Специальная правоспособность. Двусторонняя реституция. Сделка. Обязательственное право. Договорное право. Договор. Имущественные права. Право собственности. Вещное право. Общая долевая собственность. Общая совместная собственность. Виндикационный иск. Добросовестный приобретатель. Негаторный иск. Иск о признании права собственности. Личные неимущественные права. Деловая репутация. Честь. Достоинство. Клевета. Оскорбление. Исковая давность. Моральный вред. Гражданско-правовая ответственность. Убытки. Реальный ущерб. Упущенная выгода. Деликт. Предпринимательское право. Предпринимательская деятельность. Коммерческая организация. Полное товарищество. Товарищество на вере. Общество с ограниченной ответственностью. Акционерное общество. Общество с дополнительной ответственностью. Акция. Облигация. Производственный кооператив. Унитарное предприятие. Претензия. Гарантийный срок хранения. Гарантийный срок эксплуатации. Сертификат качества. Наследование. Наследник. Наследодатель. Завещание. Право на обязательную долю. Время открытия наследства. Место открытия наследства.</p>		
	<p>Практическое занятие Порядок защиты права собственности.</p>	1	
	<p>Практическое занятие Организация своего бизнеса: как стать успешным в своей стране?</p>	1	
<p>Тема 7. Защита прав потребителей.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: -Разбираться в сущности нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги. -Формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей. Знать: - Основные понятия по теме.</p>		

	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Правовое регулирование поведения потребителей на рынке. Права потребителей. Порядок и способы защиты прав потребителей. Понятия. Потребитель. Права потребителя. Защита прав потребителя.	2	
	Практическое занятие Порядок защиты прав потребителя.	2	
Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности.	Содержание учебного материала Уметь: -Выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы. -Разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе. Знать: -Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать свои права в сфере образования.		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Система образования. Основные источники образовательного права. Права обучающихся. Обязанности обучающихся. Основные правила поведения в сфере образования. Понятия. Образовательное право. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Виды образовательных организаций. Права и обязанности участников образовательного процесса.	4	
	Практическое занятие Реализация права на образование в России и за рубежом.	2	
Тема 9. Семейное право и наследственное право.	Содержание учебного материала Уметь: -Понимать важность института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций. -Защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. - Объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в		

	<p>составлении брачных контрактов.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях. - Защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. - Составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок заключения и расторжения брака. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция:</p> <p>Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав. Порядок заключения брака. Расторжение брака. Имущественные и личные неимущественные права супругов. Договорный режим имущества супругов. Родители и дети: правовые основы взаимоотношений. Алиментные обязательства.</p> <p>Понятия. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Семья. Брачный договор. Дети-сироты. Дети, оставшиеся без попечения родителей.</p>	6	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Взаимоотношения супругов.</p>	1	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Права и обязанности родителей и детей.</p>	1	
Тема 10. Трудовое право	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. -Излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве. -Соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. -Защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. -Использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи. 		

	Знать: - Основные понятия по теме.		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Понятие трудового права. Принципы и источники трудового права. Коллективный договор. Трудовое соглашение. Занятость и безработица. Занятость и трудоустройство. Порядок взаимоотношений работников и работодателей. Трудовой договор. Гарантии при приеме на работу. Порядок и условия расторжения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха. Правовое регулирование труда несовершеннолетних. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних. Понятия. Трудовое право. Трудовые отношения. Работник. Работодатель. Принудительный труд. Минимальный размер оплаты труда. Коллективный договор. Трудовое соглашение. Безработный. Правила внутреннего трудового распорядка. Индивидуальный трудовой спор. Коллективный трудовой спор. Забастовка. Трудовой арбитраж. Локаут. Дисциплинарное взыскание. Рабочее время. Совместительство. Сверхурочная работа. Время отдыха. Праздничные дни. Государственная аккредитация. Иждивенцы.	6	
	Практическое занятие Порядок оформления на работу.	1	
	Практическое занятие Разрешение трудовых споров.	1	
	Практическое занятие Правовое регулирование трудовой деятельности лиц, не достигших возраста 18 лет.	2	
Тема 11. Административное право и административный процесс.	Содержание учебного материала Уметь: -Отличить административные отношения от иных правоотношений. Знать: -Сущность административной ответственности и меры административного наказания. - Знакомство с правилами порядка производства по делам об		

	административных правонарушениях.		
	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Административное право и административные правоотношения. Особенности административного права. Административные правоотношения. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Меры административного наказания. Производство по делам об административных правонарушениях. Понятия. Метод убеждения. Государственное принуждение. Административное принуждение. Административные правоотношения. Компетенция. Государственная должность. Государственная служба. Государственный служащий. Административное правонарушение. Административная ответственность. Ходатайство. Отвод. Доставка. Административное задержание. Доказательства.	6	
	Практическое занятие Реализация административной ответственности.	2	
Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.	Содержание учебного материала <i>Уметь:</i> -Квалифицировать преступления. -Участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения. -Характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. -Обладать навыками защиты от преступления. -Реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. <i>Знать:</i> - Меры уголовной ответственности и наказания. - Принципы уголовного права и действия уголовного закона.		
	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Понятие уголовного права. Принципы уголовного права. Действие уголовного закона. Понятие преступления. Основные виды преступлений. Уголовная ответственность и наказание. Уголовная ответственность	6	

	<p>несовершеннолетних. Уголовный процесс. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Защита от преступления. Права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля. Уголовное судопроизводство.</p> <p>Понятия. Уголовное право. Преступление. Деяние. Объект преступления. Субъект преступления. Объективная сторона преступления. Субъективная сторона преступления. Мотив преступления. Цель преступления. Казус. Убийство. Аффект. Соучастие в преступлении. Исполнитель. Организатор. Подстрекатель. Пособник. Преступное сообщество. Уголовная ответственность. Уголовное наказание. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. Процессуальные нормы. Уголовно-процессуальное право. Уголовный процесс. Заявление о преступлении. Явка с повинной. Понятой. Обвиняемый. Потерпевший. Свидетель. Привод.</p>		
	<p>Практическое занятие Реализация уголовной ответственности.</p>	1	
	<p>Практическое занятие Права и обязанности участников уголовного процесса.</p>	1	
<p>Тема 13. Международное право, как основа взаимоотношений государств мира.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: -Характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени. -Разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека. -Осознавать международно-правовую ответственность, уважительно относиться к правам людей всего мира. Знать: - Принципы и особенности международной защиты прав детей. - Основные правила международного гуманитарного права и прав человека.</p>		
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		

	<p>Лекция: Понятие международного права. Источники и принципы международного права. Субъекты международного права. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени. Правозащитные организации и развитие системы прав человека. Европейский суд по правам человека. Международная защита прав детей. Международные споры и международно-правовая ответственность. Международное гуманитарное право и права человека.</p> <p>Понятия. Ратификация. Международное право. Международное публичное право. Международное частное право. Принципы международного права. Международная организация. Межправительственная организация. Неправительственная организация. Декларация. Пакт. Международно-правовая ответственность. Репрессалии. Реторсии. Капитуляция. Международное гуманитарное право. Комбатанты. Некомбатанты.</p>	4	
	<p>Практическое занятие Проблемы международно-правовой защиты прав человека.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Работа с конспектами и учебниками</p>	2	
Дифференцированный зачет		2	
Итого за семестр		68	
Всего		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска магнитно-маркерная.

Технические средства обучения: системный блок, монитор, мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации.
2. ФЗ «Об образовании».
3. ФКЗ «О гражданстве Российской Федерации».
4. ФКЗ «О средствах массовой информации».
5. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
6. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
7. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
8. ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации».
9. ФЗ «О собственности».
10. ФЗ «Об охране окружающей среды».
11. ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре».
12. ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ».
13. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
14. Гражданский кодекс РФ (1,2,3 часть).
15. Трудовой кодекс РФ.
16. Семейный кодекс РФ.
17. Трудовой кодекс РФ.
18. Уголовный кодекс РФ.

Основные источники:

1. Некрасов С.И. Основы права : учебник для сред. проф. образования/ С.И. Некрасов, Е.В. Зайцева- Савкович, А.В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2019. — 180 с.
2. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10491-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450815> (дата обращения: 09.02.2021)
3. Чумакова О. В. Право : учебное пособие для СПО / О. В. Чумакова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 329 с. — ISBN 978-5-4488-0871-5. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98507.html> (дата обращения: 09.02.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Ефимова О. В. Право : учебник / О.В. Ефимова, Н.О. Ведышева, Е.В. Питько. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/textbook_5c6ac561db8ac7.04867685. - ISBN 978-5-16-014530-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169291> (дата обращения: 17.11.2020).

5. Меньшов В.Л. Основы права : учеб. пособие для сред. проф. образования / В.Л. Меньшов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 158 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)

6. Смоленский М. Б. Основы права : учебник / М. Б. Смоленский, Е. В. Маркина. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 308 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01441-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081936> (дата обращения: 17.11.2020).

7. Ахметьянова З. А. Основы права : учебник / З.А. Ахметьянова, О.В. Воронцова, Н.Р. Вотчель [и др.] ; под ред. И.А. Тарханова, А.Ю. Епихина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - ISBN 978-5-98281-343-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032055> (дата обращения: 17.11.2020).

Интернет-ресурсы:

www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).

www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).

www.constitution.ru (Конституция РФ).

www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).

www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста).

www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).

www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ). www.ksrf.ru

(Конституционный суд РФ). www.vsrfg.ru (Верховный суд РФ). www.arbitr.ru (Высший

Арбитражный суд РФ). www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).

www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).

www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).

www.cbr.ru (Центральный банк РФ).

www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).

www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).

www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).

www.mnr.gov.ru (Министерство природных ресурсов и экологии РФ).

www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).

www.rosregistr.ru (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).

www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).

www.rosпотребнадзор.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

www.рспп.рф (Российский союз промышленников и предпринимателей). www.acadprava.ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи). www.un.org/ru (Организация Объединенных Наций).

www.unesco.org/new/ru (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры — ЮНЕСКО).

www.coe.int (Информационный офис Совета Европы в России).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - Значение правовых знаний и умений для человека. -Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации. -Особенности законодательного процесса в России. - Сущность действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. -Информацию о систематизации нормативных правовых актов. -Обстоятельства, исключающие преступность деяния. -Правила участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации -Принципы местного самоуправления. -Особенности функционирования судов Российской Федерации. -Основные понятия по теме. -Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать свои права в сфере образования. -Порядок заключения и расторжения брака. -Сущность административной ответственности и меры административного наказания. - Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях. -Меры уголовной ответственности и наказания. - Принципы уголовного права и действия уголовного закона. -Принципы и особенности международной защиты прав детей. -Основные правила международного гуманитарного права и прав человека. 	<p>Устных ответов:</p> <p>5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя.</p> <p>4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>3 «удовлетворительно» - неполные ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя.</p> <p>Практических работ:</p> <p>5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.</p> <p>4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев. (Учитывается общее количество, используемых нормативно – правовых актов).</p> <p>3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Устный опрос в рамках промежуточной аттестации; - практические работы - дифференцированный зачет.
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> -Характеризовать систему юридических наук. 	<p>Устных ответов:</p> <p>5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Устный опрос в рамках промежуточной аттестации;

<p>- Давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности.</p> <p>- Вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования.</p> <p>- Давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов.</p> <p>- Анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права.</p> <p>- Определять методы правового регулирования конкретных отношений.</p> <p>- Обладание навыками социально-активного правомерного поведения.</p> <p>- Прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания.</p> <p>- Определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы.</p> <p>- Решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений.</p> <p>- Уважительно относиться к правам и обязанностям участников правоотношений.</p> <p>- Владеть навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях.</p> <p>- Понимать основные принципы юридической ответственности.</p> <p>- Распознавать функции юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов.</p> <p>- Характеризовать сущность государства, определять его функции.</p> <p>- Характеризовать форму государства и ее элементы.</p> <p>- Различать монархию и республику как формы правления.</p> <p>- Определять государственное устройство и политический режим.</p> <p>- Владеть информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть.</p> <p>- Использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному</p>	<p>вопросы без помощи преподавателя.</p> <p>4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>3 «удовлетворительно» - неполные ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя.</p> <p>Практических работ:</p> <p>5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.</p> <p>4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев. (Учитывается общее количество, используемых нормативно – правовых актов).</p> <p>3 «удовлетворительно» - нарушения распространенные на 50% работы.</p> <p>2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.</p>	<p>- практические работы</p> <p>- дифференцированный зачет.</p>
--	--	---

<p>Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Исполнять обязанности гражданина. - Обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ. -Составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите. -Выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны. -Уважение и поддержка правопорядка. -Соблюдение законов. -Нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства. -Уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны. - Отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права. -Умение характеризовать физическое лицо как субъект права. - Отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие. - Заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения. - Характеризовать отдельные виды обязательств. - Использовать в реальной жизни право собственности. -Защищать интеллектуальную собственность и авторское право. - Осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации. -Разбираться в сущности нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги. -Формулировать права и обязанности потребителей, защищать права 		
--	--	--

<p>потребителей.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы. -Разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе. -Понимать важность института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций. -Защищать имущественные и личные неимущественные права супругов. - Объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов. -Предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях. - Защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей. - Составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию. -Излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране. -Излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве. -Соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей. -Защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора. -Использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи. -Отличить административные отношения от иных правоотношений. -Квалифицировать преступления. -Участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения. -Характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. -Обладать навыками защиты от преступления. -Реализовать права обвиняемого, 		
--	--	--

потерпевшего, свидетеля.
-Характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени.
-Разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека.
-Осознавать международно-правовую ответственность, уважительно относиться к правам людей всего мира.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
Гасанов С. Ф.
«_____» _____ 2022г.

**Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
СО.03.02 «ПРАВО»**

Профессиональная образовательная программа (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Банковское дело»
Председатель ПЦК
Частилова Н. Л.
«_____» _____ 2022 г.

Москва, 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.03.02 «Право» в соответствии личностными, межпредметными и предметными результатами обучения сформулированными на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Право» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

Регистрационный номер рецензии 380 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У 1. Характеризовать систему юридических наук.
- У 2. Давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности.
- У 3. Вычленять структуру нормы права, понимание механизма правового регулирования.
- У 4. Давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов.
- У 5. Анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права.
- У 6. Определять методы правового регулирования конкретных отношений.
- У 7. Владение навыками социально-активного правомерного поведения.
- У 8. Прочитать нормативный правовой акт с опорой на правовые знания.
- У 9. Определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы.
- У 10. Решать правовые задачи по определению объема прав и обязанностей участников правоотношений.
- У 11. Уважительно относиться к правам и обязанностям участников правоотношений.
- У 12. Владеть навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях.
- У 13. Понимать основные принципы юридической ответственности.
- У 14. Распознавать функции юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов.
- У 15. Характеризовать сущность государства, определять его функции.
- У 16. Характеризовать форму государства и ее элементы.
- У 17. Различать монархию и республику как формы правления.
- У 18. Определять государственное устройство и политический режим.
- У 19. Владеть информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть.
- У 20. Использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права.
- У 21. Исполнять обязанности гражданина.

- У 22. Обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ.
- У 23. Составлять необходимые иски и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите.
- У 24. Выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны.
- У 25. Уважение и поддержка правопорядка.
- У 26. Соблюдение законов.
- У 27. Нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя государства.
- У 28. Уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны.
- У 29. Отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права.
- У 30. Умение характеризовать физическое лицо как субъект права.
- У 31. Отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие.
- У 32. Заключать договор, владея знаниями о порядке его заключения, изменения и расторжения.
- У 33. Характеризовать отдельные виды обязательств.
- У 34. Использовать в реальной жизни право собственности.
- У 35. Защищать интеллектуальную собственность и авторское право.
- У 36. Осуществлять защиту чести, достоинства и деловой репутации.
- У 37. Разбираться, в сущности, нормативных актов и норм, регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги.
- У 38. Формулировать права и обязанности потребителей, защищать права потребителей.
- У 39. Выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы.
- У 40. Разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе.
- У 41. Понимать важность института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций.
- У 42. Защищать имущественные и личные неимущественные права супругов.
- У 43. Объяснять договорный режим имущества супругов, оказывать помощь в составлении брачных контрактов.
- У 44. Предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях.
- У 45 Защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.
- У 46. Составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию.
- У 47. Излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране.
- У 48. Излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности, обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве.
- У 49. Соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей.
- У 50. Защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора.
- У 51. Использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи.
- У 52. Отличить административные отношения от иных правоотношений.
- У 53. Квалифицировать преступления.
- У 54. Участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения.
- У 55. Характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних.
- У 56. Обладать навыками защиты от преступления.

У 57. Реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.

У 58. Характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени.

У 59. Разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека.

У 60. Осознавать международно-правовую ответственность, уважительно относиться к правам людей всего мира.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

3.1. Значение правовых знаний и умений для человека.

3.2. Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации.

3.3. Особенности законодательного процесса в России.

3.4. Сущность действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц.

3.5. Информацию о систематизации нормативных правовых актов.

3.6. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

3.7. Правила участия в референдуме, выборах Президента Российской Федерации.

3.8. Принципы местного самоуправления.

3.9. Особенности функционирования судов Российской Федерации.

3.10. Основные понятия по теме.

3.11. Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать свои права в сфере образования.

3.12. Порядок заключения и расторжения брака.

3.13. Сущность административной ответственности и меры административного наказания.

3.14. Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях.

3.15. Меры уголовной ответственности и наказания.

3.16. Принципы уголовного права и действия уголовного закона.

3.17. Принципы и особенности международной защиты прав детей.

3.18. Основные правила международного гуманитарного права и прав человека.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.	Отчет по практической работе
Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.	Отчеты по практическим работам
Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.	Отчеты по практическим работам
Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.	Отчеты по практическим работам
Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы.	Отчеты по практическим работам
Тема 6. Гражданское право.	Отчеты по практическим работам
Тема 7. Защита прав потребителей.	Отчет по практической работе
Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности.	Отчеты по практическим работам
Тема 9. Семейное право и наследственное право.	Отчеты по практическим работам
Тема 10. Трудовое право	Отчеты по практическим работам
Тема 11. Административное право и административный	Отчеты по практическим работам

процесс.	
Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.	Отчеты по практическим работам
Тема 13. Международное право, как основа взаимоотношений государств мира.	Отчет по практической работе
Форма промежуточной аттестации:	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.

Проверяемые результаты обучения: У1- У3, 31- 32

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Организация работы с правовыми информационными системами».

Задание 1: Выявить специфику работы с правовыми информационными системами.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Работа с источниками права, нормами права по определению их вида, структуры, способа изложения в источниках права».

Задание 2: Выявить специфику работы с источниками права, нормами права по определению их вида, структуры, способа изложения в источниках права.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.

Проверяемые результаты обучения: У4- У8, 33- 35

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Организация и порядок составления договоров».

Задание 1: Выявить специфику структуры договоров различных видов и порядка составления.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.

Проверяемые результаты обучения: У9 - У14, 36

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Актуальные проблемы реализации юридической ответственности».

Задание 1: Выявить специфику проблем реализации юридической ответственности.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Организация работы по повышению правовой культуры граждан».

Задание 2: Проанализировать различные способы повышения правовой культуры граждан.

Выявить специфику.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Деятельность в области различных правовых систем».

Задание 3: Выявить специфику и определить основные направления в области различных правовых систем.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 4 Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.

Проверяемые результаты обучения: У15- У21, 37, 38

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Организация работы с Конституцией РФ».

Задание 1: Анализ основных положений Конституции РФ и их толкование.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Изучение практического опыта реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ».

Задание 2: Проанализировать практический опыт реализации законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ (на основе данных правовых систем и официальных сайтов органов законодательной, исполнительной и судебной власти).

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для

решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 5 Правосудие и правоохранительные органы.

Проверяемые результаты обучения: У22 - У28, 39

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Порядок обращения в правоохранительные органы».

Задание 1: Определить порядок обращения в правоохранительные органы.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Составление исковых заявлений в суды различной юрисдикции».

Задание 2: Выявить специфику составления исковых заявлений в суды различной юрисдикции.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 6 Гражданское право.

Проверяемые результаты обучения: У29 – У36, 310

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Порядок защиты права собственности».

Задание 1: Определить порядок защиты права собственности.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Организация своего бизнеса: как стать успешным в своей стране?».

Задание 2: Выявить специфику организации своего бизнеса и факторы влияющие на успех бизнеса.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 7 Защита прав потребителей.

Проверяемые результаты обучения: У37, У 38, 310

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Порядок защиты прав потребителей».

Задание 1: Определить порядок защиты прав потребителей.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности.

Проверяемые результаты обучения: У 39, У40, З 11

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Реализация права на образование в России и за рубежом».

Задание 1: Проанализировать действующие нормативные акты и определить специфику реализации права на образование в России и за рубежом.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 9. Семейное право и наследственное право.

Проверяемые результаты обучения: У 41 - У46, З12

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Взаимоотношения супругов».

Задание 1: Проанализировать действующие нормативные акты и определить специфику взаимоотношений супругов.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Права и обязанности родителей и детей».

Задание 2: Проанализировать действующие нормативные акты и определить специфику прав и обязанностей родителей и детей.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 10. Трудовое право.

Проверяемые результаты обучения: У47 - У51, 310

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Порядок оформления на работу».

Задание 1: Определить порядок оформления на работу

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Разрешение трудовых споров».

Задание 2: Проанализировать различные способы разрешения трудовых споров и выявить специфику.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Правовое регулирование трудовой деятельности лиц, не достигших возраста 18 лет».

Задание 3: Проанализировать специфику правового регулирования трудовой деятельности лиц, не достигших возраста 18 лет.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 11. Административное право и административный процесс.

Проверяемые результаты обучения: У 52, 313, 314

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Реализация административной ответственности».

Задание 1: Определить основания применения административной ответственности с учетом ее специфики.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.

Проверяемые результаты обучения: У53- У 57, 315- 316

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Реализация уголовной ответственности».

Задание 1: Определить основания применения уголовной ответственности с учетом ее специфики.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

«Права и обязанности участников уголовного процесса».

Задание 2: Определить права и обязанности участников уголовного процесса и факторы их определяющие.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

Тема 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира.

Проверяемые результаты обучения: У58 – У60, 317- 318

Форма текущего контроля: отчет по практической работе.

«Проблемы международно-правовой защиты прав человека».

Задание 1: Выявить специфику проблем международно-правовой защиты прав человека.

Сделать общий вывод по тематике практической работы.

Критерии оценки текущего контроля

5 «отлично» - правильное оформление в соответствии с требованиями. Соблюдение алгоритма выполнения. Анализ выполненной работы. Применение теоретических знаний для решений практических задач. Понимание значимости поставленной задачи для решения профессиональных проблем.

4 «хорошо» - частичное нарушение перечисленных критериев.

3 «удовлетворительно» - нарушения распространившиеся на 50% работы.

2 «неудовлетворительно» - грубое нарушение перечисленных критериев.

3.3. Промежуточная аттестация устный опрос

Проверяемые результаты обучения: У1 - У21, 31- 38

Вопросы, выносимые на устный опрос:

1. Виды и формы правовой информации.
2. Цели и задачи изучения права.
3. Понятие и признаки государства и его роль в правоотношениях.
4. Функции государства и принципы права.
5. Понятие, предмет, система и источники государственного (конституционного) права.
6. Источники государственного (конституционного) права и их характеристика.
7. Правоотношения их особенности.
8. Понятие и структура гражданско - правового договора.
9. Значение договорных отношений.
10. Правонарушение и его состав.

Критерии оценки промежуточной аттестации

5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя.

4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.

3 «удовлетворительно» - неполные ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.

2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя.

Промежуточная аттестация дифференцированный зачет

Проверяемые результаты обучения: У1 - У50, 31 - 318

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет:

1. Юриспруденция как важная общественная наука.
2. Цели и задачи изучения права в современном обществе.
3. Виды и формы правовой информации.
4. Принципы права.
5. Теоретические основы государства и права.
6. Способы и виды толкования права.
7. Государственная власть: понятие и общие черты.
8. Понятие, признаки, сущность, механизм, функции государства.
9. Сущность права и его значение.
10. Источники права.
11. Принципы права: понятие, характеристика и классификация.
12. Функции права.
13. Правоотношения их особенности.
14. Понятие, предмет, система и источники конституционного права.
15. Место конституционного права в системе права.
16. Конституция РФ и ее основные характеристики.
17. Понятие и система государственных органов РФ.
18. Полномочия законодательной, исполнительной и судебной власти.
19. Предмет, метод и система, источники гражданского права.
20. Гражданские правоотношения и их специфика.
21. Субъекты и объекты гражданского права.
22. Сущность и значение гражданско-правового договора.
23. Виды договоров в гражданском праве.
24. Содержание и существенные условия договора.
25. Понятие, формы и виды права собственности.
26. Защита прав собственности и иных вещных прав.
27. Семейное право: понятие, предмет, метод, источники, принципы, функции Система семейных правоотношений.
28. Брачный контракт и его особенности.
29. Предмет, метод, система и источники трудового права.
30. Субъекты трудового права.
31. Трудовой кодекс РФ и его характеристика.
32. Трудовой договор и его структура.
33. Понятие, предмет, метод и система отрасли административного права, его источники.
34. Административные правонарушения и их виды.

35. Понятие, задача и система уголовного права РФ.
36. Наука уголовного права.
37. Понятие, задачи и действие уголовного закона.
38. Преступление. Наказание. Основные характеристики.
39. Уголовный процесс и его особенности.
40. Международное право: понятие, предмет, метод, источники, принципы, функции, система

Критерии оценки промежуточной аттестации

5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя.

4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.

3 «удовлетворительно» - неполные ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя.

2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя.

Разработчик:

Мерзлякова - преподаватель РАНХиГС

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.03.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «5» февраля 2018 г. № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

«_____» _____ 2022г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчики:

Крель Н.А – специалист УМО

Трифонова М.М. – зав. Методическим кабинетом

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СО.03.03 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СО.03.03 «Основы проектной деятельности» включена в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
	<p>–формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности; использовать федеральные законы и другие нормативные документы в образовательной деятельности; – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; – организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; использовать знания дисциплины в практической деятельности;</p>	<p>типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы; уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы; основные понятия на уровне профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лекции, уроки	24
практические занятия, семинары	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.03.03 «Основы проектной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать федеральные законы и другие нормативные документы в образовательной деятельности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; 		
	<p>Лекция:</p> <p>Предмет, цели и задачи учебной дисциплины, ее связь с другими предметами специальности; характеристика профессиональной деятельности выпускника; процесс формирования общих и профессиональных компетенций в процессе обучения; понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.</p> <p>Закон «Об образовании в Российской Федерации» как правовая основа организации образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования.</p> <p>Образовательные программы, реализуемые в Российской Федерации.</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт специальности среднего профессионального образования.</p>	2	
	<p>Практическое занятие:</p> <p>Изучив ФГОС СПО по специальности найти и выписать: наименование получаемой квалификации, область, объекты и виды профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции формируемые в процессе обучения.</p>	2	
Тема 2 Организация учебно-воспитательного процесса по специальности в образовательной организации среднего	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать федеральные законы и другие нормативные документы в образовательной деятельности; – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; 		

профессионального образования	<p>– организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; использовать знания дисциплины в практической деятельности,</p> <p>Знать:</p> <p>уровни образования по специальности;</p> <p>– нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы; основные понятия на уровне профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;</p>		
	<p>Лекция:</p> <p>Организационные формы учебного процесса в образовательной организации среднего профессионального образования; учебный план специальности СПО: бюджет учебного времени; минимальная учебная нагрузка, аудиторные занятия, самостоятельная внеаудиторная работа студентов; теоретическое и практическое обучение; формы учебных занятий: урок, лекция, семинар, практические и лабораторные занятия, консультации и др.; факультатив, его роль в освоении специальности; учебная и производственная практики; текущая, промежуточная и государственная итоговая аттестации.</p>	2	
	<p>Лекция:</p> <p>Самостоятельная работа студентов как управляемая преподавателями система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках учебных дисциплин в соответствии с ФГОС, без прямой помощи преподавателей; цели, задачи и виды самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования; организация самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования: формы и методы, средства самостоятельной работы и управление самостоятельной работой студентов; роль и место библиотеки в организации самостоятельной работы студентов; работа с библиографическими изданиями.</p>	2	
	<p>Практическое занятие:</p> <p>Подготовка реферата на заданную тему. Осуществление поиска информации и ее использование в процессе написания работы. Работа с библиографическими изданиями.</p>	2	
	<p>Лекция:</p> <p>Информационная культура в жизни человека; библиотека как хранилище информационных ресурсов, база образования и самообразования; основные понятия:</p>	2	

	библиотека, библиотечные услуги, библиотечный фонд, справочно-библиографический аппарат; система каталогов и карточек: карточные и электронные каталоги; электронная библиотечная система; внутренняя электронная библиотечная система; основные электронные библиотечные системы: использование Интернет-технологий в учебном процессе образовательной организации среднего профессионального образования.		
	Практическое занятие: Работа с электронным каталогом. Работа с электронной библиотечной системой.	2	
	Лекция: Воспитательная работа в образовательной организации среднего профессионального образования как важнейший способ социализации и адаптации будущего специалиста в окружающем современном мире; основные цели, задачи и направления воспитательной работы в системе среднего профессионального образования; методы воспитательной работы в образовательной организации среднего профессионального образования; методы педагогического стимулирования и наказания; планирование воспитательной работы в образовательной организации среднего профессионального образования как фактор воспитания и самоопределения личности студента; организация воспитательной работы в студенческом общежитии и с родителями обучающихся.	2	
Тема 3 Организация научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования	Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; Знать: основы методологии исследовательской и проектной деятельности;		
	Лекция: Научно-исследовательская работа студентов как комплекс мероприятий учебного, научного, управленческого и организационно-методического характера, направленный на повышение уровня подготовки специалистов на основе привития студентам навыков научных исследований применительно к избранию специальности; основные цели, задачи, виды научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования; организация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов среднего профессионального образования; изучение методов научного исследования; общие и специальные методы научного исследования; методы эмпирического и теоретико-эмпирического исследования; наблюдение, сравнение, измерение и эксперимент как наиболее распространённые	2	

	методы научного исследования.		
	Практическое занятие: Выбор темы исследования. Обоснование актуальности. Подбор литературы.	2	
Тема 4 Этапы работы над проектом	Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности. Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности.		
	Лекция: Этапы работы над проектом: Подготовительный этап: постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых методов исследования, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа. Основной: Теоретический: анализ отечественного и зарубежного опыта, касающегося исследуемой проблемы. Анализ нормативно-правовых актов и методических материалов. Практический: составление анкет, подготовка вопросов к интервью, составление тестов, их проведение. Выполнение расчетов, чертежей, написание программ и др. Заключительный: подведение итогов. оформление результатов, презентация проекта.	2	

	Формы продуктов проектной деятельности. Критерии оценки проекта.		
	Практическое занятие: Составление плана собственного исследования по теме с ранее обоснованной актуальностью; определение объекта, предмета, целей и задач собственного научного поиска.	2	
	Практическое занятие: Оформление теоретических и практических материалов проекта. Соотнесение поставленных целей с полученными результатами	4	
Тема 5 Формы выполнения исследовательской работы	Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности. Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.		
	Лекция: Формы исследовательской работы: доклад, стендовый доклад, реферат, научная статья, научный отчет. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки.	2	

	Практическое занятие: Подготовка авторского доклада.	2	
Тема 6 Правила оформления проекта. Презентация проекта.	Содержание учебного материала: Уметь: оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.		
	Лекция: Общие требования к оформлению текста. ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации, способы выделения отдельных частей текста. Использование стандартных программ Microsoft Office. Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point. Требования к содержанию и оформлению слайдов. Особенности выполнения курсового проекта (работы), особенности выполнения дипломного проекта (работы).	2	
	Практическое занятие: Оформление титульного листа, библиографического списка, приложений. Оформление таблиц, графиков, диаграмм, схем.	2	
Тема 7 Защита проекта	Содержание учебного материала: Уметь: формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности		

	<p>адекватные задачам исследования; оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. проводить измерения с помощью различных приборов; выполнять письменные инструкции правил безопасности.</p> <p>Знать: типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.</p>		
	<p>Лекция: Правила публичного выступления, рекомендации. Главные условия успешного выступления. Как заканчивать выступление. Особенности публичной защита проекта.</p>	2	
	<p>Практическое занятие: Защита проекта</p>	2	
<p>Тема 8 Профессиональная этика, самообразование и самовоспитание специалиста со средним профессиональным образованием</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: использовать знания дисциплины в практической деятельности, Знать: основные понятия на уровне профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;</p>		
	<p>Лекция: Понятие об этикете как о сложившихся нормах нравственности, означающих манеру поведения в обществе; профессионализм как нравственная черта личности; деловой этикет; имидж как внутреннее состояние человека; составляющие имиджа специалиста со средним профессиональным образованием; имидж организации; составляющие имиджа организации; система и методы подбора специалистов кадровой службой предприятия (организации и учреждения); тестирование и интервьюирование как деловые формы подбора специалистов при трудоустройстве. самовоспитание как сознательная, продолжительная и систематическая работа над собой в целях формирования, укрепления ценных личных качеств и преодоления недостатков; направленность профессионального самовоспитания на развитие и корректировку комплекса качеств с целью подготовки себя к профессии; способы и приемы, используемые личностью с целью воздействия на свое сознание, выработка качеств, необходимых для успешного овладения профессией: самопознание, самоизучение,</p>	2	

	самоанализ, самонаблюдение, самооценка, самообразование, самоприказ, самоубеждение, самовнушение, самоодобрение, самоконтроль, самоупражнение		
Промежуточная аттестация:	дифференцированный зачет	2	
Всего:		44	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ проектной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- ~ комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- ~ комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- ~ мультимедиа проектор;
- ~ проекционный экран;
- ~ персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- ~ устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Земсков, Ю.П. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Ю.П. Земсков, Е.В. Асмолова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 184 с. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Роготнева А.В., Тарасова Л.Н. Организация проектной деятельности в школе в свете требований ФГОС. Методическое пособие. М: Владос, 2018 год.
3. Леонтович. Исследовательская и проектная работа школьников. Методическое пособие. Современная школа. 5-11 класс. М: Вако, 2018 год.
4. Тихомирова О.Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019.— 300 с. — (Научная мысль). — (ЭБС Znanium.com)
5. Тихомирова О.Г. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знать:</p> <p>типы и виды проектов; требования к структуре проекта; основы методологии исследовательской и проектной деятельности; структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы; уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы; основные понятия на уровне профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено.</p>	<p>- устный, письменный опрос; - практические занятия; - дифференцированный зачет</p>
<p>Уметь:</p> <p>формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать</p>	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	

<p>аналитическую обработку текста;</p> <p>работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;</p> <p>выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования;</p> <p>оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы.</p> <p>проводить измерения с помощью различных приборов;</p> <p>выполнять письменные инструкции правил безопасности;</p> <p>использовать федеральные законы и другие нормативные документы в образовательной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; – организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; <p>использовать знания дисциплины в практической деятельности;</p>	<p>«Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

СО.03.03 «Основы проектной деятельности»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский
учет»

Председатель ПЦК

_____ Сидорова Е. В.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине СО.03.03 «Основы проектной деятельности» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У1. Формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность;
- У2. Составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы;
- У3. Выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы;
- У4. Определять цель и задачи исследовательской и проектной работы;
- У5. Самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста;
- У6. Работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме;
- У7. Выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования;
- У8. Оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы;
- У9. Проводить измерения с помощью различных приборов;
- У10. Выполнять письменные инструкции правил безопасности.
- У11. Использовать федеральные законы и другие нормативные документы в образовательной деятельности;
- У12. Применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности;
- У13. Владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям;
- У14. Организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы;
- У15. Использовать знания дисциплины в практической деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 31. Типы и виды проектов;
- 32. Требования к структуре проекта;
- 33. Основы методологии исследовательской и проектной деятельности;
- 34. Структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.
- 35. Уровни образования по специальности;
- 36. Нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности;
- 37. Организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;
- 38. Основные понятия на уровне профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты,

организации и координации социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Тема 1 Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования .	устный, письменный опрос; работа на практических занятиях;
Тема 2 Организация учебно-воспитательного процесса по специальности в образовательной организации среднего профессионального образования	
Тема 3 Организация научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования. Тема 4 Этапы работы над проектом. Тема 5 Формы выполнения исследовательской работы. Тема 6 Правила оформления проекта. Презентация проекта. Тема 7 Защита проекта.	
Тема 8 Профессиональная этика, самообразование и самовоспитание специалиста со средним профессиональным образованием	
Учебная дисциплина (в целом)	дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование Раздела и (или) темы: Тема 1 Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования

Проверяемые результаты обучения: У11, 35, 36.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный, письменный опрос; работа на практических занятиях.

Вопросы, выносимые на устный и письменный опрос:

1. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины;
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника;
3. Процесс формирования общих и профессиональных компетенций в процессе обучения;
4. Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

Практические занятия:

1. Изучив ФГОС СПО по специальности найти и выписать: наименование получаемой квалификации, область, объекты и виды профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции формируемые в процессе обучения.

Наименование Раздела и (или) темы: Тема 2 Организация учебно-воспитательного процесса по специальности в образовательной организации среднего профессионального образования.

Проверяемые результаты обучения: У11- У15, 35-38.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный, письменный опрос; работа на практических занятиях.

Вопросы, выносимые на устный и письменный опрос:

1. Организационные формы учебного процесса в образовательной организации среднего профессионального образования; учебный план специальности СПО;
2. Самостоятельная работа студентов;
3. Цели, задачи и виды самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования;
4. Организация самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования;
5. Роль и место библиотеки в организации самостоятельной работы студентов;
6. Информационная культура в жизни человека;
7. Система каталогов и карточек;
8. Основные электронные библиотечные системы: использование Интернет-технологий в учебном процессе образовательной организации среднего профессионального образования.
9. Воспитательная работа в образовательной организации среднего профессионального образования как важнейший способ социализации и адаптации будущего специалиста в окружающем современном мире;
10. Основные цели, задачи и направления воспитательной работы в системе среднего профессионального образования;
11. Методы воспитательной работы в образовательной организации среднего профессионального образования;
12. Методы педагогического стимулирования и наказания; планирование воспитательной работы в образовательной организации среднего профессионального образования как фактор воспитания и самоопределения личности студента;
13. Организация воспитательной работы в студенческом общежитии и с родителями обучающихся.

Практические занятия:

1. Подготовка реферата на заданную тему. Осуществление поиска информации и ее использование в процессе написания работы. Работа с библиографическими изданиями.
2. Работа с электронным каталогом. Работа с электронной библиотечной системой.

Наименование Раздела и (или) темы: Тема 3 Организация научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования. Тема 4 Этапы работы над проектом. Тема 5 Формы выполнения исследовательской работы. Тема 6 Правила оформления проекта. Презентация проекта. Тема 7 Защита проекта.

Проверяемые результаты обучения: У1- У10, 31-34.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный, письменный опрос; работа на практических занятиях.

Вопросы, выносимые на устный и письменный опрос:

1. Научно-исследовательская работа студентов как комплекс мероприятий учебного, научного, управленческого и организационно-методического характера
2. Основные цели, задачи, виды научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования;
3. Организация учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов среднего профессионального образования;
4. Изучение методов научного исследования;
5. Общие и специальные методы научного исследования;
6. Методы эмпирического и теоретико-эмпирического исследования;
7. Наблюдение, сравнение, измерение и эксперимент как наиболее распространённые методы научного исследования.
8. Подготовительный этап: постановка целей и задач будущего проекта.
9. Планирование: подбор необходимых методов исследования, определение способов сбора и анализа информации.
10. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.
11. Основной: Теоретический: анализ отечественного и зарубежного опыта, касающегося исследуемой проблемы. Анализ нормативно-правовых актов и методических материалов.
12. Практический: составление анкет, подготовка вопросов к интервью, составление тестов, их проведение. Выполнение расчетов, чертежей, написание программ и др.
- 13.** Заключительный: подведение итогов. оформление результатов, презентация проекта.
14. Особенности выполнения курсового проекта/работы. Требования к выполнению курсовой работы/проекта.
15. Структура курсового проекта/ работы.
16. Оформление задания для выполнения курсовой работы.
17. Календарный план-график выполнения курсового проекта.
18. Порядок сдачи и защиты курсового проекта. Рецензия.
19. Особенности выполнения дипломного проекта/работы.
20. Требования к выполнению дипломной работе/проекта.
21. Структура дипломного проекта, дипломной работы.
22. Оформление задания для выполнения дипломной работы, дипломного проекта.
23. Календарный план-график выполнения дипломного проекта.
24. Порядок сдачи и защиты дипломного проекта, дипломной работы.
25. Отзыв. Рецензия.
26. Оформление доклада, презентации.
27. Правила публичного выступления. Главные условия успешного выступления. Как заканчивать выступление.
28. Особенности публичной защита проекта.

Практические занятия:

1. Выбор темы исследования. Обоснование актуальности. Подбор литературы.
2. Составление плана собственного исследования по теме с ранее обоснованной актуальностью; определение объекта, предмета, целей и задач собственного научного поиска.
3. Подготовка авторского доклада.
4. Оформление титульного листа, библиографического списка, приложений. Оформление таблиц, графиков, диаграмм, схем.
5. Защита проекта

Наименование Раздела и (или) темы: Профессиональная этика, самообразование и

самовоспитание специалиста со средним профессиональным образованием

Проверяемые результаты обучения: У15, 38.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный, письменный опрос;

1. работа на практических занятиях.
2. Понятие об этикете как о сложившихся нормах нравственности, означающих манеру поведения в обществе;
3. Профессионализм как нравственная черта личности;
4. Деловой этикет;
5. Имидж как внутреннее состояние человека;
6. Составляющие имиджа специалиста со средним профессиональным образованием;
7. Имидж организации;
8. Система и методы подбора специалистов кадровой службой предприятия (организации и учреждения);
9. Тестирование и интервьюирование как деловые формы подбора специалистов при трудоустройстве.
10. Самовоспитание;

Критерии оценки текущего контроля: устные и письменные опросы:

5 «Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов.

4 «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, но ответ дан с подсказкой преподавателя.

3 «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера.

2 «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено.

Критерии оценки текущего контроля: работа на практических занятиях; выполнение самостоятельной работы.

5 «Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

4 «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

3 «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

2 «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

3.3. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Проверяемые результаты обучения: У1-У15, 31-38.

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания:

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачёт:

1. Понятие о науке и познании. Понятие и сущность исследования как вида деятельности.
2. Методы исследования: анализ, наблюдение, измерение, эксперимент.
3. Типы культур в истории человечества: профессиональный и проектнотехнологический.
4. Место проектного подхода в современной жизни. Проектный метод.
5. Проект и исследование: общие черты и отличия.
6. Логика исследовательского метода. Актуальная проблематика - базовый элемент исследовательской работы.
7. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и

- формулировке темы.
8. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.
 9. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы.
 10. Эмпирический и теоретический уровни исследования.
 11. Критерии качества исследования.
 12. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный).
 13. Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты).
 14. Виды проектов (инновационный, конструкторский, исследовательский, инженерный, информационный, творческий, социальный, прикладной).
 15. Виды источников информации. Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие) справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь) научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).
 16. Библиография и аннотация.
 17. Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана.
 18. Основная часть плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.
 19. Тезисы, виды тезисов, последовательность написания тезисов.
 20. Конспект, правила конспектирования.
 21. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу; правила оформления цитат.
 22. Выписки из текста. Цитирование текста, пометки в тексте.
 23. Правила оформления ссылок в тексте на библиографические источники.
 24. Информационные ресурсы (интернет-технологии).
 25. Использование каталогов и поисковых программ.
 26. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.
 27. Подготовительный этап: постановка целей и задач будущего проекта.
 28. Планирование: подбор необходимых методов исследования, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.
 29. Основной: Теоретический: анализ отечественного и зарубежного опыта, касающегося исследуемой проблемы. Анализ нормативно-правовых актов и методических материалов. Практический: составление анкет, подготовка вопросов к интервью, составление тестов, их проведение. Выполнение расчетов, чертежей, написание программ и др.
 30. Заключительный: подведение итогов. оформление результатов, презентация проекта.
 31. Формы продуктов проектной деятельности.
 32. Критерии оценки проекта.
 33. Формы исследовательской работы: доклад, стендовый доклад, реферат, научная статья, научный отчет.
 34. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов
 35. Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Общие требования к оформлению текста.
 36. ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации, способы выделения отдельных частей текста.
 37. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.
 38. Оформление библиографического списка.

39. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.
40. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point. Требования к содержанию и оформлению слайдов.
41. Особенности выполнения курсового проекта/работы. Требования к выполнению курсовой работы/проекта.
42. Структура курсового проекта/ работы.
43. Оформление задания для выполнения курсовой работы.
44. Календарный план-график выполнения курсового проекта.
45. Порядок сдачи и защиты курсового проекта. Рецензия.
46. Особенности выполнения дипломного проекта/работы.
47. Требования к выполнению дипломной работе/проекта.
48. Структура дипломного проекта, дипломной работы.
49. Оформление задания для выполнения дипломной работы, дипломного проекта.
50. Календарный план-график выполнения дипломного проекта.
51. Порядок сдачи и защиты дипломного проекта, дипломной работы.
52. Отзыв. Рецензия.
53. Оформление доклада, презентации.
54. Правила публичного выступления. Главные условия успешного выступления. Как заканчивать выступление.
55. Особенности публичной защита проекта.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Т.Ю. Шабалина

« ____ » _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы утвержденного Приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 № 69, и примерной основной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, включенной в Федеральный реестр примерных образовательных программ СПО, дата регистрации 05.04.2019г.

Председатель ПЦК _____ /Е.Д. Волкова/

«_____» _____ 2022г.

Заместителя директора

по учебно-методической работе _____ /С.Ф. Гасанов/

«_____» _____ 2022г.

Разработчик:

Иванникова О.В.- преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09	ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики	основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира. проблемы бытия и познаваемости мира; проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста; культурологические проблемы современной философии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
лекции, уроки	35
практические занятия, семинары	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
<i>Консультации по дисциплине</i>	1
<i>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы философии и история философии	<p>1. Содержание учебного материала:</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики. <p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста; - культурологические проблемы современной философии. 		ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
Тема 1.1. Теоретические основы философии	<p>2. Тематика учебных занятий</p> <p><i>Лекция:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Философия и мировоззрение. 2. Основные категории и понятия философии. 	4	
Тема 1.2 Античная и средневековая философии	<p>2. Тематика учебных занятий</p> <p><i>Лекция:</i></p> <p>Античная философия: досократовский и сократовский период. Сократ и Платон. Аристотель. Восточная философия – философия Древнего Китая. Восточная философия – философия Древней Индии. Средневековая философия.</p>	8	

	Практическое занятие № 1 Философские школы античной философии	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения. Немецкая классическая философия	4	
	Практическое занятие № 2 Философия позитивизма и эволюционизма	2	
Тема 1.4 Современная философия	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Основные направления философии XX века. Особенности русской философии. Русская идея	4	
	Практическое занятие № 3 Основные направления философии XX века.	2	
Раздел 2 Методология и структура философии. Философские проблемы	1. Содержание учебного материала: <i>Уметь:</i> - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики. <i>Знать:</i> - основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста; - культурологические проблемы современной философии.		ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
Тема 2.1 Методология и структура философии.	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Периодизация философии и основные картины мира. Строение философии и её основные разделы.	4	

Тема 2.2 Онтологические и гносеологические философские проблемы	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Онтология- учение о бытии. Гносеология – учение о познании	4	
	Практическое занятие № 4 Проблемы происхождения и устройства мира	2	
Тема 2.3 Аксиологические и этические проблемы философии. Проблематика социальной философии.	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Аксиология – учение о ценностях. Общезначимость этики. Проблемы системы ценностей.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2.4 Культура, как философская проблема. Место философии в духовной культуре	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Культурологические проблемы современной философии. Философия, как рациональная отрасль духовной культуры.	3	
	Практическое занятие № 5 Роль философии в современном мире.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт	2	
Консультации		1	
Всего		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин, который оснащен оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
 - рабочее место преподавателя,
 - доска,
 - книжный шкаф,
 - стенды,
 - дидактический материал;
- техническими средствами обучения:
- компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office,
 - мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Волкогонова, О. Д. Основы философии : учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0694-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150309>. – Режим доступа: по подписке.
2. Горелов, А.А. Основы философии : учебное пособие / Горелов А.А., Горелова Т.А. — Москва : КноРус, 2020. — 227 с. — ISBN 978-5-406-01470-7. — URL: <https://book.ru/book/936659>. — Текст : электронный.
3. Губин, В. Д. Основы философии : учебное пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-484-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141802>. – Режим доступа: по подписке.
4. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09669-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491445>
5. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469467>

Дополнительные источники:

6. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст :

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469906>
7. Куликов, Л.М. Основы философии : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-406-01740-1. — URL: <https://book.ru/book/935747>. — Текст : электронный.
 8. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 1. История философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14741-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475502>
 9. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 2. Основы философии. Социальная философия. Философская антропология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14740-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475503>
 10. Основы философии : учебник / Б.И. Липский, С.С. Гусев, Г.Л. Тульчинский, Е.М. Сергейчик, Б.В. Марков ; под ред. д-ра филос. наук, проф. Б.И. Липского. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1014627. - ISBN 978-5-16-015005-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014627>. – Режим доступа: по подписке.
 11. Сычев, А.А. Основы философии : учебное пособие / Сычев А.А. — Москва : КноРус, 2021. — 366 с. — ISBN 978-5-406-02904-6. — URL: <https://book.ru/book/936293>. — Текст : электронный.
 12. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01608-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471258>

Интернет-ресурсы:

13. ЭБСIPRbooks ссылка на ресурс: <http://iprbookshop.ru/>
14. ЭБС издательство "Юрайт" ссылка на ресурс: <http://www.biblio-online.ru/>
15. ЭБС "ZNANIUM.com" ссылка на ресурс: <http://znanium.com/>
16. ЭБС "BOOK.ru"ссылка на ресурс: <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3

<p>Умения:</p> <p>ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p>выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики</p>	<p>Критерии оценки</p> <p><u>Оценка "5" ставится, если студент:</u></p> <p>- Показывает глубокое и полное знание и понимание программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.</p> <p>- Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.</p> <p>- Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении</p>	
<p>Знания:</p> <p>основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии; роль философии в жизни человека и общества;</p> <p>основы философского учения о бытии; сущность процесса познания;</p> <p>основы научной, философской и религиозной картин мира.</p> <p>проблемы бытия и познаваемости мира;</p> <p>проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста;</p> <p>культурологические проблемы современной философии.</p>	<p>полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.</p> <p>- Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении</p>	<p>Устный опрос; дифференцированный зачет</p>

проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка "4" ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.

3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной

	<p>литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.</p> <p><u>Оценка "3" ставится, если студент:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. - Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. - Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении. - Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий. - Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте. - Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при 	
--	--	--

	<p>воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну - две грубые ошибки.</p> <p><u>Оценка "2" ставится, если студент:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.- Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.- При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.- Не может ответить ни на один их поставленных вопросов.- Полностью не усвоил материал.	
--	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине
ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности
38.02.06 Финансы

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Общеобразовательных дисциплин»
Председатель ПЦК

_____ Волкова Е.Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОГСЭ.01 «Основы философии» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 № 69, и примерной основной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, включенной в Федеральный реестр примерных образовательных программ СПО, дата регистрации 05.04.2019г.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

уметь:

У.1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

У.2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

З.1 - основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии;

З.2 - роль философии в жизни человека и общества;

З.3 - основы философского учения о бытии;

З.4 - сущность процесса познания;

З.5- основы научной, философской и религиозной картин мира.

З.6 - проблемы бытия и познаваемости мира;

З.7 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста;

З.8- культурологические проблемы современной философии.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

Таблица 1

<i>Раздел / тема учебной дисциплины</i>	<i>Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация</i>
Раздел 1. Теоретические основы философии и история философии	
Тема 1.1. Теоретические основы философии	Устный опрос
Тема 1.2 Античная и средневековая философии	Устный опрос
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	Устный опрос

Тема 1.4 Современная философия	Устный опрос
Раздел 2 Методология и структура философии. Философские проблемы	
Тема 2.1 Методология и структура философии.	Устный опрос
Тема 2.2 Онтологические и гносеологические философские проблемы	Устный опрос
Тема 2.3 Аксиологические и этические проблемы философии. Проблематика социальной философии.	Устный опрос
Тема 2.4 Культура, как философская проблема. Место философии в духовной культуре	Устный опрос
Учебная дисциплина (в целом)	Дифференцированный зачёт (тестирование)

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Раздел 1 Теоретические основы философии и история философии

Тема 1.1. Теоретические основы философии

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. Каким требованиям должно отвечать мировоззрение, чтобы стать философией?
2. В чем заключается аксиологическая функция философии?
3. В чем состоит специфика философского знания по сравнению с мифологическим, религиозным, научным?
4. Что понимается под основным вопросом философии?
5. Какие философские направления возникают при решении основного вопроса философии?
6. Что представляют собой диалектика и метафизика, как метода философского познания?
7. В чем состоят особенности объективного и субъективного идеализма?
8. Что представляют собой такие части философии, как онтология, гносеология, аксиология, философия истории, социальная философия?
9. Что дает человеку изучение философии?
10. Какие существуют формы материализма?

Тема 1.2 Античная и средневековая философии

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. Каковы особенности древнекитайской философии?
2. Охарактеризовать шесть основных школ древнекитайской философии: натурфилософы, конфуцианцы, моисты, номиналисты, легисты, даосы.
3. Чем идеал совершенного человека Конфуция отличается от идеала совершенного человека в даосизме?
4. Какие нравственные нормы конфуцианства применялись в практике ушу?
5. Что такое дао?
6. В чем заключаются особенности древнеиндийской философии?
7. Что представляет собой философия Упанишад?
8. Охарактеризуйте ортодоксальные и неортодоксальные философские школы Древней Индии?
9. Каков восьмиступенчатый путь «освобождения» души в раджа-йоге?
10. Что такое нирвана в буддизме и как ее достичь?

Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. Какое влияние оказала философия Г. Галилея на координатный метод Р. Декарта?
2. В чем проявление дуализма Р. Декарта?
3. Что представлял собой рационализм Нового времени?
4. Что нового внес Ф. Бэкон в философию?
5. Каковы основные принципы монадологии Г. Лейбница?
6. Что представляла собой субстанция Спинозы?
7. Каковы основные черты эпохи Просвещения?
8. Какие образы общества и человека представлены в концепциях общественного договора (Т. Гоббс, Д. Локк, Ж.-Ж. Руссо)?
9. В чем сущность индуктивного метода Ф. Бэкона? Чем он отличается от индукции Аристотеля?
10. Что представляет собой эмпиризм и рационализм в философии Нового времени?

Тема 1.4 Современная философия

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. В чем состоит сущность принципа марксизма – материалистического понимания истории? Раскройте его содержание.
2. Каковы основные идеи исторического материализма?
3. Что представляет собой учение Энгельса о государстве?
4. Каковы основные понятия «философии жизни» у ее основных представителей Ф. Ницше, А. Бергсона, В. Дильтея?
5. Какие идеи «первого» и «второго» позитивизма развивает «третий» позитивизм (неопозитивизм)?
6. Какое влияние оказывает фрейдизм на науку и культуру XX столетия?
7. Каковы основные понятия фрейдизма?
8. Какова сущность человека в трактовке экзистенциализма?
9. Что представляет собой понимание как центральное понятие герменевтики?
10. Что представляет собой постмодерн, как сложный социокультурный и философский феномен?
11. Что понимают постмодернисты под «концом истории»?
12. Как постмодернисты «деконструируют» человека? Что представляет собой метод «деконструкции»?

Раздел 2 Методология и структура философии. Философские проблемы

Тема 2.1 Методология и структура философии.

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. Чем отличаются идеалистическая и материалистическая онтологии?
2. Какие концепции материи существовали в истории философии?
3. Из какого понимания материи исходит учение, заявляющее в начале XX века, что материя исчезла?
4. Какое содержание вкладывается материалистической философией Запада в понятие «бытие»?
5. Каковы свойства материи? Какое свойство материи является основным?
6. В каком отношении находятся между собой понятия «движение», «развитие», «изменение»?
7. Дайте характеристику формам движения материи?
8. По каким признакам отличается диалектическая и метафизическая концепция движения?
9. Какими признаками характеризуется пространство и время?
10. Какие существуют виды времени?
11. Каково отношение материи, движения, времени, пространства в теории относительности А. Эйнштейна?

Тема 2.2 Онтологические и гносеологические философские проблемы

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. Какие существуют концепции познания?
2. Что понимается под субъектом и объектом познания?
3. В каких формах осуществляется чувственное познание? Какова специфика этих форм?
4. Какие существуют формы рационального познания? В чем их специфика?
5. Что такое агностицизм?
6. Какие виды знания выделяют философы?
7. Какие существуют концепции истины?
8. Что такое интуиция?
9. Что такое объективная истина, относительность, абсолютность, конкретность истины?
10. Какие существуют критерии истины?

Тема 2.3 Аксиологические и этические проблемы философии. Проблематика социальной философии.

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. Что такое аксиология?
2. В чем смысл жизни человека?
3. Каковы исторические виды морали?
4. Дайте характеристику нравственным ценностям: свобода, ответственность, добро, идеал, совесть, справедливость.
5. Что считалось справедливым в разные исторические эпохи?
6. Какие новые нравственные проблемы возникли во второй половине XX века в связи с бурным развитием медицины?
7. Дайте определения и охарактеризуйте насилие и ненасилие.

Тема 2.4 Культура, как философская проблема. Место философии в духовной культуре

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2; 3.1-3.8

Форма контроля: устный опрос.

Вопросы:

1. Какие основные подходы к осмыслению культуры существуют в современной философии?
2. Охарактеризуйте культуру с точки зрения ценностного и деятельностного подходов.
3. В чем состоит сущность культурной деятельности?
4. Каковы особенности культурной деятельности?
5. В чем смысл понятия «цивилизация»?
6. В чем заключается специфика и каковы основные черты техногенной цивилизации?

Критерии оценки

Оценка "5" ставится, если студент:

- Показывает глубокое и полное знание и понимание программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.
- Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники.
- Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка "4" ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины.
3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Оценка "3" ставится, если студент:

- Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно.
- Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и

обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении.

- Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий.
- Отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте.
- Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну - две грубые ошибки.

Оценка "2" ставится, если студент:

- Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.
- Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов.
- При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.
- Не может ответить ни на один их поставленных вопросов.
- Полностью не усвоил материал.

3.3 Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт (в форме теста)

Проверяемые результаты обучения

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:

уметь:

У.1 - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

У.2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

З.1 - основные категории, понятия, цели, задачи и принципы философии;

З.2 - роль философии в жизни человека и общества;

З.3 - основы философского учения о бытии;

З.4 - сущность процесса познания;

З.5- основы научной, философской и религиозной картин мира.

З.6 - проблемы бытия и познаваемости мира;

З.7 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста;

З.8- культурологические проблемы современной философии.

1 вариант

1. Выберите правильное определение:

а) философия — это наука о наиболее общих законах развития природы, общества и человеческого мышления.

- б) философия — это познание вечного и непреходящего;
- в) философия — это познание причин и принципов сущего;
- г) философия — это учение о том, как жить;

2. Платон создал учение о...

- а) мире познания
- б) материальном мире
- в) мире идей и бессмертной душе
- г) о мире культуры

3. Характерной чертой философии средневековья является:

- а) теоцентризм
- б) пантеизм
- в) гелиоцентризм
- г) деизм

4. Идеи гуманизма, пантеизма, протестантизма наиболее ярко представлены в философии

- а) средних веков
- б) Античности
- в) Возрождения
- г) Нового времени

5. Какая проблема является центральной в философии Нового времени?

- а) Проблема знания.
- б) Проблема сущности и существования человека.
- в) Проблема бытия.
- г) Происхождение мира.

6. Главным предметом изучения человека Западной философией XX века является...

- а) биологическая природа человека
- б) Божественное начало
- в) харизма
- г) персонализм

7. Идеи соборности, общинности и мессианской роли русского народа выдвигали...

- а) марксисты
- б) космисты
- в) западники
- г) славянофилы

8. Какую проблему Ф. Энгельс назвал «основным вопросом философии»?

- а) Проблему отношения духа к природе, сознания к материи.
- б) Что первично? Материя или сознание?
- в) Познаем ли мир?
- г) Сущность и предназначение человека, его место в мире.

9. Выберите правильный вариант, раскрывающий суть учения И. Канта о «вещи в себе»:

- а) признание объективности мира сочетается с невозможностью его постижения.
- б) отрицается объективное существование окружающего мира.
- в) признается объективность реального мира и возможность его адекватного отражения человеком.
- г) отрицается объективность реальной действительности и утверждается принципиальная невозможность познания мира.

10. Что означает понятие «материя»:

- а) материя - философская категория для обозначения материальной основы бытия;
- б) материя - фундаментальная исходная категория философии для обозначения объективной реальности, данной нам в ощущениях;

в) материя есть лишь символ, который отражает ощущения различных наших чувств;

г) материя — это непознаваемая «вещь в себе»

11. Что означает время как философская категория:

а) время существует не в самих вещах, а только в мышлении, осуществляемом нашим разумом;

б) время - текущая длительность, в которой все возникает и исчезает;

в) время — это форма существования материальных объектов, характеризующаяся последовательностью и длительностью;

г) время — это всеобщее внешнее условие бытия тел, созданное богом вместе с материей.

12. Что такое диалектика:

а) искусство ведения спора;

б) представление о вечном становлении мира;

в) универсальная теория и метод познания мира;

г) учение о противоречиях

13. Какое из приводимых ниже определений сознания принадлежит метафизическому материализму:

а) сознание - такой же материальный продукт деятельности мозга, как желчь - продукт печени;

б) сознание является не физиологической функцией головного мозга, а свойством человеческого общества;

в) сознание — это этап в развитии абсолютной идеи, на котором она приближается к самой себе;

г) сознание - божественный дар человеку.'

14. Что означает термин «агностицизм»:

а) представление о непознаваемости мира;

б) представление о несовершенстве знаний и их изменчивости;

в) представление о том, что познание полно и адекватно отражает действительность;

г) представление, что познание носит чисто символический характер, а истинные знания раскрываются в вере.

15. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт, называется:

а) научным

б) теоретическим

в) обыденным

г) религиозным

16. Марксизм в качестве критерия истины называет:

а) соглашение

б) практику

в) непротиворечивость

г) надежность

17. Человек с точки зрения философии — это:

а) субъект культуры;

б) продукт обстоятельств;

в) образ и подобие Бога;

г) ступень развития «царства природы»

18. Верно ли суждение?

А. Человек есть продукт биологической эволюции.

Б. Человек есть продукт социальной эволюции.

а) верно только А;

б) верно только Б;

- в) верно А и Б;
- г) оба неверны.

19. Человек становится личностью в результате...

- а) индивидуализации
- б) информатизации
- в) социализации
- г) рождения

20. Каково, по вашему мнению, правильное понимание сущности человека:

- а) сущность человека закодирована в генах и передается по наследству при рождении человека;
- б) сущность человека есть «ансамбль» всех общественных отношений;
- в) сущность человека творится самим индивидом в процессе его жизнедеятельности;
- г) сущность человека зависит от божественной благодати.

21. Какое из нижеприведенных определений вписывается в тему

«Общество как процесс»:

- а) общество - система взаимоотношений между людьми, возникающая в результате их совместной жизнедеятельности;
- б) общество - совокупность людей, связанных определенными отношениями в процессе своей деятельности;
- в) общество - определенный этап в историческом развитии человечества;
- г) общество - организация людей, объединенных общим занятием или увлечением (например, спортивное или философское).

22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:

- а) К. Ясперс
- б) А. Блаженный
- в) О. Шпенглер
- г) К. Маркс

23. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

- а) наука
- б) культура
- в) экономика
- г) искусство

24. К характерным чертам западной культуры не относится:

- а) индивидуализм
- б) прагматизм
- в) созерцательность
- г) ориентация на науку

25. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

- а) наука
- б) культура
- в) экономика
- г) искусство

Итоговое задание.

2 вариант

1. Раздел философии, связанный с познанием всеобщих законов и принципов мышления — это:

- а) гносеология
- б) этика
- в) логика
- г) онтология

2. Термин «философ» означал:

- а) мудрец
- б) любящий мудрость
- в) ученый
- г) много знающий

3. В условиях дифференциации научного знания в современном мире важное значение имеет _____ функция философии:

- а) интегрирующая
- б) эвристическая
- в) методологическая
- г) мировоззренческая

4. Аксиология изучает проблемы...

- а) определения бытия
- б) определения генетической предрасположенности
- в) определения ценностей и идеалов
- г) определения логики вещей

5. В средние века считалось, что основная задача философии — это:

- а) найти смысл жизни
- б) сделать человека образованным
- в) объяснить, что такое счастье
- г) привести человека к Богу

6. Ф. Бэкона можно назвать основателем:

- а) эмпиризма
- б) материализма
- в) идеализма
- г) дуализма

7. Идею непротивления злу силой утверждал в своей философии...

- а) Л. Толстой
- б) В. Соловьев
- в) Н. Бердяев
- г) В. Вернадский

8. На основе механики строится картина мира...

- а) Возрождения
- б) Нового времени
- в) Античности
- г) Средневековья

9. Прагматизм называют «философией» ...

- а) природы
- б) человека
- в) пространства и времени
- г) дела и действия

10. И. Канта можно назвать родоначальником...

- а) итальянской имитационной философии
- б) немецкой классической философии
- в) английской инновационной философии
- г) французской неоклассической философии

11. Проецирование человеческих свойств на явления природы и фантастичность является особенностями:

- а) мифологии
- б) философии
- в) религии
- г) науки

12. Основателем теории, объясняющей роль бессознательного в жизни человека и общества, является:

- а) З. Фрейд
- б) А. Камю
- в) К. Ясперс
- г) Л. Витгенштейн

13. Источником религиозной истины является:

- а) наука
- б) вера
- в) эксперимент
- г) опыт

14. На духовный мир индивида направлено...

- а) общество
- б) привыкание
- в) самосознание
- г) абстрагирование

15. Учение о том, что Бог - центр мира, начало всего, называется:

- а) теоцентризмом
- б) антропоцентризмом
- в) атеизмом
- г) космоцентризмом

16. Компонентом религии не является:

- а) логика
- б) культ
- в) вера
- г) догмат

17. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт, называется:

- а) научным
- б) теоретическим
- в) обыденным
- г) религиозным

18. Фраза «тот, кто говорит о вещах в соответствии с тем, каковы они есть, говорит истину» принадлежит:

- а) Фалесу
- б) К. Марксу
- в) К. Циолковскому
- г) Платону

19. Сциентизм (неопозитивизм, аналитическая философия и др.) сделал главным предметом изучения...

- а) науку
- б) человека
- в) Бога
- г) природу

20. Утверждение, что ощущения являются единственным источником познания, характерно для:

- а) агностицизма
- б) иррационализма
- в) рационализма
- г) сенсуализма

21. Для западной культуры характерно опираться на:

- а) интуитивизм
- б) антипрагматизм
- в) идею свободы личности
- г) созерцательность

22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:

- а) Ясперс К.
- б) А. Блаженный
- в) О. Шпенглер
- г) К. Маркс

23. Отрицание культуры, призыв возвратиться к «животному состоянию» определяется как:

- а) контркультура
- б) доминирующая культура
- в) антикультура
- г) субкультура

24. Термин «глобализация» происходит от латинского слова глобус:

- а) шар
- б) круг
- в) земля
- г) космос

25. Что такое «Римский клуб»:

- а) объединение футбольных болельщиков города Рима;
- б) объединение римских политологов с целью борьбы с коррупцией;
- в) объединение ученых для рассмотрения глобальных проблем современности;
- г) объединение народов Центральной Италии с целью противостояния промышленно развитому северу.

Ответы тестовых заданий.

Вариант 1:

1 – а; 2 – в; 3 – а; 4 – в; 5 – а; 6- г; 7 – г; 8 – а; 9 – а; 10 – б; 11 – в; 12 – в;
13 – а; 14 – а; 15 – в; 16 – б; 17 – а; 18 – в; 19 – в; 20 – в; 21 – б; 22 – в; 23 – б;
24 – в; 25 – б.

Вариант 2:

1 – в; 2 – б; 3 – а; 4 – в; 5 – г; 6 – а; 7 – а; 8 – б; 9 – г; 10 – б; 11 – а; 12 – а;
13 – б; 14 – в; 15 – а; 16 – в; 17 – в; 18 – г; 19 – а; 20 – г; 21 – в; 22 – в; 23 – в;
24 – а; 25 – в.

Критерии оценки

Отметка	Критерии оценки
«5»	<i>90-100 % правильных ответов</i>
«4»	<i>60-89 % правильных ответов</i>
«3»	<i>50-59 % правильных ответов</i>
«2»	<i>Менее 50 % правильных ответов</i>

Разработчик:

Преподаватель

Иванникова О.В.
(ФИО)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИСТОРИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Волкова Е. Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:
Пяткина М.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09	<ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;- определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;- определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;- проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	<ul style="list-style-type: none">- ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;- основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;- основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;- назначение международных организаций и основные направления их деятельности;- особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;- проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p> <p>Лекция. Общая характеристика и периодизация новейшей истории.</p>	2	<i>OK02, OK03, OK05, OK06, OK09</i>

<p>Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории. Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>	<p>8</p>	<p><i>OK02, OK03, OK05, OK06, OK09</i></p>
<p>Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование в Европе</p>	<p>Лекция. Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны»</p>	<p>2</p>	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Всеобщая декларация прав человека. Новая ядерная политика США, претензии на мировое господство. Господствующее положение США в ряде международных организаций.</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 1.2 Первые конфликты и кризисы холодной войны.</p>	<p>Лекция. Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны».</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 1.3 Страны «третьего мира»: крах</p>	<p>Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй.</p>	<p>2</p>	

колониализма и борьба против отсталости.			
Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>	26	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США.	Лекция. Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика» Никсона	2	
Тема 2.2 Крупнейшие страны мира. Германия.	Лекция. Провозглашение Федеративной Республики Германия и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла».	2	
Тема 2.3 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века	Лекция. Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Организация Варшавского договора (ОВД). Совет экономической взаимопомощи (СЭВ). Наращение экономических проблем. События в Венгрии, Чехословакии. Политические кризисы. «Доктрина Брежнева».	2	
Тема 2.4 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония. Китай.	Лекция. Экономическое и политическое положение Японии и Китая после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Положение Китая после второй мировой войны: Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг.	2	
Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия.	Лекция. Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг.	2	
Тема 2.6. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века.	Лекция. Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века.	2	
Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления».	Лекция. Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Роспуск ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны».	6	
	Практическое занятие Работа с историческими картами СССР и РФ за 1989-1991 гг.: экономический, внешнеполитический, культурный геополитический анализ произошедших в этот период событий.	2	
Тема 2.8. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы	Лекция. Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущева в США. Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов.	4	

к новой политической модели.			
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века.	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>	6	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура	<p>Лекция. НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур.</p>	2	
Тема 3.2. Духовная жизнь в советском и российском обществах.	<p>Лекция. Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины XX века. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.</p>	2	
	<p>Практическое занятие Изучение наглядного и текстового материала, отражающего традиции национальных культур народов России, и влияния на них идей «массовой культуры». «Круглый стол» по проблеме: место традиционных религий, многовековых культур народов России в условиях «массовой культуры» глобального мира. Сопоставление и анализ документов, <i>отражающих</i> формирование «общевропейской» культуры, и</p>	2	

	документов современных националистических и экстремистских молодежных организаций в Европе и России.		
Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p> <p>Знать: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста</p>	8	ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации.	Лекция. Происхождение глобальных проблем современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Россия в новом мире.	2	
Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности. Противодействие	Лекция. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Международному терроризм как социально-политическое явление. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.	2	

международному терроризму и идеологическому экстремизму	Практическое занятие Анализ документов ВТО, ЕЭС, ОЭСР, НАТО и др. международных организаций в сфере глобализации различных сторон жизни общества с позиции гражданина России. Изучение основных образовательных проектов с 1992 г с целью выявления причин и результатов процесса внедрения рыночных отношений в систему российского образования.	2	
Тема 4.3. Российская Федерация- проблемы социально-экономического и культурного развития.	Практическое занятие Работа с историческими картами и документами, раскрывающими причины и характер локальных конфликтов в РФ и СНГ в 1990-е гг. Анализ программных документов ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства: культурный, социально-экономический и политический аспекты.	2	
Промежуточная аттестация; Дифференцированный зачёт		2	
Всего		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных наук, оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов, (30)
- ~ рабочее место преподавателя, (1)
- ~ учебная доска, (1)
- ~ комплект наглядных пособий по предмету
- ~ «История» (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.), настенные карты
- ~ дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- ~ мультимедийный проектор,
- ~ персональный компьютер,
- ~ экран,
- ~ аудиосистема,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01293-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469480>
2. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471486>
3. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470181>

4. Самыгин, П.С. История: Учебное пособие для сред. проф. Образования / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелёв, Е.В. Шевелёва.- М.: Инфа.- М., 2018.- 528 с.. – (Среднее профессиональное образование).- (ЭБС ZNANIUM.COM)
5. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00824-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471295>

Дополнительные источники:

1. История России в 2 ч. Часть 2. 1941—2015 : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.]; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04769-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491021>
2. Семин, В.П. История России : учебник / Семин В.П. — Москва : КноРус, 2021. — 438 с. — ISBN 978-5-406-03521-4. — URL: <https://book.ru/book/936594>. — Текст : электронный.
3. Касьянов, В. В. История : учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086532>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; - основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; - основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; - назначение международных организаций и основные направления их деятельности; - особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - определять основные тенденции социально-экономического, 	<p>Критерии оценки устного ответа</p> <p>Оценка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; 2.Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов; 3.Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям 4.Хорошее знание исторических фактов и использование их, верное решение исторических задач <p>Оценка "4" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; 	<p>Устный опрос Тест Дифференцированный зачет</p>

<p>политического и культурного развития России и мира;</p> <p>- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;</p> <p>- определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;</p> <p>- проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.</p>	<p>незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.</p> <p>2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;</p> <p>3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;</p> <p>4. Ответ самостоятельный;</p> <p>5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;</p>	
	<p>6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;</p> <p>7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;</p> <p>8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических событий;</p> <p>9. Понимание основных исторических взаимосвязей;</p> <p>10. Знание карты и умение ей пользоваться;</p> <p>Оценка "3" ставится, если студент:</p> <p>1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;</p> <p>2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;</p> <p>3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.</p> <p>4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;</p> <p>5. Не использовал в качестве доказательства</p>	

	<p>выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;</p> <p>6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;</p> <p>7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;</p> <p>8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.</p> <p>9. Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться картами, документами и т.д.);</p> <p>10. Скучны исторические представления, преобладают формалистические знания;</p> <p>11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;</p> <p>12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.</p> <p>Оценка "2" ставится, если студент:</p> <p>1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;</p> <p>2. Не делает выводов и обобщений.</p> <p>3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;</p> <p>4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;</p> <p>5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.</p> <p>6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.</p> <p>7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;</p> <p>8. Полностью не усвоил материал.</p> <p>Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.</p> <p>Критерии выставления оценок за письменные опросы:</p> <p>Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.</p>	Тест
--	---	------

	<p>Время выполнения работы: 10-15 мин. Оценка «5» - 10 правильных ответов, Оценка «4» - 7-9 правильных ответов, Оценка «3» - 5-6 правильных ответов, Оценка «2» - менее 5 правильных ответов. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов.</p> <p>Время выполнения работы: 20-25 мин. Оценка «5» - 15 правильных ответов, Оценка «4» - 11-14 правильных ответов, Оценка «3» - 7-10 правильных ответов, Оценка «2» - менее 7 правильных ответов. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов.</p> <p>Время выполнения работы: 30-40 мин. Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, Оценка «4» - 14-17 правильных ответов, Оценка «3» - 10-13 правильных ответов, Оценка «2» - менее 10 правильных ответов. Критерии выставления оценок за контрольную работу и другие виды письменных работ: Оценка «5» - 85-100% правильных ответов, Оценка «4» - 65-84% правильных ответов, Оценка «3» - 50-64% правильных ответов, Оценка «2» - менее 50% правильных ответов</p>	
--	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОГСЭ.02 История

Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности

38.02.06 Финансы

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин

Председатель ПЦК

Волкова Е.Д.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОГСЭ.02 «История» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129).

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У1-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

У2-определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;

У3-выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;

У4-определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;

У5-проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

31-ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;

32-основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;

33-сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;

34-основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;

34-назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

35-особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;

36-проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Ведение	Тест
Раздел 1 Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.	Устный опрос
Раздел 2 Основные социально-экономические и политические	Устный опрос, тест

тенденции развития стран во второй половине XX века	
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века.	Тест
Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.	Устный опрос, тест
Учебная дисциплина (в целом)	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование раздела: Введение

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31- 36

Форма входной контроля: тестовые задания

Вариант 1

1. Какое событие революции 1905–1907 гг. произошло позже остальных?

- а) принятие Манифеста 17 октября
- б) Кровавое воскресенье
- в) роспуск II Государственной думы
- г) восстание на броненосце «Князь Потёмкин-Таврический»

2. Реализация второго пятилетнего плана развития экономики СССР происходила в

- а) 1920-х гг.
- б) 1930-х гг.
- в) 1940-х гг.
- г) 1950-х гг.

3. Что относится к событиям Гражданской войны в России?

- а) Брусиловский прорыв
- б) оборона Порт-Артура
- в) разгром войск генерала Врангеля
- г) защита Брестской крепости

4. Что явилось одним из итогов нэпа?

- а) городское население количественно превзошло сельское
- б) было ликвидировано кулачество
- в) была проведена форсированная индустриализация страны
- г) по объёму промышленного производства страна вышла на уровень 1913 г.

5. Какое условное наименование получил план нападения фашистской Германии на СССР?

- а) «Тайфун»
- б) «Цитадель»
- в) «Барбаросса»

г) «Ост»

6. Первым Президентом РФ был

- а) В.В. Путин
- б) Б.Н. Ельцин
- в) М.С. Горбачёв
- г) Е.Т. Гайдар

7. Памятником монументального искусства 1920–1930-х гг. является

- а) скульптура «Рабочий и колхозница» В.И. Мухиной
- б) памятник Минину и Пожарскому И. Мартоса
- в) памятник «Тысячелетие России» М. Микешина
- г) скульптура «Родина-мать зовёт!» Е.В. Вучетича

8. Какое событие произошло в 1950-х гг.?

- а) отставка Н.С. Хрущёва
- б) принятие Конституции СССР
- в) I Съезд народных депутатов СССР
- г) XX съезд КПСС

9. Чем завершилась «пражская весна»?

- а) поражением реформистского течения в Коммунистической партии Чехословакии
- б) приходом к власти в Чехословакии оппозиционных коммунистам политических сил
- в) роспуском Организации Варшавского договора
- г) распадом Чехословакии на Чехию и Словакию

10. Какие лозунги были выдвинуты большевиками в апреле 1917 г.? Найдите в приведённом ниже списке два лозунга и запишите цифры, под которыми они указаны.

- а) «Вся власть Советам!»
- б) «Долой самодержавие!»
- в) «Война до победного конца!»
- г) «Никакой поддержки Временному правительству!»
- д) «Все на борьбу с Деникиным!»

11. Что такое отруб?

- а) участок земли, выделенный крестьянину, вышедшему из общины с сохранением его двора в деревне
- б) участок земли, выделенный крестьянину при выходе из общины с переселением его из деревни на новое место жительства
- в) участок земли, выделенный крестьянину в Сибири
- г) участок земли, выделенный крестьянину при условии его переселения в Сибирь

12. Свободу слова, печати и уличных шествий россияне впервые получили:

- а) 19 февраля 1861 г.
- б) 17 октября 1905 г.
- в) после свержения Николая II
- г) 27 января 1904 г.

13. Началом первой русской революции считаются события «Кровавого воскресенья»:

- а) 9 января 1905 г.
- б) 9 января 1904 г.
- в) 1 марта 1905 г.
- г) 1 августа 1914 г.

14. Союзниками России в первой мировой войне были:

- а) Германия, Италия
- б) Англия, Франция

в) Италию, Австро-Венгрия

г) Англия, Итали

15. Что послужило причиной Февральской революции 1917 г. в Петрограде:

а) политический кризис

б) экономический кризис

в) недовольство армии в условиях продолжавшейся войны

г) верно все перечисленное выше

16. Николай II отрекся от престола:

а) 2 марта 1917 г.

б) 10 марта 1917 г.

в) 3 апреля 1917 г.

г) 1 марта 1917 г.

17. Термин «большая тройка» в годы ВОВ употребляли в отношении:

а) лидеров стран антигитлеровской коалиции

б) самых известных военачальников

в) крупнейших военных операций

г) родов войск

18. Договор о ненападении со стороны Германии и СССР подписали:

а) – Гитлер, Сталин

б) Молотов, Риббентроп

в) Литвинов, Риббентроп

19. Коренной перелом в ходе войны:

а) битва за Москву

б) Сталинградская битва

в) Ленинградская

г) Курска

20. Акт о безоговорочной капитуляции Германии был подписан в 1945 году:

А – 30 апреля

б – 8 мая

в – 9 мая

г – 2 сентября

Вариант 2

1. Какое событие относится к 1903г?

а)раскол РСДРП на меньшевиков и большевиков

б)создание «Союза 17 октября»

в)созыв 1 Государственной Думы

г)третьеиюньский переворот

2. Какое из событий произошло раньше других?

а)корниловский мятеж

б)отречение Николая II от престола

в)провозглашение В.И. Лениным «Апрельских тезисов»

г)II Всероссийский съезд Советов

3. Разрыв политического блока большевиков с левыми эсерами и окончательное утверждение однопартийной диктатуры в России произошли в

а)октябре 1917

б)июле 1918

в)мае 1920

г)декабре 1922

4. Какая из перечисленных войн происходила позже других?

а)Крымская

- б) русско-японская
- в) Первая мировая
- г) русско- иранская

5. Какое событие относится к концу 19 — началу 20 века?

- а) создание «Народной воли»
- б) разгром общества петрашевцев
- в) создание «Земли и воли»
- г) формирование партии социалистов — революционеров

6. Кто из названных государственных деятелей 19-начала 20 века позже остальных занял министерский пост?

- а) В.К. Плеве
- б) С.Ю. Витте
- в) М.Т. Лорис — Меликов
- г) П.А. Столыпин

7. Учредительное собрание было разогнано большевиками в

- а) октябрь 1917
- б) январь 1918
- в) мае 1918
- г) декабре 1922

8. Какой международный договор был заключен раньше?

- а) Портсмутский мир
- б) Рапальский договор
- в) Брестский мир
- г) пакт Молотова — Риббентропа

9. Какая из перечисленных широко применявшихся аббревиатур появилась раньше остальных?

- а) ВЧК
- б) СЭВ
- в) РСДРП
- г) ОВ

10. В 1919 году был создан

- а) «Союз борьбы за освобождение рабочего класса»
- б) «Союз 17 октября»
- в) Земгор «Земский и городской союзы»
- г) Коммунистический Интернационал

11. Какой архитектурный стиль появился позже остальных?

- а) ампи́р
- б) барокко
- в) модерн
- г) русско — византийский

12. Какое из событий произошло позже других?

- а) создание ВЧК
- б) принятие Декрета о земле
- в) созыв Учредительного собрания
- г) принятие первой советской Конституции

13. Какое из перечисленных событий произошло раньше других?

- а) «Ленский расстрел»
- б) восстание на броненосце «Князь Потемкин-Таврический»
- в) Московское декабрьское восстание
- г) «Кровавое воскресенье»

14. Выступление генерала Л.Г. Корнилова против Временного правительства во главе с А.Ф. Керенским произошло в

- а) октябрь 1916
- б) август 1916
- в) октябрь 1917
- г) август 1917

15. Какая из перечисленных реформ была проведена раньше других?

- а) национализация банков
- б) Столыпинская аграрная реформа
- в) денежная реформа С.Ю. Витте
- г) создание совнархозов

16. К началу XX века Россия по размеру территории (22,2 млн. кв. км) уступала только:

- а) США
- б) Китаю
- в) Британскому содружеству
- г) Англии

17. В начале XX века промышленность и сельское хозяйство давали 59% национального дохода, а остальные 21% давали:

- а) домовладельцы и кустари
- б) кустари и торговля
- в) торговля и транспорт
- г) транспорт и домовладельцы

18. Первая для России война в XX веке началась:

- а) с нападения японской эскадры на Порт-Артур
- б) с нападения русских военных кораблей на японские корабли в корейском порту Чемульпо
- в) битвы под Ляояном
- г) сражения на реке Шахэ

19. По Портсмутскому мирному договору Россия:

- а) получила Крым
- б) отдала Японии Сахалин и Курильские острова
- в) передавала Японии Южный Сахалин
- г) получила Финляндию

20. К положениям аграрной реформы П.А. Столыпина не относится:

- а) выход крестьян из общины
- б) замена общинного землепользования частным землевладением;
- в) переселенческая политика
- г) частный передел помещичьих земель

Наименование раздела: Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31- 36

Форма текущего контроля: устный опрос

Вопросы:

1. Каковы итоги Второй мировой войны? Как изменилось положение ведущих держав после войны?
2. Назовите причины «холодной войны». В чем выразилось противостояние Западной Европы и СССР в период «холодной войны»?
3. Охарактеризуйте развитие ведущих капиталистических стран во второй половине XX в.

4. Как решался «германский вопрос» после Второй мировой войны?
5. В чем заключалась доктрина «сдерживания» Г. Трумена?
6. Как вы думаете, от чего зависела последовательность освобождения стран Азии и Африки?
7. Почему в числе первых освободились народы ЮВА и Южной Азии?
8. Чем определялся выбор ориентации освободившимися странами?

Наименование раздела: Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31- 36

Форма текущего контроля: устный опрос, тестовые задания

Вопросы:

1. Что способствовало превращению США после второй мировой войны в лидера западного мира.
2. Дайте сравнительную характеристику демократической и республиканской партий США.
3. В чем смысл «новых рубежей» Д. Кеннеди? Как вы оцените значение его деятельности?
4. Чем определяется, от чего зависит курс президента США? Покажите на конкретных примерах.
5. Покажите, в связи с чем в США возникали различные социальные выступления, движения?
6. Охарактеризуйте развитие ведущих капиталистических стран во второй половине XX в.
7. Дайте характеристику развития стран Восточной Европы во второй половине XX в.
8. Расскажите о крушении социалистической системы. Как развивались эти страны во в начале XXI в.?
9. Охарактеризуйте основные события истории Югославии во второй половине XX в.
10. В чем особенности развития стран Западной демократии?
11. Какую эволюцию претерпели международные отношения во второй половине XX в.? Перечислите главные события в этой сфере.

Тест.

1. Кампания 1950-1953 гг. в США, вошедшая в историю как «охота на ведьм», была связана
 - А) с переходом к политике изоляционизма на международной арене;
 - Б) с ускорением работ по созданию новых видов оружия;
 - В) с выявлением «неблагонадежных» граждан, «агентов мирового коммунизма», проникших в ряды государственных служащих;
 - Г) с содействием обеспечения равенства белых и небелых граждан, наказанием тех руководителей, которые препятствовали продвижению афроамериканцев на государственную службу.
2. Закон Тафта-Хартли предполагал:
 - А) государственные закупки продукции американских фермеров;
 - Б) введение государственного регулирования трудовых отношений;
 - В) запрещение торговли с СССР и другими социалистическими странами;
 - Г) запрещение дипломатических отношений с социалистическими странами
3. Как называлась организация, стремившаяся методами террора покончить с расизмом в США;

А) «Красные бригады»	В) «Черные пантеры»
Б) «Серые волки»	Г) ИРА
4. Кто из президентов США столкнулся с угрозой импичмента и подал в отставку:

А) Дж. Картер	В) Дж. Форд
---------------	-------------

- Б) Р. Никсон; Г) Р. Рейган
5. С именем какого из президентов США связано проведение «неоконсервативной революции», ускорившей модернизацию экономики:
- А) Р. Рейгана В) Б. Клинтона
Б) Д. Кеннеди Г) Р. Никсона
6. О ком из президентов США идет речь в следующем предложении: «В годы пребывания его у власти произошла значительная эволюция политики в отношении СССР – от полного отказа поддерживать какие-либо отношения с советской «империей зла» до установления отношений сотрудничества в деле уменьшения угрозы ядерной войны»:
- А) Р. Рейгана В) Дж. Кеннеди
Б) Дж. Буша Г) Р. Никсона
7. Практика отношений «социального партнерства» не подразумевает:
- А) участия рабочих в управлении производством;
Б) представительства профсоюзов в наблюдательных советах компаний;
В) выпуска рабочих акций, обеспечивающих работникам долю в прибылях;
Г) уравнительного распределения получаемой прибыли.
8. Характерной чертой социально ориентированной рыночной экономики является:
- А) увеличение продолжительности рабочего дня и интенсивности труда;
Б) сокращение государственной поддержки малоимущим;
В) направление большей части бюджетных расходов на военные цели;
Г) содействие государства созданию новых рабочих мест, обеспечении полной занятости.
9. Наиболее развитая модель социально ориентированной экономики сложилась в:
- А) Италии В) Франции
Б) Швеции Г) США
10. Какие слои населения стран Западной Европы в наибольшей степени были склонны поддержать идеи «новых левых»
- А) фермеры и мелкие городские собственники;
Б) неквалифицированные рабочие промышленности и транспорта;
В) безработные, деклассированные элементы, преступный мир;
Г) молодежь, особенно студенчество, интеллектуалы.

Тест.

1. Что из перечисленного не имеет отношения к причинам японского «экономического чуда»:
- А) низкий удельный вес расходов на военные цели в бюджете страны
Б) атомная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки во время второй мировой войны
В) протекционистская политика японских властей
Г) наличие квалифицированной, дисциплинированной и относительно дешевой рабочей силы
2. Что означает термин «интеграция»:
- А) постепенное сближение государств в экономической, политической, военной сферах
Б) порабощение одних государств другими
В) установление между государствами союзнических отношений
Г) дальнейшее развитие международной торговли
3. Какие государства в 1970-е годы называли НИС – «новыми индустриальными странами»:
- А) Таиланд, Филиппины, Индонезию, Малайю
Б) Тайвань, Южную Корею, Сингапур, Гонконг
В) Японию, Индию, Китай, Иран
Г) Китай, Южную Корею, Таиланд, Японию
4. Что не являлось характерным для новых индустриальных стран:

- А) большое внимание к повышению квалификации рабочей силы
 Б) широкое привлечение иностранных капиталов для модернизации экономики
 В) особое внимание к созданию новых систем вооружений
 Г) продуманная политика в области использования достижений научно-технического прогресса
5. Какая из партий пришла к власти в результате гражданской войны в Китае:
 А) Коммунистическая партия Китая – КПК
 В) Китайская демократическая партия
 Б) Гоминьдан
 Г) ни одна из перечисленных
6. Китайская народная республика (КНР) образовалась:
 А) в 1947
 В) в 1949
 Б) в 1954
 Г) в 1953
7. Что не входило в планы СССР при оказании помощи Китаю:
 А) подготовка кадров специалистов народного хозяйства
 Б) содействие в укреплении обороноспособности
 В) техническое содействие в создании предприятий тяжелой индустрии
 Г) передача технологии производства ядерного оружия
8. Мероприятия, проведенные в КНР в 1958 году во имя перехода к коммунизму в кратчайшие сроки, вошли в историю под названием:
 А) «культурная революция»
 В) новый курс
 Б) стратегия большого скачка
 Г) прагматические реформы
9. Как называли в Китае молодежь, на которую в годы «культурной революции» Мао Цзэдун возложил задачу борьбы с «контрреволюционными» элементами:
 А) «красные кхмеры»
 В) хунвейбины
 Б) ихэтуани
 Г) «красные бригады»
10. С каким лидером в Китае связывают переход к курсу «прагматических реформ»:
 А) Дэн Сяопин
 В) Сунь Ятсен
 Б) Мао Цзэдун
 Г) Чан Кайши
11. Когда Индия и Пакистан получили независимость:
 А) в 1945
 В) в 1946
 Б) в 1947
 Г) в 1950
12. Что стало причиной индо-пакистанской войны 1947-1949 годов:
 А) борьба за рынки сбыта продукции
 Б) поддержка Индией освободительного движения в Восточном Пакистане (Бангладеш)
 В) спор из-за приграничных территорий в штатах Джамму и Кашмир
 Г) стремление занять первое место в регионе
13. Египет был провозглашен республикой:
 А) в 1951 году
 В) в 1956 году
 Б) в 1952 году
 Г) в 1959 году
14. Что побудило Англию, Францию и Израиль начать войну против Египта в 1956 году:
 А) запрещение иностранным гражданам посещать памятники древней египетской культуры
 Б) передача контракта на строительство плотину в Асуане Советскому Союзу
 В) национализация компании Суэцкого канала
 Г) агрессивные действия Египта против соседних государств
15. Какая из стран Азии в 1978 году была провозглашена демократической республикой, а в 1996 году – исламской республикой:
 А) Афганистан
 В) Саудовская Аравия
 Б) Иран
 Г) Индия
16. Сложившееся на базе пуштунских племен движение «Талибан» выступает за:

- А) строжайшее соблюдение исламских норм жизни (законов шариата)
 Б) восстановление монархии в Афганистане
 В) провозглашение равенства всех народностей, живущих в Афганистане
 Г) присоединение к Афганистану территории Северного Пакистана
17. Решение ООН о создании государства Израиль было принято:
 А) в 1945 году В) в 1967 году
 Б) в 1947 году Г) в 1953 году
18. Какие страны входят в состав Содружеств, созданных Великобританией и Францией:
 А) государства, населенные преимущественно переселенцами из стран Европы
 Б) большинство бывших колоний этих государств
 В) все страны, которые стремились к сотрудничеству с Великобританией и Францией
19. В чем состояли цели Великобритании и Франции при создании Содружеств:
 А) сохранение отношений тесного экономического и военно-политического сотрудничества с бывшими колониями
 Б) защита привилегий оставшихся в освободившихся странах переселенцев из бывших метрополий
 В) обеспечение своим вооруженным силам возможности присутствия в ключевых районах мира
 Г) возможность влиять на политику стран, вошедших в Содружества
20. Какая дата вошла в историю под названием «года Африки»:
 А) 1946 В) 1960
 Б) 1974 Г) 1989
21. Назовите европейскую метрополию, которая дольше всех отказывалась предоставить независимость своим колониальным владениям, ведя затяжную колониальную войну:
 А) Голландия В) Португалия
 Б) Франция г) Испания
22. Режим апартеида предполагал:
 А) раздельное обучение детей белой и черной расы
 Б) запрещение смешанных браков
 В) непризнание гражданских прав темнокожего населения
 Г) все перечисленное вместе
23. Определите значение термина «бантустан»:
 А) особая форма землепользования в ЮАР
 Б) самоуправляющаяся территория, выделенная для проживания коренным жителям ЮАР
 В) национальный обряд племенных вождей юга Африки
 Г) обряд посвящения юношей в охотники у племен южной Африки
24. Режим белого меньшинства в Южной Родезии рухнул:
 А) в 1960 году В) в 1989 году
 Б) в 1980 году г) в 1990 году
25. Лидер партии африканский национальный конгресс (АНК), который в 1994 году в результате первых свободных выборов стал первым в истории ЮАР темнокожим президентом:
 А) Де Клерк В) Нельсон Мандела
 Б) Кофи Анан Г) Фидель Кастро
26. Организация Африканского единства (ОАЕ) возникла:
 А) в 1960 В) в 1968
 Б) в 1963 Г) в 1980
27. Проблема развития стран Африки к югу от экватора должна рассматриваться как:
 А) глобальная, требующая для своего решения скоординированных усилий всего мирового сообщества

- Б) гуманитарная, связанная с необходимостью повышения уровня образования населения
- В) продовольственная, требующая внедрения передовой техники и новых технологий
- Г) региональная, не требующая вмешательства мирового сообщества.

Наименование раздела: Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры.

Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31- 36

Форма текущего контроля: тестовые задания

Тест.

1. Мыслитель первой половины 20 века, предрекавший закат европейской цивилизации:
 - А) П. Сорокин
 - В) О. Шпенглер
 - Б) Д. Кейнс
 - Г) А. Тойнби
2. Ученый, который считал, что социальное поведение людей зависит от господствующей в обществе системы ценностей и культурных стандартов:
 - А) Н. Бердяев
 - В) Дж. Гэлбрейт
 - Б) М. Вебер
 - Г) Р. Юнг
3. Создателями формационной теории, оказавшей большое влияние на развитие общественно-политической мысли XX века были:
 - А) К. Маркс и Ф. Энгельс
 - В) К. Каутский и Э. Бернштейн
 - Б) Г. Плеханов и В. Ленин
 - Г) К. Маркс и К. Каутский
4. Идеи этапов (стадий) цивилизационного развития были разработаны в трудах:
 - А) А. Тойнби, Й. Шумпетера
 - В) К. Маркса, Ф. Энгельса
 - Б) У. Ростоу, О. Тоффлера
 - Г) А. Тойнби, О. Шпенглера
5. Автором теории регулирования рыночной экономики является:
 - А) Д. Белл
 - В) Д. Кейнс
 - Б) У. Ростоу
 - Г) К. Маркс
6. Ученый, утверждавший, что поведение людей в значительной мере определяется неосознаваемыми ими подсознательными мотивами:
 - А) З. Фрейд
 - В) В. Парето
 - Б) Г. Моска
 - Г) Ф. Энгельс
7. Авторы концепции «конца идеологии», популярной в странах запада в 1960-1970-е годы, считали:
 - А) поскольку у людей растет интерес к восточным религиям, интерес к традиционным идеалам утрачивается
 - Б) развитие средств массовой информации позволяет манипулировать людьми, заменяя борьбу идей конкуренцией избирательных технологий
 - В) вступление общества в информационную стадию цивилизационного развития требует поиска новых идеалов
8. Многие представители мира искусства XX века критически воспринимали основные ценности современной цивилизации, потому что:
 - А) они считали, что современная цивилизация подавляет индивидуальность человека, делает его рабом государственной машины
 - Б) они были неудачниками, которые не смогли найти общественного признания
 - В) они были жертвами неудачной любви и жизненных обстоятельств
 - Г) они были сторонниками ценностей восточных религий
9. Направление в искусстве, характеризующееся простотой и выразительностью, попытками увидеть мир как бы глазами ребенка называется:
 - А) экспрессионизм
 - В) кубизм
 - Б) примитивизм
 - Г) авангардизм

10. Зародившееся в Германии направление в искусстве, которому свойственно отрицание обыденности, обращение к иррациональным сюжетам, получило название:
 А) футуризм В) экспрессионизм
 Б) дадаизм Г) кубизм
11. Назовите направление в изобразительном искусстве, связанное с деятельностью группы французских художников во главе с П.Пикассо:
 А) супрематизм В) сюрреализм
 Б) кубизм Г) авангардизм
12. Направление в живописи, которое обращалось к проблематике технического прогресса, идеализировало движение, динамизм перемен:
 А) футуризм В) сюрреализм
 Б) абстракционизм Г) кубизм
13. Автор картины «Черный квадрат» (1913 г.), которую считают вершиной абстракционизма:
 А) В. Кандинский В) К. Малевич
 Б) П. Пикассо Г) И. Глазунов
14. Течение в искусстве, представители которого считали, что художник является творцом, создающим собственный мир, который иррационален, фантастичен, неподвластен законам обыденного существования:
 А) примитивизм В) абстракционизм
 Б) сюрреализм Г) футуризм
15. Развитие конструктивистского стиля в архитектуре связано с творчеством:
 А) Ле Корбюзье В) М. Дюшана
 Б) Р. Гамильтона Г) Д. Истопа
16. самым известным представителем сюрреалистического направления в живописи является:
 А) П. Мондриан В) С. Дали
 Б) А. Матисс Г) П. Пикассо
17. Страна, которая считается родиной поп-арта (популярного искусства):
 А) Германия В) Франция
 Б) США Г) СССР
18. Одним из представителей авангардизма в литературе, свойственным ему стремлением показать действительность через призму сознания, является:
 А) Э.М. Ремарк В) Б. Шоу
 Б) Д. Джойс Г) Г. Уэллс
19. Экзистенциалистскому направлению в философии и литературе свойственно:
 А) восхищение достижениями научно-технического прогресса
 Б) рассмотрение личности как абсолютной ценности, независимо от её поступков, характера и морали
 В) призывы к построению гуманного общества социальной гармонии
 Г) обращение к ценностям восточных религий
20. Представителем экзистенциализма в литературе является:
 А) Д. Оруэлл В) Ж.П. Сартр
 Б) О. Хаксли Г) Э. М. Ремарк
21. Известный писатель-фантаст, живший на рубеже XIX-XX веков:
 А) Д. Голсуорси В) Г. Уэллс
 Б) Б. Шоу Г) Ж.П. Сартр
22. Хепенингом называют:
 А) процесс съемки видеоклипа

- Б) представление, основанное на импровизации, сочетающее элементы живописи, скульптуры и театра
- В) рекламную кампанию новых товаров электротехнической промышленности
- Г) выставку картин модных художников
23. Наступление эпохи массовой культуры ознаменовало:
- А) изобретение кинематографа в 1895 году
- Б) появление первых развлекательных изданий для массового потребления (комиксов, покет-буков)
- В) внедрение в повседневный обиход радио и телевидения
- Г) появление сотовой связи
24. С помощью массовой культуры невозможно:
- А) рекламировать товары, услуги, формы проведения досуга
- Б) содействовать развитию у людей научного мышления
- В) формировать «образ врага»
- Г) навязывать стереотипы поведения и реакций
25. По мнению известного ученого Э. Фромма, массовая культура:
- А) препятствует раскрытию и реализации творческих способностей личности, формирует пассивность и конформизм
- Б) отвечает подсознательным стремлениям и желаниям человека, который ассоциирует себя с героями кино и телевидения
- В) открывает новый этап в эволюционном развитии самого человека
- Г) важнейший элемент жизни современного человека
26. Позитивная роль средств массовой информации связана с:
- А) тем, что они предлагают одинаковые для всех суждения об этических ценностях, делая поведение людей предсказуемым и управляемым
- Б) тем, что нередко ставят острые, социально значимые проблемы, привлекают внимание граждан к вопросам экологии, этнических и социальных конфликтов
- В) тем, что они информируют граждан о новых товарах, побуждая приобретать их, что стимулирует потребительский спрос
27. Определите соответствие основных теорий и имен ученых, разрабатывающих эти идеи:
- | | |
|-----------------|--|
| А) Дж. Гэлбрейт | 1. Проблема пределов государственного развития экономики |
| Б) Д. Кейнс | 2. Подсознательные мотивы поведения человека |
| В) М. Фридман | 3. Теория развития политических систем |
| Г) З. Фрейд | 4. Теория регулирования рыночной экономики |
| Д) Д. Истон | 5. Идея фаз (стадий) цивилизационного развития |
28. Определите соответствие этапов развития массовой культуры и форм её проявления:
- | | |
|---------------------|---|
| А) начало XX века | 1. Повсеместное распространение радио и телевидения, международное вещание |
| Б) 1920-1930-е годы | 2. Комиксы, дешевые периодические издания, немое кино |
| В) 1950-1970-е годы | 3. Глобализация сети радиотелекоммуникаций, появление мировой компьютерной сети |
| Г) 1980-1990-е годы | 4. Появление телевидения |

Наименование раздела: Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31- 36

Форма текущего контроля: устный опрос, тестовые задания

Вопросы:

1. Что такое объект и предмет геополитики?

2. Какое место занимает геополитика в системе других наук?
3. Когда и с каких теоретических работ начался классический период развития геополитики?
4. Дайте характеристику геополитических проблем России по секторам нового зарубежья: а) Балтия; б) Белоруссия; в) Черноморский сектор; г) Кавказ и Закавказье; д) оцените союз ГУАМ с позиции России; е) Средняя Азия и Казахстан. (Центральная Азия).
5. Дайте характеристику основных геополитических проблем России в странах и коалициях стран дальнего зарубежья: а) Арктический сектор; б) Центрально-Восточная Европа; в) Китай; г) Япония; д) российско-американские отношения; е) Европейский Союз.
6. Раскройте основные разногласия между Россией и Западом.
7. В чем суть отношений между Россией и блоком НАТО?
8. Какие политические и экономические факторы и в каком направлении влияют на геополитическое развитие России?
9. В чем состоят основные противоречия процесса глобализации?
10. Охарактеризуйте роль НТР и информационно-коммуникационных технологий в процессе глобализации.

Тест

1. К глобальным проблемам не относится

1. предотвращение угрозы новой мировой войны
2. роста населения планеты
3. возрождение культурных ценностей
4. рост производительности труда

2. Установи соответствие и выбери правильный вариант ответа

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| 1. экологический кризис | А. Евросоюз |
| 2. "Север-Юг" | Б. Международный валютный фонд |
| 3. Война и мир | В. ЮНЕСКО |
| 4. Мировая глобализация | Г. ООН |
| 1. 1В 2. 2А 3. 3Б 4. 4Г | |

3. Верны ли суждения?

А. Глобальные экологические проблемы углубляются в связи с колоссальным развитием производительных сил общества

Б. Естественное состояние природы может быть восстановлено усилиями народов всех стран.

1. верно А 2. верно Б 3. верно А и Б 4. оба суждения неверны

4. К глобальным экологическим проблемам относится

1. неодинаковое наличие природных ресурсов в регионах планеты
2. уменьшение площади пресных водоемов на планете
3. проблема крайней бедности в некоторых регионах планеты
4. угроза войны с применением ядерного оружия

5. Глобальной экологической проблемой является

1. угроза глобального терроризма
2. сокращения разнообразия биологических видов
3. крайняя бедность в некоторых регионах планеты
4. низкая рождаемость в ряде стран

6. Глобальная проблема ресурсов состоит в

1. нехватке сырья в развивающихся странах
2. нерегулируемости международных цен на сырьё
3. создании транснациональных корпораций по добыче сырья

4. диспропорции между ростом потребления и возможностями производства

7.Общей чертой глобальных проблем современности является:

1. отсутствие взаимосвязи между ними
2. их связь только с наиболее развитыми странами
3. их связь преимущественно с правовыми вопросами
4. взаимосвязанность всех глобальных проблем

8.Глобальными проблемами человечества являются проблемы, которые:

1. существовали на протяжении всей истории
2. появились в новое время
3. возникли во второй половине XX в.
4. появились с переходом людей к классовому обществу

9.Что из нижеприведенного является проявлением глобальных проблем

1. истощение плодородного слоя почвы
2. истощение запасов пресной воды
3. спад производства
4. увеличение задолженности развивающихся стран развитым
5. кризис национальной финансовой системы
6. проблемы войны и мира

10.Глобальные проблемы человечества - это:

1. постоянный спутник цивилизации
2. периодически приходящие и исчезающие явления истории
3. возникли на современном этапе исторического развития
4. всегда возникают на рубеже столетий

11.Глобальная проблема усиления разрыва между развивающимися и развитыми странами находит выражение:

1. в росте задолженности стран «третьего мира» Западу
2. в уничтожении лесов Африки и Амазонии
3. в сокращении запасов нефти и газа в развивающихся странах
4. в свертывании торговли стран Запада и государств «третьего мира»

12.К глобальным проблемам человечества относится

1. рост числа неграмотных в мире
2. увеличение числа безработных в странах Запада
3. усиление влияния СМИ на общественное мнение
4. разрыв в уровнях экон. развития между отдельными регионами

13.Экологический кризис относится к глобальным потому, что

1. затрагивает существование большинства земель
2. возник в эпоху экономической глобализации
3. порожден внеземными силами
4. не поддается регулированию

14.Суть глобальной сырьевой проблемы заключается в:

1. нехватке сырья в развивающихся странах
2. урегулировании международных цен на сырьё
3. отсутствии международной сырьевой зоны
4. диспропорции в глобальных масштабах между ростом потребления минерального сырья и объемом его производства

15. В современном мире к глобальной можно отнести проблему:

1. религиозных конфликтов
2. сырьевую
3. развития торговых связей
4. развития стран СНГ

16.К глобальным проблемам современности относится:

1. проблема массового образования
2. проблема создания бактериологического оружия
3. проблема войны и мира
4. все указанные выше

17.К глобальной относится проблема:

1. взаимодействие России и Запада
2. освоение недр в странах Востока и Латинской Америки
3. освоение мирового океана и космического пространства
4. борьба с инфекционными болезнями

18 К глобальным проблемам современности не относится

1. сырьевая
2. энергетическая
3. сокращение разрыва в уровне экономического развития
4. формирование парламентаризма

19.Что из нижеприведенного является не проявлением глобальных проблем

1. истощение плодородного слоя почвы
2. истощение запасов пресной воды
3. спад производства
4. увеличение задолженности развивающихся стран развитым
5. кризис национальной финансовой системы
6. проблемы войны и мира

20.Верны ли суждения:

А.Причина глобальным проблем заключается в невиданном расцвете производительных сил, в результате которого техногенная нагрузка на Землю резко возросла

Б.Причина глоб. проблем состоит в том, что человек оказался недостаточно разумен, чтобы вовремя предусмотреть пагубные результаты технического влияния

1. верно А
2. верно Б
3. верно А и Б
4. оба суждения неверны.

вариант 2

1.Общей чертой глобальных проблем современности является:

1. отсутствие взаимосвязи между ними
2. их связь только с наиболее развитыми странами
3. их связь преимущественно с правовыми вопросами
4. взаимосвязанность всех глобальных проблем

2.Глобальными проблемами человечества являются проблемы, которые:

1. существовали на протяжении всей истории
2. появились в новое время
3. возникли во второй половине XX в.
4. появились с переходом людей к классовому обществу

3.Что из нижеприведенного является проявлением глобальных проблем

1. истощение плодородного слоя почвы
2. истощение запасов пресной воды
3. спад производства
4. увеличение задолженности развивающихся стран развитым
5. кризис национальной финансовой системы
6. проблемы войны и мира

4.Глобальные проблемы человечества - это:

1. постоянный спутник цивилизации
2. периодически приходящие и исчезающие явления истории
3. возникли на современном этапе исторического развития

4. всегда возникают на рубеже столетий

5. Глобальная проблема усиления разрыва между развивающимися и развитыми странами находит выражение:

1. в росте задолженности стран «третьего мира» Западу
2. в уничтожении лесов Африки и Амазонии
3. в сокращении запасов нефти и газа в развивающихся странах
4. в свертывании торговли стран Запада и государств «третьего мира»

6. К глобальным проблемам человечества относится

1. рост числа неграмотных в мире
2. увеличение числа безработных в странах Запада
3. усиление влияния СМИ на общественное мнение
4. разрыв в уровнях экон. развития между отдельными регионами

7. Экологический кризис относится к глобальным потому, что

1. затрагивает существование большинства земель
2. возник в эпоху экономической глобализации
3. порожден внеземными силами
4. не поддается регулированию

8. Суть глобальной сырьевой проблемы заключается в:

1. нехватке сырья в развивающихся странах
2. урегулировании международных цен на сырьё
3. отсутствии международной сырьевой зоны
4. диспропорции в глобальных масштабах между ростом потребления минерального сырья и объемом его производства

9. В современном мире к глобальной можно отнести проблему:

1. религиозных конфликтов
2. сырьевую
3. развития торговых связей
4. развития стран СНГ

10. К глобальным проблемам современности относится:

1. проблема массового образования
2. проблема создания бактериологического оружия
3. проблема войны и мира
4. все указанные выше

11. К глобальной относится проблема:

1. взаимодействие России и Запада
2. освоение недр в странах Востока и Латинской Америки
3. освоение мирового океана и космического пространства
4. борьба с инфекционными болезнями

12. К глобальным проблемам современности не относится

1. сырьевая
2. энергетическая
3. сокращение разрыва в уровне экономического развития
4. формирование парламентаризма

13. Верны ли суждения:

А. Причина глобальным проблем заключается в невиданном расцвете производительных сил, в результате которого техногенная нагрузка на Землю резко возросла

Б. Причина глоб. проблем состоит в том, что человек оказался недостаточно разумен, чтобы вовремя предусмотреть пагубные результаты технического влияния

1. верно А
2. верно Б
3. верно А и Б
4. оба суждения неверны.

15. К глобальным проблемам не относится

1. предотвращение угрозы новой мировой войны
2. роста населения планеты
3. возрождение культурных ценностей
4. рост производительности труда

16. Установи соответствие и выбери правильный вариант ответа

- | | |
|-------------------------|--------------------------------|
| 1. экологический кризис | А. Евросоюз |
| 2. "Север-Юг" | Б. Международный валютный фонд |
| 3. Война и мир | В. ЮНЕСКО |
| 4. Мировая глобализация | Г. ООН |
1. 1В 2. 2А 3. 3Б 4. 4

17. Верны ли суждения?

А. Глоб. экологические проблемы углубляются в связи с колоссальным развитием производительных сил общества

Б. Естественное состояние природы может быть восстановлено усилиями народов всех стран.

1. верно А 2. верно Б 3. верно А и Б 4. оба суждения неверны

18. К глобальным экологическим проблемам относится

1. неодинаковое наличие природных ресурсов в регионах планеты
2. уменьшение площади пресных водоемов на планете
3. проблема крайней бедности в некоторых регионах планеты
4. угроза войны с применением ядерного оружия.

19. Глобальной экологической проблемой является

1. угроза глобального терроризма
2. сокращения разнообразия биологических видов
3. крайняя бедность в некоторых регионах планеты
4. низкая рождаемость в ряде стран

20. Глобальная проблема ресурсов состоит в

1. нехватке сырья в развивающихся странах
2. нерегулируемости международных цен на сырьё
3. создании транснациональных корпораций по добыче сырья
4. диспропорции между ростом потребления и возможностями производства

Критерии оценки учебной деятельности

Результатом проверки уровня усвоения учебного материала является отметка. При оценке знаний, учащихся предполагается обращать внимание на правильность, осознанность, логичность и доказательность в изложении материала, точность использования исторической терминологии, самостоятельность ответа. Оценка знаний предполагает учёт индивидуальных особенностей учащихся, дифференцированный подход к организации работы.

Исходя из поставленных целей, учитывается:

Правильность и осознанность изложения содержания, полноту раскрытия понятий, точность употребления научных терминов.

Степень формирования интеллектуальных и общеучебных умений.

Самостоятельность ответа.

Речевую грамотность и логическую последовательность ответа.

Критерии оценки устного ответа.

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям

4. Хорошее знание карты и использование ее.

Оценка "4" ставится, если студент

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины

3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины

4. Ответ самостоятельный;

5. Наличие неточностей в изложении исторического материала;

6. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;

7. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;

8. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических явлений;

9. Понимание основных исторических взаимосвязей;

10. Знание карты и умение ей пользоваться;

Оценка "3" ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;
3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
8. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.
9. Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться компасом, масштабом и т.д.);
10. Скучны исторические представления, преобладают формалистические знания;
11. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;
12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала
2. Не делает выводов и обобщений.
3. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
6. Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. Полностью не усвоил материал.

Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов.

Время выполнения работы: 10-15 мин.

Оценка «5» - 10 правильных ответов,

Оценка «4» - 7-9 правильных ответов,

Оценка «3» - 5-6 правильных ответов,

Оценка «2» - менее 5 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов.

Время выполнения работы: 20-25 мин.

Оценка «5» - 15 правильных ответов,

Оценка «4» - 11-14 правильных ответов,

Оценка «3» - 7-10 правильных ответов,

Оценка «2» - менее 7 правильных ответов.

Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов.

Время выполнения работы: 30-40 мин.

Оценка «5» - 18-20 правильных ответов,

Оценка «4» - 14-17 правильных ответов,

Оценка «3» - 10-13 правильных ответов,

Оценка «2» - менее 10 правильных ответов.

3.3. Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет

Проверяемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У1-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

У2-определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира;

У3-выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов;

У4-определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;

У5-проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

31-ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;

32-основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.;

33-сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.;

34-основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира;

34-назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

35-особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;

36-проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Послевоенный мир: два типа международных отношений.
2. Глобализация и глобальная экономика.
3. Факторы международной дифференциации трудовой деятельности.
4. Глобальные проблемы современности и попытки их решения.
5. Тенденции развития культуры в современном мире.
6. Проблемы сохранения национальной и культурной идентичности в условиях глобализации.
7. Образование ООН. Роль СССР в создании ООН.
8. Начало холодной войны. Складывание Биполярного сосуществования.
9. Создание НАТО, ЕЭС.
10. Создание ОВД, СЭВ
11. Страны капиталистического мира: политическая, экономическая и социальная характеристика.
12. Особенности политического устройства стран США и Западной Европы во

- второй половине XX века.
13. Страны социалистического лагеря: политическая, экономическая и социальная характеристика.
 14. Особенности политического устройства стран Восточной Европы во второй половине XX века.
 15. Страны третьего мира: политическая, экономическая и социальная характеристика.
 16. Предпосылки и противоречия разрядки напряженности в Европе в 1956-1964 гг.
 17. Гонка вооружений: противостояние.
 18. Гонка вооружений: соперничество в космосе.
 19. Гонка вооружений: Ядерное оружие.
 20. Венгерское восстание 1956 г. Кризис социалистической системы в 1968-1981 гг.
 21. Кризис руководства в СССР в 80-90 гг. Перестройка.
 22. Перестройка в СССР и переход страны к новой системе социально-экономических и политических отношений.
 23. Особенности социально-экономических и политических реформ эпохи «перестройки».
 24. Августовский путч 1991 года.
 25. Распад СССР: причины и последствия.
 26. Становление новой российской государственности.
 27. Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации.
 28. Дезинтеграция социалистической системы.
 29. «Бархатные революции», их причины, противоречия, результаты 1981-1992 гг.
 30. Падение Берлинской стены. Объединение Германии.
 31. Особенности политического и социально-экономического развития ведущих капиталистических стран в конце XX- начале XXI вв..
 32. Формирование монополярной системы международных отношений и доминирование США в современном мире.
 33. Особенности политического и социально-экономического развития стран Центральной и Юго-Восточной Азии в конце XX-начале XXI вв..
 34. Китай: поднимающаяся сверхдержава.
 35. Особенности политического и социально-экономического развития стран Ближнего Востока в конце XX-начале XXI вв..
 36. Конфликты на Ближнем Востоке: причины и следствия.
 37. Военные конфликты в современном мире: причины, ход, следствия.
 38. Типология и геополитическая распространённость военных конфликтов в современном мире.
 39. Новая концепция внешней политики России после распада СССР.
 40. Экономический и политический кризис 1998 года. Чеченские войны.
 41. Национальные интересы и внешняя политика Российской Федерации в начале XXI в..
 42. Россия в 2000-2012. Президентство В.В. Путина, Д.А. Медведева. Курс на стабилизацию и консолидацию России. Завершение Чеченского конфликта. Экономический рост, модернизация России.
 43. Россия в 2012-2014. Восстановление геополитического влияния России.
 44. Россия и страны ближнего зарубежья: особенности взаимоотношений.
 45. Россия – страна инициатор создания новых межгосударственных

организаций.

46. Новации в культурной жизни нашей страны..
47. Российская государственность и внешнеполитические угрозы современности.
48. Новый виток противостояния России и США в начале XXI века.
49. Кризис в Украине 2013-2014. Вхождение Республики Крым

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов
3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям
4. Хорошее знание карты и использование ее.

Оценка "4" ставится, если студент

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины
3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины
4. Ответ самостоятельный;

- 5.Наличие неточностей в изложении исторического материала;
- 6.Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
- 7.Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;
- 8.Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических явлений;
- 9.Понимание основных исторических взаимосвязей;
- 10.Знание карты и умение ей пользоваться;

Оценка "3" ставится, если студент:

- 1.Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;
- 3.Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
- 4.Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- 5.Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
- 6.Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
- 7.Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
- 8.Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.
- 9.Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться компасом, масштабом и т.д.);
- 10.Скудны исторические представления, преобладают формалистические знания;
- 11.Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;
12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

- 1.Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала
- 2.Не делает выводов и обобщений.
- 3.Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- 4.Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- 5.При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
- 6.Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. Полностью не усвоил материал.

Преподаватель

И.А. Золотова

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Белявская И.Н.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Бородавкина В.С. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсам):

- Основы экономической теории
- Экономика организации
- Финансы, денежное обращение, кредит
- Менеджмент

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
1	2	3
ОК.02 ОК.10	- Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	-Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - Особенности произношения; - Правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия, семинары	110
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел. Вводно-коррективный курс.			
Тема 1.1 Введение. Знакомство. Речевой этикет.	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1. Фонетика. Фонетическая транскрипция. Гласные. Правила чтения. Интонация.</p> <p>2. Лексика по теме. Речевые клише.</p> <p>3. Грамматика. Имя существительное. Порядок слов в предложении. Модели вопросов и ответов по теме.</p> <p>Спряжение глагола “быть” в простом настоящем, прошедшем и будущем временах.</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Глагол «быть», знакомство в учебном заведении, на работе; личностные характеристики; small talk (практика короткой беседы при знакомстве); визитная карточка предпринимателя.</p>	4	ОК.02

<p>Тема 1.2 Мой рабочий день.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Согласные. Правила чтения. 2.Лексика по теме. Речевые клише. 3.Грамматика. Местоимения. Спряжение глагола. “иметь” в простом, настоящем, прошедшем и будущем временах. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <hr/> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия Глагол “иметь”. Описание рабочего дня предпринимателя. Развитие навыков монологической речи.</p>	<p>4</p>	<p>ОК.02</p>
<p>Раздел 2. Деловая корреспонденция</p>			
<p>Тема2.1 Иностранный язык как средство общения.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Дифтонги 2.Лексика по теме. Речевые клише. 3.Грамматика. Артикли. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>

	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
	Тематика учебных занятий: Практические занятия. Определенный и неопределенный артикли в английском языке; различия в социокультурных традициях и культуре речевого общения между людьми, живущими в разных странах. Развитие навыков реферирования и навыков монологической речи. Тексты по теме.		
Тема 2.2 Профессионализм. Главные качества.	Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Трифтонги. 2.Лексика по теме. Речевые клише. Фразовые глаголы. 3.Грамматика Прилагательные. Исключения степеней сравнения прилагательных. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.	6	ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: Практические занятия. Простая, сравнительная и превосходная степень сравнения прилагательных и их исключения. Развитие навыков информационного чтения. Развитие навыков монологической речи. Теоретические занятия. Профессионализм и его качества.		
Тема 2.3 Речевой этикет в деловой	Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты.	6	ОК.02 ОК.10

<p>корреспонденции.</p>	<p>3.Грамматика. Прилагательные. Степени сравнения прилагательных и их исключения.</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Правила образования прилагательных. Простая, сравнительная и превосходная степень прилагательных и их исключения. Развитие навыков делового общения. Развитие грамматических навыков.</p>		
<p>Тема 2.4 Запрос, предложение. Контракт.</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Интонационные модели предложений.</p> <p>2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты.</p> <p>3.Грамматика. Наречие. Степени сравнения наречий и их исключения</p> <p>Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>4</p>	<p>ОК.10</p>

	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Составление и перевод запросов и предложений. Основные пункты контракта. Особенности контрактной лексики. Перевод контрактов.</p>		
Промежуточная аттестация (ДФК)	Итоговый тест	2	
	Итого за 3 семестр:	32	
Раздел 3. Экономический иностранный язык.			
Тема 3.1 Основы экономики.	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты. 3.Грамматика. Модальные глаголы и их заменители. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	6	ОК.02 ОК.10
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Глаголы и глагольные конструкции can, be able, must, have to, may, be allowed, ought, should, need; Микроэкономика и макроэкономика. Экономические системы. Структура рынка. Инфляция. Развитие навыков информационного чтения и реферирования текстов.</p>		

<p>Тема 3.2 Экономические особенности стран изучаемого языка.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты. 3.Грамматика. Сопоставление времен глагола группы Simple в активном и пассивном залоге. Фразовые глаголы в страдательном залоге. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>8</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий. Практические занятия. Фразовые глаголы в страдательном залоге. Времена группы Simple в активном и пассивном залоге. Экономика Великобритании. Презентация различных отраслей хозяйства Великобритании. Экономика США. Презентация различных отраслей хозяйства США. Развитие навыков перевода профессионально-ориентированного текста.</p>		
<p>Тема 3.3 Экономика России. Проблемы национальной экономики.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Специальные термины и фразеологические обороты. 3.Грамматика. Страдательный залог. Группа времен Perfect и Continuous. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>

	<p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Экономика России. Презентация различных отраслей хозяйства. Развитие грамматических навыков. Страдательный залог. Группа времен перфект и длительного времени. Развитие навыков перевода профессионально-ориентированного текста.</p>		
<p>Тема 3.4 Типы бизнеса в Великобритании и США.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1. Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2. Лексика. Экономическая лексика. 3. Грамматика. Косвенная речь. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Косвенная речь. Составление схемы-описания типов бизнеса в Великобритании. Составление схемы-описания типов бизнеса в США. Рассказ по представленной схеме. Чтение, перевод и краткий обзор текстов.</p>		

<p>Тема 3.5 Компании. Структура компаний. Развитие компаний.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Повторение. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика Согласование времен. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>
<p>Тема 3.6 Регистрация предприятия. Слияния и поглощения.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Словообразование. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов</p>	<p>4</p>	<p>ОК.02</p>

	<p>профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Словообразование. Описание особенностей регистрации предприятий в Великобритании. Прохождение квеста «Зарегистрируй предприятие в Великобритании». Переговоры о слиянии компаний. Сравнение процесса слияния и поглощения компаний.</p>		
<p>Тема 3.7 Управление компанией.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Complex Object. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	4	<p>OK.02 OK.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Complex Object.Чтение, анализ, резюме текстов. Составление схемы-описания руководства компании. Описание процесса управления компанией по схеме. Сравнение функций секретаря компании и секретаря руководителя с составлением сравнительной таблицы. Карьерная лестница. Должности в компании, описание.</p>		
<p>Промежуточная аттестация(ДФК)</p>	<p>Итоговый тест</p>	2	
	<p>Итого за 4 семестр</p>	42	

	Всего за год	74	
Раздел 4. Деловой английский			
Тема 4.1 Рынок труда.	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Неличные формы глагола – инфинитив. Понятие о Participle 1. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> <p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Неличные формы глагола – инфинитив. Понятие о Participle 1 Составление резюме, автобиографии, сопроводительного письма к резюме. Описание особенностей прохождения интервью. Разыгрывание интервью с целью устройства на работу (работодатели – претенденты на рабочие места).</p>	6	ОК.10
Тема 4.2 Маркетинг. Реклама. Рекламная кампания.	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Неличные формы глагола. Понятие о Participle 2 Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	8	ОК.02 ОК.10

	<p>Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Неличные формы глагола. Понятие о Participle 2. Маркетинг. Реклама. Рекламная кампания. Развитие грамматических навыков. Развитие навыков монологической речи. Развитие навыков познавательного чтения.</p>		
<p>Тема 4.3 Внешняя торговля.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика.Герундий. Многозначность слов. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	4	ОК.02 ОК.10
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Герундий. Многозначность слов. Знакомство с основными терминами внешней торговли, экспортом и импортом Великобритании, особенностями внешней торговли Великобритании.</p>		

<p>Тема 4.4 Бухгалтерский учет.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Инфинитив. Безличные конструкции. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>6</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Инфинитив. Безличные конструкции. Бухгалтерская отчетность. Бухгалтерский баланс. Развитие навыков информационного чтения. Развитие навыков рецензирования и аннотирования текстов. Работа со словарем экономических терминов.</p>		
<p>Промежуточная аттестация (ДФК)</p>	<p>Итоговый тест</p>	<p>2</p>	
	<p>Итого за 5 семестр</p>	<p>26</p>	
<p>Раздел 5. Банковская сфера деятельности</p>			
<p>Тема 5.1 Банки</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на</p>	<p>12</p>	<p>ОК.02 ОК.10</p>

	<p>знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>		
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Различные услуги банков. Банковская система США и Великобритании. Презентации крупных банков Великобритании и США с описанием их услуг, особенностей открываемых счетов. Процедура открытия счета в Великобритании. Сравнение банковских систем двух стран с составлением сравнительной таблицы. Презентация банковской системы Великобритании. Презентация банковской системы США.</p>		
<p>Тема 5.2 Источники финансирования предприятия.</p>	<p>Содержание учебного материала: 1.Фонетика. Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. 2.Лексика. Экономическая лексика. 3.Грамматика. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Уметь: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>4</p>	<p>ОК.10</p>
	<p>Тематика учебных занятий: Практические занятия. Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Различные услуги банков. Банковская система США и Великобритании. Презентации крупных банков Великобритании и США с описанием их услуг, особенностей открываемых счетов. Процедура открытия счета в Великобритании. Сравнение банковских систем двух стран с составлением сравнительной таблицы. Презентация банковской системы</p>		

	Великобритании. Презентация банковской системы США.		
	Самостоятельная работа обучающихся. Выполнение домашних контрольных работ по грамматике; Подготовка проектных работ.	2	
Итоговая аттестация.	Дифференцированный зачет	2	
	Итого 6 семестр	20	
Всего:		120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- книжные шкафы
- учебно-наглядные пособия по иностранному языку
- стенды тематические по грамматике

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном;
- интернет-соединение;
- интерактивные обучающие компьютерные программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные источники:

Печатные издания

1. Халилова Л.А. English for students of economics: Английский язык для студентов-экономистов : учебник для сред. проф. образования / Л.А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)
2. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для СПО / Т. А. Барановская [и др.]. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 377 с. — (Серия : Профессиональное образование).
3. Карпова Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО). Учебное пособие : учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва : КноРус, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-406-06619-5. — URL: <https://book.ru/book/929961>. - (ЭБС BOOK.ru)
4. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + CD : учебник и практикум для СПО / В. И. Уваров. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. AbbyLingvoLive [Электронный ресурс] Англо-русский. Русско-английский словарь.- Режим доступа: https://www.lingvolive.com/ru-ru?lol=true&utm_source=lingvo-online.ru&utm_medium=301redirect&utm_campaign=reg+landing -.
2. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режимдоступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.
3. Cambridge Dictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике английского языка. Режим доступа: <https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/>.

4. Learn how to speak English fas tlike a native speaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа: http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9
5. British Council [Электронный ресурс] – Сайт обучения английскому. Режим доступа: <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening>
6. Lingualeo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексический материалов для изучения английского языка. Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (b1–b2) : учебник и практикум для СПО / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 195 с. — (Серия : Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)
2. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для СПО / Т. А. Барановская [и др.]. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 504 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)
3. Голубев А.П. Английский язык для экономических специальностей : учебник для сред. проф. образования/ А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. — Москва : КноРус, 2019. — 395 с. — СПО. – (ЭБС ВООК.ru)
5. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для СПО / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 351 с. — (Серия : Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)
6. Нужнова, Е. Е. Английский язык. Professional reading: law, economics, management : учебное пособие для СПО / Е. Е. Нужнова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — (Серия : Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">● профессиональную терминологию сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке;● лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;● структуру простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных;● имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа.● артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления.● имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях.● наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий.● местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, a few, little, a little).● глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке;</p> <p>Владение лексическим и грамматическим минимумом;</p> <p>Правильное построение предложений (утвердительных, вопросительных), диалогов.</p>	<p>Экспертное наблюдение</p>

<p>Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present, Past, Future Perfect; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Passive voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.</p>		
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>Использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; Владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения;</p> <p>Диалогическая речь: Участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации;</p> <p>Обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение;</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы. Правильное построение предложений (в утвердительной и вопросительной формах) в письменной и устной речи, в диалогах.</p> <p>Диалогическая речь:</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром (способность начать, поддержать и закончить разговор); Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объём высказывания - не менее</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ; Оценка письменных ответов (эссе, сочинения, тесты, составленные бизнес-планы, заполненные бланки и т.д.); устных ответов (сообщения, диалоги, тематические презентации, деловые игры);</p>

<p>Монологическая речь:</p> <p>Делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p> <p>Письменная речь:</p> <p>Создавать эссе, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом.</p> <p>Аудирование:</p> <p>Понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним.</p> <p>Чтение:</p> <p>Извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>	<p>5-6 реплик с каждой стороны;</p> <p>Монологическая речь:</p> <p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании;</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p> <p>Письменная речь:</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие.</p> <p>Аудирование:</p> <p>Отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию.</p> <p>Чтение:</p> <p>Умение читать и понимать тексты профессиональной направленности;</p> <p>Умение понять логические связи слов в предложении, причинно-следственные связи в предложении, понимать значение слов (в том числе из контекста).</p> <p>Умение выявлять логические связи между частями текста;</p>	
--	---	--

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Умения: - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>Устные ответы. Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа. Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновывают суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает</p>	<p>-устный опрос; -текущий контроль -контрольно-тренировочные упражнения на овладение лексическими единицами; -выполнение тестовых заданий; -выполнение тестов по фонетике; -выполнение тестов по страноведению; -контроль чтения и аудирования текстов страноведческого характера; -устный и письменный контроль перевода текстов; -тесты по чтению; -просмотр учебных фильмов; -прослушивание иноязычных текстов и диалогов; -беседа об увиденном и услышанном; -выполнение тестов по аудированию; -умения высказываться в монологической и диалогической форме на заданную тематику; -тестовый контроль рецептивных видов речевой деятельности (тесты на выбор правильного ответа, на восстановления логического порядка, на установление соответствий -написание словарных диктантов.</p>

	<p>ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> <p>Письменные работы. Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок. Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и</p>	
--	--	--

	<p>общая грамотность. Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы. Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок. Творческие работы</p> <p>Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.</p> <p>Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные неприципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок. Отметка “3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней</p>	
--	---	--

	<p>имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы неаккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки. Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки. При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.</p>	
--	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
иностранного языка

Председатель ПЦК ОД

_____ Белявская И.Н.

« _____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие сведения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06«Финансы», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У-1- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- У-2- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- У-3- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- У-4- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- У-5- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- З-1-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- З-2- основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- З-3- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- З-4- особенности произношения;
- З-5- правила чтения текстов профессиональной направленности

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. Вводно-коррективный курс.	
Тема 1.1. Введение. Знакомство. Речевой этикет.	~ ~ Опрос устный Разноуровневые задачи и задания
Тема 1.2. Мой рабочий день.	~ ~ Опрос письменный Разноуровневые задачи и задания
Раздел II. Деловая корреспонденция	
Тема 2.1. Иностраный язык как средство общения.	~ ~ Опрос письменный Разноуровневые задачи и задания
Тема 2.2. Профессионализм. Главные качества.	~ ~ Опрос устный Разноуровневые задачи и задания
Тема 2.3. Речевой этикет в деловой корреспонденции.	~ ~ Опрос устный Разноуровневые задачи и задания

Тема 2.4 Запрос, предложение. Контракт.	~ ~	Опрос письменный
Раздел III. Экономический иностранный язык.		
Тема 3.1. Основы экономики.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 3.2. Экономические особенности стран изучаемого языка.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 3.3. Экономика России. Проблемы национальной экономики.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 3.4 Типы бизнеса в Великобритании и США.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 3.5. Компании. Структура компаний. Развитие компаний.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 3.6. Регистрация предприятия. Слияния и поглощения	~ ~	Разноуровневые задачи и задания
Тема 3.7. Управление компанией.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Раздел IV. Деловой Английский.		
Тема 4.1 Рынок труда.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 4.2. Маркетинг. Реклама. Рекламная компания.	~ ~	Опрос устный Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 4.3 Внешняя торговля.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 4.4. Бухгалтерский учет.	~ ~ ~	Опрос устный Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Раздел V. Банковская сфера деятельности		
Тема 5.1 Банки	~ ~ ~	Опрос устный Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
Тема 5.2 Источники финансирования предприятия.	~ ~	Разноуровневые задачи и задания Комплексные формы оценивания (творческое задание)
3 семестр (Раздел II)	~	Итоговый тест
4 семестр (Раздел III)	~	Итоговый тест
5 семестр (Раздел IV)	~	Итоговый тест
6 семестр (Раздел V)	~	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений

и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

1. Наименование Раздела и (или) темы:

Раздел I. Тема 1.1 Знакомство.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный.

Разноуровневые задачи и задания

Text «ANN'SACADEMY»

Hello again! Now let me tell you about my Polytechnical Academy. I am really glad that I study here. It is one of the finest country's higher educational institutions. Many famous people have graduated from my Academy, and not only engineers or scientists, but many outstanding writers, actors, showmen and politicians. Studying at our Academy gives a solid background in all spheres of knowledge and prepares for practical work.

Our Academy is quite large and old. It was founded in the 19th century by the famous Russian inventor Vladimir Komarov. First, it was a small department of a large University, but later it was rearranged into an independent institution. Nowadays it is a large school where more than 5,000 students are currently enrolled. About 3,000 are full-time students, like me, and the rest are part time-students. There are also about 150 graduate students. They conduct independent research work and have pedagogical practice.

The course of study at my academy lasts five years. There are many faculties in my academy. Here are some of them: the faculty of industrial automation and robotics, the faculty of plastics, the faculty of machine tools and the faculty of metalworking.

Our academy is large and we have several buildings. One of the buildings is for lectures and seminars only. There are many large halls there so that students of 3-4 groups together can fit in there. And that is more than 100 people. The acoustics in such large halls is very good but sometimes it is very noisy when students chat during the lecture.

We have two laboratory buildings which are equipped with up-to-date equipment and their students can carry on lab works and conduct various experiments. Many students from my group do their own research work.

There are several cafes at the academy. My favorite one is situated in a separate one-storied building and people say that this is the oldest canteen or student's cafe. The food there is tasty and very affordable.

There are also several dormitories or hostel buildings where students from other cities live. But you know already that I don't live in a dormitory — I rent an apartment.

I. Translate the text into Russian.

II Retell the text in English and give your opinion.

III. Tell about your college.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 1.2 Мой рабочий день. Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос письменный (контрольная работа). Разноуровневые задачи и задания.

Task 1. Write the following sentences in a) the negative; b) in the interrogative.

1. She gets up at 7 o'clock every day.
2. He usually has breakfast at 7:30 every morning.
3. They study at college.
4. He wants to go to the cinema.
5. Tom likes to play basketball.
6. The train goes very fast.
7. They go to the South every day.
8. We always go to the swimming pool in the afternoon.
9. He often watches TV in the evening.
10. She always helps her mother.

Task 2. Put the verbs in brackets into the Present Indefinite.

1. Her child (to study) at college.
2. When your lessons (to begin)?
3. He (to be) a very good student.
4. My sister (not to have) a hamster.
5. She usually (to spend) her holidays in Italy.
6. What you usually (to do) on Sundays?
7. What films he usually (to like) to watch?
8. My friends (to live) in England.
9. He (to want) to be a good specialist when he grows up.
10. We (to go) to the South every summer.
11. How many cups of tea you (to drink) a day?
12. Where (your father/ to come) from?
13. I (to have) a bike but I (not to use) it very often.
14. I usually (to do) my home task in the evening.
15. My friend (to live) in the North.
16. My sister (to study) at college.
17. They (to have) two English lessons a week.
18. He always (to visit) us when he is in Moscow.
19. You often (to go) to the South?
20. His father (to be) an engineer.

Task 3. Translate the following sentences from into Russian.

1. Я учусь в колледже.
2. Ему нравится учиться в колледже.
3. Сколько уроков английского языка у вас в неделю?
4. Он завтракает в 7:30 утра.
5. Она всегда помогает маме по дому.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Раздел II. Деловая корреспонденция

Тема 2.1. Иностранный язык как средство общения.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос письменный (тест).
Разноуровневые задачи и задания.

Today English is the language of the world. It is only in the course of the last hundred years that English has become a world language. In Shakespeare's time it was a «provincial» language of secondary importance with only 6 million native speaker. Nowadays over 300 million people speak it as a mother tongue.

English is the official language of the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland, of the United States of America, of Australia and New Zealand. 6). It is used as one of the official languages in Canada, the Republic of South Africa and the Irish Republic.

English is also spoken as a second language in the former British and US colonies. 8). In a number of speakers (400 million) it is second only to Chinese.

English is the major international language of communication in such areas as science, technology and business. It is the language of literature, education, modern music, and international tourism. English is the major language of diplomacy, it is one of the official languages of the United Nations organization and other political organizations.

Russia is integrating into the world community and the problem of learning English for the purpose of communication is especially urgent today.

One should say that English is not an easy language to learn. There is a big problem of spelling, of the large number of exceptions to any rule. This language is very idiomatic and the prepositions are terrible. English is one of those languages which may seem easy in the beginning, but then the bridge between basic knowledge and mastery takes a long time to cross. 17). But if you cross this bridge it will give you great satisfaction. 18). You will be able to speak to people from other countries, to read foreign authors in the original, which makes your outlook wider. 19). To know English today is absolutely necessary for every educated man, for every good specialist.

I. ***Read and translate the text.***

II. ***Answer the following questions***

1. It is easy to learn foreign languages?
2. Which language in the world is spoken by most people?
3. When did you begin learning English?
4. What was the process of learning?
5. Why is English not an easy language to learn?
6. Why is it necessary to learn English?
7. What advantages have the people who know foreign languages?

Choose the right form.

1. Did the injection hurt? – ...
 - a) Yes, it was.
 - b) No, it hurt not.
 - c) No, it did not
 - d) No, it is not.
2. Last Saturday we ... to watch a football match.
 - a) went
 - b) go
 - c) gone
 - d) are going
3. I ... Suzanne at the cinema last night.
 - a) meet
 - b) was meeting
 - c) met
 - d) am meeting
4. Did you watch TV last night? –No, ... too busy with my homework.
 - a) I was

- b) I didn't
 - c) I am
 - d) I wasn't
5. There ... about 500 visitors to the open day.
- a) were
 - b) had
 - c) was
 - d) is
6. ... to type at school?
- a) Did you learnt
 - b) Learnt you
 - c) Did you learn
 - d) Learn you
7. ... to switch off the light before you left?
- a) Did you remember
 - b) Remembered you
 - c) Are you remembering
 - d) Did you remembered
8. When ...?
- a) does the train leave
 - b) the train does leave
 - c) leaves the train
 - d) the train leaves
9. ... the bridge?
- a) How long is
 - b) How long be
 - c) How is long
 - d) How does long
10. ... car is that? It's John's
- a) What
 - b) Whose
 - c) Who
 - d) Whom
11. ... anything at the moment.
- a) He doesn't saying
 - b) He isn't saying
 - c) He doesn't say
 - d) He didn't said
12. ... at home.
- a) He don't cook
 - b) He doesn't cooks
 - c) He doesn't cooking
 - d) He doesn't cook
13. When it rains, it ... the plants to grow.
- a) is helping
 - b) help

- c) helps
d) helping
14. Why ... English?
a) you are learning
b) are you learning
c) learning you are
d) do you learn
15. Today's a holiday so the company ... today.
a) don't delivering
b) is not delivering
c) not deliver
d) doesn't deliver
16. Sea water ... at 4° Celsius.
a) freeze
b) freezes
c) is freezing
d) froze
17. Everybody ... for you and you're still not ready!
a) is waiting
b) waits
c) wait
d) waiting
18. ... there any point trying to mend this old machine?
a) Are
b) Is
c) Do
d) Does
19. What ... about this problem?
a) are you thinking
b) do you think
c) are you think
d) you thin
20. He's trying his best — he always ... hard.
a) is trying
b) tries
c) try
d) has tried

Критерии оценки текущего контроля:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
с	а	с	а	а	с	а	а	а	б	б	д	с	д	б	б	а	б	б	б
Процент результативности (правильных ответов)										Оценка уровня подготовки									
										балл (отметка)					вербальный аналог				
90 ÷ 100										5					Отлично				
80 ÷ 89										4					Хорошо				

70 ÷ 79	3	Удовлетворительно
менее 70	2	Неудовлетворительно

Тема 2.2. Профессионализм. Главные качества.

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный.

Разноуровневые задачи и задания

What is PROFESSIONALISM? What does Professionalism mean to you?

Full Definition of **PROFESSIONALISM**

1: the conduct, aims, or qualities that characterize or mark a profession or a professional person (see 1professional)

2: the following of a profession (as athletics) for gain or livelihood Examples of

PROFESSIONALISM

1. A high level of professionalism is expected when working with clients.

2. She is highly respected for her professionalism.

3. For writers such as Alexander Pope and Samuel Johnson, struggling in the transition from the age of patronage to that of Grub Street professionalism, Shakespeare offered not only a body of poetic invention but also an inspirational career trajectory. —Jonathan Bate, Harper's, April 2007

You know that it's essential to be professional if you want to be a success. But what does "being professional" actually mean?

For some, being professional might mean dressing smartly at work, or doing a good job.

For others, being professional means having advanced degrees or other certifications, framed and hung on the office wall.

Professionalism encompasses all of these definitions. But, it also covers much more. So, **what is professionalism, and why does it matter?** And how can you be completely professional in your day-to-day role?

The Merriam-Webster dictionary defines professionalism as "**the conduct, aims, or qualities that characterize or mark a profession or a professional person**"; and it defines a profession as "**a calling requiring specialized knowledge and often long and intensive academic preparation.**" These definitions imply that professionalism encompasses a number of different attributes, and, together, these attributes identify and define a professional. So, what are these attributes?

Specialized Knowledge

First and foremost, professionals are known for their specialized knowledge. They've made a deep personal commitment to develop and improve their skills, and, where appropriate, they have the degrees and certifications that serve as the foundation of this knowledge. Not all business areas have a stable core of knowledge (and the academic qualifications that go with this); not all areas demand extensive knowledge to practice successfully; and not all professionals have top degrees in their field. What matters, though, is that these professionals have worked in a serious, thoughtful and sustained way to master the specialized knowledge needed to succeed in their fields; and that they keep this knowledge up-to-date, so that they can continue to deliver the best work possible.

Competency

Professionals get the job done. They're reliable, and they keep their promises. If circumstances arise that prevent them from delivering on their promises, they manage expectations up front, and they do their best to make the situation right. Professionals don't make excuses, but focus on finding solutions.

Honesty and Integrity

Professionals exhibit qualities such as honesty and integrity. They keep their word, and they can be trusted implicitly because of this. They never compromise their values, and will do the right thing, even when it means taking a harder road. More than this, true professionals are humble – if a project or job falls outside their scope of expertise, they're not afraid to admit this. They immediately ask for help when they need it, and they're willing to learn from others.

Accountability

Professionals hold themselves accountable for their thoughts, words, and actions, especially when they've made a mistake. This personal accountability is closely tied to honesty and integrity, and it's a vital element in professionalism.

Self-Regulation

They also stay professional under pressure. For instance, imagine a customer service employee who's faced with an irate customer. Instead of getting upset or angry in return, the employee exhibits true professionalism by maintaining a calm, business-like demeanor, and by doing everything that she can to make the situation right. Genuine professionals show respect for the people around them, no matter what their role or situation. They exhibit a high degree of emotional intelligence (EI) by considering the emotions and needs of others, and they don't let a bad day impact how they interact with colleagues or clients.

Image

Professionals look the part – they don't show up to work sloppily dressed, with unkempt hair. They're polished, and they dress appropriately for the situation. Because of this, they exude an air of confidence, and they gain respect for this.

How to Exhibit Professionalism

As you can see from these characteristics, professionals are the kind of people that others respect and value. They are a genuine credit to their organizations! This is why it's so important that we work to earn a professional reputation in the workplace. True professionals are the first to be considered for promotions, they are awarded valuable projects or clients, and they are routinely successful in their careers. Now that you have a clear view of what constitutes professionalism, are you demonstrating these characteristics to the people around you? It's likely you're already showing some characteristics, but you may find yourself lacking in others: to build your own professionalism, focus on improving each of these characteristics. (Focus on one at a time, so you don't get overwhelmed.) Additionally, here are some further strategies that will help you be more professional in the workplace:

Build Expertise Don't let your knowledge and skills get outdated. Make a commitment to build expertise and stay up to-date with your industry.

Tip: Take our Bite-Sized training session on Building Expert Power to find out how to build and maintain your own expert power.

Develop Your Emotional Intelligence Professionals can sense the emotional needs of others. They're able to give clients and coworkers what they need, because they know how

to listen actively and observe what's happening. So, if you want to improve your professionalism, focus on developing emotional intelligence.

Honor Your Commitments Whenever you make a promise to your boss, colleagues, or clients, keep it. If it looks as if you won't be able to meet a deadline, let your boss, team or client know as soon as sensibly possible. However, do what you can to avoid ending up in this situation! Don't make excuses – instead, focus on meeting expectations as best you can, and on making the situation right.

Be Polite Be kind and polite and use good manners to everyone you come into contact with, no matter what their role is, and no matter how you're feeling. This might sound unimportant, but it makes a significant impact.

Have the Tools You Need Do you show up to a client meeting lacking important samples? Or arrive at work, only to realize that you left a vital file at home? Or do you find yourself operating in situations where you don't have the skills needed to do a good job? True professionals are always prepared. This requires advance planning, timeliness, and attention. Focus on improving your time management and planning skills, so that you're always in control.

Note: Although professionalism means keeping commitments, doing high quality work, and having expert status, occasionally the pursuit of these attributes might tempt you not to volunteer for projects that fall outside your "comfort zone." However, this doesn't necessarily mean that you shouldn't try! Analyze risks beforehand to minimize the consequences of getting things wrong, be honest about any skills gaps that you have, and work to fill them. Then do the best you possibly can!

Key Points

Professionalism is a trait that's highly valued in the workforce. It has many attributes, including:

1. Specialized knowledge.
2. Competency.
3. Honesty and integrity.
4. Respect.
5. Accountability.
6. Self-regulation.
7. Image.

To improve your own professionalism, focus on improving in each of these areas. You can also exude professionalism by being kind and polite to everyone, presenting a professional image in your attitude and dress, and showing up for work or meetings fully prepared.

1 Translate the text into Russian.

2 Retell the text in English and give your opinion.

Тема 2.3. Речевой этикет в деловой корреспонденции.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный
Разноуровневые задачи и задания.

Interviewer (Ms Hanford): (opens door, shakes hands) Good morning...

Job Applicant (Mr. Anderson): Good morning, Joe Anderson, it's a pleasure to meet you Ms Hanford.

Hanford: How do you do? Please take a seat. (Joe sits) It's quite the rainy day outside, isn't it?

Anderson: Yes, luckily, you have a nice underground parking lot that helped me avoid the worst of it. I must say this is an impressive building

Hanford: Thank you, we like working here... Now, let's see. You've come to interview for the position of e-commerce manager, haven't you?

Anderson: Yes, Peter Smith encouraged me to apply, and I think I'd be ideal for the position.

Hanford: Oh. Peter... he's a great sysadmin, we like him a lot ... Let's go over your resume.

Could you begin by telling me about your qualifications?

Anderson: Certainly. I've been working as the regional assistant director of marketing at Simpco Northwest for the past year.

Hanford: And what did you do before that?

Anderson: Before that, I was a Simpco local branch manager in Tacoma.

Hanford: Well, I see you have done well at Simpco. Can you give me some more detail about your responsibilities as assistant director?

Anderson: Yes, I've been in charge of in-house personnel training for our Internet customer service reps over the past six months.

Hanford: Can you tell me a little bit about what you've been doing in your training?

Anderson: We've been working on improving customer satisfaction through an innovative e-commerce solution which provides real-time chat service help to visitors to the site.

Hanford: Interesting. Is there anything in particular you feel would be useful here at Sanders Co.?

Anderson: I understand that you have been expanding your e-commerce to include social networking features.

Hanford: Yes, that's correct.

Anderson: I think that my experience in customer relations via the Internet in real-time puts me in the unique position of understanding what works and what doesn't.

Hanford: Yes, that does sound useful. What difficulties and challenges do you think we might run into?

Anderson: Well, I think we'll continue to see consumers spend more of the shopping dollars online. I've been studying how sales directly relates to customer satisfaction with online services.

Hanford: Would you mind giving me a bit more detail on that?

Anderson: Sure ... if customers aren't satisfied with the service they receive online, they won't come back. It's much easier to lose customers online. That's why you need to make sure that you get it right the first time round.

Hanford: I can see you've learnt quite a lot in the short time you've been working in e-commerce.

Anderson: Yes, it's an exciting field to be working in ...

I. Translate the dialogue into Russian.

II. Act out the dialogue with your partner.

III. Make your dialogue.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 2.4 Запрос, предложение. Контракт.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос письменный
We noticed an advertisement describing... - Мы увидели рекламу (объявление), где говорится...

With reference to your advertisement in... - Относительно вашей рекламы в...

Regarding your order in... - Касательно вашей рекламы в ...

You were recommended to us by...- Вас рекомендовали...

We have heard of your products from... - Мы узнали о продукции вашей компании из...

Когда вы запрашиваете информацию о товаре, обратите внимание на следующие выражения:

We suggest that you send us your catalogue and price lists... - Просим Вас выслать Ваши каталоги и прейскуранты...

We would like you to advise us of discounts and delivery time... - Просим сообщить о скидках и сроках поставок...

Could you give us some information (details) about... - Не могли бы вы предоставить нам информацию о...

We are particularly interested in... - Мы особенно заинтересовались...

Please, send us samples of...- Пожалуйста, вышлите нам образцы...

We would like to represent your products... - Мы хотели бы представлять вашу продукцию...

Рассказать вкратце о деятельности вашей компании помогут вот эти клише:

As distributors we have a large network of... - Как дистрибьюторы мы имеем обширную сеть...

We are regular buyers... - Мы специализируемся на покупке...

We are in the market for... - Мы имеем намерение купить...

Our company is subsidiary of... - Наша компания является филиалом...

We specialize in... - Мы специализируемся в...

Завершить письмо-запрос на английском языке лучше вежливой фразой:

We look forward to your early reply. – С нетерпением ждем вашего ответа.

Thanking in advance for your help. – Заранее благодарны за помощь.

1. Learn the lexical material.

2. Write the Inquiry / Enquiry letter according the example.

LCM Corporation

1239 Vernison Ave.,

Madison, Wisconsin

Dear Sirs, You were recommended to us by Mr. Steve Birdman from A&ATK Ltd. Our company is a new subsidiary of the JPMorgan Chase. We are in the market for very substantial quantities of computers for the next month. We would be grateful if you could send us your catalogue with more detailed description of your computers. We would like you to inform us about discounts that you provide and terms of delivery. We would also like to know if it is possible to make an order online Thanking in advance for your help. We look forward to hearing from you. Yours faithfully,

Nicholas Brown

Executive director

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Раздел III. Экономический иностранный язык.

Тема 3.1. Основы экономики.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание).

Economy is an important part of consumer society. People are always in need of something: clothes, food, cars, furniture. And when this consumer need reaches larger or global scale, economy can solve the problem. Possible ways to satisfy these needs are called the resources.

For example, to build a new house one needs wood, stones, tools, electricity, etc. In fact, these resources are not limitless as people might think. World factories need countless resources to exist, but to keep the balance they sometimes need to refuse using some of them. This is another task for economy: to calculate which things are more crucial in certain situations for cutting the expenses. The word “economy” originated from Greek word *oikonomia* which means “household management”. Gradually the notion of the term expanded and today it has global meaning.

Some people confuse the term “economy” with “economics”. The first means the economic life of the country with its factories, plants, enterprises, roads, stores, etc. The second is a social science which studies the economy. One of the most common definitions of economics is a study that helps people to make choice of manufactured goods, which meets their current and future needs, having limited resources. Each country has a different capacity of resource, however they are always limited. The main types of resources are:

Natural resources (water, soil, forests, fossils, etc.) Labor resources (people with certain skills and knowledge) Manufactured resources (the result of man’s work: tools, computers, equipment, buildings, vehicles, etc.)

Modern economy is so sophisticated that no one has to multi-task. Every person can work only on one task and then share or exchange it with others. Of course, this exchange isn’t straight forward. It goes through an established and complicated system of goods’ distribution from manufacturers to consumers. Modern communication tools play the leading role in this process. This includes media resources, different types of advertising, phone calls and Internet connection. The question now is how the goods are bought. Today, for buying them people need money, while at ancient times they simply used to exchange the goods. Market has become the place, where people exchange goods for money. The benefits of market are obvious. First of all, it’s a face-to-face bargain, during which everyone stays satisfied. Secondly, market stimulates competition among the sellers and manufacturers, which often improves the quality of goods.

1 Translate the text into Russian.

2 Retell the text in English and give your opinion.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 3.2. Экономические особенности стран изучаемого языка.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание).

The Economy of Great Britain.

The United Kingdom has a developed mixed private-and public-enterprise economy and ranks among the top industrial countries in growth rates, productivity, and competitiveness. The gross national product (GNP) is growing faster than the population. The GNP per capita is among that of most other European countries.

The state sector was reduced during the 1980s and 1990s owing to policies of privatization, or denationalization, of publicly owned corporations. There was also an improvement in the standard of living. Unemployment and inflation rates were gradually reduced but remained high.

Nowadays, government policies include the close monitoring and frequent adjustment of interest rates; a gradual reduction in the level of direct personal taxation; a reduction in the levels of power and influence of national trade unions in national labour negotiations; the encouragement of wider home ownership and of individuals’ share holdings in companies.

Considerable emphasis is placed on increased exposure of the economy to market forces. The government controls the production of coal, steel, and ships, it also runs certain utilities, the railways, and most civil aviation.

Manufacturing industries account for one-fifth of the GNP. Small companies predominate, though companies with 500 or more employees employ a larger percentage of the work force. Major manufactures include motor vehicles, aerospace equipment, electronic data-processing and telecommunication equipment, metal goods, precision instruments, petrochemicals, and other chemicals. High-technology industries are being developed.

Agriculture accounts for less than 2 percent of the GNP and employs some 2 percent of the work force. Farming is highly mechanized, though farms are not large, and is dominated by the raising of sheep and cattle. The United Kingdom is not agriculturally self-sufficient. Chief crops include barley, wheat, sugar beets, and potatoes.

The mineral industry accounts for approximately 6 percent of the GNP but employs less than 1 percent of the work force. Production from oil fields in the North Sea has allowed the United Kingdom to become virtually self-sufficient in petroleum. The United Kingdom's coal industry, despite its steady decline since the early 1950s, remains one of the largest and most technologically advanced in Europe.

Public revenues ordinarily fall short of expenditures and are chiefly derived from income taxes, which are highly progressive, and excises. A single graduated income tax was introduced in 1973. Deficits are offset by public borrowing. The country (as well as its capital) is a major world financial and banking centre.

Chief imports of Great Britain are: metallic ores, except iron ore, food. Chief exports are: china, automobiles and other vehicles, wooden goods, steel, electrical and mechanical machinery, tractors, scientific instruments, chemicals, petroleum.

Just under half of the total population is in the labour force. The highest proportion of employees (more than two-thirds) are in the service sectors, financial services and distribution. Manufacturing, although it has declined, employs more than one-fifth of all workers. Smaller numbers are in construction, energy, agriculture, forestry, and fishing.

I. Do the test after the text (true or false).

1. The economy of Great Britain is among the less developed countries in growth rates and competitiveness.
2. The United Kingdom has a developed mixed private- and public enterprise economy.
3. The state sector increased considerably during the 1980s and 1990s.
4. A gradual reduction in the level of direct personal taxation is one of the actual policies of the British government.
5. Small companies predominate in the economy of the UK.
6. Agriculture accounts for more than 50 per cent of the GNP.
7. The United Kingdom's coal industry remains one of the largest and most technologically advanced in Europe.

II. Retell the text in English

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 3.3. Экономика России. Проблемы национальной экономики.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание).

Claims and sanctions.

A contract defines rights and obligations of the parties involved.

In case of breach of Contract the sufferer makes a claim on the party which fails to meet its contract obligations. It is more often the case that it is the Buyer who makes a claim on the Seller.

Most often the Buyer makes quality and quantity claims on the Seller. The cause for complaint may be poor quality, breakage, damage, short weight, leakage etc...

What is the claim procedure?

The Buyer must write a statement of claim and mail it to the Seller together with the supporting documents. Bill of Lading, Airway and Railway Bill, Survey Report, Quality Certificate may serve as documentary evidence. If necessary, drawings, photos, samples are enclosed as proofs of claims. The date of a complaint is the date on which it is mailed. Claims can be lodged during a certain period of time, which is usually fixed in a Contract.

During the claim period the Seller is to enquire into the case and communicate his reply. He either meets the claim or declines it.

The Seller declines liability if the B/L is «clean», that is the shipping company hasn't made any remarks about the quantity or condition of the cargo shipped.

The Seller has also a full right to decline a claim if the goods are disorderly stored, mishandled or misused by the Buyer. If a claim has a legitimate ground behind it the parties try to settle it amicably.

What are the ways of settling a claim?

In case of short-weight it is recompensed by a load sent separately or at the time of follow-up shipments. In case of damage or faults, the goods at the Buyer's option can be repaired or replaced, all at the Seller's expense.

Sometimes if deviation in quality is within certain limits the goods can be retained but with an allowance proportional to the discrepancy in quality. This is usually the case with raw materials, foodstuffs or any other goods sent in bulk.

If the goods are missing the Seller must necessarily locate them. Sometimes it is quite a problem as consignments may be lost when transshipped at some intermediate port or if sent at a wrong address. If the goods are not recovered compensation must be paid by the party directly responsible for it.

What is the sanction against the Seller?

The Seller is penalized if he fails to deliver the goods by the date due. The rate of penalty is fixed in the Penalty Clause or in the Clause of Agreed and Liquidated Damages.

If the delay is longer than two months the Buyer has the option of cancelling the Contract altogether but the Seller is to compensate for the loss incurred.

What may be the grounds for complaint coming from the Seller and what are the ways of settlement?

The Seller in his turn is entitled to make a claim on his counterpart if the Buyer fails to meet his contractual obligations.

The Seller may inflict penalties on the Buyer if there is a default in payment.

In an f.o.b. transaction the Seller is entitled to compensation for extra storage expenses if the Buyer's vessel bound to pick up the goods fails to call at the port in time.

In a c.i.f. transaction the Seller may claim the demurrage if his own vessel stays idle at the port awaiting unloading.

The demurrage claims may emerge from the Buyer as well if a Contract is signed on f.o.b. terms of delivery. If it is a c.i.f. contract, the Buyer is liable to extra storage expenses when through the Seller's fault he cannot clear the goods from the customs within the allowable period.

Financially, legitimate claims are in large part settled by debit or credit notes.

I. Learn the vocabulary.

breach of contract — нарушение контракта

the sufferer — пострадавшая сторона claim — претензия

make a claim on smb — предъявить иск к кому-л.

statement of claim — исковое заявление

survey report — акт осмотра

meet the claim — удовлетворить претензию

decline the claim — отклонить претензию

settle the claim amicably — урегулировать, разрешить претензию дружеским образом

clean bill of lading — чистый коносамент at the Buyers'/Sellers'/option — по усмотрению

Покупателя /Продавца

deviation — отклонение

discrepancy • — несоответствие, расхождение, различие

retain the goods — оставлять у себя товар

allowance for damage — компенсация за убыток (ущерб); скидка

in bulk — насыпью, наливом, навалом

tranship, transship — перегружать с одного судна на другое transshipment, transshipment —

перегрузка, перевалка penalty — штраф penalize — штрафовать

agreed and liquidated damages — согласованные и заранее оцененные убытки

compensate smb for smth — компенсировать, возмещать

entitle — давать право, уполномочивать (на — to)

be entitled — иметь право, быть уполномоченным

expenses — расходы, издержки

at someone's expense — за чей-л. счет

demurrage — простой судна, вагона

through smb's fault — по чьей-либо вине

clear the goods — очищать товары от пошлин

debit note — дебет-нота

credit note — кредит-нота

II. Answer the following questions:

1. What kind of claims are made by the Buyer?
2. What sort of claims are lodged by the Seller?
3. What is the procedure for making claims?
4. When does the Seller decline a claim?
5. How are claims settled?
6. What are the sanctions against the defaulted?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 3.4 Типы бизнеса в Великобритании и США.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание).

A Quick Lesson in Ways Businesses Are Organized (GB, USA).

Businesses are structured in different ways to meet different needs. The simplest form of business is called an individual or sole proprietorship. The proprietor owns all of the property of the business and is responsible for everything. For legal purposes, with this kind of business, the owner and the company are the same. This means the proprietor gets to keep all of the profits of the business, but must also pay any debts. Another kind of business is the partnership. Two or more people go into business together. An agreement is usually needed to decide how much of the partnership each person controls. One kind of partnership is called a limited liability partnership. These have full partners and limited partners. Limited partners may not share as much in the profits, but they also have less responsibility for the business. Doctors, lawyers and accountants often form partnerships to share their risks and profits. A husband and wife can form a business partnership together. Partnerships exist only for as long as the owners remain alive. The same is true of individual proprietorships. But corporations are designed to have an unlimited lifetime. A corporation is the most complex kind of business organization. Corporations can sell stock as a way to raise money. Stock represents shares of ownership in a company. Investors who buy stock can trade their shares or keep them as long as the company is in business. A company might use some of its earnings to pay dividends as a reward to shareholders. Or the company might reinvest the money back into the business. If shares lose value, investors can lose all of the money they paid for their stock. But shareholders are not responsible for the debts of the corporation. A corporation is recognized as an entity – its own legal being, separate from its owners. A board of directors controls corporate policies. The directors appoint top company officers. The directors might or might not hold shares in the corporation. Corporations can have a few major shareholders. Or ownership can be spread among the general public. But not all corporations are traditional businesses that sell stock. Some nonprofit groups are also organized as corporations.

- structured – структурно оформлен, сконструирован, организован;
 - to meet needs – удовлетворять потребности;
 - proprietorship – право собственности;
 - individual proprietorship – личная собственность, индивидуальное предпринимательство;
 - sole proprietorship – (1) единоличное владение (форма владения, при которой все активы принадлежат одному владельцу); (2) индивидуальное предприятие (компания, которая находится в собственности и управлении одного человека, отвечающего по обязательствам данной компании личным имуществом; такая юридическая форма предпринимательства избирается для мелких предприятий; ее недостаток заключается в ограниченности финансовых возможностей; индивидуальные предприятия действуют в области розничной и мелкооптовой торговли, оказывают услуги на местном уровне; часто биржевые маклеры организуют свою деятельность в виде индивидуального предпринимательства; согласно американскому законодательству, исполнение каких-л. формальностей по регистрации индивидуальных предприятий не требуется; единственный официальный документ – налоговая декларация; ведение финансового учета не обязательно, но необходимо составление налоговой отчетности; предпринимательские расходы квалифицируются законодательством иначе, чем персональные; для занятия некоторыми видами деятельности требуются лицензии административных органов штата);
 - property – имущество, собственность, права собственности;
 - for legal purposes – с юридической точки зрения;
 - partnership – партнерство, товарищество:
- 1) В США – форма предпринимательства, представляющая собой объединение двух или более партнеров, т. е. лиц, совместно осуществляющих коммерческую деятельность; для организации этой формы требуется устное или письменное соглашение партнеров об их вкладах, участии в прибыли, ответственности и т. п.; партнерство не образует юридического лица.

2) В Великобритании – ассоциация небольшого количества лиц, каждое из которых является агентом всех остальных; не образует юридического лица; английскому праву известны два вида товариществ, создание и деятельность которых регламентируются законодательными актами: general partnership (полное товарищество) и limited partnership (товарищество на вере, коммандитное товарищество, товарищество с ограниченной ответственностью); по общему правилу, количество членов товариществ не должно превышать 20; однако для некоторых видов предпринимательской деятельности, таких, напр., как оказание юридических, аудиторских услуг, это ограничение не действует; в то же время в этих сферах товарищества должны создаваться в форме полных.

- limited liability partnership – товарищество с ограниченной ответственностью (юридическая форма предпринимательства, характеризующаяся всеми признаками товарищества и отличающаяся от него тем, что партнеры отвечают по обязательствам товарищества только в пределах своего вклада; обычное товарищество может стать товариществом с ограниченной ответственностью, заполнив заявление о соответствии установленным требованиям; в Великобритании эта организационная форма существует с 2002 г.);
- full partner – полный товарищ, партнер;
- limited partner – партнер (товарищ, компаньон) с ограниченной ответственностью; товарищ-вкладчик; коммандитист (участник товарищества, отвечающий по обязательствам товарищества только своим взносом в его капитал и не принимающий личного участия в управлении товариществом)
- same is true – то же самое верно для ..., то же относится и к ...
- corporation – корпорация, акционерное общество (юридическая форма предпринимательства, отличительные черты которой заключаются в следующем: корпорация представляет собой самостоятельный субъект гражданского права, ведущий независимое от своих членов существование; существование корпорации не может быть прекращено иначе, как по решению суда или самих участников корпорации, принятому на основании устава и законов; по обязательствам корпорации исключительную ответственность несет сама корпорация в пределах принадлежащего ей имущества; корпорация является объектом двойного налогообложения, поскольку ее доходы облагаются налогом дважды: как прибыль компании и как доход акционеров, который они получают после ее распределения; капитал корпораций формируется путем размещения (выпуска) акций; порядок создания и основные принципы функционирования корпораций в США определяются на уровне законодательства штатов; в большинстве случаев в основе законодательства штатов лежат принципы принятого в 1946 г. на федеральном уровне примерного закона “О предпринимательских корпорациях”);
- stock – 1) акция, акции, фонды; 2) облигации; 3) акционерный капитал; 4) основной капитал; 5) облигационный заем; 6) ценные бумаги; 7) инвентарь; 8) запас (товаров на складе); 9) наличный товар; 10) резерв; 11) склад;
- share of ownership – доля собственности (в чем-либо);
- share – доля, часть, пай, акция;
- shareholder – акционер, владелец [держатель] акции [акций] (юридическое или физическое лицо, являющееся собственником акций акционерного общества, т. е. части акционерного капитала);
- earnings – прибыль, чистый доход (по отношению к предприятию означает чистый доход от какой-л. деятельности: выручка минус затраты); заработок, доход (по отношению к физическому лицу);
- debt – долг, обязательство;
- entity – в экономическом смысле: хозяйствующий субъект (физическое или юридическое лицо, занятое экономической деятельностью); юридическое лицо; экономический объект; хозяйственное подразделение;

- legal being – буквально: юридическое (законное) существо, т.е. субъект права, юридическое или физическое лицо;
- corporate policies – корпоративные политики, т.е. правила, положения, приказы, инструкции, деловая практика и этические нормы, действующие в корпорации;
- director – директор, член Совета директоров/Правления;
- officer – должностное лицо, ответственный сотрудник (обычно в служебной иерархии officer находится выше менеджера, но ниже члена Совета директоров);
- general public – широкая публика, общественность, неограниченный/неопределенный круг лиц;
- nonprofit – некоммерческий, не имеющий целью получение прибыли, бесприбыльный;

I. Translate the text into Russian Translate the text into Russian.

II. Retell the text in English and give your opinion

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 3.5. Компании. Структура компаний. Развитие компаний.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание).

THE SUCCESS STORY

ORANGE COMPUTERS is a multinational computer manufacturer based in the US and Switzerland. The Head Office is in Switzerland, and there are offices in the US, UK, Germany and Italy. It started in 1969, with a small factory in Bern. The company produced small electronic components for the first few years, but it moved into the computer market in 1974. Orange Computers invested a lot of money in research, and soon became a market leader.

In the seventies, the company developed several new computers, including some very successful minicomputers. After the birth of the microcomputer in the USA, Orange Computers was one of the first European companies to develop a micro for business use. They launched their first micro, the MC126, in 1981, and sold over 50,000 units.

In 1990, the company started manufacturing personal computers. Last year Orange Computers introduced the RX128 processor, and this year they are going to launch a new range of Orange notebooks.

I. Translate the text into Russian.

II. Answer the questions.

1. Where are the headquarters of Orange Computers?
2. When did the company start?
3. How did they manage to become a market leader?
4. Orange Computers was one of the first European companies to develop a micro for business use, wasn't it?
5. What are they going to launch this year?

III. Retell the text in English and give your opinion.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 3.6. Регистрация предприятия. Слияния и поглощения.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание).

Mergers and acquisitions

A number of economic processes for consolidation of business which appear on the market large companies instead of small and less significant, is called ***merger and acquisition***. These

global processes (***Merger and absorption – M&A***) affect almost all countries and are of great importance for successful business development.

The takeover is a transaction that is committed with the purpose to establish control over a business entity. Such a transaction is carried out by acquiring at least 30% of the share capital of the absorbed company. Legal independence is retained. Absorption is one of the market mechanisms to combat lagging on the market.

For example, a joint-stock company reduces the pace of its development, rapidly behind some of the requirements of the market, in this case naturally lower the price of its shares relative to the prices of other joint-stock companies. And as a result, it becomes attractive for acquisition. We can say that it is a General term used to describe the transfer of ownership.

Fusion is the Union of two and more subjects of economy, the result is a new unified economic unit.

The merger forms, in this case, companies that merge cease its independent existence as a taxpayer and as a legal entity. The new company begins to control and manage all assets and assumes all obligations to customers of the companies, their component parts, and then the latter simply dismissed.

The merger of assets, the Association with transmission owners participating companies as a contribution to the share capital rights of control over their companies and conservation activities of the legal form of the latter. Contribution in this case may be deemed to be exclusively the right of control over the companies.

Joining, in this case one of the merging companies continues its activities, and the rest cease to exist. The company, which remained retrieves absolutely all rights of the companies that were liquidated.

Depending on the combination of all interests in the process there are several types of acquisitions:

Friendly, such absorption is absolutely supported by the shareholders and managers of the company, which absorb.

Hostile, in this absorption are buying the shares without the consent of the management company.

Sudden absorption is the process of rapidly buying stock and with the involvement of the collateral is redeemed a controlling stake. The assets of the company, which has absorbed sell to pay off the debt that inevitably occurs as a result of financing for the transaction.

A reverse take over is when company a smaller, but more dynamic and confident aspiring to rapid growth, carries out an attack on a large company that is less progressive.

Management Buy Out, buy the shares of the company of its own management.

Liveregions redemption when purchased controlling stock by using borrowed funds. In some cases, borrowed funds may reach 100% of the amount of a single transaction.

The types of the main types of mergers and acquisitions:

A horizontal merger. The so-called merger of the two companies that offer the same products. In this case, the possibilities for the development of reduced competition.

Vertical merger is a combination of several companies. One of the companies is a supplier of raw materials to another company. In this case the profit is growing rapidly mainly due to a significant reduction in the cost of manufactured goods.

Parallel merge, in this case, merge companies that produce related products. For example, metallurgical plant, with the mining company.

Circular merger is when there are companies that are completely unrelated production or marketing relationships. They were not informed nor competitors were not suppliers, each other etc.

Reorganization, in this case, the merged company who are involved in completely different business areas.

Type of combination by geography:

- Local
- Regional
- National
- International
- Transnational.

By nationality there are:

Domestic transactions are those that occur within only one state.

Export, the right of control is transferred to foreigners.

Imported, acquired the right of control over companies abroad.

Mixed while in the transaction can participate in transnational corporations or companies in which the assets are located in different States.

Identify the main motives for undergoing mergers acquisitions:

The classic pursuit of growth.

The economies of scale.

Synergies, after the merger of the companies projected that their profit will greatly increase than before they joined.

Diversification, in this case, may be provided as an option, the reorientation of the market or expanding the range of products that we already produce.

The combination of resources that can complement each other.

Personal motives of managers from different companies.

Improving the quality of governance.

The acquisition of the monopoly, the elimination of competitors.

Protective motives.

The main advantages of mergers and acquisitions:

The ability of achieving the best results.

This strategy reduces competition.

The ability to quickly acquire strategic assets, primarily intangible.

The withdrawal of the company on new geographical markets.

Purchased the already established sales infrastructure.

Instant purchase market share. The opportunity to purchase undervalued assets.

There are some drawbacks of such processes:

Significant financial costs, as paid, as a rule, bonuses to shareholders and waste staff.

A big risk at the wrong assessment of the company.

Complicated the process of integration, if the companies operate in different spheres.

After the transaction can cause problems with staff I got.

In cross-border merger possible incompatibility of cultures.

As such movements between companies affect the economy?

There are different opinions about this. Some economists believe that this is a common phenomenon of the market economy. Explaining that change of owners is needed to maintain efficiency and to prevent stagnation in the market. Other economists are of the opinion that mergers and acquisitions destroy fair competition and not moving in the direction of economic development.

Highlight some of the most important phases of M&A:

The definition of strategy, one of the most important steps. Every enterprise is to thrive, which is why it is necessary to set strategic goals that need to be addressed first.

The choice of qualified professionals who will actually carry out the transaction. Typically the team in addition to insiders invite the auditor, the banker and PR Manager, consultant, lawyer. Only the creation of diverse companies will help the process of Merger and absorption to be successful, because it will be considered and analysed from different points of view, and this is an important fact.

Determination of the final outcome of the process. The company after the transaction should clearly know what to strive for.

The definition criteria, which correspond to the target company. To find the right target company, the buyer must first define the basic parameters that will meet the desired firm. There are the selection criteria for firms that want to buy: the industry, the determination of the profit level, geographic market, determination of sales volume, the choice of saving the management of the target company or not, and others.

The finding of target firms. After I determined the basic criteria, the buyer starts to look for the candidate. The search usually takes place either on its own or through an intermediary.

The negotiation process with the selected company, at this stage there is an exchange of information, based on which, the buyer should determine for themselves whether the firm its strategic goals or not.

The analysis of selected firms includes evaluating the target firm, namely the risk analysis, cultural aspects, financial condition, etc. based On these data, the buyer finally needs to make a decision to make a deal or not.

The implementation of the transaction. After a preliminary agreement on price and conditions of purchase and carried out legal registration. But you must get permission from a certain authority.

Integration of the companies, formed the real structure of the company. Determines the personnel, tactics, decision-making, the need for integration of all production processes.

Evaluation of all results of a merger or acquisition, evaluation of the effectiveness of the transaction. This step is extremely important, from the point of view of the achievement of all goals.

There are some methods to protect from acquisitions:

The poisoned pills, when shareholders have special rights that they can only be used in special cases. This makes it possible at the beginning of the absorption process "dilute" the stake of the aggressor.

The various classes of shares, it would create different classes of shares, which have different number of votes. Main shareholders own insignificant quantity of shares of a particular class and thus retain control of the company.

Scaring the sharks, the Charter of the company amendments occur, which according to forecasts can deter a company of the aggressor.

Scorched earth, technique which make the company unattractive. For example, you sell the desired assets.

Protective absorbing, in this case, the target company begins the process of absorption of other companies. This makes it expensive.

Macaroni defense, issued such debt under which in the event of a change of the controlling shareholder of the company, ahead of time have to return the loan.

Greenmail – the shares are redeemed at a higher price from the aggressor.

Repurchase of shares, shareholders sell their shares at a price higher than could offer the aggressor.

In different countries and regions such transformation companies naturally has its own characteristics. To achieve success it is necessary to take comprehensive measures: to take into account the culture, to take into account the interests of employees, clearly understand the essence of the brand, choose the right strategy. The extremely careful rendering of all the stages of this process, at first a seemingly minor oversight can cause failure of the entire transaction. More than a century of practice of such technology contains hundreds of facts and examples of successful strategies and fatal failures while trying to carry out the expansion of the business.

1. Read and translate the text.

2. Summarise the main ideas of mergers and acquisitions

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 3.7. Управление компанией.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание) Итоговый тест.

Fill the gaps

В деловой организации () структура означает отношения между должностями (), а также людьми, занимающими эти должности (). Организационная структура () очень важна, потому что она обеспечивает () эффективную систему труда (), а также систему коммуникации (). Исторически линейная структура () является старейшим типом организационной структуры. Основная ее идея – это прямые вертикальные отношения () между должностями () и задачами () каждого уровня. Например, менеджер по продажам () может находиться в позиции между вице-президентом по маркетингу () и продавцом (). Таким образом, вице-президент по маркетингу подчиняет () себе продавца. Управленческая цепь () упрощает выдачу и принятие приказов (). Когда бизнес растет в размере () и становится более сложным, появляется необходимость в специалистах. В таком случае администраторы могут создавать управленческие отделы () и вводить специалистов по персоналу () для выполнения специальной работы. Эти люди обычно занимаются оказанием услуг (), они не имеют отношение к () продукту компании. Деятельность () управленческих отделов может включать бухгалтерское дело (), управление персоналом () и рекламу (). В общем и целом, они не отдают приказы другим отделам.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Раздел IV. Деловой Английский.

Тема 4.1 Рынок труда.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание)

Commercial Papers (Documents)

Types of Commercial Papers.

Commercial paper is an unconditional written order or promise to pay money. The most common form of commercial paper is the personal cheque {Am. check). It was developed hundreds of years ago to serve as a safe substitute for money.

Instead of carrying their gold and silver with them, merchants left their money at the bankers. Then, when merchants wanted to pay a seller for goods they were buying, they wrote an order addressed to their bank. The order directed the bank to deliver a specified amount to the person or the place of the seller's choice. The bank compared the merchant's signature (and perhaps a seal) on the order with the signature left at the bank. The bank would comply with such written orders because, once the merchant had made a deposit, the bank was legally indebted to the depositor for that amount. Consequently, if the merchant demanded return of the deposit, the bank had to give it back.

The same is still true today. Banks still are debtors of their depositors. Also, cheques are still known as demand instruments because they allow depositors to get their money out of banks or have it paid in accordance with the depositor's order.

commercial papers — 1) векселя, документы краткосрочного коммерческого кредита; 2) оборотные кредитно-денежные документы

unconditional — не ограниченный условиями, безоговорочный, безусловный

order — 1) приказ; 2) распоряжение promise — 1) обещание; 2) обязательство

substitute — замена, заменитель

to deliver — представлять amount — сумма

to comply (with) — 1) исполнять; 2) подчиняться

deposit — депозит, вклад (в банк)

depositor — вкладчик, депозитор, депонент

debtor — должник, дебитор

demand — требование

instrument — 1) документ; 2) средство

in accordance with — согласуясь с (чем-л.), в соответствии с (чем-л.)

What are the types of commercial papers!

Today commercial papers can be grouped into two broad categories. The first is composed of unconditional orders to pay money. In this category are the draft and the cheque. A cheque is a special kind of draft. The second category is composed of unconditional promises to pay money. In this category are the promissory note and the certificate of deposit (COD).

The word unconditional means that the legal effectiveness of the order or promise is not dependent upon any other event.

IOU is not a commercial paper.

Here are the four main types of commercial paper:

1. Drafts

A draft is an unconditional written order by which one party directs a second party to pay to the order of a third party or to the bearer a certain sum of money on demand or at a definite time. A draft is also known as a bill of exchange.

The usual purpose of a draft is to collect money owed. A draft initially involves three parties—the drawer, the drawee, and the payee.

Drafts are sometimes described in terms of the time of Payment. If the draft is payable at sight or on demand—that is, when it is presented to the drawee by the one holding the draft—it is a sight draft. The drawee is expected to pay when the draft is presented.

I. Learn the vocabulary

draft — 1) платежное поручение;

2) тратта (синоним переводного векселя; этот термин употребляется в определенных контекстах, связанных, к примеру, с долговыми требованиями)

promissory note — простой вексель, долговое обязательство

Certificate Of Deposit — депозитный сертификат IOU (сокр. от I owe you — Я вам должен) — долговая расписка

bearer — 1) податель, предъявитель; 2) держатель, владелец

on demand — 1) по запросу; 2) по требованию

bill of exchange — переводной вексель, переводная тратта

charge to account — поставить на счет

pay to order — платить по приказу (надпись на чеке или векселе)

to owe — 1) быть должным, быть в долгу перед кем-л.; 2) задолжать (деньги)

party — 1) сторона; 2) участвующее лицо, участник

drawer — траттанта (лицо, выставившее тратту) drawee — траттат (лицо, на которое выставлена тратта)

payee сущ. — 1) получатель (денег); 2) предъявитель чека / векселя

to execute a document — составлять документ

to honour the draft — 1) оплатить (чек, тратту); 2) акцептировать

payable at sight — с оплатой по предъявлении

sight draft — вексель на предъявителя time draft — срочная тратта

II. Translate the text into Russian.

Credit.

Credit is a term used to denote transactions involving the transfer of money or other property on promise of repayment, usually at a fixed future date. The transferor thereby becomes a creditor,

and the transferee becomes a debtor. Hence, credit and debt are simply terms describing the same operation viewed from opposite sides.

Тема 4.2. Маркетинг. Реклама. Рекламная компания.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Опрос устный.

Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание)

Marketing Management

Management is a function of planning, organizing, coordinating, directing and controlling. Any managerial system, at any managerial level, is characterized in terms of these general functions.

Management is a variety of specific activities. Marketing management refers to a broad concept covering organization of production and sales of products, which is based on consumer requirements research. All companies try to look beyond their present situation and develop a long-term strategy to meet changing conditions in their industry. Marketing management, therefore, consists of evaluating market opportunities, selecting markets, developing market strategies, planning marketing tactics and controlling marketing results.

Strategic planning includes defining the company's long-term objectives as well as specific objectives, such as sales volume, market share, profitability and innovation, and deciding on financial, material and other resources necessary to achieve those objectives.

In problems of market selection and product planning one of the key concepts is that of the Product Life Cycle. That products pass through various stages between life and death (introduction — growth — maturity — decline) is hard to deny. Equally accepted is the understanding that a company should have a mix of products with representation in each of these stages. Companies can make far more effective marketing decisions if they take time to find out where each of their products stands in its life cycle.

However, the concept of the product life cycle seems frequently forgotten in marketing planning, which leads to wrong decision-making. This may well be seen in the following story.

A supplier of some light industrial equipment felt that the decline in the sales of his major product was due to the fact that it was not receiving the sales support it deserved. In order to give extra sales support to this problem case, a special advertising campaign was run. This required cutting into marketing budgets of several promising products that were still in their «young» growth phase. In fact, the major product has long since passed the zenith of its potential sales, and no amount of additional sales support could have extended its growth. This became quite clear in the end-of-year sales results which showed no improvement. The promising products, however, went into gradual sales decline. In short, management has failed to consider each product's position in its life cycle.

Answer the questions:

1. What is strategic planning?
2. Why is the Product Life Cycle considered one of the key concepts in marketing?
3. What is marketing management?

Advertising

Advertising is one of the largest industries. In 1986, for example, American business spent over \$100 billion to advertise its products. Since consumers are the principal targets of these sales campaigns, we ought to know something about the services advertisers perform, as well as some of the techniques they use.

The Benefits of Advertising

Advertising benefits consumers and the economy in a number of ways:

- It provides us with information about prices, recent improvements in certain goods and services, and the availability of new ones.
- Advertising often results in lower prices. Large-scale production can reduce costs. By creating mass markets, advertising enables producers to reduce the costs of their products and pass those savings on to the consuming public.
- Advertising stimulates competition, and competition benefits us all. Advertising by one firm puts pressure on others within the industry to do at least as well to attract the consumer's money.
- Advertising pays most of the cost of magazines and newspapers, and all of the cost of commercial radio and TV.

Advertising helps the economy as a whole by stimulating consumer demand. Consumer spending has a direct effect on the health of the economy. Advertising helps to keep that spending at healthy levels.

- **The Bandwagon.** The bandwagon appeal implies that everybody is using a particular product, and that if you don't, you will be left out. The term derives from the practice, during nineteenth-century circus or political parades, of jumping on or following behind the wagon carrying the band. Soft drink and automobile ads use this appeal.
- **Popularity.** Some advertisements suggest that simply by using the advertised product you will be popular or find romance. Toothpaste ads showing moments of romance between handsome young men and women are typical of these kinds of campaigns.

Every day you as a consumer are the object of the marketing efforts of American and foreign companies. The advertising on television and radio and in the newspaper that come to your house are just some of the ways that sales promotions reach you. Can you think of other ways? Most of these marketing strategies represent honest efforts to convince you to buy a product or service. Nevertheless, you are responsible for evaluating advertising directed at you, separating fact from emotion, and deciding whether or not to buy the product.

I. Read and translate the text.

II. Answer the questions:

1. In what way do consumers and the economy benefit from advertising?
2. What are the benefits of advertising?
3. What are the disadvantages of advertising?
4. How are advertising strategies classified?
5. Can you give the examples of different advertising strategies on Russian TV?
6. What are the methods and types of advertising?
7. Does advertising influence your personal decisions to buy or not to buy?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 4.3 Внешняя торговля.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание)

The External Trade of GB

About 25% of Britain's land is arable (пахотный, обрабатываемый, культивируемый), and almost half is suitable for meadows (луга, пойменная земля) and pastures (пастбища). Its agriculture is highly mechanized and extremely productive; about 2% of the labor force produces 60% percent of the country's food needs. Barley, wheat, rapeseed, potatoes, sugar beets, fruits,

and vegetables are the main crops. The widespread dairy industry produces milk, eggs, and cheese. Beef cattle and large numbers of sheep, as well as poultry and pigs, are raised throughout much of the country. There is also a sizable fishing industry, with cod (треска), haddock (пикша), mackerel (макрель, скумбрия), whiting (мерланг (рыба)), trout (форель), salmon (лосось, сёмга), and shellfish (моллюски, ракообразные) making up the bulk of the catch.

Great Britain is one of the world's leading industrialized nations. It has achieved this position despite the lack of most raw materials needed for industry. It must also import 40% of its food supplies. Thus, its prosperity has been dependent upon the export of manufactured goods in exchange for raw materials and foodstuffs. Within the manufacturing sector, the largest industries include machine tools; electric power, automation, and railroad equipment; ships; aircraft; motor vehicles and parts; electronic and communications equipment; metals; chemicals; coal; petroleum; paper and printing; food processing; textiles; and clothing.

During the 1970s and 80s, nearly 3.5 million manufacturing jobs were lost, but in the 1990s over 3.5 million jobs were created in service-related industries. By the early 21st cent., banking, insurance, business services, and other service industries accounted for almost three fourths of the gross domestic product and employed 80% of the workforce. This trend was also reflected in a shift in Great Britain's economic base, which has benefited the southeast, southwest, and Midlands regions of the country, while the north of England and Northern Ireland have been hard hit by the changing economy.

The main industrial and commercial areas are the great conurbations, where about one third of the country's population lives. The administrative and financial center and most important port is Greater London (Большой Лондон (особая административно-территориальная единица, состоит из Лондона и его пригородов)), which also has various manufacturing industries. London is Europe's foremost financial city.

Great Britain has abundant supplies of coal, oil, and natural gas. Production of oil from offshore wells in the North Sea began in 1975, and the country is self-sufficient (самостоятельный, автономный, независимый) in petroleum. Other mineral resources include iron ore, tin, limestone, salt, china clay, oil shale (нефтеносный/битуминозный/горючий сланец), gypsum, and lead.

The country's chief exports are manufactured goods, fuels, chemicals, food and beverages, and tobacco. The chief imports are manufactured goods, machinery, fuels, and foodstuffs. Since the early 1970s, Great Britain's trade focus has shifted from the United States to the European Union, which now accounts for over 50% of its trade. The United States, Germany, France, and the Netherlands are the main trading partners, and the Commonwealth countries are also important.

1. Read and translate the text.

2. Summarise the main ideas of the text.

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 4.4. Бухгалтерский учет.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Опрос устный.

Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание)

ACCOUNTING

Read and memorize the following words and word combinations:

Accounting – бухгалтерский учет

Income statement – отчет о доходах

Balance sheet – балансовый отчет

Ratio analysis – анализ коэффициентов

Return on Investment Ratio – коэффициент возвращения инвестиций

Assets and liabilities – актив и пассив

Accounting shows a financial picture of the firm. An accounting department records and measures the activity of a business. It reports on the effects of the transactions on the firm's financial condition. Accounting records give a very important data. It is used by management, stockholders, creditors, independent analysts, banks and government.

Most businesses prepare regularly the two types of records. That is the income statement and balance sheet. These statements show how money was received and spent by the company.

One major tool for the analysis of accounting records is ratio analysis. A ratio analysis is the relationship of two figures. In finance we operate with three main categories of ratios. One ratio deals with profitability, for example, the Return on Investment Ratio. It is used as a measure of a firm's operating efficiency.

The second set of ratios deals with assets and liabilities. It helps a company to evaluate its current financial position. The third set of ratios deals with the overall financial structure of the company. It analyses the value of the ownership of the firm.

1. Give Russian equivalents to the following:

a financial picture of the firm, an accounting department, a transaction, important data, stockholders, income statement, balance sheet, a major tool, ratio analysis, to deal with, profitability, assets and liabilities, current financial position.

2. Agree or disagree with the statements:

1. At the end of the fiscal year a business must check out the assets and liabilities.
2. If there is no difference between gross salary and net salary.
3. An employer should hire an experienced accountant for preparing a financial statement.
4. The accounting department provided data for the management.
5. The board of directors never checks out assets and liabilities and network
6. Governmental corporations cannot issue stock certificates.

3. Translate from Russian into English:

1. Бухгалтерский учет представляет данные для кредиторов и вкладчиков.
2. Они готовят отчет о доходах и балансовый отчет в конце финансового года.
3. Мы определяем эффективность производства с помощью анализа коэффициентов.
4. Недвижимость является собственностью корпорации.
5. Мы проверим актив и пассив и определим стоимость имущества.
6. Мы платим большие налоги.

4. Answer some questions on the Text:

1. What is the purpose of accounting?
2. Who uses the data provided by accounting firms?
3. What are the two types of records which most businesses prepare?
4. What is the purpose of the ratio analysis?
5. What categories of ratios in finance do you know?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Раздел V. Банковская сфера деятельности

Тема 5.1 Банки

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Опрос устный.

Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание)

What kind of services do banks offer?

Banks provide their customers with a number of services. With a checking account you can pay your bills. A check is a slip of paper that tells the bank how much money it should withdraw from your account and pay to someone else. Today, more and more people use the internet, also a banking service, to pay their bills. Banks also give their customers plastic cards with which they can get money from their account everywhere and whenever they want. They can also use them to pay without cash at shops, gas stations and other stores. Checking accounts are a comfortable way for customers to handle their money.

For people who want to save money banks offer savings accounts. Usually, banks pay more interest for savings accounts than they do for checking accounts. They hope that the customers will leave their money in the bank for a long time, which is why the bank can work with this money and offer it as loans. Banks, however, cannot give all of their money as loans. In most countries the government limits the amount of money that banks can use as loans. They must always keep back a certain percentage in the form of cash.

People who need money for certain things like buying a house or a car need a lot of money quickly. The money they borrow from a bank is called a loan. In most cases they do not pay back all of the money at once but a small part of it, with interest, every month. If someone cannot pay back a loan the bank usually can take away valuable objects like cars or houses.

Modern banks offer their customers many other services as well. They tell them how they can make money with investments in stocks and bonds. Credit cards are given to customers as a cash-free way of buying things. Almost all banks have automatic teller machines (ATM) at which customers receive money from their account. Some banks even deal with insurance.

Types of banks

Commercial banks are the most important banks. They offer many services, different forms of accounts and loans. While, at first, commercial banks only offered its services to businesses and companies, they are for everyone today.

Investment banks do not take or keep the money of individuals. They help organizations and large companies raise money on the international financial markets.

Central banks manage the banking system in a country. The Federal Reserve in the United States and Bank of England are two prominent banks that take over these tasks. The European Central Bank is responsible for the circulation of money in the Euro zone.

Online banks can often give their customers more interest because they do not have the expenses that physical banks do. They can be accessed over the internet and are becoming more and more popular.

Savings and loans are banks that specialize in financing houses. Although interest rates are higher such banks offer up to 30-year mortgages. Customers pay back their loan through a monthly payment that they can afford.

Development banks are financial organizations that help Third World Countries. They not only provide money for nations in Africa, Asia and South America, but also send aid workers and offer technical help.

I Translate the text into Russian.

II. Retell the text in English and give your opinion.

Money and its Functions

The main feature of money is its acceptance as the means of payment or medium of exchange. Nevertheless, money has other functions. It is a standard of value, a unit of account, a store of value and a standard of deferred payment.

The Medium of Exchange

Money, the medium of exchange, is used in one-half of almost all exchange. Workers work for money. People buy and sell goods in exchange for money. We accept money not to consume it directly but because it can subsequently be used to buy things we do wish to consume. Money is the medium through which people exchange goods and services.

In barter economy there is no medium of exchange. Goods are traded directly or swapped for other goods.

In a barter economy, the seller and the buyer each must want something the other has to offer. Each person is simultaneously a seller and a buyer. There is a double coincidence of wants.

Trading is very expensive in a barter economy. People must spend a lot of time and effort finding others with whom they can make mutually satisfactory swaps. Since time and effort are scarce resources, a barter economy is wasteful.

Money is generally accepted in payment for goods, services, and debts and makes the trading process simpler and more efficient.

Other Functions of Money

Money can also serve as a standard of value. Society considers it convenient to use a monetary unit to determine relative costs of different goods and services. In this function money appears as the unit of account, is the unit in which prices are quoted and accounts are kept.

To be accepted in exchange, money has to be a store of value. Money is a store of value because it can be used to make purchases in the future.

Houses, stamp collections, and interest-bearing bank accounts all serve as stores of value. Since money pays no interest and its real purchasing power is eroded by inflation, there are almost certainly better ways to store value.

Finally, money serves as a standard of deferred payment or a unit of account over time. When you borrow, the amount to be repaid next year is measured in money value.

Different Kinds of Money

Golden coins are the examples of commodity money, because their gold content is a commodity. A token money is a means of payment whose value or purchasing power as money greatly exceeds its cost of production or value in uses other than as money.

A \$10 note is worth far more as money than as a 3x6 inch piece of high-quality paper. Similarly, the monetary value of most coins exceeds the amount you would get by melting them down and selling off the metals they contain. By collectively agreeing to use token money, society economizes on the scarce resources required to produce money as a medium of exchange. Since the manufacturing costs are tiny, why doesn't everyone make \$10 notes? The essential condition for the survival of token money is the restriction of the right to supply it. Private production is illegal.

Society enforces the use of token money by making it legal tender. The law says it must be accepted as a means of payment. In modern economies, token money is supplemented by IOU money. An IOU money is a medium of exchange based on the debt of a private firm or individual.

A bank deposit is IOU money because it is a debt of the bank. When you have a bank deposit the bank owes you money. You can write a cheque to yourself or a third party and the bank is obliged

to pay whenever the cheque is presented. Bank deposits are a medium of exchange because they are generally accepted as payment.

I. Learn the vocabulary.

the means of payment — средство платежа

medium of exchange — средство обращения

a standard of value — мера стоимости

a unit of account — единица учета

a store of value — средство сбережения (сохранения стоимости)

a standard of deferred payment — средство погашения долга (отсроченный платеж)

subsequently — впоследствии

a barter economy — бартерная экономика

to swap (also swop; syn. to exchange, to barter) — обмени вать, менять

to hand over in exchange — передать, вручить в обмен

a double coincidence of wants — двойное совпадение потреб ностей

a monetary unit — денежная единица

to remind of — напоминать to be worthless — обесцениваться

an interest-bearing bank account — счет в банке с выплатой процентов

to pay interest — приносить процентный доход

to erode — зд. фактически уменьшать

hard currency — твердая (конвертируемая) валюта

soft currency — неконвертируемая валюта

invariably — неизменно, постоянно

commodity money — деньги-товар

token money — символические деньги (дензнаки)

inch — дюйм (2,54 см)

to melt down — расплавить

tiny costs — мизерные затраты

legal tender — законное платежное средство

to supplement — дополнять

IOU money — деньги, долговое обязательство;

IOU сокр. от I owe you — я вам должен (форма долговой расписки)

bank deposit — вклад в банке

II. Give Russian equivalents to the following:

1. exchange labour services for money;
2. you must hand over in exchange a good or service;
3. a double coincidence of wants;
4. spend a lot of time and effort;
5. make mutually satisfactory swaps;
6. a barter economy is wasteful;
7. commodity generally accepted in payment for goods;
8. prices are quoted and accounts are kept;
9. its purchasing power is eroded by inflation;
10. it's usually but not invariably convenient;
11. cut back on other uses;
12. exceeds its cost of production;
13. by collectively agreeing;

14. the survival of token money;

III. Find the opposites to the following words and expressions:

Take away; reject; planned event; in a minor way; increase; is less than; separately; very large; be under no compulsion to; public

Fill in the gaps with the words and expressions from the text:

1. The crucial feature of money is its acceptance as ... or
2. People buy and sell goods ... for money.
3. In a barter economy goods are traded directly or ... other goods.
4. People must spend a lot of ... finding others with whom they can make mutually
5. Society considers it convenient to use ... to determine ... of different goods and services.
6. The unit of account is the unit in which prices are ... and ... are kept.
7. Money is a store of value because it can be used .

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

Тема 5.2 Источники финансирования предприятия.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, З1-З5.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания. Разноуровневые задачи и задания. Комплексные формы оценивания (творческое задание)

Types of Credit

The principal classes of credit are the following:

- commercial credit, which merchants extend to one another to finance production and distribution of goods.
- investment credit, used by business firms to finance the acquisition of plant and equipment and represented by corporate bonds, long-term notes, and other proofs of indebtedness.
- bank credit, consisting of the deposits, loans, and discounts of depository institutions.
- consumer or personal credit, which comprises advances made to individuals to enable them to meet expenses or to purchase, on a deferred-payment basis, goods or service for personal consumption — real-estate credit, composed of loans secured by land and buildings.
- public or government credit, represented by the bond issues of national governments.
- international credit, which is extended to particular governments by other governments, by the nationals of foreign countries, or by international banking institutions, such as the International Bank for Reconstruction and Development.

Function of Credit

The principal function of credit is to transfer property from those who own it to those who wish to use it, as in the granting of loans by banks to individuals who plan to initiate or expand a business venture. The transfer is temporary and is made for a price, known as interest, which varies with the risk involved and also with the demand for, and supply of, credit.

Credit puts to use property that would otherwise lie idle, thus enabling a country to more fully employ its resources. Without credit, the tremendous investments required for the development of the large-scale enterprise on which the high living standards of the industrialized world are based would have been impossible.

The use of credit also makes feasible the performance of the complex operations involved in modern business without the constant handling of money. Credit operations are carried out by means of documents known as credit instruments, which include bills of exchange, money orders, cheques, drafts, promissory notes, and bonds. These are usually negotiable instruments; they may legally be transferred in the same way as money. When the party issuing the instrument desires to

prevent its use by anyone other than the party to whom it is issued, he or she may do» so by inscribing the words «not negotiable» on the instrument.

Issuance of Credit

Creditors sometimes require the debtor's credit standing. Sometimes more tangible security, such as the guarantee of a third party, is required. Also, the debtor may be obliged to assign the rights to some other property, which is at least equal in value to the loan, as collateral security for payment. When goods are sold on a deferred-payment of hire-purchase plan, the seller may either retain legal ownership of the goods or hold a chattel (движимое имущество) mortgage until the final payment is made. The depositing of funds in a bank for safekeeping may also be regarded as a form of credit to the bank, as such funds are used for loan and investment purposes, and the bank is legally bound to repay them as an ordinary debtor.

Collateral

Collateral is a security that a borrower gives to a creditor to guarantee repayment of a loan. This security may be in the form of a mortgage on buildings, physical property such as consumer goods and business inventories, stocks and bonds, negotiable instruments, bills of lading, or certain intangible properties such as patents and copyrights. It is usually necessary to supply some kind of collateral in business transactions, especially when loans are being made by banks or other financial institutions. If the borrower should default — that is, fail to repay the loan on time — the creditor may sell the collateral to recover the money due.

I. Learn the vocabulary.

transactions — сделки

transfer of money — передача денег

promise of repayment — обещание выплаты

transferor — цессор (дающий)

transferee — цессионарий (получающий)

debtor — должник

to extend — зд. предоставлять

acquisition — приобретение

granting — предоставление

idle — бездействующий

enabling — позволяя

feasible — возможный

handling of money — обработка денег

negotiable instruments — оборотные документы

instrument — документ

tangible security — материальное обеспечение

assign — назначить, передать

deferred-payment or hire-purchase plan — отсрочиваемая оплата или план приобретения в рассрочку

retain legal ownership — сохранить юридическую собственность

legally bound — юридически обязан inventories — материальные запасы stocks and bonds — акции и облигации collateral — имущественный залог

III. Translate the text into Russian.

IV. Answer the questions:

1. What do we call credit?

2. What are the types of credit?

3. What are the functions of credit?
4. What is a credit interest?
5. What are large-scale credits aimed to? Who can issue a credit?

Критерии оценки текущего контроля: см. примечание

2.3. Контрольная работа III семестр.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма контрольной работы (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания.

1. Read and translate the text:

Russia attracts foreign Businessmen and Bankers

Investment Forum a five-day seminar held from 11-15 March in St. Petersburg City attracted over 600 businessmen from 31 countries representing 431 companies, mainly from North America, Western Europe and Asia. The conference was co-sponsored by the Russia-based United Nations Industries Development Organization (UNIDO).

During the conference Russia assured the participants that the country was committed to its open-door economic policy, and that it urgently needed to normalize its relations with the United States to gain access to loans from multilateral organizations and direct foreign investments from Western enterprises to develop its infrastructure.

The participants from 431 companies held 1,200 meetings with state-owned enterprises in Russia. Before the conference ended 49 letters of intent were signed and 18 feasibility studies were agreed to.

In addition, Russia granted business licences to 11 foreign companies ventures worth over \$ 50 mn. Russia is rich in natural resources and its workforce diligent. The country has changed its foreign

investment law which allow private local companies along with state-owned enterprises ventures directly with foreign partners.

In the banking sector Russia will soon issue licences to foreign banks to operate in the country. At present there are five banks from France, one from the UK and one from Thailand with representative offices in Russia. The main activities of these banks are in the area of trade finance, project finance and correspondent banking.

Foreign banks are now waiting for the publication of new rules and regulations which will set guidelines for them on the minimum capital required, scope of business operations and number of branches they will be allowed to operate.

II. Choose the right adverb (degree of comparison) to complete the sentences.

1. Alisa smiles even (most brightly / more brightly) than the sun.
2. The new teacher explains the rules (more completely / completely) than our book.
3. Jack arrived (latest / most late) at the airport.
4. Jillian usually climbs (highest / higher) of all the other climbers in her group.
5. Andrew is speaking even (more louder / louder) than usual.
6. Melody dances (most gracefully / more gracefully) of all the girls.
7. Of all three, Mike runs (fastest / faster).
8. Of all two, Mike runs (fastest / faster).
9. Harry swims (slower / slowest) of all the boys in the swimming team.
10. Yesterday the President spoke (more calmly / calmly) to Congress than usual

(Answers)

1. more brightly
2. more completely
3. latest
4. highest

5. louder
6. most gracefully
7. fastest
8. faster
9. slowest.
10. more calmly

III. Form a suitable single-rooted word.

Cyber communication.

The development of cyber communication — email, text messaging, and social networking — has revolutionized the way we communicate. Quick and _____ communication via the Internet has proved essential to national governments, and to the individual.	SUCCESS
Now, we can send and receive important messages, communicate and clarify statements _____ within seconds.	PRACTICAL
Cyber communication is very important in _____.	BUSY
On a more individual level, cyber communication has transformed the method in which people communicate. In particular, social networking sites have provided access to people in every corner of the globe and their _____ is growing.	POPULAR
This has helped old friends living far apart to maintain a close _____.	RELATION
For many people, not just teens, social networking has become an alternative to _____ forms of communication — writing a letter, a face-to-face conversation, or a phone call.	TRADITION

(Successful, practically, business, popularity, relationship, traditional)

Критерии оценки выполнения контрольной работы: см. примечание

3.3. Промежуточная аттестация: Контрольная работа(тест) IV семестр

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания

1 Underline the most suitable verb form in each sentence.

Example: a) Helen asked me if I liked visiting old buildings.

Do you like/Did you like visiting old buildings?' asked Helen.

b) Bill asked Mary if she had done anything the previous weekend. *Have you done /Did you do* anything last weekend?'

c) The policeman asked me if the car belonged to me. *Does/Did* this car belong to you?' asked the policeman.

d) Fiona asked me if I had seen her umbrella anywhere.

Did you see/Have you seen my umbrella anywhere?' asked Fiona.

e) Joe asked Tina when she would get back. *When will you get/have you got* back?' asked Joe.

f) Eddie asked Steve who he had been to the cinema with. *Who did you go/had you been* to the cinema with?' asked Eddie.

g) My parents asked me what time I had got home the night before. *What time did you get/have you got* home last night?' my parents asked.

h) David asked a passer-by if it was the right road for Hastings. *Is/Was* this the right road for Hastings?' asked David.

2 Rewrite each sentence as indirect speech, beginning as shown.

a) 'You can't park here.'

- The police officer told Jack
- b) 'I'll see you in the morning, Helen.'
Peter told Helen
- c) 'I'm taking the 5.30 train tomorrow evening.'
Janet said
- d) 'The trousers have to be ready this afternoon.'
Paul told the dry-cleaners
- e) 'I left my umbrella here two days ago.'
Susan told them
- f) 'The parcel ought to be here by the end of next week.'
Brian said
- g) 'I like this hotel very much.'
Diana told me
- h) 'I think it's going to rain tonight.'
William said

3. Rewrite each question in indirect speech, beginning as shown.

- Example: a) 'What time does the film start, Peter?' I asked *Peter what time the film started.*
- b) 'Do you watch television every evening, Chris?'
The interviewer asked
- c) 'Why did you apply for this job?' asked the sales manager.
The sales manager asked me
- d) 'Are you taking much money with you to France?'
My bank manager wanted to know
- e) 'When will I know the results of the examination?'
Maria asked the examiner
- f) 'Are you enjoying your flight?'
The flight attendant asked me
- g) 'How does the photocopier work?'
I asked the salesman
- h) 'Have you ever been to Japan, Paul?'
Sue asked Paul

Критерии оценки промежуточной аттестации: см. примечание

4.3. Контрольная работа V семестр. Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35. Форма контрольной работы (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания.

1. Finish the letter, choosing the correct answer.

Mike,

Sorry I haven't contacted you (1) last week, but I've been very busy. I've (2) to Katowice in the south-west of Poland (3) a few days, and I've (4) returned to my hotel in Warsaw. I visited several banks when I was in Katowice and some of them look quite interesting. I've (5) got some information about their services and products which I'm going to show you when I come (6).... to London.

So, the trip has been quite successful (7) Have you (8) been to Central Europe? (9) is changing very fast. I've (10) seen so much building work going on. Anyway, I'll email you (11) Later in the week to let you know what's happening.

- 1 a) for b) since c) just d) so far
2 a) going b) one c) being d) been
3 a) for b) since c) already d) so far
4 a) now b) yet c) just d) recently
5 a) yet b) already c) never d) ever
6 a) again b) back c) soon d) already
7 a) so far b) yet c) just d) now 8 a) yet b) since c) ever d) never
9 a) anything b) everything c) everywhere d) something

10 a) yet b) since c) ever d) never

11 a) again b) back c) never d) lately

II. Translate from English into Russian

The biggest banks of the United Kingdom are the Bank of England, Lloyds' Bank, Midland Bank, Barclays Bank and the National Westminster Bank.

The Bank of England is the state or national bank, which controls the British banking system. Like any other national bank, it issues banknotes and mints coins.

The other four banks are commercial banks. Very often they are called "the Big Four". The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest".

Moscow Narodny Bank Ltd. Is incorporated as a British registered company. It specializes in the finance of East-West trade. Their close working relationship with banks in East-European countries and in the West enables them to provide a unique service in this field.

II. True or false.

1 The bank of England is one of the biggest commercial banks in Britain. +

2 The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest". +

3 Moscow Narodny Bank is a state bank. -

4 Lloyds' Bank issues English banknotes and mints coins. -

5 Mosnarbank has close working relationship with various banks in East-European countries+

6 Mosnarbank provides service in East-West trade-

III. Choose Infinitive or Gerund.

He agreed _____ the job as soon as possible.

A) start

B) starting

C) to start

D) starts

2. I stopped _____ my book and went to bed.

A) to read

B) read

C) will read

D) reading

3. My teachers always expected me _____ well in exams.

A) did

B) doing

C) do

D) to do

4. Let me _____ for the meal. You paid last time.

A) pay

B) to pay

C) paid

D) paying

5. The dentist told me _____ more careful when I brush my teeth.

A) will be

B) being

C) to be

D) be

6. I never liked _____ to church when I was a child.

A) going

- B) to do
- C) went
- D) go

7. You can't _____ your car outside the hospital.

- A) parks
- B) to park
- C) park
- D) parking

8. David always enjoyed _____ football at school.

- A) to be played
- B) playing
- C) to play
- D) play

9. My family is trying _____ where to go on holiday.

- A) decided
- B) decide
- C) to decide
- D) deciding

10. I'd like _____ somewhere different for a change.

- A) went
- B) to go
- C) go
- D) going

11. They prefer _____ in a swimming pool all day.

- A) playing
- B) plays
- C) to play
- D) to playing

12. They refuse _____ out on trips if it's too hot.

- A) to going
- B) to go
- C) going
- D) go

13. Last year we managed _____ a holiday that suited everyone.

- A) found
- B) to find
- C) find
- D) finding

14. We decided _____ a house with a swimming pool.

- A) renting
- B) rent
- C) to renting
- D) to rent

15. We began _____ about next year's holiday two months ago.

- A) talked
- B) talking
- C) talks
- D) talk

Ответы.

1 – C, 2 – D, 3 – D, 4 – A, 5 – C, 6 – A, 7 – C, 8 – B, 9 – C, 10 – B, 11 – A, 12 – B, 13 – B, 14 – D, 15 – B.

Критерии оценки контрольной работы: см. примечание

Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет VI семестр.

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-35.

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания: Разноуровневые задачи и задания, устный опрос

1. Чтение и перевод профессионально -ориентированного текста и беседа по его содержанию. (объем 400-600 знаков, время подготовки 30 минут).

MONEY AND BANKING.

All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. There is additionally a wider sense of the word „money“, covering anything which is used as a means of exchange, whatever American dollar is technically „backed“ by the store of gold which the US government maintains. Because gold has universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so-called „gold standard“.

Valuable metal has generally been replaced by paper notes. They perform the function of substitute money and are known as „instruments of credit“. Credit is offered only when creditors believe that they have a good chance of obtaining legal tender when they present such instruments at a bank other authorized institution. If a man's assets are known to be considerable, then his credit will be good. If his assets are in doubt, then it may be difficult for him to pay for goods with a check.

The value of money is basically its value as a medium of exchange, or, as economists put it, its „purchasing power“. This purchasing power is dependent on supply and demand. The demand for money is reckonable as the quantity needed to effect business transactions. An increase in business requires an increase in the amount of money coming into general circulation. But the demand for money is related not only to the quantity of business but also to the rapidity with which the business is done. The supply of money, on the other hand, is the actual amounts in notes and coins available for business purposes. If too much money is available, its value decreases, and it does not buy as much as it did, say, five years earlier. This condition is known as „inflation“.

Banks are closely concerned with the flow of money into and out of the economy. They often co-operate with governments in efforts to stabilize economy and to prevent inflation. They are specialists in the business of providing capital, and in allocating funds on credit. Banks originated as places to which people took their valuables for safe-keeping, but today the great banks of the world have many functions in addition to acting as guardians of valuable private possessions.

Banks normally receive money from their customers in two distinct forms: on current account, and on deposit account. With a current account, a customer can issue personal cheques. No interest is paid by the bank on this type of account. With a deposit account, however, the customer undertakes to leave his money in the bank for a minimum specified period of time. Interest is paid on his money

2. Беседа или устное высказывание по разговорной теме повседневной профессионально ориентированной тематики.

(10-15 распространенных предложений; 5-8 фраз диалогической речи)

Лексические темы:

1. English as a world language.
2. Modern professions nowadays.
3. Banking.
4. Accounting.

5. The structure of the company.
6. Types of businesses in the United Kingdom.
7. Forms of businesses in the USA.
8. Business organizations.
9. Types of business in the UK and the USA/
10. Economic system and its types.
11. Economy of Russia.
12. Economy of GB.
13. Economy of the USA.
14. Advertising.
15. Types of adverts.
16. Money and its functions.
17. English banknotes and coins.
18. Types of Commercial Papers.
19. Credit.
20. Types of banks.
21. Taxation and tax system.
22. Taxes in the UK.
23. Marketing.

Критерии оценки промежуточной аттестации: см. примечание.

Примечание. Критерии оценки работ

Устные ответы

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.

Отметка “5” выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.

Отметка “4” выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки “5”, но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка “3” выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка “2” выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка “2” отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Письменные работы

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка “5” выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка “4” выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х

негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка “2” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий; “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок.

Творческие работы

Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка “3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления.

Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

Составитель: Белявская И.Н.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Т.Ю. Шабалина

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы утвержденного Приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 № 69, и примерной основной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, включенной в Федеральный реестр примерных образовательных программ СПО, дата регистрации 05.04.2019г.

Председатель ПЦК _____ *Волкова Е.Д.*
«_____» _____ 2022г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ *Гасанов С.Ф.*
«_____» _____ 2022г.

Разработчик:
Дмитрусенко Т.А. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» включена в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или)

профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

ОП.05 Основы предпринимательской деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09	<ul style="list-style-type: none">- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;- уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;- находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;- уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;	<ul style="list-style-type: none">- целей, структуры и средств общения;- психологических основ деятельности коллектива;- психологических особенностей личности;- роли и ролевых ожиданий в общении;- техник и приёмов общения, правил слушания;- правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;- механизмов взаимопонимания в общении;- источников, причин, видов и способов разрешения конфликта;- особенностей конфликтной личности;- нравственных принципов общения.

	<p>применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены;</p> <p>- уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения</p>	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>50</i>
в том числе:	
Лекции, уроки	<i>27</i>
Практические занятия, семинары	<i>18</i>
Самостоятельная работа обучающегося	<i>4</i>
Консультация по дисциплине	<i>1</i>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину	<p>1.Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<ul style="list-style-type: none"> - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2.Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция: Назначение учебной дисциплины “Психология общения”. Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта.</p>	2	
Тема 1.2 Теоретические основы психологии общения	<p>1.Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<ul style="list-style-type: none"> - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная.	2	
	Лекция: Общение в системе общественных и межличностных отношений. Стили общения.	2	
	Лекция: Самодиагностика коммуникативных навыков.	2	
Тема 2. Средства общения	1.Содержание учебного материала Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<p>общения Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция: Вербальная и невербальная коммуникация.</p>	2	
	<p>Лекция: Понятие эффективного слушания. Виды слушания.</p>	2	
	<p>Практическое занятие №1: Вербальные средства общения. невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.</p>	2	
	<p>Практическое занятие №2: Невербальные средства общения. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.</p>	2	
Тема 3. Деловое общение	<p>1.Содержание учебного материала Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения 		<p>ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09</p>

	<p>вопросов комфортного сосуществования в группе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция: Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. Этические принципы делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности.</p>	2	
	<p>Лекция: Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения. Средства делового общения. Структура, виды и динамика партнёрских отношений.</p>	2	
	<p>Лекция: Правила корпоративного поведения в команде.</p>	2	

	<p>Практическое задание №3: Деловая беседа. Деловые переговоры. Формы делового общения. Фазы протекания деловой беседы. Анализ деловой беседы. Общая модель. Требования деловой этики к проведению деловых переговоров.</p>	2	
	<p>Практическое задание №4: Культура делового спора. Дискуссия Полемика. Общая модель деловых переговоров.</p>	2	
	<p>Практическое задание №5: Искусство публичного выступления.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа №1: «Средства делового общения» Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения</p>	2	
<p>Тема 4. Личность и индивидуальность</p>	<p>1.Содержание учебного материала Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения Знать: - целей, структуры и средств общения;</p>		<p>ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Помехи и приемы эффективного слушания	2	
	Лекция: Эмоциональные состояния: аффект, собственно эмоции, чувства, настроения, стресс.	2	
	Практическое занятие №6: Приемы развития памяти в внимания. Психические познавательные процессы: память, внимание. Основные процессы и виды памяти. Способы развития памяти. Свойства и виды внимания. Приемы развития внимания.	2	
	Практическое занятие №7: Стресс. Управление эмоциями	2	
	Практическое задание №8: Типы темперамента и их психологическая характеристика	2	
Тема 5. Личность и группа	1.Содержание учебного материала Уметь: <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри 		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	<p>коллектива;</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. 		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция: Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив.</p>	2	
	<p>Лекция: Понятие конфликта. Стадии протекания конфликта. Способы управления конфликтами.</p>	3	
	<p>Практическое занятие №9: Конфликты. Пути преодоления конфликтных ситуаций</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа №2 Ситуационные задачи: Лидерство в группе. Типы руководителей и стили руководства. Деловые качества современного руководителя.</p>	2	
Консультация по дисциплине		1	

Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ доска;
- ~ книжный шкаф;
- ~ стенды;
- ~ дидактический материал;
- ~ техническими средствами:
- ~ компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office;
- ~ мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469702>
2. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учеб. пособие для сред. проф. образования/ Н.С. Ефимова. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – (Среднее профессиональное образование).
3. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469549>

Дополнительные источники:

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учеб. пособие для сред. проф. образования/ Н.С. Ефимова. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. – (Среднее профессиональное образование).
2. Лавриненко, В. Н. Деловая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469814>
3. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487915>
4. Психология общения: энциклопедический словарь/ М.М. Абдуллаева, В.В. Абраменкова, С.М. Аврамченко [и др.]; под редакцией А.А. Бодалева. – 2-е изд. – Москва: Когито-Центр, 2019. – 600 с. - – ISBN 978-5-89353-335-4. – Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и 	<p>Устных ответов:</p> <p><u>“Отлично” ставится в следующих случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; 	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - дифференцированный зачет.

<p>способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. 	
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения 	<p>Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.</p> <p><u>“Хорошо” ставится в следующих случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку “5”, но при этом имеет один из недостатков: - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. <p><u>“Удовлетворительно” ставится в следующих случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 	

	<p>примерами;</p> <ul style="list-style-type: none">- при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков. <p><u>“Неудовлетворительно” ставится в следующих случаях:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- не раскрыто основное содержание учебного материала;- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	
--	---	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022г.

**Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
ОГСЭ.05 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин

Председатель ПЦК

_____ Е.Д. Волкова

« _____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОГСЭ.05 «Психология общения» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы утвержденного Приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 № 69, и примерной основной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, включенной в Федеральный реестр примерных образовательных программ СПО, дата регистрации 05.04.2019г.

Формой аттестации по дисциплине является ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;
- У.2 - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;
- У.3 - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;
- У.4 - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;
- У.5 - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены;
- У.6 - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;
- У.7 - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 - целей, структуры и средств общения;
- 3.2 - психологических основ деятельности коллектива;
- 3.3 - психологических особенностей личности;
- 3.4 - роли и ролевых ожиданий в общении;
- 3.5 - техник и приёмов общения, правил слушания;
- 3.6 - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;
- 3.7 - механизмов взаимопонимания в общении;
- 3.8 - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта;
- 3.9 - особенностей конфликтной личности;
- 3.10 - нравственных принципов общения.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину	Формы текущего контроля: Опрос устный
Тема 1.2 Теоретические основы психологии общения	Формы текущего контроля: Опрос устный

Тема 2. Средства общения	Формы текущего контроля: Опрос устный
Тема 3. Деловое общение	Формы текущего контроля: Опрос устный
Тема 4. Личность и индивидуальность	Формы текущего контроля: Опрос устный
Тема 5. Личность и группа	Формы текущего контроля: Опрос устный
Учебная дисциплина (в целом)	Формы промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов/тем учебной дисциплины

Тема 1. Введение в учебную дисциплину. Теоретические основы психологии общения

Проверяемые результаты обучения: У.1-У.7, 3.1-3.10

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос.

Вопросы к устному опросу:

1. Что изучает наука психология?
2. Назовите этапы становления психологии как науки.
3. Какие вы знаете отрасли психологии?
4. Назовите психологические школы, авторов и концепцию основных психологических парадигмальных направлений.
5. Является ли общение средством осмысления мира?
6. Дайте определения общению, основные формы и средства межличностной коммуникации.
7. Назовите возможные объекты общения, основные формы и средства межличностной коммуникации.
8. Каково соотношение потребностей и установок личности в общении?

Тема 2. Средства общения.

Проверяемые результаты обучения: У.1-У.7, 3.1-3.10

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос.

Вопросы к устному опросу:

1. Какие средства общения бывают?

2. Дать определение, что такое вербальное и невербальное общение.
3. Дать определение, что такое эффективное слушание.
4. Какие виды слушания существуют?
5. Привести примеры вербального и невербального общения.

Тема 3. Деловое общение.

Проверяемые результаты обучения: У.1-У.7, 3.1-3.10

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос.

Вопросы к устному опросу:

1. Охарактеризуйте особенности делового общения.
2. Виды делового общения.
3. Каково значение стереотипа в профессиональной деятельности?
4. Назовите факторы, влияющие на восприятие и понимание людей.
5. Опишите типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности.
6. Определите, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности? (если да, то приведите конкретные примеры).

Тема 4. Личность и индивидуальность.

Проверяемые результаты обучения: У.1-У.7, 3.1-3.10

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос.

Вопросы к устному опросу:

1. На примерах покажите, почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной?
2. С какими коммуникативными барьерами Вы можете столкнуться во время прохождения производственной практики?
3. Почему по речи судят об общей культуре человека?
4. За счет чего невербальный язык принято считать элементом общей культуры поведения?
5. Почему человеку необходимо слышать и слушать?
6. Рассмотрите особенности рефлексивного и нерефлексивного слушания.
7. Используя СМИ, докажите, что толерантность – основа диалогического общения.
8. Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.).

Тема 5. Личность и группа

Проверяемые результаты обучения: У.1-У.7, 3.1-3.10

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос.

Вопросы к устному опросу:

1. Дайте определение понятиям: “конфликт”, “конфликтная ситуация”, “инцидент”.
2. Выделите структурные компоненты конфликта, приведите примеры.
3. Каковы основные причины конфликта?
4. Назовите основные формулы конфликта.
5. Каково значение конфликтов?

6. Конфликт явление продуктивное или деструктивное?
7. В чем особенности профессиональных конфликтов?
8. Охарактеризуйте стратегии и тактики поведения в конфликте.
9. Выделите основные направления преодоления негативных последствий конфликта.

Критерии оценки устных ответов:

“Отлично” ставится в следующих случаях:

- полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику;
- правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами;
- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов
- ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.

“Хорошо” ставится в следующих случаях:

- если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку “5”, но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

“Удовлетворительно” ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;
- при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков.

“Неудовлетворительно” ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

3.3. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

- У.1 - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;
- У.2 - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;
- У.3 - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;
- У.4 - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;
- У.5 - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены;
- У.6 - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;
- У.7 - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; нравственных принципов общения

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 - целей, структуры и средств общения;
- 3.2 - психологических основ деятельности коллектива;
- 3.3 - психологических особенностей личности;
- 3.4 - роли и ролевых ожиданий в общении;
- 3.5 - техник и приёмов общения, правил слушания;
- 3.6 - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;
- 3.7 - механизмов взаимопонимания в общении;
- 3.8 - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта;
- 3.9 - особенностей конфликтной личности;
- 3.10 - нравственных принципов общения.

Проверяемые результаты: У.1-У.7, 3.1-3.10

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет:

1. Общее представление о процессе общения, его роль в социальных отношениях и профессиональной деятельности.
2. Основные методы психологии общения, их квалификация.
3. Психологическая характеристика общения (понятие общения, функции, структура).
4. Виды общения.
5. Основные уровни общения, их характеристика.
6. Конвенциональный и манипулятивный уровни общения (характеристика).

7. Деловой, стандартизированный уровни общения (характеристика).
8. Игровой и духовный уровни общения (характеристика).
9. Эмоции в общении (понятие, причины возникновения).
10. Виды эмоций (положительные, отрицательные).
11. Коммуникативная сторона общения (основная характеристика).
12. Барьеры коммуникации.
13. Манипуляции в общении (понятие, виды).
14. Возможные способы защиты от манипуляции.
15. Невербальная коммуникация (понятие, виды, их характеристика).
16. Знаково-символические средства коммуникации (характеристика).
17. Тактильные средства коммуникации (приемы и средства).
18. Пространственно-временные средства коммуникации.
19. Интерактивная сторона общения (понятие, типы и стили взаимодействия).
20. Перцептивная сторона общения (характеристика, механизмы межличностного восприятия, особенности).
21. Эффекты межличностного восприятия (первого впечатления, ореола, фактор отношения).
22. Психологическая характеристика личности (понятие, структура, особенности).
23. Психологическая типология личности (понятие, основные типы, особенности).
24. Конституционные типы личности.
25. Типология личности по типам темперамента.
26. Типология личности, основанная на коммуникативно-поведенческих особенностях личности (демонстративный, педантичный, возбудимый и тд.).
27. Социализация личности (понятие, особенности, характеристика, проблемы социализации).
28. Этапы и стадии социализации личности.
29. Конфликт как особая форма взаимодействия (понятие, функции).
30. Виды конфликтов (внутриличностный, межличностный, межгрупповой, между личностью и группой).
31. Структура конфликта, его динамика.
32. Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций.
33. Толерантность, как способ разрешения конфликта (понятие, особенности, основная характеристика).
34. Виды толерантности.
35. Основы общей этики (понятие: этика и мораль, нормы морали, категории этики, моральные принципы и нормы как основа эффективного общения).
36. Техника общения: слушание в деловой коммуникации.
37. Публичное выступление (цель, формы, этапы).
38. Имидж делового человека (понятие, характеристика, особенности, способы формирования).
39. Деловая беседа по телефону (характеристика, особенности, приемы общения).
40. Деловой этикет в профессиональной деятельности (понятие, виды, особенности).

Критерии оценки ответа на дифференцированном зачете

(знание пройденного материала, умение выделить существенное, умение логически и аргументировано излагать материал)

Оценка	Критерии
“Неудовлетворительно” ставится в следующих случаях	<ul style="list-style-type: none">- не раскрыто основное содержание учебного материала;- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
“Удовлетворительно” ставится в следующих случаях	<ul style="list-style-type: none">- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;- не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;- при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков.
“Хорошо” ставится в следующих случаях	<ul style="list-style-type: none">- если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку “5”, но при этом имеет один из недостатков:- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или

	<p>в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.</p>
<p>“Отлично” ставится в следующих случаях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

«_____» _____ 2022г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Махова Р.В. – преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности» включена в Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ ПОУД.03 «Экономика»;
- ~ ОП.01 «Экономика организации»;
- ~ ОП.02 «Статистика»;
- ~ ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»;
- ~ ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»;
- ~ ОП.10 «Основы экономической теории»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 01	Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;	Экономические явления и процессы общественной жизни;
ОК 02		
ОК 03	Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;	Структуру семейного бюджета и экономику семьи;
ОК 07		
ОК 11	Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	Накопления и инфляцию;
	Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;	Роль депозита в личном финансовом плане;
	Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.)	Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита;
	Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;	Роль кредита в личном финансовом плане;
	Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;	Расчетно-кассовые операции;
	Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;	Хранение, обмен и перевод денег;
	Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;	Различные виды платежных средств;
	Применять полученные знания о хранении,	Формы дистанционного

обмене и переводе денег;	банковского обслуживания;
Использовать банковские карты, электронные деньги;	Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;
Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;	Виды ценных бумаг;
Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;	Сферы применения различных форм денег;
Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;	Основные элементы банковской системы;
Применять знания о депозите, управления рисками при депозите;	Виды платежных средств;
Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита;	Страхование и его виды;
Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;	Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);
Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;
	Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия, семинары	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь: Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p> <p>Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Сферы применения различных форм денег;</p>		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 1.1. Личный бюджет	Тематика учебных занятий	2	
	<p>Лекция: Домашняя бухгалтерия, деньги, доходы (номинальные, реальные), расходы, личный бюджет, структура, способы составления и планирования личного бюджета, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс.</p>		
<p>Практическое занятие: Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса.</p>	2		
Тема 1.2. Личный финансовый план	Тематика учебных занятий	2	
	<p>Лекция:</p>		

	<p>Финансы. Финансовое планирование. Горизонт планирования. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализ и коррекция личного финансового плана. Активы, пассивы. Планирование сбережений как одного из способов достижения финансовых целей. Сравнительный анализ сберегательных альтернатив. Влияние инфляции на стоимость активов.</p>		
	<p>Практическое занятие: Составление личного финансового плана и планирование сбережений.</p>	2	
<p>Раздел 2. Банковские операции для бюджета домохозяйства</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Использовать банковские карты, электронные деньги; Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; Применять знания о депозите, управления рисками при депозите; Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p>		<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11</p>

	<p>Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Роль депозита в личном финансовом плане; Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита; Роль кредита в личном финансовом плане; Расчетно-кассовые операции; Хранение, обмен и перевод денег; Различные виды платежных средств; Формы дистанционного банковского обслуживания; Сферы применения различных форм денег; Основные элементы банковской системы; Виды платежных средств; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>		
<p>Тема 2.1. Банк и расчетно-кассовые операции банка. Банковский депозит.</p>	<p>Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: Банк, банковский счет, вкладчик. Банковская ячейка, денежные переводы, валютно-обменные операции, чеки, риски при пользовании банкоматом, риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги. Отбор критериев для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от финансовых целей заемщика. Депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор, простой процентный рост, процентный рост с капитализацией, банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность. Чтение и заключение договора с банком. Управление рисками. Депозит и кредит, как части личного финансового плана. Анализ возможностей интернет-банкинга для решения текущих и перспективных финансовых задач. Мошенничества с банковскими картами.</p>	2	
<p>Тема 2.2. Банковский кредит и займы в микрофинансовых организациях</p>	<p>Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: Банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования. Микрофинансовые организации, заем. Виды банковских карт (дебетовая, кредитная), овердрафтное кредитование по карте. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, долговая нагрузка заемщика. Виды кредитов по целевому назначению, схемы погашения кредитов, минимальный платеж по кредиту. Чтение и анализ кредитного договора. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, кредитная история,</p>	2	

	коллекторы, бюро кредитных историй. Типичные ошибки при использовании кредита. Мошенничества на рынке кредитования и привлечения средств населения.		
	Практическое занятие: Расчет доходности различных видов депозитов, определение номинальной и реальной процентной ставки. Расчет процентов по кредиту при разных схемах его погашения, определение долговой нагрузки и полной стоимости кредита заемщика. Расчет доходности от конвертации валюты.	4	
Раздел 3. Страхование для бюджета домохозяйства	Содержание учебного материала: Уметь: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.); Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Страхование и его виды; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 3.1. Страховые услуги в России, заключение	Тематика учебных занятий Лекция: Страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент,	2	

<p>договоров страхования</p>	<p>страховой брокер. Страховые услуги, страховые риски, страховые компании, услуги страхования для физических лиц (страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности).</p> <p>Использование страхования в повседневной жизни. Договор страхования. Участники договора страхования. Страховая ответственность, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос.</p> <p>Принципы отбора страховой компании. Расчёт страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа срока страхования и других факторов. Формирование навыков поведения, необходимых для защиты прав потребителя страховых услуг.</p>		
	<p>Практическая работа: Расчет страховых взносов</p>	2	
<p>Раздел 4. Инвестирование сбережений домохозяйства</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. Знать: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию;</p>		<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11</p>

	<p>Различные виды платежных средств; Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; Виды ценных бумаг; Сферы применения различных форм денег; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>		
<p>Тема 4.1. Инвестиционные услуги в России.</p>	<p>Тематика учебных занятий</p>	<p>2</p>	
	<p>Лекция: Инвестиции, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты, ценные бумаги (акции, облигации, векселя), валютная и фондовые биржи, ПИФы как способ инвестирования для физических лиц. Мошенничества с инвестиционными инструментами. Финансовые пирамиды. Сроки и доходность инвестиций, влияние инфляции на доходность инвестиций. Инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент управления рисками. Виды инвестиционных продуктов для различных финансовых целей. Место инвестиций в личном финансовом плане.</p>		
<p>Тема 4.2. Формирование пенсионных накоплений</p>	<p>Тематика учебных занятий</p>	<p>2</p>	
	<p>Лекция: Пенсия, государственная пенсионная система РФ, Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды, трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия, способы формирования сбережений для достойной пенсии, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений</p>		
	<p>Практическое занятие: Планирование и прогнозирование пенсионных накоплений</p>	<p>2</p>	
<p>Раздел 5. Налогообложение доходов физических лиц</p>	<p>Содержание учебного материала: Уметь: Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Применять полученные теоретические и практические знания для определения</p>		<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11</p>

	<p>экономически рационального поведения;</p> <p>Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;</p> <p>Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p> <p>Знать:</p> <p>Экономические явления и процессы общественной жизни;</p> <p>Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);</p> <p>Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;</p>		
Тема 5.1. Налоговая система РФ, налогообложение физических лиц	Тематика учебных занятий	4	
	<p>Лекция:</p> <p>Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога, системы налогообложения (пропорциональная, прогрессивная, регрессивная).</p> <p>Влияние ставки налога на добавленную стоимость на бюджет домохозяйства. Налог на доходы физических лиц. Транспортный налог, налог на имущество физических лиц, земельный налог. Налог на профессиональный доход. Налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты.</p>		
	Практическая работа:	2	
	Расчет налогов на доходы физических лиц, применение налоговых льгот с целью уменьшения налоговых выплат физических лиц.		
Самостоятельная работа	Составление и корректировка личного финансового плана с учетом полученных знаний и умений.	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета финансов, денежного обращения и кредита;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Основы финансовой грамотности»;
- сборниками задач по дисциплине «Основы финансовой грамотности»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины, комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) и доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / Богдасhevский А. - М.: Альпина Паблишер, 2018. - 304 с. — (ЭБС Znanium.com)
2. Природа современных финансов: монография / М.А. Сажина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 105 с. — (Научная мысль). — (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / Ковалева Т.М., под ред., Валиева Е.Н., Глухова А.Г., Дождева Е.Е., Жегалова Е.В., Милова Л.Н., Просветова А.А., Савинова Н.Г., Тершукова М.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-406-01541-4. — URL: <https://book.ru/book/936660> (дата обращения: 16.11.2020). — Текст : электронный.
2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для сред. проф. образования / Под ред. Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Серия : Профессиональное образование).
3. Климович В.П. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для сред. проф. образования / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование).
4. Журнал "Финансовая жизнь". - База данных East View
5. Журнал "Финансы"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Роль депозита в личном финансовом плане; Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита; Роль кредита в личном финансовом плане; Расчетно-кассовые операции; Хранение, обмен и перевод денег; Различные виды платежных средств; Формы дистанционного банковского обслуживания; Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; Виды ценных бумаг; Сферы применения различных форм денег; Основные элементы банковской системы; Виды платежных средств; Страхование и его виды; Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц</p>	<p>Устный опрос и или письменный опрос: 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя 4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя 3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя 2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя</p> <p>Практическое занятие: 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески; 4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения. 3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок; 2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.</p>	<p>Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование) Практическое занятие Дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный</p>		

<p>финансовый план;</p> <p>Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.)</p> <p>Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;</p> <p>Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;</p> <p>Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;</p> <p>Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;</p> <p>Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег;</p> <p>Использовать банковские карты, электронные деньги;</p> <p>Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;</p> <p>Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;</p> <p>Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;</p> <p>Применять знания о депозите, управления рисками при депозите;</p> <p>Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита;</p> <p>Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;</p> <p>Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</p>		
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Банковское дело»

Председатель ПЦК

_____ Сидорова Е.В.

« _____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У1. Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;
- У2. Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;
- У3. Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;
- У4. Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;
- У5. Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.);
- У6. Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;
- У7. Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;
- У8. Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;
- У9. Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;
- У10. Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег;
- У11. Использовать банковские карты, электронные деньги;
- У12. Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;
- У13. Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;
- У14. Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;
- У15. Применять знания о депозите, управления рисками при депозите;
- У16. Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита;
- У17. Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;
- У18. Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 31. Экономические явления и процессы общественной жизни;
- 32. Структуру семейного бюджета и экономику семьи;
- 33. Накопления и инфляцию;
- 34. Роль депозита в личном финансовом плане;
- 35. Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита;
- 36. Роль кредита в личном финансовом плане;
- 37. Расчетно-кассовые операции;
- 38. Хранение, обмен и перевод денег;
- 39. Различные виды платежных средств;
- 310. Формы дистанционного банковского обслуживания;
- 311. Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;
- 312. Виды ценных бумаг;
- 313. Сферы применения различных форм денег;
- 314. Основные элементы банковской системы;
- 315. Виды платежных средств;
- 316. Страхование и его виды;
- 317. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);

318. Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;
 319. Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. Личное финансовое планирование	Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование) Практическое занятие
Раздел 2. Банковские операции для бюджета домохозяйства	
Раздел 3. Страхование для бюджета домохозяйства	
Раздел 4. Инвестирование сбережений домохозяйства	
Раздел 5. Налогообложение доходов физических лиц	
Учебная дисциплина (в целом)	дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование Раздела и (или) темы: Раздел 1. Личное финансовое планирование

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, У5, У6, У9, У18, 31-33, 313

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование)

Вопросы, выносимые на устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование):

1. Домашняя бухгалтерия, деньги, доходы (номинальные, реальные), расходы;
2. Личный бюджет, структура, способы составления и планирования личного бюджета;
3. Семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс;
4. Финансы. Финансовое планирование. Горизонт планирования.
5. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Составление личного финансового плана на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета;
6. Анализ и коррекция личного финансового плана. Активы, пассивы.
7. Планирование сбережений как одного из способов достижения финансовых целей. Сравнительный анализ сберегательных альтернатив.
8. Влияние инфляции на стоимость активов.

Практические занятия:

1. Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса.
2. Составление личного финансового плана и планирование сбережений.

Критерии оценки текущего контроля:

Устный опрос и или письменный опрос:

- 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя
- 4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя

Практическое занятие:

- 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;
- 4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.
- 3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;
- 2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

Наименование Раздела и (или) темы: Раздел 2. Банковские операции для бюджета домохозяйства

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, У7-У12, У15, У16, У18, 31-310, 313-315, 318, 319

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование)

Вопросы, выносимые на устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование):

1. Банк, банковский счет, вкладчик;
2. Банковская ячейка, денежные переводы;
3. Валютно-обменные операции, чеки;
4. Риски при пользовании банкоматом;
5. Риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги.
6. Отбор критериев для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от финансовых целей заемщика.
7. Депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор;
8. Простой процентный рост, процентный рост с капитализацией, заемщик;
9. Финансовые риски, ликвидность, управление рисками;
10. Депозит и кредит, как части личного финансового плана;
11. Анализ возможностей интернет-банкинга для решения текущих и перспективных финансовых задач;
12. Мошенничества с банковскими картами;
13. Банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования;
14. Микрофинансовые организации, заем;
15. Виды банковских карт (дебетовая, кредитная), овердрафтное кредитование по карте;
16. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, долговая нагрузка заемщика;
17. Виды кредитов по целевому назначению, схемы погашения кредитов, минимальный платеж по кредиту;

18. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй;
19. Типичные ошибки при использовании кредита;
20. Мошенничества на рынке кредитования и привлечения средств населения;

Практические занятия:

1. Расчет доходности различных видов депозитов, определение номинальной и реальной процентной ставки.
2. Расчет процентов по кредиту при разных схемах его погашения, определение долговой нагрузки и полной стоимости кредита заемщика. Расчет доходности от конвертации валюты.

Критерии оценки текущего контроля:

Устный опрос и или письменный опрос:

- 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя
4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя

Практическое занятие:

- 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;
4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.
3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;
2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

Наименование Раздела и (или) темы: Раздел 3. Страхование для бюджета домохозяйства

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, У9, У13, У14, У18, 31, 316, 318

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование)

Вопросы, выносимые на устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование):

1. Страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер. Страховые услуги, страховые риски, страховые компании, услуги страхования для физических лиц (страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности).
2. Использование страхования в повседневной жизни.
3. Договор страхования. Участники договора страхования.
4. Страховая ответственность, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос.
5. Принципы отбора страховой компании.

6. Расчёт страхового взноса в зависимости от размера страховой суммы, тарифа срока страхования и других факторов.
7. Формирование навыков поведения, необходимых для защиты прав потребителя страховых услуг.

Практические занятия:

1. Расчет страховых взносов

Критерии оценки текущего контроля:

Устный опрос и или письменный опрос:

- 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя
- 4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя

Практическое занятие:

- 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;
- 4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.
- 3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;
- 2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

Наименование Раздела и (или) темы: Раздел 4. Инвестирование сбережений домохозяйства

Проверяемые результаты обучения: У1-У6, У9, У10, У18, 31-33, 39, 311-313, 318, 319

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование)

Вопросы, выносимые на устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование):

1. Инвестиции, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты, ценные бумаги (акции, облигации, векселя);
2. Валютная и фондовые биржи;
3. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц.
4. Мошенничества с инвестиционными инструментами.
5. Финансовые пирамиды.
6. Сроки и доходность инвестиций, влияние инфляции на доходность инвестиций.
7. Инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент управления рисками.
8. Виды инвестиционных продуктов для различных финансовых целей.
9. Место инвестиций в личном финансовом плане.
10. Пенсия, государственная пенсионная система РФ;
11. Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды;
12. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия;
13. Способы формирования сбережений для достойной пенсии;

14. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений.

Практические занятия:

1. Планирование и прогнозирование пенсионных накоплений

Критерии оценки текущего контроля:

Устный опрос и или письменный опрос:

- 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя
- 4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя

Практическое занятие:

- 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;
- 4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.
- 3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;
- 2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

Наименование Раздела и (или) темы: Раздел 5. Налогообложение доходов физических лиц

Проверяемые результаты обучения: У2, У4, У5, У9, У17, У18, З1, З17, З18

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование)

Вопросы, выносимые на устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование):

1. Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов;
2. Субъект, предмет и объект налогообложения;
3. Ставка налога, сумма налога, системы налогообложения (пропорциональная, прогрессивная, регрессивная).
4. Влияние ставки налога на добавленную стоимость на бюджет домохозяйства.
5. Налог на доходы физических лиц.
6. Транспортный налог;
7. Налог на имущество физических лиц;
8. Земельный налог;
9. Налог на профессиональный доход;
10. Налоговые льготы, налоговые вычеты;
11. Порядок уплаты налога, налоговая декларация.

Практические занятия:

1. Расчет налогов на доходы физических лиц, применение налоговых льгот с целью уменьшения налоговых выплат физических лиц.

Критерии оценки текущего контроля:

Устный опрос и или письменный опрос:

- 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя
- 4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя
- 2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя

Практическое занятие:

- 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;
- 4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.
- 3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;
- 2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

3.3. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет

Проверяемые результаты обучения У1-У18, 31-319

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование)

Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию:

1. Личный бюджет: структура, способы составления и планирования личного бюджета;
2. Семейный бюджет;
3. Финансовое планирование.
4. Личный финансовый план и его составление;
5. Сравнительный анализ сберегательных альтернатив.
6. Банк: банковский счет, вкладчик, банковская ячейка;
7. Денежные переводы;
8. Валютно-обменные операции;
9. Риски при пользовании банкоматом;
10. Риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги.
11. Критерии анализа информации о банке и предоставляемых им услугах;
12. Депозит;
13. Финансовые риски, управление рисками;
14. Мошенничества с банковскими картами;
15. Банковский кредит;
16. Микрофинансовые организации;
17. Виды банковских карт, овердрафтное кредитование по карте;
18. Виды кредитов по целевому назначению;
19. Схемы погашения кредитов;
20. Финансовые риски заемщика;
21. Защита прав заемщика;
22. Кредитная история, бюро кредитных историй;
23. Типичные ошибки при использовании кредита;

24. Мошенничества на рынке кредитования и привлечения средств населения;
25. Использование страхования в повседневной жизни;
26. Принципы отбора страховой компании;
27. Защита прав потребителя страховых услуг;
28. Валютная биржа;
29. Фондовая биржа;
30. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц;
31. Мошенничества с инвестиционными инструментами.
32. Финансовые пирамиды.
33. Инвестиционный портфель;
34. Виды инвестиционных продуктов для различных финансовых целей;
35. Государственная пенсионная система РФ;
36. Пенсионный фонд РФ и его функции;
37. Негосударственные пенсионные фонды;
38. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия;
39. Способы формирования сбережений для достойной пенсии;
40. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений;
41. Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов;
42. Субъект, предмет и объект налогообложения;
43. Ставка налога, сумма налога, системы налогообложения;
44. Виды налогов;
45. Налог на профессиональный доход;
46. Налоговые льготы, налоговые вычеты;
47. Порядок уплаты налога, налоговая декларация.

Критерии оценки промежуточной аттестации

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.04.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Костоненко А.В.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Колпаков С.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.04.01 «Физическая культура» включена в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08	<ol style="list-style-type: none">Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.	<ol style="list-style-type: none">Роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.Основ здорового образа жизни.Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.Средств профилактики перенапряжения.Стандартов антикоррупционного поведения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>162</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>118</i>
в том числе:	
лекции, уроки	<i>2</i>
практические занятия, семинары	<i>116</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	44
самостоятельная работа	<i>44</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04.01 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент
1	2	3	4
3 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика	<p>Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p> <p>Знать: Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.</p>	22	
Тема 1.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Кроссовая подготовка.	Практическое занятие 1 Специальные беговые упражнения. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового рывка, финиширования.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 2 Совершенствование техники бега на дистанцию 30м. Совершенствование техники бега на дистанцию 60м. Совершенствование техники бега на дистанцию 100м.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 3 Совершенствование техники бега на дистанцию 500м.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 4 Совершенствование техники бега на дистанцию 1000м.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 5 Техника бега на дистанцию 3000м, без учета времени. Кроссовая подготовка. Способы передачи эстафетной палочки. Выполнение контрольных нормативов.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Кроссовая подготовка (пробегание дистанций 1000м, 3000м, 5000м) Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	

Тема 1.2. Прыжки	Практическое занятие 6 Разучивание техники разбега, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с разбега. Выполнение комплексов специальных упражнений прыгуна.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 7 Разучивание техники маха руками, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с места.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 8 Прыжки через скакалку. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 9 Техника прыжка «в шаге» с укороченного разбега.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Пробегание дистанций 30м, 60м, 100м на скорость. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Раздел 2. Волейбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.	18	
Тема 2.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие 10 Отработка действий: стойки и перемещения по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 11 Прием и передача мяча сверху и снизу двумя руками.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 12 Нападающий удар с места и с разбега.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 13 Блок. Страховка у сетки.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	

Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие 14 Прием мяча с подачи двумя руками. Взаимодействия в 3х, 4х после перемещений и через сетку.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 15 Блок, страховка.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 16 Учебная игра в волейбол. Промежуточная аттестация - Зачет.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося за семестр		40	
4 СЕМЕСТР			
Раздел 3. Лыжная подготовка	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.	12	
Тема 3.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие 17 Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 18 Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 19 Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 20 Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 21 Выполнение контрольных нормативов по лыжной подготовке.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08

	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
Раздел 4. Баскетбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.	26	
Тема 4.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие 16 Овладение техникой выполнения ведения мяча правой и левой руками, передач и бросков мяча в кольцо с места.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 17 Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо с 2-х шагов.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 18 Техника выполнения штрафного броска. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 19 Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Тема 4.2 Групповые взаимодействия в нападении в баскетболе.	Практическое занятие 20 Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передач и бросков в колонне и по кругу после перемещений.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 21 Передачи в движении со сменой места. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведения, ловли и передач мяча в колоннах, парах, тройках.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 22 Игра в отрыв. Учебная игра в баскетбол.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 23 Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	2	

Тема 4.3. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие 24 Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Индивидуальный и зонный прессинг.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий Учебно-тренировочная игра в баскетбол	2	
Раздел 5. Гимнастика	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Средств профилактики перенапряжения.	16	
Тема 5.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Практическое занятие 44 Выполнение упражнений с собственным весом, с отягощениями.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 45 Круговая тренировка.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 46 Выполнение упражнений на тренажерах для различных мышечных групп.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	
Тема 5.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	Практическое занятие 47 Разучивание и составление комплексов упражнений типа утренней и производственной гимнастики.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 48 Дыхательная гимнастика, пилатес, суставная гимнастика.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 49 Выполнение контрольных нормативов по гимнастике. Промежуточная аттестация – Зачет.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08

	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося за семестр		54	
5 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.	16	
Тема 1.1. Прыжки	Практическое занятие 1 Выполнение контрольных нормативов: прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги», прыжок в длину с места	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
Тема 1.2. Метания	Практическое занятие 2 Разбег и замах при выполнении метаний гранаты и теннисного мяча.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 3 Техника метания гранаты, контрольный норматив.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 4 Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 5 Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 6 Выполнение контрольных нормативов.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов специальных упражнений бегуна. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	4	
Раздел 2. Волейбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Знать:	22	

	Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие 7 Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе	2	OK02, OK03, OK04, OK06, OK07, OK08
Тема 2.3. Групповые взаимодействия в нападении.	Практическое занятие 8 Отработка техники прямого нападающего удара из 2-й и 4-й зон с передачи. Выполнение подач на точность.	2	OK02, OK03, OK04, OK06, OK07, OK08
	Практическое занятие 9 Страховка нападающего игрока. Учебная игра в волейбол.	2	OK02, OK03, OK04, OK06, OK07, OK08
	Практическое занятие 10 Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе.	2	OK02, OK03, OK04, OK06, OK07, OK08
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Тема 2.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.	Практическое занятие 11 Прием контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке.	2	OK02, OK03, OK04, OK06, OK07, OK08
	Практическое занятие 12 Учебная игра с применением изученных положений. Учебно- тренировочная игра в волейбол.	2	OK02, OK03, OK04, OK06, OK07, OK08
	Практическое занятие 13 Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе. Промежуточная аттестация – Зачет.	2	OK02, OK03, OK04, OK06, OK07, OK08
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося за семестр		38	
6 СЕМЕСТР			

<p align="center">Раздел 3. Основы физической культуры</p>	<p>Уметь: Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Знать: Основы здорового образа жизни. Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средств профилактики перенапряжения. Стандартов антикоррупционного поведения.</p>	<p align="center">2</p>	
<p>Тема 3.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурном развитии личности</p>	<p>Лекция 1 Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психологических качеств. Профессионально-прикладная физическая подготовка и общефизическая подготовка. Введение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).</p>	<p align="center">2</p>	<p>ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08</p>
<p align="center">Раздел 4. Лыжная подготовка.</p>	<p>Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p> <p>Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.</p>	<p align="center">12</p>	
<p>Тема 4.1. Лыжная подготовка</p>	<p>Практическое занятие 14 Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы</p>	<p align="center">2</p>	<p>ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08</p>
	<p>Практическое занятие 15 Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности. Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.</p>	<p align="center">2</p>	<p>ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08</p>
	<p>Практическое занятие 16 Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.</p>	<p align="center">2</p>	<p>ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08</p>
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.</p>	<p align="center">6</p>	

Раздел 5. Баскетбол.	Уметь: Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Знать: Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.	14	
Тема 5.1. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие 17 Учебная игра в баскетбол	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
Тема 5.2. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	Практическое занятие 18 Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага-бросок», бросок мяча с места из-под кольца.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 19 Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Практическое занятие 20 Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК07, ОК08
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	6	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося за семестр		30	
Всего по дисциплине		162	

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Жигарёва, О. Г. Повышение эффективности физической подготовки студентов : учебное пособие / О. Г. Жигарёва. — Москва : Прометей, 2018. — 94 с. — ISBN 978-5-907003-90-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94489.html>
2. Кузнецов, В.С. Физическая культура. : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: <https://book.ru/book/932718> – (ЭБС BOOK.ru)
3. Быченков, С. В. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С. В. Быченков, О. В. Везеницын. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77006.html> - (ЭБС IPRbooks)
4. Теория, методика и практика физического воспитания : учебное пособие / А. В. Сафошин, Ч. Т. Иванков, А. Я. Габбазова, С. Ч. Мухаметова. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2019. — 392 с. — ISBN 978-5-4263-0744-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94698.html>

Дополнительные источники:

1. Виленский М.Я. Физическая культура : учебник для сред. проф. образования / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2018. — 181 с. — СПО. – (ЭБС BOOK.ru)
2. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
3. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: <ul style="list-style-type: none">- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;- основы здорового образа жизни;- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;- средства профилактики перенапряжения;- стандартов антикоррупционного поведения	Демонстрация понимания роли физической культуры, основ здорового образа жизни, зон физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжений	Фронтальная беседа, устный опрос, тестирование
Умения: <ul style="list-style-type: none">- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;- Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;- Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация умения применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Оценка выполнения практических заданий, выполнение индивидуальных заданий, принятие нормативов.

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения; - стандартов антикоррупционного поведения 	<p>«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Лёгкая атлетика. Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину;</p> <p>Спортивные игры. Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи.</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения 	<p>«Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Лыжная подготовка. Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.</p> <p>Оценка уровня развития физических качеств, занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям. Для этого организуется тестирование в контрольных точках: На входе – начало учебного года, семестра; На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОГСЭ.04.01 «Физическая культура»

Программы подготовки специалистов среднего звена (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Здоровье сберегающих дисциплин»

Председатель ПЦК

_____ Костоненко А.В.

« ____ » _____ 2022г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОГСЭ.04.01 «Физическая культура» в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У1. Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

У2. Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.

У3. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

31. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

32. Основы здорового образа жизни.

33. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.

34. Средства профилактики перенапряжения.

35. Стандартов антикоррупционного поведения

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Легкая атлетика	Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; Смотреть приложение 1
Волейбол, баскетбол, гимнастика	Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. Смотреть приложение 2
Лыжная подготовка	Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.

	Смотреть приложение 3
Учебная дисциплина (в целом)	~ зачет; ~ дифференцированный зачет;

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование Раздела и (или) темы:

Легкая атлетика

Волейбол

Баскетбол

Лыжная подготовка

Гимнастика

Проверяемые результаты обучения: У1, У2; 31, 32, 33, 34, 35

Форма текущего контроля, с приведением текста задания

- Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; челночный бег; прыжков в длину;

- Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование)

- Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм

- Оценка выполнения студентом функций судьи

- Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов.

Формы оценивания приведены в приложении 1-3

Критерии оценки текущего контроля: для оценивания используют оценки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.3. Промежуточная аттестация

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У3; 31, 32, 33, 34, 35.

Форма промежуточной аттестации:

- зачет;

- дифференцированный зачет;

Критерии оценки промежуточной аттестации

Основная группа здоровья:

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженности

5 (отлично)	Движение или отдельные его элементы выполнены правильно, с соблюдением всех требований, без ошибок, легко, свободно, четко, уверенно, слитно, с отличной осанкой, в надлежащем ритме; ученик понимает сущность движения, его назначение, может разобраться в
-------------	--

	движении, объяснить, как оно выполняется, и продемонстрировать
4 (хорошо)	При выполнении ученик действует так же, как и в предыдущем случае, но допустил не более двух незначительных ошибок
3 (удовлетворительно)	Двигательное действие в основном выполнено правильно, но допущена одна грубая или несколько мелких ошибок, приведших к скованности движений, неуверенности. Учащийся не может выполнить движение в нестандартных и сложных в сравнении с уроком условиях
2 (неудовлетворительно)	Движение или отдельные его элементы выполнены неправильно, допущено более двух значительных или одна грубая ошибка

Подготовительная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

5 (отлично)	Наблюдается значительный прогресс в формировании навыков и умений, в развитии физических качеств и регулярно посещает занятия
4 (хорошо)	Наблюдается незначительный прогресс в формировании навыков и умений, в развитии физических качеств и регулярно посещает занятия
3 (удовлетворительно)	Не наблюдается прогресс в формировании навыков и умений, в развитии физических качеств и регулярно посещает занятия
2 (неудовлетворительно)	Не посещает занятия

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

5 (отлично)	За ответ, в котором учащийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала; логично его излагает, используя в деятельности.
4 (хорошо)	За тот же ответ, если в нем содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки; если учащийся допустил одну ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или с не большой помощью учителя.
3 (удовлетворительно)	За ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в знании материала, нет должной аргументации и умения использовать знания на практике.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся не овладел основными знаниями и умениями в соответствии с требованиями программы и допустил больше ошибок и недочетов, чем необходимо для отметки «3».

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ОСВОБОЖДЕННЫХ ОТ ЗАНЯТИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.

9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный и педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-прикладной физической п подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

Приложение 1

N п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзовы й знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовы й знак	Серебрян ый знак	Золото й знак
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 100 м (с)	14,6	14,3	13,8	18,0	17,6	16,3
2.	Бег на 2 км (мин, с)	9.20	8.50	7.50	11.50	11.20	9.50
	или на 3 км (мин, с)	15.10	14.40	13.10	-	-	-
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	8	10	13	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	25	35	-	-	-
	или подтягивание из виса лежа на низкой перекладине (количество раз)	-	-	-	11	13	19
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	-	-	-	9	10	16
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи -	6	8	13	7	9	16

	см)						
Испытания (тесты) по выбору							
5.	Прыжок в длину с разбега (см)	360	380	440	310	320	360
	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	200	210	230	160	170	185
6.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)	30	40	50	20	30	40
7.	Метание спортивного снаряда весом 700 г (м)	27	32	38	-	-	-
	или весом 500 г (м)	-	-	-	13	17	21
8.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	19.15	18.45	17.30
	или на 5 км (мин, с)	25.40	25.00	23.40	-	-	-
	или кросс на 3 км по пересеченной местности <*>	-	-	-	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
	или кросс на 5 км по пересеченной местности <*>	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	-	-	-
9.	Плавание на 50 м (мин, с)	Без учета времени	Без учета времени	0.41	Без учета времени	Без учета времени	1.10
10.	Стрельба из пневматической винтовки из положения сидя или стоя с опорой локтей о стол или стойку, дистанция	15	20	25	15	20	25

	- 10 м (очки)						
	или из электронного оружия из положения сидя или стоя с опорой локтей о стол или стойку, дистанция - 10 м (очки)	18	25	30	18	25	30
11.	Туристский поход с проверкой туристских навыков	Туристский поход с проверкой туристских навыков на дистанцию 10 км					
Количество видов испытаний (тестов) в возрастной группе		11	11	11	11	11	11
Количество видов испытаний (тестов), которые необходимо выполнить для получения знака отличия Комплекса <***>		6	7	8	6	7	8

Юноши				
Легкая атлетика	5	4	3	
1.Прыжки в длину с места.	240	230	215	
2.Челночный бег 5X10	14,0	14,5	15,0	
3. Бег 100 м.	13,0	14,0	15,0	
4. Бег 1000 м.	3,30	3,50	4,10	
Девушки				
Легкая атлетика	5	4	3	
1.Прыжки в длину с места.	195	180	170	
2.Челночный бег 5X10	16,5	17,0	17,5	
3. Бег 100 м.	16,0	16,5	17,0	

4. Бег 1000 м.	4,20	4,50	5,00
-----------------------	-------------	-------------	-------------

Приложение 2

Юноши и девушки			
Баскетбол	5	4	3
1. Штрафные броски (5 бросков)	3	2	1
Юноши и девушки			
Волейбол	5	4	3
1. Передача мяча над собой	20	15	12
2. Передача мяча снизу.	20	15	12
3. Поддача мяча (на точность из 6 попыток)	5-6	3-4	2-3

Приложение 3

Юноши

Лыжная подготовка	5	4	3
1.Передвижения на лыжах 5000 м (мин., сек)	22,00	23,00	24,00

Девушки

Лыжная подготовка	5	4	3
1.Передвижения на лыжах 3000 м (мин., сек)	16,30	17,45	18,15

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МАТЕМАТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ЕН.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва 2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 «Финансы», Утвержденного Приказом № 65 Минобрнауки России от 05 февраля 2018г. и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

ОДОБРЕНА

Предметно - цикловой комиссией общеобразовательных дисциплин

Председатель ПЦК _____ Волкова Е. Д.
« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.
« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Волкова Е.Д. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» входит в математический и общий естественнонаучный цикл профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.06 «Финансы».

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины «Математика»:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01.	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составить план действия;- определить необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовать составленный план;- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;- структуру плана для решения задач;- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.	<ul style="list-style-type: none">- применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта;- рассчитывать экономические показатели применяемые в бухгалтерских расчётах.	<ul style="list-style-type: none">- Формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лекции	40
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
в том числе:	
внеаудиторная работа	6
Консультации по дисциплине	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Линейная алгебра	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач. 	16	ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.
Тема 1.1 Матрицы и определители	<p>Лекции:</p> <p>1. Понятие матрицы и виды матриц. Действия над матрицами. Обратная матрица.</p> <p>2. Определители матриц и их свойства. Ранг матрицы.</p>	4	
	<p>Практические занятия:</p> <p>1. Выполнение действий над матрицами.</p> <p>2. Вычисление определителей матриц.</p> <p>3. Нахождение ранга матрицы»</p>	6	
Тема 1.2 Системы линейных уравнений (СЛУ)	<p>Лекции:</p> <p>1. Понятие системы линейных уравнений (СЛУ). Решение систем линейных уравнений методом Крамера, методом обратной матрицы.</p>	2	
	<p>Практические занятия:</p> <p>1. Решение систем линейных уравнений методом Крамера.</p>	4	

	2. Контрольная работа.		
Раздел 2. Математический анализ	Содержание учебного материала: Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта; Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.	36	ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.
Тема 2.1 Функция одной переменной.	Лекции: 1. Функция, область определения и множество значений. Способы задания функции. Свойства функции: чётность и нечётность, монотонность, периодичность. Основные элементарные функции, их свойства и графики.	2	
	Практические занятия: 1. Нахождение области определения функции, исследование функции (без применения производной)	2	
Тема 2.2 Пределы и непрерывность функции	Лекции: 1. Определение предела функции в точке и на бесконечности. Основные теоремы о пределах. Замечательные пределы. 2. Односторонние пределы функции. Непрерывность элементарных функций. Точки разрыва и их типы.	4	
	Практические занятия: 1. Нахождение предела функции 2. Нахождение области непрерывности и точек разрыва.	4	
Тема 2.3 Производная и её приложение	Лекции: 1. Производная функции. Геометрическое и физическое приложение производной. Производная сложной функции. Производная высшего порядка. 2. Исследование функции при помощи производной (монотонность, экстремумы функции, выпуклость и точки перегиба графика) и построение графика	6	

	<p>функции. 3.Нахождение наименьшего и наибольшего значения функции.</p> <p>Практические занятия: 1.Нахождение производной функции. 2.Нахождение наименьшего и наибольшего значений функций. 3.Исследование функции и построение графика»</p>	6	
Тема 2.4 Неопределённый интеграл	<p>Лекции: 1.Первообразная и неопределённый интеграл, его свойства. 2.Методы интегрирования: метод замены переменной и интегрирование по частям.</p>	4	
	<p>Практические занятия: 1. Вычисление неопределённого интеграла методом замены переменной 2. Вычисление неопределённого интеграла методом интегрированием по частям.</p>	4	
Тема 2.5 Определённый интеграл	<p>Лекции: 1.Задача о криволинейной трапеции. Определённый интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление площади плоских фигур.</p>	2	
	<p>Практические занятия: 1.Вычисление определённого интеграла. Площади плоских фигур</p>	2	
Раздел 3. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	<p>Содержание учебного материала: Уметь: - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта; Знать: - структуру плана для решения задач; - формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.</p>	16	<p>ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.</p>
Тема 3.1 Основные понятия теории вероятности и комбинаторики	<p>Лекции: 1.Понятие события и его виды. Операции над событиями. 2.Понятие вероятности. Теоремы сложения и вычитания вероятностей. Формула полной вероятности. Схема независимых событий. Формула Бернулли.</p>	4	

	<p>Практические занятия: 1.Решение простейших задач на вычисление вероятности случайных событий</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа. Выполнение презентации по теме «Применение теории вероятности в экономике»</p>	2	
Тема 3.2 Элементы математической статистики	<p>Лекции: 1.Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Статистическое распределение. 2.Оценка параметров генеральной совокупности по её выборке. Интервальная оценка. Доверительный интервал и доверительная вероятность.</p>	4	ОК01, ПК1.1, ПК1.3– ПК1.5, ПК2.1– ПК2.3,ПК3.1– ПК3.5, ПК4.2.
	<p>Практические занятия: 1. Составление статистического распределения выборки. Построение гистограммы и полигона частот</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа. Написание реферата по теме «Математическая статистика и применение её в экономике»</p>	2	
Раздел 4. Основные математические методы в профессиональной деятельности	<p>Содержание учебного материала: Уметь: - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - рассчитывать экономические показатели, применяемые в бухгалтерских расчётах. Знать: - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.</p>	18	ОК.01. ПК 1.1, ПК 1.3 – ПК 1.5 ПК 2.1. – ПК 2.3, ПК 3.1 – ПК 3.5, ПК 4.2.
Тема 4.1 Применение методов математического анализа при решении экономических задач	<p>Лекции: 1.Процент. Нахождение процента от числа; числа по его процентам; процентное отношение двух чисел. Формулы простого и сложного процентов. 2. Производная функции; производная сложной функции. 3.Экономический смысл производной.</p>	6	
	<p>Практические занятия: 1. Практическое занятие «Задачи о вкладах и кредитах» 2. Практическое занятие «Задачи на оптимальный выбор»</p>	6	

	3. Практическое занятие «Использование производной функции в экономике. Экономический смысл производной»		
Тема 4.2 Простейшее приложение линейной алгебры в экономике	Лекции: 1. Понятие матрицы, её виды. Действия над матрицами. Определители матриц и их свойства.	2	
	Практические занятия: 1. Решение экономических задач с применением матриц и систем линейных уравнений.	2	
	Самостоятельная работа. Решение прикладных задач в области экономики	2	
Консультации		2	
Промежуточная аттестация:	Экзамен	8	
Всего:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- информационные стенды;
- модели пространственных тел;
- наглядные пособия (учебники, терминологические словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, комплекты практических работ, учебные таблицы, портреты выдающихся математиков).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийное оборудование;
- интерактивная доска;
- затемнение;
- точка доступа в интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учеб. пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 326 с. — (Серия : Профессиональное образование)
2. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учеб. пособие для СПО / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018 — 251 с. — (Серия : Профессиональное образование).
3. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для вузов / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07001-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488864>
4. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06895-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490665>
5. Орлова, И. В. Линейная алгебра и аналитическая геометрия для экономистов : учебник и практикум для вузов / И. В. Орлова, В. В. Угрозов, Е. С. Филонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9556-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489189>

Дополнительные источники:

1. Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для вузов / В. Е. Гмурман. — 12-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00211-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488573>
2. Дадаян, А. А. Математика : учебник / А.А. Дадаян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012592-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214598>. — Режим доступа: по подписке.
3. Журнал "Математика в школе" . — (ЭБС Znanium.com)
4. Журнал " Математика для школьников" . — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Умения</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта; - рассчитывать экономические показатели применяемые в бухгалтерских расчётах. 	<p>Критерии оценки контрольной работы:</p> <p><u>Оценка «5» (отлично) ставится</u>, за работу, выполненную без ошибок и недочетов. Математически грамотно и аккуратно оформленную.</p> <p><u>Оценка «4» (хорошо) ставится</u>, за работу, выполненную полностью, математически грамотно и аккуратно оформленную, но при наличии в ней:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не более двух недочетов. 2. Ошибки при вычислении. <p><u>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится</u>, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Грамотно записал данные работы. 2. Правильно сформулировал и записал расчетную формулу для решения задания. 3. С помощью преподавателя из основных формул вывел формулу для решения данного задания. 4. Правильно завершил решение задания. <p><u>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится</u>, когда студент не приступил к решению задания, не знает и не умеет применять математические методы к решению типовых задач.</p> <p><u>Критерии оценки устного опроса:</u></p> <p style="text-align: center;"><u>Ответ оценивается оценкой «5» (отлично)</u>, если студент: полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя математическую терминологию и символику; продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при отработке умений и навыков; отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p style="text-align: center;"><u>Ответ оценивается оценкой «4» (хорошо)</u>, если: в изложении материала допущены небольшие пробелы, не исказившие математическое содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Фронтальный опрос - Тест - оценка результатов выполнения контрольной работы; - Самостоятельная работа - Математический диктант - Письменный опрос - Экзамен.

<p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач. 	<p style="text-align: center;">Ответ оценивается оценкой «3»</p> <p>(удовлетворительно), если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании математической терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данному вопросу; при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.</p> <p style="text-align: center;">Ответ оценивается оценкой «2»</p> <p>(неудовлетворительно), если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании математической терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p> <p>Критерии оценки письменного экзамена:</p> <p>Оценка «5» (отлично) ставится, если: правильно выполнено 90-100% заданий (11-12 баллов).</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: правильно выполнено 71-89% заданий (9- 10 баллов).</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: правильно выполнено 50-70% заданий (6-8 баллов).</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: правильно выполнено менее 50% заданий (менее баллов).</p>	
---	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора по УМР
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по дисциплине**

ЕН.01 «МАТЕМАТИКА»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
общеобразовательных дисциплин
Председатель ПЦК
_____ Волкова Е.Д.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022 г

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ЕН.01 Математика в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 «Финансы», Утвержденного Приказом № 65 Минобрнауки России от 05 февраля 2018г. и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине является экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

- У.1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.2 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.3 - определять этапы решения задачи;
- У.4 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.5 - составить план действия;
- У.6 - определить необходимые ресурсы;
- У.7 - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У.8 - реализовать составленный план;
- У.9 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- У.10 - применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта;
- У.11 - рассчитывать экономические показатели, применяемые в бухгалтерских расчётах.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется проверка следующих знаний:

- 3.1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- 3.2 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 3.3 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- 3.4 - методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- 3.5 - структуру плана для решения задач;
- 3.6 - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- 3.7 - формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. Линейная алгебра	Фронтальный опрос Тест

	Контрольная работа
Раздел 2. Математический анализ	Математический диктант Фронтальный опрос Самостоятельная работа Контрольная работа
Раздел 3. Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики	Фронтальный опрос Письменный опрос
Раздел 4. Основные математические методы в профессиональной деятельности	Контрольная работа
Учебная дисциплина (в целом)	Форма промежуточной аттестации: экзамен;

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно))

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

1	Наименование раздела	Линейная алгебра
	Проверяемые результаты обучения:	У.3-У.5, У.10, З.3, З.4, З.7
	Форма текущего контроля, с приведением текста задания	
	Фронтальный опрос	
	1) Сформулируйте определение матрицы; 2) Перечислите виды матриц; 3) Сформулируйте правило сложения матриц; 4) Сформулируйте правило умножения матриц;	5) Определитель матрицы, его свойства. 6) Обратная матрица, правило ее нахождения; 7) Ранг матрицы, правило нахождения.
	Критерии оценки текущего контроля:	
	Оценка "5"- студент раскрывает сущность каждого понятия, приводит практические примеры Оценка "4"- студент раскрывает не полностью сущность понятий Оценка "2"- студент отказывается от ответа или не раскрывает сущность каждого понятия. Во всех остальных случаях выставляется оценка "3"	
	Контрольная работа	

1 вариант

1) Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 1 & 0 & 3 \\ 2 & 4 & 1 \\ 1 & -4 & 2 \end{pmatrix}$

$B = \begin{pmatrix} 1 & 0 \\ 3 & 2 \\ 2 & 0 \end{pmatrix}$, $C = \begin{pmatrix} 1 & 0 \\ 2 & 1 \\ 1 & 0 \end{pmatrix}$ и число $a = 2$. Найти $A^T B + aC$.

2) Найти произведение матриц $A = \begin{pmatrix} 1 & 2 \end{pmatrix}$, $B =$

$\begin{pmatrix} 4 & 0 \\ 5 & 6 \end{pmatrix}$

3) Решить систему $\begin{cases} x + 3y - 6z = 12 \\ 3x + 2y + 5z = -10 \\ 2x + 5y - 3z = 6 \end{cases}$

тремя способами:

Equation.3

а) методом Крамера;

б) методом Гаусса;

в) матричным методом.

2 вариант

1) Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 2 & 1 & -3 \\ 0 & 4 & 1 \\ 5 & -3 & 2 \end{pmatrix}$,

$B = \begin{pmatrix} 0 \\ 2 \\ 7 \end{pmatrix}$, $C = \begin{pmatrix} 1 \\ -2 \\ 3 \end{pmatrix}$ и число $a = 2$.

Найти $A^T B + aC$.

2) Найти произведение матриц $A = \begin{pmatrix} 5 & 2 \end{pmatrix}$, $B = \begin{pmatrix} 3 & 1 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$

3) Решить систему $\begin{cases} 5x - y - z = 0 \\ x + 2y + 3z = 14 \\ 4x + 3y + 2z = 16 \end{cases}$

тремя способами:

а) методом Крамера;

б) методом Гаусса;

в) матричным методом.

Критерии оценок:

оценка «5» - при выполнении всех заданий и аккуратном оформлении;

оценка «4» - при выполнении всех заданий, но с недочетами.

оценка «3» - при выполнении 50% заданий, или выполнено 2 задания, или ход решения верный, но допущены вычислительные ошибки.

Тест

Вопрос 1. Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 1 & 2 & 0 \\ -2 & 3 & 5 \\ -3 & 4 & 7 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} 4 & -3 & 2 \\ 5 & -6 & -4 \\ 0 & 2 & -5 \end{pmatrix}$. Тогда матрица $C = A + 2B$ имеет вид....

Варианты ответов

1. $\begin{pmatrix} 8 & -6 & 4 \\ 10 & -12 & -8 \\ 0 & 4 & -10 \end{pmatrix}$ 2. $\begin{pmatrix} 5 & -1 & 2 \\ 3 & -3 & 1 \\ -3 & 6 & 2 \end{pmatrix}$ 3. $\begin{pmatrix} 6 & 1 & 2 \\ 1 & 0 & 6 \\ -6 & 10 & 9 \end{pmatrix}$ 4. $\begin{pmatrix} 9 & -4 & 4 \\ 8 & -9 & -3 \\ -3 & 8 & -3 \end{pmatrix}$

Вопрос 2. Если $A = \begin{pmatrix} 1 & -2 \\ -3 & 4 \end{pmatrix}$, то матрица $4A$ имеет вид

Варианты ответов

1. $\begin{pmatrix} 8 & 4 \\ 16 & -12 \end{pmatrix}$ 2. $\begin{pmatrix} 16 & -8 \\ -12 & 4 \end{pmatrix}$ 3. $\begin{pmatrix} 4 & -8 \\ -12 & 16 \end{pmatrix}$ 4. $\begin{pmatrix} 4 & 8 \\ 12 & -16 \end{pmatrix}$

Вопрос 3. Определитель $\begin{vmatrix} -3 & 2 & 1 \\ 2 & 5 & -2 \\ 4 & 1 & 2 \end{vmatrix}$ равен ...

Варианты ответов

1. -94; 2. -78; 3. 26; 4. 6.

Вопрос 4. Для матрицы $A = \begin{pmatrix} 5 & 0 \\ 3 & 0 \end{pmatrix}$ обратная матрица имеет вид...

Варианты ответов

1. $\begin{pmatrix} 3 & 0 \\ 4 & 0 \end{pmatrix}$ 2. $\begin{pmatrix} 3 & 0 \\ 4 & 0 \end{pmatrix}$ 3. $\begin{pmatrix} 3 & 0 \\ 4 & 0 \end{pmatrix}$ 4. $\begin{pmatrix} 3 & 0 \\ 5 & 0 \end{pmatrix}$

Вопрос 5. Даны матрицы $A = \begin{pmatrix} 2 & 0 \\ 0 & 3 \end{pmatrix}$ и $B = \begin{pmatrix} 2 & 3 \\ 4 & 0 \end{pmatrix}$. Тогда $A \cdot B$ равно...

Варианты ответов

1. $\begin{pmatrix} 2 & 0 \\ 0 & 0 \end{pmatrix}$ 2. $\begin{pmatrix} 2 & 4 \\ 0 & 0 \end{pmatrix}$ 3. $\begin{pmatrix} 2 & 3 \\ 12 & 0 \end{pmatrix}$ 4. $\begin{pmatrix} 2 & 0 \\ 12 & 0 \end{pmatrix}$

Вопрос 6. Определитель $\begin{vmatrix} \sin 2x & -\cos 2x \\ \cos 2x & \sin 2x \end{vmatrix}$ равен...

Варианты ответов

1. $2 \sin 2x$; 2. 0; 3. 1; 4. $-\cos 4x$.

Вопрос 7. Алгебраическое дополнение элемента a_{32} матрицы $A = \begin{pmatrix} 2 & 2 & -1 \\ 4 & -4 & 5 \\ 3 & 6 & 7 \end{pmatrix}$ равно...

Варианты ответов

1. 14; 2. -14; 3. -6; 4. 6.

Вопрос 8. Система линейных однородных уравнений $\begin{cases} x + 2y = 0 \\ 2y - 3z = 0 \\ x + y - 6z = 0 \end{cases}$ имеет бесконечное число

решений при l , равно...

Варианты ответов

1. 3; 2. -3; 3. -6; 4. 6.

Вопрос 9. Если числа x, y являются решением системы уравнений $\begin{cases} 2x + 3y = 8 \\ -7x + 6y = 5 \end{cases}$, то $x + y$

равно...

Варианты ответов

1. $2\frac{1}{3}$; 2. 1; 3. 3; 4. $4\frac{1}{3}$.

Вопрос 10. Ранг матрицы $\begin{pmatrix} 3 & 6 & 9 & -6 \\ -1 & 2 & 3 & -2 \\ 2 & -4 & -6 & 4 \end{pmatrix}$ равен...

Варианты ответов

1. 3; 2. 1; 3. 0; 4. 4.

Критерии оценки текущего контроля:

«5»: 80 – 100 % правильных ответов

«4»: 70 - 79 % правильных ответов

«3»: 50 - 69 % правильных ответов

«2»: 0 - 49 % правильных ответов

2	Наименование раздела	Математический анализ
	Проверяемые результаты обучения:	У.1, У.2, У.10, 3.1, 3.2, 3.7
	Форма текущего контроля, с приведением текста задания	
	Математический диктант	Фронтальный опрос
	<p>Записать табличные интегралы:</p> <p>1. $\int dx =$</p> <p>2. $\int x^a dx =$</p> <p>В частности, $\int 1/x =$</p> <p>3. $\int \frac{dx}{x} =$</p> <p>4. $\int x dx =$</p> <p>В частности, $\int e^x dx =$</p> <p>5. $\int \cos x dx =$</p> <p>6. $\int \sin x dx =$</p> <p>7. $\int \frac{dx}{\cos^2 x} =$</p> <p>8. $\int \frac{dx}{\sin^2 x} =$</p> <p>9. $\int \frac{dx}{\sqrt{a^2 - x^2}} =$</p> <p>В частности, $\int \frac{dx}{\sqrt{1 - x^2}} =$</p> <p>10. $\int \frac{dx}{a^2 + x^2} =$</p> <p>В частности, $\int \frac{dx}{1 + x^2} =$</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Сформулируйте определение производной. 2) Производная функции одной переменной: геометрический и физический смысл. Уравнения касательной и нормали к графику функции. 3) Правила дифференцирования. 4) Производная сложной функции. 5) Таблица производных основных элементарных функций. 6) Связь дифференцируемости и непрерывности функции 7) Дифференциал: определение, свойства, геометрический смысл. 8) Необходимое условие экстремума дифференцируемых функций 9) Достаточное условие экстремума. 10) Наибольшее и наименьшее значения функции на данном промежутке. 11) Выпуклость и вогнутость графика функции на заданном промежутке; точка перегиба. 12) Исследование функции на экстремум с помощью второй производной. 13) Асимптоты графика функции. 14) Общий план исследования функции и построения графика. 15) Первообразная и неопределенный интеграл: понятие, свойства. Таблица неопределенных интегралов. 16) Замена переменной. 17) Определенный интеграл: определение, свойства, геометрический смысл. 18) Формула Ньютона-Лейбница. 19) Вычисление площадей плоских фигур. 20) Физические приложения определенного

		интеграла.
Критерии оценки текущего контроля: «5»: 80 – 100 % правильных ответов «4»: 70 - 79 % правильных ответов «3»: 50 - 69 % правильных ответов «2»: 0 - 49 % правильных ответов		Критерии оценки текущего контроля: Оценка "5"- студент раскрывает сущность каждого понятия, приводит практические примеры Оценка "4"- студент раскрывает не полностью сущность понятий Оценка "2"- студент отказывается от ответа или не раскрывает сущность каждого понятия. Во всех остальных случаях выставляется оценка «3»
Самостоятельная работа		Самостоятельная работа
<p>1. Даны функции $y(x)$ и $g(x)$. Найдите производные первого, второго, третьего и четвертого порядков.</p> <p>I. $y(x) = x^4 - 2x^3 - 4x^2 + 7x + 4$ Equation.3 и $g(x) = 3^x$;</p> <p>II. $y(x) = 2x^5 - x^3 - 5x^2 + 13x + 1$ Equation.3 и $g(x) = 14^x$;</p> <p>III. $y(x) = 2x^5 - 7x^4 - 5x^3 + 6x$ Equation.3 и $g(x) = \sin 2x$;</p> <p>IV. $y(x) = x^5 - 4x^4 - 3x^2 + 18x + 18$ Equation.3 и $g(x) = \cos 2x$;</p> <p>2. Найдите дифференциалы первого, второго и третьего порядков.</p> <p>I. $f(x) = (4x + 5)^3$;</p> <p>II. $f(x) = (2x + 4)^6$;</p> <p>III. $f(x) = (3x + 3)^5$;</p> <p>IV. $f(x) = (5x + 15)^4$.</p>	<p>1. Вычислить определенный интеграл: $\int_0^2 (4x^2 + x - 3) dx$.</p> <p>2. Вычислить определенный интеграл методом подстановки: $\int_2^3 (2x - 1)^3 dx$.</p> <p>3. Вычислить, предварительно сделав рисунок, площадь фигуры, ограниченной линиями: $y = -x^2 + 4$, $y = 0$, $x = -2$, $x = 2$.</p> <p>4. Найти объем тела, полученного при вращении вокруг оси абсцисс криволинейной трапеции, ограниченной линиями: $y = \sqrt{x}$, $y = 0$, $x = 1$, $x = 4$.</p> <p>5. Скорость движения точки изменяется по закону $v = 3t^2 + 2t + 1$ (м/с). Найти путь S, пройденный точкой за 10 с от начала движения.</p>	
Критерии оценки текущего контроля: оценка «5» - при выполнении всех заданий оценка «4» - при выполнении 1 или 2 заданий оценка «3» - при выполнении половины 1 или 2 заданий		Критерии оценки текущего контроля: «5» - все задания выполнены; «4» - выполнены 4 задания; «3» - выполнено 50%
Контрольная работа		
1 вариант		2 вариант
<p>1. Вычислить предел функции: $\lim_{x \rightarrow 3} \frac{x^2 - x - 6}{x^2 - 5x + 6}$</p> <p>2. Вычислить производную функции: $y = x^3 \ln \frac{1}{x}$</p> <p>3. Вычислите интеграл: $\int_0^1 \frac{x dx}{1 + x^4}$</p> <p>4. Вычислите частные производные 1 порядка по x и по y: $u = 2x^2 y^3 - 3 \cos xy$</p> <p>5. Проверить ряд на сходимость, записать</p>	<p>1. Вычислить предел функции: $\lim_{x \rightarrow -2} \frac{x^2 + x - 2}{x^2 + 7x + 10}$</p> <p>2. Вычислить производную функции: $y = \ln(7x^2 + 3x^3)$</p> <p>3. Вычислите интеграл: $\int (x \sin x) dx$</p> <p>4. Вычислите частные производные 1 порядка по x и по y: $u(x, y) = x^8 y^3 - 18x \cos 2y$.</p>	

	<p>признак: $\frac{1}{2} + \frac{3}{2^2} + \frac{5}{2^3} + K$</p> <p>6. Решить дифференциальное уравнение: $y''' - 2y'' + y' = 0$</p>	<p>5. Проверить ряд на сходимость, записать признак: $\frac{1}{4} + \frac{2^2}{3^2} + \frac{2^3}{8^2} + K$</p> <p>6. Решить дифференциальное уравнение: $y''' - y'' - 4y' + 4y = 0$</p>
<p>Критерии оценки текущего контроля: оценка «5» - при выполнении всех заданий и аккуратном оформлении; оценка «4» - при выполнении всех заданий, 75%, но с недочетами. оценка «3» - при выполнении 50% заданий, или допущены вычислительные ошибки более, чем в половине заданий.</p>		
3	<p>Наименование раздела</p>	<p>Основы теории вероятности, комбинаторики и математической статистики</p>
<p>Проверяемые результаты обучения:</p>		<p>У.6, У.7, У.10, 3.5, 3.7</p>
<p>Форма текущего контроля, с приведением текста задания</p>		
<p>Фронтальный опрос</p>		<p>Фронтальный опрос</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Что называется случайным событием. 2. Что называется частотой случайного события. 3. Какое событие называется достоверным? 4. Какое событие называется невозможным? 5. Какие события называются равносильными? 6. Какие события называются противоположными? 7. Что называется суммой событий. 8. Что называется произведением событий. 9. Какие события называются несовместными? 10. Какие события называются попарно несовместными? 11. Какие события образуют полную систему событий? 12. Какой опыт мы будем называть опытом с равновероятными исходами? 13. Какие события мы будем называть элементарными событиями? 14. Какие события мы будем называть благоприятствующими данному событию? 15. Сформулировать классическое определение вероятности. <p>Критерии оценки текущего контроля Оценка "5"- студент раскрывает сущность каждого понятия, приводит практические примеры Оценка "4"- студент раскрывает не полностью сущность понятий Оценка "2"- студент отказывается от ответа или не раскрывает сущность каждого понятия. Во всех остальных случаях выставляется оценка "3"</p>		<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие события называются достоверными? Приведите примеры? 2. Какие события называются невозможными? Приведите примеры? 3. Что называется вероятностью события? 4. В партии имеется 100 деталей, пять из которых бракованные. Определите вероятность того, что взятая наугад деталь окажется бракованной. 5. Что называется относительной частотой события? 6. Какие события называются несовместимыми? Приведите примеры? 7. Чему равна сумма несовместных событий? 8. Какие события называются противоположными? 9. Как формулируется теорема сложения вероятностей? 10. Чему равна сумма вероятностей противоположных событий? <p>Критерии оценки текущего контроля: Оценка "5"- студент раскрывает сущность каждого понятия, приводит практические примеры Оценка "4"- студент раскрывает не полностью сущность понятий Оценка "2"- студент отказывается от ответа или не раскрывает сущность каждого понятия. Во всех остальных случаях выставляется оценка «3»</p>
<p>Письменный опрос</p>		<p>Критерии оценки текущего контроля:</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулировать основные задачи математической статистики. 		<p>Оценка "5"- студент раскрывает сущность каждого понятия, приводит практические</p>

	<p>2. Что называется выборочной совокупностью? 3. Что называется генеральной совокупностью? 4. Что такое объем совокупности? 5. Какая выборка называется повторной/ бесповторной? 6. Какая выборка является репрезентативной? 7. Назовите способы отбора. 8. Какой отбор называется простым случайным отбором? 9. Какой отбор называется типическим отбором? 10. Какой отбор называется механическим отбором? 11. Какой отбор называется серийным отбором? 12. Что называется вариационным рядом? 13. Что называется относительной частотой выборки? 14. Что называется статистическим распределением выборки? 15. Что называется эмпирической функцией распределения?</p>	<p>примеры Оценка "4"- студент раскрывает не полностью сущность понятий Оценка "2"- студент отказывается от ответа или не раскрывает сущность каждого понятия. Во всех остальных случаях выставляется оценка «3»</p>
4	Наименование раздела Основные математические методы в профессиональной деятельности	
	Проверяемые результаты обучения: У.8, У.9, У.11, 3.4, 3.6, 3.7	
	Форма текущего контроля, с приведением текста задания	
	Контрольная работа	
	<i>1 вариант</i>	<i>2 вариант</i>
	<p>Стоимость товара сначала снизили на 12%, а затем новую стоимость снизили ещё на 5%. Сколько процентов от первоначальной стоимости составляет окончательная стоимость этого товара после двух последовательных снижений и на сколько процентов, в общем, снижена была стоимость товара? (83,6%; на 16,4%).</p> <p>Некоторое число уменьшено на 25%. На сколько процентов нужно увеличить получившееся число, чтобы получить первоначальное число? (на 33 1/3).</p> <p>Цену на пылесос снизили на 10%, в результате чего он стоит теперь 38,7руб. Сколько стоил пылесос до снижения цены? (43руб.).</p>	<p>1. Цену товара повысили на 50%, а затем новую цену снизили на 30%. На сколько процентов повысилась цена товара?</p> <p>2. Число увеличено на 25%. На сколько процентов нужно уменьшить результат этого увеличения, чтобы получить первоначальное число? (на 20%).</p> <p>3. Две шкурки общей стоимостью в 2250 тыс. руб. были проданы на аукционе с прибылью в 40%. Какова стоимость каждой шкурки, если от первой было получено прибыли 25%, а от второй – 50%? (900руб. и 1350руб.).</p>
	<p>Критерии оценки текущего контроля: «5»: – 3 правильных ответов «4»: - 2 правильных ответов «3»: - 1 правильных ответов «2»: - нет правильных ответов</p>	

3.3 Промежуточная аттестация – экзамен

Проверяемые результаты обучения:

Контрольно-оценочный материал (КОМ) для промежуточной аттестации по учебной дисциплине (экзамен)

Проверяемые результаты обучения: У.1-У.11, З.1-З.7

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

У.1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У.2 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У.3 - определять этапы решения задачи;

У.4 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У.5 - составить план действия;

У.6 - определить необходимые ресурсы;

У.7 - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У.8 - реализовать составленный план;

У.9 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У.10 - Применять формулы вычисления простого и сложного процентов, методы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики для решения экономических задач, обоснования целесообразности операций бухгалтерского учёта;

У.11 - рассчитывать экономические показатели, применяемые в бухгалтерских расчётах.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется проверка следующих знаний:

З.1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

З.2 - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З.3 - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З.4 - методы работы в профессиональной и смежных сферах;

З.5 - структуру плана для решения задач;

З.6 - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

З.7 - Формулы простого и сложного процентов, основы линейной алгебры, математического анализа, теории вероятности и математической статистики необходимые для решения экономических и бухгалтерских задач.

Предлагаемые задания выбраны из различных тем учебной дисциплины, что позволяет наиболее полно оценить результаты обучения. Нулевой вариант письменного экзаменационного билета приведен в Приложении 1.

Критерии оценки экзаменационной работы:

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

правильно выполнено 90-100% заданий (10-12 баллов).

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

правильно выполнено 71-89% заданий (8- 9 баллов).

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

правильно выполнено 50-70% заданий (5-7 баллов).

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

правильно выполнено менее 50% заданий (менее 5 баллов).

Разработчик:

Преподаватель КМПО РАНХиГС - *Пилина Т.К.*

Вариант № 0	ФИО:		Группа:
Задание 1. (1 балл)	Дано: А, В. Найти: а) $3A+B$ б) AB в) A^{-1} $A = \begin{pmatrix} 3 & -2 & -4 \\ 5 & 1 & -3 \\ 7 & 4 & 5 \end{pmatrix} \quad B = \begin{pmatrix} 1 & 0 & 3 \\ 5 & 2 & -6 \\ -3 & 1 & -7 \end{pmatrix}$		
Задание 2. (1 балл)	Дана система трех линейных уравнений с тремя неизвестными. Требуется: найти ее решение с помощью метода Крамера и методом обратной матрицы $\begin{cases} -x + 2y + z = 5 \\ 2x - 3y + 3z = 1 \\ y - 5z = -9 \end{cases}$		
Задание 3. (2 балла)	Вычислите интеграл, используя метод интегрирования по частям: $\int x^3 \ln x dx$		
Задание 4. (4 балла)	Вычислите пределы: $\lim_{x \rightarrow -\infty} \frac{3x^2 - 5x}{-5x^2 + x - 1} \quad \lim_{x \rightarrow -0,5} \frac{6x^2 + 5x + 1}{2x^2 - x - 1} \quad \lim_{x \rightarrow 0} \frac{18x}{\sin x} \quad \lim_{x \rightarrow \infty} \left(1 + \frac{1}{x}\right)^{\frac{x}{5}}$		
Задание 5. (4 балла)	В распоряжении начальника имеется бригада рабочих в составе 24 человек. Их нужно распределить на день на два объекта. Если на первом объекте работает t человек, то их суточная зарплата составляет $4t^2$ у. е. Если на втором объекте работает t человек, то их суточная зарплата составляет t^2 у. е. Как нужно распределить на эти объекты бригаду рабочих, чтобы выплаты на их суточную зарплату оказались наименьшими? Сколько у. е. в этом случае придется заплатить рабочим?		

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т. Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ

ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ЕН.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Минобрнауки России от «05» февраля 2018 № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Костоненко А.В.

« _____ » _____ 2022 г.

Зам. директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:
Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.02 «Экологические основы природопользования» включена в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: экология, биология, география, химия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК 01 ОК 06 ОК 07 ПК 3.3 ПК 4.2	<ul style="list-style-type: none">- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;- анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;- выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;- применять стандарты антикоррупционного поведения;- определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;- оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.	<ul style="list-style-type: none">- виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;- задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;- основные источники и масштабы образования отходов производства- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;- принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;- стандартов антикоррупционного поведения;- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции, уроки	18
практические занятия, семинары	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. «Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду			
Тема 1.1. Концепция устойчивого развития.	Содержание учебного материала: Знать: - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Лекция: Введение. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования. Природоресурсный потенциал. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры. Виды и классификация природных ресурсов. Альтернативные источники энергии. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования. Условия устойчивого состояния экосистем. Глобальные экологические проблемы.		
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование			
Тема 2.1 Принципы и методы рационального природопользования	Содержание учебного материала: Уметь: - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; Знать: - основные источники и масштабы образования отходов производства- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 3.3
	Лекция: Техногенное воздействие на окружающую среду. Типы загрязняющих веществ. Принципы размещения производств различного типа		
	Самостоятельная работа обучающихся: Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.		
Тема 2.2 Бытовые и	Содержание учебного материала:		ОК 01, ОК 06, ОК 07,

промышленные отходы и их утилизация	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; 		ПК 4.2
	<p>Лекция:</p> <p>Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.</p>	2	
	<p>Практическое занятие:</p> <p>Сущность утилизации бытовых и промышленных отходов</p>	2	
Тема 2.3 Твердые отходы	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники и масштабы образования отходов производства- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; - принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; 		ОК 01, ОК 06, ОК 07
	<p>Лекция:</p> <p>Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве. Экологический эффект использования твердых отходов.</p>	2	
	<p>Практическое занятие:</p> <p>Основные принципы организации малоотходных производств</p>	2	
Раздел 3. Экологическое регулирование			
Тема 3.1. Методы экологического регулирования	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования; 		ОК 01, ОК 06, ОК 07
	<p>Лекция:</p> <p>Методы экологического регулирования.</p>	2	
	<p>Практическое занятие:</p>	2	

	Деятельность экологических фондов		
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	Содержание учебного материала: Уметь: - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте; Знать: - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования;		ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Лекция: Понятие и принципы мониторинга окружающей среды	2	
	Практическое занятие: Основная цель экологического мониторинга	2	
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования			
Тема 4.1. Природопользование и экологическая безопасность	Содержание учебного материала: Уметь: - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; - применять стандарты антикоррупционного поведения; Знать: - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - стандартов антикоррупционного поведения;		ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
	Лекция: Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.	2	
	Практическое занятие: Концепция экологической безопасности	2	
Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	Содержание учебного материала: Уметь: - применять стандарты антикоррупционного поведения; Знать: - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;		ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
	Лекция: Международное сотрудничество. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранные конвенции. Межгосударственные соглашения. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.	2	
	Практическое занятие: Деятельность международных экологических организаций	2	
Тема 4.3. Охраняемые	Содержание учебного материала: Уметь:		ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2

природные территории	- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;		
	Практическое занятие: Заповедное дело России	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экологических основ природопользования».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочные места по числу студентов,
- ~ рабочее место преподавателя,
- ~ рабочая доска,
- ~ комплект наглядных пособий (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.);
- ~ дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Гальперин М.В. Экологические основы природопользования : учебник для сред. проф. образования / М.В. Гальперин. — 2-е изд., испр. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)
2. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ЭБС Юрайт.
3. Хандогина Е.К. Экологические основы природопользования : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.К. Хандогина, Н.А. Герасимова, А.В. Хандогина ; под общ. ред. Е.К. Хандогиной. — 2-е изд. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 160 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)
4. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ЭБС Юрайт

Дополнительные источники:

1. Журнал "Социально-экологические технологии". — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы оценивания</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; - основные источники и масштабы образования отходов производства- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; - принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - стандартов антикоррупционного поведения; - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования. 	<p>5 (отлично) ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обнаруживает полное понимание основных экологических теорий и законов, знает определения, умеет применять теоретические знания при решении практических задач, владеет экологической терминологией, умеет решать экологические задачи, производить необходимые расчеты и делать научно-обоснованные выводы. 2. При ответе умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы. 3. Умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками <p>4 (хорошо) ставится, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или при помощи преподавателя. 2. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, работает медленно, обращается за помощью к преподавателю. <p>3 (удовлетворительно) ставится, если студент знает основные экологические теории и законы, знает экологические проблемы, владеет экологической терминологией, но при ответе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса экологии. 2. Испытывает затруднения в объяснении экологических 	<p>Устный опрос Практические работы Письменный опрос Дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; 		

<ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; - применять стандарты антикоррупционного поведения; - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции; - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте. 	<p>закономерностей, недостаточно четко понимает закономерности общества и природы, влияние окружающей среды на природу. Отвечает неполно на вопросы преподавателя, или воспроизводит содержание, но недостаточно понимает суть данного вопроса.</p> <p>2 (неудовлетворительно) ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов. 2. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач. 3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя. 4. Не знает экологической теории, законы и терминологию. 	
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ЕН.02 «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Здоровье сберегающих дисциплин»

Председатель ПЦК

_____ Костоненко А.В.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Основные положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ЕН.02 «Экологические основы природопользования» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Минобрнауки России от «05» февраля 2018 № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;
- У.2 Анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;
- У.3 Выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- У.4 Применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У.5 Определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;
- У.6 Оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;
- 3.2 Задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;
- 3.3 Основные источники и масштабы образования отходов производства- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;
- 3.4 Принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств;
- 3.5 Правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;
- 3.6 Стандартов антикоррупционного поведения;
- 3.7 Принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду	Опрос устный: <ul style="list-style-type: none">• индивидуальный;• фронтальный;
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация	Опрос письменный: <ul style="list-style-type: none">• отчеты по практическим занятиям;

Тема 2.3 Твердые отходы	
Раздел 3. Экологическое регулирование Тема 3.1. Методы экологического регулирования Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	~ Опрос письменный: • отчеты по практическим занятиям;
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования	~ Опрос письменный: • контрольная работа;
Учебная дисциплина (в целом)	Формы промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование Раздела: Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду

Проверяемые результаты обучения: 3.1, 3.2.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный (индивидуальный, фронтальный).

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Структура и задачи предмета.
2. Основные направления рационального природопользования.
3. Природоресурсный потенциал.
4. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры.
5. Виды и классификация природных ресурсов.
6. Альтернативные источники энергии.
7. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования.
8. Условия устойчивого состояния экосистем.
9. Глобальные экологические проблемы.

Критерии оценки промежуточной аттестации представлены в Приложении 1.

Наименование Раздела и темы: Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование. Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация.

Проверяемые результаты обучения: У.1, У.2, У.5; 3.4.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия.

Практическое занятие: Сущность утилизации бытовых и промышленных отходов

Критерии оценки промежуточной аттестации представлены в Приложении 1.

Наименование Раздела и темы: Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование. Тема 2.3 Твердые отходы.

Проверяемые результаты обучения: У.3; 3.3, 3.4

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия.

Практическое занятие: Основные принципы организации малоотходных производств

Критерии оценки промежуточной аттестации представлены в Приложении 1.

Наименование Раздела и темы: Раздел 3. Экологическое регулирование. Тема 3.1. Методы экологического регулирования.

Проверяемые результаты обучения: У.6; 3.7.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия.

Практическое занятие: Деятельность экологических фондов.

Критерии оценки промежуточной аттестации представлены в Приложении 1.

Наименование Раздела и темы: Раздел 3. Экологическое регулирование. Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды.

Проверяемые результаты обучения: У.6; 3.7.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия.

Практическое занятие: Основная цель экологического мониторинга.

Критерии оценки промежуточной аттестации представлены в Приложении 1.

Наименование Раздела: Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования

Проверяемые результаты обучения: У1, У.2, У.4; 3.2, 3.5, 3.6.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: письменный опрос (контрольная работа).

Контрольная работа составляется на основе следующих вопросов:

1. Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.
2. Международное сотрудничество.
3. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.
4. Природоохранные конвенции.
5. Межгосударственные соглашения.
6. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.

Критерии оценки промежуточной аттестации представлены в Приложении 1.

3.3. Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет

Проверяемые результаты обучения: У1 – У6; 3.1 – 3.7.

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания: дифференцированный зачет.

Вопросы, выносимые на промежуточную аттестацию:

1. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования.
2. Природоресурсный потенциал.
3. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры.
4. Виды и классификация природных ресурсов.
5. Альтернативные источники энергии.
6. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования.
7. Условия устойчивого состояния экосистем.
8. Глобальные экологические проблемы.
9. Техногенное воздействие на окружающую среду.

10. Типы загрязняющих веществ.
11. Принципы размещения производств различного типа
12. Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.
13. Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве.
14. Экологический эффект использования твёрдых отходов.
15. Методы экологического регулирования.
16. Понятие и принципы мониторинга окружающей среды
17. Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.
18. Международное сотрудничество.
19. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.
20. Природоохранные конвенции.
21. Межгосударственные соглашения.
22. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценки текущего контроля: устный опрос

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

Критерии оценки текущего контроля: практическое занятие

«5» (отлично) – обучающийся демонстрирует глубокие знания теоретического и практического материала по теме практической работы, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«4» (хорошо) – обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, смог ответить почти полно на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Критерии оценки текущего контроля: контрольная работа

«5» (отлично) – обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета;

«4» (хорошо) – обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся правильно выполнил менее половины работы или допустил число ошибок превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно».

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Никитина С. В. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 01 «Экономика организации» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ОП.02 Статистика
- ОП.03 Менеджмент
- ОП.05 Основы предпринимательской деятельности
- ОП.07 Бухгалтерский учет
- ОП.11 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<i>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</i>	- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;	- сущность организации как основного звена национальной экономики;
<i>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</i>	- определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;	- виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
<i>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</i>	- рассчитывать производственную мощность организации;	- основные формы предпринимательства;
	- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;	- состав и структура имущества организации;
	- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;	- виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;
	- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;	- классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
		- формы оплаты труда и их разновидности;
		- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
		- процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и
<i>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно</i>	- уметь выстраивать взаимоотношения с	внутренняя среда организации;
		- содержание и значение

<i>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</i>	представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;	особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
<i>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</i>	- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
<i>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</i>	- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;
<i>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;	- особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;
<i>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</i>	- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;	- основы организации производственного процесса;
<i>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</i>	- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;	- основные показатели производственной программы организации;
<i>ПК 3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации</i>	- оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;	- показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации;
<i>ПК 3.2 Составлять финансовые планы организации</i>	- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;	- сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;
<i>ПК 3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению</i>		- понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;
<i>ПК 3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</i>		- методы формирования, распределения и использования прибыли;
<i>ПК 3.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд</i>		- показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	95
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лекции, уроки	48
практические занятия, семинары	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	5
<i>Консультации по дисциплине</i>	2
<i>Промежуточная аттестация в форме Экзамена</i>	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА			
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - находить и использовать необходимую плановую фактическую экономическую информацию; Знать: - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства;</p> <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция: 1. Введение. Предмет и задачи курса «Экономика организации». 2. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 3. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 4. Организация: понятие и классификация. 5. Организационно–правовые формы организаций. 6. Объединения организаций. Малый бизнес.</p> <p>Практическое занятие: Практическое занятие «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».</p> <p>3. Самостоятельная работа обучающихся 1. Написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», Малый бизнес в России», «Корпоративные юридические лица: их характеристика». 2. Изучение нормативных документов.</p>		<p>ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1</p>
		6	
		2	
		2	
Тема 1.2 Организация производственного	<p>1. Содержание учебного материала: Знать: - основы организации производственного процесса;</p>		<p>ОК 01-06, 09-11</p>

процесса и планирование деятельности	- основные показатели производственной программы организаций;		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. 2. Производственная структура организации. 3. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. 4. Понятие, состав и структура бизнес-плана.	4	
	3. Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы» Подготовка презентации «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».	3	
Тема 1.3 Производственная программа организации	1. Содержание учебного материала: Уметь: - рассчитывать производственную мощность организации; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; Знать: - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организаций;		OK 01-06, 09-11 ПК 3.1-3.3
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. 2. Производственная мощность – основа производственной программы. 3. Стоимостные показатели производства и реализации.	4	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет различных показателей производственной мощности». 2. Практическое занятие «Расчет стоимостных показателей производственной программы».	4	

РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ			
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	1. Содержание учебного материала: Уметь: - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; Знать: - состав и структуру имущества организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования		<i>ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1</i>
2. Тематика учебных занятий Лекция: 1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов. 3. Амортизация основных фондов. 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Экономическая сущность аренды и лизинга.	4		
Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования». 2. Практическое занятие «Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами».	4		
Тема 2.2. Оборотный капитал	1. Содержание учебного материала: Уметь: - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; Знать: - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования		<i>ОК 01-06, 09-11 ПК 3.1, 3.5</i>
2. Тематика учебных занятий Лекция: 1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования	4		

	<p>оборотных средств.</p> <p>2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.</p> <p>3. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.</p> <p>4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.</p>		
	<p>Практическое занятие:</p> <p>1. Практическое занятие «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».</p> <p>2. Практическое занятие «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».</p>	4	
<p>Тема 2.3. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы</p>	<p>1. Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно- правовых форм и сфер деятельности; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; - процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; 		<p><i>ОК 01-06, 09-11</i> <i>ПК 3.1</i></p>
	<p>2. Тематика учебных занятий</p>		
	<p>Лекция:</p> <p>1. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.</p> <p>2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.</p> <p>3. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.</p> <p>4. Амортизация нематериальных активов.</p>	4	

	<p>Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации».</p>	2	
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА			
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - находить и использовать необходимую плановую и фактическую информацию; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; Знать: - классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;</p>		OK 01-06, 09-11 ПК 3.3
	<p>2. Тематика учебных занятий Лекция: 1. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. 3. Основные пути повышения производительности труда. 4. Нормирование труда. Основные виды норм труда. 5. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.</p>	4	
	<p>Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».</p>	4	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - находить и использовать необходимую плановую и фактическую информацию;</p>		OK 01-06, 09-11 ПК 3.3

	<p>- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;</p> <p>Знать:</p> <p>- формы оплаты труда и их разновидности;</p> <p>- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;</p>		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Система организации оплаты труда различных категорий работников. 2. Тарифная система и ее основные элементы. 3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. 4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника 	4	
	<p>Практическое занятие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Практическое занятие «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда». 2. Практическое занятие «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда». 	4	
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ			
Тема 4.1. Издержки производства	<p>1. Содержание учебного материала:</p> <p>Уметь:</p> <p>- оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;</p> <p>Знать:</p> <p>- сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;</p>		OK 01-06, 09-11 ПК 3.1. ПК 3.5
	<p>2. Тематика учебных занятий</p> <p>Лекция:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам. 3. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции. 4. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы 	4	

	их включения в себестоимость единицы продукции.		
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов»	2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	1. Содержание учебного материала: Уметь: - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; Знать: - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;		<i>OK 01-06, 09-11 ПК 3.2</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам 2. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».	4	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	1. Содержание учебного материала: Уметь: - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; Знать: - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации»		<i>OK 01-06, 09-11 ПК 3.1- 3.3</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие доходов организации, их состав. 2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. 4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности	4	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».	2	
РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИ ЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			

КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.			
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	1. Содержание учебного материала: Знать: - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;		<i>ОК 01-06, 09-11 ПК 3.4 – 3.5</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы 2. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	4	
Консультации по дисциплине		2	
Промежуточная аттестация	ЭКЗАМЕН	8	
Всего:		95	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики и статистики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Экономика организации»;
- сборниками задач по дисциплине «Экономика организации»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины, комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) и доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

Основные источники:

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник для сред. проф. образования / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 10-е изд., стер. — Москва: КНОРУС, 2018. — 407 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Кнышова Е.Н. Экономика организации : учебник для сред. проф. образования / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование).
3. Сафронов Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для сред. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 256 с.
4. Фридман А.М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 239.с. — (Среднее профессиональное образование). - ЭБС Знаниум

Дополнительные источники:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокого. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ЭБС Юрайт .
2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА "ЭКОНОМИКА И ЖИЗНЬ". - База данных East View

3. Научно-практический журнал "Экономика фирмы". - ЭБС Знаниум
4. Научно-практический журнал "Экономика". - ЭБС Знаниум
5. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право". - ЭБС Знаниум

Интернет-ресурсы:

1. <http://slovari.yandex.ru/dict/economic> (Современный экономический словарь)
2. <http://eup.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru
3. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс
4. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
5. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы
6. www.rbk.ru - Информационный сайт РБК
7. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
сущность организации как основного звена национальной экономики процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики	Правильность понимания роли и места организации	Оценка по результатам устного опроса
виды юридических лиц и их классификацию по различным признакам	Правильность понимания признаков юридического лица, умение распознавать отдельные виды юридических лиц	Оценка по результатам устного опроса
основные формы предпринимательства особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации	Правильность отнесения предпринимательства к производственному, финансовому или коммерческому. Правильность отнесения организации к малому бизнесу	Оценка по результатам письменного опроса
основы организации производственного процесса	85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Тестирование
основные показатели производственной программы организации	Знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета	Проверочная работа
состав и структуру имущества организации	Точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду имущества организации	Оценка по результатам устного опроса
показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов	Проверочная работа
виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта	Соблюдение принципов формирования	Оценка по результатам

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	инвестиционной программы организации с учетом особенностей ее деятельности	письменного опроса
классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда стили управления, коммуникации, принципы делового общения содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах содержание и значение организационной (корпоративной) культуры	85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Тестирование
формы оплаты труда и их разновидности	Знание классических форм оплаты труда в организации и их отдельных разновидностей	Проверочная работа
сущность себестоимости и группировку расходов организации по различным признакам	85 - 100% правильных ответов – «отлично»	Тестирование
понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования	69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Тестирование
показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации методы формирования, распределения и использования прибыли;	Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты	Проверочная работа
сущность логистики и виды логистических потоков	85 - 100% правильных ответов – «отлично»	Тестирование
основы внешнеэкономической деятельности организации	69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Тестирование
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
определять организационно-правовые формы коммерческих организаций налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.	Тестирование, экономический диктант
находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий различать особенности документации на разных	Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа	Оценка результатов выполнения практической работы

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности		
определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации. Умение рассчитать численность отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.	Оценка результатов выполнения практической работы
рассчитывать производственную мощность организации	Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации	Оценка результатов выполнения практической работы
оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения	Полнота и точность оценки финансовых результатов деятельности организации	Оценка результатов выполнения практической работы
рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана	Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.	Оценка результатов выполнения практической работы

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; - виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; - формы оплаты труда и их разновидности; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации; - сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам; 	<p>Устного опроса:</p> <p>«5» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя</p> <p>«4» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«3» - Не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«2» - Отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя</p> <p>Практического занятия:</p> <p>«5» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;</p> <p>«4» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.</p> <p>«3» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;</p> <p>«2» : студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Письменный опрос (тестирование, контрольная работа)</p> <p>Практическое занятие</p> <p>Экзамен</p>

<ul style="list-style-type: none"> - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования; - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования; - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации; 		
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - рассчитывать производственную мощность организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес- 		

<p>плана;</p> <ul style="list-style-type: none">- рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;- оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;		
---	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОП. 01 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК

_____ Сидорова Е.В.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП. 01 «Экономика организации» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине является *экзамен*.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У 1. определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;
- У 2. определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;
- У 3. рассчитывать производственную мощность организации;
- У 4. находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;
- У 5. использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
- У 6. оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;
- У 7. уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;
- У 8. формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У 9. уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;
- У 10. различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;
- У 11. заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;
- У 12. рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;
- У 13. оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;
- У 14. налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- З 1. сущность организации как основного звена национальной экономики;
- З 2. виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
- З 3. основные формы предпринимательства;
- З 4. состав и структура имущества организации;
- З 5. виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;
- З 6. классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
- З 7. формы оплаты труда и их разновидности;

- 3 8. стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
- 3 9. процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации;
- 3 10. содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
- 3 11. содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
- 3 12. основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;
- 3 13. особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;
- 3 14. основы организации производственного процесса;
- 3 15. основные показатели производственной программы организации;
- 3 16. показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации;
- 3 17. сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;
- 3 18. понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;
- 3 19. методы формирования, распределения и использования прибыли;
- 3 20. показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования;
- 3 21. сущность логистики и виды логистических потоков;
- 3 22. основы внешнеэкономической деятельности организации;

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 1.3 Производственная программа организации	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 2.2.оборотный капитал	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 2.3. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 4.1. Издержки производства	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Отчет по практическому занятию Опрос устный (письменный)
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	Опрос устный (письменный)
Учебная дисциплина (в целом)	Промежуточная аттестация: Экзамен

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), а также запись «зачтено» и «не зачтено»

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины

Наименование темы: Тема 1.1 Организация – основное звено экономики

Проверяемые результаты обучения: У 1, У 4, З 1, З 2, З 3.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления.
2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.
3. Организация: понятие и классификация.
4. Организационно–правовые формы организаций.
5. Объединения организаций. Малый бизнес.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций.

Наименование темы: Тема 1.3 Производственная программа организации

Проверяемые результаты обучения: У 3, У 5, У 11, З 14, З 15.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства.
2. Производственная структура организации.
3. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов.
4. Понятие, состав и структура бизнес-плана.
5. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.
6. Производственная мощность – основа производственной программы.
7. Стоимостные показатели производства и реализации.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Расчет различных показателей производственной мощности.

Практическое занятие: Расчет стоимостных показателей производственной программы.

Наименование темы: Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.

Проверяемые результаты обучения: У 2, У 12, З 4, З 20.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.
2. Оценка и износ основных фондов.
3. Амортизация основных фондов.
4. Показатели эффективности использования основных фондов.
5. Экономическая сущность аренды и лизинга.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования.

Практическое занятие: Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами.

Наименование темы: Тема 2.2.оборотный капитал

Проверяемые результаты обучения: У 2, З 20.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.
2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.

3. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.
4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.

Практическое занятие: Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов.

Наименование темы: Тема 2.3. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы

Проверяемые результаты обучения: У 2, У 4, У 6, У 10, У 14, З 5, З 9, З 13.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.
2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.
3. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.
4. Амортизация нематериальных активов.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации.

Наименование темы: Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда

Проверяемые результаты обучения: У 2, У 4, У 7, У 8, З 6, З 8, З 11.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих.
2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.
3. Основные пути повышения производительности труда.
4. Нормирование труда. Основные виды норм труда.
5. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных

показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям

Наименование темы: Тема 3.2. Организация оплаты труда

Проверяемые результаты обучения: У 4, У 9, З 7, З 12.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Система организации оплаты труда различных категорий работников.
2. Тарифная система и ее основные элементы.
3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.
4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.
5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда.

Практическое занятие: Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда.

Наименование темы: Тема 4.1. Издержки производства

Проверяемые результаты обучения: У 13, З 17.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.
2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам.
3. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.
4. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов.

Наименование темы: Тема 4.2. Цена и ценообразование

Проверяемые результаты обучения: У13, З18.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие, функции, виды цен.
2. Классификация цен по различным признакам
3. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования.
4. Ценовая стратегия.
5. Структура цены.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Расчет оптовой и розничной цены одного изделия.

Наименование темы: Тема 4.3. Прибыль и рентабельность

Проверяемые результаты обучения: У13, 316, 319.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие доходов организации, их состав.
2. Формирование прибыли в организации.
3. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.
4. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.
5. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности.

Наименование темы: Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации

Проверяемые результаты обучения: 310, 312, 321, 322.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: опрос устный

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики;
2. Виды логистических потоков.
3. Понятие логистической системы
4. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации.
5. Государственное регулирование ВЭД.

3.3. Промежуточная аттестация в форме Экзамена

Проверяемые результаты обучения: У1-У14, 31-322.

Вопросы, выносимые на экзамен.

1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления.
2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.
3. Организация: понятие и классификация.
4. Организационно–правовые формы организаций.
5. Объединения организаций. Малый бизнес.
6. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства.
7. Производственная структура организации.
8. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов.
9. Понятие, состав и структура бизнес-плана.

10. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.
11. Производственная мощность – основа производственной программы.
12. Стоимостные показатели производства и реализации.
13. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.
14. Оценка и износ основных фондов.
15. Амортизация основных фондов.
16. Показатели эффективности использования основных фондов.
17. Экономическая сущность аренды и лизинга.
18. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.
19. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.
20. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.
21. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.
22. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.
23. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.
24. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.
25. Амортизация нематериальных активов.
26. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих.
27. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.
28. Основные пути повышения производительности труда.
29. Нормирование труда. Основные виды норм труда.
30. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.
31. Система организации оплаты труда различных категорий работников.
32. Тарифная система и ее основные элементы.
33. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.
34. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.
35. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника
36. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.
37. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам.
38. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.
39. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.
40. Понятие, функции, виды цен.
41. Классификация цен по различным признакам
42. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования.

43. Ценовая стратегия.
44. Структура цены.
45. Понятие доходов организации, их состав.
46. Формирование прибыли в организации.
47. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.
48. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.
49. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности
50. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики;
51. Виды логистических потоков.
52. Понятие логистической системы
53. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации.
54. Государственное регулирование ВЭД.



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: СТАТИСТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.02.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансист», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:
Частилова Н.Л. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02. «СТАТИСТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.02. «Статистика» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- СО.02.03 Экономика
- ЕН.01 Математика
- ОП.01 Экономика организации
- ОП.03 Менеджмент
- ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит
- ОП.07 Бухгалтерский учет
- ОП.11 Основы экономической теории
- МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации
- МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
- МДК.03.01 Финансы организаций
- МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.06 Финансы.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.2.	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	- проводить статистическое наблюдение и выявлять ошибки регистрации и ошибки репрезентативности; - проводить статистическое наблюдение уплаченных налогов, сборов и	- виды, формы и способы статистического наблюдения; - этапы проведения статистического наблюдения, арифметический и логический контроль информации;

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сводку и группировку статистических данных; - составлять статистические таблицы; - составлять групповые и комбинированные статистические таблицы; - графически изображать статистические данные; - рассчитывать абсолютные и относительные показатели; - рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения; - рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - рассчитывать относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры; - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики; - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики базисным и цепным способом; - применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок; - рассчитывать показатели вариации, экономические индексы; <p>рассчитывать индивидуальные и общие (сводные) индексы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правила сводки и группировки статистических данных; - элементы статистического графика; виды графиков; - виды графиков по форме графического образа и способу построения; - правила составления статистических таблиц; - ряды распределения (атрибутивные и вариационные); - методики расчета абсолютных и относительных величин; - методику расчета относительных величин; - методика расчета средних величин; - методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики; - методику расчета показателей вариации и экономических индексов; - понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса);

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	48
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	20
<i>самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02. «Статистика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 1. Введение в статистику.</p>	<p>Содержание учебного материала Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>1.Предмет и задачи статистики. 2. История статистики. Особенности статистической методологии. 3.Статистическая совокупность. Проявление закона больших чисел в экономических процессах. Единицы статистической совокупности. Статистические показатели. 4.Система государственной статистики в Российской Федерации. Организация государственного статистического учета, задачи и принципы. 5.Структура органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.</p>	2	ОК01
<p>Тема 2. Статистическое наблюдение.</p>	<p>Содержание учебного материала Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - виды, формы и способы статистического наблюдения; этапы проведения статистического наблюдения, арифметический и логический контроль информации;</p>	2	ОК01

	<p>1. Статистическое наблюдение. Цели, задачи и этапы проведения статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения.</p> <p>2. Понятие ошибок статистического наблюдения: ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации.</p> <p>3. Формы статистического наблюдения. Статистическая отчетность. Специально организованное статистическое наблюдение. Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов: непрерывное (текущее), периодическое и единовременное. Виды статистического наблюдения по охвату единиц совокупности: сплошное, выборочное, монографическое, наблюдение основного массива. Способы проведения наблюдения. Опрос и его виды: экспедиционный, саморегистрация, корреспондентский, анкетный, явочный.</p>		
<p>Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - проводить статистическое наблюдение и выявлять ошибки регистрации и ошибки репрезентативности; проводить статистическое наблюдение уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; - осуществлять сводку и группировку статистических данных; составлять статистические таблицы; составлять групповые и комбинированные статистические таблицы; графически изображать статистические данные; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - правила сводки и группировки статистических данных; элементы статистического графика; виды графиков; виды графиков по форме графического образа и способу построения; правила составления статистических таблиц; ряды распределения (атрибутивные и вариационные); 	4	<p>ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1</p>

	<p>Лекция 1. Статистическая сводка. Виды сводки. Программа статистической сводки. Группировка статистических данных. Виды группировок. Представление результатов сводки и группировки статистических данных. 2. Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения и их графическое изображение.</p>		
	1. Практическое занятие - По исходным данным проведение сводки и группировки (по качественным и количественным признакам).	2	
	2. Практическое занятие - Определение величины интервала. Построение рядов распределения (дискретные, непрерывные).	2	
<p>Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.</p>	<p>Содержание учебного материала Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - правила сводки и группировки статистических данных; элементы статистического графика; виды графиков; виды графиков по форме графического образа и способу построения; правила составления статистических таблиц; ряды распределения (атрибутивные и вариационные);</p> <p>Лекция 1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Правила построения статистических таблиц. 2. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.</p>	2	ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
<p>Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - рассчитывать абсолютные и относительные показатели; рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	4	ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1

	<p>Федерации; рассчитывать относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры;</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - методики расчета абсолютных и относительных величин; методику расчета относительных величин; <p>Лекция</p> <p>1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике.</p> <p>2. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.</p>		
	<p>1. Практическое занятие - Исчисление относительных показателей динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.</p>	2	
<p>Тема 6. Средние величины и показатели вариации в статистике</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - рассчитывать абсолютные и относительные показатели; рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; рассчитывать относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры; - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики; рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики базисным и цепным способом; применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в 	4	<p>ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1</p>

	<p>профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>- методика расчета средних величин; методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики;</p>		
	<p>Лекция</p> <p>1. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая простая и взвешенная, средняя гармоническая, их свойства.</p> <p>2. Структурные средние: мода, медиана.</p> <p>3. Абсолютные и относительные показатели вариации.</p>		
	<p>1. Практическое занятие - Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация. Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.</p>	2	
<p>Тема 7. Ряды динамики в статистике</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - осуществлять сводку и группировку статистических данных; составлять статистические таблицы; составлять групповые и комбинированные статистические таблицы; графически изображать статистические данные; - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики; рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики базисным и цепным способом; применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - методика расчета средних величин; методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики; 	4	<p>ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1, ПК 4.2</p>

	<p>Лекция 1.Ряды динамики. Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени); 2.Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.</p>		
	<p>1. Практическое занятие - Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. Графическое изображение рядов динамики.</p>	4	
<p>Тема 8. Экономические индексы</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - рассчитывать показатели вариации, экономические индексы; рассчитывать индивидуальные и общие (сводные) индексы. Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - методика расчета средних величин; методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики; - методику расчета показателей вариации и экономических индексов; понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса).</p>	4	<p>ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1</p>
	<p>Лекция 1. Понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация. 2. Индивидуальные и общие индексы, их виды. Понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса). 3. Агрегатная форма, как основная форма общего индекса. 4. Среднеарифметический и среднегармонический индексы. Взаимосвязь индексов.</p>		
	<p>1. Практическое занятие - Исчисление индивидуальных индексов: цен, себестоимости, физического объема, товарооборота.</p>	4	

	2. Практическое занятие - Исчисление агрегатных индексов: цен, себестоимости, физического объема, физического объема товарооборота. Исчисление среднеарифметического и среднегармонического индексов.	4	
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	2	
	Всего:	48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

- Кабинет «экономики и статистики», оснащенный оборудованием:
- ~ посадочными местами по количеству обучающихся;
- ~ рабочим местом преподавателя;
- ~ комплектом учебно-методических материалов по дисциплине «Статистика»;
- Техническими средствами обучения:
- ~ компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Гладун, И.В. Статистика. : учебник / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2019. — 232 с. — (СПО). — ЭБС ВООК
<https://book.ru/book/929754>
2. Гладун, И.В. Статистика. Практикум + eПриложение: Тесты : учебное пособие / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2018. — 252 с. — (СПО). . — ЭБС ВООК
<https://book.ru/book/927100>
3. Салин, В.Н. Статистика. : учебное пособие / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва : КноРус, 2019. — 292 с. — (СПО). — ЭБС ВООК
<https://book.ru/book/930013>
4. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ЭБС Юрайт
<https://biblio-online.ru/bcode/433622>

Дополнительная литература:

1. Минашкин, В. Г. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Минашкин ; под редакцией В. Г. Минашкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ЭБС Юрайт <https://biblio-online.ru/bcode/433530>
2. Попова, А.А. Статистика. : практикум / Попова А.А., Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва : КноРус, 2018. — 307 с. - (Среднее профессиональное образование). — ЭБС ВООК <https://www.book.ru/book/927064>
3. Научно-информационный журнал "Вопросы статистики". База данных East View
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/34246>
4. Журнал "Социология. Статистика. Публикации. Отраслевые обзоры". - ЭБС Знаниум
<https://new.znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=354a18b0-d344-11e7-a3c5-90b11c31de4c>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
Знать предмет и методы статистики. Структуру органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.	Ответы на вопросы на знание и понимание	Устный опрос
Знать формы, виды, способы статистического наблюдения. Понятие ошибок статистического наблюдения.	85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо»	Тестирование по теме
Знать виды статистической сводки и группировки данных. Представление результатов сводки и группировки статистических данных. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда.	51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	
Различать статистические таблицы по видам. Знать правила построения статистических таблиц. Различать виды графиков по форме графического образа и способу построения.		
Различать индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.		
Знать средние величины и показатели вариации		
Знать виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и неравноотстоящими уровнями ряда во времени); Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные. Связь между цепными и базисными показателями рядов		

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
динамики.		
Иметь понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация. Взаимосвязь индексов.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
Уметь проводить арифметический и логический контроль качества информации.	Правильность проведения контроля	Экспертная оценка умения: - оценка результатов выполнения практической работы
По исходным данным проводить сводку и группировку (по качественным и количественным признакам). Определять величину интервала. Построить ряды распределения (дискретные, непрерывные).	Правильность проведения сводки и группировки, определения величины интервала и построения рядов	
Строить статистические таблицы. Простые, групповые и комбинированные таблицы. Статистические графики.	Правильность построения таблиц	
Исчислять относительные статистические показатели.	Правильность исчисления и анализа показателей	
Исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов.		
Исчислять абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.		
Анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей.		
Исчислять индивидуальные, агрегатные и средние индексы.		

4.2.Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составить план действия; определить необходимые ресурсы; - проводить статистическое наблюдение и выявлять ошибки регистрации и ошибки репрезентативности; - проводить статистическое наблюдение уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; - осуществлять сводку и группировку статистических данных; - составлять статистические таблицы; - составлять групповые и комбинированные статистические таблицы; - графически изображать статистические данные; - рассчитывать абсолютные и относительные показатели; - рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, - рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - рассчитывать относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры; - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики; - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики базисным и цепным способом; - применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок; - рассчитывать показатели вариации, экономические индексы; 	<p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; 	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование по теме</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

<p>рассчитывать индивидуальные и общие (сводные) индексы</p>	<p>- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;</p>	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - виды, формы и способы статистического наблюдения; - этапы проведения статистического наблюдения, арифметический и логический контроль информации; - правила сводки и группировки статистических данных; - элементы статистического графика; виды графиков; - виды графиков по форме графического образа и способу построения; - правила составления статистических таблиц; - ряды распределения (атрибутивные и вариационные); - методики расчета абсолютных и относительных величин; - методику расчета относительных величин; - методика расчета средних величин; - методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики; - методику расчета показателей вариации и экономических индексов; - понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса); 	<p>Оценка «2» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; <p>- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« _____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОП.02. СТАТИСТИКА

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« _____ » _____ 2022г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.02. Статистика в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансист, утвержденным Министерством образования и науки РФ от «05» февраля 2018. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка умений и знаний.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- У2 - проводить статистическое наблюдение и выявлять ошибки регистрации и ошибки репрезентативности; проводить статистическое наблюдение уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;
- У3 - осуществлять сводку и группировку статистических данных; составлять статистические таблицы; составлять групповые и комбинированные статистические таблицы; графически изображать статистические данные;
- У4 - рассчитывать абсолютные и относительные показатели; рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах, необходимых для расчета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; рассчитывать относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры;
- У5 - рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики; рассчитывать среднюю хронологическую и показатели изменения уровней рядов динамики базисным и цепным способом; применять среднюю арифметическую взвешенную при расчете бюджетных проектировок;
- У6 - рассчитывать показатели вариации, экономические индексы; рассчитывать индивидуальные и общие (сводные) индексы.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 31 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- 32 - виды, формы и способы статистического наблюдения; этапы проведения статистического наблюдения, арифметический и логический контроль информации;
- 33 - правила сводки и группировки статистических данных; элементы статистического графика; виды графиков; виды графиков по форме графического образа и способу построения; правила составления статистических таблиц; ряды распределения (атрибутивные и вариационные);

34 - методики расчета абсолютных и относительных величин; методику расчета относительных величин;

35 - методика расчета средних величин; методику расчета средних величин рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики;

36 - методику расчета показателей вариации и экономических индексов; понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса).

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация.
Тема 1. Введение в статистику.	Опрос, тестирование
Тема 2. Статистическое наблюдение.	Опрос, тестирование
Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения.	Опрос, тестирование, практическое занятие.
Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.	Опрос, тестирование.
Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.	Опрос, тестирование, практическое занятие.
Тема 6. Средние величины и показатели вариации в статистике	Опрос, тестирование, практическое занятие.
Тема 7. Ряды динамики в статистике	Опрос, тестирование, практическое занятие.
Тема 8. Экономические индексы	Опрос, тестирование, практическое занятие.
Усвоение дисциплины в целом	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование темы: Тема 1. Введение в статистику.

Проверяемые результаты обучения: З1.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Предмет и задачи статистики.
2. История статистики. Особенности статистической методологии.
3. Статистическая совокупность. Проявление закона больших чисел в экономических процессах. Единицы статистической совокупности. Статистические показатели.
4. Система государственной статистики в Российской Федерации. Организация государственного статистического учета, задачи и принципы.

5. Структура органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.

Наименование темы: Тема 2. Статистическое наблюдение.

Проверяемые результаты обучения: 31, 32.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Статистическое наблюдение. Цели, задачи и этапы проведения статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения.
2. Понятие ошибок статистического наблюдения: ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации.
3. Формы статистического наблюдения. Статистическая отчетность. Специально организованное статистическое наблюдение. Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов: непрерывное (текущее), периодическое и единовременное. Виды статистического наблюдения по охвату единиц совокупности: сплошное, выборочное, монографическое, наблюдение основного массива. Способы проведения наблюдения. Опрос и его виды: экспедиционный, саморегистрация, корреспондентский, анкетный, явочный.

Наименование темы: Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения.

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У3, 31, 33.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Статистическая сводка. Виды сводки. Программа статистической сводки. Группировка статистических данных. Виды группировок. Представление результатов сводки и группировки статистических данных.
2. Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения, и их графическое изображение.

Практическое занятие:

1. По исходным данным проведение сводки и группировки (по качественным и количественным признакам).
2. Определение величины интервала. Построение рядов распределения (дискретные, непрерывные).

Наименование темы: Тема 4. Способы наглядного представления статистических данных.

Проверяемые результаты обучения: 31, 33.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тест.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Правила построения статистических таблиц.

2. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.

Наименование темы: Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.

Проверяемые результаты обучения: У1, У4, З1, З4.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике.
2. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.

Практическое занятие.

1. Исчисление относительных показателей динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.

Наименование темы: Тема 6. Средние величины и показатели

Проверяемые результаты обучения: У1, У4, У5, З1, З5.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая простая и взвешенная, средняя гармоническая, их свойства.
2. Структурные средние: мода, медиана.
3. Абсолютные и относительные показатели вариации.

Практическое занятие

1. Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация. Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.

Наименование темы: Тема 7. Ряды динамики в статистике

Проверяемые результаты обучения: У1, У3, У5, З1, З5.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Ряды динамики. Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени);
2. Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.

Практическое занятие.

1. Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. Графическое изображение рядов динамики.

Наименование темы: Тема 8. Экономические индексы

Проверяемые результаты обучения: У1, У6, З1, З5, З6.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация.
2. Индивидуальные и общие индексы, их виды. Понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса).
3. Агрегатная форма, как основная форма общего индекса.
4. Среднеарифметический и среднегармонический индексы. Взаимосвязь индексов.

Практическое занятие.

1. Исчисление индивидуальных индексов: цен, себестоимости, физического объема, товарооборота.
2. Исчисление агрегатных индексов: цен, себестоимости, физического объема, физического объема товарооборота. Исчисление среднеарифметического и среднегармонического индексов.

Критерии оценки устных (письменных) ответов:

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 85 %).

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 69-84 %).

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 51-68 %).

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 50 % и менее).

3.3. Промежуточная аттестация

Проверяемые результаты обучения: З1-З6, У1-У6

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Примерный перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачет:

1. Понятие статистики. Статистика как наука.
2. Предмет, метод и задачи статистики.
3. Основные задачи и принципы организации государственной статистики в РФ.
4. Статистическое наблюдение и его виды.
5. Основные программно-методологические вопросы статистического наблюдения.
6. Организационные вопросы статистического наблюдения.
7. Формы, виды и способы статистического наблюдения.
8. Оценка точности статистического наблюдения.
9. Сводка: основное содержание и задачи.
10. Сущность и классификация группировок.
11. Принципы построения группировок.
12. Построение и виды рядов распределения.
13. Графическое изображение рядов распределения.
14. Понятие статистической таблицы и ее элементы.
15. Виды таблиц.
16. Основные правила оформления и чтения таблиц.
17. Статистический показатель и его виды.
18. Абсолютные показатели и единицы их измерения.
19. Относительные показатели.
20. Понятие и виды средних показателей.
21. Показатели вариации и способы их расчетов.
22. Понятие и виды индексов.
23. Выборочное наблюдение.
24. Основные способы формирования выборочной совокупности.
25. Исследование связей между явлениями.
26. Корреляционный анализ.
27. Методы регрессионного анализа.
28. Классификация рядов динамики, правила их построения.
29. Показатели изменения уровней рядов динамики.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 85 %).

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 69-84 %).

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 51-68 %).

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 50 % и менее).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МЕНЕДЖМЕНТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:
Никитина С.В. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 03 «Менеджмент» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами) :

- ОГСЭ. 01 Основы философии
- ОГСЭ. 02 История
- ОП. 01 Экономика организации

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.4</i>	- применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;	- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
	- проводить работу по мотивации трудовой деятельности;	- принципы построения организационной структуры управления;
	- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;	- цикл менеджмента; - система методов управления; - основы формирования мотивационной политики организации;
	- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	- стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений;
	- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;	- внешняя и внутренняя среда организации;
	- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
	- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	- приемы самоменеджмента; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
	- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	- принципы построения организационной структуры управления; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	- учитывать особенности менеджмента	- особенности менеджмента в области

	в секторе государственного (муниципального) управления;	профессиональной деятельности с учетом языка документации;
	- учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками;	- методы планирования и организации работы подразделения; - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления
	- использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения;	- регламента закупочной деятельности; - методы планирования и организации работы финансового подразделения;
	- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;	- функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	42
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лекции, уроки	30
практические занятия, семинары	12
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ЭВОЛЮЦИЯ КОНЦЕПЦИЙ МЕНЕДЖМЕНТА			
Тема 1.1. Методологические основы менеджмента	<p>1. Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p><i>Лекция:</i> 1. Введение. Предмет и задачи курса «Менеджмент». 2. Менеджмент, его сущность и содержание, многообразие понятия. 3. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации. Особенности российского менеджмента.</p>	2	OK 01- 06
Тема 1.2. История развития менеджмента. Основные школы (концепции) управления	<p>1. Содержание учебного материала: <i>Уметь:</i> - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности <i>Знать:</i> - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</p> <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p><i>Лекция:</i> 1. Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента. 2. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции. 3. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.</p> <p><i>Практическое занятие:</i> 1.Практическое занятие «Сравнительный анализ основных концепций и научных подходов к управлению на основе использования кейс-метода».</p>	4 2	OK 01 - 06, OK 09 - 11

РАЗДЕЛ 2. ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА В РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКЕ			
Тема 2.1. Принципы и функции менеджмента. Понятие организации	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить работу по мотивации трудовой деятельности - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внешняя и внутренняя среда организации; - цикл менеджмента - методы планирования и организации работы подразделения - функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов - основы формирования мотивационной политики организации - приемы самоменеджмента <p>2. Тематика учебных занятий</p> <p><i>Лекция</i> 1. Основные функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Краткая характеристика содержания каждой функции. 2. Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях.</p> <p><i>Практическое занятие</i> 1. Практическое занятие «Понятие, признаки, законы организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Метод конкретных ситуаций (кейс-метод): разбор конкретной ситуации».</p>		<i>ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1</i>
Тема 2.2. Планирование как важнейшая функция управления. Стратегия и тактика менеджмента	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности - учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления - учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками - использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов 	<p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">2</p>	<i>ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1,</i>

	<p>местного самоуправления - методы планирования и организации работы финансового подразделения - регламент закупочной деятельности</p>		
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция 1. Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования. 2. Цели организации как элемент ее стратегии. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам. 3. Тактика менеджмента.</p>	2	
	<p>Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Типы рыночной стратегии фирмы в условиях конкуренции». «Анализ и оценка стратегического состояния организации (на примере SWOT анализа)».</p>	2	
<p>Тема 2.3. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур управления</p>	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований Знать: - принципы построения организационной структуры управления</p>		<p>ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.4</p>
	2. Тематика учебных занятий		
	<p>Лекция 1. Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ). 2. Правила формирования организационной структуры управления. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 1. «Проектирование ОСУ в организации. Анализ эффективности организационной структуры управления. Реорганизация ОСУ».</p>	2	
<p>РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ</p>			
<p>Тема 3.1. Информационное обеспечение менеджмента. Управленческие решения и их</p>	<p>1. Содержание учебного материала: Уметь: - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления;</p>		<p>ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1, 3.4</p>

эффективность	- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления -формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения Знать: - систему методов управления - процесс принятия и реализации управленческих решений - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1.Управленческая информация 2. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.). 3. Понятие и виды управленческих решений.	4	
	Практическое занятие 1.«Подходы к принятию управленческого решения. Этапы процесса принятия решений»	2	
Тема 3.2. Проблема и пути ее решения	1. Содержание учебного материала: Уметь: - налаживать коммуникации с организациями различных организационно- правовых форм и сфер деятельности - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований - применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения Знать: - содержание и значение коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах		<i>OK 01-06, OK 09-11 ПК 3.1, 3.4</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1. Понятие проблемы. 2. Диагностика и определение проблемы. 3. Методы решения проблем в организации.	2	
	Практическое занятие 1. «Решение реальных проблем компании. Выделение классов решения проблем».	2	
РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ			

ФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА			
Тема 4.1. Деловое общение. Деловая этика в организации	1.Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> - стили управления, коммуникации, принципы делового общения - приемы самоменеджмента - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры		<i>OK 01-06, OK 09-11</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция</i> 1. Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет. 2. Виды и формы делового общения. 3. Понятие организационной культуры компании	4	
Тема 4.2. Основы инновационного, финансового и кадрового менеджмента	1.Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации		<i>OK 01-06, OK 09-11 ПК 3.1, 3.4</i>
	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция</i> 1.Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента 2.Сущность и функции кадрового менеджмента. 3.Элементы финансового менеджмента.	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Менеджмента и предпринимательства, оснащенного:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Менеджмент»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) с доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Виханский О.С. Менеджмент: Учебник для сред. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 285 с. – (ЭБС Znanium.com)
2. Грибов, В.Д. Менеджмент. : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2019. — 275 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС BOOK.ru)
3. Казначевская Г.Б. Менеджмент : учебник для сред. проф. образования / Г.Б. Казначевская. — Москва : КНОРУС, 2018. — 240 с. (Среднее профессиональное образование).- (ЭБС BOOK.ru)

Дополнительные источники:

1. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
2. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3. Журнал "Финансовый менеджмент". - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. <http://slovari.yandex.ru/dict/economic> (Современный экономический словарь)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития	Полнота представления о процессе эволюции менеджмента как науки управления 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Тестирование
научные подходы к управлению	Полнота представления об особенностях и сфере применения системного и ситуационного подходов	Оценка по результатам устного опроса
принципы построения и основные виды организационной структуры управления	Соблюдение принципов построения организационных структур управления, полнота представления об особенностях, недостатках и преимуществах отдельных видов ОСУ	Проверочная работа
элементы внешней и внутренней среды организации. жизненный цикл организации и его отдельные фазы	Овладение элементами микро и макросреды организации и понимание их влияния на ее стратегическое состояние; полнота представления о динамике развития организации по фазам жизненного цикла	Оценка по результатам устного опроса
содержание следующих функций менеджмента в рыночной экономике: планирование, организация, координация, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта	Осведомленность и полнота представления о содержании функций менеджмента и практической реализации этих функций в повседневной деятельности	Оценка по результатам письменного опроса
этапы процесса принятия и реализации управленческих решений; методы решения проблем в организации	Знание признаков управленческого решения, видов управленческих решений, полнота представления о культуре решения проблем в организации	Проверочная работа
принципы и психологические особенности делового общения, элементы деловой этики, элементы организационной культуры	Знание круга этических проблем в организации: наличия документа о деловой этике; комиссий по этике; особенностей делового этикета; традиций и обычаев компании как части корпоративной	Тестирование

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	(организационной) культуры	
элементы функционального менеджмента	Полнота представления о содержании и основных направлениях деятельности функциональных менеджеров: инновационного, кадрового, финансового и др.	Оценка по результатам письменного опроса
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса	Правильность планирования деятельности отдельных работников, их должностных обязанностей и карьерного роста. Грамотное применение самоменеджмента и тайм-менеджмента	Оценка результатов выполнения практической работы
формулировать стратегические и тактические цели организации в процессе планирования ее деятельности; применять на практике существующий опыт в области разработки различных видов стратегии	Полнота охвата всех сфер деятельности при формулировании миссии организации и ее внутрифирменных целей. Правильность анализа стратегического состояния организации (ее внешней и внутренней среды)	Оценка результатов выполнения практической работы
проводить работу по мотивации персонала	Полнота и точность оценки результатов, необходимых для применения материальной и нематериальной форм мотивации персонала	Оценка результатов выполнения практической работы
применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения	Правильность применения этических нормативов и элементов делового этикета для повседневной деятельности	Оценка результатов выполнения практической работы
оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя современные управленческие технологии практического обучения, включая кейс-метод	Грамотное использование кейс-метода для решения проблем и конкретных ситуаций, эффективность применения стратегических либо тактических методов решения проблем в организации	Оценка результатов выполнения практической работы
учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Полнота и обоснованность действий менеджера одного из ключевых функциональных направлений деятельности организации	Тестирование
формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру	Полнота представления о порядке формирования организационной культуры и учет ее национальных особенностей	Тестирование

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - принципы построения организационной структуры управления; - цикл менеджмента; - система методов управления; - основы формирования мотивационной политики организации; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - внешняя и внутренняя среда организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - приемы самоменеджмента; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - принципы построения организационной структуры управления; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации; - методы планирования и организации работы подразделения; - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления, регламента закупочной деятельности; - методы планирования и организации работы финансового подразделения; - функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных 	<p>Письменного опроса:</p> <p>«5»: Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы.</p> <p>«4»: Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности.</p> <p>«3»: 1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы. 2. Стиль работы не отличается единством.</p> <p>«2»: 1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Нарушена последовательность изложения мыслей. 3. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов.</p> <p>Устного опроса:</p> <p>«5» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя</p> <p>«4» - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«3» - Не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя</p> <p>«2» - Отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя</p> <p>Практического занятия:</p> <p>«5» : работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением</p>	<p>Письменный опрос, тестирование</p> <p>Устный опрос</p> <p>Практическое занятие, кейс-задача</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

<p>экономических субъектов;</p> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения; - проводить работу по мотивации трудовой деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления; - учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками; - использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности; 	<p>последовательности, качественно и творчески;</p> <p>«4» :</p> <p>работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.</p> <p>«3»:</p> <p>работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;</p> <p>«2»:</p> <p>студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.</p>	
--	--	--

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОП. 03 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК

_____ Е.В. Сидорова

« ____ » _____ 2022г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП. 03 «Менеджмент» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным Министерством образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;
- У.2 проводить работу по мотивации трудовой деятельности;
- У 3. использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
- У 4. оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- У 5. уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;
- У 6. формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У 7. уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;
- У 8. различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления;
- У 9. учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- У 10. учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления;
- У 11. учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками;
- У 12. использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения;
- У 13. налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- 3.2 принципы построения организационной структуры управления
- 3 3. цикл менеджмента
- 3 4. система методов управления
- 3 5. основы формирования мотивационной политики организации;
- 3 6. стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
- 3 7. процесс принятия и реализации управленческих решений;
- 3 8. внешняя и внутренняя среда организации;
- 3 9. содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
- 3 10. приемы самоменеджмента
- 3 11. содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
- 3 12. основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики

- 3 13. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации;
- 3 14. методы планирования и организации работы подразделения;
- 3 15. методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления
- 3 16. регламента закупочной деятельности;
- 3 17. методы планирования и организации работы финансового подразделения;
- 3 18. функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Тема 1.2. История развития менеджмента. Основные школы (концепции) управления	Опрос устный, письменный, тестирование Кейс-задача
Тема 2.1. Принципы и функции менеджмента. Понятие организации	Опрос устный, письменный, тестирование Кейс-задача
Тема 2.2. Планирование как важнейшая функция управления. Стратегия и тактика менеджмента	Опрос устный, письменный, тестирование Отчет по практическому занятию
Тема 2.3. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур управления	Опрос устный, письменный, тестирование Отчет по практическому занятию
Тема 3.1. Информационное обеспечение менеджмента. Управленческие решения и их эффективность	Опрос устный, письменный, тестирование Отчет по практическому занятию
Тема 3.2. Проблема и пути ее решения	Опрос устный, письменный, тестирование Отчет по практическому занятию
Тема 4.1. Деловое общение. Деловая этика в организации	Опрос устный, письменный, тестирование
Тема 4.2. Основы инновационного, финансового и кадрового менеджмента	Опрос устный, письменный, тестирование
Учебная дисциплина (в целом)	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование темы: Тема 1.2. История развития менеджмента. Основные школы (концепции) управления

Проверяемые результаты обучения: З 1, У 9.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Менеджмент, его сущность и содержание. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации.
2. Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента.
3. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции.
4. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Сравнительный анализ основных концепций и научных подходов к управлению на основе использования кейс-метода.

Наименование темы: Тема 2.1. Принципы и функции менеджмента. Понятие организации

Проверяемые результаты обучения: У 2, У 3, З 3, З 5, З 8, З 10, З 14, З 18.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Планирование. Краткая характеристика содержания функции.
2. Организация. Краткая характеристика содержания функции.
3. Координация. Краткая характеристика содержания функции.
4. Мотивация. Краткая характеристика содержания функции.
5. Контроль. Краткая характеристика содержания функции.
6. Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Понятие, признаки, законы организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Метод конкретных ситуаций (кейс-метод): разбор конкретной ситуации.

Наименование темы: Тема 2.2. Планирование как важнейшая функция управления. Стратегия и тактика менеджмента

Проверяемые результаты обучения: У 9, У 10, У 11, У 12, З 15, З 16, З 17.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Стратегия. Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования.
2. Цели организации. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам.
3. Тактика менеджмента.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Типы рыночной стратегии фирмы в условиях конкуренции. Анализ и оценка стратегического состояния организации (на примере SWOT анализа).

Наименование темы: Тема 2.3. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур управления.

Проверяемые результаты обучения: У 5, З 2.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ).
2. Правила формирования организационной структуры управления.
3. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Проектирование ОСУ в организации. Анализ эффективности организационной структуры управления. Реорганизация ОСУ.

Наименование темы: Тема 3.1. Информационное обеспечение менеджмента. Управленческие решения и их эффективность.

Проверяемые результаты обучения: У 4, У 6, У 7, У 8, З 4, З 7, З 12, З 13.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Управленческая информация
2. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.).
3. Понятие и виды управленческих решений.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Подходы к принятию управленческого решения. Этапы процесса принятия решений.

Наименование темы: Тема 3.2. Проблема и пути ее решения.

Проверяемые результаты обучения: У 1, У 5, У 13, З 9.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие проблемы.
2. Диагностика и определение проблемы.
3. Методы решения проблем в организации.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Решение реальных проблем компании. Выделение классов решения проблем.

Наименование темы: Тема 4.1. Деловое общение. Деловая этика в организации.

Проверяемые результаты обучения: З 6, З 10, З 11

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет.
2. Виды и формы делового общения.
3. Понятие организационной культуры компании.

Наименование темы: Тема 4.2. Основы инновационного, финансового и кадрового менеджмента.

Проверяемые результаты обучения: З 13.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Опрос устный, письменный, тестирование

Опрос проводится на основе следующих вопросов:

1. Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента.
2. Сущность и функции кадрового менеджмента.
3. Элементы финансового менеджмента.

3.3. Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет.

Проверяемые результаты обучения:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У.1 применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;

У.2 проводить работу по мотивации трудовой деятельности;

У 3. использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;

У 4. оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

У 5. уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;

У 6. формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;

У 7. уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;

У 8. различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления;

У 9. учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

У 10. учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления;

У 11. учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками;

У 12. использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения;

У 13. налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

3.1 сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

3.2 принципы построения организационной структуры управления

3 3. цикл менеджмента

3 4. система методов управления

3 5. основы формирования мотивационной политики организации;

3 6. стили управления, коммуникации, принципы делового общения;

3 7. процесс принятия и реализации управленческих решений;

3 8. внешняя и внутренняя среда организации;

3 9. содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;

3 10. приемы самоменеджмента

3 11. содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;

3 12. основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики

3 13. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации;

3 14. методы планирования и организации работы подразделения;

3 15. методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления

3 16. регламента закупочной деятельности;

3 17. методы планирования и организации работы финансового подразделения;

З 18. функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания:
Дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачет:

1. Менеджмент, его сущность и содержание. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации.
2. Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента.
3. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции.
4. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.
5. Планирование. Краткая характеристика содержания функции.
6. Организация. Краткая характеристика содержания функции.
7. Координация. Краткая характеристика содержания функции.
8. Мотивация. Краткая характеристика содержания функции.
9. Контроль. Краткая характеристика содержания функции.
10. Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях
11. Стратегия. Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования.
12. Цели организации. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам.
13. Тактика менеджмента.
14. Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ).
15. Правила формирования организационной структуры управления.
16. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.
17. Управленческая информация
18. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.).
19. Понятие и виды управленческих решений.
20. Понятие проблемы.
21. Диагностика и определение проблемы.
22. Методы решения проблем в организации
23. Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет.
24. Виды и формы делового общения.
25. Понятие организационной культуры компании.
26. Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента.
27. Сущность и функции кадрового менеджмента.
28. Элементы финансового менеджмента.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Т.Ю.Шабалина

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018г. № 65.

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:
Политов Д.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 04 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.04 «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы».

Учебная дисциплина ОП.04 «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.5 ПК 3.4 ПК 4.1 ПК 4.3	<ul style="list-style-type: none">- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;- проверять необходимую документацию для заключения контрактов- применять программное обеспечение при осуществлении финансового контроля;- оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;- применять программное обеспечение финансового контроля.	<ul style="list-style-type: none">- особенности составления закупочной документации;- информационные технологии в профессиональной деятельности;- особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;- особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
лекции, уроки	28
практические занятия, семинары	14
лабораторные работы	10
Самостоятельная работа обучающегося	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 04 «Документационное обеспечение управления»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 1.1 Введение. Документирование управленческой деятельности	1. Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль.;		ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления» и связь ее с другими дисциплинами общеобразовательного и специального циклов. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». История развития научных представлений о документационном обеспечении управления. Современное состояние документационного обеспечения управления. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления как основа технологии процессов управления. Состав управленческих документов. Понятие систем документации. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов. личного прохождения. Виды документов в каждой системе документации.	4	
Тема 1.2 Система организационно-распорядительной документации	Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль. <i>Уметь:</i> оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;		ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД). ГОСТы на ОРД. Требования к оформлению документов. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные, распорядительные, справочно-информационные. Организационные документы: устав, положение.	4	

	Распорядительные документы: приказы, распоряжения, указания, постановления. Справочно-информационные документы: докладная (служебная) записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма. Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу		
	Лабораторное занятие № 1 Оформление документов с помощью программы MicrosoftWord. Создание шаблона документов.	2	
	Практическое занятие № 1 Составление и оформление распорядительных и справочно- информационных документов.	2	
	Практическое занятие № 2 Проверка правильности оформления организационных документов	2	
	Практическое занятие № 3 Кадровое делопроизводство.	4	
Тема 1.3 Денежные и финансово-расчетные документы	Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> особенности составления закупочной документации; <i>Уметь:</i> оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;		ПК.1.5, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов. Оформление доверенностей официальной и личной.	4	
	Лабораторное занятие № 2, 3 Оформление платежных документов.	4	
Тема 1.4 Договорно-правовая документация	1. Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> особенности составления закупочной документации; особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц; <i>Уметь:</i> проверять необходимую документацию для заключения контрактов; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;		ПК.1.5, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Тематика учебных занятий		
	<i>Лекция:</i> Понятие договора (контракта), соглашения, протокола. Типовая форма договора. Основные разделы договора. Виды договоров: купли-продажи, поставки, комиссии и др. Виды договоров в сфере закупок. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Правила оформления претензионных писем. Особенности проведения закупок товаров.	4	
	Практическое занятие № 4, 5 Особенности составления закупочной документации.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Используя информационно правовую систему и Интернет ресурсы составить обзор существующих шаблонов документов для документирования управленческой деятельности.	2	
РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ			

Тема 2.1 Понятие документооборота, регистрация документов, исполнение документов	1. Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> информационные технологии в профессиональной деятельности;		ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации; прием входящих документов, экспедиционная обработка, предварительное рассмотрение и распределение, регистрация, рассмотрение документов руководством, исполнение. Передача документов внутри организации. Учет количества документов. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов, система АСКИД (автоматизированный контроль исполнения документов).	4	
Тема 2.2 Информационные технологии в делопроизводстве	1. Содержание учебного материала: <i>Знать:</i> информационные технологии в профессиональной деятельности; <i>Уметь:</i> применять программное обеспечение при осуществлении финансового контроля; применять программное обеспечение финансового контроля.		ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	2. Тематика учебных занятий <i>Лекция:</i> Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач	4	
	Лабораторная работа № 4 Оформление документов с помощью программы MicrosoftWord. Работа с электронными документами. Создание серийных писем. Рассылка готовых писем. Прикладная среда - система управления базами данных MicrosoftAccess. Базы данных для хранения информации – конструировать базу данных; вводить, редактировать, копировать и удалять записи. Работа с запросами. Формирование отчетов. Поиск документов. Хранение и обработка больших объемов данных.	2	
	Лабораторное занятие № 5 Использование интегрированных систем делопроизводства и управления для автоматизации рабочего места. Работа в среде Internet и пользование электронной почты. Электронная почта: понятие, назначение, создание и отправка своих сообщений, получение почты. Ознакомиться с профессионально ориентированным ПО в области ДООУ. Поиск необходимой информации в области документирования. Отечественные разработки программ автоматизации ДООУ и архивного дела. Основные угрозы профессиональной безопасности	2	
	Самостоятельная работа. Используя информационно правовую систему и Интернет ресурсы составить обзор программных решений для ведения документооборота с перечнем функций, которые программа реализует. Составить таблицу сравнительного анализа программ.	2	
Тема 2.3	1. Содержание учебного материала:		ПК 3.4, ПК 4.1,

Организация оперативного и архивного хранения документов	Знать: информационные технологии в профессиональной деятельности; Уметь: применять программное обеспечение при осуществлении финансового контроля.		ПК 4.3
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Систематизация документов и их хранение. Номенклатура дел. Примерные и типовые номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Требования к оформлению дел. Хранение документов в структурных подразделениях. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.	4	
	Практическое занятие 6. Проверка правильности составления номенклатуры дел.	2	
Дифференцированный зачет		2	
Консультации по дисциплине		-	
Итого:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности» оснащенной:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенные персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- ~ сканером,
- ~ сетевым принтером,
- ~ программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- ~ учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые документы:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 №117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 02.07.2006 №149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об информации, информатизации и защите информации».

10. ГОСТ Р70.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. ОРД. Требования к оформлению документов".
11. ГОСТ 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.
12. ГОСТ 6.10.5-87. Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца.
13. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации (утверждена приказом Минкультуры России от 08.11.2005 №536), М., 2006.

Основные источники:

1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013913-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141796>
2. Вармунд, В.В. Документационное обеспечение управления : учебник / Вармунд В.В. — Москва : Юстиция, 2022. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-8902-2. — URL: <https://book.ru/book/942707>
3. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492787>
4. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103343.html>
5. Документационное обеспечение управления : учебник / Быкова Т.А., под ред., Глотова С.А., Конькова А.Ю., Кукарина Ю.М., Скрипко Е.А. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08272-0. — URL: <https://book.ru/book/939282>
6. Михайлова, Л.Л. Организация документационного обеспечения управления и функционирования организаций : учебное пособие / Михайлова Л.Л. — Москва : КноРус, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-406-09090-9. — URL: <https://book.ru/book/942442>

Дополнительные источники:

7. Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учебное пособие / Басаков М.И. — Москва : КноРус, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-406-08564-6. — URL: <https://book.ru/book/940170>
8. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-05783-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473802>

9. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490168>

Интернет-ресурсы:

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru> – электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания: Особенности составления закупочной документации Информационные технологии в профессиональной деятельности Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль. Особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p>	<p>Правильность оформления документации, применяемой в профессиональной деятельности Соответствие выбора технологии оформления документов современным требованиям документооборота</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работы.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p>
<p>Умения: Оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат Проверять необходимую документацию для заключения контрактов Применять программное обеспечение при осуществлении финансового контроля. Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; Применять программное обеспечение финансового контроля.</p>	<p>Владение правилами составления и оформления документации в соответствии с нормативными документами. Оформление результатов поиска информации. Навыки осуществления проверки необходимой документации для заключения контрактов. Демонстрация анализа содержания управленческих документов. Навыки в использовании программного обеспечения в организации ДОУ.</p>	<p>Промежуточная аттестация</p>

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов - применять программное обеспечение при осуществлении финансового контроля; - оформлять результаты проведенных контрольных 	<p>5 «отлично» - работа выполнена полностью и правильно; 4 «хорошо» - работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя; 3 «удовлетворительно» - работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка; 2 «неудовлетворительно» - допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы</p>	<p>Оценка работы на практических занятиях.</p> <p>Оценка решений ситуационных задач.</p> <p>Оценка результатов выполнения лабораторных работ.</p>

<p>мероприятий путем составления актов и справок; - применять программное обеспечение финансового контроля.</p>	<p>которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя или студент отказался от выполнения работы без предварительного объяснения уважительных причин.</p>	<p>Дифференцированный зачет.</p>
<p>Знания:</p>		
<p>- особенности составления закупочной документации;</p>		<p>Устный (письменный) опрос.</p>
<p>- информационные технологии в профессиональной деятельности;</p>		<p>Тестирование.</p>
<p>- особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p>		<p>Проверка практических и лабораторных работ и оценка результатов.</p>
<p>- особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;</p>		<p>Дифференцированный зачет.</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОП.04 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Банковское дело»

Председатель ПЦК
_____ Частилова Н.Л.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва, 2022 г.

Общие положения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018г. № 65.

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- У 1. оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
- У 2. проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
- У 3. применять программное обеспечение при осуществлении финансового контроля;
- У 4. оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;
- У 5. применять программное обеспечение финансового контроля.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- З 1. особенности составления закупочной документации;
- З 2. информационные технологии в профессиональной деятельности;
- З 3. особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;
- З 4. особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация.
Раздел 1. Документирование управленческой деятельности	Устный (письменный) опрос. Тестирование. Проверка практических и лабораторных работ и оценка результатов, ситуационные задачи.
Раздел 2. Организация работы с документами	Устный (письменный) опрос. Тестирование. Проверка практических и лабораторных работ и оценка результатов, ситуационные задачи.
Учебная дисциплина (в целом):	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины

Наименование раздела: Раздел 1. Документирование управленческой деятельности

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4, З1, З3, З4

Форма текущего контроля с приведением текста задания: письменный опрос (тест)

Вопросы, выносимые на устный (письменный) опрос, тестирование:

1. Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления» и связь ее с другими дисциплинами общеобразовательного и специального циклов.
2. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления».
3. Современное состояние документационного обеспечения управления.
4. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления как основа технологии процессов управления.
5. Состав управленческих документов. Понятие систем документации.
6. Функциональные и отраслевые системы документации.
7. Унификация и стандартизация управленческих документов. личного прохождения. Виды документов в каждой системе документации.
8. Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД). ГОСТы на ОРД.
9. Требования к оформлению документов.
10. Классификация организационно-распорядительной документации.
11. Организационные документы.
12. Распорядительные документы.
13. Справочно-информационные документы.
14. Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу
15. Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов. Оформление доверенностей официальной и личной.
16. Понятие договора (контракта), соглашения, протокола.
17. Типовая форма договора. Основные разделы договора. Виды договоров: купли-продажи, поставки, комиссии и др.
18. Виды договоров в сфере закупок.
19. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами.
20. Правила оформления претензионных писем.
21. Особенности проведения закупок товаров.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: практические занятия (работы)

Практическое занятие № 1 Составление и оформление распорядительных и справочно-информационных документов.

Практическое занятие № 2 Проверка правильности оформления организационных документов

Практическое занятие № 3 Кадровое делопроизводство.

Практическое занятие № 4, 5 Особенности составления закупочной документации

Форма текущего контроля с приведением текста задания: лабораторные занятия (работы)

Лабораторное занятие № 1 Оформление документов с помощью программы Microsoft Word.
Создание шаблона документов.

Лабораторное занятие № 2, 3 Оформление платежных документов.

Наименование раздела: Раздел 2. Организация работы с документами

Проверяемые результаты обучения: У3, У5, 32

Вопросы, выносимые на устный (письменный) опрос, тестирование:

1. Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций.
2. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации.
3. Передача документов внутри организации.
4. Учет количества документов.
5. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения.
6. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов, система АСКИД (автоматизированный контроль исполнения документов).
7. Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач.
8. Систематизация документов и их хранение.
9. Номенклатура дел. Примерные и типовые номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Требования к оформлению дел.
10. Хранение документов в структурных подразделениях.
11. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: практические занятия (работы)

Практическое занятие 6. Проверка правильности составления номенклатуры дел.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: лабораторные занятия (работы)

Лабораторное занятие 4 Оформление документов с помощью программы MicrosoftWord.

Лабораторное занятие 5 Использование интегрированных систем делопроизводства и управления для автоматизации рабочего места.

Критерии оценки устного (письменного) ответа:

Оценка 5 «отлично» - работа выполнена полностью и правильно;

Оценка 4 «хорошо» - работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя;

Оценка 3 «удовлетворительно» - работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя или студент отказался от выполнения работы без предварительного объяснения уважительных причин.

Критерии оценки тестовых заданий:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

Критерии оценки практических и лабораторных занятий:

Оценка «5» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;

Оценка «4» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.

Оценка «3» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;

Оценка «2» – студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

3.3. Промежуточная аттестация:

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, 31-34

Вопросы, выносимые на дифференцированный зачет, представляются на основании пройденного материала

1. Документирование управленческой деятельности
2. Система организационно-распорядительной документации
3. Денежные и финансово-расчетные документы
4. Договорно-правовая документация
5. Документооборот
6. Регистрация документов
7. Исполнение документов
8. Информационные технологии в делопроизводстве
9. Организация оперативного и архивного хранения документов

Критерии оценки промежуточной аттестации

1. знание пройденного материала;
2. умение выделить существенное;
3. умение логически и аргументировано излагать материал.

Оценка	Критерии
«Отлично»	- оценка может быть выставлена только при условии соответствия ответа всем предъявляемым требованиям и высшей или высокой оценке по всем критериям
«Хорошо»	- оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявляемым критериям и 1 критерий может быть выполнен частично или - оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявляемым критериям.
«Удовлетворительно»	- оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявляемым критериям и 2 критерия могут быть выполнены частично или - оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявляемым критериям.
«Неудовлетворительно»	- ответ не соответствует большинству предъявляемых критериев.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:
Калинкина О.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Экономика;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Менеджмент.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ПК 1.5	-определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;	- применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;
ПК 3.1.	- определять признаки предпринимательской деятельности;	- систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;
ПК 3.3.	-определять организационно-правовые формы организаций;	- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
ПК 3.4.	-оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;	-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
ПК 3.5.	-организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;	-знать нормы корпоративной культуры и этики;
ПК 4.3.	- использовать на практике полученные знания;	-использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
ПК 4.4.	-осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;	-анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;
ОК 01.	-оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;	- основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности;
ОК 02.	- выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;	-особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности;
ОК 03.	-создавать и поддерживать высокую организационную культуру;	
ОК 04.	-применять стандарты антикоррупционного поведения;	
ОК 05.	-уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	
ОК 06.	- использовать профессиональную	
ОК 09.		
ОК 10.		

<p>ОК 11.</p>	<p>документацию в процессе хозяйственной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; - определять действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; - определять вид гражданско-правового договора; - определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон; - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; -умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; - определять субъектов предпринимательской деятельности, а также содержание их прав и обязанностей; -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств; -анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; - определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон; - определять нормативную базу, регулирующую порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц; - определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения; - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства) -анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения; - анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок 	<ul style="list-style-type: none"> - знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; -основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд; -особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями -сущность и виды ответственности предпринимателя; - последствия признания сделки недействительной; - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; - кредитные и расчетные обязательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; - субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности в финансовых отношениях; - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы; -сущность и виды ответственности предпринимателя; - права и обязанности юридических лиц при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц; - права и обязанности регистрирующих органов; - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; - способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках. - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности; - особенности правового положения недвижимого имущества; - порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров; - особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд. - требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд
---------------	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	65
в том числе:	
лекции, уроки	41
практические занятия, семинары	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
<i>Консультации по дисциплине</i>	1
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 05 «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности.			
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность.	Содержание учебного материала: Знать: - применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций; - систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - знать нормы корпоративной культуры и этики; - использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность. Уметь: - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; - определять признаки предпринимательской деятельности.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4
	Лекция Предмет и задачи правового регулирования предпринимательской деятельности.	2	
	Лекция Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, роль гражданского права как наиболее эффективного регулятора рыночных отношений.	2	
	Лекция Правовое понятие предпринимательской деятельности; признаки предпринимательской деятельности.	2	
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской	Содержание учебного материала Знать: - права и обязанности юридических лиц при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц;		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10,

<p>деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности регистрирующих органов; - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; -особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности; - знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; -оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; -организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; - использовать на практике полученные знания; -осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; -оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; - выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; -создавать и поддерживать высокую организационную культуру; -применять стандарты антикоррупционного поведения; -уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - определять нормативную базу, регулиующую порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц; - определять нормативную базу, регулиующую предпринимательскую деятельность; - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство. 			<p>ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4</p>
<p>Лекция Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.</p>		2	
<p>Лекция Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Последствия осуществления незаконного предпринимательства.</p>		2	
<p>Практическая работа Решение ситуационных задач и тестовых заданий по вопросам темы.</p>		4	
<p>Лекция</p>		2	

	Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц.		
	Лекция Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства. Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства. Преимущества и недостатки субъектов малого предпринимательства.	2	
	Лекция Понятие и признаки банкротства юридического лица. Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.	2	
	Практическая работа Презентации и доклады по вопросам темы.	4	
	Лекция Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.	2	
	Самостоятельная работа Изучение норм законодательства, регулирующих предпринимательскую деятельность.	2	
Тема 1.3 Сделки в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Знать: - сущность и виды ответственности предпринимателя; - последствия признания сделки недействительной; - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; - субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности в финансовых отношениях; - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы; - сущность и виды ответственности предпринимателя; - последствия признания сделки недействительной. Уметь: - умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; - определять субъектов предпринимательской деятельности, а также содержание их прав и обязанностей; - обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4
	Лекция Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки.	2	
	Лекция	3	

	Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными.		
	Практические занятия Решение ситуационных задач и тестовых заданий по вопросам темы.	2	
Раздел 2. Правовой режим имущества			
Тема 2.1 Основное вещное право	Содержание учебного материала Знать: - особенности правового положения недвижимого имущества; Уметь: - анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; - уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4
	Лекция Понятие права собственности, формы и содержание права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности.	2	
	Практическая работа Решение ситуационных задач по вопросам темы. Обсуждение вопроса «Судебная защита права собственности».	2	
Раздел 3. Обязательственные правоотношения			
Тема 3.1 Правовое положение гражданско-правового договора	Содержание учебного материала Знать: - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; - порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров; - особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд; - основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд; - особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями; - способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках; - кредитные и расчетные обязательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд; - требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.3, ПК 4.4

	<p>муниципальных нужд.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; - определять вид гражданско-правового договора; - определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения; - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства) - анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения; - определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон; - анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок. 		
	<p>Лекция</p> <p>Понятие и значение гражданско-правового договора. Содержание и форма договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.</p>	2	
	<p>Лекция</p> <p>Заключение договора на торгах. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.</p>	4	
	<p>Практическая работа</p> <p>Составление и оформление гражданско-правового договора.</p>	4	
<p>Тема 3.2 Гражданско-правовая ответственность.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать: сущность и виды ответственности предпринимателя;</p> <p>Уметь: определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций.</p>		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4</p>
	<p>Лекция</p> <p>Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.</p>	2	
	<p>Практическая работа</p> <p>Решение ситуационных задач.</p>	2	
<p>Тема 3.3. Расчетные и кредитные обязательства</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кредитные и расчетные обязательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. 		<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10,</p>

	Уметь: - определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон.		ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4
	Лекция Понятие кредитных и расчетных обязательств. Источники законодательства о кредитовании и расчетах.	2	
	Лекция Договор займа и его элементы. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Содержание и ответственность по договорам.	4	
	Практическая работа Составление и оформление кредитного договора, договора займа.	4	
Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей			
Тема 4.1 Защита прав и законных интересов предпринимателей.	Содержание учебного материала Знать: - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений; Уметь: - применять стандарты антикоррупционного поведения; - определять субъектов предпринимательской деятельности, а также содержание их прав и обязанностей; - обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств; - уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4
	Лекция Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции.	2	
	Практическая работа Составление искового заявления в судебные органы	2	
Консультации по дисциплине		1	
Дифференцированный зачёт		8	
Всего:		76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «**Менеджмента и предпринимательства**».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ посадочными местами по количеству обучающихся;
- ~ рабочим местом преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска;
- ~ комплект учебно-наглядных пособий «Основы предпринимательской деятельности».

Технические средства обучения:

- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
5. Федеральный закон от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (в действующей редакции)

Основные источники:

1. Иванова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09638-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт
2. Торосян, Е. К. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие / Е. К.

Торосян, Л. П. Сажнева, Ж. Н. Зарубина. — СПб.: Университет ИТМО, 2016. — 132 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

Дополнительные источники:

1. Савкина, Р.В. Организация предпринимательской деятельности.: учебное пособие / Савкина Р.В., Мальцева Е.Г. — Москва: КноРус, 2019. — 211 с. — (ЭБС BOOK.ru)
2. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05995-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт
3. Чеберко Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства.: учебник и практикум для СПО / Е.Ф.Чеберко - М.: Издательство Юрайт, 2019. — 420 с. — (Профессиональное образование).- (ЭБС Юрайт)

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.kodeks.ru/> - Справочно-правовая система «Кодекс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Понятие и основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность.</p> <p>Понятие и признаки предпринимательской деятельности.</p> <p>Субъекты предпринимательского права.</p> <p>Сделки в предпринимательской деятельности.</p> <p>Право собственности субъектов предпринимательского права.</p> <p>Правовое положение гражданско-правового договора в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>Заключение договора на торгах.</p> <p>Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Гражданско-правовая ответственность в сфере предпринимательского права.</p> <p>Расчетные и кредитные отношения.</p> <p>Защита нарушенных прав и законных интересов предпринимателей.</p>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</p> <p>Профессиональная ориентация в применении и подборе нормативных правовых актов в разрешении практических ситуаций.</p> <p>Теоретическая подготовленность в создании, реорганизации и ликвидации юридического лица, а также в порядке регистрации и прекращения деятельности индивидуального предпринимателя.</p> <p>Правовое понимание особенностей профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности. Профессиональная подготовленность в определении требований и особенностей содержания договора о поставке для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Правовое понимание прав и обязанностей собственника как субъекта предпринимательской деятельности.</p> <p>Теоретическая подготовленность в расчетных и кредитных отношениях.</p> <p>Юридически грамотное составление претензионно-исковых документов при разрешении споров, знание порядка обращения в судебные органы</p>	<p>Тестирование, письменные и устные формы опроса.</p> <p>Оценка выполнения практических заданий.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Применять положения Конституции РФ, иные нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.</p> <p>Определять организационно-правовые формы организаций.</p> <p>Организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем.</p> <p>Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p> <p>Определять признаки и механизм несостоятельности (банкротства) хозяйствующего субъекта.</p> <p>Определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций.</p>	<p>Свободная ориентация в умении определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность, отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство.</p> <p>Осведомленность о порядке создания, предоставление необходимого пакета документов для создания хозяйствующего субъекта в соответствующий регистрирующий орган.</p> <p>Профессиональный подход к анализу платежеспособности организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства).</p> <p>Анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Грамотное и логичное изложение своей точки зрения по правовой тематике в рамках гражданского,</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ и заданий тестирования.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Защищать свои права в соответствии с гражданским законодательством.</p> <p>Определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид, определять вид гражданско-правового договора, анализировать содержание гражданско-правового договора, в том числе договора поставки для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений.</p>	<p>предпринимательского и арбитражно-процессуального права.</p> <p>Юридически грамотное составление и анализ содержания гражданско-правового договора, в том числе требований к содержанию договора поставки для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>Целесообразный подход к выбору способа и процессуального порядка разрешения споров в сфере предпринимательского права.</p>	

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
---------------------	-----------------	------------------

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций; - систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; -использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; -знать нормы корпоративной культуры и этики; -использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность; -анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений; - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; -особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; - знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; -основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд; -особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями -сущность и виды ответственности предпринимателя; - последствия признания сделки недействительной; - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; - кредитные и расчетные обязательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; - субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности в финансовых отношениях; - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы; -сущность и виды ответственности предпринимателя; - последствия признания сделки 	<p>Устный ответ:</p> <p>5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;</p> <p>4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;</p> <p>3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;</p> <p>2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.</p> <p>Тестирование:</p> <p>каждый вопрос 1 балл</p> <p>5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;</p> <p>4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;</p> <p>3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;</p> <p>2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.</p> <p>Ситуационные задачи:</p> <p>5 «отлично» - задачи решены правильно;</p> <p>4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки;</p> <p>3 «удовлетворительно» - одна из двух задач решена правильно;</p> <p>2 «неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.</p>	<p>Устный ответ, тестирование, решение ситуационных задач.</p>
---	---	--

<p>недействительной;</p> <ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности юридических лиц при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц; - права и обязанности регистрирующих органов; - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; - способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках. - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности; - особенности правового положения недвижимого имущества; - порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров; - особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд. - требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд 		
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; - определять признаки предпринимательской деятельности; -определять организационно-правовые формы организаций; -оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; -организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; - использовать на практике полученные знания; 		<p>Устный ответ, тестирование, решение ситуационных задач.</p>

<ul style="list-style-type: none"> -осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; -оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; - выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; -создавать и поддерживать высокую организационную культуру; -применять стандарты антикоррупционного поведения; -уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; - определять действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; - определять вид гражданско-правового договора; - определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон; - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; -умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; - определять субъектов предпринимательской деятельности, а также содержание их прав и обязанностей; -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств; -анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; - определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон; - определять нормативную базу, регулирующую порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц; - определять в сфере экономических основ и 		
--	--	--

<p>правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения;</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства)- анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения;- анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок		
---	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по учебной дисциплине**

ОП.05. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

38.02.06 Финансы

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.05 Основы предпринимательской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65.

Формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У1 - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- У2 - определять признаки предпринимательской деятельности;
- У3 - определять организационно-правовые формы организаций;
- У4 - оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;
- У5 - организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;
- У6 - использовать на практике полученные знания;
- У7 - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;
- У8 - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;
- У9 - выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;
- У10 - создавать и поддерживать высокую организационную культуру;
- У12 - применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У13 - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;
- У14 - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;
- У15 - уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права;
- У16 - определять действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;
- У17 - определять вид гражданско-правового договора;
- У18 - определять нормативную базу, регулиующую предпринимательскую деятельность;
- У19 - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее

законодательство;

У20 -умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности;

У21- определять субъектов предпринимательской деятельности, а также содержание их прав и обязанностей;

У22 -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств;

У23-анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;

У24 - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;

У25 - определять и оценивать содержание кредитного договора, а также ответственность его сторон;

У26 - определять нормативную базу, регулирующую порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц;

У27- определять в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения корпоративных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения;

У28 - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства)

У29 -анализировать порядок подготовки и проведения процедур закупки и условия их применения;

У30 - анализировать отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности закупок.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

31 - применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;

32- систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;

33- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

34-использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

35-знать нормы корпоративной культуры и этики;

36-использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие

- предпринимательскую деятельность;
- 37-анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;
- 38- основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности;
- 39-особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности;
- 310- знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;
- 311-основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд;
- 312-особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями
- 313-сущность и виды ответственности предпринимателя;
- 314- последствия признания сделки недействительной;
- 315- гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- 316- кредитные и расчетные обязательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
- 317- основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;
- 318- субъекты предпринимательской деятельности, их права и обязанности в финансовых отношениях;
- 319- претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы;
- 320-сущность и виды ответственности предпринимателя;
- 321- последствия признания сделки недействительной;
- 322- права и обязанности юридических лиц при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц;
- 323- права и обязанности регистрирующих органов;
- 324- основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;
- 325- способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
- 326- основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;
- 327- особенности правового положения недвижимого имущества;
- 328- порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров;
- 329- особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.
- 330- требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине:

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация.
Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности.	Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач
Раздел 2. Правовой режим имущества	Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач
Раздел 3. Обязательственные правоотношения	Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач
Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей	Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач
УД (в целом): Экзамен	

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины

Наименование раздела: Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности.

Форма текущего контроля и оценивания: Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач

Проверяемые результаты обучения: У1-У13, У18-У22, У26, 31-36, 38-310, 313, 314, 317-324, 326.

Контрольные вопросы

1. Место и роль предпринимательской деятельности в обществе.
2. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предпринимательской деятельности.
3. Роль и место крупного, среднего и малого бизнеса в современном обществе.
4. Формы экономического поведения предпринимателя. Сущность и основные формы предприимчивости.
5. Национальный потенциал предприимчивости. Великая предпринимательская волна.
6. Культура предпринимателя. Социокультурные факторы развития.
7. Социальная ответственность бизнеса.
8. Понятие «право». Норма права и ее характеристики. Источники права и их субординация.
9. Правоотношение, правонарушение, юридическая ответственность.

10. Содержание предпринимательских правоотношений.
11. Объекты предпринимательских отношений.
12. Субъекты предпринимательских отношений.
13. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
14. Ответственность субъектов предпринимательства за административные проступки.
15. Ответственность за налоговые правонарушения.
16. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономики.
17. Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки.
18. Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными.
19. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.
20. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.
21. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.
22. Последствия осуществления незаконного предпринимательства.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Контрольное тестирование

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

Оценка 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

Оценка 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Решение ситуационных задач

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеются ошибки: неточности высказывания, нет полных обоснований, мало ссылок на нормативные документы;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но не полностью;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена.

Наименование раздела: Раздел 2. Правовой режим имущества

Проверяемые результаты обучения: У14, У15, У23, У24, 327

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Контрольные вопросы

1. Понятие права собственности. Объект и субъект права собственности.
2. Возникновение, переход и прекращение права собственности.
3. Полномочия прав собственности.
3. Защита права собственности.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Контрольное тестирование

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

Оценка 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

Оценка 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Решение ситуационных задач

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеются ошибки: неточности высказывания, нет полных обоснований, мало ссылок на нормативные документы;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но не полностью;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена.

Наименование раздела: Раздел 3. Обязательственные правоотношения

Проверяемые результаты обучения: У16, У17, У25, У27-У30, 311-312, 315, 316, 325, 328-330

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Контрольные вопросы

1. Общие положения о договорах (многосторонних сделках).
2. Порядок заключение договора.
3. Общие положения о договорных обязательствах.
4. Способы обеспечения исполнения обязательств.
5. Условия признания договоров недействительными.
6. Изменение и прекращение договорных обязательств.
7. Договоры купли-продажи и мены.
8. Договоры аренды.
9. Договоры подряда.
10. Договоры возмездного оказания услуг.

11. Порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров.
12. Особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.
13. Основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
14. Особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями.
15. Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
16. Основные требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.
17. Претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Контрольное тестирование

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

Оценка 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

Оценка 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Решение ситуационных задач

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеются ошибки: неточности высказывания, нет полных обоснований, мало ссылок на нормативные документы;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но не полностью;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена.

Наименование раздела: Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей

Проверяемые результаты обучения: 37, 319, У12, У15, У21, У22

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Контрольные вопросы

1. Порядок обращения индивидуальных предпринимателей;
2. Юридических лиц в арбитражный суд;
3. Апелляционная и кассационная инстанции.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Контрольное тестирование

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

Оценка 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

Оценка 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Решение ситуационных задач

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеются ошибки: неточности высказывания, нет полных обоснований, мало ссылок на нормативные документы;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но не полностью;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена.

3.3. Промежуточная аттестация: экзамен.

Проверяемые результаты обучения: У1-У30, 31-330

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность предпринимательства. Функции и факторы предпринимательства.
2. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности.
3. Нормативно-правовые документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
4. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Объекты предпринимательской деятельности.
5. Образ и личные качества предпринимателя. Культура предпринимателя.
6. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предпринимательской деятельности.
7. Понятие «право». Норма права и ее характеристики. Источники права и их субординация.
8. Правоотношение, правонарушение, юридическая ответственность.
9. Содержание предпринимательских правоотношений.
10. Объекты и субъекты предпринимательских отношений.
11. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
12. Ответственность субъектов предпринимательства за административные проступки.
13. Ответственность за налоговые правонарушения. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономики.

14. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.
15. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.
16. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.
17. Последствия осуществления незаконного предпринимательства.
18. Понятие права собственности. Объект и субъект права собственности.
19. Возникновение, переход и прекращение права собственности.
20. Полномочия прав собственности.
21. Защита права собственности.
22. Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки.
23. Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными.
24. Понятие договора. Виды договоров.
25. Порядок заключение договора.
26. Общие положения о договорных обязательствах.
27. Способы обеспечения исполнения обязательств.
28. Условия признания договоров недействительными.
29. Изменение и прекращение договорных обязательств.
30. Договоры купли-продажи и мены.
31. Договоры аренды.
32. Договоры подряда.
33. Договоры возмездного оказания услуг.
34. Порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров.
35. Особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.
36. Основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
37. Особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями.
38. Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
39. Основные требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.
40. Претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ
ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК

_____ Частилова Н.Л.

« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе

_____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Цыганок В.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 38.02.06 «Финансы».

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

ОП.01 Экономика организации;

ОП.02 Статистика;

ОП.05 Основы предпринимательской деятельности;

ОП.07 Бухгалтерский учет;

ОП.10 Основы экономической теории;

ОП.11 Бухгалтерская (финансовая) отчетность;

ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 11 ПК 1.2 ПК 3.1 ПК 3.4 ПК 4.2	<p>- применять профессиональную терминологию;</p> <p>- проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>- проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка</p> <p>- выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;</p> <p>- рассчитывать доходность финансовых инструментов, работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности;</p> <p>- пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта</p>	<p>- основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений;</p> <p>- виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств</p> <p>виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;</p> <p>- виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией;</p> <p>- особенности биржевой торговли;</p> <p>- национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методику использования официальных интернет-источников финансовой информации.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
лекции	55
практические занятия	20
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Консультации по дисциплине	1
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	8

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 06 «Финансы, денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала: Знать: основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений;		ОК01, ОК11, ПК 4.2
	Лекция Цель, задачи дисциплины, взаимосвязь с другими дисциплинами и курсами. Организация учебного процесса. Рекомендуемая литература.	2	
Раздел 1 Деньги. Денежное обращение.			
Тема 1.1 Деньги, сущность и функции. Роль денег в экономике	Содержание учебного материала: Знать: виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
	Лекция 1. Деньги. Необходимость и предпосылки возникновения. Эволюционная и рационалистическая концепции. Сущность и функции. 2. Эволюция форм и видов денег. Современные формы денег, НПА РФ, определяющие современное представление о деньгах	2	
Тема 1.2 Денежное обращение	Содержание учебного материала Знать: виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией; Уметь: рассчитывать доходность финансовых инструментов работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
	Лекция 1. Денежный оборот. Денежная масса. Выпуск денег в хозяйственный оборот и денежная эмиссия. 2. Денежное обращение. Закон денежного обращения. Организация наличного и безналичного денежного оборота. 3. Структура денежной массы РФ по данным ЦБ РФ. Национальная платежная система РФ	4	

Тема 1.3 Денежная система	Содержание учебного материала Знать: виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией; Уметь: проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; рассчитывать доходность финансовых инструментов работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие денежной системы. Типы денежных систем. 2. Элементы денежной системы. Принципы организации современных денежных систем. 3. Потребительская корзина. Инфляция. Денежные реформы и методы их проведения. 4. Денежные реформы в России. Современная денежная система РФ	4	
	Практическое занятие Расчет уровня инфляции. Потребительская корзина. Сравнительная характеристика методов регулирования инфляции. Платежная система Российской Федерации. Понятие, особенности, участники, регулирование	4	
Раздел 2. Финансы. Управление финансами. Финансовая система.			
Тема 2.1 Сущность и функции финансов.	Содержание учебного материала Знать: основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений; виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации; Уметь: применять профессиональную терминологию; проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11 ПК 1.2, ПК 3.4
	Лекция 1. Понятие финансов, их особенности в системе денежных отношений 2. Функции финансов. Роль финансов в современной экономике	4	

Тема 2.2 Финансовая система. Финансовая политика. Управление финансами	Содержание учебного материала Знать: особенности биржевой торговли; национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методику использования официальных интернет-источников финансовой информации. Уметь: рассчитывать доходность финансовых инструментов работать с информацией финансово- правового характера для регулирования финансовой деятельности; проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция 1. Современная финансовая система Российской Федерации. Финансы организаций. Финансы домашних хозяйств 2. Государственные и муниципальные финансы. Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование 3. Финансовая политика, ее содержание и типы. Современная финансовая политика РФ 4. Управление финансами. Объекты и субъекты управления. Финансовый контроль. 5. Социальное страхование в Российской Федерации. Государственные внебюджетные фонды, их характеристика. Негосударственные пенсионные фонды как участники социального страхования	8	
	Практическое занятие Государственный долг РФ. Понятие. Структура, виды. Государственные ценные бумаги. Финансовая политика РФ	6	
	Самостоятельная работа 1. Изучение Послания Президента РФ ФС. Основные направления финансовой политики в Послании Президента РФ. 2. Сообщение о финансовом контроле на основании Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ (в ред. от 03.04.2017) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований". 3. Социальное обеспечение в РФ.	2	
Раздел 3. Страхование. Особенности в современных экономических условиях			
Тема 3.1 Страхование. Сущность, функции и виды.	Содержание учебного материала Знать: виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК3.4, ПК4.2

	<p>Лекция</p> <p>1. Понятие и сущность страхования. Признаки и принципы страхования</p> <p>2. Организация страхового дела. Договор страхования. Страховой рынок: понятие, сущность участники, регулирование</p> <p>3. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.</p>	6	
Раздел 4. Кредит. Кредитная и банковская системы.			
<p>Тема 4.1 Кредит. Ссудный капитал и процент.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать: виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;</p> <p>Уметь: выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;</p>		<p>OK01, OK02, OK03, OK04, OK05, OK06, OK09, OK11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2</p>
	<p>Лекция</p> <p>Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала. Процент за кредит как цена ссудного капитала. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.</p>	4	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Формы кредита. Определение процента за кредит. Расчет эффективной ставки за пользование кредитом. Этапы выдачи кредита. Кредитный договор.</p>	6	
<p>Тема 4.2 Кредитная и банковская системы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать: виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;</p> <p>Уметь рассчитывать доходность финансовых инструментов работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности;</p>		<p>OK01, OK02, OK03, OK04, OK05, OK06, OK09, OK11, ПК 1.2, ПК3.4, ПК4.2</p>

	<p>Лекция</p> <p>1. Кредитные системы институциональный и функциональный аспект. Виды кредитных систем. Небанковские организации. Микрофинансовые организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования.</p> <p>2. Банковские системы. Понятие, структура, виды. Банковская система РФ.</p> <p>3. Центральные банки, особенности функционирования. Характеристика центральных банков. Центральный Банк Российской Федерации. Центральный банк РФ. (ФЗ N 86-ФЗ (ред. от 23.074.2018) "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"). Структура, управление, регулирование современной кредитной системы. Понятие. Законодательная база, определяющая особенности функционирования. Функции и задачи. Денежно-кредитная политика.</p> <p>4. Коммерческие банки и основы их деятельности. Коммерческие банки как хозяйствующие субъекты. Банковские операции. Активные и пассивные операции банков. Принципы функционирования банка. Понятие ликвидности банка. Источники формирования прибыли банка.</p>	8	
<p>Тема 4.3 Рынок ценных бумаг.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать: виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией;</p> <p>Уметь: выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;</p>		<p>ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2</p>
	<p>Лекция:</p> <p>1. Понятие финансового рынка. Место рынка ценных бумаг в экономике. Понятие, сущность, виды, характеристика рынка ценных бумаг. Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг</p> <p>2. Основные виды ценных бумаг. Понятие ценной бумаги, определяемое ГК РФ, виды ценных бумаг, их характеристика, особенности существования и передачи. Основные и производные ценные бумаги.</p> <p>3. Участники рынка ценных бумаг</p> <p>4. Фондовая биржа. Понятие, функции, особенности функционирования. Виды сделок. Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.</p>	6	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Классификация и характеристика видов ценных бумаг. Реквизиты ценных бумаг. Определение доходности ценных бумаг. Современная биржевая ситуация Котировка и курс ценных бумаг. Биржевые индексы.</p>	4	

Раздел 5. Финансы в системе международных экономических отношений			
Тема 5.1 Валютные отношения и валютная система	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать: особенности биржевой торговли; национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методику использования официальных интернет-источников финансовой информации.</p> <p>Уметь: рассчитывать доходность финансовых инструментов работать с информацией финансово- правового характера для регулирования финансовой деятельности; пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта; проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка</p>		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК3.4, ПК4.2
	<p>Лекция: 1. Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Особенности функционирования и регулирования валютной системы. Формы международных расчетов. 2. Платежный баланс страны. Понятие и сущность платежного баланса. Нормативная база для составления платежного баланса. Структура платежного баланса Российской Федерации.</p>	4	
Тема 5.2 Международные финансовые организации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать: особенности биржевой торговли; национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методику использования официальных интернет-источников финансовой информации.</p>		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК3.4, ПК4.2
	<p>Лекция: Международные финансовые организации Международный валютный фонд. Всемирный банк Региональные банки развития. Банк международных расчетов Парижский и Лондонский клубы. Всемирная торговая организация. Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях, членство в международных финансовых организациях.</p>	3	

	Самостоятельная работа Изучение официальных материалов с официальных сайтов международных финансовых организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы.	2	
Курсовая работа		20	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 09, ОК 11 ПК 1.2, ПК 3.1, ПК 3.4 ПК 4.2
Рекомендации и требования к написанию курсовой работы		2	
Информационные источники для написания курсовой работы		2	
Тематика курсовых работ		2	
Разработка плана курсовой работы		2	
Анализ разделов курсовой работы		2	
Порядок составления презентации и представления курсовой работы		4	
Подготовка защиты курсовой работы		2	
Защита курсовой работы		4	
Примерная тематика курсовых работ: 1. Роль денег в современной экономике 2. Состояние денежного обращения в России и меры по его укреплению 3. Денежная масса, показатели её объёма и структуры в России 4. Денежная система РФ 5. Возникновение финансов и их сущность 6. Финансовая политика России в современных условиях 7. Антиинфляционная политика РФ 8. Финансовая политика и её формирование			

<ul style="list-style-type: none"> 9. Бюджетное устройство и бюджетная система 10. Формы денежного обращения 11. Государственный кредит; его сущность и функции 12. Российская Федерация как кредитор и заемщик 13. Сущность региональных финансов, их роль в экономическом и социальном развитии региона 14. Государственные внебюджетные фонды РФ. Пенсионный фонд РФ. 15. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФОМС. 16. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФСС. 17. Финансы организаций различных форм собственности 18. Валютно-финансовый механизм внешнеэкономических связей 19. Валютная система России 20. Проблемы внешней задолженности России 21. Кредит и его функции 22. Кредитная система РФ 23. Банковская система России 24. Функции и операции Центрального Банка России 25. Денежно-кредитная политика Центрального Банка РФ 26. Коммерческие банки и их функции 27. Операции коммерческих банков 28. Структура и функции рынка ценных бумаг 29. Роль ценных бумаг в современной экономике 30. Вексель как форма безналичных расчетов. 31. Специализированные небанковские кредитно-финансовые институты 32. Микрофинансовые организации 33. Платежная система РФ 34. Мировая валютная система и её развитие 35. Организация международных финансово-кредитных отношений 		
Консультации по дисциплине	1	
Промежуточная аттестация	8	
Всего	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Финансов, денежного обращения и кредитов»:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя-стол, стул;
- маркерная доска;
- книжные шкафы;
- наглядные материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением Windows 2007, Microsoft Office;
- мультимедиапроектор, интерактивная доска или экран;
- доступ к сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 25 декабря 1993г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ)
2. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 №145-ФЗ (в действующей редакции)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (в действующей редакции)

4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (в действующей редакции)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ (в действующей редакции)
6. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ "Об акционерных обществах" (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 "О банках и банковской деятельности"(в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 16.07.1998 №102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ "О бухгалтерском учете"(в действующей редакции)
10. Федеральный закон от 27.06.2011 №161-ФЗ "О национальной платежной системе"(в действующей редакции)
11. Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ "О рынке ценных бумаг"(в действующей редакции)
12. Федеральный закон от 29.10.1998 №164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)" (в действующей редакции)
13. Закон РФ от 27.11.1992 №4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" (в действующей редакции)
14. Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции)
15. Федеральный закон от 29.07.1998 №136-ФЗ "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг"(в действующей редакции)
16. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (в действующей редакции)
17. Федеральный закон от 29.11.2001 №156-ФЗ "Об инвестиционных фондах"(в действующей редакции)
18. Федеральный закон от 22.05.2003 №54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"(в действующей редакции)
19. Федеральный закон от 03.07.2016 №290-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (в действующей редакции)
20. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле"(в действующей редакции)
21. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"(в действующей редакции)
22. Федеральный закон от 30.12.2004 №218-ФЗ "О кредитных историях" (в действующей редакции)
23. Федеральный закон от 05.12.2017 №362-ФЗ "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
24. Федеральный закон от 05.12.2017 №363-ФЗ "О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"

25. Федеральный закон от 05.12.2017 №364-ФЗ "О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
26. Федеральный закон от 05.12.2017 №368-ФЗ "О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
27. Федеральный закон от 07.05.1998 №75-ФЗ "О негосударственных пенсионных фондах" (в действующей редакции)
28. Федеральный закон от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации"(в действующей редакции)
29. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» 07.02.1992 №2300-001 в ред. от 18.04.2017 №88-ФЗ (в действующей редакции)
30. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 Российской Федерации №703 "О Федеральном казначействе"
31. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 №329 "О Министерстве финансов Российской Федерации"(в действующей редакции)
32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 №32404) (в действующей редакции)
33. Указание Банка России от 07.10.2013 №3073-У"Об осуществлении наличных расчетов"(Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 №32079)
34. "Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2018 год и период 2019 и 2020 годов"(утв. Банком России)
35. Послание Президента РФ Федеральному собранию.

Основные источники:

1. Климович В.П. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. — (Профессиональное образование). – (ЭБС Znanium.com)
2. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для СПО / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 329 с. — (Профессиональное образование). - (ЭБС Юрайт)

Дополнительные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471406>
2. Финансы и кредит. : учебное пособие для сред. проф. образования / Лаврушин О.И. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2020. — 315 с. — (СПО). — (ЭБС BOOK.ru)
3. Галанов В.А. Финансы, денежное обращение и кредит: Учебник / Галанов В.А., - 2-е изд. - Москва :Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 416 с.: - (Профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)
4. Журнал «Бюджет». - База данных East View

5. Журнал "Финансы: теория и практика". - ЭБС Знаниум
6. Журнал «Управление финансовыми рисками». - Электронная библиотека
Издательского дома «Гребенников»

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru>. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.minfin.ru>. – Официальный сайт Министерства финансов Российской
3. <http://www.cbr.ru> - Официальный сайт ЦБ РФ -
4. <http://www.fa.ru> - Официальный сайт Финансового университета
5. <http://special.kremlin.ru>. Официальный сайт Президента России
6. <https://www.moex.com>- Официальный сайт ПАО Московская Биржа и др....
7. http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict/ - Словарь финансовых и юридических терминов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений; - виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации; - виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией; -особенности биржевой торговли; - национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методику использования официальных интернет-источников финансовой информации. 	<p>Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины</p>	<p>Опрос, собеседование, тестовый контроль, реферативные сообщения, практическая работа, ситуационные задания, курсовая работа, экзамен</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять профессиональную терминологию; - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов; - рассчитывать доходность финансовых инструментов, работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности; - пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью 	<p>Умение выявлять проблему, находить и реализовывать решения, которые требуют совместных усилий всего коллектива</p> <p>Рассчитывать денежную массу, уровень инфляции, оценивать необходимость проведения расчетов с применением различных форм.</p> <p>Ориентироваться в современной бюджетной системе РФ, определять источники доходов и расходов, т. е. направления государственного финансирования, государственных программ</p> <p>Выявлять привлекательные и убыточные финансовые инструменты, распределять их по степени риска вложений для различных субъектов</p> <p>Использовать СПС «Консультант плюс» и иные источники,</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ, написание и защита курсовой работы, оценка результатов опросов, экзамен</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта	которые публикуют НПА в последней редакции, использовать международные НПА для более полного анализа ситуации Готовить презентации и сообщения, которые несут максимально информативный характер, а также удобны для визуального восприятия информации	

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
Умения:		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - применять профессиональную терминологию; - проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему - выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов; - рассчитывать доходность финансовых инструментов, работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности; - пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта	« Отлично » означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально. « Хорошо » означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты « Удовлетворительно » означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты « Неудовлетворительно » означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные	опрос, тестовый контроль ситуационные задания, практическая работа, курсовая работа, экзамен
Знания:		

<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений; - виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств - виды финансовой политики, принципы финансовой политики и механизм ее реализации финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации; - виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией; -особенности биржевой торговли; - национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методiku использования официальных интернет-источников финансовой информации. 		
--	--	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по дисциплине**

ОП.06 «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

Профессиональная образовательная программа подготовки
специалистов среднего звена (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
Банковское дело

Председатель ПЦК
_____ Частилова Н.Л.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по учебной дисциплине является *экзамен*.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У1. применять профессиональную терминологию;
- У 2. проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- У 3. выявлять преимущества и недостатки отдельных видов ценных бумаг, финансовых инструментов и форм расчетов;
- У 4. рассчитывать доходность финансовых инструментов, работать с информацией финансово-правового характера для регулирования финансовой деятельности;
- У 5. пользоваться интернет-источниками: сайтами Министерств, ведомств, Центрального Банка РФ, СПС «Консультант плюс» и др. с целью получения информации, способствующей принятию обоснованного решения в рамках хозяйственной деятельности субъекта.
- У6. проводить анализ финансовой политики государства, оценивать влияние налоговой нагрузки на финансовую систему оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- З 1. основные понятия, используемые в сфере бюджетных отношений;
- З 2. виды бюджетов и структуру бюджетной системы РФ, источники формирования бюджетов и направления использования бюджетных средств финансовые отношения, влияющие на хозяйственную деятельность организации;
- З 3. виды ценных бумаг, иных финансовых инструментов и форм расчетов, используемых в хозяйственной деятельности организацией;
- З 4. особенности биржевой торговли;
- З 5. национальные и международные финансовые институты нормативно-правовые акты Российской Федерации в области финансовой деятельности, методику использования официальных интернет-источников финансовой информации.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания
Раздел 1 Деньги. Денежное обращение.	опрос, тестовый контроль, ситуационные задания, практическая работа, курсовая работа
Раздел 2. Финансы. Управление финансами. Финансовая система Раздел 3. Страхование. Особенности в современных экономических условиях	опрос, тестовый контроль, ситуационные задания, практическая работа, курсовая работа
Раздел 4. Кредит. Кредитная и банковская системы Раздел 5. Финансы в системе международных экономических отношений	опрос, тестовый контроль, ситуационные задания, практическая работа, курсовая работа
УД (в целом): Экзамен	

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)), а также запись «зачтено» и «не зачтено».

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины

Наименование раздела: Раздел 1 Деньги. Денежное обращение.

Проверяемые результаты обучения для темы: У2, У4, З3.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: письменный опрос (тест)

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

1. Деньги. Необходимость и предпосылки возникновения.
2. Эволюционная и рационалистическая концепции. Сущность и функции.
3. Эволюция форм и видов денег.
4. Современные формы денег, НПА РФ, определяющие современное представление о деньгах Денежный оборот.
5. Денежная масса.
6. Выпуск денег в хозяйственный оборот и денежная эмиссия.
7. Денежное обращение. Закон денежного обращения.
8. Организация наличного и безналичного денежного оборота.
9. Структура денежной массы РФ по данным ЦБ РФ. Национальная платежная система РФ
10. Понятие денежной системы. Типы денежных систем.
11. Элементы денежной системы. Принципы организации современных денежных систем.
12. Потребительская корзина. Инфляция. Денежные реформы и методы их проведения.
13. Денежные реформы в России. Современная денежная система РФ.

Практическое занятие: Расчет уровня инфляции. Потребительская корзина.

Сравнительная характеристика методов регулирования инфляции. Платежная система Российской Федерации. Понятие, особенности, участники, регулирование.

Наименование раздела: Раздел 2. Финансы. Управление финансами. Финансовая система
Раздел 3. Страхование. Особенности в современных экономических условиях.

Проверяемые результаты обучения для темы: У1, У2, У4, З1, З2, З4, З5

Форма текущего контроля с приведением текста задания: письменный опрос (тест)

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

1. Понятие финансов, их особенности в системе денежных отношений
2. Функции финансов. Роль финансов в современной экономике
3. Современная финансовая система Российской Федерации.
4. Финансы организаций.
5. Финансы домашних хозяйств
6. Государственные и муниципальные финансы.
7. Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование
8. Финансовая политика, ее содержание и типы. Современная финансовая политика РФ
9. Управление финансами. Объекты и субъекты управления. Финансовый контроль.
10. Социальное страхование в Российской Федерации.
11. Государственные внебюджетные фонды, их характеристика.
12. Негосударственные пенсионные фонды как участники социального страхования
13. Понятие и сущность страхования. Признаки и принципы страхования
14. Организация страхового дела. Договор страхования. Страховой рынок: понятие, сущность участники, регулирование
15. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.

Практическое занятие: Государственный долг РФ. Понятие. Структура, виды.
Государственные ценные бумаги. Финансовая политика РФ.

Наименование раздела: Раздел 4. Кредит. Кредитная и банковская системы. Раздел 5.
Финансы в системе международных экономических отношений.

Проверяемые результаты обучения для темы: У3-У6, З2-З5

Форма текущего контроля с приведением текста задания: письменный опрос (тест)

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

1. Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала.
2. Процент за кредит как цена ссудного капитала. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента.
3. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.
4. Кредитные системы институциональный и функциональный аспект.
5. Виды кредитных систем.
6. Небанковские организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования
7. Микрофинансовые организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования
8. Банковские системы. Понятие, структура, виды. Банковская система РФ.

9. Центральные банки, особенности функционирования. Характеристика центральных банков. Центральный Банк Российской Федерации. Центральный банк РФ.
10. Структура, управление, регулирование современной кредитной системы.
11. Денежно-кредитная политика.
12. Коммерческие банки и основы их деятельности. Коммерческие банки как хозяйствующие субъекты.
13. Банковские операции. Активные и пассивные операции банков.
14. Принципы функционирования банка. Понятие ликвидности банка. Источники формирования прибыли банка.
15. Понятие финансового рынка. Место рынка ценных бумаг в экономике.
16. Понятие, сущность, виды, характеристика рынка ценных бумаг.
17. Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг
18. Основные виды ценных бумаг. Понятие ценной бумаги, определяемое ГК РФ, виды ценных бумаг, их характеристика, особенности существования и передачи. Основные и производные ценные бумаги.
19. Участники рынка ценных бумаг
20. Фондовая биржа. Понятие, функции, особенности функционирования. Виды сделок. Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.
21. Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС.
22. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Особенности функционирования и регулирования валютной системы.
23. Формы международных расчетов.
24. Платежный баланс страны. Понятие и сущность платежного баланса.
25. Нормативная база для составления платежного баланса. Структура платежного баланса Российской Федерации.
26. Международные финансовые организации
27. Международный валютный фонд. Всемирный банк
28. Региональные банки развития. Банк международных расчетов
29. Парижский и Лондонский клубы.
30. Всемирная торговая организация.
31. Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях, членство в международных финансовых организациях.

Практическое занятие: Формы кредита. Определение процента за кредит. Расчет эффективной ставки за пользование кредитом. Этапы выдачи кредита. Кредитный договор.

Практическое занятие

Классификация и характеристика видов ценных бумаг. Реквизиты ценных бумаг. Определение доходности ценных бумаг. Современная биржевая ситуация Котировка и курс ценных бумаг. Биржевые индексы.

Критерии оценки устного ответа:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Критерии оценки письменного ответа, контрольной работы:

Оценка 5 «отлично» - решение правильное, без ошибок и полный вывод;

Оценка 4 «хорошо» - 1 ошибка, вывод неполный;

Оценка 3 «удовлетворительно» - 2 ошибки или вывод отсутствует;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - 3 ошибки, вывод отсутствует.

Критерии оценки тестового задания:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

Критерии оценки практической работы

Оценка «5 (отлично)» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;

Оценка «4 (хорошо)» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.

Оценка «3 (удовлетворительно)» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;

Оценка «2 (неудовлетворительно)» – студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

Критерии оценки курсовой работы

Оценка «5» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;

Оценка «4» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.

Оценка «3» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;

Оценка «2» – студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

3.3. Промежуточная аттестация-экзамен

Проверяемые результаты обучения: У1-У6, З1-З5

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Вопросы, выносимые на экзамен, формируются на основе изученных обучающимися тем:

1. Деньги, сущность и функции. Роль денег в экономике.
2. Денежное обращение.
3. Денежная система.
4. Сущность и функции финансов.
5. Финансовая система.

6. Финансовая политика.
7. Управление финансами.
8. Страхование. Сущность, функции и виды.
9. Кредит. Ссудный капитал и процент.
10. Кредитная и банковская системы.
11. Рынок ценных бумаг.
12. Валютные отношения и валютная система.
13. Международные финансовые организации.

Критерии оценки промежуточной аттестации

1. знание пройденного материала;
2. умение выделить существенное;
3. умение логически и аргументировано излагать материал.

Оценка	Критерии
«Отлично»	Данная оценка может быть выставлена только при условии соответствия ответа всем предъявляемым требованиям и высшей или высокой оценке по всем критериям
«Хорошо»	- данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявляемым критериям и 1 критерий может быть выполнен частично или - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 3 предъявляемым критериям.
«Удовлетворительно»	- данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявляемым критериям и 2 критерия могут быть выполнены частично или - данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия ответа 2 предъявляемым критериям.
«Неудовлетворительно»	Ответ не соответствует большинству предъявляемых критериев.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 07

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ *Сидорова Е.В.*

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ *Гасанов С.Ф.*

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 07 «Бухгалтерский учет» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Математика;
- ~ Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ~ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерская (финансовая) отчетность
- ~ Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 4.2	составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов, проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации;	нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета;	правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета
	отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета;	учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации; порядок формирования доходов и расходов организации
	отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;	нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации;
	отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления	принципы и технологию организации безналичных расчетов; теорию и практику применения

	бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета	методов, приемов и процедур последующего контроля
		порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	171
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	158
в том числе:	
лекции, уроки	94
практические занятия, семинары	64
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
<i>Консультации по дисциплине</i>	1
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 07 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА			
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Содержание учебного материала Уметь осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов Знать учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации; порядок формирования доходов и расходов организации		
	Лекция 1. Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Принципы бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике. 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Классификация активов организации. 6. Методы бухгалтерского учета.	4	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	Практическая работа Группировка объектов бухгалтерского учета	2	
	Практическая работа Классификация активов организации и источников его формирования	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Приготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ): основные задачи и принципы бухгалтерского учета; история зарождения и развития бухгалтерского учета. Работа с учебной литературой. Решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	1	
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Содержание учебного материала Уметь осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов Знать учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал		ПК 3.1

	организации; порядок формирования доходов и расходов организации		
	Лекция 1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. 2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни	1	
	Практическая работа Составление бухгалтерских балансов	1	
	Практическая работа Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». Выполнение домашних работ по теме 1.2. Приготовить сообщение о классификации бухгалтерских балансов. Решение задач по составлению бухгалтерских балансов, по определению типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе.	1	
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	Содержание учебного материала Уметь составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счета бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета Знать нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации;		ПК 2.1, ПК 3.1
	Лекция 1. Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов. Синтетические счета. 2. Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. Аналитический учёт, счета	10	

		аналитического учёта. Оборотные ведомости.		
		Практическая работа Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи	2	
		Практическая работа Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета	2	
Тема Организация бухгалтерского учета	1.4.	Содержание учебного материала Уметь формировать учетную политику организации проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов Знать нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля		ПК 3.1
		Лекция 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. 2. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций. 3. Организация бухгалтерского учета.	3	
		Практическая работа Разработка рабочего плана счетов организации	1	
Контрольная работа			2	ПК 2.1, ПК 3.1
Итого в 3 семестре			34	
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ				
Тема денежных средств и финансовых вложений	2.1.	Учет Содержание Уметь: проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

	<p>счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета принципы и технологию организации безналичных расчетов; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций. 2. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету. 3. Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах. 4. Учет денежных средств на специальных счетах. 	8	
	Практические занятия Учет движения денежных средств в кассе	4	
Тема 2.2. Учет основных средств	<p>Содержание</p> <p>Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета</p>		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

	<p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации порядок формирования доходов и расходов организации теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
	<p>Лекция 1. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств. 2. Учет амортизации основных средств. 3. Синтетический учет выбытия основных средств. 4. Учет ремонта основных средств. 5. Учет арендованных основных средств. 6. Учет инвентаризации основных средств.</p>	10	
	<p>Практическое занятие Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации</p>	6	
Тема 2.3 Учет нематериальных активов	<p>Содержание Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

	<p>Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации порядок формирования доходов и расходов организации теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
	<p>Лекция 1. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов. 2. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.</p>	4	
	<p>Практическое занятие Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности</p>	4	

Тема 2.4. Учет запасов	<p>Содержание</p> <p>Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации порядок формирования доходов и расходов организации теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	<p>Лекция</p> <p>1. Понятие, классификация и оценка запасов. Синтетический учет запасов. 2. Аналитический и складской учет запасов. 3. Способы оценки запасов при списании в расход и ином выбытии.</p>	6	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Учет поступления и использования производственных запасов. Оценка материальных запасов при выбытии</p>	6	
Тема 2.5. Учет	Содержание		ПК 2.1-2.2, ПК

<p>труда и заработной платы</p>	<p>Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации порядок формирования доходов и расходов организации теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		<p>3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2</p>
	<p>Лекция 1. Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты. Порядок оплаты труда за отработанное время. 2. Оплата отпусков, выплаты социального характера. 3. Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности. 4. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам. Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.</p>	<p>18</p>	

	<p>Практические занятия Начисление заработной платы, отпускных. Начисление пособий по временной нетрудоспособности</p> <p>Практические занятия Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов</p> <p>Практические занятия Выплата заработной платы. Учет депонентских сумм</p>	10	
Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	<p>Содержание Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации порядок формирования доходов и расходов организации теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

	<p>Лекция 1. Понятие производственных затрат и их классификация. Учет прямых затрат. 2. Учет и распределение общепроизводственных затрат. Учет и распределение общехозяйственных расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства</p>	6	
	<p>Практические занятия Учет затрат на производство</p>	2	
	<p>Практические занятия Учет и распределение косвенных расходов</p>	2	
Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи	<p>Содержание Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации порядок формирования доходов и расходов организации</p>		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

	теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета		
	Лекция 1. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Синтетический учет готовой продукции. 2. Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.	4	
	Практические занятия Учет готовой продукции и расходов на продажу	1	
	Практические занятия Учет продажи продукции и определение финансового результата	1	
Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов	Содержание Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета; отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

	<p>учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации</p> <p>порядок формирования доходов и расходов организации</p> <p>теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля</p> <p>порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
	<p>Лекция</p> <p>1. Понятие обязательств, источники их возникновения и состав.</p> <p>Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам.</p> <p>2. Учет расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>Учет расчетов по налогам и сборам.</p> <p>Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.</p>	8	
	<p>Практические занятия</p> <p>Учет расчетов с подотчетными лицами</p>	4	
Тема 2.9. Учет финансовых результатов использования и прибыли	<p>Содержание</p> <p>Уметь:</p> <p>составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов</p> <p>проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета</p> <p>проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>формировать учетную политику организации</p> <p>Знать:</p> <p>нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

		<p>правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета</p> <p>учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации</p> <p>порядок формирования доходов и расходов организации</p> <p>нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации</p> <p>теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля</p> <p>порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
		<p>Лекция</p> <p>1. Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов.</p> <p>2. Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов.</p> <p>3. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности.</p> <p>4. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.</p>	4	
		<p>Практические занятия</p> <p>Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)</p>	4	
Тема 2.10. Учет собственного капитала		<p>Содержание</p> <p>Уметь:</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов</p> <p>проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета</p> <p>проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на</p>		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

	<p>счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации порядок формирования доходов и расходов организации теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
	<p>Лекция 1. Понятие и структура собственного капитала. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с учредителями по выплатам доходов. 2. Учет добавочного капитала. 3. Учет резервного капитала. 4. Учет средств целевого финансирования.</p>	4	
	<p>Практические занятия Учет уставного, добавочного и резервного капитала</p>	6	
<p>Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>Содержание Уметь: проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета формировать учетную политику организации</p> <p>Знать:</p>		<p>ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2</p>

	<p>нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации</p> <p>порядок формирования доходов и расходов организации</p> <p>нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации</p> <p>теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля</p> <p>порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>		
	<p>Лекция</p> <p>1. Понятие отчетности и ее виды.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.</p> <p>Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.</p>	2	
	<p>Практические занятия</p> <p>Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа</p> <p>Выполнение, оформление и подготовка к защите отчетов по практическим занятиям</p>	2	
Консультации		1	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		8	
Итого 4 семестр		137	
Всего по дисциплине		171	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ учебные места по количеству обучающихся;
- ~ рабочее место преподавателя;
- ~ интерактивная доска (учебная доска).

Технические средства обучения:

- ~ технические средства обучения;
- ~ мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
6. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
7. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).
8. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).
9. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99)(в действующей редакции).
10. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).
11. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (в действующей редакции).
12. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).

13. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (в действующей редакции).
15. Приказ Минфина России от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (в действующей редакции).
16. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).
20. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).
22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).
25. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).
26. Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)
27. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).
28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).

29. Приказ Минфина о бухгалтерском учете "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011 № 22875)
30. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"
31. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

Основная литература:

1. Дмитриева И.М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПОИ.М. Дмитриева.-5-е изд., перераб. и доп.-М.: Издательство Юрайт, 2019 – 325с. (ЭБС Юрайт)
2. Дмитриева И.М., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под ред. И. М. Дмитриевой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 423 с. (ЭБС Юрайт)

Дополнительные источники

1. Воронченко Т.В., Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. (ЭБС Юрайт)
2. Алисенов А.С., Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для СПО / А. С. Алисенов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 464 с. (ЭБС Юрайт)
3. Дорман В.Н, Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для СПО / В. Н. Дорман; под науч. ред. Н. Р. Кельчевской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 107 с. (ЭБС Юрайт)
4. Журналы «Практический бухгалтерский учет. Официальные материалы и комментарии (720 часов)» (ЭБС IPR BOOKS).

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru>– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
7. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
9. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<p>нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета</p> <p>учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации;</p> <p>порядок формирования доходов и расходов организации</p> <p>нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации;</p> <p>принципы и технологию организации безналичных расчетов;</p> <p>теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля</p> <p>порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета</p>	<p>Ответы на вопросы на знание и понимание</p> <p>85 - 100% правильных ответов – «отлично»</p> <p>69-84% правильных ответов – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p> <p>Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок</p> <p>85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»</p> <p>69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование по темам дисциплины</p> <p>Практические занятия-решения задач, экзамен</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов, проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета</p> <p>формировать учетную политику организации;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета</p> <p>осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;</p> <p>отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета</p> <p>проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета</p>	<p>Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок</p> <p>85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»</p> <p>69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»</p> <p>51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»</p> <p>50% и менее – «неудовлетворительно»</p>	<p>Проверка выполнения практических заданий, экзамен</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
ОП. 07 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности
38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.07 «Бухгалтерский учет» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Формой аттестации по дисциплине является экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У 1 составлять бухгалтерские проводки по начислению налогов и рассчитывать суммы налогов,
- У 2 проводить проверку начисленных налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,
- У 3 отражать факты хозяйственной жизни по начислению и уплате налогов на счетах бухгалтерского учета,
- У 4 формировать учетную политику организации,
- У 5 отражать факты хозяйственной жизни по формированию и изменению собственного капитала организации на счетах бухгалтерского учета,
- У 6 отражать факты хозяйственной жизни по поступлению доходов и осуществлению расходов организации на счетах бухгалтерского учета,
- У 7 отражать факты хозяйственной жизни по формированию финансового результата организации на счетах бухгалтерского учета,
- У 8 осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов,
- У 9 отражать факты хозяйственной жизни по расчетам на счетах бухгалтерского учета,
- У 10 проверять правильность составления бухгалтерских проводок по активам и обязательствам организации на счетах бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- З 1 нормативно-правовую базу по начислению налогов и других платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,
- З 2 правила и порядок отражения фактов хозяйственной жизни по начислению налогов на счетах бухгалтерского учета,
- З 3 учетную политику организации, нормативные правовые акты, формирующие собственный капитал организации,
- З 4 порядок формирования доходов и расходов организации,
- З 5 нормативные правовые акты по формированию финансового результата организации,
- З 6 принципы и технологию организации безналичных расчетов,
- З 7 теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля,
- З 8 порядок и правила проведения внутреннего контроля отражения фактов хозяйственной жизни организации на счетах бухгалтерского учета.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Тестирование, практическая работа
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	Устный опрос, практическая работа
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	Тестирование, практическая работа
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета	Устный опрос, практическая работа
Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений	Тестирование, практическая работа
Тема 2.2. Учет основных средств	Тестирование, практическая работа
Тема 2.3. Учет нематериальных активов	Устный опрос, практическая работа
Тема 2.4. Учет материально – производственных запасов	Тестирование, практическая работа
Тема 2.5. Учет труда и заработной платы	Тестирование, практическая работа
Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Тестирование, практическая работа
Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи	Устный опрос, практическая работа
Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов	Устный опрос, практическая работа
Тема 2.9. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Устный опрос, практическая работа
Тема 2.10. Учет собственного капитала	Тестирование, практическая работа
Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность	Устный опрос, практическая работа
УД (в целом): экзамен	

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

Наименование темы: Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

Проверяемые результаты обучения: У8, З3, З4

Формируемые ПК и ОК: ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Сущность и функции бухгалтерского учета.
- 2) Принципы бухгалтерского учета.
- 3) Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.
- 4) Предмет и объекты бухгалтерского учета.
- 5) Классификация активов организации.
- 6) Методы бухгалтерского учета.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Группировка объектов бухгалтерского учета.

Практическая работа: Классификация активов организации и источников его формирования.

Наименование темы: Тема 1.2. Бухгалтерский баланс

Проверяемые результаты обучения: У8, З3, З4

Формируемые ПК и ОК: ПК 3.1

Форма текущего контроля и оценивания: устный опрос

Перечень вопросов для устного опроса:

- 1) Понятие и назначение бухгалтерского баланса.
- 2) Структура бухгалтерского баланса.
- 3) Содержание актива баланса.
- 4) Содержание пассива баланса.
- 5) Виды бухгалтерских балансов.
- 6) Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Составление бухгалтерских балансов.

Практическая работа: Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе.

Наименование темы: Тема 1.3. Система счетов и двойная запись

Проверяемые результаты обучения: У1, У3, У5, У9, У10, З1, З2, З3

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1, ПК 3.1

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие и значение счетов бухгалтерского учета.
- 2) Классификация счетов бухгалтерского учета.
- 3) План счетов бухгалтерского учета.
- 4) Метод двойной записи.
- 5) Синтетический и аналитический учет.
- 6) Оборотные ведомости.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи.

Практическая работа: Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета.

Наименование темы: Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета

Проверяемые результаты обучения: У2, У4, У8, З1, З3, З5, З7

Формируемые ПК и ОК: ПК 3.1

Форма текущего контроля и оценивания: устный опрос

Перечень вопросов для устного опроса:

- 1) Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
- 2) Учетная политика организации.
- 3) Организация бухгалтерского учета.

4) Основные нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Разработка рабочего плана счетов организации.

Контрольная работа

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, У8-У10, 31-35, 37

Текст задания:

1. Составить бухгалтерский баланс на начало месяца;
2. В журнале хозяйственных операций составить корреспонденции счетов;
3. Открыть схемы синтетических счетов и разнести остатки по счетам на начало месяца;
4. Открыть схемы аналитических счетов и разнести остатки по счетам на начало месяца;
5. Разнести по счетам хозяйственные операции в соответствии с корреспонденцией счетов;
6. Подсчитать обороты и определить сальдо на конец месяца;
7. Составить оборотно-сальдовую ведомость по аналитическим счетам;
8. Составить оборотно-сальдовую ведомость по синтетическим счетам;
9. Составить бухгалтерский баланс на конец месяца.

Критерии оценки контрольной работы: 1, 3-9 пункты задания оцениваются по 1 баллу, если задание выполнено правильно. 0,5 балла, если в задании допущены ошибки. 2 пункт задания оценивается по 0,2 балла за корреспонденцию счетов. Максимальное количество баллов за работу 10.

10 баллов – 5 «отлично»;

8-9 баллов – 4 «хорошо»;

6-7 баллов – 3 «удовлетворительно»;

5 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях

Наименование темы: Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, У6, У7, У8, У9, У10, 31, 32, 36, 37, 38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Организация кассовых операций в Российской Федерации.
- 2) Документальное оформление и учет кассовых операций.
- 3) Безналичные формы расчетов в Российской Федерации.
- 4) Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету.
- 5) Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах.
- 6) Учет денежных средств на специальных счетах.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет движения денежных средств в кассе

Наименование темы: Тема 2.2. Учет основных средств

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, У6-У10, 31-34, 37, 38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие, оценка и классификация основных средств.
- 2) Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами.
- 3) Синтетический и аналитический учет поступления основных средств.
- 4) Учет переоценки основных средств.
- 5) Учет амортизации основных средств.
- 6) Синтетический учет выбытия основных средств.
- 7) Учет ремонта основных средств.
- 8) Учет арендованных основных средств.
- 9) Учет инвентаризации основных средств.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта и выбытия основных средств, арендованных основных средств, инвентаризации.

Наименование темы: Тема 2.3. Учет нематериальных активов

Проверяемые результаты обучения: У1,У2,У3,У4,У6,У7,У8,У9,У10,31,32,33,34,37,38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие, оценка и классификация нематериальных активов.
- 2) Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами.
- 3) Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов.
- 4) Учет амортизации нематериальных активов.
- 5) Синтетический учет выбытия нематериальных активов.
- 6) Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.

Наименование темы: Тема 2.4. Учет материально – производственных запасов

Проверяемые результаты обучения: У1,У2,У3,У4,У6,У7,У8,У9,У10,31,32,33,34,37,38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие, классификация и оценка производственных запасов.
- 2) Аналитический и складской учет производственных запасов.
- 3) Синтетический учет производственных запасов.
- 4) Способы оценки производственных запасов при списании в расход и ином выбытии.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет поступления и использования производственных запасов. Оценка материальных запасов при выбытии.

Наименование темы: Тема 2.5. Учет труда и заработной платы

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У3, У4, У6, У8, У9, У10, 31, 32, 33, 34, 37, 38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Виды, формы и системы оплаты труда.
- 2) Организация оплаты труда.
- 3) Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты.
- 4) Порядок оплаты труда за отработанное время.
- 5) Оплата отпусков, выплаты социального характера.
- 6) Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности.
- 7) Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда.
- 8) Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.
- 9) Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам.
- 10) Порядок выплаты заработной платы.
- 11) Учет депонированных сумм.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Начисление заработной платы, отпускных. Начисление пособий по временной нетрудоспособности.

Практическая работа: Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов.

Практическая работа: Выплата заработной платы. Учет депонентских сумм.

Наименование темы: Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У3, У4, У6, У7, У8, У9, У10, 31, 32, 33, 34, 37, 38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

- 1) Понятие производственных затрат и их классификация.
- 2) Учет прямых затрат.
- 3) Учет и распределение общепроизводственных затрат.
- 4) Учет и распределение общехозяйственных расходов.
- 5) Учет расходов будущих периодов.
- 6) Учет потерь от брака и простоев.
- 7) Учет и оценка незавершенного производства

Практическая работа: Учет затрат на производство.

Практическая работа: Учет и распределение косвенных расходов.

Наименование темы: Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У3, У4, У6, У7, У8, У9, У10, 31, 32, 33, 34, 37, 38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие готовой продукции и методы ее оценки.
- 2) Синтетический учет готовой продукции.
- 3) Учет и распределение расходов на продажу.
- 4) Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет готовой продукции и расходов на продажу.

Практическая работа: Учет продажи продукции и определение финансового результата.

Наименование темы: Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов

Проверяемые результаты обучения: У1,У2,У3,У4,У6,У7,У8,У9,У10,31,32,33,34,37,38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие обязательств, источники их возникновения и состав.
- 2) Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета.
- 3) Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 4) Учет расчетов по кредитам и займам.
- 5) Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 6) Учет расчетов по налогам и сборам.
- 7) Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет расчетов с подотчетными лицами.

Наименование темы: Тема 2.9. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Проверяемые результаты обучения: У1,У2,У3,У4,У6,У7,У8,У9,У10,31,32,33,34,35,37,38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов.
- 2) Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов.
- 3) Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.
- 4) Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности.
- 5) Учет прочих доходов и расходов.
- 6) Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года).

Наименование темы: Тема 2.10. Учет собственного капитала

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10, 31, 32, 33, 34, 37, 38

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие и структура собственного капитала.
- 2) Уставный капитал, порядок его формирования и изменения.
- 3) Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал.
- 4) Учет расчетов с учредителями по выплате доходов.
- 5) Учет добавочного капитала.
- 6) Учет резервного капитала.
- 7) Учет средств целевого финансирования.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Учет уставного, добавочного и резервного капитала.

Наименование темы: Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность

Проверяемые результаты обучения: У2, У4, У8, У10, З1, З3, З4, З5, З7, З8

Формируемые ПК и ОК: ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие отчетности и ее виды.
- 2) Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
- 3) Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
- 4) Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах.

Критерии оценки устных ответов и тестовых заданий:

- 85 - 100% правильных ответов – «отлично»
- 69-84% правильных ответов – «хорошо»
- 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»
- 50% и менее – «неудовлетворительно»

Критерии оценки практических работ:

- 85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»
- 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»
- 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»
- 50% и менее – «неудовлетворительно»

3.3. Промежуточная аттестация: Экзамен

Проверяемые результаты обучения: У1-У10, З1-З8

Проверяемые ПК и ОК: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.2

Вопросы к экзамену

1. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
4. Учетная политика организации
5. Характеристика объектов бухгалтерского учета

6. Классификация активов организации
7. Понятие, содержание и структура бухгалтерского баланса
8. Виды бухгалтерских балансов
9. Понятие, структура, типы бухгалтерских счетов.
10. Классификация счетов бухгалтерского учета
11. Характеристика синтетических и аналитических счетов
12. Двойная запись
13. Структура и содержание разделов Плана счетов бухгалтерского учета
14. Понятие и правила организации документооборота
15. Хранение бухгалтерских документов
16. Понятие, цель инвентаризации. Случаи обязательного проведения инвентаризации.
17. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации.
18. Документальное оформление результатов инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
19. Понятие и классификация учетных регистров
20. Требования к ведению учетных регистров, способы исправления ошибок в учетных регистрах
21. Оборотно-сальдовые ведомости синтетического и аналитического учета
22. Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.
23. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Сроки представления бухгалтерской отчетности.
24. Понятие и классификация бухгалтерских документов
25. Основные реквизиты бухгалтерских документов. Проверка бухгалтерских документов.
26. Исправления ошибок в бухгалтерском учете
27. Понятие и классификация основных средств.
28. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
29. Учет выбытия основных средств.
30. Учет аренды основных средств.
31. Учет амортизации основных средств.
32. Оценка и переоценка основных средств.
33. Документальное оформление движения основных средств.
34. Понятие и учет движения нематериальных активов.
35. Амортизация нематериальных активов.
36. Понятие, классификация и бухгалтерский учет финансовых вложений.
37. Понятие, классификация и оценка материально- производственных запасов.
38. Документальное оформление кассовых операций.
39. Документальное оформление движения материально- производственных запасов.
40. Учет материально- производственных запасов.
41. Учет денежных средств на расчетном и валютном счетах предприятия.
42. Исчисление стоимости отпущенных в производство основных материалов по способу ФИФО.
43. Исчисление стоимости отпущенных в производство основных материалов по средней себестоимости.
44. Отражение на счетах бухгалтерского учета затрат по ремонту основных средств.
45. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
46. Классификация производственных затрат и система их учета.

47. Калькуляция себестоимости продукции.
48. Особенности учета и распределения затрат.
49. Характеристика готовой продукции и ее оценка.
50. Учет выпуска и реализации готовой продукции.
51. Определение финансового результата от реализации готовой продукции.
52. Понятие, состав, структура и учет дебиторской задолженности.
53. Безналичные расчеты: понятие, классификация, учет и документальное оформление.
54. Учет расчетов с подотчетными лицами.
55. Учет денежных средств в кассе предприятия.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.08

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Минобрнауки России от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Костоненко А.В.

«___» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов

«___» _____ С.Ф. 2022 г.

Разработчик:

Куцых Е.С. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 06. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	1) организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; 2) предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; 3) применять стандарты антикоррупционного поведения; 4) использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; 5) применять первичные средства пожаротушения; 6) ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; 7) применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; 8) владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; 9) оказывать первую помощь пострадавшим.	1) принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; 2) основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; 3) стандартов антикоррупционного поведения; 4) основы военной службы и обороны государства; 5) задачи и основные мероприятия гражданской обороны 6) способы защиты населения от оружия массового поражения; 7) меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; 8) организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; 9) основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; 10) область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; 11) порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	63
в том числе:	
лекции, уроки	41
практические занятия, семинары	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Актуальность изучения дисциплины. Цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения и понятия	1	
Раздел 1. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях		20	
	<p>Содержание учебного материала.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения - применять стандарты антикоррупционного поведения; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - стандартов антикоррупционного поведения; 		<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1 – ПК 3.5 ПК 4.1- ПК 4.4</p>
Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.	<p>Лекция: Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Лекция: Гражданская оборона - составная часть обороноспособности</p>	2	

	<p>страны.</p> <p>Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.</p>	2	
<p>Тема 1.2.</p> <p>Организация гражданской обороны.</p>	<p>Лекция: Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.</p>	2	<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1-1.3</p>
	<p>Практическое занятие: Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Приборы радиационной и химической разведки и контроля.</p>	2	
<p>Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.</p>	<p>Лекция: Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.</p>	2	<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1-1.3</p>
	<p>Лекция: Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени. Действия населения при ЧС военного характера.</p>	2	
	<p>Практическое занятие: Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.</p>	2	
	<p>Практическое занятие: Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.</p>	2	
<p>Тема 1.4.</p> <p>Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке.</p>	<p>Лекция: Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке.</p>	2	<p>ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.5, 4.1</p>
<p>Раздел 2. Основы военной службы (юноши)</p>		52	
	<p>Содержание учебного материала.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы военной службы и обороны государства; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. 		
Тема 2.1. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации.	Лекция: Воинская слава России.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.2, ПК 4.4, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Лекция: Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России.	2	
	Лекция: Воинская обязанность. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке.	2	
	Лекция: Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.	2	
	Лекция: Требования к контрактнику. Правила заключения контракта. Медицинское освидетельствование. Воинские должности, предусматривающие службу по контракту. Причины введения альтернативной гражданской службы. ФЗ "Об альтернативной гражданской службе". Порядок прохождения службы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Российские воинские традиции.	2	

	Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение дисциплинарного устава: Поощрения, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам. Права командиров (начальников), по применению поощрений к подчиненным им солдатам, матросам, сержантам и старшинам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Погоны и знаки различия военнослужащих России.	2	
Тема 2.2. Огневая подготовка.	Лекция: Материальная часть автомата Калашникова. Разборка и сборка автомата. Чистка, смазка и хранение автомата.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10
	Лекция: Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метании ручных гранат.	2	
	Лекция: Приемы метания ручных осколочных гранат.	2	
	Практическое занятие: Проведение неполной разборки и сборки автомата Калашникова.	2	
	Практическое занятие: Отработка нормативов по неполной разборки и сборки автомата Калашникова.	2	
	Практическое занятие: Проведение тренировочных стрельб из учебного оружия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Ручные осколочные гранаты	2	
Тема 2.3. Медико-санитарная подготовка.	Лекция: Первая медицинская помощь при ранениях. Виды кровотечений. Первая медицинская помощь при ожогах.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Первая медицинская помощь при травмах. Реанимационные мероприятия.	2	
	Практическое занятие: Приемы оказания первой медицинской помощи при ранениях, травмах и ожогах.	2	
	Практическое занятие: Проведение реанимационных мероприятий.	2	
Тема 2.4. Уставы Вооруженных сил России.	Лекция: Военная присяга. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.2, ПК 4.4, ПК 3.1, ПК 3.3,
	Лекция: Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина	2	
	Лекция: Военные дисциплины и их классификация. Общие положения. Строи и управление ими (ст. 1-24 строевого устава). Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю. Строевые приемы и движение без оружия. Строевая стойка. Текст военной присяги.	2	

	Практическая работа: Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении.	2	ПК 3.4
	Практическая работа: Построение и отработка движения походным строем.	2	
	Практическая работа: Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Боевое Знамя воинской части.	2	
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (девушки)		52	
Тема 2.1. Здоровый образ жизни и его составляющие	Лекция: Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Правильное чередование физических и умственных нагрузок. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье..	2	
	Лекция: Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами	2	
	Лекция: Экологическая безопасность. Экологические проблемы человечества. Экологический мониторинг.	2	
	Лекция: Обязанности должностных лиц медицинского состава МСБ, основы лечебно - эвакуационных мероприятий подразделений и частей в ходе боя.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Общественное здоровье. Рациональный режим дня.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Беременность и гигиена беременности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Инфекции, передаваемые половым путем.	2	
Тема 2.2. Основы медицинских знаний.	Лекция: Общие правила оказания первой помощи. Порядок вызова скорой медицинской помощи. Правовые основы оказания первой (доврачебной) помощи.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ранениях, кровотечениях. Виды ранений. Виды кровотечений.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	

	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ожогах, поражении электрическим током.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при поражении аварийно - химически опасными веществами, в условиях применения оружия массового поражения.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях.	2	
	Лекция: Реанимационные мероприятия	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого.	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого.	2	
	Практическое занятие: Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	2	
	Практическое занятие: Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	2	
	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	2	
	Всего:	75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся; комплекты индивидуальных средств защиты; робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; огнетушители порошковые (учебные); огнетушители пенные (учебные); огнетушители углекислотные (учебные); устройство отработки прицеливания; учебные автоматы АК-74; винтовки пневматические; медицинская аптечка.

Технические средства обучения: компьютер; проектор; экран; войсковой прибор химической разведки (ВПХР); рентгенметр ДП-5В.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Лычев В.Г. Первичная доврачебная мед. помощь: учебное пособие для сред. проф. образования / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. -288с.
2. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности. : учебник / Микрюков В.Ю. — Москва : КноРус, 2019. — 282 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС BOOK.ru)
3. Микрюков, В.Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + eПриложение. : учебник / Микрюков В.Ю. — Москва : КноРус, 2020. — 290 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС BOOK.ru)
4. Микрюков В.Ю. Основы военной службы: Строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: Учебник для студентов сред. спец. учебных заведений/ В.Ю. Микрюков. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 383 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Журнал Вестник РУДН серия «Экология и безопасность жизнедеятельности». - ЭБС IPR BOOKS Журнал Вестник РУДН серия «Экология и безопасность жизнедеятельности». - ЭБС IPR BOOKS

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mchs.gov.ru/> - Портал МЧС России
2. <http://bzhde.ru> - Энциклопедия безопасности жизнедеятельности
3. <http://window.edu.ru/> - Электронная библиотека учебников и учебно-методических материалов
4. <http://нэб.рф/> - Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	Демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, демонстрирует готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе в условиях противодействия терроризму; Владеет информацией об государственных системах защиты национальной безопасности России.	Оценка решений ситуационных задач Наблюдение в процессе практических занятий
Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	Дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечислять их последствия	
Стандартов антикоррупционного поведения;	Знает стандарты антикоррупционного поведения и возможные последствия коррупционных действий	
Основы военной службы и обороны государства;	Демонстрирует знания основ военной службы и обороны государства	
Задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечислять способы защиты населения от ОМП.	
Способы защиты населения от оружия массового поражения;	Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечисляет способы защиты населения от ОМП.	
Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	Демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; Умеет определять пожаро- и взрывоопасность различных материалов.	
Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	Владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу	

Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении(оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО	Ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении(оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО
Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	Знает в какой области могут быть применены получаемые профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы;
Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; Демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке
Умения:	
Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	Способен разработать алгоритм действий организовать и провести мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий ЧС
Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	Владеть мерами по снижению опасностей различного вида
Применять стандарты антикоррупционного поведения	Применяет стандарты антикоррупционного поведения
Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	Демонстрирует умения использовать средства индивидуальной защиты и оценивает правильность их применения
Применять первичные средства пожаротушения	Демонстрирует умения пользоваться первичными средствами пожаротушения и оценивает правильность их применения
Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности	Ориентируется в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определяет среди них родственные полученной специальности

Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;	Применяет профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью
Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы	Демонстрирует владение особенностями бесконфликтного поведения в повседневной деятельности, в условиях ЧС мирного и военного времени
Оказывать первую помощь пострадавшим.	Демонстрирует умения оказывать первую помощь пострадавшим; В правильной последовательности осуществляет манипуляции по оказанию первой помощи.

4.2 Формы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания: Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; Стандартов антикоррупционного поведения; Основы военной службы и обороны государства; Задачи и основные мероприятия гражданской обороны; Способы защиты населения от оружия массового поражения; Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент: - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя. Оценка «4» ставится, если студент: - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</p>	<p>Тестирование Устный опрос Практические занятия Дифференцированный зачет</p>

<p>добровольном порядке; Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении(оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</p>	<p>- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. Оценка «3» ставится, если студент: - неполно или</p>	
<p>Умения: Организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту. Применять стандарты антикоррупционного поведения; Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения Применять первичные средства пожаротушения; Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; Оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки исправленные по замечанию преподавателя; Оценка «2» ставится, если студент: - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; -допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности»

Программы подготовки специалистов среднего звена (ПОП)

по специальности

38.02.06 Финансы

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Здоровье сберегающих дисциплин»

Председатель ПЦК

_____ Костоненко А.В.

« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Минобрнауки России от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129).

Формой аттестации по дисциплине является дифференцированный зачет.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 Организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- У.2 Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- У.3 Применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У.4 Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- У.5 Применять первичные средства пожаротушения;
- У.6 Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- У.7 Применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- У.8 Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- У.9 Оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- 3.2 Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- 3.3 Стандартов антикоррупционного поведения;
- 3.4 Основы военной службы и обороны государства;
- 3.5 Задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- 3.6 Способы защиты населения от оружия массового поражения;
- 3.7 Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- 3.8 Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

3.9 Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

3.10 Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

3.11 Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация
Раздел 1 Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях	Практическое занятие с ситуационными заданиями, тестирование
Раздел 2. Основы военной службы(юноши)	Опрос устный - индивидуальный; практическое занятие с ситуационными заданиями
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни(девушки)	Опрос устный - индивидуальный; практическое занятие с ситуационными заданиями
Учебная дисциплина (в целом)	Дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование Раздела: Раздел 1. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях

Проверяемые результаты обучения: У.1; У.2; У.3; У5; 3.1; 3.2; 33; 3.5; 36; 37

Форма текущего контроля, с приведением текста задания

Типовые задания для оценки освоения раздела 1

Практическое занятие

«Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК.»

Учебные задачи:

Научить студентов эксплуатации общевоинского фильтрующего противогаза, общевоинского защитного комплекта.

Учебные и воспитательные цели:

1. Дать практику в выполнении нормативов №№ 1, 4, 8 по РХБЗ.

2. Привить уверенность обучаемых в надежности средств индивидуальной защиты от поражающих факторов ОМП при правильной их эксплуатации.

Место: класс.

Метод: практическое занятие

Время: 2 часа.

Руководства: Руководство по эксплуатации СИЗ. Сборник нормативов по боевой подготовке Сухопутных войск.

Материальное обеспечение: вооружение по штату мсв, общевойсковой защитный комплект, противогазы – на каждого обучаемого, секундомер – 1, оценочная ведомость, план-конспект проведения занятия.

ХОД ЗАНЯТИЯ

№ п/п	Учебные вопросы, их краткое содержание, действия руководителя	Время	Действия обучаемых
1.	Вводная часть: - принимаю доклад о готовности к личного состава к занятиям; - довожу тему, задачи и цели, порядок проведения занятия; - довожу требования безопасности при проведении занятия; - объявляю вопросы занятия.	5 мин.	Личный состав находится в двухшереножном строю, слушает объяснения руководителя.
2.	<p>Основная часть: 1 вопрос. Отработка норматива № 1 "Надевание противогаза". Объясняю и показываю последовательность действий при выполнении норматива № 1 по РХБЗ. Даю команду "Газы". Контролирую правильность действий обучаемых. Тренирую выполнение норматива. Даю команду на выполнение норматива на время.</p> <div style="border: 3px double black; padding: 5px; margin: 5px 0;"><p>Время отсчитывается от момента подачи команды "Газы" до возобновления дыхания после надевания противогаза. Оценка снижается на 1 балл, если: - при надевании противогаза обучаемый не закрыл глаза и не задержал дыхание или</p></div>  <p>после надевания не сделал полный выдох; - шлем-маска надета с перекосом.</p> <p>Оценка ставится неудовлетворительно", если допущено образование таких складок или перекосов, при которых наружный воздух может проникать под шлем-маску.</p>	80 мин. 10 ми н. 6 0 ми н. 1 0 мин.	Обучаемые в составе подразделения находятся в строю. Противогазы в походном положении. Неожиданно подается команда "Газы". Обучаемые надевают противогазы. При этом при выполнении команды обучаемые закрывают глаза и задерживают дыхание. Обучаемые тренируются в надевании ОЗК: - в виде плаща: По команде "Плащ в рукава. Газы" обучаемые надевают чулки, противогазы, перчатки, плащ в рукава. - в виде комбинезона: По команде "Защитный костюм надеть. Газы" обучаемые надевают чулки, плащи в виде комбинезона, противогазы, перчатки. - в виде накидки: Обучаемые в составе подразделения находятся в районе расположения. Подается сигнал "Химическая тревога". Обучаемые надевают противогазы, плащи в виде накидки и ведут наблюдение за местностью. Обучаемые выполняют нормативы. Обучаемые в составе подразделения практически выполняют норматив № 8. Перед

Оценка по времени:

отл. – 7 сек., хор. – 8 сек., удовл. – 10 сек.

2 вопрос. Использование ОЗК в виде, накидки, плаща и комбинезона.

Довожу порядок использования ОЗК в виде накидки, плаща и комбинезона.

Объясняю, что такое походное, предбоевое и боевое положение ОЗК. Показываю порядок надевания ОЗК. Тренирую с обучаемыми приемы надевания ОЗК.



Объясняю условия выполнения нормативов. Даю команду на их выполнение.

Норматив № 4 Надевание ОЗК

а) По команде "Плащ в рукава. Газы" обучаемые надевают чулки, противогазы, перчатки, плащ в рукава. Оценка: Отл. – 3 мин. Хор. – 3 мин. 20 сек. Удовл. – 4 мин.

б) По команде "Защитный костюм надеть. Газы" обучаемые надевают чулки, плащи в виде комбинезона, противогазы, перчатки.

Оценка:

Отл. – 4 мин. 35 сек.

Хор. – 5 мин.

Удовл. – 6 мин.

Выполнение норматива № 8 – "Действия по сигналу "Химическая тревога".

Даю команду выполнить норматив в целом и по разделением с кратким пояснением во время показа. Подаю команду "Химическая

началом выполнения норматива противогазы и ОЗК находятся в походном положении. Обучаемые складывают ОЗК.

тревога" для обучаемых. Переходя от студента к студенту, контролирую правильность выполнения приемов. Основное внимание уделяю наиболее слабо подготовленным студентам. Обращаю внимание на то, чтобы студенты при выполнении норматива соблюдали требования и последовательность действий.

Оценка снижается на 1 балл, если:

- обучаемые не ведут наблюдение за местностью;
- допущены ошибки, снижающие оценку на 1 балл при надевании противогаза.

Оценка ставится неудовлетворительно", если:

- оставлены незащищенными отдельные части тела, обмундирования и обуви;

- допущены ошибки, определяющие оценку неудовлетворительно при надевании противогаза.

Оценка по времени:

отл. – 35 сек., хор. – 40 сек., удовл. – 50 сек.

3 вопрос.Складывание ОЗК.

Довожу порядок снятия ОЗК:

определить направление ветра®встать лицом к ветру® снять плащ®снять чулки®снять перчатки®снять ОФП.



	 <p>Контролирую правильность выполнения. Даю команду сложить ОЗК.</p>  <p>Контролирую правильность выполнения.</p>		
3.	<p>Заключительная часть. - подвожу итог занятия, отмечаю лучших, обращаю внимание на характерные недостатки; - объявляю оценки; - отвечаю на вопросы; - даю команду на смену учебной точки.</p>	5 мин.	Личный состав находится в двухшереножном строю, слушает объяснения руководителя.

Руководитель занятия

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Практическое занятие.

Тестовый контроль на тему: Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения

№	вопрос	вариант ответа	№
1	<p>Назовите структуру в системе государственных учреждений РФ, которая в государственном масштабе отвечает за предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Обеспечение высокой готовности органов и пунктов управления, систем оповещения, сил и средств РСЧС к действиям в ЧС, проведение работ по их ликвидации; прогнозирование и оценка социально-экономических последствий ЧС</p>	1

2	Назовите пять основных территориальных уровней Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Глобальные, региональные, объектные, локальные	2
3	Назовите две группы подсистем, образующих РСЧС	Создание автоматизированной информационно-управляющей системы предупреждения и действий в ЧС; оснащение техническими средствами аварийно-спасательных работ	3
4	Назовите пять групп чрезвычайных ситуаций по их масштабу и тяжести наносимого ущерба	Комиссия по ЧС, штаб ГО	4
5	Назовите группы чрезвычайных ситуаций (по масштабу их воздействия), ликвидация которых (кроме других служб и уровней РСЧС) требует обязательного участия, в том числе руководства, Министерства чрезвычайных ситуаций	Первоочередное обеспечение населения, пострадавшего от ЧС; обучение и подготовка населения к действиям в ЧС; подготовка и повышение квалификации кадров и специалистов РСЧС	5
6	Сформулируйте две задачи Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) по готовности к действиям в ЧС и в оценке их последствий	Федеральный, региональный, территориальный, местный, объектовый	6
7	Сформулируйте две задачи РСЧС по обеспечению пострадавшего населения в результате ЧС, готовности населения к возникновению ЧС	Директор учебного заведения	7
8	Сформулируйте две задачи РСЧС по созданию систем информации и техническому оснащению спасательных работ	Гражданская оборона	8
9	Назовите основную структуру, входящую в состав Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, объединяющую гражданское население и специальные силы, призванные практически осуществлять основные задачи РСЧС	Глобальные, региональные	9
10	Назовите два компонента подсистем предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций объекта, осуществляющих их руководство	Ответ многовариантен; задачи: 1) обеспечение защиты коллектива учебного заведения (в целом) в период их нахождения в УНПО при возникновении ЧС в мирное или военное время; 2) создание, подготовка и поддержание в постоянной готовности невоенизированных формирований ГО, в том числе и оказание помощи пострадавшим; 3) создание и поддержание готовности средств оповещения и связи, оповещение коллектива УНПО о требованиях штаба ГО района (города и т.д.); 4) создание собственных фондов противорадиационных укрытий и использование таких укрытий, принадлежащих домоуправлениям; 5) накопления средств разведки, дозиметрического контроля и	10

		поддержания их в состоянии готовности; б) пропаганда ГО	
11	Назовите должностное лицо, являющееся начальником гражданской обороны учебного заведения	Заместитель директора учебного заведения	11
12	Назовите должностное лицо, являющееся начальником штаба гражданской обороны объекта	Пост радиационных и химических наблюдений; звено связи и оповещения; спасательная группа; противопожарное звено; звено по охране общественного порядка; звено обслуживания защитного сооружения;	12
13	Назовите важнейшие задачи гражданской обороны учебного заведения	Территориальная и функциональная	13
14	Назовите должностных лиц и структуру в учебном заведении, которые подчиняются штабу гражданской обороны	РСЧС - Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, во главе которой стоит Министерство чрезвычайных ситуаций	14
15	Назовите шесть основных структурных подразделений, которые подчиняются штабу ГО объекта	Штаб ГО; заместитель по эвакуации; заместитель по материально-техническому обеспечению	15

Ответы на Тест по теме: РСЧС

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
14	6	13	2	9	1	5	3	8	4	7	11	10	15

Критерии оценки текущего контроля представлены в Приложении 1.

Наименование Раздела: Раздел 2. Основы военной службы (юноши)

Проверяемые результаты обучения: У.4, У.6, У.7, У.8; У9; 3.4; 3.6; 3.7, 3.8; 3.9, 3.10; 311

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: Практическая работа

Тема: Проведение неполной разборки и сборки автомата Калашникова.

Цель:

1. Ознакомление обучаемых с порядком проведения неполной разборки и сборки автомата.
2. Формирование навыков умелого обращения с оружием.
3. Воспитание чувства гордости за Отечественное оружие.

Задачи:

1. Выработать практические навыки в проведении неполной разборки и сборки автомата.

Оборудование:

Автомат АК-74, стол для сборки-разборки оружия, руководство по 5.45-мм автомату Калашникова (АК74, АКС74, АК74Н, АКС74Н) и 5.45 РПК (РПК 74, РПКС 74, РПК 74 Н, РПКС 74 Н).

Продолжительность: 6 часов

Ход выполнения работы:

Разборка автомата может быть неполная и полная:

- неполная разборка применяется для чистки, смазки и осмотра автомата;
- полная разборка применяется для чистки при сильном загрязнении автомата, после нахождения его под дождем или в снегу, при переходе на новую смазку и при ремонте.

Работа в аудитории

Разборку и сборку автомата производить на столе или чистой подстилке; части и механизмы класть в порядке разборки, обращаться с ними осторожно, не класть одну часть на другую и не применять излишних усилий и резких ударов. При сборке автомата сличить номера на его частях; у каждого автомата номеру на ствольной коробке должны соответствовать номера на газовой трубке, затворной раме, затворе, крышке ствольной коробки и других частях автомата.

На практическом занятии осуществляется:

Порядок неполной разборки автомата.

Отделить магазин. Удерживая автомат левой рукой за шейку приклада или цевье, правой рукой обхватить магазин; нажимая большим пальцем на защелку, подать нижнюю часть магазина вперед и отделить его.

Проверить, нет ли патрона в патроннике, для чего опустить переводчик вниз, отвести рукоятку затворной рамы назад, осмотреть патронник, отпустить рукоятку затворной рамы и

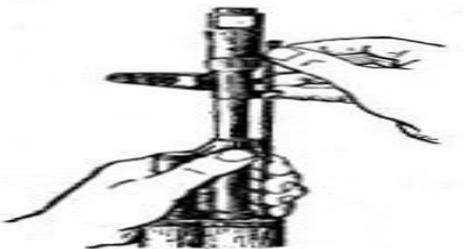


спустить курок с боевого взвода.

Вынуть пенал с принадлежностью из гнезда приклада. Утопить пальцем правой руки крышку гнезда приклада так, чтобы пенал под действием пружины вышел из гнезда; раскрыть пенал и вынуть из него протирку, ершик, отвертку, выколотку и шпильку. У автомата со складывающимся прикладом пенал носится в кармане сумки для магазинов.



Отделить шомпол. Оттянуть конец шомпола от ствола так, чтобы его головка вышла из-под упора на основании мушки, и вынуть шомпол вверх. При отделении шомпола разрешается



пользоваться выколоткой.

Отделить у автомата дульный тормоз-компенсатор. Утопить отверткой фиксатор дульного тормоза-компенсатора. Свернуть дульный тормоз-компенсатор с резьбового выступа основания мушки (со ствола), вращая его против хода часовой стрелки.

Отделить крышку ствольной коробки.левой рукой обхватить шейку приклада, большим пальцем этой руки нажать на выступ направляющего стержня возвратного механизма, правой рукой приподнять вверх заднюю часть крышки ствольной коробки и отделить



крышку.

Отделить возвратный механизм. Удерживая автомат левой рукой за шейку приклада, правой рукой подать вперед направляющий стержень возвратного механизма до выхода его пятки из продольного паза ствольной коробки; приподнять задний конец направляющего стержня и извлечь возвратный механизм из канала затворной рамы.



Отделить затворную раму с затвором. Продолжая удерживать автомат левой рукой правой рукой отвести затворную раму назад до отказа, приподнять ее вместе с затвором и отделить



от ствольной коробки.

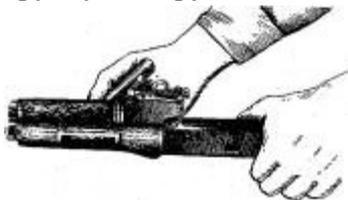
Отделить затвор от затворной рамы. Взять затворную раму в левую руку затвором кверху; правой рукой отвести затвор назад, повернуть его так, чтобы ведущий выступ затвора вышел



из фигурного выреза затворной рамы, и вывести затвор вперед.

Отделить газовую трубку со ствольной накладкой. Удерживая автомат левой рукой, правой рукой надеть пенал принадлежности прямоугольным отверстием на выступ замыкателя

газовой трубки. Повернуть замыкатель от себя до вертикального положения и снять газовую трубку с патрубком газовой камеры.



Порядок сборки автомата после неполной разборки.

Присоединить газовую трубку со ствольной накладкой. Удерживая автомат левой рукой, правой рукой надвинуть газовую трубку передним концом на патрубок газовой камеры и прижать задний конец ствольной накладки к стволу; повернуть с помощью пенала принадлежности замыкатель на себя до входа его фиксатора в выем на колодке прицела.

Присоединить затвор к затворной раме. Взять затворную раму в левую руку, а затвор в правую руку и вставить затвор цилиндрической частью в канал рамы; повернуть затвор так, чтобы его ведущий выступ вошел в фигурный вырез затворной рамы, и продвинуть затвор вперед.

Присоединить затворную раму с затвором к ствольной коробке. Взять затворную раму в правую руку так, чтобы затвор удерживался большим пальцем в переднем положении.левой рукой обхватить шейку приклада, правой рукой ввести газовый поршень в полость колодки прицела и продвинуть затворную раму вперед настолько, чтобы отгибы ствольной коробки вошли в пазы затворной рамы, небольшим усилием прижать ее к ствольной коробке и продвинуть вперед.

Присоединить возвратный механизм. Правой рукой ввести возвратный механизм в канал затворной рамы; сжимая возвратную пружину, подать направляющий стержень вперед и, опустив несколько книзу, ввести его пятку в продольный паз ствольной коробки.

Присоединить крышку ствольной коробки. Вставить крышку ствольной коробки передним концом в полукруглый вырез на колодке прицела; нажать на задний конец крышки ладонью правой руки вперед и книзу так, чтобы выступ направляющего стержня возвратного механизма вошел в отверстие крышки ствольной коробки.

Спустить курок с боевого взвода и поставить на предохранитель. Нажать на спусковой крючок и поднять переводчик вверх до отказа.

Присоединить дульный тормоз-компенсатор. Навернуть дульный тормоз-компенсатор на резьбовой выступ основания мушки (на ствол) до упора.

Присоединить, шомпол.

Вложить пенал в гнездо приклада. Уложить принадлежность в пенал и закрыть его крышкой, вложить пенал дном в гнездо приклада и утопить его так, чтобы гнездо закрылось крышкой.

Присоединить магазин к автомату. Удерживая автомат левой рукой за шейку приклада или цевье, правой рукой ввести в окно ствольной коробки зацеп магазина и повернуть магазин на себя так, чтобы защелка заскочила за опорный выступ магазина.

Контрольные вопросы

1. Назначение и ТТХ АК-74?
2. В каких случаях производится неполная и полная разборка и сборка АК-74?
3. Назначение частей АК-74?

Литература

Руководство по 5.45-мм автомату Калашникова (АК74, АКС74, АК74Н, АКС74Н) и 5.45 РПК (РПК 74, РПКС 74, РПК 74 Н, РПКС 74 Н).

Критерии оценки текущего контроля представлены в Приложении 1.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос

Вопросы для устного опроса:

1. Первая медицинская помощь при ранениях.
2. Виды кровотечений.
3. Первая медицинская помощь при ожогах.
4. Первая медицинская помощь при травмах.
5. Реанимационные мероприятия
6. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации
7. Огневая подготовка
8. Медико-санитарная подготовка
9. Уставы Вооруженных сил России

Критерии оценки текущего контроля представлены в Приложении 1.

Практические занятия:

Приемы оказания первой медицинской помощи при ранениях, травмах и ожогах.

Проведение реанимационных мероприятий

Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении.

Построение и отработка движения походным строем.

Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.

Наименование Раздела: Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (девушки)

Проверяемые результаты обучения: У.4, У.6, У.7, У.8; У9; 3.4; 3.6; 3.7, 3.8; 3.9, 3.10; 311

Форма текущего контроля, с приведением текста задания:

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Отработка умений наложения повязок и шин на голову, туловище, верхние и нижние конечности. Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания.

Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца.

Введение

Проблема обучения студентов, будущих специалистов, высших учебных немедицинских заведений, оказанию первой медицинской помощи является актуальной в настоящее время.

1 Цель работы

1.1 Изучить объем и последовательность оказания первой медицинской помощи при травмах (ушибах, вывихах, переломах).

1.2 Привить практические навыки при остановке кровотечений, наложении повязок на раны, наложении шин.

1.3 Привить практические навыки прекардиального удара и искусственного дыхания.

1.4 Привить практические навыки непрямого массажа сердца

Порядок выполнения работы

Наложение первичной повязки: на голову «чепцом»

Условия выполнения нормативов. Перевязочный материал (бинты нестерильные, завернутые в бумагу, считаются условно стерильными) лежит на столе рядом со статистом, которому накладывается повязка.

Статист располагается в удобном для наложения повязки положении. По заданию и команде преподавателя учащиеся накладывают указанную повязку пострадавшему. Выполнение норматива завершается закреплением конца бинта.

Возможные ошибки, снижающие оценку на 1 балл.

Неправильное положение бинта в руках; нарушение стерильности; наложение повязки не на ту область (сторону), незакрепление повязки.

Время выполнения норматива.

Повязка «чепец» на голову: отлично — 2 мин 30 с, хорошо — 2 мин 50 с, удовлетворительно — 3 мин 10 с;

повязка на предплечье, локтевой, плечевой, коленный и голеностопный суставы: отлично — 1 мин 50 с, хорошо — 2 мин, удовлетворительно — 2 мин 10 с.

Иммобилизация плеча, предплечья, бедра, голени подручными средствами при переломах

Условия выполнения нормативов. Статист при иммобилизации верхней конечности сидит, при иммобилизации нижней конечности лежит. Табельные средства иммобилизации верхней конечности: шины Крамера (длина 60 см, ширина 10 см) и (длина 110 см и ширина 12 см). Подручные средства иммобилизации: полоски фанеры, рейки и др. длиной 30—50 см, 70—150 см, а также бинты, косынки и вата — в нужном количестве лежат на столе.

Подбирают, моделируют шины и подручные средства иммобилизации сами учащиеся в соответствии с заданием.

Время на их подготовку не учитывается. Иммобилизация при переломах проводится без наложения повязки и поверх одежды.

Возможные ошибки, снижающие оценку на 1 балл. Плохо подогнаны подручные средства иммобилизации; неправильное положение, приданное конечности; имеется подвижность в двух близлежащих к перелому суставах (при переломах бедра неподвижными должны быть тазобедренный, коленный и голеностопный суставы); при иммобилизации плеча и предплечья рука не подвешена на косынке.

Время выполнения нормативов.

Иммобилизация при переломе плеча: отлично — 4 мин, хорошо — 4 мин 30 с, удовлетворительно — 5 мин.

Иммобилизация при переломе предплечья: отлично — 2 мин 40 с, хорошо — 3 мин 10 с, удовлетворительно — 3 мин 40 с.

Иммобилизация при переломе бедра: отлично — 4 мин 45 с, хорошо — 5 мин 30 с, удовлетворительно — 6 мин.

Иммобилизация при переломе голени: отлично — 4 мин, хорошо — 5 мин, удовлетворительно — 6 мин.

Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки) на бедро и плечо

Условия выполнения нормативов.

Статист, которому накладывают жгут (закрутку), лежит в удобном положении. Учащийся держит развернутый жгут в руках. Материал для наложения закрутки лежит на столе рядом. Жгут (закрутка) накладывается на одежду. На столе рядом лежат блокнот и

карандаш. По заданию и команде преподавателя учащийся накладывает жгут (закрутку) на указанную область, указывает время их наложения (часы, минуты) и записку подкладывает под последний ход жгута (закрутки), контролирует отсутствие пульса на периферическом сосуде. Этим заканчивается выполнение норматива.

Возможные ошибки, снижающие оценку на 1 балл.

Наложение жгута (закрутки) не на ту область (сторону); чрезмерное перетягивание конечности или наличие пульса на периферическом сосуде; не записано время наложения жгута (закрутки); наложение жгута (закрутки) на голое тело.

Время выполнения норматива.

Наложение кровоостанавливающего жгута на плечо, бедро: отлично — 25 с, хорошо — 30 с, удовлетворительно — 35 с; наложение закрутки на плечо, бедро: отлично — 45 с, хорошо — 50 с, удовлетворительно — 55 с.

Критерии оценки текущего контроля представлены в Приложении 1.

Форма текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос

Вопросы для устного опроса:

- 1 Первая медицинская помощь и ее значение.
- 2 Виды кровотечений.
- 3 Какие приемы включает в себя временная остановка артериального кровотечения?
- 4 Остановка кровотечения путем сгибания конечности.
- 5 Какие средства используются для остановки артериального кровотечения, если отсутствует жгут?
- 6 Как остановить кровотечение с помощью закрутки?
- 7 Какие наиболее частые ошибки при наложении жгута?
- 8 Правила остановки капиллярного кровотечения.
- 9 Правила остановки венозного кровотечения.
- 10 Правила остановки наружного артериального кровотечения.
- 11 Правила и приемы наложения бинтовых повязок.
- 12 Виды бинтовых повязок.
- 13 При каких травмах применяется пакет перевязочный индивидуальный?
- 14 Первая медицинская помощь при ушибах.
- 15 Какие существуют травмы?
- 16 Первая медицинская помощь при растяжении связок и вывихах.
- 17 Первая медицинская помощь при переломах.

Критерии оценки текущего контроля представлены в Приложении 1.

3.3. Промежуточная аттестация

Проверяемые результаты обучения: У.1- У.9; 3.1 - 3.11.

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания – дифференцированный зачет

Вопросы:

1. Безопасность жизнедеятельности: объект изучения, цели и задачи. Виды безопасности.
2. Принципы обеспечения безопасности: ориентирующие, технические, управленческие, организационные.
3. Понятия аварии, катастрофы, чрезвычайного происшествия, чрезвычайной ситуации. Классификация ЧС. Стадии развития ЧС.

4. Классификация производственных аварий и катастроф. Поражающие факторы природных и техногенных катастроф.
5. Понятие опасности. Классификация опасностей.
6. Понятие риска и виды. Расчёт риска. Методические подходы к определению риска.
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий ЧС (РСЧС): основные задачи, принципы построения, режимы функционирования, состав сил и средств.
8. Структура, задачи ГО. Организация ГО на объектах и в том числе и в учебных заведениях.
9. Что понимают под оповещением населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Способы и средства оповещения.
10. Защитные сооружения: убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа.
11. Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи; принцип действия.
12. Что такое современная гражданская оборона РФ и каково её предназначение. Основные задачи гражданской обороны.
13. Дайте определение ядерного оружия. На чем основано поражающее действие ядерного оружия. На какие виды подразделяются ядерные взрывы.
14. Законы и другие нормативно-правовые акты РФ по обеспечению безопасности.
15. Правила поведения при угрозе террористического акта.
16. Средства защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Их виды и классификация. Правила поведения в защитных сооружениях
17. Дайте определение Вооруженных сил РФ. Их организационная структура и предназначение.
18. Структура мотострелковой роты на БТР
19. Военная обязанность, что она предусматривает и в чем заключается военная служба.
20. Порядок прохождения службы по призыву.
21. Порядок прохождения службы по контракту.
22. Военный учет.
23. Боевое знамя воинской части.
24. Символы воинской чести. Воинские ритуалы.
25. Общевоинской бой
26. В общевоинском бою каждый военнослужащий обязан
27. Мотострелковый взвод предназначен в общевоинском бою. Нормы Международного гуманитарного права
28. Патриотизм и верность воинскому долгу.
29. Содержание национальных интересов Российской Федерации.
30. Угрозы национальной безопасности Российской Федерации.
31. Основное содержание обеспечения военной безопасности.
32. Основные задачи Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск.
33. Основные задачи военной доктрины.
34. Основные виды вооружения и техники для соединений и частей.
35. Основные понятия стратегии. Основные направления обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
36. Требования безопасности при обращении с оружием и имитационными средствами.
37. Назначение, боевые свойства и общее устройство АК-74.
38. Основные части и механизмы АК-74.
39. Неполная разборка АК-74(с озвучиванием частей и механизмов)

40. Табельные средства оказания первой медицинской помощи и профилактике поражений.
41. Первая медицинская помощь при ранениях, переломах, ушибах, вывихах и контузиях.
42. Первая медицинская помощь при ожогах, отморожениях, несчастных случаях и отравлениях.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженности

Оценка «5» ставится, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой;
- изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности;
- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «3» ставится, если студент:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если студент:

- не раскрыл основное содержание учебного материала;
- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

Критерии оценки текущего контроля: тест

«5» (отлично) – 95 - 100% правильных ответов;

«4» (хорошо) – 85 – 94% правильных ответов;

«3» (удовлетворительно) 75 – 84% правильных ответов;

«2» (неудовлетворительно) – менее 75% правильных ответов.

Критерии оценки текущего контроля: устный опрос

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

Критерии оценки текущего контроля: практическое занятие

«5» (отлично) – обучающийся демонстрирует глубокие знания теоретического и практического материала по теме практической работы, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«4» (хорошо) – обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, смог ответить почти полно на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.10

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансист», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Частилова Н.Л. - преподаватель РАНХиГС

Трифорова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.10 «Основы экономической теории» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

ПОУД.01	Экономика
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07	Бухгалтерский учет
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации
МДК.03.01	Финансы организаций

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 ОК02 ОК03 ОК04 ОК05 ОК06 ОК07 ОК09 ОК10 ОК11 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5.	<p>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством;</p> <p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по</p>	<p>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> <p>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> <p>- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	<p>профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования; 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
	<ul style="list-style-type: none"> - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. 	<ul style="list-style-type: none"> - генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего

Код ОК, ПК	Умения	Знания
		<p>равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;</p> <p>- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;</p> <p>- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	75
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	64
в том числе:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	20
Самостоятельная работа	2
Консультации по дисциплине	1
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 «Основы экономической теории»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Микроэкономика			
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; - генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования 		
--	--	--	--

	рынков производственных ресурсов;		
Тема 1.1. Введение в дисциплину «Экономическая теория»	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
	1. Предмет и функции экономической теории. 2. Методы изучения экономических явлений. 3. Основные этапы развития экономической науки.		
Тема 1.2. Потребности и ресурсы	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.1
	1. Потребности и производство. 2. Ресурсы и факторы производства. 3. Производственные возможности. 4. Проблема выбора и экономические системы.		
	Практическое занятие Построение и анализ кривой производственных возможностей.	2	
Тема 1.3. Собственность в экономической системе	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.4
	1. Экономическое содержание, субъекты и объекты собственности. 2. Формы собственности. 3. Организационно-правовые формы предприятий и организаций.		
	Практическое занятие Сравнительный анализ организационно-правовых форм.	2	
Тема 1.4. Современное рыночное хозяйство	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Натуральное и товарное хозяйство. Товар и его свойства. 2. Деньги: сущность, история развития, функции. 3. Сущность и основные черты рыночного хозяйства. 4. Роль и функции государства в рыночной экономике.		
	Практическое занятие Расчет денежных агрегатов и количества денег в обращении	2	
Тема 1.5. Рыночный механизм	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Рынок и его функции. 2. Спрос: понятие, факторы, эластичность. 3. Основы теории поведения потребителя. 4. Предложение: понятие, факторы, эластичность. 5. Рыночное равновесие и равновесная цена.		
	Практическое занятие Решение задач по теме «Рыночный механизм».	2	

Тема 1.6. Конкуренция и монополия.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Понятие, сущность, методы конкурентной борьбы. 2. Совершенная конкуренция. 3. Монополия: причины возникновения, типы, организационные формы. 4. Несовершенная конкуренция: сущность, типы, методы. 5. Экономические последствия монополизации рынка и антимонопольная деятельность государства.		
Тема 1.7. Процесс производства и результаты деятельности предприятий.	Содержание учебного материала 1. Объем производства: совокупный, средний, предельный. 2. Издержки производства. 3. Доходы предприятия. 4. Максимизация прибыли.	4	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5
	Практическое занятие – Расчет совокупных, средних, предельных показателей объема производства, издержек и доходов предприятия.	2	
Тема 1.8. Рынки факторов производства.	1. Спрос на экономические ресурсы. 2. Рынок труда и заработная плата. 3. Рынок земли и рента. 4. Рынок капитала и процент.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5
	Практическое занятие Расчет доходов от использования факторов производства.	2	
Раздел 2. Макроэкономика			
	Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного		

	<p>поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; 		
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; 		
Тема 2.1. Макроэкономи-ческие основы рыночного хозяйства.	Содержание учебного материала 1. Национальный объем производства: показатели и методы измерения. 2. Безработица: понятие, типы, последствия. 3. Инфляция: понятие. Причины, классификация, последствия.	2	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.4
	Практическое занятие Расчет показателей национального объема производства	2	
Тема 2.2. Совокупный спрос и совокупное предложение.	Содержание учебного материала 1. Совокупный спрос и предложение, условие их равенства. 2. Потребление, сбережения, инвестиции. 3. Макроэкономическое равновесие.	4	ОК 01- ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1-ПК 3.4
Тема 2.3. Денежно-кредитная система и монетарная политика государства.	Содержание учебного материала 1. Кредит: функции и виды. 2. Современная банковская система. 3. Спрос на деньги, денежный рынок. 4. Монетарная политика государства.	2	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1-ПК 3.4
	Практическое занятие Анализ банковских продуктов на примере коммерческих банков города. Расчет процентов по кредитам.	2	
Тема 2.4. Финансовая система и фискальная политика государства.	Содержание учебного материала 1. Налоги: понятие, функции, виды налогов, принципы налогообложения. Налоговая система РФ. 2. Государственный бюджет: понятие, функции, основные статьи доходов и расходов. 3. Бюджетный дефицит и профицит. Государственный долг. 4. Фискальная политика государства.	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
	Практическое занятие - Анализ государственного бюджета.	2	
Тема 2.5. Экономический рост.	Содержание учебного материала 1. Экономический рост: сущность, типы, факторы роста. 2. Экономический цикл: содержание, общие черты, антициклическая политика.	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09- ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2

Тема 2.6. Социальная политика государства.	Содержание учебного материала 1. Понятие социальной справедливости. 2. Доходы и их дифференциация. 3. Социальная политика государства.	2	ОК 01- ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
Раздел 3. Мировая экономика			
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования; - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 		

	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства. 		
Тема 3.1. Мировое хозяйство.	Содержание учебного материала 1. Международная торговля: понятие, экономическая основа, внешнеторговая политика страны. 2. Международные валютные отношения. 3. Международное движение капиталов и международная интеграция.	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
	Практическое занятие - Расчет курсов валют.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Консультации по дисциплине		1	
Промежуточная аттестация	Экзамен	8	
	Всего:	75	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики и статистики», **оснащенный оборудованием:**

- ~ посадочными местами по количеству обучающихся;
- ~ рабочим местом преподавателя;
- ~ комплектом учебно-методических материалов по дисциплине «Основы экономической теории»;

техническими средствами обучения:

- ~ компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Слагода, В.Г. Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — Москва : ФОРУМ ; ИНФРА-М, 2019. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com) <https://new.znanium.com/catalog/document?id=335704>
2. Коршунов, В. В. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11589-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://bibli-online.ru/book/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-445686>
3. Куликов, Л. М. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Куликов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 371 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03163-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://bibli-online.ru/book/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-431716>

Дополнительные источники:

1. Основы экономической теории : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Лобачева [и др.] ; под редакцией Е. Н. Лобачевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 539 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10699-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <https://bibli-online.ru/book/osnovy-ekonomicheskoy-teorii-431309>
2. Шапиро, С.А. Основы экономической теории. : учебное пособие / Шапиро С.А., Марыганова Е.А. — Москва : КноРус, 2019. — 263 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС BOOK.ru) <https://www.book.ru/book/930458>
3. Куликов, Л.М. Основы экономической теории. : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2019. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС BOOK.ru) <https://www.book.ru/book/931840>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное 	<p>Тестирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» <p>Ответ на экзамене:</p> <p>Оценка «5» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. <p>Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.</p> <p>Оценка «4» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. <p>Оценка «3» ставится, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для 	<p>Тестирование по теме Экзамен</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>	<p>дальнейшего усвоения программного материала;</p> <p>- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;</p> <p>- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;</p> <p>Оценка «2» ставится, если студент:</p>	
<p>- генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории;</p> <p>- ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;</p> <p>- рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;</p> <p>- роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;</p> <p>- задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;</p> <p>- закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных</p>	<p>- не раскрыл основное содержание учебного материала;</p> <p>- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;</p> <p>-допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.</p>	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
экономик и мирового хозяйства.		
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; - соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и 	Правильность выполнения заданий	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экзамен</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p> профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; </p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования; <p> - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; </p> <ul style="list-style-type: none"> - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. 		

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.

« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства

по дисциплине

ОП.10 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06. «Финансист»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.10 «Основы экономической теории» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансист», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65.

Формой аттестации по дисциплине является экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У.1 - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- У.2 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- У.3 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;
- У.4 - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством;
- У.5 - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У.6 - описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У.7- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
- У.8 - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- У.9 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- У.10 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять источники финансирования;
- У.11 - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- У.12 - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки;
- У.13 - оценивать экономические процессы и явления;

У.14 - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- 3.1 - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- 3.2 - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
- 3.3 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
- 3.4 - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
- 3.5- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
- 3.6 - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
- 3.7- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
- 3.8 - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
- 3.9 -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;
- 3.10 - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты;
- 3.11 - генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории;
- 3.12 - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
- 3.13 - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
- 3.14 - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
- 3.15 - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
- 3.16 - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация.
Раздел 1. Микроэкономика	Практические занятия, тестирование, экзамен
Раздел 2. Макроэкономика	Практические занятия, тестирование, экзамен
Раздел 3. Мировая экономика	Практическое занятие, тестирование экзамен
УСВОЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ В ЦЕЛОМ	ЭКЗАМЕН

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Наименование раздела: Раздел 1. Микроэкономика

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, У7- У14, 3.1-3.13.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Предмет и функции экономической теории.
2. Методы изучения экономических явлений.
3. Основные этапы развития экономической науки.
4. Потребности и производство.
5. Ресурсы и факторы производства.
6. Производственные возможности.
7. Проблема выбора и экономические системы.
8. Экономическое содержание, субъекты и объекты собственности.
9. Формы собственности.
10. Организационно-правовые формы предприятий и организаций
11. Натуральное и товарное хозяйство. Товар и его свойства.
12. Деньги: сущность, история развития, функции.
13. Сущность и основные черты рыночного хозяйства.
14. Роль и функции государства в рыночной экономике.
15. Рынок и его функции.
16. Спрос: понятие, факторы, эластичность.
17. Основы теории поведения потребителя.
18. Предложение: понятие, факторы, эластичность.
19. Рыночное равновесие и равновесная цена.
20. Понятие, сущность, методы конкурентной борьбы.
21. Совершенная конкуренция.

22. Монополия: причины возникновения, типы, организационные формы.
23. Несовершенная конкуренция: сущность, типы, методы.
24. Экономические последствия монополизации рынка и антимонопольная деятельность государства.
25. Объем производства: совокупный, средний, предельный.
26. Издержки производства.
27. Доходы предприятия.
28. Максимизация прибыли.
29. Спрос на экономические ресурсы.
30. Рынок труда и заработная плата.
31. Рынок земли и рента.
32. Рынок капитала и процент.

Практические занятия:

1. Построение и анализ кривой производственных возможностей.
2. Сравнительный анализ организационно-правовых форм.
3. Расчет денежных агрегатов и количества денег в обращении
4. Решение задач по теме «Рыночный механизм».
5. Расчет совокупных, средних, предельных показателей объема производства, издержек и доходов предприятия
6. Расчет доходов от использования факторов производства.

Наименование раздела: Раздел 2. Макроэкономика

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, У5, У6, У9, У11, У13, У14, 3.1-3.9, 314, 315.

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Национальный объем производства: показатели и методы измерения.
2. Безработица: понятие, типы, последствия.
3. Инфляция: понятие. Причины, классификация, последствия.
4. Совокупный спрос и предложение, условие их равенства.
5. Потребление, сбережения, инвестиции.
6. Макроэкономическое равновесие.
7. Кредит: функции и виды.
8. Современная банковская система.
9. Спрос на деньги, денежный рынок.
10. Монетарная политика государства.
11. Налоги: понятие, функции, виды налогов, принципы налогообложения. Налоговая система РФ.
12. Государственный бюджет: понятие, функции, основные статьи доходов и расходов.
13. Бюджетный дефицит и профицит. Государственный долг.
14. Фискальная политика государства.
15. Экономический рост: сущность, типы, факторы роста.
16. Экономический цикл: содержание, общие черты, антициклическая политика.

17. Понятие социальной справедливости.
18. Доходы и их дифференциация.
19. Социальная политика государства.

Практические занятия:

1. Расчет показателей национального объема производства
2. Анализ банковских продуктов на примере коммерческих банков города. Расчет процентов по кредитам.
3. Анализ государственного бюджета.

Наименование раздела: Раздел 3. Мировая экономика

Проверяемые результаты обучения: У1-У3, У5, У9-У14, 3.1-3.9, 316

Форма текущего контроля с приведением текста задания: опрос, тестирование.

Тест составляется на основе следующих вопросов:

1. Международная торговля: понятие, экономическая основа, внешнеторговая политика страны.
2. Международные валютные отношения.
3. Международное движение капиталов и международная интеграция.

Практическое занятие:

1. Расчет курсов валют.

Критерии оценки ответов:

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 85 %).

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 69-84 %).

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 51-68 %).

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения

норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 50 % и менее).

3.3. Промежуточная аттестация

Проверяемые результаты обучения: У1-У14, 31-316

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Вопросы, выносимые на экзамен:

1. Предмет и методы экономической теории.
2. Функции экономической науки.
3. Основные разделы экономической теории: микро- и макроэкономика.
4. История развития экономической теории.
5. Производство и его стадии. Элементы процесса производства.
6. Воспроизводство и его типы.
7. Экономические потребности и производственные возможности. Кривая производственных возможностей.
8. Факторы производства.
9. Основные формы организации производства: натуральное и товарное производство.
10. Товар и его свойства. Основные теории стоимости.
11. Рынок, его сущность, функции и структура.
12. Спрос и закон спроса. Кривая спроса.
13. Ценовые и неценовые факторы изменения спроса.
14. Предложение и закон предложения. Кривая предложения.
15. Ценовые и неценовые факторы изменения предложения.
16. Рыночное равновесие. Равновесная цена.
17. Эластичность спроса и предложения.
18. Теория поведения потребителя.
19. Конкуренция, ее сущность и виды. Методы конкурентной борьбы.
20. Понятие и типы рыночных структур.
21. Модель рынка совершенной конкуренции.
22. Модели рынков несовершенной конкуренции: чистая монополия, олигополия, монополистическая конкуренция.
23. Особенности формирования спроса и предложения на рынке ресурсов. Рынок труда.
24. Рынок капитала. Рынок земли.
25. Предпринимательство как фактор производства.
26. Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические проблемы.
27. Макроэкономический кругооборот и воспроизводство экономических благ.
28. Основные макроэкономические показатели и методы их расчета.
29. Макроэкономическое равновесие: теоретические подходы.
30. Структурные элементы равновесия. Модель AD – AS
31. Финансовый рынок как регулятор экономики. Финансовая система Российской Федерации.
32. Бюджетная система страны. Основы формирования государственного бюджета.
33. Сущность, виды и функции налогов. Кривая Лаффера.
34. Фискальная политика государства и ее типы.
35. Государственный долг и способы его погашения.
36. Деньги и денежная система: экономическое содержание и структурные компоненты.

37. Денежный рынок. Кредит: экономическое содержание и формы проявления.
38. Банковская система и ее структура.
39. Денежно – кредитная политика как экономическое явление. Типы и инструменты денежно – кредитной политики.
40. Рынок и государство. Необходимость участия государства в экономических процессах.
41. Государственная политика занятости и регулирование безработицы.
42. Рыночный механизм формирования доходов.
43. Доходы населения и их виды.
44. Распределение доходов и измерение степени их неравенства. Кривая Лоренца.
45. Проблемы социальной политики государства. Основные направления экономической реформы в России.
46. Мировое хозяйство и закономерности его развития.
47. Основные формы мировых экономических отношений.
48. Международное разделение труда.
49. Международная торговля. Внешнеторговая политика.
50. Международная валютно-кредитная система.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 11

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:
Калинкина О.А - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 11 БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 11 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Экономика организации;
- ~ Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.	давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности;	особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
	решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;	состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности;
	заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности;
	проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;	взаимосвязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности;
	формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.	функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	65
в том числе:	
лекции, уроки	35
практические занятия, семинары	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
<i>Консультации по дисциплине</i>	<i>1</i>
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 11 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
<p>Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности. Основные этапы составления бухгалтерской отчетности.</p>	<p>Содержание учебного материала: Знать: особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации; состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности; порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности; взаимосвязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности; функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации. Уметь: давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности; проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности; формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.</p>		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.
	<p>Лекция Нормативно-правовые документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.</p>	2	
	<p>Лекция Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности. Требования предъявляемые к отчетности.</p>	2	
	<p>Лекция Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.</p>	2	

	Лекция Этапы составления бухгалтерской отчетности. Оценка статей бухгалтерской отчетности.	2	
	Лекция Взаимосвязка показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.	2	
	Практические занятия Решение тестовых заданий.	4	
	Лекция Порядок проведения подготовительных мероприятий по формированию отчетности	2	
	Лекция Консолидированная (сводная) бухгалтерская отчетность.	2	
	Лекция Роль бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.	1	
	Практические занятия Решение тестовых заданий.	6	
	Самостоятельная работа Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих порядок составления бухгалтерской отчетности.	2	
Тема 2 Формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание учебного материала Знать: состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности; порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности; взаимосвязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности. Уметь: решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности; заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.
	Лекция Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Структура баланса.	4	
	Лекция Порядок заполнения бухгалтерского баланса и пояснений к нему.	4	

	Практическая работа Составление бухгалтерского баланса.	4	
	Лекция Структура отчета о финансовых результатах организации, основные разделы, их состав.	4	
	Лекция Порядок заполнения отчета о финансовых результатах и пояснений к нему.	4	
	Практическая работа Заполнение отчета о финансовых результатах.	4	
	Практическая работа Составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	4	
	Лекция Структура отчета об изменениях капитала организации, основные разделы, их состав.	2	
	Практическая работа Составление отчета об изменениях уставного капитала.	4	
	Лекция Структура отчета о движении денежных средств организации, основные разделы, их состав.	2	
	Практическая работа Составление отчета о движении денежных средств.	4	
Консультации по дисциплине		1	
Промежуточная аттестация		8	
Всего:		76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учёт».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска.

Технические средства обучения:

- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15228-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496963>
2. Гришкина, С.Н., Бухгалтерская финансовая отчетность: задания для практических занятий: учебное пособие / С.Н. Гришкина, В.П. Сиднева. — Москва: КноРус, 2022. — 189 с. — ISBN 978-5-406-09192-0. — URL:<https://book.ru/book/942677>
3. Качкова, О.Е., Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных и муниципальных учреждений: учебник / О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева. — Москва: КноРус, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-406-09171-5. — URL:<https://book.ru/book/942675>
4. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Сорокина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15012-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497078>

Дополнительные источники:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1650226>
2. Сиднева, В.П., Бухгалтерская финансовая отчетность : учебно-практическое пособие / В.П. Сиднева, С.Н. Гришкина. — Москва : Русайнс, 2021. — 153 с. — ISBN 978-5-4365-5605-5.

— URL:<https://book.ru/book/938058>

3. Сорокина, Е.М., Бухгалтерская финансовая отчетность. : учебное пособие / Е.М. Сорокина. — Москва : КноРус, 2021. — 161 с. — ISBN 978-5-406-08093-1. — URL:<https://book.ru/book/939062>

Периодические издания:

1. Журнал "Финансы: теория и практика". - ЭБС Знаниум
2. НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ И ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ "Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях". - База данных East View
3. Журнал «Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии (720 часов)». - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Налоговый вестник". - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <http://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
3. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>Знания:</p> <p>особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;</p> <p>состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>взаимоувязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности;</p> <p>функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации.</p>	<p>Устный ответ:</p> <p>5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;</p> <p>4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;</p> <p>3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;</p> <p>2 неудовлетворительно - ответ на вопрос отсутствует.</p> <p>Тестирование:</p> <p>каждый вопрос 1 балл</p> <p>5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;</p> <p>4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;</p> <p>3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;</p> <p>2 неудовлетворительно - тест выполнен на 5 и менее баллов.</p> <p>Ситуационные задачи:</p> <p>5 «отлично» - задачи решены правильно;</p> <p>4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки;</p> <p>3 «удовлетворительно» одна из двух задач решена правильно;</p> <p>2 «неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.</p>	<p>Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, экзамен</p>
<p>Умения:</p> <p>давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности;</p> <p>решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;</p> <p>заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;</p> <p>формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.</p>		<p>Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач, экзамен</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по учебной дисциплине**

ОП.11 БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.11 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65.

Формой аттестации по учебной дисциплине является экзамен.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У1 - давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности;

У2 - решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;

У3 - заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

У4 - проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;

У5 - формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

З1 - особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;

З2 - состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности;

З3 - порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности;

З4 - взаимоувязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности;

З5 - функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине:

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания. Промежуточная аттестация.
Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности. Основные этапы составления бухгалтерской отчетности.	Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач
Тема 2 Формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач
УД (в целом): Экзамен	

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины.

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины

Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности. Основные этапы составления бухгалтерской отчетности.

Форма текущего контроля и оценивания: Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач

Проверяемые результаты обучения: У1, У4, У5, З1-З5.

Контрольные вопросы

1. Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации.
2. Значение и функции бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.
3. Классификация бухгалтерской отчетности.
4. Принципы формирования бухгалтерской отчетности.
5. Различия между форматами и содержанием отечественной отчетности и системы МСФО.
6. Этапы составления бухгалтерской отчетности.
7. Оценка статей бухгалтерской отчетности.
8. Взаимосвязка показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.
9. Порядок проведения подготовительных мероприятий по формированию отчетности.
10. Консолидированная (сводная) бухгалтерская отчетность.
11. Роль бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.
12. Нормативно-правовые документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.

13. Требования, предъявляемые к отчетности.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Контрольное тестирование

Вариант 1

Задание 1. Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?

- 1) Временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации
- 2) Приоритета содержания над формой
- 3) Непрерывности деятельности организации

2. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?

- 1) Потребители
- 2) Пользователи
- 3) Инвесторы

3. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних?

- 1) Принадлежностью субъекта к деятельности организации
- 2) Делением субъектов на физические и юридические лица
- 3) Осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия

4. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и не заинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?

- 1) Финансовым интересом
- 2) Служебными функциями
- 3) Коммерческой тайной

5. Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской отчетности?

- 1) Обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей
- 2) Обеспечение информацией всех внутренних пользователей
- 3) Обеспечение информацией органов государственного управления

6. Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской отчетности?

- 1) Ценность для пользователя и надежность данных
- 2) Сопоставимость и постоянство
- 3) Совокупность указанных выше критериев

7. Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

- 1) Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период
- 2) Текущую группировку результатов хозяйственных операций за период.
- 3) Регистрацию результатов хозяйственных операций за период

8. Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

- 1) Систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период
- 2) Типовую процедуру представления и утверждения отчетности
- 3) Данные счетов Главной книги

9. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, - это:

- 1) Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение
- 2) Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности
- 3) Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности

10. Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?

- 1) Формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных
- 2) Интересы собственников организации
- 3) Интересы органов государственного управления.

Вариант 2

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

1. Чем вызывается необходимость создания многоуровневой системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности?

1. Методологией бухгалтерского учета и отчетности
2. Формированием информации в интересах различных групп внешних и внутренних пользователей, порождающей определенную степень самостоятельности организации в выборе способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности
3. Интересами органов государственного управления.

2. Укажите количество уровней действующей системы нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета и отчетности.

1. Трехуровневая система
2. Четырехуровневая система
3. Двухуровневая система

3. Задачей первого уровня нормативного регулирования ведения бухгалтерского учета и составления отчетности является:

1. Установление в законодательном поле основных объектов бухгалтерского финансового учета и отчетности
2. Определение базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности

3. Методическое раскрытие и конкретизация базовых принципов, способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности
- 4. Какие нормативные документы регулируют ведение бухгалтерского финансового учета и составления отчетности на первом (законодательном) уровне?**
 1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
 2. Положения по бухгалтерскому учету
 3. План счетов бухгалтерского учета
- 5. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию ведения бухгалтерского финансового учета и составления отчетности несут:**
 1. Собственники организации
 2. Руководитель организации
 3. Территориальные органы государственного управления
- 6. Состав бухгалтерской финансовой отчетности для внешних пользователей устанавливается:**
 1. Законодательно
 2. Решением собственников организации
 3. Решением руководителя организации
- 7. Главными элементами бухгалтерской отчетности выступают:**
 1. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах
 2. Отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств
 3. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
- 8. В каком нормативном документе приводятся образцы форм бухгалтерской финансовой отчетности?**
 1. В Федеральном законе «О бухгалтерском учете»
 2. В Положении по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)
 3. В приказе Министерства финансов РФ № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»
- 9. Числовые показатели, представляемые в отчетных формах, должны быть приведены:**
 1. Только за отчетный период
 2. За период с начала деятельности организации
 3. Как минимум, за два сопредельных отчетных периода
- 10. Сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности обязательным адресатам утверждаются:**
 1. На законодательном уровне
 2. Решением руководителя организации
 3. Решением собственников организации

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

Оценка 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

Оценка 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Решение ситуационных задач

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеются ошибки: неточности высказывания, нет полных обоснований, мало ссылок на нормативные документы;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но не полностью;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена.

Тема 2 Формы бухгалтерской (финансовой) отчетности

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, 32-34

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Контрольные вопросы

1. Бухгалтерский баланс понятие и виды. Структура бухгалтерского баланса.
2. Отчет о финансовых результатах понятие и основные показатели.
3. Отчет об изменениях капитала понятие и основные разделы.
4. Порядок расчета чистых активов организации.
5. Отчет о движении денежных средств: текущая, финансовая и инвестиционная деятельность.
6. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Контрольное тестирование

Вариант 1

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

1. Укажите первичный элемент бухгалтерского баланса

1. Раздел баланса
2. Статья баланса
3. Валюта баланса

2. Очередность представления разделов, а внутри их статей в активе баланса определяется:

1. Степенью ликвидности актива
2. Способом оценки имущества
3. Сроком полезного использования.

3. Какой критерий ликвидности положен в основу представления информации в активе действующего бухгалтерского баланса?

1. От менее ликвидных активов к более ликвидным
2. От более ликвидных активов к менее ликвидным

3. Иные критерии
- 4. Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется**
 1. Способом оценки обязательства
 2. Срочностью погашения обязательств
 3. Сроками погашения кредиторской задолженности
- 5. Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса?**
 1. От менее срочных обязательств к более срочным
 2. От более срочных обязательств к менее срочным
 3. Иные критерии
- 6. Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.**
 1. Три раздела в активе и три в пассиве баланса
 2. Два раздела в активе и три в пассиве баланса
 3. Три раздела в активе и два в пассиве баланса
- 7. В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:**
 1. По первоначальной стоимости
 2. По восстановительной стоимости
 3. По остаточной стоимости
- 8. Активами являются:**
 1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем
 2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок
 3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств.
- 9. Обязательства представляют собой:**
 1. Ресурсы, контролируемые организацией в результате прошлых событий и сделок, а также обещающие получение экономических выгод в будущем
 2. Источники уменьшения экономических выгод в будущем, возникшие в результате прошлых событий и сделок
 3. Ресурсы организации, оставшиеся после вычета всех долговых обязательств
- 10. Валовая прибыль в целях составления отчета о финансовых результатах представляет собой:**
 1. Разницу между выручкой и себестоимостью продаж
 2. Разницу между доходами от обычной деятельности и всей совокупностью расходов, связанных с ней
 3. Разницу между всеми доходами и расходами организации, осуществляемые ею в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности

Вариант 2

Текст задания: Выполнить тест, выбрав один вариант ответа

1. Формирование информации в отчете о финансовых результатах осуществляется по данным аналитического учета к счетам:

1. «Продажи», «Прочие доходы и расходы» и «Прибыли и убытки»
2. «Продажи», «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки», «Отложенные налоговые активы» и «Отложенные налоговые обязательства»

3. «Продажи», «Прочие доходы и расходы», «Прибыли и убытки» и «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

2. Показателем дохода в разделе «Доходы и расходы по обычным видам деятельности» отчета о финансовых результатах является:

1. Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг.
2. Себестоимость продаж
3. Валовая прибыль

3. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах для заинтересованных пользователей являются:

1. Закрытыми
2. Открытыми
3. Открытыми с разрешения исполнительного органа

4. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

1. Отражение его структуры
2. Отражение его динамики
3. Отражение его динамики в разрезе структуры, присущей данной организации, и экономических прав пользователей информации, связанных с деятельностью этой организации

5. Важнейшей составной частью отчета об изменениях капитала, отражающей рост благосостояния организации и ее собственников, является:

1. Уставный капитал
2. Нераспределенная прибыль
3. Добавочный капитал

6. В какой форме бухгалтерской (финансовой) отчетности отражаются данные о дебиторской и кредиторской задолженности?

1. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчет о финансовых результатах
2. форма «Отчет об изменениях капитала»
3. форма «Отчет о движении денежных средств»

7. Из приведённого списка выберите формы отчётности, в которых должно быть отражено получение государственной помощи в отчетном периоде:

1. Бухгалтерский баланс
2. Отчет о финансовых результатах
3. Отчет об изменениях капитала

8. Основной целью составления отчета о движении денежных средств является:

1. Формирование данных об остатках на счетах учета денежных средств
2. Формирование информации о движении денежных средств в разрезе счетов учета денежных средств
3. Формирование информации о движении денежных средств в разрезе направлений деятельности, определяемых специально для этих целей нормативным регулированием бухгалтерской отчетности

9. Деятельность организации, связанная со сдачей имущества в долгосрочную аренду, считается:

1. Текущей деятельностью
2. Инвестиционной деятельностью
3. Финансовой деятельностью

10. Движение денежных средств по текущей деятельности включает:

1. Суммы, направленные на выплату налогов и сборов
2. Полученные дивиденды и проценты по финансовым вложениям
3. Суммы полученных займов и кредитов

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;

Оценка 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;

Оценка 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Решение ситуационных задач

Критерии оценки:

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеются ошибки: неточности высказывания, нет полных обоснований, мало ссылок на нормативные документы;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но не полностью;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена.

3.3. Промежуточная аттестация:

Проверяемые результаты обучения: У1-У5, З1-З5

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к отчетности.
2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие основы построения бухгалтерской отчетности в России.
3. Концепция бухгалтерской отчетности в России и Международной практике, её сравнительный анализ.
4. Основные принципы и требования формирования бухгалтерской отчетности.
5. Годовая отчетность понятие и состав. Основные этапы её составления.
6. Оценка активов и пассивов при составлении бухгалтерской отчетности.
7. Методика формирования и отражения финансового результата деятельности организации.
8. Исправление ошибок в учете и отчетности до и после даты ее представления.
9. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.
10. Бухгалтерский баланс понятие и виды. Структура бухгалтерского баланса.
11. Отчет о финансовых результатах понятие и основные показатели.
12. Отчет об изменениях капитала понятие и основные разделы.
13. Порядок расчета чистых активов организации.
14. Отчет о движении денежных средств: текущая, финансовая и инвестиционная деятельность.
15. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

16. Роль бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.
17. Этапы составления бухгалтерской отчетности.
18. Взаимоувязка показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.
19. Международные стандарты финансовой отчетности.
20. Консолидированная отчетность и принципы ее составления в соответствии с требованиями законодательства.

Критерии оценки:

- Оценка **5 «отлично»** - на вопрос дан верный и полный ответ;
 Оценка **4 «хорошо»** - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
 Оценка **3 «удовлетворительно»** - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
 Оценка **2 «неудовлетворительно»** - ответ на вопрос отсутствует.

Экзаменационные билеты
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Бухгалтерская финансовая отчетность организации представляет систему показателей на определенную дату отражающих:

- 1) состояние имущества, обязательства хозяйствующего субъекта и финансовые результаты его деятельности за отчетный период;
- 2) элементы вложенного, но еще не потребленного капитала;
- 3) элементы принятой учетной политики организации;
- 4) данные о доходах и расходах организации.

1	2	3	4

А2. К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

- 1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
- 2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
- 3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение корректировок по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А3. Что является верхним уровнем нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Система соответствующих федеральных законов России;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А4. В отчете о финансовых результатах раскрывается информация за отчетный период

- 1) об оплате труда и других вознаграждениях работникам организации;
- 2) о формировании доходов и расходов организации;
- 3) о взаимоотношениях деловых партнеров организации;
- 4) о расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.

1	2	3	4

А5. Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

- 1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
- 2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
- 3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
- 4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А6. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
- 4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

А7. Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность

- 1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
- 2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
- 3) да, если компания является малым предприятием
- 4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А8. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительного выпуска акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) переоценка имущества;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10. Чему равен показатель, отражаемый по строке «Коммерческие расходы» в отчете о финансовых результатах торговой организации?"

- 1) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 44 «Расходы на продажу»;
- 2) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 26 «Общехозяйственные расходы»;
- 3) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 4) обороту по дебету 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 41 «Товары».

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. В Отчете о движении денежных средств поступление денежных средств организации представлено в разрезе деятельности...

Да	Нет	- ... операционной
Да	Нет	- ... текущей
Да	Нет	- ... внепроизводственной
Да	Нет	- ... инвестиционной
Да	Нет	- ... финансовой

Да	Нет	- ... прочей
----	-----	--------------

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования остатка денежных потоков и денежных эквивалентов на конец отчетного периода ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
В		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Альфа»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.

04 – 30 000 руб.

05 – 17 000 руб.

10 – 70 000 руб.

02 – 40 000 руб.

43 – 55 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 395 000 руб.

62 – 328 000 руб.

60 – 85 000 руб.

76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.

68 – 237 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 74 000 руб.

66 – 208 000 руб.

80 – 220 000 руб.

82 – 300 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

- 1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;
- 2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
- 3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₂. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

- 1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) внутренней бухгалтерской отчетности;
- 3) управленческая отчетность;
- 4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

А₃. Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Отраслевые стандарты;
- 4) Учетная политика организации.

1	2	3	4

А₄. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах

- 1) данные аналитического учета по счету 91-2 «Прочие расходы»;
- 2) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 3) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 4) данные аналитического учета по счету 97 «Расходы будущих периодов»

1	2	3	4

А₅. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:

- 1) обязательства организации;
- 2) финансовое положение организации;

- 3) величину текущий активов;
4) затраты на производство.

1	2	3	4

А6. Укажите показатель, включаемый в отчет о финансовых результатах:

- 1) текущий налог на прибыль;
2) условный расход по налогу на прибыль;
3) налог на добавленную стоимость;
4) налог на доходы физических лиц.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи продукции, товаров, работ и услуг?

- 1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к совместной деятельности.

1	2	3	4

А8. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?

- 1) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
2) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
3) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года;
4) в течении трех месяцев по окончании отчетного года.

1	2	3	4

А9. Увеличение добавочного капитала за отчетный период в отчете об изменениях капитала характеризует:

- 1) прирост стоимости имущества организации в результате его дооценки в соответствии с установленным порядком;
2) прирост стоимости имущества организации за счет дополнительного выпуска акций;
3) увеличение оборотных активов за счет безвозмездного их поступления;
4) уменьшение дебиторской задолженности вследствие ее списания с истекшим сроком исковой давности.

1	2	3	4

А10. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. Основные средства в бухгалтерском балансе отражаются....

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность составления годового бухгалтерского баланса ...

	Ответ	Вариант
А		Корректировочные проводки на начало и конец отчетного периода
Б		Составление оборотно-сальдовой ведомости за отчетный период
В		Составление бухгалтерского баланса за отчетный период
Г		Составление корреспонденции по реформации баланса

Часть С₁**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Альфа»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 276900 руб.

Себестоимость продаж – 120 000 руб.

Управленческие расходы – 45 000 руб.

Проценты к уплате – 23700 руб.

Проценты к получению – 10 000 руб.

Прочие доходы – 92 600 руб.

Прочие расходы – 59 000 руб.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

- 1) в отчете о движении денежных средств;
- 2) в бухгалтерском балансе;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А₂. В каком нормативном акте содержится определение и устанавливается состав бухгалтерской отчетности организации?

- 1) Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»;
- 2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- 3) Учредительными документами организации;
- 4) Учетной политикой организации.

1	2	3	4

А₃. Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отражается в форме бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерском балансе;
- 2) в отчете о финансовых результатах;
- 3) в отчете о движении денежных средств;
- 4) в отчете об целевом использовании средств.

1	2	3	4

А4. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относятся платежи собственникам в связи с выкупом у них акций организации?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4
			x

А5. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) уменьшения номинальной стоимости акций;
- 2) переоценки имущества;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А6. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в....

- 1) рыночной оценке;
- 2) брутто-оценке;
- 3) нетто-оценке;
- 4) смешанной оценке.

1	2	3	4

А7. Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования составляется:

- 1) за каждый отчетный месяц;
- 2) нарастающим итогом за год;
- 3) один раз в год по окончании отчетного года;
- 4) по требованию Фонда социального страхования.

1	2	3	4

А8. Субъекты малого предпринимательства обязаны заполнять следующие формы бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании денежных средств;
- 2) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 3) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств;
- 4) бухгалтерский баланс.

1	2	3	4

А9. Что относится к четвертому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Учетная политика организации;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А₁₀. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
- 3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
- 4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4
			x

Часть В

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Собственный капитал включает следующие составляющие...

Да	Нет	- ... займы и кредиты
Да	Нет	- ... кредиторская задолженность
Да	Нет	- ... дебиторская задолженность
Да	Нет	- ... уставный капитал
Да	Нет	- ... добавочный капитал
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Определение уменьшения капитала за отчетный период
В		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
Г		Определение увеличения капитала за отчетный период

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Агат»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.

04 – 30 000 руб.

05 – 17 000 руб.

10 – 120 000 руб.

02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62 – 328 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 237 000 руб.
69 – 19 000 руб.	70 – 50 000 руб.
71 – 74 000 руб.	66 – 208 000 руб.
80 – 270 000 руб.	82 – 300 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

Инструкция

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

- 1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
- 2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- 3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
- 4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А₂. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

- 1) ежемесячно;
- 2) ежеквартально;
- 3) по состоянию на 31 декабря;
- 4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А3. Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:

- 1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- 2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
- 3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- 4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

А4. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование:

- 1) на сумму возмещений полученных от Фонда социального страхования;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования;
- 4) все утверждения верны

1	2	3	4

А5. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

- 1) отчет о движении денежных средств;
- 2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
- 3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
- 4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А6. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:

- 1) проценты к уплате;
- 2) прочие расходы;
- 3) коммерческие расходы;
- 4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением основных средств?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Какие организации должны прикладывать к годовой отчетности аудиторское заключение

- 1) все российские организации;

- 2) только крупнейшие налогоплательщики;
3) компании, которые по закону обязаны проходить аудиторскую проверку;
 4) все компании, которые не относятся к малым.

1	2	3	4

А₉. В какие сроки представляется бухгалтерская отчетность в Службу Государственной Статистики?

- 1) ежемесячно до 31 числа, месяца следующего за отчетным месяцем;
 2) ежегодно, в течение трех месяцев по окончании отчетного года;
 3) ежеквартально до 30 числа после окончания отчетного периода;
 4) ежегодно в течении 90 дней после окончания отчетного года.

1	2	3	4

А₁₀. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

- 1) о формах бухгалтерского учета;
 2) о движении кадров;
 3) дополнительные данные, раскрывающие статьи форм бухгалтерской отчетности;
 4) о затратах на производство.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. В отчете о финансовых результатах к прочим доходам относятся....

Да	Нет	- ...стоимость излишков при инвентаризации
Да	Нет	-...просроченная дебиторская задолженность
Да	Нет	-... просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	-... выручка от продажи основных средств
Да	Нет	-...проценты начисленные к уплате
Да	Нет	-...доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах ...

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение прибыли до налогообложения
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение чистой прибыли за отчетный период

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Бетта»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 31
 Вид деятельности: оптовая торговля
 Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
 Генеральный директор: Гончаров И.И.
 Главный бухгалтер: Иванова О.Н.
 Отчетный период: год 2016
 Единица измерения: тыс. руб.
 Остатки по счетам главной книги:
 01 – 181 000 руб.
 10 – 75 000 руб.
 19 – 5 000 руб.
 50 – 3 000 руб.
 51 – 17 000 руб.
 58 – 50 000 руб.
 60 – 75 000 руб.
 69 – 19 000 руб.
 70 – 50 000 руб.
 71 – 39 000 руб.
 80 – 10 000 руб.
 84 – 145 000 руб.
 68 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

- 1) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) дата ее получения налоговым органом;
- 3) дата ее одобрения высшим органом управления организацией;
- 4) дата ее публикации.

1	2	3	4
---	---	---	---

--	--	--	--

А2. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А3. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А4. Бухгалтерская отчетность – это

- 1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
- 2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
- 3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- 4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4

А5. Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является:

- 1) последний календарный день отчетного периода;
- 2) первый день следующего отчетного периода;
- 3) дата фактического завершения хозяйственных операций отчетного периода;
- 4) последний день первого месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А6. Дайте наиболее точное определение. «Текущая деятельность - это ...»:

- 1) основная, направленная на получение дохода деятельность, а также иная деятельность организации, которая не относится к инвестиционной и финансовой деятельности;
- 2) деятельность, связанная с теми видами хозяйственных операций, которые приносят наибольший доход по сравнению с другими операциями;
- 3) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием внеоборотных активов;
- 4) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием ценных бумаг.

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

- 1) отражение структуры капитал;
- 2) отражение динамики капитала;
- 3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
- 4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. Для оценки степени ликвидности организации в отчете об изменениях капитала дополнительно отражаются данные о

- 1) финансовых вложениях;
- 2) дебиторской и кредиторской задолженности;
- 3) стоимости чистых активов;
- 4) расходах по обычным видам деятельности.

1	2	3	4

А9. Деятельность организации, связанная со сдачей имущества в краткосрочную аренду, считается:

- 1) текущей деятельностью;
- 2) инвестиционной деятельностью;
- 3) финансовой деятельностью;
- 4) прочей деятельностью.

1	2	3	4

А10. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В1. Нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются....

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Веста»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 276900 руб.

Себестоимость продаж – 120 000 руб.

Управленческие расходы – 45 000 руб.

Проценты к уплате – 23700 руб.

Проценты к получению – 10 000 руб.

Прочие доходы – 102 600 руб.

Прочие расходы – 69 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Основные средства в балансе отражаются:

- 1) в активе баланса в составе внеоборотных активов;
- 2) в активе баланса в составе оборотных активов;
- 3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;
- 4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств.

1	2	3	4

А2. Чему равен показатель «Чистая прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Чистая прибыль» = «Прибыль от продаж» - «Себестоимость продаж» - «Текущий налог на прибыль»;
- 2) «Чистая прибыль» = «Выручка» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Чистая прибыль» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Чистая прибыль» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль».

1	2	3	4

А3. При отражении данных в бухгалтерской (финансовой) отчетности показатель, имеющий отрицательное значение, показывается в формах отчетности:

- 1) не показывается;
- 2) со знаком минус;
- 3) в скобках;
- 4) со знаком минус в круглых скобках.

1	2	3	4

А4. Денежными потоками от инвестиционной деятельности могут быть:

- 1) оплата приобретенных сырья и материалов;
- 2) вложения в недвижимость;
- 3) вклады в уставные капиталы;
- 4) лицензированные платежи.

1	2	3	4

А5. Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности для малых предприятий?

- 1) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 2) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;
- 3) специализированные формы по перечню, установленному соответствующими министерствами и ведомствами РФ по согласованию с Минфином России;
- 4) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и отчет о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А6. В отчете о движении денежных средств финансовой деятельностью считается:			
1) приобретение и продажа ценных бумаг, земельных участков, недвижимости, выпуск акций;			
2) приобретение и продажа ценных бумаг, предоставление займов;			
3) деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств;			
4) извлечение прибыли путем производства и продажи продукции.			
1	2	3	4

А7. Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Фонд социального страхования:			
1) по решению налогового органа.			
2) по запросу Фонда социального страхования;			
3) не отчитываются;			
4) в обязательном порядке;			
1	2	3	4

А8. Для установления страхового тарифа уплаты взносов в ФСНС необходимо подтвердить основной вид деятельности в следующие сроки:			
1) до 01 апреля года, следующего за отчетным годом;			
2) до 15 апреля года, следующего за отчетным годом;			
3) до 31 марта года, следующего за отчетным годом;			
4) до 01 января года, следующего за отчетным годом.			
1	2	3	4

А9. Что признается отчетным периодом при сдаче отчетности в Фонд социального страхования:			
1) 1 квартал, год;			
2) месяц;			
3) квартал;			
4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.			
1	2	3	4

А10. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:			
1) дополнительный выпуск акций;			
2) поступления из резервного фонда;			
3) реорганизации юридического лица;			
4) чистой прибыли.			
1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В активе бухгалтерского баланса указываются остатки синтетических счетов ...		
Да	Нет	- ... валютный счет
Да	Нет	- ... расчеты с кредиторами
Да	Нет	- ... расчеты по оплате труда

Да	Нет	-...авансы выданные поставщикам
Да	Нет	-...долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	-...нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Восход»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина, 1

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 128 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 14000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Деятельность в отчете о движении денежных средств не классифицируется:

- 1) как предпринимательская;
- 2) как текущая;
- 3) как инвестиционная;
- 4) как финансовая.

1	2	3	4

А₂. Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
- 2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

А₃. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:

- 1) 1 квартал, год;
- 2) месяц;
- 3) квартал;
- 4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

А₄. Сроком сдачи сведений о среднесписочной численности работников является:

- 1) до 31 марта, после окончания отчетного года;
- 2) до 20 января года, следующего за отчетным;
- 3) до 15 апреля, после окончания отчетного года;
- 4) до 15 февраля после окончания отчетного года.

1	2	3	4

А₅. Какие штрафные санкции для юридического лица за непредставление бухгалтерской отчетности в Службу Государственной Статистики?

- 1) не менее 1000 рублей;
- 2) от 3000 до 5000 рублей;

- 3) от 100 до 300 рублей;
4) 200 рублей.

1	2	3	4

А₆. В соответствии с требованиями ПБУ 14/2000 в бухгалтерском балансе раскрывается информация о наличии нематериальных активах, к которым относятся:

- 1) Исключительные права на программы для компьютеров и базы данных;
- 2) Деловая репутация предприятия
- 3) Объекты интеллектуальной собственности;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₇. Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Пенсионный фонд:

- 1) по решению налогового органа.
- 2) по запросу Пенсионного фонда;
- 3) не отчитываются;
- 4) в обязательном порядке.

1	2	3	4

А₈. Актив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) материальные внеоборотные активы, нематериальные, финансовые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы;
- 2) капитальными вложениями в связи с приобретением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов;
- 3) дебиторская задолженность, денежные средства, запасы, основные средства;
- 4) материальные поисковые активы, нематериальные, отложенные налоговые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы.

1	2	3	4

А₉. Годовую бухгалтерскую отчетность обязаны публиковать организации:

- 1) ОАО;
- 2) ООО;
- 3) Потребительский кооператив;
- 4) ЗАО.

1	2	3	4

А₁₀. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам к расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности относятся...

Да	Нет	- ...дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	-... социальное пособие на погребение
Да	Нет	-... компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	-... вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	-...оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	-...пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂.Укажите последовательность формирования расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования...

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		определение базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Гамма»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина,1

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность – это сводная бухгалтерская отчетность...

- 1) включающая показатели отчетов дочерних и зависимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 2) группы взаимосвязанных организаций, объединяющих отчетность головной организации, ее дочерних обществ, зависимых обществ, являющихся юридическими лицами по законодательству места их регистрации;
- 3) включающая показатели отчетов группы организаций дочерних и независимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации;
- 4) включающая показатели отчетов частных предпринимателей.

1	2	3	4

А₂. Пассив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
- 2) уставный капитал, резервный капитал, долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
- 3) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность, переоценка внеоборотных активов;
- 4) капиталы и резервы, долгосрочные заемные средства, краткосрочные заемные средства, кредиторская задолженность.

1	2	3	4

А3. При отсутствии деятельности Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования организациями....

- 1) представляется в обязательном порядке;
- 2) не представляется;
- 3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
- 4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А4. Назовите разделы бухгалтерского баланса:

- 1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства.

1	2	3	4

А5. В размере фактических затрат на приобретение показываются в бухгалтерском балансе земельные участки и объекты природопользования в составе...

- 1) основных средств;
- 2) нематериальных активов;
- 3) долгосрочных финансовых вложениях;
- 4) незавершенном строительстве.

1	2	3	4

А6. В бухгалтерском балансе по строке «Прочие внеоборотные активы» показывается стоимость...

- 1) стоимость незаконченного строительства;
- 2) суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществлением капитальных вложений;
- 3) стоимость незаконченного строительства, суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществление капитальных вложений и оборудование, требующего монтажа и предназначенного для установки;
- 4) доходных вложений в материальные ценности.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится платежи поставщикам за сырье и материалы?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Какие из нижеприведенных факторов определяют особенности формирования бухгалтерской отчетности:

- 1) величина уставного капитала организации;
- 2) организационно-правовая форма организации;
- 3) стоимость чистых активов на конец отчетного года;
- 4) численность сотрудников организации.

1	2	3	4

А₉. Показатели, характеризующие критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства:

- 1) доля уставного капитала, выручка и численность сотрудников;
- 2) резервы, размер чистой прибыли и вид деятельности;
- 3) вид деятельности и размер уставного капитала;
- 4) система налогообложения и численность сотрудников.

1	2	3	4

А₁₀. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....

- 1) ОАО;
- 2) некоммерческие организации;
- 3) товарищества на вере;
- 4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы...

Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	- ...единовременной материальной помощи
Да	Нет	- ...компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	- ...пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	- ...начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования базы для начисления страховых взносов в Пенсионный фонд...

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Сокол»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Ленинградская, 12

Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 130 000 руб. 04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб. 10 – 55 600 руб.
02 – 10 000 руб. 43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб. 51 – 372 300 руб.
62 – 136 800 руб. 60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб. 69 – 69 000 руб.
70 – 88 000 руб. 71 – 24 200 руб.
67– 108 000 руб. 80 – 20 000 руб.
84 - 75 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по взносам от несчастных случаев определяется....

- 1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
- 2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

А2. Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса:

- 1) «Прочие оборотные активы»;
- 2) «Незавершенное строительство»;
- 3) «Затраты в незавершенном производстве»;
- 4) «Запасы»

1	2	3	4

А3. В Отчете об изменениях капитала увеличение собственных акций организации осуществляется за счет:

- 1) увеличения номинальной стоимости акций;
- 2) изменения резервного капитала;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А4. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с перечислением налога на прибыль за отчетный период?

- 1) к прочей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к текущей деятельности.

1	2	3	4

А5. На какие цели используется резервный капитал?

- 1) на выплату дивидендов;
- 2) на выплату доходов инвесторам или кредиторам;
- 3) на покрытие убытков организации;
- 4) на покрытие непредвиденных потерь и убытков организации за отчетный год, а также для погашения облигаций АО и выплаты доходов инвесторам или кредиторам, если на эти цели не хватает чистой прибыли.

1	2	3	4

А6. Расшифровка движения основных средств в течение отчетного года, а также состава на конец отчетного года производится в...

- 1) «Бухгалтерском балансе»;
- 2) «Отчете об изменениях капитала»;
- 3) «Пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»;
- 4) «Отчете о финансовых результатах».

1	2	3	4

А7. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся...

- 1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
- 2) стоимость активов, полученных безвозмездно;

- 3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А8. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

А9. Сведения о среднесписочной численности представляются организациями в налоговые органы...

- 1) ежемесячно;
2) ежеквартально;
3) ежеквартально и ежегодно;
4) ежегодно.

1	2	3	4

А10. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода в Пенсионный фонд на обязательное пенсионное страхование определяется....

- 1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;
4) задолженности за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного пенсионного страхования.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В Отчете о движении денежных средств к платежам от текущих операций относятся...

Да	Нет	- ...платежи в связи с оплатой труда работников
Да	Нет	-... платежи подрядчикам за выполненные работы и услуги

Да	Нет	-...платежи по приобретенным ценным бумагам
Да	Нет	-...платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-...уплата процентов по долговым обязательствам
Да	Нет	-...возврат кредитов и займов

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток); Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения; Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Агат» ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина, 1

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г. Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016 Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 958 600 руб. Себестоимость продаж – 560 000 руб.

Коммерческие расходы – 30 000 руб. Проценты к уплате – 74 500 руб.

Проценты к получению – 50 000 руб. Прочие доходы – 122 400 руб.

Прочие расходы – 49 000 руб. Текущий налог на прибыль – 54255 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
 При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. В отчете об изменении капитала движение капитала показывается в разрезе...

- 1) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли и собственных акций выкупленных у акционеров;
- 2) переоценки имущества, дополнительного выпуска акций и дивидендов;
- 3) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала;
- 4) чистой прибыли, переоценки имущества и собственных акций выкупленных у акционеров

1	2	3	4

А2. В бухгалтерском балансе отражаются показатели ...

- 1) на отчетную дату отчетного периода;
- 2) за предыдущий год и год предшествующий предыдущему;
- 3) за отчетный период, период предыдущего года аналогичный отчетному периоду;
- 4) на отчетную дату отчетного периода, предыдущий год и год предшествующий предыдущему.

1	2	3	4

А3. В Отчете о движении денежных средств отражаются показатели по следующим разделам....

- 1) денежные средства в рублевом эквиваленте и в иностранной валюте;
- 2) денежные потоки от текущих операций, денежные потоки от инвестиционных операций и денежные потоки от финансовых операций;
- 3) денежные средства от текущих операций, инвестиционных операций и прочих операций;
- 4) денежные средства от основной деятельности и прочих операций.

1	2	3	4

А4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается

- 1) руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) руководителем и аудитором;
- 3) главным бухгалтером и аудитором;
- 4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А5. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование начисление взносов показывается....

- 1) на начало отчетного периода, за последние три месяца отчетного периода, по актам проверок и за прошлые расчетные периоды;
- 2) за три отчетных месяца;
- 3) на начало отчетного периода и за последние три месяца отчетного периода;
- 4) на начало отчетного периода и за все месяцы отчетного года.

1	2	3	4

<p>А6. Во втором разделе бухгалтерского баланса налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям показывается на основании остатка счета ...</p> <p>1) 90 «Продажи»; 2) 62 «Расчеты с покупателями»; 3) 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»; 4) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».</p>			
1	2	3	4
<p>А7. Какие организации подтверждают вид деятельности:</p> <p>1) коммерческие торговые организации; 2) все организации независимо от вида деятельности; 3) совместные предприятия; 4) сельскохозяйственные предприятия.</p>			
1	2	3	4
<p>А8. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?</p> <p>1) «Кредиторская задолженность»; 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»; 3) «Прочие оборотные активы»; 4) «Долгосрочные обязательства».</p>			
1	2	3	4
<p>А9. Размер штрафа за непредставление годовой бухгалтерской отчетности в налоговые органы:</p> <p>1) от 3000 до 5000 рублей; 2) 200 рублей за каждый бланк отчетности; 3) 1000 рублей за каждый бланк отчетности; 4) штраф не взимается.</p>			
1	2	3	4
<p>А10. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности</p> <p>1) покупатели имущественного комплекса (активов); 2) задолженность перед кредиторами; 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию; 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.</p>			
1	2	3	4
<p>Часть В</p>			
<p>В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).</p>			
<p>В₁. В отчете об изменении капитала увеличение капитала происходит за счет...</p>			
Да	Нет	- ... переоценки имущества	
Да	Нет	- ... дополнительного выпуска акций	
Да	Нет	- ... дивидендов	
Да	Нет	- ... уменьшения количества акций	
Да	Нет	- ... убытка	
Да	Нет	- ... чистой прибыли	

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность формирования величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на конец отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на начало отчетного периода

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Вершина»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Ленинградская, 12

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 5 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 322 300 руб.
62 – 136 900 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67 – 58 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 – 75 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (С₁).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

- 1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
- 2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
- 3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение корректировок по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₂ Бухгалтерская финансовая отчетность организации представляет систему показателей на определенную дату отражающих:

- 1) состояние имущества, обязательства хозяйствующего субъекта и финансовые результаты его деятельности за отчетный период;
- 2) элементы вложенного, но еще не потребленного капитала;
- 3) элементы принятой учетной политики организации;
- 4) данные о доходах и расходах организации

1	2	3	4

А₃.Что относится ко второму уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Положения по бухгалтерскому учету;
- 2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 3) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А₄ Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

- 1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
- 2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
- 3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
- 4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А5. В отчете о финансовых результатах раскрывается информация за отчетный период

- 1) об оплате труда и других вознаграждениях работникам организации;
- 2) о формировании доходов и расходов организации;
- 3) о взаимоотношениях деловых партнеров организации;
- 4) о расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.

1	2	3	4

А6. Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность

- 1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
- 2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
- 3) да, если компания является малым предприятием
- 4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
- 4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

А9. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

- 1) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом
- 3) ежегодно до 20 января после окончания отчетного периода;
- 4) ежеквартально до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А10. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах содержат расшифровку:

- 1) состава нематериальных активов, основных средств и доходных вложений в материальные ценности, принадлежащих организации;
- 2) расходов на НИОКР и освоение природных ресурсов;
- 3) дебиторской и кредиторской задолженностей, расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат); обеспечений и государственной помощи;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

--	--	--	--

Часть В.

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Поступление денежных средств организации в Отчете о движении денежных средств представлено в разрезе деятельности...

Да	Нет	- ... финансовой
Да	Нет	- ... текущей
Да	Нет	- ... внепроизводственной
Да	Нет	- ... инвестиционной
Да	Нет	- ... операционной
Да	Нет	- ... прочей

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения остатка денежных потоков и денежных эквивалентов в Отчете о движении денежных средств на конец отчетного периода ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Привет»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 56

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 141 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 70 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62 – 278 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 187 000 руб.
69 – 18 000 руб.	80 – 210 000 руб.
71 – 74 000 руб.	70 – 50 000 руб.
66 – 208 000 руб.	82 – 290 000 руб.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

- 1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) внутренней бухгалтерской отчетности;
- 3) управленческая отчетность;
- 4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

А₂. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

- 1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;
- 2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
- 3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₃. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах

- 1) данные аналитического учета по счету 91-2 «Прочие расходы»;
- 2) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 3) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 4) данные аналитического учета по счету 97 «Резервы предстоящих расходов и платежей».

1	2	3	4

А₄. Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Отраслевые стандарты и методические рекомендации по применению ПБУ;

4) Учетная политика организации.

1	2	3	4

А5. Укажите показатель, включаемый в отчет о финансовых результатах:

- 1) текущий налог на прибыль;
- 2) условный расход по налогу на прибыль;
- 3) налог на добавленную стоимость;
- 4) налог на доходы физических лиц.

1	2	3	4

А6. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:

- 1) обязательства организации;
- 2) финансовое положение организации;
- 3) величину текущий активов;
- 4) затраты на производство.

1	2	3	4

А7. В соответствии с требованиями сопоставимости и последовательности данные для отчета о финансовых результатах должны сопоставляться по показателями:

- 1) за отчетный и налоговый периоды;
- 2) минимум за два года: отчетный и предшествующий отчетному году;
- 3) за отчетный год;
- 4) за каждый квартал отчетного года.

1	2	3	4

А8. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи продукции, товаров, работ и услуг?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к совместной деятельности.

1	2	3	4

А9. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А10. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

- 1) ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- 2) ежеквартально до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
- 3) ежегодно до 15 января после окончания отчетного периода;
- 4) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. В бухгалтерском балансе Нематериальные активы отражаются...

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность статей раздела 1 бухгалтерского баланса ...

	Ответ	Вариант
А		Нематериальные активы
Б		Основные средства
В		Материальные поисковые активы
Г		Финансовые вложения

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

- Валовая прибыль (убыток);
- Прибыль (убыток) от продаж;
- Прибыль и убыток до налогообложения;
- Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Привет»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 56
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 456900 руб.
Себестоимость продаж – 320 000 руб.
Управленческие расходы – 54 000 руб.
Проценты к уплате – 13700 руб.

Проценты к получению – 20 000 руб.
Прочие доходы – 102 600 руб.
Прочие расходы – 56 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A₁– A₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**B₁ – B₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**C₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A₁. В каком нормативном акте содержится определение и устанавливается состав бухгалтерской отчетности организации?

- 1) Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»;
- 2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- 3) Учредительными документами организации;
- 4) Учетной политикой организации.

1	2	3	4

A₂. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

- 1) в отчете о движении денежных средств;
- 2) в бухгалтерском балансе;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

A₃. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относятся платежи собственникам в связи с выкупом у них акций организации?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А4. Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отражается в форме бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерском балансе;
- 2) в отчете о финансовых результатах;
- 3) в отчете о движении денежных средств;
- 4) в отчете об целевом использовании средств.

1	2	3	4
			x

А5. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в....

- 1) рыночной оценке;
- 2) брутто-оценке;
- 3) нетто-оценке;
- 4) смешанной оценке.

1	2	3	4

А6. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) уменьшения номинальной стоимости акций;
- 2) переоценки имущества;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А7. Каким образом заинтересованные пользователи могут получать информацию, содержащуюся в статистической отчетности?

- 1) из официальных публикаций Федеральной Службы Государственной статистики;
- 2) путём получения статистической отчетности в местных органах государственной власти;
- 3) путём получения форм статистической отчетности непосредственно у организации;
- 4) путем получения статистической отчетности у аудиторов.

1	2	3	4

А8. Расчет по страховым взносам составляется:

- 1) за каждый отчетный месяц;
- 2) нарастающим итогом за год;
- 3) один раз в год по окончании отчетного года;
- 4) по требованию Фонда социального страхования.

1	2	3	4

А9. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
- 3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
- 4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

A₁₀ Какие данные являются базой для начисления страховых взносов от несчастных случаев на производстве в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования:

- 1) выплаты и иные вознаграждения в пользу работников;
- 2) суммы полученные от Территориального Фонда социального страхования на банковский счет;
- 3) суммы выплаченных пособий по производственным травмам;
- 4) фонд оплаты труда работников.

1	2	3	4
			x

Часть В

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Собственный капитал организации в бухгалтерском балансе представлен следующими статьями ...

Да	Нет	- ... займы и кредиты
Да	Нет	- ... кредиторская задолженность
Да	Нет	- ... дебиторская задолженность
Да	Нет	- ... уставный капитал
Да	Нет	- ... добавочный капитал
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Определение увеличения капитала за отчетный период
В		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
Г		Определение уменьшения капитала за отчетный период

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Зондекс»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 43

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гончаров И.И.

Главный бухгалтер: Иванова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 181 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.
60 – 75 000 руб.
69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 120 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 145 000 руб.
68 – 71 000 руб.
66 – 81 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:

- 1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- 2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
- 3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- 4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

А₂. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

- 1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;

- 2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- 3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
- 4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А3. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

- 1) ежемесячно;
- 2) ежеквартально;
- 3) по состоянию на 31 декабря;
- 4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А4. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

- 1) отчет о движении денежных средств;
- 2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
- 3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
- 4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А5. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование:

- 1) на сумму возмещений полученных от Фонда социального страхования;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов.

1	2	3	4

А6. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением основных средств?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А7. Что представляют собой прочие доходы организации?

- 1) результат от продажи основных средств, нематериальных активов, материальных ценностей, иностранной валюты;
- 2) поступления, связанные с участием в уставном капитале других организаций (включая проценты и иные доходы по ценным бумагам);
- 3) доходы от сдачи имущества в аренду;

4) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества).

1	2	3	4

А₈. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:

- 1) проценты к уплате;
- 2) прочие расходы;
- 3) коммерческие расходы;
- 4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А₉. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

- 1) о формах бухгалтерского учета;
- 2) о движении кадров;
- 3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
- 4) о затратах на производство

1	2	3	4

А₁₀. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. К прочим доходам в отчете о финансовых результатах относится...

Да	Нет	- ...стоимость излишков при инвентаризации
Да	Нет	- ...просроченная дебиторская задолженность
Да	Нет	- ...просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	- ...выручка от продажи основных средств
Да	Нет	- ...проценты начисленные к уплате
Да	Нет	- ...доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах ...

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение чистой прибыли за отчетный период
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение прибыли до налогообложения

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Надежда»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 13

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гончаров И.И.

Главный бухгалтер: Петрова Г.П.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 100 000 руб.

10 – 75 000 руб.

19 – 5 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 17 000 руб.

58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 120 000 руб.

80 – 10 000 руб.

84 – 145 000 руб.

68 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А2. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

- 1) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) дата ее получения налоговым органом;
- 3) дата ее одобрения высшим органом управления организацией;
- 4) дата ее публикации.

1	2	3	4

А3. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А4. Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является:

- 1) последний календарный день отчетного периода;
- 2) первый день следующего отчетного периода;
- 3) дата фактического завершения хозяйственных операций, относящихся к отчетному периоду;
- 4) последний день первого месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А5. Бухгалтерская отчетность – это

- 1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
- 2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
- 3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
- 4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4
			х

А6. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

- 1) отражение структуры капитал;

- 2) отражение динамики капитала;
- 3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
- 4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А7. По статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» в отчете о финансовых результатах отражаются...

- 1) учтенные затраты по приобретению ценных бумаг;
- 2) учтенные затраты на производство продукции, работ и услуг в доле, относящейся к проданным продукции, работам, услугам в отчетном периоде;
- 3) стоимость реализованных внеоборотных активов и материальных запасов;
- 4) затраты на аренду основных средств.

1	2	3	4

А8. Отчетность, в которой существенная ошибка исправлена, называется

- 1) пересмотренной бухгалтерской отчетностью
- 2) исправленной бухгалтерской отчетностью
- 3) скорректированной бухгалтерской отчетностью
- 4) измененной бухгалтерской отчетностью

1	2	3	4

А9. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

А10. Чему равен показатель «Прибыль от продаж» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль от продаж» = «Выручка» - «Себестоимость продаж»;
- 2) «Прибыль от продаж» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 4) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Прибыль до налогообложения».

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. К поступлениям от финансовых операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ... поступления арендных платежей
Да	Нет	- ... денежные вклады собственников
Да	Нет	- ... поступления от продажи внеоборотных активов
Да	Нет	- ... поступления от возврата предоставленных займов
Да	Нет	- ... получение кредитов и займов
Да	Нет	- ... поступления от выпуска акций, облигаций, векселей

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Забота»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва пр.Ленина,12

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 2360000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 13 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. При отражении данных в бухгалтерской (финансовой) отчетности показатель, имеющий отрицательное значение, показывается в формах отчетности:

- 1) не показывается;
- 2) со знаком минус;
- 3) в скобках;
- 4) со знаком минус в круглых скобках.

1	2	3	4

А2. Основные средства в балансе отражаются:

- 1) в активе баланса в составе внеоборотных активов;
- 2) в активе баланса в составе оборотных активов;
- 3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;
- 4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств.

1	2	3	4

А3. Чему равен показатель «Чистая прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Чистая прибыль» = «Прибыль от продаж» - «Себестоимость продаж» - «Текущий налог на прибыль»;
- 2) «Чистая прибыль» = «Выручка» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Чистая прибыль» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Чистая прибыль» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль».

1	2	3	4

А4. Для оценки степени ликвидности организации в отчете об изменениях капитала дополнительно отражаются данные о

- 1) финансовых вложениях;
- 2) дебиторской и кредиторской задолженности;
- 3) стоимости чистых активов;
- 4) расходах по обычным видам деятельности.

1	2	3	4

А5. В отчете о движении денежных средств финансовой деятельностью считается:

- 1) приобретение и продажа ценных бумаг, земельных участков, недвижимости, выпуск акций;
- 2) приобретение и продажа ценных бумаг, предоставление займов;
- 3) деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств;
- 4) извлечение прибыли путем производства и продажи продукции.

1	2	3	4

А6. Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности для малых предприятий?

- 1) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 2) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;
- 3) специализированные формы по перечню, установленному соответствующими министерствами и ведомствами РФ по согласованию с Минфином России;
- 4) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и отчет о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А7. Что признается отчетным периодом в бухгалтерском учете?

- 1) любой период времени, который принимает в учетной политике организация;
- 2) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
- 3) период, признаваемый налоговым законодательством;
- 4) период с начала хозяйственной деятельности организации.

1	2	3	4

А8. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели бухгалтерской отчетности (активов, обязательств и капитала) за отчетные периоды, отраженные в бухгалтерской отчетности организации за текущий отчетный год.
- 2) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за декабрь текущего отчетного года
- 3) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за 4 квартал текущего отчетного года
- 4) ретроспективный пересчет не производится, исправления производятся в январе года, следующего за отчетным

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительный выпуск акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) реорганизации юридического лица;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10. Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств...

- 1) никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 2) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 3) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода;
- 4) совпадает с данными отчета о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В активе бухгалтерского баланса отражаются остатки синтетических счетов ...

Да	Нет	- ...валютный счет
Да	Нет	-...расчеты с кредиторами
Да	Нет	-...расчеты по оплате труда
Да	Нет	-...авансы полученные от покупателей
Да	Нет	-...долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	-...нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»

Часть С₁**Инструкция:**

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Зондекс

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва пр.Ленина,12

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Павлова С.К.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 7000 руб.

Проценты к получению – 3 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 15 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:

- 1) 1 квартал, год;
- 2) месяц;
- 3) квартал;
- 4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

А₂. Деятельность в отчете о движении денежных средств не классифицируется:

- 1) как предпринимательская;
- 2) как текущая;
- 3) как инвестиционная;
- 4) как финансовая.

1	2	3	4

А₃. Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
- 2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

А₄. В соответствии с требованиями ПБУ 14/2000 в бухгалтерском балансе раскрывается информация о наличии нематериальных активах, к которым относятся:

- 1) Исключительные права на программы для компьютеров и базы данных;
- 2) Деловая репутация предприятия
- 3) Объекты интеллектуальной собственности;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Актив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) материальные внеоборотные активы, нематериальные, финансовые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы;
- 2) капитальными вложениями в связи с приобретением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов;
- 3) дебиторская задолженность, денежные средства, запасы, основные средства;
- 4) материальные поисковые активы, нематериальные, отложенные налоговые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы.

1	2	3	4

А6. Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Фонд социального страхования:

- 1) по решению налогового органа.
- 2) по запросу Фонда социального страхования;
- 3) не отчитываются;
- 4) в обязательном порядке;

1	2	3	4

А7. В случае не включения управленческих расходов в себестоимость проданной продукции в качестве расходов по обычным видам деятельности, данные затраты отражаются в отчете о финансовых результатах по статье

- 1) «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ и услуг»;
- 2) «Прочие расходы»;
- 3) «Управленческие расходы»;
- 4) «Коммерческие расходы».

1	2	3	4

А8. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде в корреспонденции со счетом 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)";
- 2) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в декабре отчетного периода
- 3) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в январе следующего отчетного периода
- 4) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в корреспонденции со счетом 99 «Прибыли и убытки»

1	2	3	4

А9. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

А10. Отчет об изменении капитала включается в состав обязательной отчетности....

- 1) бухгалтерской;

- 2) статистической;
3) оперативной;
4) внутриведомственной.

1	2	3	4
x			

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам относятся ...

Да	Нет	- ...дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	-...социальное пособие на погребение
Да	Нет	-...компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	-...вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	-...оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	-...пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования...

	Ответ	Вариант
А		Определение базы для начисления страховых взносов
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Надежда»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москвапр.Ленина,22

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Петрова Г.П.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2100000 руб.

Себестоимость продаж – 1600 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 8 000 руб.
Проценты к получению – 4 000 руб.
Прочие расходы – 138 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 15 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. При отсутствии деятельности Расчет по страховым взносам

- 1) представляется в обязательном порядке;
- 2) не представляется;
- 3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
- 4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А₂ Укажите разделы бухгалтерского баланса:

- 1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства.

1	2	3	4

А₃. Пассив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;

- 2) уставный капитал, резервный капитал, долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
- 3) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность, переоценка внеоборотных активов;
- 4) капиталы и резервы, долгосрочные заемные средства, краткосрочные заемные средства, кредиторская задолженность.

1	2	3	4

А4. Консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность – это сводная бухгалтерская отчетность...

- 1) включающая показатели отчетов дочерних и зависимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 2) группы взаимосвязанных организаций, объединяющих отчетность головной организации, ее дочерних обществ, зависимых обществ, являющихся юридическими лицами по законодательству места их регистрации;
- 3) включающая показатели отчетов группы организаций дочерних и независимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации;
- 4) включающая показатели отчетов частных предпринимателей.

1	2	3	4

А5. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относятся платежи поставщикам за сырье и материалы?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А6. В размере фактических затрат на приобретение показываются в бухгалтерском балансе земельные участки в составе...

- 1) основных средств;
- 2) нематериальных активов;
- 3) долгосрочных финансовых вложений;
- 4) незавершенном строительстве.

1	2	3	4

А7. В состав коммерческих расходов, отражаемых в отчете о финансовых результатах, включаются....

- 1) транспортно-заготовительные расходы по приобретению сырья;
- 2) расходы по сбыту продукции в случае признания организацией таких расходов и издержки обращения организации, осуществляющей торговую деятельность;
- 3) расходы на расчетно-кассовое обслуживание;
- 4) излишки материалов на складах.

1	2	3	4

А8. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности установленном порядке

- 1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
- 2) не исправляется;

- 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А₉. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....

- 1) ОАО;
2) некоммерческие организации;
3) товарищества на вере;
4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А₁₀. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по обязательным страховым взносам определяется....

- 1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы...

Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	- ...единовременной материальной помощи
Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	- ...компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	- ...пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	- ...начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения базы для начисления страховых взносов в Пенсионный фонд...

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Сокол»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 7
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (безНДС 18 %) – 958 600 руб.
Проценты к получению – 50 000 руб.
Себестоимость продаж – 560 000 руб.
Коммерческие расходы – 30 000 руб.
Проценты к уплате – 74 500 руб.
Прочие доходы – 122 000 руб.
Прочие расходы – 49 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 36 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;

- 2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
- 3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
- 4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

А2. Расшифровка движения основных средств в течение отчетного года, а также состава на конец отчетного года производится в...

- 1) «Бухгалтерском балансе»;
- 2) «Отчете об изменениях капитала»;
- 3) «Пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»;
- 4) «Отчете о финансовых результатах».

1	2	3	4

А3. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с перечислением налога на прибыль за отчетный период?

- А) к прочей деятельности;
- Б) к финансовой деятельности;
- В) к инвестиционной деятельности;
- 4) к текущей деятельности.

1	2	3	4

А4 В Отчете об изменениях капитала увеличение собственных акций организации осуществляется за счет:

- 1) увеличения номинальной стоимости акций;
- 2) изменения резервного капитала;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А5. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся...

- 1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
- 2) стоимость активов, полученных безвозмездно;
- 3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
- 4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А6. На какие цели используется резервный капитал?

- 1) на выплату дивидендов;
- 2) на выплату доходов инвесторам или кредиторам;
- 3) на покрытие убытков организации;

4) на покрытие непредвиденных потерь и убытков организации за отчетный год, а также для погашения облигаций АО и выплаты доходов инвесторам или кредиторам, если на эти цели не хватает чистой прибыли.

1	2	3	4
		x	

А7. При отсутствии деятельности Расчет по страховым взносам

- 1) представляется в обязательном порядке;
- 2) не представляется;
- 3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
- 4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А8. Несущественная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год...

- 1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
- 2) не исправляется;
- 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
- 4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А9. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода по страховым взносам определяется....

- 1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;
- 4) задолженности за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного пенсионного страхования.

1	2	3	4

А10. При прекращении деятельности организации составляется:

- 1) отчет о финансовых результатах;
- 2) отчет о движении денежных средств;
- 3) отчет об изменениях капитала;
- 4) ликвидационный баланс.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. К платежам от текущих операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ...платежи в связи с оплатой труда работников
----	-----	---

Да	Нет	-... платежи подрядчикам за выполненные работы и услуги
Да	Нет	-... платежи по приобретенным ценным бумагам
Да	Нет	-... платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-... уплата процентов по долговым обязательствам
Да	Нет	-... возврат кредитов и займов

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Вершина»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Кадыкова, 36

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Галкина А.А.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 1131148 руб.

Себестоимость продаж – 560 000 руб.

Коммерческие расходы – 40 000 руб.

Проценты к уплате – 74 500 руб.

Проценты к получению – 50 000 руб.

Прочие доходы – 130 000 руб.

Прочие расходы – 49 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 55 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. В бухгалтерском балансе отражаются показатели ...

- 1) на отчетную дату отчетного периода;
- 2) за предыдущий год и год предшествующий предыдущему;
- 3) за отчетный период, период предыдущего года аналогичный отчетному периоду;
- 4) на отчетную дату отчетного периода, предыдущий год и год предшествующий предыдущему.

1	2	3	4

А₂. В Отчете о движении денежных средств отражаются показатели по следующим разделам....

- 1) денежные средства в рублевом эквиваленте и в иностранной валюте;
- 2) денежные потоки от текущих операций, денежные потоки от инвестиционных операций и денежные потоки от финансовых операций;
- 3) денежные средства от текущих операций, инвестиционных операций и прочих операций;
- 4) денежные средства от основной деятельности и прочих операций.

1	2	3	4

А₃. В отчете об изменении капитала движение капитала показывается в разрезе...

- 1) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли и собственных акций выкупленных у акционеров;
- 2) переоценки имущества, дополнительного выпуска акций и дивидендов;
- 3) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала;
- 4) чистой прибыли, переоценки имущества и собственных акций выкупленных у акционеров

1	2	3	4

А₄. Во втором разделе бухгалтерского баланса налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям показывается на основании остатка счета ...

- 1) 90 «Продажи»;
- 2) 62 «Расчеты с покупателями»;
- 3) 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
- 4) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

1	2	3	4
---	---	---	---

--	--	--	--

А5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается

- 1) руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) руководителем и аудитором;
- 3) главным бухгалтером и аудитором;
- 4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А6. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Кредиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А7. По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?

- 1) по справедливой стоимости;
- 2) по остаточной стоимости;
- 3) по восстановительной стоимости;
- 4) по рыночной стоимости.

1	2	3	4

А8. Исправления ошибок в бухгалтерском учете за отчетный год, выявленных до представления бухгалтерской отчетности, отражаются

- 1) в составе показателей, характеризующих события после отчетной даты
- 2) в бухгалтерском учете записями декабря отчетного года
- 3) в бухгалтерском учете первой записью января года, следующего за отчетным
- 4) в пояснительной записке отчетного года

1	2	3	4

А9. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

- 1) покупатели имущественного комплекса (активов);
- 2) задолженность перед кредиторами;
- 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А10. Информация по НИОКР и раскрывается в:

- 1) отчете о движении денежных средств;
- 2) отчете о финансовых результатах;
- 3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 4) отчете об изменениях капитала.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. Увеличение капитала в отчете об изменении капитала происходит за счет...

Да	Нет	- ...переоценки имущества
Да	Нет	- ...дополнительного выпуска акций
Да	Нет	- ...дивидендов
Да	Нет	- ...уменьшения количества акций
Да	Нет	- ...чистой прибыли
Да	Нет	- ...убытка

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на начало отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на конец отчетного периода

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Ника»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Шумилова, 12

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Тарасов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 30 700 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 300 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67 – 108 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 – 100 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ Что является верхним уровнем нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Система соответствующих федеральных законов России;
- 4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А₂ В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Кредиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А₃ По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?

- 1) по справедливой стоимости;
- 2) по остаточной стоимости;
- 3) по восстановительной стоимости;
- 4) по рыночной стоимости.

1	2	3	4

А₄ Сроки представления Расчета по страховым взносам

- 1) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;
- 3) ежегодно до 20 января после окончания отчетного периода;
- 4) ежеквартально до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А5. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

- 1) покупатели имущественного комплекса (активов);
- 2) задолженность перед кредиторами;
- 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А6. Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность

- 1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
- 2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
- 3) да, если компания является малым предприятием
- 4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?

- 1) к текущей деятельности;
- 2) к финансовой деятельности;
- 3) к инвестиционной деятельности;
- 4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Информация по НИОКР и раскрывается в:

- 1) отчете о движении денежных средств;
- 2) отчете о финансовых результатах;
- 3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 4) отчете об изменениях капитала.

1	2	3	4

А9. Сроки представления пользователям годовой бухгалтерской отчетности?

- 1) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
- 2) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
- 3) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года;
- 4) в течении трех месяцев по окончании отчетного года.

1	2	3	4

А10. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
- 3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;

4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Материально-производственные запасы в бухгалтерском балансе отражаются...

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов	
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов	
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов	
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств	
Да	Нет	- ... в активе баланса	
Да	Нет	- ... в активе баланса по фактической себестоимости	

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета остатка денежных потоков и денежных эквивалентов на конец отчетного периода ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Минор»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Соколова Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 70 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62 – 28 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 237 000 руб.
69 – 19 000 руб.	70 – 50 000 руб.
71 – 74 000 руб.	66 – 208 000 руб.
80 – 220 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

- 1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) внутренней бухгалтерской отчетности;
- 3) управленческая отчетность;
- 4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

А₂. Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

- 1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
- 2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
- 3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
- 4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А₃. Бухгалтерская отчетность – это

- 1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
- 2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее

хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;

3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;

4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4

А4. К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;

2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;

3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение корректировок по соответствующим счетам бухгалтерского учета;

4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Реформация баланса – это...

1) равенство итогов актива и пассива баланса

2) выявление чистой прибыли организации

3) списание финансового результата от продаж

4) начисление налога на прибыль организации

1	2	3	4

А6. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

1) в бухгалтерском балансе;

2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

3) в отчете об изменениях капитала;

4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А7. В Отчете об изменениях капитала увеличение уставного капитала организации осуществляется за счет:

1) дополнительного выпуска акций;

2) поступления из резервного фонда;

3) переоценка имущества;

4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А8. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

1) ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

2) ежеквартально до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;

3) ежегодно до 15 января после окончания отчетного периода;

4) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;

1	2	3	4

А₉. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах содержат расшифровку:

- 1) состава нематериальных активов, основных средств и доходных вложений в материальные ценности, принадлежащих организации;
- 2) расходов на НИОКР и освоение природных ресурсов;
- 3) дебиторской и кредиторской задолженностей, расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат); обеспечений и государственной помощи;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А₁₀. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменении капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

Часть В.

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В бухгалтерском балансе Дебиторская задолженность отражается....

Да	Нет	- ... в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- ... в активе баланса
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- ... в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- ... в активе баланса минус резервы по сомнительным долгам

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность статей раздела 2 бухгалтерского баланса ...

	Ответ	Вариант
А		НДС по приобретенным материальным ценностям
Б		Запасы
В		Денежные средства и денежные эквиваленты
Г		Дебиторская задолженность

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

- Валовая прибыль (убыток);
- Прибыль (убыток) от продаж;
- Прибыль и убыток до налогообложения;
- Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Минор»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Шумилова, 12
 Вид деятельности: производство продукции
 Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
 Генеральный директор: Илларионов А.Г.
 Главный бухгалтер: Соколова Т.Н.
 Отчетный период: год 2016
 Единица измерения: тыс. руб.
 Выручка (без НДС 18 %) – 387200 руб.
 Себестоимость продаж – 320 000 руб.
 Управленческие расходы – 74 000 руб.
 Проценты к уплате – 13700 руб.
 Проценты к получению – 20 000 руб.
 Прочие доходы – 102 600 руб.
 Прочие расходы – 46 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁ Для заполнения годовой бухгалтерской отчетности используют:

- 1) Остатки по счетам на отчетную дату
- 2) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец предыдущего
- 3) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет
- 4) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет

1	2	3	4

А₂. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А3. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

- 1) в бухгалтерском балансе;
- 2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 3) в отчете об изменениях капитала;
- 4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А4. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

- 1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;
- 2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
- 3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
- 4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Датой представления бухгалтерской отчетности в налоговую службу РФ для организации считается:

- 1) день передачи ее по принадлежности
- 2) день почтового отправления
- 3) день ее почтового отправления или день фактической передачи ее по принадлежности
- 4) день получения налоговой службой бухгалтерской отчетности

1	2	3	4

А6. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
- 3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
- 4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

А7. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:

- 1) проценты к уплате;
- 2) прочие расходы;
- 3) коммерческие расходы;
- 4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А8. Какие данные являются базой для начисления страховых взносов от несчастных случаев на производстве в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования:

- 1) выплаты и иные вознаграждения в пользу работников;
- 2) суммы полученные от Территориального Фонда социального страхования на банковский счет;

3) суммы выплаченных пособий по производственным травмам;			
4) фонд оплаты труда работников			
1	2	3	4

А₉. Чему равен показатель, отражаемый по строке «Коммерческие расходы» в отчете о финансовых результатах торговой организации?"

- 1) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 44 «Расходы на продажу»;
- 2) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 26 «Общехозяйственные расходы»;
- 3) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
- 4) обороту по дебету 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 41 «Товары».

1	2	3	4

А₁₀. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

- 1) о формах бухгалтерского учета;
- 2) о движении кадров;
- 3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
- 4) о затратах на производство

1	2	3	4
			х

Часть В

В задании В₁ обведите ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. Заемный капитал организации в бухгалтерском балансе представлен следующими статьями ...

Да	Нет	- ... займы и кредиты
Да	Нет	- ... кредиторская задолженность
Да	Нет	- ... дебиторская задолженность
Да	Нет	- ... уставный капитал
Да	Нет	- ... прочие обязательства
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение уменьшения капитала за отчетный период

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк

простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Кедр»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Энгельса, 31

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гончаров И.И.

Главный бухгалтер: Иванова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 81 000 руб.

10 – 75 000 руб.

19 – 5 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 17 000 руб.

58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 100 000 руб.

80 – 10 000 руб.

84 – 45 000 руб.

68 – 51 000 руб.

66 – 81 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №24

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
- 3) Отраслевые стандарты;
- 4) Рабочие документы организации

1	2	3	4

А2. Форма бухгалтерского баланса утвержденная Минфином России...

- 1) Не подлежит изменению и применяется в том виде, в котором она приведена в соответствующем приказе этого ведомства
- 2) При необходимости может быть детализирована
- 3) Является рекомендованной к применению и может быть полностью изменена
- 4) Организация самостоятельно может разработать форму

1	2	3	4

А3. Задолженности с каким сроком погашения показывают в разделе «Краткосрочные обязательства» Бухгалтерского баланса?

- 1) Не более 12 месяцев после отчетной даты
- 2) Более 12 месяцев после отчетной даты
- 3) Не более 24 месяцев после отчетной даты
- 4) Более 24 месяцев после отчетной даты

1	2	3	4

А4. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

- 1) отчет о движении денежных средств;
- 2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
- 3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
- 4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А5. Денежный поток от текущей деятельности включает:

- 1) поступления от реализации продукции и платежи поставщикам;
- 2) покупку и продажу основных средств;
- 3) выпуск акций и выплату дивидендов;
- 4) покупку и продажу ценных бумаг.

1	2	3	4

А6. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

- 1) о формах бухгалтерского учета;
- 2) о движении кадров;
- 3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;

4) о затратах на производство

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

- 1) отражение структуры капитал;
- 2) отражение динамики капитала;
- 3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
- 4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость?

- 1) «Дебиторская задолженность»;
- 2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
- 3) «Прочие оборотные активы»;
- 4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А9. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

А10. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:

- 1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
- 2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
- 3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
- 4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. По строке «Прочие расходы» в отчете о финансовых результатах отражается...

Да	Нет	- ...расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций
Да	Нет	- ...расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов
Да	Нет	- ...просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	- ...расходы, связанные с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств
Да	Нет	- ...проценты начисленные к уплате
Да	Нет	- ...доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах ...

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение чистой прибыли за отчетный период
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение прибыли до налогообложения

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Малина»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Кукшумская, 31

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Михайлов И.И.

Главный бухгалтер: Соколова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 141 000 руб.

10 – 75 000 руб.

19 – 5 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 17 000 руб.

58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 120 000 руб.

80 – 10 000 руб.

84 – 145 000 руб.

68 – 71 000 руб.

66 – 41 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №25

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:

- 1) обязательства организации;
- 2) финансовое положение организации;
- 3) величину текущий активов;
- 4) затраты на производство.

1	2	3	4

А₂. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:

- 1) 1 квартал, год;
- 2) месяц;
- 3) квартал;
- 4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

А₃. В какой строке Бухгалтерского баланса показывают остаток по кредиту счета 75 «Расчеты с учредителями»?

- 1) 1170 «Финансовые вложения» (раздел 1 «Внеоборотные активы»)
- 2) 1210 «Запасы»
- 3) 1310 «Заемные средства» (раздел 5 «Краткосрочные обязательства»)
- 4) 1520 «Кредиторская задолженность»

1	2	3	4

А₄ Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:

- 1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
- 2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
- 3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
- 4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

А₅. Вступительный баланс составляется с целью...

- 1) для подведения итогов по окончании отчетного года
- 2) при создании нового или преобразовании ранее действующей организации
- 3) при ликвидации действующей организации
- 4) для планирования финансово-хозяйственной деятельности организации

1	2	3	4
			x

А6. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:

- 1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
- 2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
- 4) все утверждения верны

1	2	3	4

А7. Какие штрафные санкции для юридического лица за непредставление бухгалтерской отчетности в Службу Государственной Статистики?

- 1) не менее 1000 рублей;
- 2) от 3000 до 5000 рублей;
- 3) от 100 до 300 рублей;
- 4) 200 рублей.

1	2	3	4

А8. Чему равен показатель «Прибыль от продаж» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль от продаж» = «Выручка» - «Себестоимость продаж»;
- 2) «Прибыль от продаж» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль»;
- 3) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 4) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Прибыль до налогообложения».

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительный выпуск акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) реорганизации юридического лица;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10. Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:

- 1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
- 2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
- 3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
- 4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К поступлениям от финансовых операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ...поступления арендных платежей
Да	Нет	-... денежные вклады собственников
Да	Нет	-...поступления от продажи внеоборотных активов
Да	Нет	-... поступления от возврата предоставленных займов
Да	Нет	-...получение кредитов и займов
Да	Нет	-...поступления от выпуска акций, облигаций, векселей

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Крокус»

ИНН/КПП: 2121467587/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Петрова, 3

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Гарипов И.И.

Главный бухгалтер: Сидорова О.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 91 000 руб.

10 – 75 000 руб.

19 – 5 000 руб.

50 – 3 000 руб.

51 – 17 000 руб.

58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.

70 – 50 000 руб.

71 – 120 000 руб.

80 – 10 000 руб.

84 – 65 000 руб.

68 – 71 000 руб.

66 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №26

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A₁– A₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**B₁ – B₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**C₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A₁. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в....

- 1) рыночной оценке;
- 2) брутто-оценке;
- 3) нетто-оценке;
- 4) смешанной оценке.

1	2	3	4

A₂. Какой из перечисленных показателей в бухгалтерской отчетности показывают в круглых скобках?

- 1) Положительное число
- 2) Отрицательное число
- 3) несущественный показатель
- 4) пояснения

1	2	3	4

A₃. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

- 1) отчет о движении денежных средств;
- 2) все утверждения верны
- 3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
- 4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

A₄. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

- 1) ежемесячно;
- 2) ежеквартально;
- 3) по состоянию на 31 декабря;

4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А5. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели бухгалтерской отчетности (активов, обязательств и капитала) за отчетные периоды, отраженные в бухгалтерской отчетности организации за текущий отчетный год.
- 2) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за декабрь текущего отчетного года
- 3) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за 4 квартал текущего отчетного года
- 4) ретроспективный пересчет не производится, исправления производятся в январе года, следующего за отчетным

1	2	3	4

А6. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) дополнительный выпуск акций;
- 2) поступления из резервного фонда;
- 3) реорганизации юридического лица;
- 4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А7. В вступительном балансе отражается...

- 1) имущество ликвидированной организации
- 2) активы организации и ее обязательства с начала ее деятельности
- 3) имущество организации в отчетном периоде
- 4) активы организации и ее обязательства в отчетном периоде

1	2	3	4

А8. Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств...

- 1) никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 2) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
- 3) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода;
- 4) совпадает с данными отчета о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А9. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

А10. Чистые активы организации определяются как

- 1) Разница между суммой активов, принимаемых к расчету, и обязательств, принимаемых к расчету
- 2) Разница между совокупными активами и обязательствами организации

3) Разница между капиталом и обязательствами организации

4) Разница между активами и капиталом организации

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются остатки синтетических счетов ...

Да	Нет	- ...валютный счет
Да	Нет	- ... расчеты с кредиторами
Да	Нет	- ... расчеты по оплате труда
Да	Нет	- ... авансы полученные от покупателей
Да	Нет	- ... долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	- ... нераспределенная прибыль

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Мир»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Эльменя, 32

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Павлов А.Г.

Главный бухгалтер: Морозова Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб. 04 – 10 000 руб.

05 – 2 000 руб. 10 – 5 600 руб.

02 – 10 000 руб. 43 – 35 000 руб.

50 – 5 000 руб. 51 – 300 300 руб.

62 – 136 900 руб. 60 – 278 000 руб.

68 – 47 000 руб. 69 – 19 000 руб.

70 – 88 000 руб.
67– 108 000 руб.
84 - 75 000 руб.

71 – 24 200 руб.
80 – 20 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №27

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A₁– A₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**B₁ – B₂**): *x* - с выбором верных ответов, *z* – на установление последовательности.

Часть С содержит 1 задание со свободным ответом (**C₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A₁. Информация об имущественном положении организации на момент ее регистрации приводится...

- 1) в начальном балансе
- 2) в вступительном балансе
- 3) в санируемом балансе
- 4) в балансе-нетто

1	2	3	4

A₂. Назовите разделы бухгалтерского баланса:

- 1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- 4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства

1	2	3	4

A₃. В какой строке Бухгалтерского баланса показывают сальдо счета 10 «Материалы»

- 1) 1170 «Финансовые вложения»
- 2) 1210 «Запасы»
- 3) 1310 «Уставный капитал»

4) 1410 «Заемные средства»

1	2	3	4

А4. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

- 1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
- 2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- 3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
- 4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А5. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

- 1) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде в корреспонденции со счетом 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)";
- 2) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в декабре отчетного периода
- 3) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в январе следующего отчетного периода
- 4) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в корреспонденции со счетом 99 «Прибыли и убытки»

1	2	3	4

А6. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- 1) переоценка объектов учета;
- 2) распределение косвенных расходов;
- 3) инвентаризация;
- 4) списание просроченной задолженности.

1	2	3	4

А7. В бухгалтерском балансе по строке «Прочие внеоборотные активы» показывается стоимость...

- 1) стоимость незаконченного строительства;
- 2) суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществлением капитальных вложений;
- 3) стоимость незаконченного строительства, суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществление капитальных вложений и оборудование, требующего монтажа и предназначенного для установки;
- 4) доходных вложений в материальные ценности.

1	2	3	4

А8. Отчет об изменении капитала включается в состав обязательной отчетности....

- 1) бухгалтерской;
- 2) статистической;
- 3) оперативной;
- 4) внутриведомственной.

1	2	3	4

А₉. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....			
1) ОАО;			
2) некоммерческие организации;			
3) товарищества на вере;			
4) индивидуальные предприниматели.			
1	2	3	4

А₁₀. В какой форме бухгалтерской отчетности показывается сумма чистых активов			
1) Бухгалтерский баланс			
2) Отчет о финансовых результатах			
3) Отчет об изменениях капитала			
4) Отчет о движении денежных средств			
1	2	3	4

Часть В
В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В₁. К расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в Расчете по страховым взносам относятся ...

Да	Нет	- ...дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	- ...социальное пособие на погребение
Да	Нет	- ...компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	- ...вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	- ...оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	- ...пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования...

	Ответ	Вариант
А		Определение базы для начисления страховых взносов
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами

Часть С₁
Инструкция:
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:
Расходы по обычным видам деятельности;
Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:
Наименование организации: ООО «Малина»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001
 Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Кукшумская, 3
 Вид деятельности: торговая деятельность
 Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
 Генеральный директор: Михайлов И.И.
 Главный бухгалтер: Соколова О.Н.
 Отчетный период: год 2014
 Единица измерения: тыс. руб.
 Выручка (без НДС 18 %) – 3000000 руб.
 Себестоимость продаж – 2500 000 руб.
 Коммерческие расходы – 300 000 руб.
 Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.
 Проценты к получению – 2 000 руб.
 Прочие расходы – 138 000 руб.
 Текущий налог на прибыль – 24 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №28

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **x** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Статьи бухгалтерского баланса формируются....

- 1) с учетом результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств
- 2) материально-ответственными лицами
- 3) на основании данных первичных документов
- 4) на основании выписок банка

1	2	3	4

А₂ Какие организации подтверждают вид деятельности:

- 1) коммерческие торговые организации;
- 2) все организации независимо от вида деятельности;
- 3) совместные предприятия;
- 4) сельскохозяйственные предприятия

1	2	3	4

А₃. В какой строке бухгалтерского баланса показывают сумму начисленной, но еще не выплаченной сотрудникам заработной платы?

- 1) 1210 «Запасы»
- 2) 1230 «Дебиторская задолженность»
- 3) 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты»
- 4) 1520 «Кредиторская задолженность»

1	2	3	4

А₄ Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса:

- 1) «Прочие оборотные активы»;
- 2) «Незавершенное строительство»;
- 3) «Затраты в незавершенном производстве»;
- 4) «Запасы»

1	2	3	4

А₅. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности установленном порядке

- 1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
- 2) не исправляется;
- 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
- 4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А₆. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют....

- 1) ОАО;
- 2) некоммерческие организации;
- 3) товарищества на вере;
- 4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А₇. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:

- 1) отражение структуры капитал;
- 2) отражение динамики капитала;
- 3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;

4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по обязательным страховым взносам определяется....

- 1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
- 2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
- 4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

А9. Субъекты малого предпринимательства обязаны заполнять следующие формы бухгалтерской отчетности:

- 1) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании денежных средств;
- 2) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
- 3) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств;
- 4) бухгалтерский баланс.

1	2	3	4

А10. Постоянные налоговые обязательства, отложенные налоговые активы и обязательства, текущий налог на прибыль отражаются в ...

- 1) Бухгалтерском балансе
- 2) Отчете о финансовых результатах
- 3) Отчете об изменении капитала
- 4) Отчете о движении денежных средств

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы...

Да	Нет	- ...начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	-... единовременной материальной помощи
Да	Нет	-...начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	-...компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	-...пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	-...начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета базы для начисления страховых взносов ...

	Ответ	Вариант
--	-------	---------

А	Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б	Определение базы для начисления страховых взносов
В	Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г	Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Мир»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Эльменя, 32

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Павлов А.Г.

Главный бухгалтер: Морозова Т.Н

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 476900 руб.

Себестоимость продаж – 220 000 руб.

Управленческие расходы – 65 000 руб.

Проценты к уплате – 43700 руб.

Проценты к получению – 20 000 руб.

Прочие доходы – 102 600 руб.

Прочие расходы – 118 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №29

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит **2 задания (В₁ – В₂)**: **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

<p>Часть А. При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.</p>			
<p>А1. Целью формирования бухгалтерского баланса на современном этапе считается...</p>			
<p>1) оценка состояния ресурсов и их источников на определенный момент времени 2) определение эффективности деятельности экономического субъекта на любой фазе кругооборота капитала 3) выявление способности организации воспроизводить денежные потоки 4) оценка состояния оборотных активов организации</p>			
1	2	3	4
<p>А2. Требование представления в бухгалтерском балансе числовых показателей в нетто-оценке, означает...</p>			
<p>1) зачет отдельных статей активов и пассивов, однородных по содержанию 2) отражение амортизируемого имущества по остаточной стоимости 3) уменьшение кредиторской задолженности поставщикам и подрядчикам на суммы выданных авансов 4) уменьшение дебиторской задолженности на сумму резерва по сомнительным долгам</p>			
1	2	3	4
<p>А3. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе приобретенные товары?</p>			
<p>1) по продажной 2) по покупной стоимости плюс торговая наценка 3) по покупной стоимости или по продажной стоимости за минусом торговой наценки 4) по учетным ценам</p>			
1	2	3	4
<p>А4 По статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» в отчете о финансовых результатах отражаются...</p>			
<p>1) учтенные затраты по приобретению ценных бумаг; 2) учтенные затраты на производство продукции, работ и услуг в доле, относящейся к проданным продукции, работам, услугам в отчетном периоде; 3) стоимость реализованных внеоборотных активов и материальных запасов; 4) затраты на аренду основных средств</p>			
1	2	3	4
<p>А5. Несущественная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год...</p>			
<p>1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка 2) не исправляется; 3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности; 4) исправляется в следующем отчетном периоде</p>			
1	2	3	4
<p>А6. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся...</p>			

- 1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
- 2) стоимость активов, полученных безвозмездно;
- 3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
- 4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А7. В случаях образования резерва под обесценение вложений в ценные бумаги, в бухгалтерском балансе суммы резерва показываются...

- 1) Обособленно в пассиве баланса
- 2) В пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли
- 3) В активе баланса - уменьшая сумму финансовых вложений организации
- 4) Обособленно в активе баланса

1	2	3	4

А8. При прекращении деятельности организации составляется:

- 1) отчет о финансовых результатах;
- 2) отчет о движении денежных средств;
- 3) отчет об изменениях капитала;
- 4) ликвидационный баланс.

1	2	3	4

А9. По какой стоимости в бухгалтерском балансе отражаются приобретенные материально-производственные запасы?

- 1) по фактической себестоимости
- 2) по средней учетной стоимости
- 3) по покупной стоимости
- 4) по остаточной стоимости

1	2	3	4

А10. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода по страховым взносам определяется....

- 1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
- 3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;
- 4) задолженностью за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы страхования

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. К платежам от инвестиционных операций в Отчете о движении денежных средств относятся...

Да	Нет	- ...платежи в связи с приобретением основных средств
Да	Нет	-...платежи в связи с приобретением акций других организаций
Да	Нет	-... платежи в связи с погашением долговых ценных бумаг
Да	Нет	-... платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-...уплата процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива
Да	Нет	-...возврат кредитов и займов

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета сальдо денежных потоков за отчетный период ...

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Купец»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Гастелло, 36

Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионова А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьев Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 1 958 600 руб.

Себестоимость продаж – 1 560 000 руб.

Коммерческие расходы – 130 000 руб.

Проценты к уплате – 174 500 руб.

Проценты к получению – 150 000 руб.

Прочие доходы – 222 400 руб.

Прочие расходы – 149 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 146 000 руб.

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.
2. Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3. Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (А₁– А₁₀)**. К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 задания (**В₁ – В₂**): **х** - с выбором верных ответов, **z** – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом (**С₁**).

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А₁. Данные по счетам бухгалтерского учета расчетов организации с другими организациями и гражданами в бухгалтерском балансе приводятся...

- 1) Развёрнуто - дебетовое сальдо в активе, кредитовое- в пассиве
- 2) Свёрнуто - с зачетом дебетовых или кредитовых остатков, с отражением в той части баланса, которой соответствует остаток
- 3) Свёрнуто - с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснениях
- 4) Свёрнуто с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснительной записке

1	2	3	4

А₂. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается

- 1) руководителем и главным бухгалтером организации;
- 2) руководителем и аудитором;
- 3) главным бухгалтером и аудитором;
- 4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А₃. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование начисление взносов показывается....

- 1) на начало отчетного периода, за последние три месяца отчетного периода, по актам проверок и за прошлые расчетные периоды;
- 2) за три отчетных месяца;
- 3) на начало отчетного периода и за последние три месяца отчетного периода;
- 4) на начало отчетного периода и за все месяцы отчетного года.

1	2	3	4

А₄. Задолженность работников организации по возмещению материального ущерба организации в бухгалтерском балансе отражается по статье...

- 1) "Прочие дебиторы"
- 2) "Прочие оборотные активы"

3)"Кредиторская задолженность"			
4) «Дебиторская задолженность»			
1	2	3	4

А5. Исправления ошибок в бухгалтерском учете за отчетный год, выявленных до представления бухгалтерской отчетности, отражаются

- 1) В составе показателей, характеризующих события после отчетной даты
- 2) в бухгалтерском учете записями декабря отчетного года
- 3) в бухгалтерском учете первой записью января года, следующего за отчетным
- 4) в пояснительной записке отчетного года

1	2	3	4

А6. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

- 1) покупатели имущественного комплекса (активов);
- 2) задолженность перед кредиторами;
- 3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
- 4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А7. В случае создания организацией резервов сомнительных долгов в бухгалтерском балансе суммы резерва показываются...

- 1) Обособленно в пассиве баланса
- 2) В активе баланса - уменьшая сумму дебиторской задолженности
- 3) В пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли
- 4) В активе баланса в составе оценочных резервов

1	2	3	4

А8. Информация по НИОКР и раскрывается в:

- 1) отчете о движении денежных средств;
- 2) отчете о финансовых результатах;
- 3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- 4) отчете об изменениях капитала

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:

- 1) уменьшения номинальной стоимости акций;
- 2) переоценки имущества;
- 3) дивидендов;
- 4) чистой прибыли

1	2	3	4

А10. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

- 1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
- 2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;

- 3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
- 4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

Часть В

В задании В₁ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведи кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведи «нет»).

В₁. Уменьшение капитала в отчете об изменении капитала происходит за счет...

Да	Нет	- ... переоценки имущества
Да	Нет	- ... дополнительного выпуска акций
Да	Нет	- ... дивидендов
Да	Нет	- ... уменьшения количества акций
Да	Нет	- ... чистой прибыли
Да	Нет	- ... убытка

При выполнении заданий В₂ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

В₂. Укажите последовательность расчета величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала ...

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на конец отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на начало отчетного периода

Часть С₁

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Волна»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. М.Павлова, 56

Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Арионов А.Г.

Главный бухгалтер: Лаврова Т.Н.

Отчетный период: год 2014

Единица измерения: тыс. руб.

Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 105 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 400 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 34 200 руб.
67 – 108 000 руб.	80 – 30 000 руб.
84 – 175 000 руб.	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 09.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 09.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 09.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Информатика;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Статистика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.	<p>Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации;</p> <p>Планировать процесс поиска;</p> <p>Структурировать получаемую информацию; Оформлять результаты поиска.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.</p> <p>Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и</p>	<p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации</p>

	<p>иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	<p>безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;</p> <p>Для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
лекции, уроки	11
практические занятия, семинары	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
<i>Консультации по дисциплине</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 09.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Лекция Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.</p>	2	ОК 02,09 ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.4
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ			
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	<p>Содержание учебного материала Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		ОК 02,09

	Лекция Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2	
	Практическая работа. Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.	10	
	Практическая работа. Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц.	8	
	Практическая работа. Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций	8	
	Самостоятельная работа обучающихся. Форматирование текста в соответствии с заданными требованиями.	2	
Контрольная работа		2	
Итого в 3 семестре		34	
Тема 1.2. Технология создания презентаций	Содержание учебного материала Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.	1	
	Практическая работа. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация.	5	
	Практическая работа. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подбор информации и создание презентации на указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью.	1	

Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать</p> <p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		ОК 02, 09
	<p>Практическая работа Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.</p>	4	
	<p>Практическая работа Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.</p>	2	
	<p>Практическая работа Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.</p>	1	
	<p>Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.</p>	3	
Тема 1.4. Технология использования баз данных	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать</p> <p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и</p>		ОК 02, 09

	программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
	Лекция Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.	1	
	Практическая работа Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	1	
	Практическая работа Формирование запросов выборки.	1	
	Практическая работа Расчетные поля. Формы, отчеты.	1	
РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	<p>Содержание</p> <p>Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>Знать: Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.</p>		ОК 02, 09

	<p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.</p>	1	
	<p>Практические занятия Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.</p>	1	
	<p>Практические занятия. Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Поиск необходимой информации в некоммерческой версии СПС. Формирование отчета по проверенной работе.</p>	1	
<p>Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы</p>	<p>Содержание Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат. Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения</p>		<p>ОК 02, 09, ПК 1.3-1.5, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.4</p>

	<p>контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>Знать:</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция</p> <p>Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.</p>	1	
	<p>Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами.</p>	9	
	<p>Практическое занятие. Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.</p>	2	
	<p>Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов.</p>	6	

	Практическое занятие. Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.	2	
	Практическое занятие. Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.	4	
	Практическое занятие. Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. Анализ финансовой деятельности.	6	
РАЗДЕЛ 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.			
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	Содержание Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.		ОК 02, 09
	Лекция Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Электронная почта и телекоммуникационных технологий.	1	

	Практическое занятие. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций	1	
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	Содержание Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Информационная безопасность. Классификация средств защиты.	1	
	Практическое занятие. Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы)	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	
Итого в 4 семестре		65	
Всего		99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия лаборатории **«Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности».**

Оборудование лаборатории:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенные персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенный мультимедийным оборудованием;
- ~ сканером,
- ~ сетевым принтером,
- ~ программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- ~ учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовая документация:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Основная литература:

1. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. : учебник для сред. проф. образования / Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2019. — 482 с. — (СПО). — (ЭБС BOOK.ru)
2. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.Л. Федотова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники

1. Мельников, В.П. Информационная безопасность. : учебник для сред. проф. образования/ Мельников В.П. под ред., Куприянов А.И. — Москва : КноРус, 2020. — 267 с. — (СПО). — (ЭБС BOOK.ru)
2. Вестник Санкт-Петербургского университета. Прикладная математика. Информатика. Процессы управления. - База данных East View
3. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru> – Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
7. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические работы, Контрольная работа Дифференцированный зачет</p>

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.</p> <p>Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические занятия, дифференцированный зачет</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
ОП. 09.01 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности
38.02.06 «Финансы»**

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.09 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129).

Формой аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет*.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У 1 Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска

У 2 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

У 3 Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.

У 4 Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.

У 5 С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.

У 6 С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.

У 7 С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.

У 8 Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.

У 9 Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий.

У 10 Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.

У 11 Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

З 1 Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

32 Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

3 3 Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.

3 4 Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3 5 Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3 6 Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.

3 7 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

3 8 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.

3 9 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.

310 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	Практическая работа, контрольная работа
Тема 1.2. Технология создания презентаций	Практическая работа
Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	Практическая работа
Тема 1.4. Технология использования баз данных	Практическая работа
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	Практическая работа
Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы	Практическая работа
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	Практическая работа
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	Практическая работа
УД (в целом):	дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Раздел 1. Базовые программные продукты

Наименование темы: Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации

Проверяемые результаты обучения: У2, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.

Практическое занятие: Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц.

Практическое занятие: Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций.

Контрольная работа

Проверяемые результаты обучения: У2, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Текст задания: оформить текстовый документ в соответствии с требованиями, установленными для оформления курсовых и дипломных работ.

Наименование темы: Тема 1.2. Технология создания презентаций

Проверяемые результаты обучения: У2, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация.

Практическое занятие: Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.

Наименование темы: Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц

Проверяемые результаты обучения: У2, У7, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.

Практическое занятие: Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.

Практическое занятие: Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.

Практическое занятие: Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.

Наименование темы: Тема 1.4. Технология использования баз данных

Проверяемые результаты обучения: У2, У7, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по умолчанию.

Практическое занятие: Формирование запросов выборки.

Практическое занятие: Расчетные поля. Формы, отчеты.

Раздел 2. Использование прикладных программ профессиональной деятельности

Наименование темы: Тема 2.1. Информационно – правовые системы

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У5, 33, 35, 37, 38, 39, 310

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.

Практическое занятие: Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.

Наименование темы: Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, У4, У6, У8, У9, У10, У11, 33, 34, 36, 39, 310

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09, ПК 1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.5, 4.1-4.4

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами.

Практическое занятие: Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.

Практическое занятие: Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов.

Практическое занятие: Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.

Практическое занятие: Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.

Практическое занятие: Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.

Практическое занятие: Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. Анализ финансовой деятельности.

Раздел 3. Использование телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Информационная безопасность.

Наименование темы: Тема 3.1. Компьютерные сети. Интернет.

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У8, 36, 37, 39

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций

Наименование темы: Тема 3.2. Обеспечение информационной безопасности

Проверяемые результаты обучения: У2, 36

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы).

Критерии оценки практических работ, контрольной работы:

Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);

Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);

Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);

Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)

3.3. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Проверяемые результаты обучения: У1-У11, 31-310

Проверяемые ПК и ОК: ОК 02, 09, ПК 1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.5, 4.1-4.4

Примерные практические задания:

1. Подобрать информацию об известной компании в интернете и создать презентацию.
2. В СПС найти налоговый кодекс РФ и составить презентацию по элементам НДС.
3. Рассчитайте ежемесячные выплаты по кредиту на сумму 600 000 руб. по ставке 18% годовых со сроком погашения 2, 3, 4 года.
4. Выполнить горизонтальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.

5. Выполнить вертикальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
6. Создать презентацию по представленному материалу (анализ бухгалтерского баланса, анализ отчета о финансовых результатах, анализ эффективности использования основных средств и т.д.)
7. Составить бухгалтерский баланс по данным оборотно-сальдовой ведомости с использованием программы MS Excel.
8. Создайте документ по образцу

ООО «Солнышко»
ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Код формы:
По ОКУД 0301017
По ОКПО 3332225
№ 256 от 20.01.2012

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 30.01.2012
Штат в количестве 7 единиц
с месячным фондом
двести тысяч руб.

Директор _____ А. Р. Семенов

Должность	Кол-во штатных единиц	Оклад, руб.	Надбавка, руб.	Месячный фонд, руб.
Директор	1	30000	5000	
Бухгалтер	1	25000	4000	
Инженер	1	28000	4000	
Оператор	4	23000	3000	
ИТОГО				

Нач. отдела кадров _____ А. Ф. Романова

Гл. бухгалтер _____ С. Л. Андреева

9. Заполните таблицу и выполните вычисления в ней

Цена 1 литра бензина	АИ-95	34,9	
	АИ-92	32,8	
	Литры	Стоимость АИ-95	Стоимость АИ-92
	5		
	10		
	15		
	20		
	25		
	30		
	35		
	40		

10. Заполните таблицу

Товар	Цена	Товар	Д	В	А	Е	З	Б	Ж	Г
А	36	Количество	15	50	20	35	72	38	40	65
Б	30									
В	28									
Г	26									
Д	10									
Ж	48									
З	56									

Используя функции вертикального поиска ВПР() для цены и горизонтального поиска ГПР() для количества, сформируйте следующую таблицу и вычислите стоимость товара.

Товар	Цена	Количество	Стоимость
А			
Д			
Ж			
Б			
В			
З			
Г			

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 09.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 09.02 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 09.02 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ~ Информатика;
- ~ Экономика организации;
- ~ Бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- ~ Бухгалтерский учет;
- ~ Статистика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4.	<p>Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации;</p> <p>Планировать процесс поиска;</p> <p>Структурировать получаемую информацию; Оформлять результаты поиска.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.</p> <p>Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и</p>	<p>Приемы структурирования информации;</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации</p>

	<p>иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	<p>безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	99
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	95
в том числе:	
лекции, уроки	11
практические занятия, семинары	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
<i>Консультации по дисциплине</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 09.02 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Лекция Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.</p>	2	ОК 02,09 ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.4
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ			
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		ОК 02,09

	Лекция Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2	
	Практическая работа. Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.	10	
	Практическая работа. Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц.	8	
	Практическая работа. Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций	8	
	Самостоятельная работа обучающихся. Форматирование текста в соответствии с заданными требованиями.	2	
Контрольная работа		2	
Итого в 3 семестре		34	
Тема 1.2. Технология создания презентаций	Содержание учебного материала Уметь Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.	1	
	Практическая работа. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация.	5	
	Практическая работа. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подбор информации и создание презентации на указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью.	1	

Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать</p> <p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		OK 02, 09
	<p>Практическая работа Назначение электронных таблиц. Связь листов и книг. Расчеты, использование функций. Обработка данных. Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.</p>	4	
	<p>Практическая работа Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.</p>	2	
	<p>Практическая работа Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.</p>	1	
	<p>Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.</p>	3	
Тема 1.4. Технология использования баз данных	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Знать</p> <p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>		OK 02, 09

	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
	Лекция Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.	1	
	Практическая работа Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	1	
	Практическая работа Формирование запросов выборки.	1	
	Практическая работа Расчетные поля. Формы, отчеты.	1	
РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	<p>Содержание</p> <p>Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>Знать: Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения,</p>		ОК 02, 09

	<p>задач и общих принципов аудиторского контроля.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция</p> <p>Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.</p>	1	
	<p>Практические занятия Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.</p>	1	
	<p>Практические занятия. Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Поиск необходимой информации в некоммерческой версии СПС. Формирование отчета по проверенной работе.</p>	1	
<p>Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы</p>	<p>Содержание</p> <p>Уметь:</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.</p> <p>Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p>		<p>ОК 02, 09, ПК 1.3-1.5, ПК 2.1-2.3, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.4</p>

	<p>Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p> <p>Знать:</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>		
	<p>Лекция</p> <p>Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.</p>	1	
	<p>Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами.</p>	9	
	<p>Практическое занятие. Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.</p>	2	

	Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов.	6	
	Практическое занятие. Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.	2	
	Практическое занятие. Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.	4	
	Практическое занятие. Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. Анализ финансовой деятельности.	6	
РАЗДЕЛ 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.			
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	Содержание Уметь: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.		ОК 02, 09
	Лекция Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности.	1	

	Электронная почта и телекоммуникационных технологии.		
	Практическое занятие. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций	1	
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	Содержание Уметь: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Знать: Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Информационная безопасность. Классификация средств защиты.	1	
	Практическое занятие. Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы)	1	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	
Итого в 4 семестре		65	
Всего		99	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия лаборатории **«Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности».**

Оборудование лаборатории:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенные персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- ~ сканером,
- ~ сетевым принтером,
- ~ программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- ~ учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовая документация:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Основная литература:

1. Филимонова, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. : учебник для сред. проф. образования / Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2019. — 482 с. — (СПО). — (ЭБС BOOK.ru)
2. Федотова Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.Л. Федотова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). — (ЭБС Znanium.com)

Дополнительные источники

1. Мельников, В.П. Информационная безопасность. : учебник для сред. проф. образования/ Мельников В.П. под ред., Куприянов А.И. — Москва : КноРус, 2020. — 267 с. — (СПО). — (ЭБС BOOK.ru)
2. Вестник Санкт-Петербургского университета. Прикладная математика. Информатика. Процессы управления. - База данных East View
3. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru> – Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
7. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<p>Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p> <p>Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.</p> <p>Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p> <p>Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.</p> <p>Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические работы, Контрольная работа Дифференцированный зачет</p>

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.</p> <p>Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.</p> <p>С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.</p> <p>С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.</p> <p>Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.</p> <p>Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий.</p> <p>Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.</p>	<p>Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);</p> <p>Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);</p> <p>Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);</p> <p>Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)</p>	<p>Практические занятия, дифференцированный зачет</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Контрольно-оценочные средства
по дисциплине
ОП. 09.02 «АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности
38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022г.

Общие положения

Результатом освоения дисциплины является освоение знаний и умений по дисциплине ОП.09.02 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129).

Формой аттестации по дисциплине является *дифференцированный зачет*.

Раздел 1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У 1 Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска

У 2 Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.

У 3 Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.

У 4 Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.

У 5 С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования.

У 6 С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.

У 7 С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга.

У 8 Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами.

У 9 Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий.

У 10 Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности.

У 11 Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации, осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

З 1 Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

32 Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

3 3 Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения.

3 4 Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3 5 Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3 6 Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.

3 7 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

3 8 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля.

3 9 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.

310 Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

Раздел 2. Формы контроля и оценивания по учебной дисциплине

Таблица 1

Раздел / тема учебной дисциплины	Форма текущего контроля и оценивания
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	Практическая работа, контрольная работа
Тема 1.2. Технология создания презентаций	Практическая работа
Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	Практическая работа
Тема 1.4. Технология использования баз данных	Практическая работа
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	Практическая работа
Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы	Практическая работа
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	Практическая работа
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	Практическая работа
УД (в целом):	дифференцированный зачет

Раздел 3. Оценка освоения учебной дисциплины

3.1. Общие положения

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка учебной дисциплины предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование оценок: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

3.2. Типовые задания для оценки освоения разделов / тем учебной дисциплины.

Раздел 1. Базовые программные продукты

Наименование темы: Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации

Проверяемые результаты обучения: У2, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Контекстный поиск и замена. Оформление документов списками, колонками, буквицей. Сноски, запись формул.

Практическое занятие: Работа с таблицами. Оформление документов графическими объектами. Колонтитулы. Нумерация страниц.

Практическое занятие: Использование стилей, шаблонов. Формирование оглавления и списка иллюстраций.

Контрольная работа

Проверяемые результаты обучения: У2, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Текст задания: оформить текстовый документ в соответствии с требованиями, установленными для оформления курсовых и дипломных работ.

Наименование темы: Тема 1.2. Технология создания презентаций

Проверяемые результаты обучения: У2, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. Выбор дизайна, эффекты, анимация.

Практическое занятие: Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.

Наименование темы: Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц

Проверяемые результаты обучения: У2, У7, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций. Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.

Практическое занятие: Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.

Практическое занятие: Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.

Практическое занятие: Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.

Наименование темы: Тема 1.4. Технология использования баз данных

Проверяемые результаты обучения: У2, У7, У8, 31, 32

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по умолчанию.

Практическое занятие: Формирование запросов выборки.

Практическое занятие: Расчетные поля. Формы, отчеты.

Раздел 2. Использование прикладных программ профессиональной деятельности

Наименование темы: Тема 2.1. Информационно – правовые системы

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У5, 33, 35, 37, 38, 39, 310

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.

Практическое занятие: Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.

Наименование темы: Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы

Проверяемые результаты обучения: У2, У3, У4, У6, У8, У9, У10, У11, 33, 34, 36, 39, 310

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09, ПК 1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.5, 4.1-4.4

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами.

Практическое занятие: Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.

Практическое занятие: Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов.

Практическое занятие: Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.

Практическое занятие: Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.

Практическое занятие: Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.

Практическое занятие: Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. Анализ финансовой деятельности.

Раздел 3. Использование телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Информационная безопасность.

Наименование темы: Тема 3.1. Компьютерные сети. Интернет.

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У8, 36, 37, 39

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций

Наименование темы: Тема 3.2. Обеспечение информационной безопасности

Проверяемые результаты обучения: У2, 36

Формируемые ПК и ОК: ОК 02, 09

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическое занятие: Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы).

Критерии оценки практических работ, контрольной работы:

Задание, выполненное полностью - 5 (отлично);

Задание, выполненное более чем на $\frac{3}{4}$ - 4 (хорошо);

Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);

Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)

3.3. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

Проверяемые результаты обучения: У1-У11, 31-310

Проверяемые ПК и ОК: ОК 02, 09, ПК 1.1-1.5, 2.1-2.3, 3.1-3.5, 4.1-4.4

Примерные практические задания:

1. Подобрать информацию об известной компании в интернете и создать презентацию.
2. В СПС найти налоговый кодекс РФ и составить презентацию по элементам НДС.
3. Рассчитайте ежемесячные выплаты по кредиту на сумму 600 000 руб. по ставке 18% годовых со сроком погашения 2, 3, 4 года.
4. Выполнить горизонтальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.

5. Выполнить вертикальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
6. Создать презентацию по представленному материалу (анализ бухгалтерского баланса, анализ отчета о финансовых результатах, анализ эффективности использования основных средств и т.д.)
7. Составить бухгалтерский баланс по данным оборотно-сальдовой ведомости с использованием программы MS Excel.
8. Создайте документ по образцу

ООО «Солнышко»
ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Код формы:
По ОКУД 0301017
По ОКПО 3332225
№ 256 от 20.01.2012

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 30.01.2012
Штат в количестве 7 единиц
с месячным фондом
двести тысяч руб.

Директор _____ А. Р. Семенов

Должность	Кол-во штатных единиц	Оклад, руб.	Надбавка, руб.	Месячный фонд, руб.
Директор	1	30000	5000	
Бухгалтер	1	25000	4000	
Инженер	1	28000	4000	
Оператор	4	23000	3000	
ИТОГО				

Нач. отдела кадров _____ А. Ф. Романова

Гл. бухгалтер _____ С. Л. Андреева

9. Заполните таблицу и выполните вычисления в ней

Цена 1 литра бензина	АИ-95	34,9	
	АИ-92	32,8	
	Литры	Стоимость АИ-95	Стоимость АИ-92
	5		
	10		
	15		
	20		
	25		
	30		
	35		
	40		

10. Заполните таблицу

Товар	Цена	Товар	Д	В	А	Е	З	Б	Ж	Г
А	36	Количество	15	50	20	35	72	38	40	65
Б	30									
В	28									
Г	26									
Д	10									
Ж	48									
З	56									

Используя функции вертикального поиска ВПР() для цены и горизонтального поиска ГПР() для количества, сформируйте следующую таблицу и вычислите стоимость товара.

Товар	Цена	Количество	Стоимость
А			
Д			
Ж			
Б			
В			
З			
Г			

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: ФИНАНСОВО-
ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ
БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129).

Председатель ПЦК _____ .Сидорова Е.В

« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Разработчики:

Махова Римма Викторовна - преподаватель КМПО РАНХиГС

Карлина Марина Михайловна - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	28
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов
---------------------------	--

опыт	<p>финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>
Уметь	<p>использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; определять дефицит бюджета и источники его финансирования; составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений; составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок</p>
Знать	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие

	<p>деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;</p> <p>основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;</p> <p>участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия;</p> <p>сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации, и порядок ее применения;</p> <p>порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;</p> <p>порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;</p> <p>особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;</p> <p>порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;</p> <p>процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;</p> <p>порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;</p> <p>методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;</p> <p>методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;</p> <p>порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;</p> <p>порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок</p>
--	---

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля
всего часов по профессиональному модулю (с практикой) 302 часа;
объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК. 01.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 67 часов:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 63 часа, в том числе:
- лекции, уроки 31 час;
- практические занятия 24 часа;
- лабораторные занятия 8 часов;
самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

МДК.01.02

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 69 часов:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 65 часов, в том числе:
- лекции, уроки 37 часов;
- практические занятия 20 часов;
- лабораторные занятия 8 часов;
самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

МДК.01.03

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 46 часов:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 42 часа, в том числе:
- лекции, уроки 26 часов;
- практические занятия 10 часов;
- лабораторные занятия 6 часов;
самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

УП.01. 01.

учебная практика 36 часов;

ПП 01. 01.

производственная практика (по профилю специальности) 72 часа;
промежуточная аттестация 12 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	МДК 01.01	67	63	32			4		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.4	МДК 01.02	69	65	28			4		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.5	МДК 01.03	46	42	16			4		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5.	УП 01.01	36				36			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5.	ПП 01.01	72					72		
	Промежуточная аттестация	12	12						
Всего		302	182	76		36	72	12	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов		
1	2	3		
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации		67		
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	<p>Содержание учебного материала: Уметь: - использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений.</p> <p>Знать: - законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; - структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;</p>			
	Тематика учебных занятий			
	1		<p>Лекция Введение. Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации</p>	2
	2		<p>Лекция Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов.</p>	2
	3		<p>Лекция Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия органов государственной власти (местного самоуправления).</p>	2
4	<p>Практическое занятие Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления</p>	2		

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам бюджетного устройства, организации бюджетного процесса, финансово-экономического планирования.</p>	2
<p>Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: - составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; - формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; - определять дефицит бюджета и источники его финансирования; - составлять сводную бюджетную роспись. Знать: - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; - порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; - особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; - формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. - порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам.</p>	
	<p>Тематика учебных занятий</p>	
	<p>1 Лекция Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня.</p>	2
<p>2 Лекция Формирование доходной части бюджетов. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования. Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований. Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета.</p>	2	

	3	Лекция Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Субсидии юридическим лицам. Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления. Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.	2
	4	Лекция Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.	2
	5	Лекция Организация межбюджетных отношения в Российской Федерации. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, софинансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.	2
	6	Лекция Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов.	1
	7	Практическое занятие Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам.	2
	8	Практическое занятие Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.	2
	9	Практическое занятие Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям	2
	10	Практическое занятие Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ.	2
	11	Практическое занятие Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год	2
	12	Практическое занятие Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.	4
	13	Практическое занятие Решение тестовых заданий	2

	Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельного анализа состава и структуры доходов и расходов бюджета муниципального образования и составление заключения по результатам анализа.	1
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	Содержание учебного материала Уметь: - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности.	
	Тематика учебных занятий	
	1 Лекция Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления).	2
	2 Практическое занятие Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода	2
3 Практическое занятие Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.	2	
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Содержание учебного материала: Уметь: - формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; - проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; - проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Знать: - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; - порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
	Тематика учебных занятий	
	1 Лекция Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления.	2

	2	Лекция Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.	2
	3	Лекция Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).	2
	4	Практическое занятие Решение тестовых заданий	2
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Содержание учебного материала: Уметь: - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; - проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; Знать: - порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
	Тематика учебных занятий		
	1	Лекция Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2
	2	Лекция Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств.	2
	3	Лабораторное занятие Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации	2
	4	Лабораторное занятие Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по	4

		перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за текущий операционный день	
	5	Лабораторное занятие Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат получателя бюджетных средств	2
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса	1
Комплексный дифференцированный зачет			2
МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»			69
Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования. Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями.	2
	2	Лекция Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения. Порядок их составления, утверждения и ведения.	2
	3	Лекция Общие принципы планирования расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Состав выплат основному персоналу и руководящим работникам государственных (муниципальных) учреждений. Плановые документы по оплате труда работников: тарификационный список, штатное расписание.	2
4	Лекция Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных	2	

		(муниципальных) услуг (выполнение работ). Планирование закупок государственных (муниципальных) учреждений.	
	5	Практическое занятие Решение тестовых заданий	2
		Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность государственных (муниципальных) учреждений по вопросам финансово-экономического планирования.	2
Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.	Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Законодательство РФ об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения образовательных учреждений. Показатели государственного (муниципального) задания образовательному учреждению.	2
	2	Лекция Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями (дошкольными образовательными учреждениями, школами, учреждениями среднего профессионального образования).	2
	3	Лекция	2

	Система оплаты труда работников школ. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений.	
4	Лекция Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений	2
5	Лекция Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений (школ) и выполнения ими государственного (муниципального) задания.	2
6	Лекция Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Порядок расчета родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.	2
7	Лекция Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования. Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.	2
8	Практическое занятие Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Особенности расчета субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания дошкольному образовательному учреждению и учреждению среднего профессионального образования.	2
9	Практическое занятие Определение заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.	2
10	Практическое занятие Определение фонда оплаты труда работников школы. Расчет максимально возможной стоимости ученико-часа по общеобразовательной школе на планируемый год.	2
11	Практическое занятие Определение размера родительской платы и поступлений от приносящей доход деятельности на планируемый год по дошкольному образовательному учреждению	2
12	Практическое занятие	2

		Определение месячной заработной платы работников и расчет расходов дошкольного образовательного учреждения на оказание образовательных услуг, а также услуг по присмотру и уходу	
	13	Практическое занятие Определение размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования	2
		Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельных расчетов доходов и расходов бюджетных и автономных учреждений и составление плана финансово-хозяйственной деятельности.	1
Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.		Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.	2
Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.		Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать:	

	<ul style="list-style-type: none"> - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. 	
	Тематика учебных занятий	
1	Лекция Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. Система обязательного медицинского страхования в России.	2
2	Лекция Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.	2
3	Лекция Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.	2
4	Лекция Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения	2
5	Лабораторные занятие Определение объемных показателей работы учреждения здравоохранения и размеров его финансового обеспечения на планируемый год	2
6	Лабораторные занятие Определение размеров оплаты труда работников учреждений здравоохранения.	2
7	Лабораторные занятие Составление тарификационного списка работников учреждений здравоохранения.	2
8	Лабораторные занятие Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.	2
9	Практическое занятие Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной	2

		сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения.	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетов к бюджетной смете казенного учреждения и ее составление.		1
Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики.	Содержание учебного материала: Уметь: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан	2
	2	Лекция Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан	1
	3	Практическое занятие Исчисление размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан	2
4	Практическое занятие Расчет расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения.	2	
Дифференцированный зачет			2
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок			46
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	Содержание учебного материала: Знать: - основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок. - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи	2

		и принципы контрактной системы	
	2	Лекция Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок.	2
	3	Лекция Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.	2
	4	Практическое занятие Решение тестовых заданий	2
		Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления.	2
Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок		Содержание учебного материала: Уметь: - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки. Знать: - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.	
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок. Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение.	2
	2	Лекция Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.	2
	3	Лабораторное занятие Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта	2
	4	Практическое занятие Оформление плана закупок и плана-графика.	2
		Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельных расчетов начальной (максимальной) цены контракта.	1
Тема 3.3. Порядок		Содержание учебного материала:	

осуществления государственных (муниципальных) закупок	Уметь: - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок Знать: - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование.	2
	2	Лекция Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика.	2
	3	Лекция Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	2
4	Лабораторное занятие Подготовка документов для проведения открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.	2	
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.	Содержание учебного материала: Уметь: - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. Знать: - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	Лекция Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов.	2
	2	Лекция Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение.	2
3	Лекция Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчиком и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по	2	

		государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов	
	4	Практическое занятие Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта.	2
	5	Практическое занятие Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива.	2
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок	Содержание учебного материала: Уметь: - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок. Знать: - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
	Тематика учебных занятий		
	1	Лекция Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок. Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа. Оценка экономической эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.	2
	2	Лабораторное занятие Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса.	2
	3	Лабораторное занятие Расчет сравнительной эффективности конкурса	2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур		1
Комплексный дифференцированный зачет			2
Учебная практика УП 01.01	Иметь практический опыт: ~ в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; ~ в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; ~ в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; ~ в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд		36
Виды работ 1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ.			

	<p>2. Составить схему консолидированного бюджета региона.</p> <p>3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ.</p> <p>4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.</p> <p>5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.</p> <p>6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.</p> <p>7. На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа.</p> <p>При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.</p> <p>8. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p> <p>9. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.</p> <p>10. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.</p> <p>11. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.</p> <p>12. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.</p> <p>13. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.</p> <p>14. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.</p>	34
Комплексный дифференцированный зачет		2
Производственная практика (по профилю специальности) ПП 01.01	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;	72

Виды работ:

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).
2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).
3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.
4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.
5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.
6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.
7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.
8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.
9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.
10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.
11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.
12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.
14. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.
15. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.
16. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.
17. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).
18. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
19. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.
20. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
21. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).
22. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.
23. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
24. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на

лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.

25. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

26. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

27. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.

28. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.

2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.

3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.

4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).

5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).

6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.

7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.

8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.

9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.

11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.

12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

13. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.

14. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.

15. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.

16. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.

17. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.

18. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.

19. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.

20. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а

также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др..

21. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.
22. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.
23. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.
24. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.
25. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.
26. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.
27. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.
28. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.
4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.
5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.
7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.
8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).
9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.
10. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.
11. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.
12. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.
13. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.
14. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание)

<p>работников учреждения.</p> <p>15. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.</p> <p>16. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.</p> <p>17. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p> <p>18. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.</p> <p>19. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.</p> <p>20. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.</p> <p>21. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.</p> <p>22. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.</p>	
Комплексный дифференцированный зачет	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного по модулю	12
Всего	302

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Финансы сектора государственного (муниципального) управления», оборудованная:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- ~ доской для мела;
- ~ комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, задания по учебной практике, комплект оценочных средств по дисциплине, раздаточный материал, медиатекой выпускных квалификационных работ.

Технические средства обучения:

- ~ мультимедийный проектор;
- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
6. Федеральный закон от 16.07.1999года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 18.07.2011года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 08.05.2010 года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 29.11.2010 года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
19. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»
23. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
25. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).
27. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на

- очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).
28. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).
 29. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
 30. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
 31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
 32. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
 33. Приказ Минфина России от 28.12.2016года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).
 34. Приказ Минфина России от 25.12.2015года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).
 35. Приказ Минфина России от 08.12.2017года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).
 36. Приказ Минфина России от 01.07.2013года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

37. Приказ Минфина России от 20.11.2007года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
38. Приказ Минфина России от 28.07.2010года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).
39. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).
40. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основные источники:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10182-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10180-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10187-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

Дополнительные источники:

1. Коноплева, И.А. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации. : учебное пособие / Коноплева И.А. — Москва : КноРус, 2019. — 633 с. — (ЭБС BOOK.ru)
2. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-4773-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3. Журнал «Бюджет». - База данных East View

Интернет-ресурсы:

- <http://www.budget.gov.ru>-Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет»
- <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
- <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
- <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
- <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
- <http://www.roskazna.ru> - Официальный сайт Федерального казначейства.
- <http://zakupki.gov.ru> - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
- <http://bus.gov.ru> - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам. - Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации. - Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. - Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов. - Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам. - Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса. - Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. - Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений. - Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования. - Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01</p> <p>Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета. - Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса.</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>выплат из бюджета).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования. - Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний. - Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета. - Аргументированность выводов по результатам анализа. 	<p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов. - Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования. - Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства РФ требованиям Бюджетного кодекса РФ. - Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
<p>ПК 1.4. Составлять</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность и обоснованность 	<p>Выполнение заданий</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
<p>плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним</p>	<p>расчета показателей государственного (муниципального) задания.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений. - Правильность определения расходов на оплату труда в государственных (муниципальных) учреждениях. - Правильность определения расходов по видам расходов бюджетной сметы казенного учреждения. - Правильность определения показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. - Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. - Аргументированность выводов по результатам анализа. 	<p>практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
<p>ПК 1.5. Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Правильность и обоснованность потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; Полнота и точность анализа информации о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; Аргументированность выводов по результатам анализа. Полнота и точность описания объекта закупки и правильность обоснования начальной (максимальной) цены закупки; Полнота и правильность проведения анализа эффективности осуществления государственных (муниципальных) закупок</p>	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
		ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка; 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01</p> <p>Проведение экзамена квалификационного по модулю</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Защита отчета по учебной практике.</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p> <p>Комплексный дифференцированный</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
		зачет по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный дифференцированный зачет по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Отзыв работодателя по итогам практики; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение группового задания в рамках деловой игры; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	<ul style="list-style-type: none"> - Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист». 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ценностей		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии. 	<ul style="list-style-type: none"> -Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций к семинарскому занятию - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> - Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации -Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 01
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> - Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - Выступление на семинарских занятиях; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.

4.2. Формы контроля и оценки результатов обучения

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы контроля и оценки
<p>ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11, ПК 1.1- ПК 1.5</p>	<p>- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший основную дополнительную литературу, рекомендованную программой</p> <p>-оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.</p> <p>-оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;</p> <p>- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий</p>	<p>устный (письменный) опрос (тестирование); самостоятельные работы; практические и лабораторные занятия; дифференцированный зачет; комплексный дифференцированный зачет по МДК и практике, экзамен квалификационный</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по профессиональному модулю**

**ПМ.01 «ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В
СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ
БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности
38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Раздел 1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и составляющих его профессиональных и общих компетенций.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, который показывает вид профессиональной деятельности освоен или не освоен.

Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК. 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	Комплексный дифференцированный зачет
МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	Дифференцированный зачет
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок	Комплексный дифференцированный зачет
УП.01.01 Учебная практика	Комплексный дифференцированный зачет
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ. 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Экзамен квалификационный

Раздел 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
<p>ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Иметь практический опыт: в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p> <p>Уметь: У1 использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; У2 проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; У3 применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; У4 составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета</p> <p>Знать: 31 законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; 32 основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; 33 структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; 34 порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации, и порядок ее применения разграничения между звеньями бюджетной системы; 35 порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; 36 особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений.</p>
<p>ПК 1.2 Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Иметь практический опыт: в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Уметь: У5 формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; У6 формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; У7 проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; У8 проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из</p>

	<p>бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У9 определять дефицит бюджета и источники его финансирования. Знать: 37 порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; 38 формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; 39 участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; 310 порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>
<p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Иметь практический опыт: в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием Уметь: У10 составлять сводную бюджетную роспись; У11 оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; У12 проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат. Знать: 311 основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; 312 порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; 313 процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; 314 порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>
<p>ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним</p>	<p>Уметь: У13 руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; У14 рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; У15 исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; У16 использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; У17 составлять бюджетные сметы казенных учреждений; У18 составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знать: 315 действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; 316 типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; 317 методику расчета основных показателей деятельности</p>

	<p>государственных и муниципальных учреждений; 318 порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; 319 методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; 320 порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; 321 порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>
<p>ПК 1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.</p>	<p>Иметь практический опыт: - в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p> <p>Уметь: У19 производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; У20 обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; У21 описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; У22 осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок</p> <p>Знать: 322 особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок</p>

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	адекватность принятия решений в условиях стандартных и нестандартных ситуациях.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	отбор и использование информации полученной в СПС, периодической печати, специальной литературе для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанное планирование повышение квалификаций.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики, правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	полнота и аргументированность изложения собственного мнения, способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, ответственность за качество выполняемых работ.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	умение работать в СПС, применять автоматизированные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	использование профессиональной документации
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	использование знаний по финансовой грамотности, планирование предпринимательской деятельности в профессиональной сфере

Таблица 4

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<p>ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ПК 1.2 Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; - составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; - формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; - формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; - проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - определять дефицит бюджета и источники его финансирования.
<p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>осуществление контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов</p>

<p>Российской Федерации ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности профессиональной документацией на государственном и иностранном языках ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием Умения: - составлять сводную бюджетную роспись; - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; - проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат. Знания: - основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; - порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>
<p>ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения: - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. Знания: - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; - методика расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; - методика определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;</p>

	- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
<p>ПК 1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок

2.2. Общие и профессиональные компетенции, проверяемые текущим контролем и промежуточной аттестацией:

Таблица 5

ПК \ ОК	Основные показатели результата	Текущий контроль	Дополнительные формы контроля		Аттестация по практике
			Портфолио	Курсовое проектирование	
ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Иметь практический опыт: в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	+			+

	Уметь: использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности	+			+
	проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений	+			+
	применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности	+	+		
	составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета	+			+
	формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий	+			+
	формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;	+			+
	проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям	+			+
	проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	+			+
	определять дефицит бюджета и источники его	+	+		

	финансирования				
	Знать законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;	+			+
	основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок	+			+
	структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения	+	+		
	порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы	+	+		
	порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования	+	+		
	особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений	+			+
ПК 1.3 ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Иметь практический опыт: в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием	+			+
	Уметь: составлять сводную бюджетную роспись	+			+
	оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат	+	+		

	- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат	+			+
	Знать: основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	+			+
	порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи	+			+
	процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам	+			+
	порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	+			+
ПК 1.4 ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 10.	Уметь: руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений	+			+
	рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений	+	+		
	исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений	+	+		
	использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений.	+			+
	составлять бюджетные сметы казенных учреждений	+			+
	составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	+	+		
	Знать: действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности	+			+

	государственных и муниципальных учреждений				
	типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности	+			+
	методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	+			+
	порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений	+			+
	методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений	+	+		
	порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений	+			+
	порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	+			+
ПК 1.5 ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Иметь практический опыт: - в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд	+			+
	Уметь: производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	+			+
	обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок	+			+
	описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки	+			+
	осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок	+			+
	Знать: особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации	+			+

	проведения закупок				
--	--------------------	--	--	--	--

2.3. Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио работ

Структура портфолио

по МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

- 1) Практическая работа «Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам»
- 2) Практическая работа «Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам»
- 3) Практическая работа «Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям»
- 4) Практическая работа «Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ»
- 5) Практическая работа «Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год»
- 6) Практическая работа «Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации»

по МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»

- 1) Практическая работа «Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год»
- 2) Практическая работа «Определение размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования»
- 3) Практическая работа «Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения»
- 4) Практическая работа «Исчисление размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан»
- 5) Практическая работа «Расчет расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения»
- 6) Практическая работа «Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения»

по МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

- 1) Лабораторное занятие «Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта»
- 2) Практическая работа «Оформление плана закупок и плана-графика»

- 3) Практическая работа «Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива»
 4) Лабораторное занятие «Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса»
 5) Лабораторное занятие «Расчет сравнительной эффективности конкурса»

Показатели оценки портфолио:

Таблица 6

Коды и наименования проверяемых в портфолио компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата. Документ портфолио подтверждающий результат.
<p>ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ПК 1.2 Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Иметь практический опыт: - в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Уметь: - использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить мониторинг исполнения бюджетов - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; - составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета Знать: - законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; - структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; - порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; - порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования Документ – материалы практических работ</p>
<p>ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Иметь практический опыт: в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием Уметь:</p>

<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - составлять сводную бюджетную роспись; - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; - порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации <p>Документ – материалы практических работ</p>
<p>ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений <p>Документ – материалы практических работ</p>
<p>ПК 1.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;

<p>деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>-описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок Знать: - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок Документ – материалы практических работ</p>
---	---

Показатели соответствия портфолио

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.01:

- 1) Выполнение практической работы по **расчету** и анализу состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам
- 2) Выполнение практической работы по **расчету** и анализу состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам»
- 3) Выполнение практической работы по **определению** размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям
- 4) Выполнение практической работы по **расчету** распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ
- 5) Выполнение практической работы по **расчету** поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год
- 6) Выполнение практической работы по **оформлению** документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.01

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 30.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

27-30 баллов – 5 «отлично»;

22-29 баллов – 4 «хорошо»;

15-21 баллов – 3 «удовлетворительно»;

14 балла и менее – 2 «неудовлетворительно».

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.02:

- 1) Выполнение практической работы по определению основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год
- 2) Выполнение практической работы по определению размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего

профессионального образования

3) Выполнение практической работы по расчету плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения»

4) Выполнение практической работы по исчислению размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан

5) Выполнение практической работы по расчету расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения

6) Выполнение практической работы по расчету плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.02

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 30.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

27-30 баллов – 5 «отлично»;

22-29 баллов – 4 «хорошо»;

15-21 баллов – 3 «удовлетворительно»;

14 балла и менее – 2 «неудовлетворительно».

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

1) Выполнение практической работы по расчету (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта

2) Выполнение практической работы по оформлению плана закупок и плана-графика

3) Выполнение практической работы по оформлению расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива

4) Выполнение практической работы по расчету сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса

5) Выполнение практической работы по расчету сравнительной эффективности конкурса»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.03

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 25.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

22-25 баллов – 5 «отлично»;

18-21 баллов – 4 «хорошо»;

13-17 баллов – 3 «удовлетворительно»;

12 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Раздел 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля.

Основной целью оценки освоения профессионального модуля является оценка полученного практического опыта, освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка профессионального модуля предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Формы контроля и оценивания по профессиональному модулю

Таблица 8

Раздел / тема профессионального модуля	Форма текущего контроля и оценивания
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы	Отчет по практическому занятию Выполнение самостоятельной работы
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.	Отчет по практическому занятию Письменный опрос Выполнение самостоятельной работы
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	Отчет по практическому занятию
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Письменный опрос
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Отчет по практическому занятию Выполнение самостоятельной работы
МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»	
Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	Письменный опрос Выполнение самостоятельной работы
Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.	Отчет по практическому занятию Выполнение самостоятельной работы
Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры	Устный опрос
Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.	Отчет по практическому занятию Выполнение самостоятельной работы
Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики	Отчет по практическому занятию
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок	
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	Письменный опрос Выполнение самостоятельной работы
Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	Отчет по практическому и лабораторному занятию Выполнение самостоятельной работы
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	Отчет по лабораторному занятию
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.	Отчет по практическому занятию
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок	Отчет по лабораторному занятию Выполнение самостоятельной работы

Типовые задания для оценки освоения ПМ. 01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.

Проверяемые результаты обучения У1, У2, З1, З3

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03., ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам бюджетного устройства, организации бюджетного процесса, финансово-экономического планирования.

Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.

Проверяемые результаты обучения У4, У5, У9, У10, З4-З8, З12, З13

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03., ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практические занятия:

- ~ Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам.
- ~ Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.
- ~ Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям
- ~ Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ.
- ~ Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год
- ~ Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: письменный опрос (тест).

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

1. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления.

2. Формирование доходной части бюджетов
3. Состав и структура расходов бюджетов.
4. Программная форма расходов бюджета.
5. Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений.
6. Государственное (муниципальное) задание
7. Бюджетный дефицит
8. Бюджетное правило.
9. Система бюджетных компенсаций.
10. Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов.

Самостоятельная работа обучающихся

Проведение самостоятельного анализа состава и структуры доходов и расходов бюджета муниципального образования и составление заключения по результатам анализа.

Тема 1.3. Бюджетная классификация.

Проверяемые результаты обучения У3

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.1, ПК 1.2, ОК 01, ОК 02, ОК 03., ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практические занятия:

- ~ Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода
- ~ Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода.
- ~ Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.

Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Проверяемые результаты обучения У6, У7, У8, 37, 39, 310, 313

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03., ОК 04, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: письменный опрос (тест).

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

1. Бюджетный процесс в Российской Федерации.
2. Стадии бюджетного процесса.
3. Участники бюджетного процесса.
4. Порядок и сроки составления проектов бюджетов.
5. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования).
6. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год.
7. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации.
8. Содержание закона (решения) о бюджете муниципального образования

Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Проверяемые результаты обучения У11, У12, 311, 314

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03., ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практическое занятие: Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат получателя бюджетных средств

Самостоятельная работа обучающихся

Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса

МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»

Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.

Проверяемые результаты обучения У13, 315, 316, 318.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 10

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: письменный опрос (тест).

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

1. Виды государственных (муниципальных) учреждений.
2. Особенности функционирования государственных (муниципальных) учреждений.
3. Бюджетная смета казенного учреждения.
4. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения.
5. Порядок их составления, утверждения и ведения основных плановых документов государственных (муниципальных) учреждений.
6. Состав выплат основному персоналу и руководящим работникам государственных (муниципальных) учреждений.
7. Общие принципы планирования расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений
8. Тарификационный список.
9. Штатное расписание.
10. Планирование закупок государственных (муниципальных) учреждений.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность государственных (муниципальных) учреждений по вопросам финансово-экономического планирования.

Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.

Проверяемые результаты обучения У13-У18, 315, 317-321

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 10

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практические занятия:

1. Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Особенности расчета субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания дошкольному образовательному учреждению и учреждению среднего профессионального образования.
2. Определение заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.
3. Определение фонда оплаты труда работников школы. Расчет максимально возможной стоимости ученико-часа по общеобразовательной школе на планируемый год.
4. Определение размера родительской платы и поступлений от приносящей доход деятельности на планируемый год по дошкольному образовательному учреждению.
5. Определение месячной заработной платы работников и расчет расходов дошкольного образовательного учреждения на оказание образовательных услуг, а также услуг по присмотру и уходу.
6. Определение размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования.

Самостоятельная работа обучающихся

Проведение самостоятельных расчетов доходов и расходов бюджетных и автономных учреждений и составление плана финансово-хозяйственной деятельности.

Тема 2.3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.

Проверяемые результаты обучения У13, У14, 315, 320, 321.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 10

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: устный опрос

Вопросы, выносимые на устный опрос:

1. Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры.
2. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры.
3. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры.
4. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры.
5. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.

Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения.

Проверяемые результаты обучения У13-У18, 315, 317-319, 321

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 10.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практические занятия:

- ~ Определение объемных показателей работы учреждения здравоохранения и размеров его финансового обеспечения на планируемый.
- ~ Определение размеров оплаты труда работников учреждений здравоохранения.
- ~ Составление тарификационного списка работников учреждений здравоохранения.

- ~ Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.
- ~ Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения.

Самостоятельная работа обучающихся

Выполнение расчетов к бюджетной смете казенного учреждения и ее составление.

Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики

Проверяемые результаты обучения У13, У18, З15.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.4, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 10.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практические занятия:

- ~ Исчисление размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.
- ~ Расчет расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения.

МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд

Проверяемые результаты обучения З2, З22.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: письменный опрос (тест).

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

1. Государственные (муниципальные) закупки.
2. Контрактная система.
3. Принципы контрактной системы.
4. Контрактная система в сфере закупок в Российской Федерации.
5. Международная практика организации общественных закупок.
6. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд.
7. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок.
8. Этапы закупочного процесса.

Самостоятельная работа обучающихся

Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления.

Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок
Проверяемые результаты обучения У19, У20, У21, 322.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Лабораторные занятия:

~ Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта.

Практические занятия

~ Проведение самостоятельных расчетов начальной (максимальной) цены контракта.

Самостоятельная работа обучающихся

Проведение самостоятельных расчетов начальной (максимальной) цены контракта.

Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок

Проверяемые результаты обучения У21, У22, 322.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Лабораторные занятия:

- Подготовка документов для проведения открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.

Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.

Проверяемые результаты обучения У19, 322.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Практические занятия:

~ Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта.

~ Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива.

Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок

Проверяемые результаты обучения У19, У22, 322.

Проверяемые общие и профессиональные компетенции: ПК 1.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Формы текущего контроля, с приведением текста задания: результаты практического занятия (работы)

Лабораторные занятия:

~ Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса.

~ Расчет сравнительной эффективности конкурса

Самостоятельная работа обучающихся

Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур

Критерии оценки практических и лабораторных работ:

Оценка 5 «отлично» - работа выполнена полностью и правильно;

Оценка 4 «хорошо» - работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок;

Оценка 3 «удовлетворительно» - работа выполнена правильно на 50% или допущена существенная ошибка;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя или студент отказался от выполнения работы без предварительного объяснения уважительных причин.

Критерии оценки письменных работ (тестовых заданий):

Ответы на вопросы на знание и понимание

85 - 100% правильных ответов – «5 (отлично)»

69-84% правильных ответов – «4 (хорошо)»

51-68% правильных ответов – «3 (удовлетворительно)»

50% и менее – «2 (неудовлетворительно)»

Перечень вопросов к комплексному дифференцированному зачету МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

1. Бюджетная классификация РФ и ее социально - экономическое назначение.
2. Бюджетная система РФ: ее структура и уровни.
3. Бюджетное законодательство РФ.
4. Бюджетные гранты, как формы бюджетных трансфертов.
5. Бюджетные правоотношения между субъектами.
6. Виды налогов, образующих доходную часть бюджетов.
7. Исполнение бюджета.
8. Использование нефтегазовых доходов федерального бюджета.
9. История появления и развития бюджета.
10. История появления и развития бюджета.
11. Классификация операций сектора государственного управления.
12. Классификация операций сектора государственного управления.
13. Планирование расходов бюджета.
14. Понятие бюджетной системы и бюджетного устройства страны; виды и структуры бюджетных систем.
15. Понятие дефицита и профицита бюджета.
16. Понятие и нормы бюджетного права.
17. Понятие и структура бюджетной политики.
18. Порядок осуществления расходов.
19. Порядок поступления доходов в бюджет.

20. Порядок формирования доходов бюджета.
21. Порядок формирования и поступления доходов в бюджет.
22. Принципы и стадии бюджетного процесса.
23. Принципы построения бюджетной системы РФ.
24. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета: этапы и чтения.
25. Содержание бюджета и его роль в социально-экономическом развитии государства.
26. Содержание и виды доходов бюджета.
27. Содержание и виды доходов бюджета.
28. Содержание, виды и назначение расходов бюджета.
29. Составление проекта бюджета.
30. Сущность и содержание бюджетного процесса.
31. Участники бюджетного процесса и их полномочия.
32. Финансово-бюджетный федерализм.
33. Функции бюджета.
34. Этапы осуществления бюджетного контроля в РФ

Перечень вопросов к дифференцированному зачету МДК 01.02 «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»

1. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие организационно-правовое положение государственных (муниципальных) учреждений
2. Понятие и признаки некоммерческой организации
3. Правовое положение некоммерческой организации.
4. Виды деятельности некоммерческой организации. Классификации некоммерческих организаций.
5. Значение некоммерческих организаций в социальной сфере.
6. Формы некоммерческих организаций.
7. Понятие и признаки бюджетной организации.
8. Взаимоотношения бюджетных организаций с финансово-кредитной системой.
9. Взаимоотношения бюджетных организаций с налоговой системой и внебюджетными фондами.
10. Взаимоотношения бюджетных организаций с государственными контрольными органами.
11. Особенности финансирования образовательных учреждений.
12. Планирование расходов и особенности финансирования образовательных учреждений, научных организаций, бюджетных организаций в сфере культуры.
13. Финансирование здравоохранения: бюджетно-страховая модель, бюджетная модель, предпринимательская модель.
14. Финансовое планирование в здравоохранении: нормативы финансовых затрат и их применение.
15. Характеристика организационно-правового положения казенных учреждений
16. Характеристика организационно-правового положения бюджетных учреждений
17. Характеристика организационно-правового положения автономных учреждений

18. Государственное (муниципальное) задание на предоставление государственных (муниципальных) услуг и его финансовое обеспечение
19. Бюджетная смета, ее форма, содержание. Виды смет.
20. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, порядок его составления
21. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями
22. Системы оплаты труда работников учреждений образования. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.
23. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений
24. Планирование фонда оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений
25. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений в разрезе КОСГУ.
26. Порядок расчета показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
27. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями.

**Перечень вопросов к комплексному дифференцированному зачету МДК.01.03
Финансово-экономический механизм государственных закупок**

1. Терминология и принципы контрактной системы.
2. Особенности закупок бюджетными учреждениями в соответствии с ФЗ №44 от 05.04.2013.
3. Законодательные и нормативные правовые акты о контрактной системе.
4. Статус участника закупки. Требования к участникам закупки.
5. Предоставление преимуществ в контрактной системе.
6. Применение национального режима при осуществлении закупок. Структура и состав заявок на участие в закупках.
7. Структура заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в запросе котировок, заявки на участие в закрытом аукционе.
8. Единая информационная система и информационные системы в сфере закупок.
9. Электронный документооборот в контрактной системе в сфере закупок.
10. Обоснование и нормирование закупок.
11. Правовые основы и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта
12. Контрактная служба и контрактный управляющий.
13. Функции конкурсной комиссии.
14. Функции аукционной, котировочной комиссии и комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений.

15. Антидемпинговые меры. Применение антидемпинговых мер при проведении конкурса и аукциона.
16. Подходы к разработке технического задания.
17. Порядок определения требований к объекту закупки.
18. Способы закупки и условия их применения.
19. Особенности проведения торгов в форме аукциона.
20. Электронный и закрытый аукцион и особенности их проведения.
21. Документы для аккредитации на электронной площадке. Реестр аккредитованных участников.
22. Извещение и документация об электронном аукционе.
23. Подача заявок на участие и рассмотрение первых частей заявок.
24. Порядок проведения электронного аукциона.
25. Порядок рассмотрения вторых частей заявок и заключение контракта по результатам электронного аукциона.
26. Признание электронного аукциона несостоявшимся и его последствия.
27. Извещение о запросе котировок, внесение изменений в него и его отмена.
28. Заявка на участие в запросе котировок.
29. Порядок проведения и заключение контракта по итогам запроса котировок.
30. Содержание извещения и документации, порядок проведения запроса предложений.
31. Признание закупки в форме запроса предложений несостоявшейся.
32. Случаи закупки у единственного поставщика. Процедура заключения контракта с единственным поставщиком.
33. Структура контроля закупочной деятельности заказчиков.
34. Схема ведомственного контроля.
35. Схема реализации общественного контроля в сфере закупок.
36. Аудит в сфере закупок. Органы аудита в сфере закупок.
37. Контроль в сфере закупок.

Раздел 4. Контроль приобретения практического опыта.

4.1. Общие положения

Целью оценки учебной и производственной (по профилю специальности) практики является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и производственной (по профилю специальности) практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ учебной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Таблица 9

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
<p>в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;</p> <p>в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>МДК 01.01</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. 2. Составить схему консолидированного бюджета региона. 3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ. 4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. 5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством. 6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе. 7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете. <p>МДК 01.02</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их 	<p>Отчет по учебной практике, аттестационный лист.</p>

	<p>финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа.</p> <p>При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.</p> <p>2. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p> <p>МДК 01.03</p> <p>1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.</p> <p>2. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.</p> <p>3. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.</p> <p>4. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.</p> <p>5. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.</p>	
--	---	--

4.3. Виды работ производственной (по профилю специальности) практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Таблица 10

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на производственной (по профилю специальности) практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
<p>в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;</p> <p>в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>МДК 01.01</p> <p>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). 2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования). 3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов. 4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования. 5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования. 6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ. 7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования. 8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий. 9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней. 10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового 	<p>Отчет по производственной практике, аттестационный лист, дневник.</p>

	<p>плана по соответствующему бюджету.</p> <p>11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.</p> <p>12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.</p> <p>б) в органах Федерального казначейства:</p> <p>1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.</p> <p>2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.</p> <p>4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).</p> <p>5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).</p> <p>6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.</p> <p>7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.</p> <p>8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.</p> <p>9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.</p> <p>10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.</p> <p>11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.</p> <p>12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p> <p>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</p> <p>1. Ознакомиться с видами деятельности</p>	
--	---	--

	<p>учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).</p> <p>2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.</p> <p>4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.</p> <p>5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.</p> <p>7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.</p> <p>8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).</p> <p>9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.</p> <p>10. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p> <p>МДК 01.02</p> <p>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</p> <p>1. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.</p> <p>2. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.</p> <p>3. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.</p> <p>4. Изучить порядок финансового обеспечения</p>	
--	---	--

	<p>деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).</p> <p>5. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>6. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.</p> <p>7. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>8. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>б) в органах Федерального казначейства:</p> <p>1. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>2. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.</p> <p>3. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.</p> <p>4. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>5. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>6. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.</p> <p>7. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.</p> <p>8. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др..</p>	
--	---	--

	<p>9. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.</p> <p>10. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.</p> <p>11. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</p> <p>1. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>2. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.</p> <p>3. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.</p> <p>3. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.</p> <p>4. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.</p> <p>5. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.</p> <p>6. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.</p> <p>МДК 01.03.</p> <p>а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):</p> <p>1. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.</p> <p>2. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>3. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных)</p>	
--	---	--

	<p>заказчиков.</p> <p>4. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>5. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>6. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.</p> <p>7. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.</p> <p>б) в органах Федерального казначейства:</p> <p>1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.</p> <p>2. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.</p> <p>3. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.</p> <p>4. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.</p> <p>5. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.</p> <p>в) в государственных (муниципальных) учреждениях:</p> <p>1. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план</p>	
--	---	--

	<p>закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.</p> <p>2. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.</p> <p>3. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.</p> <p>4. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.</p> <p>5. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.</p>	
--	---	--

4.4. Форма аттестационного листа

Форма аттестационного листа по практике представлена в Приложении 2 (*Форма Аттестационного листа по практике берется в Отделе практики*)

5. Контрольно-оценочные средства (КОС) для экзамена квалификационного

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля: ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации специальности 38.02.06 Финансы.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Таблица 10

Код	Наименование результата обучения	Средства проверки на экзамене квалификационном
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	экзамен квалификационный
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	экзамен квалификационный
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	экзамен квалификационный
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	экзамен квалификационный
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	экзамен квалификационный
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	экзамен квалификационный
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	экзамен квалификационный

Инструкция по выполнению задания на экзамене квалификационном

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами первичных учетных документов.

Время выполнения задания – 45 мин.

Текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

1. Заполнить документы операционного дня по поступлениям в бюджетную систему в Управлении Федерального казначейства по Московской области и определить суммы поступлений в бюджеты различных уровней, исходя из следующих данных:

1. По выписке ГУ Банка России по ЦФО (БИК 044525000) на 25 апреля текущего года в УФК по Московской области на счет 40101810845250010102 поступили:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Плательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
<i>Поступление суммы налога, рассчитанного в задании 1 (данные см. задание 1)</i>							
38	944000	182103020 200110001	46776000	5045126899	504501113	5045005336	504501001

		10					
77	2178000	182103021 000110001 10	46744000	5024331608	502401334	5024002119	502401001
44	277500	182101020 100100001 10	46786000	5049012987	504901121	5049003241	504901001

2. По выписке банка на 25 апреля 2018 года в УФК по Московской области со счета 40101810845250010102 выбыли:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Плательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
343	457000	1821030100 0011000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
344	386300	1821030210 0011000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
345	1145001	1821010201 0010000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
346	202059	1821010201 0010000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001

3. Получены документы администраторов по поступлениям в бюджетную систему:

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа №28 от 22.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области учесть платеж от ООО «Ладога» (ИНН 5031212217/ КПП 503101298 ОКТМО 46639101) на сумму 215250 рублей, поступивший по акцизу на пиво, производимое на территории РФ, в счет уплаты налога на добавленную стоимость.

Заявка на возврат №64 от 24.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области ООО «Феникс» (ИНН 5031812177/ КПП 5031201982 ОКТМО 46781000) излишне уплаченного акциза на спирт этиловый пищевой в сумме 150580 рублей.

Распределение доходов между бюджетами бюджетной системы на территории Московской области осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Требуется:

- 1) Заполнить сводный реестр поступлений и выбытий за 25 апреля текущего года;
- 2) Заполнить ведомость распределения поступлений между бюджетами за операционный день;
- 3) Отразить распоряжения администраторов по перерасчетам с плательщиками в регистрах учета органов Федерального казначейства.
- 4) Заполнить сводную ведомость поступлений, подлежащих перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4 Определить месячную заработную плату и заполнить по результатам расчетов тарификационные списки работников ГКУЗ Противотуберкулезный диспансер №8 города Москвы, исходя из следующих данных:

Данные об учреждении: Противотуберкулезный диспансер №8 имеет 85 врачебных должностей. ОГРН 1994245639482, ИНН 7719009234, КПП 771900101.

Юридический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Фактический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Данные о работниках:

Баранов В.Ф. – главный врач, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Народный врач», стаж непрерывной работы 28 лет.

Базарова Т.Н. – врач-рентгенолог, имеет высшую квалификационную категорию, ученую степень кандидата медицинских наук, стаж непрерывной работы 16 лет. Объем работы 0,75 ставки.

Ковалькова Е.А. – главная медицинская сестра, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения», стаж непрерывной работы 22 года. По должности главной медицинской сестры произведена аттестация рабочего места по опасным для здоровья условиям труда.

Для расчета должностного оклада работников используйте следующие данные:

№ п/п	Категории персонала	Зарботная плата, всего	В том числе			Средне-месячная численность
			Должностной оклад с учетом объема работы	Компенсационные выплаты	Стимулирующие выплаты	
1.	Административно-управленческий персонал	14559762	9516185	2188722	2854855	12
2.	Медицинский персонал	110274750	71145000	17786250	21343500	212,5
3.	Прочий персонал	6809447	5237834	311375	1260238	27
	Итого					254,5

Система оплаты труда установлена Положением об оплате труда работников и Положением о стимулирующих выплатах, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, разработанными в соответствии с примерным положением Департамента здравоохранения города Москвы.

Требуется:

1) Рассчитать должностные оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам

2) Заполнить тарификационные списки по категориям персонала.

5. Определите прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования на планируемый год, исходя из следующих данных:

Доходы бюджета городского поселения «Город Валуйки» Валуйского района Белгородской области формируются в соответствии со ст. 61 БК РФ.

Законом субъекта РФ, на территории которого находится городское поселение, установлены следующие нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов, закрепленных БК РФ за субъектами РФ, в местные бюджеты:

Наименование налогов	Нормативы отчислений в % в бюджеты поселений
Акцизы на спирт этиловый из пищевого сырья	10
Налог на доходы физических лиц	10
Транспортный налог	20

Общая сумма неналоговых доходов предполагается в следующих размерах:

Вид неналоговых доходов	Сумма в рублях
доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	6 495 000
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	2 300 000
доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 500 000
штрафы, санкции, возмещение ущерба	135 0000

По данным финансового органа субъекта РФ в планируемом году безвозмездные поступления в бюджет городского поселения Валуйки планируются в следующих объемах:

Вид безвозмездных поступлений	Сумма в рублях
дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	50 000
прочие субсидии бюджетам городских поселений	1 311 000
субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	22 000

Требуется:

- 1) определить суммы налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации на территории городского поселения Валуйки в планируемом году;
- 2) рассчитать суммы ожидаемых доходов бюджета городского поселения Валуйки в планируемом году по видам поступлений и в целом.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ

Время выполнения задания – 45 минут

Оборудование: микрокалькулятор, формы первичных учетных документов.

Инструкция по выполнению задания

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться учебно-методической и справочной литературой, имеющейся на специальном столе

Справочная литература:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
2. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
3. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).

4. Федеральный закон от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
5. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
6. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»

ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К комплексному квалификационному экзамену допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен квалификационный

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Критерии оценки ответа на экзамене квалификационном

При оценке результатов комплексного квалификационного экзамена используется бальная система оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеет арифметические ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но нарушена методика выполнения расчетов; задача решена на 50%;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена полностью.

Форма аттестационного листа по учебной практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	
Студент (ка) _____ (фамилия, имя, отчество студента)	
Обучающийся (аяся) на _ курсе по специальности 38.02.06 «Финансы»	
Прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю ПМ. 01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ в объеме 36 часов с « ____ » _____ 201 __ г. по « ____ » _____ 201 __ г.	
в _____ образовательной _____ организации	
Виды выполнения работ	
Виды работ	Отметка о выполнении
1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ.	
2. Составить схему консолидированного бюджета региона.	
3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ.	
4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.	
5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.	
6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков,	

установленным для каждого этапа в региональном законе.	
7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.	
8. На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа. При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.	
9. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.	
10. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.	
11. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.	
12. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.	
13. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.	
14. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.	
Общие и профессиональные компетенции по практике:	
ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	освоен/ не освоен

ПК 1.2 Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	освоен/ не освоен
ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	освоен/ не освоен
ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	освоен/ не освоен
ПК 1.5 Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд	освоен/ не освоен
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	освоен/ не освоен
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	освоен/ не освоен
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	освоен/ не освоен
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	освоен/ не освоен
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	освоен/ не освоен
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	освоен/ не освоен
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	освоен/ не освоен
Все основные компетенции, предусмотренные программой практики: «освоены», «освоены не в полном объеме», «не освоены» (подчеркнуть)	
Дата «__»_____20__ г.	Подпись руководителя практики _____ / _____ /

Форма аттестационного листа по производственной (по профилю специальности) практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	
Студент (ка) _____ (фамилия, имя, отчество студента)	
Обучающийся (аяся) на курсе по специальности 38.02.06 «Финансы» Прошел (ла) производственную (по профилю специальности) практику по профессиональному модулю ПМ. 01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы РФ в объеме 72 час. с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г. в организации _____	
Виды выполнения работ	
Виды работ	Отметка о выполнении
1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).	
2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).	
3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.	
4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.	
5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.	
6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.	
7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.	
8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.	
9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных	

уровней.	
10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.	
11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.	
12. Ознакомиться с нормативными документами , регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.	
13. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.	
14. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.	
15. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.	
16. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).	
17. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).	
18. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.	
19. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.	
20. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.	
21. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.	
22. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.	
23. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.	
24. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.	
25. Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).	
26. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.	
27. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.	
28. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.	
29. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного	

самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.	
30. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.	
31. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).	
32. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.	
33. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.	
34. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.	
35. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.	
36. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.	
37. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).	
38. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).	
39. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.	
40. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).	
41. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).	
42. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.	
43. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.	
44. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.	
45. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.	
46. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.	
47. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.	
48. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.	

49. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.	
50. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.	
51. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.	
52. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.	
53. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.	
54. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.	
55. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.	
56. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.	
57. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.	
58. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.	
59. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.	
60. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.	
61. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.	
62. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.	
63. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.	
64. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый	

орган.	
65. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.	
66. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.	
67. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.	
68. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков. 69. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.	
70. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.	
71. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.	
72. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.	
73. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.	
74. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.	
75. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.	
76. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.	
Общие и профессиональные компетенции по практике:	
ПК 1.1 Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	освоен/ не освоен
ПК 1.2 Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	освоен/ не освоен
ПК 1.3 Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	освоен/ не освоен

ПК 1.4 Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	освоен/ не освоен
ПК 1.5 Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд	освоен/ не освоен
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	освоен/ не освоен
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	освоен/ не освоен
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	освоен/ не освоен
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	освоен/ не освоен
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	освоен/ не освоен
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	освоен/ не освоен
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	освоен/ не освоен
Все основные компетенции, предусмотренные программой практики: «освоены», «освоены не в полном объеме», «не освоены» (подчеркнуть)	
Дата «__» _____ 20__ г.	Подпись руководителя практики _____ / _____ /

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С
БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129).

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Сидорова Елена Васильевна - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	36
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	37

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основные виды деятельности: **ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 02	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в	исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.
уметь	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля

	определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации
	применять налоговые льготы
	определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	формировать налоговую отчетность
	формировать учетную политику для целей налогообложения
	рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации
	организовывать оптимальное ведение налогового учета
	осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга
	применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения
	определять режимы налогообложения
	определять элементы налогообложения
	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов
	заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов
	соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах
	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения
	оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций
	вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства
	использовать программное обеспечение в налоговых расчетах
знать	законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах
	нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля
	порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации
	ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов
	налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов
	порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты

	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	порядок формирования и представления налоговой отчетности
	порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов
	порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга
	коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов
	порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления
	методику расчетов пеней и штрафов
	процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды
	содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля
	порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений
	методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок
	виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов по профессиональному модулю (с практикой) – **262** часа,

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.02.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка на обучающегося – **178** часов, в том числе:

- ~ обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **168** часов;
- ~ лекции, уроки – **86** часов;
- ~ практические занятия – **42** часа;
- ~ лабораторные занятия – **40** часов;
- ~ самостоятельная работа обучающегося – **10** часов;

ПП.02.01

производственная практика (по профилю специальности) – **72** часа.

экзамен квалификационный – **12** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			<i>Обучение по МДК</i>			<i>Практики</i>			
			Всего	<i>В том числе</i>		Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
ПК 2.1-2.3 ОК 01-06, ОК 09-11	МДК 02.01	178	168	82				10	
ПК 2.1-2.3 ОК 01-06, ОК 09-11	ПП 02.01	72					72		
	Промежуточная аттестация	12							
Всего:		262	168	82			72	10	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Раздел 1. Осуществление расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам и страховым взносам		
Тема 1.1 Налоговая система Российской Федерации	Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных	

	<p>налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекция Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.</p>	6
	<p>2. Практические занятия Анализ состава и структуры налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации</p>	2
<p>Тема 1.2 Налог на добавленную стоимость</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок</p>	

	<p>исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>применять налоговые льготы;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</p>	
--	---	--

	<p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.</p>	10
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога к уплате в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на добавленную стоимость.</p>	6
	<p>3. Лабораторные занятия Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.</p>	6
Тема 1.3 Акцизы	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в</p>	

	<p>бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекция Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.</p>	2
2.	<p>Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы акциза к уплате в бюджетную систему. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.</p>	1
3.	<p>Лабораторные занятия Заполнение налоговой декларации по акцизам. Оформление платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.</p>	1

<p>Тема 1.4. Налог на прибыль организаций</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>применять налоговые льготы;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их</p>	
--	--	--

	<p>уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекция Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Понятие налогового учета. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.</p>	12
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль организаций.</p>	6
	<p>3. Лабораторные занятия Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.</p>	6
<p>Тема 1.5. Страховые взносы</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых</p>	

	<p>взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекция Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с</p>	10

		материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные элементы страховых взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов, суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов.	
	2.	Практические занятия Решение задач по исчислению суммы страховых взносов.	4
	3.	Лабораторные занятия Заполнение расчета страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды. Решение задач по исчислению суммы пени, штрафа в случае неправильного исчисления суммы страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени, штрафа в бюджеты страховых взносов.	4
Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц	Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных		

	<p>налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекция Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, доходы, не подлежащие налогообложению, налоговые вычеты, порядок исчисления налога и сроки уплаты.</p>	8
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ.</p>	4
	<p>3. Лабораторные занятия Заполнение Расчета 6-НДФЛ. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджетную систему.</p>	4
<p>Тема 1.7. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог.</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с</p>	

	<p>законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p>	
--	--	--

	методику расчетов пеней и штрафов	
	1. Лекции Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Экономическая сущность и элементы водного налога.	4
	2. Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы налогов (налога на добычу полезных ископаемых, водного налога) к уплате в бюджет. Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему.	4
Тема 1.8 Государственная пошлина	Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных	

	<p>налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1 Лекции Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы сбора: плательщики госпошлины, размеры госпошлины, льготы, порядок и сроки уплаты госпошлины. Порядок возврата госпошлины.</p>	2
<p>Тема 1.9 Налог на имущество организаций</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p>	

	<p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</p> <p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1	<p>Лекции</p> <p>Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.</p>	2

	<p>2 Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы налога на имущество организаций (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.</p>	4
<p>Тема 1.10. Другие региональные налоги</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p>	

	<p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1	<p>Лекции Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес. Элементы транспортного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.</p>	4
3	<p>Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы транспортного налога (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации по транспортному налогу для налогоплательщиков – организаций и налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.</p>	4
<p>Тема 1.11. Земельный налог</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p>	

	<p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;</p> <p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекции</p> <p>Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.</p>	2

	<p>2. Лабораторные занятия Решение задач по исчислению суммы земельного налога (с учетом местных особенностей). Заполнение налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Заполнение бланка налоговой декларации для налогоплательщиков – организаций Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.</p>	2
<p>Тема 1.12. Другие местные налоги</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых</p>	

	<p>взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	<p>1. Лекции Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.</p>	2
	<p>2. Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога на имущество физических лиц.</p>	2
	<p>3 Лабораторные занятия Заполнение бланка налогового уведомления. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему</p>	2
<p>Тема 1.13. Упрощенная система налогообложения</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность;</p>	

	<p>формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
1.	<p>Лекции Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, условия применения упрощенной системы налогообложения, объекты</p>	6

		налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты, налоговая декларация.	
	2.	Практические занятия Решение задач по исчислению суммы налога при упрощенной системе налогообложения.	4
	3.	Лабораторные занятия Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2
Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы		<p>Содержание учебного материала</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых 	

		<p>взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов</p>	
	1.	<p>Лекции Единый сельскохозяйственный налог. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Виды предпринимательской деятельности, по которым применяется единый налог на вмененный доход и патентная система налогообложения. Понятие вмененного дохода, потенциально возможного годового дохода. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога и сроки уплаты, налоговая декларация.</p>	6
	2.	<p>Практические занятия Решение задач по исчислению суммы единого сельскохозяйственного налога, единого налога на вмененный доход и налога при патентной системе налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему</p>	4
Раздел 2. Осуществление налогового контроля и налогового администрирования.			
Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации		<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о</p>	

	<p>налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	
	<p>1. Лекции Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.</p>	2
<p>Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по</p>	

	<p>устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	
1.	<p>Лекции Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.</p>	2
2.	<p>Практические занятия Решение задач по определению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов. Оформление требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.</p>	1
3.	<p>Практические занятия Решение задач по исчислению суммы пени. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени в бюджетную систему.</p>	1
4.	<p>Практические занятия Решение задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление Поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации.</p>	2
Тема 2.3	Содержание учебного материала	

Формы налогового контроля.	<p>Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	
1.	<p>Лекции Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.</p>	2
2.	<p>Практические занятия Решение задач по проведению камеральной налоговой проверки. Оформление Акта налоговой проверки.</p>	2

	<p>3. Практические занятия Решение задач по проведению выездной налоговой проверки. Составление Справки о проведенной выездной налоговой проверке. исчисление суммы пени. Составление Требования о представлении документов (информации). Составление Уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов (информации). Составление Акта налоговой проверки.</p>	2
<p>Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение</p>	<p>Содержание учебного материала Уметь: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	2
	<p>1. Лекции Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые</p>	2

		санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	
	2.	Практические занятия Решение задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему.	1
	3.	Практические занятия Решение задач по определению налоговых санкций при грубом нарушении правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения (базы для исчисления страховых взносов)	1
Комплексный дифференцированный зачет			2
Самостоятельная работа обучающихся			10
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной учебной работы 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы по вопросам, к соответствующим статьям Налогового кодекса Российской Федерации, подготовка к занятиям. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 3. Решение практических задач по темам профессионального модуля, заполнение бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений, платежных поручений и иных документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей. 4. Самостоятельное изучение тем: «Налог на игорный бизнес» «Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов». 5. Подготовка сообщений, докладов, рефератов по темам междисциплинарного курса.			
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Иметь практический опыт: ~ исчисления суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; ~ оформлению налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; ~ организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.		72
			70

Виды работ		
<p>1. Ознакомиться со структурой налогового органа.</p> <p>2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>3. Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа.</p> <p>4. Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию.</p> <p>5. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.</p> <p>6. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>7. Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»).</p> <p>8. Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>9. Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>10. Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.</p> <p>11. Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.</p> <p>12. Ознакомиться с работой АИС «Налог».</p>		
Комплексный дифференцированный зачет		2
экзамен квалификационный		12
Всего		262

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Налоговый контроль и администрирование».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ магнитно-маркерная доска (интерактивная доска);
- ~ книжные шкафы
- ~ комплект бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений и других документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов;
- ~ комплект учебно-методической документации;
- ~ сборники задач, практических ситуаций, тестовых заданий.

Технические средства обучения:

- ~ микрокалькуляторы;
- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением и доступом к сети Internet;
- ~ мультимедиа оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
6. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
8. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001 №129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
10. Закон Российской Федерации от 21.03.1991 №943-1 «О налоговых органах Российской Федерации» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167–ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации»(в действующей редакции).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 №506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
18. Приказ Минфина России от 17.07.2014 №61н «Об утверждении Типовых положений о территориальных органах Федеральной налоговой службы» (в действующей редакции).
19. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).
20. Приказ ФНС России от 19.10.2016г. №ММВ -7 – 3/572@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме" (в действующей редакции).
21. Приказ ФНС России от 31.03.2017г. №ММВ -7 – 21/271@ «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций и налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядков ее заполнения»(в действующей редакции).
22. Приказ ФНС России от 14.05.2015г. №ММВ -7 – 3/197@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме»(в действующей редакции).
23. Приказ ФНС России от 14.10.2015г. №ММВ -7 – 11/450@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, а также формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в электронной форме»(в действующей редакции).
24. Приказ ФНС России от 12.01.2016г. №ММВ -7 – 3/1@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию в электронной форме и порядка ее заполнения, а также формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения»(в действующей редакции).
25. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ -7 – 3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»(в действующей редакции).

26. Приказ ФНС России от 05.12.2016г. №ММВ -7 – 21/668@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по транспортному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения»(в действующей редакции).
27. Приказ ФНС России от 10.05.2017г. №ММВ -7 – 21/347@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по земельному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения, а также признании утратившим силу приказа федеральной налоговой службы от 28.10.2011 №ММВ-7-11/696@» (в действующей редакции).
28. Приказ ФНС России от 26.02.2016г. №ММВ -7 – 3/99@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме»(в действующей редакции).
29. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации" (в действующей редакции)
30. Приказ ФНС России от 13.02.2017 №ММВ-7-8/179@ "Об утверждении форм документа о выявлении недоимки, требования об уплате налога, сбора, страховых взносов, пени, штрафа, процентов, а также документов, используемых налоговыми органами при применении обеспечительных мер и взыскании задолженности по указанным платежам"(в действующей редакции)
31. Письмо Федеральной налоговой службы России от 16.07.2013 №АС-4-2/12705 (в действующей редакции) "О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок"

Основная литература:

1. Пансков В. Г., Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / В. Г. Пансков/. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 436 с. (ЭБС Юрайт)
2. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / под ред. Г. Б. Поляка, Е.Е. Смирновой./ 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 385 с. (ЭБС Юрайт)

Дополнительные источники

1. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с. (ЭБС Юрайт)

Электронные ресурсы

1. <http://znanium.com>– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. <http://www.urait.ru>– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. <https://www.book.ru/> - Электронная библиотека Book.ru
5. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
<p>ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и представления налоговых деклараций и расчетов; - Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, базы для начисления страховых взносов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов; - Обоснованность применения налоговых льгот при наличии на то оснований; - Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по производственной практике. Проведение экзамена по ПМ 02</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период. - Правильность заполнения налоговых деклараций, платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по производственной практике. Проведение экзамена по ПМ 02</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.</p>	<p>Соблюдение налогового законодательства при осуществлении налогового контроля правильности исчисления, своевременности и полноты уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Правильность применения налогового</p>	<p>Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	законодательства при выявлении налогового правонарушения и определения меры ответственности налогоплательщика за совершение налогового правонарушения и применения штрафных санкций.	самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по производственной практике. Проведение экзамена по ПМ 02
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по производственной практике.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по производственной практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их достигнуть.	<ul style="list-style-type: none"> - Отзыв работодателя по итогам практики - Итоговый результат внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.	<ul style="list-style-type: none"> - Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		- Характеристика организации по итогам практики.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.	- Выполнение практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Правильность понимания значимости работы налоговых органов и ответственности за действия или бездействия должностных лиц.	- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.	-Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций по темам междисциплинарного курса - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Владение навыками поиска и использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках.	- Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 02

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.	<ul style="list-style-type: none"> - Выступление на аудиторных занятиях; - Защита отчета по производственной практике; - Характеристика организации по итогам практики.

4.2 Формы контроля и оценки результатов обучения

Коды и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
ПК 2.1 - ПК 2.3 ОК 01- ОК 06 ОК 09- ОК 11	<p> Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» </p> <p> Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» </p>	<p> тестирование выполнение практических и лабораторных работ отчет по производственной (по профилю специальности) практики, комплексный дифференцированный зачет, экзамен квалификационный </p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю
ПМ.02 «ВЕДЕНИЕ РАСЧЁТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ
СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Профессиональной образовательной программы (ПОП)
по специальности
38.02.06 «Финансы»**

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»
Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022г.

Москва 2022г.

Раздел 1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения профессиональной образовательной программы (ПОП) в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, который показывает вид профессиональной деятельности освоен или не освоен.

Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК. 02.01.	Комплексный дифференцированный зачет
ПП. 02.01	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ. 02	Экзамен квалификационный

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

знать:

- 31 законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;
- 32 нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 33 нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля;
- 34 порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- 35 элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- 36 порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- 37 ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;
- 38 налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;
- 39 порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;
- 310 порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 311 порядок формирования и представления налоговой отчетности;
- 312 порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;

- 313 порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;
- 314 коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;
- 315 порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;
- 316 методику расчетов пеней и штрафов;
- 317 процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;
- 318 содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;
- 319 порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;
- 320 методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;
- 321 виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

уметь:

- У1 ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;
- У2 ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- У3 ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;
- У4 определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- У5 применять налоговые льготы;
- У6 определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;
- У7 формировать налоговую отчетность;
- У8 формировать учетную политику для целей налогообложения;
- У9 рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- У10 организовывать оптимальное ведение налогового учета;
- У11 осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;
- У12 применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;
- У13 определять режимы налогообложения;
- У14 определять элементы налогообложения;
- У15 оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;
- У16 заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;
- У17 выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;
- У18 соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

У19 заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;

У20 выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;

У21 оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;

У22 оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;

У23 выработать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;

У24 использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;

Таблица 2

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ исчисления суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; ~ оформлению налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ~ ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; ~ определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; ~ применять налоговые льготы; ~ определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ~ формировать налоговую отчетность; ~ формировать учетную политику для целей налогообложения; ~ рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ~ организовывать оптимальное ведение налогового учета; ~ применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; ~ определять режимы налогообложения; ~ определять элементы налогообложения; ~ оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; ~ заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; ~ выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;

	<p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;</p> <p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов;</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>исчисления суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки</p> <p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p>

	<p>применять налоговые льготы;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>Знать:</p> <p>законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;</p> <p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ~ штрафов; ~ порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; ~ методику расчетов пеней и штрафов;
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; ~ осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; ~ выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; ~ оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; ~ оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; ~ вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; ~ использовать программное обеспечение в налоговых расчетах; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; ~ порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; ~ процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; ~ содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; ~ порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; ~ методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; ~ виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01 Выбирать способы решения задач	Выбор оптимальных способов решения

профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их достигнуть.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Правильность понимания значимости работы налоговых органов и ответственности за действия или бездействия должностных лиц.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Владение навыками поиска и использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 4

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	Уметь ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;

<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>применять налоговые льготы;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>формировать налоговую отчетность;</p> <p>формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в</p>

<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>~ применять налоговые льготы;</p> <p>~ определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>~ формировать налоговую отчетность;</p> <p>~ формировать учетную политику для целей налогообложения;</p> <p>~ рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>~ организовывать оптимальное ведение налогового учета;</p> <p>~ применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;</p> <p>~ определять режимы налогообложения;</p> <p>~ определять элементы налогообложения;</p> <p>~ оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;</p> <p>~ заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>~ выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>~ соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>~ заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p>
<p>ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Уметь</p> <p>~ ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;</p> <p>~ осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>~ выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>~ оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения;</p> <p>~ оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций;</p>

<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;</p> <p>использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;</p>
---	--

2.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые текущим контролем и промежуточной аттестацией:

Таблица 5

ПК \ ОК	Основные показатели результата	Текущий контроль	Дополнительные формы контроля		Аттестация по практике
			Портфолио	Курсовое проектирование	
ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ОК 11	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки</p> <p>Уметь:</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>			<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>

определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации;	+			+
применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;	+			+
формировать налоговую отчетность;	+			+
формировать учетную политику для целей налогообложения;	+			+
рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;	+			+
организовывать оптимальное ведение налогового учета;	+			+
применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;	+			+
определять режимы налогообложения;	+			+
определять элементы налогообложения;	+			+
оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов;	+			+
заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;	+			+
выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;	+			+
соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;	+			+
заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;	+			+
Знать: законодательство и иные нормативные правовые акты о	+			+

	<p>налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;</p> <p>ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов;</p> <p>налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;</p> <p>порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;</p> <p>коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов;</p>	+			+
		+			+
		+			+
		+			+
		+			+
		+			+
		+			+
		+			+
		+			+
		+			+
ПК 2.3	Иметь практический опыт:				
ОК 01		организации и проведении	+		+
ОК 02		контроля за соблюдением			

контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	+			+
	+			+
	+			+

Раздел 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Основной целью оценки освоения профессионального модуля является оценка полученного практического опыта, освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка профессионального модуля предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Формы контроля и оценивания по профессиональному модулю

Таблица 6

Раздел / тема профессионального модуля	Форма текущего контроля и оценивания
Тема 1.1 Налоговая система Российской Федерации	Тестирование, практическая работа
Тема 1.2 Налог на добавленную стоимость	Тестирование, практическая работа, лабораторная работа
Тема 1.3 Акцизы	Тестирование, лабораторная работа
Тема 1.4. Налог на прибыль организаций	Тестирование, практическая работа, лабораторная работа
Тема 1.5. Страховые взносы	Тестирование, практическая работа, лабораторная работа
Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц	Тестирование, практическая работа, лабораторная работа
Тема 1.7. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог.	Тестирование, лабораторная работа
Тема 1.8 Государственная пошлина	Тестирование
Тема 1.9 Налог на имущество организаций	Тестирование, лабораторная работа
Тема 1.10. Другие региональные налоги	Тестирование, лабораторная работа
Тема 1.11. Земельный налог	Тестирование, лабораторная работа
Тема 1.12. Другие местные налоги	Тестирование, практическая работа, лабораторная работа
Тема 1.13. Упрощенная система налогообложения	Тестирование, практическая работа, лабораторная работа
Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы	Тестирование, практическая работа
Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации	Тестирование, практическая работа

Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по плате налога, сбора, страховых взносов	Тестирование, практическая работа
Тема 2.3 Формы налогового контроля	Тестирование, практическая работа
Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Тестирование, практическая работа

Типовые задания для оценки освоения ПМ. 02 Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Раздел 1. Осуществление расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам и страховым взносам

Тема 1.1 Налоговая система Российской Федерации

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У19, 31, 32, 34-38, 310-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов.
- 2) Налоговая система Российской Федерации.
- 3) Виды налогов.
- 4) Элементы налогов.
- 5) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему.
- 6) Коды бюджетной классификации по налогам.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Анализ состава и структуры налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации.

Тема 1.2 Налог на добавленную стоимость

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У11-У19, 31, 32, 34,35, 37, 38, 310, 311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность налога на добавленную стоимость.
- 2) Элементы НДС.
- 3) Счет-фактура, регистры налогового учета по НДС.
- 4) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление НДС в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы налога к уплате в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на добавленную стоимость.

Лабораторная работа: Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.

Тема 1.3 Акцизы

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38, 310,

311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность акцизов.
- 2) Элементы налога.
- 3) Подакцизные товары.
- 4) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Лабораторная работа: Решение задач по исчислению суммы акциза к уплате в бюджетную систему. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.

Лабораторная работа: Заполнение налоговой декларации по акцизам. Оформление платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.

Тема 1.4 Налог на прибыль организаций

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 35, 37, 38, 310, 311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность налога на прибыль организаций.
- 2) Элементы налога.
- 3) Налоговый учет. Регистры налогового учета по налогу на прибыль организаций.
- 4) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль организаций.

Лабораторная работа: Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.

Тема 1.5 Страховые взносы

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У19, 31, 32, 34-38, 310, 312-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность страховых взносов.
- 2) Элементы страховых взносов.
- 3) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды.
- 4) Коды бюджетной классификации по страховым взносам.
- 5) Отчетность по страховым взносам.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы страховых взносов.

Лабораторная работа: Заполнение расчета страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды. Решение задач по исчислению суммы пени, штрафа в случае неправильного исчисления суммы страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени, штрафа в бюджеты страховых взносов.

Тема 1.6 Налог на доходы физических лиц

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37-311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность НДФЛ.
- 2) Элементы НДФЛ.
- 3) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление НДФЛ в бюджетную систему.
- 4) Отчетность по НДФЛ.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ.

Лабораторная работа: Заполнение Расчета 6-НДФЛ. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджетную систему.

Тема 1.7 Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность НДС.
- 2) Элементы НДС.
- 3) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление НДС в бюджетную систему.
- 4) Экономическая сущность водного налога.
- 5) Элементы водного налога.
- 6) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление водного налога в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Лабораторная работа: Решение задач по исчислению суммы налогов (налога на добычу полезных ископаемых, водного налога) к уплате в бюджет.

Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему.

Тема 1.8 Государственная пошлина

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38, 310,

311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность государственной пошлины.
- 2) Элементы сбора.
- 3) Порядок возврата государственной пошлины.

Тема 1.9 Налог на имущество организаций

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38, 310, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность налога на имущество организаций.
- 2) Элементы налога на имущество организаций.
- 3) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на имущество организаций в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Лабораторная работа: Решение задач по исчислению суммы налога на имущество организаций (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.

Тема 1.10 Другие региональные налоги

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38-311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность транспортного налога.
- 2) Экономическая сущность налога на игорный бизнес.
- 3) Элементы транспортного налога.
- 4) Элементы налога на игорный бизнес
- 5) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.
- 6) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на игорный бизнес в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Лабораторная работа: Решение задач по исчислению суммы транспортного налога (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации по транспортному налогу для налогоплательщиков – организаций и налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.

Тема 1.11 Земельный налог

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38-311,

313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность земельного налога.
- 2) Элементы земельного налога.
- 3) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Лабораторная работа: Решение задач по исчислению суммы земельного налога (с учетом местных особенностей). Заполнение налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Заполнение бланка налоговой декларации для налогоплательщиков – организаций Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.

Тема 1.12 Другие местные налоги

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38-311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность налога на имущество физических лиц.
- 2) Экономическая сущность торгового сбора.
- 3) Элементы налога на имущество физических лиц.
- 4) Элементы торгового сбора.
- 5) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы налога на имущество физических лиц.

Лабораторная работа:

Заполнение бланка налогового уведомления. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.

Тема 1.13 Упрощенная система налогообложения

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38, 310, 311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность УСН.
- 2) Элементы УСН.
- 3) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога при УСН в бюджетную систему.
- 4) Условия применения УСН.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы налога при упрощенной системе налогообложения.

Лабораторная работа: Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.

Тема 1.14 Другие специальные налоговые режимы

Проверяемые результаты обучения: У1, У2, У4-У8, У10-У19, 31, 32, 34, 35, 37, 38-311, 313-316

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Экономическая сущность ЕСХН.
- 2) Экономическая сущность ЕНВД.
- 3) Экономическая сущность патентной системы налогообложения.
- 4) Элементы ЕСХН.
- 5) Элементы ЕНВД.
- 6) Элементы патентной системы налогообложения
- 7) Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога при ЕСХН, ЕНВД, ПСН в бюджетную систему.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы единого сельскохозяйственного налога, единого налога на вмененный доход и налога при патентной системе налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему.

Раздел 2. Осуществление налогового контроля и налогового администрирования

Тема 2.1 Налоговые органы в Российской Федерации

Проверяемые результаты обучения: У3, У11, У20-У24, 33, 313, 317-321

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Налоговые органы в РФ.
- 2) Налоговое администрирование.
- 3) Права налоговых органов.
- 4) Обязанности налоговых органов.
- 5) Обязанности должностных лиц налоговых органов.

Тема 2.2 Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов

Проверяемые результаты обучения: У3, У11, У20-У24, 33, 313, 317-321

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах.
- 2) Недоимка.
- 3) Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов.
- 4) Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов.
- 5) Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных

средств на счетах налогоплательщика.

- 6) Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по определению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов. Оформление требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.

Практическая работа: Решение задач по исчислению суммы пени. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени в бюджетную систему.

Практическая работа: Решение задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление Поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации.

Тема 2.3 Формы налогового контроля

Проверяемые результаты обучения: У3, У11, У20-У24, 33, 313, 317-321

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Формы налогового контроля.
- 2) Порядок проведения камеральной налоговой проверки.
- 3) Порядок проведения выездной налоговой проверки.
- 4) Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по проведению камеральной налоговой проверки. Оформление Акта налоговой проверки.

Практическая работа: Решение задач по проведению выездной налоговой проверки. Составление Справки о проведенной выездной налоговой проверке. исчисление суммы пени. Составление Требования о представлении документов (информации). Составление Уведомления о невозможности представления в установленные сроки документов (информации). Составление Акта налоговой проверки.

Тема 2.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение

Проверяемые результаты обучения: У3, У11, У20-У24, 33, 313, 317-321

Форма текущего контроля и оценивания: тестирование

Тест составляется преподавателем на основе следующих вопросов:

- 1) Понятие налогового правонарушения.
- 2) Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
- 3) Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения.
- 4) Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
- 5) Налоговые санкции.

б) Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.

Форма текущего контроля и оценивания: результаты практической работы

Практическая работа: Решение задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему.

Практическая работа: Решение задач по определению налоговых санкций при грубом нарушении правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения (базы для исчисления страховых взносов).

Критерии оценки тестового задания:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

Критерии оценки практической работы:

85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично»

69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»

51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

Перечень вопросов к комплексному дифференцированному зачету:

1. Экономическая сущность налогов, налоги в финансовой системе государства.
2. Налоговая система РФ. Направления реформирования налоговой системы в Российской Федерации.
3. Правовое регулирование налоговой системы РФ.
4. Функции и элементы налогов, их характеристика. Классификация налогов.
5. Принципы и методы налогообложения. Способы взимания налогов.
6. Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налогообложения.
7. Налоговый учет и его задачи: принципы ведения налогового учета.
8. Учётная политика для целей налогообложения.
9. Федеральные налоги и сборы. Состав, порядок установления.
10. Региональные налоги. Состав, порядок введения, изменения, отмены.
11. Местные налоги. Состав, порядок введения, изменения, отмены.
12. Элементы налогообложения, обязательные для установления налогов.
13. Понятие и виды специальных режимов налогообложения.
14. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения, налоговые санкции.
15. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период.
16. Организация расчетов по налогу на прибыль.
17. ПБУ 18/02 «Учёт по налогу на прибыль организаций». Понятие и учет постоянных и временных разниц.
18. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.

19. Организация расчетов по налогу на добавленную стоимость.
20. Налог на доходы физических лиц: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.
21. Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц.
22. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, принцип исчисления и порядок уплаты.
23. Организация расчетов по транспортному налогу.
24. Налог на имущество организаций. Характеристика, элементы налога.
25. Организация расчетов по налогу на имущество организаций.
26. Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения (понятие кадастровой стоимости земли), налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
27. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу.
28. Понятие торгового сбора. Основные элементы сбора: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты. Организация расчетов по уплате торгового сбора.
29. Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Условия для применения УСН.
30. Элементы единого налога при УСН: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
31. Организация расчетов с бюджетом в случае применения упрощенной системы налогообложения.
32. Экономическая сущность единого налога на вмененный доход. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
33. Организация расчетов с бюджетом в случае применения ЕНВД.
34. Экономическая сущность патентной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
35. Организация расчетов с бюджетом в случае применения патентной системы налогообложения.
36. Общие положения о расчетах платежными поручениями. Схема расчетов платежными поручениями.
37. Платежное поручение его реквизиты. Порядок заполнения платежного поручения.
38. Правила заполнения данных статуса плательщика налогов и сборов.
39. Определение и выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.
40. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогам и сборам.
41. Характеристика и типовая корреспонденция счета 68 «Расчёты по налогам и сборам».
42. Характеристика и типовая корреспонденция счета 69 «Расчёты с органами социального страхования и обеспечения».
43. Синтетический и аналитический учет расчетов с внебюджетными фондами.
44. Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.
45. Правовое регулирование порядка расчета и уплаты взносов во внебюджетные фонды.

46. Элементы взносов во внебюджетные фонды: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок исчисления и уплаты.
47. Учет страховых взносов. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.
48. Порядок начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
49. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
50. Порядок оформления платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды; оплата взносов за предыдущие периоды.

4. Контроль приобретения практического опыта

4.1. Общие положения

Целью оценки производственной (по профилю специальности) практики является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по производственной (по профилю специальности) практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ производственной (по профилю специальности) практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Таблица 7

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на производственной (по профилю специальности) практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
исчисления суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться со структурой налогового органа. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа. 4. Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию. 5. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы. 6. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и 	Отчет по производственной (по профилю специальности) практике, дневник по практике, аттестационный лист.

<p>проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.</p>	<p>уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>7. Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»).</p> <p>8. Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.</p> <p>9. Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>10. Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.</p> <p>11. Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.</p> <p>12. Ознакомиться с работой АИС «Налог».</p>	
---	--	--

4.4. Форма аттестационного листа

Форма аттестационного листа по практике представлена в Приложении 1.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля: ПМ 02. Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации специальности СПО 38.02.06 «Финансы»

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Таблица 8

Код	Наименование результата обучения	Средства проверки на экзамене (квалификационном)
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	Экзамен квалификационный
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Экзамен квалификационный
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга	Экзамен квалификационный
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Экзамен квалификационный
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экзамен квалификационный
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экзамен квалификационный
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Экзамен квалификационный
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Экзамен квалификационный
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Экзамен квалификационный
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Экзамен квалификационный
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экзамен квалификационный
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экзамен квалификационный

Инструкция по выполнению задания на комплексном квалификационном экзамене

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами налоговой отчетности.

Время выполнения задания – 40 мин.

Текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

Экзаменационный билет №1

Задание 1.

Организация в I квартале текущего года произвела следующие операции:

1) Реализовала продукцию собственного производства:

15 января – 1 500 ед. по цене 600 руб./ед. (в т.ч. НДС);

20 января – 1 800 ед. по цене 240 руб./ед. (в т.ч. НДС);

25 января – 1 400 ед. по цене 360 руб./ед. (в т.ч. НДС);

05 февраля – 1 750 ед. по цене 120 руб./ед. (в т.ч. НДС);

16 февраля – 1 000 ед. по цене 480 руб./ед. (в т.ч. НДС);

07 марта – 800 ед. по цене 720 руб./ед. (в т.ч. НДС);

15 марта – 150 ед. по цене 960 руб./ед. (в т.ч. НДС);

04 марта – 350 ед. по цене 150 руб./ед. (в т.ч. НДС);

04 марта – 700 ед. по цене 420 руб./ед. (в т.ч. НДС).

2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 408 000 (в т.ч. НДС);

3) Закупила сырьё, материалы на сумму 360 000 (в т.ч. НДС);

4) Продала легковой автомобиль за 288 000 (в т.ч. НДС).

5) Оказала услуги на сумму 168 000 (в т.ч. НДС);

6) Арендовала помещение сумма платежа за квартал составила 72 000 (в т.ч. НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

АО «КОНКОР» (ИНН 7701847705 КПП 770101001, АО АЛЬФА БАНК, БИК 044525593, р/с 40702810202290001052, к/с 40101810400000000225) необходимо произвести оплату платежным поручением № 15 от 20.04.20XX. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России №1 по г.Москве), ИНН: 7701107259, КПП: 770901001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210401000011000110, ОКТМО: 45908000. Перечисление НДС за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание 2.

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы". За первый квартал доходы организации составили 1 100 000 руб., за указанный период сумма уплаченных (в пределах исчисленных сумм) организацией страховых взносов составила 35 000 руб. Пособия по временной нетрудоспособности за этот период не выплачивались. Рассчитать сумму авансового платежа по итогам первого квартала.

Экзаменационный билет №2

Задание 1.

На балансе организации в течение текущего года числились:

- здание, его остаточная стоимость на 01.01 – 5 200 тыс. руб., на 01.02 – 5 100 тыс.руб., на 01.03 – 5 000 тыс.руб., на 01.04 – 4 900 тыс.руб.;

- оборудование, его остаточная стоимость на 01.01 – 1 800 тыс. руб., на 01.02 – 1 750 тыс.руб., на 01.03 – 1 700 тыс.руб., на 01.04 – 1 650 тыс.руб.

Рассчитайте авансовый платеж по налогу на имущество организации за I квартал заполните платежное поручение на перечисление авансового платежа.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Изотоп» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 10.XX.20XX. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание 2.

Организация реализовала товаров на 3 600 тыс.руб. (в т.ч. НДС). Расходы на производство товаров составили 1 500 тыс.руб., в том числе расходы на рекламу – 50 000 руб., представительские расходы 35 000 руб. Фонд оплаты труда составил 900 000 руб. Кроме того, был продан объект основных средств по цене 240 000 руб. (в т.ч. НДС), первоначальная стоимость – 150 000 руб., сумма амортизационных отчислений – 50 000 руб.. За предшествующий период организация имела сумму непокрытого убытка в размере 50 000 руб.

Исчислите налог на прибыль, подлежащий уплате в федеральный бюджет и бюджеты субъектов РФ.

Экзаменационный билет №3

Задание 1.

Организация занимается производством кухонной мебели. Общество применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения – доход. Показатели производственной деятельности нарастающим итогом представлены в Таблице. Рассчитайте авансовые платежи единого налога по УСН и сумму единого налога, подлежащую уплате в бюджет.

Отчётный (налоговый) период	I квартал	Полугодие	9 месяцев	Год
Доходы	2 800 645	5 256 874	9 263 412	15 822 580
Страховые взносы				
Начисленные	121 135	248 586	374 463	564 084
Уплаченные	121 135	248 586	370 500	564 084
Выплаченные пособия по временной нетрудоспособности за счёт средств		21 100	35 100	56 200

организации				
-------------	--	--	--	--

Задание 2.

За январь Иванов О.А. получил:

- 1) заработная плата 50 000р.;
- 2) сумма дивидендов 15 000 р.;
- 3) стоимость подарка 6 000 р.

Рассчитать налоговую базу по взносам по социальному страхованию, сумму НДФЛ и взносы для перечисления в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога, взносов и перечислению в бюджет.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 5 от 12.XX.20XX. Получатель платежа: УФК по г.Москве (ГУ- Московское региональное отделение Фонда социального страхования РФ), ИНН: 7710040933, КПП: 770701001, № счета: 40101810045250010041, в банке: ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 39310202050071000160, ОКТМО: 45390000. Уплата страховых взносов в ФСС от НС и ПЗ за январь 20__г. Регистрационный номер в ФСС 7715025871. Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Экзаменационный билет №4

Задание 1.

Организация реализовала продукцию на сумму 960 000 руб.(в т.ч. НДС). Себестоимость изготовления данной продукции составила 240 000 руб.(в т.ч. НДС). Кроме того: получен доход от аренды в сумме 84 000 р. (в т.ч. НДС); проданы материалы на сумму 36 000 (в т.ч. НДС), балансовая стоимость материалов 7 500 руб.; расходы на услуги банка 2 000 руб. Списан убыток прошлых лет 10 000 р. Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль и сумму к уплате в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога и перечислению в бюджет.

Наименование операции	Д-т	К-т	Сумма
1. Начислен налог на прибыль			
2. Перечислен налог на прибыль в бюджет:			
федеральный (? %)			
субъекты РФ (? %)			

Задание 2.

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов". По данным Книги учета доходов и расходов за год, доходы общества, учитываемые при расчете "упрощенного" налога, составили:

- за I квартал 20__ г. - 1 200 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 3 000 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 4 600 000 руб.;
- за 20__ г. - 6 200 000 руб.

В свою очередь, расходы общества составили:

- за I квартал 20__ г. - 600 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 900 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 1 200 000 руб.;
- за 20__ г. - 2 600 000 руб.

Рассчитать сумму единого налога по УСН.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Возрождение» Оперу Банка ВТБ (ПАО) в г. Санкт-Петербург, ИНН 7808190178, КПП 780802001, р/с 40817810555006824091, Ф., БИК 044040653, Сч. № 40101810500000000653, Северо-Западное ГУ Банка России г. Санкт-Петербург, БИК 044040002 необходимо произвести оплату платежным поручением № 54 от 05.XX.20XX. Получатель платежа: УФК по Санкт-Петербургу (МИФНС России № 7 по Санкт-Петербургу), ИНН 7807000021, КПП 783902001, № 40107810205000020002, КБК 18210501021011000110, БИК 40404000, ОКТМО 45390000. Авансовый платеж за 1 квартал 20__ года, перечисляемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы-расходы». Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Экзаменационный билет №5

Задание 1.

Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:

- январь - 45 500 руб.;
- февраль - 40 500 руб.;
- март - 58 500 руб.;
- апрель - 63 500 руб.; подарок 7 000
- май-декабрь - ежемесячно по 65 500 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 17 лет, другого в возрасте 23 лет, который является студентом дневной формы обучения.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц и страховых взносов за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 12 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России № 23 по г.Москве) ИНН: 7724013452 КПП: 772401001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000. Код бюджетной классификации: 18210102010011000110, ОКТМО: 45390000. Оплата НДФЛ за январь 20__ г.

Задание 2.

Организация находится на упрощенной системе налогообложения, в качестве объекта налогообложения выбраны "доходы, уменьшенные на величину расходов". По итогам налогового периода совокупная величина всех доходов организации (доходов от реализации товаров (работ, услуг), внереализационные доходы, авансы полученные), учитываемая при определении налоговой базы, составила 21 585 500 руб. Величина понесённых расходов за год - 16 759 900 руб. По итогам 9 месяцев налогоплательщиком в виде авансовых платежей было уплачено 542 466 руб. За предыдущий год организацией был получен убыток в размере 750 000 руб. Рассчитаем сумму налога, подлежащую уплате по итогам года.

Экзаменационный билет №6

Задание 1.

Организация во II квартале текущего года произвела следующие операции:

- 1) Реализовала продукцию собственного производства на сумму 600 000 (в т.ч. НДС)
 - 2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 480 000 (в т.ч. НДС);
 - 3) Закупила сырьё, материалы на сумму 60 000 (в т.ч. НДС);
 - 4) Продала легковой автомобиль за 360 000 (в т.ч. НДС).
 - 5) Оказала услуги на сумму 84 000 (в т.ч. НДС);
 - 6) Арендовала помещение, сумма платежа за квартал составила 18 000 (в т.ч. НДС).
- Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: ИФНС России № 15 по г. Москве ИНН: 7715045002 КПП: 771501001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000 Код бюджетной классификации: 18210401000011000110 ОКТМО: 45357000 Оплата по Налогу на добавленную стоимость за 2 квартал ИФНС России № 15 по г. Москве.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание 2.

Организация занимается обслуживанием и ремонтом техники и имеет на балансе имущество:

- на 1 января – 1 млн 100 тыс руб.;
- на 1 февраля – 1 млн 200 тыс руб.;
- на 1 март – 1 млн 350 тыс руб.;
- на 1 апреля – 1 млн 400 тыс руб.;
- на 1 мая – 1 млн 520 тыс руб.;
- на 1 июня – 1 млн 600 тыс руб.;
- на 1 июля – 1 млн 780 тыс руб.;
- на 1 августа – 1 млн 900 тыс руб.;
- на 1 сентября – 2 млн 100 тыс руб.;
- на 1 октября – 2 млн 140 тыс руб.;
- на 1 ноября – 2 млн 650 тыс руб.;
- на 1 декабря – 2 млн 490 тыс руб.;
- на 31 декабря – 3 млн 200 тыс руб.

Исчислить сумму налога на имущество организаций за отчётные и налоговый периоды. Ставка налога максимальная.

Экзаменационный билет №7

Задание 1.

Организация реализовала продукцию на сумму 840 000 руб. (в т.ч. НДС). Себестоимость изготовления данной продукции составила 240 000 руб.(в т.ч. НДС). Кроме того: получен доход от аренды в сумме 78 000 руб. (в т.ч. НДС); проданы материалы на сумму 54 000 руб. (в т.ч. НДС), балансовая стоимость материалов 15 000 руб.; расходы на услуги банка 2 500 руб. Списан убыток прошлых лет 5 000 руб. Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль и сумму к уплате в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога и перечислению в бюджет.

Наименование операции	Д-т	К-т	Сумма
------------------------------	------------	------------	--------------

1. Начислен налог на прибыль			
2. Перечислен налог на прибыль в бюджет:			
федеральный (? %)			
субъекты РФ (? %)			

Задание 2.

Организация занимается обслуживанием и ремонтом техники и имеет на балансе имущество:

- на 1 января – 1 млн 100 тыс руб.;
- на 1 февраля – 1 млн 200 тыс руб.;
- на 1 март – 1 млн 350 тыс руб.;
- на 1 апреля – 1 млн 400 тыс руб.;
- на 1 мая – 1 млн 520 тыс руб.;
- на 1 июня – 1 млн 600 тыс руб.;
- на 1 июля – 1 млн 780 тыс руб.;
- на 1 августа – 1 млн 900 тыс руб.;
- на 1 сентября – 2 млн 100 тыс руб.;
- на 1 октября – 2 млн 140 тыс руб.;
- на 1 ноября – 2 млн 650 тыс руб.;
- на 1 декабря – 2 млн 490 тыс руб.;
- на 31 декабря – 3 млн 200 тыс руб.

Исчислить сумму налога на имущество организаций за отчётные и налоговый периоды. Ставка налога максимальная.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Изотоп» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 4010181040000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 10.XX.20XX. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Экзаменационный билет №8

Задание 1.

Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:

- январь - 65 500 руб.;
- февраль – 75 500 руб.; подарок 5 000 руб.;
- март – 60 600 руб.;
- апрель – 63 500 руб.;
- май-декабрь - ежемесячно по 75 800 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 10 лет, другого в возрасте 13 лет.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц и страховых взносов за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

ООО «ЛогоПро» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 4010181040000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 12 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России № 23 по г.Москве) ИНН: 7724013452 КПП: 772401001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000. Код бюджетной классификации: 18210102010011000110, ОКТМО: 45390000. Оплата НДФЛ за февраль 20__г.

Задание 2.

Среднегодовая стоимость налогооблагаемого имущества организации составила (тыс.руб.): за 1 квартал – 1 880 руб.; за полугодие 2 400 руб.; за девять месяцев 3 500 руб.; за год 4 200 руб.. Ставка налога 2,2%. Рассчитать сумму авансовых платежей по налогу и сумму налога к уплате за налоговый период.

Экзаменационный билет №9

Задание 1.

Организация во II квартале текущего года произвела следующие операции:

- 1) Реализовала продукцию собственного производства на сумму 900 000 (в т.ч. НДС)
- 2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 480 000 (в т.ч. НДС);
- 3) Закупила сырьё, материалы на сумму 120 000 (в т.ч. НДС);
- 4) Продала легковой автомобиль за 360 000 (в т.ч. НДС).
- 5) Оказала услуги на сумму 180 000 (в т.ч. НДС);
- 6) Арендовала помещение, сумма платежа за квартал составила 18 600 (в т.ч. НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «ОЗОН» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 4010181040000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 14 от 08.XX.20XX. Получатель платежа: ИФНС России № 15 по г. Москве ИНН: 7715045002 КПП: 771501001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000 Код бюджетной классификации: 18210401000011000110 ОКТМО: 45357000 Оплата по Налогу на добавленную стоимость за 2 квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание 2.

За январь Петрова О.А. получил:

- 1) заработная плата 75 000р.;
- 2) сумма дивидендов 25 000 р.;
- 3) стоимость подарка 8 000 р.

Рассчитать налоговую базу по взносам по социальному страхованию, сумму НДФЛ и взносы для перечисления в бюджет. Указать бухгалтерские проводки по начислению налога, взносов и перечислению в бюджет.

Экзаменационный билет №10

Задание 1.

На балансе организации в течение текущего года числились:

- здание, его остаточная стоимость на 01.01 – 3 550 тыс. руб., на 01.02 – 3 500 тыс.руб., на 01.03 – 3 450 тыс.руб., на 01.04 – 3 400 тыс.руб.;

- многофункциональное устройство, его остаточная стоимость на 01.01 – 1 200 тыс. руб., на 01.02 – 1 180 тыс.руб., на 01.03 – 1 160 тыс.руб., на 01.04 – 1 040 тыс.руб.

Рассчитайте авансовый платеж по налогу на имущество организации за I квартал заполните платежное поручение на перечисление авансового платежа.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «ИЗОТОП» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 17 от 10.XX.20XX. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК:

18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации по имуществу за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание 2.

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов". По данным Книги учета доходов и расходов за год, доходы общества, учитываемые при расчете "упрощенного" налога, составили:

- за I квартал 20__ г. - 1 400 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 3 200 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 4 800 000 руб.;
- за 20__ г. - 6 700 000 руб.

В свою очередь, расходы общества составили:

- за I квартал 20__ г. - 650 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 850 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 1 100 000 руб.;
- за 20__ г. - 2 350 000 руб.

Рассчитать сумму единого налога по УСН.

Справочная литература:

1. Налоговый кодекс РФ
2. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».
3. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г.№ 32н.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г. № 3н.

III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Экзамен квалификационный проводится в один этап:

1. Экзамен (квалификационный)

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Критерии оценки ответа на экзамене квалификационном

Оценка ответа на экзамене предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

85 - 100% правильных расчетов и проводок – «отлично»

69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»

51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

Форма аттестационного листа по производственной (по профилю специальности) практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Студент (ка) _____
(фамилия, имя, отчество студента)

Обучающийся (аяся) на _ курсе по специальности **38.02.06 «Финансы»**

Прошел (ла) производственную (по профилю специальности) практику по профессиональному модулю ПМ. 02. Ведение расчётов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в объеме **72** часа с « ____ » _____ **201**__ г. по « ____ » _____ **201**__ г.
в организации _____

Виды выполнения работ

Виды работ	Отметка о выполнении
Ознакомиться со структурой налогового органа	
Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте	
Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа	
Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию	
Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы	
Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок	
Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»)	
Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок	
Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	
Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок	
Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные	

режимы налогообложения	
Ознакомиться с работой АИС «Налог»	
Общие и профессиональные компетенции по практике:	
ПК 2.1 Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;	освоен/ не освоен
ПК 2.2 Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	освоен/ не освоен
ПК 2.3 Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга;	освоен/ не освоен
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	освоен/ не освоен
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	освоен/ не освоен
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	освоен/ не освоен
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	освоен/ не освоен
Все основные компетенции, предусмотренные программой практики: «освоены», «освоены не в полном объеме», «не освоены» (подчеркнуть)	
Дата «__» _____ 20__ г. Подпись руководителя практики _____ / _____ /	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ МОДУЛЯ: УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ
ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ. 03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 года № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Калинкина О.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций, и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций
Уметь	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
	участвовать в разработке финансовой политики организации;
	осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
	определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;
	определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
	определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
	формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
	анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
	осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
	обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
	осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
	определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
	использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
	обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
	разрабатывать закупочную документацию;
	обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
	осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
	проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
	осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;
	использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.
использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа	
применять методы и приемы экономического анализа.	

	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
	осуществлять анализ производства и реализации продукции
	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
	осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.
Знать	нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
	основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;
	сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
	принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
	характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
	характеристику доходов и расходов организации;
	сущность и виды прибыли организации;
	систему показателей рентабельности;
	сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
	методологию финансового планирования деятельности организации;
	особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
	способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
	принципы и технологию организации безналичных расчетов;
	виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
	принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
	экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
	теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля;
	информационные технологии в профессиональной деятельности.
	роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа
	виды экономического анализа
систему показателей комплексного экономического анализа	
факторы интенсивного и экстенсивного развития производства	
методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности.	

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов по профессиональному модулю (с практикой) – 310 часов,

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.03.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка на обучающегося – 125 часов, в том числе:
~ обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 115 часов;
~ лекции – 59 часов;
~ практические занятия – 36 часов;
~ самостоятельная работа обучающегося – 8 часов;
~ консультации по междисциплинарному курсу – 2 часа;
~ курсовая работа – 20 часов.

МДК.03.02.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка на обучающегося – 101 час, в том числе:
~ обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 93 часа;
~ лекции – 63 часа;
~ практические занятия – 30 часов;
~ самостоятельная работа обучающегося – 6 часов;
~ консультации по междисциплинарному курсу – 2 часа;

ПП.03.01

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.
Промежуточная аттестация – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	МДК 03.01	125	115	36	20			8	2
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	МДК 03.02	101	93	30				6	2
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5	ПП 03.01	72					72		
	Промежуточная аттестация	12	12						
Всего:		310	220	66	20		72	14	4

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
ПМ. 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций		
МДК. 03.01 Финансы организаций		
Раздел 1. Участие в управлении финансами организаций		
Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций	<p>Содержание</p> <p>Уметь: использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций.</p> <p>Знать: нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; принципы, формы и методы организации финансовых отношений.</p>	4
	Лекция Сущность, функции и принципы формирования финансов организаций.	2
	Лекция Финансовый механизм и его основные элементы.	2
Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования	<p>Содержание</p> <p>Уметь: участвовать в разработке финансовой политики организации; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств.</p> <p>Знать: характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала.</p>	20

	Лекция Сущность капитала организации. Принципы формирования капитала. Расчет величины чистых активов организации.	2
	Практические занятия Порядок расчета лизинговых платежей	2
	Лекция Экономическая сущность основного и оборотного капитала организации и его элементов.	2
	Лекция Определение эффективности использования основного и оборотного капитала организации и методы их финансирования.	4
	Практические занятия Расчет показателей эффективности использования основного и оборотного капитала организации	4
	Лекция Порядок планирования(нормирования) оборотного капитала в организации. Расчет частных нормативов оборотных средств.	2
	Практические занятия Расчет потребности в оборотных средствах организации, включая определение частных нормативов оборотных средств и «чистого» оборотного капитала	2
	Самостоятельная работа Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, формирование списка литературы.	2
Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности	Содержание Уметь: определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации. Знать: характеристику доходов и расходов организации; сущность и виды прибыли организации; систему показателей рентабельности.	28
	Лекция Доходы организации, их виды и условия признания. Выручка от реализации продукции(работ, услуг), ее состав, структура, факторы роста. Методы планирования выручки от реализации продукции(работ, услуг).	4
	Практические занятия Расчет планируемой суммы выручки от реализации продукции (работ, услуг) различными методами.	2

	Лекция Расходы организации: сущность и классификация. Состав затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	4
	Лекция Порядок составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	2
	Практические занятия Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг), включая расчет амортизационных отчислений.	2
	Лекция Прибыль как основной результат финансово-хозяйственной деятельности организации. Методы ее планирования. Порядок использование чистой прибыли организации.	2
	Практические занятия Расчет планируемой суммы прибыли организации различными методами.	4
	Лекция Система показателей рентабельности и ее планирование в организации.	2
	Практические занятия Расчет показателей рентабельности в организации.	2
	Лекция Сущность анализа «безубыточности» бизнеса. Система показателей «безубыточности».	2
	Практические занятия Расчет показателей «безубыточности» бизнеса.	2
Контрольная работа		2
Итого часов в 5 семестре по МДК 03.01		54
Раздел 2 Осуществление финансовых операций		
Тема 2.1 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций	Содержание Уметь: формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов. Знать: сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов.	12

	Лекция Инвестиции: сущность, классификация и структура. Инвестиционная и инновационная политика организации.	2
	Лекция Порядок оценки инвестиционного проекта.	2
	Практические занятия Оценка инвестиционного проекта организации. Расчет показателей оценки инвестиционного проекта.	2
	Практические занятия Выбор инвестиционного проекта из ряда альтернативных.	2
	Самостоятельная работа Сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	4
Тема 2.2 Финансовое планирование в организациях	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. Знать: методологию финансового планирования деятельности организации; способы снижения (предотвращения) финансовых рисков.	14
	Лекция Сущность финансового планирования в организации.	2
	Практические занятия Решение тестовых заданий.	2
	Лекция Методология финансового планирования деятельности организации.	2
	Лекция Оперативное, текущее и перспективное финансовое планирование.	2
	Практические занятия Оперативное финансовое планирование деятельности организации. Составление кассового плана.	2
	Лекция Финансовый план организации. Документы, включаемые в состав финансового плана.	2
	Практические занятия Порядок составления финансового плана организации.	2

Тема 2.3 Осуществление закупок коммерческими организациями	Содержание Уметь: разрабатывать закупочную документацию; обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры; проверять необходимую документацию для заключения контрактов; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок. Знать: основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	8
	Лекция Сущность закупочной деятельности коммерческой организации. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Требования к закупке.	2
	Лекция Порядок подготовки и проведения закупок. Единая информационная система закупки товаров, работ, услуг. Иные способы закупки по Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц». Ведомственный контроль закупочной деятельности.	2
	Практические занятия Заполнение образца положения о закупках. Участие в электронном аукционе.	2
	Самостоятельная работа Формирование готовой курсовой работы.	2
Тема 2.4 Организация внешних финансовых отношений	Содержание Уметь: определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования. Знать: принципы и технологию организации безналичных расчетов; виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;	10

	экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; информационные технологии в профессиональной деятельности.	
	Лекция Основные направления оперативной финансовой работы по управлению денежным оборотом. Формы безналичных расчетов.	2
	Лекция Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.	2
	Лекция Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации.	2
	Лекция Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.	2
	Практические занятия Обзор и изучение практики составления договоров кредитования и страхования субъектов хозяйственной деятельности.	2
Тема 2.5 Управление рисками в организации	Содержание Уметь: обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков. Знать: способы снижения (предотвращения) финансовых рисков.	4
	Лекция Сущность стратегического управления рисками в организации. Сущность и виды рисков. Этапы и методы управления рисками в организации.	2
	Практические занятия Применение методического инструментария для учета фактора риска в организации. Расчет финансовых рисков.	2
Курсовая работа	Выбор темы. Составление плана. Подбор литературы.	2
	Написание введения к курсовой работе	2
	Написание первой главы курсовой работы	4
	Написание второй главы курсовой работы	4
	Написание заключения по курсовой работе. Подготовка доклада и презентации.	4

	Защита курсовой работы	4
Консультации по междисциплинарному курсу		2
Комплексный дифференцированный зачет		1
Итого часов в 6 семестре по МДК 03.01		71
Всего по МДК 03.01		125
МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		
Тема 1.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа	<p>Содержание</p> <p>Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа;</p> <p>Знать: роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа; виды экономического анализа; систему показателей комплексного экономического анализа</p>	18
	Лекция Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа.	2
	Лекция Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа.	2
	Лекция Метод и методика экономического анализа. Традиционные и экономико-математические методы.	6
	Практические занятия Применение методов сравнения, средних величин, табличного, балансового метода.	2
	Практические занятия Элиминирование. Расчет влияния факторов на результат с применением методов цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц и других методов факторного анализа.	4
	Лекция Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в осуществлении финансового контроля.	2
Тема 1.2 Анализ использования	<p>Содержание</p> <p>Уметь:</p>	14

основных фондов	анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности. факторы интенсивного и экстенсивного развития производства	
	Лекция Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры и динамики основных фондов.	4
	Практические занятия Определение структуры и динамики основных фондов.	2
	Лекция Анализ качественного состояния основных фондов.	2
	Лекция Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.	2
	Практические занятия Оценка эффективности использования основных производственных фондов. Анализ показателей фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности, производительности труда и т.д.	2
	Самостоятельная работа Расчет и анализ эффективности основных фондов.	2
Тема 1.3 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ производства и реализации продукции; Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	8
	Лекция Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации. Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции.	4
	Лекция Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ и оценка качества и конкурентоспособности продукции.	2
	Практические занятия Факторный анализ объема реализации продукции.	2
Контрольная работа		1

Итого часов в 5 семестре по МДК 03.02		41
Тема 1.4 Анализ использования материальных ресурсов	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	12
	Лекция Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.).	4
	Практические занятия Расчет показателей эффективности материальных ресурсов.	2
	Лекция Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами.	4
	Практические занятия Факторный анализ материалоемкости продукции.	2
Тема 1.5 Анализ использования трудовых ресурсов	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	12
	Лекция Задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. Анализ численности, состава и движения трудовых ресурсов.	4
	Лекция Анализ использования фонда рабочего времени.	2
	Практические занятия Анализ движения трудовых ресурсов. Анализ трудоемкости продукции.	4
	Лекция Мотивация персонала как фактор роста производительности труда.	2

Тема 1.6 Анализ затрат и себестоимости продукции	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности. Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	16
	Лекция Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.	2
	Лекция Анализ затрат на рубль товарной продукции.	2
	Лекция Анализ поведения затрат и взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли	4
	Практические занятия Факторный анализ себестоимости. Расчет показателей безубыточности.	6
	Самостоятельная работа Расчет и анализ себестоимости.	2
Тема 1.7 Анализ финансовых результатов	Содержание Уметь: анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности. Знать: методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	16
	Лекция Задачи и источники анализа финансовых результатов. Показатели прибыли. Анализ состава и динамики балансовой прибыли.	4
	Лекция Методика формализованного расчета влияния факторов на прибыль от реализации продукции.	2
	Лекция Анализ рентабельности активов и капитала организации	4
	Практические занятия Анализ показателей рентабельности. Факторный анализ прибыли от реализации.	4
	Самостоятельная работа Расчет и анализ финансовых результатов.	2

Консультации по междисциплинарному курсу		2
Комплексный дифференцированный зачет		2
Итого часов в 6 семестре по МДК 03.02		60
Всего по МДК 03.02		101
ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций	72
	Изучить следующие документы: - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ (ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»; - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"; - Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н ФСБУ 5/2019 «Запасы»;	8
	Изучить следующие документы: Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н ФСБУ 6/2020 «Основные средства»; - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790);	8

	<ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975); - Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090); - Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336); - Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765). 	
	<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023); - Приказ Минфина России от 28августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов"; - Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка); 	8
	<p>Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p> <p>Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>Рассчитать чистые активы организации;</p> <p>Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</p> <p>Определить структуру основных производственных фондов в организации;</p> <p>Рассмотреть методы начисления амортизации;</p> <p>Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</p> <p>Определить стоимость основных и оборотных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования основных средств;</p> <p>Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств;</p> <p>Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами;</p> <p>Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов;</p> <p>Определить состав производственных запасов в организации.</p>	8

	<p>Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала; Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации; Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете; Определить состав доходов и расходов организации; Изучить существующий метод планирования выручки; Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации; Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты; Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции; Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации; Рассчитать показатели движения рабочей силы; Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p>	8
	<p>Провести анализ фонда заработной платы; Оценить эффективность использования трудовых ресурсов; Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг); Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты; Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации; Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов; Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции; Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции; Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации; Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»); Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p>	8
	<p>Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг); Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие); Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации; Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов; Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов; Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации; Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности; Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p>	8

	<p>Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов; Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов; Спрогнозировать ключевые финансовые показатели; Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации; Составить следующие документы: - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации; Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации; Рассчитать общую стоимость имущества организации; Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»</p>	8
	<p>Определить размер «чистого» денежного потока организации; Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации. Определить преимущества той или иной формы расчетов; Изучить принципы использования кредитных ресурсов; Изучить принципы оптимизации структуры капитала; Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации; Изучить виды кредитования деятельности организации; Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств; Рассчитать лизинговые платежи; Определить кредитные риски; Определить цену заемного капитала; Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово–хозяйственной деятельности; Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования; Описать проделанную работу.</p>	6
Комплексный дифференцированный зачет		2
Промежуточная аттестация		12
Всего		310

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Управление финансами организаций».

Оборудование учебного кабинета:

- ~ столы и стулья по количеству обучающихся;
- ~ стол и стул преподавателя;
- ~ книжные шкафы;
- ~ маркерная доска
- ~ наглядно-раздаточный и учебно-практический материал;
- ~ комплекты бланков финансовых документов;
- ~ комплекты учебно-методической документации;
- ~ сборники задач, кейсов, тестовых заданий;
- ~ медиатека курсовых и выпускных квалификационных работ;
- ~ материалы, обеспечивающие производственную и преддипломную практики.

Технические средства обучения:

- ~ микрокалькуляторы;
- ~ компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC) и доступом к сети Internet;
- ~ мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (с учетом с изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г.№146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г.№117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
6. Федеральный законот 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»(в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")" (в действующей редакции).
15. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)""(в действующей редакции).
16. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н ФСБУ 5/2019 «Запасы» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" " (в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" " (в действующей редакции).
20. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)""(в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" " (в действующей редакции).
22. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)"" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" " (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" " (в действующей редакции).
25. Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765) (в действующей редакции).

Основные источники:

1. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490109>

2. Фридман, А. М. Финансы организаций: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://doi.org/10.12737/22225>. - ISBN 978-5-369-01638-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1133354>
3. Хазанович, Э.С., Анализ финансово-хозяйственной деятельности.: учебник / Э.С. Хазанович. — Москва: КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08097-9. — URL:<https://book.ru/book/939065>

Дополнительные источники:

1. Левчаев, П. А. Финансы организаций: учебник / П.А. Левчаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22549. - ISBN 978-5-16-011342-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1584942>
2. Никитина, Н.В., Корпоративные финансы: учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. — Москва: КноРус, 2021. — 509 с. — ISBN 978-5-406-03781-2. — URL:<https://book.ru/book/936926>
3. Никитина, Н.В. Корпоративные финансы. Конспект лекций (конспект лекций): учебное пособие / Никитина Н.В. — Москва: КноРус, 2020. — 145 с. – (ЭБС BOOK.ru)
4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490365>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. <https://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. <http://economy.gov.ru/> - официальный сайт Министерства экономического развития РФ
5. <http://www.consultant.ru/> - сайт СПС Консультант Плюс.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	<ul style="list-style-type: none"> -Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе управления финансовыми ресурсами организации; -рациональность выбора источников финансирования деятельности организации -полнота и точность анализа финансовых результатов деятельности организации -правильность определения капитала организации, обоснованность оценки эффективности его использования; -точность и полнота определения потребности в оборотных средствах, обоснованность разработанных мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств; -соблюдение принципов формирования инвестиционной и инновационной политики организации и разработки инвестиционных проектов, полнота и точность анализа эффективности инвестиционных проектов; - результативность использования информационных технологий в процессе управления финансовыми ресурсами организации. 	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	<ul style="list-style-type: none"> -Владение методами финансового планирования и прогнозирования как инструмента управления финансами организаций; -полнота и правильность составления финансовых планов организации; -результативность использования информационных технологий в процессе составления оперативных, текущих и перспективных финансовых планов организации. 	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и	<ul style="list-style-type: none"> -Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обоснованность выбора форм и методов анализа 	Текущий контроль в форме практических заданий, решение

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
осуществлять мероприятия по ее повышению	<p>финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; -результативность использования информационных технологий в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации. 	<p>практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> -Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления внешних финансовых взаимоотношений; - обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) кредитных рисков; - правильность выбора форм безналичных расчетов; - обоснованность необходимости использования кредитных ресурсов, полнота и правильность составления технико-экономического обоснования кредита; - обоснованность необходимости использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки, соблюдение принципов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, полнота и точность анализа эффективности их использования; - рациональность выбора вариантов условий страхования; -результативность использования информационных технологий в процессе осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. 	<p>Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд	<ul style="list-style-type: none"> - Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления закупочной деятельности; - Рациональность применения закупочных процедур для обеспечения организации востребованными предметами и средствами труда 	<p>Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		аттестация в форме экзамена.
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения в области управления финансами организаций и осуществления финансовых операций	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Применять полученные знания и умения в профессиональной сфере для достижения планируемых результатов своей деятельности	Устный опрос Выполнение тестовых заданий

4.2 Формы контроля и оценки результатов обучения

Коды и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>OK01 - OK06 OK09 - OK11 ПК 3.1 – ПК 3.5</p>	<p>Устный опрос: 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ; 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности; 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов; 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.</p> <p>Контрольная работа: 5 «отлично» - работа выполнена полностью и правильно; 4 «хорошо» - работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок; 3 «удовлетворительно» - работа выполнена правильно на 50% или допущена существенная ошибка; 2 «неудовлетворительно» - допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя или студент отказался от выполнения работы без предварительного объяснения уважительных причин.</p> <p>Тестирование: 36-40 баллов – 5 «отлично»; 31-35 баллов – 4 «хорошо»; 25-30 баллов – 3 «удовлетворительно»; 24 балла и менее – 2 «неудовлетворительно»</p> <p>Производственная практика: 5 «отлично» - в работе даны полные ответы на вопросы индивидуального задания, оформление отчета соответствует требованиям, при защите на все вопросы даны правильные ответы; 4 «хорошо» - в работе даны полные ответы на вопросы индивидуального задания, оформление отчета соответствует требованиям, при защите ответы на вопросы содержат неточности; 3 «удовлетворительно» - в работе даны неполные ответы на вопросы индивидуального задания, замечания по оформлению отчета, при защите на большинство вопросов даны неверные ответы; 2 «неудовлетворительно» - в работе даны неполные ответы на вопросы, грубые нарушения в оформлении отчета, при защите даны неверные ответы на вопросы.</p>	<p>Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач Курсовая работа, контрольная работа, производственная практика, Комплексный дифференцированный зачет, экзамен квалификационный</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Зам. директора КМПО

Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств

по профессиональному модулю

**ПМ.03 «УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»**

Профессиональной образовательной программы (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО

Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК

Сидорова Е.В.

« ____ » _____ 2022г.

Москва 2022г.

Раздел 1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения профессиональной образовательной программы (ПОП) в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который показывает вид профессиональной деятельности освоен или не освоен.

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК. 03.01 Финансы организаций	Комплексный дифференцированный зачет
МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
ПП. 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ. 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	Экзамен квалификационный

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

знать:

- 31 нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
- 32 основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;
- 33 сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
- 34 принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
- 35 характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
- 36 характеристику доходов и расходов организации;
- 37 сущность и виды прибыли организации;
- 38 систему показателей рентабельности;
- 39 сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
- 310 методологию финансового планирования деятельности организации;
- 311 особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
- 312 способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
- 313 принципы и технологию организации безналичных расчетов;
- 314 виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
- 315 принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;

- 316 экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
- 317 теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля;
- 318 информационные технологии в профессиональной деятельности.
- 319 роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа;
- 320 виды экономического анализа
- 321 систему показателей комплексного экономического анализа
- 322 факторы интенсивного и экстенсивного развития производства
- 323 методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности.

уметь:

- У1 использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
- У2 участвовать в разработке финансовой политики организации;
- У3 осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
- У4 определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;
- У5 определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
- У6 определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
- У7 формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
- У8 анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
- У9 осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
- У10 обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
- У11 осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
- У12 определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
- У13 использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
- У14 обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
- У15 разрабатывать закупочную документацию;
- У16 обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
- У17 осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
- У18 проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
- У19 осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;
- У20 использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.
- У21 использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа
- У22 применять методы и приемы экономического анализа.

- У23 осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
- У24 осуществлять анализ производства и реализации продукции;
- У25 осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
- У26 осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.

Таблица 2

Результаты обучения	Основные показатели оценки результата
<p>ПК 3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации</p>	<p>Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - участвовать в разработке финансовой политики организации; - осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; - сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; - принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
<p>ПК 3.2 Составлять финансовые планы организации</p>	<p>Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; - обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; - осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов. <p>Знать:</p> <p>методологию финансового планирования деятельности организации;</p>
<p>ПК3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению</p>	<p>Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; - определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; - формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку

	<p>эффективности инвестиционных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику капитала организации и его элементов, - принципы оптимизации структуры капитала; - характеристику доходов и расходов организации; - сущность и виды прибыли организации; - систему показателей рентабельности; - сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; - формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности.
<p>ПК3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Иметь: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; - использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; - обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; - принципы и технологию организации безналичных расчетов; - виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; - принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; - экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; - теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; - информационные технологии в профессиональной деятельности.
<p>ПК 3.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.</p>	<p>Иметь: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать закупочную документацию; - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; - осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок; - использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности проведения закупок товаров, работ, услуг

	отдельными видами юридических лиц.
--	------------------------------------

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам практики; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанное планирование повышения квалификации.
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - активность, инициативность в процессе коллективной деятельности; - психологическая адаптированность; - наличие положительных отзывов коллег, руководства; - применять в профессиональной деятельности приёмы делового общения.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности; - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности.
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование информации полученной в СПС, периодической печати, специальной литературе для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - ориентирование в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной	умение работать в СПС, использовать

документацией на государственном и иностранном языках	профессиональную документацию в решение профессиональных задач.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач

В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 4

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<p>ПК 3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - участвовать в разработке финансовой политики организации; - осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
<p>ПК 3.2 Составлять финансовые планы организации</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Уметь</p> <p>осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; - осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов.

<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	
<p>ПК3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; - определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; - формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; - анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций.
<p>ПК3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; -использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; - обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
<p>ПК 3.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать закупочную документацию; - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги,

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;</p> <p>- осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;</p> <p>- проверять необходимую документацию для заключения контрактов;</p> <p>- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</p> <p>- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p>
--	---

2.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые текущим контролем и промежуточной аттестацией:

Таблица 5

ПК \ ОК	Основные показатели результата	Текущий контроль	Курсовая работа	Аттестация по практике
ПК 3.1 ОК 01-04 ОК 09-11	<p>Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций;</p> <p>Уметь: - использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - участвовать в разработке финансовой политики организации; -осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;</p> <p>Знать: -нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; -основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; - сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; - принципы, формы и методы организации финансовых отношений;</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>
ПК 3.2 ОК 01-04	<p>Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов</p>			

ОК 09-11	<p>организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; - обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; - осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методологию финансового планирования деятельности организации; 	+	+	+
ПК 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ОК 11	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; - определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; - формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; - анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику капитала организации и его элементов, - принципы оптимизации структуры капитала; - характеристику доходов и расходов организации; - сущность и виды прибыли организации; - систему показателей рентабельности; - сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов; - формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности. 	+	+	+
ПК 3.4	Иметь практический опыт:			

ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 11	<p>формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; - использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; - обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; - принципы и технологию организации безналичных расчетов; - виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; - принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; - экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; - теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; - информационные технологии в профессиональной деятельности. 	+	+	+
ПК 3.5 ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 11	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать закупочную документацию; - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; - осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов; 	+	+	+
		+	+	+
		+	+	+
		+	+	+
		+	+	+
		+	+	+
		+	+	+
		+	+	+
		+	+	+
		+	+	+

<p>- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;</p> <p>- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>Знать:</p> <p>- особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p>	+	+	+
	+	+	+
	+	+	+

2.3. Требования к курсовой работе:

Показатели оценки курсовой работы

Таблица 6

Коды и наименования, проверяемых в курсовой работе компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата курсовой работы
<p>ПК 3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Иметь практический опыт: формирования финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; - участвовать в разработке финансовой политики организации; -осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; -основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; - сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; - принципы, формы и методы организации финансовых отношений.
<p>ПК 3.2 Составлять финансовые планы организации</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и</p>	<p>Иметь практический опыт: формирования финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществлять финансовое планирование

<p>интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>деятельности организаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; - осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -методологию финансового планирования деятельности организации;
<p>ПК3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 09.Использовать информационные технологий в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <p>формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; - определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; - определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации; - формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; - анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристику капитала организации и его элементов, - принципы оптимизации структуры капитала; - характеристику доходов и расходов организации; - сущность и виды прибыли организации; - систему показателей рентабельности; - сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных

	<p>проектов; - формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности.</p>
<p>ПК3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь: - определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; -использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; - обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;</p> <p>Знать: - способы снижения (предотвращения) финансовых рисков; - принципы и технологию организации безналичных расчетов; - виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; - принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; - экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; - теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; - информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК 3.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке</p>	<p>Иметь практический опыт: формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.</p> <p>Уметь: - разрабатывать закупочную документацию; - обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; - осуществлять проверку необходимой</p>

<p>Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>документации для проведения закупочной процедуры; - проверять необходимую документацию для заключения контрактов; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок; - использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. Знать: - особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</p>
--	--

Показатели оценки защиты курсовой работы

1. Составление структуры курсовой работы.
2. Соответствие оформления курсовой работы.
3. Соблюдение методики курсовой работы и правильности проведенных расчетов.
4. Срок сдачи курсового проекта.
5. Защита курсового проекта.

Критерии оценки защиты курсового проекта (курсовой работы)

Оценка курсовой работы предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Преподаватель заполняет отзыв (Приложение 1) на курсовую работу, в котором аргументирует выставленную за курсовую работу оценку.

Тематика курсовых работ.

1. Функции корпоративных финансов
2. Основные принципы организации корпоративных финансов.
3. Концепция стоимости капитала корпорации.
4. Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация.
5. Сущность и значение капитала корпорации.
6. Основные формы собственного капитала организации.
7. Принципы формирования капитала.
8. Модели оценки оптимальной структуры капитала.
9. Методы оценки основного капитала.
10. Методы оценки оборотного капитала организации.
11. Источники формирования и пополнения оборотных средств.
12. Финансовый и производственный циклы организации и их взаимосвязь.
13. Источники формирования оборотного капитала организации.
14. Формы финансирования реальных инвестиций.
15. Реальные инвестиции как способ воспроизводства основного капитала и источники их финансирования.
16. Выручка от реализации как основной доход организации от финансово-хозяйственной деятельности.
17. Прибыль как основной положительный финансовый результат хозяйственной деятельности организации.

18. Рентабельность как основной показатель эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
19. Особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
20. Особенности финансового планирования в организации.
21. Финансовый план как основной раздел бизнес-плана организации.
22. Порядок составления и оформления финансового плана.
23. Оценка рисков инвестиционных проектов.
24. Сущность инвестиционной программы корпорации.
25. Оценка кредитных и страховых рисков, возникающих в процессе финансово-хозяйственной деятельности.
26. Разработка стратегии финансовой независимости организации.
27. Центры финансовой ответственности и финансовая структура организации.
28. Правовое регулирование внешних финансовых отношений организаций.
29. Организация наличного денежного оборота и безналичных расчетов.
30. Контроль за полнотой и своевременность расчетов организации.
31. Кредитование деятельности организаций.
32. Виды кредитования деятельности организации.
33. Лизинг как форма долгосрочного кредитования реальных инвестиций.
34. Факторинг как способ кредитования деятельности организации.
35. Бизнес-ипотека, понятие и особенности на современном этапе.
36. Бюджетные средства, их место в процессе финансирования деятельности организаций.
37. Особенности государственного финансирования на современном этапе.
38. Организация страхования финансово-хозяйственной деятельности.
39. Сущность и принципы управления финансовыми рисками в организации.
40. Политика управления рисками в организации.

Раздел 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Основной целью оценки освоения профессионального модуля является оценка полученного практического опыта, освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка профессионального модуля предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Формы контроля и оценивания по профессиональному модулю

Таблица 7

Раздел / тема профессионального модуля	Форма текущего контроля и оценивания
МДК. 03.01 Финансы организаций	
Раздел 1. Участие в управлении финансами организаций	
Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций	Устный опрос; тестирование, курсовая работа
Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач, курсовая работа
Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач, курсовая работа
Раздел 2 Осуществление финансовых операций	

Тема 2.1 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач, курсовая работа
Тема 2.2 Финансовое планирование в организациях	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач, курсовая работа
Тема 2.3 Осуществление закупок коммерческими организациями	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач, курсовая работа
Тема 2.4 Организация внешних финансовых отношений	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач, курсовая работа
Тема 2.5 Управление рисками в организации	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач, курсовая работа
МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
Тема 1.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач
Тема 1.2 Анализ использования основных фондов	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач
Тема 1.3 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач
Тема 1.4 Анализ использования материальных ресурсов	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач
Тема 1.5 Анализ использования трудовых ресурсов	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач
Тема 1.6 Анализ затрат и себестоимости продукции	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач
Тема 1.7 Анализ финансовых результатов	Устный опрос; тестирование; решение ситуационных задач

Типовые задания для оценки освоения ПМ. 03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

МДК. 01.01 Финансы организаций

Раздел 1. Участие в управлении финансами организаций

Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций

Проверяемые результаты обучения: У1; 31-34.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Экономическая сущность финансов организаций.
2. Нормативные документы, регулирующие финансовую деятельность организаций.
3. Нормативные документы, регулирующие деятельность в сфере закупок
4. Принципы, формы и методы организации финансовых отношений.
5. Особенности построения финансовых отношений организации с различными экономическими субъектами.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования

Проверяемые результаты обучения: У2- У5, 35

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Сущность финансовой политики организации.
2. Уточните источники финансирования деятельности организации.
3. Как рассчитать цену капитала и оценить эффективность его использования.
4. Понятие основного и оборотного капитала.
5. Показатели эффективности использования оборотных средств.
6. Структура и стоимость капитала компании
7. Стратегические финансовые решения по структуре капитала
8. Структура капитала и справедливая стоимость компании

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности

Проверяемые результаты обучения: У6, 36-38.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Понятие доходов их классификация.
2. Понятие расходов их классификация.
3. Платежное поручение его реквизиты.
4. Сущность, виды и порядок формирования прибыли организации.
5. Понятие и характеристика показателей рентабельности.
6. Основные направления поиска резервов улучшения финансовой деятельности организации.
7. Сущность анализа «безубыточности» бизнеса.
8. Система показателей «безубыточности».

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Раздел 2 Осуществление финансовых операций

Тема 2.1 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций
Проверяемые результаты обучения: У7; 39.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Понятие инвестиционной политики организации и порядок ее формирования.
2. Понятие и сущность инвестиционного проекта.
3. Методы оценки инвестиционных проектов.
4. Оценка и пути повышения инвестиционной деятельности организации.
5. Сущность и роль инвестиционной и инновационной деятельности организаций

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ
РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 2.2 Финансовое планирование в организациях

Проверяемые результаты обучения: У8,У9, У11, У20; 310, 312.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Сущность и содержание финансового планирования.
 2. Экономическое обоснование финансового плана организации.
 3. Понятие финансового плана и его структура.
 4. Информационное обеспечение финансовой работы организаций.
 5. Понятие и состав информационных технологий.
 6. Содержание и характеристика программ автоматизации финансовой деятельности организации.
- систему РФ.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ
РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 2.3

Осуществление закупок коммерческими организациями

Проверяемые результаты обучения: У15-У19; 32, 311.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Нормативные документы, регулирующие деятельность в сфере закупок.
2. Порядок и особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

3. Контроль необходимой документации для проведения закупочной процедуры.
4. Классификация доходов и расходов для целей налогообложения.
5. Анализ цен для осуществления закупочной деятельности.
6. Понятие мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 2.4 Организация внешних финансовых отношений

Проверяемые результаты обучения: У12-У14; 313-318.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Понятие денежного обращения и его виды.
2. Механизмы налично-денежного обращения.
3. Счета организаций в банках и их характеристика.
4. Формы и сущность безналичных расчетов.
5. Экономическая сущность и виды страхования.
6. Функции страхования.
7. Сущность, функции и роль кредита.
8. Виды кредитования деятельности организации.
9. Процедура технико-экономического обоснования кредита.
10. Принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 2.5 Управление рисками в организации

Проверяемые результаты обучения: У10; 312.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Сущность финансовых рисков и их классификация.
2. Методы управления финансовыми рисками.
3. Процедуры и технологии управления финансовыми рисками.
4. Способы снижения (предотвращения) финансовых рисков.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Тема 1.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа

Проверяемые результаты обучения: У8; У21, 319-321.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Содержание и задачи экономического анализа, его связь с другими экономическими науками.
2. Экономический анализ как база принятия управленческих решений.
3. Предмет и объекты экономического анализа.
4. Виды экономического анализа и их роль в управлении коммерческой организацией
5. Пользователи экономической информацией коммерческой организации и субъекты экономического анализа.
6. Информационная база экономического анализа.
7. Количественные и качественные методы экономического анализа.
8. Понятие методики экономического анализа.
9. Статистические и экономико-математические методы анализа.
10. Методы факторного анализа экономических показателей.
11. Метод цепных подстановок.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 1.2 Анализ использования основных фондов

Проверяемые результаты обучения: У8; У22, У23, 322, 323.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Задачи анализа и источники информации.
2. Анализ состава, структуры, движения и состояния основных производственных фондов.
3. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 1.3 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг

Проверяемые результаты обучения: У8; У22, У24, 323.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Задачи анализа и источники информации
2. Формирование информации о процессах производства и продаж в системе бухгалтерского учета
3. Система показателей объемов производства и продаж
4. Анализ выполнения планов и динамики объемов производства и продаж
5. Факторы формирования выручки от продаж
6. Анализ номенклатуры (ассортимента) продукции
7. Анализ выполнения договоров поставок
8. Анализ показателей качества продукции
9. Факторы и резервы роста производства и реализации продукции

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Тема 1.4 Анализ использования материальных ресурсов

Проверяемые результаты обучения: У8; У22, У25, 323.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Задачи анализа и источники информации
2. Система показателей эффективности использования материальных ресурсов
3. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами
4. Анализ эффективности использования материальных ресурсов
5. Анализ эффективности управления запасами и затратами

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 1.5 Анализ использования трудовых ресурсов
Проверяемые результаты обучения: У8; У22, У25, 323.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Задачи анализа и источники информации
2. Анализ состава, структуры и движения трудовых ресурсов
3. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов и методика их анализа
4. Мотивация персонала как фактор роста производительности труда

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 1.6 Анализ затрат и себестоимости продукции
Проверяемые результаты обучения: У8; У22, У26, 323.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Понятия, состав и классификации расходов
2. Управление затратами организации и себестоимостью продукции, работ, услуг
3. Задачи анализа и источники информации
4. Классификация показателей себестоимости
5. Применение метода коэффициентов для анализа затрат в разрезе экономических элементов
6. Анализ материальных затрат
7. Анализ расходов на оплату труда
8. Анализ себестоимости продукции в разрезе калькуляционных статей расходов
9. Пути и резервы возможного уменьшения затрат и снижения себестоимости
10. Формирование управленческих решений по результатам анализа
11. Маржинальный анализ затрат на производство

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Тема 1.7 Анализ финансовых результатов
Проверяемые результаты обучения: У8; У22, У26, 323.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Сущность и состав доходов и расходов как экономическая база формирования финансовых результатов
2. Безубыточная деятельность как фактор обеспечения финансовой стабильности коммерческих организаций
3. Задачи анализа и источники информации
4. Система показателей прибыли коммерческих организаций
5. Анализ структуры и динамики прибыли до налогообложения по данным отчетности
6. Анализ формирования чистой прибыли
7. Использование чистой прибыли коммерческих организаций
8. Сметный расчет прибыли от продаж
9. Методика факторного анализа прибыли от продаж
10. Анализ и оценка влияния инфляции на прибыль от продаж
11. Влияние учета затрат на достоверность показателей прибыли коммерческих организаций
12. Анализ взаимосвязи нераспределенной чистой прибыли с движением денежных средств

Критерии оценки:

- 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
- 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
- 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
- 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

КОНТРОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ РЕШЕНИЕ СИТУАЦИОННЫХ ЗАДАЧ

Проверяемые результаты обучения: У1-У20, 31-318

Форма текущего контроля: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов к текущему контролю (комплексному дифференцированному зачету) по МДК. 01.01 Финансы организаций:

1. Содержание и значение финансов организаций.
2. Место финансов коммерческих организаций в общей системе финансов.
3. Финансовые ресурсы коммерческих организации, капитал и фонды денежных средств организаций как объекты финансов организации.
4. Фонды денежных средств организаций.
5. Понятие внеоборотных активов коммерческих организаций
6. Источники финансирования нематериальных активов.
7. Принципы организации финансов организаций.
8. Экономические показатели эффективности производства.
9. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
10. Соотношение расходов, затрат и издержек коммерческих организаций.
11. Понятие себестоимости продукции, ее виды и основные показатели.
12. Принципы формирования себестоимости продукции (работ и услуг) коммерческих организаций.
13. Основные резервы снижения себестоимости продукции.
14. Управление капиталом коммерческой организации
15. Управление затратами коммерческой организации

16. Методика планирования затрат на производство и реализацию продукции.
17. Содержание понятия «амортизация». Методы начисления амортизационных отчислений для бухгалтерского и налогового учета.
18. Показатели эффективности использования основных фондов.
19. Кругооборот средств коммерческих организаций и сущность оборотного капитала.
20. 21. Состав и структура оборотного капитала коммерческих организаций. Принципы его организации.
21. Сущность и функции оборотного капитала. Признаки классификаций оборотных активов.
22. Характеристика и состав оборотных производственных фондов и фондов обращения коммерческих организаций.
23. Источники формирования оборотного капитала.
24. Состав, характеристика статей устойчивых пассивов коммерческих организаций.
25. Содержание нормирования собственного оборотного капитала. Понятие нормы и норматива. Методы нормирования.
26. 28. Состав нормируемого оборотного капитала коммерческих организаций.
27. Определение совокупной потребности организации в собственном оборотном капитале и его приросте. Источники финансирования прироста норматива собственного оборотного капитала.
28. Показатели эффективности использования оборотного капитала коммерческих организаций. Пути ускорения оборачиваемости оборотного капитала.
29. Понятие доходов организации и выручки от реализации продукции. Значение выручки от реализации продукции. Факторы, определяющие размер выручки организации.
30. Основные направления распределения и использования выручки от реализации продукции. Методика планирования выручки от реализации продукции в организации.
31. Сущность денежных накоплений коммерческих организаций и основные формы их реализации.
32. Прибыль коммерческих организаций и ее роль в условиях самофинансирования.
33. Сущность и функции прибыли. Основные виды прибыли.
34. Валовая и общая прибыль, их значение и содержание.
35. Распределение прибыли коммерческих организаций и основные направления ее использования. Факторы, оказывающие влияние на величину чистой прибыли.
36. Порядок определения налогооблагаемой прибыли.
37. Система показателей рентабельности коммерческих организаций.
38. Значение, цели и задачи финансового планирования в коммерческих организациях. Виды финансовых планов.
39. Бюджетирование как инструмент финансового планирования организации.
40. Этапы финансового планирования.
41. Характеристика и состав баланса доходов и расходов коммерческих организаций.
42. Расчет точки безубыточности, определение целевого объема продаж, запаса финансовой прочности.
43. Понятие операционного и финансового рычага. Совместный эффект рычагов.
44. Принципы и методы управления финансовым риском.
45. Подходы к управлению рисками: активный, адаптивный и консервативный (пассивный).
46. Инвестиционная и инновационная деятельность организаций.

47. Осуществление закупок коммерческими организациями.
48. Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации.
49. Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.
50. Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.

Проверяемые результаты обучения: У8, У21-У26, 319-323

Форма текущего контроля: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов к текущему контролю (комплексному дифференцированному зачету) по МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

1. Предмет и метод анализа хозяйственной деятельности. Организация анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
2. Анализ выполнения производственной программы по показателям трудоемкости производства в нормо-часах.
3. Анализ выполнения производственной программы по показателю нормированной заработной платы.
4. Расчет затрат на производство продукции по элементам затрат и по статьям калькуляции.
 5. Классификация затрат на производство по способу включения в себестоимость, экономическому назначению и зависимости от объема производства.
 6. Виды себестоимости.
7. Анализ выполнения производственной программы по показателям валовой, товарной и реализованной продукции.
8. Анализ выполнения производственной программы по ассортименту (видам изделий).
 9. Анализ выполнения производственной программы по ритмичности выпуска.
 10. Анализ выполнения производственной программы по качеству продукции.
 11. Анализ численности работающих на предприятии. Абсолютный и относительный перерасход численности.
12. Анализ текучести рабочей силы.
13. Анализ производительности труда. Задачи, показатели.
14. Анализ производительности труда по натуральным показателям.
15. Анализ выполнения задания по производительности труда по трудовому показателю в нормо-часах.
16. Анализ производительности труда по стоимостным показателям. Расчет напряженности задания по росту производительности труда и выполнение задания.
 17. Анализ состава, движения и состояния основных фондов.
18. Анализ обеспеченности основными фондами.
19. Анализ поступления и выбытия основных средств.
20. Анализ использования основных средств.
21. Анализ обеспеченности выполнения производственной программы материальными ресурсами (анализ снабжения).
22. Анализ влияния факторов на выполнение производственной программы, фактор труда, оборудования и материалов.
23. Задачи и источники анализа себестоимости продукции. Общий анализ себестоимости товарной продукции.

24. Анализ себестоимости продукции по показателю затрат на 1 руб. товарной продукции.
25. Анализ затрат на производство продукции по элементам затрат и статьям калькуляции.
26. Анализ косвенных статей затрат. Распределение накладных расходов по переменным издержкам и с полным отнесением затрат.
27. Задачи и источники анализа финансовой деятельности предприятия.
28. Анализ бухгалтерского баланса, как основного источника анализа финансового состояния.
29. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.
30. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
31. Факторный анализ прибыли : влияние фактора выручки и изменения цены.
32. Факторный анализ прибыли (Ф.№2): фактор влияния себестоимости, коммерческих и управленческих расходов, общее влияние факторов.
33. Анализ прибыльности и рентабельности деятельности предприятия: экономическая рентабельность, рентабельность основной деятельности, период окупаемости собственного капитала.
34. Анализ прибыльности и рентабельности: рентабельность продаж, общая рентабельность, рентабельность собственного капитала, коэффициент устойчивости экономического роста.
35. Анализ оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.

4. Контроль приобретения практического опыта

4.1. Общие положения

Целью оценки производственной (по профилю специальности) практики является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по производственной (по профилю специальности) практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

4.2. Виды работ производственной (по профилю специальности) и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Таблица 8

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3

<p>формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций</p>	<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ(ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»; - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"; - Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 №44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 №2806); <p>Изучить следующие документы:</p> <p>Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 №26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 №2689);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790); - Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по 	<p>Отчет по производственной практике, аттестационный лист, дневник.</p>
---	--	--

	<p>бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090); - Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336); <p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023); - Приказ Минфина России от 28 августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов"; - "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 05.07.2017); - Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка); <p>Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p> <p>Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>Рассчитать чистые активы организации;</p> <p>Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</p> <p>Определить структуру основных производственных фондов в организации;</p> <p>Рассмотреть методы начисления амортизации;</p> <p>Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</p> <p>Определить стоимость основных и оборотных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования основных средств;</p> <p>Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств;</p> <p>Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами;</p> <p>Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов;</p>	
--	---	--

	<p>Определить состав производственных запасов в организации;</p> <p>Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала;</p> <p>Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации;</p> <p>Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;</p> <p>Определить состав доходов и расходов организации;</p> <p>Изучить существующий метод планирования выручки;</p> <p>Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации;</p> <p>Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты;</p> <p>Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции;</p> <p>Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации;</p> <p>Рассчитать показатели движения рабочей силы;</p> <p>Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p> <p>Провести анализ фонда заработной платы;</p> <p>Оценить эффективность использования трудовых ресурсов;</p> <p>Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг);</p> <p>Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты;</p> <p>Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации;</p> <p>Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов;</p> <p>Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции;</p> <p>Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции;</p> <p>Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации;</p> <p>Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»);</p> <p>Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p> <p>Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг);</p> <p>Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие);</p> <p>Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации;</p> <p>Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов;</p> <p>Составить таблицу движения денежных потоков</p>	
--	--	--

	<p>организации для нескольких инвестиционных проектов; Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации; Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности; Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p> <p>Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов; Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов; Спрогнозировать ключевые финансовые показатели; Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации; Составить следующие документы: - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации; Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации; Рассчитать общую стоимость имущества организации; Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»;</p> <p>Определить размер «чистого» денежного потока организации; Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации. Определить преимущества той или иной формы расчетов; Изучить принципы использования кредитных ресурсов; Изучить принципы оптимизации структуры капитала; Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации; Изучить виды кредитования деятельности организации; Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств; Рассчитать лизинговые платежи; Определить кредитные риски; Определить цену заемного капитала; Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности; Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования; Описать проделанную работу.</p>	
--	---	--

4.3. Форма аттестационного листа

Формы аттестационных листов по практике представлены в Приложениях 1, 2.

5. Контрольно-оценочные средства (КОС) для экзамена(квалификационного)

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля: ПМ 03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций специальности СПО 38.02.06 «Финансы»

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Таблица 10

Код	Наименование результата обучения	Средства проверки на экзамене (квалификационном)
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	Экзамен квалификационный
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации	Экзамен квалификационный
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	Экзамен квалификационный
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Экзамен квалификационный
ПК 3.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.	Экзамен квалификационный
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Экзамен квалификационный
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Экзамен квалификационный
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Экзамен квалификационный
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Экзамен квалификационный
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Экзамен квалификационный
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	Экзамен квалификационный
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Экзамен квалификационный
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экзамен квалификационный
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экзамен квалификационный

Инструкция по выполнению задания на комплексном квалификационном экзамене

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами первичных учетных документов.

Время выполнения задания – 40 мин.

Текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

На экзамен квалификационный выносятся решение ситуационных задач (кейс-задачи) связанных с производственной деятельностью организаций и формируемые в соответствии с темами профессионального модуля.

1. Общая характеристика финансов организаций
2. Капитал организации и порядок его формирования
3. Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности
4. Инвестиционная и инновационная деятельность организаций
5. Финансовое планирование в организациях
6. Осуществление закупок коммерческими организациями
7. Организация внешних финансовых отношений
8. Управление рисками в организации
9. Организационно-методические основы комплексного экономического анализа
10. Анализ использования основных фондов
11. Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг
12. Анализ использования материальных ресурсов
13. Анализ использования трудовых ресурсов
14. Анализ затрат и себестоимости продукции
15. Анализ финансовых результатов

III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К экзамену (квалификационному) допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен (квалификационный)

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Критерии оценки ответа на экзамене квалификационном

Формулировка содержания хозяйственной операции – 1 балл;

Составлена корреспонденция счетов – 2 балла;

Указана сумма хозяйственной операции (приведен расчет) – 1 балл;

Указан первичный документ, на основании которого составлена бухгалтерская запись – 0,5 балла.

Заполнен первичный учетный документ – 0,5 баллов.

Оценка ответа на экзамене предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

41-45 баллов – 5 «отлично»;

31-40 баллов – 4 «хорошо»;

26-30 баллов – 3 «удовлетворительно»;

25 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Экзаменационные билеты

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, дать оценку динамики и структуры имущества, а также источников его финансирования по признакам хорошего баланса.

Показатель	Абсолютные величины, тыс. руб.			Относительные величины, %			
	на начало года	на конец года	изменения	к валюте баланса на начало года	к валюте баланса на конец года	изменения	к началу года
Внеоборотные активы							
Оборотные активы							
Стоимость имущества							
Собственный капитал							
Заемный капитал							
Валюта баланса							
Собственные средства в обороте							

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса предприятия.

Вид актива	На начало года	На конец года	Вид пассива	На начало года	На конец года	Платежный излишек (+) или недостаток (-)	
						На начало года	На конец года
А1-абсолютно ликвидные активы			П1 – наиболее срочные обязательства				
А2- быстро реализуемые активы			П2 – срочные обязательства				
А3-медленно реализуемые активы			П3 – долгосрочные пассивы				
А4-трудно реализуемые активы			П4 – собственный капитал				
БАЛАНС			БАЛАНС				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Норматив	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент критической оценки				
Коэффициент текущей ликвидности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Общий показатель платежеспособности				
Доля оборотных средств в активах				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.

2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить является ли структура баланса неудовлетворительной:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку структуры баланса.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				
Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования				
Коэффициент финансовой независимости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Оборачиваемость материальных запасов в днях			
Оборачиваемость дебиторской задолженности в днях			
Оборачиваемость денежных средств в днях			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость денежных средств, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.

3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить динамику финансового цикла предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость запасов, дни			
Длительность финансового цикла, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Рентабельность продаж, %			
Экономическая рентабельность активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый	Отчетный	Изменение
------------	---------	----------	-----------

	год	год	
Чистая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Затратоотдача, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Экономическая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность постоянного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, дать оценку динамики и структуры имущества, а также источников его финансирования по признакам хорошего баланса.

Показатель	Абсолютные величины, тыс. руб.			Относительные величины, %			
	на начало года	на конец года	изменения	к валюте баланса на начало года	к валюте баланса на конец года	изменения	к началу года

Внеоборотные активы							
Оборотные активы							
Стоимость имущества							
Собственный капитал							
Заемный капитал							
Валюта баланса							
Собственные средства в обороте							

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса предприятия.

Вид актива	На начало года	На конец года	Вид пассива	На начало года	На конец года	Платежный излишек (+) или недостаток (-)	
						На начало года	На конец года
А1-абсолютно ликвидные активы			П1 – наиболее срочные обязательства				
А2- быстро реализуемые активы			П2 – срочные обязательства				
А3-медленно реализуемые активы			П3 – долгосрочные пассивы				
А4-трудно реализуемые активы			П4 – собственный капитал				
БАЛАНС			БАЛАНС				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Норматив	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент критической оценки				
Коэффициент текущей ликвидности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Общий показатель платежеспособности				
Доля оборотных средств в активах				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить является ли структура баланса неудовлетворительной:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку структуры баланса.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				
Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования				
Коэффициент финансовой независимости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Оборачиваемость материальных запасов в днях			
Оборачиваемость дебиторской задолженности в днях			
Оборачиваемость денежных средств в днях			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость денежных средств, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить динамику финансового цикла предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость запасов, дни			
Длительность финансового цикла, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Рентабельность продаж, %			
Экономическая рентабельность активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 27**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Чистая рентабельность, %			
Валовая рентабельность, %			
Затратоотдача, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 28

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Экономическая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность перманентного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 29

Инструкция

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 30**Инструкция**

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

Форма аттестационного листа по производственной (по профилю специальности) практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	
<p>Студент (ка) _____ (фамилия, имя, отчество студента)</p> <p>Обучающийся (аяся) на ___ курсе по специальности 38.02.06 «Финансы» Прошел (ла) производственную (по профилю специальности) практику по профессиональному модулю ПМ. 03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций в объеме 72 часов с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. в _____ организации</p>	
Виды выполнения работ	
Виды работ	Отметка о выполнении
<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ(ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»; - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении 	

<p>Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 №44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 №2806); 	
<p>Изучить следующие документы:</p> <p>Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 №26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 №2689);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790); - Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975); - Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090); - Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336); 	
<p>Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023); - Приказ Минфина России от 28 августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов"; - "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 05.07.2017); - Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к 	

<p>бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка);</p> <p>Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p> <p>Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>Рассчитать чистые активы организации;</p> <p>Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</p> <p>Определить структуру основных производственных фондов в организации;</p> <p>Рассмотреть методы начисления амортизации;</p> <p>Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</p> <p>Определить стоимость основных и оборотных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования основных средств;</p> <p>Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;</p> <p>Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств;</p> <p>Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами;</p> <p>Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов;</p> <p>Определить состав производственных запасов в организации;</p>	
<p>Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала;</p> <p>Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации;</p> <p>Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;</p> <p>Определить состав доходов и расходов организации;</p> <p>Изучить существующий метод планирования выручки;</p> <p>Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации;</p> <p>Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты;</p> <p>Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции;</p> <p>Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации;</p> <p>Рассчитать показатели движения рабочей силы;</p> <p>Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p>	
<p>Провести анализ фонда заработной платы;</p> <p>Оценить эффективность использования трудовых ресурсов;</p>	

<p>Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг); Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты; Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации; Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов; Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции; Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции; Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации; Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»); Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p>	
<p>Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг); Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие); Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации; Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов; Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов; Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации; Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности; Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p>	
<p>Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов; Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов; Спрогнозировать ключевые финансовые показатели; Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации; Составить следующие документы: - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации;</p>	

<p>Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации; Рассчитать общую стоимость имущества организации; Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»;</p>	
<p>Определить размер «чистого» денежного потока организации; Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации. Определить преимущества той или иной формы расчетов; Изучить принципы использования кредитных ресурсов; Изучить принципы оптимизации структуры капитала; Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации; Изучить виды кредитования деятельности организации; Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств; Рассчитать лизинговые платежи; Определить кредитные риски; Определить цену заемного капитала; Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности; Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования; Описать проделанную работу.</p>	
<p>Общие и профессиональные компетенции по практике:</p>	
<p>ПК 3.1 Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации</p>	<p>освоен/ не освоен</p>
<p>ПК 3.2 Составлять финансовые планы организации</p>	<p>освоен/ не освоен</p>
<p>ПК 3.3 Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению</p>	<p>освоен/ не освоен</p>
<p>ПК 3.4 Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>освоен/ не освоен</p>
<p>ПК 3.5 Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.</p>	<p>освоен/ не освоен</p>
<p>ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p>освоен/ не освоен</p>
<p>ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>освоен/ не освоен</p>

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	освоен/ не освоен
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	освоен/ не освоен
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	освоен/ не освоен
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	освоен/ не освоен
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	освоен/ не освоен
ОК11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	освоен/ не освоен
Все основные компетенции, предусмотренные программой практики: «освоены», «освоены не в полном объеме», «не освоены» (подчеркнуть)	
Дата «__»_____20__ г. Подпись руководителя практики _____ / _____ /	

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
Шабалина Т.Ю.

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Болдырев А.Н. - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.
Уметь	осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.
Знать	нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; методы проверки хозяйственных операций;

	<p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности;</p> <p>основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>
--	---

1.2.Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего часов по профессиональному модулю (с практикой) 193 часа;

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.04.01

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 109 часов

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 97 часов, в том числе:

~ лекции, уроки 53 часа;

~ практические занятия 44 часа;

самостоятельная работа обучающегося 10 часов;

консультации по междисциплинарному курсу 2 часа;

ПП.04.01

производственная практика (по профилю специальности) 72 часа;

промежуточная аттестация 12 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Консультации / промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ								
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ПК 4.1 - 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики	22	20	10				2	
ПК 4.1 - 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Раздел 2. Публичный (государственный) финансовый контроль	22	20	12				2	
ПК 4.1 - 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Раздел 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением.	20	20	8					
ПК 4.1 - 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль	20	14	6				6	
ПК 4.4	Раздел 5.	16	16	6					

	Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.								
ПК 4.1- 4.4 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля	7	7	2					
ПК 4.1- 4.4 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Производственная практика (по профилю специальности), часов)	72					72		
Консультации		2							2
Экзамен по модулю		12							12
Всего:		193	97	44	-	-	72	10	14

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах
1	2	3
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		
Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики		
<p>Уметь: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;</p> <p>Знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p>		
<p>Тема 1.1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля</p>	<p>Содержание</p> <p>Лекция: История становления финансового контроля в России. Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля. Элементы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля</p> <p>Практическое занятие 1: Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения.</p>	<p>4</p> <p>2</p>
<p>Тема 1.2. Виды и формы финансового контроля</p>	<p>Содержание</p>	

	Лекция: Виды финансового контроля: Публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия. Функциональное назначение внутреннего финансового контроля. Классификация форм финансового контроля.	2
Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля.	Содержание	
	Лекция: Мероприятия (процедуры) финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки	2
	Практическое занятие 2. Общая оценка структуры и динамики бухгалтерского баланса как основная аналитическая процедура.	4
Тема 1.4. Ревизия как особая форма контроля	Содержание	
	Лекция: Понятие и виды контрольных проверок. Понятие, цель и задачи ревизии. Принципы проведения ревизии. Виды ревизий. Характеристика отдельных видов ревизий. Права и обязанности ревизора.	2
	Практическое занятие 3: Этапы ревизионного процесса. Подготовка ревизии: Знакомство с объектом ревизии. Оценка информации о финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля и составление общего плана ревизии. Проведение ревизии (на примере проведения ревизии кассы): Методы получения информации о деятельности проверяемой организации. Источники получения информации. Виды контрольных процедур. Оформление документации по результатам контрольных процедур. Подготовка итогового документа: документальное оформление результатов ревизии в акте ревизии.	4
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 Примерная тематика самостоятельной учебной работы 1. Изучение положений Этического кодекса ИНТОСАИ, Лимской и Мексиканской деклараций 2. Финансовый контроль и экономическая безопасность в Российской Федерации 3. Понятие финансово-правовой ответственности.		2
Раздел 2. Публичный (государственный) финансовый контроль		
Уметь: осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;		

	<p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>Знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	
<p>Тема 2.1. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.</p>	<p>Содержание Лекция: Определение государственного финансового контроля. Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль. Принципы организации высших органов финансового контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации. Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля. Виды государственного финансового контроля. Задачи государственного финансового контроля. Полномочия Счетной палаты РФ в части осуществления внешнего государственного аудита (контроля) порядка формирования, управления и распоряжения средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, федеральной собственностью и иными</p>	<p>4</p>

	<p>финансовыми ресурсами государства. Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово-бюджетной сфере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; - за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе об исполнении государственных заданий; - за соблюдением требований к обоснованию закупок, и обоснованности закупок и других положений государственного контракта 	
	Практическое занятие 4: Органы государственного и муниципального финансового контроля, и их полномочия	4
Тема 2.2. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.	Содержание	
	Лекция: Содержание, предмет, объекты, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач. Этапы организации контрольных мероприятий. Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия. Подготовка к контрольному мероприятию.	2
	Практическое занятие 5: «Общие правила организации и проведения контрольного мероприятия» Общие правила подготовки контрольного мероприятия Предварительное изучение предмета и объектов контрольного мероприятия. Выявление областей наиболее значимых для проверки, оценка рисков и определение состояния внутреннего контроля объекта контрольного мероприятия. Оформление приказа председателя КСП о проведении контрольного мероприятия. Общие правила проведения контрольного мероприятия Разработка программы и рабочего плана проведения контрольного мероприятия. Виды контрольных процедур и документальное оформление их результатов. Общие правила завершения контрольного мероприятия. Оформление результатов контрольного мероприятия. Отчет о результатах контрольного мероприятия, сопроводительные документы, направляемые в КСП, правоохранительные органы.	4
Тема 2.3. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит	Содержание	
	Лекция: Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях. Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.	2

	Практическое занятие 6: «Разработка карты внутреннего финансового контроля»	4
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2 Примерная тематика самостоятельной учебной работы		2
<ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольно-счетные палаты субъектов РФ: их статус и полномочия 2. Стандарты внешнего государственного финансового аудита (контроля), их назначение 3. Карта внутреннего финансового контроля: ее назначение и порядок ее заполнения 		
Раздел 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением		
<p>Уметь: применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>Знать: нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p>		
Тема 3.1 Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ	Содержание	
	<p>Лекция: Основные положения рекомендаций ФАТФ (TheFinancialActionTaskForce (FATF)). Роль рекомендаций Базельского комитета в организации системы финансового контроля в банковском секторе экономики России. Основные положения рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору "Система внутреннего контроля в банках: основы организации". Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1"Об организации страхового дела в Российской Федерации" в части организации страхового надзора за деятельностью субъектов страхового дела. Особенности организации и проведения страхового надзора в России.</p>	4
	<p>Практическое занятие 7: Особенности организации и проведения страхового надзора в России</p>	2

Тема 3.2. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.	Содержание	
	Лекция: Комитет спонсорских организаций Комиссии Тредвея (COSO) и его концепция организации внутреннего контроля/ Система внутреннего контроля (СВК) как форма внутреннего финансового контроля. Структура, цели, задачи, элементы, процедуры СВК. Основные принципы и требования к созданию и функционированию СВК. Основные формы организации СВК кредитной организации.	2
	Практическое занятие 8: Элементы СВК в коммерческих организациях и их характеристика	2
Текущий контроль за семестр (ДФК)		2
Итого за семестр		56
Тема 3.3. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции(ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)	Содержание	
	Лекция: Основные принципы и цели Программы противодействия Коррупции (ПВК) и ПОД/ФТ/ Организация системы ПВК и программа организации системы ПОД/ФТ/ Права и функции сотрудников банка в программе организации системы ПВК и ПОД/ФТ/ Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю. Признаки операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.	2
	Практическое занятие 9: Разработка теста «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма»	2
Тема 3.4. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.	Содержание	
	Лекция: Понятие риск - ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля. Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе. Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. Ограничения присущие СВК. Оценка эффективности СВК.	2
	Практическое занятие 10: Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода.	2
Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль		
Уметь: использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и		

<p>программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; Знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p>		
Тема 4.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля	<p>Содержание</p> <p>Лекция: Аудит как особый вид финансового контроля. Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля. Правовые основы аудиторской деятельности. Ограничения присущие аудиту. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит. Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.</p> <p>Практическое занятие 11. «Определение критериев, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность организации подлежит обязательному аудиту»</p>	4
		2
Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки	<p>Содержание</p> <p>Лекция: Этапы аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита. Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности. Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности. Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности. Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу. Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования. Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.</p> <p>Практическое занятие 12. Расчет уровня существенности и составление общего плана аудита. Выборочные методы проверки при проведении аудита.</p>	4
		2

Тема 4.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.	Содержание	
	Лекция: Программа аудита внеоборотных активов. Программа аудита материально-производственных запасов. Программа аудита финансовых результатов организации. Программа аудита расчетов с контрагентами	2
	Практическое занятие 13: «Аудиторская проверка отдельных объектов аудита и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита»	2
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела №4 Примерная тематика самостоятельной учебной работы 1. Налоговый аудит: особенности его проведения 2. Риск-ориентированный подход при проведении независимого аудита		6
Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд		
Уметь: осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур. Знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.		

Тема 5.1. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия	Содержание	
	Лекция: Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – Казначейство РФ	4
Тема 5.2. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Содержание	
	Лекция: Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд. Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления.	2
Тема 5.3. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок	Содержание	
	Лекция: Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе». Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа». Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа». Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта». Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа».	2
Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг	Содержание	
	Лекция: Цель и задачи аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг. Предмет и объекты аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг. Информационная и правовая основы проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг. Порядок проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг. Подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап). Проведение аудита в сфере закупок (основной этап). Оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный	2

	этап). Использование результатов аудита в сфере закупок. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе закупок.	
	Практическое занятие 16: Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг	2
Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля		
<p>Уметь: применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>Знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p>		
Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля	Содержание	
	Лекция: Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля. Субъекты общественного контроля. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов. Формы общественного финансового контроля. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.	2
	Практическое занятие 17: «Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок»	2
Консультации		2
Промежуточная аттестация по МДК.04.01	Комплексный дифференцированный зачет	1
Всего часов за семестр		53
Итого по МДК.04.01		109
Производственная практика		72

(по профилю специальности)		
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> ~ организации и проведении финансового контроля; ~ осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; ~ обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; ~ планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; ~ применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок. 		
Виды работ		4
<p>1. Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" - Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». 		
<p>2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - положение по внутреннему контролю в организации; - учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - организационную структуру управления компании; - должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота; 		4
<p>3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; - анализ структуры собственного капитала. 		8

4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков. - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов;	8
5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;	4
6. Составление плана и программы контрольного мероприятия;	4
7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;	8
8. Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля;	8
9. Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии;	8
10. Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки;	8
11. Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов	6
Промежуточная аттестация: комплексный дифференцированный зачет	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного	12
Всего	193

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет финансового контроля, оснащенный оборудованием:
~ посадочные места по количеству обучающихся;
~ рабочее место преподавателя;
~ комплект учебно-наглядных пособий: «Материалы для проведения практических работ по организации и осуществлению различных форм финансового контроля».

Технические средства обучения:
~ компьютер с лицензионным программным обеспечением;
~ мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. "Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе" (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
2. "Лимская декларация руководящих принципов контроля" (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
3. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // Официальный сайт Счетной палаты РФ: <http://www.ach.gov.ru/ru/international/mexico/>
4. Конституция Российской Федерации с изменениями.
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
8. Указ Президента РФ от 13.06.2012 №808 "Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу" (вместе с "Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу").
9. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"(в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 05.04.2013 №41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 07.02.2011 №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации") (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 04.04.2005 №32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации") (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (в действующей редакции).
19. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 №667 "Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (в действующей редакции).
20. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 №1092 "О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере" (вместе с "Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере") (в действующей редакции).
21. Постановление Правительства РФ от 17.03.2014 №193 "Об утверждении Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и о внесении изменения в пункт 1 Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. №89" (в действующей редакции).
22. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 №89 "Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 19.03.2009 №26н "Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации" (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2008 №146н "Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля" (вместе с "Положением о требованиях к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля") (в действующей редакции).
25. Приказ Минфина России от 30.12.2016 №822 "Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению внутреннего финансового аудита" (в действующей редакции).

26. Приказ Казначейства России от 12.03.2018 №14н "Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
27. Указание Банка России от 15.04.2015 №3624-У "О требованиях к системе управления рисками и капиталом кредитной организации и банковской группы" (вместе с "Требованиями к организации процедур управления отдельными видами рисков") (в действующей редакции).
28. "Положение о Комитете банковского надзора Банка России" (утв. Советом директоров Банка России от 24.01.2014, протокол №2) (в действующей редакции).
29. "Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах" (утв. Банком России 16.12.2003 N 242-П)(в действующей редакции).
30. "Положение о требованиях к правилам внутреннего контроля кредитной организации в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (утв. Банком России 02.03.2012 №375-П) (в действующей редакции).
31. Письмо Банка России от 24.03.2005 №47-Т "О Методических рекомендациях по проведению проверки и оценки организации внутреннего контроля в кредитных организациях" (в действующей редакции).
32. "Регламент Счетной палаты Российской Федерации" (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 №3ПК) (в действующей редакции).
33. "Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля" (утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 12.05.2012 №21К (854)) (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491073>
2. Финансы и кредит: учебное пособие / М.А. Абрамова, Ю.Я. Вавилов, М.Л. Васюнина [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва: КноРус, 2021. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09115-9. — URL:<https://book.ru/book/942270>

Дополнительные источники

1. Крышкин, О. Настольная книга по внутреннему аудиту: риски и бизнес-процессы / О. Крышкин. — М.: Альпина Паблишер, 2017. — 480 с. — ISBN 978-5-9614-4449-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Овчарова. — М.: Зерцало-М, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-94373-444-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.minfin.ru/> - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. <https://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. <https://www.nalog.ru/> - официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. <http://economy.gov.ru/> - официальный сайт Министерства экономического развития РФ
5. <http://www.consultant.ru/> - сайт СПС Консультант Плюс.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).

3.2.Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Соблюдение нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; Умение: - анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Умение: - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации; - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Умение: - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Умение: - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контракта; - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях,	Устный опрос Выполнение тестовых

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	деловая телефонная коммуникация	заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения, умение применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Соблюдение требований законодательства РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок с целью повышения заинтересованности субъектов предпринимательства; Определение основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд при участии субъектов малого предпринимательства.	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ

4.2 Формы контроля и оценки результатов обучения

Коды и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
<p>ОК01 - ОК06 ОК09 - ОК11 ПК 4.1 – ПК 4.4</p>	<p>Устный опрос: 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ; 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности; 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов; 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.</p> <p>Контрольная работа: 5 «отлично» - работа выполнена полностью и правильно; 4 «хорошо» - работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок; 3 «удовлетворительно» - работа выполнена правильно на 50% или допущена существенная ошибка; 2 «неудовлетворительно» - допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы, которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя или студент отказался от выполнения работы без предварительного объяснения уважительных причин.</p> <p>Тестирование: 36-40 баллов – 5 «отлично»; 31-35 баллов – 4 «хорошо»; 25-30 баллов – 3 «удовлетворительно»; 24 балла и менее – 2 «неудовлетворительно»</p> <p>Производственная практика: 5 «отлично» - в работе даны полные ответы на вопросы индивидуального задания, оформление отчета соответствует требованиям, при защите на все вопросы даны правильные ответы; 4 «хорошо» - в работе даны полные ответа на вопросы индивидуального задания, оформление отчета соответствует требованиям, при защите ответы на вопросы содержат неточности; 3 «удовлетворительно» - в работе даны неполные ответы на вопросы индивидуального задания, замечания по оформлению отчета, при защите на большинство вопросов даны неверные ответы; 2 «неудовлетворительно» - в работе даны неполные ответы на вопросы, грубые нарушения в оформлении отчета, при защите даны неверные ответы на вопросы.</p>	<p>Устный опрос, тестирование, решение ситуационных задач контрольная работа, производственная практика, комплексный дифференцированный зачет, экзамен квалификационный</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Зам. директора КМПО
_____ Гасанов С.Ф.
« ____ » _____ 2022 г.

**Контрольно-оценочные средства
по профессиональному модулю**

ПМ 04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля»

Программы общепрофессиональной подготовки (ПОП)

по специальности

38.02.06 «Финансы»

ОДОБРЕНО
Предметно-цикловой комиссией
«Экономика и бухгалтерский учет»

Председатель ПЦК
_____ Сидорова Е.В.
« ____ » _____ 2022 г.

Москва 2022 г.

Раздел 1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности Участие в организации и осуществлении финансового контроля и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения профессиональной образовательной программы (ПОП) в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, который показывает вид профессиональной деятельности освоен или не освоен.

1. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Таблица 1

Элемент модуля	Формы промежуточной аттестации
МДК 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	Комплексный дифференцированный зачет
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.01 Участие в организации и осуществлении финансового контроля	Экзамен квалификационный

Раздел 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

2.1. Профессиональные и общие компетенции

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

Таблица 2

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	иметь практический опыт: планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; уметь: применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; знать: нормативные и иные акты, регулирующие

	<p>организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p>
<p>ПК 4.2 Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>иметь практический опыт: организации и проведении финансового контроля; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;</p> <p>уметь: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа;</p> <p>знать: особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p>
<p>ПК 4.3 Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p>	<p>иметь практический опыт: осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации;</p> <p>уметь: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p>

	<p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>знать:</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p>
<p>ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <p>применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.</p> <p>уметь:</p> <p>осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>знать:</p>

	<p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.</p>
--	---

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций:

Таблица 3

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	демонстрация умений планировать собственную деятельность и прогнозировать её результаты;
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	обоснованность выбора методов и способов действий; проявление способности коррекции собственной деятельности; адекватность оценки качества и эффективности собственных действий
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, сотрудниками, студентами колледжа, представителями работодателя
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития; демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Принимать решения на основе имеющейся документации, в том числе, составленной по Международным стандартам и на иностранном языке
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта.

Таблица 4

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке;</p> <p>применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;</p>
ПК 4.2 Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной	проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов

<p>деятельности объектов финансового контроля</p> <p>ПК 4.3 Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p> <p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p> <p>ОК 03 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p> <p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей</p> <p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p> <p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p> <p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;</p> <p>осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;</p> <p>проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;</p> <p>осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур</p>
---	--

2.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые текущим контролем и промежуточной аттестацией:

Таблица 5

ПК/ОК	Основные показатели результата	Текущий контроль	Дополнительные формы контроля		Аттестация по практике
			портфолио	Курсовая работа	
ПК 4.1. ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04	иметь практический опыт: планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;	+	+		+
ОК 05 ОК 06	уметь: применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов	+	+		+

	<p>финансового контроля; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;</p>				
	<p>знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p>	+	+		+
	<p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p>	+	+		+
<p>ПК 4.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ОК 11</p>	<p>иметь практический опыт: организации и проведении финансового контроля; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;</p>	+	+		+
	<p>уметь: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа;</p>	+	+		+

	<p>знать: особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p>	+	+		+
ПК 4.3	<p>иметь практический опыт: осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации;</p>	+	+		+
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06					
ОК 09 ОК 10 ОК 11	<p>уметь: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;</p>	+			+
	<p>применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p>	+			+
	<p>проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;</p>	+			+
	<p>осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p>	+			
	<p>оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p>	+			
	<p>знать: особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами,</p>	+	+		+

	осуществляющими финансовый контроль				
	методы проверки хозяйственных операций	+			+
	методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей	+	+		+
	значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля	+	+		+
	порядок использования государственной (муниципальной) собственности	+	+		+
	основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд	+			+
	методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;	+			
	состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;	+			
ПК 4.4	иметь практический опыт:				
ОК 01	обеспечения соблюдение				
ОК 02	требований законодательства в	+	+		+
ОК 03	сфере закупок для				
ОК 04	государственных и				
ОК 05	муниципальных нужд				
ОК 06	уметь:				
ОК 09	осуществлять контроль за	+	+		
ОК10	реализацией полученных				
ОК 11	результатов по материалам проведенных ревизий и проверок				
	подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	+			
	проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов	+			+
	проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов	+			
	осуществлять проверку	+			

	соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур				
	знать: особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль	+			+
	методы проверки хозяйственных операций	+			+
	методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей	+	+		+
	значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля	+	+		+
	порядок использования государственной (муниципальной) собственности	+	+		+
	основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд	+	+		+

2.3. Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио работ.

Структура портфолио:

1. Практическая работа «Общие правила организации и проведения контрольного мероприятия»
2. Практическая работа «Разработка карты внутреннего финансового контроля»
3. Практическая работа «Разработка теста «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма»»
4. Практическая работа «Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода»
5. Практическая работа «Аудиторская проверка отдельных объектов аудита и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита»
6. Практическая работа «Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок»
7. Практическая работа «Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг»

Показатели оценки портфолио:

Таблица 6

Коды и наименования проверяемых в портфолио компетенций или их	Показатели оценки результата
--	------------------------------

сочетаний	
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>иметь практический опыт: планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>уметь: применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;</p> <p>знать: нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>Документ – материалы практических работ.</p>
<p>ПК 4.2 Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>иметь практический опыт: организации и проведении финансового контроля; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;</p> <p>уметь: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа;</p> <p>знать: особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского</p>

	<p>контроля; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; Документ – материалы практических работ.</p>
<p>ПК 4.3 Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p> <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>иметь практический опыт: осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации;</p> <p>уметь: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;</p> <p>знать: особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; состав бухгалтерской, финансовой и статистической</p>

	<p>отчетности объектов финансового контроля; Документ – материалы практических работ</p>
<p>ПК 4.4 Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>иметь практический опыт: применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок. уметь: осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; знать: особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; методы проверки хозяйственных операций; методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации основные контрольные мероприятия при осуществлении</p>

	закупок для государственных (муниципальных) нужд.
--	---

Показатели соответствия портфолио:

1. Соответствие структуре портфолио
2. Соответствие оформления портфолио требованиям
3. Защита портфолио

Критерии оценки защиты портфолио: каждый показатель оценивается по 5 баллов. В случае отсутствия документов в портфолио снимается количество баллов, которое рассчитывается пропорционально количеству документов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 40.

Оценка портфолио предусматривает использование 5-ти бальной системы оценивания. При выведении оценки за портфолио в целом полученная обучающимся сумма баллов переводится в оценки: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) в соответствии с таблицей перевода:

Таблица 7

Отметка в итоговой ведомости	Рейтинговый балл
Отлично (зачтено)	86 - 100
Хорошо (зачтено)	71 - 85
Удовлетворительно (зачтено)	50 - 70
Неудовлетворительно (не зачтено)	0 - 49

Раздел 3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля.

Основной целью оценки освоения профессионального модуля является оценка полученного практического опыта, освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка профессионального модуля предусматривает при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Формы контроля и оценивания по профессиональному модулю

Таблица 9

Раздел / тема профессионального модуля	Форма текущего контроля и оценивания
МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	
Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики	Устный и (или) письменный (тестирование) опрос, решение ситуационных задач
Раздел 2. Публичный (государственный) финансовый контроль	Устный и (или) письменный (тестирование) опрос, контрольная работа, решение ситуационных задач
Раздел 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением	Устный и (или) письменный (тестирование) опрос, решение ситуационных задач
Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль	Устный и (или) письменный (тестирование) опрос, решение ситуационных задач
Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Устный и (или) письменный (тестирование) опрос, контрольная работа, решение ситуационных задач
Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля	Устный и (или) письменный (тестирование) опрос, контрольная работа, решение ситуационных задач
МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	Комплексный дифференцированный зачет

Результаты обучения по профессиональному модулю:

Уметь:

- У1 Осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- У2 Использовать методы экономического анализа;
- У3 Применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;
- У4 Проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;
- У5 Осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;

- У6 Применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- У7 Проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;
- У8 Оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;
- У9 Осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок;
- У10 Подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- У11 Проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;
- У12 Проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;
- У13 Осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

Знать:

- 31 Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;
- 32 Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;
- 33 Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
- 34 Структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;
- 35 Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;
- 36 Методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- 37 Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;
- 38 Методы проверки хозяйственных операций;
- 39 Методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;
- 310 Значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;
- 311 Порядок использования государственной (муниципальной) собственности;
- 312 Основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 313 Основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

3. Типовые задания для оценки освоения МДК 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта.

Раздел 1. Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики

Проверяемые результаты обучения: У4, У6, У9, 31, 32, 34-36

Форма контроля: Устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос

Перечень вопросов, выносимый на устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос:

1. История становления финансового контроля в России.
2. Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля.
3. Элементы финансового контроля.
4. Субъекты и объекты финансового контроля.
5. Принципы организации финансового контроля.
6. Виды финансового контроля: Публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика.
7. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия.
8. Функциональное назначение внутреннего финансового контроля.
9. Классификация форм финансового контроля.
10. Мероприятия (процедуры) финансового контроля.
11. Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов.
12. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы.
13. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки.
14. Понятие и виды контрольных проверок.
15. Понятие, цель и задачи ревизии.
16. Принципы проведения ревизии.
17. Виды ревизий.
18. Характеристика отдельных видов ревизий.
19. Права и обязанности ревизора.

Практические занятия:

Практическое занятие 1: Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения.

Практическое занятие 2. Общая оценка структуры и динамики бухгалтерского баланса как основная аналитическая процедура.

Практическое занятие 3: Этапы ревизионного процесса.

Раздел 2. Публичный (государственный) финансовый контроль

Проверяемые результаты обучения: У1, У3-У10, 31, 32, 34-312

Форма контроля: Устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос

Перечень вопросов, выносимый на устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос:

1. Определение государственного финансового контроля.
2. Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль.
3. Принципы организации высших органов финансового контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях.
4. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации.

5. Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля.
6. Виды государственного финансового контроля.
7. Задачи государственного финансового контроля.
8. Полномочия Счетной палаты РФ в части осуществления внешнего государственного аудита (контроля) порядка формирования, управления и распоряжения средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, федеральной собственностью и иными финансовыми ресурсами государства.
9. Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово-бюджетной сфере.
10. Содержание, предмет, объекты, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач.
11. Этапы организации контрольных мероприятий.
12. Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия.
13. Подготовка к контрольному мероприятию.
14. Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях.
15. Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.

Практические занятия:

Практическое занятие 4: Органы государственного и муниципального финансового контроля, и их полномочия

Практическое занятие 5: Общие правила организации и проведения контрольного мероприятия

Практическое занятие 6: Разработка карты внутреннего финансового контроля

Раздел 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением

Проверяемые результаты обучения: У6-У9, У11, 32, 34, 35

Форма контроля: Устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос
Перечень вопросов, выносимый на устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос:

1. Основные положения рекомендаций ФАТФ (TheFinancialActionTaskForce (FATF)).
2. Роль рекомендаций Базельского комитета в организации системы финансового контроля в банковском секторе экономики России.
3. Основные положения рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору "Система внутреннего контроля в банках: основы организации".
4. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1"Об организации страхового дела в Российской Федерации" в части организации страхового надзора за деятельностью субъектов страхового дела. Особенности организации и проведения страхового надзора в России.
5. Комитет спонсорских организаций Комиссии Тредвея (COSO) и его концепция организации внутреннего контроля.
6. Система внутреннего контроля (СВК) как форма внутреннего финансового контроля. Структура, цели, задачи, элементы, процедуры СВК.

7. Основные принципы и требования к созданию и функционированию СВК.
8. Основные формы организации СВК кредитной организации.
9. Основные принципы и цели Программы противодействия Коррупции (ПВК) и ПОД/ФТ/ Организация системы ПВК и программа организации системы ПОД/ФТ/ Права и функции сотрудников банка в программе организации системы ПВК и ПОД/ФТ/
10. Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю.
11. Признаки операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
12. Понятие риск - ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля.
13. Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе.
14. Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
15. Ограничения присущие СВК.
16. Оценка эффективности СВК.

Практические занятия:

Практическое занятие 7: Особенности организации и проведения страхового надзора в России

Практическое занятие 8: Элементы СВК в коммерческих организациях и их характеристика

Практическое занятие 9: Разработка теста «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма»

Практическое занятие 10: Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода.

Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль

Проверяемые результаты обучения: У2-У4, У6-У9, 31, 32, 34-310

Форма контроля: Устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос
Перечень вопросов, выносимый на устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос:

1. Аудит как особый вид финансового контроля.
2. Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля.
3. Правовые основы аудиторской деятельности.
4. Ограничения присущие аудиту.
5. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит.
6. Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.
7. Этапы аудиторской проверки.
8. Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита. Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности.
9. Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.
10. Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности.

11. Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу. Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования.
12. Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.
13. Программа аудита внеоборотных активов.
14. Программа аудита материально-производственных запасов.
15. Программа аудита финансовых результатов организации.
16. Программа аудита расчетов с контрагентами

Практические занятия:

Практическое занятие 11. «Определение критериев, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность организации подлежит обязательному аудиту»

Практическое занятие 12. Расчет уровня существенности и составление общего плана аудита. Выборочные методы проверки при проведении аудита.

Практическое занятие 13: «Аудиторская проверка отдельных объектов аудита и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита»

Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

Проверяемые результаты обучения: У1-У4, У6, У10-У13, 31-33, 35, 313

Форма контроля: Устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос

Перечень вопросов, выносимый на устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос:

1. Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – Казначейство РФ.
4. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд.
5. Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования.
6. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению.
7. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления.
8. Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе».
9. Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа».
10. Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа».
11. Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта».

12. Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа».
13. Цель и задачи аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.
14. Предмет и объекты аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.
15. Информационная и правовая основы проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг. Порядок проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.
16. Подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап).
17. Проведение аудита в сфере закупок (основной этап).
18. Оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап).
19. Использование результатов аудита в сфере закупок.
20. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе закупок.

Практические занятия:

Практическое занятие 14: Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок

Практическое занятие 15: Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок

Практическое занятие 16: Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг

Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля

Проверяемые результаты обучения: У6, У9, У11, З1, З3, З5, З10

Форма контроля: Устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос
Перечень вопросов, выносимый на устный и (или) письменный (тестирование, контрольная работа) опрос:

1. Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля.
2. Субъекты общественного контроля.
3. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля.
4. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов.
5. Формы общественного финансового контроля.
6. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле.
7. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Практические занятия:

Практическое занятие 17: «Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок»

Критерии оценки устного ответа:

Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

Критерии оценки письменного ответа, контрольной работы, практической работы:

Оценка 5 «отлично» - решение правильное, без ошибок и полный вывод;

Оценка 4 «хорошо» - 1 ошибка, вывод неполный;

Оценка 3 «удовлетворительно» - 2 ошибки или вывод отсутствует;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - 3 ошибки, вывод отсутствует.

Критерии оценки тестового задания:

85 - 100% правильных ответов – «отлично»

69-84% правильных ответов – «хорошо»

51-68% правильных ответов – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

3.2 Промежуточная аттестация по МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта

Проверяемые результаты обучения: У1, У3-У11, 31, 32, 34-312

Форма контроля: ДФК

Вопросы, выносимые на ДФК:

1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля
2. Виды и формы финансового контроля
3. Методы и специальные методические приемы финансового контроля.
4. Ревизия как особая форма контроля
5. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.
6. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.
7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит
8. Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ
9. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.

Проверяемые результаты обучения: У1-У13, 31-313

Форма контроля: комплексный дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на комплексный дифференцированный зачет

1. История становления финансового контроля в России
2. Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля
3. Элементы финансового контроля
4. Субъекты и объекты финансового контроля.
5. Определение государственного финансового контроля.
6. Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль.

7. Принципы организации высших органов финансового контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях
8. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации.
9. Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля.
10. Виды государственного финансового контроля.
11. Понятие риск - ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля
12. Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе,
13. Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
14. Ограничения присущие СВК. Оценка эффективности СВК
15. Этапы аудиторской проверки
16. Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита.
17. Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности.
18. Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.
19. Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности.
20. Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу.
21. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд
22. Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования.
23. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению.
24. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления
25. Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля.
26. Субъекты общественного контроля.
27. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля.
28. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов.
29. Формы общественного финансового контроля.
30. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле

4. Контроль приобретения практического опыта

4.1. Общие положения

Целью оценки учебной и производственной (по профилю специальности) практики является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и производственной (по профилю специальности) практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка по производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, и характеристики профессиональной деятельности студента на практике.

4.2. Виды работ производственной (по профилю специальности) практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Результаты обучения по профессиональному модулю:

Иметь практический опыт:

ПО1 Организации и проведении финансового контроля;

ПО2 Осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации;

ПО3 Обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;

ПО4 Планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

ПО5 Применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

Таблица 8

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на производственной (по профилю специальности) практике, требования к их выполнению и/ или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
1	2	3
<p>ПО1 Организации и проведении финансового контроля;</p> <p>ПО2 Осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации;</p> <p>ПО3 Обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов</p>	<p>1. Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" - Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». <p>2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; 	<p>Отчет по производственной (по профилю специальности) практике, дневник по практике, аттестационный лист.</p>

<p>финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Организационную структуру управления компании; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота; 	
<p>ПО4 Планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p>	<p>3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; - анализ структуры собственного капитала. 	
<p>ПО5 Применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.</p>	<p>4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков.</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов; <p>5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;</p> <p>6. Составление плана и программы контрольного мероприятия;</p> <p>7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;</p> <p>8. Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля;</p> <p>9. Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии;</p> <p>10. Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки;</p> <p>11. Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов</p>	

4.3. Форма аттестационного листа

Формы аттестационных листов по практике представлены в Приложениях 2, 3

5. Контрольно-оценочные средства (КОС) для экзамена квалификационного

Назначение:

КОС предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля:
 ПМ 04 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» специальности СПО
 38.02.06 «Финансы»

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

ЗАДАНИЯ

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Таблица 6

Код	Наименование результата обучения	Средства проверки на экзамене квалификационном
ПК.4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Экзамен квалификационный Портфолио Аттестационный лист по производственной (по профилю специальности) практике
ПК.4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	
ПК.4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	
ПК.4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК. 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК. 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	
ОК. 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК. 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК. 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	

При ответе на экзамене квалификационном оценивается:

1. Защита портфолио (5-7 мин);
2. Характеристика профессиональной деятельности во время производственной (по

- профилю специальности) практики;
3. Освоение компетенций (ПК и ОК), отражаемое в дневнике практики;
 4. Копии свидетельств, грамот, сертификатов.

Текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

На экзамен квалификационный выносятся решение ситуационных задач (кейс-задачи) связанных с производственной деятельностью организаций и формируемые в соответствии с темами профессионального модуля.

1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля
2. Виды и формы финансового контроля
3. Методы и специальные методические приемы финансового контроля.
4. Ревизия как особая форма контроля
5. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.
6. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.
7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит
8. Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ
9. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.
10. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции(ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)
11. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.
12. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля
13. Технология проведения аудиторской проверки
14. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.
15. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия
16. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд
17. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок
18. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг
19. Правовая основа общественного финансового контроля

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ

Критерии оценки выполнения практического задания:

1. обращение в ходе задания к информационным источникам;
2. рациональное распределение времени на выполнение задания;
3. соблюдение техники безопасности при выполнении анализа;
4. умение работать со справочной литературой и нормативными документами.

Справочная литература:

- Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
- Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";
- Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)»

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 26

Время выполнения задания – 40 минут

Оборудование: микрокалькулятор, формы годовой отчетности

ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К экзамену квалификационному допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен квалификационный

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

При оценке результатов экзамена (квалификационного) используется 5-ти бальная система оценивания. При выведении оценки за экзамен (квалификационный) в целом полученная обучающимся сумма баллов за этапы экзамена суммируется и переводится в оценки: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Критерии оценки ответа на экзамене квалификационном

Первичный учетный документ:

5 баллов – задание выполнено в соответствии с установленными требованиями;

4 балла – задание выполнено в соответствии с установленными требованиями, но содержит

несущественные арифметические ошибки;

3 баллов – задание выполнено методически правильно и в соответствии с установленными требованиями, но содержит существенные арифметические ошибки

2 балла - задание выполнено методически неверно и/или содержит существенные арифметические ошибки

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ	
Студент обучающийся на _ курсе по специальности СПО 38.02.06 «Финансы» прошел производственную (по профилю специальности) практику по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля в объеме 72 часов с « » 20 г. по « » 20 г. в организации	
Виды выполнения работ	
Виды работ	Отметка о выполнении
1. Изучить нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля	
2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур	
3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля	
4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков	
5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия	
6. Составление плана и программы контрольного мероприятия	
7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия	
8. Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля	
9. Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии	
10. Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки	
11. Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов	
Общие и профессиональные компетенции по практике:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	освоен/ не освоен
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	освоен/ не освоен
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	освоен/ не освоен
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	освоен/ не освоен
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	освоен/ не освоен
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	освоен/ не освоен
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	освоен/ не освоен
ПК4.1 Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	освоен/ не освоен
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	освоен/ не освоен
ПК. 4.3 Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	

ПК4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	освоен/ не освоен
Все основные компетенции, предусмотренные программой практики: «освоены», «освоены не в полном объеме», «не освоены» (подчеркнуть)	
Дата «__» _____ 20__	Подпись руководителя практики от организации _____ / _____ /
	Подпись руководителя практики от колледжа _____ / _____ / М.П.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ
(в составе ПОП)
Директор КМПО РАНХиГС
_____ Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ: УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: УП, ПП

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Москва, 2022 г.

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65.

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.

«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора по УМР _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:

Махова Р.В. - преподаватель КМПО РАНХ и ГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ.....	27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения практики

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65.

Осуществление реализации рабочей программы предусмотрено на государственном языке.

Рабочая программа может быть реализована в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

При реализации рабочей программы не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Освоение рабочей программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по специальности 38.02.06 «Финансы».

1.2. Место учебной и производственной (по профилю специальности) практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики относится к профессиональной подготовке и входит в цикл Профессиональные модули.

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика позволяет освоить виды профессиональной деятельности (ВПД):

- ~ Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- ~ Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

1.3. Цели и задачи учебной и производственной (по профилю специальности) практики:

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающегося умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

В результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики, реализуемой в рамках программы подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести следующий практический опыт:

Таблица 1.

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального модуля	Приобретаемый практический опыт
<p>Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд</p>
<p>Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>ПМ.02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.</p>
<p>Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.</p>	<p>ПМ.03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.</p>	<p>формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций</p>
<p>Участие в организации и осуществлении финансового контроля.</p>	<p>ПМ.04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля.</p>	<p>организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и</p>

		<p>осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.</p>
--	--	--

1.4.Количество часов на освоение программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики:

Всего часов на учебную и производственную (по профилю специальности) практику: 324 часов, в том числе:

Учебная практика 36 часов;

Производственная практика (по профилю специальности) 288 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

2.1. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики в соответствии с ФГОС по специальности.

Результатом прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики является освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:

- ~ Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- ~ Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Таблица 2

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга

ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

3.1. Объем учебной и производственной (по профилю специальности) практики и вид контроля.

Вид учебной работы	Объем часов	Вид контроля
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
Всего часов, в том числе	108	
УП.01.01 Учебная практика	36	Комплексный дифференцированный зачет
ПП.01.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ 02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.		
Всего часов, в том числе	72	
ПП.02.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ 03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.		
Всего часов, в том числе	72	
ПП.03.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет
ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля.		
Всего часов, в том числе	72	
ПП.04.01 Производственная практика(по профилю специальности)	72	Комплексный дифференцированный зачет

3.2. Тематический план и содержание учебной и производственной (по профилю специальности) практики

Наименование профессиональных модулей, практик, разделов, тем	Содержание выполняемых работ	Объем часов	Код профессиональных и общих компетенций
1	2	3	4
ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.			ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1. – 1.4.
УП.01.01 Учебная практика		36	
	Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. Составить схему консолидированного бюджета региона. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа	4	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1
	Оценить дотационность субъекта РФ. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.	6	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.2.
	Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.	6	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.3

	<p>На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа. При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.</p>	6	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.3, ПК 1.4</p>
	<p>Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.</p>	6	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.4</p>
	<p>Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.</p>	6	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.4</p>

Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1. – 1.5.
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)		72	ОК 01 – 11 ПК 1.1. – 1.5.
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	<p>Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).</p> <p>Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).</p> <p>Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.</p>	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1
	<p>Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.</p> <p>Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.</p> <p>Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.</p> <p>Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.</p> <p>Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.</p> <p>Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.</p> <p>Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.</p> <p>Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.</p>	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.2-1.3

	<p>Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.</p>		
	<p>Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</p> <p>Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.</p> <p>Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).</p> <p>Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулируемыми взаимодействием органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).</p> <p>Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.</p> <p>Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.</p> <p>Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.</p> <p>Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.</p> <p>Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.</p> <p>Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.</p> <p>Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p>	8	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.3</p>
	<p>Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).</p> <p>Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой</p>	6	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.3</p>

	<p>безопасности на рабочем месте.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.</p> <p>Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.</p> <p>Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.</p> <p>Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.</p> <p>Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).</p> <p>Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.</p> <p>Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.</p>		
<p>МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»</p>	<p>Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.</p> <p>Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти</p>	<p>8</p>	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.3</p>

	<p>(местного самоуправления).</p> <p>Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.</p> <p>Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).</p> <p>Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).</p>		
	<p>Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p> <p>Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.</p> <p>Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального</p>	8	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.4.</p>

	<p>казначейства – автономному учреждению.</p> <p>Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.</p>		
	<p>Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.</p> <p>Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.</p> <p>Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.</p> <p>Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.</p> <p>Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.</p> <p>Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.</p> <p>Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.</p>	8	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.4.</p>
<p>МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок</p>	<p>Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.</p> <p>Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.</p> <p>Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам,</p>	8	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.4.</p>

	<p>полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.</p> <p>Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.</p> <p>Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.</p>		
	<p>Ознакомиться с реестром государственных контрактов.</p> <p>Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.</p> <p>Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.</p> <p>Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.</p> <p>Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.</p> <p>Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.</p> <p>Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.</p> <p>Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.</p>	8	<p>ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.5.</p>

	Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.		
Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1. – 1.5
ПМ 02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1. – 2.3
ПП.02.01 Производственная практика		72	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1. – 2.3
	Ознакомиться со структурой налогового органа. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа. Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.	8	ОК 01 – 11 ПК 2.1.
	Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1.
	Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»).	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1.

	Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ).	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1.
	Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок.	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2.
	Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2.
	Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.2.
	Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.	8	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.3.
	Ознакомиться с работой АИС «Налог».	6	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.3.
Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 2.1. – 2.3.
ПМ 03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций			ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1. – 3.5.
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)		72	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1. – 3.5.
	Изучить следующие документы: - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ,	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1

	<p>слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ (ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»; - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"; - Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н ФСБУ 5/2019 «Запасы» 		
	<p>Изучить следующие документы:</p> <p>Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н ФСБУ 6/2020 «Основные средства»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790); - Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных 	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1

	<p>активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975);</p> <p>- Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090);</p> <p>- Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336);</p> <p>- Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765).</p>		
	<p>Изучить следующие документы:</p> <p>- Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023);</p> <p>- Приказ Минфина России от 28августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов";</p> <p>- Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка);</p>	8	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.2</p>
	<p>Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</p> <p>Составить схему финансовой службы организации;</p> <p>Определить размер собственного капитала организации;</p> <p>Оценить финансовую структуру собственного капитала;</p> <p>Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</p> <p>Рассчитать чистые активы организации;</p> <p>Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</p> <p>Определить структуру основных производственных фондов в организации;</p> <p>Рассмотреть методы начисления амортизации;</p> <p>Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</p>	8	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.2</p>

	<p>Определить стоимость основных и оборотных фондов; Рассчитать показатели эффективности использования основных средств; Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов; Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств; Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами; Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов; Определить состав производственных запасов в организации.</p>		
	<p>Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала; Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации; Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете; Определить состав доходов и расходов организации; Изучить существующий метод планирования выручки; Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации; Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты; Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции; Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации; Рассчитать показатели движения рабочей силы; Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p>	8	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.3</p>
	<p>Провести анализ фонда заработной платы; Оценить эффективность использования трудовых ресурсов; Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг); Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты; Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации; Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов;</p>	8	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.3</p>

	<p>Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции; Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции; Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации; Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»); Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p>		
	<p>Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции (работ, услуг); Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие); Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации; Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов; Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов; Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации; Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности; Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;</p>	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.4
	<p>Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов; Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов; Спрогнозировать ключевые финансовые показатели; Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации; Составить следующие документы: - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации; Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации; Рассчитать общую стоимость имущества организации; Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»</p>	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.4

	<p>Определить размер «чистого» денежного потока организации; Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации. Определить преимущества той или иной формы расчетов; Изучить принципы использования кредитных ресурсов; Изучить принципы оптимизации структуры капитала; Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации; Изучить виды кредитования деятельности организации; Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств; Рассчитать лизинговые платежи; Определить кредитные риски; Определить цену заемного капитала; Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово–хозяйственной деятельности; Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования; Описать проделанную работу.</p>	6	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.5</p>
Комплексный дифференцированный зачет		2	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1-3.5</p>
ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля			<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.1. – 4.4.</p>
ПП.04.01Производственная практика (по профилю специальности)		72	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.1. – 4.4</p>
	<p>1. Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля: - Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" - Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";</p>	4	<p>ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.1.</p>

	<p>- Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».</p>		
	<p>2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - положение по внутреннему контролю в организации; - учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - организационную структуру управления компании; - должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; <p>- дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота;</p>	4	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.2
	<p>3. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; <p>- анализ структуры собственного капитала.</p>	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.3
	<p>4. Провести процедуры тестирования и оценки рисков.</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; <p>- составление карты рисков бизнес-процессов;</p>	8	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.3
	<p>Оформление документов при планировании контрольного мероприятия; Составление плана и программы контрольного мероприятия; Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;</p>	16	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.4
	<p>Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля; Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии;</p>	30	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11

	Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки; Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов		ПК 4.4
Комплексный дифференцированный зачет		2	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 4.1. – 4.4.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия лабораторий «Финансы сектора государственного (муниципального) управления» и «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности»:

Оборудование кабинета «Финансы сектора государственного (муниципального) управления»:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- ~ доской для мела;
- ~ комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, задания по учебной практике, комплект оценочных средств по дисциплине, раздаточный материал,
- ~ медиатекой выпускных квалификационных работ.

Оборудование кабинета «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности»:

- ~ рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечением оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- ~ рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- ~ сканером,
- ~ сетевым принтером,
- ~ программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- ~ учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся:

в органах Федерального казначейства,
в органах государственного (муниципального) финансового контроля,
в государственных (муниципальных) учреждениях,
в коммерческих организациях, независимо от организационно-правовой формы
(хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий,
производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
5. Федеральный закон от 16.07.1999года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 18.07.2011года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 08.05.2010года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.11.2010года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
18. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».
19. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»
22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
23. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).
27. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).

28. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
29. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
30. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
32. Приказ Минфина России от 28.12.2016года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).
33. Приказ Минфина России от 25.12.2015года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).
34. Приказ Минфина России от 08.12.2017года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).
35. Приказ Минфина России от 01.07.2013года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
36. Приказ Минфина России от 20.11.2007года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
37. Приказ Минфина России от 28.07.2010года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).
38. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).

39. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Акперов, И., Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации: учебное пособие / И. Акперов, И.А. Коноплева, С.П. Головач. — Москва: КноРус, 2021. — 633 с. — ISBN 978-5-406-02684-7. — URL:<https://book.ru/book/936269>
2. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490109>
3. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489725>
4. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>
5. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 297 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095040. - ISBN 978-5-16-016305-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095040>
6. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489606>
7. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491073>
8. Финансы и кредит: учебное пособие / М.А. Абрамова, Ю.Я. Вавилов, М.Л. Васюнина [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва: КноРус, 2021. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09115-9. — URL:<https://book.ru/book/942270>
9. Фридман, А. М. Финансы организаций: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Среднее профессиональное образование). —

<https://doi.org/10.12737/22225>. - ISBN 978-5-369-01638-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1133354>

10. Хазанович, Э.С., Анализ финансово-хозяйственной деятельности.: учебник / Э.С. Хазанович. — Москва: КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08097-9. — URL:<https://book.ru/book/939065>

Дополнительные источники:

1. Крышкин, О. Настольная книга по внутреннему аудиту: риски и бизнес-процессы / О. Крышкин. — М.: Альпина Паблишер, 2017. — 480 с. — ISBN 978-5-9614-4449-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. Левчаев, П. А. Финансы организаций: учебник / П.А. Левчаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22549. - ISBN 978-5-16-011342-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1584942>
3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489788>
4. Никитина, Н.В., Корпоративные финансы: учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. — Москва: КноРус, 2021. — 509 с. — ISBN 978-5-406-03781-2. — URL:<https://book.ru/book/936926>
5. Никитина, Н.В. Корпоративные финансы. Конспект лекций (конспект лекций): учебное пособие / Никитина Н.В. — Москва: КноРус, 2020. — 145 с. — (ЭБС BOOK.ru)
6. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Овчарова. — М.: Зерцало-М, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-94373-444-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
7. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490365>

Интернет-ресурсы:

<http://www.budget.gov.ru> - Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет»

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

<http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».

<http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

<http://www.roskazna.ru> - Официальный сайт Федерального казначейства.

<http://zakupki.gov.ru> - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок

<http://bus.gov.ru> - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65.

Содержание и результат практик проводимых в рамках профессиональных модулей согласован с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Аттестация по итогам практик проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист по практике, отчет о прохождении практики, дневник по практике, характеристика с места прохождения практики).

При формировании фондов оценочных средств прохождения практик процедура оценки общих и профессиональных компетенций определяется совместно с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Формы отчетности и оценочный материал прохождения практик разрабатывается и согласовывается с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики предусматривает осуществление образовательной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

Все изменения, внесенные в рабочую программу учебной и производственной (по профилю специальности) практики, фиксируют в пояснительной записке (лист изменений и дополнений).

Утвержденная рабочая программа хранится в учебно-методическом отделе.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю проводимой практики, с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Вид контроля и оценки результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики: комплексный дифференцированный зачет. Оценка результатов освоения учебной и производственной (по профилю специальности) практики осуществляется руководителем практики.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Код профессионального модуля	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося;
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по учебной и

		<p>производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01</p>
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	<p>Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой;</p> <p>Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01</p>
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	<p>Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой;</p> <p>Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01</p>
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	ПМ 01	<p>Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой;</p> <p>Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике;</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01.</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01</p>

		специальности) практике ПП 01.01
ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	ПМ 01	Выполнение работ по учебной и производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по учебной и производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по учебной практике УП.01.01. Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП 01.01
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов.	ПМ.02	Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.02.01.
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.02	Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.02.01.
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	ПМ.02	Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.02.01.

<p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.</p>	<p>ПМ.03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>

<p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.</p>	<p>ПМ 03</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; ведение дневника по практике, оформление аттестационного листа Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.03.01.</p>
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.</p>	<p>ПМ 04</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>

<p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.</p>	<p>ПМ 04</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>
<p>ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.</p>	<p>ПМ 04</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>
<p>ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.</p>	<p>ПМ 04</p>	<p>Выполнение работ по производственной (по профилю специальности) практике предусмотренных рабочей программой; Выполнение отчета по производственной (по профилю специальности) практике; Комплексный дифференцированный зачет по производственной (по профилю специальности) практике ПП.04.01.</p>

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Т.Ю. Шабалина

« ____ » _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРАКТИКИ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПДП

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018г. № 65

Председатель ПЦК _____

Е.В. Сидорова

« _____ » _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____

Гасанов С.Ф.

« _____ » _____ 2022 г.

Разработчик:

Е.В. Сидорова - преподаватель КМПО РАНХ и ГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	8
3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	10
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	11
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения практики

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65, Приказа «О практической подготовке обучающихся» (утв. приказом Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 05.08.2020 N 885 / 390, зарегистрированном в Министерстве юстиции РФ 11. 09. 2020 N 59778).

Осуществление реализации рабочей программы предусмотрено на государственном языке.

Рабочая программа может быть реализована в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

При реализации рабочей программы не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Освоение рабочей программы производственной (преддипломной) практики сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.2. Место производственной (преддипломной) практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: программа производственной (преддипломной) практики относится к профессиональной подготовке.

Производственная (преддипломная) практика позволяет освоить виды деятельности (ВД):

- ~ Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- ~ Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

1.3. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики:

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе

выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики, реализуемой в рамках программ подготовки специалистов среднего звена по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен приобрести следующий практический опыт:

Таблица 1

Вид профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального модуля	Приобретаемый практический опыт
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.	исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о

		налогах, сборах и страховых взносах.
Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.	ПМ.03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.	формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций
Участие в организации и осуществлении финансового контроля.	ПМ.04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля.	организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики:

Всего часов на производственную (преддипломную) практику: 144 часа;

Всего недель на производственную (преддипломную) практику: 4 недели.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

2.1. Общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате прохождения производственной (преддипломной) практики в соответствии с ФГОС по специальности.

Результатом прохождения производственной (преддипломной) практики является освоение обучающимися видов профессиональной деятельности:

- ~ Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
- ~ Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.
- ~ Участие в организации и осуществлении финансового контроля

в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Таблица 2

Код	Наименование общих и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд

ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

3.1. Объем производственной (преддипломной) практики и вид контроля.

Вид учебной работы	Объем часов	Вид контроля
Производственная (преддипломная) практика	144	Дифференцированный зачет

3.2. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики

Наименование профессиональных модулей, практик, разделов, тем, видов работ	Содержание выполняемых работ	Объем часов	Код профессиональных компетенций
1	2	3	4
Организационная часть.	Виды работ Прибытие на базу практики, прохождение инструктажа по технике безопасности; знакомство с рабочим местом; составление подробного графика выполнения задания, предусмотренного планом практики. Знакомство с предприятием: изучение структуры, взаимосвязи подразделений, основной деятельности, режимом работы.	2	ОК 01 – 11 ПК 1.1. – 1.5. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.5. ПК 4.1. – 4.4.
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Виды работ Получение практического опыта организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Получение практического опыта финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях, на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся. Получение практических навыков проведения государственных закупок.	40	ОК 01 – ОК 06 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1. – 1.4.
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Виды работ Получение практического опыта ведения расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся.	20	ОК 01 – 11 ПК 2.1. – 2.3.
Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	Виды работ Получение практического опыта участия в управлении финансами и осуществление финансовых операций на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся.	30	ОК 01 – 06 ОК 09 - 11 ПК 3.1. – 3.5.
Участие в организации и осуществлении финансового контроля	Получение практического опыта участия в организации и осуществлении финансового контроля на примере предприятия в котором проходит практику обучающийся.	20	ОК 01- ОК 11 ПК 4.1. – 4.4.
Подбор материалов для выполнения дипломного проекта.	Подбор материалов для выполнения дипломной работы	10	ОК 01 – 11 ПК 1.1. – 1.5. ПК 2.1. – 2.3. ПК 3.1. – 3.5. ПК 4.1. – 4.4.
Оформление отчета	Виды работ Отчет составляется на основе собранных во время практики материалов. В соответствии с Методическими рекомендациями по написанию и оформлению отчета по производственной (преддипломной) практике	14	ОК 01 – 11
Дифференцированный зачет		8	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
5. Федеральный закон от 16.07.1999года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 18.07.2011года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 08.05.2010года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.11.2010года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 29.12.2012года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).

15. Федеральный закон от 03.11.2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 29.12.2006 года №256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
18. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006 года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».
19. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»
22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
23. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).
27. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).
28. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017 года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
29. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017 года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных

Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

30. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
32. Приказ Минфина России от 28.12.2016года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).
33. Приказ Минфина России от 25.12.2015года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).
34. Приказ Минфина России от 08.12.2017года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).
35. Приказ Минфина России от 01.07.2013года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
36. Приказ Минфина России от 20.11.2007года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
37. Приказ Минфина России от 28.07.2010года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).
38. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).
39. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Акперов, И., Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации: учебное пособие / И. Акперов, И.А. Коноплева, С.П. Головач. — Москва: КноРус, 2021. — 633 с. — ISBN 978-5-406-02684-7. — URL:<https://book.ru/book/936269>
2. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490109>
3. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489725>
4. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.]; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489632>
5. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 297 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095040. - ISBN 978-5-16-016305-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1095040>
6. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489606>
7. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491073>
8. Финансы и кредит: учебное пособие / М.А. Абрамова, Ю.Я. Вавилов, М.Л. Васюнина [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва: КноРус, 2021. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09115-9. — URL:<https://book.ru/book/942270>
9. Фридман, А. М. Финансы организаций: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Среднее профессиональное образование). — <https://doi.org/10.12737/22225>. - ISBN 978-5-369-01638-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1133354>
10. Хазанович, Э.С., Анализ финансово-хозяйственной деятельности.: учебник / Э.С. Хазанович. — Москва: КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08097-9. — URL:<https://book.ru/book/939065>

Дополнительные источники:

1. Крышкин, О. Настольная книга по внутреннему аудиту: риски и бизнес-процессы / О. Крышкин. — М.: Альпина Паблишер, 2017. — 480 с. — ISBN 978-5-9614-4449-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
2. Левчаев, П. А. Финансы организаций: учебник / П.А. Левчаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22549. - ISBN 978-5-16-011342-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1584942>
3. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489788>
4. Никитина, Н.В., Корпоративные финансы: учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. — Москва: КноРус, 2021. — 509 с. — ISBN 978-5-406-03781-2. — URL: <https://book.ru/book/936926>
5. Никитина, Н.В. Корпоративные финансы. Конспект лекций (конспект лекций): учебное пособие / Никитина Н.В. — Москва: КноРус, 2020. — 145 с. — (ЭБС BOOK.ru)
6. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации: учебное пособие / Е. В. Овчарова. — М.: Зерцало-М, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-94373-444-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
7. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490365>

Интернет-ресурсы:

<http://www.budget.gov.ru> - Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет»
<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
<http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант».
<http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
<http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
<http://www.roskazna.ru> - Официальный сайт Федерального казначейства.
<http://zakupki.gov.ru> - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
<http://bus.gov.ru> - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Рабочая программа может быть реализована в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося.

В рабочей программе производственной (преддипломной) практики четко сформулированы требования к результатам ее освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

При прохождении практики обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающегося.

Рабочая программа практики обеспечена учебно-методической документацией.

Рабочая программа практики предусматривает оценку качества освоения общих и профессиональных компетенций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений практике требованиям ФГОС (промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания и освоенные компетенции.

Производственная (преддипломная) практика обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающегося умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Министерством образования и науки РФ приказ от 05 февраля 2018 г. № 65, Приказом «О практической подготовке обучающихся» (утв. приказом Минобрнауки РФ и Минпросвещения РФ от 05.08.2020 N 885 / 390, зарегистрированном в Министерстве юстиции РФ 11. 09. 2020 N 59778) и программой практики.

Содержание и результат практики согласован с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Реализация практики предполагает: формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства, закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин и профессиональных модулей, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала, в т. ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

Задачами практики являются: изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями. Продолжительность практики в общей сложности составляет 144 часа. Практика проводится в соответствии с учебным планом.

При реализации программы практики не могут быть использованы методы и средства обучения, образовательные технологии, наносящие вред физическому и психическому здоровью обучающихся.

Фонды оценочных средств практики включают средства оценки персональных достижений, обучающихся полученных при прохождении практики. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций (аттестационный лист по практике, отчет о прохождении практики, дневник по практике, характеристика с места прохождения практики).

При формировании фонда оценочных средств прохождения практики процедура оценки общих и профессиональных компетенций определяется совместно с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается и согласовывается с организациями, предоставляющими места практик обучающимся.

Рабочая программа предусматривает осуществление образовательной деятельности на государственном языке Российской Федерации.

Все изменения, внесенные в рабочую программу практики, фиксируют в пояснительной записке (лист изменений и дополнений).

Утвержденная рабочая программа хранится в учебно-методическом отделе.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация программы практики обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю специальности, с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Вид контроля и оценки результатов освоения производственной (преддипломной) практики: Дифференцированный зачет. Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Код профессионального модуля	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.

различным контекстам.		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Наблюдение за деятельностью обучающегося;
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ПМ.01; ПМ02 ПМ03; ПМ04	Выполнение обучающимся профессиональных задач на практике;
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	Выполнение работ по производственной (преддипломной) практике предусмотренных рабочей программой;
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	Качество подобранных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ 01	Аттестационный лист по практике, отчет по производственной (преддипломной) практике,
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	ПМ 01	положительная характеристика руководителя практики от организации.
ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	ПМ 01	Дифференцированный зачет по производственной (преддипломной) практике.

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов.	ПМ.02	
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	ПМ.02	
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	ПМ.02	
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации.	ПМ.03	
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации.	ПМ 03	
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению.	ПМ 03	
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	ПМ 03	
ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.	ПМ 03	
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур.	ПМ 04	
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля.	ПМ 03	
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.	ПМ 04	

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.	ПМ 04	
---	-------	--

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Утверждаю

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ Шабалина Т.Ю.
« ____ » _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по специальности
38.02.06 «Финансы»

Москва 2022 г.

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. № 65

Председатель ПЦК _____ Сидорова Е.В.
«_____» _____ 2022 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2022 г.

Разработчик:
Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХ и ГС

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения проведения государственной итоговой аттестации.....	4
2	Нормативные документы для разработки программы государственной итоговой аттестации в КМПО по специальности 38.02.06 Финансы.....	9
3	Государственные требования к уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.06 Финансы.....	10
4	Вид государственной итоговой аттестации.....	12
5	Форма государственной итоговой аттестации.....	12
6	Место проведения государственной итоговой аттестации.....	13
7	Объем времени, сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	13
8	Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.....	13
9	Критерии оценки уровня подготовки студента по специальности 38.02.06 Финансы.....	17
10	Правила проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
Приложения:		
	Приложение 1. Примерная тематика дипломных проектов.....	23
	Приложение 2. Материально-техническое обеспечение необходимое для проведения защиты выпускных квалификационных работ по специальности 38.02.06 Финансы	25

1. Общие положения проведения государственной итоговой аттестации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 26.02.2018 № 50134).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование к ВКР соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в форме дипломной работы. Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

Темы ВКР определяются ПЦК, студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 «Финансы».

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и при необходимости, консультанты, задача которых оказание помощи студентам в выборе тем, написании, оформлении и защите работы с учетом требований, предъявляемых к ней.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом Академии.

Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов специальности 38.02.06 «Финансы» и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом Ворлдскиллс.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний утверждаются директором КМПО после их обсуждения на заседании ПЦК с участием председателей ГЭК.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования 38.02.06 «Финансы». Списки студентов, допущенных к государственной итоговой аттестации, утверждаются приказом Академии на основании представления заведующего отделением.

Для оценки результатов освоения образовательной программы с учетом оценочных средств союза могут применяться: Положение о стандартах Ворлдскиллс, нормативные документы международной организации World Skills International, технические описания компетенций и другие материалы, разработанные союзом.

Программа ГИА, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором КМПО, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК в присутствии не менее двух третей ее состава.

Результаты защиты ВКР и демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

В случае, когда за выполнение задания демонстрационного экзамена студенту начисляются баллы не в традиционной пятибалльной системе, осуществляется перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При этом общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним студентом, распределяемое между модулями задания принимается за 100%. По итогам выполнения задания баллы, полученные студентом, переводятся в проценты выполнения задания.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «World Skills International», осваивающих образовательные программы СПО, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. При этом студенты, претендующие на учет их результатов в упомянутых конкурсных мероприятиях как результата демонстрационного экзамена в рамках ГИА, должны обучаться по программе 38.02.06 «Финансы» в колледже, не иметь академической задолженности и быть допущенным к ГИА.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, также является признанное колледжем содержательное соответствие компетенции Ворлдскиллс, по которой студент является победителем или призером, и образовательной программы, которую он осваивает.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Академии.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки,

но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Академии как не выполнившие своих обязанностей по добросовестному освоению программы подготовки специалистов среднего звена и выполнению учебного плана.

Отчисленные из Академии по указанным основаниям имеют право пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Академии на период времени, установленный Академией, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа.

На основании решения ГЭК лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании и о квалификации (диплом с приложением к нему). Диплом подтверждает получение среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» и квалификацию финансист. Диплом оформляется по образцу, утвержденному Минобрнауки России. Процедура оформления и выдачи дипломов по итогам освоения образовательной программы осуществляется в срок не более 10 дней с момента завершения ГИА и издания приказа об отчислении.

Выпускнику, прошедшему процедуры демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом, выдается паспорт компетенций («Скиллс паспорт»), подтверждающий его результат, выраженный в баллах.

Лицам, успешно прошедшим ГИА выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» и квалификацию финансист. Диплом оформляется по образцу, утвержденному Минобрнауки России.

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим раздел программы подготовки специалистов среднего звена и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Академией.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами ПОП по специальности 38.02.06 «Финансы» требованиям ФГОС СПО утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» (зарегистрирован Министерством Юстиции Российской Федерации 26.02.2018 № 50134). Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Правительством Российской Федерации, по представлению Академии.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Академии из числа:

- ~ руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- ~ представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствуют области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является директор колледжа или зам. директора.

После утверждения председателя ГЭК для проведения ГИА приказом Академии утверждается состав ГЭК и состав апелляционной комиссии.

ГЭК формируется из:

- ~ преподавателей колледжа, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, высшую или первую квалификационную категорию;
- ~ лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников;
- ~ экспертов союза Ворлдскиллс.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт для организации оценивания выполнения студентами заданий демонстрационного экзамена. Количество экспертов и состав экспертной группы определяется колледжем на основе условий, определенных заданием.

Состав ГЭК и количество членов комиссии определяется педагогическим советом колледжа, по представлению заведующих отделениями.

ГЭК руководствуется в своей деятельности: Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, ФГОС «Финансы» в разделе, касающейся требований к ГИА, учебно-методической документацией разрабатываемой Академией и колледжем на основе ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы», Методическими рекомендациями по организации и проведению демонстрационного экзамена в составе ГИА по программам СПО в 2018 году (утверждены Минобрнауки России 15.06.2018 №06-1090).

Результатом проведения ГИА является:

- ~ комплексная оценка уровня подготовки выпускника и
- ~ соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО по специальности и профессиональным стандартам;
- ~ решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и о выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании;
- ~ разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников по специальности 38.02.06 «Финансы».

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными

представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается в Академии одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является ректор Академии, директор колледжа, либо лица, исполняющие их обязанности на основании распорядительного акта Академии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на ее результат;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на ее результат.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол

заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

2. Нормативные документы для разработки программы государственной итоговой аттестации в КМПО по специальности 38.02.06 Финансы

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.06 Финансы и разработана на основе требований следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 2.12.2016. №1568.
2. Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее – ФГОС) по специальности 38.02.06 Финансы. Приказ Минобрнауки России от 05 февраля 2018 года № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г., регистрационный № 50134);
3. Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
4. Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) с изменениями в локальных актах:

~ Положение об государственной итоговой аттестации выпускников (Распоряжение № 229 от 23.10.2017г.);

- ~ Об утверждении Положений РАНХиГС о реализации программ среднего профессионального образования (Приказ № 01-08 от 31.01.2014г.);
 - ~ Об утверждении Положения о языках образования и порядке получения в РАНХиГС образования на иностранном языке (Приказ № 02-642 от 05.10.2017г.);
 - ~ Положение о порядке перевода студентов РАНХиГС с платной основы обучения на обучение за счет средств федерального бюджета (Приказ № 01-5541 от 29.08.2012г.);
5. Методическими рекомендациями по организации и проведению демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в 2018 году. Утверждены Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 15.06.2018 г. № 06-1090;
 6. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления
 7. ГОСТ 7.12-93 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.
 8. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
 9. Уставом РАНХиГС при Президенте РФ, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 12 мая 2012 г. № 473;
 10. Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 31.01.2014г. № 01-88.

3. Государственные требования к уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.06 Финансы

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

3.2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы:

~ финансист.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования: 4644 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования:

- в очной форме - 2 года 10 месяцев.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

~ финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
 ~ муниципального
 ~ управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской
 ~ Федерации;
 ~ ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
 ~ участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых
 ~ операций;
 ~ участие в организации и осуществлении финансового контроля.

3.4. Выпускник должен обладать следующими общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.5. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями(ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности

Код	Наименование областей профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВД	финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд

ВД	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга
ВД	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2.	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3.	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4.	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ВД	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

4. Вид государственной итоговой аттестации

- 4.1 Защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа).
- 4.2 Демонстрационный экзамен

5. Форма государственной итоговой аттестации

Форма проведения защиты ВКР – устная;
Демонстрационный экзамен проводится в форме моделирования реальных производственных ситуаций, позволяющих студентам продемонстрировать умение решать практические задачи профессиональной деятельности.

6. Место проведения государственной итоговой аттестации

Место проведения защиты ВКР – Колледж многоуровневого профессионального образования.

Место проведения демонстрационного экзамена – площадка для сдачи демонстрационного экзамена определяется перед его непосредственным проведением.

7. Объем времени, сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Всего: 6 недель (216 часов), в том числе:

Подготовка выпускной квалификационной работы 2 недели (72 часа): 18 мая-31 мая

Защита выпускной квалификационной работы 1 неделя (36 часов): 22 июня- 28 июня

Подготовка к демонстрационному экзамену 1 неделя (36 часов) - определяется перед непосредственным проведением.

Проведение демонстрационного экзамена 2 недели (72 часа) - определяется перед непосредственным проведением.

8. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Подготовка к государственной итоговой аттестации и работа государственной экзаменационной комиссии определяется расписаниями консультаций, защиты ВКР и сдачи демонстрационного экзамена. Колледж контролирует реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам. Колледж обеспечивает проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные профессиональной образовательной программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа.

Государственная итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Результаты защиты ВКР и демонстрационного экзамена объявляются в день их проведения после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

На основании решения ГЭК лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании и о квалификации (диплом с приложением к нему). Выпускникам, прошедшем процедуры демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом Ворлдскиллс, выдается паспорт компетенций («Скиллс паспорт»), подтверждающий его результат, выраженный в баллах.

Протоколы заседаний подписываются председателем, членами комиссии, ответственным секретарем.

8.1. Защита выпускной квалификационной работы.

Перечень тем выпускной квалификационной (дипломной) работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) включает в себя: пояснительную записку:

- введение;

- аналитический раздел;
- проектный раздел;
- выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- список используемой литературы;
- приложение.

Защита является завершающим этапом выполнения студентом дипломной работы. К защите выпускной квалификационной (дипломной) работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного (государственного) экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие выпускную квалификационную (дипломную) работу с отзывом руководителя в установленный срок.

На защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы отводится не более 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами ГАК и включает в себя:

- ~ доклад студента (не более 10 -15 минут);
- ~ чтение отзыва и рецензии на ВКР;
- ~ вопросы членов комиссии и ответы студента;
- ~ выступления руководителя выпускной квалификационной (дипломной) работы и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- ~ доклад выпускника по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ~ ответы на вопросы;
- ~ оценка рецензента и отзыв руководителя.

8.2. Сдача демонстрационного экзамена.

Задание для демонстрационного экзамена представляет собой описание содержания работ, выполняемых в конкретной области профессиональной деятельности на определенном оборудовании с предъявлением требований к выполнению норм времени и качеству работ.

Демонстрационный экзамен предусматривает выполнение тестового задания и выполнение практического задания. Задания демонстрационного экзамена разработаны на основе профессиональных стандартов и стандартов Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)»

Выбор задания для демонстрационного экзамена осуществляется колледжем самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания компетенции Ворлдскиллс задаче оценки освоения образовательной программы по специальности.

Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации. На втором этапе государственной итоговой аттестации проводится защита выпускной квалификационной (дипломной) работы

Время, отводимое на выполнения заданий демонстрационного экзамена – 6 часов (астрономических).

Максимальное время для выполнения заданий I уровня:
тестовое задание – 2 часа (астрономических);

Максимальное время для выполнения заданий II уровня:
решение практико-ориентированных профессиональных задач – 4 часа (астрономических). При этом конкретный вариант задания выбирается случайным выбором в ходе экзамена. Содержание задания может быть изменено на 30%.

Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения примерное тестовое задание включает 2 части - общепрофессиональную и профессиональную, всего 60 вопросов.

Общепрофессиональная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество и формат вопросов по темам общепрофессиональной части тестового задания формируются в соответствии с программами дисциплин общепрофессионального цикла.

Профессиональная часть задания «Тестирование» содержит 40 вопросов, по 10 вопросов по каждому виду профессиональной деятельности. Тематика, количество и формат вопросов по темам профессиональной части тестового задания формируются на основе знаний, указанным во ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

Таблица 1

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Формат вопросов				
			Выбор ответа	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление последовательности	Максимальный балл
<i>Общепрофессиональный раздел тестового задания</i>							
1	Финансы, денежное обращение и кредит	4	1	1	1	1	4
2	Экономика организаций	4	1	1	1	1	4
3	Бухгалтерский учет	4	1	1	1	1	4
4	Статистика, Основы предпринимательской деятельности, Менеджмент	4	1	1	1	1	4
5	Безопасность жизнедеятельности, Документационное обеспечение управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	1	1	1	1	4
	ИТОГО:	20	5	5	5	5	20
<i>Профессиональный раздел тестового задания ¹</i>							
1	ВД 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10	3	2	3	2	20

¹Распределение заданий по профессиональной части тестового задания является примерной, рекомендуемой для возможного использования

2	ВД 2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	10	2	3	3	2	20
3	ВД 3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	10	3	2	2	3	20
4	ВД 4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля	10	2	3	2	3	20
	ИТОГО:	40	10	10	10	10	80
	ВСЕГО:	60					100

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения итоговой аттестации.

Вопросы выдаются в произвольном порядке.

При выполнении задания «Тестирование» студенту предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить студенту для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям. Задания формируются в соответствии со специфическими для специальности Финансы профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов. Для выполнения заданий II уровня образовательная организация утверждает перечень документов, допущенных к использованию на втором этапе демонстрационного экзамена.

Практические задания разработаны в соответствии с видами профессиональной деятельности к которым готовится студент.

Для выполнения задания I уровня «Тестирование» необходимо соблюдение следующих условий:

- ~ наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в которых размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;
- ~ наличие специализированного программного обеспечения.

Для выполнения задания II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» необходимо соблюдение следующих условий:

- ~ наличие класса с количеством рабочих мест по количеству числа экзаменуемых;
- ~ наличие нормативной, справочной и иной литературы, допущенной к использованию на демонстрационном экзамене.

9. Критерии оценки уровня подготовки по специальности 38.02.06 «Финансист»

9.1. Критерии оценки знаний при защите выпускной квалификационной работы.

Критерием оценки уровня подготовки студента по специальности является:

- ~ степень освоения профессиональных компетенций, соответствующих теме работы;
- ~ уровень освоения студентом теоретического материала, предусмотренного программами дисциплин и профессиональных модулей;
- ~ уровень практических умений, продемонстрированных выпускниками вовремя выполнения практического задания;
- ~ обоснованность, логичность, лаконичность ответов;
- ~ соответствие выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- ~ качество выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- ~ степень разработки новых вопросов, оригинальность решений (предложений),
- ~ теоретическая и практическая значимость;
- ~ оценка выпускной квалификационной работы руководителем и рецензентом.

Объекты оценки	Основные показатели оценки результата	Форма и условия аттестации
Качество выполнения дипломной работы	-актуальность, практическая значимость, новизна темы дипломной работы; -соответствие темы дипломной работы одному или нескольким профессиональным модулям; -освоение профессиональных компетенций в ходе выполнения дипломной работы.	экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками задач в процессе выполнения и защиты ВКР.
Знания по специальности при решении конкретных профессиональных задач	-качество содержания доклада выпускника по каждому разделу дипломной работы; -полнота ответа на дополнительные вопросы; -качество практической части дипломной работы; -отзыв руководителя дипломной работы	экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками задач в процессе защиты ВКР
Уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе	-самостоятельный поиск информации и материалов для написания дипломной работы; -грамотный отбор материалов для дипломной работы; -качество выполнения индивидуального задания во время прохождения преддипломной практики; - соблюдение графика выполнения дипломной работы; - проявление инициативы в ходе выполнения разделов дипломной работы.	экспертное наблюдение и оценка решения выпускниками задач в процессе выполнения и защиты ВКР.
Качество оформления дипломного проекта	замечания нормоконтролера: до 25 % 25-40% 40-70%	оценка и качества оформления дипломной работы

Результаты защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно":

- ~ оценка «5» (отлично) - высокий уровень качества выполнения и оформления дипломной работы (замечания нормоконтролера до 25%), четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломной работы, правильные и содержательные ответы на дополнительные вопросы: владеет теоретическим материалом, видит межпредметные связи, способен привести практические примеры, обосновывать свои суждения, ответ отличается профессиональной культурой, положительный отзыв руководителя.

оценка «4» (хорошо) - хороший уровень качества выполнения и оформления дипломной работы, (замечания нормоконтролера 25-40%), четкий и обоснованный доклад по всем разделам дипломной работы, правильные ответы на большинство дополнительных вопросов: владеет теоретическим материалом, осознанно применяет знания для решения практических задач, ответ логичен, но содержание ответа имеет отдельные неточности, положительный отзыв руководителя.

оценка «3» (удовлетворительно) - удовлетворительный уровень качества выполнения и оформления дипломной работы (замечания нормоконтролера 40- 70%), нечеткий или неполный доклад по всем разделам дипломной работы, ошибки или затруднения в ответах на дополнительные вопросы: владеет теоретическим материалом, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновывать свои суждения, положительный отзыв руководителя, с указанием незначительных неточностей.

оценка «2» (неудовлетворительно) - некачественное выполнение и оформление дипломной работы (замечания нормоконтролера больше 70%), доклад студента не отражает существа темы и содержания дипломной работы, отсутствие ответов или неправильные ответы на дополнительные вопросы: студент имеет разрозненные бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применить знания для решения практических задач.

Результаты защиты ВКР определяются решением ГЭК и оформляются отдельным протоколом.

Выпускник не допускается до защиты дипломной работы, при наличии одного из следующих условий:

- неполная комплектность пояснительной записки в соответствии с заданием;
- отсутствие необходимых подписей;
- несоответствие «содержания» названиям разделов и подразделов в пояснительной записке;
- замечания нормоконтролера более 70%;
- оценка 2 «неудовлетворительно» на демонстрационном экзамене.

9.2. Критерии оценки демонстрационного экзамена

Оценивание выполнения заданий осуществляется на основе следующих принципов:
соответствия содержания заданий ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы»;
учёта требований профессиональных стандартов и работодателей.

Результаты выполнения практических заданий оцениваются с использованием следующих групп целевых индикаторов: основных и штрафных.

- При оценке заданий используются следующие основные процедуры:
- процедура начисления основных баллов за выполнение заданий;
 - процедура начисления штрафных баллов за нарушения при выполнении заданий;
 - процедура формирования сводных результатов;
 - процедура перевода результатов в оценку.

Результаты выполнения заданий каждого уровня оцениваются по 100-балльной шкале.

Оценка за выполнение задания I уровня «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

- при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;
- при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ;
- при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;
- при ответе на вопрос на установление соответствия, сопоставление произведено верно для всех пар.

Разные формы вопросов задания «Тестирование» имеют различную степень трудности при выполнении и различное весовое значение в общей сумме набранных баллов.

Структура оценки за тестовое задание

Таблица 2

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Количество баллов				
			Выбор ответа	Открытая форма	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление последовательности	Максимальный балл
<i>Общепрофессиональный раздел тестового задания</i>							
1	Финансы, денежное обращение и кредит	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
2	Экономика организаций	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
3	Бухгалтерский учет	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
4	Статистика, Основы предпринимательской деятельности, Менеджмент	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
5	Безопасность жизнедеятельности, Документационное обеспечение управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	0,4	0,8	1,2	1,6	4
ИТОГО:		20					20
<i>Профессиональный раздел тестового задания</i>							
1	ВД 1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10	1	2	2,4	2,9	20
2	ВД 2. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	10	1	2	2,2	2,7	20
3	ВД 3. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	10	1	2	2,6	2,6	20
4	ВД 4. Участие в организации и осуществлении финансового контроля	10	1	2	2,1	2,4	20
ИТОГО:		40					80
ВСЕГО:		60					100

Оценивание выполнения заданий II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

основные целевые индикаторы:

- ~ качество выполнения отдельных задач задания;
 - ~ качество выполнения задания в целом;
 - ~ скорость выполнения задания (в случае необходимости применения),
- штрафные целевые индикаторы:

- ~ нарушение условий выполнения задания;
- ~ негрубые нарушения технологии выполнения работ.

Значение штрафных целевых индикаторов уточняется по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания должны быть представлены в соответствующих паспортах экзаменационных заданий.

Оценка за демонстрационный экзамен определяется суммированием баллов, полученных экзаменуемым на двух этапах, с приоритетом оценки за выполнение заданий II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач». Баллы, набранные на этапе «Тестирование», пересчитываются в общую оценку с коэффициентом 0,3. Баллы, набранные на этапе «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» пересчитываются в общую оценку с коэффициентом 0,7.

Процедура перевода общего количества набранных баллов в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

Количество набранных баллов	Оценка
набрано 50 баллов и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 51 до 68 баллов	«удовлетворительно»
набрано от 69 до 84 баллов	«хорошо»
набрано от 85 до 100 баллов	«отлично»

Пример расчета: Студент набрал на этапе «Тестирование» 67 баллов, а на этапе «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» - 81 балл. В этом случае его общая оценка будет рассчитана следующим образом:

$$\sum \text{баллов} = 67 \times 0,3 + 81 \times 0,7 = 20,1 + 56,7 = 76,8.$$

$$69 \leq 76,8 \leq 84$$

Таким образом, оценка студента за демонстрационный экзамен – «хорошо».

9.3. Определение единой оценки за государственную итоговую аттестацию

Для студентов, обучающихся по специальности СПО 38.02.06 Финансы, предусмотрена единая оценка по государственной итоговой аттестации, формируемая исходя из результатов демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы. При этом оценка по дипломной работе может изменить оценку по демонстрационному экзамену, но не более чем на 1 балл. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в день защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

10. Правила проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

10.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится структурным подразделением с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

10.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, также Положение о ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или

- на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также Положение о ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

-по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

10.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

10.5. При проведении демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания, с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Положение №1.

Примерная тематика дипломных работ

- 1 Кассовое обслуживание исполнения бюджетов муниципальных образований в органах Федерального казначейства.
- 2 Государственные (муниципальные) закупки казенных учреждений
- 3 Роль местных бюджетов в реализации региональной экономической политики
- 4 Финансовый механизм учреждения культуры
- 5 Планирование финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения
- 6 Казначейское сопровождение государственных контрактов
- 7 Организация исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.
- 8 Программные расходы бюджета субъекта Российской Федерации

- 9 Реформа оплаты труда в сфере социального обслуживания населения
- 10 Кассовое планирование в процессе исполнения регионального бюджета.
- 11 Механизм исчисления налога на добавленную стоимость.
- 12 Механизм возмещения налога на добавленную стоимость.
- 13 Механизм исчисления налога на прибыль организаций.
- 14 Контроль за трансфертным ценообразованием со стороны налоговых органов
- 15 Сравнительный анализ уровня налоговой нагрузки на российские нефтяные компании
- 16 Особенности контроля налоговых органов при налогообложении ценных бумаг.
- 17 Налоговое администрирование налогов с физических лиц..
- 18 Особенности исчисления акцизов по алкогольной продукции
- 19 Совершенствование налогообложения индивидуальных предпринимателей в России
- 20 Осуществление камеральных налоговых проверок по налогу на добавленную стоимость
- 21 Формирование и использование финансовых ресурсов организаций
- 22 Собственный капитал организации и его основные элементы
- 23 Лизинг как форма финансирования капитальных вложений
- 24 Закупочная деятельность коммерческой организации
- 25 Политика привлечения заемных средств в организации
- 26 Управление денежным оборотом организации
- 27 Доходы организации, их виды и условия признания
- 28 Виды прибыли организации и взаимосвязь между ними
- 29 Рентабельность в системе показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации
- 30 Анализ финансовой устойчивости организации
- 31 Государственный финансовый контроль за исполнением бюджета и направления повышения его эффективности
- 32 Ревизия как основной метод финансового контроля: методика и практика проведения
- 33 Организация внутреннего финансового контроля в сфере государственных закупок
- 34 Организация внутреннего финансового контроля и системы управления рисками в коммерческих банках
- 35 Финансовый контроль как профилактика нарушений законодательства в сфере государственных закупок
- 36 Аудит эффективности государственных программ: сущность и особенности проведения
- 37 Экспертно-аналитическая и контрольная деятельность в области расходов федерального бюджета
- 38 Инвентаризация как метод фактического контроля: особенности проведения при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности
- 39 Действия аудитора (внутреннего контролера) при проведении контрольных процедур в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
- 40 Процедуры финансового контроля и их документальное оформление

**Материально-техническое обеспечение необходимое для проведения
защиты выпускных квалификационных работ
по специальности**

38.02.06 «Финансы»

Для проведения защиты дипломных работ по специальности: 38.02.06
«Финансы» необходимо иметь:

1. Проектор
2. Экран